

EPSON



AM-C550z
Epson Print Admin Serverless

Guida di installazione e dell'amministratore

Sommario

Introduzione

Contenuto di questo documento.	4
Uso di questa guida.	4
Marchi e simboli.	4
Schermate usate in questa guida.	4
Riferimenti per i sistemi operativi.	4
Termini.	5

Panoramica sul metodo di autenticazione

Autenticazione dispositivo (DB locale).	7
Autenticazione del server LDAP.	7
Autenticazione dispositivo e autenticazione server LDAP (DB locale e LDAP).	7

Requisiti di sistema

Stampante.	8
Computer client.	8

Panoramica delle impostazioni

Utilizzo del software per la configurazione.	9
Web Config.	9
Epson Device Admin.	10
Impostazioni necessarie per il metodo di autenticazione.	12
Flusso per impostare le stampanti singolarmente.	13
Flusso per impostare le stampanti in blocco.	14
Comparazione della configurazione dell'applicazione.	16

Connessione di un lettore di schede

Collegamento del lettore di schede.	21
Controllo operazioni per il dispositivo di autenticazione.	21
Metodo di lettura disponibile per le informazioni di autenticazione.	21
Impostazione delle voci per dispositivo di autenticazione.	22
Impostazione delle voci per dispositivo di autenticazione, documento di identità e formato di salvataggio.	22

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Informazioni sull'acquisizione della chiave di licenza.	24
Registrazione per la chiave di licenza.	24
Registrazione della chiave di licenza usando Web Config.	24
Registrazione della chiave di licenza usando Epson Device Admin.	25
Creazione del modello di configurazione.	25
Importazione della chiave di licenza.	26
Applicazione del modello di configurazione.	27
Impostazione individuale della stampante tramite Web Config.	30
Utilizzo dell'elenco delle impostazioni per Epson Print Admin Serverless.	30
Impostazioni per l'autenticazione utente (Web Config).	30
Impostazioni per il lavoro di stampa (Web Config).	32
Registrazione delle informazioni utente (Web Config).	33
Sincronizzazione con il server LDAP (Web Config).	41
Impostazione delle funzioni di opzioni (Web Config).	42
Impostazioni in blocco utilizzando Epson Device Admin (Modello di configurazione).	55
Flusso operativo di Epson Device Admin.	56
Impostazioni per l'autenticazione utente (modello di configurazione).	58
Impostazioni per il dispositivo di autenticazione (Modello di configurazione).	61
Impostazioni per il lavoro di stampa (Modello di configurazione).	61
Impostazioni per Scansione su cartella personale (modello di configurazione).	62
Divieto di cambio di destinazione per Esegui scansione e invia a cartella di rete/FTP (Modello di configurazione).	65
Sincronizzazione con il server LDAP (modello di configurazione).	66
Registrazione delle informazioni utente (modello di configurazione).	69
Impostazione di altre funzioni (modello di configurazione).	74

Sommario

Impostazione del computer client

Installazione del driver della stampante.	85
Impostazione del driver della stampante.	85
Impostazioni utente per il driver della stampante per Windows.	85
Impostazioni utente per il driver della stampante per Mac OS.	87
Formato di connessione per le informazioni di autenticazione.	88

Funzionamento e gestione

Utilizzo di rapporti utente con Epson Device Admin.	89
Creazione di rapporti utente.	89
Voci di uscita rapporto.	94
Gestione di stampanti utilizzando Epson Device Admin.	95
Visualizzazione del menu Impostazioni Epson Print Admin Serverless / Autenticazione.	95
Manutenzione dell'utente.	96
Controllo delle informazioni stampante da Web Config.	101
Notifiche e-mail e istantanee.	101
Eliminazione di lavori di stampa.	101
Backup delle impostazioni.	102
Impostazioni in Web Config.	102
Modelli di configurazione in Epson Device Admin.	103
Disabilitazione di Epson Print Admin Serverless.	105
Disabilitazione da Web Config.	105

Risoluzione dei problemi

Impossibile leggere la scheda di autenticazione.	107
Impossibile aprire Web Config.	107
Impossibile attivare Epson Print Admin Serverless	107
Viene visualizzato il messaggio che indica che la chiave di licenza è scaduta.	107
Epson Device Admin Il rapporto non ha contenuto	107
Problemi con la funzione Pull Printing.	108
Impossibile impostare Pull Printing.	108
La stampa non è possibile perché il lavoro di stampa non può essere selezionato sulla stampante collegata alla funzione pull printing.	108

Appendice

Informazioni utente registrate nella stampante.	110
Marchi.	110

Attenzione.	111
---------------------	-----

Introduzione

Contenuto di questo documento

Questa guida spiega le procedure dall'installazione alla gestione quotidiana di Epson Print Admin Serverless.
Per la funzione standard della stampante, consultare il manuale della stampante.

Uso di questa guida

Marchi e simboli



Attenzione:

Istruzioni che devono essere seguite attentamente per evitare danni personali.



Importante:

Istruzioni che devono essere seguite per evitare danni alle apparecchiature.

Nota:

Fornisce informazioni complementari e di riferimento.

Informazioni correlate

➔ Collegamenti alle relative sezioni.

Schermate usate in questa guida

- Le schermate del driver della stampante provengono da Windows 10 o macOS High Sierra. Il contenuto visualizzato nelle schermate varia a seconda del modello in uso e del contesto.
- Le voci di impostazione potrebbero variare a seconda dei prodotti e delle condizioni di impostazione.

Riferimenti per i sistemi operativi

Windows

In questo manuale, termini quali "Windows 11", "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Server 2022", "Windows Server 2019", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2" e "Windows Server 2008" fanno riferimento ai seguenti sistemi operativi. Inoltre, il termine "Windows" viene utilizzato per tutte le versioni del sistema operativo.

- Sistema operativo Microsoft® Windows® 11
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 10

Introduzione

- Sistema operativo Microsoft® Windows® 8.1
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 8
- Sistema operativo Microsoft® Windows® 7
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2022
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2019
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2016
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2012
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

In questo manuale, il termine "Mac OS" viene utilizzato per fare riferimento a Mac OS X 10.9.5 o versioni successive, nonché macOS 11 o versioni successive.

Termini

Epson Print Admin Serverless

Il sistema fornito da Epson in grado di autenticare gli utenti che utilizzano stampanti solo con la stampante stessa.

Chiave di licenza

La chiave per attivare Epson Print Admin Serverless.

ID utente

L'ID univoco degli utenti autenticati per Epson Print Admin Serverless.

Numero ID

Il numero da 4 a 8 cifre associato all'ID utente.

Informazioni utente

Il termine generico per le informazioni relative all'autenticazione dell'utente come ID utente, password, numero ID e indirizzo e-mail.

Dispositivo di autenticazione

Il dispositivo per autenticare gli utenti inserendo informazioni, come il lettore di schede di IC.

Amministratore

La persona incaricata dell'installazione e della configurazione del dispositivo o della rete presso un ufficio o un'organizzazione. Per le piccole organizzazioni, questa persona può essere responsabile sia dell'amministrazione del dispositivo che della rete. Per le organizzazioni di grandi dimensioni, gli amministratori hanno autorità sulla rete o sui dispositivi nell'unità del gruppo di un dipartimento o divisione e gli amministratori di rete sono responsabili delle impostazioni di comunicazione al di fuori dell'organizzazione, come Internet.

Introduzione

Microsoft Entra ID

Un servizio di gestione su cloud degli ID e degli accessi fornito da Microsoft.

Microsoft 365

Un servizio di abbonamento su cloud fornito da Microsoft.

Server LDAP

Il server che fornisce un servizio di directory in grado di comunicare con LDAP. Ciò include Active Directory del server Windows, ecc.

Lavoro di stampa

I dati di stampa inviati alla stampante dai computer client.

Unicode (UTF-8)

Un codice standard internazionale, che include le principali lingue mondiali. Quando in questa guida viene descritto "UTF-8", indica la codifica dei caratteri nel formato UTF-8.

ASCII (American Standard Code for Information Interchange)

Uno dei codici di carattere standard. Sono definiti 128 caratteri, inclusi caratteri come l'alfabeto (a-z, A-Z), numeri arabi (0-9), simboli, caratteri vuoti e caratteri di controllo. Quando in questa guida viene descritto "ASCII", indica i valori 0x20 - 0x7E (numero esadecimale) elencati di seguito e non implica caratteri di controllo.

	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	0A	0B	0C	0D	0E	0F
20	SP*	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	

* Carattere spazio.

Panoramica sul metodo di autenticazione

Quando si usa Epson Print Admin Serverless, la funzione di autenticazione può essere utilizzata solo se la stampante è in rete.

Autenticazione dispositivo (DB locale)

Questo è il metodo di autenticazione che controlla le informazioni utente registrate sulla stampante e l'utente che utilizza la funzione di stampa o scansione. Poiché le informazioni utente sono associate alla cronologia del lavoro, gli amministratori possono conoscere lo stato di utilizzo per ciascun utente.

Le informazioni dell'utente possono essere registrate per un massimo di 1000 utenti, inclusi gli utenti immessi direttamente, importati da un file CSV e importati dal server LDAP.

È necessario registrare le informazioni utente nella stampante in precedenza.

Autenticazione del server LDAP

È il metodo di autenticazione che controlla le informazioni sull'utente del server LDAP sincronizzato con la stampante. Poiché le informazioni sull'utente vengono temporaneamente memorizzate nella stampante come cache per un massimo di 1.000 utenti, è possibile eseguire l'autenticazione utilizzando la cache anche quando il server LDAP non funziona.

È necessario configurare il server LDAP in anticipo.

Autenticazione dispositivo e autenticazione server LDAP (DB locale e LDAP)

Questo è il metodo di autenticazione che controlla le informazioni dell'utente registrate sia nella stampante che nel server LDAP sincronizzato con la stampante. Quando si controllano le informazioni dell'utente, la prima ricerca viene eseguita sulle informazioni utente registrate sulla stampante, quindi nel server LDAP se non vengono trovate le informazioni pertinenti. Le informazioni utente possono essere registrate per un massimo di 1000 utenti. La parte vuota viene utilizzata come cache per il server LDAP e le informazioni utente del server LDAP vengono registrate temporaneamente sulla stampante. Se il server LDAP si arresta, questa cache può essere utilizzata per autenticare gli utenti.

È necessario registrare le informazioni utente nella stampante e impostare il server LDAP in precedenza.

Requisiti di sistema

Stampante

Browser Web per Web Config

- Microsoft Edge
- Google Chrome (ultima edizione)
- Mozilla Firefox (ultima edizione)
- Safari (ultima edizione)

Computer client

Sistema operativo

- Windows
 - Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 o versioni successive
 - Windows Server 2008 o versioni successive
- Mac OS
 - Mac OS X 10.9.5 o versioni successive, macOS 11 o versioni successive

Driver della stampante

- Windows: Driver standard
- Mac OS: Driver standard

Panoramica delle impostazioni

È possibile scegliere il metodo di installazione in base al numero di stampanti installate o all'ambiente di rete.



Importante:

- È necessaria una password di amministratore per la configurazione. Vedere "Note sulla password dell'amministratore" nella Guida utente della stampante prima di eseguire la configurazione.
- Quando si configura Epson Print Admin Serverless, potrebbe essere necessario registrare informazioni personali sulla stampante, come informazioni sull'account utente e password utente, nonché impostazioni di sicurezza. Consultare la Guida utente della stampante per informazioni dettagliate su come la stampante gestisce le informazioni personali e le impostazioni di sicurezza.

Utilizzo del software per la configurazione

Illustra il software per effettuare la configurazione.

Web Config

Web Config è una pagina web integrata della stampante per la configurazione delle impostazioni. Poiché funziona accedendo direttamente alla stampante attraverso la rete, è adatta per l'impostazione di una sola volta.

Sistemi operativi supportati

Web Config supporta i seguenti sistemi operativi.

Windows

Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 o versioni successive

Windows Server 2008 o versioni successive

Mac OS

Mac OS X 10.10 o versioni successive, macOS 11 o versioni successive

Browser web supportati

Per i browser web supportati per Web Config, vedere quanto segue.

["Requisiti di sistema" a pagina 8](#)

Accesso a Web Config

Immettere l'indirizzo IP della stampante in un browser web. Quando si accede a Web Config tramite HTTPS, nel browser viene visualizzato un messaggio di avviso poiché viene utilizzato un certificato autofirmato, archiviato nella stampante, ma non si verificano problemi.

Accesso tramite HTTPS

IPv4: `https://<indirizzo IP della stampante>` (senza `<>`)

IPv6: `https://[indirizzo IP della stampante]/` (con `[]`)

Panoramica delle impostazioni

Accesso tramite HTTP

IPv4: http://<indirizzo IP della stampante> (senza < >)

IPv6: http://[indirizzo IP della stampante]/ (con [])

Esempi

IPv4:

https://192.0.2.111/

http://192.0.2.111/

IPv6:

https://[2001:db8::1000:1]/

http://[2001:db8::1000:1]/

Nota:

Se il nome della stampante è registrato con il server DNS, è possibile utilizzare il nome della stampante invece dell'indirizzo IP della stampante.

Accedere a Web Config

Accedere come amministratore per configurare le impostazioni.

1. Immettere l'indirizzo IP della stampante in un browser per eseguire Web Config.
2. Fare clic su **accedi**.
3. Immettere il nome utente e la password di amministratore in **Nome utente** e la **Password corrente**.
4. Fare clic su **OK**.

Epson Device Admin

Epson Device Admin è un software applicativo multifunzionale che gestisce il dispositivo in rete.

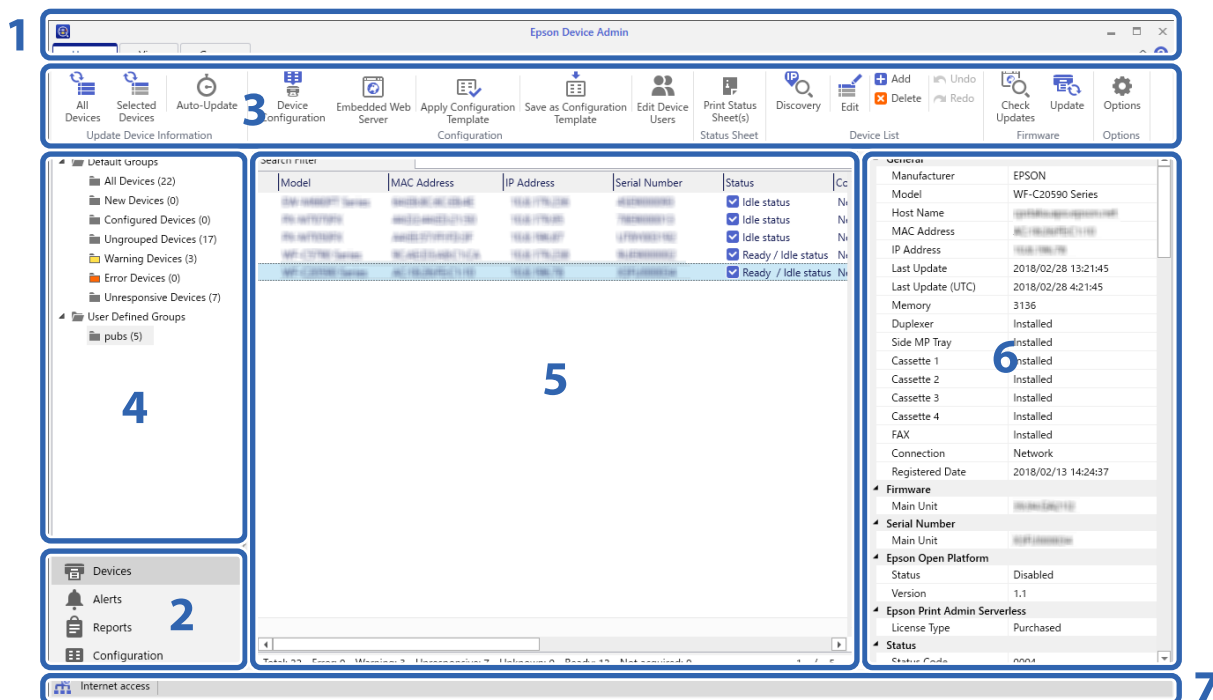
Sono disponibili le seguenti funzioni, utili per l'installazione e la gestione di più stampanti.

- Applicare le impostazioni unificate a più stampanti sul segmento.
- Creare un rapporto dettagliato, ad esempio per lo storico del lavoro o per lo storico dell'utilizzo.

È possibile scaricare Epson Device Admin dal sito Web dell'assistenza Epson. Per informazioni sui sistemi operativi supportati da Epson Device Admin, consultare il sito Web del supporto Epson.


Panoramica delle impostazioni

Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione o la guida di Epson Device Admin.



La schermata superiore di Epson Device Admin è composta dai seguenti riquadri.

La visualizzazione cambia a seconda della voce selezionata dal menu delle attività della barra laterale nella schermata superiore.

N.	Pan.	Descrizione
1	Barra di titolo	Fare clic su  per aprire la Guida per visualizzare le spiegazioni di ogni voce di Epson Device Admin.
2	Menu attività della barra laterale	Cambia la funzione in uso. La schermata cambia a seconda della voce selezionata.
3	Menu barra multifunzione	Visualizza il menu della funzione selezionata nel menu attività della barra laterale.
4	Contenuto della barra laterale	Visualizza la gerarchia della funzione selezionata nel menu attività della barra laterale.
5	Visualizzazione del display	Visualizza il contenuto delle informazioni e delle impostazioni in base alla funzione selezionata nel menu attività della barra laterale o al contenuto della barra laterale.
6	Informazioni dettagliate sul dispositivo	Visualizza i dettagli del dispositivo selezionato dall'Elenco dispositivi quando si seleziona Stampante nel menu delle attività della barra laterale.
7	Barra di stato	Visualizza le informazioni sullo stato dell'elenco dei dispositivi quando si seleziona Stampante nel menu delle attività della barra laterale.

Panoramica delle impostazioni

Registrazione della password amministratore della stampante in Epson Device Admin

Prima di configurare la stampante tramite Epson Device Admin, è necessario registrare la password amministratore della stampante in Epson Device Admin.

Nota:

Se si modifica la password dell'amministratore della stampante, assicurarsi di aggiornare la password registrata in Epson Device Admin.

1. Avviare Epson Device Admin.
2. Selezionare **Stampante** sul menu delle attività della barra laterale.
3. Selezionare **Opzioni > Gestione password**.
4. Selezionare **Abilita gestione password automatica** e fare clic su **Gestione password**.
5. Selezionare la stampante di destinazione e fare clic su **Modifica**.
6. Impostare la password e fare clic su **OK**.

Impostazioni necessarie per il metodo di autenticazione

In base al metodo di autenticazione utilizzato, le impostazioni necessarie sono diverse. Impostare la stampante facendo riferimento a quanto segue.

Impostazioni	DB locale	LDAP	DB locale e LDAP
Registrazione della chiave di licenza	✓	✓	✓
Connessione e impostazione del dispositivo di autenticazione	✓*1	✓*1	✓*1
Impostazione dell'autenticazione utente	✓	✓	✓
Impostazione dei lavori di stampa	✓	✓	✓
Impostazione di controllo dell'accesso	✓	✓	✓
Impostazione delle funzioni disponibili in assenza di autenticazione	✓*2	✓*2	✓*2
Impostazione server LDAP	-	✓	✓
Registrazione per le informazioni utente	✓	-	✓
Impostazione server e-mail	✓*3*4	✓*3*4	✓*3*4
Impostazione per Scansione su cartella personale	✓*5	✓*5	✓*5
Pull Printing	✓*6	✓*6	✓*6

Panoramica delle impostazioni

Impostazioni	DB locale	LDAP	DB locale e LDAP
Impostazione della gestione del conteggio delle pagine	✓*7	-	✓*7

*1 : Quando è selezionato **Scheda o ID utente e password** o **Scheda o Numero di identità** come metodo di autenticazione.

*2 : Quando si utilizza la funzione autonoma senza autenticazione.

*3 : Quando si utilizza la funzione di notifica via e-mail.

*4 : Quando si utilizza la funzione **Scan su La mia e-mail**.

*5 : Quando si utilizza la funzione **Scan su La mia cart.**

*6 : Quando si utilizza la funzione **Pull Printing**.

*7 : Quando si utilizza la funzione **Gestisci conteggio pagine**.

Flusso per impostare le stampanti singolarmente

Spiega la procedura per impostare Epson Print Admin Serverless su una singola stampante. Quando si usa Web Config, è possibile configurare la stampante solo utilizzando un browser web.

Importante:

Prima di iniziare la configurazione, verificare che l'impostazione dell'ora della stampante sia corretta.

Se l'impostazione dell'ora non è corretta, viene visualizzato il messaggio di errore "La licenza è scaduta", cosa che potrebbe portare alla mancata installazione di Epson Print Admin Serverless. Inoltre, per utilizzare una funzione di sicurezza come la comunicazione SSL/TLS o IPsec, è necessario che sia impostata l'ora corretta. È possibile impostare l'ora come segue.

Web Config: scheda **Gestione dispositivo** > **Data e ora** > **Data e ora**.

Pannello di controllo della stampante: **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base** > **Impostazioni data/ora**

Procedura		Operazioni	Dettagli
1	Collegamento del lettore di schede* ¹	Collegamento del dispositivo di autenticazione alla stampante e controllo del funzionamento	Collegare il lettore di schede alla stampante.
2	Impostazione di data/ora	Impostazione della data e dell'ora	Impostare la data e l'ora corrette nella stampante.
3	Registrazione della chiave di licenza* ²	Inserimento della chiave di licenza	Attivare Epson Print Admin Serverless nella stampante usando Web Config.

Panoramica delle impostazioni

Procedura		Operazioni	Dettagli
4	Configurazione di Epson Print Admin Serverless	Impostazione per la stampa autenticata	Impostare il metodo di autenticazione e come autenticare l'utente.
		Impostazione del lavoro di stampa	Configurare per salvare o eliminare il lavoro di stampa.
		Registrazione delle informazioni utente	Registrazione delle informazioni utente. Impostare quanto segue in base al metodo di autenticazione. <input type="checkbox"/> Definire le impostazioni di sincronizzazione del server LDAP. <input type="checkbox"/> Importa redai file.
		Impostazione per funzione arbitraria	Configurare le impostazioni delle funzioni arbitrarie come necessario, come le impostazioni del dispositivo di autenticazione, le impostazioni del server di posta e le impostazioni della funzione di scansione su cartella in base al metodo di autenticazione e all'autenticazione dell'utente selezionato.
5	Impostazione del computer client	Installazione del driver della stampante, impostazione dell'ID utente sul driver della stampante	Sul driver della stampante installato sul computer client, impostare l'ID utente per autenticare gli utenti.

*1 : Impostato quando si utilizza un dispositivo di autenticazione per autenticare gli utenti.

*2 : Potrebbe essere stato impostato dal rivenditore.

Informazioni correlate

- ➔ [“Impostazione individuale della stampante tramite Web Config” a pagina 30](#)
- ➔ [“Impostazione del computer client” a pagina 85](#)

Flusso per impostare le stampanti in blocco

Spiega la procedura per impostare Epson Print Admin Serverless su più stampanti. Quando si utilizza il modello di configurazione per Epson Device Admin, è possibile configurare le stampanti in modo efficiente.

Importante:

Prima di iniziare la configurazione, verificare che l'impostazione dell'ora della stampante sia corretta.

Se l'impostazione dell'ora non è corretta, anche il tempo raccolto dal log o dal rapporto sarà errato, quindi sarà difficile tracciare l'uso non autorizzato o le perdite di informazioni. Inoltre, per utilizzare una funzione di sicurezza come la comunicazione SSL/TLS o IPsec, è necessario che sia impostata l'ora corretta. È possibile impostare l'ora come segue.

- Web Config: scheda **Gestione dispositivo** > **Data e ora** > **Data e ora**.
- Pannello di controllo della stampante: **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base** > **Impostazioni data/ora**

Panoramica delle impostazioni

Procedura		Operazioni	Dettagli
1	Collegamento del lettore di schede* ¹	Collegamento del dispositivo di autenticazione alla stampante e controllo del funzionamento	Collegare il lettore di schede alla stampante.
2	Impostazione di data/ora	Impostazione della data e dell'ora	Impostare la data e l'ora corrette nella stampante.
3	Registrazione della chiave di licenza* ²	Creazione del modello di configurazione	Attivare Epson Print Admin Serverless in più stampanti usando il modello di configurazione.
		Importazione della chiave di licenza	
		Applicazione del modello di configurazione	
4	Configurazione di Epson Print Admin Serverless	Modifica o creazione del modello di configurazione	Modificare o creare il modello di configurazione.
		Impostazione per la stampa autenticata	Impostare il metodo di autenticazione e come autenticare l'utente.
		Impostazione del lavoro di stampa	Configurare per salvare o eliminare il lavoro di stampa.
		Impostazione per funzione arbitraria	Configurare le impostazioni delle funzioni arbitrarie come necessario, come le impostazioni del dispositivo di autenticazione, le impostazioni del server di posta e le impostazioni della funzione di scansione su cartella in base al metodo di autenticazione e all'autenticazione dell'utente selezionato.
		Registrazione delle informazioni utente	Registrazione delle informazioni utente. Impostare quanto segue in base al metodo di autenticazione. <input type="checkbox"/> Definire le impostazioni di sincronizzazione del server LDAP. <input type="checkbox"/> Importare dai file o dal server LDAP.
	Applicazione del modello di configurazione	Applicare il modello di configurazione a ciascuna stampante.	
5	Impostazione del computer client	Installazione del driver della stampante, impostazione dell'ID utente sul driver della stampante	Sul driver della stampante installato sul computer client, impostare l'ID utente per autenticare gli utenti.

*1 : Impostato quando si utilizza un dispositivo di autenticazione per autenticare gli utenti.

*2 : Potrebbe essere stato impostato dal rivenditore.

Informazioni correlate

- ➔ [“Impostazioni in blocco utilizzando Epson Device Admin \(Modello di configurazione\)” a pagina 55](#)
- ➔ [“Impostazione del computer client” a pagina 85](#)

Panoramica delle impostazioni

Comparazione della configurazione dell'applicazione

Questi sono gli elementi impostabili da ciascuna applicazione (impostabile = ✓, non impostabile = -).

Codice prodotto o Codice di licenza

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Versione di Epson Open Platform	✓	✓
Codice prodotto o Codice di licenza	✓	✓

Impostazioni di autenticazione

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Metodo autenticazione	✓	✓
Come autenticare l'utente	✓	✓
Consenti all'utente di registrare schede di autenticazione	✓	✓
Cifre minime di Numero di identità	✓	✓
Memorizzazione nella cache per utenti autenticati LDAP	✓	✓
Usa le informazioni utente nell'autenticazione SMTP	✓	✓
Indirizzo e-mail mittente	✓	✓

Lavori stampa

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Limite di tempo massimo per lavoro non rilasciato (da 0 a 720 ore)	✓	✓
Conserva lavori stampa	✓	✓
Imposta i lavori di stampa sullo stato selezionato	✓	✓
Nome utente nel registro Epson Device Admin	✓	✓
Stampa senza memorizzazione nella stampante	✓	✓
Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo	✓	✓
Elimina tutti i lavori stampa	✓	-
Elimina i processi di conservazione	✓	-

Imp. utente

Panoramica delle impostazioni

Voce	Web Config	Epson Device Admin
ID utente	✓	✓
Visualizzazione nome utente	✓	✓
Password	✓	✓
ID scheda di autenticazione	✓	✓
Numero di identità	✓	✓
Reparto	✓	✓
Indirizzo e-mail	✓	✓
Limiti funzionali	✓	✓
Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo	✓	✓
Preimpost.	✓	✓
Gestisci conteggio pagine	✓	✓

Imp. di controllo accesso

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Abilita controllo accesso	✓	✓
Consentire la stampa e la scansione senza informazioni di autenticazione da un computer	✓	✓
Consenti agli utenti registrati di accedere a Web Config	✓	-
Selezionare la casella per consentire l'uso dal pannello di controllo della stampante quando non si è effettuato il login.		
Copia	✓	✓
Scansione	✓	✓
Fax	✓	✓
Stampa da dispositivo di memoria	✓	✓
Archiviazione	✓	✓
Limitazione di stampa a colori per Copia, Fax e Stampa da dispositivo di memoria	✓	✓

Letto di schede

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Vendor ID	✓	✓
Product ID	✓	✓

Panoramica delle impostazioni

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Parametro operativo	✓	✓
Lettore di schede	✓	✓
Formato di salvataggio ID scheda di autenticazione	✓	✓
Imposta intervallo ID scheda	✓	✓
Posizione di inizio testo	✓	✓
Numero di caratteri	✓	✓

Imp. predefinite utente (Scan su La mia cart.)

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Tipo	✓	✓
Salva con nome	✓	✓
Nome utente	✓	✓
Password	✓	✓

Server LDAP > Imp. di ricerca

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Base ricerca (nome distinto)	✓	✓
Attributo ID utente	✓	✓
Attributo visualizzazione nome utente	✓	✓
Attributo ID scheda di autenticazione	✓	✓
Attributo Numero di identità	✓	✓
Attributo reparto	✓	✓
Attributo indirizzo e-mail	✓	✓
Salva in Attributo	✓	✓

Scansione su cartella rete/FTP

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Vieta l'immissione manuale della destinazione	✓	✓

Scan su La mia cart.

Panoramica delle impostazioni

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Salva in Impostazione	✓	✓
Tipo	✓	✓
Salva con nome	✓	✓
Nome utente	✓	✓
Password	✓	✓

Personalizza funzioni One-touch

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Abilita/Disabilita	✓	✓
Funzioni massime per schermo	✓	✓
Schermo(i)	✓	✓
Assegnazione funzione	✓	✓

Funzione Pull Printing

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Pull Printing	✓	✓

Gestisci conteggio pagine

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Gestisci conteggio pagine	✓	✓
Operazione se il conteggio pagina utente è insufficiente	✓	✓
Pagina post-accesso	✓	✓
Aggiorna impostazioni programmazione	✓	✓
Imposta numero di pagine in batch	✓	✓

Rapporti

Voce	Web Config	Epson Device Admin
Utilizzo per utente	-	✓
Utilizzo per reparto*1	-	✓
Cronologia processi	-	✓

*1 : Se si stampa un lavoro senza memorizzarlo nella stampante, non viene creato un rapporto per Utilizzo per reparto.

Panoramica delle impostazioni

Informazioni correlate

- ➔ [“Impostazione individuale della stampante tramite Web Config” a pagina 30](#)
- ➔ [“Impostazioni in blocco utilizzando Epson Device Admin \(Modello di configurazione\)” a pagina 55](#)

Connessione di un lettore di schede

Connettere e configurare il lettore di schede per utilizzare l'autenticazione dell'utente. Ciò non è necessario se non si utilizza un dispositivo di autenticazione.

Nota:

Per un dispositivo di autenticazione diverso dal lettore di schede IC, rivolgersi al rivenditore.

Collegamento del lettore di schede

Rivolgersi al rivenditore per i dettagli sul collegamento del dispositivo di autenticazione.

Controllo operazioni per il dispositivo di autenticazione

Le seguenti procedure spiegano come controllare lo stato della connessione e il riconoscimento della scheda di autenticazione del lettore di schede.

Pannello di controllo della stampante

Le informazioni vengono visualizzate se si seleziona **Impostazioni > Sistema di autenticazione > Stato dispositivo di autenticazione**.

Web Config

Lo stato viene visualizzato sulla scheda **Stato > Stato del prodotto > Stato lettore di schede**.

Metodo di lettura disponibile per le informazioni di autenticazione

È possibile impostare il seguente metodo di lettura per il dispositivo di autenticazione.

È possibile impostarlo sulla stampante usando Web Config o Epson Device Admin.

Le impostazioni sono richieste nei seguenti casi.

- Leggere un'area particolare della scheda di autenticazione, quale un numero di dipendente e un documento di identità.
- Utilizzare le informazioni della scheda di autenticazione tranne l'UID (informazioni della scheda di autenticazione quali il numero di serie).

È possibile generare il parametro operativo utilizzando uno strumento. Chiedere al rivenditore per dettagli.

Connessione di un lettore di schede

Impostazione delle voci per dispositivo di autenticazione

Voce		Descrizione
Vendor ID		Impostare l'ID del fornitore del dispositivo di autenticazione che limita l'utilizzo da 0000 a FFFF utilizzando 4 caratteri alfanumerici. Se non si desidera un limite, immettere 0000.
Product ID		Impostare l'ID prodotto del dispositivo di autenticazione che limita l'utilizzo da 0000 a FFFF utilizzando 4 caratteri alfanumerici. Se non si desidera un limite, immettere 0000.
Parametro operativo		Impostare il parametro di funzionamento del dispositivo di autenticazione tra 0 e 8192 caratteri. Sono disponibili A-Z, a-z, 0-9, +, /, =, spazio e avanzamento riga.
Epson Print Admin Serverless	Lettore di schede	Selezionare il formato di conversione per il dispositivo di autenticazione.
	Formato di salvataggio ID scheda di autenticazione	Selezionare il formato di conversione per le informazioni di autenticazione di un documento di identità.
	Imposta intervallo ID scheda	Abilitare la specifica della posizione di lettura.
	Posizione di inizio testo	Specificare la posizione di inizio del testo e il numero di caratteri. È possibile specificare tra 1 e 4096.
	Numero di caratteri	Specificare il numero di caratteri della lettura delle informazioni dell'ID. È possibile specificare tra 1 e 4096.

Impostazione delle voci per dispositivo di autenticazione, documento di identità e formato di salvataggio

Formato output	Descrizione
formato 1 (predefinito)	Emette il valore binario come numero esadecimale.
formato 2	Emette il valore ottenuto riordinando il valore binario del byte massimo/minimo come numero esadecimale.
formato 3	Emette il valore ottenuto riordinando la conversione bit per bit massimo/minimo come numero esadecimale.
formato 4	Emette un valore binario come numero decimale.
formato 5	Emette il valore ottenuto riordinando il valore binario del byte massimo/minimo come numero decimale.
formato 6	Emette il valore ottenuto riordinando il bit per bit massimo/minimo calcolato come numero decimale.
formato 7	Emette il valore binario come stringa ASCII esadecimale.
formato 8	Emette il valore ottenuto riordinando il valore binario del byte massimo/minimo come stringa ASCII esadecimale.

Connessione di un lettore di schede

Formato output	Descrizione
formato 9	Emette il valore ottenuto riordinando il bit per bit massimo/minimo calcolato come stringa ASCII esadecimale.
formato 10	Emette il valore binario come stringa ASCII decimale.
formato 11	Emette il valore ottenuto riordinando il valore binario del byte massimo/minimo come stringa ASCII decimale.
formato 12	Emette il valore ottenuto riordinando il bit per bit massimo/minimo calcolato come stringa ASCII decimale.
formato 13	Emette un valore binario come stringa ASCII.

Informazioni correlate

- ➔ [“Impostazioni per il dispositivo di autenticazione \(Web Config\)” a pagina 47](#)
- ➔ [“Impostazioni per il dispositivo di autenticazione \(Modello di configurazione\)” a pagina 61](#)

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Impostare gli elementi necessari per l'installazione di Epson Print Admin Serverless.

Quando si imposta la stampante singolarmente, utilizzare Web Config. Quando si impostano più stampanti in blocco, utilizzare Epson Device Admin.

Informazioni correlate

- ➔ [“Registrazione della chiave di licenza usando Web Config” a pagina 24](#)
- ➔ [“Registrazione della chiave di licenza usando Epson Device Admin” a pagina 25](#)
- ➔ [“Impostazione individuale della stampante tramite Web Config” a pagina 30](#)
- ➔ [“Impostazioni in blocco utilizzando Epson Device Admin \(Modello di configurazione\)” a pagina 55](#)

Informazioni sull'acquisizione della chiave di licenza

È necessaria una chiave di licenza per utilizzare Epson Print Admin Serverless.

Per scoprire come acquisire la chiave di licenza o per maggiori dettagli, contattare il rivenditore locale.

Registrazione per la chiave di licenza

Attivare Epson Print Admin Serverless registrando la chiave di licenza sulla stampante.

Nota:

La chiave di licenza può essere registrata sulla stampante da parte del rivenditore. In questo caso, saltare questo passaggio e andare alle impostazioni per Epson Print Admin Serverless.

Registrazione della chiave di licenza usando Web Config

Usare Web Config quando si desidera registrare singolarmente la chiave di licenza sulla stampante.

1. Per connettere la stampante al computer per l'impostazione, usare uno dei seguenti metodi di connessione.
 - Connessione tramite LAN cablata o wireless
Per la connessione tramite LAN cablata o wireless, connettersi alla rete nello stesso segmento del computer di configurazione.
 - Connessione diretta con un cavo LAN
2. Accendere la stampante.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

3. Su un computer per l'impostazione, aprire il browser, quindi aprire Web Config della stampante digitando "https://<IP dispositivo Epson>".

Quando l'indirizzo IP della stampante è "192.168.111.10": https://192.168.111.10

È possibile controllare l'indirizzo IP dal pannello di controllo della stampante.

Per i dettagli, vedere il manuale della stampante.

Nota:

Quando si accede alla pagina di login amministratore nella comunicazione SSL (https), potrebbe essere visualizzato il messaggio "Si è verificato un problema con questo certificato di protezione del sito Web".

Si verifica quando il browser tenta una comunicazione crittografata SSL quando il sito Web utilizza un certificato autofirmato. Fare clic su "Continua con questo sito Web (non consigliato)". Per evitare la visualizzazione di questo avviso, utilizzare un certificato emesso da un'autorità di certificazione attendibile.

4. Selezionare la scheda **Epson Open Platform > Codice prodotto o Codice di licenza**.

5. Immettere la chiave di licenza in **Codice prodotto o Codice di licenza**.

6. Fare clic su **Avanti**.

7. Fare clic su **OK**.

Dopo alcuni secondi, fare clic su **Aggiorna il menu** e ricaricare la pagina per Web Config.

Se vengono visualizzate le informazioni sulla licenza, **Epson Print Admin Serverless** è attivato.

Registrazione della chiave di licenza usando Epson Device Admin

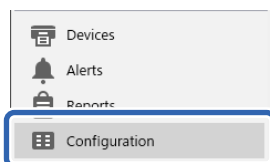
Quando si utilizza un modello di configurazione per Epson Device Admin, è possibile applicare le chiavi di licenza fornite nel file CSV a più stampanti.

1. Creare un nuovo modello di configurazione.
2. Leggere la chiave di licenza sul modello di configurazione.
3. Applicarla alle stampanti di destinazione.

Creazione del modello di configurazione

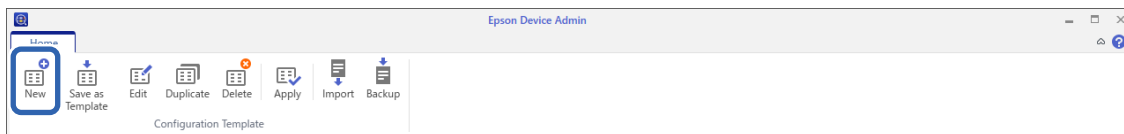
Creare un nuovo modello di configurazione.

1. Avviare Epson Device Admin.
2. Selezionare **Configurazione** sul menu delle attività della barra laterale.

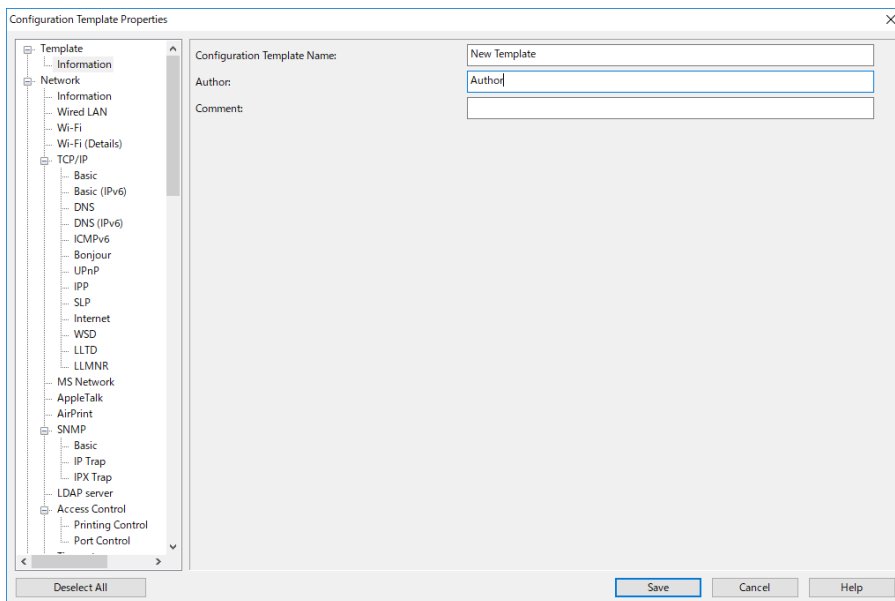


Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

3. Selezionare **Nuovo** sul menu barra multifunzione.



4. Impostare ogni voce.



Voce	Descrizione
Nome modello di configurazione	Nome del modello di configurazione. Immettere fino a 1024 caratteri in Unicode (UTF-8).
Autore	Informazioni sul creatore del modello. Immettere fino a 1024 caratteri in Unicode (UTF-8).
Commento	Immettere informazioni a piacere. Immettere fino a 1024 caratteri in Unicode (UTF-8).

5. Selezionare le voci che si desidera impostare sulla sinistra.

Nota:

Fare clic sulle voci di menu a sinistra per passare a ciascuna schermata. Il valore impostato viene mantenuto se si cambia schermata, ma non se si annulla la schermata. Una volta terminata l'effettuazione delle impostazioni, toccare **Salva**.

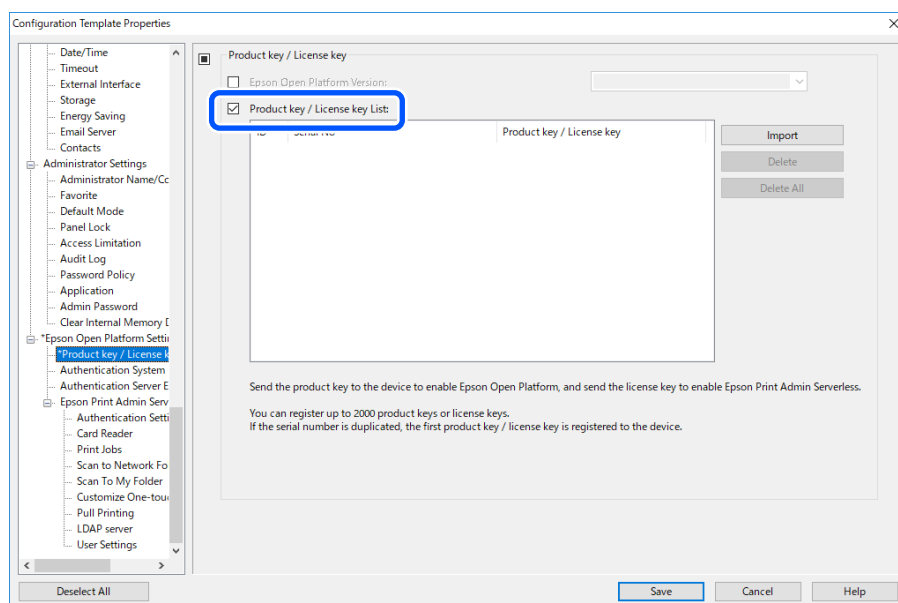
Importazione della chiave di licenza

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Product key / Chiave di licenza** dal modello di configurazione.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

2. Selezionare **Elenco product key o chiavi di licenza**.

Se è selezionato **Versione Epson Open Platform**, deselegionarlo.



3. Fare clic su **Importa**.

4. Selezionare il file CSV per la chiave di licenza e fare clic su **Apri**.

Il file viene letto e il contenuto viene visualizzato.

Nota:

- Quando si seleziona la stampante dall'elenco e si fa clic su **Elimina**, è possibile eliminare la chiave di licenza dall'elenco.
- Quando si fa clic su **Importa** di nuovo, è possibile aggiungere altri file CSV.

5. Fare clic su **Salva**.

6. Fare clic su **OK**.

7. Fare clic su **OK** nella schermata di completamento.

I valori di impostazione vengono salvati nel modello di configurazione, quindi la schermata viene chiusa.

Nota:

Per aprire nuovamente il modello di configurazione, selezionare il modello salvato da **Nome modello di configurazione** quindi fare clic su **Modifica** nel menu della barra multifunzione.

Applicazione del modello di configurazione

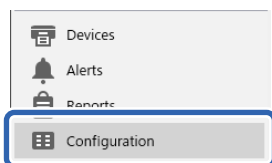
Applica il modello di configurazione salvato alla stampante. Gli elementi selezionati sul modello sono applicati. Se la stampante di destinazione non dispone della funzione applicabile, questa non viene applicata.

Se non è stata registrata la password dell'amministratore della stampante in Epson Device Admin, registrarla prima di eseguire questa operazione.

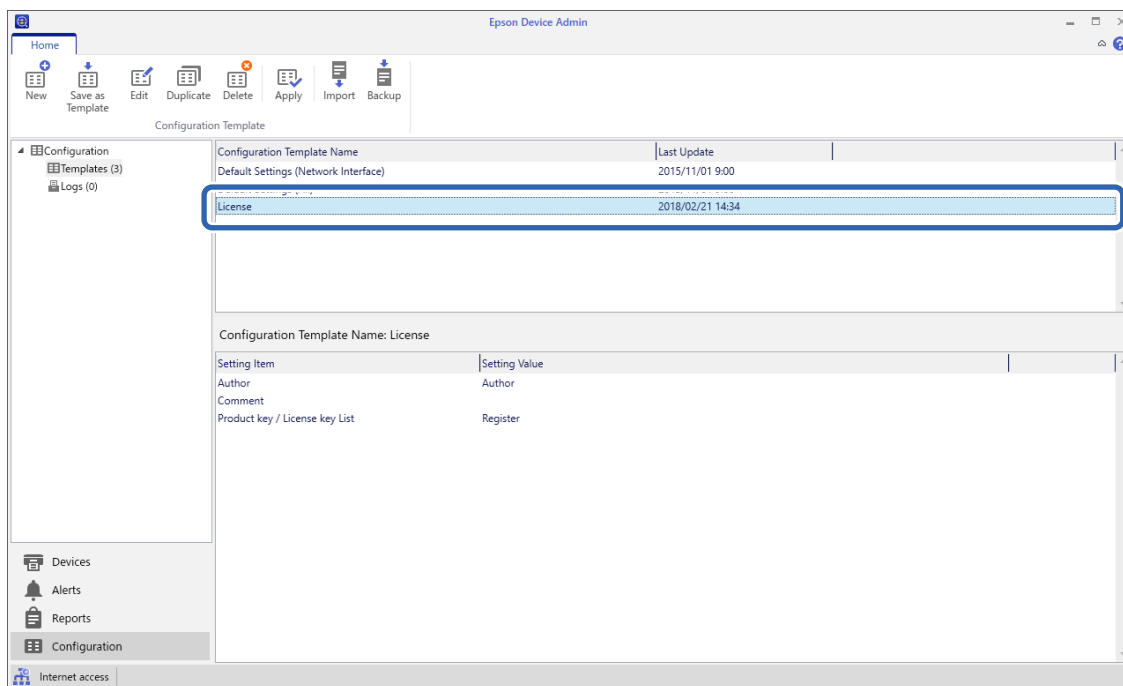
[“Registrazione della password amministratore della stampante in Epson Device Admin” a pagina 12](#)

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

1. Selezionare **Configurazione** sul menu delle attività della barra laterale.



2. Selezionare il modello di configurazione da applicare da **Nome modello di configurazione**.



3. Fare clic su **Applica** sul menu barra multifunzione.
Viene visualizzata la schermata di selezione della periferica.



4. Selezionare la destinazione cui applicare il modello di configurazione.

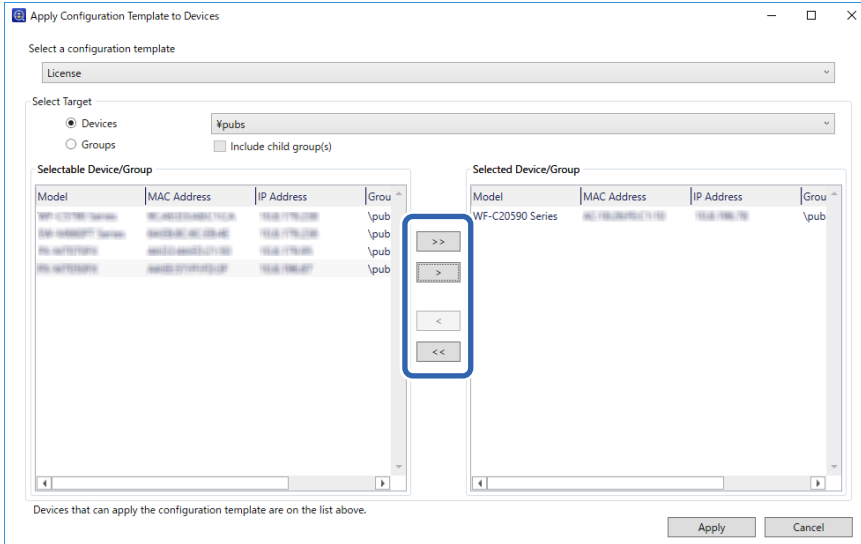
Nota:

- Quando si seleziona **Stampante** e i gruppi contenenti le periferiche dal menu a discesa, viene visualizzata ogni periferica.
- Selezionando **Gruppi** vengono visualizzati i gruppi. Selezionare **Includi gruppi secondari** per selezionare automaticamente i gruppi secondari all'interno del gruppo selezionato.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

5. Spostare i dispositivi o i gruppi cui si desidera applicare il modello a **Dispositivo/Gruppo selezionato** utilizzando [>], [>>], [<], [<<].

Utilizzare [>] per spostare la periferica o il gruppo selezionato e utilizzare [>>] per spostare tutte le periferiche o gruppi. Per effettuare selezioni multiple, tenere premuto Ctrl o Maiusc e fare clic con il mouse.

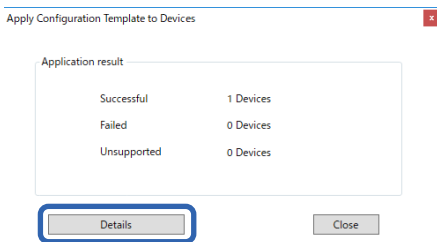


6. Fare clic su **Applica**.

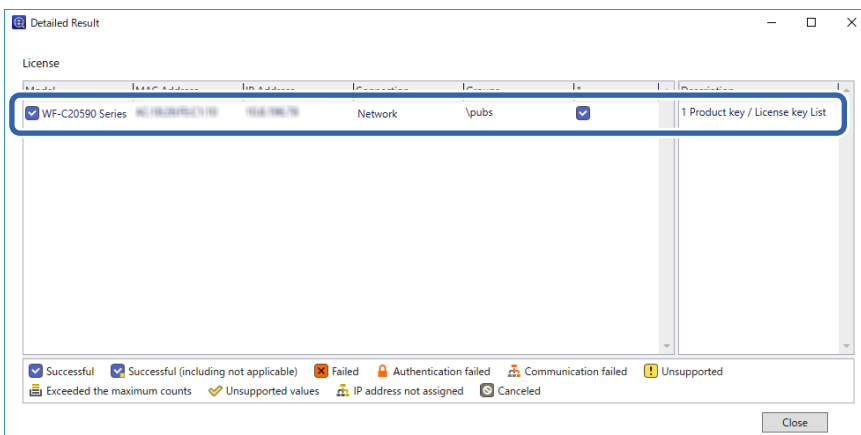
Viene visualizzata una schermata di conferma per il modello di configurazione da applicare.

7. Fare clic su **OK**.

8. Fare clic su **Dettagli** e controllare le informazioni.



Quando viene visualizzato sugli elementi applicati, l'applicazione è stata completata correttamente.



Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

9. Fare clic su **Chiudi**.

Informazioni correlate

➔ [“Epson Device Admin” a pagina 10](#)

Impostazione individuale della stampante tramite Web Config

Spiega la procedura da seguire quando si imposta Epson Print Admin Serverless sulla stampante individualmente. Effettuare le impostazioni necessarie per Epson Print Admin Serverless a seconda del metodo di autenticazione utilizzato. Per i dettagli, vedere le informazioni correlate.

Informazioni correlate

➔ [“Impostazioni necessarie per il metodo di autenticazione” a pagina 12](#)

Utilizzo dell'elenco delle impostazioni per Epson Print Admin Serverless

Quando si registra la chiave di licenza, **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless** viene visualizzato sulla scheda **Epson Open Platform**. Seguire questo elenco per configurare le impostazioni per Epson Print Admin Serverless.

1. Accedere a Web Config quindi selezionare la scheda **Epson Open Platform > Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless**.

Le voci di impostazione vengono visualizzate in base alle impostazioni di autenticazione selezionate nella scheda **Epson Open Platform > Impostazioni di autenticazione > Metodo autenticazione**.

2. Fare clic sul link delle voci da impostare.
3. Impostare ogni voce.
4. Fare clic su **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless**.
Ritornare a **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless**.


Impostazioni per l'autenticazione utente (Web Config)

Impostare il metodo di autenticazione e come autenticare l'utente.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Impostazioni di autenticazione**.
Oppure accedere alla scheda **Epson Open Platform > Impostazioni di autenticazione**.
2. Impostare ogni voce.
3. Fare clic su **OK**.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Impostazione delle voci per autenticazione

Voce	Descrizione
Metodo autenticazione	<p>Selezionare il metodo di autenticazione.</p> <p> Importante: <i>Quando si utilizza la funzione Pull Printing, assicurarsi che le impostazioni per Epson Print Admin Serverless siano uguali, ad esempio il metodo di autenticazione per la stampante collegata, le impostazioni utente e il limite di tempo massimo per i lavori non rilasciati.</i></p> <p><input type="checkbox"/> DB locale Autenticare utilizzando le informazioni utente registrate nella stampante. È necessario registrare le informazioni utente nella stampante.</p> <p><input type="checkbox"/> LDAP Autenticare utilizzando le informazioni utente del server LDAP sincronizzato con la stampante. È necessario configurare il server LDAP.</p> <p><input type="checkbox"/> DB locale e LDAP Autenticare utilizzando le informazioni utente registrate nella stampante o nel server LDAP sincronizzato con la stampante. È necessario registrare le informazioni utente nella stampante e impostare il server LDAP.</p>
Come autenticare l'utente	<p>Selezionare come autenticare un utente.</p> <p><input type="checkbox"/> Scheda o ID utente e password Utilizzare un documento di identità per autenticare gli utenti. È inoltre possibile utilizzare un ID utente e una password per l'autenticazione.</p> <p><input type="checkbox"/> ID utente e password Utilizzare un ID utente e una password per autenticare gli utenti. Non è consentito utilizzare un documento di identità per autenticarsi quando si seleziona questa funzione.</p> <p><input type="checkbox"/> ID utente Utilizzare solo un ID utente per autenticare gli utenti. Non è necessario impostare una password.</p> <p><input type="checkbox"/> Scheda o Numero di identità Utilizzare un documento di identità per autenticare gli utenti. È inoltre possibile usare un Numero di identità.</p> <p><input type="checkbox"/> Numero di identità Utilizzare solo un numero di ID per autenticare gli utenti.</p>
Consenti all'utente di registrare schede di autenticazione	<p>Abilitarlo per consentire agli utenti di registrare la scheda di autenticazione sul sistema. Se si seleziona LDAP per Metodo autenticazione, non è consentito impostare questa opzione.</p>
Cifre minime di Numero di identità	<p>Selezionare il numero minimo di cifre per il numero di ID.</p>
Numero minimo di byte per ID utente (UTF-8)	<p>Selezionare i byte minimi per l'ID utente. Supportato solo in Europa, Medio Oriente e Africa.</p>
Memorizzazione nella cache per utenti autenticati LDAP	<p>Quando si utilizza l'autenticazione del server LDAP, è possibile impostare se utilizzare o meno la memorizzazione nella cache per le informazioni utente.</p>

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Descrizione
Usa le informazioni utente nell'autenticazione SMTP	Quando si utilizzano un ID utente e una password per l'autenticazione, è possibile impostare se utilizzare o meno le informazioni utente per l'autenticazione SMTP. Il sistema utilizza l'ultimo ID utente e l'ultima password registrati.
Indirizzo e-mail mittente	<p>Selezionare l'indirizzo e-mail del mittente quando si utilizza Scansione su e-mail o Scan su La mia e-mail.</p> <p><input type="checkbox"/> Indirizzo e-mail dell'utente Utilizzare l'indirizzo e-mail dell'utente connesso alla stampante. Se l'indirizzo e-mail dell'utente non è impostato, viene utilizzato l'indirizzo e-mail del mittente impostato nella stampante.</p> <p><input type="checkbox"/> Indirizzo e-mail del prodotto Utilizzare l'indirizzo e-mail del mittente impostato nella stampante.</p>

Informazioni correlate

➔ [“Panoramica sul metodo di autenticazione” a pagina 7](#)

Impostazioni per il lavoro di stampa (Web Config)

Effettuare le impostazioni relative al lavoro di stampa inviato dal computer client.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Lavori stampa**.
Oppure accedere alla scheda **Epson Open Platform > Lavori stampa**.
2. Impostare ogni voce.
3. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

➔ [“Eliminazione di lavori di stampa” a pagina 101](#)

Impostazione delle voci dei lavori di stampa

Voce	Descrizione
Limite di tempo massimo per lavoro non rilasciato (da 0 a 720 ore)	Impostare il periodo di tempo per eliminare automaticamente tutti i lavori di stampa. Quando si imposta "0", i lavori di stampa non verranno cancellati automaticamente.
Conserva lavori stampa	Consentire agli utenti di conservare i lavori di stampa.
Imposta i lavori di stampa sullo stato selezionato	Impostare lo stato selezionato dei lavori di stampa quando gli utenti accedono alla stampante.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Descrizione
Nome utente nel registro Epson Device Admin	È possibile selezionare il nome da registrare in [Stampa: nome utente] nell'output del rapporto della cronologia dei lavori da Epson Device Admin. <input type="checkbox"/> Nome accesso: Registra il nome utente che ha effettuato l'accesso a Epson Print Admin Serverless. <input type="checkbox"/> Nome computer: Registra il nome del computer che ha inviato il lavoro di stampa a Epson Print Admin Serverless.
Stampa senza memorizzazione nella stampante	Consente di stampare senza memorizzare i lavori di stampa quando si stampa da un computer. Quando viene selezionato, l'utente può stampare direttamente senza accedere alla stampante se le informazioni di autenticazione del lavoro di stampa corrispondono alle informazioni di autenticazione per il dispositivo o il server LDAP. Nel driver di stampa, l'utente imposta se memorizzare o meno i lavori di stampa.
Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo	Imposta se avviare o meno la stampa automaticamente quando un utente con Autenticazione server LDAP accede alla stampante.

Registrazione delle informazioni utente (Web Config)

Registrare le informazioni utente utilizzate per l'autenticazione dell'utente.

Quando si seleziona **LDAP** per **Metodo autenticazione**, non è necessario registrare gli utenti. In tal caso, **Imp. utente** non è visualizzato nell'elenco.

Quando si seleziona **DB locale e LDAP** per **Metodo autenticazione**, effettuare le impostazioni per il server LDAP tutte insieme.

Registrazione delle singole informazioni utente

Inserire le informazioni dell'utente una alla volta.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Imp. utente**.
 Oppure accedere alla scheda **Epson Open Platform > Imp. utente**.
2. Fare clic su **Aggiungi**.
3. Impostare ogni voce.
4. Fare clic su **Applica**.
5. Fare clic su **Chiudi**.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Impostazione delle voci per le funzioni utente

Voce	Descrizione
ID utente	Immettere l'ID utente per utilizzare l'autenticazione, compreso tra 1 e 83 byte in Unicode. Dal momento che l'ID utente non fa distinzione tra maiuscole e minuscole, è possibile effettuare l'accesso utilizzando lettere maiuscole o minuscole.
Visualizzazione nome utente	Immettere il nome utente visualizzato sul pannello di controllo della stampante, contenuto in 32 caratteri Unicode. È possibile lasciare questo campo vuoto.
Password	Immettere la password per utilizzare l'autenticazione, compresa in 32 caratteri ASCII. La password distingue maiuscole e minuscole. Lasciare questo campo vuoto se si seleziona ID utente per Come autenticare l'utente .
ID scheda di autenticazione	Impostare il risultato della lettura del documento di identità. Quando si consente Consenti all'utente di registrare schede di autenticazione per Impostazioni di autenticazione , si riflette il risultato registrato dagli utenti. Immettere un massimo di 116 caratteri ASCII. È possibile lasciare questo campo vuoto.
Numero di identità	Viene visualizzato quando Scheda o Numero di identità o Numero di identità è selezionato sulla scheda Epson Open Platform > Impostazioni di autenticazione > Come autenticare l'utente . Inserire il numero compreso tra 4 e 8 cifre, a seconda delle cifre impostate sulla scheda Epson Open Platform > Impostazioni di autenticazione > Cifre minime di Numero di identità .
Genera automaticamente	Viene visualizzato quando Scheda o Numero di identità o Numero di identità è selezionato sulla scheda Epson Open Platform > Impostazioni di autenticazione > Come autenticare l'utente . Fare clic per generare automaticamente il numero di ID il cui numero di cifre sia uguale a Cifre minime di Numero di identità impostato.
Reparto	Immettere il nome del reparto in modo arbitrario per distinguere gli utenti. È possibile lasciare questo campo vuoto.
Indirizzo e-mail	Impostare l'indirizzo e-mail per gli utenti. Viene utilizzato come destinazione di Scansione a e-mail. È possibile lasciare questo campo vuoto.
Limiti	È possibile limitare le funzioni per ogni utente. Selezionare le funzioni da consentire in Selez. la casella per abilitare o disabilitare ciascuna funzione .
Limitazione di stampa a colori	È possibile limitare la stampa a colori per ogni utente. Selezionare il tipo di stampa da consentire dal menu a discesa.
Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo	Imposta se avviare o meno la stampa automaticamente quando un utente accede alla stampante.
Preimpost.	È possibile specificare le preimpostazioni che possono essere utilizzate dagli utenti specifici.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Descrizione
Gestisci conteggio pagine	<p>È possibile impostare la gestione del conteggio delle pagine per ciascun utente.</p> <p>Questa opzione viene visualizzata quando si seleziona Abilita nella scheda Epson Open Platform > Gestisci conteggio pagine > Gestisci conteggio pagine.</p> <p><input type="checkbox"/> Disabilita Non gestisce il numero di pagine per l'utente selezionato.</p> <p><input type="checkbox"/> Individuale Gestisce il numero di pagine per l'utente selezionato in base alle impostazioni Individuale.</p> <p>La pianificazione per l'aggiornamento del numero di pagine stampabili segue le impostazioni della scheda Epson Open Platform > Gestisci conteggio pagine > Aggiorna impostazioni programmazione.</p> <p><input type="checkbox"/> Condivise Gestisce il numero di pagine in base all'impostazione sulla scheda Epson Open Platform > Gestisci conteggio pagine > Gestisci conteggio pagine.</p>

Gestisci conteggio pagine

Voce	Descrizione	
Controlla numero di pagine	<p>È possibile controllare il numero di pagine stampabili per l'utente selezionato.</p> <p>Questa voce viene visualizzata quando si fa clic Modifica sulla scheda Epson Open Platform > Imp. utente per aprire la schermata di modifica delle impostazioni utente.</p>	
Colore	Abilita/Disabilita	Visualizza se il conteggio delle pagine di stampa a colori è abilitato o disabilitato.
	Pagine massime	Visualizza il numero di pagine che possono essere stampate a colori.
Bianco e nero	Abilita/Disabilita	Visualizza se il conteggio delle pagine di stampa in bianco e nero è abilitato o disabilitato.
	Pagine massime	Visualizza il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero.
Individuale	<p>Eseguire le impostazioni per aggiornare periodicamente il numero di pagine stampabili per l'utente selezionato.</p> <p>L'opzione è impostabile quando si seleziona Individuale in Gestisci conteggio pagine.</p>	
Colore	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , il numero di pagine stampabili a colori viene aggiornato periodicamente insieme al numero di pagine impostate in Pagine massime .
	Pagine massime	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999.
Bianco e nero	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , il numero di pagine stampabili in bianco e nero viene aggiornato periodicamente insieme al numero di pagine impostate in Pagine massime .
	Pagine massime	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce		Descrizione
Numero di pagine aggiuntive		<p>Aggiunge il numero di pagine stampabili all'utente selezionato.</p> <p>L'opzione è impostabile quando si seleziona un valore diverso da Disabilita in Gestisci conteggio pagine.</p> <p>Questa voce viene visualizzata quando si fa clic Modifica sulla scheda Epson Open Platform > Imp. utente per aprire la schermata di modifica delle impostazioni utente.</p>
Colore	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , viene aggiunto il numero delle pagine impostato in Pagine massime al numero delle pagine che possono essere stampate a colori.
	Pagine massime	<p>Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999.</p> <p>È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate a colori inserendo un numero negativo.</p>
Bianco e nero	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , viene aggiunto il numero delle pagine impostato in Pagine massime al numero delle pagine che possono essere stampate in bianco e nero.
	Pagine massime	<p>Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999.</p> <p>È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero inserendo un numero negativo.</p>

Informazioni correlate

➔ [“Configurazione delle impostazioni di gestione del conteggio delle pagine \(Web Config\)” a pagina 52](#)

Configurazione di Preimpost. per ogni utente

È possibile impostare fino a cinque preimpostazioni disponibili solo per l'utente selezionato dalle preimpostazioni registrate nella stampante.

Nota:

Per Epson Device Admin, è possibile impostare le preimpostazioni inserendo il numero di registrazione della preimpostazione. Tuttavia, se il numero di registrazione viene modificato, viene utilizzato solo il numero e il contenuto non viene aggiornato.

1. Aprire l'impostazione utente per cui si desidera impostare le preimpostazioni.
2. Fare clic su **Preimpost. > Seleziona**.
Viene visualizzato un elenco delle preimpostazioni registrate nella stampante.

3. Selezionare le preimpostazioni da registrare.

Nota:

Fare clic su **Modifica** per andare alla schermata di registrazione Preimpost. della stampante.

4. Fare clic su **Seleziona**.

Vengono nuovamente visualizzate le impostazioni utente. Verificare che vengano visualizzate le preimpostazioni selezionate.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Nota:

- Le Preimpost. registrate da un utente autenticato sono disponibili solo per quel determinato utente.
- Le Preimpost. non registrate da un utente autenticato possono essere utilizzate da tutti gli utenti. Tuttavia, non è possibile utilizzare funzioni limitate dall'amministratore.

Registrazione delle informazioni degli utenti in blocco utilizzando un file CSV

È possibile registrare gli utenti in blocco utilizzando un file CSV.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Imp. utente.**
Oppure accedere alla scheda **Epson Open Platform > Imp. utente.**
2. Fare clic su **Importa.**
3. Fare clic su **Sfogli...** per selezionare il file da importare, quindi fare clic su **Apri.**
4. Inserire la password se è stata impostata una password per il file selezionato.
In alcune regioni, il campo di immissione della password non viene visualizzato. In questo caso, passare alla fase successiva.
5. Fare clic su **Importa.**
6. Dopo aver controllato le informazioni visualizzate, fare clic su **OK.**

Informazioni correlate

➔ [“Creazione del file CSV” a pagina 37](#)

Creazione del file CSV

Creare il file CSV per importare le informazioni sugli utenti.

È possibile creare facilmente il file CSV utilizzando le informazioni utente registrate individualmente. Si consiglia di registrare in anticipo le informazioni degli utenti individualmente.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Imp. utente.**
O accedere alla scheda **Epson Open Platform > Imp. utente.**
2. Fare clic su **Esporta.**
3. Selezionare il formato del file per **Formato file.**
Selezionarlo facendo riferimento a quanto riportato di seguito.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Descrizione
CSV UTF-16 (con valori delimitati da tabulazioni)	Selezionare quando si modifica il file con Microsoft Excel. Ogni parametro è racchiuso tra "[" (parentesi). Inserire i parametri in "[]". Quando si aggiorna il file, si consiglia di sovrascriverlo. Se si salva di nuovo il file, selezionare il formato Unicode text (*.txt).
CSV UTF-8 (con valori delimitati da virgole)	Selezionare quando si modifica il file con un editor di testo o una macro senza Microsoft Excel.
CSV UTF-8 (con valori delimitati da punto e virgola)	

4. Inserire la password che si desidera impostare.

Il campo password è supportato solo in Europa, Medio Oriente e Africa. Se il campo password non viene visualizzato, passare al passaggio 5.

5. Fare clic su **Esporta**.

6. Selezionare la posizione in cui salvare il file, quindi fare clic su **Salva**.

Il file viene salvato.

7. Modificare il file CSV salvato in un foglio di calcolo come Microsoft Excel o in un editor di testo, quindi salvare le informazioni.



Importante:

Quando si modifica il file, non modificare la codifica e le informazioni di intestazione.

Voci di impostazione del file CSV

Voce	Impostazioni e descrizione
UserID	Immettere l'ID utente per utilizzare l'autenticazione, compreso tra 1 e 83 byte in Unicode.
UserName	Immettere il nome utente visualizzato sul pannello di controllo della stampante, contenuto in 32 caratteri Unicode. È possibile lasciare questo campo vuoto.
Password	Immettere la password per utilizzare l'autenticazione, compresa in 32 caratteri ASCII. Durante l'importazione, questa viene impostata come password invece di [EncPassword]. Lasciare questo campo vuoto se si seleziona ID utente per Come autenticare l'utente . Durante l'esportazione, il campo è sempre vuoto.
AuthenticationCardID	Impostare il risultato della lettura del documento di identità. Quando si consente Consenti all'utente di registrare schede di autenticazione per Impostazioni di autenticazione , il risultato registrato dagli utenti è riflesso. Immettere un massimo di 116 caratteri ASCII. È possibile lasciare questo campo vuoto.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Impostazioni e descrizione
IDNumber	Viene visualizzato quando Scheda o Numero di identità o Numero di identità è selezionato sulla scheda Epson Open Platform > Impostazioni di autenticazione > Come autenticare l'utente . Inserire il numero compreso tra 4 e 8 cifre, a seconda delle cifre impostate sulla scheda Epson Open Platform > Impostazioni di autenticazione > Cifre minime di Numero di identità . Un numero di ID non può essere duplicato. Se è duplicato, si verrà avvisati dell'errore durante l'importazione del file. Se lasciato vuoto, viene assegnato automaticamente un numero.
Department	Immettere il nome del reparto in modo arbitrario per distinguere gli utenti. Immettere un massimo di 40 caratteri in Unicode (UTF-8). È possibile lasciare questo campo vuoto.
MailAddress	Impostare l'indirizzo e-mail per gli utenti. Viene utilizzato come destinazione di Scan su La mia e-mail . È possibile utilizzare A-Z, a-z, 0-9, !#%&'*+-. /=?^_{ }~@. Inserire fino a 200 caratteri. Non è consentito utilizzare "," (virgola) come primo carattere. È possibile lasciare questo campo vuoto.
FolderProtocol	Impostare il tipo della funzione Scan su La mia cart.. Cartella di rete (SMB): 0, FTP: 1
FolderPath	Impostare la destinazione di salvataggio per la funzione Scan su La mia cart..
FolderUserName	Impostare il nome utente per la funzione Scan su La mia cart..
FolderPassword	Impostare una password per autenticare la cartella di destinazione per la funzione Scan su La mia cart. in 20 caratteri ASCII. Durante l'importazione, sovrascrive la password impostata in [EncFolderPassword]. Durante l'esportazione, è sempre vuoto.
FtpPassive	Impostare la modalità di connessione per il server FTP quando si seleziona FTP come Tipo per la funzione Scan su La mia cart.. Modalità attiva: 0, Modalità passiva: 1
FtpPort	Impostare il numero di porta per inviare dati di scansione al server FTP da 0 a 65535 quando si seleziona FTP come Tipo per la funzione Scan su La mia cart..
Copy	Impostazioni per abilitare o disabilitare la funzione Copia. Abilitare: 1, Disabilitare: 0
Scan	Impostazioni per abilitare o disabilitare la funzione Scansione. Abilitare: 1, Disabilitare: 0
Fax	Impostazioni per abilitare o disabilitare la funzione Fax. Abilitare: 1, Disabilitare: 0
MemPrint	Impostazioni per abilitare o disabilitare la funzione di stampa dal dispositivo di memoria. Abilitare: 1, Disabilitare: 0
ComPrint	Impostazioni per abilitare o disabilitare la funzione del computer. Abilitare: 1, Disabilitare: 0
ColorPrint	Impostazioni per consentire o vietare la stampa a colori. Consentito: 1, Non consentito: 0
Box	Impostazioni per consentire o vietare l'uso del disco rigido integrato (memoria). Consentito: 1, Non consentito: 0
PresetIndex	Impostare le preimpostazioni da associare all'utente. È possibile impostare fino a cinque numeri di registrazione della preimpostazione separati da virgole.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Impostazioni e descrizione
AutoPrint	Impostazioni per abilitare o disabilitare la stampa automatica dopo l'accesso. Abilitare: 1, Disabilitare: 0
ManagePageCount	<p>Imposta il metodo di gestione del conteggio delle pagine per ciascun utente. Condivise: 2, Individuale: 1, Disabilita: 0</p> <p><input type="checkbox"/> Condivise: 2 Gestisce il numero di pagine in base all'impostazione sulla scheda Epson Open Platform > Gestisci conteggio pagine > Gestisci conteggio pagine.</p> <p><input type="checkbox"/> Individuale: 1 Imposta la gestione del conteggio delle pagine per ciascun utente. La pianificazione per l'aggiornamento del numero di pagine stampabili segue le impostazioni della scheda Epson Open Platform > Gestisci conteggio pagine > Aggiorna impostazioni programmazione.</p> <p><input type="checkbox"/> Disabilita: 0 Non gestisce il numero di pagine per l'utente selezionato.</p>
ManageColorPage	<p>Impostare se limitare o meno il numero di pagine stampabili a colori. Limitare: 1, Non limitare: 0</p> <p>La voce è abilitata quando l'opzione ManagePageCount è impostata su 1 (Individuale).</p>
ColorPage	<p>Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999.</p> <p>La voce è abilitata quando l'opzione ManageColorPage è impostata su 1 (Limite).</p>
ColorPageRemain	<p>Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999.</p> <p>È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate a colori inserendo un numero negativo.</p> <p>La voce è abilitata quando l'opzione ManagePageCount è impostata su 2 (Condivise) o 1 (Individuale).</p>
ManageBWPage	<p>Impostare se limitare o meno il numero di pagine stampabili in monocromia. Limitare: 1, Non limitare: 0</p> <p>La voce è abilitata quando l'opzione ManagePageCount è impostata su 1 (Individuale).</p>
BWPage	<p>Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999.</p> <p>La voce è abilitata quando l'opzione ManageBWPage è impostata su 1 (Limite).</p>
BWPageRemain	<p>Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999.</p> <p>È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero inserendo un numero negativo.</p> <p>La voce è abilitata quando l'opzione ManagePageCount è impostata su 2 (Condivise) o 1 (Individuale).</p>

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Impostazioni e descrizione
EncPassword	<p>Durante l'esportazione, il parametro impostato per [Password] viene crittografato utilizzando BASE64 e quindi emesso.</p> <p>Durante l'importazione e l'immissione di una nuova password in [Password], viene ignorato.</p> <p>Se [Password] è vuoto, questo valore viene utilizzato e la password rimane come prima dell'esportazione.</p>
EncFolderPassword	<p>Durante l'esportazione, il parametro impostato per [FolderPassword] è crittografato, quindi il valore è codificato da BASE64 ed emesso.</p> <p>Durante l'importazione e l'immissione di una nuova password in [FolderPassword], viene ignorato.</p> <p>Se [FolderPassword] è vuoto, questo valore viene utilizzato e la password rimane come prima dell'esportazione.</p>

Informazioni correlate

- ➔ [“Configurazione delle impostazioni di gestione del conteggio delle pagine \(Web Config\)” a pagina 52](#)
- ➔ [“Importazione da file CSV/ENE” a pagina 70](#)

Sincronizzazione con il server LDAP (Web Config)

Effettuare le impostazioni del server LDAP per la stampante utilizzando Web Config.

Impostarlo quando si seleziona **LDAP** o **DB locale e LDAP** per **Metodo autenticazione**.

Per dettagli sugli elementi di impostazione, vedere la stessa voce per Epson Device Admin in questo manuale.

Informazioni correlate

- ➔ [“Voci di impostazione del server LDAP” a pagina 67](#)
- ➔ [“Voci di impostazione di Kerberos” a pagina 68](#)
- ➔ [“Voci di impostazione di ricerca per autenticazione server LDAP” a pagina 68](#)

Impostazione del server LDAP (Web Config)

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Server LDAP > Di base (Server primario)**.
Oppure accedere alla scheda **Rete > Server LDAP > Di base (Server primario)**.
2. Impostare ogni voce.
Consultare le informazioni correlate per i dettagli di ciascuna voce.
3. Fare clic su **OK**.
4. Quando si seleziona **Autenticazione Kerberos** per **Metodo autenticazione**, effettuare le impostazioni Kerberos dalla scheda **Rete > Impostazioni Kerberos** e fare clic su **OK**.
È possibile registrare fino a 10 impostazioni Kerberos. Se non le si seleziona, passare alla fase successiva.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

5. Impostare il server secondario per il server LDAP come necessario su **Di base (Server secondario)**, quindi fare clic su **OK**.

Le voci da impostare sono le stesse delle impostazioni del server principale.

6. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

- ➔ [“Voci di impostazione del server LDAP” a pagina 67](#)
- ➔ [“Voci di impostazione di Kerberos” a pagina 68](#)

Verifica della connessione al server LDAP

Esegue il test di connessione al server LDAP utilizzando il parametro impostato in **Server LDAP > Imp. di ricerca**.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Server LDAP > Test di conn. (Server primario)**.
Oppure accedere alla scheda **Rete > Server LDAP > Test di conn. (Server primario)**.
2. Fare clic su **Avvia**.
Viene visualizzato il risultato.
3. Fare clic su **OK**.

Impostazione degli attributi di ricerca

Impostare l'attributo di ricerca dell'utente da registrare a Epson Print Admin Serverless dal server LDAP.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Server LDAP > Imp. di ricerca (Epson Print Admin Serverless)**.
Oppure accedere alla scheda **Rete > Server LDAP > Imp. di ricerca (Epson Print Admin Serverless)**.
2. Impostare ogni voce.
3. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

- ➔ [“Voci di impostazione di ricerca per autenticazione server LDAP” a pagina 68](#)

Impostazione delle funzioni di opzioni (Web Config)

Impostare quando si utilizzano funzioni diverse dalla stampa con autenticazione.

Impostazioni controllo accessi

Impostare le funzioni disponibili per l'utente.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Impostazioni per le funzioni disponibili (Web Config)

Impostare le funzioni disponibili per l'utente registrato quando accede a Epson Print Admin Serverless.

Nota:

Quando si utilizza l'autenticazione del dispositivo in Epson Print Admin Serverless, è inoltre possibile impostare limitazioni di accesso per ciascun utente in Imp. utente per Web Config. Vedere le informazioni correlate per i dettagli sulle voci di impostazione.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Imp. di controllo accesso > Imp. utente.**
Oppure accedere alla scheda **Sicurezza prodotto > Imp. di controllo accesso > Imp. utente.**
2. Fare clic su **Modifica** accanto a **1.**
3. Abilitare la funzione di cui si vuole consentire l'utilizzo in **Selez. la casella per abilitare o disabilitare ciascuna funzione..**
4. Fare clic su **Applica.**

Informazioni correlate

➔ [“Impostazione delle voci per le funzioni utente” a pagina 34](#)

Consentire l'uso della stampante con driver e software

Impostare autorizzazioni per consentire la scansione, l'invio di fax, la stampa di forme e così via dal computer.

Nota:

È possibile utilizzare il fax su stampanti dotate della funzione fax.

Impostazione dell'autorizzazione di accesso al driver (Web Config)

Creare un account per utilizzare la stampante da Epson Scan 2 o PC-FAX.

Nota:

È possibile utilizzare PC-FAX su stampanti dotate della funzione fax.

1. Selezionare **Imp. di controllo accesso > Imp. utente** da **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless.**
O accedere alla scheda **Sicurezza prodotto > Imp. di controllo accesso > Imp. utente.**
2. Fare clic su **Aggiungi** per una riga non registrata, ad eccezione di **1.**
Nota:
1 è riservato ad applicazioni quali il sistema di autenticazione.
3. Inserire **Nome utente** e **Password.**
Nota:
Il nome utente e la password impostati qui vengono utilizzati per l'autenticazione di driver e software.
4. Abilitare le funzioni da consentire in **Selez. la casella per abilitare o disabilitare ciascuna funzione..**
5. Fare clic su **Applica.**
6. Registrare il nome utente e la password impostati nel passo 3 sul computer utilizzando Epson Scan 2 o PC-FAX.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

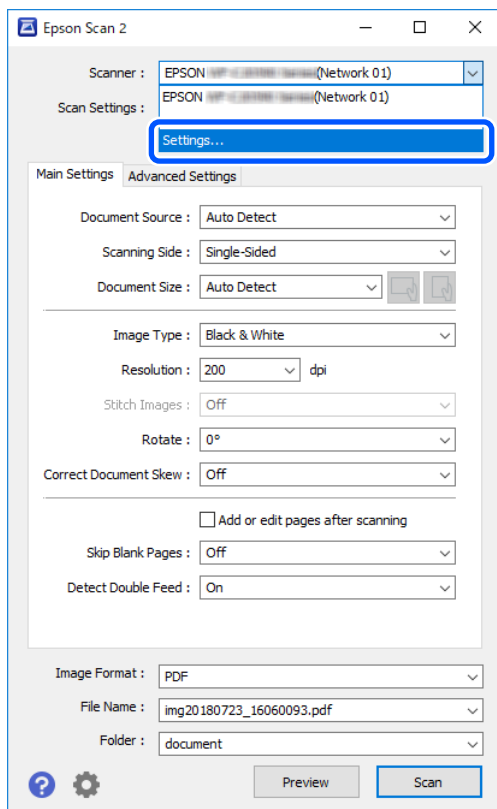
Informazioni correlate

- ➔ “Scansione dal computer” a pagina 44
- ➔ “Invio e ricezione di fax con PC-FAX” a pagina 45

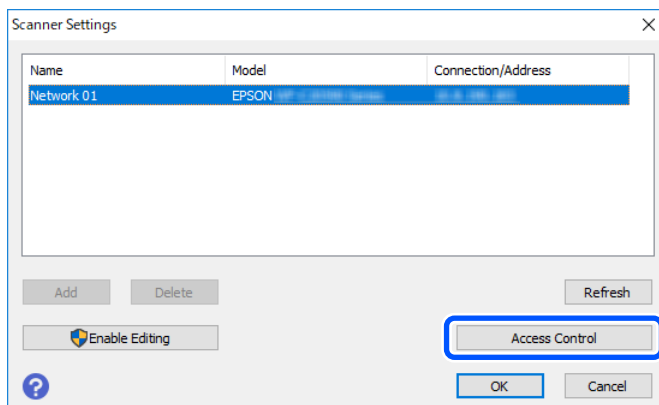
Scansione dal computer

Per eseguire la scansione dal computer, impostare le informazioni per i limiti di accesso in Epson Scan 2.

1. Eseguire Epson Scan 2.
2. Selezionare **Settaggi da Scanner**.

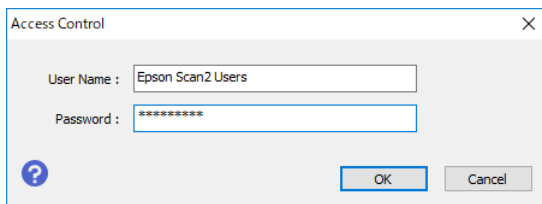


3. Selezionare lo scanner, quindi fare clic su **Controllo accesso**.



Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

4. Impostare **Nome utente** e **Password**, quindi fare clic su **OK**.



5. Fare clic su **OK**.

Invio e ricezione di fax con PC-FAX

Nota:

È possibile utilizzare il fax e utilizzare PC-FAX su stampanti dotate della funzione fax.

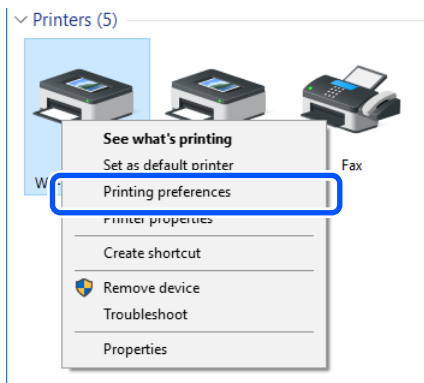
1. Reinstallare il driver della stampante.



Importante:

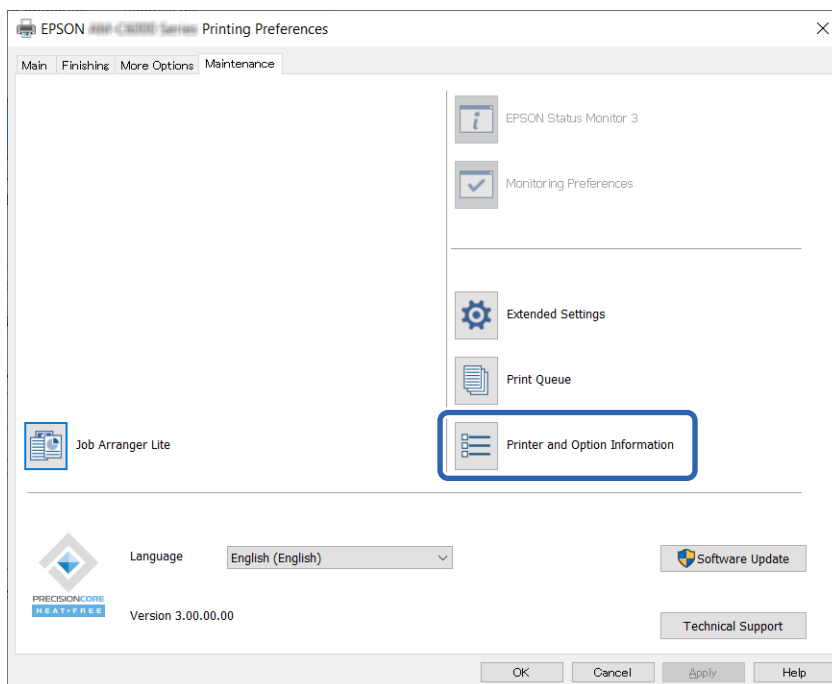
Non eseguire le impostazioni di Epson Print Admin Serverless nel driver della stampante reinstallato.

2. Selezionare **Pannello di controllo > Hardware e suoni > Dispositivi e stampanti**.
3. Fare clic con il tasto destro sulla coda della stampante creata, quindi selezionare **Preferenze di stampa**.

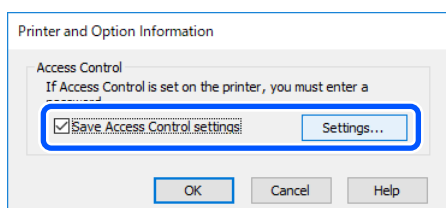


Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

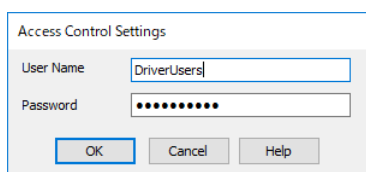
4. Fare clic sulla scheda **Utility > Informazioni su stampante e opzioni**.



5. Selezionare **Salva impostazioni Controllo accesso** e fare clic su **Impostazioni**.



6. Impostare **Nome utente e Password**, quindi fare clic su **OK**.



7. Fare clic su **OK**.

Consentire lavori di stampa senza informazioni di autenticazione (Web Config)

1. Selezionare **Imp. di controllo accesso > Di base** da **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless**.
O accedere alla scheda **Sicurezza prodotto > Imp. di controllo accesso > Di base**.
2. Selezionare **Consentire la stampa e la scansione senza informazioni di autenticazione da un computer**.
3. Fare clic su **OK**.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Consenti agli utenti registrati di accedere a Web Config (Web Config)

1. Selezionare **Imp. di controllo accesso > Di base** da **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless**.
O accedere alla scheda **Sicurezza prodotto > Imp. di controllo accesso > Di base**.
2. Selezionare **Consenti agli utenti registrati di accedere a Web Config**.
3. Fare clic su **OK**.

Impostazioni delle funzioni da utilizzare senza autenticazione (Web Config)

Quando gli utenti si disconnettono, consentire ad utenti ospiti di utilizzare le funzioni autonome della stampante (copia, fax, scansione, ecc.). Le icone per le funzioni disponibili sono visualizzate nella schermata di accesso.

Nota:

Fax viene visualizzato solo su stampanti dotate della funzione fax.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Imp. di controllo accesso > Di base**.
Oppure accedere alla scheda **Sicurezza prodotto > Imp. di controllo accesso > Di base**.
2. Verificare che **Abilita controllo accesso** sia selezionato.
3. Abilitare le funzioni di cui si vuole consentire l'utilizzo senza autenticazione in **Selezionare la casella per consentire l'uso dal pannello di controllo della stampante quando non si è effettuato il login.**
4. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

➔ [“Impostazioni delle funzioni da utilizzare senza autenticazione \(Modello di configurazione\)” a pagina 77](#)

Impostazioni per il dispositivo di autenticazione (Web Config)

Impostare il formato di lettura per le informazioni di autenticazione ricevute da un documento di identità.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Lettore di schede**.
Oppure accedere alla scheda **Gestione dispositivo > Lettore di schede**.
2. Impostare le informazioni di lettura del dispositivo di autenticazione e del documento di identità.
Consultare le informazioni correlate per i dettagli di ciascuna voce.
3. Fare clic su **Avanti**.
Viene visualizzata la schermata di conferma delle impostazioni.
4. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

➔ [“Metodo di lettura disponibile per le informazioni di autenticazione” a pagina 21](#)

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Impostazioni server e-mail (Web Config)

Impostare quando si utilizzano le seguenti funzioni per consentire alle stampanti di inviare e-mail.

Scan su La mia e-mail

Questa è la funzione per inviare i dati scansionati all'indirizzo e-mail dell'utente che ha effettuato l'accesso alla stampante. Le impostazioni di posta e scansione possono essere effettuate da **Scansione/Copia > Imp. predefinite utente > Scansione su e-mail**.

Notifica tramite e-mail

Questa è la funzione da utilizzare per ricevere avvisi via e-mail quando si verifica un evento, come l'esaurimento della carta nella stampante.

Vedere il manuale per informazioni dettagliate sulle impostazioni.

Informazioni correlate

- ➔ [“Registrazione delle informazioni utente \(Web Config\)” a pagina 33](#)
- ➔ [“Notifiche e-mail” a pagina 101](#)

Effettuare impostazioni di Scan su La mia cart. (Web Config)

Impostare la funzione Scan su La mia cart. usando Epson Print Admin Serverless. È possibile impostare le seguenti destinazioni di salvataggio utilizzando la funzione Scan su La mia cart..

Destinazione impostata	Destinazione	Metodo di autenticazione	Percorso di destinazione
Cartella utente	Ogni utente	DB locale, DB locale e LDAP	Contatti
Cartella utente	Ogni utente	LDAP, DB locale e LDAP	Attributo LDAP
Cartella condivisa*	Tutti gli utenti	DB locale, DB locale e LDAP	Dispositivo (impostazione per la funzione Scan su La mia cart.)

* : Una cartella denominata con l'ID utente viene creata immediatamente sotto il percorso della cartella o l'URL specificato.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Scansione su cartella rete/FTP**.
Oppure accedere alla scheda **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Scansione su cartella rete/FTP**.
2. Impostare ogni voce.
3. Fare clic su **OK**.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voci di impostazione di Scan su La mia cart. (Web Config)

Voce		Descrizione
Salva in Impostazione	Tipo impostazioni	<input type="checkbox"/> Condivise Crea automaticamente una cartella denominata con l'ID utente sotto il percorso della cartella o l'URL specificato in Salva con nome e salva i risultati di scansione in questa cartella. <input type="checkbox"/> Individuale: Impostare la destinazione di salvataggio per i risultati di scansione per ciascun utente. Gli utenti autenticati del dispositivo possono essere impostati nelle impostazioni utente. Gli utenti autenticati dal server LDAP possono impostare il percorso di salvataggio nell'attributo di ricerca del server LDAP.
	Tipo	Selezionare il protocollo di trasmissione. Se la destinazione di uscita della scansione è una cartella di rete, selezionare Rete cartella (SMB) . Per un server FTP, selezionare FTP .
	Salva con nome	Quando si seleziona Rete cartella (SMB) in Tipo , specificare il percorso della destinazione di uscita dei dati acquisiti. Quando si seleziona FTP in Tipo , specificare l'URL della destinazione di uscita dei dati acquisiti. Immettere un massimo di 160 caratteri in Unicode (UTF-8).
	Modalità connessione	Impostare quando si seleziona FTP in Tipo . Selezionare una modalità di comunicazione sul server FTP.
	Numero porta	Impostare quando si seleziona FTP in Tipo . Immettere il numero di porta per l'invio dei dati acquisiti ad un server FTP compreso tra 0 e 65535.
Impostazioni di autenticazione	Tipo impostazioni	Viene visualizzato quando si seleziona Individuale come Tipo impostazioni in Salva in Impostazione . <input type="checkbox"/> Condivise Le impostazioni configurate per Nome utente e Password vengono utilizzate per l'autenticazione, indipendentemente dal metodo di autenticazione. <input type="checkbox"/> Individuale: Gli utenti autenticati del dispositivo possono essere impostati singolarmente nelle impostazioni utente. Per gli utenti autenticati dal server LDAP, le impostazioni di Nome utente e Password vengono utilizzate per l'autenticazione.
	Nome utente	Immettere il nome utente per accedere alla cartella di destinazione della scansione. Immettere un massimo di 30 caratteri in Unicode (UTF-8).
	Password	Immettere la password per accedere alla cartella della destinazione di uscita della scansione. Immettere un massimo di 20 caratteri in Unicode (UTF-8).

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Divieto di cambio di destinazione per Scansione su cartella rete/FTP (Web Config)

La destinazione predefinita per Scansione su cartella rete/FTP può essere impostata in modo che l'utente non possa cambiarla.

È possibile impostare l'opzione da **Epson Print Admin Serverless > Scansione su cartella rete/FTP** da **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless** o dalla **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Scansione su cartella rete/FTP**.

Voce	Descrizione
Vieta l'immissione manuale della destinazione	Se abilitata, l'utente non può modificare la destinazione predefinita.

Modifica della schermata iniziale (Web Config)

È possibile visualizzare solo le icone necessarie modificando il layout delle icone visualizzato nella schermata iniziale del pannello di controllo.

1. Selezionare **Epson Print Admin Serverless > Personalizza funzioni One-touch** da **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless**.
O accedere alla scheda **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Personalizza funzioni One-touch**.
2. Selezionare **Abilita** da **Personalizza funzioni One-touch**.
3. Selezionare il layout delle icone visualizzato nel pannello di controllo da **Funzioni massime per schermo**. L'immagine cambia in base al layout selezionato.



Importante:

Nei seguenti casi, le icone per le funzioni specificate non vengono visualizzate nella schermata principale.

- Quando si selezionano funzioni non consentite a causa di limitazioni utente.*
- Quando l'indirizzo e-mail per un utente che ha effettuato l'accesso non è registrato. (Scan su La mia e-mail)*
- Quando la cartella di destinazione non è impostata. (Scan su La mia cart.)*

4. Selezionare il numero di schermate da **Schermo(i)**.
5. Selezionare la funzione da visualizzare sulla riga con lo stesso numero presente nella posizione in cui si desidera visualizzare l'icona.
6. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

➔ [“Modifica della schermata iniziale \(modello di configurazione\)” a pagina 78](#)

Effettuare impostazioni di Pull Printing (Web Config)

È possibile effettuare impostazioni per stampare da una stampante mediante il collegamento alla stampante con Epson Print Admin Serverless.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

È possibile registrare fino a quattro stampanti slave per una stampante master che invia dati di stampa dal computer dell'utente. Non è possibile registrare ulteriori stampanti slave dalla stampante slave.

Pull Printing utilizza comunicazioni crittografate (HTTPS), che potrebbero rallentare la velocità di stampa. In Europa, Medio Oriente e Africa, potrebbe essere possibile evitare gli effetti della crittografia consentendo comunicazioni non sicure (HTTP). Consultare le informazioni correlate per i dettagli su come consentire comunicazioni non sicure.

Importante:

È necessario il seguente ambiente per le stampanti collegate.

- Epson Print Admin Serverless è disponibile.
- Pull Printing è supportato.
- Le impostazioni di Epson Print Admin Serverless vengono effettuate sugli stessi valori.

Quando si stampa collegando un modello diverso di stampante, la stampa potrebbe non essere possibile in base alle impostazioni di stampa.

Informazioni correlate

➔ [“Collegamento della stampante \(Web Config\)” a pagina 51](#)

Collegamento della stampante (Web Config)

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Pull Printing**.

O accedere alla scheda **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Pull Printing**.

2. Impostare la stampante collegata da **1**: a **5**:

Nota:

Assicurarsi di includere la stampante attualmente impostata.

È possibile utilizzare il formato IPv4, IPv6 o FQDN per la configurazione. È possibile utilizzare il seguente formato per FQDN (formato <nome host>. <nome dominio>).

- Nome host: è possibile inserire da 2 a 63 byte in numeri, lettere e trattini US-ASCII (eccetto quelli iniziali e finali).
- Nome dominio: è possibile inserire da 2 a 249 byte in numeri, lettere e trattini US-ASCII (tranne all'inizio e alla fine della stringa). I punti possono essere utilizzati come delimitatori, ma non è possibile inserire più di un punto consecutivamente. Inoltre, utilizzare i punti per separare le stringhe in modo che ogni stringa sia di 63 byte o meno.

3. In Europa, Medio Oriente e Africa, potrebbe essere possibile consentire comunicazioni non sicure (HTTP). Se **Impostazioni di sicurezza** non viene visualizzato, passare al passaggio 4.

Potrebbe essere possibile evitare gli effetti della crittografia consentendo comunicazioni non sicure. Modificare le impostazioni in base ai rischi per la sicurezza nel proprio ambiente.

Per consentire comunicazioni sicure, selezionare **Consentito** da **Consenti comunicazione non protetta**.

4. Fare clic su **OK**.

Si avvia la verifica della connessione. In caso di connessione corretta, viene visualizzata una pagina di conferma della connessione.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Configurazione delle impostazioni di gestione del conteggio delle pagine (Web Config)

È possibile effettuare una varietà di impostazioni per la gestione del conteggio delle pagine.

È possibile impostare la gestione del conteggio delle pagine per gli utenti con l'autenticazione del dispositivo (DB locale).

Quando si seleziona **LDAP** come **Metodo autenticazione**, non viene visualizzato in elenco **Gestisci conteggio pagine**.

Nota:


È possibile modificare le impostazioni di gestione del conteggio delle pagine per ciascun utente su **Epson Open Platform** scheda **Imp. utente**.

1. Selezionare **Elenco impostazioni Epson Print Admin Serverless > Epson Print Admin Serverless > Gestisci conteggio pagine**.
Oppure accedere alla scheda **Epson Open Platform > Gestisci conteggio pagine**.
2. Impostare ogni voce.
3. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

➔ [“Registrazione delle informazioni utente \(Web Config\)” a pagina 33](#)

Voci di impostazione per la gestione del conteggio pagine (Web Config)

Voce	Descrizione
Gestisci conteggio pagine	Selezionare se gestire o meno il numero di pagine.
Operazione se il conteggio pagina utente è insufficiente	<p>Selezionare l'operazione da eseguire quando l'utente esaurisce le pagine stampabili durante la stampa di un lavoro.</p> <p><input type="checkbox"/> Limita dopo fine lavoro</p> <p>Anche se il numero di pagine stampabili raggiunge 0 o meno durante la stampa di un lavoro, il lavoro in fase di stampa viene stampato fino alla fine. Non è possibile stampare il lavoro successivo da stampare perché sul pannello di controllo viene visualizzato un messaggio che informa l'utente che non sono disponibili pagine stampabili sufficienti.</p> <p><input type="checkbox"/> Termine lavoro</p> <p>Se il numero di pagine stampabili raggiunge 0 o meno durante la stampa di un lavoro, la stampa si interrompe e sul pannello di controllo viene visualizzato un messaggio che informa l'utente che non sono presenti abbastanza pagine stampabili residue. Tutti i lavori annullati non vengono eliminati, ma vengono archiviati nell'elenco dei lavori di stampa.</p> <p> Importante:</p> <p><i>Se non è possibile determinare il numero di pagine da stampare prima della stampa, la stampa può essere eseguita anche se si supera il numero di pagine stampabili.</i></p> <p><i>Non è possibile determinare il numero di pagine nei seguenti casi.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Copia utilizzando l'ADF</p>

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Descrizione
Pagina post-accesso	<p>Selezionare la schermata visualizzata dopo aver effettuato l'accesso alla stampante.</p> <p><input type="checkbox"/> Elenco dei lavori di stampa Visualizza l'elenco dei lavori di stampa.</p> <p>Se si abilita Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo nelle impostazioni delle informazioni utente, la stampa si avvia automaticamente quando l'utente accede alla stampante e il lavoro di stampa non viene visualizzato.</p> <p><input type="checkbox"/> Schermata principale Consente di visualizzare la schermata iniziale.</p> <p>Quando la Schermata principale è selezionata, anche se il Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo è abilitato nelle impostazioni delle informazioni utente, la stampa si avvia automaticamente quando l'utente accede alla stampante.</p>
Aggiorna impostazioni programmazione	Impostare per aggiornare periodicamente il numero di pagine stampabili.
Imposta numero di pagine in batch	Aggiungere il numero di pagine stampabili.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Aggiorna impostazioni programmazione

Voce		Descrizione
Colore	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , il numero di pagine stampabili a colori viene aggiornato periodicamente insieme al numero di pagine impostate in Pagine massime .
	Funzioni	Visualizza il nome della funzione che è l'obiettivo della gestione del conteggio delle pagine.
	Pagine massime	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999.
Bianco e nero	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , il numero di pagine stampabili in bianco e nero viene aggiornato periodicamente insieme al numero di pagine impostate in Pagine massime .
	Funzioni	Visualizza il nome della funzione che è l'obiettivo della gestione del conteggio delle pagine.
	Pagine massime	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999.
Aggiorna impostazioni programmazione		Impostare per programmare periodicamente il numero di pagine stampabili. Se si seleziona DISATTIVA , il numero di pagine non viene aggiornato periodicamente.
Mese		Inserire il mese per aggiungere il numero di pagine come numero da 1 a 12. Diventa disponibile quando si seleziona Anno in Aggiorna impostazioni programmazione .
Giorno		Inserire il giorno per aggiungere il numero di pagine come numero da 1 a 31. Diventa disponibile quando si seleziona Anno o Mese in Aggiorna impostazioni programmazione .
Settimana		Selezionare il giorno della settimana per aggiungere il numero di pagine. Diventa disponibile quando si seleziona Settimana in Aggiorna impostazioni programmazione .
Ora		Inserire l'ora per aggiungere il numero di pagine come numero da 0 a 23. Diventa disponibile quando si seleziona qualsiasi opzione tranne DISATTIVA in Aggiorna impostazioni programmazione .
Conserva il numero di pagine prima di aggiornare		Impostare se mantenere o meno il numero di pagine prima dell'aggiornamento quando si aggiorna il numero di pagine stampabili. Se si seleziona Abilita , il numero di pagine rimanenti viene riportato e il numero di pagine impostato viene aggiunto in Pagine massime . Se il numero di pagine rimanenti è negativo, il numero di pagine verrà aggiunto dopo aver sottratto la quantità negativa.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Imposta numero di pagine in batch

Voce		Descrizione
Colore	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , viene aggiunto il numero delle pagine impostato in Numero di pagine aggiuntive al numero delle pagine che possono essere stampate a colori.
	Funzioni	Visualizza il nome della funzione che è l'obiettivo della gestione del conteggio delle pagine.
	Numero di pagine aggiuntive	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999. È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate a colori inserendo un numero negativo.
Bianco e nero	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , viene aggiunto il numero delle pagine impostato in Numero di pagine aggiuntive al numero delle pagine che possono essere stampate in bianco e nero.
	Funzioni	Visualizza il nome della funzione che è l'obiettivo della gestione del conteggio delle pagine.
	Numero di pagine aggiuntive	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999. È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero inserendo un numero negativo.

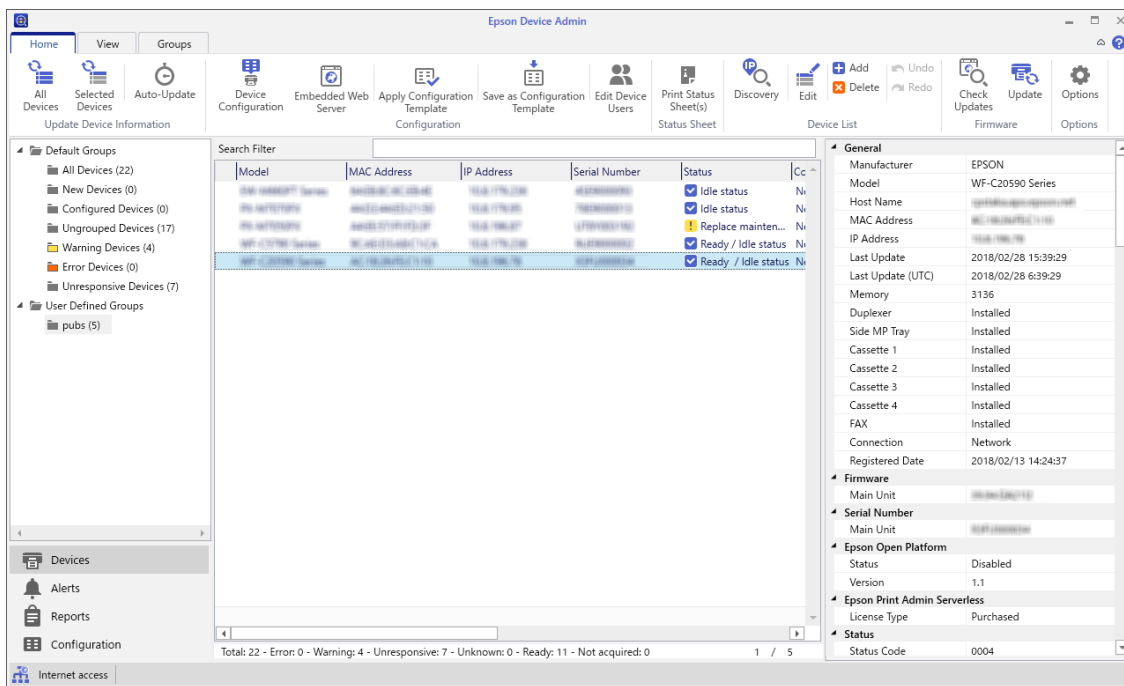
Impostazioni in blocco utilizzando Epson Device Admin (Modello di configurazione)

Quando si usa Epson Device Admin, è possibile effettuare le impostazioni di Epson Print Admin Serverless su più stampanti in blocco.

Per ulteriori dettagli, consultare il manuale o l'aiuto per Epson Device Admin.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Effettuare le impostazioni necessarie per Epson Print Admin Serverless a seconda del metodo di autenticazione che si utilizza. Per dettagli, consultare le informazioni correlate.



Informazioni correlate

➔ [“Impostazioni necessarie per il metodo di autenticazione” a pagina 12](#)

Flusso operativo di Epson Device Admin

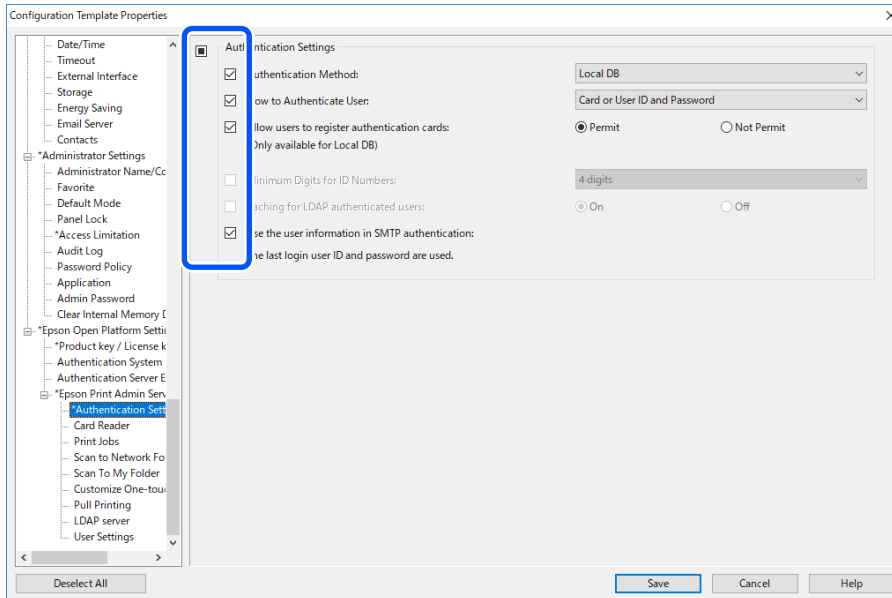
Effettuare le impostazioni di Epson Print Admin Serverless utilizzando il modello di configurazione per Epson Device Admin. Applicare il valore di impostazione alla stampante seguendo il flusso sottostante.

1. Creare il modello di configurazione.

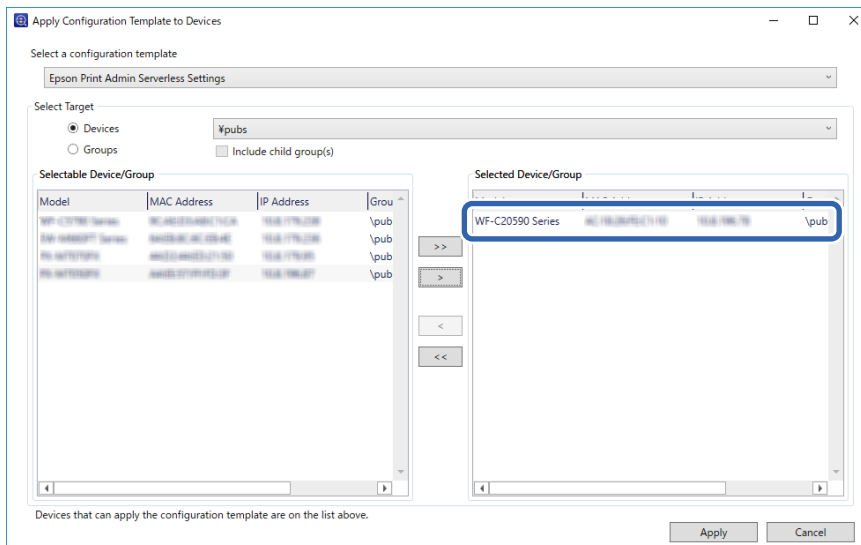
Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

2. Sulla schermata delle voci di impostazione, immettere o selezionare il valore e abilitare l'elemento che si desidera applicare.

Di seguito viene riportato un esempio.



3. Salvare il modello di configurazione.
4. Selezionare la stampante a cui si desidera applicare il valore di impostazione e applicare il modello di configurazione.



Per il funzionamento di base del modello di configurazione, consultare le informazioni correlate.

Informazioni correlate

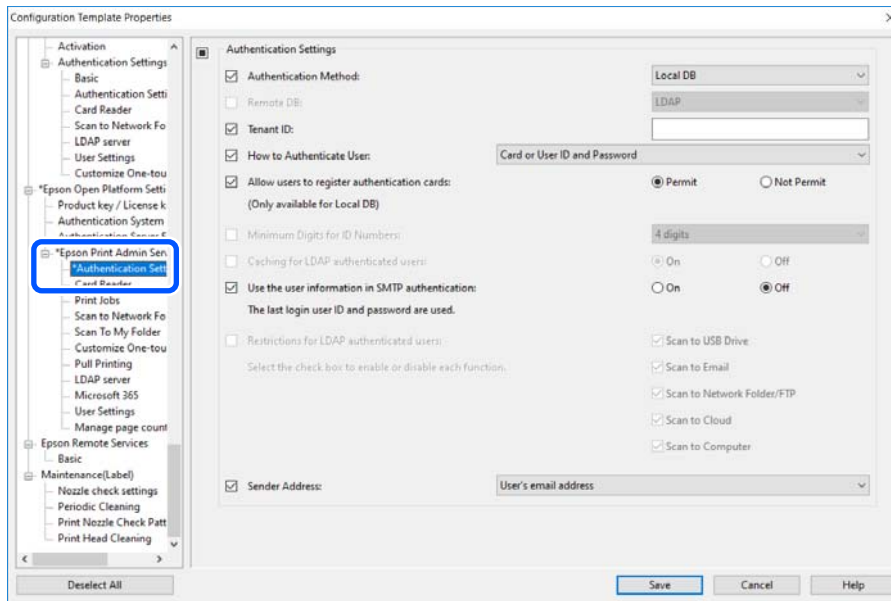
- ➔ “Creazione del modello di configurazione” a pagina 25
- ➔ “Applicazione del modello di configurazione” a pagina 27

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Impostazioni per l'autenticazione utente (modello di configurazione)

Impostare il metodo di autenticazione e come autenticare l'utente.

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Impostazioni di autenticazione** dal modello di configurazione.



2. Impostare ogni voce.


Consultare le informazioni correlate per le voci.

Informazioni correlate

- ➔ [“Voci di impostazione di autenticazione \(modello di configurazione\)”](#) a pagina 59

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voci di impostazione di autenticazione (modello di configurazione)

Voce	Descrizione
Metodo autenticazione	<p>Selezionare il metodo di autenticazione.</p> <p> Importante: <i>Quando si utilizza la funzione Pull Printing, assicurarsi che le impostazioni per Epson Print Admin Serverless siano uguali, ad esempio il metodo di autenticazione per la stampante collegata, le impostazioni utente e il limite di tempo massimo per i lavori non rilasciati.</i></p> <p><input type="checkbox"/> DB locale Autenticare utilizzando le informazioni utente registrate nella stampante. È necessario registrare le informazioni utente nella stampante.</p> <p><input type="checkbox"/> DB remoto Autenticare utilizzando le informazioni utente del metodo di autenticazione esterno sincronizzato. A seconda del metodo di autenticazione esterna utilizzato, potrebbe essere necessario impostare un server LDAP o l'autenticazione Microsoft Entra ID.</p> <p><input type="checkbox"/> DB locale e DB remoto Autenticare utilizzando le informazioni utente registrate nella stampante e nel metodo di autenticazione esterno sincronizzato con la stampante. È necessario registrare le informazioni sull'utente nella stampante e, a seconda del metodo di autenticazione esterno utilizzato, impostare un server LDAP o l'autenticazione Microsoft Entra ID.</p>
DB remoto	<p>Selezionare il tipo di metodo di autenticazione esterna da utilizzare per l'autenticazione dell'utente.</p> <p><input type="checkbox"/> Autenticazione ID Microsoft Entra Autenticare utilizzando le informazioni utente registrate nel Microsoft Entra ID sincronizzato. Questa impostazione non può essere utilizzata con questa stampante.</p> <p><input type="checkbox"/> LDAP Autenticare utilizzando le informazioni utente del server LDAP sincronizzato con la stampante. È necessario configurare il server LDAP.</p>
sezione ID	<p>Immettere l'ID tenant per accedere a Microsoft Entra ID.</p> <p>Questa impostazione non può essere utilizzata con questa stampante.</p>

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Descrizione
Come autenticare un utente	<p>Selezionare come autenticare un utente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Scheda o ID utente e password Utilizzare un documento di identità per autenticare gli utenti. È inoltre possibile utilizzare un ID utente e una password per l'autenticazione. <input type="checkbox"/> ID utente e password Utilizzare un ID utente e una password per autenticare gli utenti. Non è consentito utilizzare un documento di identità per autenticarsi quando si seleziona questa funzione. <input type="checkbox"/> ID utente Utilizzare solo un ID utente per autenticare gli utenti. Non è necessario impostare una password. <input type="checkbox"/> Scheda o numero ID Utilizzare un documento di identità per autenticare gli utenti. È inoltre possibile usare un Numero di identità. <input type="checkbox"/> Numero di identità Utilizzare solo un numero di ID per autenticare gli utenti.
Consenti all'utente di registrare schede di autenticazione	<p>Abilitarlo per consentire agli utenti di registrare la scheda di autenticazione sul sistema.</p> <p>Questa opzione non è disponibile se si seleziona DB remoto come Metodo autenticazione e LDAP come DB remoto.</p>
Cifre minime per i numeri ID	Selezionare il numero minimo di cifre per il numero di ID.
Numero minimo di byte per ID utente (UTF-8)	<p>Selezionare i byte minimi per l'ID utente.</p> <p>Supportato solo in Europa, Medio Oriente e Africa.</p>
Memorizzazione nella cache per utenti autenticati LDAP	Quando si utilizza l'autenticazione del server LDAP, è possibile impostare se utilizzare o meno la memorizzazione nella cache per le informazioni utente. È disponibile quando LDAP è impostato come DB remoto .
Usa le informazioni utente nell'autenticazione SMTP	Quando si utilizzano un ID utente e una password per l'autenticazione, è possibile impostare se utilizzare o meno le informazioni utente per l'autenticazione SMTP. Il sistema utilizza l'ultimo ID utente e l'ultima password registrati.
Restrizioni per gli utenti autenticati LDAP	<p>Quando si utilizza l'autenticazione del server LDAP, è possibile impostare le funzioni di scansione disponibili per l'utente.</p> <p>Questa impostazione non può essere utilizzata con questa stampante.</p>
Indirizzo mittente	<p>Selezionare l'indirizzo e-mail del mittente quando si utilizza Scansione su e-mail o Scan su La mia e-mail.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Indirizzo e-mail dell'utente Utilizzare l'indirizzo e-mail dell'utente connesso alla stampante. Se l'indirizzo e-mail dell'utente non è impostato, viene utilizzato l'indirizzo e-mail del mittente impostato nella stampante. <input type="checkbox"/> Indirizzo e-mail del prodotto Utilizzare l'indirizzo e-mail del mittente impostato nella stampante.

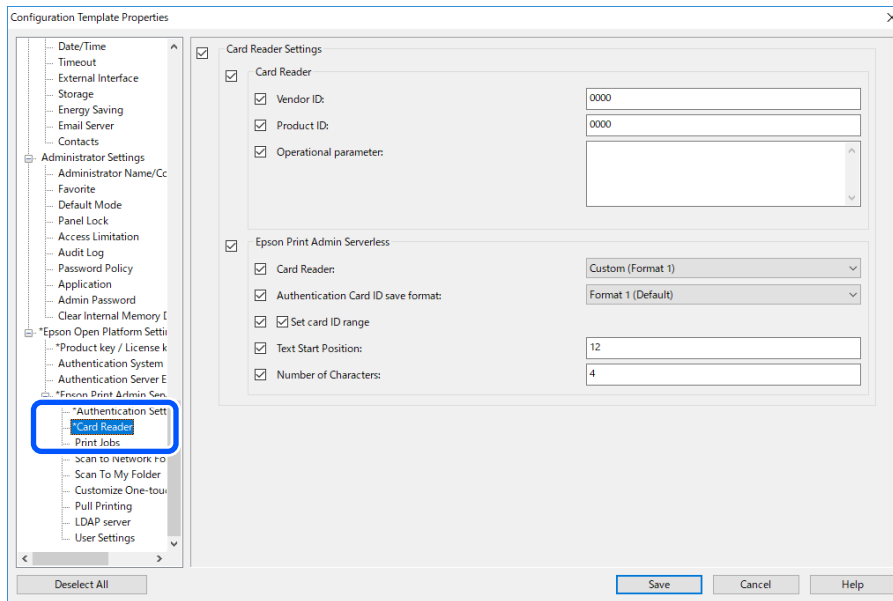
Informazioni correlate

➔ [“Panoramica sul metodo di autenticazione” a pagina 7](#)

Impostazioni per il dispositivo di autenticazione (Modello di configurazione)

Impostare il formato di lettura per le informazioni di autenticazione ricevute da un documento di identità.

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Lettore di schede** dal modello di configurazione.



2. Impostare le informazioni di lettura del dispositivo di autenticazione e del documento di identità. Consultare le informazioni correlate per le voci.

Informazioni correlate

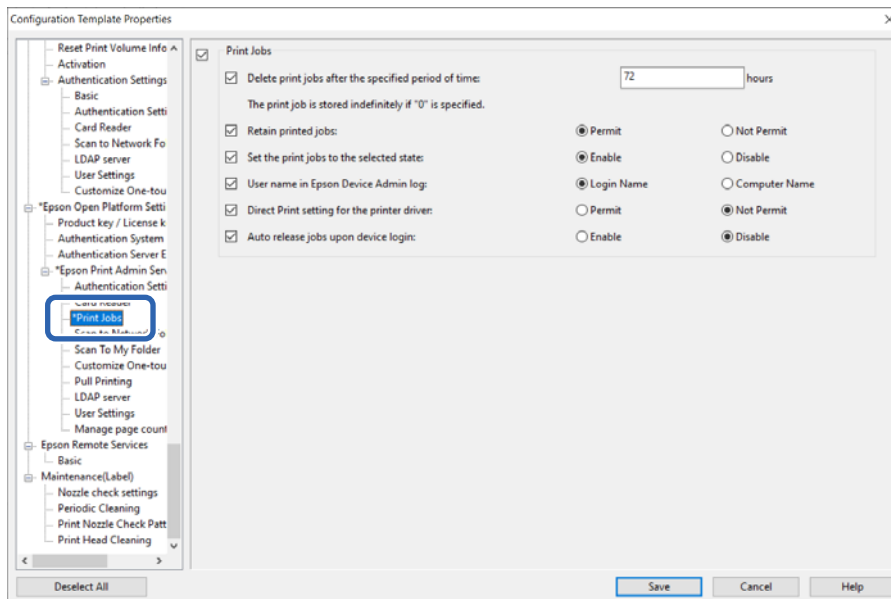
➔ [“Metodo di lettura disponibile per le informazioni di autenticazione” a pagina 21](#)

Impostazioni per il lavoro di stampa (Modello di configurazione)

Effettuare le impostazioni relative al lavoro di stampa inviato dal computer client.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Lavori stampa** dal modello di configurazione.



2. Impostare ogni voce.

Consultare le informazioni correlate per le voci.

Informazioni correlate

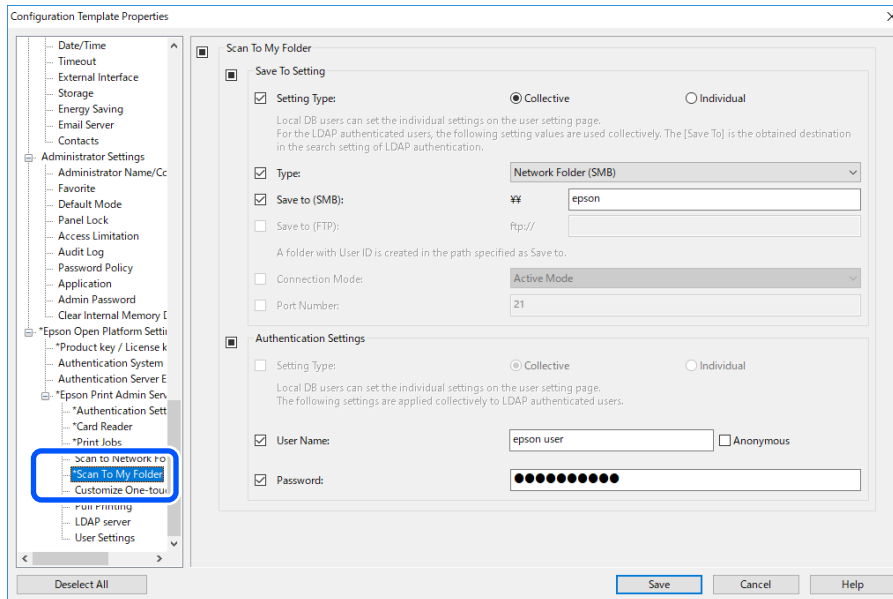
➔ [“Impostazione delle voci dei lavori di stampa” a pagina 32](#)

Impostazioni per Scansione su cartella personale (modello di configurazione)

Impostare la funzione Scansione su cartella utilizzando Epson Print Admin Serverless. Per la funzione di scansione su cartella personale, la cartella con il nome dell'ID utente viene creata automaticamente sotto il percorso della cartella o URL assegnato qui e i dati scansionati vengono salvati lì.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Esegui scansione nella mia cartella** dal modello di configurazione.



2. Impostare ogni voce.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voci di impostazione di Esegui scansione nella mia cartella (modello di configurazione)

Voce		Descrizione
Salva in Impostazione	Tipo impostazioni	<input type="checkbox"/> Collettivo Crea automaticamente una cartella denominata con l'ID utente sotto il percorso della cartella o l'URL specificato in Salva in e salva i risultati di scansione in questa cartella. <input type="checkbox"/> Individuale: Impostare la destinazione di salvataggio per i risultati di scansione per ciascun utente. Gli utenti autenticati del dispositivo possono essere impostati nelle impostazioni utente. Gli utenti autenticati dal server LDAP possono impostare il percorso di salvataggio nell'attributo di ricerca del server LDAP.
	Tipo	Selezionare il protocollo di trasmissione. Se la destinazione di uscita della scansione è una cartella di rete, selezionare Rete cartella (SMB) . Per un server FTP, selezionare FTP .
	Salva con nome (SMB)	Impostare quando si seleziona Rete cartella (SMB) in Tipo . Specificare il percorso della destinazione di uscita dei dati acquisiti. Immettere un massimo di 160 caratteri in Unicode (UTF-8).
	Salva con nome (FTP)	Impostare quando si seleziona FTP in Tipo . Specificare l'URL della destinazione di uscita dei dati acquisiti. Immettere un massimo di 160 caratteri in Unicode (UTF-8).
	Modo connessione	Impostare quando si seleziona FTP in Tipo . Selezionare una modalità di comunicazione sul server FTP.
	Numero porta	Impostare quando si seleziona FTP in Tipo . Immettere il numero di porta per l'invio dei dati acquisiti ad un server FTP compreso tra 1 e 65535.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce		Descrizione
Impostazioni di autenticazione	Tipo impostazioni	Viene visualizzato quando si seleziona Individuale come Tipo impostazioni in Salva in Impostazione . <input type="checkbox"/> Collettivo Le impostazioni configurate per Nome utente e Password vengono utilizzate per l'autenticazione, indipendentemente dal metodo di autenticazione. <input type="checkbox"/> Individuale: Gli utenti autenticati del dispositivo possono essere impostati singolarmente nelle impostazioni utente. Per gli utenti autenticati dal server LDAP, le impostazioni di Nome utente e Password vengono utilizzate per l'autenticazione.
	Nome utente	Immettere il nome utente per accedere alla cartella di destinazione della scansione. Immettere un massimo di 255 caratteri in Unicode (UTF-8). Se si seleziona Nome anonimo , il nome utente è fisso su "anonimo".
	Password	Immettere la password per accedere alla cartella della destinazione di uscita della scansione. Immettere un massimo di 255 caratteri ASCII.

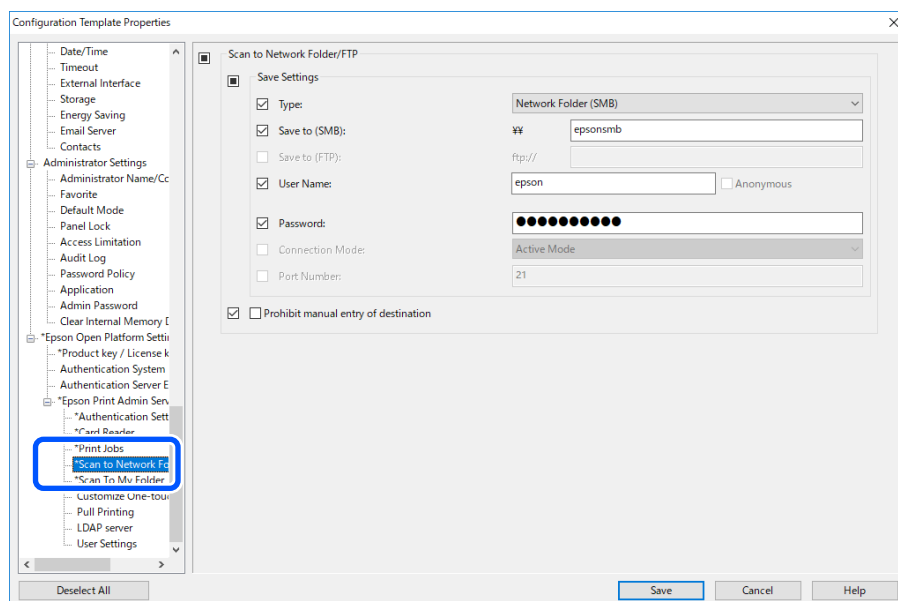
Informazioni correlate

➔ [“Effettuare impostazioni di Scan su La mia cart. \(Web Config\)” a pagina 48](#)

Divieto di cambio di destinazione per Esegui scansione e invia a cartella di rete/FTP (Modello di configurazione)

La destinazione predefinita per Esegui scansione e invia a cartella di rete/FTP può essere impostata in modo che l'utente non possa cambiarla.

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Esegui scansione e invia a cartella di rete/FTP** dal modello di configurazione.



Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

2. Attivare **Impedisci l'inserimento manuale della destinazione**.

Informazioni correlate

➔ “[Divieto di cambio di destinazione per Scansione su cartella rete/FTP \(Web Config\)](#)” a pagina 50

Sincronizzazione con il server LDAP (modello di configurazione)

Effettuare le impostazioni del server LDAP utilizzate per il metodo di autenticazione e degli attributi di ricerca utilizzati per identificare le informazioni utente.

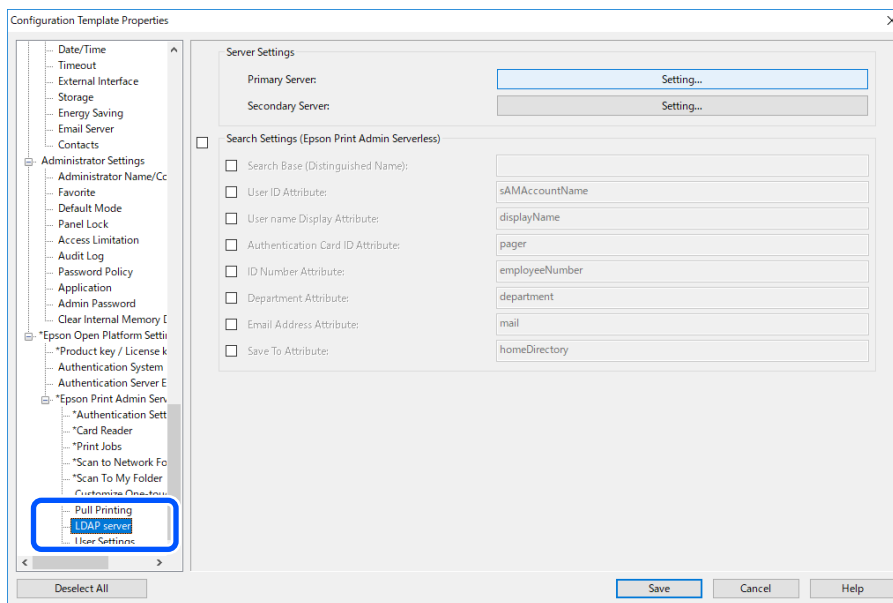
Impostare selezionando **DB remoto** o **DB locale e DB remoto** come **Metodo autenticazione** mentre è selezionato **LDAP** come **DB remoto**.

Può essere utilizzato come sistema ridondante del server LDAP.

Nota:

Le impostazioni del server LDAP impostate qui sono condivise con le impostazioni per **Rete > Server LDAP > Impostazioni server (Server principale)** e **Impostazioni server (Server secondario)** usate da **Contatti**. Quando si modifica un valore, esso viene riflesso nell'altro.

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Server LDAP** dal modello di configurazione.



2. Impostare ogni voce.

Consultare le informazioni correlate per le voci.

Informazioni correlate

- ➔ “[Voci di impostazione del server LDAP](#)” a pagina 67
- ➔ “[Voci di impostazione di Kerberos](#)” a pagina 68
- ➔ “[Voci di impostazione di ricerca per autenticazione server LDAP](#)” a pagina 68

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voci di impostazione del server LDAP

Fare clic su **Impostazioni** per **Impostazioni server (Server principale)**.

Quando si seleziona **Autenticazione Kerberos** per **Metodo autenticazione**, effettuare le impostazioni Kerberos da **Rete > Protezione > Impostazioni Kerberos**.

Voce	Impostazioni e descrizione
Usa server LDAP	Selezionare quando si utilizza il server LDAP.
Indirizzo server LDAP	Immettere l'indirizzo del server LDAP. Immettere tra 1 e 1024 caratteri in formato IPv4, IPv6 o FQDN. Per il formato FQDN, è possibile utilizzare caratteri alfanumerici in ASCII (0x20–0x7E) e "-", tranne per l'inizio e la fine dell'indirizzo.
Numero porta	Immettere un numero di porta del server LDAP tra 1 e 65535.
Connessione sicura	Specificare il metodo di autenticazione per l'accesso della stampante al server LDAP.
Convalida certificato	Quando questa voce è abilitata, il certificato del server LDAP viene convalidato. Si consiglia di impostare su Attiva . Per impostare, il Certificato CA deve essere importato sulla stampante.
Scadenza ricerca	Impostare la lunghezza del tempo di ricerca prima della scadenza tra 0 e 99999.
Metodo autenticazione	Selezionare uno dei metodi. Se si sceglie Autenticazione Kerberos , selezionare Impostazioni Kerberos per effettuare le impostazioni Kerberos. Per eseguire l'autenticazione Kerberos è necessario il seguente ambiente. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La stampante e il server DNS possono comunicare. <input type="checkbox"/> L'ora della stampante e quelle del server KDC e del server richiesto per l'autenticazione (server LDAP, server SMTP, file server) vengono sincronizzate. <input type="checkbox"/> Quando il server di servizio viene assegnato come indirizzo IP, l'FQDN del server di servizio viene registrato nella zona di ricerca inversa del server DNS.
Dominio Kerberos da utilizzare	Se si sceglie Autenticazione Kerberos come Metodo autenticazione , selezionare il dominio Kerberos che si desidera utilizzare.
DN amministratore / Nome utente	Immettere il nome utente del server LDAP con un massimo di 1024 caratteri in Unicode (UTF-8). Non è consentito utilizzare i caratteri di controllo, per esempio 0x00–0x1F e 0x7F. Questa impostazione non viene utilizzata quando è selezionato Autenticazione anonima come Metodo autenticazione . Se non si specifica questa voce, lasciare il campo vuoto.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

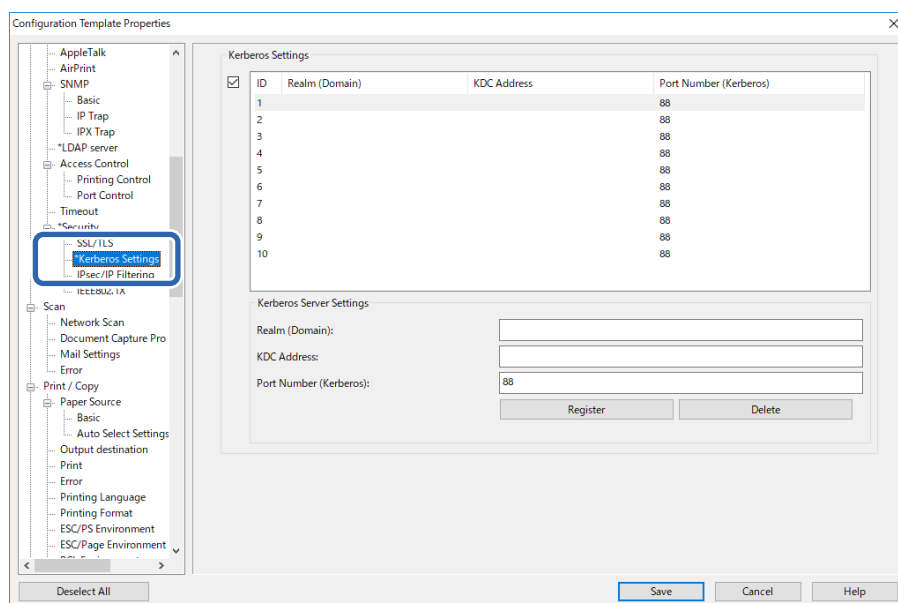
Voce	Impostazioni e descrizione
Password	Immettere la password del server di autenticazione LDAP con un massimo di 1024 caratteri in Unicode (UTF-8). Non è consentito utilizzare i caratteri di controllo, per esempio 0x00–0x1F e 0x7F. Questa impostazione non viene utilizzata quando è selezionato Autenticazione anonima come Metodo autenticazione . Se non si specifica questa voce, lasciare il campo vuoto.

Informazioni correlate

➔ [“Importazione dal server LDAP” a pagina 72](#)

Voci di impostazione di Kerberos

Selezionare **Rete > Protezione > Impostazioni Kerberos**.



Voce	Impostazioni e descrizione
Realm (Dominio)	Immettere il dominio di autenticazione Kerberos con un massimo di 1024 caratteri ASCII. Se non si registra questa voce, lasciare il campo vuoto.
Indirizzo KDC	Immettere l'indirizzo del server di autenticazione Kerberos. Inserire un massimo di 1024 caratteri in formato IPv4, IPv6 o FQDN. Se non si registra questa voce, lasciare il campo vuoto.
Numero porta (Kerberos)	Immettere un numero di porta del server Kerberos tra 1 e 65535.

Voci di impostazione di ricerca per autenticazione server LDAP

Impostare l'attributo di ricerca degli utenti per la sincronizzazione con l'autenticazione del server LDAP.

Impostazione di ricerca

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Impostazioni e descrizione
Base ricerca (nome distinto)	<p>Specificare la posizione di partenza per la ricerca delle informazioni utente quando si effettua una ricerca dal server LDAP. Immettere tra 0 e 128 caratteri in Unicode (UTF-8). Se non si effettua la ricerca con un attributo specifico, lasciare il campo vuoto.</p> <p>Esempio di directory del server locale: dc=server,dc=local</p>
Attributo ID utente	<p>Specificare il nome di attributo da utilizzare quando si ricerca per ID utente. Immettere una combinazione tra 1 e 255 caratteri utilizzando A-Z, a-z, 0-9, trattini (-) e punti e virgola (;). Il primo carattere dovrebbe essere a-z o A-Z.</p> <p>Esempio: cn, uid</p>
Attributo visualizzazione nome utente	<p>Specificare il nome di attributo da utilizzare quando si ricerca per nome utente visualizzato. Immettere una combinazione tra 0 e 255 caratteri utilizzando A-Z, a-z, 0-9, trattini (-) e punti e virgola (;). Il primo carattere dovrebbe essere a-z o A-Z.</p> <p>Esempio: cn, name</p>
Attributo ID scheda di autenticazione	<p>Specificare il nome di attributo da utilizzare quando si ricerca per ID scheda di autenticazione. Immettere una combinazione tra 0 e 255 caratteri utilizzando A-Z, a-z, 0-9, trattini (-) e punti e virgola (;). Il primo carattere dovrebbe essere a-z o A-Z.</p> <p>Esempio: cn, sn</p>
Attributo numero ID	<p>Specificare il nome di attributo da utilizzare quando si ricerca per numero ID. Immettere una combinazione tra 0 e 255 caratteri utilizzando A-Z, a-z, 0-9, trattini (-) e punti e virgola (;). Il primo carattere dovrebbe essere a-z o A-Z.</p> <p>Esempio: cn, id</p>
Attributo reparto	<p>Specificare il nome di attributo da utilizzare quando si ricerca per nome del reparto. Immettere una combinazione tra 0 e 255 caratteri utilizzando A-Z, a-z, 0-9, trattini (-) e punti e virgola (;). Il primo carattere dovrebbe essere a-z o A-Z.</p> <p>Esempio: ou, ou-cl</p>
Attributo indirizzo e-mail	<p>Specificare il nome di attributo da utilizzare quando si ricerca per indirizzo e-mail. Immettere una combinazione tra 0 e 255 caratteri utilizzando A-Z, a-z, 0-9, trattini (-) e punti e virgola (;). Il primo carattere dovrebbe essere a-z o A-Z.</p> <p>Esempio: e-mail</p>
Salva in Attributo	<p>Specificare il nome dell'attributo utilizzato per fare riferimento alla destinazione di salvataggio per Esegui scansione nella mia cartella. Immettere una combinazione tra 0 e 255 caratteri utilizzando A-Z, a-z, 0-9, trattini (-) e punti e virgola (;). Il primo carattere dovrebbe essere a-z o A-Z.</p> <p>Esempio: homeDirectory</p>

Informazioni correlate

- ➔ [“Sincronizzazione con il server LDAP \(Web Config\)” a pagina 41](#)
- ➔ [“Importazione dal server LDAP” a pagina 72](#)

Registrazione delle informazioni utente (modello di configurazione)

Registrare le informazioni utente utilizzate per l'autenticazione dell'utente.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Quando si seleziona **DB remoto** come **Metodo autenticazione**, non è necessario registrare le informazioni utenti.

Importazione delle informazioni utente (modello di configurazione)

È possibile importare in blocco le informazioni utente sulla stampante utilizzando il server LDAP o il file CSV/ENE.

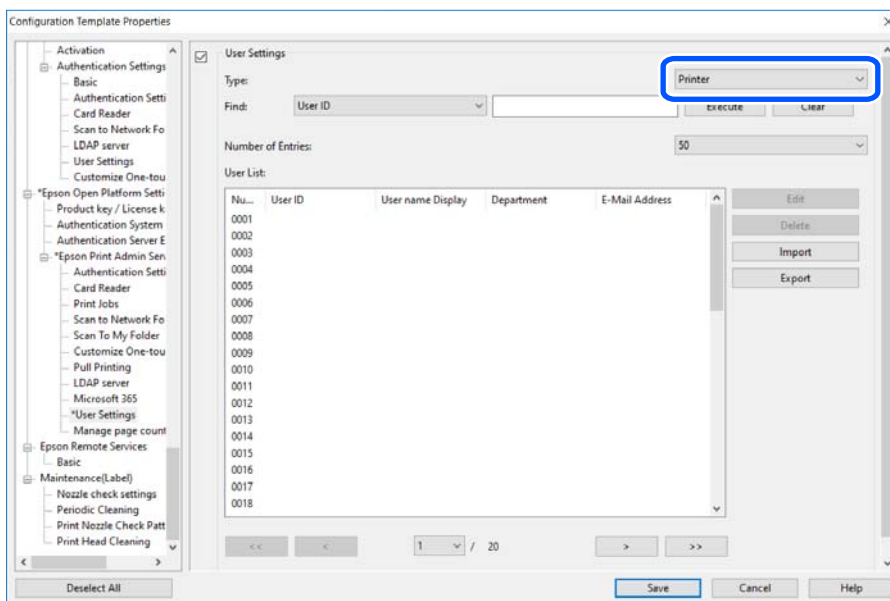
Cercare le informazioni utente nel server LDAP per Epson Print Admin Serverless e quindi importarle nella stampante.

È possibile importare le informazioni utente fino al numero di utenti che non sono già stati assegnati in Contatti.

Quando si esportano le informazioni dell'utente da Epson Print Admin Serverless, viene chiesto di impostare una password, che sarà necessaria quando si importano le informazioni dell'utente.

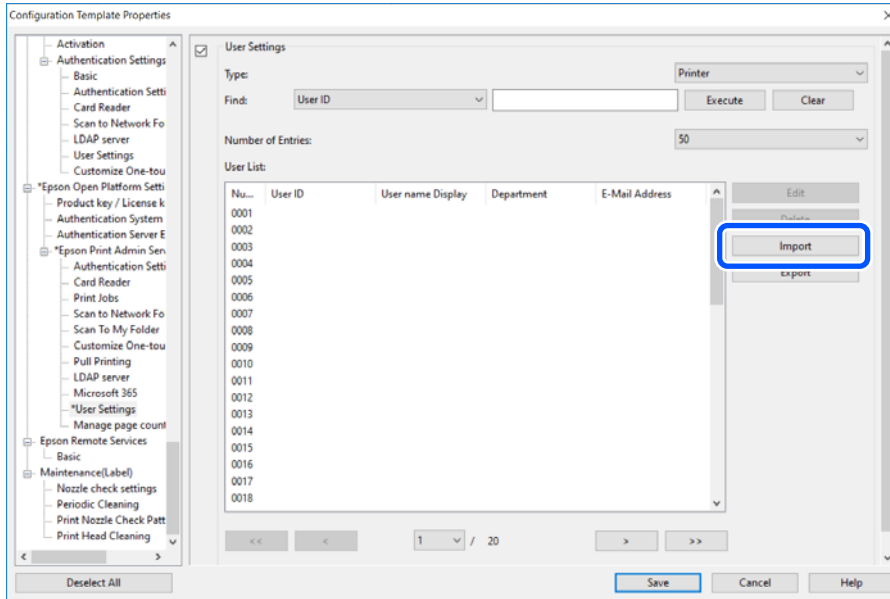
Importazione da file CSV/ENE

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Impostazioni utente**.
2. Selezionare **Stampante per Tipo**.

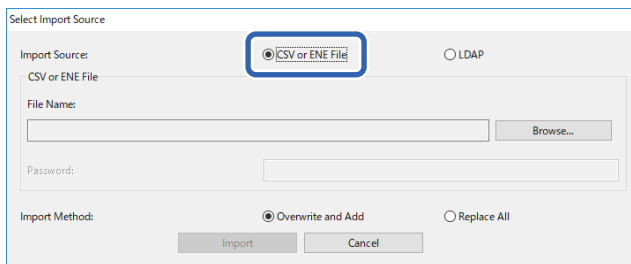


Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

3. Fare clic su **Importa**.



4. Selezionare **File CSV o ENE** per **Importa sorgente**.



5. Fare clic su **Sfoggia**.

Viene visualizzata la schermata di selezione dei file.

6. Selezionare il file da importare e fare clic su **Apri**.
7. Inserire la password impostata nel file CSV/ENE selezionato.
8. Selezionare come importare il file.
 - Sovrascrivi e aggiungi: se c'è lo stesso ID utente, sovrascriverlo, diversamente, aggiungerlo.
 - Sostituisci tutto: sostituire tutte le informazioni utente con delle nuove.
9. Fare clic su **Importa**.

Viene visualizzata la schermata di conferma.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

10. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzato il risultato di validazione.

Check Results

No error was detected.
When you click "Import", the contents of the import file information list will be imported.

Error Information
No error was detected.

Detailed...

Imported Information

Valid Users: 10 / 1000

User ID	User name Display	Department
epson001	epson001	epson pubs
epson002	epson002	epson pubs
epson003	epson003	epson pubs
epson004	epson004	epson pubs
epson005	epson005	epson pubs
epson006	epson006	epson pubs
epson007	epson007	epson pubs
epson008	epson008	epson pubs
epson009	epson009	epson pubs
epson010	epson010	epson pubs

Edit

Delete Unnecessary Users...

Import Cancel

Nota:

- Quando le informazioni sull'utente superano il numero disponibile, viene visualizzata l'istruzione di eliminare le informazioni sull'utente. Cancellare le informazioni utente superate prima di importare.
- Quando si fa clic su **Elimina utenti non necessari**, viene visualizzata la schermata di cancellazione dell'utente. Selezionare le informazioni utente e fare clic su **Elimina**. È possibile eliminare le informazioni utente prima dell'importazione.

11. Fare clic su **Importa**.

Le informazioni utente vengono importate nel modello di configurazione.

Informazioni correlate

➔ [“Creazione del file CSV” a pagina 37](#)

Importazione dal server LDAP

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Impostazioni utente**.
2. Fare clic su **Importa**.
3. Selezionare **LDAP** per **Importa sorgente**.

Select Import Source

Import Source: CSV or ENE File **LDAP**

LDAP

LDAP Server Settings: Setting...

User Information is acquired from the following LDAP Server.

Server Address: Unset

Import Method: Overwrite and Add Replace All

Import Cancel

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

4. Fare clic su **Impostazioni**.

Viene visualizzata l'impostazione server LDAP.

Nota:

Tale impostazione server LDAP è l'impostazione per importare le informazioni utente dal server LDAP alla stampante. Le informazioni utente importate vengono utilizzate per autenticare gli utenti dalla stampante stessa.

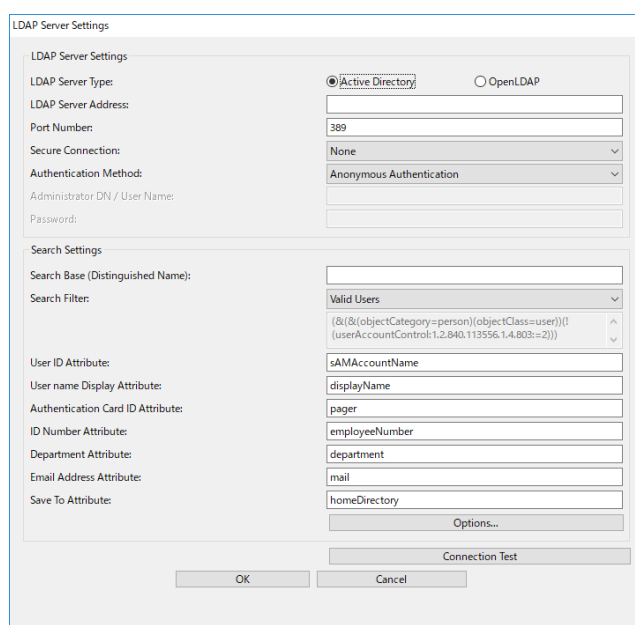
D'altra parte, quando si seleziona **DB remoto** o **DB locale e DB remoto** per il metodo di autenticazione, comunicare con il server LDAP per autenticare gli utenti.

5. Impostare ogni voce.

Quando si importano informazioni utente da un server LDAP, è possibile effettuare le seguenti impostazioni oltre agli elementi nelle impostazioni LDAP.

Consultare le informazioni correlate per le altre voci.

Voci		Descrizione	
Impostazioni server LDAP	Tipo server LDAP	Selezionare il tipo di server LDAP.	
Impostazioni di ricerca	Filtro di ricerca	Configurare le stringhe di ricerca per il filtro di ricerca LDAP. Inoltre, è possibile selezionare il metodo di rilegatura selezionando Personal..	
	Opzioni	Tipo	È possibile impostare il tipo di destinazione per Esegui scansione nella mia cartella.
		Modo connessione	Quando si seleziona FTP per Tipo , è possibile impostare la modalità di connessione per FTP.
	Numero porta	Quando si seleziona FTP per Tipo , è possibile impostare il numero di porta utilizzato.	



6. Effettuare il test di connessione secondo necessità facendo clic su **Test connessione**.

Mostra le 10 informazioni utente ottenute dal server LDAP.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

7. Fare clic su **OK**.

8. Selezionare come importare il file.

- Sovrascrivi e aggiungi: se c'è lo stesso ID utente, sovrascriverlo, diversamente, aggiungerlo.
- Sostituisci tutto: sostituire tutte le informazioni utente con delle nuove.

9. Fare clic su **Importa**.

Viene visualizzata la schermata di conferma.

10. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzato il risultato di validazione.

Nota:

Quando si fa clic su **Elimina utenti non necessari**, viene visualizzata la schermata di cancellazione dell'utente. Selezionare le informazioni utente e fare clic su **Elimina**. È possibile eliminare le informazioni utente prima dell'importazione.

11. Fare clic su **Importa**.

Le informazioni utente vengono importate nel modello di configurazione.

Informazioni correlate

- ➔ [“Creazione del file CSV” a pagina 37](#)
- ➔ [“Sincronizzazione con il server LDAP \(Web Config\)” a pagina 41](#)
- ➔ [“Manutenzione dell'utente” a pagina 96](#)
- ➔ [“Voci di impostazione del server LDAP” a pagina 67](#)
- ➔ [“Voci di impostazione di ricerca per autenticazione server LDAP” a pagina 68](#)

Impostazione di altre funzioni (modello di configurazione)

Impostare le altre funzioni come necessario.

Impostazioni per la limitazione dell'accesso (Modello di configurazione)

Impostare le funzioni disponibili per l'utente registrato quando accede a Epson Print Admin Serverless.

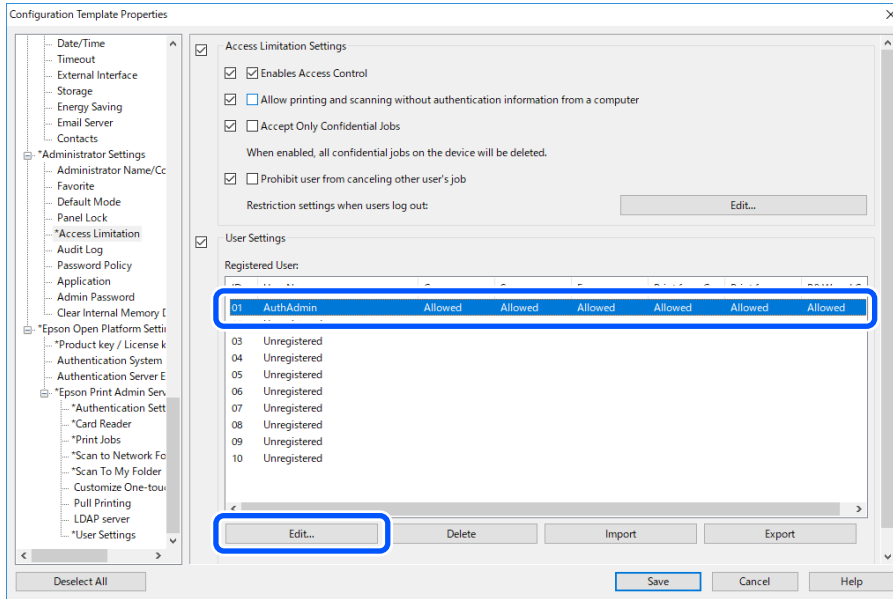
Nota:

Quando si utilizza l'autenticazione del dispositivo in Epson Print Admin Serverless, è inoltre possibile impostare limitazioni di accesso per ciascun utente in Imp. utente per Web Config. Vedere le informazioni correlate per i dettagli sulle voci di impostazione.

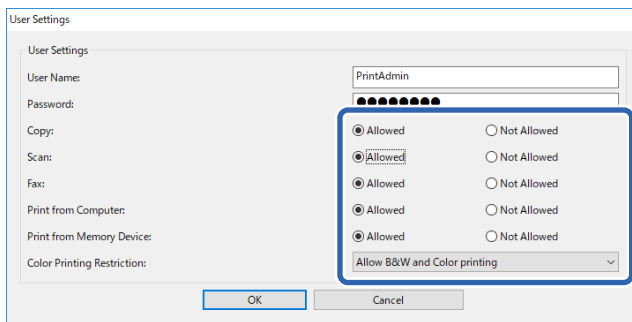
1. Selezionare **Impostazioni amministratore > Limitazione accesso** dal modello di configurazione.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

2. Selezionare **01** e fare clic su **Modifica**.



3. Selezionare **Consentito** per le funzioni di cui si vuole consentire l'utilizzo.



4. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

- ➔ “Impostazioni per le funzioni disponibili (Web Config)” a pagina 43
- ➔ “Impostazione delle voci per le funzioni utente” a pagina 34

Consentire l'uso della stampante con driver e software

Impostare autorizzazioni per consentire la scansione, l'invio di fax, la stampa di forme e così via dal computer.

Impostazione dell'autorizzazione di accesso al driver (modello di configurazione)

Creare un account per utilizzare la stampante da Epson Scan 2 o PC-FAX.

Nota:

È possibile utilizzare PC-FAX su stampanti dotate della funzione fax.

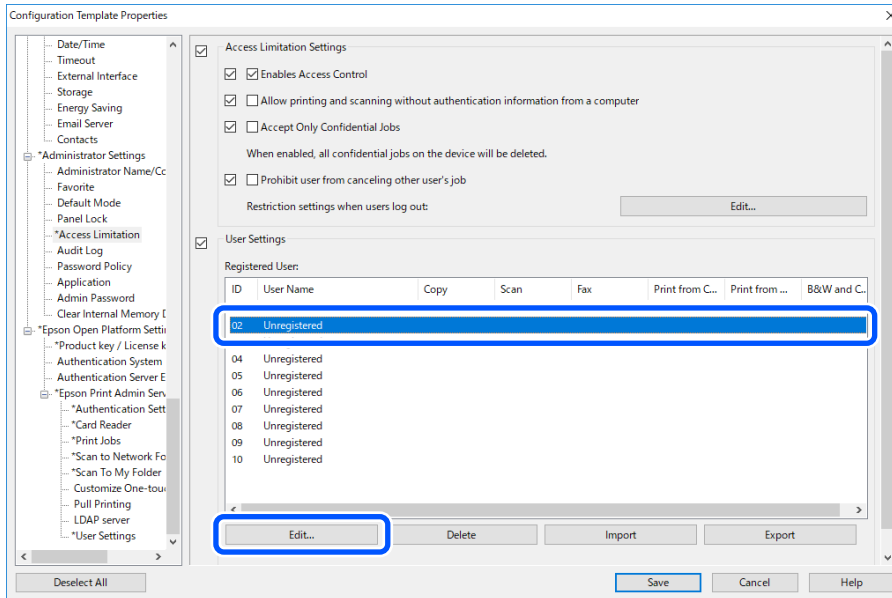
1. Selezionare **Impostazioni amministratore > Limitazione accesso** dal modello di configurazione.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

- Selezionare l'ID di una riga non registrata, ad eccezione di **01**, quindi fare clic su **Modifica**.

Nota:

01 è riservato ad applicazioni quali il sistema di autenticazione.

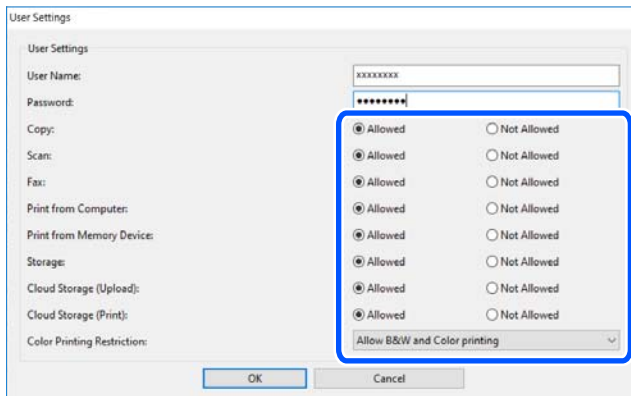


- Inserire **Nome utente** e **Password**.

Nota:

Il nome utente e la password impostati qui vengono utilizzati per l'autenticazione di driver e software.

- Selezionare **Consentito** per le funzioni a cui si desidera consentire l'accesso a driver e software.



- Fare clic su **OK**.

Registrare il nome utente e la password impostati nel passo 3 sul computer utilizzando Epson Scan 2 o PC-FAX.

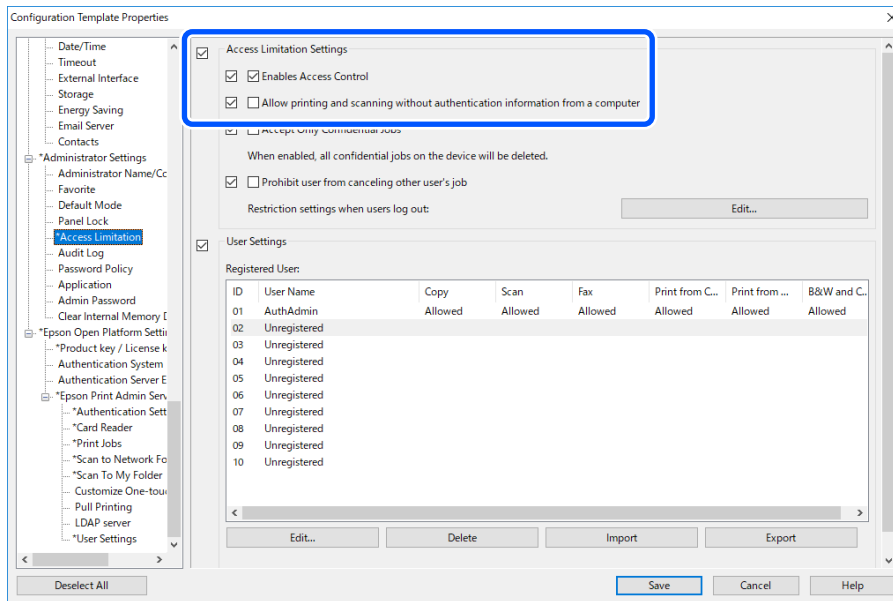
Informazioni correlate

- ➔ “Scansione dal computer” a pagina 44
- ➔ “Invio e ricezione di fax con PC-FAX” a pagina 45

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Consentire lavori di stampa senza informazioni di autenticazione (modello di configurazione)

1. Selezionare **Impostazioni amministratore > Limitazione accesso** dal modello di configurazione.
2. Selezionare **Abilita controllo accesso e Consenti la stampa e la scansione senza informazioni di autenticazione da un computer** in **Impostazioni limitazione accesso**.



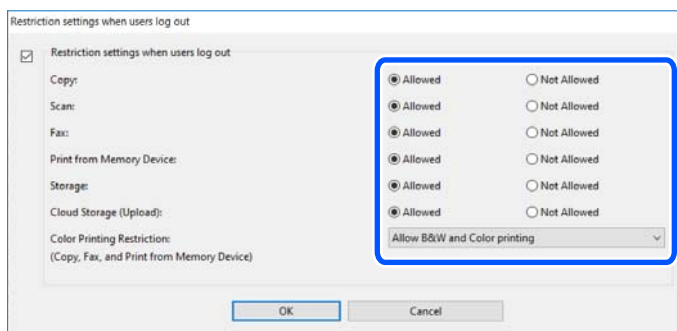
Impostazioni delle funzioni da utilizzare senza autenticazione (Modello di configurazione)

Quando gli utenti si disconnettono, consentire ad utenti ospiti di utilizzare le funzioni autonome della stampante (copia, fax, scansione, ecc.). Le icone per le funzioni disponibili sono visualizzate nella schermata di accesso.

Nota:

È possibile utilizzare il fax su stampanti dotate della funzione fax.

1. Selezionare **Impostazioni amministratore > Limitazione accesso** dal modello di configurazione.
2. Fare clic su **Modifica** per **Impostazioni limitazioni** quando l'utente effettua l'uscita.
3. Attivare **Impostazioni limitazioni** quando l'utente effettua l'uscita.
4. Selezionare **Consentito** per le funzioni di cui si vuole consentire l'utilizzo.



Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

5. Fare clic su **OK**.

Informazioni correlate

- ➔ [“Impostazioni delle funzioni da utilizzare senza autenticazione \(Web Config\)” a pagina 47](#)

Impostazioni del server di posta (modello di configurazione)

Impostare quando si utilizzano le seguenti funzioni per consentire alle stampanti di inviare e-mail.

- Scan su La mia e-mail

Questa è la funzione per inviare i dati scansionati all'indirizzo e-mail dell'utente che ha effettuato l'accesso alla stampante.

- Notifica tramite e-mail

Questa è la funzione da utilizzare per ricevere avvisi via e-mail quando si verifica un evento, come l'esaurimento della carta nella stampante.

Vedere il manuale per informazioni dettagliate sulle impostazioni.

Informazioni correlate

- ➔ [“Registrazione delle informazioni utente \(Web Config\)” a pagina 33](#)
- ➔ [“Notifiche e-mail” a pagina 101](#)

Modifica della schermata iniziale (modello di configurazione)

È possibile visualizzare solo le icone necessarie modificando il layout delle icone visualizzato nella schermata iniziale del pannello di controllo.

1. Selezionare Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Personalizza funzioni One-touch dal modello di configurazione.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

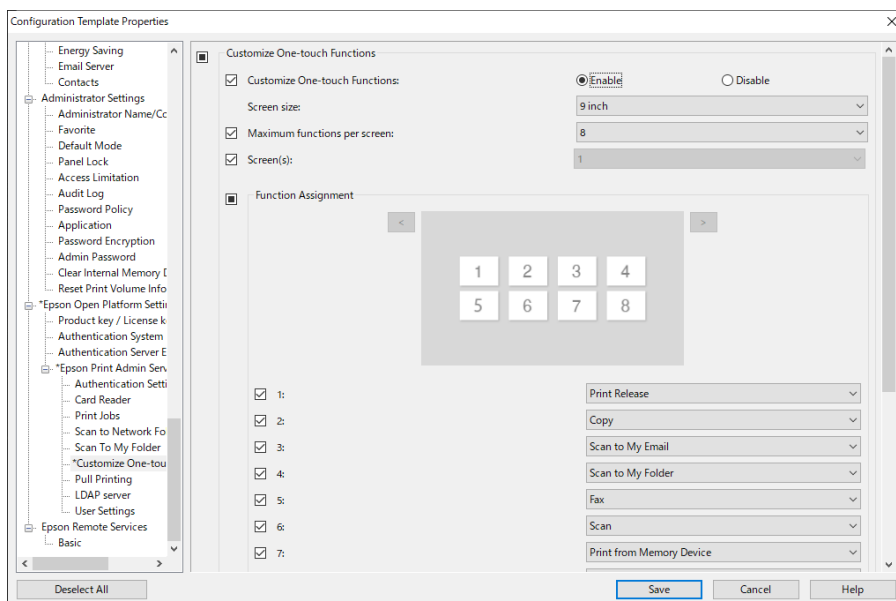
2. Impostare ogni voce.



Importante:

Nei seguenti casi, le icone per le funzioni specificate non vengono visualizzate nella schermata principale.

- Quando si selezionano funzioni non consentite a causa di limitazioni utente.
- Quando l'indirizzo e-mail per un utente che ha effettuato l'accesso non è registrato. (Scan su La mia e-mail)
- Quando la cartella di destinazione non è impostata. (Scan su La mia cart.)



Voci di Personalizza funzioni One-touch

Voci	Descrizione
Personalizza funzioni One-touch	Selezionare Abilita / Disabilita per modificare la funzione della schermata iniziale.
Dimensioni schermo	Selezionare le dimensioni della schermata per il dispositivo specificato.
Fonctions maximales par écran	Selezionare il numero massimo di funzioni visualizzate in una schermata.
Schermo(i)	Selezionare il numero di schermate.
Assegnazione funzione	Selezionare le funzioni da assegnare ai numeri nella schermata.

Effettuare impostazioni di Pull Printing (modello di configurazione)

È possibile effettuare impostazioni per stampare da una stampante mediante il collegamento alla stampante con Epson Print Admin Serverless.

È possibile registrare fino a quattro stampanti slave per una stampante master che invia dati di stampa dal computer dell'utente.

Pull Printing utilizza comunicazioni crittografate (HTTPS), che potrebbero rallentare la velocità di stampa. In Europa, Medio Oriente e Africa, potrebbe essere possibile evitare gli effetti della crittografia consentendo

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

comunicazioni non sicure (HTTP). Consultare le informazioni correlate per i dettagli su come consentire comunicazioni non sicure.

! *Importante:*

È necessario il seguente ambiente per le stampanti collegate.

- Epson Print Admin Serverless è disponibile.
- Pull Printing è supportato.
- Le impostazioni di Epson Print Admin Serverless vengono effettuate sugli stessi valori.

Quando si stampa collegando un modello diverso di stampante, la stampa potrebbe non essere possibile in base alle impostazioni di stampa.

Informazioni correlate

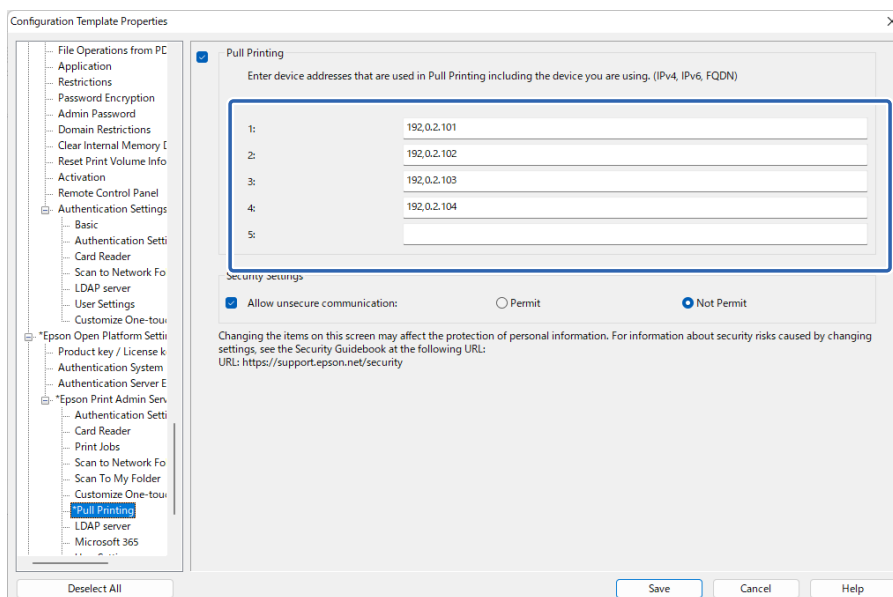
➔ “Collegamento della stampante (modello di configurazione)” a pagina 80

Collegamento della stampante (modello di configurazione)

1. Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Pull Printing** dal modello di configurazione.
2. Impostare la stampante collegata da **1:** a **5:**.

È possibile utilizzare il formato IPv4, IPv6 o FQDN per la configurazione. È possibile utilizzare il seguente formato per FQDN (formato <nome host>. <nome dominio>).

- Nome host: è possibile inserire da 2 a 63 byte in numeri, lettere e trattini US-ASCII (eccetto quelli iniziali e finali).
- Nome dominio: è possibile inserire da 2 a 249 byte in numeri, lettere e trattini US-ASCII (tranne all'inizio e alla fine della stringa). I punti possono essere utilizzati come delimitatori, ma non è possibile inserire più di un punto consecutivamente. Inoltre, utilizzare i punti per separare le stringhe in modo che ogni stringa sia di 63 byte o meno.



Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

- In Europa, Medio Oriente e Africa, potrebbe essere possibile consentire comunicazioni non sicure (HTTP). Potrebbe essere possibile evitare gli effetti della crittografia consentendo comunicazioni non sicure. Modificare le impostazioni in base ai rischi per la sicurezza nel proprio ambiente.
Per consentire comunicazioni non sicure, selezionare **Consenti** da **Consentire la comunicazione non protetta**.

Configurazione delle impostazioni di gestione del conteggio delle pagine (modello di configurazione)

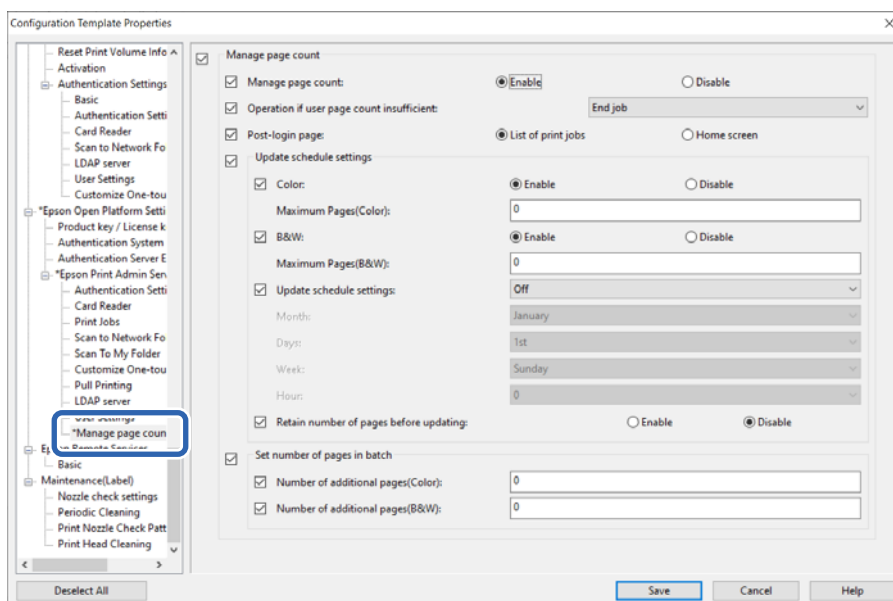
È possibile effettuare una varietà di impostazioni per la gestione del conteggio delle pagine.

È possibile impostare la gestione del conteggio delle pagine per gli utenti con l'autenticazione del dispositivo (DB locale).

Nota:

È possibile modificare le impostazioni di gestione del conteggio delle pagine per ciascun utente su **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Impostazioni utente**.

- Selezionare **Impostazioni Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Gestisci conteggio pagine** dal modello di configurazione.
- Impostare ogni voce.




Informazioni correlate

➔ [“Registrazione delle informazioni utente \(modello di configurazione\)” a pagina 69](#)

Voci di impostazione per la gestione del conteggio pagine (modello di configurazione)

Voce	Descrizione
Gestisci conteggio pagine	Selezionare se gestire o meno il numero di pagine.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

Voce	Descrizione
Operazione se il conteggio pagina utente è insufficiente	<p>Selezionare l'operazione da eseguire quando l'utente esaurisce le pagine stampabili durante la stampa di un lavoro.</p> <p><input type="checkbox"/> Limita dopo fine lavoro</p> <p>Anche se il numero di pagine stampabili raggiunge 0 o meno durante la stampa di un lavoro, il lavoro in fase di stampa viene stampato fino alla fine. Non è possibile stampare il lavoro successivo da stampare perché sul pannello di controllo viene visualizzato un messaggio che informa l'utente che non sono disponibili pagine stampabili sufficienti.</p> <p><input type="checkbox"/> Termine lavoro</p> <p>Se il numero di pagine stampabili raggiunge 0 o meno durante la stampa di un lavoro, la stampa si interrompe e sul pannello di controllo viene visualizzato un messaggio che informa l'utente che non sono presenti abbastanza pagine stampabili residue. Tutti i lavori annullati non vengono eliminati, ma vengono archiviati nell'elenco dei lavori di stampa.</p> <p> Importante:</p> <p><i>Se non è possibile determinare il numero di pagine da stampare prima della stampa, la stampa può essere eseguita anche se si supera il numero di pagine stampabili.</i></p> <p><i>Non è possibile determinare il numero di pagine nei seguenti casi.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Copia utilizzando l'ADF</p>
Pagina post-accesso	<p>Selezionare la schermata visualizzata dopo aver effettuato l'accesso alla stampante.</p> <p><input type="checkbox"/> Elenco dei lavori di stampa</p> <p>Visualizza l'elenco dei lavori di stampa.</p> <p>Se si abilita Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo nelle impostazioni delle informazioni utente, la stampa si avvia automaticamente quando l'utente accede alla stampante.</p> <p><input type="checkbox"/> Schermata principale</p> <p>Consente di visualizzare la schermata iniziale.</p> <p>Quando la Schermata principale è selezionata, anche se il Rilascio automatico di lavori all'accesso al dispositivo è abilitato nelle impostazioni delle informazioni utente, la stampa si avvia automaticamente quando l'utente accede alla stampante.</p>
Aggiorna impostazioni programmazione	Impostare per aggiornare periodicamente il numero di pagine stampabili.
Imposta numero di pagine in batch	Aggiungere il numero di pagine stampabili.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema

 Aggiorna impostazioni programmazione

Voce		Descrizione
Colore	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , il numero di pagine stampabili a colori viene aggiornato periodicamente insieme al numero di pagine impostate in Pagine massime(Colore) .
	Pagine massime(Colore)	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999. È possibile immettere il numero di pagine se si seleziona Abilita in Colore .
B/N	Abilita/Disabilita	Quando si seleziona Abilita , il numero di pagine stampabili in bianco e nero viene aggiornato periodicamente insieme al numero di pagine impostate in Pagine massime(B/N) .
	Pagine massime(B/N)	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero che viene aggiornato periodicamente. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra 0 e 999.999. È possibile immettere il numero di pagine se si seleziona Abilita in B/N .
Aggiorna impostazioni programmazione		Impostare per programmare periodicamente il numero di pagine stampabili. Se si seleziona Disattiva , il numero di pagine non viene aggiornato periodicamente.
	Mese	Selezionare il mese per aggiungere il numero di pagine. Diventa disponibile quando si seleziona Anno in Aggiorna impostazioni programmazione .
	giorni	Selezionare la data per aggiungere il numero di pagine. Diventa disponibile quando si seleziona Anno o Mese in Aggiorna impostazioni programmazione .
	Settimana	Selezionare il giorno della settimana per aggiungere il numero di pagine. Diventa disponibile quando si seleziona Settimana in Aggiorna impostazioni programmazione .
	Ora	Selezionare l'ora per aggiungere il numero di pagine. Diventa disponibile quando si seleziona qualsiasi opzione tranne Disattiva in Aggiorna impostazioni programmazione .
Conserva il numero di pagine prima di aggiornare		Impostare se mantenere o meno il numero di pagine prima dell'aggiornamento quando si aggiorna il numero di pagine stampabili. Se si seleziona Abilita , il numero di pagine rimanenti viene riportato e il numero di pagine impostato in Pagine massime(Colore) o viene aggiunto Pagine massime(B/N) . Se il numero di pagine rimanenti è negativo, il numero di pagine verrà aggiunto dopo aver sottratto la quantità negativa.

Registrazione delle informazioni e configurazione del sistema Imposta numero di pagine in batch

Voce	Descrizione
Numero di pagine aggiuntive(Colore)	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate a colori. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999. È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate a colori inserendo un numero negativo.
Numero di pagine aggiuntive(B/N)	Inserire il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero. Il numero di pagine che è possibile inserire è compreso tra -999.999 e 999.999. È possibile ridurre il numero di pagine che possono essere stampate in bianco e nero inserendo un numero negativo.

Impostazione del computer client

Installazione del driver della stampante

Installare il driver di stampa standard per la stampante sul computer client. Se è già stato installato, aggiornarlo all'ultima versione.

Impostazione del driver della stampante

Per stampare come Epson Print Admin Serverless è necessario inviare le informazioni utente alla stampante insieme al lavoro di stampa.

Registrare o impostare le informazioni utente su ciascun computer client. Quando le si imposta, accedere al computer client utilizzando l'account amministratore.

Per le impostazioni o le istruzioni su come usarle, vedere *Epson Print Admin Serverless Modalità di utilizzo > Stampa dal computer*.

Impostazioni utente per il driver della stampante per Windows

Per Windows, impostare l'ID utente per il driver della stampante. Ci sono tre impostazioni per le informazioni utente, spiegate di seguito.

Imposta in modo permanente

Quando si utilizza la stampa autenticata da questo computer, utilizzare sempre l'ID utente e la password impostati in **ID utente** e **Password**.

Password è supportato solo in Europa, Medio Oriente e Africa.

Non è necessario impostare nuovamente l'ID utente e la password durante la stampa.

Selezionare questa impostazione quando si utilizza lo stesso ID utente del nome di accesso o quando si utilizza un ID utente fisso.

Impostazione manuale per ogni utente

Sulla scheda **Altre opzioni** (o scheda **Fine**) nel driver della stampante, selezionare **Impostazioni** sotto **Tipo di lavoro** quindi impostare l'ID utente e la password nella finestra **Impostazioni Informazioni di autenticazione**.

L'impostazione della password è supportata solo in Europa, Medio Oriente e Africa.

Dopo aver impostato l'ID utente e la password, non è necessario impostarli nuovamente a meno che non si modifichi l'ID utente o la password che si desidera utilizzare. Per modificare l'ID utente o la password, modificare l'ID utente e la password nella finestra **Impostazioni Informazioni di autenticazione**.

Richiedi conferma ad ogni lavoro di stampa

La finestra **Impostazioni Informazioni di autenticazione** viene visualizzata prima della stampa, quindi gli utenti possono inserire l'ID utente e la password.

Il campo password è supportato solo in Europa, Medio Oriente e Africa.

Questa impostazione è utile quando più utenti utilizzano un computer con un account utente singolo.

Impostazione del computer client

Metodi di stampa

Quando si stampa da un computer, specificare se stampare o meno senza memorizzare i lavori di stampa. Questa funzione è disponibile quando è stata consentita nelle impostazioni del lavoro di stampa.

Stampa protetta

I lavori di stampa inviati vengono memorizzati sulla stampante. Accedere alla stampante utilizzando una scheda di autenticazione, selezionare il lavoro, quindi stamparlo.

Memorizza i lavori stampati sul computer

Selezionare se la stampa è lenta quando si utilizza la funzione Pull Printing. Deselezionare se non si utilizza la funzione Pull Printing.

Stampa diretta

I lavori di stampa inviati vengono stampati direttamente. I lavori di stampa non vengono memorizzati sulla stampante.

Epson Print Admin Serverless Settings

Use Epson Print Admin Serverless printing

Print Methods

Make sure this settings are in line with the device configuration.

Secure Print

Store the printed jobs on your computer

Direct Print

Authentication Information

Set permanently

User ID

Use Windows login name

Set User ID information

Password

Set manually by each user
Set authentication information from the Settings button under Job Type.

Prompt user at each print job
The user is prompted to enter authentication information when a print job is sent.

OK Cancel Help

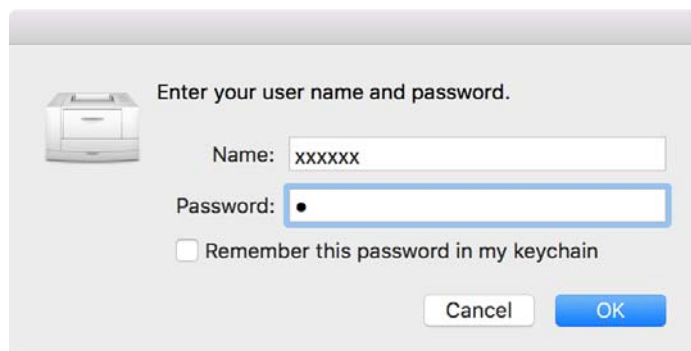
Informazioni correlate

- ➔ [“Impostazioni per il lavoro di stampa \(Web Config\)” a pagina 32](#)
- ➔ [“Impostazioni per il lavoro di stampa \(Modello di configurazione\)” a pagina 61](#)

Impostazione del computer client

Impostazioni utente per il driver della stampante per Mac OS

Per Mac OS, impostare l'ID utente per il driver della stampante durante la stampa. È possibile saltare l'inserimento dell'ID utente salvando le informazioni nel portachiavi.



Importante:

Per Mac OS, non è possibile autenticare il collegamento IP della stampante. Connettere la stampante utilizzando Bonjour o il protocollo IPP.

Informazioni correlate

- ➔ [“Connessione della stampante tramite Bonjour” a pagina 87](#)
- ➔ [“Connessione della stampante tramite protocollo IPP” a pagina 87](#)

Connessione della stampante tramite Bonjour

1. Aprire **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di sistema**) > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e Scansione, Stampa e Fax**).
2. Fare clic su **+** (o **Aggiungi stampante, scanner o fax**).
Quando vengono visualizzati i menu, fare clic su **Aggiungi stampante o scanner**.
3. Assicurarsi di selezionare **Predefinito**, quindi selezionare la stampante da utilizzare da **Nome**.
4. Selezionare **Seleziona software** (o **Seleziona software stampante**) da **Usa** (o **Stampa con**).
5. Selezionare la stampante da utilizzare sulla schermata **Software stampante**, quindi fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Registra**.

Connessione della stampante tramite protocollo IPP

1. Aprire **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di sistema**) > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e Scansione, Stampa e Fax**).
2. Fare clic su **+** (o **Aggiungi stampante, scanner o fax**).
Quando vengono visualizzati i menu, fare clic su **Aggiungi stampante o scanner**.

Impostazione del computer client

3. Selezionare **IP**.
4. Immettere il nome host o l'indirizzo IP della stampante in **Indirizzo**.
5. Selezionare **IPP (Internet Printing Protocol)** in **Protocollo**.
6. Selezionare **Seleziona software** (o **Seleziona software stampante**) da **Usa** (o **Stampa con**).
7. Selezionare la stampante da utilizzare sulla schermata **Software stampante**, quindi fare clic su **OK**.
8. Fare clic su **Registra**.

Formato di connessione per le informazioni di autenticazione

Quando si stampano lavori dal driver di stampa, sono richieste le informazioni di autenticazione per i collegamenti USB e le connessioni di rete. I lavori di stampa senza le informazioni di autenticazione vengono scartati.

È possibile disabilitare i collegamenti USB nel modo seguente. In questa situazione, il lavoro di stampa viene scartato.

Web Config:

Impostare **Connessione PC tramite USB** in **Sicurezza prodotto** > **Interfaccia esterna** su **Disabilita**.

Epson Device Admin (modelli di configurazione):

Impostare **Interfaccia dispositivo USB** in **Comune** > **Interfaccia esterna** su **Disattiva**.

Funzionamento e gestione

Utilizzo di rapporti utente con Epson Device Admin

È possibile creare un rapporto Epson Print Admin Serverless per ogni gruppo e ogni utente utilizzando Epson Device Admin. È possibile creare il rapporto specificando un periodo o impostando una pianificazione periodica. Creare gruppi di periferiche prima di creare rapporti.

Queste impostazioni vengono visualizzate quando si attiva il menu Impostazioni Epson Print Admin Serverless / Autenticazione.

! *Importante:*

Se non è stata registrata la password dell'amministratore della stampante in Epson Device Admin, non è possibile acquisire cronologie dei lavori dalla stampante.

Registrare la password amministratore della stampante per prima cosa. Per le procedura di registrazione, consultare quanto segue.

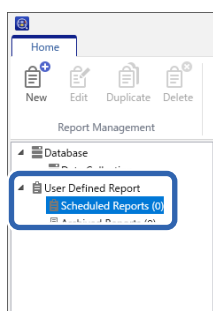
“Registrazione della password amministratore della stampante in Epson Device Admin” a pagina 12

Informazioni correlate

➔ [“Visualizzazione del menu Impostazioni Epson Print Admin Serverless / Autenticazione” a pagina 95](#)

Creazione di rapporti utente

1. Selezionare **Rapporti** sul menu delle attività della barra laterale.
2. Selezionare **Rapporto definito dall'utente** > **Rapporti pianificati** dalla visualizzazione ad albero.



3. Fare clic su **Nuovo** sul menu barra multifunzione.

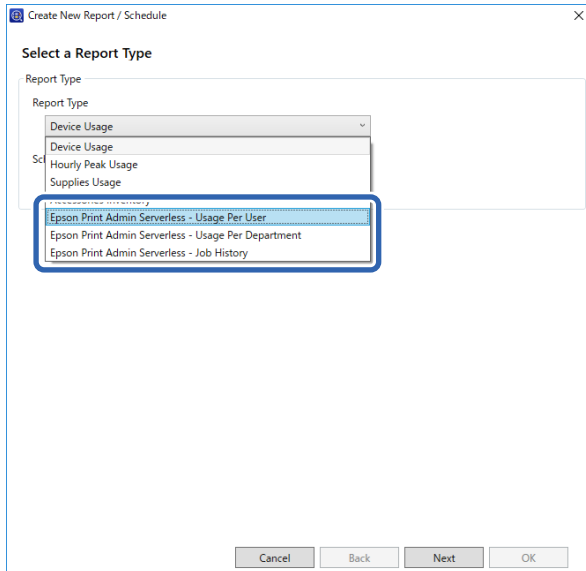
Viene visualizzata la procedura guidata di creazione del rapporto.



Funzionamento e gestione

4. Selezionare la condizione quando si acquisiscono i dati del rapporto dai seguenti elementi.

Epson Print Admin Serverless — Utilizzo per utente/Epson Print Admin Serverless — Utilizzo per reparto/Epson Print Admin Serverless — Cronologia processi



5. Selezionare le condizioni utilizzate per creare un rapporto specificando il periodo o impostando una pianificazione.

Creare un rapporto specificando un periodo: deselezionare la casella di controllo **Crea una pianificazione**.

Creare un rapporto impostando la pianificazione: selezionare la casella di controllo **Crea una pianificazione**.

6. Fare clic su **Avanti**.

7. Selezionare il gruppo di periferiche di destinazione.

I gruppi di destinazione sono elencati nella casella a destra. Per effettuare modifiche, spostare i gruppi con >, >>, <, e <<.

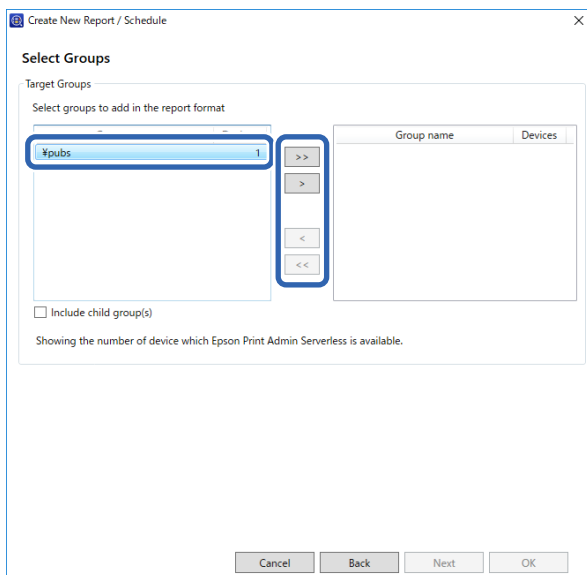
È possibile spostare i gruppi selezionati con >, < e tutti i gruppi con >>, <<.

Selezionare **Includi gruppi secondari** per selezionare automaticamente i gruppi secondari all'interno del gruppo selezionato.

Funzionamento e gestione

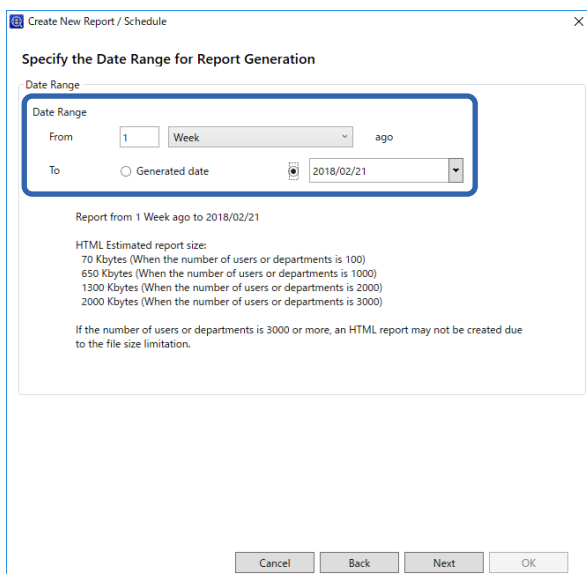
Nota:

Se si stampa un lavoro senza memorizzarlo nella stampante, viene creato un rapporto per Utilizzo per reparto.



8. Fare clic su **Avanti**.

9. Specificare l'intervallo del rapporto.



Per effettuare le impostazioni, procedere come segue.

Voce	Descrizione
Intervallo dati	Specificare l'intervallo del rapporto dalla data di creazione del rapporto o specificando una data sul calendario. Specificare utilizzando una combinazione di numeri superiore a 1 e un giorno/settimana/mese/anno.

10. Fare clic su **Avanti**.

Funzionamento e gestione

11. Specificare l'intervallo delle destinazioni.

Per effettuare le impostazioni, procedere come segue.

Voce	Descrizione
Tipo	Specificare se inviare un'e-mail di notifica.
A	Immettere l'indirizzo e-mail a cui vengono inviati gli allarmi. Quando si immettono vari indirizzi, separarli con punto e virgola (;). Si possono immettere fino a 32.767 byte compreso [;]. Immettere tutti gli indirizzi nel campo [A]. Non è possibile utilizzare i campi [Cc] o [Ccn].
Oggetto	Oggetto dell'e-mail della notifica allarme. Si possono inserire fino a 256 caratteri.
Formato file	Imposta il formato del file. È possibile selezionare tra PDF, HTML e CSV. È possibile selezionare sono CSV quando Cronologia processi è selezionato nel passaggio 4.

12. Fare clic su **Avanti**.

Funzionamento e gestione

13. Specificare un nome rapporto.

Immettere fino a 1024 caratteri in Unicode.

14. Fare clic su **Avanti**.

15. Specificare una pianificazione.

Nota:

- Se si deseleziona la casella di controllo **Crea una pianificazione** nel passaggio 5, questa schermata non viene visualizzata.
- Impostare **Data e ora di avvio** per la **Creazione pianificazione** dopo il tempo di raccolta dei dati. Se questa voce è impostata precedentemente all'orario di raccolta dei dati, il rapporto è creato prima di iniziare la raccolta dei dati nell'ultimo giorno dell'intervallo rapporti.

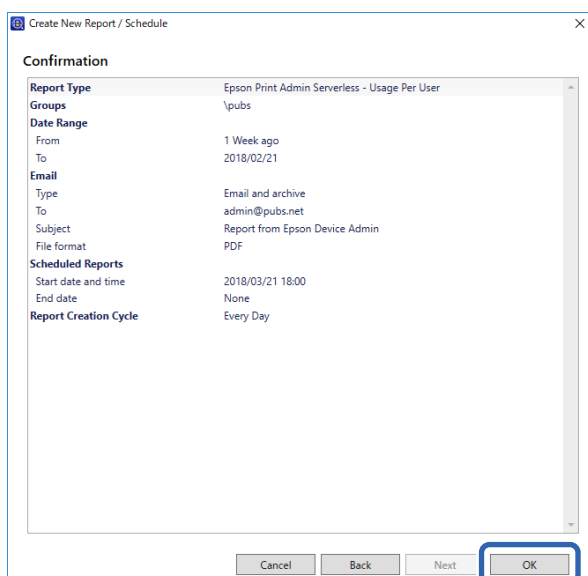
Per effettuare le impostazioni, procedere come segue.

Funzionamento e gestione

Voce	Descrizione
Data e ora di avvio	Impostare il giorno di avvio della pianificazione. Le unità sono intervalli di un minuto.
Data di fine	Impostare il giorno di fine della pianificazione. Selezionare Nessuna se non si desidera specificare un giorno di fine.
Ciclo di creazione rapporto	Specificare l'intervallo di creazione di rapporti.

16. Fare clic su **Avanti**.

17. Fare clic su **OK**.



Vengono creati il rapporto o la pianificazione. Il rapporto creato viene salvato come rapporto di archiviazione.

Voci di uscita rapporto

Le seguenti voci vengono emesse nel rapporto.

Utilizzo per utente

ID utente/Reparto/Totale parziale pagine/StampaColoreFronte/StampaColoreDoppio lato/StampaMonoFronte/StampaMonoDoppio lato/CopiaColoreFronte/CopiaColoreDoppio lato/CopiaMonoFronte/CopiaMonoDoppio lato/Trasmissione fax/Scansione/Ricezione fax

Utilizzo per reparto

Reparto/Totale parziale pagine/StampaColoreFronte/StampaColoreDoppio lato/StampaMonoFronte/StampaMonoDoppio lato/CopiaColoreFronte/CopiaColoreDoppio lato/CopiaMonoFronte/CopiaMonoDoppio lato/Trasmissione fax/Scansione/Ricezione fax

Nota:

Se si stampa un lavoro senza memorizzarlo nella stampante, viene creato un rapporto per Utilizzo per reparto.

Funzionamento e gestione

Cronologia processi

Data/ID lavoro/Operazione/ID utente/Reparto/Risultato/Dettagli risultato/Nome lavoro/Stampa: Nome utente/Stampa: Formato carta/Stampa: Doppio lato/Stampa: Colore/Stampa: Pagine/Scansione: Tipo di destinazione/Scansione: Destinazione/Scansione: Formato carta/Scansione: Doppio lato/Scansione: Colore/Scansione: Pagine/Copia: Formato carta/Copia: Doppio lato/Copia: Colore/Copia: Pagine/Ricezione fax: Formato carta/Ricezione fax: Doppio lato/Ricezione fax: Colore/Ricezione fax: Pagine/Stampante: Modello/Stampante: Indirizzo IP/Stampante: Numero di serie/Stampante: Reparto/Stampante: Percorso/Stampante: Commento/Stampante: Nota

Gestione di stampanti utilizzando Epson Device Admin

È possibile gestire le stampanti utilizzando Epson Device Admin.

Visualizzazione del menu Impostazioni Epson Print Admin Serverless / Autenticazione

Visualizza il menu delle impostazioni relativo a Epson Print Admin Serverless. Sono impostate per non essere visualizzate di default.

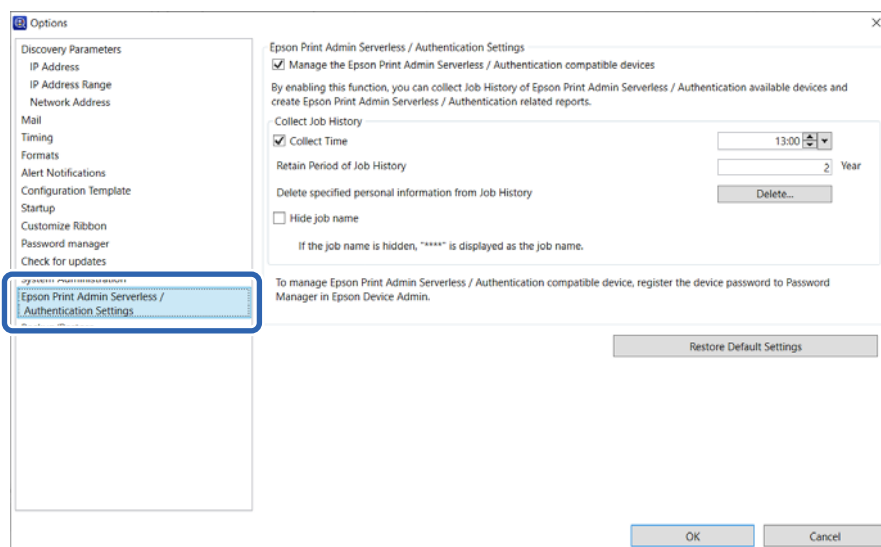
Importante:

Se non è stata registrata la password dell'amministratore della stampante in Epson Device Admin, registrarla per prima cosa.

Per le procedura di registrazione, consultare quanto segue.

[“Registrazione della password amministratore della stampante in Epson Device Admin” a pagina 12](#)

1. Avviare Epson Device Admin.
2. Fare clic su **Opzioni** nel menu barra multifunzione, quindi selezionare **Impostazioni Epson Print Admin Serverless / Autenticazione**.



Funzionamento e gestione

3. Impostare ogni voce.
4. Fare clic su **OK**.

Impostazioni di Epson Print Admin Serverless

Voce	Descrizione
Gestisci i dispositivi compatibili con Epson Print Admin Serverless / Autenticazione	<p>Selezionare per abilitare le impostazioni per Epson Print Admin Serverless ed eseguire le seguenti operazioni e impostazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Raccogliere dati della cronologia del lavoro per stampanti compatibili Epson Print Admin Serverless <input type="checkbox"/> Creare rapporti correlati Epson Print Admin Serverless <input type="checkbox"/> Visualizzare il pulsante Modifica utenti dispositivo sul menu barra multifunzione
Raccogli tempo	Selezionare per impostare il tempo di raccolta per i dati della cronologia del lavoro di stampanti compatibili Epson Print Admin Serverless.
Periodo di conservazione della cronologia lavori	È possibile impostare il periodo in cui salvare la cronologia del lavoro in Epson Device Admin fino a cinque anni. La cronologia dei lavori scaduti viene cancellata.
Elimina le informazioni personali specificate dalla Cronologia lavori	Fare clic su Elimina per eliminare le informazioni personali specificate dalla cronologia dei lavori.
Nascondi nome lavoro	Selezionare per nascondere i nomi del lavoro di stampa registrati nella cronologia dei lavori. Selezionare se non si desidera visualizzare i nomi dei lavori di stampa.

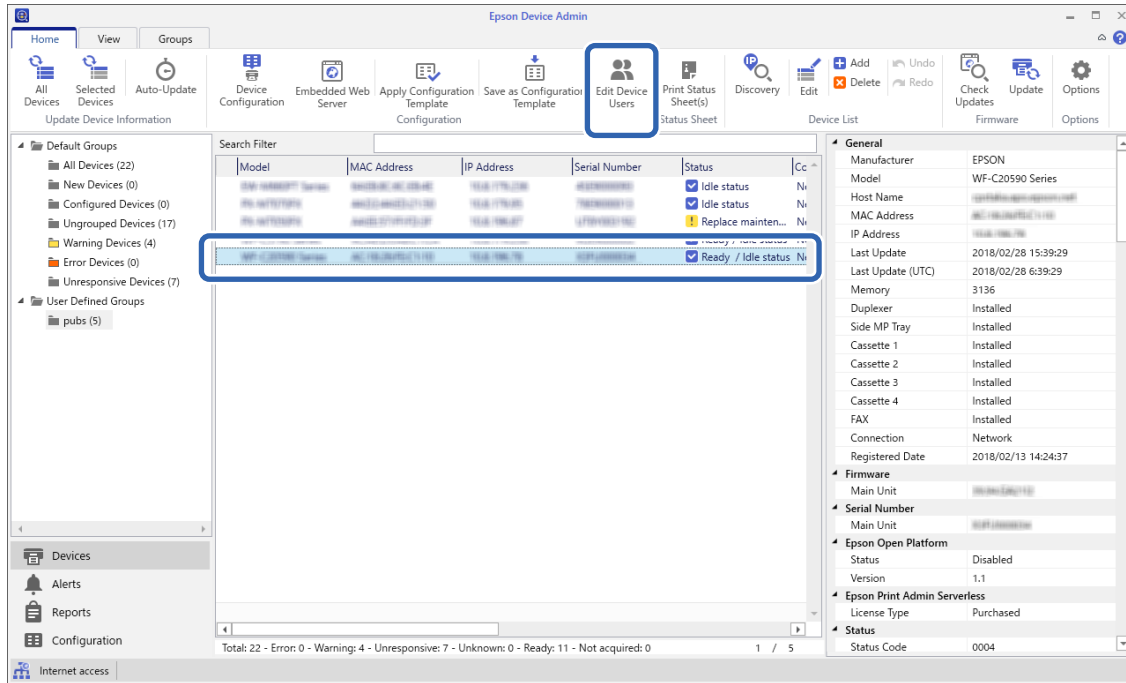
Manutenzione dell'utente

È possibile mantenere le informazioni utente registrate nella stampante.

Funzionamento e gestione

Modifica individuale

1. Dall'elenco dei dispositivi, selezionare la stampante di cui si desidera modificare le informazioni utente.



2. Selezionare **Configurazione** — **Modifica utenti dispositivo** dal menu della barra multifunzione.

Viene visualizzato l'Elenco utenti.

3. Selezionare l'utente che si desidera modificare.

Nota:

È possibile cercare l'elenco degli utenti selezionando l'elemento che si desidera trovare da **Trova**, inserendo la parola chiave e facendo clic su **Esegui**.

Fare clic su **Cancel** per cancellare il valore inserito.

4. Fare clic su **Modifica**.

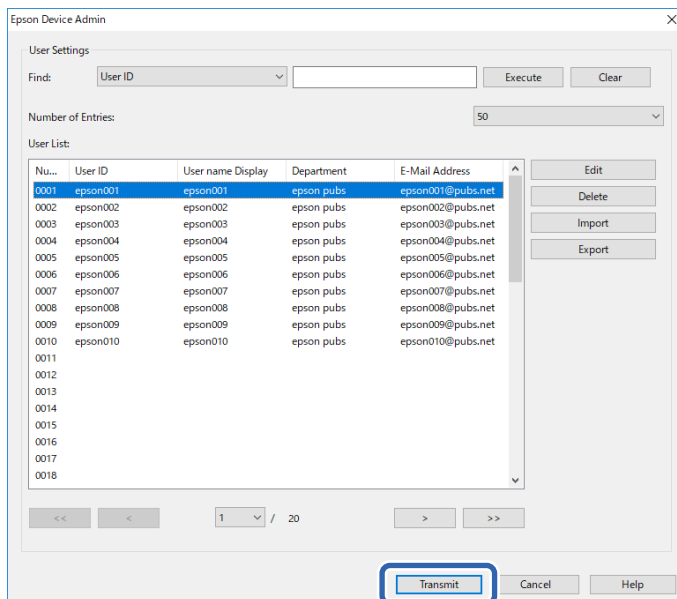
Vengono visualizzate le informazioni utente.

5. Modificare ciascuna voce, quindi fare clic su **OK**.

Funzionamento e gestione

6. Fare clic su **Trasmetti**.

Viene visualizzata la schermata di conferma della spedizione.



7. Fare clic su **OK** nella schermata di conferma della spedizione.

8. Fare clic su **OK** nella schermata di completamento.

Modifica in blocco

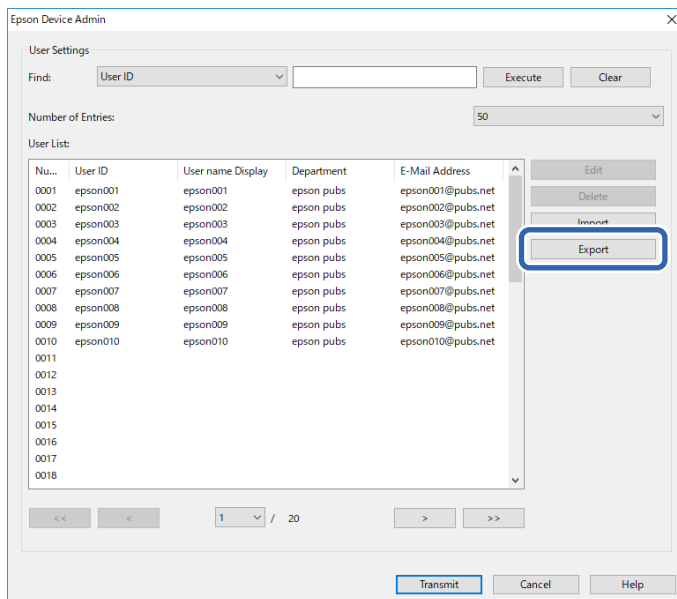
1. Selezionare la stampante di cui si vogliono modificare le informazioni utente dall'elenco dei dispositivi.
2. Selezionare **Configurazione > Modifica utenti dispositivo** dal menu barra multifunzione.

Viene visualizzato l'elenco degli utenti.

Funzionamento e gestione

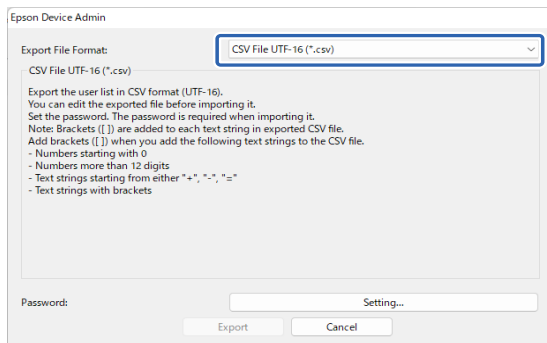
3. Fare clic su **Esporta**.

Viene visualizzata la schermata per la selezione del metodo di esportazione.



4. Selezionare un metodo di esportazione per le informazioni dell'utente.

Selezionare **File CSV UTF-16 (*.csv)** quando si modifica il file CSV con Microsoft Excel. Per ulteriori informazioni sul formato del file, consultare le informazioni correlate riportate di seguito.



5. Impostare una password per il file CSV/ENE.

La password è necessaria per l'importazione del file CSV/ENE.

6. Fare clic su **Esporta**.

7. Selezionare la posizione in cui salvare il file, quindi fare clic su **Salva**.

Il file viene salvato.

8. Modificare e salvare il file CSV in un foglio di calcolo come Microsoft Excel o in un editor di testo.



Importante:

Non modificare la codifica o le informazioni di intestazione del file. Potrebbe non essere possibile importare il file.

Funzionamento e gestione

9. Fare clic su **Importa**.
10. Selezionare **File CSV o ENE** in **Importa sorgente**.

11. Fare clic su **Sfoggia**.
Viene visualizzata la schermata di selezione dei file.
12. Selezionare il file da importare e fare clic su **Apri**.
13. Inserire la password impostata nel file CSV/ENE selezionato.
14. Selezionare un metodo di importazione.
 - Sovrascrivi e aggiungi: se esiste lo stesso ID utente, sovrascriverlo. Altrimenti aggiungerlo.
 - Sostituisci tutto: sostituire tutte le informazioni dell'utente con quelle nuove.
15. Fare clic su **Importa**.
Viene visualizzata la schermata di conferma.
16. Fare clic su **OK**.
Viene avviata la verifica del file importato e viene visualizzato il risultato.

Nota:

Fare clic su **Elimina utenti non necessari** per aprire la schermata di eliminazione delle informazioni sull'utente. È possibile eliminare le informazioni dell'utente prima dell'importazione selezionandole e facendo clic su **Elimina**.

17. Fare clic su **Importa**.

Informazioni correlate

➔ [“Formato di esportazione” a pagina 100](#)

Formato di esportazione

Voce	Descrizione
File CSV UTF-16 (*.csv)	Esportazione in un file CSV delimitato da tabelle e codificato in Unicode (UTF-16).
File CSV UTF-8 (*.csv)	Esportazione in un file CSV delimitato da virgole o punti e virgola codificato in Unicode (UTF-8). Il delimitatore può essere impostato in Delimitatore dati CSV selezionando Opzioni > Formati .
File binario (*.ene)	Esportazione in un file ENE. Non è possibile modificare il file ENE poiché si tratta di un file binario criptato.

Controllo delle informazioni stampante da Web Config

È possibile controllare le informazioni stampante utilizzando Web Config.

Notifiche e-mail e istantanee

È possibile controllare lo stato della stampante remota utilizzando le notifiche e-mail e le istantanee del pannello.

Notifiche e-mail

Questa è la funzione di notifica che, quando si verificano eventi come l'arresto della stampa e un errore della stampante, invia un'e-mail all'indirizzo specificato.

È possibile registrare fino a cinque destinazioni e impostare le impostazioni di notifica per ciascuna destinazione.

Per utilizzare questa funzione, è necessario impostare il server di posta prima di impostare le notifiche.

Vedere il manuale per informazioni dettagliate sulle impostazioni.

Verifica della visualizzazione del pannello della stampante remota

È possibile verificare la visualizzazione del pannello della stampante remota tramite Web Config.

1. Eseguire Web Config sulla stampante che si desidera controllare.
Quando si riceve la notifica e-mail, è possibile eseguire Web Config dall'URL sull'email.
2. Selezionare la scheda **Stato > Miniatura pannello**.
Il pannello attuale della stampante viene visualizzato su Web Config.
Per aggiornare, fare clic su **Aggiorna**.

Informazioni correlate

➔ [“Accesso a Web Config” a pagina 9](#)

Eliminazione di lavori di stampa

È possibile eliminare i lavori di stampa memorizzati nella stampante.

1. Accedere a Web Config, quindi selezionare la scheda **Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Lavori stampa**.
2. Selezionare i lavori di stampa da eliminare in **È possibile eliminare lavori stampa..**

Voce	Descrizione
Lavori stampa	Elimina tutti i lavori di stampa conservati nella stampante.

Funzionamento e gestione

Voce	Descrizione
Tutto	Elimina tutti i lavori di stampa della stampante.

- Fare clic su **Elimina**.

Informazioni correlate

➔ [“Accesso a Web Config” a pagina 9](#)

Backup delle impostazioni

È possibile eseguire il backup delle impostazioni Web Config e dei modelli di configurazione su Epson Device Admin.



Importante:

- Non è possibile eseguire il backup della chiave di licenza. Raccomandiamo di scriverlo in un file di testo o come nota.

Quando si sostituisce la stampante, non è possibile utilizzare la stessa chiave di licenza. In questo caso, chiedere al proprio rivenditore.

- Per eseguire il backup delle impostazioni di Epson Print Admin Serverless, assicurarsi che la chiave di licenza sia impostata prima dell'esportazione.

Impostazioni in Web Config

È possibile esportare su file il valore delle impostazioni presenti in Web Config. È possibile utilizzarlo per eseguire il backup dei contatti, impostare valori, sostituire la stampante, ecc. Il file esportato non può essere modificato perché viene esportato come file binario.

Esportazione delle impostazioni

Esportare le impostazioni per la stampante.

- Accedere a Web Config, quindi selezionare la scheda **Gestione dispositivo > Esporta e imposta valore di impostazione > Esporta**.

- Selezionare le impostazioni che si desidera esportare.

Selezionare le impostazioni che si desidera esportare. Se si seleziona la categoria principale, vengono selezionate anche le sottocategorie. Tuttavia, non è possibile selezionare le sottocategorie che causano errori di duplicazione all'interno della stessa rete (ad esempio indirizzi IP e così via).

- Inserire una password per crittografare il file esportato.

È necessaria la password per importare il file. Non inserire alcun carattere se non si desidera crittografare il file.

Funzionamento e gestione

4. Fare clic su **Esporta**.

 **Importante:**


*Per esportare le impostazioni di rete della stampante, per esempio nome della stampante e indirizzo IPv6, selezionare **Abilitare per selezionare le singole impostazioni del dispositivo**, quindi selezionare le altre voci. Utilizzare solo i valori selezionati per la stampante sostitutiva.*

Informazioni correlate

➔ [“Accesso a Web Config” a pagina 9](#)

Importazione delle impostazioni

Importare il file di Web Config esportato nella stampante.

 **Importante:**

- Il file esportato Web Config non contiene la chiave di licenza. Se Epson Print Admin Serverless è disabilitato, selezionare la scheda **Epson Open Platform > Codice prodotto o Codice di licenza**, quindi immettere la chiave di licenza prima di eseguire l'importazione per abilitare Epson Print Admin Serverless.*
- Quando si importano valori che includono informazioni individuali, ad esempio nome della stampante o indirizzo IP, assicurarsi che sulla stessa rete non sia presente lo stesso indirizzo. In caso di sovrapposizione dell'indirizzo IP, la stampante non applica il valore.*

1. Accedere a Web Config, quindi selezionare la scheda **Epson Open Platform > Codice prodotto o Codice di licenza**, quindi inserire la chiave di licenza in **Codice prodotto o Codice di licenza**.
2. Selezionare la scheda **Gestione dispositivo > Esporta e imposta valore di impostazione > Importa**.
3. Selezionare il file esportato, quindi inserire la password crittografata.
4. Fare clic su **Avanti**.
5. Selezionare le impostazioni che si desidera installare, quindi fare clic su **Avanti**.
6. Fare clic su **OK**.

Le impostazioni vengono applicate alla stampante.

Informazioni correlate

➔ [“Accesso a Web Config” a pagina 9](#)

Modelli di configurazione in Epson Device Admin

È possibile salvare e ripristinare modelli di configurazione su un file.

Vedere i manuali di Epson Device Admin per informazioni sul backup del proprio elenco di dispositivi, informazioni sulla stampante, ecc.

Funzionamento e gestione

Backup dei modelli di configurazione

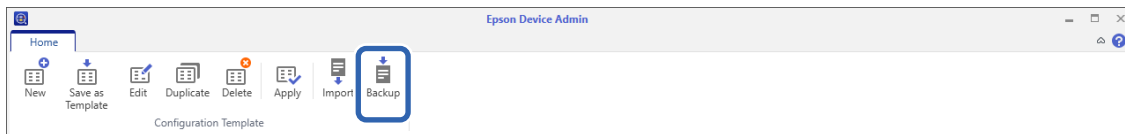
1. Selezionare **Configurazione** sul menu delle attività della barra laterale.
2. Selezionare un modello di configurazione di cui effettuare il backup dall'elenco modelli.

Non è possibile selezionare i modelli di configurazione predefiniti.

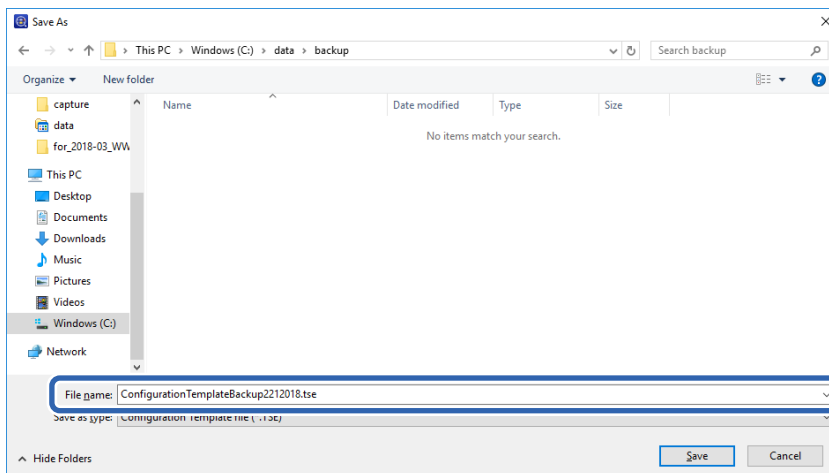
Nota:

Per effettuare selezioni multiple, tenere premuto Ctrl o Maiusc e fare clic con il mouse.

3. Fare clic su **Backup** sul menu barra multifunzione.



4. Selezionare la destinazione di salvataggio del file e immettere un nome file.



5. Fare clic su **Salva**.

I file di modello in formato TSE vengono salvati insieme in un file Zip.

Importazione di modelli di configurazione

Decomprimere il file Zip contenente modelli di configurazione e recuperare i file del modello di configurazione (formato TSE).

1. Selezionare **Configurazione** sul menu delle attività della barra laterale.
2. Fare clic su **Importa** sul menu barra multifunzione.

Viene visualizzata la schermata di importazione del file.



Funzionamento e gestione

3. Selezionare il file del modello di configurazione (formato TSE) da importare.
4. Fare clic su **Apri**.
Il modello di configurazione viene importato e i risultati vengono visualizzati.
5. Fare clic su **OK**.

Disabilitazione di Epson Print Admin Serverless

Disattivare l'impostazione Epson Print Admin Serverless.



Importante:

Quando si riattiva Epson Print Admin Serverless dopo la disattivazione, i valori di impostazione vengono ripristinati ai loro valori predefiniti. Si consiglia di eseguire il backup delle impostazioni prima di disattivarle.

Informazioni correlate

➔ [“Backup delle impostazioni” a pagina 102](#)

Disabilitazione da Web Config

È possibile disabilitare la licenza Epson Print Admin Serverless utilizzando Web Config.

1. Accedere a Web Config quindi selezionare la scheda **Epson Open Platform > Codice prodotto o Codice di licenza**.
2. Eliminare il codice prodotto in **Codice prodotto o Codice di licenza**.
3. Fare clic su **Avanti**.
Vengono visualizzate le impostazioni.
4. Fare clic su **OK**.
Le impostazioni vengono trasmesse alla stampante e la comunicazione viene interrotta. Dopo alcuni secondi, ricaricare la pagina per Web Config.
5. Selezionare la scheda **Epson Open Platform > Codice prodotto o Codice di licenza**.
Quando **Informazioni sulla licenza (Epson Print Admin Serverless)** appare nella gerarchia **Impostazioni di Epson Open Platform**, l'opzione Epson Print Admin Serverless è attivata.

Funzionamento e gestione

Nota:

- ❑ *Tutti i lavori di stampa conservati nella stampante sono eliminati. Le informazioni utente e i log vengono conservati anche se Epson Print Admin Serverless è disabilitato. Possono essere cancellati quando le impostazioni della stampante vengono ripristinate ai loro valori predefiniti.*

- ❑ *Per Windows, impostare quanto segue sul driver della stampante.*

*Selezionare **Pannello di controllo** > **Dispositivi e stampanti**, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante, quindi selezionare **Proprietà stampante**.*

*Selezionare la scheda **Impostazioni opzionali**.*

*Fare clic su **Ottieni in Acquisisci da stampante** su **Informazioni stampante**.*

*Verificare che **Epson Print Admin Serverless** sia cambiato in **Disabilita**.*

Informazioni correlate

- ➔ [“Accesso a Web Config” a pagina 9](#)

Risoluzione dei problemi

Impossibile leggere la scheda di autenticazione

Controllare quanto segue.

- Controllare se il lettore di schede è collegato correttamente alla stampante.
Assicurarsi di collegare il dispositivo di autenticazione alla porta di servizio sulla stampante.
- Controllare che il lettore di schede e la scheda di autenticazione siano certificati.
Contattare il rivenditore per informazioni sulle periferiche e sulle schede di autenticazione supportati.

Impossibile aprire Web Config

Controllare quanto segue.

- Controllare che l'indirizzo IP immesso per la stampante sia corretto.
È possibile controllare l'indirizzo IP dal pannello di controllo effettuando una diagnosi di rete e dal foglio di stato. Per ulteriori informazioni, consultare il manuale in dotazione con la stampante.
- Eseguire la diagnosi di rete per controllare che la stampante sia connessa alla rete.
Per ulteriori informazioni, consultare il manuale in dotazione con la stampante.

Impossibile attivare Epson Print Admin Serverless

Assicurarsi di aver immesso la chiave di licenza corretta in Web Config o Epson Device Admin.

Viene visualizzato il messaggio che indica che la chiave di licenza è scaduta

Quando viene visualizzato il messaggio che indica che la chiave di licenza è scaduta durante il periodo di validità, verificare che le impostazioni di data e ora della stampante siano corrette.

Chiedere al rivenditore il periodo di validità della licenza.

Epson Device Admin Il rapporto non ha contenuto

Quando non ci sono contenuti nel rapporto per Utilizzo per utente, Utilizzo per reparto e Cronologia processi in Epson Device Admin, controllare quanto segue.

Risoluzione dei problemi

- Verificare di aver registrato la password amministratore della stampante in Epson Device Admin.
Se non è stata registrata la password dell'amministratore della stampante in Epson Device Admin, non è possibile acquisire cronologie dei lavori dalla stampante.
Per le procedura di registrazione, consultare quanto segue.
[“Registrazione della password amministratore della stampante in Epson Device Admin” a pagina 12](#)
- Se è stata modificata la password amministratore della stampante, verificare di aver modificato anche la password registrata selezionando **Opzioni > Gestione password**.
- Controllare che la chiave di licenza Epson Print Admin Serverless sia stata riconosciuta in Epson Device Admin.
Controllare lo stato della licenza con il seguente metodo.
 1. Eseguire Epson Device Admin quindi selezionare una stampante di destinazione nell'elenco dei dispositivi.
 2. Controllare il testo visualizzato in **Tipo di licenza di Epson Print Admin Serverless** nel riquadro delle informazioni dettagliate sul dispositivo.Se la chiave di licenza non viene riconosciuta nonostante sia stata impostata, acquisire le informazioni sul dispositivo facendo clic su **Tutti i dispositivi** o **Dispositivi selezionati** nel menu della barra multifunzione.
- Se si stampa un lavoro senza memorizzarlo nella stampante, viene creato un rapporto per Utilizzo per reparto.

Problemi con la funzione Pull Printing

Impossibile impostare Pull Printing

Controllare le voci seguenti.

- La stampante da registrare è connessa alla rete.
- L'indirizzo IP o FQDN della stampante da registrare è corretto.
- Epson Print Admin Serverless è disponibile.
- La stampante da registrare supporta Pull Printing.

La stampa non è possibile perché il lavoro di stampa non può essere selezionato sulla stampante collegata alla funzione pull printing.

Quando si stampa con una stampante collegata alla funzione pull printing, può essere visualizzato il messaggio "Non è possibile selezionare questa funzione o carta perché non è supportata." quando si seleziona di un lavoro di stampa e la stampa potrebbe non essere possibile. In questo caso, controllare le seguenti impostazioni.

Verifica delle impostazioni del driver di stampa

Non è possibile stampare con impostazioni di stampa non supportate dalla stampante collegata alla funzione pull printing. Disattivare Modalità dati ad alta compressione nelle impostazioni del driver della stampante e stampare. In alternativa, stampare con una stampante dello stesso modello del driver della stampante.

- Windows
Scheda **Utility > Impostazioni avanzate > Modalità dati ad alta compressione**
- Mac OS
Opzioni e forniture > Opzioni > Modalità dati ad alta compressione

Risoluzione dei problemi

Verificare le impostazioni del tipo e del formato carta

Non è possibile stampare su tipi e formati di carta non supportati dalla stampante collegata alla funzione pull printing. Stampare con una stampante dello stesso modello del driver della stampante.

Appendice

Informazioni utente registrate nella stampante

Le informazioni utente registrate nella stampante e il metodo per eliminarle è indicato di seguito.

Informazioni	Metodo di eliminazione	Archiviazione
Epson Print Admin Serverless Imp. utente <input type="checkbox"/> ID utente <input type="checkbox"/> Visualizzazione nome utente <input type="checkbox"/> Password <input type="checkbox"/> ID scheda di autenticazione <input type="checkbox"/> Reparto <input type="checkbox"/> Indirizzo e-mail	Pannello di controllo della stampante > Impostazioni generali > Amministrazione sistema > Ripristina > Cancella tutta la memoria o Cancella tutti i dati e le impostazioni	Archiviazione dati: Memoria flash
	Scheda Web Config > Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Imp. utente > Elimina tutto o Elimina	
	Scheda Web Config > Epson Open Platform > Codice prodotto o Codice di licenza Immettere il codice prodotto per Epson Open Platform.	
Epson Print Admin Serverless Registri	Pannello di controllo della stampante > Impostazioni generali > Amministrazione sistema > Ripristina > Cancella tutta la memoria o Cancella tutti i dati e le impostazioni	Archiviazione dati: <input type="checkbox"/> Memoria flash <input type="checkbox"/> Disco rigido
Epson Print Admin Serverless Lavori di stampa archiviati	Pannello di controllo della stampante > Impostazioni generali > Amministrazione sistema > Ripristina > Cancella tutta la memoria o Cancella tutti i dati e le impostazioni	Archiviazione dati: Disco rigido
	Pannello di controllo della stampante > Impostazioni generali > Amministrazione sistema > Impostazioni Cancellazione disco fisso > Cancella tutta la memoria	
	Pannello di controllo della stampante > Impostazioni generali > Amministrazione sistema > Cancella dati memoria interna > Elimina tutti i lavori dalla memoria interna	
	Scheda Web Config > Epson Open Platform > Epson Print Admin Serverless > Lavori stampa > Elimina tutti i lavori stampa o Elimina tutto	

Marchi

- Google Chrome is a trademark of Google LLC.
- Microsoft, Excel, Microsoft 365, Microsoft Edge, Microsoft Entra, Windows, and Windows Server are trademarks of the Microsoft group of companies.
- Apple, macOS, OS X, Bonjour, and Safari are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Appendice

- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Avviso generale: tutti gli altri marchi registrati sono di proprietà dei rispettivi proprietari e sono utilizzati solo a scopo identificativo.

© 2025 Seiko Epson Corporation.

Attenzione

- È severamente vietata a riproduzione non autorizzata di parte o dell'intero manuale.
- Il contenuto del presente manuale e le specifiche del prodotto sono soggetti a modifica senza preavviso.
- Contattare la nostra azienda in caso di domande, se si rileva un errore, si riscontra una descrizione mancante e così via nei contenuti di questo manuale.
- Indipendentemente dal punto precedente, non saremo in alcun grado responsabili di eventuali danni o perdite derivanti dal funzionamento di questo prodotto.
- Non saremo in alcun grado responsabili di eventuali danni o perdite derivanti dal funzionamento di questo prodotto in qualsiasi modo diverso da quello descritto nel presente manuale, dall'uso inappropriato di questo prodotto o dalle modifiche eseguite da terzi diversi dalla nostra azienda o dai nostri fornitori.