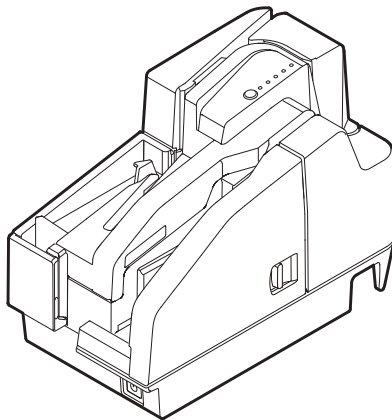


TM-S2000MJ

Manual do utilizador



Especificações do TM-S2000MJ

Este produto difere em termos de funcionamento e equipamento, dependendo das combinações das seguintes especificações.

- ☐ Velocidade de processamento do documento: 110 dpm/200 dpm [dpm: documentos por minuto]
- ☐ Número de tabuleiros de saída de documentos: Um tabuleiro/dois tabuleiros
- ☐ Quer o produto esteja ou não equipado com um MSR (Leitor de bandas magnéticas)
- ☐ Quer o produto esteja ou não equipado com um conector USB (Tipo A)

Objectivo deste manual

Este manual fornece informações que descrevem operações básicas aos operadores do TM-S2000MJ de modo a permitir uma utilização correcta e segura do produto. Antes de utilizar este produto leia este manual com atenção e guarde-o num local de fácil acesso.

Restrições quanto à utilização

Quando este produto for utilizado em aplicações que requeiram alta fiabilidade/ segurança, como por exemplo dispositivos de transporte relacionados com aviação, carris, por via marítima, terrestre, etc.; dispositivos para a prevenção de desastres; vários dispositivos de segurança, etc.; ou dispositivos funcionais/de precisão, etc., deve-se utilizá-lo apenas após considerar-se adequadamente a inclusão de protecção contra falhas e de redundâncias na sua construção de forma a serem mantidas a segurança e a total fiabilidade do sistema. Como este produto não se destina à utilização em aplicações que requeiram fiabilidade/segurança extremamente altas, como equipamentos aeroespaciais, equipamentos de base para comunicações, equipamentos para o controlo de energia nuclear, ou equipamentos médicos relacionados com cuidados médicos directos, etc., tome a sua própria decisão sobre a adequação deste produto após uma avaliação completa.

CUIDADO

Todos os direitos reservados. Esta publicação não pode ser integral ou parcialmente reproduzida, arquivada nem transmitida por meio de fotocópias, gravação ou qualquer outro sistema mecânico ou electrónico, sem a prévia autorização por escrito da Seiko Epson Corporation. Não é assumida qualquer responsabilidade de patentes a respeito da utilização das informações contidas neste manual. Apesar de terem sido tomadas todas as precauções na preparação deste manual, a Seiko Epson Corporation não assume qualquer responsabilidade por erros ou omissões. Nem é assumida também qualquer responsabilidade de danos resultantes da utilização das informações contidas neste manual.

Nem a Seiko Epson Corporation ou as suas filiais deverão assumir qualquer responsabilidade pelo comprador ou terceiros deste produto por danos, perdas, custos, ou despesas incorridos pelo comprador ou terceiros resultantes de: acidente, má utilização, ou utilização abusiva deste produto ou modificações não autorizadas, reparações, ou alterações deste produto, ou (excluindo os Estados Unidos) falha por não cumprir estritamente com as instruções de funcionamento e manutenção da Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation não se responsabiliza por quaisquer avarias ou problemas provocados pela utilização de opções ou produtos não reconhecidos como sendo produtos genuínos Epson ou produtos aprovados pela Seiko Epson Corporation.

"EPSON" é uma marca registada da Seiko Epson Corporation. "Exceed Your Vision" é uma marca registada ou marca comercial da Seiko Epson Corporation. Todas as outras marcas comerciais são propriedade dos respectivos proprietários e utilizadas apenas para fins de identificação.

ATENÇÃO: O conteúdo deste manual está sujeito a alterações sem aviso prévio.

©Seiko Epson Corporation 2012-2018. Todos os direitos reservados.

Informações de Segurança Importantes

Significado dos Símbolos

Os símbolos que aparecem neste manual são identificados pelo seu grau de importância, como se explica abaixo. Leia esta secção com atenção antes de manusear o produto.



AVISO:

Avisos que deve ter em conta para evitar lesões físicas graves.



CUIDADO:

Cuidados que deve ter para evitar lesões físicas secundárias, danos ao equipamento ou perda de dados.



Nota:

As notas incluem informações importantes e úteis sobre o funcionamento do equipamento.

Precauções de segurança



AVISO

Se o equipamento emitir fumo, um odor estranho ou um ruído invulgar, desligue-o imediatamente. Se o continuar a utilizar, poderá provocar um incêndio. Desligue imediatamente o equipamento da tomada e contacte o seu vendedor ou o Serviço de Assistência a Clientes Seiko Epson para obter apoio.

Nunca tente reparar este produto sozinho. O trabalho de reparação inadequado pode ser perigoso. Nunca desmonte ou modifique este produto. Alterar este produto pode resultar em danos ou incêndio.

Certifique-se de que utiliza a fonte de alimentação indicada. A ligação a uma fonte de alimentação inadequada pode causar incêndio.

Não deixe cair objectos estranhos dentro do equipamento. A queda de objectos estranhos pode provocar um incêndio.

Se derramar água ou outro líquido no equipamento, desligue o cabo de corrente imediatamente e contacte o Serviço de Assistência a Clientes Seiko Epson. Se continuar a utilizar o equipamento poderá provocar um incêndio.

Não utilize aspersores de aerossóis que contenham gás inflamável no interior ou em torno deste produto. Pois isto pode causar incêndio.



CUIDADO:

Não ligue os cabos segundo outras instruções a não ser as mencionadas neste manual. Diferentes ligações podem danificar ou queimar o equipamento.

Certifique-se de que coloca este equipamento sobre uma superfície firme, estável e plana. O produto pode partir ou causar danos se cair.

Evite locais sujeitos a níveis de humidade elevados e com demasiado pó. Humidade e pó em excesso podem danificar o equipamento e provocar um incêndio.

Não coloque objectos pesados em cima deste produto. Não se sente nem se apoie em cima do produto. O equipamento pode cair ou ceder e partir ou provocar ferimentos.

Se não utilizar o produto durante um período prolongado, certifique-se de que o tinteiro está instalado, desligue o produto com o botão de alimentação e retire a ficha da tomada para garantir a segurança.

Notas relacionadas com a utilização

- ☐ Não abra as tampas durante a operação.
- ☐ Certifique-se de que o produto não está sujeito a qualquer impacto ou vibração.
- ☐ Não coloque qualquer alimento ou bebida sobre a tampa do produto.
- ☐ Para impedir que o papel fique encravado, não obstrua a saída do papel nem puxe o papel que está a ser impresso.

Notas relacionadas com o transporte

- ☐ Transporte o produto com um tinteiro instalado.
- ☐ Transporte o produto com a guia do ASF e a guia do tabuleiro inseridos.
- ☐ Certifique-se de que utiliza o botão de alimentação para desligar o produto antes do transporte.
- ☐ Mantenha o produto direito e na horizontal durante o transporte.

Transferência de Controladores, Utilitários e Manuais

Estão disponíveis mais informações sobre o produto no TM-S2000MJ Technical Reference Guide.

Pode-se fazer a transferência dos controladores, utilitários e manuais a partir de um dos URL abaixo.

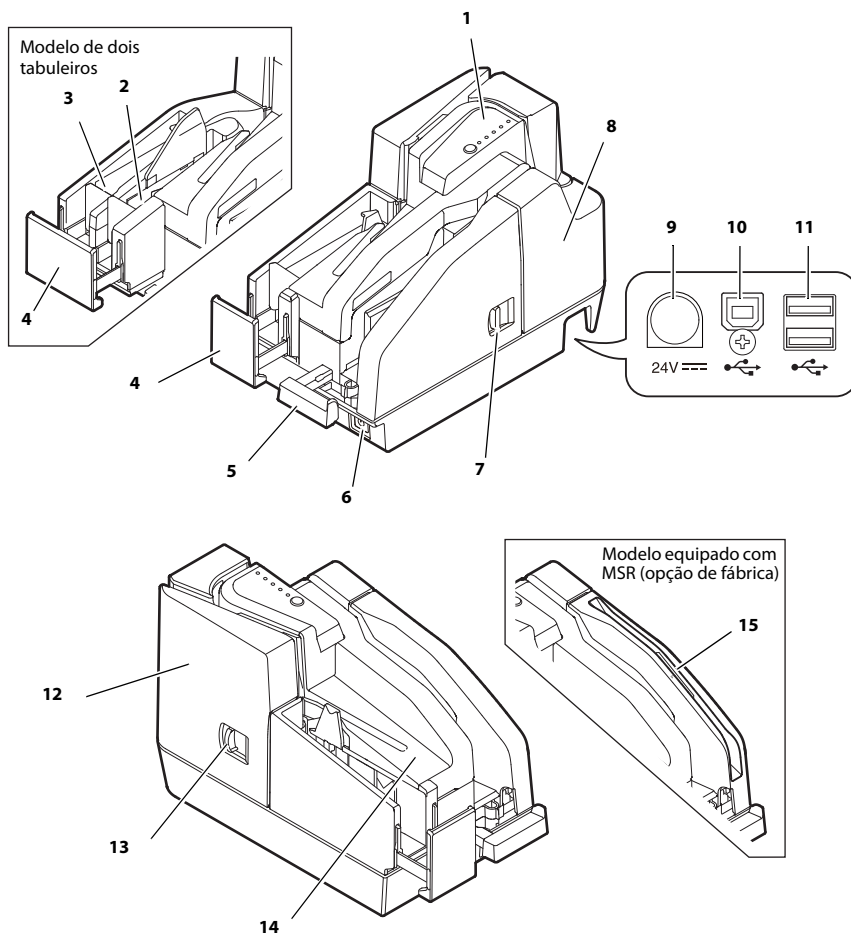
Para clientes na América do Norte, visite o seguinte Website:

<http://www.epson.com/support/>

Para clientes noutros países, visitar o seguinte Website:

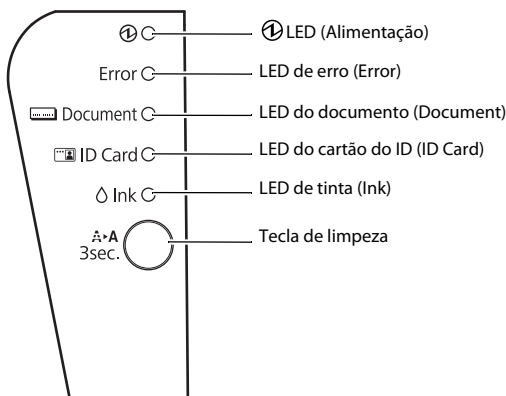
<http://download.epson-biz.com/?service=pos>

Nomes das peças



- | | |
|--|---|
| 1. Painel de controlo | 9. Conector da fonte de alimentação |
| 2. Tabuleiro secundário | 10. Conector USB (Tipo B) |
| 3. Tabuleiro principal | 11. Conector USB (Tipo A) (opção de fábrica) |
| 4. Guia do tabuleiro | 12. Tampa do scanner |
| 5. Guia do ASF | 13. Alavanca de abertura da tampa do scanner |
| 6. Botão de alimentação | 14. Tampa do tinteiro |
| 7. Alavanca de abertura da tampa MICR | 15. MSR (opção de fábrica) |
| 8. Tampa de MICR | |

Painel de controlo



① LED (Alimentação)

Acende-se quando o produto é ligado.

Fica intermitente durante a execução de algumas operações, tais como ligar/desligar, colocação de tinteiros ou limpeza.

 **Nota:**

Certifique-se de que não desliga o produto ou abre as tampas enquanto o LED ① (Alimentação) estiver intermitente.

LED de erro (Error)

Acende-se quando o produto está offline (excepto durante o teste automático e a limpeza).

Fica intermitente quando ocorre um erro. (Ver “Resolução de problemas” na página 18.)

LED do documento (Document)

Acende-se quando o produto está pronto a processar folhas de papel cortado no ASF ou a processar folhas de papel cortado.

Fica intermitente enquanto o produto aguarda a inserção de folhas de papel cortado.

LED do cartão do ID (ID Card)

Acende-se quando o cartão de ID está definido e o produto está pronto a processá-lo.

Fica intermitente enquanto o produto aguarda a inserção ou remoção do cartão de ID.

LED de tinta (Ink)

Acende-se se não o tinteiro não estiver instalado ou for necessário substituí-lo.

Fica intermitente quando o nível de tinta for reduzido.

Tecla de limpeza

Se premir esta tecla durante três segundos ou mais, é iniciada a limpeza da cabeça de impressão. (Ver “Limpar a cabeça de impressão” na página 16.)

Configuração do produto

De forma a configurar o produto, siga os passos abaixo.

1. Instalação do produto (Ver “Instalação do produto” na página 7.)
2. Ligação do cabo USB (Ver “Ligação do cabo USB” na página 7.)
3. Ligação do transformador CA (Ver “Ligação do transformador CA” na página 8.)
4. Ligar o produto (Ver “Ligar/desligar o produto” na página 8.)
5. Instalação do tinteiro (Ver “Instalar e substituir o tinteiro” na página 8.)
6. Verificação de funcionamento com o teste de impressão (Ver “Impressão de teste” na página 11.)

Instalação do produto

Quando instalar o produto, certifique-se do seguinte:

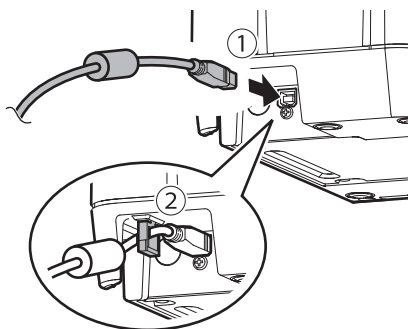
- ☐ Deixe espaço suficiente em torno do produto para abrir as tampas, o tabuleiro do ASF e a guia do tabuleiro.
- ☐ Não coloque o produto perto de campos magnéticos para evitar a redução da taxa de reconhecimento de MICR. Em especial, se instalar o produto perto de um dispositivo de visualização, verifique a velocidade de reconhecimento do leitor MICR.
- ☐ Instale o produto na horizontal.
- ☐ Certifique-se de que cabos e objectos estranhos não ficam presos dentro do produto.
- ☐ Retire quaisquer materiais anti-choque no produto e a fita de fixação antes de o utilizar.

Ligação do cabo USB

 **Nota:**

Não ligue o produto antes de instalar os controladores necessários.

1. Ligue o cabo USB ao conector USB (Tipo B).
2. Prenda o cabo USB com o gancho do cabo para impedir a queda do cabo USB.



3. Ligue o cabo USB no computador anfitrião.

Ligação do transformador CA

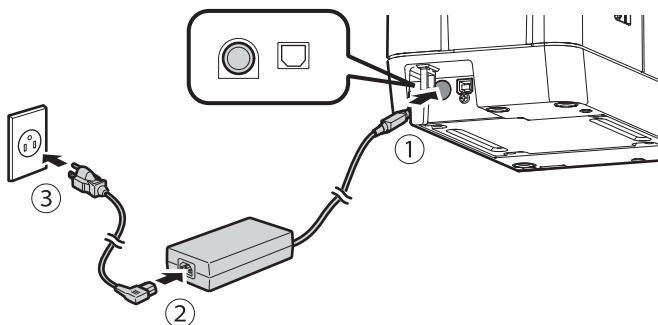
Siga os passos indicados abaixo para ligar o transformador CA.



CUIDADO:

Certifique-se de que utiliza o transformador CA especificado [PS-180 (Modelo: M159D/M159E)]. A ligação a uma fonte de alimentação inadequada pode causar incêndio ou choque.

1. Ligue o cabo CA ao transformador CA.
2. Ligue o cabo CC do transformador CA ao conector da fonte de alimentação no produto.
3. Insira a ficha do cabo CA numa tomada.



Ligar/desligar o produto

Para ligar o produto, prima o botão de alimentação no lado dianteiro do produto.

Para desligar o produto, prima o botão de alimentação durante 3 segundos ou mais até o ① LED (Alimentação) desligar-se.



CUIDADO:

Quando desligar o produto, certifique-se de que o cabo CA está ligado ao produto e a uma tomada de parede e utilize sempre o botão de alimentação.

Instalar e substituir o tinteiro

Notas sobre a utilização do tinteiro

- ❑ Leia o manual fornecido com o tinteiro antes de utilizar o produto.
- ❑ Quando o tinteiro é instalado pela primeira vez, o produto utiliza a tinta para preparar a impressão (carregamento de tinta).
- ❑ A capacidade dos tinteiros varia consoante o ambiente e as condições de utilização.
- ❑ Para garantir a qualidade de impressão, algumas tintas permanecem no tinteiro depois do LED de tinta (Ink) se acender.
- ❑ A Epson recomenda a utilização de tinteiros genuínos Epson. A utilização de tinteiros que não sejam tinteiros Epson genuínos pode causar danos não cobertos pelas garantias Epson e, em determinadas circunstâncias, pode provocar um funcionamento irregular do produto.
- ❑ Não toque no chip IC na parte lateral do tinteiro.
- ❑ Só deve retirar o tinteiro se o substituir por um novo.
- ❑ Só deve abrir o tinteiro quando estiver pronto para instalá-lo.

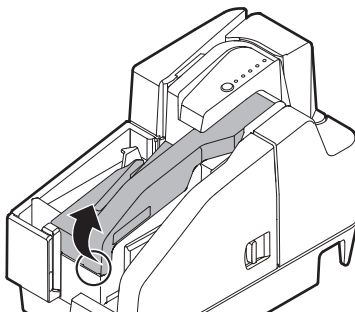
- ❑ Depois de colocar um tinteiro, pode utilizá-lo durante 6 meses.
- ❑ Utilize o tinteiro antes da data de validade impressa na embalagem e no próprio tinteiro.
- ❑ Não perfure a parte convexa no fundo do tinteiro nem retire a película transparente na parte inferior do tinteiro.
- ❑ Um tinteiro usado pode ter alguma tinta na parte convexa no fundo do tinteiro. Evite tocar nessa parte para não sujar as mãos.
- ❑ Elimine os tinteiros usados de acordo com as leis ou regulamentações no seu país ou região.
- ❑ Quando transportar ou armazenar este produto durante um longo período de tempo depois de o utilizar uma vez, certifique-se de que o tinteiro está instalado.
- ❑ Este produto tem capacidade para efectuar operações de manutenção automaticamente durante a noite ou quando a alimentação estiver ligada para manter a qualidade da impressão. Como resultado destas operações de manutenção, pode ser necessário substituir o tinteiro. Neste caso, substitua o tinteiro por um novo.

Instalar e substituir o tinteiro

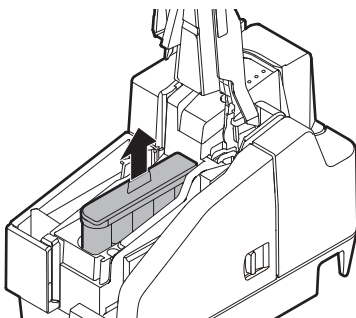
Se o nível de tinta no tinteiro for reduzido, o LED de tinta (Ink) acende-se. Se os LED de tinta (Ink) e erro (Error) se acenderem, a impressão é interrompida e é necessário substituir o tinteiro.

Siga os passos indicados abaixo para colocar o tinteiro no produto pela primeira vez ou substituí-lo por um novo.

1. Ligue o produto.
2. Coloque um dedo debaixo do lado esquerdo da tampa do tinteiro e puxe-a para cima para abri-la.



3. Se o tinteiro estiver gasto, deve retirá-lo, puxando a patilha para cima na parte superior do tinteiro, enquanto segura no produto.



4. Retire um novo tinteiro da respectiva embalagem.



Nota:

Certifique-se de que utiliza um tinteiro novo. Não instale um tinteiro usado.

5. Coloque o tinteiro na direcção correcta e empurre-o até encaixar no local pretendido.
6. Feche a tampa do tinteiro.



Nota:

- Quando utilizar o produto pela primeira vez, a colocação de um tinteiro começa pelo carregamento do tinteiro. O carregamento da tinta demora cerca de 4 minutos e o **LED** (Alimentação) fica intermitente durante esse período.
- Quando a tampa do tinteiro for fechada, a limpeza da cabeça de impressão é iniciada automaticamente para garantir uma qualidade de impressão constante. Durante a limpeza, o **LED** (Alimentação) fica intermitente.



CUIDADO:

Nunca execute as operações indicadas em seguida enquanto o **LED** (Alimentação) estiver intermitente.

- Inclinat o produto
- Abrir as tampas
- Desligar a alimentação

Se o fizer, provocará um consumo elevado de tinta.

7. Certifique-se de que o **LED** (Alimentação) se acende depois de estar intermitente.

Impressão de teste

Depois de configurar o produto, ou se este não funcionar correctamente, pode verificar o respectivo funcionamento com um teste de impressão. Se o produto efectuar uma impressão em padrão de acordo com os passos indicados abaixo, isso significa que o produto está a funcionar normalmente.

Nota:

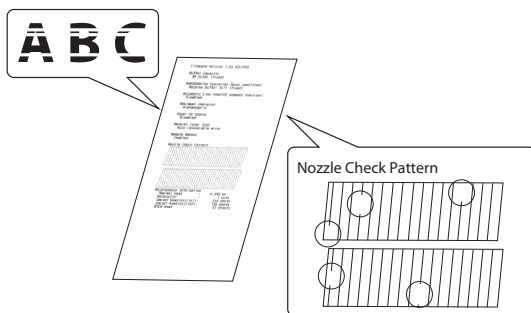
- *Para efectuar testes de impressão em folhas de papel cortado, utilize a folha de papel cortado (papel normal of 70 mm {2,76"} de largura e 152 mm {5,98"} de comprimento ou superior).*
- *Não utilize papel em rolo térmico.*
- *Se o cheque não for alimentado correctamente, efectue o auto-teste utilizando 3 das folhas soltas novas fornecidas. Se a impressora não tiver sido utilizada durante três meses ou mais, efectue este auto-teste de impressão e repita até que a unidade alimente correctamente.*

Certifique-se de que todas as tampas estão fechadas e, enquanto prime a tecla de limpeza, ligue o produto. Depois do LED do documento (Document) ficar intermitente, coloque 3 pedaços de papel cortado no ASF. (Para saber como definir as folhas de papel cortado, consulte "Inserir folhas de papel cortado" na página 12.)

O teste de impressão é concluído quando aparecer a mensagem "*** concluído***" após um determinado número de impressões.

Se a impressão estiver esbatida

Se a impressão do "Nozzle Check Pattern" estiver esbatida ou irregular, como indicado na ilustração, pode ser necessário limpar a cabeça de impressão.

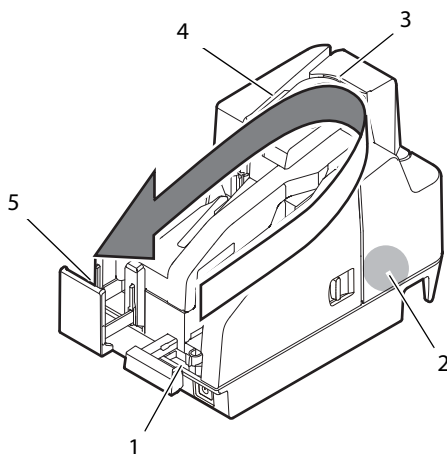


Consulte "Limpar a cabeça de impressão" na página 16 para limpar a cabeça de impressão.

Processar folhas de papel cortado

Fluxo de processamento de folhas de papel cortado

Desde a inserção das folhas de papel cortado até à respectiva ejeção, o produto processa-o pela seguinte ordem.



1. Secção do alimentador de folhas automático (ASF): insere a folha de papel cortado.
2. Secção do leitor MICR: efectua a leitura dos caracteres de tinta magnética na folha de papel cortado.
3. Secção da impressora: imprime na folha de papel cortado.
4. Secção Scanner: digitaliza ambos os lados da folha de papel cortado.
5. Secção Tabuleiro: ejecta a folha de papel cortado processada.

Inserir folhas de papel cortado

Pode colocar até 100 folhas de papel cortado no ASF.

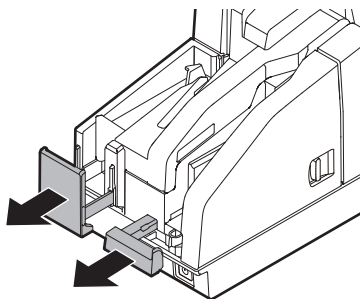
 **Nota:**

Utilize folhas de papel cortado (uma camada) em conformidade com as especificações. (Ver “Especificações” na página 20.)

Não insira qualquer papel que tenha clips ou agramos.

Certifique-se de que a folha de papel cortado está plana, não está encaracolada e não tem dobras ou vincos.

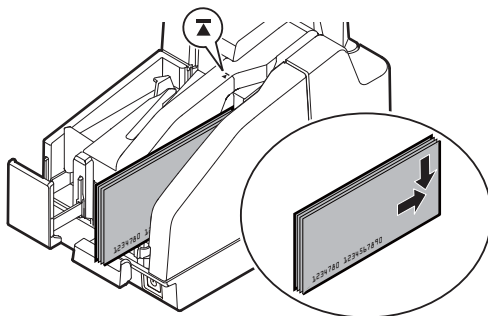
1. Retire a guia do ASF e a guia do tabuleiro de maneira adequada, de modo a definir o tamanho da folha de papel a definir.



⚠ CUIDADO:

Para evitar encravamento de papel, puxe sempre a guia do tabuleiro para fora antes de processar a folha de papel cortado.

2. Certifique-se de que o LED do documento (Document) está intermitente.
3. Defina a folha de papel cortado no ASF com as extremidades alinhadas com a marca de definição de papel  no lado direito da tampa do tinteiro.



Siga as precauções indicadas abaixo.

- Coloque as folhas com o lado no qual pretende imprimir, com a parte de impressão virada para dentro.
- Para digitalizar cheques ou ler os caracteres de tinta magnética com MICR, especifique as folhas com a parte dos caracteres da tinta magnética virados para fora e para baixo.
- Para especificar várias folhas, alinhe-as correctamente no canto inferior direito (lado de inserção).

⚠ CUIDADO:

Se os documentos forem inseridos sem estarem alinhados, podem não ser inseridos, o papel pode ficar encravado ou podem ser inseridas várias folhas incorrectamente.

4. Depois de especificar a folha de papel cortado, liberte-a de imediato.

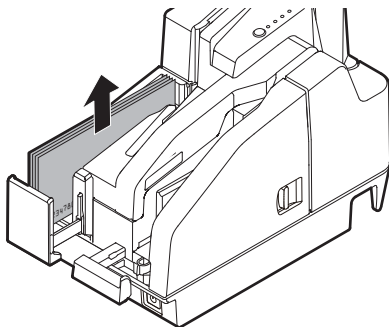
⚠ CUIDADO:

Não abra as tampas enquanto o processamento estiver em curso.

Não insira um cartão ID na ranhura de inserção de cartões ID durante o processamento de folhas de papel cortado.

Ejectar folhas de papel cortado

Quando for injectada, retire a folha de papel cortado.



No que respeita a modelos com dois tabuleiros, o papel pode ser ejectado em separado no tabuleiro principal e no secundário, dependendo da sua aplicação.

CUIDADO:

Para evitar que o papel fique encravado, não deixe mais de 100 folhas no tabuleiro (no que respeita aos modelos com dois tabuleiros, 100 folhas no tabuleiro principal e 50 folhas no tabuleiro secundário) enquanto processa a folha de papel cortado.

Digitalizar cartões de ID

Siga os passos indicados abaixo para digitalizar ambos os lados de um cartão ID.

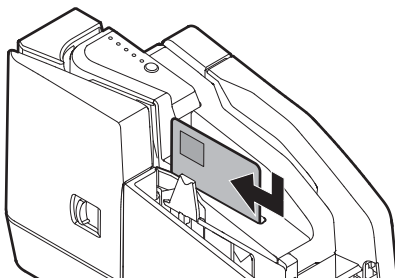
Nota:

Utilize um cartão ID que cumpra as especificações. (Ver “Especificações” na página 20.)

Certifique-se que o cartão de ID está plano e não está excessivamente dobrado, rachado ou ondulado.

Quando utilizar um cartão IC não toque no terminal externo.

1. Certifique-se de que o LED do cartão do ID (ID Card) está intermitente.
2. Coloque o cartão ID na ranhura de inserção no lado direito do tabuleiro com o lado da fotografia virado para o tabuleiro e faça-o deslizar ao longo da parte inferior da ranhura.



3. Quando o cartão começar a ser puxado, liberte-o imediatamente.

⚠ CUIDADO:

Quando o cartão ID começar a ser inserido, uma parte fica saliente na ranhura do portador do cartão na parte de trás do produto. Certifique-se de que esta ranhura não fica bloqueada.

Não toque no cartão ID quando estiver a ser ejectado. Se o fizer, podem ocorrer distorções e outros problemas nos dados digitalizados.

Não abra as tampas enquanto o processamento estiver em curso.

4. Se o cartão ID for ejectado e o LED do cartão do ID (ID Card) ficar intermitente, retire o cartão ID da ranhura.

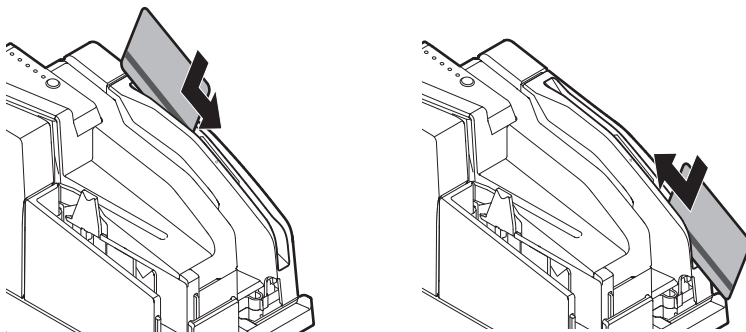
Leitura dos cartões de faixas magnéticas

Se o produto estiver equipado com uma unidade MSR, é possível ler a faixa magnética no cartão.

🔑 Nota:

Utilize um cartão de faixas magnéticas em conformidade com as especificações. (Ver “Especificações” na página 20.)

Para ler o cartão de faixas magnéticas, verifique a direcção de inserção com a seta no cartão e passe-o através da ranhura para cima ou para baixo com a faixa magnética do cartão virada para dentro e para baixo.



Quando a leitura é bem sucedida, é emitido um sinal sonoro uma vez e, em caso de falha, é emitido três vezes.

Limpeza

Limpar a tampa do produto

Certifique-se de que desliga o produto e que limpa o pó da tampa do produto com um pano seco ou húmido.

⚠ CUIDADO:

Nunca limpe o produto com álcool, benzina, diluente, ou outros solventes semelhantes. Se o fizer, pode danificar ou partir as peças feitas em plástico e borracha.

Limpar a cabeça de impressão

Se a impressão ficar desvanecida ou irregular, mas o LED de tinta (Ink) não se acender ou ficar intermitente, pode ser necessário limpar a cabeça de impressão.

Neste caso, prima a tecla de limpeza no painel de controlo durante 3 segundos ou mais para iniciar a limpeza da cabeça de impressão. O ① LED (Alimentação) fica intermitente durante a limpeza.

Se o ① LED (Alimentação) ficar aceso depois de estar intermitente, significa que a limpeza da cabeça de impressão foi concluída.



CUIDADO:

Nunca execute as operações indicadas em seguida enquanto o LED ① (Alimentação) estiver intermitente.

- Inclinar o produto
- Abrir as tampas
- Desligar a alimentação

Se o fizer, provocará um consumo elevado de tinta.



Nota:

O processo de limpeza utiliza alguma tinta. Não efectue a limpeza se não for necessário.

Limpeza da cabeça MICR

Se a cabeça MICR ficar muito suja, o produto não consegue ler os caracteres da tinta magnética normalmente.

Limpe a cabeça MICR de seis em seis meses ou a cada 100000 impressões, especificando a seguinte folha de limpeza da mesma maneira do que a folha de papel cortado. (Ver “Inserir folhas de papel cortado” na página 12.)

KIC Team, Inc.

- Waffletechnology® MICR cleaning card (modelo:CS1B15WS)
- Epson Check Scanner Cleaning Kit (modelo:KWEPS-KCS2)



Nota:

Utilize a folha de limpeza apenas uma vez e depois deite-a fora.

Para obter bons resultados de leitura, é recomendável limpar a cabeça MICR uma vez por semana ou uma vez a cada 2000 folhas.

É recomendável limpar o scanner após a limpeza da cabeça MICR.

Limpar o scanner

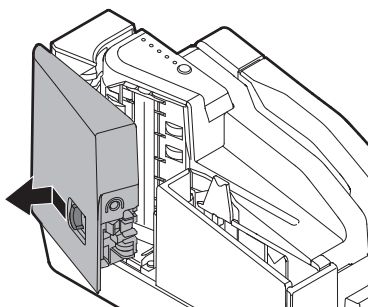
Se o vidro do scanner ficar sujo com tinta ou pó do papel, a qualidade dos dados digitalizados pode deteriorar-se. Limpe o vidro a cada 6 meses ou a cada 100.000 impressões, de acordo com os passos indicados abaixo.



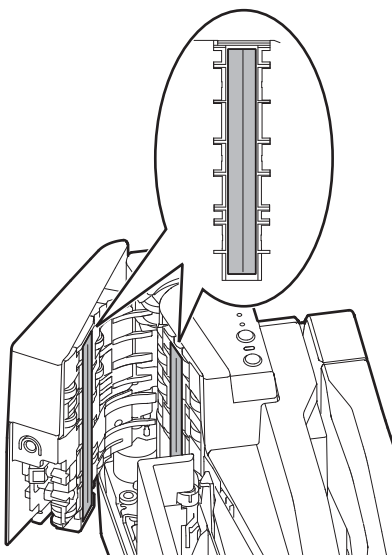
Nota:

Para obter bons resultados de leitura, é recomendável limpar o scanner uma vez por semana ou uma vez a cada 2000 folhas.

1. Puxe a alavanca de abertura da tampa do scanner e abra a respectiva tampa puxando-a para fora.



2. Limpe ligeiramente as 2 partes das áreas de vidro com um pano macio e seco.



⚠ CUIDADO:

Não utilize detergente sintético, benzina, água ou outro líquido de limpeza. Se o fizer, podem aparecer manchas.

Se o vidro do scanner ficar manchado com óleo, massa lubrificante ou outra substância que não possa ser removida, limpe-o com um pano ligeiramente embebido em álcool. Porém, nunca aplique qualquer líquido directamente no vidro do scanner.

3. Feche a tampa do scanner com firmeza até encaixar.

Resolução de problemas

O LED de erro (Error) está ligado ou intermitente

- ☐ Certifique-se de que todas as tampas estão fechadas correctamente.
- ☐ Quando o LED de tinta (Ink) se acender, consulte “Instalar e substituir o tinteiro” na página 9 para substituir o tinteiro por um novo.
- ☐ Se o papel ou um cartão ID estiver encravado, retire o papel encravado de acordo com o procedimento indicado em “O papel ou o cartão ID está encravado.”
- ☐ A impressão pára se as peças juntas da mesma ficarem sobreaquecidas e é retomada automaticamente depois de arrefecer.
- ☐ Desligue a impressora e, após 10 segundos, volte a ligá-la. Se o LED de erro (Error) permanecer intermitente, pode ser necessário reparar o produto.

A impressão está desvanecida

Se a impressão é fraca, a cabeça de impressão pode estar suja. Consulte “Limpar a cabeça de impressão” na página 16 para limpar a cabeça de impressão.

Os dados digitalizados ou os resultados da leitura dos caracteres de tinta magnética não são normais

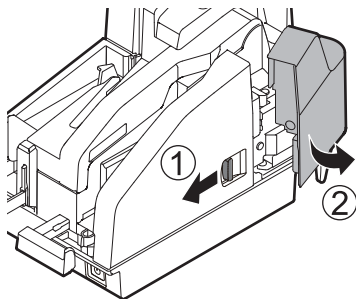
- ☐ Se a qualidade dos dados digitalizados não for normal, o vidro do scanner pode ficar sujo. Consulte “Limpar o scanner” na página 16 para limpar o vidro do scanner.
- ☐ Se não for possível ler os caracteres de tinta magnética normalmente, a cabeça MICR pode estar suja. Consulte “Limpeza da cabeça MICR” na página 16 para limpar a cabeça MICR.

O papel ou o cartão ID está encravado

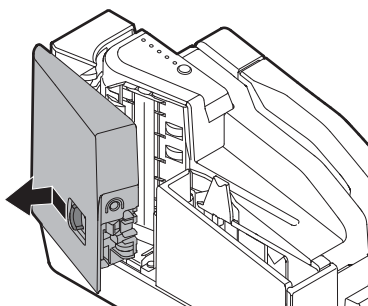
Se a folha do papel cortado estiver encravada

Dependendo do local onde o papel está encravado, abara a tampa do MICR ou a tampa do scanner e retire o papel encravado.

Para abrir a tampa do MICR, puxe a alavanca de abertura da tampa de MICR e abra a tampa de MICR puxando-a para fora.

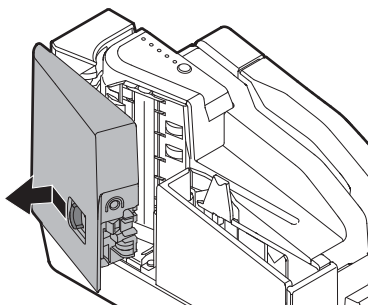


Para abrir a tampa do scanner, puxe a alavanca de abertura da tampa do scanner e abra-a, puxando-a para fora.



Se o cartão ID estiver encravado

1. Puxe a alavanca de abertura da tampa do scanner e abra a respectiva tampa puxando-a para fora.



2. Retire o cartão ID encravado.
3. Feche a tampa do scanner com firmeza até encaixar.

Especificações

		Modelo de um tabuleiro	Modelo de dois tabuleiros
Ambiente de trabalho	CPU	Especificações mínimas: Especificações recomendadas:	Pelo menos um Pentium 4 de 2,0 GHz ou equivalente Pelo menos Intel Core 2 Duo de 1,8 GHz ou equivalente
	Memória	Especificações mínimas: Especificações recomendadas:	Pelo menos 512 MB ou acima dos requisitos mínimos do sistema operativo Pelo menos 1 GB ou acima dos requisitos mínimos do sistema operativo
	HDD	Espaço livre superior a 30 MB (antes de instalar o controlador)	
	Interface	USB 2.0 de alta velocidade	
Velocidade de processamento		110 dpm (máx.)/200 dpm (máx.)	
Unidade de folhas de papel cortado	Método de impressão	Jacto de tinta em linha com cabeça de impressão (360 jactos em 2 linhas)	
	Dimensões do papel	Tamanho: 60 a 120 mm (A) × 120 a 235 mm (C) {2,36" a 4,72" (A) × 4,72" a 9,25" (C)} Espessura: 0,075 a 0,2 mm {0,003" a 0,008"} (pode ser utilizada apenas de uma camada)	
Unidade de digitalização	Método de digitalização	Sensor de imagem por contacto (CIS)	
	Dimensões do papel	Iguais às anteriores para folhas de papel cortado	
	Especificações dos cartões ID	Suporte de leitura: compatível com ISO/IEC7810 (sem efeito de alto relevo) Tamanho: 53,92 a 54,18 mm (A) × 85,47 a 85,90 mm (C) {2,12" a 2;13" (A) × 3,36" a 3,38" (C)} Espessura: 0,5 + 0,84 mm {0,02" + 0,03"} Polarização magnética	
Método de reconhecimento MICR			
Unidade MSR (opção de fábrica)	Método de reconhecimento	Fase coerente de duas frequências (F2F)	
	Especificações dos cartões	Suporte de leitura: compatível com ISO/IEC7810 Tamanho: 53,92 a 54,18 mm (A) × 85,47 a 85,90 mm (C) {2,12" a 2;13" (A) × 3,36" a 3,38" (C)} Espessura: 0,76 + 0,08 mm {0,02" + 0,003"} ISO 7811-6, AAMVA, carta de condução californiana anterior	
	Formato magnético suportado		
Capacidade de alimentação automática		100 folhas ou menos (quando a espessura do papel é de 0,13 mm {0,005"} ou inferior) ^{*1}	
Armazenamento dos tabuleiros		100 folhas ou menos (quando a espessura do papel é de 0,13 mm {0,005"} ou inferior)	Tabuleiro principal: 100 folhas ou menos (quando a espessura do papel é de 0,13 mm {0,005"} ou inferior) ^{*1} Tabuleiro secundário: 50 folhas ou menos (quando a espessura do papel é de 0,13 mm {0,005"} ou inferior) ^{*2}
Tinteiro		Tinteiro único: SJIC18(K), Cor da tinta: preto	
Interface		USB (Tipo A/Tipo B ³⁾) [compatibilidade: USB 2.0, velocidade de comunicação: alta velocidade (480 Mbps)/velocidade total (12 Mbps) ^{*4}]	

		Modelo de um tabuleiro	Modelo de dois tabuleiros
Fonte de alimentação		Transformador CA especificado PS-180 (Modelo: M159D/M159E), Tensão de alimentação: CC + 24 V $\pm$ 7%	
Temperatura	Funcionamento	10 a 35 °C {50 a 95 °F}	
	Armazenamento	Quando embalado para expedição (tinta não carregada): –20 a 60 °C {–4 a 140 °F} Com a tinta carregada: –20 a 40 °C {–4 a 104 °F}	
Humidade	Funcionamento	20 a 80% HR	
	Armazenamento	Quando embalado para expedição (tinta não carregada): 5 a 85% HR Com a tinta carregada: 25 a 85% HR	
Dimensões gerais (A x L x P)		177 x 142 x 263,8 (374,8) mm {6,97" x 5,59" x 10,39" (14,76")} ^{*5}	177 x 167 x 298,8 (409,8) mm {6,97" x 6,58" x 11,76" (16,13")} ^{*5}
Peso (massa)		Aprox. 4,5 kg {9,9 lb}	Aprox. 4,5 kg {9,9 lb}

dpm: documentos por minuto, Mbps: megabits por segundo

*1: A espessura total das folhas empilhadas tem de ser de 13 mm {0,51"} ou inferior (incluindo folhas irregulares devido a dobras, etc.)

*2: A espessura total das folhas empilhadas tem de ser de 6,5 mm {0,26"} ou inferior (incluindo folhas irregulares devido a dobras, etc.)

*3: O conector USB (Tipo A) é uma opção de fábrica.

*4: Quando utilizar uma interface USB de velocidade total, a qualidade de desempenho do produto diminui.

*5: Os valores apresentados entre parêntesis são relativos a quando a guia do tabuleiro está totalmente puxada para fora.