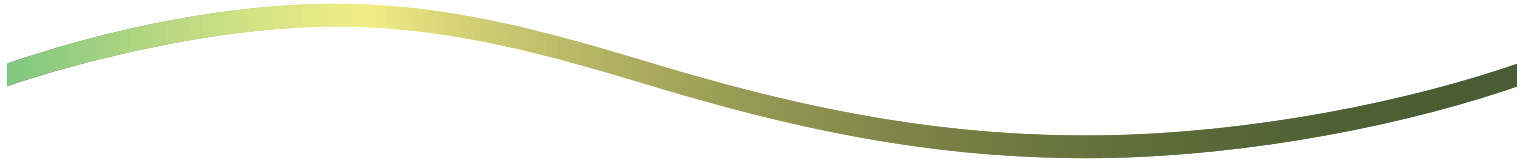


EPSON

دليل مصادقة الجهاز لخدمة Microsoft Exchange Online



المحتويات

مقدمة

تمكين SMTP AUTH في Exchange Online

إعداد مصادقة OAuth2.0 لخادم البريد الإلكتروني

تحقق من حالة مصادقة OAuth 2.0

- 7. التحقق من لوحة التحكم.
- 7. التحقق من ورقة حالة الشبكة.

دعم OAuth 2.0 لخادم فاكس (في الطرازات المتوافقة فقط)

مصادقة Epson Print Admin

ServerlessOAuth 2.0 لوظيفة إلى بريدي (الطرازات المتوافقة فقط)

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

- لا يمكن تسجيل الدخول أو لا يمكن للمستخدمين تسجيل الدخول. 10
- لا يمكن إرسال بريد إلكتروني. 10
- يتم عرض رسالة الانتهاء. 11
- تم عرض رمز خطأ في قائمة تأكيد الوظيفة. 11

العلامات التجارية

مقدمة

سبب تعزيز الأمان في Microsoft Exchange Online، تم إيقاف طريقة المصادقة الأساسية السابقة وتم تعطيل مصادقة SMTP (SMTP AUTH) بشكل افتراضي. لذلك، لاستخدام خدمة البريد الإلكتروني من الآن فصاعدًا، ستحتاج إلى استخدام طريقة المصادقة "OAuth 2.0". إذا كنت تستخدم وظائف إرسال البريد الإلكتروني/إشعارات البريد الإلكتروني للطابعة أو الماسح الضوئي، فقم بتكوين إعدادات خادم البريد الإلكتروني لاستخدام مصادقة OAuth2.0. التحضيرات التالية ضرورية.

قم بتمكين SMTP AUTH في Exchange Online

إعداد مصادقة OAuth2.0 لخادم البريد الإلكتروني

تأكد من استخدام أحدث إصدار من البرامج الثابتة للطابعات والمسححات الضوئية.

تمكين SMTP AUTH في Exchange Online

تستخدم الطابعات والمسحات الضوئية بروتوكول SMTP لإرسال رسائل البريد الإلكتروني، لذا يجب عليك تمكين SMTP AUTH في Exchange Online.

للحصول على إرشادات مفصلة، راجع موقع "Microsoft Learn".

إجراء الإعداد

في مركز إدارة Exchange، قم بتعطيل إعدادات الأمان الافتراضية للمؤسسة بأكملها وقم بتمكين SMTP AUTH.

في مركز إدارة Microsoft 365، قم بتمكين SMTP AUTH لصندوق بريد مسؤول الطابعة.

إعداد مصادقة OAuth2.0 لخدم البريد الإلكتروني

استخدم Web Config لتهيئة مصادقة OAuth 2.0 لخدم البريد الإلكتروني.

ملاحظة:

بالنسبة للطرازات التي تدعم الشبكة الإضافية، يُرجى ضبطها على الشبكة القياسية. لا تدعم الشبكات الإضافية مصادقة OAuth2.0.

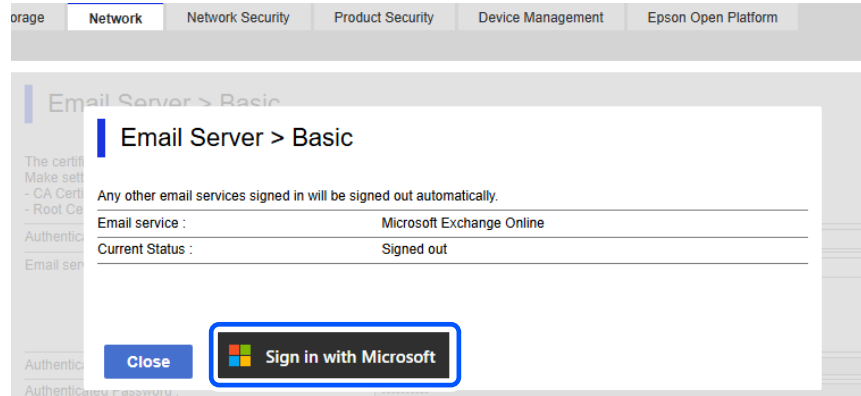
1. أدخل عنوان الـ IP الخاص بالطابعة في المستعرض للوصول إلى Web Config.
أدخل عنوان الـ IP الخاص بالطابعة من جهاز كمبيوتر متصل بالشبكة نفسها المتصل بها الطابعة. يمكنك التحقق من عنوان الـ IP الخاص بالطابعة من القائمة التالية.
الإعدادات < إعدادات عامة < إعدادات الشبكة < حالة الشبكة < وضع LAN/Wi-Fi السلكي
2. أدخل كلمة مرور المسؤول لتسجيل الدخول بصفتك مسؤولاً.
حدد **Log in**، ثم أدخل كلمة مرور المسؤول، ثم انقر فوق **OK**.
3. علامة التبويب **Basic < Email Server < Network**
4. حدد **OAuth2** ليكون **Authentication Method**.
5. حدد **Microsoft Exchange Online** ليكون **Email service**.

ملاحظة:

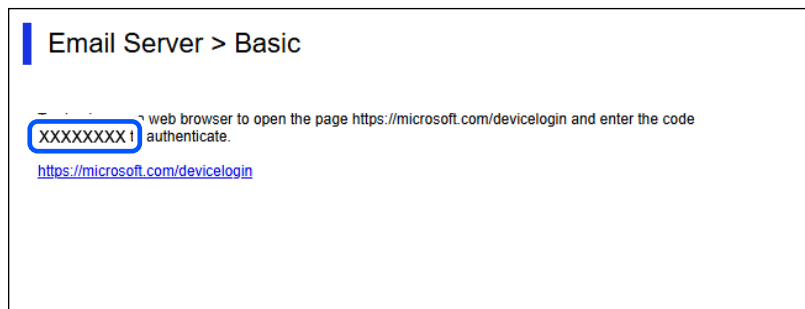
للاستخدام الشخصي، حدد **Outlook.com**.

6. تسجيل الدخول.

انقر فوق **Sign In**، ثم انقر فوق **Sign in with Microsoft** على الشاشة التي تظهر.



7. انسخ رمز المصادقة الظاهر على الشاشة، ثم انقر على الرابط الظاهر لفتح شاشة المصادقة.



8. في شاشة إدخال رمز المصادقة، أدخل الرمز الذي نسخته، ثم انقر على **Next**.
9. في شاشة تسجيل دخول Microsoft، أدخل تفاصيل حسابك، ثم انقر فوق **Next**.
أدخل اسم الحساب الذي يتمتع بامتيازات المسؤول العالمي.
10. أدخل الرقم السري ثم انقر فوق **Sign In**.
11. في شاشة طلب الإذن، حدد "الموافقة نيابة عن المؤسسة"، ثم انقر فوق قبول.
عند اكتمال المصادقة، ستظهر رسالة تسجيل الدخول ويمكنك إغلاق شاشة المتصفح.
يمكنك التحقق من حالة تسجيل الدخول على علامة التبويب **Network < Email Server < Basic** في Web Config.

Email Server > Basic

| | |
|------------------|---------------------------|
| Email service : | Microsoft Exchange Online |
| Current Status : | Signed in |


[Close](#) [Sign Out](#)

12. انقر فوق **OK** لإرسال معلومات إعداد مصادقة OAuth 2.0 إلى الطابعة.
عندما تظهر الحالة **Signed in**، يتم عرض معلومات الحساب الخاصة بمصادقة OAuth 2.0.

تحقق من حالة مصادقة OAuth 2.0

يمكنك التحقق من معلومات إعداد خادم البريد الإلكتروني بالطرق التالية.

ملاحظة:

إذا تم عرض الرمز  على شاشة الطابعة، فحدد الرمز وقم بتسجيل الدخول كمسؤول.

التحقق من لوحة التحكم

1. على الشاشة الرئيسية للوحة التحكم، حدد الإعدادات < إعدادات عامة < إعدادات الشبكة < حالة الشبكة < حالة خادم البريد الإلكتروني.

يتم عرض معلومات إعداد خادم البريد الإلكتروني.

التحقق من ورقة حالة الشبكة

1. على الشاشة الرئيسية للوحة التحكم، حدد الإعدادات < إعدادات عامة < إعدادات الشبكة < حالة الشبكة < ورقة حالة الطابعة.

2. تحقق من الرسالة، ثم قم ببدء الطابعة.

تمت طباعة ورقة حالة الشبكة ويمكنك التحقق من معلومات الشبكة بما في ذلك معلومات إعداد خادم البريد الإلكتروني.

دعم OAuth 2.0 لخدمة فاكس (في الطرازات المتوافقة فقط)

بالنسبة للطرازات التي تدعم إرسال المحتوى المرسل عبر البريد الإلكتروني إلى جهاز الفاكس الخاص بالمستلم من خلال خادم ملفات، إذا كان خادم الفاكس مزود خدمة الفاكس عبر الإنترنت يستخدم مصادقة OAuth 2.0، فيجب عليك إعداد مصادقة OAuth 2.0 على الجهاز. في علامة التبويب **Fax Server < Fax Server < شاشة Email Server Settings** في Web Config، قم بتعيين **Authentication Method** لخدمة البريد الإلكتروني على **OAuth2**. للحصول على معلومات حول الإعدادات الأخرى، اتصل بمزود الخدمة.

مصادقة Epson Print Admin Serverless OAuth 2.0 لوظيفة إلى بريدي (الطرازات المتوافقة فقط)

إذا حددت **User's email address** على أنه **Sender's Email Address** في مصادقة الإعدادات في Epson Print Admin Serverless، بالإضافة إلى إعدادات مصادقة OAuth 2.0 لخدم البريد الإلكتروني، يجب على كل مستخدم تسجيل الدخول باستخدام عنوان البريد الإلكتروني الخاص به.

أولاً، يجب على المسؤول تسجيل الدخول باستخدام عنوان البريد الإلكتروني لمسؤول الطابعة، وتحديد الموافقة نيابة عن المؤسسة، وتعيين نطاق الأذونات.

1. في شاشة Epson Print Admin Serverless، قم بتسجيل الدخول كمستخدم يتمتع بامتيازات المسؤول للطابعة.

2. حدّد إلى بريدي.

ملاحظة:

قد تختلف أسماء عناصر القائمة وفقاً للجهاز.

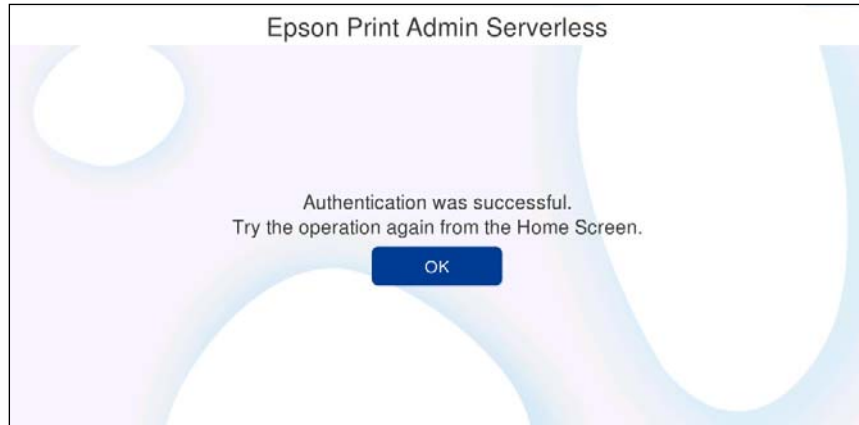
يتم عرض شاشة تسجيل الدخول.

3. أدخل عنوان البريد الإلكتروني لحساب يتمتع بامتيازات دور المسؤول العالمي، ثم حدد **Next**.

4. قم بإدخال كلمة المرور، ثم حدد **Sign In**.

5. في شاشة طلب الإذن، حدد الموافقة نيابة عن المؤسسة، ثم انقر فوق قبول.

إذا قمت بتسجيل الدخول بنجاح، ستظهر رسالة على شاشة Epson Print Admin Serverless. حدد **OK** لإغلاق الشاشة.



عند اكتمال تسجيل دخول المسؤول، يمكن لكل مستخدم مسجل في Epson Print Admin Serverless استخدام وظيفة إرسال البريد الإلكتروني عن طريق تسجيل الدخول بنفسه.

عندما يقوم كل مستخدم باختيار قائمة إلى بريدي للمرة الأولى، فإنه يحتاج إلى تسجيل الدخول على شاشة تسجيل الدخول.

عند تسجيل الدخول، استخدم حساب Microsoft الخاص بشركتك أو مؤسستك (عنوان البريد الإلكتروني وكلمة المرور).

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

لا يمكن تسجيل الدخول أو لا يمكن للمستخدمين تسجيل الدخول

قد يكون مُعرّف Entra الخاص بك محظورًا بسبب سياسة الوصول المشروط.

الحل:

تحقق من سياسات الوصول المشروط باستخدام مُعرّف Entra.

للحصول على إرشادات مفصلة، راجع موقع "Microsoft Learn".

لا يمكن إرسال بريد إلكتروني

يظهر "لاستخدام هذه الوظيفة، يجب تسجيل الدخول إلى خدمة البريد الإلكتروني. يُرجى التواصل مع المسؤول".

الحل:

تحقق من Web Config لمعرفة الحالة الحالية.

حدد علامة التبويب **Basic** < **Email Server** < **Network**

Email Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the email server.
Make settings on the following page.
- CA Certificate
- Root Certificate Update

| | |
|--|---|
| Authentication Method : | OAuth2 |
| Email service : | Microsoft Exchange Online |
| Current Status : Signed in | |
| Sign Out | |
| Authenticated Account : | xxxxxxxxx@outlook.com |
| Authenticated Password : | ***** |
| Sender's Email Address : | xxxxxxxxx@outlook.com |
| SMTP Server Address : | smtp-mail.outlook.com |
| SMTP Server Port Number : | 587 |
| Secure Connection : | STARTTLS |
| Certificate Validation : | <input checked="" type="radio"/> Enable <input type="radio"/> Disable |
| It is recommended to enable the Certificate Validation. It will be connected without confirming the safety of the email server when the Certificate Validation is disabled. | |
| POP3 Server Address : | |
| POP3 Server Port Number : | |

في حالة **Current Status Signed in** ربما لم يتم حفظ معلومات تسجيل الدخول على الطابعة. انقر فوق **OK** لإرسال معلومات الإعداد إلى الطابعة.

في حالة عدم وجود **Current Status** وتم عرض زر **Sign In**، قم بتسجيل الدخول.

معلومات ذات صلة

← "إعداد مصادقة OAuth2.0 لخدمة البريد الإلكتروني" في الصفحة 5

يتم عرض رسالة الانتهاء

انقضت فترة زمنية معينة على تسجيل الدخول دون استخدام وظيفة إرسال البريد الإلكتروني. في حال عدم استخدام الطابعة التي تستخدم مصادقة OAuth 2.0 لفترة طويلة، أو عدم استخدام وظيفة إرسال البريد الإلكتروني، سيصبح رمز الوصول ورمز التحديث غير صالحين.

الحل:

يجب على المسؤول إعادة تسجيل الدخول.

معلومات ذات صلة

← "إعداد مصادقة OAuth2.0 لخدمة البريد الإلكتروني" في الصفحة 5

تم عرض رمز خطأ في قائمة تأكيد الوظيفة

في حال حدوث خطأ في وظيفة إرسال البريد الإلكتروني، سيتم عرض رمز خطأ في سجل الوظائف. يمكنك التحقق من ذلك باختيار حالة المهمة < حالة المهمة. راجع الجدول أدناه لمعرفة حالة الخطأ وكيفية التعامل معه.

| رمز الخطأ | الحالة | الحل |
|-----------|---|--|
| 360 | لا يوجد اتصال بخدمة السحابة أو خدمة البريد الإلكتروني. | قم بالاتصال بخدمة السحابة أو خدمة البريد الإلكتروني. |
| 361 | انتهت صلاحية الاتصال بخدمة السحابة أو خدمة البريد الإلكتروني. | قم بالاتصال بخدمة السحابة أو خدمة البريد الإلكتروني. |
| 370 | يجب تسجيل الدخول إلى الخدمة السحابية مرة أخرى. | قم بتسجيل الدخول إلى الخدمة السحابية مرة أخرى. |

معلومات ذات صلة

← "لا يمكن إرسال بريد إلكتروني" في الصفحة 10

← "مصادقة Epson Print Admin Serverless OAuth 2.0 لوظيفة إلى بريدي (الطرازات المتوافقة فقط)" في الصفحة 9

العلامات التجارية

Outlook.com are trademarks of the ,Microsoft Entra ID ,Microsoft 365 ,Microsoft Exchange Online ,Microsoft
.Microsoft group of companies

تنبيه عام: أسماء المنتجات الأخرى المستخدمة في هذا الدليل هي لأغراض التعريف فقط وقد تكون علامات تجارية تخص مالكيها. تخلي
Epson مسؤوليتها تجاه كل الحقوق في هذه العلامات.

Seiko Epson Corporation 2025 ©