

ET-16500 / L1455

İstifadəçi üçün təlimat

Müəllif hüququ

Seiko Epson Şirkətinin əvvəlcədən yazılı razılığı olmadan bu nəşrin heç bir hissəsi çoxaldıla, bərpa sistemində saxlana, elektron, mexaniki, fotokopiya, yazma və ya başqa şəkildə ötürülə bilməz. Burada qeyd edilən məlumatların istifadəsilə bağlı heç bir patent məsuliyyəti qəbul edilmir. Eləcə də, burada qeyd edilən məlumatların istifadəsi nəticəsində dəyən zərərə görə heç bir məsuliyyət qəbul edilmir. Burada qeyd edilən məlumatlar yalnız bu Epson məhsulu ilə istifadə üçün hazırlanmışdır. Epson bu məlumatların başqa məhsullarla bağlı istifadəsinə görə heç bir məsuliyyət daşımır.

Nə Seiko Epson Şirkəti, nə də onun filialları satın alan şəxs və ya üçüncü tərəflərin bu məhsulu səhv istifadəsi, sui-istifadəsi, qəza halları, məhsula edilən dəyişikliklər, təmir və ya modifikasiyalar və ya (ABS istisna olmaqla) Seiko Epson Şirkətinin istifadə və texniki dəstək təlimatlarına düzgün əməl etməməsi nəticəsində dəyən zərərə görə satın alan şəxs və ya üçüncü tərəflərə qarşı heç bir məsuliyyət daşımır.

Nə Seiko Epson Şirkəti, nə də onun filialları Seiko Epson Şirkəti tərəfindən hazırlanan Orijinal Epson Məhsulları və ya Epson Tərəfindən Təsdiqlənmiş Məhsullardan qeyri hər hansı seçimlər və ya istehlak mallarının istifadəsi nəticəsində yaranan problemlərə və ya zərərə görə məsuliyyət daşımır.

Seiko Epson Şirkəti Epson Tərəfindən Təsdiqlənmiş Məhsullardan qeyri interfeys kabellərinin istifadəsi nəticəsində yaranan elektromaqnit maneələrinin vurduğu zərərə görə məsuliyyət daşımır.

© 2022 Seiko Epson Corporation

Bu kitabçanın kontenti və məhsulun spesifikasiyaları əvvəlcədən xəbərdarlıq verilmədən dəyişdirilə bilər.

Ticarət Nişanları

❑ EPSON® qeydiyyatdan keçmiş əmtəə nişanıdır və EPSON EXCEED YOUR VISION və ya EXCEED YOUR VISION Seiko Epson Corporation şirkətinin əmtəə nişanıdır.

❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

❑ SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



❑ Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, Memory Stick Micro, and MagicGate Memory Stick Duo are trademarks of Sony Corporation.



❑ Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

❑ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.

❑ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

❑ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

❑ Ümumi Qeyd: Burada qeyd edilən digər məhsul adları yalnız izahat xarakterlidir və öz sahiblərinin əmtəə nişanları ola bilər. Həmin əmtəə nişanlarına dair bütün hüquqlardan Epson imtina edir.

Mündəricat

Müəllif hüququ

Ticarət Nişanları

Bu kitabça haqqında

Təlimat kitabçalarına giriş.	9
İşarələr və simvollar.	9
Bu kitabçada istifadə edilən təsvirlər.	10
Əməliyyat sistemi istinadları.	10

Vacib təlimatlar

Təhlükəsizlik təlimatları.	11
Mürəkkəb üçün təhlükəsizlik təlimatları.	12
Printerə dair məsləhətlər və xəbərdarlıqlar. ...	12
Printerin quraşdırılması üzrə məsləhətlər və xəbərdarlıqlar.	12
Printerin istifadəsi üzrə məsləhətlər və xəbərdarlıqlar.	13
Printerin daşınması və ya saxlanması üzrə məsləhətlər və xəbərdarlıqlar.	14
Printerin simsiz qoşulma ilə istifadəsinə dair məsləhətlər və xəbərdarlıqlar.	14
Yaddaş kartlarından istifadə edərkən məsləhətlər və xəbərdarlıqlar.	14
Toxunma ekranından istifadə üzrə məsləhət və xəbərdarlıqlar.	14
Şəxsi məlumatların qorunması.	15

Printer əsasları

Hissə adları və funksiyaları.	16
İdarəetmə paneli.	19
Düymələr və işıqlar.	19
LCD ekranda göstərilən işarələr.	20
LCD Ekranının Proqram Təminatı	
Klaviaturasında Göstərilən Piktoqramlar.	21
Öncədən Quraş.-lar Rejimi.	22

Şəbəkə Parametrləri

Şəbəkə Bağlantısı Növləri.	23
Ethernet Bağlantısı.	23
Wi-Fi Bağlantısı.	23
Wi-Fi Direct Bağlantısı.	24
Kompüterə qoşulma.	25
Ağıllı Cihaza qoşulma.	26

Wi-Fi Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Qurulması.	26
Wi-Fi Parametrlərinin Əl ilə Qurulması.	27
Düymə Basılma Quraşdırması ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması (WPS).	28
PIN Kod Quraşdırması (WPS) ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması.	29
Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması.	29
Təkmil Şəbəkə Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Qurulması.	31
Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması. ...	33
Şəbəkə İşarəsindən İstifadə Etməklə	
Şəbəkə Statusunun Yoxlanılması.	33
Şəbəkə Statusunun İdarəetmə Panelindən Yoxlanılması.	33
Şəbəkə Bağlantısı Hesabatının Çapı.	34
Şəbəkə Statusu Səhifəsinin Çap Edilməsi. ...	40
Giriş Nöqtəsinin Dəyişdirilməsi və ya Yenisinin Əlavə Olunması.	40
Bağlantı Metodunun Kompüterə dəyişdirilməsi.	40
Wi-Fi-in İdarəetmə Panelindən qeyri-aktiv edilməsi.	42
Wi-Fi Direct-in İdarəetmə Paneli ilə Bağlantısının Kəsilməsi.	42
Şəbəkə Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Bərpası.	42

İnzibatçı Parametrləri

Printer parametrlərinin inzibatçı parolu ilə kilidlənməsi.	44
Printer parametrlərinin kilidinin açılması.	44

Kağızın əlavə edilməsi

Kağızın idarə edilməsi üzrə xəbərdarlıqlar.	45
Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri. ...	46
Kağız növlərinin siyahısı.	47
Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi.	48
Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi.	51

Orijinalların yerləşdirilməsi

ADF-də Mövcud Orijinallar.	55
Orijinalların ADF-ə yerləşdirilməsi.	55

Mündəricat

2-si bir səhifədə kopyalama üçün orijinalların ADF-də yerləşdirilməsi.	57
Orijinalların Skaner Şüşəsi-a yerləşdirilməsi. . .	57

Yaddaş Kartının Daxil edilməsi

Dəstəklənən yaddaş kartları.	59
Yaddaş Kartının Daxil Edilməsi və Çıxarılması. .	59

Kontaktların idarə edilməsi

Kontaktların qeydiyyatı.	61
Qruplaşdırılmış kontaktların qeydiyyatı.	62
Kontaktların kompüterdə qeydiyyatdan keçirilməsi.	62
Kompüterdə Kontaktların Ehtiyat Nüsxəsinin Çıxarılması.	62

Çap etmək

İdarəetmə Panelindən Çap.	64
JPEG faylın çapı.	64
TIFF faylın çapı.	65
Yaddaş Cihazı üçün Menyü Seçimləri.	66
Kompüterdən çap etmək.	67
Çap prosesinin əsasları — Windows.	67
Çap Əsasları — Mac OS.	69
2-üzlü çap.	71
Bir neçə səhifənin bir vərəqə çap edilməsi. .	73
Kağız ölçüsünə uyğun olmaq üçün çap etmək.	74
Çox sayda faylın birlikdə çap edilməsi (yalnız Windows üçün).	76
Afişə yaratmaq üçün bir şəklin bir neçə vərəqə çap edilməsi (yalnız Windows üçün).	77
Qabaqcıl funksiyalarla çap etmək.	83
Epson Easy Photo Print ilə fotoların çapı. . .	86
Smart cihazlardan çap etmək.	86
Epson iPrint istifadəsi.	86
Çap prosesinin ləğvi.	88
Çap prosesinin ləğvi — printer düyməsi. . . .	88
Çap Prosesinin Ləğvi - Status Menyusu. . . .	88
Çap prosesinin ləğvi — Windows.	88
Çap prosesinin ləğvi — Mac OS.	88

Surətçixarma

Köçür Rejimi üçün Menyü Seçimləri.	90
---	----

Skanlama

İdarəetmə panelindən skanlama.	93
E-poçta skanlama.	93
Skanlanmış təsvirin paylaşılacaq qovluq və ya FTP serverində saxlanması.	95
Yaddaş Cihazına Skanlama.	101
Buluda skanlamaq.	102
Kompüterə skanlama.	103
Kompüterə skanlama (WSD).	104
Skanlama üçün ortaqlar menyü seçimləri. . .	106
Kompüterdən skanlama.	107
Epson Scan 2 ilə skanlama.	107
Smart cihazlardan skanlama.	110
Epson iPrint-in quraşdırılması.	110
Epson iPrint ilə skanlama.	110

Fakslamaq

Faksın quraşdırılması.	112
Telefon xəttinə qoşulmaq.	112
Əsas faks parametrlərinin təyini.	115
Faks göndərmək.	117
Əsas faks göndərmə əməliyyatları.	117
Müxtəlif faks göndərmə yolları.	120
Faksların qəbulu.	124
Qəbul rejiminin təyini.	124
Müxtəlif faks qəbulu yolları.	125
Qəbul edilmiş faksların saxlanması və yönləndirilməsi.	126
Digər faks funksiyalarının istifadəsi.	132
Faks hesabatı və siyahısının çapı.	132
Faks üçün təhlükəsizliyin qurulması.	133
Faks İşlərinin Yoxlanması.	133
Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri.	135
Faks Parametrləri seçimləri.	137
İstif. standart parametrləri.	137
Göndərmə Parametrləri.	138
Qəbul parametrləri.	138
Çıxış parametrləri.	139
Əsas parametrlər.	140
Təhlükəsizlik parametrləri.	140
Faks bağlantısını yoxla.	141
Faks parametrləri ustadı.	141

Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

Qalan Mürəkkəbin və Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanılması. 142

Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanılması - İdarəetmə Paneli. 142

Qalan Mürəkkəbin və Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanılması - Windows. 142

Qalan Mürəkkəbin və Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanılması — Mac OS. 142

Mürəkkəb şüşəsi kodları. 143

Mürəkkəb şüşəsinin istifadəsi üzrə xəbərdarlıqlar. 143

Mürəkkəb çənlərinin doldurulması. 144

Texniki dəstək qutusu kodu. 148

Texniki dəstək qutusunun idarə edilməsi ehtiyat tədbirləri. 148

Texniki xidmət qutusunun dəyişdirilməsi. 148

Printerin saz vəziyyətdə saxlanması

Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi. 151

Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi — idarəetmə paneli. 151

Şrift başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi - Windows. 152

Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi — Mac OS. 152

Mürəkkəb borularının içərisindəki mürəkkəbin dəyişdirilməsi. 153

Mürəkkəb borularının içərisindəki mürəkkəbin dəyişdirilməsi — Windows. 153

Mürəkkəb borularının içərisindəki mürəkkəbin dəyişdirilməsi — Mac OS. 153

Printer başlığının düzləndirilməsi. 154

Printer başlığının düzləndirilməsi - İdarəetmə paneli. 154

Kağız yolunun mürəkkəb ləkələrindən təmizlənməsi. 155

ADF-in təmizlənməsi. 155

Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi. 157

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması. 158

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması — İdarəetmə paneli. 158

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması — Windows. 158

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması — Mac OS. 158

Enerjiyə qənaət. 159

Enerjiyə qənaət — İdarəetmə paneli. 159

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Xidmət Qutusunun İstismar Müddəti. 160

Texniki xidmət üçün menyü seçimləri. 160

Kağızın quraşdırılması üçün menyü seçimləri. 161

Vəziyyət vəraqını çap et üçün menyü seçimləri. 161

Şəbəkə vəziyyəti üçün menyü seçimləri. 162

İnzibatçı Parametrləri üçün menyü seçimləri. 162

Sistemin İdarə Edilməsi üçün menyü seçimləri. 163

Printer parametrləri. 163

Ümumi parametrlər. 164

Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri. 165

Epson Connect xidmətləri. 166

Google Cloud Çap Xidmətləri. 166

Universal çap parametrləri. 167

Eko Rejim. 168

Stand. parametrləri bərpa et. 168

İlkin Ölgünün avt.ik aşkarlanması (Şüşə): 169

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

Epson Connect Xidməti. 170

Web Config. 170

Veb brauzerdə veb konfigurasiyasının icrası. 171

Web Config proqramının Windows sistemində işə salınması. 171

Web Config proqramının Mac OS sistemində işə salınması. 172

Windows Printer Drayveri. 172

Windows Printer Drayveri üçün əməliyyat parametrlərinin təyini. 173

Mac OS Printer Drayveri. 173

Mac OS Printer Drayveri üçün əməliyyat parametrlərinin təyini. 174

Sənədləri və Təsvirləri Skanlamaq üçün Proqram (Epson Scan 2). 174

Mündəricat

Epson Event Manager.	175
PC-FAX Drayveri (Faks Drayveri).	175
FAKS Utiliti.	176
Epson Easy Photo Print.	176
E-Veb Çapı (yalnız Windows üçün).	177
EPSON Software Updater.	177
Çoxsaylı cihazları konfigurasiya etmək üçün proqram (EpsonNet Config).	178
Proqramların silinməsi.	178
Proqramların Quraşdırılmasının Ləğvi — Windows.	178
Proqramların Quraşdırılmasının Ləğvi — Mac OS.	179
Proqramların quraşdırılması.	180
Tətbiqi proqramlar və proqram təminatının yenilənməsi.	180

Problemlərin həlli

Printer statusunun yoxlanılması.	182
LCD ekranda mesajların yoxlanılması.	182
Status Menyusunda Xəta Kodu.	183
Printer statusunun yoxlanılması — Windows.	188
Printer statusunun yoxlanılması — Mac OS	188
İlişən kağızın çıxarılması.	188
İlişən kağızın Kağızın Arxa Ötürücü Slotundan çıxarılması.	189
İlişən kağızın printerin içərisindən çıxarılması.	189
İlişən kağızın Kağız Kassetindən çıxarılması	190
İlişmiş kağızın Arxa Qapaq 1 və Arxa Qapaq 2-dən çıxarılması.	193
İlişən kağızın ADF-dən çıxarılması.	195
Kağız düzgün ötürülmür.	197
Kağız ilişir.	198
Kağız əyri ötürülür.	198
Eyni anda bir neçə vərəq ötürülür.	198
Kağız ötürülmür.	198
Orijinal ADF-ə ötürülmür.	198
Enerji və idarəetmə paneli problemləri.	199
Printer yanmır.	199
Printer sönmür.	199
Enerji Avtomatik Sönür.	199
LCD ekranı sönür.	200
Kompüterdən çap etmək olmur.	200
Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə.	201

Hətta Şəbəkə Parametrlərində Problem Olmasa Belə Cihazlardan Qoşmaq Mümkün Deyil.	201
Printerə qoşulmuş SSID-in Yoxlanılması.	203
Kompüter üçün SSID-in yoxlanılması.	203
Qəfildən Printer Şəbəkə Bağlantısı vasitəsilə Çap Edə Bilmir.	204
Qəfildən Printer USB Bağlantısından İstifadə Edərək Çap Edə Bilmir.	205
Çap olunmuş materialda problemlər.	205
Çap Materialı Bulanıb və ya Rəng İtib.	205
Zolaqlar və ya Gözlənilməyən Rənglər Meydana Gəlir.	205
Təqribən 2.5 sm intervalla rəngli zolaqlar meydana gəlir.	206
Bulanıq Çaplar, Şaquli Zolaqlar və ya Sürüşmə.	206
Çap keyfiyyəti aşağıdır.	207
Çap olunan fotolar yapışqandır.	208
Şəkillər və ya fotolar çap edərkən qəribə rənglər çıxır.	208
Çap olunmuş materialın vəziyyəti, ölçüsü və ya haşiyələri səhvdir.	208
Kağız bulaşır və ya sürtülür.	209
Avtomatik 2-tərəfli çap zamanı kağız bulaşır.	210
Çap olunmuş simvollar səhv yaxud pozulmuş formada çıxır.	210
Çap olunan şəkil tərsinədir.	210
Çaplarda Mozaik Naxışlar.	210
Surəti çıxarılan şəkildə qeyri-bərabər rənglər, mürəkkəb ləkələri, nöqtələr və düz xətlər çıxır.	210
Kopyalanmış şəkildə dalğalı cizgilər görünür.	211
Surəti çıxarılmış şəkildə orijinalın arxa tərəfinin şəkli görünür.	211
Çap edilmiş şəkil problemi həll oluna bilmir	211
Digər çap problemləri.	212
Çap prosesi çox asta gedir.	212
Davamlı Çap zamanı çap kəskin şəkildə yavaşlayır.	212
Skanlamayı başlatmaq olmur.	212
İdarəetmə panelindən istifadə edərkən skanlamayı işə salmaq olmur.	213
Skanlanmış şəkil problemləri.	214
Skaner şüşəsindən skanlayarkən qeyri- bərabər rənglər, çirk, ləkələr və s. yaranır. .	214
ADF-dən skanlayarkən düz xətlər yaranır. .	214
Şəkil Keyfiyyəti Aşağıdır.	214
Şəkillərin fonunda ofset görünür.	214

Mündəricat

Mətn bulanıq çıxır.	215
Şəbəkə Formalı Kölgələr Çıxır.	215
Skaner şüşəsində düzgün sahəni skanlamaq mümkün deyil.	215
Axtarılabilən PDF kimi saxlayarkən mətn düzgün tanınmır.	216
Skanlanmış Şəkildə Problemləri Həll Etmək Mümkün Deyil.	216
Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq olmur.	217
Printerdə mesajların yoxlanılması.	217
Skanlanmış təsvirlərin saxlanması çox vaxt aparır.	219
Məxfi şəbəkə və ümumi şəbəkə arasında keçirin.	219
Digər skanlama problemləri.	222
Skanlama sürəti aşağıdırsa.	222
Skanlanmış Təsviri E-Poçtla Göndərmək Olmur.	222
PDF/Multi-TIFF formatına skanlayarkən skanlama dayanır.	222
Faks göndərərkən və qəbul edərkən problemlər.	223
Faks göndərmək və ya qəbul etmək olmur.	223
Faks göndərmək olmur.	224
Müəyyən qəbul edəne faks göndərmək mümkün deyil.	225
Müəyyən olunmuş vaxtda faks göndərmək mümkün deyil.	225
Faks qəbul etmək olmur.	225
Yaddaşın dolu olması xətası baş verir.	226
Göndərilən faks keyfiyyəti aşağıdır.	226
Fakslar Səhv Ölçüdə Göndərilir.	227
Qəbul edilən faks keyfiyyəti aşağıdır.	227
A3 Ölçülü Faksları Qəbul Etmək Olmur.	228
Qəbul edilən fakslar çap edilmir.	228
Digər faks problemləri.	228
Qoşulmuş telefonla zəng etmək olmur.	228
Cavab aparatı səsli zənglərə cavab verə bilmir.	228
Qəbul edilən fakslarda göndərənə faks nömrəsi görünmür və ya nömrə səhvdir.	229
Digər problemlər.	229
Printerə toxunduqda yüngülcə elektrik vurur.	229
Əməliyyat səsləri çox ucadır.	229
Kağızın Arxa Ötürücü Slotu çıxarılıb.	229
Tarix və vaxt səhvdir.	230
Yaddaş Cihazı Tanınmır.	230
Məlumatları Yaddaş Cihazında Saxlamaq Olmur.	230

Parolunuzu Unutmusunuz.	230
Program fayrvol ilə bloklanıb (yalnız Windows üçün).	230
"?" Şəkil Seçimi Ekranında göstərilir.	231
Mürəkkəb səviyyəsini bərpa etməyə çağıran mesaj göstərilir.	231
Surətlər, Skanlar və ya Fakslar Gözlənilməz Ölçülərdə Göndərilir.	231

Əlavə

Texniki spesifikasiyalar.	232
Printer Spesifikasiyaları.	232
Skaner spesifikasiyaları.	233
İnterfeys xüsusiyyətləri.	233
Faks spesifikasiyaları.	233
Şəbəkə Funksiyası Siyahısı.	234
Wi-Fi Xüsusiyyətləri.	236
Eternet xüsusiyyətləri.	236
Təhlükəsizlik protokolu.	236
Dəstəklənən üçüncü tərəf xidmətlər.	237
Xarici Yaddaş Qurğusunun Xüsusiyyətləri.	237
Ölçülər.	239
Elektrik Spesifikasiyaları.	239
Ətraf mühit spesifikasiyaları.	240
Sistem tələbləri.	240
Normativlərə dair məlumat.	241
Standartlar və təsdiqlər.	241
Surət çıxarma üzrə məhdudlaşdırmalar.	242
Printerin daşınması.	243
Xarici yaddaş cihazına kompüterdən giriş.	246
E-poçt Serverindən İstifadə.	247
E-Poçt Serverinin Konfiqurasiyası.	247
E-poçt serverinin qurulması elementləri.	248
E-Poçt Serveri Bağlantısının Yoxlanılması.	249
Köməyi haradan əldə etməli.	249
Texniki dəstək veb saytı.	249
Epson dəstək xidmətinə müraciət.	250

Bu kitabça haqqında

Təlimat kitabçalarına giriş

Aşağıdakı kitabçalar Epson printeri ilə birlikdə təmin edilir. Printerin özündən və ya Epson proqram təminatı tətbiqlərindən kitabçaları və müxtəlif növ əlçatımlı yardım məlumatlarını yoxlayın.

☐ Vacib təhlükəsizlik təlimatları (kağız kitabça)

Bu printerdən təhlükəsiz istifadəni təmin etmək üçün sizi təlimatlarla təmin edir.

☐ Buradan Başlat (kağız kitabça)

Sizi printerin qurulması və proqram təminatının quraşdırılması haqqında məlumatla təmin edir.

☐ İstifadəçi üçün təlimat (rəqəmsal kitabça)

Bu kitabça. Printerdən istifadə, şəbəkədə printerdən istifadə zamanı şəbəkə parametrləri və problemlərin həlli ilə əlaqədar ümumi məlumat və təlimatlarla təmin edir.

☐ İnzibatçı üçün təlimat (rəqəmsal kitabça)

Şəbəkə inzibatçılarını idarəetmə və printer parametrləri haqqında məlumatlarla təmin edir.

Yuxarıda qeyd edilən kitabçaların ən son versiyalarını aşağıdakı metodla əldə edə bilərsiniz.

☐ Kağız kitabça

Epson Avropa nümayəndəliyinin <http://www.epson.eu/Support> ünvanında yerləşən dəstək veb saytına və ya Epson ümumdünya dəstək xidmətinin <http://support.epson.net/> ünvanında yerləşən dəstək veb saytına baxın.

☐ Rəqəmsal kitabça

EPSON Software Updater proqramını kompüterinizdə işə salın. EPSON Software Updater Epson proqramları və rəqəmsal kitabçalar üçün yeniləmələri axtarır və ən son versiyaları yükləməyinizə imkan verir.

Əlaqədar məlumat

➔ [177 səhifəsində "EPSON Software Updater"](#)

İşarələr və simvollar



Diqqət:

Bədən xəsarətinin qarşısını almaq üçün əməl edilməli təlimatlar.



Vacibdir:

Avadanlığa zərər dəyməməsi üçün əməl edilməli təlimatlar.

Qeyd:

Əlavə və istinad məlumatları təmin edir.

Bu kitabça haqqında

➔ Əlaqədar məlumat

Əlaqədar bölmələrə linklər.

Bu kitabçada istifadə edilən təsvirlər

- ☐ Printer drayverinin ekran şəkilləri və Epson Scan 2 (skaner drayver) ekranlarının şəkilləri Windows 10 və ya OS X El Capitan sistemindədir. Ekranlardakı kontent model və vəziyyətə görə dəyişir.
- ☐ Bu kitabçada istifadə edilən printer drayveri şəkilləri yalnız nümunə xarakteri daşıyır. Modeldən asılı olaraq azca fərqlər ola bilər, lakin işləmə metodu eynidir.
- ☐ LCD ekranında menyu elementlərindən bəziləri model və parametrlərdən asılı olaraq dəyişə bilər.

Əməliyyat sistemi istinadları

Windows

Bu kitabçada qeyd edilən "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" və "Windows Server 2003" kimi terminlər aşağıdakı əməliyyat sistemlərinə aiddir. Bununla yanaşı, "Windows" bütün versiyaları bildirmək üçün istifadə edilir.

- ☐ Microsoft® Windows® 10 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® 8 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® 7 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Vista® əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® XP əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2016 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 əməliyyat sistemi
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 əməliyyat sistemi

Mac OS

Bu kitabçada "Mac OS", macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x və Mac OS X v10.6.8 sistemini bildirmək üçün istifadə edilir.

Vacib təlimatlar

Təhlükəsizlik təlimatları

Bu printeri təhlükəsiz istifadə etmək üçün aşağıdakı təlimatları oxuyun və əməl edin. Bu kitabçanı gələcək istifadə üçün saxlayın. Həmçinin printerin üzərindəki bütün xəbərdarlıqlar və təlimatlara əməl edin.

- ☐ Printerinizdə istifadə edilən bəzi simvollar təhlükəsizliyi və printerdən düzgün istifadəni təmin edir. Simvolların mənasını öyrənmək üçün aşağıdakı veb saytı ziyarət edin.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Yalnız printerlə birlikdə verilən elektrik kabelindən istifadə edin və bu kabeldən başqa cihazlarla istifadə etməyin. Başqa kabellərin bu printer üçün və bu kabelin başqa cihazlar üçün istifadəsi yanğına yaxud elektrik vurmasına səbəb ola bilər.
- ☐ Elektrik kabelinin yerli təhlükəsizlik standartlarına uyğun olmasına əmin olun.
- ☐ Printerin kitabçasında xüsusi olaraq qeyd edilməsə, heç vaxt özbaşına elektrik kabeli, ştəpsel, printer bölməsi, skaner bölməsi və ya seçimləri sökməyin, dəyişməyin və ya təmir etməyin.
- ☐ Aşağıdakı hallarda printeri elektrik rozetkasından çıxarın və peşəkar servis personalına təmir etdirin: Elektrik kabeli yaxud ştəpsel zədələndikdə; printerə su düşdükdə; printer yerə düşdükdə və ya örtüyü zədələndikdə; printer normal işləmirsə və ya fəaliyyətində ciddi dəyişiklik olduqda. İstifadə təlimatlarında qeyd edilməyən parametrləri tənzimləməyin.
- ☐ Printeri kabelin rahat taxılıb-çıxarıla biləcəyi divar rozetkasının yaxınına yerləşdirin.
- ☐ Printeri çölə, çirk yaxud tozun çox olduğu yerə, su, qızdırıcı olan yerə, yüksək temperatur, rütubət, titrəmə kimi təsirlərə məruz qalan yerə yerləşdirməyin.
- ☐ Printerə su tökülməməsinə və yağ əllərlə printerə toxunmamağa diqqət yetirin.
- ☐ Printeri ürək aparatından ən az 22 sm aralı yerləşdirin. Printerdən yayılan radio dalğaları ürək aparatına mənfi təsir edə bilər.
- ☐ LCD ekran zədələnsə, dilərə müraciət edin. Maye kristal məhlulu əllərinizə dəysə, həmin nahiyəni sabun və su ilə yaxşıca yuyun. Maye kristal məhlulu gözlərinizə düşərsə, dərhal su ilə yaxalayın. Yaxşıca yuduqdan sonra da diskomfort və ya görmə problemi qalırsa, dərhal həkimə müraciət edin.
- ☐ Şimşək çaxan zaman telefondan istifadə etməyin. İldırım vurma təhlükəsi vardır.
- ☐ Qaz sızması varsa, bunu bildirmək üçün həmin sahədə telefon istifadə etməyin.

Vacib təlimatlar

- ❑ Printer ağırdır və onu ən az iki nəfər daşıya bilər. Printeri qaldırmaq üçün iki və ya daha çox nəfər aşağıdakı kimi götürməlidir.



Mürəkkəb üçün təhlükəsizlik təlimatları

- ❑ Mürəkkəb çənləri, onların qapaqları, açıq mürəkkəb şüşələri və ya onların qapaqlarını götürdükdə mürəkkəbə toxunmayın.
- ❑ Mürəkkəb dərinizə dəysə, həmin nahiyəni sabun və su ilə yaxşıca yuyun.
- ❑ Mürəkkəb gözlərinizə düşərsə, dərhal su ilə yaxalayın. Yaxşıca yuduqdan sonra da diskomfort və ya görmə problemi davam edərsə, dərhal həkimə müraciət edin.
- ❑ Müərrək ağzınıza dəyərsə, hərhal həkimə müraciət edin.
- ❑ Texniki xidmət qutusunu hissələrə bölməyin, əks halda gözünüzdə və ya dərinizə mürəkkəb düşə bilər.
- ❑ Plombunu açıdıqdan sonra mürəkkəb şüşəsini əyməyin yaxud çalxalamayın; yoxsa, sızma baş verə bilər.
- ❑ Mürəkkəb şüşələrini, mürəkkəb çənini və texniki dəstək qutusunu uşaqların əli çatmayan yerdə saxlayın. Mürəkkəb şüşələrini və onların qapağını uşaqlara verməyin və ya şüşədən içməsinə imkan verməyin.

Printerə dair məsləhətlər və xəbərdarlıqlar

Printerə yaxud əmlakınıza zərər gəlməməsi üçün bu təlimatları oxuyun və əməl edin. Bu kitabçanı gələcək istifadə üçün saxlayın.

Printerin quraşdırılması üzrə məsləhətlər və xəbərdarlıqlar

- ❑ Printerin hava girişlərini örtməyin və ya qarşısını kəsməyin.
- ❑ Yalnız printerin qeydlərində bildirilən elektrik mənbəyi istifadə edin.

Vacib təlimatlar

- ☐ Mütəmadi olaraq yandırılıb-söndürülən fotokopiya cihazları və ya hava nəzarət sistemləri ilə eyni xətt üzərində olan rozetkalardan istifadə etməyin.
- ☐ Divar açarları və ya avtomatik taymerlərlə idarə edilən elektrik rozetkalarından istifadə etməyin.
- ☐ Bütün kompüter sistemini dinamiklər və ya simsiz telefonların bazaları kimi potensial elektromaqnit dalğalarından uzaq yerləşdirin.
- ☐ Elektrik kabelləri aşınma, kəsilmə, əzilmə və s. kimi təsirlərin olmayacağı yerə yerləşdirilməlidir. Elektrik kabellərinin üstünə heç nə qoymayın və ya onların üstünə çıxılmasına imkan verməyin. Bütün elektrik kabellərinin giriş və çıxış nöqtələrində əyilməməsi və düz olmasına diqqət yetirin.
- ☐ Printer üçün uzatma kabeli istifadə edirsinizsə, bu kabelə qoşulan cihazların ümumi amper həddinin kabelin tab gətirəcəyi amper həddindən çox olmamasına diqqət yetirin. Həmçinin divar rozetkasına qoşulan cihazların ümumi amper həddinin rozetkanın tab gətirəcəyi amper həddindən çox olmamasına diqqət yetirin.
- ☐ Printeri Almaniyada istifadə edəcəksinizsə, binada müvafiq qısa dövrə müdafiəsi və voltaj artmasına qarşı printer üçün qoruma təmin edən 10 və ya 16 amperlik sayğac olmalıdır.
- ☐ Printeri kompüterə və ya başqa cihaza kabelə qoşduqda, birləşmələrin düzgün olmasına diqqət yetirin. Hər birləşdiricinin bir düzgün vəziyyəti var. Birləşdiricini səhv qoşduqda, qoşulan hər iki cihaza zərər dəyə bilər.
- ☐ Printeri onun tam şəkildə yerləşəcəyi düz və sabit bir yerə yerləşdirin. Printer əyri qalsa, düzgün işləməyəcək.
- ☐ Sənəd qapağını tam qaldıra bilmək üçün printerin yuxarısında yer saxlayın.
- ☐ Kağızın tam çıxma bilməsi üçün printerin qabağında kifayət qədər yer saxlayın.
- ☐ Tez-tez temperatur və rütubət dəyişməsi olan yerlərə yerləşdirməyin. Həmçinin, printeri birbaşa günəş işığının düşmədiyi, qızdırıcı aparatlardan və güclü işıqdan uzaq olan yerdə saxlayın.

Printerin istifadəsi üzrə məsləhətlər və xəbərdarlıqlar

- ☐ Printerin boşluqlarına heç nə daxil etməyin.
- ☐ Çap prosesi zamanı printerin içərisinə əlinizi daxil etməyin.
- ☐ Printerin içərisindəki ağ kabelə və mürəkkəb borularına toxunmayın.
- ☐ Printerin içərisində və ya yanında alışıq qazlar ehtiva edən aerosol məhsulları istifadə etməyin. Yoxsa, yanğına baş verə bilər.
- ☐ Printer başlığına əllə müdaxilə etməyin; yoxsa printerə zərər verə bilərsiniz.
- ☐ Skaner bölməsini bağlayarkən barmaqlarınızı arasında qoymamağa diqqət yetirin.
- ☐ Orijinaları yerləşdirərkən skaner şüşəsi-ni çox bərk basmayın.
- ☐ Faktiki mürəkkəb çənlərində mürəkkəb səviyyələrini əyani yoxlayın. Mürəkkəb bitdikdən sonra printeri uzun müddət istifadə etsəniz, printerə ziyan dəyəcəkdir. Epson printer işləmədiyi halda mürəkkəb çənini üst xəttə qədər dolduraraq mürəkkəb səviyyəsini bərpa etməyi tövsiyə edir.
- ☐ Həmişə printeri  düyməsi ilə söndürün.  işığı tam sönənədək printeri rozetkadan çıxarmayın və ya rozetkadan söndürməyin.
- ☐ Printeri uzun müddət istifadə etməyəcəksinizsə, kabeli rozetkadan çıxarın.

Vacib təlimatlar

Printerin daşınması və ya saxlanması üzrə məsləhətlər və xəbərdarlıqlar

- ❑ Printeri saxlayarkən və ya daşıyarkən onu əyməyin, vertikal yerləşdirməyin və ya baş-aşağı çevirməyin; yoxsa mürəkkəb sıza bilər.
- ❑ Printeri daşımazdan əvvəl printer başlığının baza vəziyyətində (sağa) olmasına əmin olun.

Printerin simsiz qoşulma ilə istifadəsinə dair məsləhətlər və xəbərdarlıqlar

- ❑ Bu printerin radio dalğaları elektron tibbi cihazların işinə təsir edə, onların pis işləməsinə səbəb ola bilər. Bu printeri tibb müəssisəsində və ya tibbi cihazların yanında istifadə edərkən həmin sahə üzrə məsul şəxslərin göstərişlərinə və tibbi cihazların üzərindəki xəbərdarlıq və təlimatlara əməl edin.
- ❑ Bu printerin radio dalğaları avtomatik qapılar və ya yanğın həyəcan siqnalları kimi avtomatik çalışan cihazların işinə təsir edə, onların pis işləməsi nəticəsində qəzalara səbəb ola bilər. Bu printeri avtomatik cihazların yanında istifadə edərkən cihazların üzərindəki xəbərdarlıq və təlimatlara əməl edin.

Yaddaş kartlarından istifadə edərkən məsləhətlər və xəbərdarlıqlar

- ❑ Yaddaş kartının işığı aktiv olarkən, yaddaş kartını çıxarmayın və ya printeri söndürməyin.
- ❑ Yaddaş kartından istifadə üsulları kartın növündən asılı olaraq dəyişir. Təfərrüatlar üçün yaddaş kartınızla birgə təqdim edilən təlimat kitabçasına istinad etdiyinizdən əmin olun.
- ❑ Yalnız printerə uyğun olan yaddaş kartlarından istifadə edin.

Əlaqədar məlumat

➔ [237 səhifəsində "Dəstəklənən yaddaş kartı xüsusiyyətləri"](#)

Toxunma ekranından istifadə üzrə məsləhət və xəbərdarlıqlar

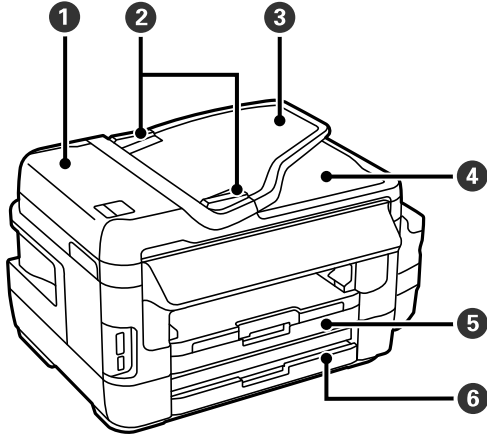
- ❑ LCD ekranı bir neçə kiçik parlaq və ya tünd nöqtə ehtiva edə bilər və xüsusiyyətlərinə görə qeyri-bərabər parlaqlıq təmin oluna bilər. Bu, normaldır və zədələnmə kimi qəbul edilməməlidir.
- ❑ Yalnız quru, yumşaq parça ilə təmizləyin. Maye və ya kimyəvi təmizləmə maddəsi istifadə etməyin.
- ❑ Üzərinə ağırlıq düşərsə, toxunma ekranının xarici örtüyü sına bilər. Panelin səthi çatlasa və ya qırılsa, dilərə müraciət edin və sınımış hissələrə toxunmayın və ya onları çıxarmağa çalışmayın.
- ❑ Toxunma ekranını barmağınızla yüngülcə basın. Güc tətbiq etməyin və ya dirnaqlarınızla çalışdırmayın.
- ❑ Əməliyyatları icra etmək üçün diyiçəkli və ya iti uclu qələmlərdən istifadə etməyin.
- ❑ Temperaturun və ya nəmişliyin kəskin dəyişikliklərinə görə toxunma ekranındakı kondensasiya performansın korlanmasına gətirib çıxara bilər.

Şəxsi məlumatların qorunması

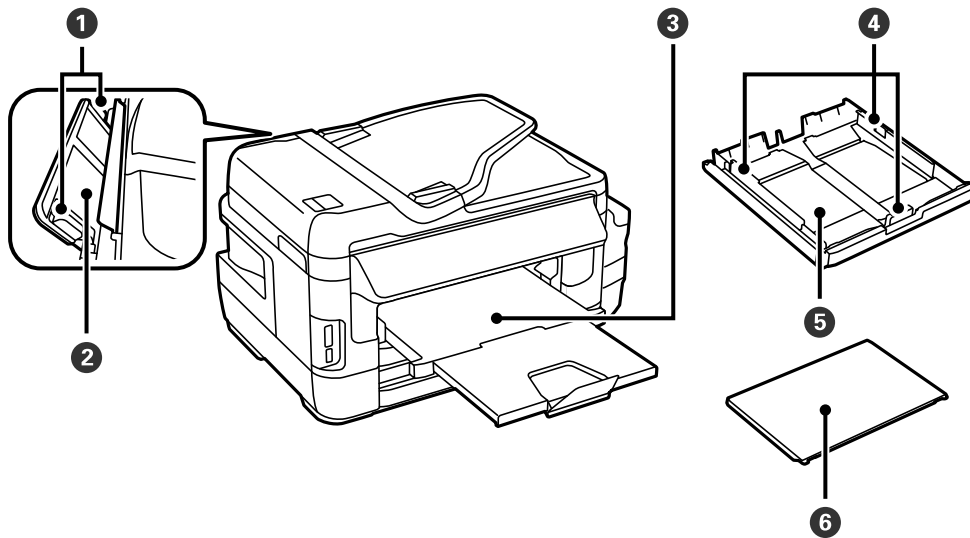
Printeri kiməsə verdikdə və ya atarkən idarəetmə panelində **Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Stand. parametrləri bərpa et > Bütün məlumat və parametrləri təmizlə** seçərək printerin yaddaşında saxlanmış şəxsi məlumatları silin.

Printer əsasları

Hissə adları və funksiyaları



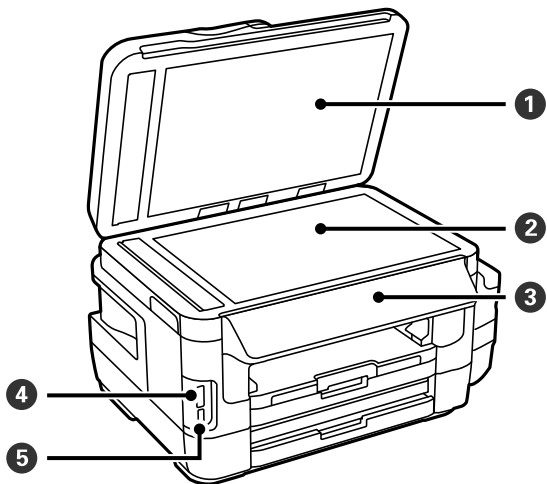
1	ADF (Avtomatik Sənəd Ötürücüsü) qapağı	ADF-in içərisində ilişən orijinaları çıxararkən açın.
2	ADF kənar düzləndiricisi	Orijinalları birbaşa printerə ötürür. Orijinalların kənarlarına sürüşdürün.
3	ADF daxiletmə altlığı	Orijinalları avtomatik ötürür.
4	ADF çıxış altlığı	ADF-dən çıxan orijinalları tutur.
5	Kağız kaseti 1	Kağızı əlavə edir.
6	Kağız kaseti 2	



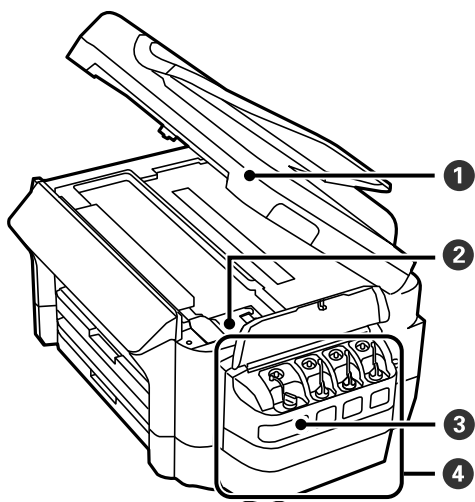
1	Kənar düzləndiricisi	Kağızı birbaşa printerə ötürür. Kağızın kənarlarına sürüşdürün.
---	----------------------	---

Printer əsasları

②	Kağızın arxa ötürücü slotu	Çıxış rəfi
③	Çıxış altlığı	Çıxan kağızı tutur.
④	Kənar düzləndiricisi	Kağızı birbaşa printerə ötürür. Kağızın kənarlarına sürüşdürün.
⑤	Kağız kasseti	Kağızı əlavə edir.
⑥	Kağız kaset qapağı	Kənar maddələrin kağız kassetinə daxil olmasının qarşısını alır.

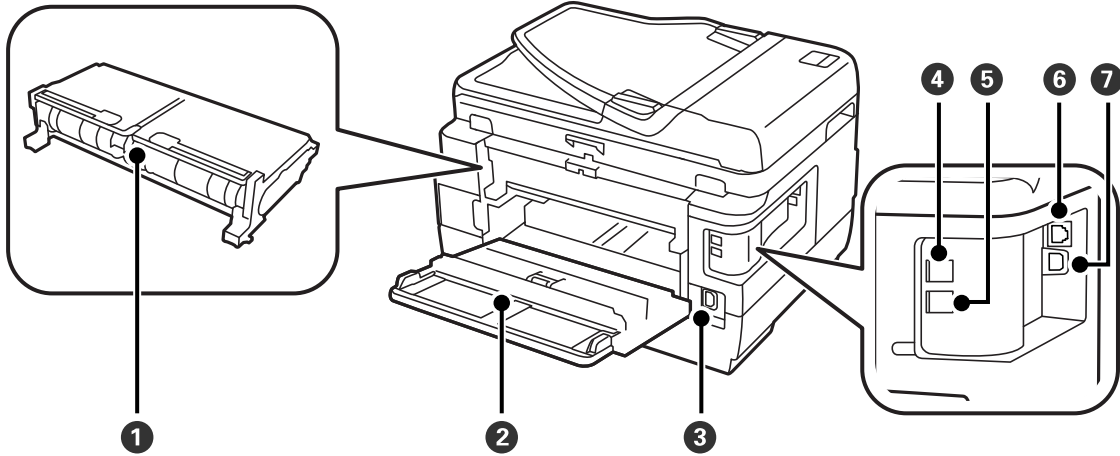


①	Sənəd qapağı	Skanlayarkən kənar işığın qarşısını alır.
②	Skaner şüşəsi	Orijinalları yerləşdirin.
③	İdarəetmə paneli	Printeri işə salır.
④	Yaddaş kartı girişi	Yaddaş kartını daxil edin.
⑤	Xarici interfeysin USB portu	Yaddaş cihazlarını qoşur.



Printer əsasları

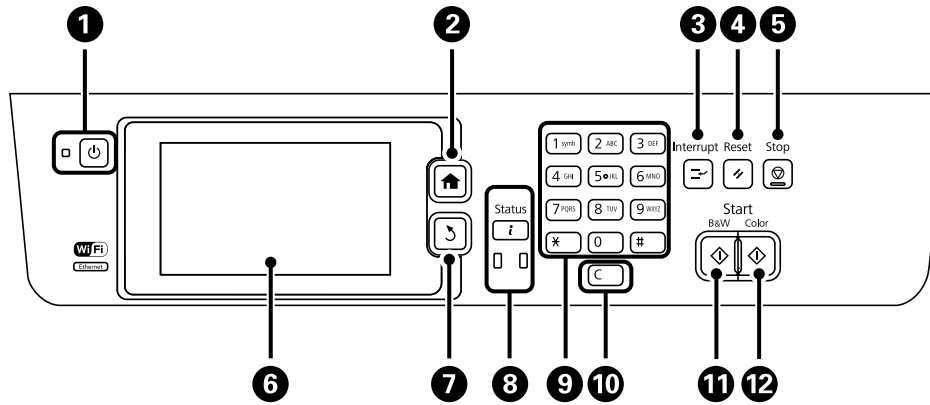
❶	Skaner bölməsi	Yerləşdirilən orijinalları skanlayır. Printerin içərisində ilişən kağızı çıxararkən açın.
❷	Printer başlığı (bu bölmədə)	Mürəkkəbi ötürür.
❸	Mürəkkəb ehtiyatı çəni (mürəkkəb çəni)	Mürəkkəbi printer başlığına ötürür.
❹	Mürəkkəb çəni bölməsi	Mürəkkəb çənlərini ehtiva edir.



❶	Arxa qapaq 2	İlişmiş kağızı çıxararkən çıxarın.
❷	Arxa qapaq 1	Texniki dəstək qutusunu dəyişdirərkən və ya ilişmış kağızı çıxararkən açın.
❸	Elektrik girişi	Elektrik naqili qoşulur.
❹	LINE portu	Telefon xətti qoşulur.
❺	EXT. portu	Xarici telefon aparatları qoşulur.
❻	LAN girişi	LAN naqili qoşulur.
❼	USB girişi	USB naqili qoşulur.

İdarəetmə paneli

Düymələr və işıqlar



1		Printeri yandırır və ya söndürür. Enerji işığının sönlü olduğunu yoxladıqdan sonra elektrik naqilini rozetkadan çıxarın.
2		Əsas ekranı göstərir.
3		Cari işi pauza edir və sizə digər işi dayandırmağa icazə verir. Pauza verilmiş işi yenidən başlatmaq üçün bu düyməni yenidən basın.
4		Cari parametrləri istifadəçinin təyin etdiyi parametrlərə sıfırlayır. İstifadəçinin təyin etdiyi parametrlər qurulmayıbsa, susmaya görə zavod parametrlərinə sıfırlayır.
5		Cari əməliyyatı dayandırır.
6	-	Menyuları və mesajları göstərir. Menyü seçmək üçün LCD ekrana toxunun və çəkib sürüşdürün.
7		Əvvəlki ekrana qaydır.
8		Status Menyusu seçimini göstərir. Printerin statusunu və iş tarixini yoxlaya bilərsiniz. Xəta baş verdikdə soldakı xəta işığı sayrışır və ya yanır. Printer məlumatları emal edərkən sağdakı məlumatlar işığı sayrışır. Sıralanmış işlər olduqda yanır.
9	0 - 9 *, #	Rəqəmlər, işarələr və simvolları daxil edin.
10	c	Surətlərin sayı kimi say parametrlərini təmizləyir.
11		Ağ-qara çap, surət çıxarma, skanlama və fakslamanı başladır.
12		Rəngli çap, surət çıxarma, skanlama və fakslamanı başladır.

Status Menyusu

İdarəetmə panelində *i* düyməsini basın.

Printer əsasları

Printer Məlumatı

Printerdəki istehlak mallarının statusunu və baş vermiş istənilən xətanı göstərir. Xəta mesajını göstərmək üçün siyahıdan xətanı seçin.

İş Monitoru

Davam etməkdə olan və emal edilməsini gözləyən işlərin siyahısını göstərir. Siz həmçinin işləri ləğv edə bilərsiniz.

İşin Tarixçəsi

İş tarixini göstərir. İş baş tutmayıbsa, tarixdə xəta kodu göstərilir.

İş Anbarı

Printerin yaddaşında saxlanan qəbul edilmiş faksları göstərmək üçün **Gələnlər Qutusu** düyməsini seçin.

Əlaqədar məlumat

➔ [183 səhifəsində "Status Menyusunda Xəta Kodu"](#)

LCD ekranda göstərilən işarələr

Aşağıdakı işarələr printerin statusundan asılı olaraq, LCD ekranda göstərilir. Cari şəbəkə parametrlərini yoxlamaq və i-Fi parametrlərini quraşdırmaq üçün şəbəkə piktoqramını basın.

	Kağızın necə yüklənməsi və orijinalların necə yerləşdirilməsi kimi əməliyyat təlimatlarına nəzər salmaq üçün bu piktoqramı basın.
	Orijinallar ADF-ə yerləşdirildikdə yanır.
	Texniki dəstək qutusu demək olar ki, doluduqda yanır. i düyməsini basın, sonra isə statusu yoxlamaq üçün Printer Məlumatı seçin.
	Texniki dəstək qutusu doluduqda yanır. i düyməsini basın, sonra isə statusu yoxlamaq üçün Printer Məlumatı seçin.
	Hələ oxunmamış, çap edilməmiş və ya yaddaşda saxlanmamış qəbul edilmiş sənədlər printerin yaddaşında saxlanarkən yanır.
	Printer faksları qəbul edərkən və ya göndərərkən yanır.
	Faks yaddaşının istifadəsini göstərir.
	Faks yaddaşının dolu olduğunu göstərir.

Printer əsasları

	Emal edilməmiş və ya oxunmamış qəbul edilmiş faksların sayını göstərir. Bu piktoqram faks rejimi piktoqramında göstərilir. Faksların sayı 10-u keçəndə piktoqram 10+ kimi dəyişir. Əlavə məlumat almaq üçün qəbul edilmiş faks emal edilmədikdə displayi təsvir edən bölməyə baxın.
	Printerin simsiz (Wi-Fi) və ya simli (Ethernet) şəbəkəsinə qoşulduğunu göstərir.
	Printer simli (Ethernet) şəbəkəyə qoşulu olduqda yanır.
	Printer simsiz (Wi-Fi) şəbəkəyə qoşulu olduqda yanır. Zolaqların sayı bağlantı signalının gücünü göstərir. Zolaq sayı nə qədər çox olarsa, bağlantı bir o qədər güclü olar.
	Printerin simsiz (Wi-Fi) şəbəkəsində problem olduğunu və ya printerin simsiz (Wi-Fi) şəbəkə axtardığını bildirir.
	Printerin Ad Hoc rejimində simsiz (Wi-Fi) şəbəkəsinə qoşulduğunu göstərir.
	Printerin Wi-Fi Direct rejimində simsiz (Wi-Fi) şəbəkəsinə qoşulduğunu göstərir.
	Printerin Sadə AP rejimində simsiz (Wi-Fi) şəbəkəsinə qoşulduğunu göstərir.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [133 səhifəsində "Emal edilməmiş qəbul edilmiş fakslar bildirişi"](#)
- ➔ [226 səhifəsində "Yaddaşın dolu olması xətası baş verir"](#)

LCD Ekranının Proqram Təminatı Klaviaturasında Göstərilən Piktoqramlar

İşarə və simvolları kontakt qeydiyyatdan keçirərkən, şəbəkə parametrləri qurarkən və s. hallarda proqram təminatı klaviaturası ekranından istifadə etməklə daxil edə bilərsiniz. Aşağıdakı piktoqramlar proqram təminatı klaviaturası ekranında göstərilir.

Qeyd:

Mövcud piktoqramlar parametr elementindən asılı olaraq fərqlənir.

	Yuxarı və aşağı registrlər arasında dəyişir.
  	Simvol növünü dəyişir. 123#: Nömrələr və işarələri daxil edir. ABC: Hərflər daxil edir. ĂĂĂ: Umlaut və vurğular kimi xüsusi simvolları daxil edin.

Printer əsasları

	Klaviaturanın tərtibatını dəyişir.
	Boşluq daxil edir.
	Sola doğru simvol silir.
	Simvol daxil edir.
	Nömrə yığarkən pauza daxil edir (üç saniyə pauza verir). Pauza işarəsi kimi defis (-) daxil edilir.

Öncədən Quraş.-lar Rejimi

Siz tez-tez istifadə edilən kopyalama, faks və skanlama parametrlərini əvvəlcədən təyin edilən parametrlər kimi qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz. Əvvəlcədən təyin edilən parametri qeydiyyatdan keçirmək üçün əsas səhifə ekranından **Öncədən Quraş.-lar** seçin, **Yenisini Əlavə Et** seçin, sonra isə kontakt qeydiyyatdan keçirmək istədiyiniz funksiyayı seçin. Lazımı parametrləri qurun, **Yaddaşda saxla** basın, sonra isə əvvəlcədən təyin edilən parametr üçün ad daxil edin.

Qeydiyyatdan keçirilmiş əvvəlcədən təyin edilən parametri yükləmək üçün siyahıdan əvvəlcədən təyin edilən parametri seçin.

Hər funksiyanın ekranında **Öncədən quraşdırma** düyməsini basın. Cari ünvanı (birbaşa daxil edilmiş ünvandan və LDAP ünvanlar siyahısındakı kontaktlardan başqa) və parametrləri qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz.

Menyu

Qeydiyyatdan keçirilmiş əvvəlcədən təyin edilən parametrlərin təfərrüatlarını göstərir və sizə adlarını dəyişməyə, redaktə etməyə və silməyə imkan verir.

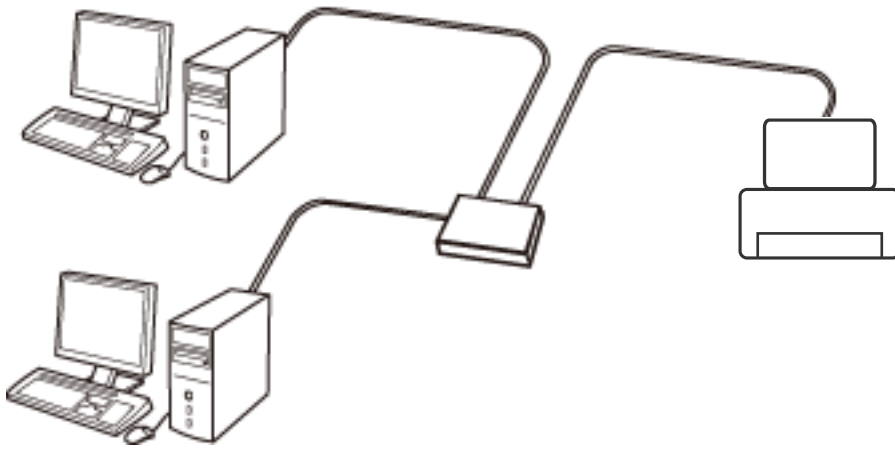
Şəbəkə Parametrləri

Şəbəkə Bağlantısı Növləri

Siz aşağıdakı bağlantı üsullarından istifadə edə bilərsiniz.

Ethernet Bağlantısı

Printeri Ethernet kabeli vasitəsilə mərkəzə qoşun.

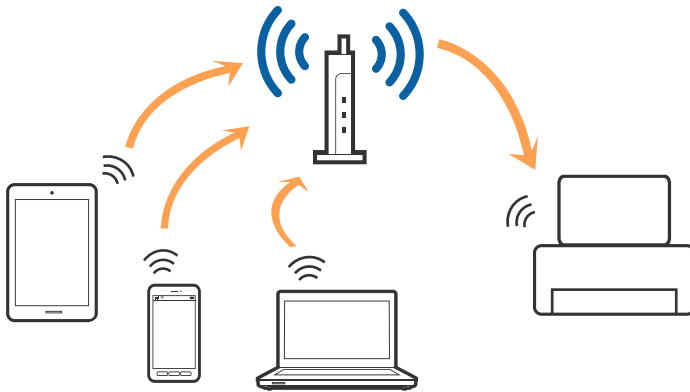


Əlaqədar məlumat

➔ [31 səhifəsində "Təkmil Şəbəkə Parametrləri üçün Parametr Elementləri"](#)

Wi-Fi Bağlantısı

Printeri, kompüterü və ya ağıllı cihazı giriş nöqtəsinə qoşun. Bu, kompüterlərin giriş nöqtəsi vasitəsilə Wi-Fi ilə qoşulduğu ev və ofis şəbəkələri üçün ümumi qoşulma üsuludur.



Şəbəkə Parametrləri

Əlaqədar məlumat

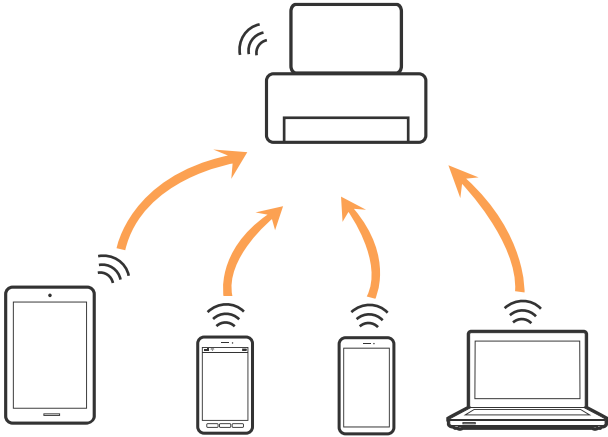
- ➔ 27 səhifəsində "Wi-Fi Parametrlərinin Əl ilə Qurulması"
- ➔ 28 səhifəsində "Düymə Basılma Quraşdırması ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması (WPS)"
- ➔ 29 səhifəsində "PIN Kod Quraşdırması (WPS) ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması"

Wi-Fi Direct Bağlantısı

Evdə və ya ofisdə Wi-Fi istifadə etməyən zaman və ya printeri, kompüterü və ya ağıllı cihazı birbaşa qoşmaq istədikdə bu bağlantı metodunu istifadə edin.

Sadə AP Rejimi

Əgər printer üçün Wi-Fi parametrləri qurulmayıbsa, **Wi-Fi Direct Quraşdırması**-dan istifadə edərək quraşdırdığınız zaman printer Sadə AP rejimində qoşulur. Bu rejimdə, printer giriş nöqtəsi kimi çıxış edir və siz standart giriş nöqtəsindən istifadə etmədən dördə qədər cihazı printerə qoşa bilərsiniz. Lakin, printerə birbaşa qoşulmuş cihazlar printer vasitəsilə bir-birilə əlaqə yarada bilmir.



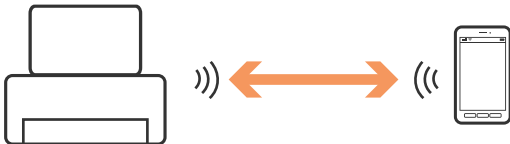
Printer Ethernet və Sadə AP rejimində eyni zamanda qoşula bilər.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 30 səhifəsində "Wi-Fi Qeyri-aktiv edilən Zaman Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması (Sadə AP Rejimi)"

Wi-Fi Direct Rejimi

Əgər printer üçün Wi-Fi parametrləri qurulubsa, **Wi-Fi Direct Quraşdırması**-dan istifadə edərək quraşdırdığınız zaman printer Wi-Fi Direct rejimində qoşulur. Bağlantı üsulu printer iOS cihazları, Wi-Fi Direct-i dəstəkləyən cihazlar və digərləri kimi printerə qoşulan cihazdan asılı olaraq dəyişir.



Şəbəkə Parametrləri

Qeyd:

- ☐ Printerə Wi-Fi Direct rejimində yalnız bir cihaz qoşula bilər.
- ☐ Wi-Fi Direct rejimi müvəqqəti bağlantı üsulu olduğuna görə əgər cihazı davamlı olaraq istifadə etmək istəyirsinizsə, Wi-Fi ilə qoşulmağı tövsiyə edirik.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 31 səhifəsində "Wi-Fi Aktivləşdiriləndə Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması (Wi-Fi Direct Rejimi)"

Kompüterə qoşulma

Printeri kompüterə qoşmaq üçün quraşdırıcıdan istifadə etməyi tövsiyə edirik. Quraşdırıcını aşağıdakı üsullardan birini istifadə edərək icra edə bilərsiniz.

- ☐ Vebsaytdan quraşdırma

Aşağıdakı veb sayta daxil olun və məhsulun adını daxil edin.

<http://epson.sn>

Quraşdırma bölməsinə keçin və yükləmə və qoşulma hissəsində **Yüklə**-a klikləyin. Quraşdırıcını işə salmaq üçün yüklənmiş fayla bir və ya iki dəfə klikləyin. Ekrandakı təlimatları izləyin.

- ☐ Proqram təminatı diskindən istifadə etməklə quraşdırma (yalnız disk modeli ilə istifadə edilən modellər və disk qurğuları olan kompüterlərə sahib olan istifadəçilər üçün.)

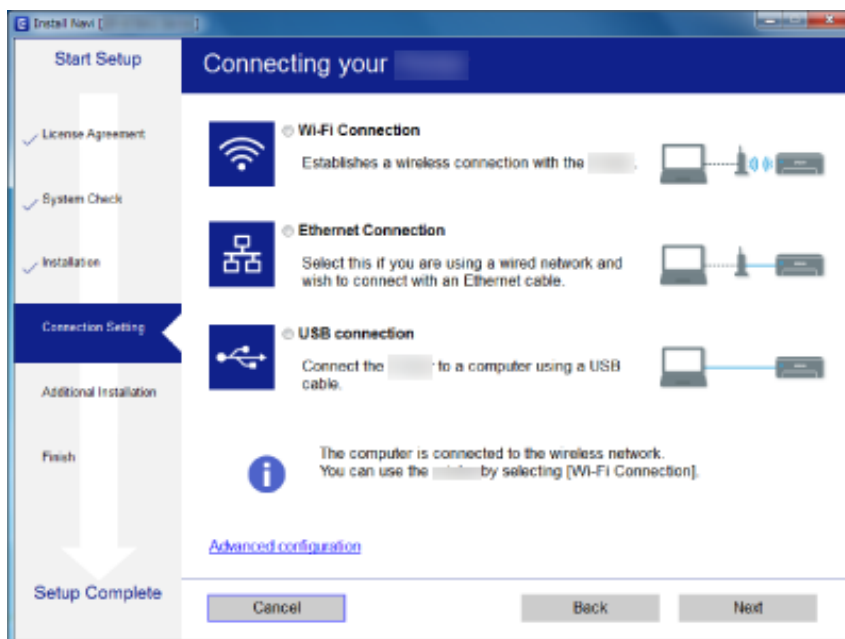
Proqram təminatı diskini kompüterə daxil edin və sonra ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Bağlantı Metodlarının Seçilməsi

Aşağıdakı ekran görünənə qədər ekrandakı təlimatlara əməl edin və sonra printerin kompüterə qoşulma metodunu seçin.

- ☐ Windows

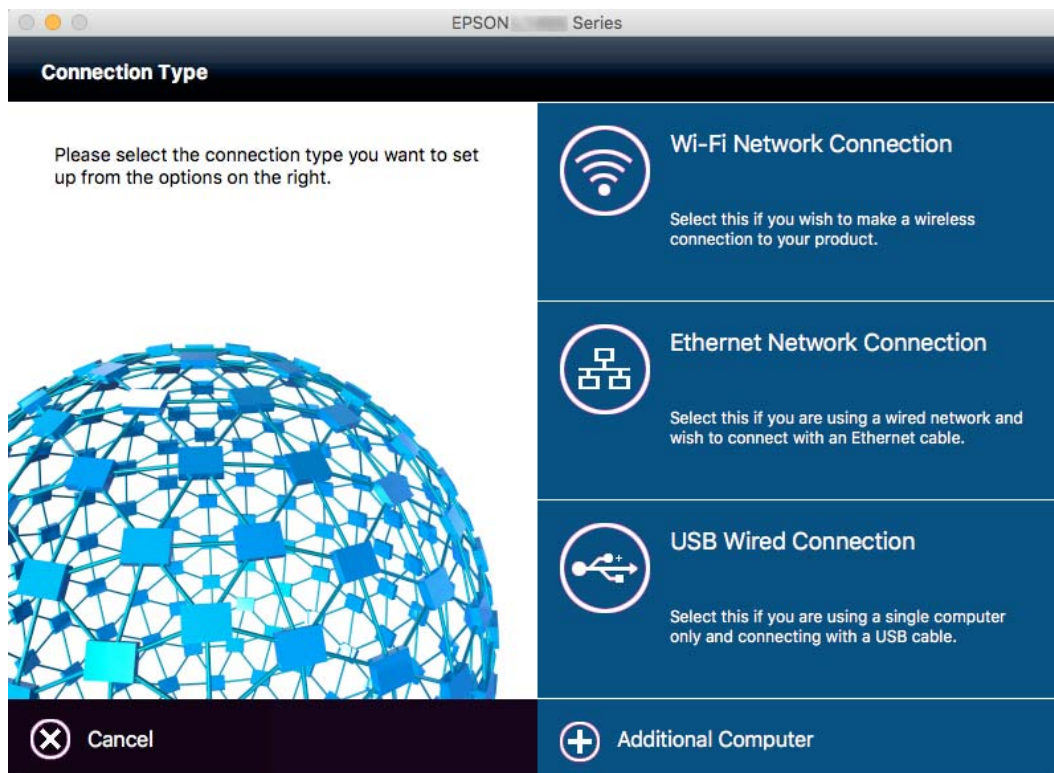
Bağlantı növünü seçin və sonra **Növbəti** klikləyin.



Şəbəkə Parametrləri

❑ Mac OS

Bağlantı növünü seçin.



Ekrandakı təlimatları izləyin. Zəruri proqram təminatı quraşdırılıb.

Ağıllı Cihazla qoşulma

Printeri ağıllı cihaz ilə eyni Wi-Fi şəbəkəsinə (SSID) qoşduğunuz zaman printeri ağıllı cihazdan istifadə edə bilərsiniz. Printeri ağıllı cihazdan istifadə etmək üçün aşağıdakı vebaytdan quraşdırın. Printerə qoşmaq istədiyiniz ağıllı cihazdan veb sayta daxil olun.

<http://epson.sn> > **Quraşdırma**

Qeyd:

Əgər siz kompüter və ağıllı cihazı eyni zamanda printerə qoşmaq istəyirsinizsə, ilk olaraq kompüterə qoşmağı tövsiyə edirik.

Wi-Fi Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Qurulması

Şəbəkə parametrlərini printerin idarəetmə panelindən qura bilərsiniz. Printeri şəbəkəyə qoşduqdan sonra printerə istifadə etmək istədiyiniz cihazdan qoşulun (kompüter, ağıllı telefon, planşet və s.)

Əlaqədar məlumat

➔ 27 səhifəsində "Wi-Fi Parametrlərinin Əl ilə Qurulması"

Şəbəkə Parametrləri

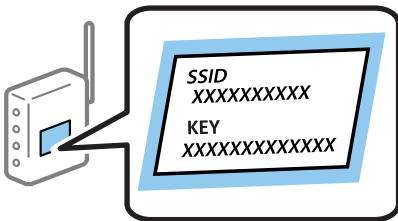
- ➔ 28 səhifəsində "Düymə Basılma Quraşdırması ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması (WPS)"
- ➔ 29 səhifəsində "PIN Kod Quraşdırması (WPS) ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması"
- ➔ 29 səhifəsində "Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması"

Wi-Fi Parametrlərinin Əl ilə Qurulması

Giriş nöqtəsinə qoşulmaq üçün zəruri məlumatları printerin idarə panelindən əl ilə quraşdırma bilərsiniz. Əl ilə quraşdırmaq üçün giriş nöqtəsi üçün SSID və parol tələb olunur.

Qeyd:

Əgər giriş nöqtəsinin onun standart parametrləri ilə istifadə edirsinizsə, SSID və parol etiketin üzərindədir. SSID kodu və şifrəni bilmirsinizsə, giriş nöqtəsinin quraşdıran şəxs ilə əlaqə saxlayın və ya giriş nöqtəsi ilə birgə verilmiş sənədlərə baxın.



1. Başlanğıc ekranda  basın.
2. **Wi-Fi quraşdırması** seçin.
3. **Wi-Fi quraşdırma ustası** seçin.
4. Giriş nöqtəsi üçün SSID seçin.

Qeyd:

- ☐ Əgər qoşulmaq istədiyiniz SSID printerin idarəetmə panelində göstərilirsə, **Digər şəbəkələr** seçin və daha sonra SSID-ni birbaşa daxil edin.
- ☐ SSID-ni bilmirsinizsə, onun giriş nöqtəsi etiketində yazılı olub olmamasını yoxlayın. Əgər giriş nöqtəsinin standart parametrləri ilə istifadə edirsinizsə, etiketdə yazılmış SSID-dən istifadə edin.

5. **Parol** basın və daha sonra parolu daxil edin.

Qeyd:

- ☐ Şifrə işarələrə çox həssasdır.
- ☐ Parolu bilmirsinizsə, onun giriş nöqtəsi etiketində yazılı olub olmamasını yoxlayın. Əgər giriş nöqtəsinin onun standart parametrləri ilə istifadə edirsinizsə, etiketdə yazılmış parolu istifadə edin. Parol həmçinin, "Açar", "Parol ifadəsi" və s. adlana bilər.
- ☐ Əgər giriş nöqtəsi üçün parolu bilmirsinizsə, giriş nöqtəsi ilə təmin edilən sənədlərə baxın və ya onu quraşdıran şəxslə əlaqə saxlayın.

6. Quraşdırmanı bitirdikdən sonra  basın.
7. Parametrləri yoxlayın və daha sonra **Davam et** basın.
8. **OK** üzərinə basın.

Şəbəkə Parametrləri

9. Bitirmək üçün **Bitdi** basın.

Qeyd:

Qoşula bilməyəniz, A4 ölçülü kağız yerləşdirin və daha sonra şəbəkə bağlantısı hesabatını çap etmək üçün  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 33 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması"
- ➔ 201 səhifəsində "Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə"

Düymə Basılma Quraşdırması ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması (WPS)

Siz giriş nöqtəsində düyməni basmaqla Wi-Fi-i avtomatik quraşdırma bilərsiniz. Əgər aşağıdakı şərtlər yerinə yetirilibsə, siz bu üsuldən istifadə edə bilərsiniz.

- ☐ Giriş nöqtəsi WPS (Wi-Fi ilə Qorunmuş Quraşdırma) ilə təmin olunmuşdur.
- ☐ Cari Wi-Fi əlaqəsi giriş nöqtəsində düyməni basmaqla yaradılmışdır.

Qeyd:

Əgər siz düyməni tapmırsınızsa və ya program təminatını istifadə edərək quraşdırırsınızsa, giriş nöqtəsi ilə birgə verilən sənədlərə baxın.

1. Başlanğıc ekranda  basın.
2. **Wi-Fi quraşdırması** seçin.
3. **Basma düyməsinin quraşd. (WPS)** seçin.
4. Təhlükəsizlik işığı yanana qədər giriş nöqtəsində [WPS] düyməsini basıb saxlayın.



Əgər [WPS] düyməsinin harada olduğunu bilmirsinizsə və ya giriş nöqtəsində bu düymə yoxdursa, ətraflı məlumat üçün giriş nöqtəsi ilə birgə verilmiş sənədlərə baxın.

5. **Davam et** basın.
6. Tamamlanma mesajı göstəriləndə **OK** basın.

Əgər **OK** düyməsini basmasanız, ekran spesifik vaxt uzunluğundan sonra avtomatik bağlanır.

Şəbəkə Parametrləri

Qeyd:

Bağlantı baş tutmasa, giriş nöqtəsini yenidən başladın, onu printerə yaxınlaşdırın və yenidən cəhd edin. Hələ də işləmirsə, şəbəkə bağlantısı hesabatını çap edin və həll yolunu yoxlayın.

7. **OK** basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 33 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması"
- ➔ 201 səhifəsində "Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə"

PIN Kod Quraşdırması (WPS) ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması

PIN koddan istifadə etməklə giriş nöqtəsinə avtomatik qoşula bilərsiniz. Əgər giriş nöqtəsinin WPS (Wi-Fi ilə Qorunmuş Quraşdırma) imkanı varsa, bu üsuldən istifadə edə bilərsiniz. Giriş nöqtəsinə PIN kodu daxil etmək üçün kompüterdən istifadə edin.

1. Başlanğıc ekranda  basın.
2. **Wi-Fi quraşdırması** seçin.
3. **PIN kodun quraşd. (WPS)** seçin.
4. Printerin idarəetmə panelində göstərilən PIN kodu (səkkiz rəqəmli nömrə) kompüterinizi istifadə edərək giriş nöqtəsinə iki dəqiqə ərzində daxil edin.

Qeyd:

PIN kodu daxil etmək ilə bağlı ətraflı məlumat üçün giriş nöqtəsi ilə verilən sənədlərə baxın.

5. **Davam et** basın.
6. Tamamlanma mesajı göstəriləndə **OK** basın.

Əgər **OK** düyməsini basmasanız, ekran spesifik vaxt uzunluğundan sonra avtomatik bağlanır.

Qeyd:

Bağlantı baş tutmasa, giriş nöqtəsini yenidən başladın, onu printerə yaxınlaşdırın və yenidən cəhd edin. Hələ də işləmirsə, bağlantı hesabatını çap edin və həll yolunu yoxlayın.

7. **OK** basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 33 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması"
- ➔ 201 səhifəsində "Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə"

Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması

Bu metod sizə printeri giriş nöqtəsi olmadan birbaşa cihazlara qoşmağa imkan verir. Printer giriş nöqtəsi kimi fəaliyyət göstərir. Bağlantı rejimi Wi-Fi parametrlərinin qurulub-qurulmamasından asılı olaraq dəyişir.

Şəbəkə Parametrləri



Vacibdir:

Kompüter və ya ağıllı cihazdan Wi-Fi Direct bağlantısından istifadə edərək printerə qoşulduğunuz zaman printer kompüter və ya ağıllı cihazda olduğu kimi eyni Wi-Fi şəbəkəsinə (SSID) qoşulur və onlar arasında kommunikasiya qurulur. Printer söndürüldükdə kompüter və ya ağıllı cihaz avtomatik olaraq başqa qoşula bilən Wi-Fi şəbəkəsinə qoşulduğuna görə, printer yandırıldıqda onlar əvvəlki Wi-Fi şəbəkəsinə yenidən qoşulmur. Kompüter və ya ağıllı cihazdan printerin Wi-Fi Direct bağlantı üçün SSID-yə yenidən qoşulun. Hər dəfə printeri yandırıb-söndürəndə qoşulmaq istəmirsinizsə, printeri giriş nöqtəsinə qoşmaqla Wi-Fi şəbəkəsindən istifadə etməyi tövsiyə edirik.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 30 səhifəsində "Wi-Fi Qeyri-aktiv edilən Zaman Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması (Sadə AP Rejimi)"
- ➔ 31 səhifəsində "Wi-Fi Aktivləşdiriləndə Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması (Wi-Fi Direct Rejimi)"

Wi-Fi Qeyri-aktiv edilən Zaman Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması (Sadə AP Rejimi)

Qeyd:

Bu rejimdə printer eyni vaxtda Ethernet vasitəsilə qoşula bilər. Həmçinin, printerə dördə qədər cihaz qoşa bilərsiniz.

1. Başlanğıc ekranda  basın.
2. **Wi-Fi quraşdırması** seçin.
3. **Wi-Fi Direct Quraşdırması** seçin.
4. **Bağlantı Quraşdırması** seçin.
5. **Davam et** seçin.
Əgər parolu dəyişdirmək istəyirsinizsə, **Parolu dəyiş** seçin və ekrandakı təlimata əməl edin.
6. Ekranı sürüşdürün və SSID və parolu yoxlayın. Kompüterin şəbəkə bağlantısı ekranında və ya ağıllı cihazın Wi-Fi ekranında, qoşulmaq üçün printerin idarəetmə panelində göstərilən SSID-ni seçin.
7. Printerin idarəetmə panelində göstərilən parolu daxil edin.
8. Bağlantı qurulduqdan sonra printerin idarəetmə panelində **Bitdi** düyməsinə basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 33 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması"
- ➔ 201 səhifəsində "Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə"

Şəbəkə Parametrləri

Wi-Fi Aktivləşdiriləndə Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması (Wi-Fi Direct Rejimi)

**Vacibdir:**

Wi-Fi Direct rejimində olarkən printerin Wi-Fi şəbəkəsi ilə bağlantısı kəsildiyinə görə printeri Wi-Fi şəbəkəsi vasitəsilə istifadə edə bilməzsiniz. Əgər Wi-Fi Direct rejimində bağlantını kəssəniz, printer əvvəlki Wi-Fi şəbəkəsinə yenidən qoşulur.

Wi-Fi Direct rejimi üçün bağlantı üsulu Sadə AP rejimi kimi eynidir. Printerin idarəetmə panelində  > **Wi-Fi quraşdırması** > **Wi-Fi Direct Quraşdırması** > **Bağlantı Quraşdırması** seçin, **Davam et** basın və daha sonra cihazdan qoşulmağa başlayın. Printer qoşulduqda printerin idarəetmə panelində mesaj göstərilir və başlanğıc ekrandakı şəbəkə piktoqramı Wi-Fi Direct rejimi piktoqramına dəyişir.

Qeyd:

Siz Wi-Fi Direct rejimində yalnız Android cihazlarından qoşula bilərsiniz. Qoşulmazdan əvvəl Web Config-i başladın və printeri quraşdırmaq üçün **Basic Settings** > **Wi-Fi Direct Setup** > **Connect to the Wi-Fi Direct devices only** seçin. Printerdən bağlantının başladılması üçün üsul Wi-Fi Direct rejimi üçün eynidir.

Əgər spesifik ağıllı cihazlardan Wi-Fi Direct rejimində qoşulsanız, ağıllı cihazdan printerə qoşulduğunuz zaman yalnız Wi-Fi Direct rejimindən istifadə edərək qoşula bilərsiniz və SSID və parolu daxil etməyiniz lazım deyil, çünki printer və cihazlar qoşulmaq üçün birbaşa bir-birilə əlaqə yaradır.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 33 səhifəsində “Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması”
- ➔ 201 səhifəsində “Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə”

Təkmil Şəbəkə Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Qurulması

Şəbəkə printerinin adını, TCP/IP, quraşdırma, DNS serveri və başqa şeyləri dəyişdirə bilərsiniz. Dəyişikliklər etməzdən əvvəl şəbəkə mühitinizi yoxlayın.

1. Başlanğıc ekranda  basın.
2. **Menyu** seçin.
3. **Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri** seçin.
4. **Təkmil quraşdırma** seçin.
5. Parametrlər üçün menyü elementini seçin və daha sonra parametr qiymətlərini seçin və ya göstərin.

Təkmil Şəbəkə Parametrləri üçün Parametr Elementləri

Parametrlər üçün menyü elementini seçin və daha sonra parametr qiymətlərini seçin və ya göstərin.

Şəbəkə Parametrləri

☐ Printerin adı

Printerin adını daxil edin. Aşağıdakı işarələri daxil edə bilərsiniz.

- ☐ İşarə limitləri: 2 – 15 (ən azı 2 işarə daxil etməlisiniz)
- ☐ İstifadə edilə bilən işarələr: A – Z, a – z, 0 – 9, -.
- ☐ Yuxarıda istifadə edə bilməyəcəyiniz işarələr: 0 – 9.
- ☐ Aşağıda istifadə edə bilməyəcəyiniz işarələr: -

Qeyd:

Əgər printerin adını daxil etmədən  düyməsinə bassanız, standart printer adı (EPSON və printerin MAC ünvanının ən son altı rəqəmi) təyin olunur.

☐ TCP/IP ünvanı

☐ Avtomatik

Evdə giriş nöqtəsi istifadə edərkən və ya IP ünvanının DHCP tərəfindən avtomatik əldə olunmasına icazə verdikdə seçin.

☐ Mexaniki

Printerin IP ünvanını dəyişdirmək istəmədiyiniz zaman seçin. Şəbəkə mühitinə uyğun olaraq, **IP ünvanı**, **Altşəbəkə şablonu** və **Susmaya Göre Şlüz** seçin.

☐ DNS Serveri

☐ Avtomatik

IP ünvanını avtomatik əldə etmək istədikdə seçin.

☐ Mexaniki

Printer üçün unikal DNS serveri ünvanı təyin etmək istədikdə seçin. **Əsas DNS Serveri** və **İkinci DNS Serveri** üçün ünvanlar daxil edin.

☐ Proksi server

☐ İstifadə et

Proksi severini şəbəkə mühitində istifadə etdiyiniz və onu printerə təyin etmək istədiyiniz zaman seçin. Proksi serveri ünvanını və port nömrəsini daxil edin.

☐ İstifadə etmə

Printeri ev şəbəkəsi mühitində istifadə etdiyiniz zaman seçin.

☐ E-poçt Serveri

☐ Server Parametrləri

Qeyri-Aktiv, SMTP-dən öncə POP və ya SMTP-ƏSİLLİK-dan poçt serverinə daxil olmaq üçün printer üçün əsilliyi yoxlama metodunu müəyyənləşdirin.

☐ Bağlantının Yoxlanması

E-poçt serveri üçün bağlantını yoxlaya bilərsiniz. **Bağlantının Yoxlanması**-i icra edərkən səhv baş verərsə, *İnzibatçı üçün təlimat*-ı baxın.

Şəbəkə Parametrləri

☐ IPv6 ünvanı

☐ Aktivləşdir

IPv6 ünvanından istifadə edərkən bunu seçin.

☐ Deaktiv et

IPv4 ünvanından istifadə edərkən bunu seçin.

☐ Wi-Fi Direct

☐ Aktivləşdir

Kompüterlərə və ya ağıllı cihazlara Wi-Fi Direct-dən istifadə edərək qoşulmağa icazə verin.

☐ Deaktiv et

Wi-Fi Direct-dən istifadə edərək qoşulmağa cəhd edən kompüterlər və ya ağıllı cihazları rədd edin. Əgər **Deaktiv et** seçilibsə, heç bir kompüter və ya ağıllı cihaz birbaşa printerə qoşula bilməz.

☐ MS Şəbəkə Paylaşması

☐ Aktivləşdir

MS Şəbəkə xidmətindən istifadə edin.

☐ Deaktiv et

MS Şəbəkə xidmətindən istifadə edən fayl paylaşmasını qadağan edin. Faylları şəbəkə skanlaması ilə paylaşa bilməzsiniz.

Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması

Şəbəkə bağlantısının vəziyyətini aşağıdakı üsulla yoxlaya bilərsiniz.

Şəbəkə İşarəsindən İstifadə Etməklə Şəbəkə Statusunun Yoxlanılması

Şəbəkə bağlantısı statusunu printerin əsas ekranındakı şəbəkə işarəsindən istifadə etməklə yoxlaya bilərsiniz. İşarə bağlantının növündən və radio dalğının gücündən asılı olaraq dəyişir.

Əlaqədar məlumat

➔ [20 səhifəsində "LCD ekranda göstərilən işarələr"](#)

Şəbəkə Statusunun İdarəetmə Panelindən Yoxlanması

Printeriniz şəbəkəyə qoşulduğu zaman yoxlamaq istədiyiniz şəbəkə menyularına basmaqla həmçinin şəbəkə ilə bağlı digər məlumatlara baxa bilərsiniz.

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-a daxil olun.
2. **Şəbəkə vəziyyəti** seçin.

Şəbəkə Parametrləri

3. Məlumatı yoxlamaq üçün yoxlamaq istədiyiniz menyuları seçin.
 - ☐ Wi-Fi/Şəbəkə Statusu
Ethernet və ya Wi-Fi bağlantıları üçün şəbəkə məlumatını (Printerin Adı, IP Ünvanının Əldə Edilməsi, Standart Şlüz, DNS Server Rejimi və başqaları) göstərir.
 - ☐ Wi-Fi Direct Statusu
Wi-Fi Direct bağlantıları üçün şəbəkə məlumatını (Printerin Adı, Bağlantı, IP Ünvanının Əldə Edilməsi, Standart Şlüz və başqaları) göstərir.
 - ☐ E-poçt Server Statusu
 - ☐ Epson Connect Statusu
Epson Connect xidmətləri üçün qeydiyyatdan keçmiş məlumatları göstərir.
 - ☐ Google Bulud Çapı Statusu
Xidmətlər və bağlantı vəziyyəti üçün qeydiyyatdan keçmiş məlumatları göstərir.
4. Menyü ekranına qayıtmaq üçün **OK** və ya şəbəkə vəziyyəti vərəqini çap etmək üçün **Çap et** basın.
Çap et basdıqınız zaman əmin olun ki, A4 adi vərəqi printerə yüklənib və daha sonra çap etmək üçün  düyməsini basın.

Şəbəkə Bağlantısı Hesabatının Çapı

Printer və giriş nöqtəsi arasındakı vəziyyəti yoxlamaq üçün şəbəkə bağlantısı hesabatını çap edə bilərsiniz.

1. Printerə A4 ölçülü ağ kağız yükləyin.
2. Başlanğıc ekranda  basın.
3. **Menyu** seçin.
4. **Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Bağlantının yoxlanması** seçin.
5. Şəbəkə bağlantısı hesabatını çap etmək üçün  düyməsini basın.
Xəta baş veribsə, şəbəkə bağlantısı hesabatını yoxlayın və sonra çap edilmiş həll yollarına əməl edin.

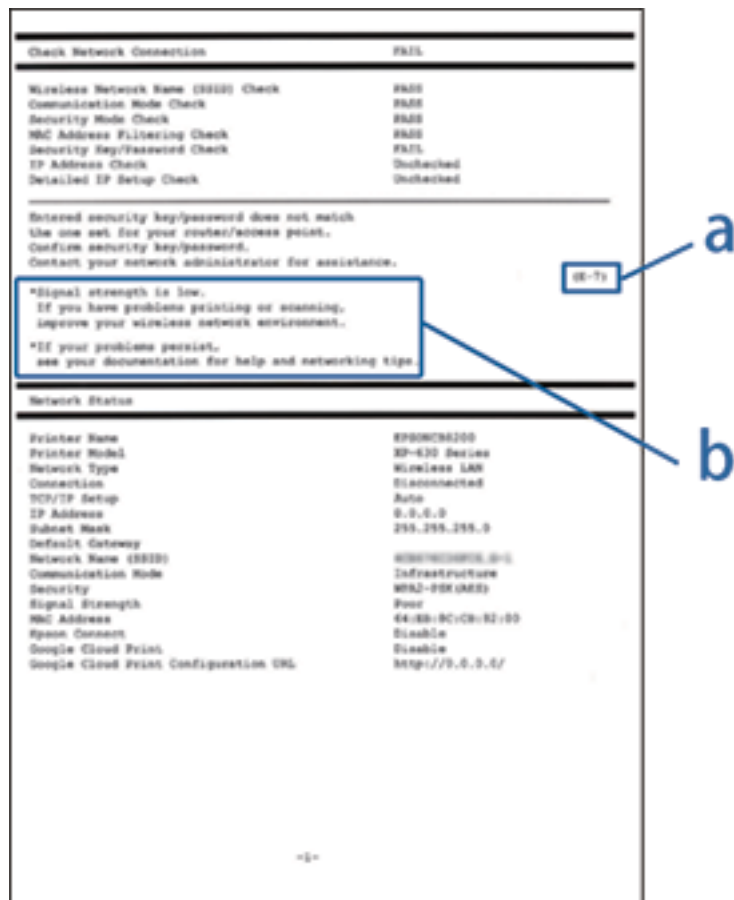
Əlaqədar məlumat

➔ [35 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Hesabatında Mesajlar və Həllər"](#)

Şəbəkə Parametrləri

Şəbəkə Bağlantısı Hesabatında Mesajlar və Həllər

Şəbəkə bağlantısı hesabatında mesajları və xəta kodlarını yoxlayın və həll yollarına əməl edin.



a. Xəta kodu

b. Şəbəkə Mühiti ilə bağlı Mesajlar

a. Xəta kodu

Kod	Mesaj	Həll yolu
E-1	Confirm that the network cable is connected and network devices such as hub, router, or access point are turned on.	☐ Ethernet kabelinin printerə, mərkəzə və ya digər şəbəkə cihazlarına qoşulduğuna əmin olun. ☐ Mərkəzin və ya digər şəbəkə cihazlarının aktiv olduğuna əmin olun.

Şəbəkə Parametrləri

Kod	Mesaj	Həll yolu
E-2	No wireless network names (SSID) found. Confirm that the router/ access point is turned on and the wireless network (SSID) is set up correctly. Contact your network administrator for assistance.	☐ Giriş nöqtəsinin yanılı olduğuna əmin olun. ☐ Kompüterin və ya digər cihazların giriş nöqtəsinə düzgün qoşulduğunu yoxlayın. ☐ Printeri giriş nöqtəsinə yaxın yerləşdirin. Onlar arasındakı maneələri aradan qaldırın. ☐ Əgər SSID-ni əllə daxil etməsənizsə, onun düzgün olub-olmadığını yoxlayın. SSID-ni şəbəkənin bağlantı hesabatında Şəbəkə vəziyyəti-dan yoxlaya bilərsiniz. ☐ Basma düyməsinin quraşd. (WPS)-dan istifadə edərək şəbəkə qurmaq üçün giriş nöqtəsinin WPS-i dəstəklədiyini yoxlayın. Əgər o, WPS-i dəstəkləmirsə, Basma düyməsinin quraşd. (WPS)-dan istifadə edərək şəbəkə qura bilməzsiniz. ☐ Əgər printer və kompüter Ad Hoc rejimində qoşmaq istəyirsinizsə, kompüterinizi Ad Hoc rejimində quraşdırın və bağlantını başladın və daha sonra printerin şəbəkə parametrlərini qurun. ☐ SSID üçün yalnız ASCII simvollarının (hərf-rəqəm işarələri və simvollar) istifadə edilməsini yoxlayın. Printer ASCII simvollarından başqa simvollar ehtiva edən SSID kodunu göstərə bilmir.
E-3	No wireless network names (SSID) found. Confirm that the wireless network name (SSID) of the PC you wish to connect is set up correctly. Contact your network administrator for assistance.	☐ Ad Hoc rejimində bağlantı qurmaq üçün kompüterin yandırıldığından əmin olun. Əgər söndürülsə, onu yandırın və daha sonra printerin parametrlərini qurun. ☐ Kompüter printerə yaxın yerləşdirin.
E-4	Wi-Fi communication mode (IEEE802.11b/g/n) does not match the current setting of the printer. Set the same communication mode to the printer, router/access point, and PC. Contact your network administrator for assistance.	Giriş nöqtəsində qurulmuş Wi-Fi standartının printerin Wi-Fi standartına uyğun gəldiyindən əmin olun. Əgər standart uyğun gəlmirsə, giriş nöqtəsindəki Wi-Fi standartını tənzimləyin. Ətraflı məlumat üçün giriş nöqtəsi ilə verilən sənədlərə baxın.
E-5	Security mode (e.g. WEP, WPA) does not match the current setting of the printer. Confirm security mode. Contact your network administrator for assistance.	Giriş nöqtəsinin təhlükəsizlik növünün aşağıdakılardan birinə təyin edildiyinə əmin olun. Əgər təyin edilməyibsə, giriş nöqtəsində təhlükəsizlik növünü dəyişin və sonra printerin şəbəkə parametrlərini sıfırlayın. ☐ WEP-64 bit (40 bit) ☐ WEP-128 bit (104 bit) ☐ WPA PSK (TKIP/AES)* ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)* ☐ WPA (TKIP/AES) ☐ WPA2 (TKIP/AES) * : WPA PSK həmçinin WPA Personal kimi tanınır. WPA2 PSK həmçinin WPA2 Personal kimi tanınır.

Şəbəkə Parametrləri

Kod	Mesaj	Həll yolu
E-6	MAC address of your printer may be filtered. Check whether your router/access point has restrictions such as MAC address filtering. See the documentation of the router/access point or contact your network administrator for assistance.	☐ MAC ünvanının qeyri-aktiv edilib-edilmədiyini yoxlayın. Əgər aktivdirsə, printerin MAC ünvanını qeydiyyatdan keçirin, beləliklə o, süzgəcdən keçirilməyəcək. Ətraflı məlumat üçün giriş nöqtəsi ilə verilən sənədlərə baxın. Printerin idarəetmə panelində şəbəkənin vəziyyəti ekranından və ya şəbəkənin vəziyyəti vərəqini çap etməklə printerin MAC ünvanını yoxlaya bilərsiniz. ☐ Əgər giriş nöqtəsinin paylaşılmış təsdiqlənməsi WEP təhlükəsizlik metodunda aktivləşdirilibsə, əmin olun ki, təsdiqlənmə açarı və indeks düzgündür.
E-7	Entered security key/password does not match the one set for your router/access point. Confirm security key/password. Contact your network administrator for assistance.	☐ Giriş nöqtəsində təyin edilmiş parol və daxil edilmiş parol uyğun deyil. Şifrə simvollarla həssasdır. Düzgün parolu daxil edin. ☐ Əgər Wi-Fi bağlantısı ilə bağlantı birdən kəsilsə, aşağıdakını yoxlayın. Bunlardan istənilən biri müvafiq olarsa, təchiz edilən proqram təminatı diskindən istifadə edərək və ya veb-saytdan endirilmiş proqram təminatından istifadə edərək şəbəkə parametrlərini ilkin vəziyyətinə bərpa edin. http://epson.sn ☐ Başqa ağıllı cihaz Basma düyməsinin quraşd. (WPS)-dan istifadə edərək şəbəkəyə əlavə edilib. ☐ Wi-Fi şəbəkəsi təchiz edilən proqram təminatı diskindən Basma düyməsinin quraşd. (WPS)-dan başqa istənilən üsuldən istifadə edərək quraşdırılıb.
E-8	Incorrect IP address is assigned to the printer. Confirm IP address setup of the network device (hub, router, or access point). Contact your network administrator for assistance.	☐ "Printerin IP Ünvanını əldə et" Avtomatik-ya təyin edildə giriş nöqtəsində DHCP-ni aktivləşdirin. ☐ Əgər "Printerin IP Ünvanını əldə edilməsi" seçimi Mexaniki-a təyin edilibsə, əllə təyin etdiyiniz IP ünvanı diapazondan kənardır (məsələn: 0.0.0.0) və o, qeyri-aktiv edilir. Etibarlı IP ünvanı təyin edin.
E-9	Confirm the connection and network setup of the PC or other device. Connection using the EpsonNet Setup is available. Contact your network administrator for assistance.	Aşağıdakını yoxlayın. ☐ Cihazlar aktivləşdirilib. ☐ Printerə qoşmaq istədiyiniz cihazlardan eyni şəbəkədə Internetə və digər kompüter və ya şəbəkə cihazlarına daxil ola bilərsiniz. Əgər yuxarıdakını yoxladıqdan sonra o, hələ də işləmirsə, təchiz edilən proqram təminatı diskindən və ya veb-saytdan endirilmiş proqram təminatından istifadə edərək şəbəkə parametrlərini ilkin vəziyyətinə bərpa edin. http://epson.sn

Şəbəkə Parametrləri

Kod	Mesaj	Həll yolu
E-10	Confirm IP address, subnet mask, and default gateway setup. Connection using the EpsonNet Setup is available. Contact your network administrator for assistance.	Aşağıdakını yoxlayın. ☐ Şəbəkədəki digər cihazlar aktivdir. ☐ Əgər "Printerin IP Ünvanını əldə et" seçimini Mexaniki-a təyin etməsənizsə, şəbəkə ünvanları (IP ünvanı, alt şəbəkə maskası və standart şlüz) düzgündür. Bunlar yanlışdırsa, şəbəkə ünvanını sıfırlayın. IP ünvanı, alt şəbəkə maskası və standart şlüzü printerin idarəetmə panelindəki şəbəkənin vəziyyəti ekranından və ya şəbəkənin vəziyyəti vərəqini çap etməklə yoxlaya bilərsiniz. DHCP aktivləşdirilən zaman "Printerin IP Ünvanını əldə et" seçimini Avtomatik-ya dəyişdirin. Əgər IP ünvanını ələ təyin etmək istəyirsinizsə, giriş nöqtəsinin IP ünvanını yoxlayın və daha sonra printerin idarəetmə panelində Mexaniki seçin. Alt şəbəkə maskasını [255.255.255.0]-a təyin edin.
E-11	Setup is incomplete. Confirm default gateway setup. Connection using the EpsonNet Setup is available. Contact your network administrator for assistance.	Aşağıdakını yoxlayın. ☐ Printerin TCP/IP Quraşdırmasını Mexaniki-a təyin etdiyiniz zaman standart şlüz ünvanı düzgün olur. ☐ Standart giriş kimi təyin edilən cihaz aktivdir. Düzgün standart giriş ünvanını təyin edin. Printerin idarəetmə panelində şəbəkənin vəziyyəti ekranından və ya şəbəkənin vəziyyəti vərəqini çap etməklə standart şlüz ünvanını yoxlaya bilərsiniz.
E-12	Confirm the following: ☐ Entered security key/password is correct ☐ Index of the security key/ password is set to the first number ☐ IP address, subnet mask, or default gateway setup is correct Contact your network administrator for assistance.	Aşağıdakını yoxlayın. ☐ Şəbəkədəki digər cihazlar aktivdir. ☐ Əl ilə daxil edildikdə, şəbəkə ünvanları (IP ünvanı, alt şəbəkə maskası və standart giriş) düzgün olur. ☐ Digər cihazların şəbəkə ünvanları (alt şəbəkə maskası və standart giriş) da eynidir. ☐ IP ünvanı digər cihazlar ilə ziddiyyətli deyil. Yuxarıdakıları yoxladıqdan sonra o, hələ də işləmirsə, aşağıdakını sınayın. ☐ Kompüterdəki şəbəkə parametrlərini təchiz edilən proqram təminatı diski və ya veb-satdan endirilmiş proqram təminatından istifadə edərək printerdəki şəbəkə ilə eyni qurun. http://epson.sn ☐ WEP təhlükəsizlik növündən istifadə edən giriş nöqtəsində bir neçə parol qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz. Əgər bir neçə parol qeydiyyatdan keçirə bərsə, qeydiyyatdan keçirilmiş ilk parolun printerdə təyin edilməsini yoxlayın.

Şəbəkə Parametrləri

Kod	Mesaj	Həll yolu
E-13	Confirm the following: ☐ Entered security key/password is correct ☐ Index of the security key/ password is set to the first number ☐ Connection and network setup of the PC or other device is correct Contact your network administrator for assistance.	Aşağıdakını yoxlayın. ☐ Giriş nöqtəsi, mərkəz və ruter kimi şəbəkə cihazları aktivləşir. ☐ Şəbəkə cihazları üçün TCP/IP Quraşdırması əllə quraşdırılmayıb. (Printerin TCP/IP Quraşdırması avtomatik olaraq, digər şəbəkə cihazlarının TCP/IP Quraşdırması isə əl ilə quraşdırılıbsa, printerin şəbəkəsi digər cihazların şəbəkəsindən fərqli ola bilər.) Yuxarıdakıları yoxladıqdan sonra o, hələ də işləmirsə, aşağıdakını sınayın. ☐ Kompüterdəki şəbəkə parametrlərini təchiz edilən proqram təminatı diski və ya veb-satdan endirilmiş proqram təminatından istifadə edərək printerdəki şəbəkə ilə eyni qurun. http://epson.sn ☐ WEP təhlükəsizlik növündən istifadə edən giriş nöqtəsində bir neçə parol qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz. Əgər bir neçə parol qeydiyyatdan keçirilibsə, qeydiyyatdan keçirilmiş ilk parolun printerdə təyin edilməsini yoxlayın.

b. Şəbəkə Mühiti ilə bağlı Mesajlar

Mesaj	Həll yolu
*Multiple network names (SSID) that match your entered network name (SSID) have been detected. Confirm network name (SSID).	Eyni SSID bir neçə giriş nöqtəsində təyin edilə bilər. Giriş nöqtələrindəki parametrləri yoxlayın və SSID-ni yoxlayın.
*Signal strength is low. If you have problems printing or scanning, improve your wireless network environment.	Çap sürəti zəif ola və ya orta signal gücünə görə çap dayana bilər. Printerin giriş nöqtəsinə yaxın yerləşdirilməsi və ya giriş nöqtəsi ilə printer arasında maneələrin aradan qaldırılması mühiti yaxşılaşdırma bilər.
*A router/access point channel conflict has been detected. If you have problems printing or scanning, improve your wireless network environment.	Signal maneəsi yaxınlıqdakı otaq və ya binalarda istifadə edilən digər simsiz şəbəkələrə görə ola bilər. Printerin giriş nöqtəsinə yaxın yerləşdirilməsi və ya giriş nöqtəsi kanalının parametrlərinin dəyişdirilməsi mühiti yaxşılaşdırma bilər. Ətraflı məlumat üçün giriş nöqtəsi ilə verilən sənədlərə baxın.
*Signal strength is low. A router/access point channel conflict has been detected. If you have problems printing or scanning, improve your wireless network environment.	Çap sürəti zəif ola və ya aşağı signal gücünə görə çap dayana bilər. Signal maneəsi yaxınlıqdakı otaq və ya binalarda istifadə edilən digər simsiz şəbəkələrə görə ola bilər. Printerin giriş nöqtəsinə yaxın yerləşdirilməsi və ya giriş nöqtəsi kanalının parametrlərinin dəyişdirilməsi mühiti yaxşılaşdırma bilər. Ətraflı məlumat üçün giriş nöqtəsi ilə verilən sənədlərə baxın.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Sadə AP rejimində eyni zamanda dördə qədər kompüter və ağıllı cihazı qoşa bilərsiniz. Başqa kompüter və ya ağıllı cihaz əlavə etmək üçün birinci qoşulmuş cihazlardan birini ayırın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 25 səhifəsində "Kompüterə qoşulma"
- ➔ 201 səhifəsində "Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə"

Şəbəkə Parametrləri

Şəbəkə Statusu Səhifəsinin Çap Edilməsi

Ətraflı şəbəkə məlumatlarını onları çap etməklə yoxlaya bilərsiniz.

1. Printerə A4 ölçülü ağ kağız yükləyin.
2. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
3. **Şəbəkə vəziyyəti > Wi-Fi/Şəbəkə Statusu** seçin.
4. **Çap et** üzərinə basın.
5.  düyməsinə basın.

Giriş Nöqtəsinin Dəyişdirilməsi və ya Yenisinin Əlavə Olunması

Əgər giriş nöqtəsinin dəyişdirilməsi səbəbindən SSID konfigurasiyaları dəyişərsə və ya yeni giriş nöqtəsi əlavə olunar və yeni şəbəkə əhatə dairəsi yaranarsa, Wi-Fi parametrlərini sıfırlayın.

Əlaqədar məlumat

➔ [40 səhifəsində "Bağlantı Metodunun Kompüterə dəyişdirilməsi"](#)

Bağlantı Metodunun Kompüterə dəyişdirilməsi

Quraşdırıcıdan istifadə və fərqli bağlantı metodunda yenidən quraşdırma.

☐ Vebsaytdan quraşdırma

Aşağıdakı veb sayta daxil olun və məhsulun adını daxil edin.

<http://epson.sn>

Quraşdırma bölməsinə keçin və yükləmə və qoşulma hissəsində **Yüklə**-a klikləyin. Quraşdırıcını işə salmaq üçün yüklənmiş fayla bir və ya iki dəfə klikləyin. Ekrandakı təlimatları izləyin.

☐ Proqram təminatı diskindən istifadə etməklə quraşdırma (yalnız disk modeli ilə istifadə edilən modellər və disk qurğuları olan kompüterlərə sahib olan istifadəçilər üçün.)

Proqram təminatı diskini kompüterə daxil edin və sonra ekrandakı təlimatlara əməl edin.

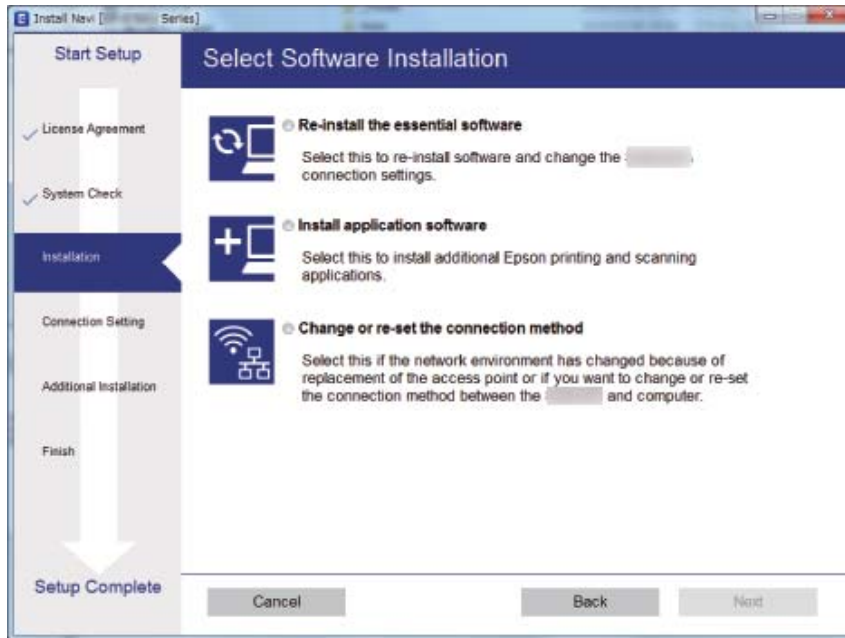
Bağlantı Metodlarının Dəyişdirilməsinin Seçilməsi

Aşağıdakı ekran göstərilənə qədər ekrandakı təlimatları izləyin.

Şəbəkə Parametrləri

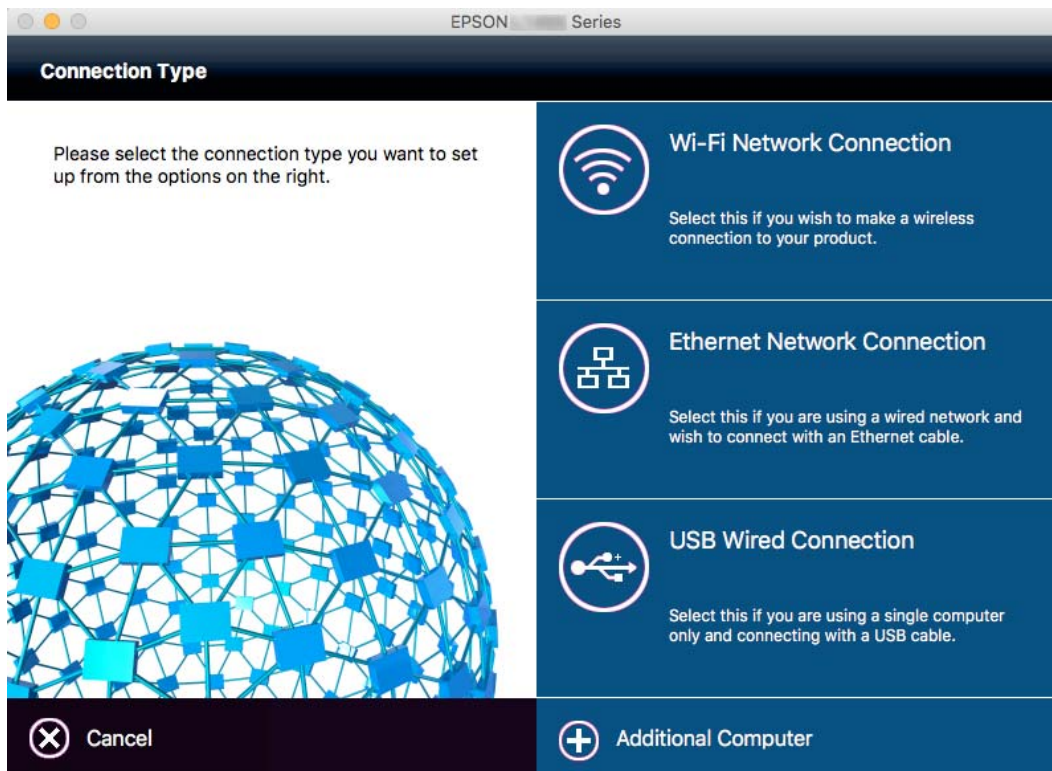
❑ Windows

Qoşulma üsulunu dəyişin və ya yenidən təyin edin Proqram təminatı quraşdırılmasını seçin ekranında seçin və sonra **Növbəti** klikləyin.



❑ Mac OS

Printeri kompüterinizə necə qoşmaq istədiyinizi seçin.



Wi-Fi-in İdarəetmə Panelindən qeyri-aktiv edilməsi

Wi-Fi qeyri-aktiv edildikdə, Wi-Fi bağlantısı kəsilir.

1. Başlanğıc ekranda  basın.
2. **Wi-Fi quraşdırması** seçin.
3. **Wi-Fi deaktiv et** seçin.
4. Mesajı yoxlayın və daha sonra **Bəli** düyməsinə basın.
5. **Bitdi** üzərinə basın.

Wi-Fi Direct-in İdarəetmə Paneli ilə Bağlantısının Kəsilməsi

Qeyd:

- ☐ *Sadə AP rejimi qeyri-aktiv edilən zaman Sadə AP rejimində printerə qoşulan bütün cihazlar ilə bağlantı kəsilir. Xüsusi bir cihazı ayırmaq istəyirsinizsə, printerin əvəzinə cihaz ilə bağlantını kəsin.*
- ☐ *Əgər printer və ya cihazdan Wi-Fi Direct rejimində bağlantını kəssəniz, şəbəkə ilkin quraşdırmasına qaydır.*

1. Başlanğıc ekranda  basın.
2. **Wi-Fi quraşdırması** seçin.
3. **Wi-Fi Direct Quraşdırması** seçin.
4. **Əlaqəni kəs** seçin.
5. Mesajı yoxlayın və daha sonra **Bəli** düyməsinə basın.
6. **Bitdi** üzərinə basın.

Şəbəkə Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Bərpası

Siz bütün şəbəkə parametrlərini ilkin vəziyyətə gətirə bilərsiniz.

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-a daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi** seçin.
3. **Stand. parametrləri bərpa et** seçin.

Şəbəkə Parametrləri

4. **Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri** seçin.
5. Mesajı yoxlayın və daha sonra **Bəli** düyməsinə basın.
6. **OK** basın.

İnzibatçı Parametrləri

Printer parametrlərinin inzibatçı parolu ilə kilidlənməsi

Siz printer parametrlərini kilidləmək üçün inzibatçı parolunu təyin edə bilərsiniz ki, onlar digər istifadəçilər tərəfindən dəyişdirilə bilməsin. Aşağıdakı parametrləri kilidləyə bilərsiniz.

- ☐ Sistemin İdarə Edilməsi
- ☐ Eko Rejim
- ☐ Öncədən Quraş.-lar
- ☐ Əlaqələr

Parolu daxil etmədən parametrləri dəyişə bilməzsiniz. Siz Web Config və ya EpsonNet Config ilə parametrlər qurarkən də bu parol tələb olunur.

**Vacibdir:**

Parolu unutmayın. Parolu unutsanız, Epson dəstəklə əlaqə saxlayın

1. Əsas ekrandan **Quraşd.**-ya daxil olun.
2. **İnzibatçı Parametrləri** > **İnzibatçı Parolu** seçin.
3. **Qeydiyyatdan Keçir** seçin, sonra isə parol daxil edin.
4. Parolu yenidən daxil edin.
5. **Kilidləmə Parametri** seçin, sonra isə onu aktivləşdirin.

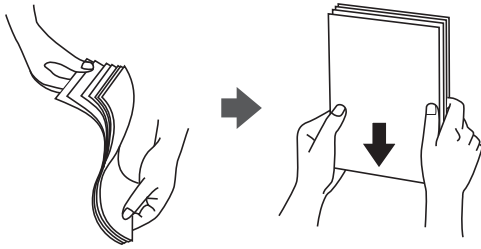
Printer parametrlərinin kilidinin açılması

1. Əsas ekrandan **Quraşd.**-ya daxil olun.
2. **İnzibatçı Parametrləri** seçin.
3. İnzibatçı parolunu daxil edin.
4. **Kilidləmə Parametri** seçin, sonra isə onu qeyri-aktivləşdirin.

Kağızın əlavə edilməsi

Kağızın idarə edilməsi üzrə xəbərdarlıqlar

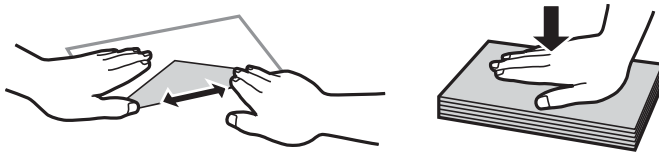
- ❑ Kağızın üzərindəki təlimat vərəqlərini oxuyun.
- ❑ Yükləməzdən əvvəl kağızın kənarlarını düzəldin. Foto kağızı əyməyin yaxud qatlamayın. Yoxsa, çap olunacaq üzü korlana bilər.



- ❑ Kağız bükülübsə, əlavə etməzdən əvvəl onu düzəldin və ya əks tərəfə bükün. Bükülmüş kağıza çap edərkən kağız ilişə və mürəkkəb bulaşa bilər.



- ❑ Dalğalı, cırlmış, kəsilmiş, qatlanmış, əzilmiş, çox qalın, çox nazik və ya yapışqanlı kağızları istifadə etməyin. Bu cür kağız istifadə etdikdə, kağız ilişə və mürəkkəb bulaşa bilər.
- ❑ Uzun dənəvər kağızdan istifadə etdiyinizə əmin olun. Hansı növ kağızdan istifadə etdiyinizə əmin deyilsinizsə, kağız qablaşdırmasını yoxlayın və ya kağızın xüsusiyyətlərini təsdiq etmək üçün istehsalçı ilə əlaqə saxlayın.
- ❑ Yükləməzdən əvvəl zərflərin kənarlarını düzəldin. Zərfin içərisinə hava dolaraq şişdikdə, əlavə etməzdən əvvəl onu basaraq yatırdın.



- ❑ Qatlanmış yaxud bükülmüş zərfləri istifadə etməyin. Bu cür zərfləri istifadə etdikdə, kağız ilişə və mürəkkəb bulaşa bilər.
- ❑ Qulaqcığı və ya zərfin kənarlarında yapışqan maddə varsa, istifadə etməyin.
- ❑ Çox nazik zərfləri istifadə etməyin, onlar çap zamanı bükülə bilər.

Əlaqədar məlumat

➔ 232 səhifəsində "Printer Spesifikasiyaları"

Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri

Yüksək keyfiyyətdə çap etmək üçün Epson şirkəti orijinal Epson kağızlarından istifadə etməyi tövsiyə edir.

Orijinal Epson kağızı

Mediya adı	Ölçü	Yüklənmə həcmi (vərəq)			2-üzlü çap
		Kağız Kaseti 1	Kağız Kaseti 2	Kağızın Arxa Ötürücü Slotu	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	200	1	Avtomatik Kitabça*
Epson Premium Glossy Photo Paper	A3+, A3, A4, 13×18 sm (5×7 düym), 16:9 enli (102×181 mm), 10×15 sm (4×6 düym)	20	–	1	–
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+, A3, A4	20	–	1	–
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3+, A3, A4	80	–	1	–

* Siz maksimum 30 ədəd bir üzü artıq çap edilmiş vərəq yükləyə bilərsiniz.

Qeyd:

- ❑ Kağız müəyyən yerlərdə satışda vardır. Sizin olduğunuz yerdə kağızı əldə etmək üçün Epson dəstək xidmətinə müraciət edin.
- ❑ İstifadəçinin seçdiyi ölçüdə orijinal Epson kağızına çap edərkən yalnız **Standart** və ya **Normal** çap keyfiyyəti parametrləri seçilə bilər. Bəzi printerlərdə daha yaxşı çap keyfiyyəti seçmək mümkündür, lakin vərəqlər **Standart** və ya **Normal** keyfiyyətdə çap olunur.

Kağızın əlavə edilməsi**Satışda kağızın olması**

Mediya adı	Ölçü	Yüklənmə həcmi (vərəq və ya zərf)			2-üzlü çap
		Kağız Kaseti 1	Kağız Kaseti 2	Kağızın Arxa Ötürücü Slotu	
Ağ vərəq Kopiya kağızı Firma blankı Emal edilmiş kağız Rəngli kağız Öncədən çap edilmiş kağız	A3, B4, Qanuni, Hind Qanuni, Məktub, A4, B5	Kənar düzləndiricisində üçbucaq işarəsi ilə göstərilən xəttə qədər.		1	Avtomatik Kitabça* ¹
	A5	Kənar düzləndiricisin də üçbucaq işarəsi ilə göstərilən xəttə qədər.	–		–
	A6				
	İstifadəçinin təyin etdiyi (mm) 89×127 – 329×1200 mm	1	–	1	Avtomatik* ² Kitabça
	İstifadəçinin təyin etdiyi (mm) 182×257 – 329×1200 mm	–	1	–	Avtomatik* ³ Kitabça
Qalın kağız	A3, B4, Qanuni, Hind Qanuni, Məktub, A4, B5, A5, İstifadəçinin təyin etdiyi	–	–	1	–
Zərf	Zərf #10, Zərf DL, Zərf C4, Zərf C6	10	–	1	–

*1 Siz maksimum 30 ədəd bir üzü artıq çap edilmiş vərəq yükləyə bilərsiniz.

*2 İstifadəçinin təyin etdiyi (Avtomatik 2-tərəfli çap): 148×210 (A5) – 297×431,8 mm

*3 İstifadəçinin təyin etdiyi (Avtomatik 2-tərəfli çap): 182×257 (B5) – 297×431,8 mm

Əlaqədar məlumat

➔ [16 səhifəsində "Hissə adları və funksiyaları"](#)

➔ [249 səhifəsində "Texniki dəstək veb saytı"](#)

Kağız növlərinin siyahısı

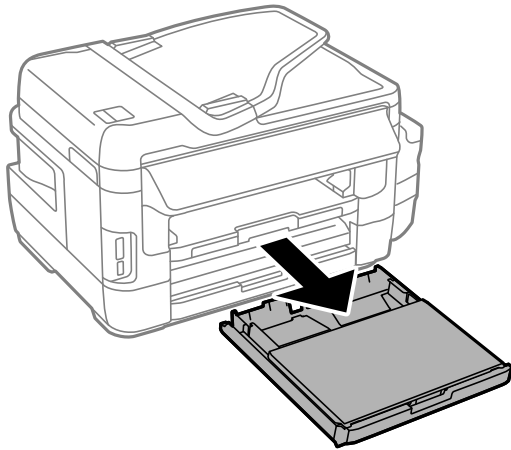
Optimal çap nəticəsi üçün müvafiq kağız növü seçin.

Kağızın əlavə edilməsi

Media adı	Media növü	
	İdarəetmə paneli	Printer drayveri
Adi kağız, Kopyalama kağızı Epson Bright White Ink Jet Paper	adi kağızlar	Adi kağız
Epson Premium Glossy Photo Paper	Prem. Parlaq	Epson Premium Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Mat	Epson Matte
Qalın kağız	Qalın kağız	Qalın kağız
Zərf	Zərf	Zərf
Firma blankı	Blank	Blank
Emal edilmiş kağız	Emal edilmiş	Emal edilmiş
Öncədən çap edilmiş kağız	Öncədən çap edilmiş	Qabaqcadan çap edilmiş
Rənglənmiş kağız	Rəngli	Rəng

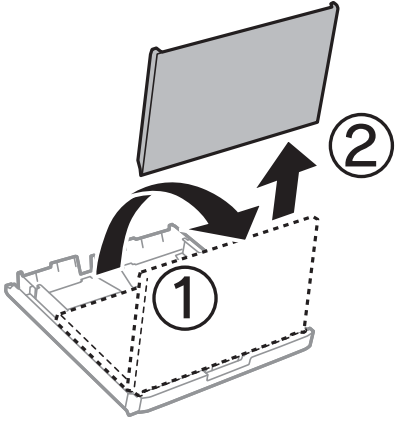
Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi

1. Printerin işləmədiyinə əmin olun və ardından kağız kaseti-ni çəkin.

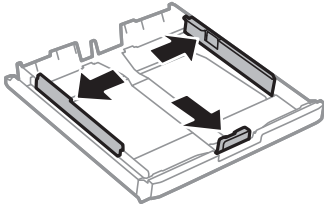


Kağızın əlavə edilməsi

2. kağız kassetindən kağız kaset qapağı çıxarın.

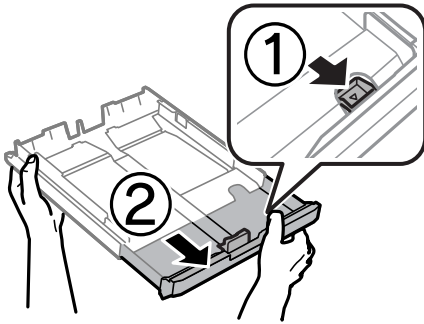


3. Kənar düzləndiricilərini maksimum dərəcədə açın.

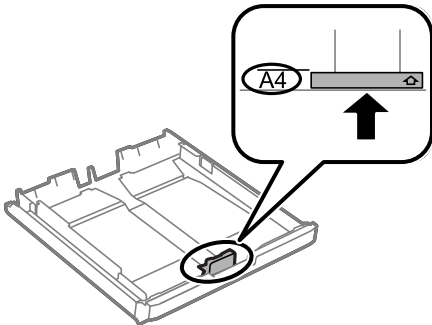


Qeyd:

A4 ölçüsündən böyük kağız istifadə edərkən kağız kaseti-ni genişləndirin.

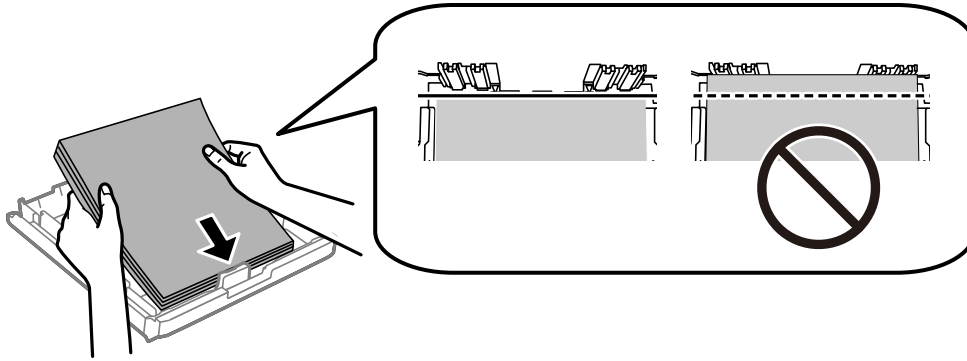


4. Qabaq kənar düzləndiricisini istifadə edəcəyiniz kağız ölçüsünə uyğunlaşdırın.

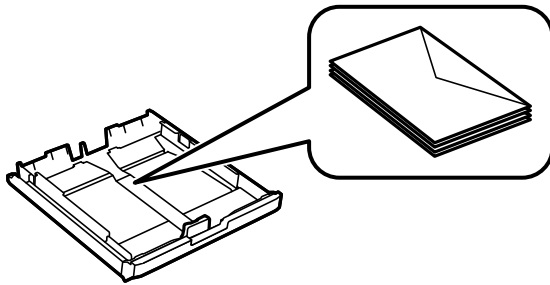


Kağızın əlavə edilməsi

5. Çap olunacaq üzünü aşağı çevirmək şərtlə, kağızı qabaq kənar düzləndiricisinə doğru yerləşdirin.



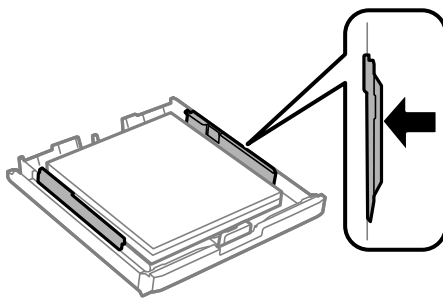
Zərflər üçün:



Vacibdir:

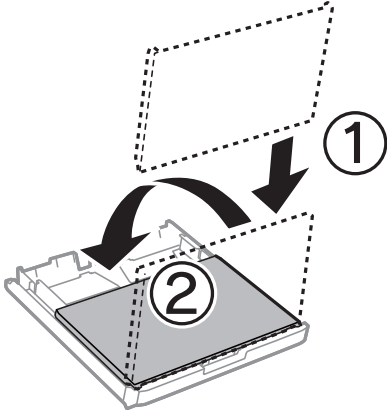
Təyin olunan maksimum saydan artıq vərəq əlavə etməyin. Adi kağız üçün, kənar düzləndiricisinin içindəki üçbucaq simvolunun düz aşağısındakı xətdən yuxarı yükləməyin.

6. Yan kənar düzləndiricilərini kağızın kənarlarına doğru sürüşdürün.



Kağızın əlavə edilməsi

7. kağız kaset qapağını yenidən yerləşdirin.



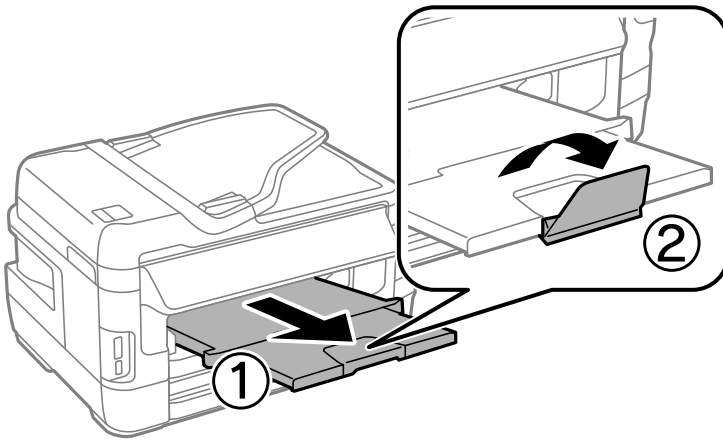
8. kağız kaseti-ni axıra kimi bağlayın.

9. İdarəetmə panelində kağız kaseti-nə əlavə etdiyiniz kağızın ölçüsünü və növünü təyin edin.

Qeyd:

Həmçinin **Quraşdırma > Kağızın quraşdırılması** seçərək kağız ölçüsü və kağız növü parametrlərini göstərə bilərsiniz.

10. Çıxış altlığını sürüşdürüb çıxarın.



Əlaqədar məlumat

- ➔ 45 səhifəsində "Kağızın idarə edilməsi üzrə xəbərdarlıqlar"
- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"

Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi

Siz Kağızın arxa ötürücü slotunda bütün dəstəklənən kağız növləri üçün bir vərəq yükləyə bilərsiniz. Siz həmçinin qalın kağız (0.3 mm qalınlıqlı) və öncədəndeşilmiş kağız yükləyə bilərsiniz ki, bu da kağız kasetinə yüklənə bilməz. Lakin qalınlıq bu silsilədə olsa belə, bəzi kağızlar sərtliyindən asılı olaraq düzgün ötürülməyə bilər.

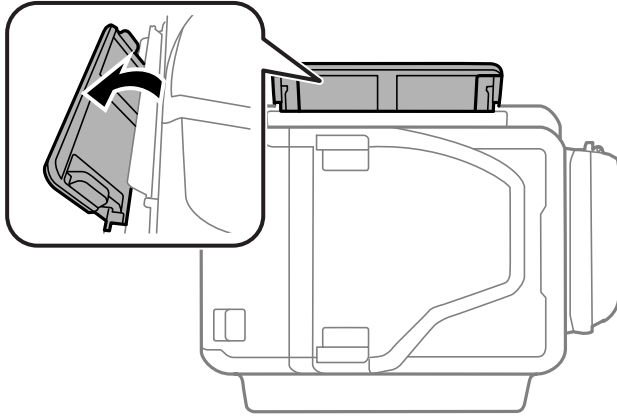
Kağızın əlavə edilməsi



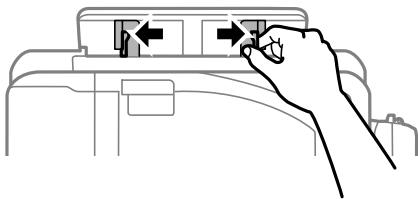
Vacibdir:

Printerin əmri olmadan Kağızın arxa ötürücü slotuna kağız yükləməyin. Bu, boş kağızın çıxarılmasına gətirib çıxaracaq.

1. Aşağıdakılardan birini edin.
 - ☐ İdarəetmə panelindən çap edərkən: Kağızın arxa ötürücü slotunu **Kağızın Mənbəyi** parametri kimi seçin, digər çap parametrlərini qurun, sonra isə **◆** düyməsini basın.
 - ☐ Kompüterdən çap edərkən: Kağızın arxa ötürücü slotunu **Kağızın mənbəyi** parametri kimi seçin, digər çap parametrlərini qurun, sonra isə **Çap et** düyməsini basın.
2. İdarəetmə panelində sizə kağız yükləməyi deyən mesaj göstərilir. Kağız yükləmək üçün aşağıdakı təlimatlara əməl edin.
3. Kağızın arxa ötürücü slotunu açın.

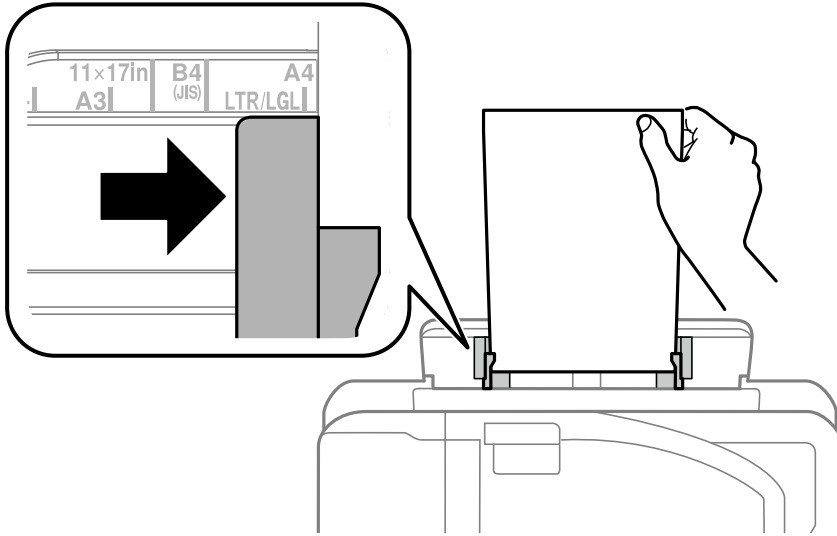


4. Kənar düzləndiricilərini sürüşdürüb çıxarın.

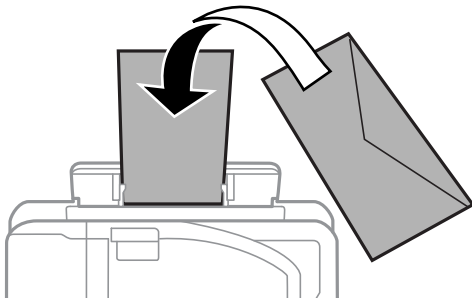


Kağızın əlavə edilməsi

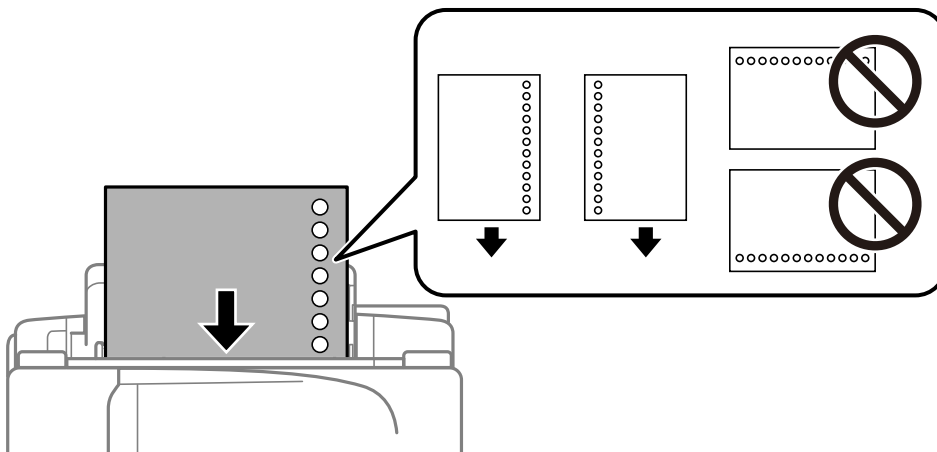
5. Bir vərəq kağızı çap edilən tərəfi yuxarı olmaqla Kağızın arxa ötürücü slotunun mərkəzində tutaraq kənar düzləndiricilərini kağızın kənarlarına doğru sürüşdürün.



❑ Zərflər



❑ Deşilmiş kağız

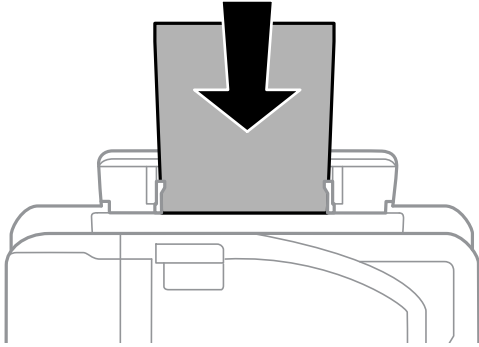


Qeyd:

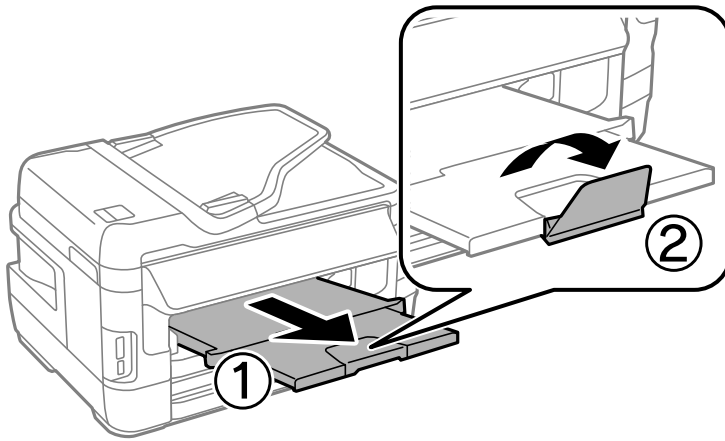
- ❑ Cildləmə dəlikləri solda və ya sağda olmaqla müəyyən edilmiş ölçüdə bir vərəq adi kağız yükləyin.
- ❑ Dəliklərin üzərinə çap edilməməsi üçün faylın çap vəziyyətini tənzimləyin.
- ❑ Dəlinmiş kağızlarda avtomatik 2-tərəfli çap mümkün deyil.

Kağızın əlavə edilməsi

6. Printer kağızı qismən dartana qədər kağızı yerləşdirin.



7. Çıxış altlığını sürüşdürüb çıxarın.



8. Çapa başlamaq üçün  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 45 səhifəsində "Kağızın idarə edilməsi üzrə xəbərdarlıqlar"
- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"

Orijinalların yerləşdirilməsi

Orijinalları skaner şüşəsi və ya ADF-ə yerləşdirin. ADF dəstəkləməyən orijinallar üçün skaner şüşəsi istifadə edin.

Siz ADF-lə çoxsaylı orijinalları və orijinalların hər iki tərəfini eyni vaxtda skanlaya bilərsiniz.

ADF-də Mövcud Orijinallar

Müvafiq kağız ölçüləri	A5–A3, Ledger
Kağız növü	Ağ vərəq
Kağızın qalınlığı (kağızın çəkisi)	64–95 q/m ²
Yükləmə həcmi	35 vərəq və ya 3.5 mm

Hətta əgər orijinal ADF-də yerləşdirilə bilən media üçün xüsusiyyətlərə cavab verirsə, o, ADF-dən yerləşdirilə bilməz və ya skan keyfiyyəti kağızın xüsusiyyətləri və ya keyfiyyətindən asılı olaraq azala bilər.



Vacibdir:

Fotoqraflar və ya dəyərli orijinal sənət əsərini ADF-ə yerləşdirməyin. Səhv yerləşdirmə orijinalı qırıqdır və ya zərər verə bilər. Bu sənədləri əvəzində skaner şüşəsi-da skanlayın.

Kağızın ilişməməsi üçün aşağıdakı orijinalları ADF-ə yerləşdirməyin. Bu növlər üçün skaner şüşəsi istifadə edin.

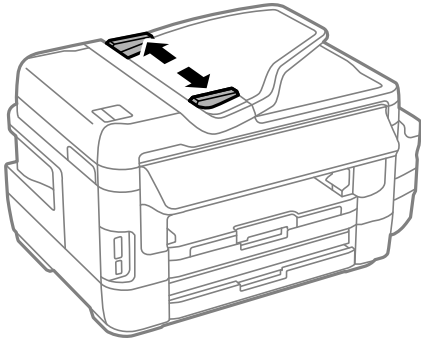
- ☐ Cırılmış, qatlanmış, büzülmüş, korlanmış və ya qırılmış orijinallar
- ☐ Cild dəlikləri olan orijinallar
- ☐ Üzərində lent, iynələr, kağız qısqacları və s. olan orijinallar
- ☐ Yapışqan kağız və ya etiket yapışmış orijinallar
- ☐ Əyri kəsilmiş və ya bucağı düz olmayan orijinallar
- ☐ Əyilmiş orijinallar
- ☐ OHP-lər, termal transfer kağızı və ya karbon kağızları

Orijinalların ADF-ə yerləşdirilməsi

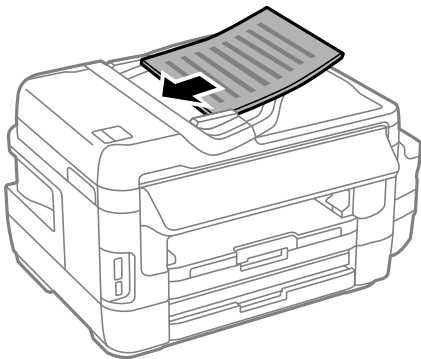
1. Orijinalların kənarlarını düzləndirin.

Orijinalların yerləşdirilməsi

2. ADF kənar düzləndiricilərini sürüşdürün.

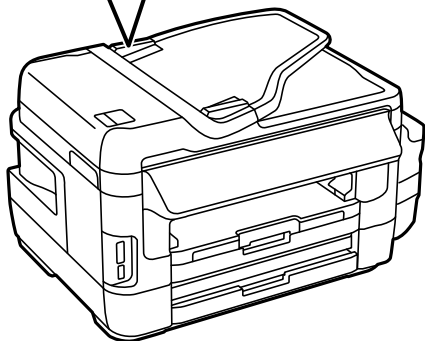
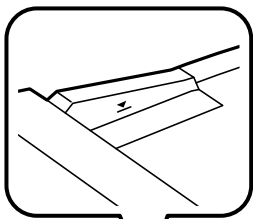


3. Orijinalı ADF-in mərkəzində üzü yuxarı yerləşdirin.



Vacibdir:

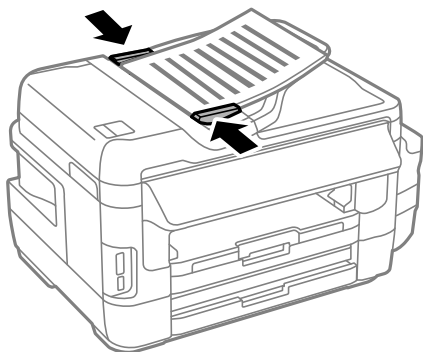
- ❑ Orijinalı ADF-də üçbucaq simvolu ilə göstərilən xətdən yuxarıya yükləməyin.



- ❑ Skanlama zamanı orijinalı əlavə etməyin.

Orijinalların yerləşdirilməsi

4. ADF kənar düzləndiricilərini orijinalların kənarlarına doğru sürüşdürün.



Əlaqədar məlumat

➔ 55 səhifəsində "ADF-də Mövcud Orijinallar"

2-si bir səhifədə kopyalama üçün orijinalların ADF-də yerləşdirilməsi

Orijinalları düzgün istiqamətdə yerləşdirin və səmtləşdirmə parametrini seçin.

- ☐ Portret orijinalları: Aşağıda təsvir edildiyi kimi idarəetmə panelində **Portret** seçin.

Kopyala > Parametrlər > Sənədin Səmtləşdirilməsi > Portret



- ☐ Albom orijinalları: Aşağıda təsvir edildiyi kimi idarəetmə panelində **Albom** seçin.

Kopyala > Parametrlər > Sənədin Səmtləşdirilməsi > Albom



Orijinalların Skaner Şüşəsi-a yerləşdirilməsi



Diqqət:

Sənəd qapağını açıb-bağlayarkən əl yaxud barmaqlarınızı arasında qoymamağa diqqət yetirin. Yoxsa, zədələne bilərsiniz.

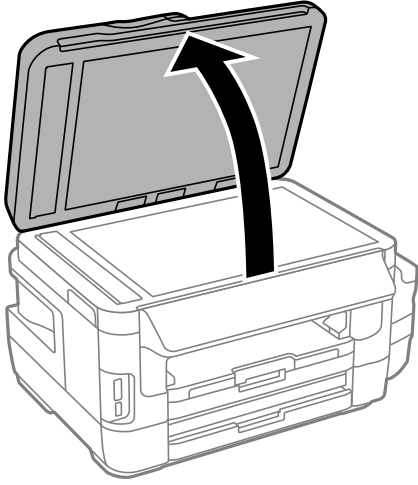


Vacibdir:

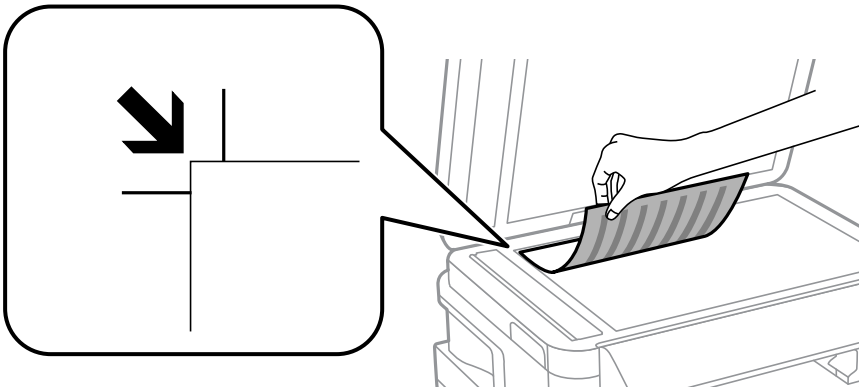
Kitab kimi iri orijinalları yerləşdirdikdə, ətrafdakı işığın birbaşa skaner şüşəsi-a düşməsinə imkan verməyin.

Orijinalların yerləşdirilməsi

1. Sənəd qapağını açın.



2. skaner şüşəsi üzərindəki tozu və ya ləkələri təmizləyin.
3. Orijinalı üzü-aşağı yerləşdirin və künc işarəsinə tərəf sürüşdürün.



Qeyd:

- ❑ skaner şüşəsi-nin kənarından 1,5 mm sahə skanlanmır.
- ❑ Orijinallar ADF-ə və skaner şüşəsi-nə yerləşdirildikdə, prioritet ADF-dəki orijinallara verilir.

4. Qapağı ehməlcə bağlayın.



Vacibdir:

skaner şüşəsi və ya sənəd qapağına həddindən artıq çox güc tətbiq etməyin. Əks halda, onlar zədələnmə bilər.

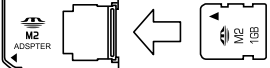
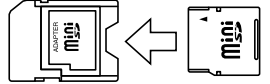
5. Skanladıqdan sonra orijinalları götürün.

Qeyd:

Orijinalları uzun müddət skaner şüşəsi-də saxlasanız, şüşəyə yapışa bilər.

Yaddaş Kartının Daxil edilməsi

Dəstəklənən yaddaş kartları

	Yaddaş Çubuğu Duo* Yaddaş Çubuğu PRO Duo* Yaddaş Çubuğu PRO-HG Duo* Yaddaş Çubuğu Mikro* MagicGate Yaddaş Çubuğu Duo*
	miniSD* miniSDHC* microSD* microSDHC* microSDXC*
	SD SDHC SDXC

* Yaddaş kartı girişinə uyğun gələn adapteri birləşdirin. Əks halda kart işləyib bilməz.

Əlaqədar məlumat

➔ [237 səhifəsində "Dəstəklənən yaddaş kartı xüsusiyyətləri"](#)

Yaddaş Kartının Daxil Edilməsi və Çıxarılması

1. Printerə yaddaş kartını daxil edin.

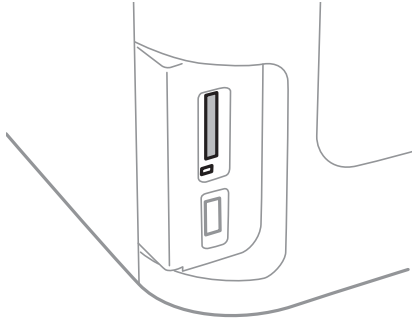
Printer məlumatları oxumağa başlayır və işıq yanib sönmür. Oxunma tamamlandıqdan sonra işıq yanib sönməyi dayandırır və aktiv qalır.

Yaddaş Kartının Daxil edilməsi

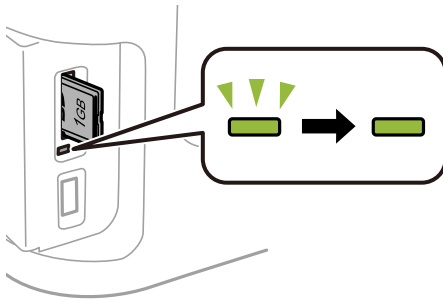


Vacibdir:

- ❑ *Printerə yaddaş kartını birbaşa daxil edin.*
- ❑ *Kart axıra kimi daxil edilməməlidir. Onu yuvaya zorla daxil etməyə çalışmayın.*



2. Yaddaş kartının istifadəsini tamamladıqdan sonra işığın yanib sönmədiyinə əmin olun və sonra kartı çıxarın.



Vacibdir:

Yaddaş kartını işıq yanib sönərkən çıxarsanız, yaddaş kartındakı məlumatlar itə bilər.

Qeyd:

Yaddaş kartına kompüterdən daxil olursunuzsa, çıxarılan cihazı kompüter vasitəsilə təhlükəsiz çıxarın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [246 səhifəsində "Xarici yaddaş cihazına kompüterdən giriş"](#)

Kontaktların idarə edilməsi

Kontaktlar siyahısının qeydiyyatı təyinatları asanlıqla daxil etməyə imkan verir. Siz 200-ə qədər qeydi qeydiyyatdan keçirə və faks nömrəsini daxil edərkən kontaktlar siyahısından istifadə edə, e-poçta skanlanmış təsvir əlavə etmək və skanlanmış təsviri şəbəkə qovluğunda yadda saxlamaq üçün təyinat daxil edə bilərsiniz.

Kontaktları LDAP serverində də qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz. Kontaktları LDAP serverində qeydiyyatdan keçirmək üçün *İnzibatçı üçün təlimat*ə baxın.

Kontaktların qeydiyyatı

Qeyd:

Kontaktları qeydiyyatdan keçirməzdən əvvəl e-poçt ünvanından istifadə etmək üçün e-poçt serveri parametrlərini də konfigurasiya etdiyinizə əmin olun.

1. Əsas səhifə ekranından **Əlaqələr**, **Skanla** rejimini və ya **Faks** rejimini seçin.
2. **Menyu** düyməsini basın, sonra isə **Qeyd Əlavə Edin** seçin.
3. Qeydiyyatdan keçirmək istədiyiniz kontakt növünü seçin.
 - ☐ Faks: Faks göndərmək üçün kontaktı (faks nömrəsini) qeydiyyatdan keçirin.
 - ☐ E-Poçt: Skanlanmış təsvir göndərmək və ya qəbul edilmiş faksı yönləndirmək üçün e-poçt ünvanı qeydiyyatdan keçirin.
 - ☐ Şəbəkə Qovluğu/FTP: Skanlanmış təsviri və ya qəbul edilmiş faksı yadda saxlamaq üçün şəbəkə qovluğunu qeydiyyatdan keçirin.

Qeyd:

Əsas səhifə ekranından kontaktlar siyahısını açdığınız zaman bu ekran göstərilir.

4. Qeyd etmək istədiyiniz daxiletmə nömrəsini seçin.
5. Hər rejim üçün zəruri parametrləri qurun.

Qeyd:

Faks nömrəsini daxil edərkən, telefon sisteminiz PBX-dirsə və xarici xəttə çıxış üçün giriş kodu tələb olunursa, faks nömrəsinin əvvəlinə giriş kodunu daxil edin. Giriş kodu **Xətt növü** parametrində təyin edilibsə, faktiki giriş kodu əvəzinə diyez (#) daxil edin. Yığım zamanı pauza əlavə etmək üçün (üç saniyəlik)  düyməsini basaraq defis daxil edin.

6. **Yaddaşda saxla** düyməsini basın.

Qeyd:

- ☐ Daxiletməni redaktə etmək və ya silmək üçün hədəf daxiletmənin sağ tərəfindəki məlumat piktoqramını basın, sonra isə **Redaktə et** və ya **Sil** düyməsini basın.
- ☐ LDAP serverində qeydiyyatdan keçirilmiş ünvanı printerin kontaktlar siyahısında qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz. Daxiletməni göstərin, sonra isə **Yaddaşda saxla** düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

➔ [247 səhifəsində "E-poçt Serverindən İstifadə"](#)

Qruplaşdırılmış kontaktların qeydiyyatı

Qrupa kontaktlar əlavə edilməsi sizə eyni vaxtda çoxsaylı təyinatlarla e-poçt göndərməklə faks və ya skanlanmış təsvir göndərmək imkanı verir.

1. Əsas səhifə ekranından **Əlaqələr**, **Skanla** rejimini və ya **Faks** rejimini seçin.
2. **Menyu** düyməsini basın, sonra isə **Qrup Əlavə Edin** seçin.
3. Qeydiyyatdan keçirmək istədiyiniz qrup ünvanı növünü seçin.
 - ☐ Faks: Faks göndərmək üçün kontaktı (faks nömrəsini) qeydiyyatdan keçirin.
 - ☐ E-Poçt: Skanlanmış təsvir göndərmək və ya qəbul edilmiş faksı yönləndirmək üçün e-poçt ünvanı qeydiyyatdan keçirin.

Qeyd:

Əsas səhifə ekranından kontaktlar siyahısını açdığınız zaman bu ekran göstərilir.

4. Qeyd etmək istədiyiniz daxiletmə nömrəsini seçin.
5. **Ad** və **İndeks Sözü** daxil edin, sonra isə **Davam et** düyməsini basın.
6. Qrupda qeydiyyatdan keçirmək istədiyiniz kontaktların seçim xanasını basın.

Qeyd:

- ☐ 199-a qədər kontakt qeyd edə bilərsiniz.
- ☐ Seçimi ləğv etmək üçün kontaktın seçim xanasını yenidən basın.

7. **Yaddaşda saxla** düyməsini basın.

Qeyd:

*Qruplaşdırılmış kontaktı redaktə etmək və ya silmək üçün hədəf qruplaşdırılmış kontaktın sağ tərəfindəki məlumat piktoqramını basın, sonra isə **Redaktə et** və ya **Sil** düyməsini basın.*

Kontaktların kompüterdə qeydiyyatdan keçirilməsi

EpsonNet Config vasitəsilə siz kompüterinizdə kontaktların siyahısını yarada və onu printerə idxal edə bilərsiniz. Ətraflı məlumat almaq üçün EpsonNet Config kitabçasına baxın.

Əlaqədar məlumat

➔ 178 səhifəsində “Çoxsaylı cihazları konfigurasiya etmək üçün proqram (EpsonNet Config)”

Kompüterdə Kontaktların Ehtiyat Nüsxəsinin Çıxarılması

EpsonNet Config-lə siz printerdə saxlanmış kontakt məlumatlarının ehtiyat nüsxəsini çıxararaq kompüterdə saxlaya bilərsiniz. Ətraflı məlumat almaq üçün EpsonNet Config kitabçasına baxın.

Kontaktların idarə edilməsi

Printerin pis işləməsinə görə kontakt məlumatları silinə bilər. Məlumatları yenilədikdən sonra hər zaman ehtiyat nüsxələrini çıxarmağınızı tövsiyə edirik. Hətta zəmanət müddətində də Epson silinə yaxud itən məlumatlara yaxud parametrlərə, onların ehtiyat nüsxəsinin çıxarılmasına görə məsuliyyət daşımır.

Əlaqədar məlumat

➔ [178 səhifəsində "Çoxsaylı cihazları konfigurasiya etmək üçün proqram \(EpsonNet Config\)"](#)

Çap etmək

İdarəetmə Panelindən Çap

Məlumatları yaddaş kartından və ya xarici USB cihazından çap edə bilərsiniz.

JPEG faylın çapı

1. Printerə kağız yükləyin.



Vacibdir:

- ❑ kağız kassetinə yükləmə zamanı kağız parametrlərini idarəetmə panelində qurun.
- ❑ Kağızın arxa ötürücü slotuuna kağız yükləyərkən printerin əmrini olmadan kağız yükləməyin.

2. Yaddaş cihazı yerləşdirin.



Vacibdir:

Çapı bitirənə qədər yaddaş cihazını çıxarmayın.

3. Əsas səhifə menyusundan **Yaddaş Cihazı** daxil edin.

4. **JPEG** seçin.

Qeyd:

- ❑ Yaddaş cihazınızda 999-dan çox təsvir varsa, təsvirlər avtomatik olaraq qruplara bölünür və qrupun seçilməsi ekranı göstərilir. Çap etmək istədiyiniz təsvirin olduğu qrupu seçin. Təsvirlər çəkildiyi tarixə görə çeşidləndirilir.
- ❑ Başqa qrupu seçmək üçün menyunu aşağıda göstəriləndiyi kimi seçin.
Yaddaş Cihazı > JPEG > Seçimlər > Qrup Seçin.

5. Çap etmək istədiyiniz təsviri seçin.

6. Çapın sayını idarəetmə panelindəki rəqəmli klaviatura vasitəsilə daxil edin.

7. Rəngin tənzimlənməsi parametrlərini qurma üçün **Tənzimləmələr** düyməsini basın.

Qeyd:

Təfərrüatlı parametrlər haqqında əlavə məlumat almaq üçün yaddaş cihazının menyularına baxın.

8. ↵ düyməsini basın.

Qeyd:

Əlavə təsvirlər seçmək üçün ↵ düyməsini basın və 5 addımını təkrarlayın və ya təsviri dəyişmək üçün üfüqi sürüşdürün. Sonra 6 - 7 addımlarını təkrarlayın.

9. Çap parametrlərini qurmaq üçün **Parametrlər** düyməsini basın.

Qeyd:

Təfərrüatlı parametrlər haqqında əlavə məlumat almaq üçün yaddaş cihazının menyularına baxın.

Çap etmək

10. Çap parametrlərini təsdiq etmək üçün **Davam et** düyməsini basın.
11. Rəng rejimini qurmaq üçün  düymələrindən birini basın, sonra isə çapa başlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 59 səhifəsində "Yaddaş Kartının Daxil edilməsi"
- ➔ 66 səhifəsində "Yaddaş Cihazı üçün Menyü Seçimləri"

TIFF faylın çapı

1. Printerə kağız yükləyin.



Vacibdir:

- ☐ kağız kasetinə yükləmə zamanı kağız parametrlərini idarəetmə panelində qurun.
- ☐ Kağızın arxa ötürücü slotuuna kağız yükləyərkən printerin əmri olmadan kağız yükləməyin.

2. Yaddaş cihazı yerləşdirin.



Vacibdir:

Çapı bitirənə qədər yaddaş cihazını çıxarmayın.

3. Əsas səhifə menyusundan **Yaddaş Cihazı** seçin.
4. **TIFF** seçin.
5. Çap etmək istədiyiniz faylı seçin.
6. Fayl məlumatını yoxlayın, sonra isə **Davam et** düyməsini basın.
7. Çapın sayını idarəetmə panelindəki rəqəmli klaviatura vasitəsilə daxil edin.
8. Çap parametrlərini qurmaq üçün **Parametrlər** düyməsini basın.
Qeyd:
Təfərrüatlı parametrlər haqqında əlavə məlumat almaq üçün yaddaş cihazının menyularına baxın.
9.  düyməsini basın və çap parametrlərini təsdiq etmək üçün **Davam et** düyməsini basın.
10. Rəng rejimini qurmaq üçün  düymələrindən birini basın, sonra isə çapa başlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 59 səhifəsində "Yaddaş Kartının Daxil edilməsi"
- ➔ 66 səhifəsində "Yaddaş Cihazı üçün Menyü Seçimləri"

Yaddaş Cihazı üçün Menyü Seçimləri

Qeyd:

Mövcud menyular çap etdiyiniz faylın formatından asılı olaraq dəyişir.

Faylın formatı

Faylı yaddaş cihazında çap etmək üçün **JPEG** və ya **TIFF** seçin.

Surətlərin sayı

Çap materiallarının sayını daxil edin.

Parametrlər

☐ Kağızın Mənbəyi

İstifadə etmək istədiyiniz kağız mənbəyini seçin. **Kağ. Arxa Öt. Slotu** seçdiyiniz zaman, Kağızın arxa ötürücü slotuna yükləmək istədiyiniz kağızın ölçüsünü və növünü seçin.

☐ Keyfiyyət

Çapın keyfiyyətini seçin. **Ən yaxşı** seçilməsi daha yüksək keyfiyyətli çapı təmin edir, lakin çapın sürəti daha yavaş ola bilər.

☐ Tarix

Fotoların çəkildiyi və ya saxlandığı tarixin daxil olduğu fotoların üzərində tarixi çap etmək üçün istifadə edilən formatı seçin. Məlumatlar bəzi tərtibatlar üçün çap edilmir.

☐ Çərçivəyə Sığ

Təsvir məlumatı nə kağız ölçüsünün aspekt nisbəti fərqlidirsə, təsvir avtomatik böyüdülmür və kiçildilir ki, qısa tərəflər kağızın qısa tərəflərinə uyğun gəlsin. Təsvirin uzun tərəfi kağızın uzun tərəfindən kənara çıxırsa kəsilir. Bu funksiya panorama fotoları üçün çalışmaya bilər.

☐ İkiistiqamətli

Çap başlığı sola və sağa hərəkət edərkən çap edir. Çap materialınızdakı şaquli və ya üfüqi xətlər bulanıq alınarsa və ya sürüşürsə, bu funksiyanın qeyri-aktivləşdirilməsi problemi həll edə bilər, lakin bu, çapın sürətini azalda bilər.

☐ Çap Qaydası

Faylın birinci səhifəsindən çap etmək üçün **Sonuncu Səhifə Üstdə** seçin. Faylın sonuncu səhifəsindən çap etmək üçün **Birinci Səhifə Üstdə** seçin.

Tənzimləmələr

☐ Fotoşəkli Düzəlt

Təsvirin düzəldilməsi üsulunu seçin.

☐ Qırmızı Gözü Düzəlt

Fotolardakı qırmızı gözü düzəldir. Korreksiyalar orijinal fayla deyil, yalnız çap materiallarına tətbiq edilir. Fotonun növündən asılı olaraq təsvirin qırmızı gözlərdən fərqli hissələri korreksiya edilə bilər.

Seçimlər

☐ Təsvirləri Seç

Bütün Təsvirləri Seç yaddaş cihazındakı bütün təsvirləri seçir.

☐ Qrup Seçin

Başqa qrup seçmək üçün bu menyunu seçin.

Kompüterdən çap etmək

Printer drayveri parametrlərindən bəzilərinə dəyişə bilmirsinizsə, onları administrator məhdudlaşdırmış ola bilər. Kömək üçün printer administratoruna müraciət edin.

Çap prosesinin əsasları — Windows

Qeyd:

- ☐ Parametrlərin izahları üçün onlayn kömək bölməsinə baxın. Hər hansı elementi sağla klikləyin, ardından **Yardım** klikləyin.
- ☐ Əməliyyatlar proqramdan asılı olaraq dəyişə bilər. Ətraflı məlumat almaq üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

1. Printerə kağız yükləyin.

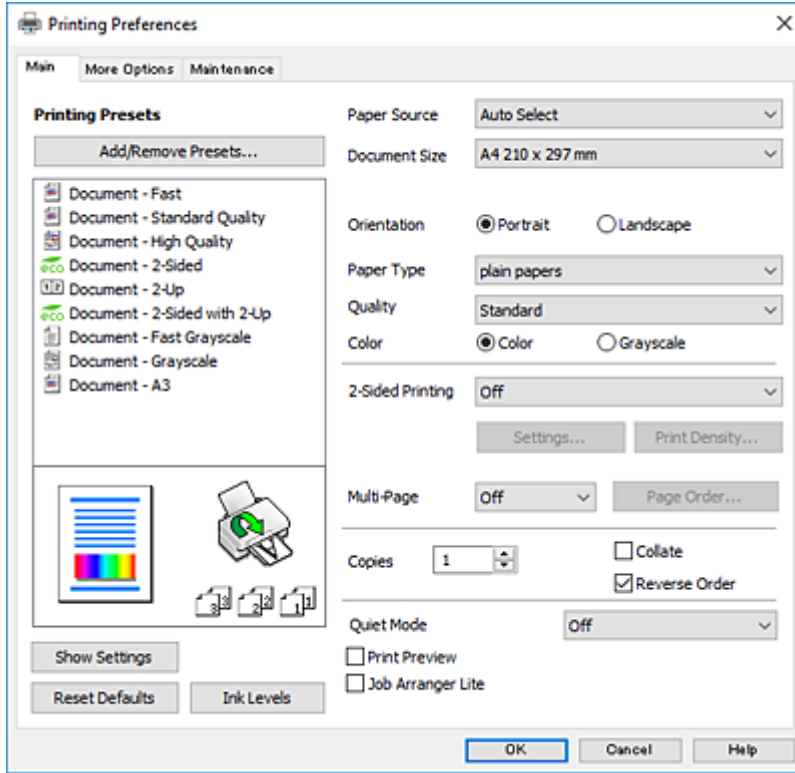
**Vacibdir:**

- ☐ kağız kassetinə yükləmə zamanı kağız parametrlərini idarəetmə panelində qurun.
- ☐ Kağızın arxa ötürücü slotuna yükləyərkən, kağız yükləməzdən əvvəl printer drayverindən çapa başlayın. Printer drayverində Arxa kağız ötürücü slotunu Kağızın mənbəyi parametri kimi seçin. Çap başladıqda printer drayveri sizə çapın davam etməkdə olduğunu bildirir. Kağız yükləmək üçün printerin ekrandakı təlimatlarına əməl edin.

2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. **Fayl** menyusundan **Çap et** və ya **Çap quraşdırması** seçin.
4. Printeri seçin.

Çap etmək

5. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olmaq üçün **Seçimlər** və ya **Xüsusiyyətlər** seçin.



6. Aşağıdakı quraşdırmaları tənzimləyin.

- ☐ Kağızın mənbəyi: Kağızı yüklədiyiniz kağız mənbəyini seçin.
- ☐ Sənədin ölçüsü: Printerə əlavə etdiyiniz kağız ölçüsünü seçin.
- ☐ Səmtləşdirmə: Proqramda təyin etdiyiniz oriyentasiyanı seçin.
- ☐ Kağızın növü: Yüklədiyiniz kağız növünü seçin.
- ☐ Keyfiyyət: Çapın keyfiyyətini seçin. **Yüksək** seçilməsi daha yüksək keyfiyyətli çapı təmin edir, lakin çapın sürəti daha yavaş ola bilər.
- ☐ Rəng: Qara və ya boz kölgələrlə çap etmək üçün **Boz rəng çalarları** seçin.

Qeyd:

- ☐ Ağ kağıza, firma blankına və ya əvvəlcədən çap edilmiş kağıza sıxlığı yüksək olan verilənləri çap edərsinizsə, rənglərin canlı olması üçün Standart-Parlaq seçimini Keyfiyyət parametri kimi seçin.
- ☐ Zərflər üzərində çap edərkən, Albom seçimini **Səmtləşdirmə** parametri kimi seçin.

7. Printer drayveri pəncərəsini bağlamaq üçün **OK** klikləyin.

8. **Çap et** klikləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"
- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 47 səhifəsində "Kağız növlərinin siyahısı"

Çap Əsasları — Mac OS

Qeyd:

- ❑ Bölmədə verilən izahlar nümunə kimi TextEdit istifadə edir. Əməliyyatlar və ekranlar proqramdan asılı olaraq dəyişir. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.
- ❑ Zərfləri çap edərkən, verilənləri 180 dərəcə fırlatmaq üçün proqramdan istifadə edin. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

1. Printerə kağız yükləyin.

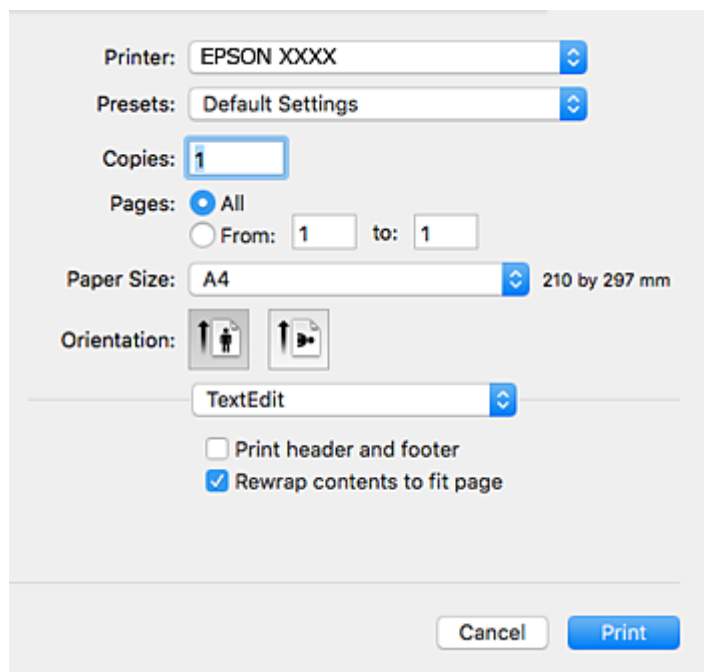


Vacibdir:

- ❑ kağız kassetinə yükləmə zamanı kağız parametrlərini idarəetmə panelində qurun.
- ❑ Kağızın arxa ötürücü slotuna yükləyərkən, kağız yükləməzdən əvvəl printer drayverindən çapa başlayın. Printer drayverində **Arxa kağız öt-üçü slotu** seçimini **Paper Source** parametri kimi seçin. Çap başladıqda printer drayveri sizə çapın davam etməkdə olduğunu bildirir. Kağız yükləmək üçün printerin ekrandakı təlimatlarına əməl edin.

2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. **Fayl** menyusundan **Çap et** və ya başqa əmri seçərək çap dialoguna daxil olun.

Lazım gələrsə, **Təfəsilatları göstər** və ya ▼ klikləyərək çap pəncərəsini genişləndirin.



4. Aşağıdakı quraşdırmaları tənzimləyin.

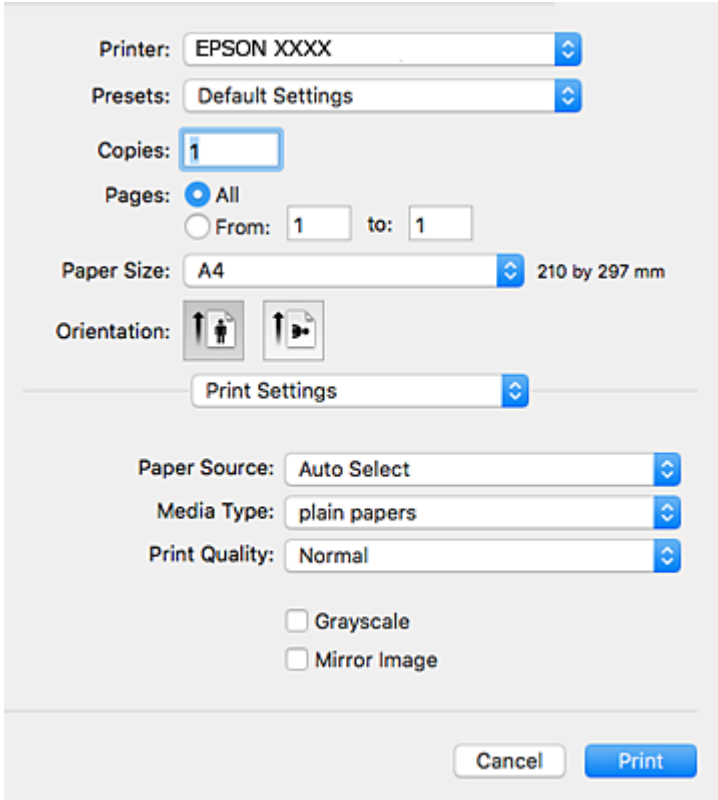
- ❑ Printer: Printerinizi seçin.
- ❑ Əvvəlcədən quraşdırma: Qeydiyyatdan keçmiş parametrləri istifadə etmək istədiyiniz zaman seçin.
- ❑ Kağızın ölçüsü: Printerə əlavə etdiyiniz kağız ölçüsünü seçin.
- ❑ Oriyentasiya: Proqramda təyin etdiyiniz oriyentasiyanı seçin.

Çap etmək

Qeyd:

- ☐ Yuxarıdakı parametrlər menyuları göstərilərsə, çap pəncərəsini bağlayın, **Fayl** menyusundan **Səhifə parametrləri** seçin və ardından parametrləri seçin.
- ☐ Zərflərə çap edərkən, horizontal oriyentasiya seçin.

5. Açılan menyudan **Çap parametrləri** seçin.



Qeyd:

OS X Mountain Lion və ya daha yeni versiyalarda **Çap parametrləri** menyusu göstərilərsə, Epson printer drayveri düzgün quraşdırılmayıb.

Sistem seçimlərini  menyu > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla**, **Çap et və Faks**) seçin, printeri silin və ardından printeri yenidən əlavə edin. Printer əlavə etmək üçün aşağıdakılara baxın.

<http://epson.sn>

6. Aşağıdakı quraşdırmaları tənzimləyin.

- ☐ Paper Source: Kağız yüklədiyiniz kağız mənbəyini seçin.
- ☐ Media Type: Yüklədiyiniz kağız növünü seçin.
- ☐ Print Quality: Çap keyfiyyətini seçin. **İncə** seçilməsi daha yüksək keyfiyyət təmin edir, lakin çap sürəti daha zəif ola bilər.
- ☐ Boz rəng çalarları: Qara və ya boz kölgələrlə çap etmək üçün seçin.

Qeyd:

Ağ kağız, firma blankı və ya əvvəlcədən çap edilmiş kağızda sıxlığı yüksək olan verilənləri çap edirsinizsə, çap materiallarının canlı olması üçün **Normal-Vivid** seçimini **Print Quality** parametri kimi seçin.

7. **Çap et** klikləyin.

Çap etmək

Əlaqədar məlumat

- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"
- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 47 səhifəsində "Kağız növlərinin siyahısı"

2-üzlü çap

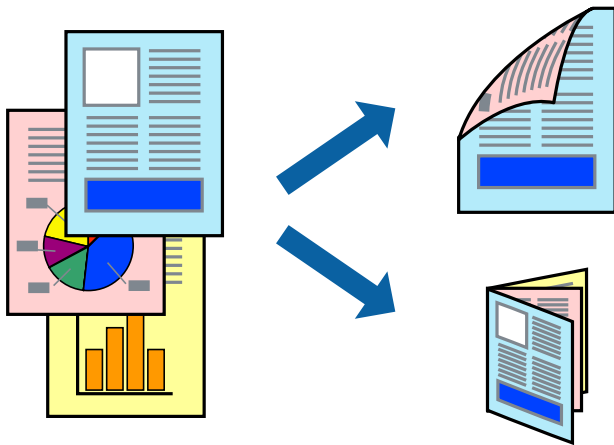
Kağızın hər iki üzünə çap etmək üçün aşağıdakı metodlardan hər hansı birini istifadə edə bilərsiniz.

☐ Avtomatik 2-üzlü çap

☐ Mexaniki 2-üzlü çap (yalnız Windows üçün)

Printer birinci üzün çap edilməsini bitirdikdə, digər üzü çap etmək üçün kağızı çevirin.

Həmçinin broşura da çap edə bilərsiniz — bu, çap olunan səhifələri qatlayaraq yaradılır. (Yalnız Windows üçün)



Qeyd:

- ☐ 2-üzlü çap üçün uyğun kağız istifadə etməsəniz, çap keyfiyyəti azala, kağız ilişə bilər.
- ☐ Kağız və məlumatdan asılı olaraq, mürəkkəb kağızın alt üzünə çıxa bilər.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"

2-üzlü çap — Windows

Qeyd:

- ☐ **EPSON Status Monitor 3** aktiv olduqda mexaniki 2-üzlü çap mümkündür. **EPSON Status Monitor 3** sönlükdürsə, printer drayverinə daxil olun, **Genişləndirilmiş parametrlər-ni Texniki xidmət** tab-vərəqində klikləyin və ardından **EPSON Status Monitor 3 aktivləşdir** seçin.
- ☐ Printerə şəbəkədən daxil olduqda və ya printer paylaşıldıqda mexaniki 2-üzlü çap mümkün olmaya bilər.

1. Printerə kağız yükləyin.
2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.

Çap etmək

3. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.

4. **Avto (Uzun kənardan cildləmə), Avto (Qısa kənardan cildləmə), Əl ilə (Uzun kənardan cildləmə)** və ya **Əl ilə (Qısa kənardan cildləmə)**-ni **2-tərəfli çap**-dən **Əsas** tab-vərəqədə seçin.

5. **Parametrlər** klikləyin, müvafiq parametrləri seçin və ardından **OK** klikləyin.

Qeyd:

*Qatlanmış broşura kimi çap etmək üçün **Buklet** seçin.*

6. **Çap sıxlığı**-ni klikləyin, **Sənəd növünü seçin**-ndən sənəd növünü seçin və ardından **OK** klikləyin. Printer drayver avtomatik olaraq həmin sənəd növü üçün **Tənzimləmələr** seçimlərini təyin edir.

Qeyd:

☐ **Sənəd növünü seçin** üçün **Çap sıxlığının tənzimlənməsi** pəncərəsində və **Keyfiyyət** üçün **Əsas** tab-vərəqində seçilən seçimlərin birləşməsindən asılı olaraq, çap sürəti aşağı ola bilər.

☐ Mexaniki 2-üzlü çap üçün **Çap sıxlığının tənzimlənməsi** parametri mümkün deyil.

7. **Əsas** və **Daha çox seçimlər** tab-vərəqələrində digər elementləri seçin və ardından **OK** klikləyin.

8. **Çap et** klikləyin.

Mexaniki 2-üzlü çap üçün birinci üzə çap bitdikdən sonra, kompüterdə pəncərə açılır. Ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Əlaqədar məlumat

➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

➔ 67 səhifəsində "Çap prosesinin əsasları — Windows"

2-üzlü Çap — Mac OS

1. Printerə kağız yükləyin.

2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.

3. Çap dialoguna daxil olun.

4. Açılan menyudan **Two-sided Printing Settings** seçin.

5. Cildləmələri və **Document Type**-nü seçin.

Qeyd:

☐ **Document Type** parametrindən asılı olaraq çap sürəti aşağı ola bilər.

☐ Fotolar və ya qrafiklər kimi sıxlığı yüksək olan verilənləri çap edirsinizsə, **Text & Graphics** və ya **Text & Photos** seçimini **Document Type** parametri kimi seçin. Rəng sürüşməsi olarsa və ya təsvir geriye doğru axarsa, **Adjustments** düyməsinin yanındakı ox işarəsini klikləyərək çap sıxlığı və mürəkkəbin quruma müddətini dəyişdirin.

6. Lazım olan digər elementləri təyin edin.

7. **Çap et** klikləyin.

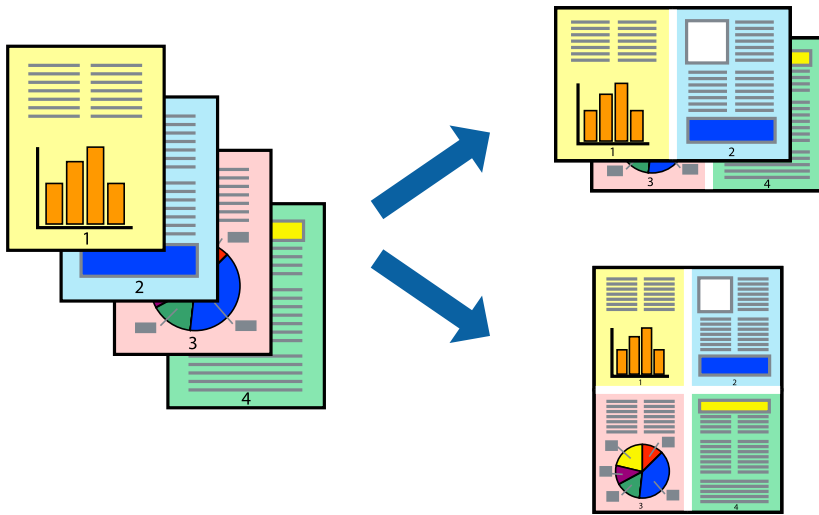
Çap etmək

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 69 səhifəsində "Çap Əsasları — Mac OS"

Bir neçə səhifənin bir vərəqə çap edilməsi

İki yaxud dörd səhifəlik məlumatı bir vərəqə çap edə bilərsiniz.



Bir neçə səhifənin bir vərəqə çap edilməsi — Windows

1. Printerə kağız yükləyin.
2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
4. **2-Yuxarı** və ya **4-Yuxarı**-ni **Çoxsəhifəli** parametri kimi **Əsas** tab-vərəqində seçin.
5. **Səhifə sırası** klikləyin, müvafiq parametrləri seçin və ardından **OK** klikləyərək pəncərəni bağlayın.
6. **Əsas** və **Daha çox seçimlər** tab-vərəqələrində digər elementləri seçin və ardından **OK** klikləyin.
7. **Çap et** klikləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 67 səhifəsində "Çap prosesinin əsasları — Windows"

Çap etmək

Bir neçə səhifənin bir vərəqə çap edilməsi — Mac OS

1. Printerə kağız yükləyin.
2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. Çap dialoquna daxil olun.
4. Açılan menyudan **Tərtibat** seçin.
5. **Bir vərəqə düşən səhifə sayı** bölməsində səhifə sayını, **Tərtibat istiqaməti** (səhifə sırası) və **Sərhəd** seçin.
6. Lazım olan digər elementləri təyin edin.
7. **Çap et** klikləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 69 səhifəsində "Çap Əsasları — Mac OS"

Kağız ölçüsünə uyğun olmaq üçün çap etmək

Printerə əlavə etdiyiniz kağız ölçüsünə uyğun çap edə bilərsiniz.



Kağız ölçüsünə uyğun olmaq üçün çap etmək — Windows

1. Printerə kağız yükləyin.
2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
4. **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində aşağıdakı parametrləri seçin.
 - ☐ Sənədin ölçüsü: Proqramda təyin etdiyiniz kağız ölçüsünü seçin.

Çap etmək

- ❑ Çıxan kağız: Printerə əlavə etdiyiniz kağız ölçüsünü seçin.

Səhifəyə yerləşdir avtomatik seçilir.

Qeyd:

*Səhifənin mərkəzində kiçildilmiş şəkil çap etmək üçün **Mərkəz** seçin.*

5. **Əsas** və **Daha çox seçimlər** tab-vərəqələrində digər elementləri seçin və ardından **OK** klikləyin.
6. **Çap et** klikləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 67 səhifəsində "Çap prosesinin əsasları — Windows"

Kağız ölçüsünə uyğunlaşdıraraq çap — Mac OS

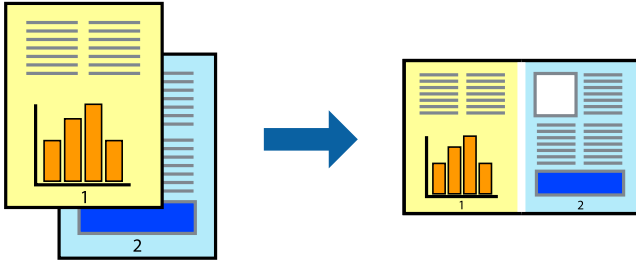
1. Printerə kağız yükləyin.
2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. Çap dialoquna daxil olun.
4. Proqramda **Kağızın ölçüsü** kimi təyin etdiyiniz kağız ölçüsünü seçin.
5. Açılan menyudan **Kağızın yerləşdirilməsi** seçin.
6. **Kağız ölçüsünə uyğunlaşdır** seçin.
7. **Təyinat kağız ölçüsü** parametri kimi printerə əlavə etdiyiniz kağız ölçüsünü seçin.
8. Lazım olan digər elementləri təyin edin.
9. **Çap et** klikləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 69 səhifəsində "Çap Əsasları — Mac OS"

Çox sayda faylın birlikdə çap edilməsi (yalnız Windows üçün)

İş nizamlayıcısı proqramı fərqli proqramların yaratdığı bir neçə faylı birləşdirərək, bir iş kimi çap etməyə imkan verir. Birləşdirilmiş fayllar üçün tərtibat, çap sırası və oriyentasiya kimi çap parametrlərini təyin edə bilərsiniz.



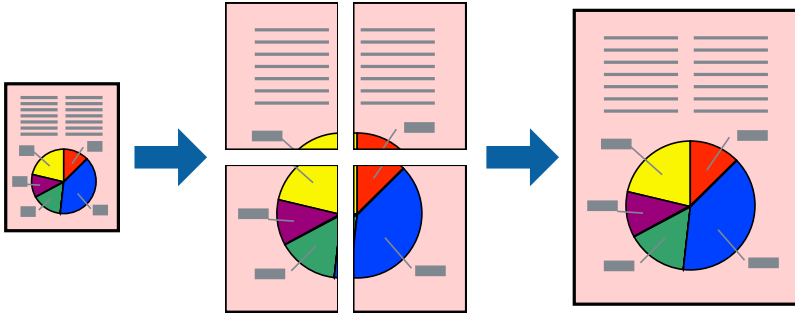
1. Printerə kağız yükləyin.
2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
4. **İş nizamlayıcısı**-ni **Əsas** tab-vərəqində seçin.
5. Printer drayveri pəncərəsini bağlamaq üçün **OK** klikləyin.
6. **Çap et** klikləyin.
İş nizamlayıcısı pəncərəsi açılır və çap işi **Layihəni çap et**-nə əlavə edilir.
7. **İş nizamlayıcısı** pəncərəsi açıq halda, cari fayl ilə birləşdirmək istədiyiniz faylı açın və ardından 3 – 6 addımlarını təkrarlayın.
Qeyd:
 - ☐ **İş nizamlayıcısı** pəncərəsini bağlasanız, saxlanmayan **Layihəni çap et** silinəcək. Sonra çap etmək üçün **Saxla** əmrini **Fayl** menyusundan seçin.
 - ☐ **Layihəni çap et** proqramında saxlanan **İş nizamlayıcısı** açmaq üçün **İş nizamlayıcısı** proqramını printer drayverinin **Texniki xidmət** tab-vərəqində klikləyin. Bundan sonra, **Aç** əmrini **Fayl** menyusundan seçərək faylı seçin. Saxlanan faylı sonluğu belədir: ".ecf".
8. **Tərtibat** və **Redaktə et** menyularını **İş nizamlayıcısı** proqramında seçərək **Layihəni çap et**-ni lazımi şəkildə redaktə edin. Ətraflı məlumat üçün İş nizamlayıcısı kömək bölməsinə baxın.
9. **Çap et** əmrini **Fayl** menyusundan seçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 67 səhifəsində "Çap prosesinin əsasları — Windows"

Afişa yaratmaq üçün bir şəklin bir neçə vərəqə çap edilməsi (yalnız Windows üçün)

Bu funksiya bir şəklin bir neçə vərəqə çap edilməsinə imkan verir. Onları birləşdirərək daha böyük afişa yarada bilərsiniz.



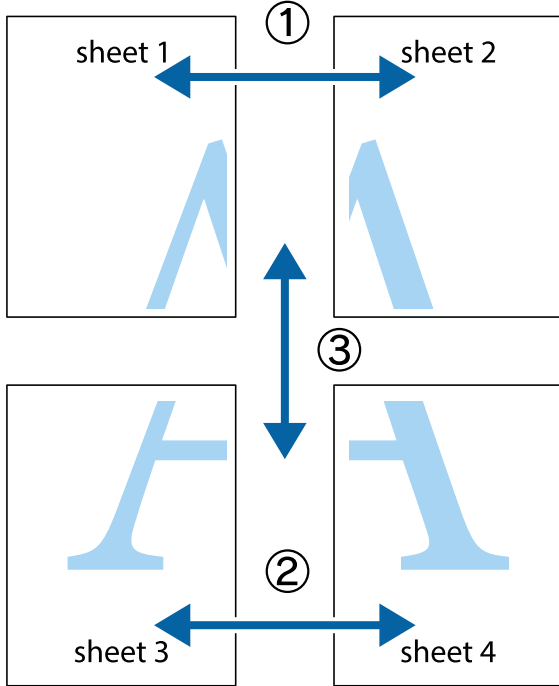
1. Printerə kağız yükləyin.
2. Çap etmək istədiyiniz faylı açın.
3. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
4. **2x1 Plakat, 2x2 Plakat, 3x3 Plakat** və ya **4x4 Plakat**-nı **Çoxsəhifəli**-dən **Əsas** tab-vərəqədə seçin.
5. **Parametrlər** klikləyin, müvafiq parametrləri seçin və ardından **OK** klikləyin.
Qeyd:
Çap kəsmə oriyentirləri sizə kəsiləcək şablonu çap etmək imkanı verir.
6. **Əsas** və **Daha çox seçimlər** tab-vərəqələrində digər elementləri seçin və ardından **OK** klikləyin.
7. **Çap et** klikləyin.

Əlaqədar məlumat

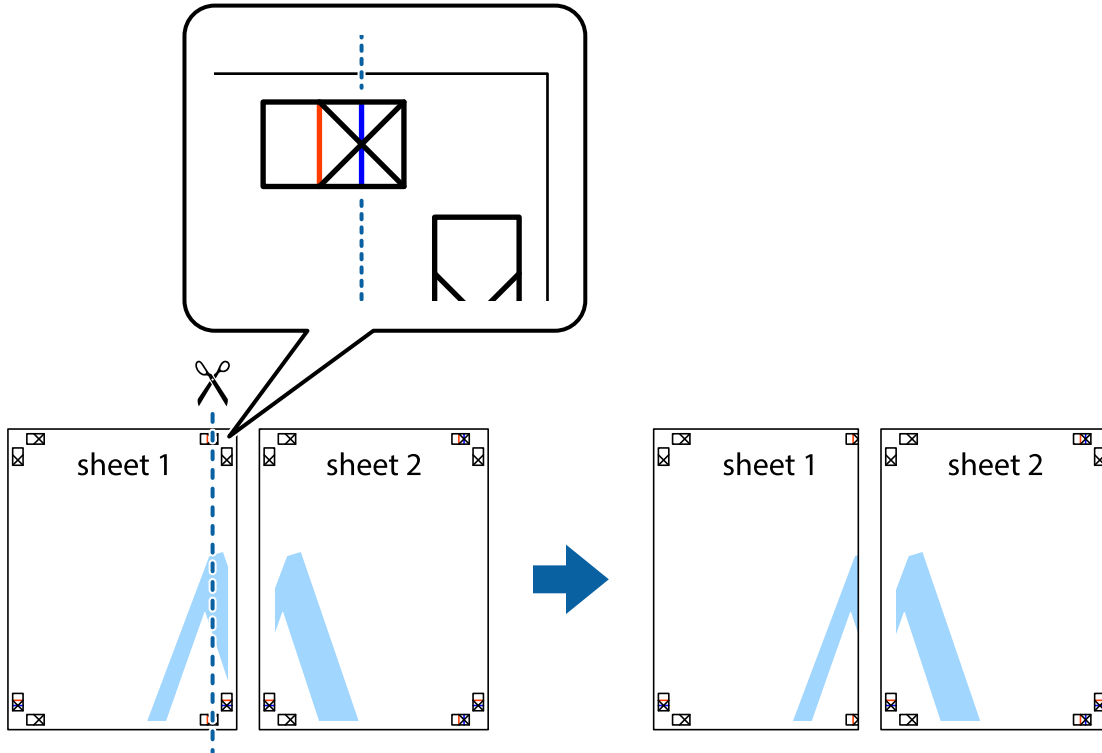
- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 67 səhifəsində "Çap prosesinin əsasları — Windows"

Üst-üstə düşən səmtləşdirmə nişanları ilə afişaların hazırlanması

Burada **2x2 Plakat** seçərək və **Üst-üstə düşən səmtləşdirmə nişanları**-ni **Çap kəsmə oriyentirləri**-də seçərək afişanın necə hazırlandığına misal verilmişdir.

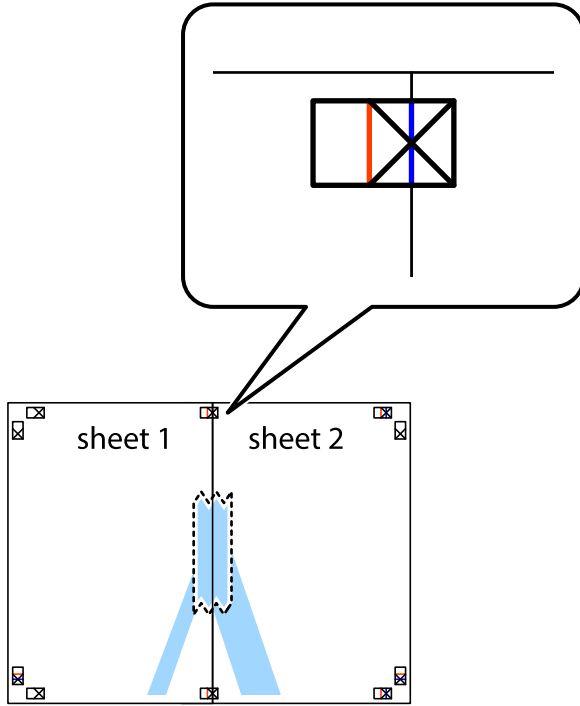


1. Sheet 1 və Sheet 2 hazırlayın. Yuxarıdakı və aşağıdakı çarpaz işarələrinin arasındakı vertikal mavi xətt boyunca Sheet 1 kənarlarını kəsin.

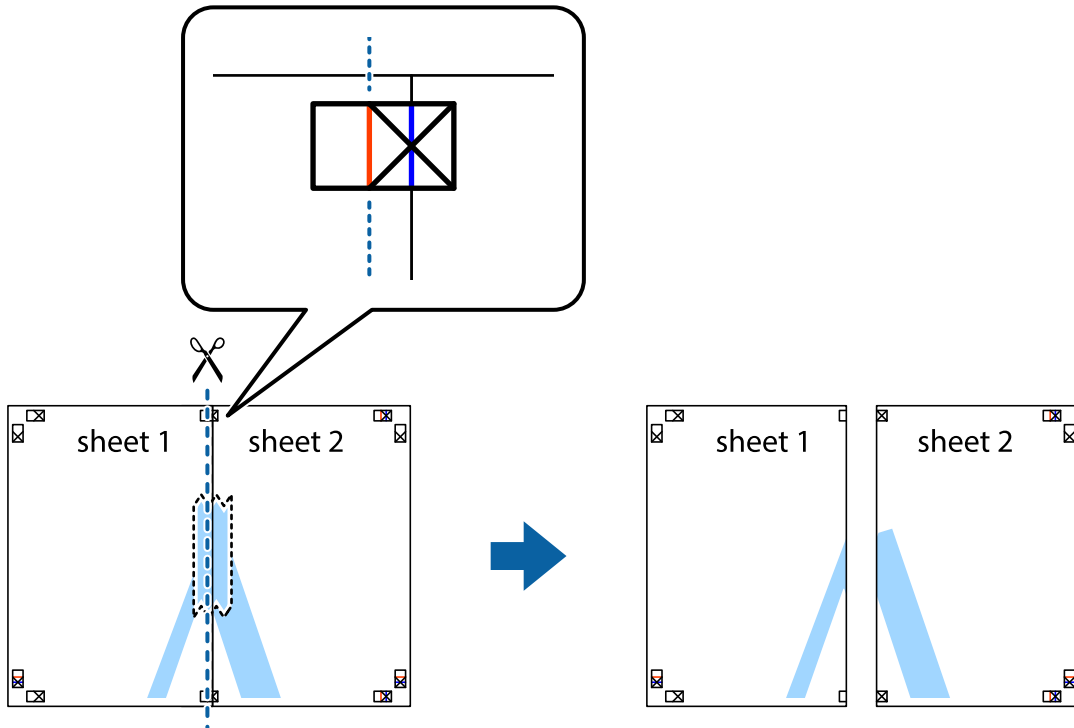


Çap etmək

- Sheet 1 kənarını Sheet 2 üzərinə yerləşdirin və çarpaz işarələrini düzləndirin, ardından müvəqqəti olaraq bu iki vərəqi arxadan lentlə bir-birinə yapışdırın.

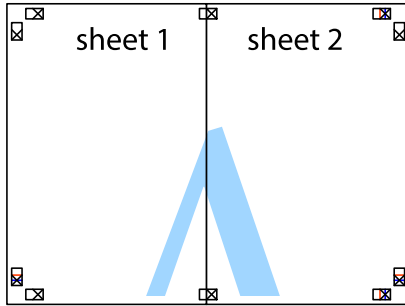


- Düzləndirmə işarələrinin arasındakı vertikal qırmızı xətt boyunca birləşdirilmiş vərəqləri iki yerə bölün (bu dəfə çarpaz işarələrinin solundakı xətt).



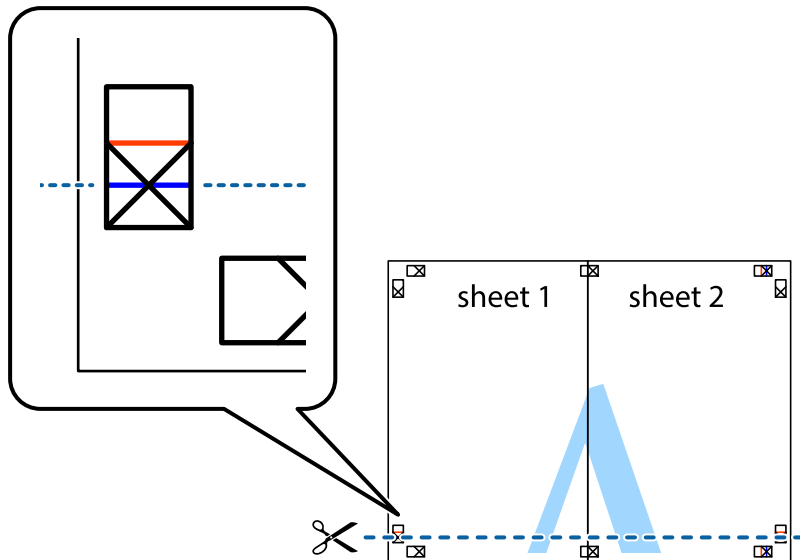
Çap etmək

4. Vərəqləri arxadan birləşdirin.



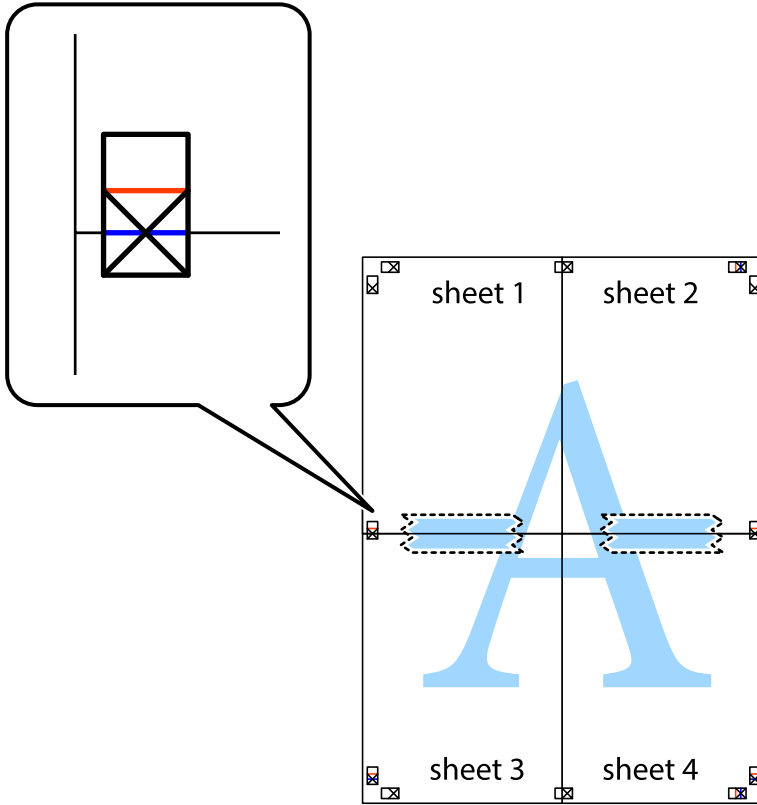
5. 1 – 4 addımları təkrarlayaraq Sheet 3 və Sheet 4 birləşdirin.

6. Soldakı və sağdakı çarpaz işarələrinin arasındakı horizontal mavi xətt boyunca Sheet 1 və Sheet 2 kənarlarını kəsin.



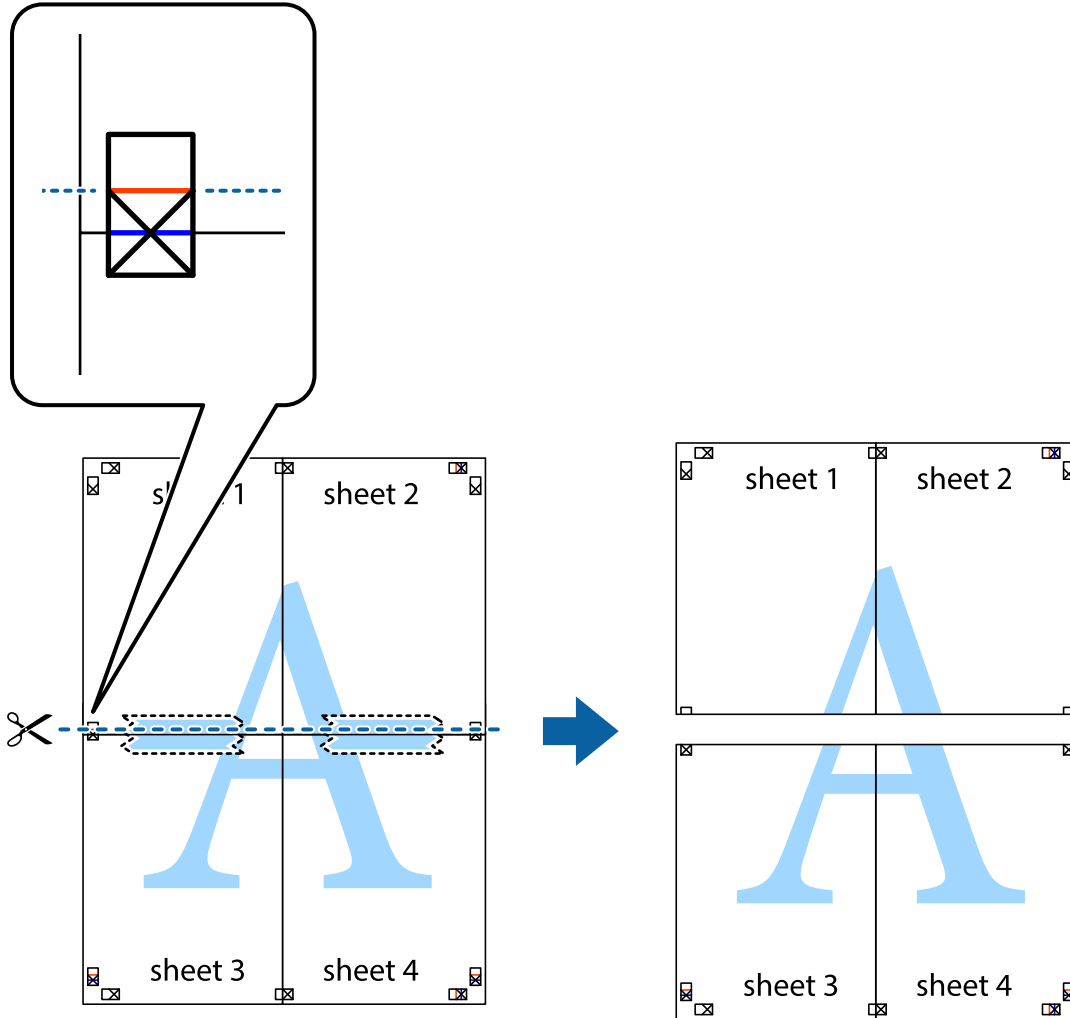
Çap etmək

7. Sheet 1 və Sheet 2 kənarını Sheet 3 və Sheet 4 üzərinə yerləşdirin və çarpaz işarələrini düzləndirin, ardından müvəqqəti olaraq onları arxadan lentlə bir-birinə yapışdırın.

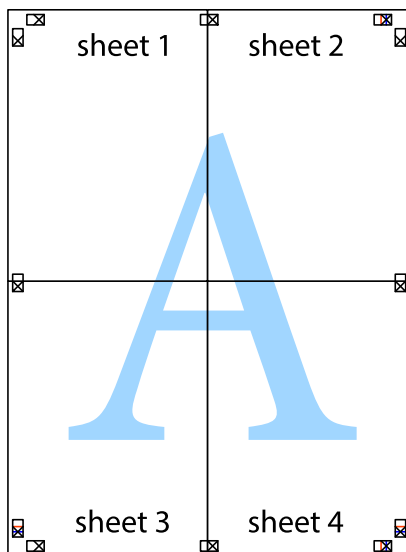


Çap etmək

8. Düzəldirmə işarələrinin arasındakı horizontal qırmızı xətt boyunca birləşdirilmiş vərəqləri iki yerə bölün (bu dəfə çarpaz işarələrinin yuxarısındakı xətt).

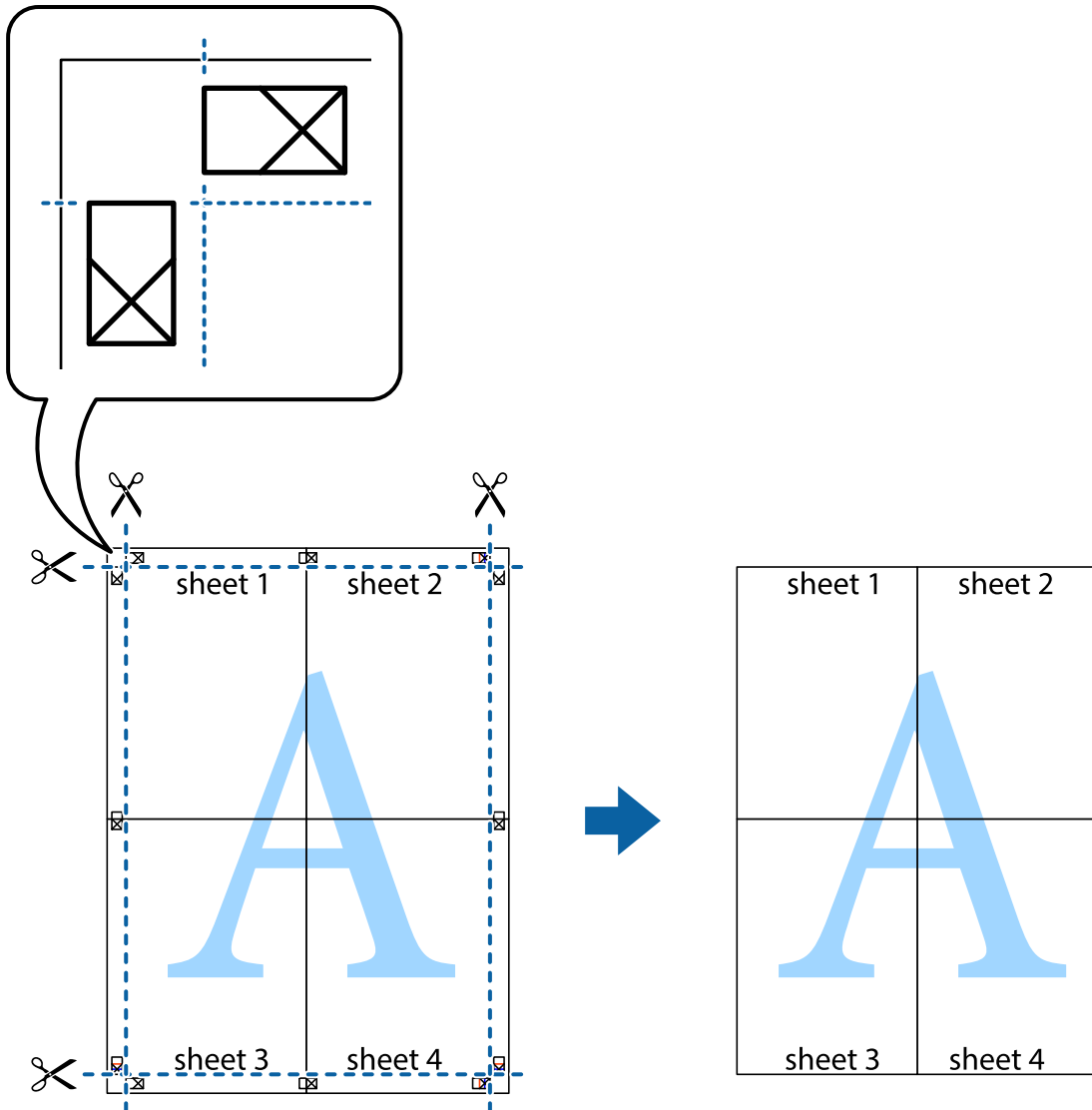


9. Vərəqləri arxadan birləşdirin.



Çap etmək

10. Qalan haşiyələri kənar xətt boyunca kəsin.



Qabaqcıl funksiyalarla çap etmək

Bu bölmədə printer drayverində mövcud olan müxtəlif əlavə tərtibat və çap funksiyaları təqdim edilir.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"
- ➔ 173 səhifəsində "Mac OS Printer Drayveri"

Asan çap etmək üçün çap presetinin (əvvəlcədən təyin edilən parametrlər) əlavə edilməsi

Printerin drayverində tez-tez istifadə olunan çap parametrlərini (presetlər) yaratsanız, siyahıdan preseti seçərək asan çap edə bilərsiniz.

Çap etmək

Windows

Öz presetinizi əlavə etmək üçün **Sənədin ölçüsü** və **Kağızın növü** kimi elementləri **Əsas** və ya **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində təyin edin və ardından **İlkin quraşdırmalar Əlavə et/Sil**-ni **Çap ilkin quraşdırmaları**-də klikləyin.

Qeyd:

*Əlavə edilmiş preseti silmək üçün **İlkin quraşdırmalar Əlavə et/Sil** klikləyin, silmək istədiyiniz presetin adını siyahıdan seçin və onu silin.*

Mac OS

Çap dialoguna daxil olun.Öz presetinizi əlavə etmək üçün **Kağızın ölçüsü** və **Media Type** kimi elementləri təyin edin, ardından cari parametrləri preset kimi **Presetlər** bölməsində saxlayın.

Qeyd:

*Əlavə edilmiş preseti silmək üçün **Presetlər > Presetləri göstər** klikləyin, silmək istədiyiniz presetin adını siyahıdan seçin və onu silin.*

Kiçildilmiş və ya böyüdülmüş sənədin çapı

Sənədin ölçüsünü müəyyən qədər kiçildə yaxud böyüdə bilərsiniz.

Windows

Sənədin ölçüsü-nü **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində təyin edin.**Sənədi kiçilt/böyüt, Miqyası dəyiş** və ardından faizi daxil edin.

Mac OS

Qeyd:

Əməliyyatlar proqramdan asılı olaraq dəyişir.Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Fayl menyusundan **Çap quraşdırması** (və ya **Çap et**) seçin.**Bunun formatı** menyusundan printeri seçin, kağız ölçüsünü seçin və ardından **Şkalada** faizi daxil edin.Pəncərəni bağlayın və ardından əsas çap təlimatlarına əməl edərək çap edin.

Əlaqədar məlumat

➔ [69 səhifəsində "Çap Əsasları — Mac OS"](#)

Rənglərin tənzimlənməsi

Çap prosesində istifadə olunan rəngləri tənzimləyə bilərsiniz.

Şəklin təkm. orijinal şəkil məlumatlarının kontrastı, dolğunluğu və parlaqlığını avtomatik tənzimləyərək daha kəskin şəkillər və canlı rənglər təmin edir.

Qeyd:

☐ *Bu tənzimləmələr orijinal məlumatlara tətbiq edilmir.*

☐ **Şəklin təkm.** subyektin yerini təhlil edərək rəngi tənzimləyir.Buna görə də, şəkli kiçildərək, böyüdərək, kəsərək və ya fırladaraq subyektin yerini dəyişsəniz, rəng gözlənilməz şəkildə dəyişə bilər.Şəkil fokusdan kənardadırsa, çalar qeyri-təbii ola bilər.Rəng dəyişsə və ya qeyri-təbii olsa, **Şəklin təkm.** deyil, başqa rejimdə çap edin.

Çap etmək

Windows

Rəng Korreksiyası-dan **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində rəng düzəlişi metodunu seçin.

Avtomatik seçsəniz, rənglər avtomatik tənzimlənərək kağız növünə və çap keyfiyyəti parametrlərinə uyğunlaşır. **Fərdi** seçsəniz və **Təkmil** klikləsəniz, özünüz parametrləri dəyişə bilərsiniz.

Mac OS

Çap dialoguna daxil olun. Açılan menyudan **Rəng uyğunluğu** seçin və ardından **EPSON Color Controls** seçin. Açılan menyudan **Color Options** seçin və ardından mövcud seçimlərdən birini seçin. **Təkmil parametrlər** yanındakı oxu klikləyin və müvafiq parametrləri seçin.

Anti-surət nümunəsinin çap edilməsi (yalnız Windows üçün)

Sənədlərin surətləri kimi görünməz hərflərlə sənədlər çap edə bilərsiniz. Surətlərin orijinaldan fərqlənməsi üçün fotokopiya olunan sənəddə hərflər belə görünür. Həmçinin öz anti-surət nümunənizi də əlavə edə bilərsiniz.

Qeyd:

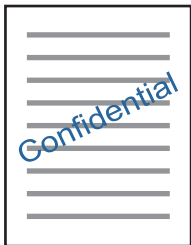
Bu funksiya yalnız aşağıdakı parametrlər seçildikdə mümkündür.

- ☐ Kağızın növü: *Adi kağız*
- ☐ Keyfiyyət: *Standart*
- ☐ Avtomatik 2-üzlü çap: *Qeyri-aktiv*
- ☐ Rəng Korreksiyası: *Avtomatik*
- ☐ Qısa dənəvərli kağız: *Qeyri-aktiv*

Su nişanının xüsusiyyətləri-ni **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində klikləyin və ardından anti-surət nümunəsini seçin. Ölçü və sıxlıq kimi təfsilatları dəyişmək üçün **Parametrlər** klikləyin.

Su Nişanını Çap etmək (Yalnız Windows üçün)

Çap materiallarınızda məsələn, "Məxfi" kimi su nişanı çap edə bilərsiniz. Siz həmçinin öz su nişanınızı da əlavə edə bilərsiniz.



Klikləyin **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində **Su nişanının xüsusiyyətləri** -ə və daha sonra su nişanını seçin. Su nişanının sıxlığı və mövqeyi kimi detalları dəyişdirmək üçün **Parametrlər** -ə klikləyin.

Başlıq və sonluğun çapı (yalnız Windows üçün)

Başlıq və sonluq qismində istifadəçi adı və çap tarixi kimi məlumatları çap edə bilərsiniz.

Çap etmək

Su nişanının xüsusiyyətləri-ni **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində klikləyin və ardından **Yuxarı sərlövə/Aşağı sərlövə** seçin. **Parametrlər** klikləyin və açılan siyahıdan lazımi elementləri seçin.

Epson Easy Photo Print ilə fotoların çapı

Epson Easy Photo Print fotoları tərtib etməyə və müxtəlif növ kağızlara çap etməyə imkan verir. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Qeyd:

Orijinal Epson foto kağızına çap etməklə, mürəkkəb keyfiyyəti xeyli artacaq və şəkillər canlı və təmiz çıxacaq.

Əlaqədar məlumat

➔ [176 səhifəsində "Epson Easy Photo Print"](#)

Smart cihazlardan çap etmək

Epson iPrint istifadəsi

Epson iPrint smartfon və ya planşet kimi smart cihazdan şəkillər, sənədlər və veb səhifələri çap etməyə imkan verən proqramdır. Siz lokal çap (printerinizlə eyni simsiz şəbəkəyə qoşulan smart cihazdan çap etmək) və ya uzaqdan çap (internetdə uzaq məkandan çap) edə bilərsiniz. Uzaqdan çap etmək üçün printerinizi Epson Connect xidmətində qeydiyyatdan keçirin.



Əlaqədar məlumat

➔ [170 səhifəsində "Epson Connect Xidməti"](#)

Epson iPrint-in quraşdırılması

Epson iPrint-i smart cihazınızda aşağıdakı URL və ya QR kodundan quraşdırma bilərsiniz.

<http://ipr.to/c>

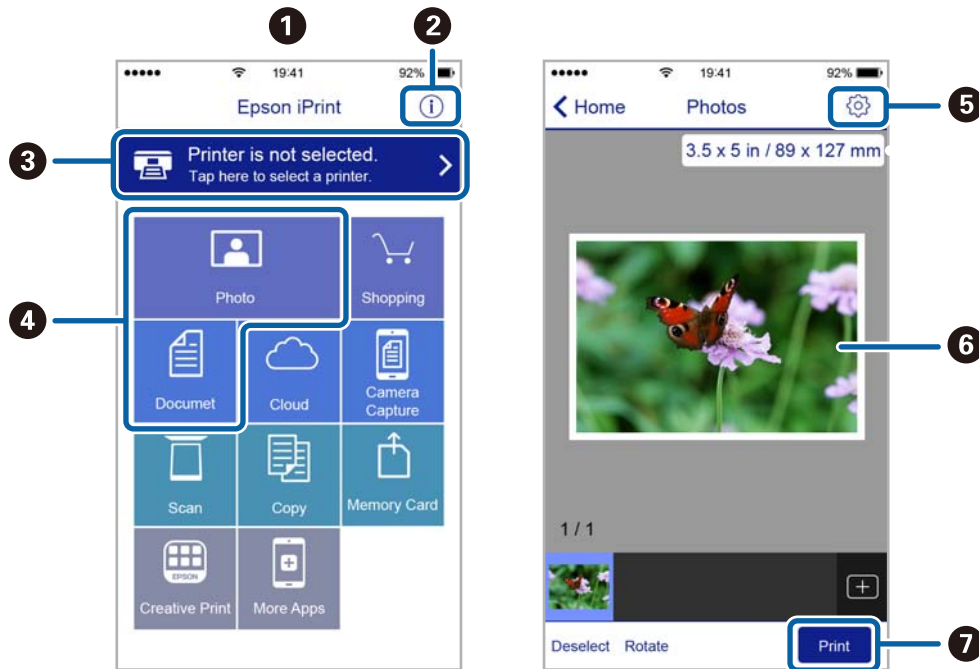


Çap etmək

Epson iPrint ilə çap etmək

Epson iPrint proqramını smart cihazdan işə salın və əsas ekrandan istifadə etmək istədiyiniz elementi seçin.

Aşağıdakı ekranlar xəbərdarlıq edilmədən dəyişdirilə bilər. Məhsuldan asılı olaraq, məzmunlar fərqlənə bilər.



❶	Proqram işə düşdükdə əsas ekran göstərilir.
❷	Printerin necə quraşdırılmasını və FAQ-ları göstərir.
❸	Printeri seçmək və printer parametrlərini dəyişmək üçün müvafiq ekranı göstərir. Printeri seçdikdən sonra növbəti dəfə onu seçməyə ehtiyac yoxdur.
❹	Fotolar və sənədlər kimi çap etmək istədiklərinizi seçin.
❺	Kağız ölçüsü və növü kimi çap parametrlərini təyin etmək üçün ekranı göstərir.
❻	Seçdiyiniz şəkilləri və sənədləri göstərir.
❼	Çapa başlayır.

Qeyd:

iPhone sistemin, iPad, iPod touch və iOS ilə sənəd menyusundan çap etmək üçün çap etmək istədiyiniz sənədi Epson iPrint-da fayl paylaşma funksiyası ilə ötürdükdən sonra iTunes işə salın.

Çap prosesinin ləğvi

Qeyd:

- ❑ *Windows əməliyyat sistemində çap olunacaq material tamamilə printerə göndərildikdən sonra çap prosesini kompüterdən dayandırmaq mümkün deyil. Bu halda printerin idarəetmə panelindən istifadə edərək çap prosesini ləğv edin.*
- ❑ *Mac OS sistemindən bir neçə səhifəni çap edərkən, idarəetmə panelindən istifadə edərək proseslərin hamısını ləğv etmək mümkün deyil. Bu halda kompüterdən çap prosesini ləğv edin.*
- ❑ *Çap işini Mac OS X v10.6.8-dan şəbəkə ilə göndərmisinizsə, çap prosesini kompüterdən ləğv etmək mümkün olmayacaq. Bu halda printerin idarəetmə panelindən istifadə edərək çap prosesini ləğv edin.*

Çap prosesinin ləğvi — printer düyməsi

Davam edən çap işini ləğv etmək üçün  düyməsini basın.

Çap Prosesinin Ləğvi - Status Menyusu

1. **Status Menyusunu** göstərmək üçün  düyməsini basın.
2. **İş Monitoru > Çap işi** seçin.
Davam edən və həllini gözləyən işlər siyahıda göstərilir.
3. Ləğv etmək istədiyiniz işi seçin.
4. **Ləğv et** düyməsini basın.

Çap prosesinin ləğvi — Windows

1. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
2. **Texniki xidmət** tab-vərəqini seçin.
3. **Çap növbəsi** klikləyin.
4. Ləğv etmək istədiyiniz işi sağla klikləyin və ardından **Ləğv et** seçin.

Əlaqədar məlumat

➔ [172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"](#)

Çap prosesinin ləğvi — Mac OS

1. **Paneldəki** printer işarəsini klikləyin.
2. Ləğv etmək istədiyiniz işi seçin.

Çap etmək

3. İşı ləğv edin.

- ☐ OS X Mountain Lion və ya daha yeni versiya

Gedişat ölçüsünün yanındakı  klikləyin.

- ☐ Mac OS X v10.6.8 -dan v10.7.x -a

Sil klikləyin.

Surətçixarma

1. Printerə kağız yükləyin.

Kağızın arxa ötürücü slotuuna kağız yükləyərkən printerin əmri olmadan kağız yükləməyin.



Vacibdir:

İdarəetmə panelində kağız parametrlərini təyin edin.

2. Orijinalları yerləşdirin.

Çoxsaylı orijinalları kopyalamaq və ya 2-tərəfli surət çıxarmaq istəyirsinizsə, orijinalların hamısını ADF-də yerləşdirin.

3. Əsas ekrandan **Kopyala**-ya daxil olun.

4. Surətlərin sayını rəqəmli klaviatura ilə daxil edin.

5. **Düzüm** basın, sonra isə müvafiq tərtibatı seçin.

6. Digər zəruri parametrləri düzəldin. **Parametrlər** basmaqla ətraflı parametrləri quraşdırma bilərsiniz.

Qeyd:

☐ Parametrlərinizi əvvəlcədən təyin edilən parametrlər kimi saxlamaq üçün **Öncədən quraşdırma** basın.

☐ Kopyalama nəticələrinin ön baxışını keçirmək üçün **Önbaxış** düyməsini basın. Lakin siz orijinalları ADF-də yerləşdirərkən ön baxış keçirə bilməzsiniz.

7.  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 90 səhifəsində "Köçür Rejimi üçün Menyü Seçimləri"

Köçür Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Qeyd:

Mövcud menyular seçdiyiniz tərtibatdan asılı olaraq dəyişə bilər.

Surətlərin sayı

Surətlərin sayını daxil edin.

Düzüm

☐ Haşiyəli

Kənarlarda haşiyələrlə çap edir.

Surətçixarma

☐ 2-lik

2-si bir səhifədə tərtibatında iki birtərəfli orijinalı kopyalayır.

☐ 4-lük

4-ü bir səhifədə tərtibatında dörd birtərəfli orijinalı kopyalayır.

☐ ID Kartı

Şəxsiyyət vəsiqəsinin hər iki tərəfini skanlayır və A4 kağızının bir üzünə köçürür.

☐ Bölünmüş Səhifələr

Bukletin iki qarşı səhifəsini ayrı-ayrı kağız vərəqlərinə kopyalayır.

Sənədin Ölçüsü

Orijinalın ölçüsünü seçin.

Miqyas

Böyütmə və ya kiçiltmənin artırılmasını konfigurasiya edir.

☐ Fərdi Ölçü

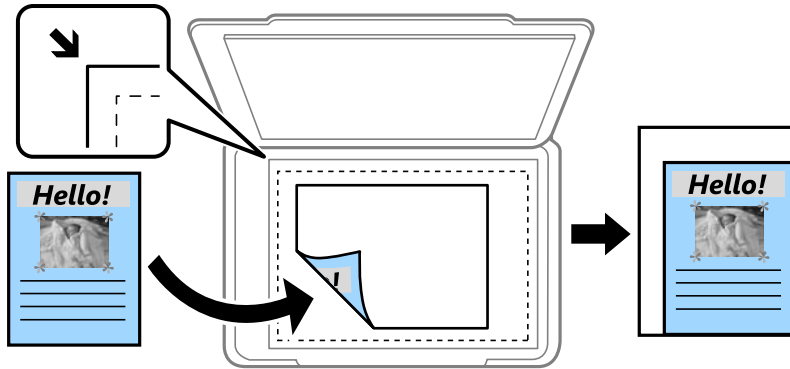
25 - 400% silsiləsində orijinalı böyütmək və ya kiçiltmək üçün istifadə edilən artırılmanı göstərir.

☐ Faktiki Ölçü

100 % artırılma ilə kopyalayır.

☐ Səh. Avt. Sığ.

Skanlama sahəsini aşkar edir və seçdiyiniz kağızın ölçüsünə uyğun gəlmək üçün orijinalı avtomatik böyüdür və ya kiçildir. Orijinalın ətrafında ağ boşluqlar olduqda, skaner şüşəsinin künc tərəfindəki ağ boşluqlar skanlama sahəsi kimi aşkar edilir, lakin əks tərəfdəki boşluqlar kəsilə bilər.



☐ A3->A4 və digərləri

Orijinalı konkret kağız ölçüsünə uyğun gəlmək üçün avtomatik böyüdür və ya kiçildir.

Kağızın Mənbəyi

İstifadə etmək istədiyiniz kağız mənbəyini seçin. Kağızı onu yüklədiyiniz zaman qurulmuş **Kağızın quraşdırılması** parametrlərindən istifadə etməklə avtomatik ötürmək üçün **Avtomatik** seçin. Kağ. Arxa Öt. Slotu seçdiyiniz zaman Kağızın arxa ötürücü slotuna yükləmək istədiyiniz kağızın ölçüsünü və növünü seçin.

Surətçixarma

2-Tərəfli

☐ Qeyri-Aktiv

Orijinalın bir tərəfini kağızın bir tərəfinə kopyalayır.

☐ 2>2-Tərəfli

Bir ikitərəfli orijinalın hər iki tərəfini bir kağız vərəqinin hər iki tərəfinə kopyalayır.

☐ 1>2-Tərəfli

İki birtərəfli orijinalı bir kağız vərəqinin hər iki tərəfinə kopyalayır. Kağızın cildləmə mövqeyini konfigurasiya etmək üçün **Qabaqcıl** düyməsini basın.

☐ 2>1-Tərəfli

Bir ikitərəfli orijinalın hər iki tərəfini iki kağız vərəqinin bir tərəfinə kopyalayır. Orijinalınızın cildləmə mövqeyini konfigurasiya etmək üçün **Qabaqcıl** düyməsini basın.

Sənədin Səmtləşdirilməsi

Orijinalın oriyentasiyasını seçin.

Keyfiyyət

Orijinalın növünə uyğun gəlmək üçün optimal keyfiyyətlə kopyalayır.

Sıxlıq

Kopyalanmanın nəticələri zəif göründükdə sıxlığın səviyyəsini artırın. Mürəkkəb ləkə salarkən sıxlığın səviyyəsini azaldın.

Düzüm Qaydası

2-lik və ya **4-lük** seçimini **Düzüm** parametri kimi seçdikdə, çoxsaylı səhifə üçün surət çıxarma tərtibatını seçin.

Skannlama İstiqaməti

Bölünmüş Səhifələri Düzüm parametri kimi seçdiyiniz zaman bukletin hansı səhifəsini skanlamağı seçin.

Kölgəni Yığışdır

Bukletin kopyalanması zamanı surətlərin mərkəzində və ya qalın kağızın kopyalanması zamanı surətlərin ətrafında yaranan kölgələri silir.

Dəlirləri Yığışdır

Kopyalama zamanı cildləmə dəlirlərini aradan qaldırır.

Sıralama ilə Kopyalama

Növbə ilə sıralanmış çoxsaylı orijinalların çoxsaylı surətini çap edir və onları dəstlərə çeşidləyir.

Quruma vaxtı

2-tərəfli kopyalama üçün quruma vaxtını seçin. Mürəkkəb ləkə salarkən sıxlığın səviyyəsini artırın.

Skanlama

İdarəetmə panelindən skanlama

E-poçta skanlama

Siz skanlanmış təsvir fayllarını əvvəlcədən konfigurasiya edilmiş e-poçt serveri vasitəsilə birbaşa printerdən göndərə bilərsiniz. Bu funksiyadan istifadə etməzdən əvvəl e-poçt serverini konfigurasiya etməlisiniz.

E-poçt ünvanını birbaşa daxil etməklə göstərə bilərsiniz, lakin bu, e-poçt ünvanını əvvəlcə kontaktlar siyahısında qeydiyyatdan keçirsəniz, daha asan ola bilər.

Qeyd:

- ☐ Bu funksiyadan istifadə etməzdən əvvəl printerin **Tarix/Vaxt** və **Zaman fərqi** parametrlərinin düzgünlüyünə əmin olun. Menyulara **Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Ümumi parametrlər > Tarix/Vaxt parametrlərindən daxil olun.**
- ☐ Bu funksiya əvəzinə idarəetmə panelindən kompüterə skanlama zamanı **E-poçtu** format olaraq seçə bilərsiniz. Bu printerə qoşulmuş kompüterdə ünvan daxil etməklə e-poçt göndərə bilərsiniz. Kompüterə skanlayarkən kompüterin yanılı olduğuna əmin olun.

1. Orijinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Çoxsaylı orijinalları skanlamaq və ya 2-tərəfli skanlar hazırlamaq istəyirsinizsə, orijinalların hamısını ADF-ə yerləşdirin.

2. Əsas ekrandan **Skanla**-ya daxil olun.

3. **E-poçt** seçin.

4. E-poçt ünvanlarını daxil edin.

- ☐ Kontaktlar siyahısından seçmək üçün: **Əlaqələr** düyməsini basın, kontakt seçin, sonra isə **Davam et** düyməsini basın.
- ☐ E-poçt ünvanını əllə daxil etmək üçün: **E-poçt Ünvanı Daxil Edin > E-poçt Ünvanı Daxil Edin** seçin, e-poçt ünvanını daxil edin, sonra isə ekranın aşağı sağ hissəsindəki daxil et düyməsini basın.

Qeyd:

Siz 10-a qədər fərdi e-poçt ünvanına və qrupuna e-poçt göndərə bilərsiniz.

5. **Format** düyməsini basın və fayl formatını seçin.

Skanlama

6. **Menyu** düyməsini basın, sonra isə **E-poçt Parametrləri** və **Əsas Parametrlər** üçün parametrlər qurun.

Qeyd:

- ☐ **Qoşma Fayıl Maks.Ölçüsündə** e-poçta əlavə edilə bilən fayllar üçün maksimal ölçünü göstərə bilərsiniz.
- ☐ Fayl formatı kimi PDF seçdiyiniz zaman faylı qorumaq üçün parol qura bilərsiniz. **PDF Parametrləri** düyməsini basın və parametrləri qurun.
- ☐ Parametrlərinizi əvvəlcədən təyin edilən parametrlər kimi saxlamaq üçün **Öncədən quraşdırma** basın.

7.  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 247 səhifəsində "E-Poçt Serverinin Konfigurasiyası"
- ➔ 61 səhifəsində "Kontaktların idarə edilməsi"
- ➔ 103 səhifəsində "Kompüterə skanlama"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 22 səhifəsində "Öncədən Quraş.-lar Rejimi"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyu seçimləri"

E-poçta skanlama üçün menyu seçimləri

Əlaqələr

Kontaktlar siyahısından skanlanmış təsviri göndərmək üçün e-poçt ünvanlarını seçin.

Format

Skanlanan şəklin saxlanacağı formatı seçin. **TIFF (Təxsəhifəli)** və ya **TIFF (Çoxsəhifəli)** seçdiyiniz zaman yalnız monoxrom skanlamadan istifadə mümkündür.

Menyu

- ☐ E-poçt Parametrləri

Mövzu:

E-poçt üçün mövzunu əlifba işarələri və simvolları ilə daxil edin.

Fayl Adı Prefiksi:

Təsvirlərin adı üçün ön şəkilçini hərf-rəqəm işarələri və simvolları ilə daxil edin.

- ☐ Əsas Parametrlər

Orijinallar üçün skanlama parametrlərini təyin edin. Əlavə məlumat almaq üçün skanlamada ümumi parametr menyularına baxın.

- ☐ Skanlama Hesabatı

Skanlanmış təsvirlərin nə zaman və hansı e-poçt ünvanına göndərildiyini göstərən tarixçə çap edir.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyu seçimləri"

Skanlama

Skanlanmış təsvirin paylaşılan qovluq və ya FTP serverində saxlanması

Skanlanmış təsviri şəbəkədə göstərilən qovluqda saxlaya bilərsiniz. Siz SMB protokollarından istifadə etməklə yaradılan kompüterdəki paylaşılan qovluğu və ya FTP serverindəki qovluğu müəyyənləşdirə bilərsiniz.

Qeyd:

- ❑ *Skanner və kompüter eyni şəbəkəyə qoşulmalıdır. Şəbəkə parametrləri üçün inzibatçınızla əlaqə saxlayın.*
- ❑ *Əgər skanlanmış təsvirləri FTP serverində saxlamaq istəsəniz, serverlə bağlı məlumatı təsdiqləmək üçün FTP server inzibatçısı ilə əlaqə saxlayın.*

Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq üçün aşağıdakıları hazırlayın.

- ❑ Hazırlıq 1: Kompüterin adını yoxlayın
- ❑ Hazırlıq 2: Kompüterdə paylaşılan qovluq yaradın
- ❑ Hazırlıq 3: Paylaşılan qovluğu printerdə Kontaktlarda qeydiyyatdan keçirin

Qeyd:

Paylaşılan qovluğu təyin etmək üçün metod əməliyyat sistemi və mühitinizdən asılı olaraq fərqlənir. Bu kitabçada istifadə olunan nümunələr Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7 üçündür. Kompüterinizdə paylaşılan qovluğun qurulması haqqında hərtərəfli məlumat üçün kompüterinizin sənədlərinə baxın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [95 səhifəsində "Hazırlıq 1: Kompüterin adını yoxlayın"](#)
Paylaşılan qovluq yaratmaq istədiyiniz kompüter adını yoxlayın.
- ➔ [96 səhifəsində "Hazırlıq 2: Kompüterdə paylaşılan qovluq yaradın"](#)
Kompüterdə qovluq yaradın, sonra şəbəkədə paylaşılacaq qovluğu təyin edin.
- ➔ [97 səhifəsində "Hazırlıq 3: Paylaşılan qovluğu printerdə Kontaktlarda qeydiyyatdan keçirin"](#)
Printerin idarəetmə panelində paylaşılan qovluq yolunu qeydiyyatdan keçirməklə, kontaktlardan seçməklə, qovluq yolunu müəyyənləşdirə bilərsiniz.

Hazırlıq 1: Kompüterin adını yoxlayın

Paylaşılan qovluq yaratmaq istədiyiniz kompüter adını yoxlayın.

Kompüterin adı üçün hərflər və rəqəmlər simvollarından istifadə edin. Əgər başqa simvollarından istifadə olunarsa, siz printerdən kompüteri tapa bilməyəcəksiniz.

Qeyd:

Paylaşılan qovluğu təyin etmək üçün metod əməliyyat sistemi və mühitinizdən asılı olaraq fərqlənir. Bu kitabçada istifadə olunan nümunələr Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7 üçündür. Kompüterinizdə paylaşılan qovluğun qurulması haqqında hərtərəfli məlumat üçün kompüterinizin sənədlərinə baxın.

1. Kompüter üçün sistem pəncərəsini açın.

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8:

Klaviaturada Windows düyməsini basıb saxlayarkən X düyməsinə basın, sonra siyahıdan **Sistem** seçin.

Skanlama

☐ Windows 7:

Başlama düyməsinə klikləyin, **Kompüterə** sağla klikləyin, sonra **Xüsusiyyət** seçin.

2. **Sistem** pəncərəsində **Kompüterin Adını** yoxlayın.

Qeyd:

*Kompüterin adı üçün hərflər və rəqəmlər simvollarından istifadə edin. Əgər kompüterin adı hər hansı digər simvollarla istifadə edərsə, adı dəyişdirin. Əgər **Kompüterin Adını** dəyişdirməyinizə ehtiyac yoxdursa, inzibatçınızla əlaqə saxlayın.*

Bu, "Hazırlıq 1: Kompüterin adını yoxlayın" mərhələsini tamamlayır.

Növbəti "Hazırlıq 2: Kompüterdə paylaşılan qovluq yaradın" mərhələsinə keçin.

Əlaqədar məlumat

➔ [96 səhifəsində "Hazırlıq 2: Kompüterdə paylaşılan qovluq yaradın"](#)

Kompüterdə qovluq yaradın, sonra şəbəkədə paylaşılacaq qovluğun təyin edin.

Hazırlıq 2: Kompüterdə paylaşılan qovluq yaradın

Kompüterdə qovluq yaradın, sonra şəbəkədə paylaşılacaq qovluğun təyin edin.

Parolu təyin edilmiş kompüterin masaüstündə "skan" qovluğunu yaradarkən aşağıdakı prosedurdan istifadə edin.

Kompüter sisteminə daxil olan və inzibatçı hüququ olan istifadəçi masaüstü qovluğuna və İstifadəçi qovluğundakı sənəd qovluğuna daxil ola bilər.

1. Bələdçini başladın.

2. Masaüstündə qovluğun yaradın və onu "skan" adlandırın.

Qovluğun adı 12 simvol və ya ondan az olmalıdır. Əgər ad 12 simvoldan çox olarsa, mühitinizdən asılı olaraq, printer qovluğuna daxil ola bilməyəcək.

3. Yaradılan qovluğa sağla klikləyin, sonra **Xüsusiyyətlər** seçin.

İstifadəçi hesabı üçün giriş icazələrini paylaşmaq məqsədilə giriş icazəsini əsaslı şəkildə dəyişdirin. Bu, istifadəçi şəbəkədə qovluğa daxil olduqda tətbiq olunur.

4. **Xüsusiyyətlər** pəncərəsində **Paylaşma** seçin.

5. **Paylaşma** tab-vərəqəsində **Təkmil Paylaşma** klikləyin.

6. **Təkmil Paylaşma** pəncərəsində **Bu qovluğun paylaş** seçimini aktivləşdirin, sonra **İcazələr** üzərinə klikləyin.

7. **İcazələri Paylaş** tab-vərəqəsində **Qrup və ya istifadəçi adlarından Hər kəs** seçin, **Dəyişikliyə** icazə verin, sonra isə **OK** klikləyin.

8. **OK** düyməsini basın.

9. **Təhlükəsizlik** tab-vərəqəsini seçin.

10. **Qrup və ya istifadəçi adlarında** qrup və ya istifadəçini yoxlayın.

Burada göstərilən qrup və ya istifadəçi paylaşılan qovluğa daxil ola bilər.

Skanlama

Bu halda, bu kompüterə daxil olan istifadəçi və İnzibatçı paylaşılan qovluğa daxil ola bilər.

11. **Paylaşma** tab-vərəqəsini seçin. Paylaşılan qovluq üçün şəbəkə yolu göstərilir. Bu yol kontaktları printerdə qeydiyyatdan keçirən zaman vacib olur, onu yazdığınıza, yaxud köçürüb saxladığınıza əmin olun.
12. Pəncərəni bağlamaq üçün **OK** və ya **Bağla** klikləyin.

Qeyd:

*Qovluq nişanı paylaşmadan sonra dəyişmir. **Paylaşılan** qovluqlar pəncərəsində **Vəziyyət** kimi göstərilir.*

Bu, "Hazırlıq 2: Kompüterdə paylaşılan qovluq yaradın" mərhələsini tamamlayır.

Növbəti "Hazırlıq 3: Paylaşılan qovluğu printerdə Kontaktlarda qeydiyyatdan keçirin" seçiminə keçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [97 səhifəsində "Hazırlıq 3: Paylaşılan qovluğu printerdə Kontaktlarda qeydiyyatdan keçirin"](#)
Printerin idarəetmə panelində paylaşılan qovluq yolunu qeydiyyatdan keçirməklə, kontaktlardan seçməklə, qovluq yolunu müəyyənləşdirə bilərsiniz.

Hazırlıq 3: Paylaşılan qovluğu printerdə Kontaktlarda qeydiyyatdan keçirin

Printerin idarəetmə panelində paylaşılan qovluq yolunu qeydiyyatdan keçirməklə, kontaktlardan seçməklə, qovluq yolunu müəyyənləşdirə bilərsiniz.

Kontaktlarda qeydiyyatdan keçirmək üçün sizə aşağıdakı məlumat lazımdır.

- ☐ Kompüterə daxil olmaq üçün istifadəçi adı və parol
- ☐ Paylaşılan qovluq üçün şəbəkə yolu
- ☐ Printerin IP ünvanı və ya printerin adı (yalnız kompüterdən qeydiyyatdan keçən zaman)
- ☐ Printer üçün inzibatçı parolu (yalnız inzibatçının kilidi aktivləşdirildikdə)

Qovluq yolunu kontaktlarda qeydiyyatdan keçirməyin bir neçə metodu vardır. Hər bir metod eyni məzmunu qeydiyyatdan keçirə bilər. Ətraflı məlumat üçün aşağıdakı əlaqəli informasiyaya baxın.

Qeyd:

Paylaşılan qovluğu təyin etmək üçün metod əməliyyat sistemi və mühitinizdən asılı olaraq fərqlənir. Bu kitabçada istifadə olunan nümunələr Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7 üçündür. Kompüterinizdə paylaşılan qovluğun qurulması haqqında hərtərəfli məlumat üçün kompüterinizin sənədlərinə baxın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [98 səhifəsində "Printerin idarəetmə panelindən qeydiyyatdan keçmək"](#)
Siz kontaktları printerin idarəetmə panelindən qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz.
- ➔ [98 səhifəsində "Veb-brauzerin köməyi ilə kompüterdə qeydiyyat"](#)
Siz Veb-brauzer vasitəsilə printerin konfigurasiya ekranına (Web Config) daxil olmaqla, kompüterinizdən kontaktları qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz. Siz paylaşılan qovluğu yaratdıqdan sonra kompüterdə işləməyə davam edə bilərsiniz.

Skanlama

Printerin idarəetmə panelindən qeydiyyatdan keçmək

Siz kontaktları printerin idarəetmə panelindən qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz.

1. Əsas ekrandan **Əlaqələr** seçin.
2. **Menyu** seçin, sonra **Qeyd Əlavə Edin** seçin.
3. **Şəbəkə Qovluğu/FTP** seçin.

Qeyd:

Əsas səhifə ekranından kontaktlar siyahısını açdığınız zaman bu ekran göstərilir.

4. Qeyd etmək istədiyiniz daxiletmə nömrəsini seçin.
5. Zəruri məlumatı qurun.
 - ☐ Ad: Kontaktlar siyahısında göstəriləcək Ad daxil edin.
 - ☐ İndeks Sözü: Kontakt siyahısında axtaran zaman istifadə olunacaq göstərici sözü daxil edin.
 - ☐ Rabitə Rejimi: SMB seçin.
 - ☐ Məkan: Paylaşılan qovluğun şəbəkə yolunu daxil edin.
 - ☐ İstifadəçi Adı: Kompüterdə qeydiyyatdan keçmək üçün istifadəçi adı daxil edin. (yalnız kompüterdə parol təyin edildikdə)
 - ☐ Parol: İstifadəçi adına uyğun gələn parol daxil edin.

6. **Yaddaşda saxla** seçin. Bu kontaktın kontaktlar siyahısında qeydiyyatını tamamlayır.

Bu, "Hazırlıq 3: Paylaşılan qovluğu printerdə Kontaktlarda qeydiyyatdan keçirin" mərhələsini tamamlayır. Bu, skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq üçün bütün hazırlıqları tamamlayır.

Əlaqədar məlumat

➔ [99 səhifəsində "Şəbəkə qovluğu və ya FTP serverinə skanlama"](#)

Veb-brauzerin köməyi ilə kompüterdə qeydiyyat

Siz Veb-brauzer vasitəsilə printerin konfigurasiya ekranına (Web Config) daxil olmaqla, kompüterinizdən kontaktları qeydiyyatdan keçirə bilərsiniz. Siz paylaşılan qovluğu yaratdıqdan sonra kompüterdə işləməyə davam edə bilərsiniz.

Kompüterdə hər hansı tətbiqi proqram quraşdırmağınıza ehtiyac yoxdur.

Aşağıdakı nümunədə Internet Explorer istifadə edilir.

1. Internet Explorer-i başladın.
2. Internet Explorer-in ünvan sətirində printerin İP ünvanını daxil edin, sonra Enter düyməsinə basın.
3. **Bu veb-saytda davam et (təvsiyə olunmur).** klikləyin.
4. **Administrator Login** üzərinə klikləyin.

Qeyd:

Əgər inzibatçı parolu printerdə təyin olunmayıbsa, Web Config-də parol daxil etməyinizə ehtiyac yoxdur.

5. **Current password**-da parolu daxil edin, sonra **OK** klikləyin.

Skanlama

6. **Contacts** üzərinə klikləyin.
7. Hələ istifadə olunmamış nömrə seçin, sonra **Edit** klikləyin.
8. **Network Folder (SMB) Type** parametri kimi seçin.
9. Vacib məlumatı daxil edin, sonra **Apply** klikləyin.
 - ☐ Name: Kontaktlar siyahısında göstəriləcək Ad daxil edin.
 - ☐ Index Word: Kontaktlar siyahısında axtararkən istifadə olunmuş göstərici sözü daxil edin.
 - ☐ Assign to Frequent Use: Ünvanı tez-tez istifadə olunan ünvan kimi təyin edin. Ünvanı müəyyən edən zaman qrup yuxarı ekranda göstəriləcəkdir.
 - ☐ Save to: Paylaşılan qovluq üçün şəbəkə yolunu daxil edin.
 - ☐ User Name: Kompüterdə qeydiyyatdan keçmək üçün istifadəçi adı daxil edin.
 - ☐ Password: Kompüterə daxil olmaq üçün parolu daxil edin.

Qeyd:

Əgər kompüterdə parol təyin olunmayıbsa, istifadəçi adı və parol daxil etməyinizə ehtiyac yoxdur.

10. Qeydiyyatın bitməsi haqqında məlumat verən mesaj göstərildikdə, Veb-brauzeri bağlayın.

Bununla "Hazırlıq 3: Printerin Kontaktlar Siyahısında Paylaşılan Qovluğun Qeydiyyatdan Keçirilməsi" mərhələsi tamamlanır. Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq üçün hazırlıqları tamamladınız.

Əlaqədar məlumat

➔ [99 səhifəsində "Şəbəkə qovluğu və ya FTP serverinə skanlama"](#)

Şəbəkə qovluğu və ya FTP serverinə skanlama

Skanlanmış təsviri şəbəkədə göstərilən qovluqda saxlaya bilərsiniz. Qovluğu qovluq yolunu birbaşa daxil etməklə göstərə bilərsiniz, lakin bu, qovluq məlumatını əvvəlcə kontaktlar siyahısında qeydiyyatdan keçirsiniz daha asan ola bilər.

Qeyd:

*Bu funksiyadan istifadə etməzdən əvvəl printerin **Tarix/Vaxt** və **Zaman fərqi** parametrlərinin düzgünlüyünə əmin olun. Menyulara **Quraşdırma** > **Sistemin İdarə Edilməsi** > **Ümumi parametrlər** > **Tarix/Vaxt parametrləri**dən daxil olun.*

1. Orijinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Çoxsaylı orijinalları skanlamaq və ya 2-tərəfli skan hazırlamaq istəyirsinizsə, orijinalların hamısını ADF-də yerləşdirin.

2. Əsas ekrandan **Skanla**-ya daxil olun.
3. **Şəbəkə Qovluğu/FTP** seçin.
4. Qovluğu göstərin
 - ☐ Kontaktlar siyahısından seçmək üçün: **Əlaqələr** düyməsini basın, kontakt seçin, sonra isə **Davam et** düyməsini basın.

Skanlama

- ☐ Qovluq yolunu birbaşa daxil etmək üçün: **Məkan Daxil Edin** düyməsini basın. **Rabitə Rejimi** seçin, qovluq yolunu **Məkan** kimi daxil edin, sonra isə digər qovluq parametrlərini qurun.

Qeyd:

Qovluq yolunu aşağıdakı formatda daxil edin.

Kommunikasiya rejimi kimi SMB-dən istifadə edərkən:

||host adı|qovluq adı

Kommunikasiya rejimi kimi FTP-dən istifadə edərkən:

ftp://host adı/qovluq adı

5. **Format** düyməsini basın və fayl formatını seçin.
6. **Menyu** düyməsini basın, sonra isə **Fayl Parametrləri** və **Əsas Parametrlər** üçün parametrlər qurun.

Qeyd:

- ☐ Fayl formatı kimi PDF seçdiyiniz zaman faylı qorumaq üçün parol qura bilərsiniz. **Əsas Parametrlər > PDF Parametrləri** basın və parametrləri qurun.
- ☐ Parametrlərinizi əvvəlcədən təyin edilən parametrlər kimi saxlamaq üçün **Öncədən quraşdırma** basın.

7.  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 61 səhifəsində "Kontaktların idarə edilməsi"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 22 səhifəsində "Öncədən Quraş.-lar Rejimi"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyü seçimləri"

Şəbəkə qovluğu və ya FTP serveri üçün menyü seçimləri

Əlaqələr

Kontaktlar siyahısından skanlanmış təsviri yaddaşda saxlamaq üçün qovluq seçin. Kontaktlar siyahısından qovluq seçdiyiniz zaman məkan parametrlərini qurmağa ehtiyacınız yoxdur.

Məkan

- ☐ Rabitə Rejimi
Kommunikasiya rejimini seçin.
- ☐ Məkan
Skanlanmış təsviri yaddaşda saxlamaq üçün qovluq yolu daxil edin.
- ☐ İstifadəçi Adı
Göstərilən qovluq üçün istifadəçi adı daxil edin.
- ☐ Parol
Göstərilən qovluq üçün parol daxil edin.
- ☐ Bağlantı Rejimi
Bağlantı rejimini seçin.

Skanlama

☐ Port Nömrəsi

Port nömrəsini daxil edin.

Format

Skanlanan şəklın saxlanacağı formatı seçin. **TIFF (Çoxsəhifəli)** seçdiyiniz zaman yalnız monoxrom skanlama istifadə edilə bilər.

Menyu

☐ Fayl Parametrləri

Təsvirlərin adı üçün ön şəkilçini **Fayl Adı Prefiksində** hərf-rəqəm işarələri və simvollar ilə daxil edin.

☐ Əsas Parametrlər

Orijinallar üçün skanlama parametrlərini təyin edin. Əlavə məlumat almaq üçün skanlamada ümumi parametr menyularına baxın.

☐ Skanlama Hesabatı

Skanlanmış təsvirlərin nə zaman və hansı qovluğa göndərildiyini göstərən tarixçə çap edir.

Əlaqədar məlumat

➔ [106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyu seçimləri"](#)

Yaddaş Cihazına Skanlama

Skanlanmış təsviri yaddaş cihazında saxlaya bilərsiniz.

1. Yaddaş cihazını printerin yaddaş kartı slotuna və ya xarici interfeysin USB portuna yerləşdirin.
2. Orijinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Çoxsaylı orijinalları skanlamaq və ya 2-tərəfli skan hazırlamaq istəyirsinizsə, orijinalların hamısını ADF-də yerləşdirin.

3. Əsas ekrandan **Skanla**-ya daxil olun.
4. **Yaddaş Cihazı** seçin.
5. **Format** düyməsini basın və faylın saxlanması formatını seçin.
6. **Parametrlər** düyməsini basın və skanlama parametrlərini qurun.

Qeyd:

☐ *Fayl formatı kimi PDF seçdiyiniz zaman faylı qorumaq üçün parol qura bilərsiniz. **PDF Parametrləri** düyməsini basın və parametrləri qurun.*

☐ *Parametrlərinizi əvvəlcədən təyin edilən parametrlər kimi saxlamaq üçün **Öncədən quraşdırma** basın.*

7.  düyməsini basın.

Skanlama

Əlaqədar məlumat

- ➔ 16 səhifəsində "Hissə adları və funksiyaları"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 22 səhifəsində "Öncədən Quraş.-lar Rejimi"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyu seçimləri"

Yaddaş cihazına skanlama üçün menyu seçimləri

Format

Skanlanan şəklin saxlanacağı formatı seçin. **TIFF (Çoxsəhifəli)** seçdiyiniz zaman yalnız monoxrom skanlama istifadə edilə bilər.

Parametrlər

Orijinallar üçün skanlama parametrlərini təyin edin. Əlavə məlumat almaq üçün skanlamada ümumi parametr menyularına baxın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyu seçimləri"

Buluda skanlamaq

Skanlanmış təsvirləri bulud xidmətlərinə göndərə bilərsiniz. Bu funksiyadan istifadə etməzdən əvvəl Epson Connect vasitəsilə parametrləri qurun. Ətraflı məlumat almaq üçün aşağıdakı Epson Connect portal veb saytına baxın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnız Avropa)

1. Parametrləri Epson Connect ilə qurduğunuza əmin olun.
2. Orjinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Çoxsaylı orijinalları skanlamaq və ya 2-tərəfli skan hazırlamaq istəyirsinizsə, orijinalların hamısını ADF-də yerləşdirin.

3. Əsas ekrandan **Skanla**-ya daxil olun.
4. **Bulud** seçin.
5. Təyinat seçin.
6. **Format** düyməsini basın və faylın saxlanması formatını seçin.
7. **Parametrlər** düyməsini basın və skanlama parametrlərini qurun.

Qeyd:

*Parametrlərinizi əvvəlcədən təyin edilən parametrlər kimi saxlamaq üçün **Öncədən quraşdırma** basın.*

8.  düyməsini basın.

Skanlama

Əlaqədar məlumat

- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyü seçimləri"

Buluda skanlama üçün menyü seçimləri

Format

Skanlanan şəklin saxlanacağı formatı seçin.

Parametrlər

Orijinallar üçün skanlama parametrlərini təyin edin. Əlavə məlumat almaq üçün skanlamada ümumi parametr menyularına baxın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyü seçimləri"

Kompüterə skanlama

Skanlanmış təsviri kompüterdə saxlaya bilərsiniz.



Vacibdir:

Bu funksiyadan istifadə etməzdən əvvəl Epson Scan 2 və Epson Event Manager-ni kompüterdə quraşdırdığınızdan əmin olun.

1. Orijinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Çoxsaylı orijinalları skanlamaq və ya 2-tərəfli skan hazırlamaq istəyirsinizsə, orijinalların hamısını ADF-də yerləşdirin.

2. Əsas ekrandan **Skanla**-ya daxil olun.
3. **Kompüter** seçin.
4. Skanlanmış təsvirləri yaddaşda saxlamaq üçün kompüter seçin.

Qeyd:

- ☐ *Epson Event Manager vasitəsilə skanlama ölçüsü, saxlanacaq qovluq və ya saxlama formatı kimi skanlama parametrlərini dəyişə bilərsiniz.*
- ☐ *Printer şəbəkəyə qoşulduqda skanlanmış təsviri saxlamaq istədiyiniz kompüteri seçə bilərsiniz. Printerin idarəetmə panelində 20-yə qədər kompüter göstərilə bilər.*
- ☐ *Skanlanan şəkilləri saxlamaq istədiyiniz kompüter şəbəkədə aşkarlandıqda, kompüter adının ilk 15 simvolu idarəetmə panelində göstərilir. Epson Event Manager-də **Network Scan Name (Alphanumeric)** təyin etsəniz, o, idarəetmə panelində göstərilir.*

5. **Format** düyməsini basın və fayl formatını seçin.

Qeyd:

***E-poçt** seçilərkən, skanlanmış təsviri bu e-poçta əlavə edə bilərsiniz.*

Skanlama

6. Lazımdırsa, **Skanlama Ərazisi** və **2-Tərəfli** parametrlərini qurun.

Qeyd:

*Parametrlərinizi əvvəlcədən təyin edilən parametrlər kimi saxlamaq üçün **Öncədən quraşdırma** basın.*

7.  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyu seçimləri"

Kompüterə skanlama üçün menyu seçimləri

2-Tərəfli

Orijinalın hər iki tərəfini skanlayır.

Skanlama Ərazisi

Skanlama sahəsini seçin. Epson Event Manager-dəki parametrlərdən istifadə etmək üçün **Event Manager tərə. müəy. edilmiş** seçin.

Format

Skanlanan şəklin saxlanacağı formatı seçin.

Kompüterə skanlama (WSD)

Qeyd:

- ☐ Bu funksiya yalnız Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista ilə işləyən kompüterlərdə mövcuddur.
- ☐ Windows 7/Windows Vista istifadə edirsinizsə, bu funksiyayı istifadə etməzdən əvvəl kompüterinizi quraşdırmalısınız.

1. Orjinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Çoxsaylı orijinalları skanlamaq istəyirsinizsə, orijinalların hamısını ADF-də yerləşdirin.

2. Əsas ekrandan **Skan**-ya daxil olun.
3. **Kompüter (WSD)** seçin.
4. Kompüter seçin.
5.  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"

Skanlama

WSD Portunun Quraşdırılması

Bu bölmə Windows 7/Windows Vista əməliyyat sistemləri üçün WSD portun quraşdırılmasını izah edir.

Qeyd:

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, əməliyyat sistemi üçün WSD portu avtomatik olaraq quraşdırılır.

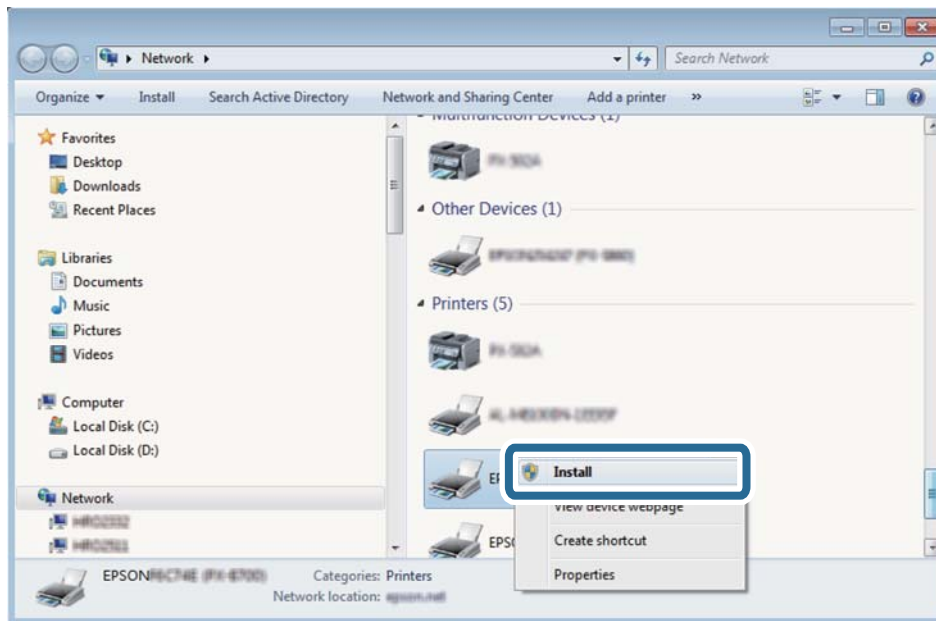
Aşağıdakılar WSD portun quraşdırılması üçün vacibdir.

- ☐ Printer və kompüter şəbəkəyə qoşuludur.
- ☐ Printerin drayveri kompüterə quraşdırılmışdır.

1. Printeri yandırın.
2. Kompüterdə start düyməsini basın və sonra **Şəbəkə** düyməsini basın.
3. Printer işarəsinin üzərində mausun sağ düyməsi ilə klik edin və daha sonra **Quraşdır** düyməsini basın.

İstifadəçi Hesabının İdarə olunması pəncərəsi açıldığı zaman **Davam Et** düyməsini basın.

Əgər **Sil** ekranı açılsa **Sil** düyməsini basın və yenidən prosesi başlayın.

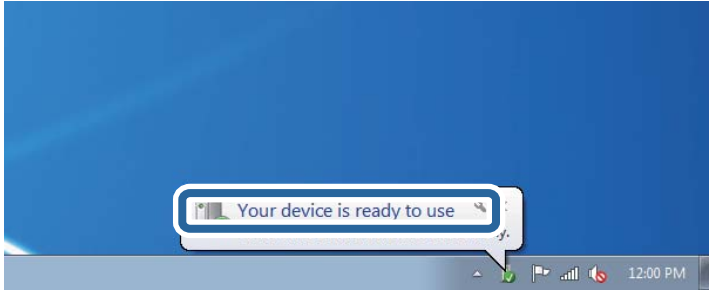


Qeyd:

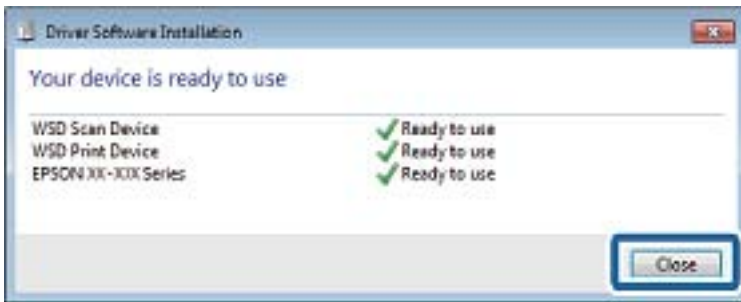
Sizin şəbəkədə təyin etdiyiniz printer adı və model adı (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) şəbəkə ekranında göstərilir. Printerin şəbəkədə təyin olunmuş adını yoxlamaq üçün printerin idarəetmə panelinə daxil ola və ya şəbəkə statusu səhifəsini çap edə bilərsiniz.

Skanlama

4. **Cihazınız istifadəyə hazırdır** düyməsinə basın.



5. Mesajı yoxlayın və daha sonra **Bağla** düyməsinə basın.



6. **Cihazlar və printerlər** ekranını açın.

- ☐ Windows 7

Start > **İdarəetmə Paneli** > **Qurğular və Səs** (və ya **Qurğular**) > **Cihazlar və Printerlər** basın.

- ☐ Windows Vista

Start > **İdarəetmə Paneli** > **Qurğular və Səs** > **Printerlər** basın.

7. Printerin adı olan işarənin şəbəkədə göstərildiyini yoxlayın.
WSD ilə istifadə edərkən printerin adını seçin.

Əlaqədar məlumat

➔ [40 səhifəsində "Şəbəkə Statusu Səhifəsinin Çap Edilməsi"](#)

Skanlama üçün ortaq menyü seçimləri

Menyu > **Əsas Parametrlər** seçərkən və ya hər skanlama menyusunda **Parametrlər** seçərkən aşağıdakı menyulardan istifadə edə bilərsiniz.

Qeyd:

Mövcud menyular e-poçt və ya qovluq və skanlanmış təsvirlərin saxlandığı format kimi təyinat növündən asılı olaraq fərqlənir.

Rezolyusiya

Skanlama rezolyusiyasını seçin.

Skanlama

Skanlama Ərazisi

Skanlama sahəsini seçin. Skanlama zamanı mətnin və ya təsvirin ətrafındakı ağ boşluğu kəsmək üçün **Avto Kəsim** seçin. skaner şüşəsinin maksimal sahəsində skanlamaq üçün **Maksimal Sahə** seçin.

2-Tərəfli

Orijinalın hər iki tərəfini skanlayır. 2-tərəfli skanlama icra edərkən **Cildləmə İstiqaməti**, sonra isə orijinalın cildləmə mövqeyini seçin.

Sənədin Növü

Orijinalın növünü seçin.

Sıxlıq

Skanlanan şəklin kontrastını seçin.

Sənədin Səmtləşdirilməsi

Orijinalın oriyentasiyasını seçin.

Sıxılma Nisbəti

Skanlanmış təsviri nə qədər sıxmağı seçin.

PDF Parametrləri

Format parametri kimi **PDF** seçdiyiniz zaman PDF faylları qorumaq üçün bu parametrlərdən istifadə edin.

☐ Sənədin Açılması Parolu

Açılan zaman parol tələb edən PDF fayl yaradır.

☐ İcazələr Parolu

Çap və ya redaktə edən zaman parol tələb edən PDF fayl yaradır.

Qoşma Faylın Maks.Ölçüsü

E-poçta əlavə edilə bilən maksimal fayl ölçüsünü seçin.

Kompüterdən skanlama

Epson Scan 2 ilə skanlama

Siz "Epson Scan 2" skaner drayveri ilə skanlaya bilərsiniz. Orijinalları mətn sənədlərinə müvafiq susmaya görə parametrlərlə skanlaya bilərsiniz.

Parametrlərin izahları üçün Epson Scan 2 kömək bölməsinə baxın.

1. Orijinalı yerləşdirin.

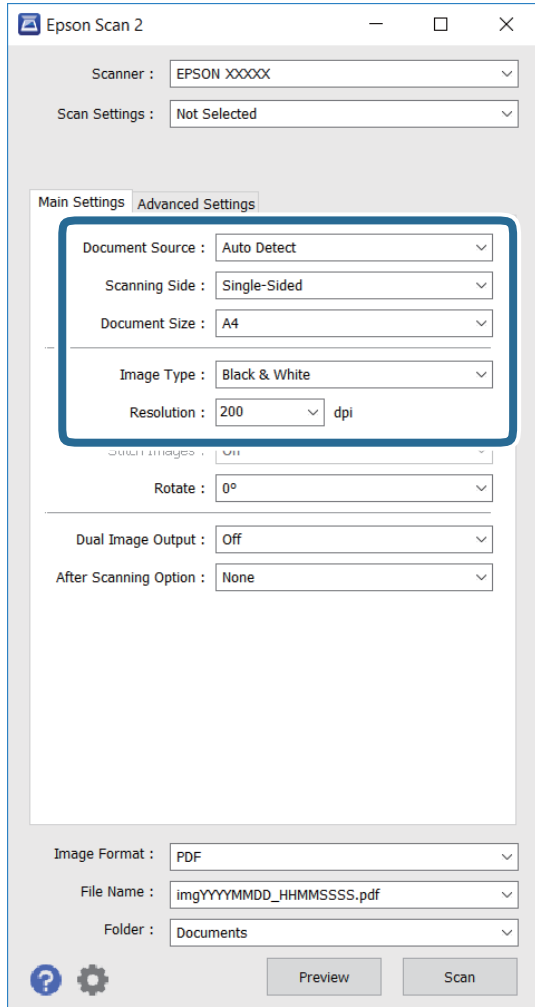
Qeyd:

Çoxlu sayda orijinalı skanlamaq istəyirsinizsə, onları ADF-də yerləşdirin.

2. Epson Scan 2 işə salın.

Skanlama

3. **Əsas parametrlər** tab-vərəqində aşağıdakı parametrləri seçin.



- ☐ **Sənədin mənbəyi:** Orijinalın yerləşdirildiyi mənbəyi seçin.
- ☐ **Skanlama tərəfi:** ADF-dən skanlayarkən orijinalın skanlamaq istədiyiniz tərəfini seçin.
- ☐ **Sənədin ölçüsü:** Yerləşdirdiyiniz orijinalın ölçüsünü seçin.
- ☐ **Təsvirin növü:** Skanlanmış təsvirin saxlanması rəngini seçin.
- ☐ **Əksetmə qabiliyyəti:** Rezolyusiya seçin.

4. Lazımdırsa digər skanlama parametrlərini qurun.

- ☐ **Önbaxış** düyməsini basmaqla skanlanmış təsvirə önbaxış icra edə bilərsiniz. Önbaxış pəncərəsi açılır və önbaxışdan keçirilən təsvir göstərilir.

ADF-dən istifadə etməklə önbaxış icra etdiyiniz zaman, orijinal ADF-dən çıxarılır. Çıxarılmış orijinalı yenidən yerləşdirin.

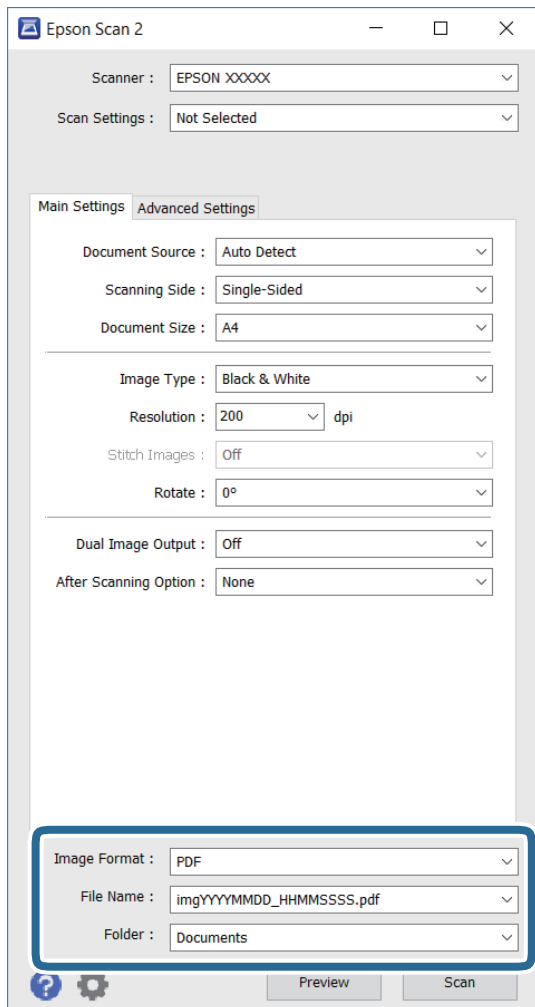
Skannlama

- ❑ **Təkmil parametrlər** tab-vərəqəsində aşağıdakılar kimi mətn sənədlərinə uyğun təsvirin müfəssəl tənzimlənməsi parametrlərini qura bilərsiniz.
- ❑ **Qeyri-kəskin maska**: Siz təsvirin konturlarını təkmilləşdirə və kəskinləşdirə bilərsiniz.
- ❑ **Deskriinq**: Siz jurnal kimi çap edilmiş kağızları skanlayarkən xara naxışlarını (tora bənzər kölgələri) silə bilərsiniz.
- ❑ **Mətnin təkmilləşdirilməsi**: Siz orijinaldakı bulanıq hərfləri aydınlaşdırma və kəskinləşdirə bilərsiniz.
- ❑ **Sahənin avtomatik segmentasiyası**: Siz tərkibində təsvirlər olan sənəd üçün ağ-qara skanlamayı icra edərkən hərfləri aydınlaşdırma və təsvirləri hamarlaşdırma bilərsiniz.

Qeyd:

Elementlər qurduğunuz digər parametrlərdən asılı olaraq mövcud olmaya bilər.

5. Faylın saxlanması parametrlərini qurun.



- ❑ **Təsvir formatı**: Yaddaşda saxlama formatını siyahıdan seçin.
Siz BITMAP və PNG-dən başqa hər bir yaddaşda saxlama formatı üçün müfəssəl parametrlər qura bilərsiniz. Yaddaşda saxlama formatını seçdikdən sonra siyahıdan **Seçimlər** seçin.
- ❑ **Faylın adı**: Göstərilən yaddaşda saxlanan fayl adını təsdiq edin.
Faylın adı üçün parametrləri siyahıdan **Parametrlər** seçməklə dəyişə bilərsiniz.

Skanlama

- ☐ **Qovluq:** Skanlanmış təsvir üçün yaddaşda saxlama qovluğunu siyahıdan seçin.
Siyahıdan **Seç** seçməklə başqa bir qovluq seçə və ya yeni qovluq yarada bilərsiniz.

6. **Skanla** klikləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 174 səhifəsində "Sənədləri və Təsəvvirləri Skanlamaq üçün Program (Epson Scan 2)"

Smart cihazlardan skanlama

Epson iPrint printerinizlə eyni simsiz şəbəkəyə qoşulan smartfon və ya planşet kimi smart cihazlardan şəkillər və sənədləri skanlamağa imkan verən proqramdır. Skanlanmış məlumatları smart cihaz və ya bulud xidmətlərində saxlaya, e-poçtla göndərə və ya çap edə bilərsiniz.



Epson iPrint-in quraşdırılması

Epson iPrint-i smart cihazınızda aşağıdakı URL və ya QR kodundan quraşdırma bilərsiniz.

<http://ipr.to/c>

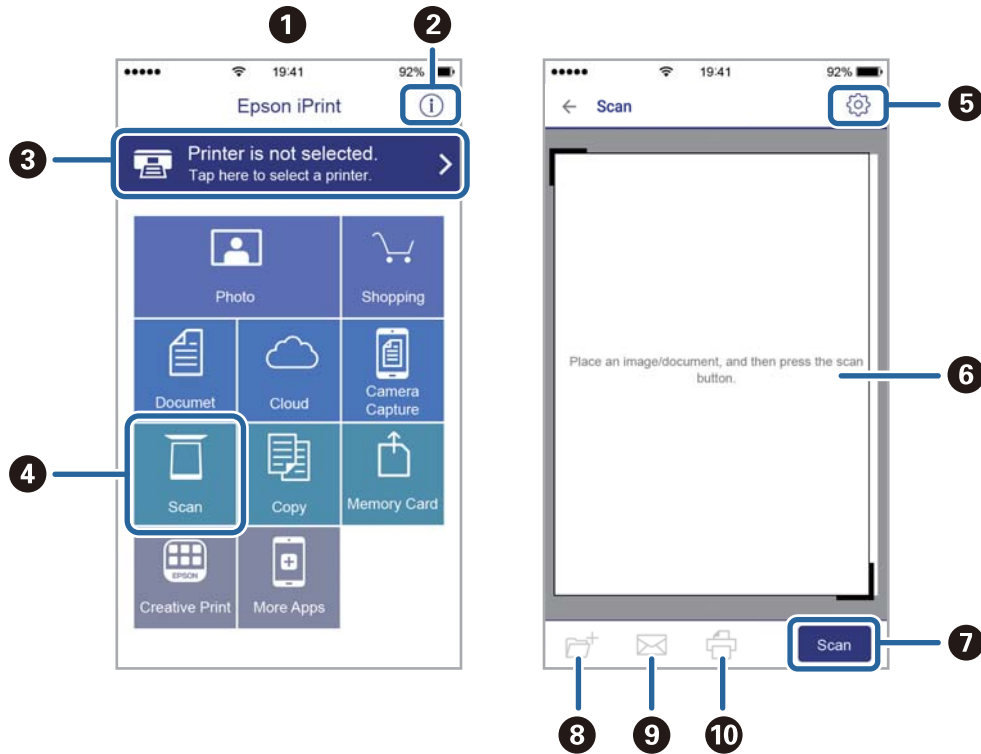


Epson iPrint ilə skanlama

Epson iPrint proqramını smart cihazdan işə salın və əsas ekrandan istifadə etmək istədiyiniz elementi seçin.

Skanlama

Aşağıdakı ekranlar xəbərdarlıq edilmədən dəyişdirilə bilər.



1	Proqram işə düşdükdə əsas ekran göstərilir.
2	Printerin necə quraşdırılmasını və FAQ-ları göstərir.
3	Printeri seçmək və printer parametrlərini dəyişmək üçün müvafiq ekranı göstərir. Printeri seçdikdən sonra növbəti dəfə onu seçməyə ehtiyac yoxdur.
4	Skanlama ekranını göstərir.
5	Rezolyusiya kimi skanlama parametrlərinin seçiləcəyi ekranı göstərir.
6	Skanlanmış şəkilləri göstərir.
7	Skanlamanı başladır.
8	Skanlanmış məlumatları smart cihazda və ya bulud xidmətlərində saxlaya biləcəyiniz ekranı göstərir.
9	Skanlanmış məlumatları e-poçt ilə göndərə biləcəyiniz ekranı göstərir.
10	Skanlanmış məlumatları çap edə biləcəyiniz ekranı göstərir.

Fakslamaq

Faksın quraşdırılması

Telefon xəttinə qoşulmaq

Uyğun telefon xətləri

Printeri standart analoqlu telefon xətləri (PSTN = İctimai Kommunikasiya Telefon Qovşağı) və PBX (Xüsusi Xətt) telefon sistemləri ilə istifadə edə bilərsiniz.

Printeri aşağıdakı telefon xətləri və ya sistemləri ilə istifadə etmək mümkün olmaya bilər.

- ☐ DSL və ya fiber-optik rəqəmsal xidmət kimi VoIP telefon xətti
- ☐ Rəqəmsal telefon xətti (ISDN)
- ☐ Bəzi PBX telefon sistemləri
- ☐ Terminal adapterləri, VoIP adapterləri, ayırıcılar və ya DSL ruteri divardakı telefon girişi ilə printer arasına qoşulduqda

Printerin telefon xəttinə qoşulması

RJ-11 (6P2C) telefon kabeli ilə printeri divardakı telefon girişinə qoşun. Telefonu printerə qoşarkən ikinci RJ-11 (6P2C) telefon kabelindən istifadə edin.

Ərazidən asılı olaraq, telefon kabeli printerin üzərində verilə bilər. Əgər verilibsə, həmin kabeli istifadə edin.

Telefon kabelini sizin ölkəniz yaxud regionunuz üçün təmin edilən adapterə qoşmaq tələb oluna bilər.



Vacibdir:

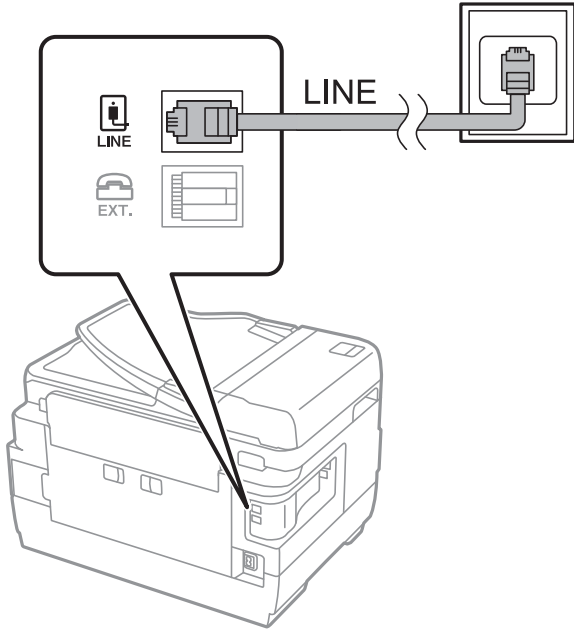
Yalnız telefonu printerə qoşarkən printerinizin EXT. portunun qapağını çıxarın. Telefonu qoşmursunuzsa, qapağı çıxarmayın.

İldırım vurması tez-tez baş verən yerlərdə elektrik qoruyucusu istifadə etməyinizi tövsiyə edirik.

Fakslamaq

Standart telefon xəttinə (PSTN) və ya PBX qoşulmaq

Telefon kabelini divardaki telefon girişindən və ya PBX portundan printerin arxasındakı LINE portuna qoşun.



Əlaqədar məlumat

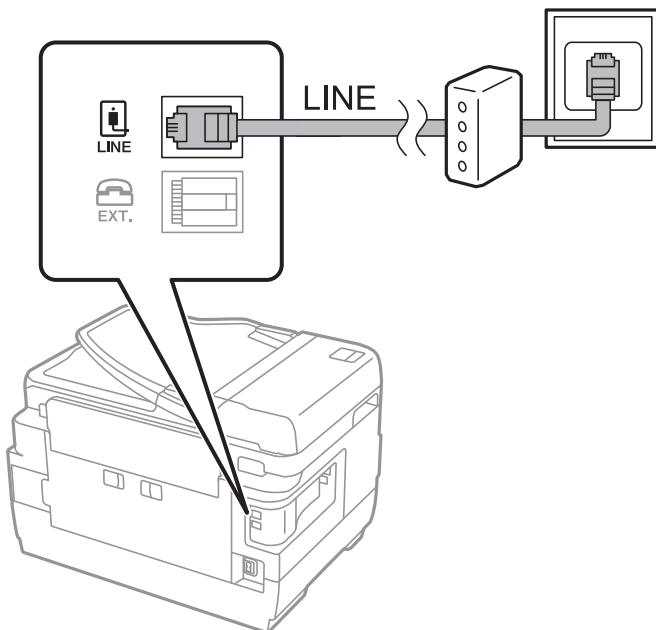
➔ [117 səhifəsində "PBX telefon sistemi üçün parametrlərin təyini"](#)

DSL və ya ISDN xəttinə qoşulmaq

Telefon kabelini DSL modem və ya ISDN terminal adapterindən printerin arxasındakı LINE portuna qoşun. Ətraflı məlumat üçün modem və ya adapter ilə birlikdə verilən sənədlərə baxın.

Qeyd:

DSL modemi daxili DSL filtri ilə təchiz edilməyibsə, ayrı DSL filtri qoşun.



Fakslamaq

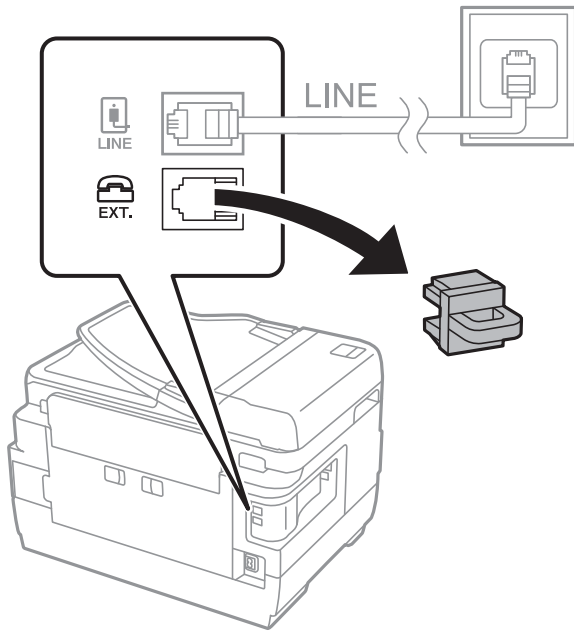
Telefon aparatının printerə qoşulması

Printeri və telefonu bir telefon xəttinə qoşduqda, telefonu printerə qoşun.

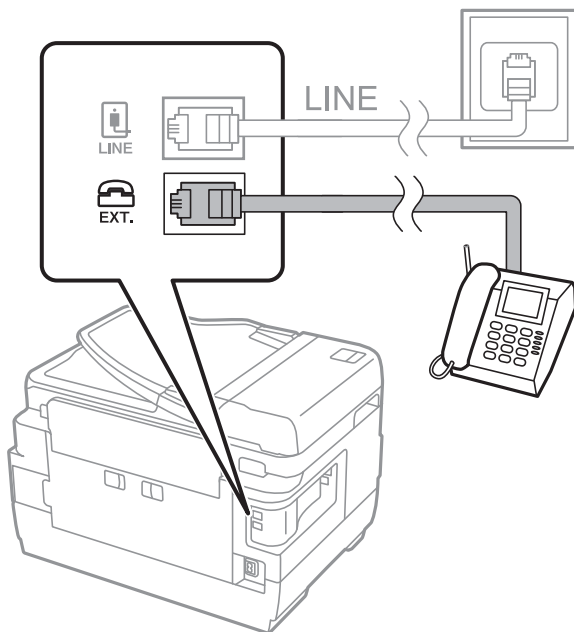
Qeyd:

- ❑ *Telefon aparatının faks funksiyası varsa, qoşmazdan əvvəl faks funksiyasını söndürün. Ətraflı məlumat almaq üçün telefon cihazıyla birlikdə verilən kitabçalara baxın.*
- ❑ *Cavab aparatını qoşsanız, printerin **Cavablanacaq zənglər** parametrlərinin zəngə cavab vermək üçün qurulduğu zənglərin sayından yüksək qurulduğuna əmin olun.*

1. Printerin arxasındakı EXT. portundan qapağı çıxarın.



2. Telefon aparatını və EXT. portunu telefon naqili ilə qoşun.



Fakslamaq



Vacibdir:

Bir telefon xəttini paylaşarkən telefon aparatını printerin EXT. portuna qoşun. Telefon aparatını və printeri ayrıca qoşmaq üçün xətti ayırsanız, telefon və printer düzgün işləməyəcək.

3. Qoşulmuş telefon cihazının dəstəyini qaldırın və LCD ekranında [Telefon xətti istifadədədir.] mesajının göstərildiyini təsdiq edin.

Mesaj göstərilməsə, telefon naqilinin EXT. portuna düzgün qoşulduğunu yoxlayın.

Əlaqədar məlumat

➔ [124 səhifəsində "Cavab aparatının \(avtocavablayıcı\) parametrləri"](#)

Əsas faks parametrlərinin təyini

Əvvəlcə **Qəbuletmə Rejimi** kimi əsas faks parametrlərini **Faks parametrləri ustadı**, istifadə edərək təyin edin və ardından digər parametrləri lazım olduqca konfigurasiya edin.

Printer birinci dəfə yandırıldıqda **Faks parametrləri ustadı** avtomatik göstərilir. Parametrləri təyin etdikdən sonra qoşulma şərtləri dəyişməsə, onları dəyişmək lazım gəlməyəcək.

Administrator parametrləri kilidləyibsə, ancaq administrator omları dəyişə bilər.

Əsas faks parametrlərinin Faks parametrləri ustadı ilə təyini

Ekrandakı təlimatlara əməl edərək əsas parametrləri təyin edin.

1. Printeri telefon xəttinə qoşun.



Vacibdir:

Avtomatik faks qoşulma yoxlaması ustadın sonunda icra edildiyinə görə, ustadı işə salmazdan əvvəl printeri telefon xəttinə qoşduğunuza əmin olun.

2. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.

3. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Faks parametrləri ustadı** seçin, sonra isə **Başla** düyməsini basın.

Ustad işə düşür.

4. Faks başlığının daxil edilməsi ekranında göndərəninin adını şirkət adı kimi daxil edin.

Qeyd:

Gedən fakslarda göndərəninin adı və faks nömrəsi başlıq kimi görünür.

5. Telefon nömrəsinin daxil edilməsi ekranında faks nömrənizi daxil edin.

6. **DRD Parametri** ekranında aşağıdakı parametrləri qurun.

☐ Öz telefon şirkətinizdən səciyyəvi həlqə xidmətinə abunəsinizsə: **Davam et** düyməsini basın, daxil olan fakslar üçün istifadə ediləcək həlqə şablonunu seçin, sonra isə 9-cu addıma keçin. **Qəbuletmə Rejimi** avtomatik olaraq **Avtomatik** kimi təyin edilir.

☐ Bu seçimi təyin etməli deyilsinizsə: **Keç** düyməsini basın, sonra isə növbəti addıma keçin.

Fakslamaq

Qeyd:

- ☐ Bir çox telefon şirkətinin təklif etdiyi fərqli zəng xidmətləri (xidmətin adı şirkətə görə dəyişə bilər) bir telefon xəttində bir neçə telefon nömrəsinin olmasına imkan verir. Hər nömrəyə fərqli zəng modeli təyin edilir. Bir nömrəni səsli zənglər, digərini isə faks zəngləri üçün istifadə edə bilərsiniz. **DRD**-də faks zəngləri üçün təyin edilmiş zəng şablonunu seçin.
- ☐ Regiondan asılı olaraq, **Aktiv** və **Qeyri-Aktiv DRD** seçimləri kimi görünür. Fərqli zəng xüsusiyyətini istifadə etmək üçün **Aktiv** seçin.

7. **Qəbul Rejimi Parametri** ekranında printerə qoşulmuş telefon cihazınızdan istifadə edib-etmədiyinizi seçin.

- ☐ Qoşulu olduqda **Bəli** düyməsini basın, sonra isə növbəti addıma keçin.
- ☐ Qoşulu olmadıqda: **Xeyr** düyməsini basın, sonra isə 9-cu addıma keçin. **Qəbuletmə Rejimi Avtomatik** kimi təyin edilib.

8. **Qəbul Rejimi Parametri** ekranında faksları avtomatik qəbul etməyi istəyib-istəmədiyinizi seçin.

- ☐ Avtomatik qəbul etmək üçün: **Bəli** düyməsini basın. **Qəbuletmə Rejimi Avtomatik** kimi təyin edilib.
- ☐ Mexaniki qəbul etmək üçün: **Xeyr** düyməsini basın. **Qəbuletmə Rejimi Mexaniki** kimi təyin edilib.

9. **Parametrləri Təsdiq Et** ekranında qurduğunuz parametrləri yoxlayın, sonra isə **Davam et** düyməsini basın.

Parametrləri düzəltmək və ya dəyişmək üçün  düyməsini basın.

10. Faks bağlantısı yoxlamasını icra etmək üçün **Başlat** düyməsini basın və ekran yoxlama nəticəsini çap etmək əmri verdikdə  düyməsini basın.

Qoşulma statusunu bildirən yoxlama nəticəsinin hesabatı çap edilir.

Qeyd:

- ☐ Hər hansı xəta bildirilibsə, onu həll etmək üçün hesabatdakı təlimatlara əməl edin.
- ☐ **Xətt Növünü Seçin** ekranı göstərilərsə, xətt növünü seçin. Printeri PBX telefon sisteminə və ya terminal adapterə qoşarkən **PBX** seçin.
- ☐ **Nömrə Yığma Tonunun Aşkarlanması Seçin** ekranı göstərilərsə, **Qeyri-aktiv et** seçin. Lakin bunun **Qeyri-aktiv et** kimi qurulması nömrə yığılması zamanı printerin faks nömrəsinin ilk rəqəmini keçməsinə və yanlış nömrəyə faks göndərilməsinə səbəb ola bilər.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 112 səhifəsində "Printerin telefon xəttinə qoşulması"
- ➔ 124 səhifəsində "Qəbul rejiminin təyini"
- ➔ 117 səhifəsində "PBX telefon sistemi üçün parametrlərin təyini"
- ➔ 137 səhifəsində "Faks Parametrləri seçimləri"

Əsas faks parametrlərinin fərdi şəkildə təyini

Hər konfigurasiya menyusunu fərdi şəkildə seçərək faks konfigurasiya ustadından istifadə etmədən faks parametrlərini təyin edə bilərsiniz. Ustad ilə konfigurasiya edilən parametrlər də dəyişdirilə bilər. Ətraflı məlumat üçün faks parametrlərindəki menyü siyahılarına baxın.

Fakslamaq

Əlaqədar məlumat

➔ [137 səhifəsində "Faks Parametrləri seçimləri"](#)

PBX telefon sistemi üçün parametrlərin təyini

Daxili nömrələrin istifadə olunduğu və xarici xəttə çıxış üçün 0 və 9 kimi giriş kodlarının tələb olunduğu ofislərdə printeri istifadə edərkən bu parametrləri seçin.

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
 2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Əsas parametrlər > Xətt növü** seçin.
 3. **PBX** seçin.
 4. **Giriş Kodu** ekranında **İstifadə et** düyməsini seçin.
 5. **Giriş Kodu** sahəsini basın, telefon sisteminiz üçün istifadə edilən xarici giriş kodunu daxil edin, sonra isə ekranın aşağı sağ hissəsindəki daxil et düyməsini basın.
- Giriş kodu printerdə saxlanılır. Kənar faks nömrəsinə faks göndərən zaman faktiki giriş kodu əvəzinə # (diyez) işarəsi daxil edin.

Qeyd:

Faks nömrəsinin əvvəlinə # (diyez) işarəsi daxil edildikdə, printer nömrəni yığarkən # (diyez) işarəsinin əvəzinə yaddaşda saxlanan giriş kodunu daxil edir. Kənar xəttə qoşularkən # (diyez) işarəsinin istifadəsi qoşulma problemlərini aradan qaldırır.

Fakslar qəbul etmək üçün kağız mənbəyi parametrlərinin qurulması

Siz konkret kağız mənbələrinin qəbul edilmiş sənədləri və faks hesabatlarını çap etmək üçün istifadə edilməməsinə qura bilərsiniz. Bütün kağız mənbələri susmaya görə faks çapı üçün aktivləşdirilib. Konkret kağız mənbəyində kağızdan faks çapı üçün istifadə etmək istəmirsinizsə, bu funksiyadan istifadə edin.

1. Əsas ekrandan **Quraşd.**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Printer parametrləri > Kağız mənbəyi parametrləri > Avtomatik seçim parametrləri > Faks** seçin.
3. Faksların çapı üçün istifadə etmək istəmədiyiniz kağız mənbəyini seçin, sonra onu qeyri-aktivləşdirin.

Faks göndərmək

Əsas faks göndərmə əməliyyatları

Faksları rəngli yaxud monoxrom rejimdə (ağ-qara) göndərin. Monoxrom rejimdə faks göndərərkən, skanlanmış təsviri göndərməzdən əvvəl LCD ekranında ön baxışdan keçirə bilərsiniz.

Fakslamaq

Qeyd:

- ☐ Faks nömrəsi məşğuldursa və ya hansısa problem varsa, printer bir dəqiqə sonra nömrəni avtomatik yığır.
- ☐ Siz hətta telefon xətti səsli zəng, digər faksın göndərilməsi və ya faksın qəbulu üçün istifadə edildikdə belə 50-yə qədər monoxrom faks işini saxlaya bilərsiniz. Ehtiyat kimi saxlanmış faks işlərini **İş Monitorunda Status Menyusunda** yoxlaya və ya ləğv edə bilərsiniz.
- ☐ **Uğursuzluq Ver. Yadd. Saxla** funksiyasını aktivləşdirmisə, mümkün olmayan fakslar yaddaşda saxlanılır və siz onları **İş Monitorunda Status Menyusundan** təkrar göndərə bilərsiniz.

İdarəetmə panelindən faksların göndərilməsi

1. Orijinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Bir dəfəyə 100 səhifə göndərə bilərsiniz; lakin, yaddaşda qalan yerdən asılı olaraq, 100 səhifədən az olan faksları da göndərmək mümkün olmaya bilər.

2. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.

3. Qəbul edəni təyin edin.

- ☐ Əllə daxil etmək üçün: Rəqəmləri LCD ekranının idarəetmə panelindəki rəqəmli klaviatura ilə daxil edin, sonra isə ekranın aşağı sağ hissəsindəki daxil et düyməsini basın.
- ☐ Kontaktlar siyahısından seçmək üçün: **Əlaqələr** düyməsini, kontakta seçim işarəsi əlavə etmək üçün seçim xanasını, sonra isə **Davam et** düyməsini basın.
- ☐ Göndərilən faks tarixindən seçmək üçün: **Tarixçə** düyməsini basın, qəbuledici seçin, sonra isə **Menyu > Bu nömrəyə göndər** basın.

Qeyd:

- ☐ Eyni monoxrom faksı 200 qəbul edənə göndərə bilərsiniz. Rəngli faksı hər dəfə təkcə bir nəfərə göndərmək mümkündür.
- ☐ Yığım zamanı pauza əlavə etmək üçün (üç saniyəlik)  düyməsini basaraq defis daxil edin.
- ☐ **Birbaşa Yığma Məhdud.-lərində Təhlükəsizlik parametrləri** aktivləşdirildikdə yalnız kontaktlar siyahısından və ya göndərilən faks tarixindən faks qəbuledicilərini seçə bilərsiniz. Faks nömrəsini əllə daxil edə bilməzsiniz.
- ☐ **Xətt növü**-də xarici giriş kodu təyin etmisə, faks nömrəsinin əvvəlinə faktiki giriş kodu əvəzinə "#" (diyez) daxil edin.
- ☐ Daxil etdiyiniz qəbulediciləri silmək üçün ekranda qəbuledicilərin faks nömrəsini və ya sayını göstərən sahəni basmaqla qəbuledicilərin siyahısını göstərin, siyahıdan qəbuledicini seçin, sonra isə **Siyahıdan sil** seçin.

4. **Menyu** düyməsini basın, **Faks Göndərmə Parametrləri** seçin, sonra isə lazım gəldikdə rezolyusiya və göndərmə metodu kimi parametrləri qurun.

Qeyd:

- ☐ 2-tərəfli orijinalları göndərmək üçün **ADF 2-Tərəfli**ni aktivləşdirin. Lakin bu parametrlə rəngli göndərə bilməzsiniz.
- ☐ Cari parametrləri və qəbulediciləri **Öncədən quraşdırmada** saxlamaq üçün faksın yuxarı ekranında **Öncədən quraşdırma** düyməsini basın. Qəbulediciləri faks nömrəsinin əllə daxil edilməsi kimi göstərməyinizdən asılı olaraq qəbuledicilər yaddaşda saxlanmaya bilər.

Fakslamaq

5. Monoxrom faks göndərəkən, skanlanmış sənədi yoxlamaq üçün faksın yuxarı ekranında **Önbaxış** düyməsini basın.

- ☐ : Ekranı oxların istiqamətində hərəkət etdirir.
- ☐ : Azaldır və ya artırır.
- ☐ : Əvvəlki və ya növbəti səhifəyə hərəkət edir.
- ☐ Təkrar cəhd et: Önbaxışı ləğv edir.
- ☐ Bax: Əməliyyat piktoqramlarını göstərir və ya gizlədir.

Qeyd:

- ☐ *Önbaxışdan sonra rəngli faksı göndərə bilməzsiniz.*
- ☐ **Birbaşa Göndərmə** aktivləşdirildikdə önbaxış icra edə bilməzsiniz.
- ☐ *Önbaxış ekranı 20 saniyə toxunulmamış qaldıqda faks avtomatik göndərilir.*
- ☐ *Göndərilən faksın təsvir keyfiyyəti qəbuledici aparatının bacarığından asılı olaraq nəyə önbaxış keçirmənizdən fərqli ola bilər.*

6.  düyməsinə basın.

Qeyd:

- ☐ *Göndərməni ləğv etmək üçün  düyməsini basın.*
- ☐ *Rəngli faks göndərmək çox çəkir, çünki printer eyni vaxtda həm skanlayır, həm göndərir. Printer rəngli faks göndərəkən digər funksiyalardan istifadə etmək olmur.*

Əlaqədar məlumat

- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri"
- ➔ 133 səhifəsində "Faks İşlərinin Yoxlanması"
- ➔ 61 səhifəsində "Kontaktların idarə edilməsi"
- ➔ 22 səhifəsində "Öncədən Quraş.-lar Rejimi"

Kənar telefon aparatından yığmaqla faksların göndərilməsi

Faks göndərməzdən əvvəl telefonla danışmaq istədikdə və ya qəbul edən faks aparatı faks avtomatik keçmədikdə qoşulmuş telefonla yığaraq faks göndərə bilərsiniz.

1. Orijinalları yerləşdirin.

Qeyd:

Bir ötürmədə 100-ə qədər səhifəni göndərə bilərsiniz

2. Qoşulmuş telefonun dəstəyini qaldırın, sonra isə telefondan istifadə edərək qəbuledicinin faks nömrəsini yığın.
3. Printerin idarəetmə panelində **Faksı Başlat**, sonra isə **Göndər** düyməsini basın.
4. **Menyü** düyməsini basın, **Faks Göndərmə Parametrləri** seçin, sonra isə lazım gəldikdə rezolyusiya və göndərmə metodu kimi parametrləri qurun.

Fakslamaq

5. Faks tonu eşidəndə  düyməsini basın, ardından dəstəyi asın.

Qeyd:

Qoşulmuş telefonla nömrə yığıldıqda, faksın göndərilməsi çox çəkir, çünki printer eyni vaxtda həm skanlayır, həm göndərir. Faks göndərərkən digər funksiyalardan istifadə etmək olmur.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menü Seçimləri"

Müxtəlif faks göndərmə yolları

Qəbuledicinin statusunu təsdiqlədikdən sonra faksların göndərilməsi

Nömrə yığan, rabitə quran və ya məlumat ötürən zaman printerin dinamikindən gələn səslərə qulaq asarkən faks göndərə bilərsiniz. Siz audio bələdçiyə əməl etməklə faks seçim xidmətindən faks qəbul etmək istədikdə də bu funksiyadan istifadə edə bilərsiniz.

1. Orijinalları yerləşdirin.
2. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.
3. **Dəstəksiz** düyməsini basın.

Qeyd:

Siz dinamikin səs həcmi tənzimləyə bilərsiniz.

4. Qəbul edəni təyin edin.
5. Faks tonu eşitdiyiniz zaman **Göndər/Qəbul et**, sonra isə **Göndər** düyməsini basın.

Qeyd:

Faks seçim xidmətindən faks qəbul edərkən və audio bələdçini eşitdiyiniz zaman printer əməliyyatlarını qurmaq üçün bələdçinin təlimatlarına əməl edin.

6.  düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 118 səhifəsində "İdarəetmə panelindən faksların göndərilməsi"
- ➔ 126 səhifəsində "Seçim ilə faksların qəbulu (STANS ilə Qəbul)"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menü Seçimləri"

Müəyyən olunmuş vaxtda faks göndərmək (Faksı Sonra Göndər)

Müəyyən vaxtda faks göndərilməsini təyin edə bilərsiniz. Göndərmə vaxtı təyin edildikdə yalnız monoxrom fakslar göndərilə bilər.

Fakslamaq

1. Orijinalları yerləşdirin.
2. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.
3. Qəbul edəni təyin edin.
4. **Menyu** düyməsini basın, sonra isə **Faksı Sonra Göndər** seçin.
5. **Aktiv** düyməsini basın, faksın göndəriləcəyi vaxtı daxil edin, sonra isə **OK** düyməsini basın.
6. **Menyu** düyməsini basın, **Faks Göndərmə Parametrləri** seçin, sonra isə lazım gəldikdə rezolyusiya və göndərmə metodu kimi parametrləri qurun.
7. ◇ (Ağ-qara) düyməsini basın.

Qeyd:

*Faksı ləğv etmək üçün onu **İş Monitorunda Status Menyusunda** ləğv edin.*

Əlaqədar məlumat

- ➔ 118 səhifəsində "İdarəetmə panelindən faksların göndərilməsi"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyu Seçimləri"
- ➔ 133 səhifəsində "Faks İşlərinin Yoxlanması"

Faksın qəbuledici göstərilmədən saxlanması (Faks Ver. Saxla)

Siz monoxrom rejimdə tək sənədin 100-ə qədər səhifəsini saxlaya bilərsiniz. Bu, sizə eyni sənədi tez-tez göndərməyə ehtiyacınız olduqda sənədin skanlanmasına sərf etdiyiniz vaxta qənaət etmək imkanı verir.

1. Orijinalları yerləşdirin.
2. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.
3. **Menyu** düyməsini basın, **Faks Ver. Saxla** seçin, sonra isə funksiyanı aktivləşdirin.
4. **Menyu** düyməsini basın, **Faks Göndərmə Parametrləri** seçin, sonra isə lazım gəldikdə rezolyusiya və göndərmə metodu kimi parametrləri qurun.
5. ◇ (Ağ-qara) düyməsini basın.

Saxlanan sənədi göndərmək və ya silmək üçün, **Status Menyusunu** göstərmək üçün **i** düyməsini basın, **İş Monitoru > Rabitə İş**i seçin, sənədi seçin, sonra isə ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 118 səhifəsində "İdarəetmə panelindən faksların göndərilməsi"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyu Seçimləri"
- ➔ 133 səhifəsində "Faks İşlərinin Yoxlanması"

Fakslamaq

Tələbə görə faksların göndərilməsi (STANS ilə Göndər)

Siz monoxrom rejimdə tək sənədin 100-ə qədər səhifəsini seçim faksı üçün saxlaya bilərsiniz. Saxlanan sənəd seçimi qəbul etmək funksiyası olan digər faks aparatından müraciət əsasında göndərilir.

1. Orijinalları yerləşdirin.
2. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.
3. **Menyu** düyməsini basın, **STANS ilə Göndər** seçin, sonra isə funksiyanı aktivləşdirin.
4. **Menyu** düyməsini basın, **Faks Göndərmə Parametrləri** seçin, sonra isə lazım gəldikdə rezolyusiya və göndərmə metodu kimi parametrləri qurun.
5. ◇ (Ağ-qara) düyməsini basın.
Saxlanan sənədi silmək üçün, **Status Menyusunu** göstərmək üçün **i** düyməsini basın, **İş Monitoru** > **Rabitə İş**i seçin, silinəcək sənədi seçin, sonra isə **Sil** düyməsini seçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 118 səhifəsində "İdarəetmə panelindən faksların göndərilməsi"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri"
- ➔ 133 səhifəsində "Faks İşlərinin Yoxlanması"

Çox sayda monoxrom sənəd səhifəsinin göndərilməsi (Birbaşa Göndərmə)

Monoxrom faks göndərərkən skanlanmış sənəd müvəqqəti olaraq printerin yaddaşında saxlanır. Buna görə, çox sayda səhifənin göndərilməsi nəticəsində printerin yaddaşı dola və faks göndərilməsi dayana bilər. **Birbaşa Göndərmə** funksiyasını aktivləşdirərək bunun qarşısını ala bilərsiniz, lakin bu zaman faksın göndərilməsi çox çəkir, çünki printer eyni vaxtda həm skanlayır, həm göndərir. Ancaq bir qəbul edən olduqda bu funksiyanı istifadə edə bilərsiniz.

Əsas səhifə ekranından **Faks** > **Menyu** > **Faks Göndərmə Parametrləri** > **Birbaşa Göndərmə** > **Aktiv** seçin.

Faksın üstün zəmində göndərilməsi (Prioritetli Göndərmə)

Siz təcili sənədi göndərilməsini gözləyən digər fakslardan əvvəl göndərə bilərsiniz.

Əsas səhifə ekranından **Faks** > **Menyu** > **Faks Göndərmə Parametrləri** > **Prioritetli Göndərmə** > **Aktiv** seçin.

Fakslamaq

Qeyd:

Siz aşağıdakılardan birinin davam etdiyi müddət ərzində sənədinizi üstünlük zəminində göndərə bilməzsiniz, çünki printer digər faksı qəbul edə bilməz.

- ☐ *Birbaşa Göndərmə aktivləşdirilməklə monoxrom faksın göndərilməsi*
- ☐ *Rəngli faks göndərmə*
- ☐ *Qoşulmuş telefonla faks göndərmə*
- ☐ *Kompüterdən göndərilən faksın göndərilməsi*

Müxtəlif ölçülü sənədlərin ADF-lə göndərilməsi (ADF-dən Davamlı Skanlama)

Müxtəlif ölçülü orijinalları ADF-də yerləşdirsəniz, bütün orijinalar aralarındakı ən böyük ölçüdə göndərilir. Siz onları ölçüyə görə çeşidləməklə və yerləşdirməklə və ya bir-bir yerləşdirməklə orijinal ölçülərində göndərə bilərsiniz.

Orijinalları yerləşdirməzdən əvvəl əsas səhifə ekranından **Faks > Menyu > Faks Göndərmə Parametrləri > ADF-dən Davamlı Skanlama > Aktiv** seçin. Orijinalları yerləşdirmək üçün ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Printer skanlanmış sənədləri saxlayır və bir sənəd şəklində göndərir.

Qeyd:

Növbəti orijinalları qurmaq əmri aldıqdan sonra 20 saniyə ərzində printerə toxunmasanız, printer saxlamağı dayandırır və sənədi göndərməyə başlayır.

Bir qəbulediciyə çoxlu sayda faksın göndərilməsi (Paket Halında Göndərmə)

Eyni qəbulediciyə göndərilməsi gözlənilən çoxlu sayda faks varsa, printeri onların hamısını birlikdə göndərmək üçün qruplaşdırmağa qura bilərsiniz. Eyni zamanda 5-ə qədər sənəd (cəmi 100 səhifə) göndərilə bilər. Bu, ötürmə vaxtlarının sayını azaltmaqla bağlantı ödənişlərinə qənaət etməyinizə yardım edir.

Əsas səhifə ekranından **Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Göndərmə Parametrləri > Paket Halında Göndərmə > Aktiv** seçin.

Qeyd:

- ☐ *Qəbuledici ilə faksın göndərilməsi vaxtı uyğun gəldikdə cədvəlləşdirilmiş fakslar da bir yerdə qruplaşdırılır.*
- ☐ **Paket Halında Göndərmə** aşağıdakı faks işlərinə tətbiq edilmir.
 - ☐ **Prioritetli Göndərmə** aktivləşdirilmiş monoxrom faks
 - ☐ **Birbaşa Göndərmə** aktivləşdirilmiş monoxrom faks
 - ☐ Rəngli fakslar
 - ☐ Kompüterdən göndərilən fakslar

Kompüterdən faks göndərmək

FAX Utility və PC-FAX drayveri ilə kompüterdən faks göndərə bilərsiniz. Əməliyyat təlimatları üçün FAX Utility və PC-FAX drayverinin kömək bölməsinə baxın.

Fakslamaq

Əlaqədar məlumat

- ➔ 175 səhifəsində "PC-FAX Drayveri (Faks Drayveri)"
- ➔ 176 səhifəsində "FAKS Utiliti"

Faksların qəbulu

Qəbul rejiminin təyini

Qəbuletmə Rejimi-ni **Faks parametrləri ustadı** istifadə edərək təyin edə bilərsiniz. Faks funksiyasını ilk dəfə təyin etdikdə, **Faks parametrləri ustadı** istifadəsini tövsiyə edirik. **Qəbuletmə Rejimi** parametrlərini ayrılıqda dəyişmək üçün aşağıdakı addımları izləyin.

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Qəbul parametrləri > Qəbuletmə Rejimi** seçin.
3. Qəbul qaydasını seçin.
 - ☐ **Avtomatik:** Faksdan çox istifadə edənlər üçün tövsiyə edilir. Təyin etdiyiniz zəng sayından sonra printer faksı avtomatik qəbul edir.



Vacibdir:

*Printerə telefon qoşulmayıbsa, **Avtomatik** rejimini seçin.*

- ☐ **Mexaniki:** Tez-tez faks istifadə etməyənlər və ya qoşulmuş telefonla zənglərə cavab verdikdən sonra faks qəbul etmək istəyənlərə tövsiyə edilir. Faks qəbul edərkən dəstəyi qaldırın və printeri işə salın.

Qeyd:

Uzaqdan qəbuletmə funksiyasını aktivləşdirsəniz, qoşulmuş telefondan istifadə edərək faks qəbulunu başlada bilərsiniz.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 115 səhifəsində "Əsas faks parametrlərinin Faks parametrləri ustadı ilə təyini"
- ➔ 125 səhifəsində "Faksların mexaniki qəbulu"
- ➔ 125 səhifəsində "Qoşulmuş telefonla faksların qəbulu (Uzaqdan qəbuletmə)"

Cavab aparatının (avtocavablayıcı) parametrləri

Avtocavablayıcı istifadə etmək üçün parametrləri təyin etməlisiniz.

- ☐ Printerin **Qəbuletmə Rejimi**-ni **Avtomatik** kimi təyin edin.
- ☐ Printerin **Cavablanacaq zənglər** parametrlərini avtocavablayıcı üçün zəng sayından artıq sayə təyin edin. Yoxsa, avtocavablayıcı səsli zəngləri qəbul edə və səsli mesajları yazı bilməyəcək. Avtocavablayıcı parametrlərini təyin etmək üçün aparatla birlikdə verilən kitabçalara baxın.

Cavablanacaq zənglər parametri regiondan asılı olaraq göstərilməyə bilər.

Fakslamaq

Əlaqədar məlumat

➔ [138 səhifəsində "Qəbul parametrləri"](#)

Müxtəlif faks qəbulu yolları

Faksların mexaniki qəbulu

Telefonu qoşduqda və printerin **Qəbuletmə Rejimi** parametrini **Mexaniki** kimi təyin etdikdə, faksların qəbulu üçün bu addımları izləyin.

1. Telefon zəng çaldıqda, dəstəyi götürün.
2. Faks tonu eşitdiyiniz zaman printerin LCD ekranında **Faksı Başlat** düyməsini basın.

Qeyd:

Uzaqdan qəbuletmə funksiyasını aktivləşdirsəniz, qoşulmuş telefondan istifadə edərək faks qəbulunu başlada bilərsiniz.

3. **Qəbul et** düyməsini basın.
4. ◇ düyməsini basın və ardından dəstəyi asın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [125 səhifəsində "Qoşulmuş telefonla faksların qəbulu \(Uzaqdan qəbuletmə\)"](#)
- ➔ [127 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların gələnlər qutusunda saxlanması"](#)
- ➔ [117 səhifəsində "Fakslar qəbul etmək üçün kağız mənbəyi parametrlərinin qurulması"](#)

Qoşulmuş telefonla faksların qəbulu (Uzaqdan qəbuletmə)

Faksı mexaniki qəbul etmək üçün telefonun dəstəyini qaldırıqdan sonra printeri işə salın. **Uzaqdan qəbuletmə** funksiyasını istifadə edərək, qoşulmuş telefondan istifadə edərək faks qəbulunu başlada bilərsiniz.

Uzaqdan qəbuletmə funksiyası ton yığımını dəstəkləyən telefonlarda mövcuddur.

Əlaqədar məlumat

➔ [125 səhifəsində "Faksların mexaniki qəbulu"](#)

Uzaqdan qəbuletmə quraşdırılması

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Qəbul parametrləri > Uzaqdan qəbuletmə** seçin.
3. **Uzaqdan qəbuletmə** seçimini aktivləşdirdikdən sonra, **Başlama Kodu** sahəsində ikirəqəmli kod (0 - 9, *, # də daxil edilə bilər) daxil edin.

Fakslamaq

4. **OK** düyməsini basın.

Uzaqdan qəbuletmə istifadəsi

1. Telefon zəng çaldıqda, dəstəyi götürün.
2. Faks tonu eşitdikdə, telefonla başlama kodunu daxil edin.
3. Printerin faks qəbuluna başladığını təsdiqlədikdən sonra dəstəyi asın.

Seçim ilə faksların qəbulu (STANS ilə Qəbul)

Faks nömrəsini yığaraq başqa faks aparatında saxlanan faksı qəbul edə bilərsiniz. Faks məlumat xidmətindən sənəd qəbul etmək üçün bu funksiyadan istifadə edin. Lakin, faks məlumat xidmətində sənədi qəbul etmək üçün əməl etməli audio bələdçi varsa, bu funksiyadan istifadə edə bilməzsiniz.

Qeyd:

*Audio bələdçidən istifadə edən faks məlumat xidmətindən sənəd qəbul etmək üçün, sadəcə **Dəstəksiz** funksiyası və ya qoşulmuş telefonundan istifadə etməklə faks nömrəsini yığın və telefonu və printeri audio bələdçiyə əsasən idarə edin.*

1. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.
2. **Menyu > STANS ilə Qəbul** seçin, sonra isə funksiyanı aktivləşdirin.
3. Faks nömrəsini daxil edin.

Qeyd:

Birbaşa Yığma Məhdud.-lərində Təhlükəsizlik parametrləri aktivləşdirildikdə, siz yalnız kontaktlar siyahısından və ya göndərilən faks tarixindən faks qəbuledicilərini seçə bilərsiniz. Faks nömrəsini əllə daxil edə bilməzsiniz.

4.  düyməsinə basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 120 səhifəsində "Qəbuledicinin statusunu təsdiqlədikdən sonra faksların göndərilməsi"
- ➔ 119 səhifəsində "Kənar telefon aparatından yığmaqla faksların göndərilməsi"

Qəbul edilmiş faksların saxlanması və yönləndirilməsi

Printer qəbul edilmiş faksları saxlamaq və yönləndirmək üçün aşağıdakı funksiyaları təmin edir.

- ☐ Printerin gələnlər qutusunda saxlama
- ☐ Xarici yaddaş cihazında yaddaşda saxlama
- ☐ Kompüterdə saxlama
- ☐ Digər faks aparatına, e-poçt ünvanına və ya şəbəkədə paylaşılan qovluğa yönləndirmə

Fakslamaq

Qeyd:

- ☐ Yuxarıdakı funksiyalar eyni vaxtda istifadə edilə bilər. Onların hamısından eyni vaxtda istifadə etsəniz, qəbul edilən sənədlər gələnler qutusunda, xarici yaddaş cihazında, kompüterdə saxlanılır və göstərilən təyinatla yönləndirilir.
- ☐ Hələ oxunmamış, saxlanmamış və ya yönləndirilməmiş qəbul edilmiş sənədlər olduqda, emal edilməmiş işlərin sayı faks rejimi piktoqramında göstərilir.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 127 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların gələnler qutusunda saxlanması"
- ➔ 128 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların xarici yaddaş cihazında saxlanması"
- ➔ 129 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların kompüterdə saxlanması"
- ➔ 130 səhifəsində "Qəbul Edilən Faksların Ötürülməsi"
- ➔ 133 səhifəsində "Emal edilməmiş qəbul edilmiş fakslar bildirişi"

Qəbul edilmiş faksların gələnler qutusunda saxlanması

Siz qəbul edilən faksları printerin gələnler qutusunda saxlamağı təyin edə bilərsiniz. 100-ə qədər sənəd yaddaşda saxlana bilər. Bu funksiya istifadə etsəniz, qəbul edilən sənədlər avtomatik çap edilmir. Siz onlara printerin LCD ekranında baxa və yalnız lazım gəldikdə çap edə bilərsiniz.

Qeyd:

Saxlanan sənədlərin ölçüsü kimi istifadə şərtlərindən və vaxtaşırı olaraq çoxsaylı faks saxlama funksiyalarından istifadədən asılı olaraq 100 sənədin saxlanması mümkün olmaya bilər.

Qəbul edilmiş faksların gələnler qutusunda saxlanmasının təyini

1. Əsas ekrandan **Quraşd.**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks çıxışı** seçin.
3. Ekranda göstərilən cari parametrləri yoxlayın və **Parametrlər** düyməsini basın.
4. **Gəl. Qutusunda Yadd. Saxla > Bəli** seçin.
5. Gələnler qutusu dolu olduqda istifadə etmək üçün seçimi seçin.
 - ☐ **Faksları qəbul və çap et:** Printer gələnler qutusunda saxlanan bilməyən bütün qəbul edilmiş sənədləri çap edir.
 - ☐ **Daxil olan faksları rədd et:** Printer daxil olan faks zənglərinə cavab vermir.

Qəbul edilmiş faksların LCD ekranında yoxlanması

1. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.

Qeyd:

Oxunmamış qəbul edilmiş fakslar olduqda, oxunmamış sənədlərin sayı əsas səhifə ekranındakı faks rejimi piktoqramında göstərilir.

2. **Gələnler Qutusu**nu **Aç** seçin.

Fakslamaq

3. Gələnlər qutusu parolla qorunursa, gələnlər qutusu parolunu və ya inzibatçı parolunu daxil edin.
4. Siyahıdan baxılacaq faksı seçin.

Faksın məzmunu göstərilir.

- ☐ : Təsviri 90 dərəcə sağa döndərir.
- ☐ : Ekranı oxların istiqamətində hərəkət etdirir.
- ☐ : Azaldır və ya artırır.
- ☐ : Əvvəlki və ya növbəti səhifəyə hərəkət edir.
- ☐ Bax: Əməliyyat piktoqramlarını göstərir və ya gizlədir.
- ☐ : Önbaxış keçirilmiş sənədləri silir.

5. **Menyu** düyməsini basın, baxdığınız sənədi çap etməyi və ya silməyi seçin və ekrandakı təlimatlara əməl edin.



Vacibdir:

Printerin yaddaşı bitərsə, faksların qəbulu və göndərilməsi qeyri-aktivləşdirilir. Artıq oxuduğunuz və ya çap etdiyiniz sənədləri silin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [133 səhifəsində "Email edilməmiş qəbul edilmiş fakslar bildirişi"](#)
- ➔ [137 səhifəsində "Faks Parametrləri seçimləri"](#)

Qəbul edilmiş faksların xarici yaddaş cihazında saxlanması

Siz qəbul edilmiş sənədləri PDF formatına çevirməyi və onları printerə qoşulmuş xarici yaddaş cihazında saxlamağı təyin edə bilərsiniz. Siz həmçinin sənədləri yaddaş cihazında saxlamaqla avtomatik çap etməyi də təyin edə bilərsiniz.



Vacibdir:

Qəbul edilmiş sənədlər printerə qoşulmuş yaddaş cihazında saxlanmazdan əvvəl printerin yaddaşında müvəqqəti saxlanılır. Yaddaşın dolması xətası faksların göndərilməsi və qəbulunu qeyri-aktivləşdirdiyindən, yaddaş cihazını printerə qoşulmuş halda saxlayın. Printerin yaddaşında müvəqqəti saxlanan sənədlərin sayı əsas səhifə ekranındakı faks rejimi piktoqramında göstərilir.

1. Xarici yaddaş cihazını printerə qoşun.
2. Əsas ekrandan **Quraşd.**-ya daxil olun.
3. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks çıxışı** seçin.
4. Ekranda göstərilən cari parametrləri yoxlayın və **Parametrlər** düyməsini basın.
5. **Digər Parametrlər > Yaddaşda Saxlamaq üçün Qovluq Yarat** seçin.

Fakslamaq

- Ekrandakı mesajı yoxlayın, sonra isə **Yarat** düyməsini basın.
Yaddaş cihazında qəbul edilmiş sənədlərin saxlanması üçün qovluq yaradılır.
- Faks çıxışı** ekranına dönmək üçün **↩** düyməsini basın.
- Yadd. Cihazında Yadd. Saxla > Bəli** seçin. Sənədləri yaddaş cihazında saxlamaqla avtomatik çap etmək üçün **Bəli və Çap Et** düyməsini basın.

Əlaqədar məlumat

➔ [133 səhifəsində "Email edilməmiş qəbul edilmiş fakslar bildirişi"](#)

Qəbul edilmiş faksların kompüterdə saxlanması

Siz qəbul edilmiş sənədlərin PDF formatına çevrilməsini və onların printerə qoşulmuş kompüterdə saxlanılmasını təyin edə bilərsiniz. Həmçinin, kompüterdə saxlayarkən sənədlərin avtomatik çap edilməsini də qura bilərsiniz.

Parametri qurmaq üçün FAX Utility-dən istifadə etməlisiniz. FAX Utility proqramını kompüterə quraşdırın.

İstifadə edilən versiyadan asılı olaraq, Windows FAX Utility təlimatları fərqlənir. Bu sənəd Version 1.XX üçün təlimatları təmin edir. Windows FAX Utility Version 2.XX üçün FAX Utility Onlayn Köməkdə **Basic Operations** baxın. Hansı versiyadan istifadə etdiyinizi yoxlamaq üçün FAX Utility başlıq zolağına sağla klikləyin və sonra **Versiya Məlumatı** klikləyin.



Vacibdir:

- ☐ *Printerin qəbul rejimini **Avtomatik** seçin.*
- ☐ *Qəbul edilmiş sənədlər faksları saxlamaq üçün qurulmuş kompüterdə saxlanmazdan əvvəl printerin yaddaşında müvəqqəti saxlanılır. Yaddaşın dolu olması səhvi faksların göndərilməsi və qəbul edilməsini qeyri-aktiv edir, kompüteri yanıq saxlayın. Printer yaddaşında müvəqqəti saxlanan sənədlərin sayı əsas səhifə ekranındakı faks rejimi piktogramında göstərilir.*

- Printerə qoşulmuş kompüterdə FAX Utility proqramını işə salın.
- FAX Utility proqramının parametrlər ekranını açın.

Qeyd:

Əgər parolun daxil edilməsi ekranı göstərilibse, parolu daxil edin. Parolu bilmirsinizsə, printer administratoruna müraciət edin.

- ☐ Windows

Fax Settings for Printer klikləyin, printeri seçin və ardından **Received Fax Output Settings** klikləyin.

- ☐ Mac OS X

Fax Receive Monitor klikləyin, printeri seçin və ardından **Receive Settings** klikləyin.

- Save faxes on this computer** klikləyin və qəbul edilmiş sənədləri saxlamaq məqsədilə qovluq göstərmək üçün **Browse** klikləyin.

Fakslamaq

4. Digər zəruri parametrləri düzəldin.

Qeyd:

Elementlərin qurulması və təlimatlar üzrə təfərrüatlar üçün FAX Utility kömək parametrləri ekranına baxın.

5. Parametrlərin məlumatını printerinizə göndərin.

- ☐ Windows

OK düyməsini basın.

- ☐ Mac OS X

Göndər klikləyin.

Eyni zamanda saxlamaq və çap etmək istəyirsinizsə, növbəti mərhələyə keçin.

6. Printerin idarəetmə panelində **Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri** seçin.

7. **Faks çıxışı** ekranında **Parametrlər, Kompüterdə Yaddaşda Saxla** seçin və sonra **Bəli və Çap Et** seçin.

Qeyd:

*Qəbul edilmiş sənədi kompüterdə saxlamağı dayandırmaq üçün **Kompüterdə Yaddaşda Saxla-u Xeyr** kimi təyin edin. Siz həmçinin parametri dəyişmək üçün FAX Utility istifadə edə bilərsiniz, lakin qəbul edilmiş faksların hələ hamısı kompüterdə saxlanmayıbsa, FAX Utility ilə dəyişməyə icazə verilməyəcək.*

Əlaqədar məlumat

- ➔ [124 səhifəsində "Qəbul rejiminin təyini"](#)
- ➔ [176 səhifəsində "FAKS Utiliti"](#)
- ➔ [133 səhifəsində "Email edilməmiş qəbul edilmiş fakslar bildirişi"](#)

Qəbul Edilən Faksların Ötürülməsi

Siz qəbul edilən sənədləri digər faks cihazına yönləndirə və ya sənədləri PDF formatına çevirib şəbəkədə paylaşılan qovluğa və ya e-poçt ünvanına yönləndirə bilərsiniz. Yönləndirilən sənədlər printerdən silinir. Əvvəlcə yönləndirmə təyinatlarını kontaktlar siyahısında qeydiyyatdan keçirin. E-poçt ünvanına yönləndirmək üçün e-poçt serveri parametrlərini də konfigurasiya etməlisiniz.

Qeyd:

- ☐ *Rəngli sənədlər digər faks aparatına yönləndirilə bilməz. Onlar yönləndirilə bilməyən sənədlər kimi email edilir.*
- ☐ *Bu funksiya istifadə etməzdən əvvəl printerin **Tarix/Vaxt** və **Zaman fərqi** parametrlərinin düzgünlüyünə əmin olun. Menyulara **Sistemin İdarə Edilməsi > Ümumi parametrlərdən** daxil olun.*

1. Əsas ekrandan **Quraşd.**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks çıxışı** seçin.
3. Ekranda göstərilən cari parametrləri yoxlayın və **Parametrlər** düyməsini basın.
4. **Yönləndir > Bəli** seçin.

Qeyd:

*Sənədləri yönləndirərkən onları avtomatik çap etmək üçün **Bəli və Çap Et** seçin.*

Fakslamaq

5. **Digər Parametrlər > Yönləndirmə Təyinatı** seçin.

6. Yönləndirmə təyinatlarını kontaktlar siyahısından seçin.

Qeyd:

- ☐ *Kontaktları printerin funksiyası ilə çeşidləmək üçün **Bax** basın.*
- ☐ *Beşə qədər yönləndirmə təyinatını göstərə bilərsiniz. Təyinatı seçmək üçün seçim xanasını basın. Seçimi ləğv etmək üçün qutunu yenidən basın.*

7. Yönləndirmə təyinatlarının seçilməsi başa çatdıqda **Davam et** düyməsini basın.

8. Seçdiyiniz yönləndirmə təyinatlarının düzgün olduğunu yoxlayın, sonra **Bağla** düyməsini basın.

9. **Yönləndirmə Mümkün Olmadıqda Seçimlər** seçin.

10. Qəbul edilmiş sənədlərin çap etməyi və ya ötürülməsi mümkün olmadıqda onları printerin gələnlər qutusunda saxlamağı seçin.



Vacibdir:

Gələnlər qutusu dolu olduqda faksların göndərilməsi və qəbulu qeyri-aktivləşdirilir. Sənədlər yoxlandıqdan sonra onları gələnlər qutusundan silməlisiniz. Yönləndirilməsi mümkün olmayan sənədlərin sayı digər emal edilməmiş işlərə əlavə olaraq əsas səhifə ekranında faks rejimi piktoqramında göstərilir.

11. E-poçt ünvanına yönləndirilərkən e-poçt üçün mövzunu göstərə bilərsiniz. **Yönləndirmək üçün E-Poçt Mövzusu** seçin və mövzunu daxil edin.

Qeyd:

- ☐ *Əgər şəbəkədə və ya e-poçt ünvanında paylaşılan qovluğu yönləndirmə təyinatı kimi seçmişinizsə, skanlanmış təsviri skan rejimində təyinata göndərə bilməyinizi sınaqdan keçirməyinizi tövsiyə edirik. Əsas səhifə ekranından **Skanla > E-poçt** və ya **Skanla > Şəbəkə Qovluğu/FTP** seçin və skanlamağa başlayın.*
- ☐ *Qəbul edilmiş sənədlər şəbəkədə paylaşılan qovluqda saxlanarkən Windows kompüterində yeni faks bildirişini qəbul etməyi təyin edə bilərsiniz. Parametrləri qurmaq üçün FAX Utilityndən istifadə edin. Ətraflı məlumat almaq üçün FAX Utilitynin yardımına baxın.*

Əlaqədar məlumat

- ➔ 139 səhifəsində "Çıxış parametrləri"
- ➔ 61 səhifəsində "Kontaktların idarə edilməsi"
- ➔ 247 səhifəsində "E-poçt Serverindən İstifadə"
- ➔ 127 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların LCD ekranında yoxlanması"
- ➔ 133 səhifəsində "Emal edilməmiş qəbul edilmiş fakslar bildirişi"
- ➔ 93 səhifəsində "E-poçta skanlama"
- ➔ 99 səhifəsində "Şəbəkə qovluğu və ya FTP serverinə skanlama"
- ➔ 176 səhifəsində "FAKS Utiliti"

Digər faks funksiyalarının istifadəsi

Faks hesabatı və siyahısının çapı

Faks hesabatının mexaniki çapı

1. Əsas ekrandan **Faks**-ya daxil olun.
2. **Menyu > Faks Hesabatı** seçin.
3. Çap ediləcək hesabatı seçin və ardından ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Qeyd:

*Hesabat formatını dəyişə bilərsiniz. Əsas ekrandan **Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri** seçin, sonra isə **Təsviri hesabat qoş** və ya **Hesabat formatı** parametrlərini dəyişin.*

Əlaqədar məlumat

- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri"
- ➔ 139 səhifəsində "Çıxış parametrləri"

Faks hesabatlarının avtomatik çap edilməsinin quraşdırılması

Aşağıdakı faks hesabatlarının avtomatik çap edilməsini seçə bilərsiniz.

Ötürmə Hesabatı

Əsas ekrandan **Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > İstif. standart parametrləri > Ötürmə Hesabatı** seçin və ardından **Çap et** və ya **Xəta Zamanı Çap Et** seçin.

Qeyd:

*Faks göndərərkən parametri dəyişmək üçün, faksın yuxarı ekranında **Menyü** düyməsini basın, sonra isə **Faks Göndərmə Parametrləri > Ötürmə Hesabatı** seçin.*

Yönləndirmə Hesabatı

Əsas ekrandan **Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Yönləndirmə Hesabatı** seçin və ardından **Çap et** və ya **Xəta Zamanı Çap Et** seçin.

Faks Loqu

Əsas ekrandan **Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks tarixçəsinin avtomatik çapı** seçin və ardından **Aktiv(Hər 30)** və ya **Aktiv(Vaxt)** seçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri"
- ➔ 139 səhifəsində "Çıxış parametrləri"

Faks üçün təhlükəsizliyin qurulması

Yanlış qəbulediciyə faks göndərilməsinin və ya qəbul edilmiş sənədlərin sızması və ya itirilməsinin qarşısını almaq üçün təhlükəsizlik parametrlərini qura bilərsiniz. Siz yedəklənmiş faks məlumatlarını da silə bilərsiniz.

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Təhlükəsizlik parametrləri** seçin.
3. Menyunu seçin, sonra isə parametrləri qurun.

Əlaqədar məlumat

➔ [140 səhifəsində "Təhlükəsizlik parametrləri"](#)

Faks İşlərinin Yoxlanması

Emal edilməmiş qəbul edilmiş fakslar bildirişi

Emal edilməmiş qəbul edilmiş sənədlər olduqda, emal edilməmiş işlərin sayı əsas səhifə ekranındakı faks rejimi piktoqramında göstərilir. Faksların sayı 10-u keçəndə piktoqram **10+** kimi dəyişir. "Emal edilməmiş" ifadəsinin tərfi üçün aşağıdakı cədvələ baxın.



Qəbul edilmiş faksın çıxarılması parametri	Emal edilməmiş statusu
Çap etmə ^{*1}	Qəbul edilmiş sənədlər çapı gözləyir və ya çap davam etməkdədir.
Gələnlər qutusunda saxlama	Gələnlər qutusunda oxunmamış qəbul edilmiş sənədlər var.
Xarici yaddaş cihazında yaddaşda saxlama	Cihazda saxlanmamış qəbul edilmiş sənədlər var, çünki printerlə və ya digər səbəblərlə əlaqədar qəbul edilmiş sənədlərin saxlanması üçün məxsusi olaraq yaradılmış qovluğun olduğu heç bir cihaz mövcud deyil.
Kompüterdə saxlama	Kompüter yuxu rejimində olduğundan və ya digər səbəblərdən kompüterdə saxlanmamış, qəbul edilmiş sənədlər var.
Yönləndirilir	Yönləndirilməmiş və ya yönləndirilməsi mümkün olmamış qəbul edilmiş sənədlər var ^{*2} .

Fakslamaq

- *1 : Faks çıxarılması parametrlərinin heç birini təyin etmədiyiniz və ya qəbul edilmiş sənədləri xarici yaddaş cihazında və ya kompüterdə saxlayaraq çap etməyi təyin etdiyiniz halda
- *2 : Gələnlər qutusuna yönləndirilə bilməyən sənədləri yaddaşda saxlamağı təyin etdiyiniz halda gələnlər qutusuna yönləndirilə bilməyən oxunmamış sənədlər var. Yönləndirilməsi mümkün olmayan sənədləri çap etməyi təyin etdiyiniz halda çap başa çatmayıb.

Qeyd:

Birdən çox faks çıxarılması parametrlərindən istifadə edirsinizsə, yalnız bir faks belə qəbul edilibsə, emal edilməmiş işlərin sayı "2" və ya "3" kimi göstərilə bilər. Məsələn, faksları gələnlər qutusunda və kompüterdə saxlamağı təyin etmisinizsə və bir faks qəbul edilibsə, faks gələnlər qutusunda və kompüterdə saxlanmayıbsa, emal edilməmiş işlərin sayı "2" kimi göstərilir.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 127 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların gələnlər qutusunda saxlanması"
- ➔ 128 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların xarici yaddaş cihazında saxlanması"
- ➔ 129 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların kompüterdə saxlanması"
- ➔ 130 səhifəsində "Qəbul Edilən Faksların Ötürülməsi"
- ➔ 127 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların LCD ekranında yoxlanması"
- ➔ 134 səhifəsində "Davam Edən Çap İşinin Yoxlanması"

Davam Edən Çap İşinin Yoxlanması

Siz aşağıdakı faks sənədlərini yoxlaya, ləğv edə, çap edə, yenidən göndərə və ya silə bilərsiniz.

- ☐ Hələ çap edilməmiş, qəbul edilmiş sənədlər.
- ☐ Hələ göndərilməmiş sənədlər
- ☐ **STANS ilə Göndər** və ya **Faks Ver. Saxla** ilə saxlanmış sənədlər.
- ☐ Göndərilməsi mümkün olmamış sənədlər (**Uğursuzluq Ver. Yadd. Saxlanı** aktivləşdirmisinizsə)
- ☐ Kompüterdə və ya xarici yaddaş cihazında saxlanmamış qəbul edilmiş sənədlər.

1. **i** düyməsini basın.
2. **İş Monitoru**, sonra isə **Rabitə İşi** və ya **Çap işi** seçin.
3. Yoxlanacaq işi seçin.

Faks İş Tarixinin Yoxlanması

Göndərilən və ya qəbul edilən faks işlərinin tarixçəsini yoxlaya bilərsiniz. Qəbul edilmiş faks qeydlərinə qəbul edilmiş sənədlər daxildir ki, onları təkrar çap edə bilərsiniz. Siz göndərilənlər qeydindən sənədləri çap edə və ya təkrar göndərə bilməzsiniz.

1. **i** düyməsini basın.
2. **İşin Tarixçəsi**, sonra isə **Qəbul Edilən İşlər** və ya **Göndərilən İşlər** seçin.

Fakslamaq

3. Yoxlanacaq işi seçin.

Qeyd:

Bütün qəbul edilən sənədlər **İşin Tarixçəsində** saxlanılır ki, siz onları yenidən çap edə bilərsiniz, lakin printerin yaddaşı bitdikdə onlar xronoloji sırayla silinir.

Gələnler Qutusunda Qəbul Edilmiş Sənədlərin Yoxlanması

Printerin gələnler qutusunda saxlanmış qəbul edilmiş sənədləri yoxlaya bilərsiniz.

1. **i** düyməsini basın.
2. **İş Anbarı** və daha sonra **Gələnler Qutusu** seçin.

Qeyd:

Çap menyularını göstərmək və ya gələnler qutusundakı bütün sənədləri silmək üçün **Menyu** basın.

3. Yoxlanacaq faksı seçin.

Sənədin məzmunu göstərilir.

Qeyd:

☐ Tarix və zaman, həmçinin göndərən haqqında ətraflı məlumatları görmək üçün **Menyu** düyməsini basın, sonra isə **Təfərrüatlar** seçin.

☐ Printer yaddaş dolu olduqda faks qəbul edə və göndərə bilmir. Biz nəzərdən keçirilmiş və ya çap edilmiş sənədlərin silinməsinə tövsiyə edirik.

Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri

- ☐ Faks Nömrəsi Daxil Edin

Faks nömrəsini əllə daxil edin.

- ☐ Rezolyusiya

Gedən faksın rezolyusiyasını seçin. Həm mətn, həm foto şəkilləri ehtiva edən orijinalar üçün **Şəkil** seçin.

- ☐ Sıxlıq

Gedən faksın sıxlığını təyin edir.

- ☐ Sənədin Ölçüsü (Şüşə)

skaner şüşəsində yerləşdirdiyiniz orijinalın ölçüsünü və səmtini seçin.

- ☐ ADF 2-Tərəfli

ADF-də yerləşdirilən orijinalların hər iki tərəfini skanlayır və monoxrom faks göndərir.

- ☐ Əlaqələr

Qəbuledicini kontaktlar siyahısından seçin. Kontakt əlavə və ya redaktə də edə bilərsiniz.

- ☐ Tarixçə

Qəbuledicini göndərilən fakslar tarixindən seçin. Qəbuledicini kontaktlar siyahısına da əlavə edə bilərsiniz.

- ☐ Dəstəksiz

Nömrə yığan, rabitə quran və ya məlumat ötürən zaman printerin dinamikindən gələn səslərə qulaq asarkən faks göndərə bilərsiniz.

Fakslamaq

Faks Göndərmə Parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Faks > Menyu > Faks Göndərmə Parametrləri

☐ Rezolyusiya

Gedən faksın rezolyusiyasını seçin. Həm mətn, həm foto şəkilləri ehtiva edən orijinalar üçün **Şəkil** seçin.

☐ Sıxlıq

Gedən faksın sıxlığını təyin edir.

☐ Sənədin Ölçüsü (Şüşə)

skaner şüşəsində yerləşdirdiyiniz orijinalın ölçüsünü və səmtini seçin.

☐ ADF 2-Tərəfli

ADF-də yerləşdirilən orijinaların hər iki tərəfini skanlayır və monoxrom faks göndərir.

☐ Birbaşa Göndərmə

Bağlantı qurulan zaman skanlanan təsviri yaddaşda saxlamadan monoxrom faksları vahid qəbulediciyə göndərir. Bu seçimi aktivləşdirmədən, printer skanlanmış təsviri yaddaşda saxladıqdan sonra ötürməni başlayır və çoxlu səhifə göndərəkən yaddaşın dolması xətasına səbəb ola bilər. Bu seçimdən istifadə etməklə xətdən yayına bilərsiniz, lakin faksın göndərilməsi daha uzun sürür. **ADF 2-Tərəfli** seçimindən istifadə edərkən və çoxsaylı qəbulediciyə faks göndərəkən bu seçimdən istifadə edə bilməzsiniz.

☐ Prioritetli Göndərmə

Göndərilməsini gözləyən digər fakslardan əvvəl cari faksı göndərir.

☐ ADF-dən Davamlı Skanlama

ADF-dən faks göndərəkən skanlamayı başladıqdan sonra orijinalı ADF-ə əlavə edə bilməzsiniz. Müxtəlif ölçülü orijinalı ADF-də yerləşdirsəniz, bütün orijinal aralarındakı ən böyük ölçüdə göndərilir. ADF-dəki orijinalın skanlamayı başa çatdırmasından sonra printerin başqa səhifəni skanlamaq istədiyinizi soruşması üçün bu seçimi aktivləşdirin. Sonra siz orijinalınızı ölçüyə görə çeşidləyə, skanlaya və vahid faks şəklində göndərə bilərsiniz.

☐ Ötürmə Hesabatı

Siz faks göndərdikdən sonra ötürmə hesabatını avtomatik göndərir. Yalnız xəta baş verdikdə hesabat çap etmək üçün **Xəta Zamanı Çap Et** seçin.

Faksı Sonra Göndər

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Faks > Menyu > Faksı Sonra Göndər

Göstərdiyiniz vaxtda faks göndərir. Bu seçimdən istifadə edərkən yalnız monoxrom faks mövcuddur.

STANS ilə Qəbul

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Faks > Menyu > STANS ilə Qəbul

Daxil etdiyiniz faks nömrəsinə qoşulur və faks aparatında saxlanan faksı qəbul edir. Faks məlumat xidmətindən faks qəbul etmək üçün bu seçimdən istifadə edə bilərsiniz.

Fakslamaq

STANS ilə Göndər

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Faks > Menyu > STANS ilə Göndər

Bir skanlanmış sənədi (100-ə qədər monoxrom səhifəni) seçim üçün saxlayır və digər faks aparatı bunu cihazın seçimi qəbul funksiyası ilə istədikdə avtomatik göndərir.

Faks Ver. Saxla

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Faks > Menyu > Faks Ver. Saxla

Bir skanlanmış sənədi (100-ə qədər monoxrom səhifəni) saxlayır və sizə onu lazım gəldikdə göndərməyə icazə verir.

Faks Hesabatı

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Faks > Menyu > Faks Hesabatı

☐ Faks Parametrləri Siyahısı

Cari faks parametrlərini çap edir.

☐ Faks Loqu

Siz faks göndərdikdən sonra ötürmə hesabatını avtomatik göndərir. Aşağıdakı menyudan istifadə edərək bu hesabatın avtomatik çap edilməsini qura bilərsiniz.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks tarixçəsinin avtomatik çapı

☐ Son Ötürülmə

Seçim ilə göndərilən yaxud qəbul edilən əvvəlki faks üçün hesabatı çap edir.

☐ Saxlanmış Faks Sənədləri

Natamam işlər kimi printerin yaddaşında saxlanan faks sənədləri siyahısını çap edir.

☐ Protokol tarixçəsi

Göndərilən yaxud qəbul edilən əvvəlki faks üçün ətraflı hesabatı çap edir.

Faks Parametrləri seçimləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri

İstif. standart parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > İstif. standart parametrləri

Bu menyuda təyin edilən parametrlər faks göndərmək üçün ilkin parametrlərinizə çevrilir. Parametr elementlərinə dair izahat üçün Faks rejimində **Faks Göndərmə Parametrlərinə** baxın.

Fakslamaq

Əlaqədar məlumat

➔ [135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri"](#)

Göndərmə Parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Göndərmə Parametrləri

Avtomatik Fırılanma

Uzun kənarı sola istiqamətlənmiş, ADF və ya skaner şüşəsi üzərinə yerləşdirilən A4 ölçülü orijinal A3 ölçülü faks kimi göndərilir. Skanlanmış təsviri A4 ölçüsü ilə göndərmək üçün fırlatmaq məqsədilə bunu aktivləşdirin.

Paket Halında Göndərmə

Eyni qəbulediciyə göndərilməsi gözlənilən çoxsaylı fakslar mövcud olduqda bu, onların hamısını birlikdə göndərmək üçün qruplaşdırır. Eyni zamanda beşə qədər sənəd (cəmi 100 səhifə) göndərilə bilər. Bu, ötürmə vaxtlarının sayını azaltmaqla bağlantı ödənişlərinə qənaət etmənzə yardım edir.

Uğursuzluq Ver. Yadd. Saxla

Göndərilməsi mümkün olmayan sənədləri printerin yaddaşında saxlayır. Sənədləri **Status Menyusu** menyusundan təkrar göndərə bilərsiniz.

Qəbul parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Qəbul parametrləri

Qəbuletmə Rejimi

Qəbul rejimini seçin.

DRD

Öz telefon şirkətinizdən səciyyəvi zəng xidmətinə abunəsinizsə, daxil olan fakslar üçün istifadə ediləcək zəng şablonunu seçin. Bir çox telefon şirkətinin təklif etdiyi səciyyəvi zəng xidməti (xidmətin adı şirkətdən asılı olaraq fərqlənir) sizə bir telefon xəttində bir neçə telefon nömrəsinə malik olmaq imkanı verir. Hər nömrə ayrıca zəng şablonuna təyin edilir. Bir nömrəni səsli zənglər, digərini isə faks zəngləri üçün istifadə edə bilərsiniz. Regiondan asılı olaraq, bu seçim **Aktiv** və ya **Qeyri-Aktiv** ola bilər.

Cavablanacaq zənglər

Printer faksı avtomatik qəbul etməzdən əvvəl çalınmalı zəng sayını seçin.

Uzaqdan qəbuletmə

Printerə qoşulmuş telefonda gələn faks zənginə cavab verdikdə, telefonla kodu daxil edərək faksın qəbuluna başlaya bilərsiniz.

Fakslamaq

Çıxış parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri

Faks çıxışı

Siz qəbul edilmiş sənədləri gələnlər qutusunda, yaddaş cihazında və ya kompüterdə saxlamağı və ya sənədləri yönləndirməyi təyin edə bilərsiniz.

Avtomatik qısaltma

Qəbul edilmiş böyük sənədləri kağız mənbəyindəki kağıza yerləşdirmək üçün onları kiçildir. Qəbul edilən məlumatdan asılı olaraq, həmişə kiçiltmək mümkün olmaya bilər. Bu söndürülsə, böyük sənədlər orijinal ölçüdə bir neçə vərəqə çap olunur və ya boş ikinci kağız buraxılır.

Avtomatik fırlanma

Albom oriyentasiyalı A5, B5, A4 və ya Letter ölçülü qəbul edilmiş sənədi elə fırladır ki, düzgün kağız ölçüsündə çap edilsin. Bu parametr **Kağız mənbəyi parametrləri > Avtomatik seçim parametrlərində** iki və ya daha çox kağız mənbəyi faks çapı üçün qurularkən və kağız mənbələrinin kağız ölçüsü parametrləri A3 və A4, B4 və B5, və ya A4 və A5 olarkən tətbiq edilir.

Dəstələnmə yığını

Çap olunmuş sənədlərin düzgün sıra ilə yığılması üçün qəbul edilən sənədlərin çapına ən sonuncudan başlayır (azalan sıra ilə çap edilir). Printerin yaddaşında az yer qaldıqda, bu funksiya işləməyə bilər.

Çapın dayandırılması vaxtı

Göstərilən zaman müddətində qəbul edilmiş sənədləri çap etmədən printerin yaddaşında saxlayır. Çapa yenidən başlamaq üçün göstərilən vaxtda sənədlər avtomatik çap edilir. Gecə vaxtı səs olmaması üçün və ya siz olmayan zaman məxfi sənədlərin aşkarlanmaması üçün bu funksiya istifadə edilə bilər. Bu funksiya istifadə etməzdən əvvəl kifayət qədər boş yaddaşın olduğuna əmin olun. Hətta yenidən başlama vaxtından əvvəl belə qəbul edilmiş sənədləri ayrı-ayrılıqda **Status Menyusu** menyusunda yoxlaya və çap edə bilərsiniz.

Yönləndirmə Hesabatı

Qəbul edilmiş sənədi yönləndirdikdən sonra hesabat çap edir.

Təsviri hesabata qoş

Göndərilən sənədin birinci səhifəsinin şəkli ilə **Ötürmə Hesabatı** hesabatını çap edir. Səhifənin yuxarı hissəsini azaltmadan çap etmək üçün **Aktiv(Böyük təsvir)** seçin. Bütün səhifəni azaldaraq hesabata sığmaqla çap etmək üçün **Aktiv(Kiçik təsvir)** seçin.

Faks tarixçəsinin avtomatik çapı

Faks jurnalını avtomatik çap edir. Hər dəfə 30 faks işi başa çatarkən qeydlər jurnalını çap etmək üçün **Aktiv(Hər 30)** seçin. Göstərilən vaxtda qeydlər jurnalını çap etmək üçün **Aktiv(Vaxt)** seçin. Lakin faks işlərinin sayı 30-u keçsə, jurnal təyin edilən vaxtdan əvvəl çap edilir.

Fakslamaq

Hesabat formatı

Protokol tarixçəsi-dan qeyri faks hesabatları üçün format seçin. Xəta kodları ilə çap etmək üçün **Ətraflı** seçin.

Əsas parametrlər

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Əsas parametrlər

Faks sürəti

Faks ötürmə sürətini seçin. Tez-tez rabitə xətası baş verdikdə, xaricə faks göndərib/aldıqda və ya IP (VoIP) telefon xidməti istifadə etdikdə **Yavaş(9,600bps)** seçməyi tövsiyə edirik.

ECM

Əsasən telefon xətlərindəki səsin səbəb olduğu faks ötürmə xətlərini avtomatik düzəldir (Xəta düzəltmə rejimi). Bu, söndürülərsə, rəngli sənədlər göndərə yaxud qəbul edə bilməyəcəksiniz.

Nömrə yığma səsinin aşkarlanması

Yığmağa başlamazdan əvvəl yığım səsi aşkarlayır. Printer PBX (Xüsusi xətt) və ya rəqəmsal telefon xəttinə qoşulubsa, printer yığma yenidən başlamağa bilməyəcəkdir. Belə halda **Xətt növü** parametrini **PBX** ilə əvəz edin. Alınmasa, bu funksiyayı söndürün. Lakin, bu funksiyanın söndürülməsi ilə faks nömrəsinin ilk rəqəmi ixtisar edilə və faks səhv nömrəyə göndərilə bilər.

Nömrə yığma rejimi

Printeri qoşduğunuz telefon sisteminin növünü seçin. **İmpuls** kimi təyin edildikdə, faks ekranında nömrələri daxil edərkən * ("T" daxil edilir) basaraq, müvəqqəti olaraq yığım rejimini pulsdan tona keçirə bilərsiniz. Ərazidən asılı olaraq, bu parametr göstərilməyə bilər.

Xətt növü

Printeri qoşduğunuz xətt növünü seçin. Genişlənmələrdən istifadə edən və kənar xətt əldə etmək üçün 0 və 9 kimi xarici giriş kodu tələb edən mühitdə printerdən istifadə edərkən, **PBX** seçin və giriş kodunu qeydiyyatdan keçirin. Giriş kodunu qeydiyyatdan keçirdikdən sonra kənar faks nömrəsinə faks göndərərkən giriş kodu əvəzinə # (heş) daxil edin. DSL modemi və ya terminal adapterindən istifadə edən mühit üçün, **PBX**-ə qurma da tövsiyə edilir.

Başlıq

Göndərəninin adını və faks nömrəsini daxil edin. Bu, gedən faksın başlığı kimi görünür. Adınız maksimum 40 simvoldan, faks nömrəsi isə maksimum 20 rəqəmdən ibarət olmalıdır.

Təhlükəsizlik parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Təhlükəsizlik parametrləri

Fakslamaq

Birbaşa Yığma Məhdud.-ləri

Qəbuledicinin faks nömrələrinin əllə daxil edilməsini qeyri-aktivləşdirmək üçün bunu aktivləşdirin ki, operatora qəbulediciləri yalnız kontaktlar siyahısından və ya göndərilənlər tarixindən seçmək imkanı verəsiniz. Nömrənin əllə daxil edildiyi zaman operatorun faks nömrəsini yenidən daxil etməsini tələb etmək üçün **İki Dəfə Daxil Et** seçin.

Ünvan Siyahısını Təsdiq Et

Ötürməni başlamazdan əvvəl qəbuledicinin təsdiqlənməsi ekranını göstərir.

Gələnlər Qutusunun Parolu Parametrləri

Parol istifadəçilərin qəbul edilmiş fakslara baxmasını məhdudlaşdırmaq üçün gələnlər qutusunu qoruyur. Parolu dəyişmək üçün **Dəyiş** seçin və parol mühafizəsini ləğv etmək üçün **Sıfırla** seçin. Parolu dəyişərkən və ya sıfırlayarkən sizə cari parol lazımdır.

Ehtiyat məlumatların Avtomatik təmizlənməsi

Elektrik enerjisinin kəsilməsi və ya yanlış əməliyyat səbəbindən enerjinin gözlənilmədən dayanmasına hazırlaşmaq üçün printer göndərilmiş və qəbul edilmiş sənədlərin ehtiyat surətlərini müvəqqəti olaraq öz yaddaşında saxlayır. Sənədin göndərilməsi və ya qəbulu uğurla başa çatdıqda və ehtiyatlar lazımsız olduqda ehtiyatların avtomatik silinməsi üçün bu seçimi aktivləşdirin.

Yedək məlumatları təmizlə

Printerin yaddaşında müvəqqəti saxlanmış bütün ehtiyat surətləri silir. Printeri başqasına verməzdən və ya atmazdan əvvəl bunu icra edin.

Faks bağlantısını yoxla

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Faks bağlantısını yoxla

Printerin telefon xəttinə qoşulub-qoşulmadığını və faks ötürülməsi üçün hazır olduğunu yoxlayır və yoxlama nəticəsini A4 ölçülü ağ kağıza çap edir.

Faks parametrləri ustadı

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Faks parametrləri ustadı

Ekrandakı təlimatlara əməl edərək əsas faks parametrlərini təyin edin. Ətraflı məlumat almaq üçün əsas faks parametrlərini təsvir edən səhifəyə baxın.

Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

Qalan Mürəkkəbin və Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanması

Kompüterdən təqribi mürəkkəb səviyyələrini yoxlaya bilərsiniz.

Nə qədər mürəkkəb qaldığını yoxlamaq üçün əyani olaraq çənlərdəki mürəkkəb səviyyələrinə baxın.

Texniki xidmət qutusunun təqribi istismar müddətini idarəetmə panelindən və ya kompüterdən yoxlaya bilərsiniz.

Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanması - İdarəetmə Paneli

- İdarəetmə panelində **i** düyməsini basın.
- Printer Məlumatı** seçin.

Qeyd:

Sağ tərəfdəki göstərici texniki dəstək qutusunda mövcud boş yeri göstərir.

Qalan Mürəkkəbin və Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanması - Windows

- Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
- EPSON Status Monitor 3**-nə **Texniki xidmət** tab-vərəqində daxil olun.

Qeyd:

EPSON Status Monitor 3 sönlükdürsə, **Genişləndirilmiş parametrlər**-ni **Texniki xidmət** tab-vərəqində klikləyin və ardından **EPSON Status Monitor 3** aktivləşdirin.

Əlaqədar məlumat

➔ [172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"](#)

Qalan Mürəkkəbin və Texniki Dəstək Qutusunun Statusunun Yoxlanması — Mac OS

- Sistem Seçimlərini**  menyusu > **Printer və Skannerlər**-dən (və ya **Çap et və Skanla, Çap et və Faks**) seçin və ardından printeri seçin.
- Seçimlər və təchizatlar** > **Proqram** > **Printer proqramını** aç klikləyin.

Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi**3. EPSON Status Monitor** klikləyin.

Mürəkkəb şüşəsi kodları

Epson orijinal Epson şüşələrindən istifadə etməyi tövsiyə edir. Bu printer üçün nəzərdə tutulmayan orijinal Epson mürəkkəbi və ya başqa firmaların mürəkkəbləri daxil olmaqla, təyin edilmiş mürəkkəbdən başqasını istifadə etmək nəticəsində dəyən ziyan Epson zəmanətinə daxil deyil.

Epson tərəfindən hazırlanmayan digər məhsullar ziyan vura bilər ki, bu ziyan Epson zəmanətinə daxil deyil və müəyyən hallarda printerin səhv işləməsinə səbəb ola bilər.

Aşağıda orijinal Epson mürəkkəb şüşələri üçün kodlar verilmişdir.

BK: Black (Qara)	C: Cyan (Mavi)	M: Magenta (Al-qırmızı)	Y: Yellow (Sarı)
774	664	664	664

**Vacibdir:**

Epson tərəfindən təyin edilən mürəkkəbdən başqa orijinal Epson mürəkkəbin istifadəsi ziyan vura bilər ki, bu ziyan Epson zəmanətinə daxil deyil.

Qeyd:

- ☐ Mürəkkəb şüşəsi kodları yerdən asılı olaraq fərqlənə bilər. Öz ərazinizdə düzgün kodlar üçün Epson dəstəklə əlaqə saxlayın.
- ☐ Avropadakı istifadəçilər Epson mürəkkəb şüşəsi məhsullarına dair məlumata aşağıdakı veb saytda baxa bilər:
<http://www.epson.eu/pageyield>

Əlaqədar məlumat

➔ 249 səhifəsində "Texniki dəstək veb saytı"

Mürəkkəb şüşəsinin istifadəsi üzrə xəbərdarlıqlar

Mürəkkəbi doldurmazdan əvvəl aşağıdakı təlimatları oxuyun.

İstifadə üzrə xəbərdarlıqlar

- ☐ Bu printer üçün düzgün hissə kodu olan mürəkkəb şüşələri istifadə edin.
- ☐ Bu printer mürəkkəbin diqqətli əlavə edilməsini tələb edir. Çənlərə mürəkkəb doldurarkən mürəkkəb tökülə bilər. Paltarınıza və ya əşyalara mürəkkəb tökülsə, ləkəsi çıxmaya bilər.
- ☐ Mürəkkəb şüşələrini normal otaq temperaturunda saxlayın və birbaşa günəş şüalarından qoruyun.
- ☐ Epson mürəkkəb şüşəsini paketin üzərində yazılan tarixədək istifadə etməyi tövsiyə edir.
- ☐ Şüşələri printerlə eyni mühitdə saxlayın.

Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

- ☐ Plombunu açıqdan sonra mürəkkəb şüşəsini saxlayarkən və ya daşıyarkən şüşəni əyməyin və təsirlərə və ya temperatur dəyişməsinə məruz qalmasına yol verməyin. Yoxsa, qapağı kip bağlansa belə, mürəkkəb sızma bilər. Qapağı kip bağlayarkən onun dik oturmasına diqqət yetirin və şüşəni daşıyarkən mürəkkəbin sızmasına yol verməyin.
- ☐ Mürəkkəb şüşəsini soyuq saxlama yerindən içəri gətirdikdə, onu istifadə etməzdən əvvəl otaq temperaturunda ən az üç saat isinməsinə imkan verin.
- ☐ Mürəkkəb çənini doldurmağa hazır olanadək mürəkkəb şüşəsi paketini açmayın. Mürəkkəb şüşəsi etibarlılığı təmin etmək üçün vakumla kip bağlanıb. İstifadədən əvvəl şüşəni uzun müddət açıq saxlasanız, normal çap mümkün olmayaca bilər.
- ☐ Faktiki mürəkkəb çənlərində mürəkkəb səviyyələrini əyani yoxlayın. Mürəkkəb bitdikdən sonra printeri uzun müddət istifadə etsəniz, printerə ziyan dəyəcəkdir. Epson printer işləmədiyi halda mürəkkəb çənini üst xəttə qədər dolduraraq mürəkkəb səviyyəsini bərpa etməyi tövsiyə edir.
- ☐ Ən yüksək səviyyədə çap keyfiyyəti əldə etməyiniz və printer başlığını qorumaq üçün printer mürəkkəb çəninə doldurulmasını göstərdikdə, çəndə müxtəlif miqdarda mürəkkəb təhlükəsizlik ehtiyatı saxlanılır. Sizin üçün təyin edilmiş məhsula bu ehtiyat daxil deyil.
- ☐ Optimal çap keyfiyyəti əldə etmək üçün ən az ildə bir dəfə mürəkkəb çənlərini üst xəttə qədər doldurun.
- ☐ Şüşələr dövr edilmiş materiallar ehtiva edə bilər, lakin bu, printerin funksiyasına və ya məhsuldarlığına təsir göstərmir.
- ☐ Şüşənin spesifikasiyaları və görünüşü təkmilləşdirmə barədə əvvəlcədən xəbərdarlıq etmədən dəyişdirilə bilər.
- ☐ Təyin edilmiş məhsul çap etdiyiniz şəkillərdən, istifadə etdiyiniz kağız növündən, çap etmə tezliyindən və temperatur kimi ətraf mühit şəraitindən asılı olaraq dəyişə bilər.

Mürəkkəb sərfiyyəti

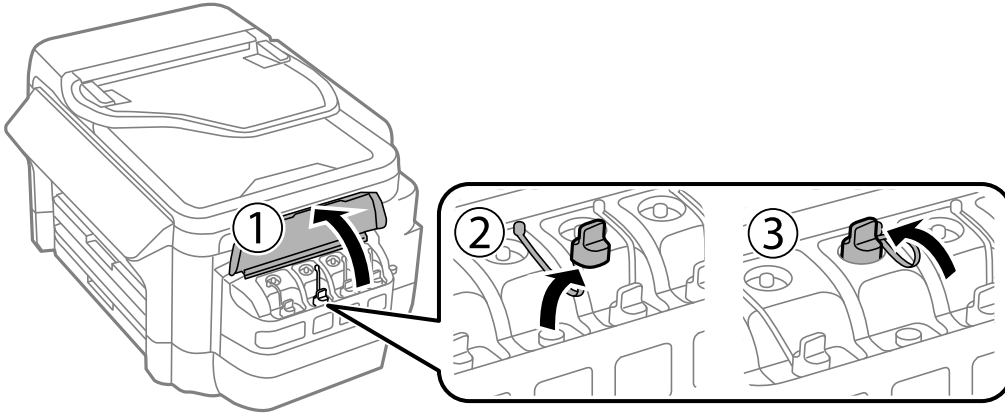
- ☐ Printer başlığının optimal fəaliyyəti üçün təkcə çap zamanı deyil, eləcə də, printer başlığının təmizlənməsi kimi texniki dəstək əməliyyatında da bütün mürəkkəb çənlərindən müəyyən qədər mürəkkəb sərf oluna bilər.
- ☐ Monoxrom və ya boz şkalada çap edərkən, kağız növü və ya printer keyfiyyəti parametrlərindən asılı olaraq qara mürəkkəb əvəzinə rəngli mürəkkəblər istifadə edilə bilər. Bunun səbəbi odur ki, rəngli mürəkkəblər birləşdirilərək qara rəng əldə edilir.
- ☐ Printerin üzərində verilən şüşələrdəki mürəkkəb ilkin quraşdırma zamanı qismən istifadə olunur. Yüksək keyfiyyətli məhsul çap etmək üçün printer başlığı tam şəkildə mürəkkəblə doldurulacaq. Bu bir dəfəlik proses bir qədər mürəkkəb işlətdiyinə görə, növbəti şüşələrdən fərqli olaraq bu şüşələrlə az sayda səhifə çap etmək mümkündür.

Mürəkkəb çənlərinin doldurulması

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
2. **Texniki xidmət > Mürəkkəb səviyyələrini sıfırla** seçin.
3. **Davam et** üzərinə basın.

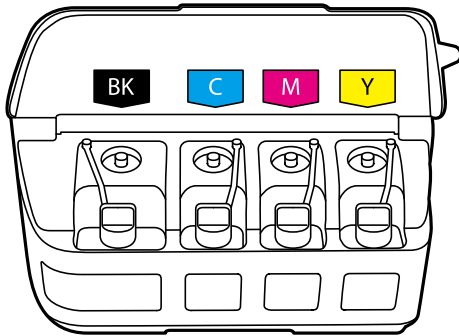
Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

4. Mürəkkəb çəni bölməsinin qapağını açın, ardından mürəkkəb çənin qapağını çıxarın. Qapağı çıxardıqdan sonra onu aşağıdakı illüstrasiyada 3-də göstərilədiyi kimi mürəkkəb çənindəki çıxıntı hissəsinin üzərinə yerləşdirin.

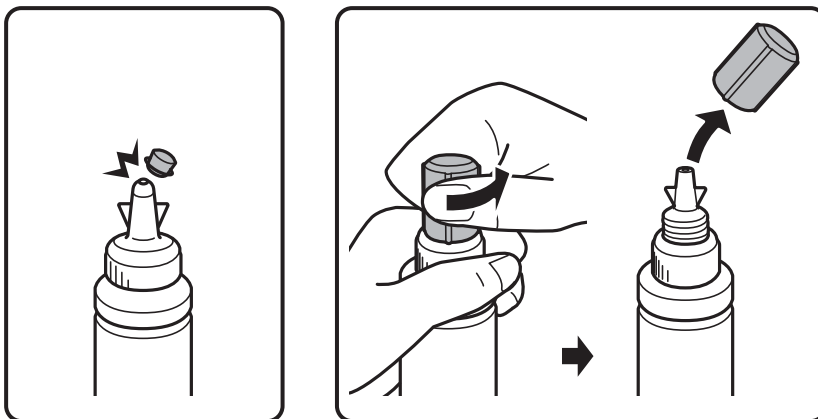


Vacibdir:

- ❑ *Diqqətli olun ki, mürəkkəb dağılmasın.*
- ❑ *Əlavə etmək istədiyiniz mürəkkəb rəngi ilə çənin rəngi eyni olmalıdır.*



5. Qapağın üstünü açın və ya qapağın örtüyünü çıxarın.

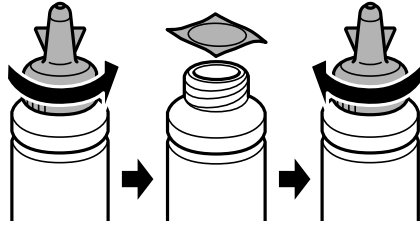


Qeyd:

- ❑ *Mürəkkəb şüşələrinin dizaynı istehsal tarixi və satınalma yerindən asılı olaraq dəyişir.*
- ❑ *Qapağın üstünü və ya qapağın örtüyünü atmayın. Çəni doldurduqdan sonra şüşədə mürəkkəb qalsa, qapağın üstü və ya qapaq örtüyü ilə şüşənin qapağını kəp bağlayın.*

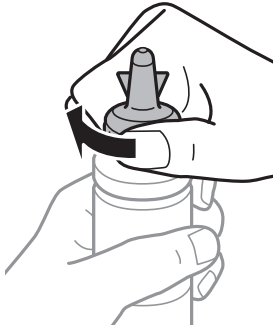
Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

6. Mürəkkəb şüşəsinin qapağını çıxarın, möhürü şüşədən çıxarıb sonra qapağı quraşdırın.

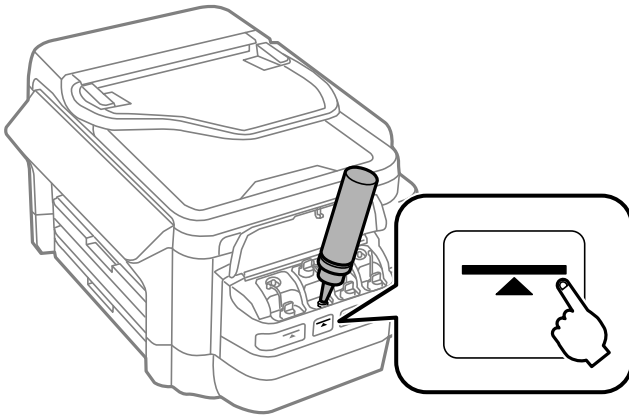


Vacibdir:

Mürəkkəb şüşəsinin qapağını kəp bağlayın; yoxsa mürəkkəb sızma bilər.



7. Çənin üst xəttindəki müvafiq rəngli mürəkkəbi doldurun.



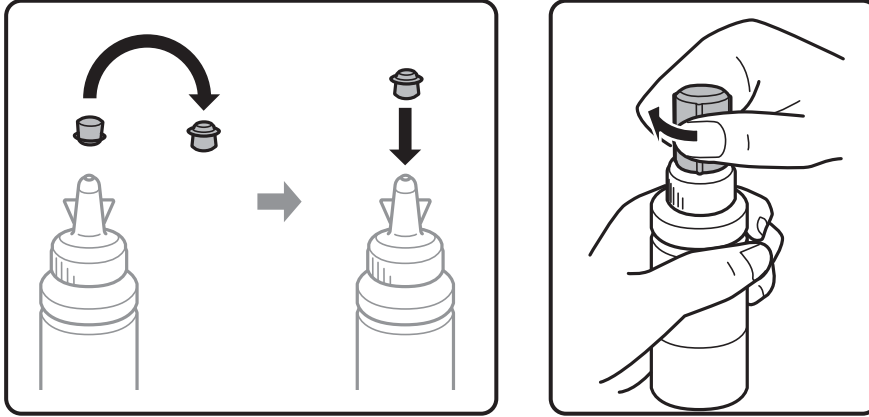
Vacibdir:

Mürəkkəb çəninin içərisini görmək çətin ola bilər. Doldurarkən diqqətli olun ki, mürəkkəb daşmasın.

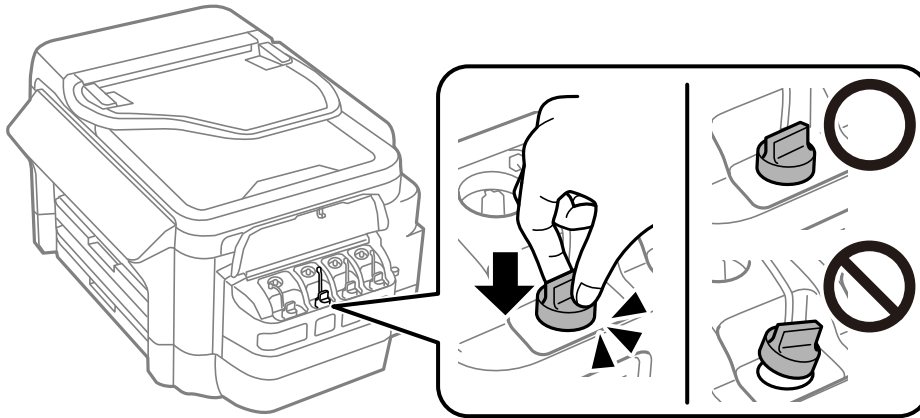
Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

Qeyd:

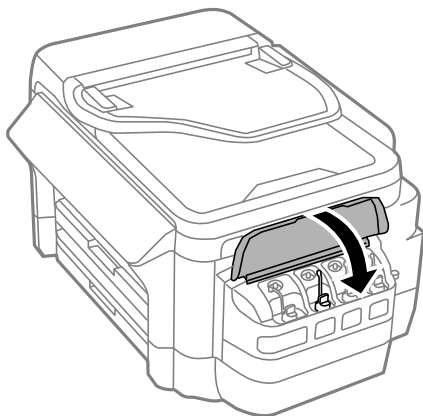
Mürəkkəb çənini üst xəttə qədər yenidən doldurduqdan sonra mürəkkəb şüşəsində mürəkkəb qalarsa, qapağın üstünü və ya qapaq örtüyünü kip bağlayın və mürəkkəb şüşəsini sonra istifadə edilmək üçün dik vəziyyətdə saxlayın.



8. Çənin qapağını kip bağlayın.



9. Mürəkkəb çəni bölməsinin qapağını bağlayın.



10. Doldurduğunuz rəngi seçin, sonra isə **Bitdi** düyməsini basın.

Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

11. Mesajı təsdiq edin, sonra isə OK düyməsini basın.

Qeyd:

Mürəkkəbi üst xəttə qədər doldurmadiqda belə, mürəkkəb səviyyələrini bərpa edə bilərsiniz. Qeyd edək ki, bunu etdikdə təqribi mürəkkəb səviyyələri ilə faktiki mürəkkəb səviyyələri arasında fərq yarana bilər. Printerinizin optimal vəziyyətdə işləməsi üçün mürəkkəb çənlərini üst xəttədək doldurun və ardından mürəkkəb səviyyələrini bərpa edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 143 səhifəsində "Mürəkkəb şüşəsi kodları"
- ➔ 143 səhifəsində "Mürəkkəb şüşəsinin istifadəsi üzrə xəbərdarlıqlar"

Texniki dəstək qutusu kodu

Epson orijinal Epson texniki dəstək qutusunda istifadə etməyi tövsiyə edir.

Aşağıdakı əsl Epson texniki dəstək qutusunun kodudur.

T6711

Texniki dəstək qutusunun idarə edilməsi ehtiyat tədbirləri

Texniki dəstək qutusunu dəyişməzdən əvvəl aşağıdakı təlimatları oxuyun.

- ☐ Texniki dəstək qutusunun yanındakı yaşıl çipə toxunmayın. Yoxsa, normal işləmə və çap mümkün olmaya bilər.
- ☐ Salafan torbaya qoymadan istifadə edilmiş texniki dəstək qutusunu əyməyin; yoxsa, mürəkkəb sızma bilər.
- ☐ Texniki dəstək qutusunu birbaşa günəş şüasından qoruyun.
- ☐ Çap prosesi zamanı texniki dəstək qutusunu dəyişməyin; yoxsa, mürəkkəb sızma bilər.
- ☐ Uzun müddət çıxarılmış və yerinə taxılmamış texniki dəstək qutusunu yenidən istifadə etməyin. Qutunun içindəki mürəkkəb qatılaşmış olacaqdır və mürəkkəb qutudan çıxmayacaqdır.
- ☐ Dəyişdirdiyiniz vaxtdan başqa texniki dəstək qutusunu çıxarmayın, əks halda, mürəkkəb axa bilər.

Texniki xidmət qutusunun dəyişdirilməsi

Bəzi çap dövrlərində çox az miqdarda artıq mürəkkəb texniki dəstək qutusunda toplanıb qalır. Texniki dəstək qutusunda mürəkkəb sızmasının qarşısını almaq üçün texniki dəstək qutusunun qəbul həcmi limitə çatdıqda printer çap prosesini dayandırır. Bunun nə zaman lazım olduğu çap etdiyiniz səhifələrin sayından, materialın növündən və printerin icra etdiyi təmizləmə dövrlərindən asılıdır. Tələb edildikdə, texniki dəstək qutusunu dəyişin. Epson Status Monitoru, LCD və ya idarəetmə panelindəki işıqlar bu hissənin nə zaman dəyişməli olduğunu bildirəcək. Qutunun dəyişməli olması printerin işləmədiyini bildirmir. Epson zəmanəti bu dəyişmənin xərcini əhatə etmir. Bu hissəni istifadəçi dəyişməlidir.

Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi

Qeyd:

Dolduqda, mürəkkəb sızmasından yayınmaq üçün texniki xidmət qutusu dəyişdirilənə qədər çap edə bilməzsiniz. Lakin faksların göndərilməsi və məlumatların xarici USB cihazında saxlanması kimi əməliyyatları icra edə bilərsiniz.

1. Yeni texniki xidmət qutusu paketindən çıxarın.



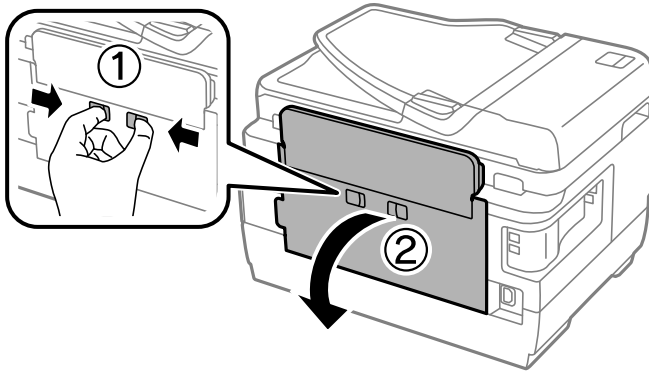
Vacibdir:

Texniki dəstək qutusunun yanındakı yaşıl çipə toxunmayın. Yoxsa, normal işləmə və çap mümkün olmaya bilər.

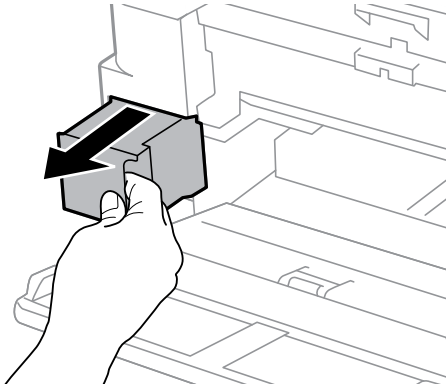
Qeyd:

İşlənmiş texniki xidmət qutusu üçün şəffaf çanta yeni texniki xidmət qutusu ilə təmin edilir.

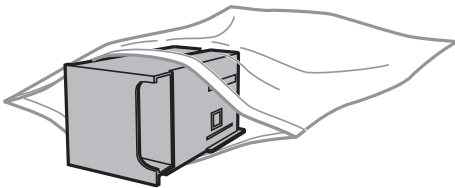
2. arxa qapaq 1-i açın.



3. İşlənmiş texniki xidmət qutusunu yığışdırın.



4. İşlənmiş texniki xidmət qutusunu yeni texniki xidmət qutusu ilə təqdim edilmiş şəffaf çantaya yerləşdirin və çantayı möhürləyin.



Mürəkkəbin doldurulması və texniki xidmət qutularının dəyişdirilməsi



Vacibdir:

Salafən torbaya qoymadan istifadə edilmiş texniki dəstək qutusunu əyməyin; yoxsa, mürəkkəb sıza bilər.

5. Yeni texniki xidmət qutusunu printerin içinə yerləşdirin.
6. arxa qapaq 1-i bağlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [148 səhifəsində "Texniki dəstək qutusu kodu"](#)
- ➔ [148 səhifəsində "Texniki dəstək qutusunun idarə edilməsi ehtiyat tədbirləri"](#)

Printerin saz vəziyyətdə saxlanması

Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi

Gözlər tutulubsa, mürəkkəb çap olunan kağızda solğun olur, rənglər kəsilir və ya qarışıq çıxır. Çap keyfiyyəti azaldıqda, gözləri yoxlama funksiyasından istifadə edərək gözlərin tutulub-tutulmadığını yoxlayın. Gözlər tutulubsa, printer başlığını təmizləyin.



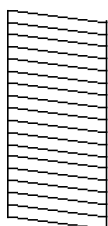
Vacibdir:

- ❑ Başlığı təmizləyərkən skaner bölməsini açmayın və ya printeri söndürməyin. Başlığın təmizlənməsi başa çatmadan çap edə bilməyəcəksiniz.
- ❑ Başlığın təmizlənməsində müəyyən qədər mürəkkəb istifadə olunduğuna görə, yalnız keyfiyyət aşağı düşdükdə başlığı təmizləyin.
- ❑ Mürəkkəb az olduqda printer başlığını təmizləmək mümkün olmur.
- ❑ Təqribən üç dəfə başlıq gözlərinin yoxlanması və başlığın təmizlənməsindən sonra çap keyfiyyəti yaxşılaşmasa, ən az 12 saat çap etmədən gözləyin və ardından başlıq gözlərinin yoxlanması və lazım gələrsə, başlığın təmizlənməsini təkrarlayın. Printeri söndürməyi tövsiyə edirik. Çap keyfiyyəti yenə də yaxşılaşmasa, Epson dəstək xidmətinə müraciət edin.
- ❑ Printer başlığının qurumaması üçün printer yanılı halda onu elektrik rozetkasından çıxarmayın.

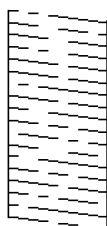
Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi — idarəetmə paneli

1. A4 ölçülü adi kağızı kağız kasseti 1-ə yükləyin.
2. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
3. **Texniki xidmət > Şrift başlığı ucluğunun yoxl.** seçin.
4. Başlıq gözlərini yoxlama şablonunu çap etmək üçün ekrandakı təlimatlara əməl edin.
5. Çap olunan şablonu yoxlayın. "NG" şablonunda göstərildiyi kimi qırıq sətir və ya çatışmayan seqmentlər olarsa, çap başlığı gözləri tutula bilər. Növbəti mərhələyə keçin. Aşağıdakı "OK" şablonunda verilən kimi hər hansı qırıq sətir və ya çatışmayan seqment görmürsünüzsə, başlıq gözləri tutulmayıb. Başlıq gözlərini yoxlama funksiyasını bağlayın.

OK



NG



Printerin saz vəziyyətdə saxlanması

Qeyd:

Test nümunəsi modeldən asılı olaraq dəyişə bilər.

6. **Şrift Başlığını təmizləyin** seçin.
7. Aşağıdakı seçimlərdən birini başlıq gözlüyünün yoxlanılmasına uyğun olaraq seçin.
 - ☐ **Bütün Rənglilər:** Bütün rənglərin şablonunda xəta aşkar edildikdə (BK, Y, M və C)
 - ☐ **Qaradan Başqa Hamısı:** Qaradan başqa bütün rənglərin şablonunda xəta aşkar edildikdə (Y, M və C)
 - ☐ **Yalnız Qara:** Yalnız qara rəng şablonunda xəta aşkar edildikdə (BK)
8. Təmizlik başladıqda başlıq gözlərini yoxlama şablonunu yenidən çap edin. Bütün sətrlər tam şəkildə çap olunanadək təmizləmə və şablonu çap etmə prosesini təkrarlayın.

Əlaqədar məlumat

➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

Şrift başlığının yoxlanması və təmizlənməsi - Windows

1. A4 ölçülü adi kağızı kağız kasseti 1-ə yükləyin.
2. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
3. **Ucluğun yoxlanması**-nə **Texniki xidmət** tab-vərəqində daxil olun.
4. Ekrandakı təlimatları izləyin.

Əlaqədar məlumat

➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

➔ 172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"

Printer başlığının yoxlanması və təmizlənməsi — Mac OS

1. A4 ölçülü adi kağızı kağız kasseti 1-ə yükləyin.
2. **Sistem seçimlərini**  menyusu > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla, Çap et və Faks**) seçin, sonra printeri seçin.
3. **Seçimlər və təchizatlar** > **Program** > **Printer programını aç** klikləyin.
4. **Ucluğun yoxlanması** klikləyin.
5. Ekrandakı təlimatları izləyin.

Əlaqədar məlumat

➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

Mürəkkəb borularının içərisindəki mürəkkəbin dəyişdirilməsi

Printerdən bir və ya iki ay istifadə etməmisinizsə və çap materiallarında zolaq və ya çatışmayan rənglər görürsünüzsə, problemi həll etmək üçün mürəkkəb borularının içindəki mürəkkəbi əvəz etməli ola bilərsiniz. **Elektrik mürəkkəb axıdılması** funksiyası bütün mürəkkəb borularının içindəki mürəkkəbi dəyişməyə imkan verir.



Vacibdir:

- ❑ *Bu funksiya həddən çox mürəkkəb sərf edir. Bu funksiya istifadə etməzdən əvvəl mürəkkəb çətinə kifayət qədər mürəkkəb olduğuna əmin olun. Kifayət qədər mürəkkəb yoxdursa, çənləri doldurun.*
- ❑ *Texniki xidmət qutusu bu funksiyayı icra etməklə öz tutumuna daha erkən çatır. Texniki xidmət qutusunun udma tutumu öz limitinə çatdıqda texniki xidmət qutusunu əvəz edin.*
- ❑ *Elektrik mürəkkəb axıdılması funksiyasını istifadə etdikdən sonra printeri söndürün və ən az 12 saat gözləyin. Bu funksiya istifadə etdikdə çap keyfiyyəti 12 saat sonra yaxşılaşır, lakin, son istifadədən sonra 12 saat ərzində təkrar istifadə edilməməlidir. Yuxarıda qeyd edilən bütün metodları tətbiq etdikdən sonra da problem həll olmasa, Epson dəstək xidmətinə müraciət edin.*

Əlaqədar məlumat

➔ [148 səhifəsində "Texniki xidmət qutusunun dəyişdirilməsi"](#)

Mürəkkəb borularının içərisindəki mürəkkəbin dəyişdirilməsi — Windows

1. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
2. **Elektrik mürəkkəb axıdılması**-nə **Texniki xidmət** tab-vərəqində daxil olun.
3. Ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Əlaqədar məlumat

➔ [172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"](#)

Mürəkkəb borularının içərisindəki mürəkkəbin dəyişdirilməsi — Mac OS

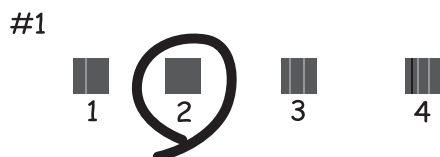
1.  menyusundan **Sistem Seçimləri > Printerlər və Skannerlər** (yaxud **Çap və Skanlama, Çap və Faks**) seçin, sonra printer seçin.
2. **Seçimlər və təchizatlar > Program > Printer programını aç** klikləyin.
3. **Elektrik mürəkkəb axıdılması** klikləyin.
4. Ekrandakı təlimatları izləyin.

Printer başlığının düzləndirilməsi

Vertikal xətlərin əyri olduğunu və ya bulanıq şəkillər aşkarlasanız, printer başlığını düzləndirin.

Printer başlığının düzləndirilməsi - İdarəetmə paneli

1. A4 ölçülü adi kağızı kağız kasseti 1-ə yükləyin.
2. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
3. **Texniki xidmət > Şrift başlığının səmtləşd** seçin.
4. **Şaquli səmtləşdirilmə** və ya **Üfüqi səmtləşdirmə** seçin və ardından ekrandakı təlimatlara əməl edərək düzlənmə nümunəsini çap edin.
 - ☐ Şaquli səmtləşdirilmə: Çap bulanıq alınarsa və ya şaquli xətlər sürüşürsə, bunu seçin.
 - ☐ Üfüqi səmtləşdirmə: Bərabər intervallarla sıralanmış üfüqi zolaqlar görürsünüzsə, bunu seçin.
5. Printer başlığını düzləndirmək üçün ekrandakı təlimatlara əməl edin.
 - ☐ Şaquli səmtləşdirilmə: Hər qrupda ən uyğun nümunə üçün nömrəni tapın və daxil edin.



- ☐ Üfüqi səmtləşdirmə: Ən az ayrılmış və üst-üstə düşən nümunə üçün nömrəni tapın və daxil edin.



Qeyd:

Test nümunəsi modeldən asılı olaraq dəyişə bilər.

Əlaqədar məlumat

➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

Kağız yolunun mürəkkəb ləkələrindən təmizlənməsi

Çap olunan vərəqlərə mürəkkəb bulaşarsa və ya yayılırsa, barabanın içərisini təmizləyin.



Vacibdir:

Printerin içərisini salfetlə təmizləməyin. Printer başlığının gözləri liflərlə tutula bilər.

1. A3-ölçülü adi kağızı təmizləmək istədiyiniz kağız mənbəyinə yükləyin.
2. Əsas ekrandan **Quraşd.**-ya daxil olun.
3. **Texniki xidmət > Kağız yönləndiricisinin təmizl.** seçin.
4. Kağız mənbəyini seçin, sonra isə kağız yolunu təmizləmək üçün ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Qeyd:

Kağıza mürəkkəb bulaşanadək bu proseduru təkrarlayın. Çap olunan vərəqlərə hələ də mürəkkəb bulaşmış və ya yayılıbsa, digər kağız mənbələrini təmizləyin.

Əlaqədar məlumat

➔ 48 səhifəsində "Kağız Kasseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

ADF-in təmizlənməsi

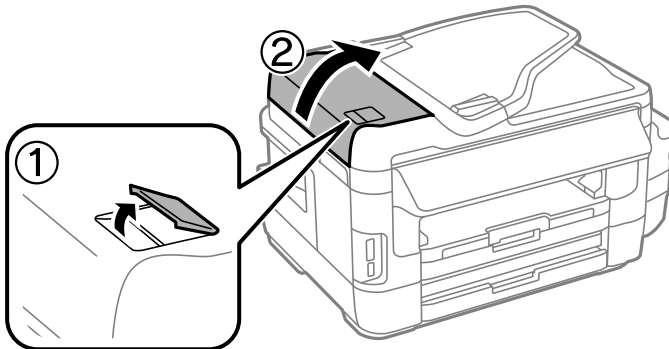
ADF-dən surəti çıxarılan və ya skanlanan şəkillərdə mürəkkəb ləkəsi olarsa və ya orijinalar ADF-ə düzgün ötürülməsə, ADF-i təmizləyin.



Vacibdir:

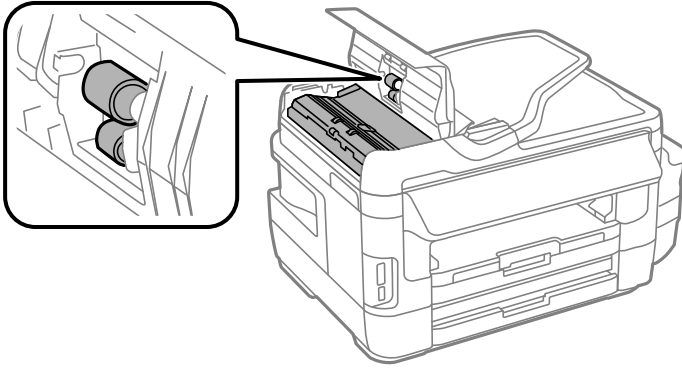
Printeri heç vaxt spirt və ya həlledici məhlullarla təmizləməyin. Bu kimyəvi maddələr printerə ziyan vura bilər.

1. ADF qapağını açın.

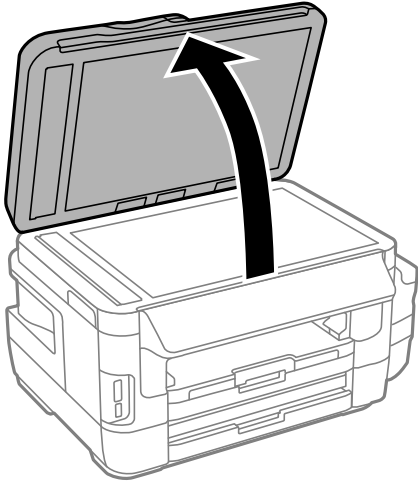


Printerin saz vəziyyətdə saxlanması

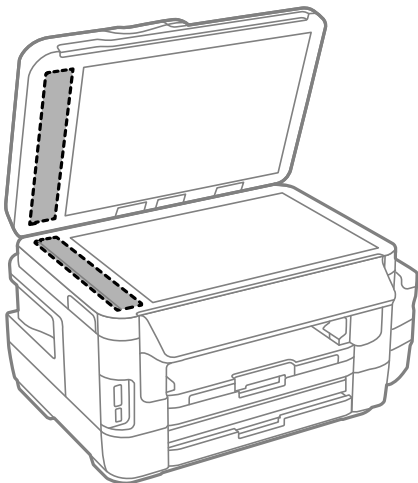
2. Barabanı və ADF-in içərisini yumşaq, quru, təmiz parça ilə təmizləyin.



3. Sənəd qapağını açın.



4. Şəkildə qeyd edilən hissəni təmizləyin.



Printerin saz vəziyyətdə saxlanması

Qeyd:

- ☐ Şüşə səthinə yağ və ya başqa çətin çıxan maddələrin ləkəsi dəyərsə, az miqdarda şüşə təmizləyici və yumşaq parça ilə onu təmizləyin. Qalan mayeni tamamilən silib qurulayın.
- ☐ Şüşə səthi möhkəm basmayın.
- ☐ Şüşənin səthini cızmayın və ya zədələməyin. Şüşə səth zədələnsə, skanlama keyfiyyəti pisləşə bilər.

Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi

Surətlər və ya şəkillərə mürəkkəb bulaşarsa və ya yayılarsa, skaner şüşəsi-ni təmizləyin.



Diqqət:

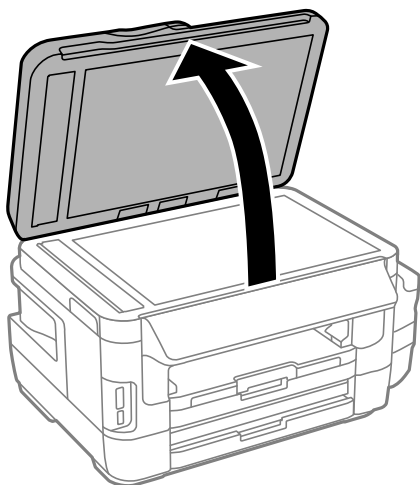
Sənəd qapağını açıb-bağlayarkən əl yaxud barmaqlarınızı arasında qoymamağa diqqət yetirin. Yoxsa, zədələmə bilərsiniz.



Vacibdir:

Printeri heç vaxt spirt və ya həlledici məhlullarla təmizləməyin. Bu kimyəvi maddələr printerə ziyan vura bilər.

1. Sənəd qapağını açın.



2. skaner şüşəsi-nin səthini yumşaq, quru, təmiz parça ilə təmizləyin.

Qeyd:

- ☐ Şüşə səthinə yağ və ya başqa çətin çıxan maddələrin ləkəsi dəyərsə, az miqdarda şüşə təmizləyici və yumşaq parça ilə onu təmizləyin. Qalan mayeni tamamilən silib qurulayın.
- ☐ Şüşə səthi möhkəm basmayın.
- ☐ Şüşənin səthini cızmayın və ya zədələməyin. Şüşə səth zədələnsə, skanlama keyfiyyəti pisləşə bilər.

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayını yoxlaya bilərsiniz.

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması — İdarəetmə paneli

Bu məlumatlar başlıq gözüünün yoxlanılması şablonu ilə birlikdə çap edilir.

1. A4 ölçülü adi kağızı kağız kasseti 1-ə yükləyin.
2. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
3. **Texniki xidmət > Şrift başlığı ucluğunun yoxl.** seçin.
4. Başlıq gözlərini yoxlama şablonunu çap etmək üçün ekrandakı təlimatlara əməl edin.

Əlaqədar məlumat

➔ [48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"](#)

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması — Windows

1. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
2. **Printer və Seçim məlumatı**-nə **Texniki xidmət** tab-vərəqində daxil olun.

Əlaqədar məlumat

➔ [172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"](#)

Printerdən buraxılan cəmi səhifə sayının yoxlanılması — Mac OS

1.  menyusundan **Sistem Seçimləri > Printerlər və Skannerlər** (yaxud **Çap və Skanlama, Çap və Faks**) seçin, sonra printer seçin.
2. **Seçimlər və təchizatlar > Proqram > Printer proqramını aç** klikləyin.
3. **Printer and Option Information** klikləyin.

Enerjiyə qənaət

Təyin olunan müddət ərzində heç bir əməliyyat icra edilməsə printer yatma rejiminə daxil olur və ya avtomatik sönmür. Enerji idarəetməsi tətbiq ediləndə vaxtı tənzimləyə bilərsiniz. İstənilən artım məhsulun enerji məhsuldarlığına təsir edəcək. Dəyişiklik etməzdən əvvəl ətraf mühiti nəzərə alın.

Enerjiyə qənaət — İdarəetmə paneli

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma** bölməsinə daxil olun və ardından **Sistemin İdarə Edilməsi** seçin.
2. **Ümumi parametrlər** seçin.
3. Aşağıdakılardan birini edin.
 - ☐ **Yuxu taymeri** və ya **Söndürmə parametrləri**. > **Qeyri-aktiv halda söndür** və ya **Kəsilmə halda söndür** seçin və sonra parametrləri quraşdırın.
 - ☐ **Yuxu taymeri** və ya **Sönmə taymeri** seçin və parametrləri təyin edin.

Qeyd:

*Alış yerindən asılı olaraq məhsulunuzda **Söndürmə parametrləri** və ya **Sönmə taymeri** funksiyası ola bilər.*

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Əsas ekranda idarəetmə panelindən **Quraşdırma** seçməklə, printer parametrlərini qura və ya printerə texniki qulluq edə bilərsiniz.

Xidmət Qutusunun İstismar Müddəti

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Xidmət Qutusunun İstismar Müddəti

Texniki dəstək qutusunun təqribi istismar müddətini göstərir. Nida işarəsi göstərildikdə texniki dəstək qutusu demək olar ki, dolub. x piktoqramı göstərildikdə texniki dəstək qutusu dolub.

Əlaqədar məlumat

➔ [148 səhifəsində "Texniki xidmət qutusunun dəyişdirilməsi"](#)

Texniki xidmət üçün menyü seçimləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Texniki xidmət

Şrift başlığı ucluğunun yoxl.

Printer başlığı gözlərinin tutulmasını yoxlamaq üçün nümunə çap edir.

Şrift başlığının təmizlənməsi

Printer başlığının tutulan gözlərini təmizləyir.

Mürəkkəb səviyyələrini sıfırla

Mürəkkəb çənini yenidən doldurarkən mürəkkəb səviyyələrini 100%-ə sıfırlayır.

Şrift başlığının səmtləşd

Çap keyfiyyətini yaxşılaşdırmaq üçün printer başlığını tənzimləyir.

Çap bulanıq alınarsa və ya mətn və xətlər sürüşürsə, **Şaquli səmtləşdirilmə** funksiyasını icra edin.

Çap olunmuş vərəqdə bərabər intervallarla zolaqlar çıxırsa, **Üfüqi səmtləşdirmə** funksiyasını icra edin.

Qalın Kağız

Çap zamanı mürəkkəb ləkəsini azaldır. Yalnız çap materiallarınızda mürəkkəb ləkəsini gördüyünüz zaman bu funksiyayı aktivləşdirin, çünki o, çapın sürətini azalda bilər.

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Kağız yönləndiricisinin təmizl.

Daxili diyircəklərdə mürəkkəb ləkələri olduqda və ya kağız ötürülməsi ilə əlaqədar problem baş verdikdə adi kağızı təmizləmə məqsədilə ötürmək üçün istifadə edin.

Kağızı Kənarlaşdır

Hətta ilişmiş kağızı yığışdırdıqdan sonra belə printerin içində bəzi cırılmış kağız hissələri varsa, bu funksiya ilə istifadə edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 151 səhifəsində "Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi"
- ➔ 154 səhifəsində "Printer başlığının düzləndirilməsi"
- ➔ 144 səhifəsində "Mürəkkəb çənlərinin doldurulması"
- ➔ 155 səhifəsində "Kağız yolunun mürəkkəb ləkələrindən təmizlənməsi"
- ➔ 189 səhifəsində "İlişən kağızın printerin içərisindən çıxarılması"

Kağızın quraşdırılması üçün menyü seçimləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Kağızın quraşdırılması

Kağız mənbəyinə əlavə etdiyiniz kağızın ölçüsünü və növünü seçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 45 səhifəsində "Kağızın əlavə edilməsi"

Vəziyyət vərəqini çap et üçün menyü seçimləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Vəziyyət vərəqini çap et

Konfigurasiya vəziyyəti vərəqi

Cari printer statusu və parametrlərini göstərən məlumat vərəqəsi çap edir.

Vəziyyət vərəqini təchiz et

İstehlak mallarının statusunu göstərən məlumat vərəqəsi çap edir.

İstifadə tarixçəsi vərəqi

Printerin istifadə tarixçəsini göstərən məlumat vərəqəsi çap edir.

Şəbəkə vəziyyəti üçün menyü seçimləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Şəbəkə vəziyyəti

Wi-Fi/Şəbəkə Statusu

Cari şəbəkə parametrlərini göstərir və ya çap edir.

Wi-Fi Direct Statusu

Cari Wi-Fi Direct parametrlərini göstərir və ya çap edir.

E-poçt Server Statusu

Cari e-poçt serveri parametrlərini göstərir.

Epson Connect Statusu

Printerin qeydiyyatdan keçirilib-keçirilmədiyini və Epson Connect-ə qoşulub-qoşulmadığını göstərir.

Google Bulud Çapı Statusu

Printerin qeydiyyatdan keçirilib-keçirilmədiyini və Google Bulud Çapına qoşulub-qoşulmadığını göstərir.

Əlaqədar məlumat

➔ 26 səhifəsində "Wi-Fi Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Qurulması"

➔ 33 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Vəziyyətinin Yoxlanılması"

İnzibatçı Parametrləri üçün menyü seçimləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > İnzibatçı Parametrləri

Bu menyular inzibatçıya printer parametrlərini digər istifadəçilər tərəfindən dəyişdirilmədən qorumaq üçün inzibatçı parolunu qeydiyyatdan keçirməyə icazə verir.

İnzibatçı Parolu

İnzibatçı parolunu təyin edin, dəyişin və ya sıfırlayın. Parolu unutsanız, Epson dəstəklə əlaqə saxlayın

Kilidləmə Parametri

İdarəetmə panelini İnzibatçı Parolunda qeydiyyatdan keçirilmiş paroldan istifadə edərək kilidləyib-kilidləməməyi seçin.

Əlaqədar məlumat

➔ 44 səhifəsində "Printer parametrlərinin inzibatçı parolu ilə kilidlənməsi"

Sistemin İdarə Edilməsi üçün menyü seçimləri

Printer parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Printer parametrləri

Kağız mənbəyi parametrləri

☐ A4/Letter Avtomatik Dəyişməsi

Letter kimi təyin edilmiş kağız mənbəyi olmadıqda A4 ölçülü qurulmuş kağız mənbəyindən kağız ötürür və ya A4 kimi təyin edilmiş kağız mənbəyi olmadıqda Letter ölçülü qurulmuş kağız mənbəyindən qidalanır.

☐ Avtomatik seçim parametrləri

Hansı kağız mənbəyindən qidalanmanı göstərin. Birdən çox kağız mənbəyi aktivləşdirildikdə, kağız öz parametrlərinin çap işinə uyğun gəldiyi kağız mənbələrinin birindən ötürülür.

☐ Xəta bildirişi

Quraşdırma rejimindən **Kağızın quraşdırılması**ndakı kağızın ölçüsü və ya növü parametrləri ilə çap parametrləri uyğun gəlmədikdə printerin xəta mesajı göstərib-göstərmədiyini seçin.

Xətalərin avtomatik həlledicisi

2-tərəfli çap səhvi baş verdikdə görülcək tədbiri seçin.

☐ Aktiv

2-tərəfli çapı dəstəkləyən kağız olmadığı halda 2-tərəfli çap işi göndərilərsə, printer səhv mesajı göstərir və ardından kağızın təkə bir üzünə avtomatik çap edir.

☐ Qeyri-aktiv

Printer səhv mesajını göstərir və çapı ləğv edir.

Yaddaş Cihazı İnterfeysi

☐ Yaddaş Cihazı

Printerin yerləşdirilmiş yaddaş cihazına giriş imkanının olub-olmadığını seçin. Məlumatların yaddaş cihazında saxlanmasını dayandırmaq üçün bu funksiyanı qeyri-aktivləşdirin. Bu, məxfi sənədlərin qeyri-qanuni yığışdırılmasının qarşısını alır.

☐ Fayl Paylaşması

Yaddaş cihazına USB-yə qoşulmuş kompüterdən və ya şəbəkəyə qoşulmuş kompüterdən yazma girişini verib-verməməyi seçin.

USB ilə PC Bağlantısı

Printerin USB-yə qoşulmuş kompüterdən girişə icazə verib-vermədiyini seçin. Şəbəkə bağlantısı ilə göndərilməyən çap və skanlamaları məhdudlaşdırmaq üçün bu funksiyanı qeyri-aktivləşdirin.

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Ümumi parametrlər

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda göstəriləndiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Ümumi parametrlər

LCD Parlaqlığı

LCD ekranın parlaqlığını tənzimləyin.

Səs

Audionun səsini tənzimləyin və növünü seçin.

Yuxu taymeri

Heç bir əməliyyat icra edilmədikdə printer yatma rejiminə (enerjiyə qənaət rejimi) keçənədək müddəti seçin. Təyin edilən vaxt keçdikdə LCD ekran qalır.

Söndürmə parametrləri

Alış yerindən asılı olaraq məhsulunuzda bu funksiya və ya Sönmə taymeri funksiyası ola bilər.

☐ Qeyri-aktiv halda söndür

Təyin edilmiş zaman müddəti üçün heç bir əməliyyat icra edilmirsə, printeri avtomatik söndürür. Enerji idarəetməsi tətbiq edilənədək vaxtı tənzimləyə bilərsiniz. İstənilən artım məhsulun enerji məhsuldarlığına təsir edəcək. Dəyişiklik etməzdən əvvəl ətraf mühiti nəzərə alın.

☐ Kəsilmiş halda söndür

LINE portu daxil olmaqla, bütün portlar şəbəkədən ayrıldıqdan müəyyən bir müddət sonra printeri söndürmək üçün bu parametri seçin. Bu xüsusiyyət regionunuzdan asılı olaraq mümkün olmaya bilər.

Müəyyən edilmiş müddət üçün aşağıdakı veb-sayta baxın.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Sönmə taymeri

Alış yerindən asılı olaraq məhsulunuzda bu funksiya və ya Söndürmə parametrləri funksiyası ola bilər.

Təyin edilmiş zaman müddəti üçün heç bir əməliyyat icra edilmirsə, printeri avtomatik söndürür. Enerji idarəetməsi tətbiq edilənədək vaxtı tənzimləyə bilərsiniz. Artım olarsa, məhsulun enerji məhsuldarlığına təsir olunacaq. Dəyişiklik etməzdən əvvəl ətraf mühiti nəzərə alın.

Tarix/Vaxt parametrləri

☐ Tarix/Vaxt

Cari tarixi və vaxtı daxil edin.

☐ Yay vaxtının tətbiqi

Sizin ərazidə tətbiq edilən yay vaxtı parametrini seçin.

☐ Zaman fərqi

Yerli vaxt ilə UTC (Razılaşdırılan universal saat) arasındakı vaxt fərqi daxil edin.

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Ölkə/Region

Display ölkəsi və ya regionunu seçin.

Dil/Language

Display dilini seçin.

Əməliyyata Fasilə

Bu funksiya aktivləşdirilsə, LCD ekranı təxminən üç dəqiqə ərzində heç bir əməliyyat icra edilmədikdə əsas ekrana geri döner.

Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda göstərildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Sistemin İdarə Edilməsi

Wi-Fi/Şəbəkə Statusu

Şəbəkə parametrləri və qoşulma statusunu göstərir və çap edir.

Wi-Fi quraşdırması

☐ Wi-Fi quraşdırma ustadı

SSID seçin, parol daxil edin, sonra isə printeri naqilsiz (Wi-Fi) şəbəkəsinə qoşun.

☐ Basma düyməsinin quraşd. (WPS)

Naqilsiz ruterinizdəki WPS düyməsini basmaqla printeri naqilsiz şəbəkəyə qoşun.

☐ PIN kodun quraşd. (WPS)

Simsiz ruter utilitində printeri simsiz (Wi-Fi) şəbəkəyə qoşmaq üçün printerin ekranında göstərilmiş PIN kodu daxil edin.

☐ Wi-Fi avtomatik bağlantı

Printeri giriş nöqtəsinə qoşulmuş kompüterdən istifadə etməklə simsiz (Wi-Fi) şəbəkəyə qoşur. Printer ilə təchiz edilmiş program təminatı diskini kompüterə daxil edin və sonra ekrandakı təlimatlara əməl edin. Printeri işə salmaq təklif edildikdə, bu menyunu işə salın.

☐ Wi-Fi deaktiv et

Şəbəkə məlumatlarını silmədən simsiz signalı söndürməklə bağlantını qeyri-aktiv edir. Bağlantını aktivləşdirmək üçün yenidən simsiz (Wi-Fi) şəbəkəni quraşdırın.

☐ Wi-Fi Direct Quraşdırması

Simsiz ruter olmadan printeri simsiz (Wi-Fi) şəbəkəyə qoşur.

Bağlantının yoxlanması

Şəbəkə bağlantısı statusunu yoxlayır və şəbəkə bağlantısı hesabatını çap edir. Qoşulmada problem olarsa, problemi həll etmək üçün hesabatı baxın.

Təkmil quraşdırma

Aşağıdakı təfərrüatlı parametrləri qurun.

☐ Printerin adı

☐ TCP/IP ünvanı

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

- ☐ DNS Serveri
- ☐ Proksi server
- ☐ E-poçt Serveri
- ☐ IPv6 ünvanı
- ☐ Wi-Fi Direct
- ☐ MS Şəbəkə Paylaşması

Əlaqədar məlumat

- ➔ 28 səhifəsində "Düymə Basılma Quraşdırması ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması (WPS)"
- ➔ 29 səhifəsində "PIN Kod Quraşdırması (WPS) ilə Wi-Fi Parametrlərinin Qurulması"
- ➔ 42 səhifəsində "Wi-Fi-in İdarəetmə Panelindən qeyri-aktiv edilməsi"
- ➔ 29 səhifəsində "Wi-Fi Direct Parametrlərinin Qurulması"
- ➔ 35 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Hesabatında Mesajlar və Həllər"
- ➔ 31 səhifəsində "Təkmil Şəbəkə Parametrlərinin İdarəetmə Panelindən Qurulması"

Epson Connect xidmətləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Epson Connect xidmətləri

Təlimatlar

Epson Connect xidmətlərinin qısa təsvirini təmin edir.

Parametrlər

- ☐ Dayandır/Davam et
Epson Connect xidmətlərini dayandırmağı və ya yenidən başlatmağı seçin.
- ☐ Stand. parametrləri bərpa et
Parametrləri susmaya görə vəziyyətinə qaytarır.

Qeydiyyat və istifadə təlimatları üçün aşağıdakı portal veb saytına baxın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnız Avropa)

Əlaqədar məlumat

- ➔ 170 səhifəsində "Epson Connect Xidməti"

Google Cloud Çap Xidmətləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Google Cloud Çap Xidmətləri

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Təlimatlar

Google Cloud Print Xidmətlərinin qısa təsvirini təmin edir.

Parametrlər

☐ Dayandır/Davam et

Google Cloud Print Xidmətlərini dayandırmağı və ya yenidən başlatmağı seçin.

☐ Stand. parametrləri bərpa et

Parametrləri susmaya görə vəziyyətinə qaytarır.

Qeydiyyat və istifadə təlimatları üçün aşağıdakı portal veb saytına baxın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnız Avropa)

Universal çap parametrləri

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Universal çap parametrləri

Bu çap parametrləri printer drayverindən istifadə etmədən kənar cihazla çap edərkən tətbiq edilir.

Yuxarı ofset

Kağızın üst kənar boşluğunu tənzimləyin.

Sol ofset

Kağızın sol kənar boşluğunu tənzimləyin.

Arxa tərəfdə yuxarı ofset

2-tərəfli çap icra edərkən səhifənin arxası üçün üst kənar boşluğunu tənzimləyin.

Arxa tərəfdə sol ofset

2-tərəfli çap icra edərkən səhifənin arxası üçün sol kənar boşluğunu tənzimləyin.

Kağızın enini yoxla

Printer çapa başlamazdan əvvəl kağızın enini yoxlayır. Bu, kağızın ölçüsü parametri düzgün olmadıqda kağızın uclarından kənara çap etmənin qarşısını alır. Lakin çap vaxtı bir az çox sürə bilər.

Quruma vaxtı

2-tərəfli çap edərkən quruma müddətini seçin.

Boş səhifəni keç

Çap məlumatlarındakı boş səhifələri avtomatik keçir.

Quraşdırma Rejimi üçün Menyü Seçimləri

Eko Rejim

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Eko Rejim

Enerji və resurs qənaəti üzrə parametrləri tətbiq edir. Bu funksiyanın aktivləşdirilməsi sizə aşağıdakı parametrləri icra etməyə imkan verir. **Eko Rejim** aktivləşdirilərkən **Ümumi parametrlər**-də quraşdırılmış parametrlər tətbiq edilir.

Konfigurasiya et

☐ Yuxu taymeri

Heç bir əməliyyat icra edilmədikdə printer yatma rejiminə (enerjiyə qənaət rejimi) keçənədək müddəti seçin. Təyin edilən vaxt keçdikdə LCD ekran qalır.

☐ LCD Parlaqlığı

LCD ekranın parlaqlığını tənzimləyin.

☐ 2-tərəfli (Köçürmə)

2-tərəfli sürət çıxarmanı standart parametrlər kimi təyin edir.

Stand. parametrləri bərpa et

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda təsvir edildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Stand. parametrləri bərpa et

Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri

Şəbəkə parametrlərini susmaya görə vəziyyətinə qaytarır.

Kopyalama Parametrləri

Aşağıdakı menyulardakı parametrləri susmaya görə vəziyyətinə qaytarır.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Kopyalama Parametrləri

Skanlama Parametrləri

Aşağıdakı menyulardakı parametrləri susmaya görə vəziyyətinə qaytarır.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Skanlama Parametrləri

Faks Parametrləri

Aşağıdakı menyulardakı göndərmə, qəbul etmə, bağlantı parametrlərini susmaya görə vəziyyətinə qaytarır.

Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri

Bütün məlumat və parametrləri təmizlə

Bütün parametrləri susmaya görə vəziyyətinə qaytarır.

İlkin Ölçünün avt.ik aşkarlanması (Şüşə):

İdarəetmə panelindəki menyuları aşağıda göstərildiyi kimi seçin.

Quraşdırma > İlkin Ölçünün avt.ik aşkarlanması (Şüşə)

Skaner şüşəsinə yerləşdirilən zaman orijinalın ölçüsünü avtomatik aşkarlamaq və təyin etmək üçün **Aktiv** seçin. Əgər orijinal ölçünü avtomatik aşkarlamaq və təyin etmək istəmirsinizsə, **Qeyri-Aktiv** seçin.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

Bu bölmədə Epson veb-saytı və ya təmin edilmiş proqram təminatı diskində printeriniz üçün uyğun olan proqram məhsulları və şəbəkə xidmətləri haqqında məlumat verilir.

Epson Connect Xidməti

İnternetdə mövcud olan Epson Connect xidmətindən istifadə edərək, istənilən vaxt və demək olar ki, hər yerdə smartfondan, planşet kompüter və noutbukdan çap edə bilərsiniz.

İnternetdə mövcud olan xüsusiyyətlər bunlardır:

Email Print	Epson iPrint uzaqdan çap funksiyası	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

Ətraflı məlumat almaq üçün Epson Connect portal veb-saytına baxın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnız Avropa)

Web Config

Web Config Internet Explorer və Safari kimi veb brauzerdə, kompüter və ya smart cihazda işləyən proqramdır. Printer statusunu təsdiq edə, şəbəkə xidməti və printer parametrlərini dəyişə bilərsiniz. Web Config istifadə etmək üçün printer və kompüterini və ya cihazı eyni şəbəkəyə qoşun.

Qeyd:

Bu brauzerlər dəstəklənir.

ƏS	Brauzer
Windows XP və ya daha yeni versiya	Internet Explorer 8 və ya daha yeni versiya, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 və ya daha yeni versiya	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 və ya daha yeni versiya	Standart brauzer
Chrome OS*	Standart brauzer

* Ən son versiyanı istifadə edin.

Veb brauzerdə veb konfigurasiyasının icrası

1. Printerin IP ünvanını yoxlayın.

Əsas ekrandan **Quraşdırma** > **Şəbəkə vəziyyəti** > **Wi-Fi/Şəbəkə Statusu** seçin, sonra isə printerin IP ünvanını yoxlayın.

2. Kompüter və ya ağıllı cihazdan Veb brauzeri işə salın və ardından printerin IP ünvanını yoxlayın.

Format:

IPv4: http://printerin IP ünvanı/

IPv6: http://[printerin IP ünvanı]/

Nümunələr:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Qeyd:

Ağıllı cihazdan istifadə edərək Web Config proqramını Epson iPrint texniki dəstək ekranından da işə sala bilərsiniz.

Əlaqədar məlumat

➔ [87 səhifəsində "Epson iPrint ilə çap etmək"](#)

Web Config proqramının Windows sistemində işə salınması

WSD-dən istifadə etməklə kompüteri printerə qoşan zaman Web Config proqramını icra etmək üçün aşağıdakı addımları yerinə yetirin.

1. Windows-da cihazlar və printerlərə daxil olun.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlatma düyməsinə sağla klikləyin və ya basıb saxlayın və sonra **Avadanlıq və Səs Bölməsində İdarə Paneli** > **Cihazlara və printerlərə bax** seçin.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

İş masası > **Parametrlər** > **İdarəetmə Paneli** > **Cihazlar və printerlərə bax** seçimini **Avadanlıqlar və səs** (və ya **Avadanlıqlar**) menyusunda seçin.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düyməsinə klikləyin və **İdarəetmə Paneli** > **Cihazlar və printerlərə bax** menyusunu **Avadanlıq və Səs** menyusunda seçin.

- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düyməsinə klikləyin və **İdarəetmə Paneli** > **Printerlər** menyusunu **Avadanlıqlar və səs** menyusunda seçin.

2. Printerinizi sağla klikləyin və **Xüsusiyyətlər** seçin.

3. **Veb Xidmət** tab-vərəqəsini seçin və URL klikləyin.

Web Config proqramının Mac OS sistemində işə salınması

1. **Sistem Seçimlərini**  meniyusu > **Printerlər və ya Skannerlər**-dən (yaxud **Çap və Skanlama, Çap və Faks**) seçin, sonra printer seçin.
2. **Seçimlər və təchizatlar** > **Printer veb sahifəsini göstər** klikləyin.

Windows Printer Drayveri

Printer drayveri hər hansı proqramdan gələn əmrlərə əsasən printeri idarə edir. Printer drayveri parametrlərinin təyini çap nəticələrini daha da yaxşılaşdırır. Siz həmçinin printer drayveri proqramında printerin statusunu yoxlaya və onun yaxşı işləməsini təmin edə bilərsiniz.

Qeyd:

Printer drayverinin dilini dəyişə bilərsiniz. İstifadə etmək istədiyiniz dili **Dil** parametrindən **Texniki xidmət** tab-vərəqində seçin.

Printer drayverinə proqramlardan giriş

Yalnız istifadə etdiyiniz proqrama tətbiq edilən parametrləri təyin etmək üçün həmin proqramdan daxil olun.

Fayl meniyusundan **Çap et** və ya **Çap quraşdırması** seçin. Printerinizi seçin və ardından **Seçimlər** və ya **Xüsusiyyətlər** klikləyin.

Qeyd:

Əməliyyatlar proqramdan asılı olaraq dəyişir. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Printer drayverinə idarəetmə panelindən giriş

Bütün proqramlara tətbiq edilən parametrləri təyin etmək üçün idarəetmə panelindən daxil olun.

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlatma düyməsinə sağla klikləyin və ya basıb saxlayın və sonra **Avadanlıq və SəsBölməsində İdarə Paneli** > **Cihazlara və printerlərə bax** seçin. Printerinizi sağla klikləyin və ya onu basıb saxlayın və ardından **Çap seçimləri** seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > **Parametrlər** > **İdarəetmə Paneli** > **Cihazlar və printerlərə bax** meniyusunu **Avadanlıqlar və səs** meniyusunda seçin. Printerinizi sağla klikləyin və ya onu basıb saxlayın və ardından **Çap seçimləri** seçin.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düyməsini klikləyin və **İdarəetmə Paneli** > **Cihazlar və printerlərə bax** meniyusunu **Avadanlıq və Səs** meniyusunda seçin. Printerinizi sağla klikləyin və **Çap seçimləri** seçin.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düyməsini klikləyin və **İdarəetmə Paneli** > **Printerlər** meniyusunu **Avadanlıqlar və səs** meniyusunda seçin. Printerinizi sağla klikləyin və **Çap seçimləri seç** seçin.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düyməsini klikləyin və **İdarəetmə Paneli** > **Printerlər və digər avadanlıqlar** > **Printerlər və fakslar** seçin. Printerinizi sağla klikləyin və **Çap seçimləri** seçin.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

Tapşırıq panelindəki printer işarəsindən printer drayverinə giriş

Masaüstündəki tapşırıq panelində olan printer işarəsi printer drayverinə tez giriş imkanı verən qısa yoldur.

Printer işarəsini klikləsəniz və **Printer parametrləri** seçsəniz, idarəetmə panelində göstərilən eyni printer parametrləri pəncərəsinə daxil ola bilərsiniz. Bu işarəni iki dəfə klikləsəniz, printerin statusunu yoxlaya bilərsiniz.

Qeyd:

*Tapşırıq panelində printer işarəsi görünmürsə, printer drayveri pəncərəsinə daxil olun, **Nəzarət tərcihləri** **Texniki xidmət** tab-vərəqində klikləyin və ardından **Qısayol piktoqramını tapşırıq panelində qeyd edin** seçin.*

Funksiyanın başladılması

Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun. **Texniki xidmət** tab-vərəqini klikləyin.

Windows Printer Drayveri üçün əməliyyat parametrlərinin təyini

EPSON Status Monitor 3 aktivləşdirilməsi kimi parametrləri təyin edə bilərsiniz.

1. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
2. **Genişləndirilmiş parametrlər**-nə **Texniki xidmət** tab-vərəqində daxil olun.
3. Müvafiq parametrləri seçin və ardından **OK** klikləyin.
Parametrlərin izahları üçün onlayn kömək bölməsinə baxın.

Əlaqədar məlumat

➔ [172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"](#)

Mac OS Printer Drayveri

Printer drayveri hər hansı proqramdan gələn əmrlərə əsasən printeri idarə edir. Printer drayveri parametrlərinin təyini çap nəticələrini daha da yaxşılaşdırır. Siz həmçinin printer drayveri proqramında printerin statusunu yoxlaya və onun yaxşı işləməsinə təmin edə bilərsiniz.

Printer drayverinə proqramlardan giriş

Proqramın **Fayl** menyusundan **Səhifə parametrləri** və ya **Çap et** klikləyin. Lazım gələrsə, **Təfsilatları göstər** (və ya ▼) klikləyərək çap pəncərəsinə genişləndirin.

Qeyd:

*İstifadə edilən proqramdan asılı olaraq, **Fayl** menyusunda **Səhifə parametrləri** göstərilməyə bilər və çap ekranının göstərilməsi üçün əməliyyatlar fərqli ola bilər. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.*

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

Funksiyanın başladılması

Sistem Seçimlərini  menyusu > **Printer və Skannerlər**-dən (və ya **Çap et və Skanla, Çap et və Faks**) seçin və ardından printeri seçin. **Seçimlər və təchizatlar** > **Proqram** > **Printer proqramını aç** klikləyin.

Mac OS Printer Drayveri üçün əməliyyat parametrlərinin təyini

Mac OS Printer Drayverinin Əməliyyat Parametrləri Pəncərəsinə Giriş

Sistem Seçimlərini  menyusu > **Printerlər və ya Skannerlər**-dən (yaxud **Çap və Skanlama, Çap və Faks**) seçin, sonra printer seçin. **Seçimlər və təchizatlar** > **Seçimlər** (və ya **Drayver** klikləyin).

Mac OS Printer Drayveri üçün Əməliyyat Parametrləri

- ☐ Thick paper and envelopes: Qalın kağıza çap edərkən mürəkkəbin yayılmasına imkan vermir. Lakin bu, çap sürətini azalda bilər.
- ☐ Boş səhifəni keç: Boş səhifələrin çapına yol vermir.
- ☐ Səssiz rejim: Printerın çıxardığı səsi azaldır, lakin çap sürətini azalda bilər.
- ☐ High Speed Printing: Printer başlığı hər iki istiqamətə hərəkət etdikdə çap edir. Çap sürəti yüksəkdir, lakin keyfiyyət azala bilər.
- ☐ Warning Notifications: Printer drayverinin xəbərdarlıq bildirişlərini göstərməsinə imkan verir.
- ☐ Establish bidirectional communication: Adətən bu, **On** kimi təyin edilməlidir. Printer şəbəkədəki Windows kompüterləri ilə paylaşıldığına görə və ya başqa səbəbdən printer məlumatını əldə etmək mümkün olmadıqda **Off** düyməsini seçin.

Sənədləri və Təsvirləri Skanlamaq üçün Proqram (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 skanlamaya nəzarət etməyə imkan verən proqramdır. Skanlanan şəklin ölçüsünü, rezolyusiyasını, parlaqlığını, kontrastını və keyfiyyətini tənzimləyə bilərsiniz. Siz həm də TWAIN-ə uyğun gələn skanlama proqramından Epson Skanlama 2-ni başlada bilərsiniz. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Windows-da işə salmaq

Qeyd:

Windows Server əməliyyat sistemləri üçün **İş Masası Təcrübəsi** funksiyasının quraşdırıldığına əmin olun.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **EPSON** > **Epson Scan 2** seçin.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Axtarış panelində proqram adını daxil edin və ardından göstərilən işarəni seçin.
- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düyməsini klikləyin və **Bütün Proqramlar** və ya **Proqramlar > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2** seçin.

Mac OS-da işə salmaq

Qeyd:

Epson Scan 2 proqramı Mac OS sürətli istifadəçi dəyişmə funksiyasını dəstəkləmir. Sürətli istifadəçi dəyişməsini söndürün.

Get > Proqramlar > Epson Software > Epson Scan 2 seçin.

Epson Event Manager

Epson Event Manager idarəetmə panelindən skanlamayı idarə etməyə və şəkilləri kompüterdə saxlamağa imkan verən proqramdır. Sənəd növü, saxlama qovluğunun yeri və şəkil formatı kimi parametrlərinizi əvvəlcədən təyin edilən parametrlər (presetlər) kimi əlavə edə bilərsiniz. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Qeyd:

Windows Server əməliyyat sistemləri dəstəklənmir.

Windows-da işə salmaq

- ☐ Windows 10
Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **Epson Software > Event Manager** seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Axtarış panelində proqram adını daxil edin və ardından göstərilən işarəni seçin.
- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **Bütün Proqramlar** və ya **Proqramlar > Epson Software > Event Manager** seçin.

Mac OS-da işə salmaq

Get > Proqramlar > Epson Software > Event Manager seçin.

Əlaqədar məlumat

➔ [103 səhifəsində "Kompüterə skanlama"](#)

PC-FAX Drayveri (Faks Drayveri)

PC-FAX drayveri birbaşa kompüterdən faks kimi başqa proqramda yaradılan sənədi göndərməyə imkan verən proqramdır. PC-FAX drayveri FAX Proqramını quraşdırarkən quraşdırılır. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

Qeyd:

- ☐ Windows Server əməliyyat sistemləri dəstəklənmir.
- ☐ Sənədi yaratmaq üçün istifadə etdiyiniz proqramdan asılı olaraq əməliyyat dəyişir. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Windows-dan giriş

Proqramda **Fayl** menyusundan **Çap et** və ya **Çap quraşdırması** seçin. Printerinizi (FAKSI) seçin və ardından **Seçimlər** və ya **Xüsusiyyətlər** klikləyin.

Mac OS-dan giriş

Proqramda **Fayl** menyusundan **Çap et** seçin. Printerinizi (FAKSI) **Printer** parametri kimi seçin və ardından açılan menyudan **Fax Settings** və ya **Recipient Settings** seçin.

FAKS Utiliti

FAX Utility kompüterdən faks göndərmək üçün müxtəlif parametrləri konfigurasiya etməyə imkan verən proqramdır. Faks göndərərkən istifadə olunacaq kontaktlar siyahısını yarada və redaktə edə, qəbul edilən faksların kompüterdə PDF formatında saxlanmasını konfigurasiya edə və s. edə bilərsiniz. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Qeyd:

- ☐ Windows Server əməliyyat sistemləri dəstəklənmir.
- ☐ FAX Utility quraşdırmazdan əvvəl printer drayverini quraşdırmalısınız.

Windows-da işə salmaq

- ☐ Windows 10
Başlat düyməsinə klikləyin və **Epson Software** > **FAX Utility** seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Axtarış panelində proqram adını daxil edin və ardından göstərilən işarəni seçin.
- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Başlat düyməsinə klikləyin və **Bütün Proqramlar** (və ya **Proqramlar**) > **Epson Software** > **FAX Utility** seçin.

Mac OS-da işə salmaq

Sistem seçimlərini  menyusunu > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla, Çap et və Faks**) seçin və ardından printeri (FAKS) seçin. **Seçimlər və təchizatlar** > **Proqram** > **Printer proqramını aç** klikləyin.

Epson Easy Photo Print

Epson Easy Photo Print müxtəlif tərtibatlarda şəkilləri asan çap etməyə imkan verən proqramdır. Şəklə ön baxış keçirə bilərsiniz və şəkilləri və ya vəziyyəti tənzimləyə bilərsiniz. Həmçinin şəkilləri çərçivə ilə də çap edə bilərsiniz. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

Qeyd:

- ☐ Windows Server əməliyyat sistemləri dəstəklənmir.
- ☐ Bu proqramı istifadə etmək üçün printer drayveri quraşdırılmalıdır.

Windows-da işə salmaq

- ☐ Windows 10
Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **Epson Software > Epson Easy Photo Print** seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Axtarış panelində proqram adını daxil edin və ardından göstərilən işarəni seçin.
- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **Bütün Proqramlar** və ya **Proqramlar > Epson Software > Epson Easy Photo Print** seçin.

Mac OS-da işə salmaq

Get > Proqramlar > Epson Software > Epson Easy Photo Print seçin.

E-Veb Çapı (yalnız Windows üçün)

E-Web Print müxtəlif tərtibatlarda veb səhifələri asan çap etməyə imkan verən proqramdır. Ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın. **E-Web Print** menyusundan **E-Web Print** alət panelində kömək bölməsinə daxil ola bilərsiniz.

Qeyd:

- ☐ Windows Server əməliyyat sistemləri dəstəklənmir.
- ☐ Yükləmə saytıdan dəstəklənən brauzerləri və ən son versiyaları yoxlayın.

Başlamaq

E-Web Print quraşdırıldıqda, brauzerdə göstərilir. **Print** və ya **Clip** klikləyin.

EPSON Software Updater

EPSON Software Updater internetdən yeni və ya yenilənmiş proqram təminatlarını tapan və quraşdıran tətbiqi proqramdır. Siz həmçinin printerin proqramını və təlimat kitabçasını yeniləyə bilərsiniz.

Qeyd:

Windows Server əməliyyat sistemləri dəstəklənmir.

Windows-da işə salmaq

- ☐ Windows 10
Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **Epson Software > EPSON Software Updater** seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Axtarış panelində proqram adını daxil edin və ardından göstərilən işarəni seçin.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düyməsini klikləyin və ardından **Bütün Proqramlar** (və ya **Proqramlar**) > **Epson Software** > **EPSON Software Updater** seçin.

Qeyd:

*EPSON Software Updater proqramını işə salmaq üçün həmçinin masaüstündə tapşırıq panelindəki printer işarəsini klikləyə və **Proqram təminatının yenilənməsi** seçə bilərsiniz.*

Mac OS-da işə salmaq

Get > **Proqramlar** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater** seçin.

Çoxsaylı cihazları konfiqurasiya etmək üçün proqram (EpsonNet Config)

EpsonNet Config şəbəkə interfeys ünvanları və protokollarını təyin etməyə imkan verən proqramdır. EpsonNet Config üçün əməliyyat bələdçisinə və ya ətraflı məlumat üçün proqramın kömək bölməsinə baxın.

Windows-da işə salmaq

- ❑ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **EpsonNet** > **EpsonNet Config** seçin.

- ❑ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Axtarış panelində proqram adını daxil edin və ardından göstərilən işarəni seçin.

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düyməsini klikləyin və **Bütün Proqramlar** və ya **Proqramlar** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config** seçin.

Mac OS-da işə salmaq

> **Proqramlar** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config-ə** keçin.

Proqramların silinməsi

Kompüterinizə inzibatçı kimi daxil olun. Kompüter tələb etdikdə, administrator parolunu daxil edin.

Proqramların Quraşdırılmasının Ləğvi — Windows

1. Printeri söndürmək üçün  düyməsini basın.
2. Bütün açıq proqramları bağlayın.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

3. **İdarəetmə Panelini** açın:

- ☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlama düyməsini sağla klikləyin və ya onu basıb saxlayın və ardından **İdarəetmə Paneli** seçin.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > Parametrlər > İdarəetmə Paneli seçin.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düyməsini klikləyin və **İdarəetmə Paneli** seçin.

4. **Proqramı sil** (və ya **Proqram əlavə et və ya sil**) açın:

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Proqramlar-dan **Proqramı sil** seçin.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Proqramlar Əlavə Et və ya Sil klikləyin.

5. Silmək istədiyiniz proqramı seçin.

Hər hansı çap işi olarsa, printer drayverinin quraşdırılmışını ləğv edə bilməzsiniz. Quraşdırılmışı ləğv etməzdən öncə silin və ya onların çap olunmasını gözləyin.

6. Proqramları silin:

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Sil/Dəyiş və ya **Sil** klikləyin.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Dəyiş/Sil və ya **Sil** klikləyin.

Qeyd:

İstifadəçi hesabına nəzarət pəncərəsi açılarsa, **Davam et** klikləyin.

7. Ekrandakı təlimatları izləyin.

Proqramların Quraşdırılmasının Ləğvi — Mac OS

1. Uninstaller proqramını EPSON Software Updater ilə yükləyin.

Uninstaller-i bir dəfə yüklədikdən sonra növbəti dəfə proqram silərkən onu yükləmək lazım gəlməyəcək.

2. Printeri söndürmək üçün düyməsini basın.

3. Printer və ya PC-FAX drayverinin quraşdırılmasını ləğv etmək üçün menyu > **Printerlər və Scannerlər**-dən (və ya **Çap və Skan, Çap və Faks**) **Sistem Seçimləri** seçin və sonra printeri aktivləşdirilmiş printerlər siyahısından çıxarın.

4. Bütün açıq proqramları bağlayın.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

5. **Get > Proqramlar > Epson Software > Uninstaller** seçin.
6. Silmək istədiyiniz proqramı seçin və ardından **Uninstall** klikləyin.



Vacibdir:

Uninstaller kompüterdəki bütün Epson mürəkkəb printerlərinin drayverlərini silir. Çox sayda Epson mürəkkəb printeri istifadə edirsinizsə və ancaq bəzilərini silmək istəyirsinizsə, əvvəlcə hamısını silin, sonra lazım olanları yenidən quraşdırın.

Qeyd:

*Proqram siyahısında silmək istədiyiniz proqramı tapa bilmirsinizsə, Uninstaller ilə silə bilməzsiniz. Belə halda **Get > Proqramlar > Epson Software** seçin, silmək istədiyiniz proqramı seçin və ardından onu səbət işarəsinə aparıb buraxın.*

Əlaqədar məlumat

➔ [177 səhifəsində "EPSON Software Updater"](#)

Proqramların quraşdırılması

Kompüterinizi şəbəkəyə qoşun və veb saytdan proqramların ən son versiyalarını quraşdırın.

Qeyd:

- ☐ Kompüterə administrator kimi daxil olun. Kompüter tələb etdikdə, administrator parolunu daxil edin.
- ☐ Proqramı yenidən quraşdırarkən, əvvəlcə onu silməlisiniz.

1. Bütün açıq proqramları bağlayın.
2. Printer drayveri və ya Epson Scan 2 quraşdırarkən printeri və kompüterü müvəqqəti çıxarın.

Qeyd:

Təlimat verilənədək printeri və kompüterü birləşdirməyin.

3. Veb saytdakı aşağıda verilən təlimatlara əsasən proqramları quraşdırın.

<http://epson.sn>

Qeyd:

Windows ilə işləyən kompüter istifadə edirsinizsə və proqramları veb saytdan endirə bilmirsinizsə, onları printerlə birlikdə verilən proqram diskindən quraşdırın.

Əlaqədar məlumat

➔ [178 səhifəsində "Proqramların silinməsi"](#)

Tətbiqi proqramlar və proqram təminatının yenilənməsi

Tətbiqi proqramları və proqram təminatlarını yeniləyərək müəyyən problemləri həll edə, funksiyaları yaxşılaşdır və ya əlavə edə bilərsiniz. Tətbiqi proqramların və proqram təminatlarının ən son versiyalarını istifadə etdiyinizə əmin olun.

Şəbəkə xidməti və proqram haqqında məlumat

1. Printer və kompüterin qoşulduğuna və kompüterin internetə qoşulduğuna əmin olun.
2. EPSON Software Updater işə salın və tətbiqi proqramı və proqram təminatını yeniləyin.



Vacibdir:

Yeniləyərkən kompüteri və ya printeri söndürməyin.

Qeyd:

Siyahıda yeniləmək istədiyiniz proqramı tapa bilmirsinizsə, EPSON Software Updater ilə yeniləyə bilməzsiniz. Proqramların ən son versiyaları üçün yerli Epson veb saytına baxın.

<http://www.epson.com>

Əlaqədar məlumat

➡ [177 səhifəsində "EPSON Software Updater"](#)

Problemlərin həlli

Printer statusunun yoxlanılması

LCD ekranda mesajların yoxlanılması

LCD ekranda xəta mesajı çıxarsa, ekrandakı təlimatları və ya aşağıdakı həlləri izləyərək problemi həll edin.

Xəta mesajları	Həll yolları
Printer xətası. Enerji qidalanmasını söndürüb yenidən yandırın. Təfərrüatlar üçün sənədlərinizə baxın.	Printerdəki və kağız kassetindəki kağız və ya qoruyucu materialı çıxarın. Printeri söndürüb-yandırdıqdan sonra xəta mesajı yenə çıxarsa, Epson dəstək xidmətinə müraciət edin.
Yığma tonu aşkar edilmədi.	Bu problem Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Əsas Parametrlər > Xətt növü, sonra isə PBX seçməklə həll edilə bilər. Telefon sisteminiz xarici xəttə çıxış üçün xarici giriş kodu tələb edirsə, PBX seçdikdən sonra giriş kodunu təyin edin. Xarici faks nömrəsi daxil edərkən faktiki giriş kodu əvəzinə # (diyez) işarəsi istifadə edin. Bu, daha təhlükəsiz qoşulmağa imkan verir. Xəta mesajı yenə çıxarsa, Nömrə yığma səsini aşkarlanması parametrlərini sönlü kimi təyin edin. Lakin, bu funksiyanın söndürülməsi ilə faks nömrəsinin ilk rəqəmi ixtisar edilə və faks səhv nömrəyə göndərilə bilər.
Faks verilənləri tutumu dolu olduğundan faksları qəbul etmək mümkün olmadı. Təfərrüatlar üçün [i] basın.	Qəbul edilən fakslar aşağıdakı səbəblərdən emal edilmədən toplanma bilər. ☐ Printer xətası baş verdiyindən çap etmək mümkün deyil. Printer xətasını təmizləyin. Xətanın təfərrüatlarını və çözümlərini yoxlamaq üçün i düyməsini, sonra isə Printer Məlumatı basın. ☐ Kompüterdə və ya yaddaş cihazında saxlamaq mümkün deyil. Qəbul edilmiş faksların yaddaşda saxlanıb-saxlanmadığını yoxlamaq üçün i düyməsini basın, sonra isə İş Monitoru > Rabitə İşi seçin. Qəbul edilmiş faksları yaddaşda saxlamaq üçün kompüterə yandırın və ya yaddaş cihazını printerə birləşdirin.
IP ünvanları ilə alt şəbəkə maskasının kombinasiyası etibarsızdır. Sənədlərinizə baxın.	Düzgün IP ünvanını və ya susmaya görə şlüzü daxil edin. Kömək üçün şəbəkə inzibatçınıza müraciət edin.
Kök sertifikatının müddəti bitib. Bulud xidmətlərindən istifadə etmək üçün kök sertifikatını yeniləyin.	Web Config icra edin, sonra kök sertifikatını yeniləyin.

Problemlərin həlli

Xəta mesajları	Həll yolları
Recovery Mode	Proqram yeniləməsi alınmadığına görə printer bərpa rejimində işə düşüb. Proqramın yenilənməsini bir daha sınamaq üçün aşağıdakı addımları icra edin. 1. Kompüter və printeri USB naqili ilə qoşun. (Bərpa rejimində proqramı şəbəkə bağlantısı ilə yeniləyə bilməzsiniz.) 2. Ətraflı məlumat almaq üçün yerli Epson veb saytına baş çəkin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 250 səhifəsində "Epson dəstək xidmətinə müraciət"
- ➔ 180 səhifəsində "Proqramların quraşdırılması"
- ➔ 180 səhifəsində "Tətbiqi proqramlar və proqram təminatının yenilənməsi"

Status Menyusunda Xəta Kodu

İş uğurla başa çatmazsa, hər işin tarixində göstərilən xəta kodunu yoxlayın. Xəta kodunu *i* düyməsini basmaqla, sonra isə **İşin Tarixçəsi** seçməklə yoxlaya bilərsiniz. Problemi və onun çözümünü tapmaq üçün aşağıdakı cədvələ baxın.

Kod	Problem	Həll yolu
001	Məhsul enerji nasazlığı nəticəsində söndürülüb.	-
109	Qəbul edilmiş faks artıq silinib.	-
110	Yüklənən kağız ikitərəfli çapı dəstəkləmədiyindən, iş yalnız bir tərəfdə çap edilib.	2-tərəfli çap icra etmək istəyirsinizsə, 2-tərəfli çapı dəstəkləyən kağız yükləyin.
201	Printerin yaddaşı dolub.	☐ İş Anbarı-da İş Monitoru-dan alınmış faksları çap edin. ☐ İş Anbarında Status Menyusundan gələnələr qutusunda saxlanan qəbul edilmiş faksları silin. ☐ Monoxrom faksı vahid təyinatla göndərirsinizsə, Birbaşa Göndər funksiyası ilə göndərə bilərsiniz. ☐ Orijinalları bir neçə hissədə göndərmək üçün iki və ya daha çox hissəyə bölün.
202	Xətt qəbuledici cihaz tərəfindən bağlantıdan ayrıldı.	Bir az gözləyin və yenidən cəhd edin.
203	Məhsul yığma tonunu aşkar edə bilmir.	☐ Telefon naqilinin düzgün bağlandığından və telefon xəttinin çalışdığından əmin olun. ☐ Printer PBX və ya terminal adapterinə qoşulduqda, Xətt növü parametrini PBX-ə dəyişin. ☐ Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Əsas Parametrlər > Nömrə yığma səsinin aşkarlanması seçin, sonra isə yığma tonu parametrini qeyri-aktivləşdirin.

Problemlərin həlli

Kod	Problem	Həll yolu
204	Qəbuledici aparat məşğuldur.	☐ Bir az gözləyin və yenidən cəhd edin. ☐ Qəbuledənin faks nömrəsini yoxlayın.
205	Qəbuledici aparat cavab vermir.	Bir az gözləyin və yenidən cəhd edin.
206	Telefon naqili məhsulun LINE və EXT. portuna yanlış qoşulub.	Printerin LINE və EXT. portunun bağlantısını yoxlayın.
207	Məhsul telefon xəttinə qoşulmayıb.	Telefon naqili telefon xəttinə qoşun.
208	Faks göstərilən qəbuledicilərin bəzilərinə göndərilə bilmədi.	Baş tutmamış təyinatı yoxlamaq üçün Faks rejimində Faks Loqundan əvvəlki fakslar üçün Son Ötürülmə və ya Faks Hesabatı hesabatını çap edin. Uğursuzluq Ver. Yadd. Saxla parametri aktivləşdirilərkən, siz İş Monitorunda Status Menyusundan faks göndərə bilərsiniz.
301	Məlumatların yaddaş cihazında saxlanması üçün kifayət qədər mövcud yaddaş yeri yoxdur.	☐ Yaddaş cihazında yaddaş yerini artırın. ☐ Sənədlərin sayını azaldın. ☐ Skanlanmış təsvirin ölçüsünü azaltmaq üçün skanlama rezolyusiyasını azaldın və ya sıxılma nisbətini artırın.
302	Yaddaş cihazı yazılmadan qorunur.	Yaddaş cihazında yazılmadan qorunmanı qeyri-aktivləşdirin.
303	Skanlanmış təsviri yaddaşda saxlamaq üçün heç bir qovluq yaradılmayıb.	Digər yaddaş cihazını yerləşdirin.
304	Yaddaş cihazı çıxarılıb.	Yaddaş cihazını yenidən yerləşdirin.
305	Məlumatların yaddaş cihazına saxlanması zamanı xəta baş verdi.	Xarici cihaza kompüterdən giriş edilərsə, bir az gözləyin və yenidən cəhd edin.
306	Printerin yaddaşı dolub.	Digər davam edən işlərin bitməsinə gözləyin.
311	DNS xətası baş verib.	☐ Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > DNS Serveri seçin, sonra isə DNS parametrlərini yoxlayın. ☐ Server, kompüter və ya giriş nöqtəsi üçün DNS parametrlərini yoxlayın.
312	Kimliyin yoxlanması xətası baş verib.	Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > E-poçt Serveri > Server Parametrləri seçin, sonra isə server parametrlərini yoxlayın.

Problemlərin həlli

Kod	Problem	Həll yolu
313	Kommunikasiya xətası baş verib.	☐ Printerin şəbəkəyə qoşulduğunu yoxlamaq üçün şəbəkə bağlantısı hesabı çıxarın. ☐ E-poçt serveri parametrlərinin düzgünlüyünü yoxlamaq üçün Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > E-poçt Serveri > Server Parametrləri seçin. ☐ Parametrlərin və e-poçt serverinin kimliyin yoxlanılması metodu uyğun gəlməyə bilər. Kimliyin yoxlanılması metodu kimi Qeyri-Aktiv seçdiyiniz zaman e-poçt serverinin kimliyin yoxlanılması metodunun Heç bir kimi qurulduğuna əmin olun. ☐ Xətanı təsdiq etmək üçün e-poçt serveri üçün Bağlantının Yoxlanılması icra edin. Ətraflı məlumat üçün <i>İnzibatçı üçün təlimat</i>-ə baxın.
314	Məlumatların ölçüsü bərkidilmiş faylların maksimal ölçüsündən çoxdur.	☐ Skanlama parametrlərində Qoşma Fayıl Maks.Ölçüsü parametrlərini artırın. ☐ Skanlanmış təsvirin ölçüsünü azaltmaq üçün skanlama rezolyusiyasını azaldın və ya sıxılma nisbətini artırın.
315	Printerin yaddaşı dolub.	Digər davam edən işlərin bitməsindən sonra təkrar cəhd edin.
321	DNS xətası baş verib.	☐ Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > DNS Serveri seçin, sonra isə DNS parametrlərini yoxlayın. ☐ Server, kompüter və ya giriş nöqtəsi üçün DNS parametrlərini yoxlayın.
322	Kimliyin yoxlanılması xətası baş verib.	Məkan parametrlərini yoxlayın.
323	Kommunikasiya xətası baş verib.	☐ Printerin şəbəkəyə qoşulduğunu yoxlamaq üçün şəbəkə bağlantısı hesabı çıxarın. ☐ Məkan parametrlərinin düzgün olub-olmadığını yoxlayın. Seçilmiş qovluğa giriş imkanının olduğunu yoxlamaq üçün ona kompüterdən daxil olun. ☐ Rabitənin Qoruyucu Divarla blokladığını yoxlayın.
324	Eyni adlı fayl artıq göstərilən qovluqda mövcuddur.	☐ Eyni adlı faylı silin. ☐ Fayl Parametrlərində adın ön şəkilçisini yoxlayın.
325	Göstərilən qovluqda kifayət qədər yaddaş yeri yoxdur.	☐ Göstərilən qovluqda yaddaş yerini artırın. ☐ Sənədlərin sayını azaldın. ☐ Skanlanmış təsvirin ölçüsünü azaltmaq üçün skanlama rezolyusiyasını azaldın və ya sıxılma nisbətini artırın.
327	Printerin yaddaşı dolub.	Digər davam edən işlərin bitməsini gözləyin.

Problemlərin həlli

Kod	Problem	Həll yolu
328	Təyinat yanlış idi və ya təyinat mövcud deyil.	Məkan parametrlərini yoxlayın.
331	Təyinat siyahısını əldə edərkən rabitə xətası baş verdi.	☐ Printerin şəbəkəyə qoşulduğunu yoxlamaq üçün şəbəkə bağlantısı hesabatı çap edin. ☐ Printerin Epson Connect xidmətlərində qeydiyyatdan keçirildiyini və Destination List nin yaradıldığını yoxlayın. Ətraflı məlumat üçün Epson Connect portal veb saytına baxın. https://www.epsonconnect.com/ http://www.epsonconnect.eu (yalnız Avropa)
332	Skanlanan təsvirin təyinat yaddaşında saxlanması üçün kifayət qədər mövcud yaddaş yeri yoxdur.	Sənədlərin sayını azaldın.
333	Təyinat məlumatı skanlanmış təsvirin göndərilməsindən əvvəl serverə yükləndiyindən təyinatı tapmaq mümkün olmadı.	Təyinatı yenidən seçin.
334	Skanlanmış təsvirin göndərilməsi zamanı xəta baş verdi.	-
341	Kommunikasiya xətası baş verib.	☐ Printer və kompüter üçün bağlantıları yoxlayın. Şəbəkə ilə qoşulursunuzsa, printerin şəbəkəyə qoşulduğunu yoxlamaq üçün şəbəkə bağlantısı hesabatı çap edin. ☐ Kompüterdə Epson Event Manager quraşdırıldığına əmin olun.
401	Məlumatların yaddaş cihazında saxlanması üçün kifayət qədər mövcud yaddaş yeri yoxdur.	Yaddaş cihazında yaddaş yerini artırın.
402	Yaddaş cihazı yazılmadan qorunur.	Yaddaş cihazında yazılmadan qorunmanı qeyri-aktivləşdirin.
404	Yaddaş cihazı çıxarılıb.	Yaddaş cihazını yenidən yerləşdirin.
405	Məlumatların yaddaş cihazına saxlanması zamanı xəta baş verdi.	☐ Yaddaş cihazını yenidən yerləşdirin. ☐ Yaddaşda Saxlamaq üçün Qovluq Yarat funksiyası ilə qovluq yaratdığınız yaddaş cihazından fərqlisini istifadə edin.
411	DNS xətası baş verib.	☐ Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > DNS Serveri seçin, sonra isə DNS parametrlərini yoxlayın. ☐ Server, kompüter və ya giriş nöqtəsi üçün DNS parametrlərini yoxlayın.
412	Kimliyin yoxlanması xətası baş verib.	Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > E-poçt Serveri > Server Parametrləri seçin, sonra isə server parametrlərini yoxlayın.

Problemlərin həlli

Kod	Problem	Həll yolu
413	Kommunikasiya xətası baş verib.	☐ Printerin şəbəkəyə qoşulduğunu yoxlamaq üçün şəbəkə bağlantısı hesabatı çap edin. ☐ E-poçt serveri parametrlərinin düzgünlüyünü yoxlamaq üçün Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > E-poçt Serveri > Server Parametrləri seçin. ☐ Parametrlərin və e-poçt serverinin kimliyin yoxlanması metodu uyğun gəlməyə bilər. Kimliyin yoxlanması metodu kimi Qeyri-Aktiv seçdiyiniz zaman e-poçt serverinin kimliyin yoxlanması metodunun Heç bir kimi qurulduğuna əmin olun. ☐ Xətanı təsdiq etmək üçün e-poçt serveri üçün Bağlantının Yoxlanması icra edin. Ətraflı məlumat üçün <i>İnzibatçı üçün təlimat</i>-nə baxın.
421	DNS xətası baş verib.	☐ Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma > DNS Serveri seçin, sonra isə DNS parametrlərini yoxlayın. ☐ Server, kompüter və ya giriş nöqtəsi üçün DNS parametrlərini yoxlayın.
422	Kimliyin yoxlanması xətası baş verib.	Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks çıxışı > Digər Parametrlər seçin, sonra isə Yönləndirmə Təyinatı bölümündə seçilmiş qovluğun parametrlərini yoxlayın.
423	Kommunikasiya xətası baş verib. Eyni adlı faylın açıq olması və ya faylın yalnız oxuma faylı olması da mümkündür.	☐ Printerin şəbəkəyə qoşulduğunu yoxlamaq üçün şəbəkə bağlantısı hesabatı çap edin. ☐ Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks çıxışı > Digər Parametrlər seçin, sonra isə Yönləndirmə Təyinatı bölümündə seçilmiş qovluğun parametrlərini yoxlayın. ☐ Eyni adlı faylı bağlayın və ya yalnız oxu qorunmasını qeyri-aktivləşdirin. ☐ Seçilmiş qovluğa giriş imkanının olduğunu yoxlamaq üçün ona kompüterdən daxil olun. ☐ Rabitənin Qoruyucu Divarla blokladığını yoxlayın.
425	Yönləndirmə təyinatı qovluğunda kifayət qədər yaddaş yeri yoxdur.	Yönləndirmə təyinatı qovluğunda yaddaş yerini artırın.
428	Təyinat yanlış idi və ya təyinat mövcud deyil.	Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Faks Parametrləri > Çıxış parametrləri > Faks çıxışı > Digər Parametrlər seçin, sonra isə Yönləndirmə Təyinatı bölümündə seçilmiş qovluğun parametrlərini yoxlayın.

Əlaqədar məlumat

➔ [112 səhifəsində "Telefon xəttinə qoşulmaq"](#)

Problemlərin həlli

- ➔ 34 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Hesabatının Çapı"
- ➔ 249 səhifəsində "E-Poçt Serveri Bağlantısının Yoxlanması"
- ➔ 170 səhifəsində "Epson Connect Xidməti"
- ➔ 104 səhifəsində "Kompüterə skanlama üçün menyu seçimləri"
- ➔ 137 səhifəsində "Faks Parametrləri seçimləri"
- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"

Printer statusunun yoxlanılması — Windows

1. Printer drayveri pəncərəsinə daxil olun.
2. **EPSON Status Monitor 3**-nə **Texniki xidmət** tab-vərəqində daxil olun.

Qeyd:

- ☐ Həmçinin, tapşırıq panelində printer işarəsini iki dəfə klikləyərək printer statusunu yoxlaya bilərsiniz. Printer işarəsi tapşırıq panelinə əlavə edilməyibsə, **Nəzarət tərcihləri**-ni **Texniki xidmət** tab-vərəqində klikləyin və ardından **Qısayol piktoqramını tapşırıq panelində qeyd edin** seçin.
- ☐ **EPSON Status Monitor 3** sönlükdürsə, **Genişləndirilmiş parametrlər**-ni **Texniki xidmət** tab-vərəqində klikləyin və ardından **EPSON Status Monitor 3 aktivləşdir** seçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 172 səhifəsində "Windows Printer Drayveri"

Printer statusunun yoxlanılması — Mac OS

1. **Sistem Seçimlərini**  menyusu > **Printer və Skannerlər**-dən (və ya **Çap et və Skanla, Çap et və Faks**) seçin və ardından printeri seçin.
2. **Seçimlər və təchizatlar** > **Proqram** > **Printer proqramını aç** klikləyin.
3. **EPSON Status Monitor** klikləyin.
Siz printerin vəziyyəti, mürəkkəb səviyyələri və səhv vəziyyətini yoxlaya bilərsiniz.

İlişən kağızın çıxarılması

İdarəetmə panelində göstərilən xətanı yoxlayın və ilişən kağızı və cırılmış hissələri çıxarmaq üçün təlimatlara əməl edin. Sonra xətanı silin.

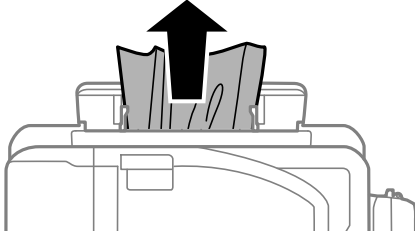


Vacibdir:

İlişən kağızı ehtiyatla çıxarın. Kağızı kobud şəkildə çıxarsanız, printerə ziyan dəyə bilər.

İlişən kağızın Kağızın Arxa Ötürücü Slotundan çıxarılması

İlişən kağızı çıxarın.



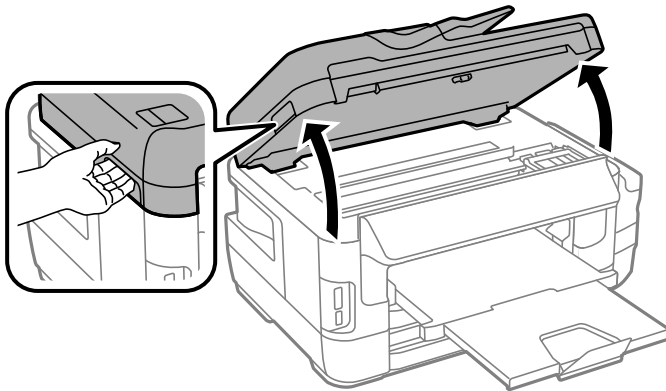
İlişən kağızın printerin içərisindən çıxarılması



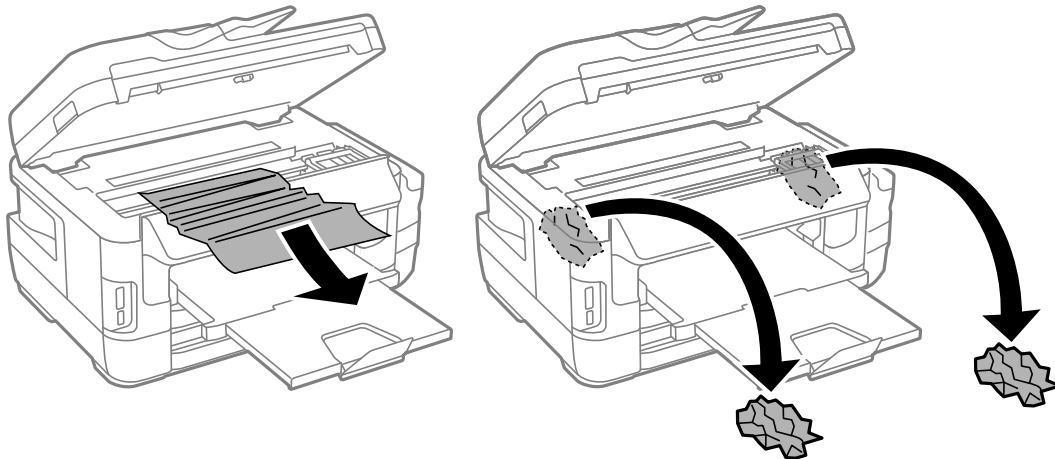
Diqqət:

- ❑ *Skaner bölməsini açıb-bağlayarkən əl, yaxud barmaqlarınızı arasında qoymamağa diqqət yetirin. Yoxsa, zədələnə bilərsiniz.*
- ❑ *Əliniz printerin içərisində olduqda idarəetmə panelindəki düymələrə toxunmayın. Printer işə düşsə, xəsarət ala bilərsiniz. Kənara çıxan hissələrə toxunmayın, yoxsa xəsarət ala bilərsiniz.*

1. Sənəd qapağı bağlı halda skaner bölməsini açın.



2. İlişən kağızı çıxarın.

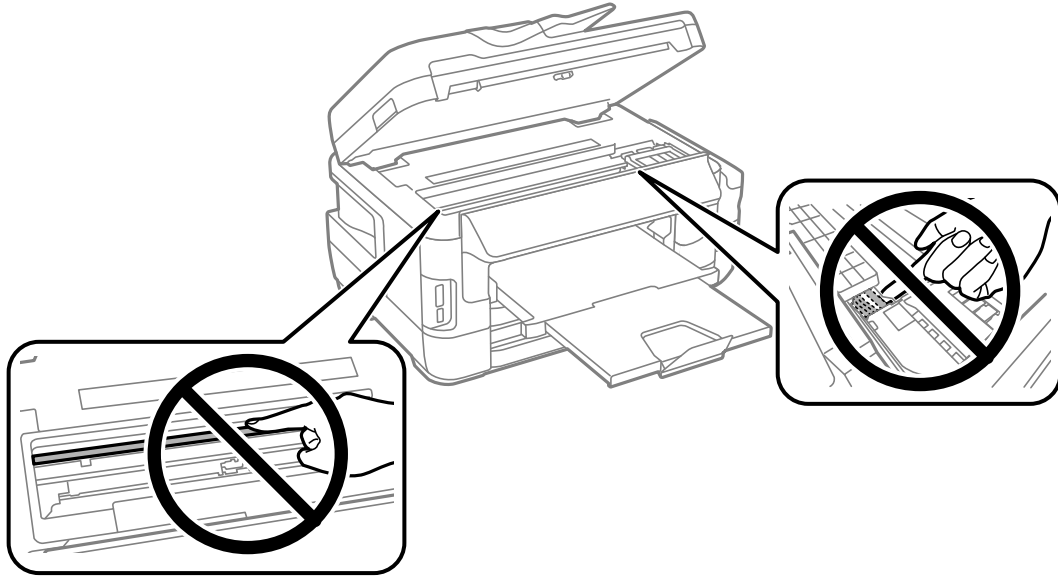


Problemlərin həlli

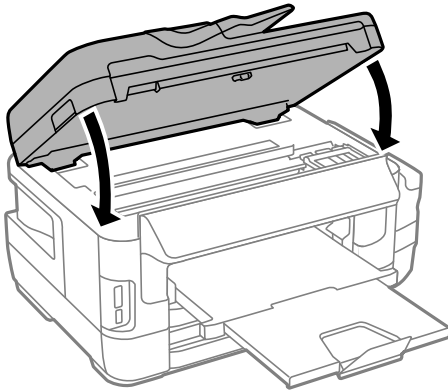


Vacibdir:

Printerin içərisindəki ağ naqilə, yarımşəffaf hissəyə və mürəkkəb borularına toxunmayın. Yoxsa pis işləyə bilər.



3. Skaner bölməsini bağlayın.



Qeyd:

*Hər hansı cırılmış kağız hissələri qalırsa, kağız ilişməsi xətasını təmizlədikdən sonra aşağıda təsvir edildiyi kimi idarəetmə panelində **Kağızı Kənarlaşdır** düyməsini seçin. Bu, sizə kağızın qalan hissələrini yığışdırmağa yardım edir.*

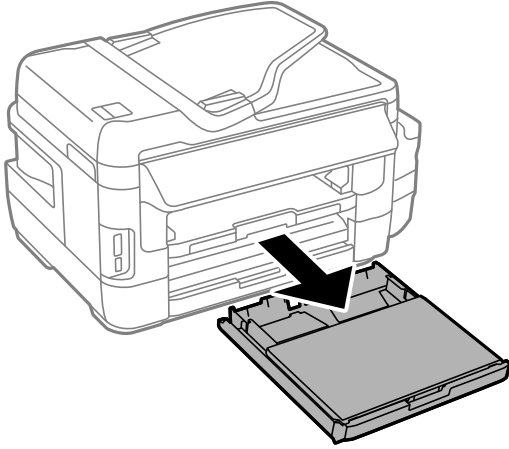
Quraşd. > **Texniki xidmət** > **Kağızı Kənarlaşdır**

İlişən kağızın Kağız Kassetindən çıxarılması

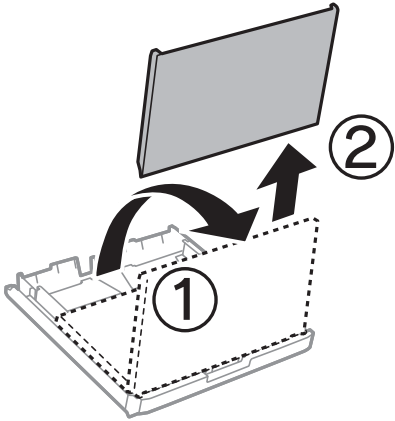
1. Çıxış altlığını bağlayın.

Problemlərin həlli

2. kağız kasetini dartıb çıxarın.

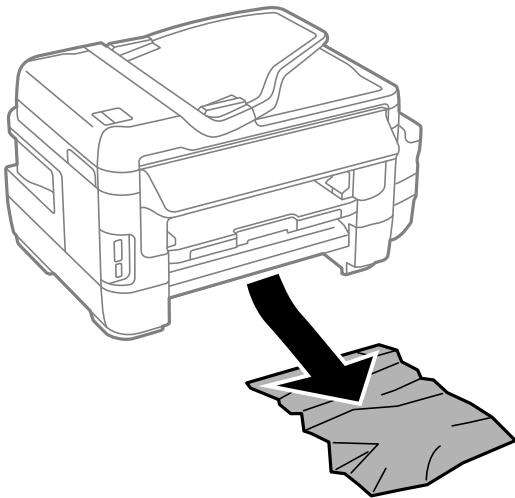


3. kağız kaset qapağını çıxarın.



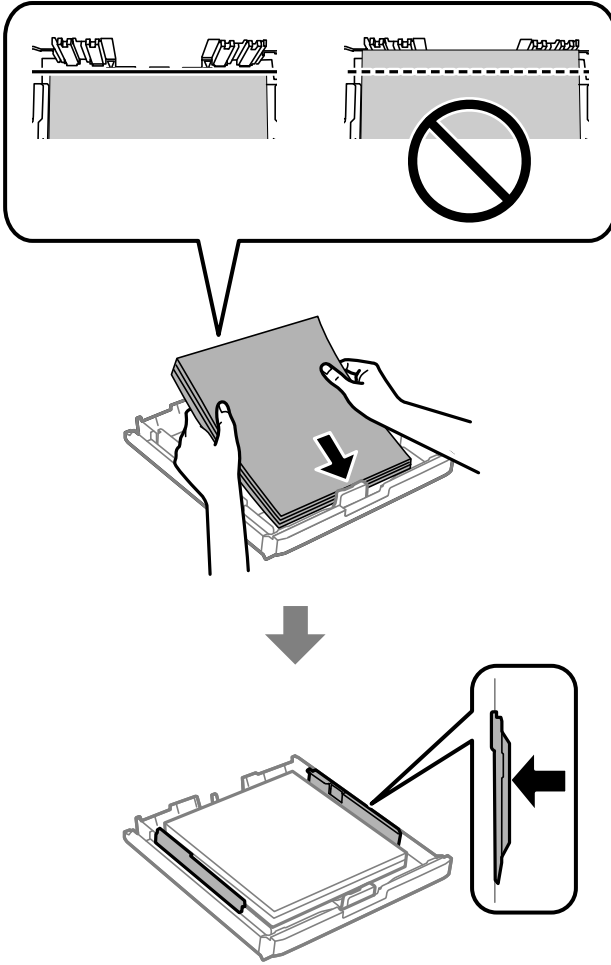
4. İlişmiş kağızı kağız kasetindən çıxarın.

5. Printerin içindəki ilişmiş kağızı çıxarın.



Problemlərin həlli

6. Kağızın kənarlarını düzləşdirin və kənar düzləndiricilərini kağızın kənarlarına doğru sürüşdürün.



7. kağız kaset qapağını yenidən yerləşdirin.
8. kağız kaseti-nı printerə daxil edin.

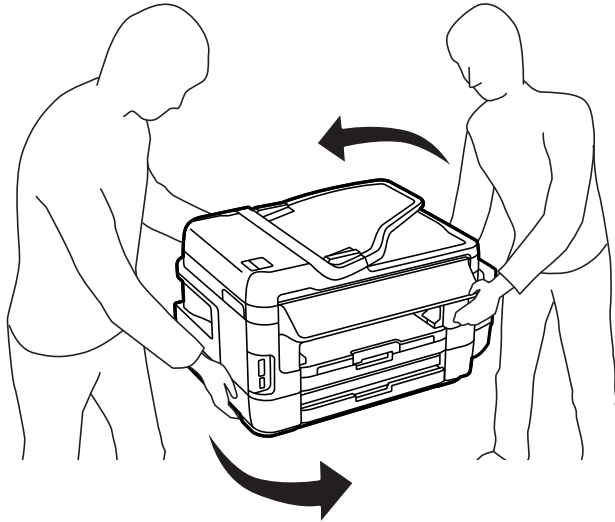
İlişmiş kağızın Arxa Qapaq 1 və Arxa Qapaq 2-dən çıxarılması

1. Məhsulu döndərin.

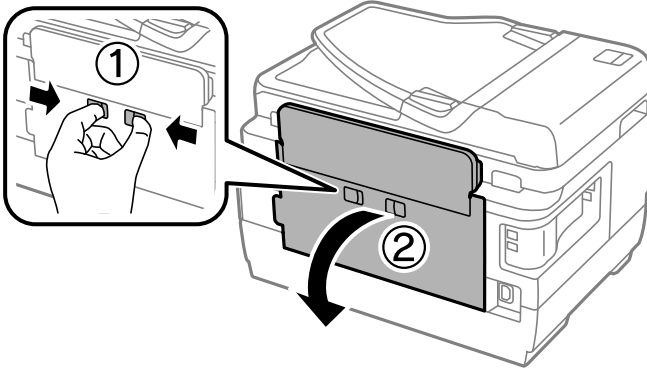


Vacibdir:

Printerin mövqeyini dəyişməlisinizsə, printeri qaldırmaq üçün iki nəfər lazımdır.

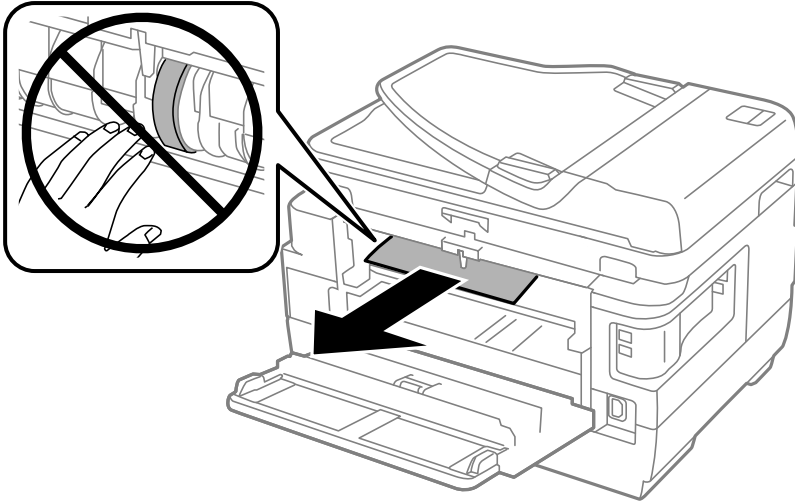


2. arxa qapaq 1-i açın.

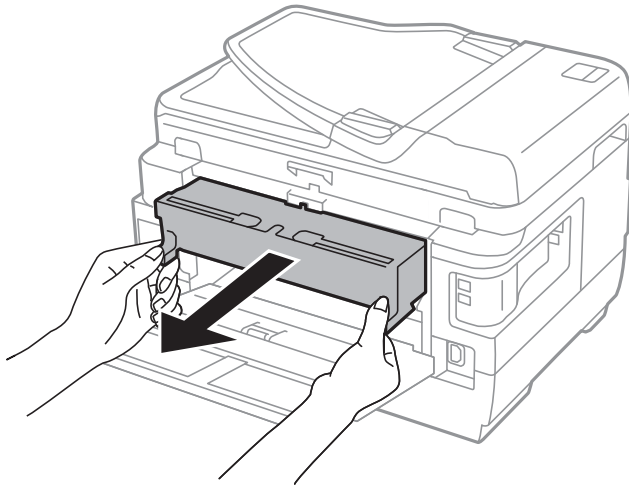


Problemlərin həlli

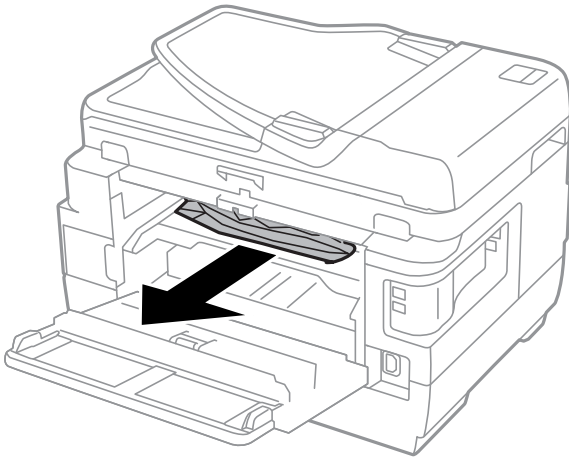
3. İlişən kağızı çıxarın.



4. arxa qapaq 2-ni dartıb çıxarın.

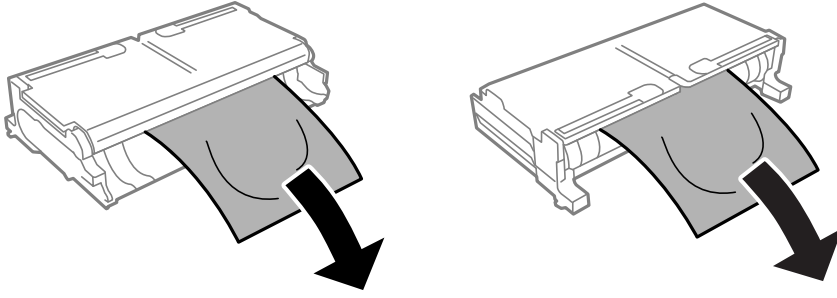


5. İlişən kağızı çıxarın.

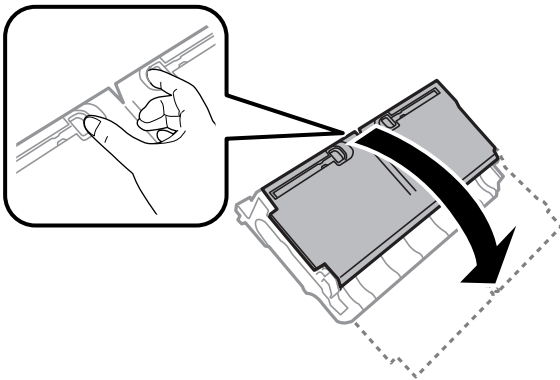


Problemlərin həlli

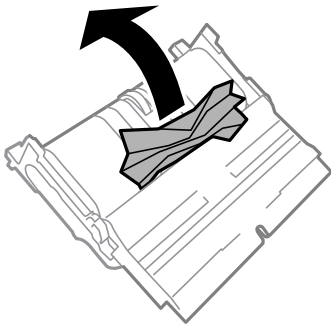
6. İlişən kağızı arxa qapaq 2-dən çıxarın.



7. arxa qapaq 2-ni açın.



8. İlişən kağızı çıxarın.



9. arxa qapaq 2-ni bağlayın.

10. arxa qapaq 2-ni printerə yerləşdirin.

11. arxa qapaq 1-i bağlayın.

İlişən kağızın ADF-dən çıxarılması

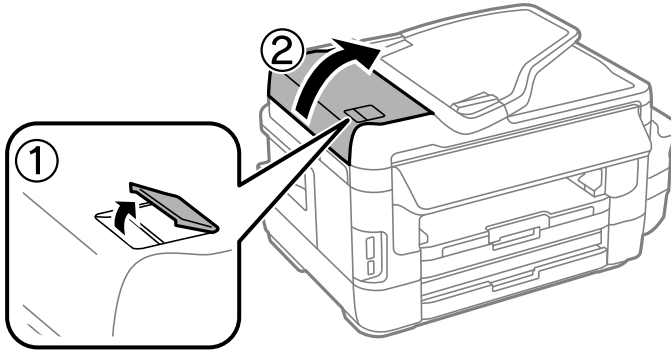


Diqqət:

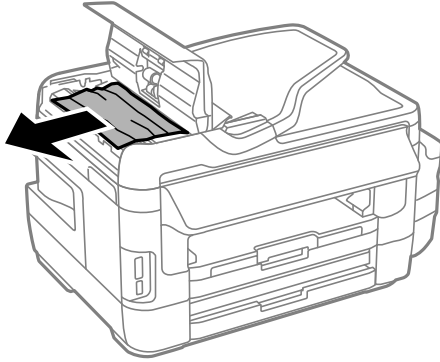
Sənəd qapağını bağlayarkən barmaqlarınızı arasında qoymamağa diqqət yetirin. Yoxsa, zədələnə bilərsiniz.

Problemlərin həlli

1. ADF qapağını açın.

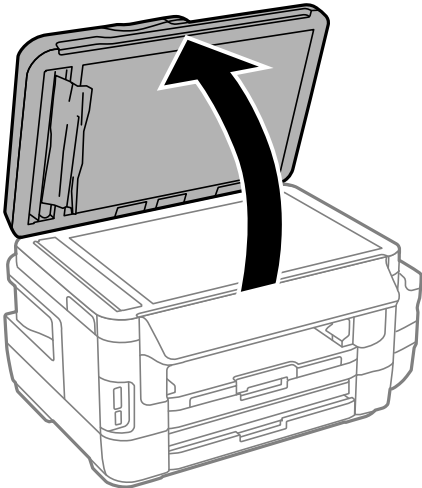


2. İlişən kağızı çıxarın.



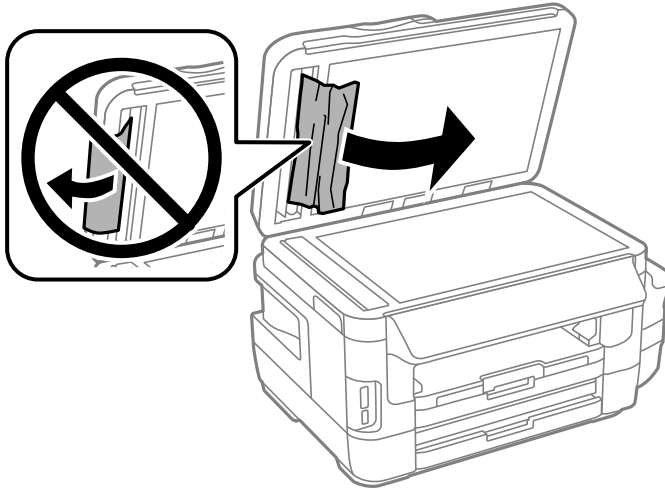
3. ADF qapağını bağlayın.

4. Sənəd qapağını açın.



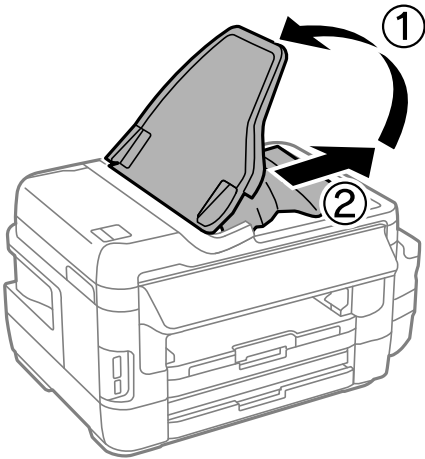
Problemlərin həlli

5. İlişən kağızı çıxarın.



6. Sənəd qapağını bağlayın.

7. ADF giriş rəfini qaldırın və ilişmiş kağızı çıxarın.



Kağız düzgün ötürülmür

Aşağıdakı bəndləri yoxlayın və ardından problemi həll etmək üçün lazımi tədbirləri görün.

- ☐ Printeri düz səthə yerləşdirin və tövsiyə olunan şəraitdə istifadə edin.
- ☐ Bu printerin dəstəklədiyi kağızları istifadə edin.
- ☐ Kağız istifadə xəbərdarlıqlarına əməl edin.
- ☐ Kağız ölçüsünün və kağız növü parametrlərinin printerə yüklənmiş faktiki kağız ölçüsü və kağız növünə uyğun olduğuna əmin olun.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 240 səhifəsində "Ətraf mühit spesifikasiyaları"
- ➔ 45 səhifəsində "Kağızın idarə edilməsi üzrə xəbərdarlıqlar"

Problemlərin həlli

- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"
- ➔ 47 səhifəsində "Kağız növlərinin siyahısı"

Kağız ilişir

Kağızı düzgün istiqamətdə daxil edin və kənar düzləndiricilərini kağızın kənarlarına doğru sürüşdürün.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 188 səhifəsində "İlişən kağızın çıxarılması"
- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

Kağız əyri ötürülür

Kağızı düzgün istiqamətdə daxil edin və kənar düzləndiricilərini kağızın kənarlarına doğru sürüşdürün.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"

Eyni anda bir neçə vərəq ötürülür

Mexaniki 2-üzü çap zamanı bir dəfəyə bir neçə vərəq ötürülərsə, əvvəlcə printerdəki kağızları götürün, ardından kağızı yenidən əlavə edin.

Kağız ötürülmür

Təyin olunan maksimum saydan artıq vərəq əlavə etməyin. Ağ kağızları kənar düzləndiricisindəki üçbucaq işarəsi ilə göstərilən xəttin yuxarisından artıq əlavə etməyin.

Əlaqədar məlumat

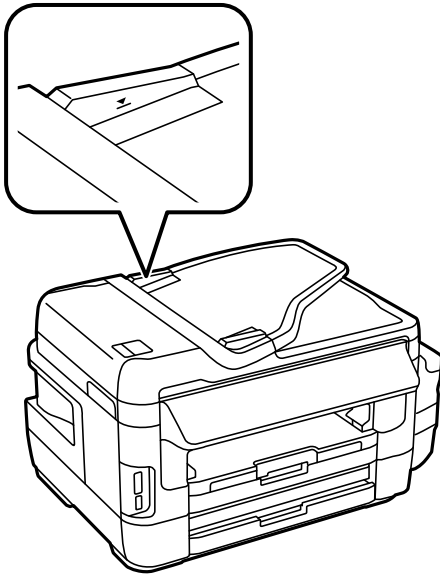
- ➔ 46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"

Orijinal ADF-ə ötürülmür

- ☐ ADF tərəfindən dəstəklənən orijinaları istifadə edin.
- ☐ Orijinaları düzgün istiqamətdə daxil edin və ADF kənar düzləndiricilərini orijinalların kənarlarına doğru sürüşdürün.
- ☐ ADF-in içərisini təmizləyin.

Problemlərin həlli

- ❑ Orijinalları ADF-də üçbucaq simvolu ilə göstərilən xətdən yuxarıya yükləməyin.



- ❑ İdarəetmə panelində ADF işarəsinin göründüyünü yoxlayın. Görünmürsə, orijinalları yenidən yerləşdirin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 55 səhifəsində "ADF-də Mövcud Orijinallar"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların ADF-ə yerləşdirilməsi"
- ➔ 155 səhifəsində "ADF-in təmizlənməsi"

Enerji və idarəetmə paneli problemləri

Printer yanmır

- ❑ Elektrik kabelinin düzgün qoşulduğuna əmin olun.
- ❑  düyməsini biraz daha basıb saxlayın.

Printer sönmür

 düyməsini biraz daha basıb saxlayın. Yenə printeri söndürmək mümkün olmasa, elektrik kabelini çıxarın. Printer başlığının qurumaması üçün printeri yandırın və  düyməsini basaraq söndürün.

Enerji Avtomatik Sönür

- ❑ **Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Ümumi parametrlər > Söndürmə parametrləri.** seçir, sonra isə **Qeyri-aktiv halda söndür** və **Kəsilmiş halda söndür** parametrlərini qeyri-aktivləşdirin.

Problemlərin həlli

- ☐ **Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Ümumi parametrlər** seçin, sonra isə **Sönmə taymeri** parametrini qeyri-aktivləşdirin.

Qeyd:

Alış yerindən asılı olaraq məhsulunuzda **Söndürmə parametr.** və ya **Sönmə taymeri** funksiyası ola bilər.

LCD ekranı sönmür

Printer yatma rejimindədir. LCD ekranını keçmiş vəziyyətinə qaytarmaq üçün istənilən hissəsinə basın.

Kompüterdən çap etmək olmur

Bağlantının yoxlanılması

- ☐ USB kabelini printerə və kompüterə qoşun.
- ☐ USB hab istifadə edirsinizsə, printeri birbaşa kompüterə qoşmağa çalışın.
- ☐ Əgər şəbəkə üzərindən çap edə bilmirsinizsə, kompüterdən şəbəkə bağlantısı metodunu təsvir edən səhifəyə baxın.

Proqram təminatı və verilənlərin yoxlanılması

- ☐ Orijinal Epson printer drayverinin quraşdırıldığından əmin olun. Orijinal Epson printer drayveri quraşdırılmazsa, mövcud funksiyalar məhdudlaşdırılır. Biz orijinal Epson printer drayverindən istifadə etməyi tövsiyə edirik. Təfərrüatlar üçün aşağıda əlaqəli məlumat keçidinə baxın.
- ☐ Böyük ölçülü şəkil çap edirsinizsə, kompüterin yaddaşı bitmiş ola bilər. Şəkli kiçik rezolyusiya və ya kiçik ölçü ilə çap edin.

Kompüterdən (Windows) printerin vəziyyətinin yoxlanılması

Printer diskinin **Texniki xidmət** tab-vərəqəsində **Çap növbəsi** klikləyin və sonra aşağıdakını yoxlayın.

- ☐ Fasilə verilmiş çap proseslərinin olub-olmamasını yoxlayın.
Lazım gələrsə, çapı ləğv edin.
- ☐ Printerin oflayn olması və ya gözləməsini yoxlayın.
Printer oflayn olarsa və ya gözləyirsə, **Printer** menyusundan oflayn və ya gözləmə parametrini silin.
- ☐ **Printer** menyusunda printerin standart printer kimi seçilməsinə əmin olun (menyu elementi seçilmiş olmalıdır).
Əgər printer standart printer kimi seçilməyibsə, onu standart printer kimi seçin.
- ☐ Printer portunun **Printer** menyusunda **Xüsusiyyət > Port** menyusunda düzgün aşağıdakı kimi seçildiyinə əmin olun.
USB bağlantısı üçün "**USBXXX**" və ya şəbəkə bağlantısı üçün "**EpsonNet Print Port**" seçin.

Kompüterdən printer statusunun yoxlanılması (Mac OS)

Printerin vəziyyətinin **Pauza**-da olmadığından əmin olun.

Sistem seçimlərini  menyu > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla, Çap et və Faks**) seçin və ardından printeri iki dəfə klikləyin. Printerə pauza verilibsə, **Bərpa edin** (və ya **Printeri bərpa edin**).

Əlaqədar məlumat

- ➔ 25 səhifəsində "Kompüterə qoşulma"
- ➔ 180 səhifəsində "Proqramların quraşdırılması"
- ➔ 88 səhifəsində "Çap prosesinin ləğvi"

Şəbəkə Parametrlərini Qura Bilmədikdə

- ❑ Şəbəkəyə qoşmaq istədiyiniz cihazları söndürün. Təxminən 10 saniyə gözləyin və sonra cihazları aşağıdakı ardıcılıqla yandırın; giriş nöqtəsi, kompüter və ya ağıllı cihaz və sonra printer. Radio dalğa rabitəsinə kömək etmək üçün printeri, kompüterini və ya ağıllı cihazı giriş nöqtəsinə yaxınlaşdırın və sonra şəbəkə parametrlərini yenidən qurmağa cəhd edin.
- ❑ Başlanğıc ekranda  basın. **Menyu > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Bağlantının yoxlanması** seçin və daha sonra şəbəkə bağlantısı hesabatını çap edin. Xəta baş veribsə, şəbəkə bağlantısı hesabatını yoxlayın və sonra çap edilmiş həll yollarına əməl edin.

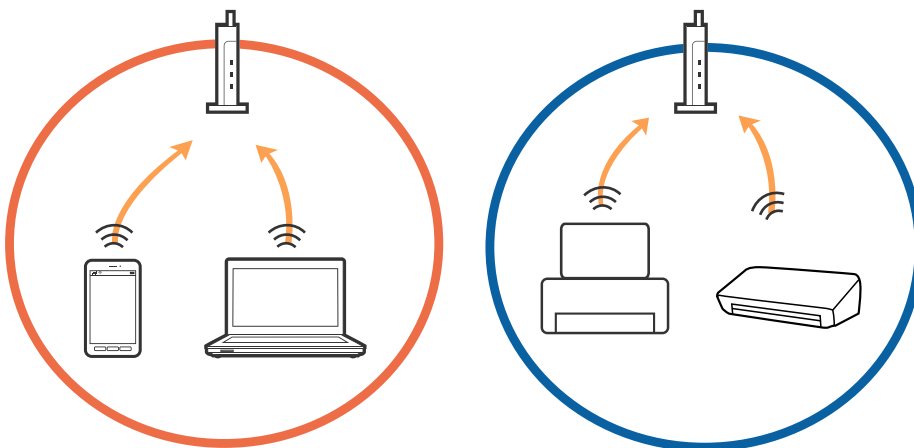
Əlaqədar məlumat

- ➔ 201 səhifəsində "Hətta Şəbəkə Parametrlərində Problem Olmasa Belə Cihazlardan Qoşmaq Mümkün Deyil"
- ➔ 35 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Hesabatında Mesajlar və Həllər"

Hətta Şəbəkə Parametrlərində Problem Olmasa Belə Cihazlardan Qoşmaq Mümkün Deyil

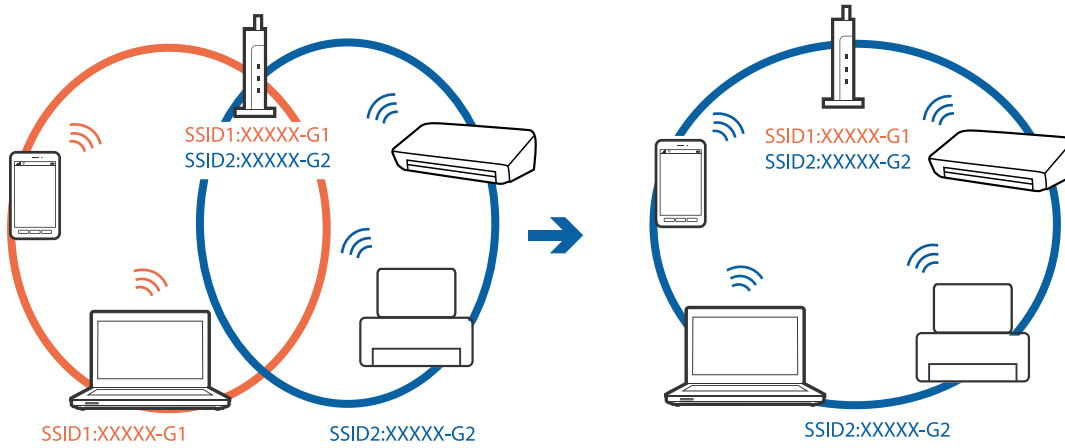
Hətta şəbəkə bağlantısı hesabatı heç bir problem göstərmirsə, kompüterdən və ya ağıllı cihazdan printerə qoşula bilmirsinizsə, aşağıdakılara baxın.

- ❑ Eyni zamanda çoxsaylı giriş nöqtələrindən istifadə edirsinizsə, giriş nöqtələrinin parametrlərindən asılı olaraq kompüterdən və ya ağıllı cihazdan printeri istifadə edə bilməyə bilərsiniz. Kompüterini və ya ağıllı cihazı printer ilə eyni giriş nöqtəsinə qoşun.

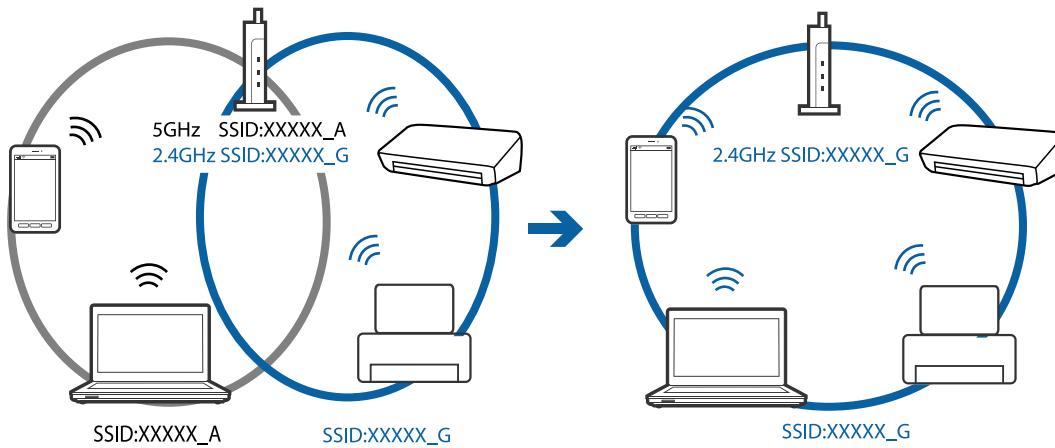


Problemlərin həlli

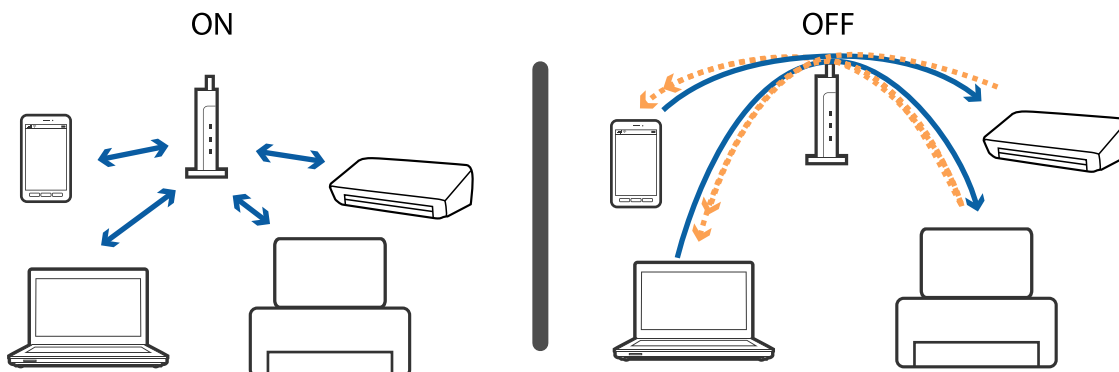
- ❑ Giriş nöqtəsi çoxsaylı SSID-lərə sahib olduqda və cihazlar eyni giriş nöqtəsində müxtəlif SSID-lərə qoşulu olduqda giriş nöqtəsinə qoşula bilməyə bilərsiniz. Kompüterü və ya ağıllı cihazı printer ilə eyni SSID-ə qoşun.



- ❑ Həm IEEE802.11a, həm də IEEE802.11g ilə uyğun olan giriş nöqtəsi 2.4 GHz və 5 GHz-lik SSID-lərə malikdir. Əgər kompüterü və ya ağıllı cihazı 5 GHz SSID-ə qoşsanız, printerə qoşula bilməyəcəksiniz, çünki printer yalnız 2.4 GHz üzərindən kommunikasiyanı dəstəkləyir. Kompüterü və ya ağıllı cihazı printer ilə eyni SSID-ə qoşun.



- ❑ Əksər giriş nöqtələri icazəsiz cihazlardan rabitəni bloklayan məxfilik ayırıcısı funksiyasına sahibdir. Əgər cihazlar və giriş nöqtəsi eyni SSID-ə qoşulanda belə, şəbəkəyə bağlana bilmirsinizsə, giriş nöqtəsində məxfilik ayırıcısını qeyri-aktiv edin. Ətraflı məlumat üçün giriş nöqtəsi ilə verilən təlimata baxın.



Problemlərin həlli

Əlaqədar məlumat

- 203 səhifəsində "Printerə qoşulmuş SSID-in Yoxlanması"
- 203 səhifəsində "Kompüter üçün SSID-in yoxlanılması"

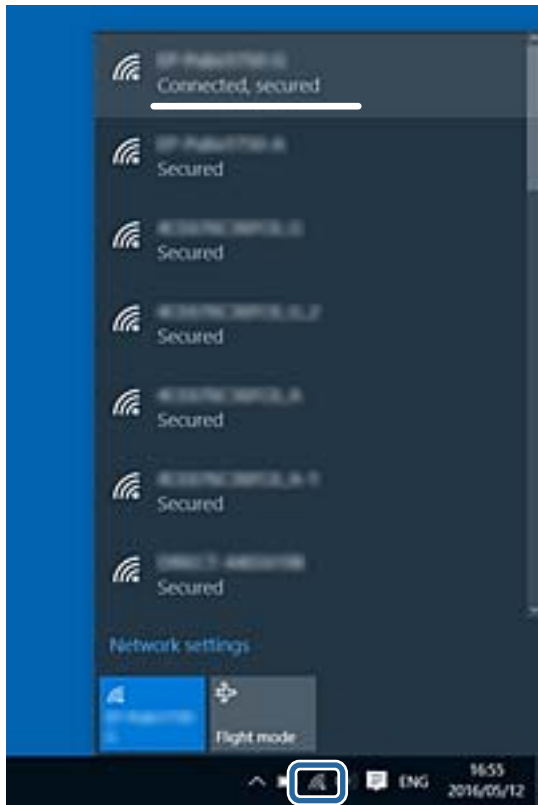
Printerə qoşulmuş SSID-in Yoxlanması

Başlanğıc ekranda  basın. **Menyu > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Wi-Fi/Şəbəkə Statusu** seçin. SSID-lər Wi-Fi şəbəkəsində göstərilir.

Kompüter üçün SSID-in yoxlanılması

Windows

İş masasında tapşırıq rəfində  klikləyin. Göstərilən siyahıdan qoşulmuş SSID-nin adını yoxlayın.



Mac OS

Kompüter ekranının yuxarisında Wi-Fi işarəsinə klikləyin. SSID-lərin siyahısı göstərilir və qoşulmuş SSID seçim işarəsi ilə göstərilir.



Qəfildən Printer Şəbəkə Bağlantısı vasitəsilə Çap Edə Bilmir

- ☐ Giriş nöqtənizi və ya provayderinizi dəyişmisinizsə, printerin parametrlərini yenidən təyin etməyə cəhd edin. Kompüterü və ya ağıllı cihazı printer ilə eyni SSID-ə qoşun.
- ☐ Şəbəkəyə qoşmaq istədiyiniz cihazları söndürün. Təxminən 10 saniyə gözləyin və sonra cihazları aşağıdakı ardıcılıqla yandırın; giriş nöqtəsi, kompüter və ya ağıllı cihaz və sonra printer. Radio dalğa rabitəsinə kömək etmək üçün printeri, kompüterü və ya ağıllı cihazı giriş nöqtəsinə yaxınlaşdırın və sonra şəbəkə parametrlərini yenidən qurmağa cəhd edin.
- ☐ Windows-da, **Çap növbəsi** klikləyin (printer drayverinin **Texniki xidmət** tab-vərəqində) və adından bunu yoxlayın.
 - ☐ Fasilə verilmiş çap proseslərinin olub-olmamasını yoxlayın. Lazım gələrsə, çapı ləğv edin.
 - ☐ Printerin oflayn olması və ya gözləməsini yoxlayın. Printer oflayn olarsa və ya gözləyirsə, **Printer** menyusundan oflayn və ya gözləmə parametrlərini silin.
 - ☐ **Printer** menyusunda printerin standart printer kimi seçilməsinə əmin olun (menyu elementi seçilmiş olmalıdır).
Əgər printer standart printer kimi seçilməyibsə, onu standart printer kimi seçin.
 - ☐ **Printer xüsusiyyətləri > Port** bölməsində seçilmiş portun düzgün olduğunu yoxlayın
- ☐ Başlanğıc ekranda  basın. **Menyu > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Bağlantının yoxlanması** seçin və şəbəkə bağlantısı hesabatını çap edin. Əgər hesabat şəbəkə bağlantısının baş tutmadığını göstərsə, şəbəkə bağlantısı hesabatını yoxlayın və çap edilmiş həll yollarına əməl edin.
- ☐ Kompüterinizin şəbəkə parametrlərinin düzgün olduğuna əmin olmaq üçün kompüterinizdən istənilən veb sayta daxil olmağa çalışın. Əgər istənilən veb sayta daxil ola bilmirsinizsə, kompüterdə problem var. Ətraflı məlumat üçün kompüter ilə verilən kitabçaya baxın.

Əlaqədar məlumat

➔ [203 səhifəsində "Printerə qoşulmuş SSID-in Yoxlanması"](#)

Problemlərin həlli

- ➔ [203 səhifəsində "Kompüter üçün SSID-in yoxlanılması"](#)
- ➔ [35 səhifəsində "Şəbəkə Bağlantısı Hesabatında Mesajlar və Həllər"](#)
- ➔ [201 səhifəsində "Hətta Şəbəkə Parametrlərində Problem Olmasa Belə Cihazlardan Qoşmaq Mümkün Deyil"](#)

Qəfildən Printer USB Bağlantısından İstifadə Edərək Çap Edə Bilmir

- ❑ USB kabelini kompüterdən ayırın. Kompüterdə göstərilən printer işarəsinə sağla klikləyin və sonra **Cihazı Çıxar** seçin. Sonra, USB kabelini kompüterə qoşun və test çapını sınayın. Çap etmək mümkündürsə, quraşdırma tamamlanıb.
- ❑ Printeri yenidən quraşdırmaq üçün printer ilə birgə təqdim olunan kağız təlimat kitabçasında addımları yerinə yetirin.

Çap olunmuş materialda problemlər

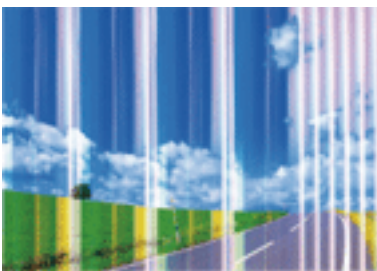
Çap Materialı Bulanıb və ya Rəng İtib

Printeri uzun müddət istifadə etməmisinizsə, printer başlığının gözləri tutulmuş ola bilər və mürəkkəb püskürdülməyə bilər. Başlıq gözlərini yoxlayın, gözlər tutulubsa, başlığı təmizləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [151 səhifəsində "Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi"](#)

Zolaqlar və ya Gözlənilməyən Rənglər Meydana Gəlir

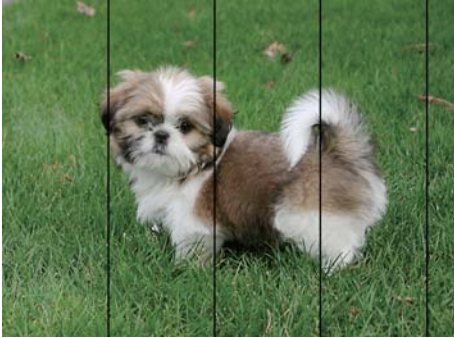


Printer başlığının gözləri tutulmuş ola bilər. Printer başlığı ucluqlarının tutulub-tutulmamasını yoxlamaq üçün ucluqları yoxlayın. Printer başlığı ucluqları tutulubsa, başlığı təmizləyin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [151 səhifəsində "Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi"](#)

Təqribən 2.5 sm intervalla rəngli zolaqlar meydana gəlir.



- ☐ Printerə əlavə edilmiş kağız növünə uyğun olaraq müvafiq kağız növü parametrini seçin.
- ☐ Şrift başlığını **Üfüqi səmtləşdirmə** funksiyası ilə düzləşdirin.
- ☐ Adi kağızda çap edərkən yüksək keyfiyyət parametri ilə çap edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 47 səhifəsində "Kağız növlərinin siyahısı"
- ➔ 154 səhifəsində "Printer başlığının düzləndirilməsi"

Bulanıq Çaplar, Şaquli Zolaqlar və ya Sürüşmə



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Şrift başlığını **Şaquli səmtləşdirilmə** funksiyası ilə düzləşdirin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 154 səhifəsində "Printer başlığının düzləndirilməsi"

Printer başlığını düzəltdikdən sonra da çap keyfiyyəti yaxşılaşmır

İki-istiqamətli (və ya yüksək sürətli) çap edərkən, printer başlığı hər iki istiqamətə hərəkət edərək çap edir və vertikal xətlər sürüşə bilər. Çap keyfiyyəti yaxşılaşmasa, iki-istiqamətli (və ya yüksək sürətli) çap funksiyasını qeyri-aktiv edin. Bu funksiyanı qeyri-aktiv etdikdə çap sürəti azala bilər.

- ☐ İdarəetmə paneli
Çap parametrlərində **İkiistiqamətli**ni qeyri-aktiv edin.
- ☐ Windows
Yüksək sürətli parametrini printer drayverinin **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində silin.

Problemlərin həlli

❑ Mac OS

Sistem seçimlərini  menyusu > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla, Çap et və Faks**) seçin, sonra printeri seçin. **Seçimlər və təchizatlar** > **Seçimlər** (və ya **Drayver** klikləyin). **Off** seçin (**High Speed Printing** parametri).

Əlaqədar məlumat

➔ [66 səhifəsində "Yaddaş Cihazı üçün Menyu Seçimləri"](#)

Çap keyfiyyəti aşağıdır

Bulanıqlıq, rəng itməsi, solğunluq və sürüşmə kimi keyfiyyətsiz çap olarsa, bunları yoxlayın.

- ❑ İlk mürəkkəb doldurmasının tamamlandığına əmin olun.
- ❑ Başlıq gözlərini yoxlayın, gözlər tutulubsa, başlığı təmizləyin.
- ❑ Printeri bir və ya iki ay istifadə etməmisinizsə, mürəkkəb borularının içindəki mürəkkəbi əvəz edin.
- ❑ Printer başlığını düzləndirin.
- ❑ Bu printerin dəstəklədiyi kağızları istifadə edin.
- ❑ Printerə əlavə edilmiş kağız növünə uyğun olaraq müvafiq kağız növü parametrini seçin.
- ❑ Nəm, zədələnmiş və ya köhnəlmiş kağıza çap etməyin.
- ❑ Kağız bükülübsə və ya zərf şişibbsə, onu düzləşdirin.
- ❑ Daha yüksək keyfiyyət parametri seçərək çap edin.
- ❑ **Standart-Parlaq** parametrini Windows printer drayverində keyfiyyət parametri kimi seçmişsinizsə, **Standart** ilə əvəz edin. **Normal-Vivid** parametrini Mac OS printer drayverində keyfiyyət parametri kimi seçmişsinizsə, **Normal** ilə əvəz edin.
- ❑ Çapdan dərhal sonra kağızları dərhal üst-üstə yığmayın.
- ❑ Çap olunan materialları qovluğa qoymazdan yaxud göstərməzdən əvvəl tamamilən qurudun. Çap olunan materialları qurudarkən birbaşa günəş şüasına tutmayın, fən istifadə etməyin və çap olunan üzünə toxunmayın.
- ❑ Şəkilləri və fotoları çap edərkən Epson ağ kağız əvəzinə orijinal Epson kağızı istifadə etməyi tövsiyə edir. Orijinal Epson kağızının çap oluna bilən üzünə çap edin.
- ❑ Orijinal Epson mürəkkəb şüşələrindən istifadə etməyə çalışın. Bu məhsul orijinal Epson şüşələrinin istifadəsinə əsasən rəngləri tənzimləyir. Orijinal olmayan şüşələrin istifadəsi çap keyfiyyətini azalda bilər.
- ❑ Bu printer üçün düzgün hissə kodu olan mürəkkəb şüşələri istifadə edin.
- ❑ Epson mürəkkəb şüşəsini paketin üzərində yazılan tarixədək istifadə etməyi tövsiyə edir.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [144 səhifəsində "Mürəkkəb çənlərinin doldurulması"](#)
- ➔ [151 səhifəsində "Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi"](#)
- ➔ [154 səhifəsində "Printer başlığının düzləndirilməsi"](#)
- ➔ [46 səhifəsində "Müvafiq kağız növü və onun xüsusiyyətləri"](#)
- ➔ [47 səhifəsində "Kağız növlərinin siyahısı"](#)
- ➔ [45 səhifəsində "Kağızın idarə edilməsi üzrə xəbərdarlıqlar"](#)

➔ [143 səhifəsində "Mürəkkəb şüşəsi kodları"](#)

Çap olunan fotolar yapışqandır

Siz foto kağızının səhv tərəfində çap etmiş ola bilərsiniz. Onun çap oluna bilən üzündə çap etdiyinizə əmin olun.

Şəkil kağızının yanlış tərəfində çap edən zaman kağız yolunu təmizləməlisiniz.

Əlaqədar məlumat

➔ [155 səhifəsində "Kağız yolunun mürəkkəb ləkələrindən təmizlənməsi"](#)

Şəkillər və ya fotolar çap edərkən qəribə rənglər çıxır

İdarəetmə panelindən və ya Windows printer drayverindən çap zamanı, Epson avtomatik foto tənzimlənməsi parametri kağızın növündən asılı olaraq susmaya görə tətbiq edilir. Parametri dəyişməyə cəhd edin.

☐ İdarəetmə paneli

Hər hansı digər seçimi sınamaq üçün **Avtomatik**-dən **Səhnənin Aşkarlanması** parametrini dəyişin. Parametrin dəyişdirilməsi işə yaramırsa, **Fotoşəkli Düzəlt** parametri kimi **Aktiv** seçimindən fərqli hər hansı digər variantı seçin.

☐ Windows printer drayveri

Daha çox seçimlər tab-vərəqəsində **Rəng Korreksiyası** bölməsində **Fərdi** seçin, sonra isə **Təkmil** basın. Hər hansı digər seçimi sınamaq üçün **Səhnənin korreksiyası**-dən **AvtoDüzəliş** parametrini dəyişin. Parametrin dəyişdirilməsi işə yaramırsa, **Rəng idarəetməsi** bölməsində **Şəklin təkm.** metodundan fərqli hər hansı digər rəng korreksiyası metodundan istifadə edin.

Əlaqədar məlumat

➔ [66 səhifəsində "Yaddaş Cihazı üçün Menyü Seçimləri"](#)

➔ [84 səhifəsində "Rənglərin tənzimlənməsi"](#)

Çap olunmuş materialın vəziyyəti, ölçüsü və ya haşiyələri səhvdir

- ☐ Kağızı düzgün istiqamətdə daxil edin və kənar düzləndiricilərini kağızın kənarlarına doğru sürüşdürün.
- ☐ Orijinalları skaner şüşəsi-nə yerləşdirərkən orijinalın küncünü skaner şüşəsi çərçivəsindəki simvol ilə göstərilən küncə düzləndirin. Surətin kənarları çıxmırsa, orijinalı azca küncdən uzaqlaşdırın.
- ☐ Orijinalları skaner şüşəsi-a yerləşdirdikdə, skaner şüşəsi və sənəd örtüyünü təmizləyin. Şüşənin üstündə toz, yaxud ləkə varsa, köçürmə sahəsi toz, yaxud ləkəyə görə arta bilər və nəticədə çap vəziyyəti dəyişə və ya kiçik şəkillər əmələ gələ bilər.
- ☐ Kopyalama parametrlərində müvafiq **Sənədin Ölçüsünü** seçin. Printeri birbaşa günəş işığında və ya işıq mənbəyinə yaxın yerləşdirmisinizsə, skaner şüşəsi sənədi düzgün aşkar etməyə bilər.
- ☐ Düzgün kağız ölçüsü parametrini seçin.
- ☐ Proqramda kənar parametrini elə tənzimləyin ki, çap olunan sahəyə düşsün.

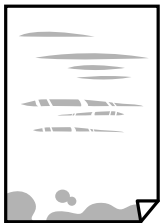
Problemlərin həlli

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 57 səhifəsində "Orijinalların Skaner Şüşəsi-a yerləşdirilməsi"
- ➔ 157 səhifəsində "Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi"
- ➔ 232 səhifəsində "Çap oluna bilən sahə"

Kağız bulaşır və ya sürtülür

- ☐ Bərabər intervallarla zolaqlar göründükdə və ya kağızın aşağısı bulaşdıqda, kağızı düzgün istiqamətdə yükləyin və kənar düzləndiriciləri kağızın kənarlarına sürüşdürün.



- ☐ Əgər şaquli zolaqlar görünərsə, yaxud kağız bulaşarsa, kağız yolunu təmizləyin.



- ☐ Kağızın büzüşüb büzüşmədiyini yoxlamaq üçün onu hamar səthə yerləşdirin. Əgər büzüşübsə, onu hamarlayın.
- ☐ Qalın kağız sürtülübsə, sürtülmənin azaldılması parametrini aktivləşdirin. Əgər bu parametri aktivləşdirsəniz, çap keyfiyyəti azala və ya çap zəifləyə bilər.
 - ☐ İdarəetmə paneli
Başlanğıc ekranından **Quraşd.** > **Texniki xidmət** seçin, sonra **Qalın Kağız** seçimini aktivləşdirin.
 - ☐ Windows
Printerin drayverinin **Genişləndirilmiş parametrlər** tab-vərəqəsində olan **Texniki xidmət** menyusuna klikləyin, sonra **Qalın kağız və zərflər** seçin.
Qalın kağız və zərflər parametrini seçdikdən sonra belə kağız hələ də sürtülürsə, printer drayverinin **Qısa dənəvərli kağız** pəncərəsində **Genişləndirilmiş parametrlər** seçin.
 - ☐ Mac OS
Sistem seçimlərini  menyusuna > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla, Çap et və Faks**) seçin, sonra printeri seçin. **Seçimlər və təchizatlar** > **Seçimlər** (və ya **Drayver** klikləyin). **On** parametrini **Thick paper and envelopes** kimi təyin edin.
- ☐ Mexaniki 2-üzü çap zamanı kağızı əlavə etməzdən əvvəl mürəkkəbin tamamilən quru olduğuna əmin olun.

Problemlərin həlli

Əlaqədar məlumat

- ➔ 48 səhifəsində "Kağız Kaseti bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 51 səhifəsində "Kağızın Arxa Ötürücü Slotu bölməsinə kağızın əlavə edilməsi"
- ➔ 155 səhifəsində "Kağız yolunun mürəkkəb ləkələrindən təmizlənməsi"

Avtomatik 2-tərəfli çap zamanı kağız bulaşır

2-tərəfli çap funksiyasından istifadə edərkən və təsvir və qrafiklər kimi yüksək sıxlıqlı məlumatları çap edərkən çap sıxlığını daha aşağı, quruma müddətini isə daha uzun təyin edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 71 səhifəsində "2-üzü çap"
- ➔ 90 səhifəsində "Köçür Rejimi üçün Menü Seçimləri"

Çap olunmuş simvollar səhv yaxud pozulmuş formada çıxır

- ☐ USB kabelini printerə və kompüterə qoşun.
- ☐ Pauza verilmiş çap işlərini ləğv edin.
- ☐ Çap zamanı kompüter mexaniki qaydada **Dərin yuxu** rejiminə yaxud **Yatma** rejiminə keçirməyin. Növbəti dəfə kompüter işə saldıqda korlanmış mətn olan səhifələr yenidən çap oluna bilər.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 88 səhifəsində "Çap prosesinin ləğvi"

Çap olunan şəkil tərsinədir

Printer drayveri və ya proqramda şəkilin əks olunması parametrlərini silin.

- ☐ Windows
Güzgü təsviri parametrini printer drayverinin **Daha çox seçimlər** tab-vərəqində silin.
- ☐ Mac OS
Mirror Image parametrini çap dialogunun **Çap parametrləri** menyusundan silin.

Çaplarda Mozaik Naxışlar

Şəkillər və ya fotoları çap edərkən yüksək rezolyusiyalı məlumatlardan istifadə edərək çap edin. Vebsaytlardakı şəkillər adətən yaxşı görünə bilər, rezolyusiyası aşağı olur və çap keyfiyyəti azala bilər.

Surəti çıxarılan şəkildə qeyri-bərabər rənglər, mürəkkəb ləkələri, nöqtələr və düz xətlər çıxır

- ☐ Kağız yolunu təmizləyin.

Problemlərin həlli

- ☐ skaner şüşəsi-ni təmizləyin.
- ☐ ADF-i təmizləyin.
- ☐ Orijinalları skaner şüşəsi-nin üzərinə yerləşdirdikdə, orijinalı və ya sənəd qapağını çox möhkəm basmayın.
- ☐ Kağız bulaşarsa, surət çıxarma sıxlığını azaldın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 155 səhifəsində "Kağız yolunun mürəkkəb ləkələrindən təmizlənməsi"
- ➔ 157 səhifəsində "Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi"
- ➔ 155 səhifəsində "ADF-in təmizlənməsi"
- ➔ 90 səhifəsində "Köçür Rejimi üçün Menyü Seçimləri"

Kopyalanmış şəkildə dalğalı cizgilər görünür

Kiçiltmə və böyütmə parametrini dəyişin və ya orijinalın yerləşmə bucağını azca dəyişin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 90 səhifəsində "Köçür Rejimi üçün Menyü Seçimləri"

Surəti çıxarılmış şəkildə orijinalın arxa tərəfinin şəkli görünür

- ☐ Orijinal nazıkdırsa, orijinalı skaner şüşəsi üzərinə yerləşdirin və ardından onun üzərinə qara kağız yerləşdirin.
- ☐ İdarəetmə panelində surət sıxlıq parametrini aşağı salın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 90 səhifəsində "Köçür Rejimi üçün Menyü Seçimləri"

Çap edilmiş şəkil problemi həll oluna bilmir

Bütün həlləri sınağınızsa və problem həll olmayıbsa, printer drayverini silin və yenidən quraşdırın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 178 səhifəsində "Proqramların silinməsi"
- ➔ 180 səhifəsində "Proqramların quraşdırılması"

Digər çap problemləri

Çap prosesi çox asta gedir

- ☐ Lazımsız proqramları bağlayın.
- ☐ Keyfiyyət parametrini aşağı salın.Yüksək keyfiyyətli çap sürətini azaldır.
- ☐ İki-istiqamətli (və ya yüksək sürətli) parametri aktivləşdirin.Bu parametr aktivləşdikdə, hər iki istiqamətə hərəkət edərkən printer başlığı çap edir və çap sürəti artır.
 - ☐ İdarəetmə paneli
JPEG və ya TIFF-ləri çap edərkən, **Parametrlər** düyməsini basın, sonra isə **İkiistiqamətli** seçimini aktivləşdirin.
 - ☐ Windows
Yüksək sürətli parametrini printer drayverinin **Daha çox seçimlər** tab-vərəqəsində seçin.
 - ☐ Mac OS
Sistem seçimlərini  menyusu > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla, Çap et və Faks**) seçin, sonra printeri seçin.**Seçimlər və təchizatlar** > **Seçimlər** (və ya **Drayver** klikləyin).**On** seçin (**High Speed Printing** parametri).
- ☐ **Səssiz rejim** funksiyasını qeyri-aktiv edin.
 - ☐ Windows
Səssiz rejim parametri kimi printer drayverinin **Əsas** tab-vərəqində **Qeyri-aktiv** seçin.
 - ☐ Mac OS
Sistem seçimlərini  menyusu > **Printerlər və Skanerlər**-dən (və ya **Çap et və skanla, Çap et və Faks**) seçin, sonra printeri seçin.**Seçimlər və təchizatlar** > **Seçimlər** (və ya **Drayver** klikləyin).**Off** seçin (**Səssiz rejim** parametri).

Əlaqədar məlumat

➔ [66 səhifəsində "Yaddaş Cihazı üçün Menyü Seçimləri"](#)

Davamlı Çap zamanı çap kəskin şəkildə yavaşlayır

Printer mexanizminin həddindən artıq qızmasının və zədələnməsinin qarşısını almaq üçün çap yavaşlayır. Buna baxmayaraq, siz çapa davam edə bilərsiniz. Normal çap sürətinə qayıtmaq üçün printeri ən az 30 dəqiqə gözləmə vəziyyətində saxlayın. Enerji söndürülmüş olarsa, çap sürəti normal vəziyyətə qaytmır.

Skannamanı başlatmaq olmur

- ☐ Printer üçün giriş nəzarət funksiyası aktiv olduqda, skanlama zamanı istifadəçi identifikatoru və parolunu daxil etməlisiniz.Parolu bilmirsinizsə, sistem inzibatçısına müraciət edin.
- ☐ Giriş nəzarət funksiyası aktiv olduqda, Mac OS skanlaya bilməyəcəkdir.Sistem inzibatçınıza müraciət edin.

Problemlərin həlli

- ☐ ADF ilə skanlayırsınızsa, sənəd örtüyünün və ADF örtüyünün bağlı olduğunu yoxlayın.
- ☐ USB kabelini printerə və kompüterə qoşun.USB hab istifadə edirsinizsə, printeri birbaşa kompüterə qoşmağa çalışın.
- ☐ Şəbəkə vasitəsilə yüksək əksetmə qabiliyyəti ilə skanlasanız, ünsiyyət səhvi yarana bilər.Əksetmə qabiliyyətini azaldın.
- ☐ Epson Scan 2-da düzgün printerin (skanerin) seçildiyinə əmin olun.

Windows istifadə edən zaman printerin tanınıb-tanınmadığını yoxlayın

Windows sistemində printerin (skaner) **Skaner və Kamera** bölməsində göstərildiyinə əmin olun.Printer (skaner) "EPSON XXXXX (printer adı)" kimi göstərməlidir.Printer (skaner) göstərilməyibsə, Epson Scan 2 silin və yenidən quraşdırın.**Skaner və Kamera** bölməsinə daxil olmaq üçün aşağıdakılara baxın.

☐ Windows 10

Başlatma düyməsinə sağla klikləyin və ya onu basıb saxlayın, **İdarəetmə Paneli** seçin, axtarış bölməsinə "Skaner və Kamera" daxil edin, **Skanerlər və Kameraları Göstər** klikləyin və sonra printerin göstərilməsini yoxlayın.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Masaüstü > Parametrlər > İdarəetmə Paneli seçin, axtarış bölməsinə "Skaner və Kamera" daxil edin, **Skaner və Kameranı Göstər** klikləyin və ardından printerin göstərildiyini yoxlayın.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düyməsini klikləyin və **İdarəetmə Paneli** seçin, axtarış bölməsinə "Skaner və Kamera" daxil edin, **Skanerlər və kameralara bax** klikləyin və ardından printerin göstərildiyini yoxlayın.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düyməsini klikləyin, **İdarəetmə Paneli > Avadanlıq və Səs > Skanerlər və Kameralar** seçin və ardından printerin göstərildiyini yoxlayın.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düyməsini klikləyin, **İdarəetmə Paneli > Printerlər və Digər Avadanlıqlar > Skanerlər və Kameralar** seçin və ardından printerin göstərildiyini yoxlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [178 səhifəsində "Proqramların silinməsi"](#)
- ➔ [180 səhifəsində "Proqramların quraşdırılması"](#)

İdarəetmə panelindən istifadə edərkən skanlamayı işə salmaq olmur

- ☐ Epson Scan 2 və Epson Event Manager-inin düzgün quraşdırıldığına əmin olun.
- ☐ Epson Event Manager-də təyin olunan skanlama parametrlərini yoxlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [174 səhifəsində "Sənədləri və Təsvirləri Skanlamaq üçün Proqram \(Epson Scan 2\)"](#)
- ➔ [175 səhifəsində "Epson Event Manager"](#)

Skannlanmış şəkil problemləri

Skaner şüşəsindən skanlayarkən qeyri-bərabər rənglər, çirk, ləkələr və s. yaranır

- ☐ Skaner şüşəsini təmizləyin.
- ☐ Əslə yapışan hər hansı çirki və ya tullantını təmizləyin.
- ☐ Əslin və ya sənədin qapağının üzərinə həddən çox güc tətbiq etməyin. Həddən çox güc tətbiq etsəniz, bulanıqlıq, çirk və ləkələr yarana bilər.

Əlaqədar məlumat

➔ [157 səhifəsində "Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi"](#)

ADF-dən skanlayarkən düz xətlər yaranır

- ☐ ADF-i təmizləyin.
ADF-ə tullantı və ya çirk daxil olduqda təsvirdə düz xətlər yarana bilər.
Təfərrüatlar üçün skaner üçün təlimata baxın.
- ☐ Əslə yapışan hər hansı çirki və ya tullantını təmizləyin.

Əlaqədar məlumat

➔ [155 səhifəsində "ADF-in təmizlənməsi"](#)

Şəkil Keyfiyyəti Aşağıdır

- ☐ Epson Scan 2-da şəkli **Təkmil parametrlər** tabındakı elementlərdən istifadə edərək tənzimləyin və sonra skanlayın.
- ☐ Əksetdirmə aşağıdırsa, əksetdirməni artırın və sonra skanlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [107 səhifəsində "Epson Scan 2 ilə skanlama"](#)
- ➔ [106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyü seçimləri"](#)

Şəkillərin fonunda ofset görünür

Orijinalın arxasındakı şəkillər skanlanmış şəkildə görünə bilər.

- ☐ Epson Scan 2-da **Təkmil parametrlər** tab-vərəqini seçin və sonra **Parlaqlıq** təyin edin.
Bu funksiya **Əsas parametrlər** tabındakı parametrlər > **Təsvirin növü** və ya **Təkmil parametrlər** tabındakı digər parametrlərdən asılı olaraq əlçatan olmaya bilər.
- ☐ Epson Scan 2-da **Təkmil parametrlər** tab-vərəqini seçin və sonra **Təsvir seçimi** > **Mətnin təkmilləşdirilməsi** seçin.

Problemlərin həlli

- ❑ Skaner şüşəsindən skanlayan zaman qara kağızı və ya altlığı orijinalın üzərinə yerləşdirin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 107 səhifəsində "Epson Scan 2 ilə skanlama"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortağ menyü seçimləri"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"

Mətn bulanıq çıxır

- ❑ Epson Scan 2-da **Təkmil parametrlər** tab-vərəqini seçin və sonra **Təsvir seçimi > Mətnin təkmilləşdirilməsi** seçin.
- ❑ Epson Scan 2-da **Təsvirin növü Əsas parametrlər** tab-vərəqində **Ağ & qara** kimi təyin edildikdə, **Hədd qiyməti** həddini **Təkmil parametrlər** tab-vərəqində tənzimləyin. **Hədd qiyməti** artırıqda, qara kəskinləşir.
- ❑ Əksetdirmə aşağıdırsa, əksetdirməni artırın və sonra skanlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 107 səhifəsində "Epson Scan 2 ilə skanlama"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortağ menyü seçimləri"

Şəbəkə Formalı Kölgələr Çıxır

Orijinal çap olunmuş sənəddirsə, skanlanmış şəkildə şəbəkə şəklində kölgələr yarana bilər.

- ❑ **Təkmil parametrlər** tabında Epson Scan 2-da **Deskriinq** təyin edin.



- ❑ Əksetdirməni dəyişin və sonra yenidən skanlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 107 səhifəsində "Epson Scan 2 ilə skanlama"
- ➔ 106 səhifəsində "Skanlama üçün ortağ menyü seçimləri"

Skaner şüşəsində düzgün sahəni skanlamaq mümkün deyil

- ❑ Orijinalın düzlənmə işarələri fonunda düzgün yerləşdirildiyinə əmin olun.
- ❑ Skanlanmış təsvirin kənarı yoxdursa, orijinalı skaner şüşəsinin kənarından azacıq kənara çəkin.

Problemlərin həlli

- ☐ İdarəetmə panelindən skanlayarkən və avtomatik skanlama sahəsinin kəsilməsi funksiyasını seçərkən, skaner şüşəsindən və sənəd örtüyündən hər hansı tullantı və ya çirki yığışdırın. Əslin ətrafında tullantı və ya çirk varsa, skanlama həddi onu da ehtiva etmək üçün genişlənilir.
- ☐ Skanlama parametrlərində müvafiq sənəd ölçüsünü seçin. Printeri birbaşa günəş işığında və ya işıq mənbəyinə yaxın yerləşdirmisinizsə, skaner şüşəsi sənədin ölçüsünü düzgün aşkar etməyə bilər.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"](#)
- ➔ [157 səhifəsində "Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi"](#)

Axtarılabilən PDF kimi saxlayarkən mətn düzgün tanınmır

- ☐ **Təsvir formatı seçimləri** pəncərəsində Epson Scan 2-da **Mətn dili** parametrlərinin **Mətn** tabında düzgün təyin edildiyini yoxlayın.
- ☐ Orijinalın düz yerləşdirilməsini yoxlayın.
- ☐ Aydın mətn olan orijinaldan istifadə edin. Mətn tanınması aşağıdakı orijinal növləri üçün rədd edilə bilər.
 - ☐ Bir neçə dəfə kopyalanmış orijinallar
 - ☐ Faksla qəbul edilmiş orijinallar (aşağı əksətdirmədə)
 - ☐ Hərflər və ya sıralar arasında boşluqlar çox kiçik olduqda
 - ☐ Bölgülü xətlər və ya mətnə altdan xətlər olan orijinallar
 - ☐ Əl ilə yazılmış mətnlər olan orijinallar
 - ☐ Qatlı və ya əzik orijinallar
- ☐ Epson Scan 2-da **Təsvirin növü Əsas parametrlər** tab-vərəqində **Ağ & qara** kimi təyin edildikdə, **Hədd qiyməti** həddini **Təkmil parametrlər** tab-vərəqində tənzimləyin. **Hədd qiyməti** artırıqda, qara rəng sahəsi böyüyür.
- ☐ Epson Scan 2-da **Təkmil parametrlər** tab-vərəqini seçin və sonra **Təsvir seçimi > Mətnin təkmilləşdirilməsi** seçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [107 səhifəsində "Epson Scan 2 ilə skanlama"](#)

Skanlamış Şəkildə Problemləri Həll Etmək Mümkün Deyil

Bütün həlləri sınağınızsa və problem həll olmayıbsa, Epson Scan 2 Utility ilə Epson Scan 2 işə salın.

Qeyd:

Epson Scan 2 Utility Epson Scan 2 ilə təmin edilən tətbiqdır.

1. Epson Scan 2 Utility işə salın.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düyməsinə klikləyin və sonra **EPSON > Epson Scan 2 Utility** seçin.

Problemlərin həlli

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Axtarış panelində proqram adını daxil edin və ardından göstərilən işarəni seçin.
- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/
Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düyməsini klikləyin və ardından **Bütün Proqramlar** və ya **Proqramlar > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility** seçin.
- ☐ Mac OS
Get > Proqramlar > Epson Software > Epson Scan 2 Utility seçin.

2. **Digər** tab-vərəqini seçin.

3. **İlk.vəz.bər.et** klikləyin.

Qeyd:

İşə salma problemi həll etmirsə, Epson Scan 2-i silin və yenidən quraşdırın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [178 səhifəsində "Proqramların silinməsi"](#)
- ➔ [180 səhifəsində "Proqramların quraşdırılması"](#)

Skannlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq olmur

Printerdə mesajların yoxlanılması

Xəta baş verən zaman xəta mesajları printerin idarəetmə panelində göstərilir.

Problemlərin həlli

Məsajlar	Həll yolları
DNS xətası. DNS parametrlərini yoxlayın.	☐ Printerdə kontaktlar siyahısında ünvanın və paylaşılan qovluğun ünvanının eyni olduğuna əmin olun. ☐ Əgər kompüterin IP ünvanı statikdirsə və əllə qurulubsa, şəbəkə yolunda kompüterin adını IP ünvanına dəyişdirin. Məsələn: \\EPSON02\SCAN-a \\192.168.xxx.xxx\SCAN ☐ Kompüterin yanılı olduğuna və mürgülmədiyinə əmin olun. Kompüter mürgüləyərsə, siz skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlaya bilməyəcəksiniz. ☐ Müvəqqəti olaraq kompüterin Qoruyucu divar və təhlükəsizlik üzrə proqram təminatını qeyri-aktiv edin. Əgər bu, xətanı təmizləyərsə, təhlükəsizlik üzrə proqram təminatında parametrləri yoxlayın. ☐ İctimai şəbəkə şəbəkə yeri kimi seçilərsə, siz skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlaya bilməzsiniz. Hər bir port üçün yönləndirmə parametrlərini qurun. ☐ Əgər laptop kompüterindən istifadə edirsinizsə və IP ünvanı DHCP kimi təyin olunubsa, şəbəkəyə yenidən qoşulan zaman IP ünvanı dəyişə bilər. IP ünvanını yenidən əldə edin. ☐ DNS parametrlərinin düzgün olduğuna əmin olun. DNS parametrləri ilə bağlı şəbəkə inzibatçınızla əlaqə saxlayın. ☐ DNS serverinin idarəetmə cədvəli yenilənmədikdə, kompüterin adı və IP ünvanı fərqlənə bilər. DNS server inzibatçınızla əlaqə saxlayın.
Əsilliyi təsdiqləmə xətası. Lütfən E-Poçt Server Parametrlərini yoxlayın.	Kompüterdə istifadəçi adı və parolun və printerdə kontaktların düzgün olduğuna əmin olun. Həmçinin parolun vaxtının bitmədiyinə əmin olun.
Rabitə xətası. Lütfən, Wi-Fi/şəbəkə bağlantısını yoxlayın.	☐ Use Microsoft network sharing seçiminin Web Config-də aktivləşdirildiyinə əmin olun. Web Config-də Network > MS Network seçin. ☐ Printerdə kontaktlar siyahısında ünvanın və paylaşılan qovluğun ünvanının eyni olduğuna əmin olun. ☐ Kontaktlar siyahısında istifadəçi üçün giriş icazələri Paylaşma tab-vərəqəsinə və paylaşılan qovluğun xüsusiyyətlərinin Təhlükəsizlik tab-vərəqəsinə əlavə olunmalıdır. Bundan başqa, istifadəçi üçün icazələr "icazə verilməmiş" təyin olunmalıdır.
Faylın adı artıq istifadədədir. Faylın adını dəyişin və yenidən skanlayın.	Fayl adı parametrlərini dəyişdirin. Əks halda, faylların yerini dəyişdirin və ya silin, yaxud paylaşılan qovluqda faylın adını dəyişdirin.
Skanlanmış fayl(lar) həddən çox böyükdür. Yalnız XX səhifə göndərilib. Təyinat qovluğunda kifayət qədər yerin olduğunu yoxlayın.	Kompüterdə kifayət qədər disk yeri yoxdur. Kompüterdə boş yeri artırın.

Xətanın baş verdiyi məqamın yoxlanılması

Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlayan zaman saxlama prosesi aşağıdakı kimi icra olunur. Siz sonradan xətanın baş verdiyi məqamı yoxlaya bilərsiniz.

Problemlərin həlli

Elementlər	Əməliyyat	Xəta mesajları
Qoşulur	Printerdən kompüterə qoşulun.	DNS xətası. DNS parametrlərini yoxlayın.
Kompüterə daxil olmaq	İstifadəçi adı və parolla kompüterinizə daxil olun.	Əsilliyi təsdiqləmə xətası. Lütfən E-Poçt Server Parametrlərini yoxlayın.
Saxlamaq üçün qovluq yoxlanılır	Paylaşılan qovluğun şəbəkə yolunu yoxlayın.	Rabitə xətası. Lütfən, Wi-Fi/şəbəkə bağlantısını yoxlayın.
Faylın adı yoxlanılır	Qovluqda saxlamaq istədiyiniz fayl ilə eyni adlı faylın olub-olmadığını yoxlayın.	Faylın adı artıq istifadədədir. Faylın adını dəyişin və yenidən skanlayın.
Fayl yazılır	Yeni fayl yazın.	Skanlanmış fayl(lar) həddən çox böyükdür. Yalnız XX səhifə göndərilib. Təyinat qovluğunda kifayət qədər yerin olduğunu yoxlayın.

Skanlanmış təsvirlərin saxlanması çox vaxt aparır

Aşağıdakı məqamları yoxlayın.

- ☐ DNS parametrinin düzgün olduğuna əmin olun.
- ☐ Web Config-i yoxlayan zaman hər bir DNS parametrinin düzgün olduğuna əmin olun.
- ☐ DNS domen adının düzgün olduğuna əmin olun.

Məxfi şəbəkə və ümumi şəbəkə arasında keçirin

Şəbəkə yeri Windows 7 və ya ən son versiyalarda şəbəkə bağlantıları üçün profil kimi təyin olunur. Paylaşılan parametrlər və qoruyucu divar parametrləri şəbəkə yerinə uyğun olaraq təyin olunur.

Ev və ya ofisdə şəbəkəyə daxil olmaq üçün **Şəxsi şəbəkə**, **Ev şəbəkəsi** və ya **İş şəbəkəsindən** istifadə edin. Hava limanı və ya stansiya kimi yerlərdə ictimai simsiz LAN-lara daxil olmaq üçün şəxsi şəbəkədən daha təhlükəsiz olan **İctimai şəbəkədən** istifadə edin.

Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq üçün **Şəxsi şəbəkə**, **Ev şəbəkəsi** və ya **İş şəbəkəsindən** istifadə edin.

**Vacibdir:**

Şəbəkə yerini dəyişdirmək üçün inzibatçınızla əlaqə saxlayın.

Qeyd:

*Mühitdən asılı olaraq, **Domen Şəbəkəsi** şəbəkə yeri kimi istifadə olunacaqdır.*

Kompüterini ilk dəfə şəbəkəyə qoşan zaman şəbəkə yerini seçin. İctimai şəbəkəni şəbəkə yeri kimi seçdiyiniz zaman skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlaya bilməzsiniz. Şəbəkə yerini yenidən təyin edin.

Şəbəkə yeri adları Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 və Windows 7-də fərqlənir.

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8	Şəxsi şəbəkə
	İctimai şəbəkə

Problemlərin həlli

Windows 7	Ev şəbəkəsi
	İş şəbəkəsi
	İctimai şəbəkə

Siz **İdarəetmə Paneli > Şəbəkə və Paylaşma Mərkəzində** şəbəkə parametrlərini yoxlaya bilərsiniz.

Şəbəkə yerini dəyişdir

Şəbəkə yerini dəyişdirmək üçün əməliyyatlar əməliyyat sistemindən asılı olaraq dəyişir.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [220 səhifəsində "Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 10"](#)
- ➔ [220 səhifəsində "Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 8.1"](#)
- ➔ [221 səhifəsində "Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 8"](#)
- ➔ [221 səhifəsində "Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 7"](#)

Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 10

Qeyd:

İnzibatçı kimi daxil olun.

1. Başlatma menyusunu göstərmək üçün Windows nişanına klikləyin, sonra parametr nişanına klikləyin.
2. **Parametrlər** pəncərəsində **Şəbəkə və İnternet** klikləyin.
3. **Şəbəkə və İnternet** pəncərəsində qoşulu şəbəkə adına klikləyin.
 - ☐ Simsiz bağlantıdan istifadə edən zaman **Wi-Fi** seçin.
 - ☐ Simli bağlantıdan istifadə edən zaman **Ethernet** seçin.
4. Əgər əksər SSID-lər pəncərədə görünərsə, siyahıdan sürüşdürün, sonra **Təkmil seçimlərə** klikləyin.
5. **Bu kompüterə aşkarlanan bilən edin** təyin edin. Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq üçün **Aktiv** seçin.
 - ☐ Ev və ya ofis şəbəkəsinə qoşulan zaman **Aktiv** (məxfi şəbəkə) seçin.
 - ☐ Ümumi şəbəkəyə qoşulan zaman **Qeyri-aktiv** (ümumi şəbəkə) seçin.

Qeyd:

*Siz **Şəbəkə və Paylaşma Mərkəzində** şəbəkə yerini yoxlaya bilərsiniz.*

Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 8.1

Qeyd:

İnzibatçı kimi daxil olun.

Problemlərin həlli

1. Siçanın göstəricisini ekranın aşağı sağ tərəfinə qoymaqla düyməni göstərin, sonra **Parametrlərə** klikləyin.
2. **Parametrlər** pəncərəsində **Kompüter parametrlərini dəyişdir** üzərinə klikləyin.
3. **Kompüter parametrləri** pəncərəsində **Şəbəkə** üzərinə klikləyin.
4. **Şəbəkə** pəncərəsində qoşulu şəbəkə üzərinə klikləyin.
5. **Cihazları və məzmunu tap** seçimini təyin edin. Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq üçün **Aktiv** seçin.
 - ☐ Ev və ya ofis şəbəkəsinə qoşulan zaman **Aktiv** (məxfi şəbəkə) seçin.
 - ☐ Ümumi şəbəkəyə qoşulan zaman **Qeyri-aktiv** (ümumi şəbəkə) seçin.

Qeyd:

 - ☐ **Cihazları və məzmunu tap** inzibatçı kimi daxil olanda göstərilir.
 - ☐ Siz **Şəbəkə və Paylaşma Mərkəzində** şəbəkə yerini yoxlaya bilərsiniz.

Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 8

Qeyd:

İnzibatçı kimi daxil olun.

1. Siçanın göstəricisini ekranın aşağı sağ tərəfinə qoymaqla düyməni göstərin, sonra **Parametrlərə** klikləyin.
2. **Parametrlər** pəncərəsində qoşulu şəbəkə nişanına klikləyin.
3. **Şəbəkə** pəncərəsində qoşulu şəbəkəyə sağla klikləyin, sonra göstərilən menyuda **Paylaşmanı yandır və ya söndür** klikləyin.
4. **Kompüterlər arasında paylaşmanı yandırmaq və bu şəbəkədə cihazlara qoşulmaq istəyirsiniz?** göstərilir, şəbəkə yerinizə uyğun cavab seçin. Skanlanmış təsvirləri paylaşılan qovluqda saxlamaq üçün **Bəli** seçin.
 - ☐ Ev şəbəkəsi və ya ofis şəbəkəsinə qoşulan zaman **Bəli** (məxfi şəbəkə) seçin.
 - ☐ Ümumi şəbəkəyə qoşulan zaman **Xeyr** (ümumi şəbəkə) seçin.

Qeyd:

Siz **Şəbəkə və Paylaşma Mərkəzində** şəbəkə yerini yoxlaya bilərsiniz.

Şəbəkə yerinin dəyişdirilməsi — Windows 7

Qeyd:

İnzibatçı kimi daxil olun.

1. Başlat düyməsini klikləyin, sonra **İdarəetmə Paneli** seçin.
2. **Şəbəkə və Paylaşma Mərkəzini** açın.
 - ☐ **Kateqoriya** görünüşü: **Şəbəkə və İnternet** > **Şəbəkə və Paylaşma Mərkəzi** seçin.
 - ☐ **Kiçik nişanlar** görünüşü: **Şəbəkə və Paylaşma Mərkəzi** klikləyin.

Problemlərin həlli

3. **Aktiv şəbəkələrinizə baxın**-da şəbəkə yerinə klikləyin.
4. Şəbəkə yerini təyin edin.
 - ☐ Ev və ya ofis şəbəkəsinə qoşulan zaman **Ev şəbəkəsi** və ya **İş şəbəkəsi** seçin.
 - ☐ Ümumi şəbəkəyə qoşulan zaman **Ümumi şəbəkə** seçin.
5. Məzmunu yoxlayın, sonra **Bağla** klikləyin.

Digər skanlama problemləri

Skanlama sürəti aşağıdırsa

- ☐ Rezolyusiyayı azaldın, sonra təkrar skanlayın. Rezolyusiya yüksək olduqda skanlama müəyyən vaxt apara bilər.
- ☐ Skanlama sürəti Epson Scan 2-dəki təsvir tənzimlənməsi funksiyalarından asılı olaraq azaldıla bilər.
- ☐ Epson Scan 2-də  düyməsini basmaqla göstərilən **Konfiqurasiya** ekranında **Skanla** tab-vərəqəsində **Səssiz rejimi** qursanız, skanlama sürəti azaldıla bilər.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [107 səhifəsində "Epson Scan 2 ilə skanlama"](#)
- ➔ [106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyü seçimləri"](#)

Skanlanmış Təsviri E-Poçtla Göndərmək Olmur

E-poçt serveri parametrlərini konfiqurasiya etdiyinizdən əmin olun.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [247 səhifəsində "E-Poçt Serverinin Konfiqurasiyası"](#)

PDF/Multi-TIFF formatına skanlayarkən skanlama dayanır

- ☐ Epson Scan 2 ilə skanlayarkən, PDF formatında 999-a qədər səhifəni və Multi-TIFF formatında 200-ə qədər səhifəni davamlı surətdə skanlaya bilərsiniz. İdarəetmə panelindən istifadə etməklə skanlayarkən siz ADF ilə birtərəfli skanlamada 50-yə qədər səhifəni və ADF və skaner şüşəsi ilə 2-tərəfli skanlamada 100-ə qədər səhifəni davamlı şəkildə skanlaya bilərsiniz.
- ☐ Çox sayda sənəd skanlayarkən boz şkala ilə skanlamağı tövsiyə edirik.
- ☐ Kompüterin sərt diskində boş yeri artırın. Boş yer olmadıqda skanlama dayana bilər.
- ☐ Aşağı rezolyusiya ilə skanlamağa çalışın. Ümumi məlumat ölçüsü limitə çatdıqda skanlama dayanır.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [107 səhifəsində "Epson Scan 2 ilə skanlama"](#)

➔ [106 səhifəsində "Skanlama üçün ortaq menyu seçimləri"](#)

Faks göndərərkən və qəbul edərkən problemlər

Faks göndərmək və ya qəbul etmək olmur

- ☐ Avtomatik faks qoşulma yoxlamasını icra etmək üçün idarəetmə panelində **Faks bağlantısını yoxla** istifadə edin. Hesabatda çap edilən həlləri sınayın.
- ☐ Baş tutmayan faks işi üçün göstərilən xəta kodunu yoxlayın və xəta kodu siyahısında təsvir edilən çözümləri sınayın.
- ☐ **Xətt növü** parametrini yoxlayın. **PBX** təyin etməklə problemi həll etmək olar. Telefon sisteminiz xarici xəttə çıxış üçün xarici giriş kodu tələb edirsə, giriş kodunu printerdə qeydiyyatdan keçirin və faks göndərərkən nömrənin əvvəlinə # (diyez) işarəsi əlavə edin.
- ☐ Rəbitədə xəta olsa, idarəetmə panelində **Faks sürəti** parametrini **Yavaş(9,600bps)** ilə əvəz edin.
- ☐ Telefonu divardakı telefon girişinə qoşun və işləyib-isləmədiyini yoxlayın. Zəng edə və ya qəbul edə bilmirsinizsə, telekommunikasiya şirkətinə müraciət edin.
- ☐ DSL telefon xəttinə qoşulmaq üçün daxili DSL filtri olan DSL modemi istifadə edin və ya xəttə ayrı DSL filtri quraşdırın. DSL təminatçısına müraciət edin.
- ☐ DSL telefon xəttinə qoşulursunuzsa, printeri birbaşa divardakı telefon girişinə qoşun və printerin faks göndərib-göndərmədiyini yoxlayın. Əgər alınsa, problemin səbəbi DSL filtri ola bilər. DSL təminatçısına müraciət edin.
- ☐ İdarəetmə panelində **ECM** parametrini aktivləşdirin. **ECM** sönlü olduqda rəngli faks göndərmək yaxud qəbul etmək mümkün deyil.
- ☐ Kompüterlə faks göndərmək və ya qəbul etmək üçün printerin USB naqili ilə və ya şəbəkəyə qoşulduğuna və PC-FAX Drayverinin kompüterə quraşdırıldığına əmin olun. PC-FAX Drayveri FAX Utility ilə birlikdə quraşdırılır.

Problemlərin həlli

- ☐ Windows-da printerin (faksın) **Cihazlar və printerlər, Printer** və ya **Printerlər və digər avadanlıqlarda** göstərildiyinə əmin olun. Printer (faks) "EPSON XXXXX (FAX)" kimi göstərilir. Printer (faks) göstərilməyibsə, FAX Utility silin və yenidən quraşdırın. **Cihazlar və Printerlər, Printer**, və ya **Printerlər və Digər Avadanlıqlar**-a daxil olmaq üçün aşağıdakına baxın.
- ☐ Windows 10
Başlat düyməsini sağla klikləyin və ya onu tutub saxlayın, sonra isə **İdarəetmə Paneli > Cihazlar və printerlərə bax** menyusunu **Avadanlıq və Səs** menyusunda seçin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Masaüstü > Parametrlər > İdarəetmə Paneli > Cihazlar və printerlərə bax menyusunu **Avadanlıqlar və səs** və ya **Avadanlıqlar** menyusunda seçin.
- ☐ Windows 7
Başlat düyməsini klikləyin və **İdarəetmə Paneli > Cihazlar və printerlərə bax** menyusunu **Avadanlıqlar və səs** və ya **Avadanlıq** menyusunda seçin.
- ☐ Windows Vista
Başlat düyməsini klikləyin və **İdarəetmə Paneli > Printerlər** menyusunu **Avadanlıqlar və səs** menyusunda seçin.
- ☐ Windows XP
Başlat düyməsini klikləyin və **Parametrlər > İdarəetmə Paneli > Printerlər və digər avadanlıqlar > Printerlər və faks** seçin.
- ☐ Mac OS-da aşağıdakıları yoxlayın.
 - ☐  Menü > **Printerlər və Skanerlər** (yaxud **Çap et və Skanla, Çap və Faks**)-dən **Sistem Seçimləri** seçin və printerin (faksın) göstərildiyindən əmin olun. Printer (faks) "FAX XXXX (USB)" və ya "FAX XXXX (IP)" kimi göstərilir. Printer (faks) göstərilməyibsə, **[+]** klikləyin və ardından printeri (faksı) qeydiyyatdan keçirin.
 - ☐  Menü > **Printerlər və Skanerlər** (yaxud **Çap et və Skanla, Çap və Faks**)-dən **Sistem Seçimləri** seçin və sonra printerə (faksa) iki dəfə klikləyin. Printerə pauza verilibsə, **Bərpa edin** (və ya **Printeri bərpa edin**).

Əlaqədar məlumat

- ➔ [141 səhifəsində "Faks bağlantısını yoxla"](#)
- ➔ [140 səhifəsində "Əsas parametrlər"](#)
- ➔ [183 səhifəsində "Status Menyusunda Xəta Kodu"](#)
- ➔ [117 səhifəsində "PBX telefon sistemi üçün parametrlərin təyini"](#)
- ➔ [112 səhifəsində "Printerin telefon xəttinə qoşulması"](#)
- ➔ [178 səhifəsində "Proqramların silinməsi"](#)
- ➔ [180 səhifəsində "Proqramların quraşdırılması"](#)

Faks göndərmək olmur

- ☐ İstifadəçi məhdudlaşdırma funksiyası aktivdirsə, printeri işlətmək üçün istifadəçi adı və parol tələb olunur. Parolu bilmirsinizsə, administratora müraciət edin.
- ☐ İstifadəçi məhdudlaşdırma funksiyası aktivdirsə və faksı kompüterdən göndərirsinizsə, printer drayverində təyin edilmiş istifadəçi adı və parol ilə istifadəçinin kimliyi yoxlanılır. Kimlik yoxlama xətasına görə faks göndərə bilmirsinizsə, administratora müraciət edin.

Problemlərin həlli

- ❑ İdarəetmə panelində gedən fakslara dair başlıq məlumatını quraşdırın. Bəzi faks aparatları başlıq məlumatı olmadan gələn faksları avtomatik qəbul etmir.
- ❑ Zəng edən identifikatorunuzu bloklamısınızsa, onu blokdan çıxarın. Bəzi telefon və ya faks aparatları anonim zəngləri avtomatik qəbul etmir.
- ❑ Qəbul edənə faks nömrəsinin düzgün olduğunu və qəbul edənin faks aparatının faks qəbuluna hazır olub-olmadığını soruşun.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [140 səhifəsində "Əsas parametrlər"](#)
- ➔ [223 səhifəsində "Faks göndərmək və ya qəbul etmək olmur"](#)

Müəyyən qəbul edənə faks göndərmək mümkün deyil

Xətaya görə müəyyən qəbul edənə faks göndərə bilməyəsiniz aşağıdakıları yoxlayın.

- ❑ Qəbul edən aparat printer yığmanı bitirdikdən sonra 50 saniyə ərzində zənginizi götürmürsə, zəng xəta ilə sonlanır. **Dəstəksiz** funksiyası və ya qoşulmuş telefonla yığaraq faks tonunu neçə saniyəyə eşitdiyinizi yoxlayın. Əgər 50 saniyədən çox çəkirsə, faks nömrəsindən sonra pauza əlavə edərək faksı göndərin. Pauza əlavə etmək üçün  basın. Pauza işarəsi olaraq defis daxil edilir. Bir pauza təqribən üç saniyədir. Lazım olan sayda pauza əlavə edin.
- ❑ Qəbul edənə kontaktlar siyahısından seçmişsinizsə, qeydiyyatdan keçmiş məlumatın düzgün olduğunu yoxlayın. Məlumat düzgündürsə, kontaktlar siyahısından qəbul edən seçin, **Redaktə et** basın və **Faks Sürətini Yavaş(9,600bps)** kimi dəyişin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [120 səhifəsində "Qəbuledicinin statusunu təsdiqlədikdən sonra faksların göndərilməsi"](#)
- ➔ [119 səhifəsində "Kənar telefon aparatından yığmaqla faksların göndərilməsi"](#)
- ➔ [61 səhifəsində "Kontaktların idarə edilməsi"](#)
- ➔ [223 səhifəsində "Faks göndərmək və ya qəbul etmək olmur"](#)

Müəyyən olunmuş vaxtda faks göndərmək mümkün deyil

İdarəetmə panelində tarixi və vaxtı düzgün təyin edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [120 səhifəsində "Müəyyən olunmuş vaxtda faks göndərmək \(Faksı Sonra Göndər\)"](#)
- ➔ [164 səhifəsində "Ümumi parametrlər"](#)

Faks qəbul etmək olmur

- ❑ Zəng yönləndirmə xidmətinə abunə olmusunuzsa, printer faksları qəbul etməyəcək. Xidmət təminatçısı ilə əlaqə saxlayın.
- ❑ Telefonu printerə qoşmamısınızsa, idarəetmə panelində **Qəbuletmə Rejimi** parametrini **Avtomatik** kimi təyin edin.

Problemlərin həlli

- ☐ Aşağıdakı şərtlərdə printerin yaddaşı bitir və faks qəbul edə bilmir. Yaddaşın dolu olması xətasının idarə edilməsi haqqında məlumat üçün nasazlıqların aradan qaldırılmasına baxın.
- ☐ 100 qəbul edilmiş sənəd gələnlər qutusunda yaddaşda saxlanıb.
- ☐ Printerin yaddaşı dolub (100%).

Əlaqədar məlumat

- ➔ 138 səhifəsində "Qəbul parametrləri"
- ➔ 223 səhifəsində "Faks göndərmək və ya qəbul etmək olmur"
- ➔ 226 səhifəsində "Yaddaşın dolu olması xətası baş verir"

Yaddaşın dolu olması xətası baş verir

- ☐ Printer gələnlər qutusunda qəbul edilmiş faksları yaddaşda saxlamaq üçün qurulubsa, gələnlər qutusunda artıq oxuduğunuz faksları silin.
- ☐ Printerdə gələn faksların kompüterdə saxlanması seçilibsə, faksların saxlanmalı olduğu kompüteri yandırın. Fakslar kompüterdə saxlandıqdan sonra onlar printerin yaddaşından silinəcək.
- ☐ Printer yaddaş cihazında qəbul edilmiş faksları yaddaşda saxlamaq üçün qurulubsa, faksları saxlamaq üçün qovluq yaratdığınız cihazı printerə qoşun. Fakslar cihazda yaddaşda saxlandıqdan sonra printerin yaddaşından silinir. Cihazda kifayət qədər yaddaşın olduğuna və yazılmadan qorunmadığına əmin olun.
- ☐ Yaddaş dolu olsa da, **Birbaşa Göndərmə** funksiyası ilə monoxrom faks göndərə bilərsiniz. Və yaxud xarici telefon cihazından nömrə yığmaqla və ya **Dəstəksiz** funksiyasından istifadə etməklə də faks göndərə bilərsiniz. Siz həmçinin orijinaları bir neçə paketlə göndərmək üçün iki və ya daha çox hissəyə də bölə bilərsiniz.
- ☐ Kağız ilişməsi kimi printer xətasına görə qəbul edilmiş fakslar çap edilmirsə, yaddaşın dolu olması xətası çıxa bilər. Printer problemini təmizləyin, sonra isə göndərənə əlaqə saxlayın və faksı yenidən göndərməyi xahiş edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 127 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların gələnlər qutusunda saxlanması"
- ➔ 129 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların kompüterdə saxlanması"
- ➔ 128 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların xarici yaddaş cihazında saxlanması"
- ➔ 122 səhifəsində "Çox sayda monoxrom sənəd səhifəsinin göndərilməsi (Birbaşa Göndərmə)"
- ➔ 119 səhifəsində "Kənar telefon aparatından yığmaqla faksların göndərilməsi"
- ➔ 120 səhifəsində "Qəbuledicinin statusunu təsdiqlədikdən sonra faksların göndərilməsi"
- ➔ 188 səhifəsində "İlişən kağızın çıxarılması"

Göndərilən faks keyfiyyəti aşağıdır

- ☐ skaner şüşəsi-ni təmizləyin.
- ☐ ADF-i təmizləyin.
- ☐ İdarəetmə panelində **Rezolyusiya** parametrini dəyişdirin. Orijinalar həm mətn, həm şəkil ehtiva edirsə, **Şəkil** seçin.

Problemlərin həlli

- ❑ İdarəetmə panelində **Sıxlıq** parametrini dəyişdirin.
- ❑ Qəbuledici faks aparatının imkanlarına əmin deyilsinizsə, Birbaşa Göndər funksiyasını aktivləşdirin və ya **Rezolyusiya** parametri kimi **Xırda** seçin.
Monoxrom faks üçün **Hədsiz Nazik** və ya **Ultra Nazik** seçsəniz və faksı **Birbaşa Göndərmə** funksiyasından istifadə etmədən göndərsəniz, printer rezolyusiyanı avtomatik azalda bilər.
- ❑ İdarəetmə panelində **ECM** parametrini aktivləşdirin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri"
- ➔ 140 səhifəsində "Əsas parametrlər"
- ➔ 157 səhifəsində "Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi"
- ➔ 155 səhifəsində "ADF-in təmizlənməsi"

Fakslar Səhv Ölçüdə Göndərilir

- ❑ A3 ölçülü sənəd göndərməzdən əvvəl qəbul edəndən onun cihazının A3 ölçüsünü dəstəkləyib-dəstəkləmədiyini soruşun. Faks ötürmə hesabatında **OK (Kiçik ölçü)** görsəniz, qəbul edən faks aparatı A3 ölçüsünü dəstəkləmir.
- ❑ skaner şüşəsi ilə faks göndərərkən, orijinalı düzgün yerləşdirin — onun küncünü başlanğıc işarəsi ilə düzləndirin. İdarəetmə panelində orijinal ölçünüzü seçin.
- ❑ Printeri birbaşa gün işığında və ya işıq mənbəyinə yaxın yerləşdirmisinizsə, skaner şüşəsi sənədi düzgün aşkar etməyə bilər. İdarəetmə panelində orijinal ölçünüzü seçin.
- ❑ skaner şüşəsi və sənəd qapağını təmizləyin. Şüşənin üstündə toz yaxud ləkə varsa, skanlama sahəsi toz yaxud ləkəyə görə arta bilər və nəticədə skanlama vəziyyəti dəyişə və ya kiçik şəkillər əmələ gələ bilər.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 135 səhifəsində "Faks Rejimi üçün Menyü Seçimləri"
- ➔ 55 səhifəsində "Orijinalların yerləşdirilməsi"
- ➔ 157 səhifəsində "Skaner Şüşəsi-nin təmizlənməsi"

Qəbul edilən faks keyfiyyəti aşağıdır

- ❑ İdarəetmə panelində **ECM** parametrini aktivləşdirin.
- ❑ Göndərənə əlaqə saxlayın və onlardan daha yüksək keyfiyyət rejimi ilə göndərməyi xahiş edin.
- ❑ Qəbul edilən faksı yenidən çap edin. Faksı yenidən çap etmək üçün **Status Menyusundan İşin Tarixçəsini** seçin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 140 səhifəsində "Əsas parametrlər"
- ➔ 134 səhifəsində "Faks İş Tarixinin Yoxlanması"

A3 Ölçülü Faksları Qəbul Etmək Olmur

Tərkibində A3 kağızı olan kağız mənbəyinin kağız ölçüsü parametrlərinin A3-ə qurulduğunu və kağız mənbəyinin faks funksiyası ilə istifadə üçün qurulduğunu yoxlayın. **Quraşd. > Sistemin İdarə Edilməsi > Printer parametrləri > Kağız mənbəyi parametrləri > Avtomatik seçim parametrləri > Faks** seçin, sonra isə aktivləşdirilmiş kağız mənbə(lər)ini yoxlayın.

Əlaqədar məlumat

➔ [163 səhifəsində "Printer parametrləri"](#)

Qəbul edilən fakslar çap edilmir

- ☐ Printerdə kağızın ilişməsi kimi xəta baş versə, printer qəbul edilən faksları çap edə bilmir. Printeri yoxlayın.
- ☐ Printer gələnlər qutusunda qəbul edilmiş faksları yaddaşda saxlamaq üçün qurulubsa, qəbul edilən fakslar avtomatik çap edilmir. **Faks çıxışı** parametrlərini yoxlayın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [182 səhifəsində "Printer statusunun yoxlanılması"](#)
- ➔ [188 səhifəsində "İlişən kağızın çıxarılması"](#)
- ➔ [127 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların gələnlər qutusunda saxlanması"](#)

Digər faks problemləri

Qoşulmuş telefonla zəng etmək olmur

Telefonu printerin EXT. girişinə qoşun və dəstəyi götürün. Dəstəkdən yığım səsi eşidilmirsə, telefon kabelini düzgün qoşun.

Əlaqədar məlumat

➔ [114 səhifəsində "Telefon aparatının printerə qoşulması"](#)

Cavab aparatı səsli zənglərə cavab verə bilmir

İdarəetmə panelində printerin **Cavablanacaq zənglər** parametrlərini dəyişərək cavab aparatının zəng sayından artıq say təyin edin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [138 səhifəsində "Qəbul parametrləri"](#)
- ➔ [124 səhifəsində "Cavab aparatının \(avtocavablayıcı\) parametrləri"](#)

Qəbul edilən fakslarda göndərənə faks nömrəsi görünmür və ya nömrə səhvdir

Göndərən faks başlığı məlumatını təyin etməmiş yaxud səhv təyin etmiş ola bilər. Göndərənə əlaqə saxlayın.

Digər problemlər

Printerə toxunduqda yüngülcə elektrik vurur

Kompüterə bir çox köməkçi cihaz qoşulubsa, printerə toxunduqda yüngülcə elektrik vurması hiss edə bilərsiniz. Printerə qoşulan kompüterə torpaqlama quraşdırın.

Əməliyyat səsləri çox ucadır

Əməliyyat səsləri çox ucadan çıxırsa, **Səssiz rejim**-ni aktivləşdirin. Bu funksiyanın aktivləşdirilməsi çap sürətini azalda bilər.

- ☐ Windows printer drayveri

Səssiz rejim tab-vərəqəsindəki **Əsasi** aktivləşdirin.

- ☐ Mac OS printer drayveri



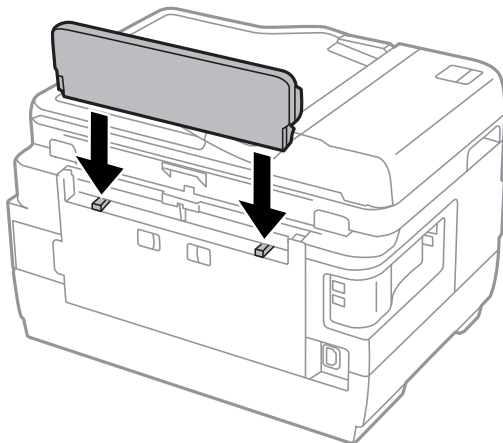
menyusundan **Sistem Seçimləri > Printerlər və Skannerlər** (yaxud **Çap və Skanlama, Çap və Faks**) seçin, sonra printer seçin. **Seçimlər və təchizatlar > Seçimlər** (və ya **Drayver** klikləyin). **On** seçin (**Səssiz rejim** parametri).

- ☐ Epson Scan 2

Konfiqurasiya pəncərəsini açmaq üçün  düyməsini klikləyin. Sonra **Səssiz rejim** tab-vərəqəsində **Skanla** quraşdırın.

Kağızın Arxa Ötürücü Slotu çıxarılıb

Aşağıda göstərilədiyi kimi şaquli tutmaqla Kağızın arxa ötürücü slotunu yenidən bərkidin.



Tarix və vaxt səhvdir

İdarəetmə panelində tarixi və vaxtı düzgün təyin edin. İldırım vurması nəticəsində elektrik kəsilsə və ya uzun müddət aparat sönmək qalarsa, saat səhv vaxtı göstərə bilər.

Əlaqədar məlumat

➔ [164 səhifəsində "Ümumi parametrlər"](#)

Yaddaş Cihazı Tanınmır

İdarəetmə panelindəki **Yaddaş Cihazı İnterfeysi** parametrlərində yaddaş cihazını aktivləşdirin.

Əlaqədar məlumat

➔ [163 səhifəsində "Printer parametrləri"](#)

Məlumatları Yaddaş Cihazında Saxlamaq Olmur

- ☐ Yaddaş cihazını printerə yerləşdirin, sonra isə sənədləri yaddaş cihazında saxlamaq məqsədilə qovluq yaratmaq üçün **Faks çıxışı > Digər Parametrlər > Yaddaşda Saxlamaq üçün Qovluq Yarat** seçin. Siz qovluq olmayan yaddaş cihazından istifadə edə bilməzsiniz.
- ☐ Yaddaş cihazının yazmadan qorunduğunu yoxlayın.
- ☐ Yaddaş cihazında kifayət qədər yaddaş olduğunu yoxlayın. Mövcud yaddaş azdırsa, məlumatlar yaddaşda saxlana bilməz.

Əlaqədar məlumat

- ➔ [128 səhifəsində "Qəbul edilmiş faksların xarici yaddaş cihazında saxlanması"](#)
- ➔ [237 səhifəsində "Xarici Yaddaş Qurğusunun Xüsusiyyətləri"](#)

Parolunuzu Unutmusunuz

İnzibatçı parolunuzu unutsanız, Epson dəstəklə əlaqə saxlayın.

Əlaqədar məlumat

➔ [250 səhifəsində "Epson dəstək xidmətinə müraciət"](#)

Proqram fayrvol ilə bloklanıb (yalnız Windows üçün)

Proqramı Windows Fayrvol ilə icazə verilən proqramlara **İdarəetmə Panelindəki** təhlükəsizlik parametrlərindən əlavə edin.

"?" Şəkil Seçimi Ekranında göstərilir

Təsvir faylı məhsul tərəfindən dəstəklənməyəndə LCD ekranda "?" göstərilir.

Əlaqədar məlumat

➔ [238 səhifəsində "Dəstəklənən məlumat xüsusiyyətləri"](#)

Mürəkkəb səviyyəsini bərpa etməyə çağıran mesaj göstərilir

Bütün, yaxud seçilmiş mürəkkəb çənlərini doldurun, doldurduğunuz rəngi LCD ekranında seçin, sonra isə **Bitdi** düyməsini basaraq mürəkkəb səviyyələrini sıfırlayın.

İstifadə şərtlərindən asılı olaraq, çəndə mürəkkəb olduqda mesaj göstərilə bilər.

Mürəkkəb çənlərinin yarısından çoxu mürəkkəblə dolu olduqda belə bu mesaj göstərilərsə, printerdə problem ola bilər. Epson dəstək xidmətinə müraciət edin.

Əlaqədar məlumat

➔ [144 səhifəsində "Mürəkkəb çənlərinin doldurulması"](#)

Surətlər, Skanlar və ya Fakslar Gözlənilməz Ölçülərdə Göndərilir

Əgər printer işıq mənbəyinə yaxın yerlərdə yerləşdirilibsə, yaxud birbaşa gün işığının təsirinə məruz qalırsa, orijinal ölçü düzgün skanlanmaya bilər. Müvafiq orijinal ölçü parametri seçin, sonra yenidən cəhd edin. Əgər orijinal ölçünün avtomatik təyin olunmasını istəmirsinizsə, idarəetmə panelində **Quraşdırma** seçin, sonra **İlkin Ölçünün avt.ik aşkarlanması (Şüşə)** seçimini **Qeyri-Aktiv**-a təyin edin.

Əlavə

Texniki spesifikasiyalar

Aşağıdakı məlumat 2013-cü ilin avqustuna aiddir.

Printer Spesifikasiyaları

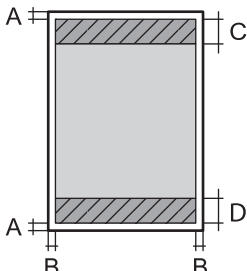
Printer başlığı gözlərinin yerləşdirilməsi		Qara mürəkkəb gözlükləri: 400×2 cərgə Rəngli mürəkkəb gözlükləri: hər rəngdən 128×2 cərgə
Kağızın Çəkisi*	Ağ vərəq	64 – 90 q/m ² (17 – 24 funt)
	Qalın kağız	91 – 256 q/m ² (25 – 68 funt)
	Zərf	Zərf #10, DL, C6: 75 – 90 q/m ² (20 – 24 funt) Zərf C4: 80 – 100 q/m ² (21 – 26 funt)

* Hətta kağızın qalınlığı bu aralıqda olsa belə, kağızın xüsusiyyəti və ya keyfiyyətindən asılı olaraq, kağız printerə yerləşdirilməyə və ya çapın nəticəsi kəskin şəkildə təsirə məruz qala bilər.

Çap oluna bilən sahə

Tək Vərəqələr üçün çap oluna bilən sahə

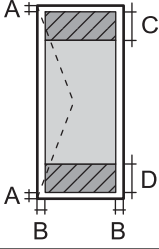
Printerin mexanizminə görə kölgəli sahələrdə çap keyfiyyəti azala bilər.

	A	3.0 mm (0.12 düym)
	B	3.0 mm (0.12 düym)
	C	47.0 mm (1.85 düym)
	D	45.0 mm (1.77 düym)

Zərflər üçün çap oluna bilən sahə

Printerin mexanizminə görə kölgəli sahələrdə çap keyfiyyəti azala bilər.

Əlavə

	A	3.0 mm (0.12 düym)
	B	5.0 mm (0.20 düym)
	C	47.0 mm (1.85 düym)
	D	18.0 mm (0.71 düym)

Skanner spesifikasiyaları

Skanner növü	Düz korpuslu
Fotoelektrik cihaz	CIS
Seçilmiş piksellər	14040×20400 piksel (1200 dpi)
Maksimum sənəd ölçüsü	297×431.8 mm (11.7×17 düym) A3
Skannlama rezolyusiyası	1200 dpi (əsas skan) 2400 dpi (sub skan)
Çıxış rezolyusiyası	1 dpi artımında 50 – 9600 dpi
Rəng dərinliyi	Rəng ☐ 48 bit/piksel daxili (16 bit/piksel/rəng daxili) ☐ 24 bit/piksel xarici (8 bit/piksel/rəng xarici) Boz rəng ☐ 16 bit/piksel daxili ☐ 8 bit/piksel xarici Ağ-qara ☐ 16 bit/piksel daxili ☐ 1 bit/piksel xarici
İşıq mənbəyi	LED

İnterfeys xüsusiyyətləri

Kompüter üçün	Sürətli USB
Xarici USB Cihazı üçün	Sürətli USB

Faks spesifikasiyaları

Faks növü	Masaüstü ağ-qara və rəngli faks funksiyaları (ITU-T Super Qrup 3)
-----------	---

Əlavə

Dəstəklənən xətlər	Standart analoqlu telefon xətləri, PBX (Xüsusi xətt) telefon sistemləri
Sürət	Maksimum 33.6 kb/s
Rezolyusiya	Monoxrom ☐ Standart: 8 pksl/mm×3,85 xətt/mm (203 pksl/düym.×98 xətt/düym) ☐ Xırda: 8 pksl/mm×7,7 xətt/mm (203 pksl/düym.×196 xətt/düym) ☐ Hədsiz Nazik: 8 pksl/mm×15,4 xətt/mm (203 pksl/düym.×392 xətt/düym) ☐ Ultra Nazik: 16 pksl/mm×15,4 xətt/mm (406 pksl/düym.×392 xətt/düym) ☐ Şəkil: 8 pksl/mm×7,7 xətt/mm (203 pksl/düym.×196 xətt/düym) Rəng ☐ Xırda: 200×200 dpi ☐ Şəkil: 200×200 dpi
Səhifə yaddaşı	Maksimum 550 səhifə (monoxrom eskiz rejimində ITU-T No. 1 diaqram qəbul edildikdə)
Yenidən yığım*	2 dəfə (1 dəqiqəlik intervallarla)
İnterfeys	RJ-11 Telefon xətti, RJ-11 Telefon qoşulması

* Spesifikasiyalar ölkə yaxud əraziyə görə dəyişə bilər.

Şəbəkə Funksiyası Siyahısı

Funksiyalar				Dəstəklənir	Qeydlər
Şəbəkə İnterfeysləri	Ethernet			✓	-
	Wi-Fi	İnfrastruktur		✓	-
		Ad hoc		✓	-
		Wi-Fi Direct	Sadə AP Rejimi	✓	-
			Birbaşa Wi-Fi Rejimi	✓	-
Uyğunlaşdırılmış Bağlantı	Ethernet	Sadə AP Rejimi		✓	-
	Wi-Fi (İnfrastruktur)	Sadə AP Rejimi		-	-
	Ad hoc	Sadə AP Rejimi		-	-

Əlavə

Funksiyalar			Dəstəklənir	Qeydlər
Panel Əməliyyatı	Wi-Fi Quraşdırması	Wi-Fi Quraşdırması Ustadı	✓	-
		Ötürmə Düyməsi Quraşdırması (WPS)	✓	-
		PİN Kodun Quraşdırılması	✓	-
		Wi-Fi Avtomatik Bağlantısı	✓	-
		Wi-Fi Direct Quraşdırması	✓	-
	Ümumi Şəbəkənin Quraşdırılması		✓	-
	Şəbəkə Bağlantısının Yoxlanması		✓	-
	Şəbəkənin Vəziyyəti		✓	-
	Şəbəkə Vəziyyəti Vərəqinin Çapı		✓	-
	Wi-Fi-ı qeyri-aktiv et		✓	-
Şəbəkə Çapı	Standart Zavod Parametrlərini Bərpa edin		✓	-
	Fayl Paylaşılmasının Quraşdırılması		✓	-
	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD Çapı (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista və ya daha yeni versiya
	Bonjour Çapı (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP Çapı (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP Çapı	IPv4	-	İnformasiya cihazı
	PictBridge Çap (Wi-Fi)	IPv4	-	Rəqəmsal kamera
Şəbəkə Skanlanması	Epson Connect (E-poçt Çapı)	IPv4	✓	-
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (Buluda skanla)	IPv4	✓	-
	ADF (Avtomatik Çevirmə)		✓	-

Əlavə

Funksiyalar			Dəstəklənir	Qeydlər
Fakslamaq	Faks göndər	IPv4	✓	-
	Faksı qəbul et	IPv4	✓	-

Wi-Fi Xüsusiyyətləri

Standartlar	IEEE802.11b/g/n ^{*1}
Tezlik diapazonu	2,4 GHz
Maksimum Radio Tezliyi Enerjisi Ötürülür	18.2 dBm (EIRP)
Koordinasiya rejimləri	İnfrastruktur, Müvəqqəti ^{*2} , Wi-Fi Direct ^{*3} ^{*4}
Simsiz şəbəkə təhlükəsizliyi	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5}

*1 Alınma yerindən asılı olaraq IEEE 802.11b/g/n və ya IEEE 802.11b/g ilə uyğundur.

*2 IEEE 802.11n üçün dəstəklənmir.

*3 IEEE 802.11b üçün dəstəklənmir.

*4 Simple AP rejimi Wi-Fi qoşulması (infrastruktur) və ya Ethernet qoşulması ilə uyğundur.

*5 WPA/WPA2 Şəxsi dəstəyi ilə WPA2 standartlarına uyğundur.

Ethernet xüsusiyyətləri

Standartlar	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Enerjiyə Qənaətli Ethernet) ^{*2}
Rabitə rejimi	Avtomatik, 10Mb/s Tam dubleks, 10Mb/s Yarım dubleks, 100Mb/s Tam dubleks, 100Mb/s Yarım dubleks
Birləşdirici	RJ-45

*1 Kategoriya 5e və ya daha yüksək STP (Shielded twisted pair) naqili istifadə edərək radio maneə riskinin qarşısını alın.

*2 Qoşulan cihaz IEEE802.3az standartlarına uyğun olmalıdır.

Təhlükəsizlik protokolu

SSL/TLS	HTTPS Serveri/Müştəri Proqramı, IPPS
---------	--------------------------------------

Dəstəklənən üçüncü tərəf xidmətlər

Google Cloud Print

Xarici Yaddaş Qurğusunun Xüsusiyyətləri

Dəstəklənən yaddaş kartı xüsusiyyətləri

Uyğun yaddaş kartları	Maksimal Tutumlar
Yaddaş Çubuğu Duo*	128 MB
Yaddaş Çubuğu PRO Duo* Yaddaş Çubuğu PRO-HG Duo*	32 GB
MagicGate Yaddaş Çubuğu Duo*	128 MB
Yaddaş Çubuğu Mikro*	32 GB
miniSD*	2 GB
miniSDHC*	32 GB
microSD*	2 GB
microSDHC*	32 GB
microSDXC*	64 GB
SD	2 GB
SDHC	32 GB
SDXC	64 GB

* Yaddaş kartı girişinə uyğun gələn adapteri birləşdirin. Əks halda kart ilişə bilər.

Dəstəklənən yaddaş kartı voltajları

3.3 V növü, ikili voltaj (3.3 V və 5V) növü (dəstək voltajı: 3.3 V)

5 V yaddaş kartları dəstəklənmir.

Maksimal dəstək cərəyanı

☐ Yaddaş Çubuğu/PRO: 100 mA

☐ SD: 200 mA

Dəstəklənən Xarici Yaddaş Cihazının Xüsusiyyətləri

Uyğun Xarici Yaddaş Cihazları	Maksimal Tutumlar
MO Drayvı*	1.3 GB
Sərt Disk Drayvı* USB Fleş Drayvı	2 TB (FAT, FAT32 və ya exFAT ilə formatlaşdırılıb.)

* Biz USB ilə qidalanan xarici USB cihazlarından istifadəni tövsiyə etmirik. Yalnız müstəqil dəyişkən enerji mənbələri ilə xarici USB cihazlarından istifadə edin.

Aşağıdakı cihazlardan istifadə edə bilməzsiniz:

- ☐ Xüsusi drayver tələb edən cihaz
- ☐ Təhlükəsizlik parametrləri olan cihaz (parol, şifrələmə və sair)
- ☐ Öncədən quraşdırılmış USB şəbəkəsi ilə cihaz

Epson xarici qoşulmuş cihazların bütün əməliyyatlarına zəmanət verə bilməz.

Dəstəklənən məlumat xüsusiyyətləri

Fayl formatı	DCF* ¹ versiya 1.0 və ya 2.0* ² rəqəmli kameraları ilə çəkilmiş Exif Versiya 2.3 standartı ilə JPEG Aşağıdakı kimi TIFF 6.0-a uyğun təsvirlər ☐ RGB tam rəngli təsvirlər (sıxılmamış) ☐ İkili təsvirlər (sıxılmamış və ya CCITT kodlaşdırılmamış)
Təsvirin ölçüsü	Üfüqi: 80 - 10200 piksel Şaquli: 80 - 10200 piksel
Faylın ölçüsü	2 GB-dan az
Faylların maksimal sayı	JPEG: 9990* ³ TIFF: 999

*1 Kamera Fayl sistemi üçün dizayn qaydası.

*2 Daxili yaddaşı olan rəqəmli kameralarda saxlanan foto məlumatlar dəstəklənmir.

*3 Eyni vaxtda 999-a qədər fayl göstərilə bilər. (Faylların sayı 999-dan çoxdursa, fayllar qruplarla göstərilir.)

Qeyd:

Printer təsvir faylını tanımadıqda LCD ekranında "?" göstərilir. Bu halda, çoxsaylı təsvir tərtibatını seçsəniz, boş bölmələr çap ediləcək

Əlavə

Ölçülər

Ölçülər	Saxlanma ❑ Eni: 666 mm (26.2 düym) ❑ Dərinliyi: 486 mm (19.1 düym) ❑ Hündürlüyü: 418 mm (16.5 düym) Çap etmək ❑ Eni: 666 mm (26.2 düym) ❑ Dərinliyi: 817 mm (32.2 düym) ❑ Hündürlüyü: 418 mm (16.5 düym)
Çəki*	Təq. 23.0 kq (50.7 funt)

* Mürəkkəb və elektrik naqili olmadan.

Elektrik Spesifikasiyaları

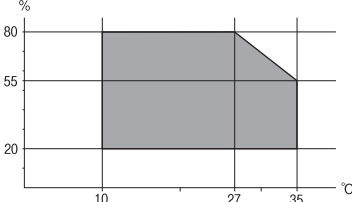
Model	100 – 240 V Model	220 – 240 V Model
Seçilmiş tezlik diapazonu	50 – 60 Hz	50 – 60 Hz
Seçilmiş voltaj	1.0 – 0.6 A	0.6 A
Enerji sərfiyyatı (USB qoşulma ilə)	Ayrıca sürətçixarma: Təq. 20 Vt (ISO/IEC24712) Hazır rejimi: Təq. 8.9 Vt Yuxulama rejimi: Təq. 1.9 W İşəsalma qeyri-aktivdir: Təq. 0.4 W	Ayrıca sürətçixarma: Təq. 20 Vt (ISO/IEC24712) Hazır rejimi: Təq. 9.1 Vt Yuxulama rejimi: Təq. 2.0 W İşəsalma qeyri-aktivdir: Təq. 0.45 W

Qeyd:

- ❑ *Printerin üzərindəki etikətdə voltajı yoxlayın.*
- ❑ *Avropalı istifadəçilər üçün enerji sərfiyyatına dair təfəsilatlar üçün aşağıdakı veb saytına baxın.*
<http://www.epson.eu/energy-consumption>
- ❑ *Belkiçada olan istifadəçilər üçün sürət çıxarılan zaman enerji sərfiyyatı dəyişə bilər.*
Ən son spesifikasiyalar üçün <http://www.epson.be> saytına baxın.

Əlavə

Ətraf mühit spesifikasiyaları

Əməliyyat	Printeri aşağıdakı qrafikdə göstərilən diapazonda istifadə edin.  Temperatur: 10 – 35 °C (50 – 95 °F) Rütubət: 20 – 80% RH (kondensasiyasız)
Saxlanması	Temperatur: -20 – 40 °C (-4 – 104 °F)* Rütubət: 5 – 85% RH (kondensasiyasız)

* Bir ay 40 °C (104 °F) temperaturda saxlaya bilərsiniz.

Mürəkkəb şüşələri üçün ətraf mühit spesifikasiyaları

Saxlama temperaturu	-20 – 40 °C (-4 – 104 °F)*
Donma temperaturu	-15 °C (5 °F) 25 °C (77 °F) temperaturda mürəkkəb əriyir və təqribən 2 saat sonra istifadə edilə bilər.

* Bir ay 40 °C (104 °F) temperaturda saxlaya bilərsiniz.

Sistem tələbləri

- ☐ Windows 10 (32-bit, 64-bit)/Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP SP3 və ya sonrakı versiya (32-bit)/Windows XP Professional x64 Edition/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 və ya sonrakı versiya
- ☐ macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Qeyd:

- ☐ Mac OS bəzi proqramları və funksiyaları dəstəkləməyə bilər.
- ☐ (UFS) üçün UNIX Fayl Sistemi Mac OS dəstəklənmir.

Normativlərə dair məlumat

Standartlar və təsdiqlər

ABŞ modeli üçün standartlar və təsdiqlər

Təhlükəsizlik	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Bu avadanlıq aşağıdakı simsiz modula malikdir.

İstehsalçı: Askey Computer Corporation

Növ: WLU6117-D69 (RoHS)

Bu məhsul FCC Qaydalarının 15-ci hissəsinə və IC Qaydalarının RSS-210 sayılı hissəsinə uyğundur. Epson məhsulunun tövsiyə olunmayan modifikasiyasından yaranan nasazlıqlara görə məsuliyyəti qəbul etmir. Əməliyyat aşağıdakı iki şərtə tabedir: (1) bu cihaz zərərli müdaxiləyə səbəb ola bilməz və (2) bu cihaz daxil olan hər hansı müdaxiləni, o cümlədən, cihazın arzuolunmaz çalışmasına səbəb olan müdaxiləni qəbul etməlidir.

Lisenzialı xidmətə radio müdaxiləsinin qarşısını almaq üçün bu cihaz içəridə və maksimum müdafiə təmin etmək üçün pəncərələrdən uzaqda istifadə edilməlidir. Çöldə quraşdırılmış avadanlıq (və ya onun ötürücü antenası) üçün lisenziya alınmalıdır.

Bu avadanlıq nəzarətsiz mühit üçün təyin edilmiş FCC/IC radiasiya təsir limitlərinə uyğun gəlir və IC radio tezliyi (RT) Təsiri qaydalarının OET65 və RSS-102 bəndlərinə C Əlavəsindəki FCC radio tezliyi (RT) Təsir Direktivlərinə müvafiqdir. Bu avadanlıq quraşdırılmalı və idarə edilməlidir ki, radiator insan bədənindən (kənarları çıxmaq şərtlə: əllər, biləklər, ayaqlar və topuqlar) ən azı 7,9 düym (20 sm) və ya daha uzaqda qalsın.

Avropa modeli üçün standartlar və təsdiqlər

Avropa istifadəçiləri üçün

Bununla Seiko Epson Corporation aşağıdakı radio təchizatı modelinin 2014/53/EU Direktivi ilə uyğun olduğunu bəyan edir. Aİ-nin uyğunluq bəyannaməsinin tam mətni aşağıdakı veb saytda əlçatandır.

<http://www.epson.eu/conformity>

C441D

Yalnız İrlandiya, BK, Avstriya, Almaniya, Lixtenşteyn, İsveçrə, Fransa, Belçika, Lüksemburq, Niderland, İtaliya, Portuqaliya, İspaniya, Danimarka, Finlandiya, Norveç, İsveç, İslandiya, Xorvatiya, Kipr, Yunanistan, Sloveniya, Malta, Bolqarıstan, Çex Respublikası, Estoniya, Macarıstan, Latviya, Litva, Polşa, Rumıniya və Slovakiyada istifadə üçündür.

Əlavə

Epson məhsulların tövsiyə olunmayan modifikasiyasından yaranan nasazlıqlara görə məsuliyyəti qəbul etmir.



Avstraliya modeli üçün standartlar və təsdiqlər

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Epson bildirir ki, aşağıdakı cihaz modelləri AS/NZS4268 tələbləri və müddəaları ilə uyğundur:

C441D

Epson məhsulların tövsiyə olunmayan modifikasiyasından yaranan nasazlıqlara görə məsuliyyəti qəbul etmir.

Zambiyadakı istifadəçilər üçün ZICTA Modelinin Təsdiqi

ZICTA Modelinin Təsdiqi üçün məlumatı yoxlamaq məqsədilə aşağıdakı veb sayta baxın.

<https://support.epson.net/zicta/>

Surət çıxarma üzrə məhdudlaşdırmalar

Printerin qaydalara əməl olunaraq və məsuliyyətlə istifadə edilməsi üçün bu məhdudiyyətlərə əməl edin.

Bu elementlərin surətini çıxarmaq qanunla qadağandır:

- ☐ Banknotlar, qəpiklər, hökumətin buraxdığı istiqrazlar, hökumətin qiymətli kağızları və bələdiyyə istiqrazları
- ☐ İstifadə olunmayan poçt markaları, markalanmış açıqçalar və digər rəsmi poçt materialları
- ☐ Hökumətin buraxdığı gəlir ştampları, qanun çərçivəsində buraxılan istiqrazlar

Bu elementlərin surətini çıxarkən diqqətli olun:

- ☐ Özəl satışda olan istiqrazlar (birja sertifikatları, sövdələşmə mümkün olan qiymətli kağızlar, çeklər və s.), aylıq keçid kartları, konsessiya biletləri və s.
- ☐ Pasportlar, sürücülük vəsiqələri, yararlılıq zamanətləri, yol keçid kartları, ərzaq sertifikatları, biletlər və s.

Qeyd:

Bu elementlərin surətini çıxarmaq da qanunla qadağan edilə bilər.

Müəllif hüququ verilən materialların məsuliyyətli istifadəsi:

Müəllif hüququ verilən materialların surətini çıxarmaqla printerlə sui-istifadə edilə bilər. Peşəkar vəkillə məsləhətləşmədən nəşr olunan materialı çap edirsinizsə, məsuliyyətli və hörmətlə yanaşın və çapdan əvvəl müəllifin icazəsini alın.

Printerin daşınması

Printerin yerini dəyişərkən və ya təmirə apararkən printeri aşağıdakı qaydada paketləyin.



Diqqət:

- ❑ *Skaner bölməsini açıb-bağlayarkən əl, yaxud barmaqlarınızı arasında qoymamağa diqqət yetirin. Yoxsa, zədələnə bilərsiniz.*
- ❑ *Printeri daşıyarkən onu sabit mövqedə qaldırın. Qeyri-sabit mövqedə printerin qaldırılması zədəyə gətirib çıxara bilər.*
- ❑ *Bu printer ağır olduğundan, paketin açılması və nəqliyyat zamanı həmişə iki və ya daha çox şəxs tərəfindən daşınmalıdır.*
- ❑ *Printeri qaldırarkən əllərinizi aşağıda göstərilən mövqelərdə yerləşdirin. Printeri digər mövqelərdə qaldırırsanız, printer düşə bilər və ya siz printeri yerləşdirərkən barmaqlarınızı arasında qoya bilərsiniz.*

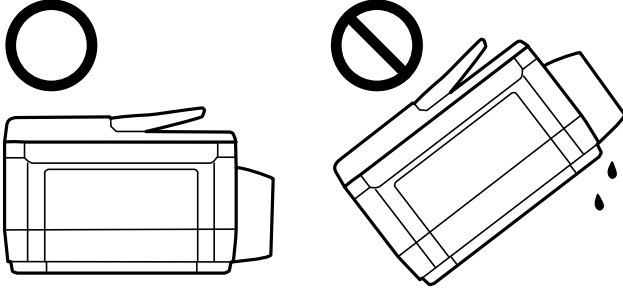


- ❑ *Printeri daşıyarkən onu 10 dərəcədən çox əyməyin, əks halda printer düşə bilər.*

Əlavə

! **Vacibdir:**

- ❑ *Printeri saxlayarkən və ya daşıyarkən onu əyməyin, vertikal yerləşdirməyin və ya baş-aşağı çevirməyin; yoxsa mürəkkəb sızma bilər.*



- ❑ *Texniki dəstək qutusunu quraşdırılmış halda saxlayın; yoxsa, daşıma zamanı mürəkkəb sızma bilər.*
- ❑ *Plombunu açdıqdan sonra mürəkkəb şüşəsini saxlayarkən və ya daşıyarkən şüşəni əyməyin və təsirlərə və ya temperatur dəyişməsinə məruz qalmasına yol verməyin. Yoxsa, qapağı kip bağlansa belə, mürəkkəb sızma bilər. Qapağı kip bağlayarkən onun dik oturmasına diqqət yetirin və şüşəni daşıyarkən mürəkkəbin sızmasına yol verməyin.*
- ❑ *Açıq mürəkkəb şüşələrini printer qutusuna yerləşdirməyin.*

1.  düyməsini basaraq printeri söndürün.
2. Enerji işığının sönük olmasına əmin olun və ardından elektrik naqilini çıxarın.

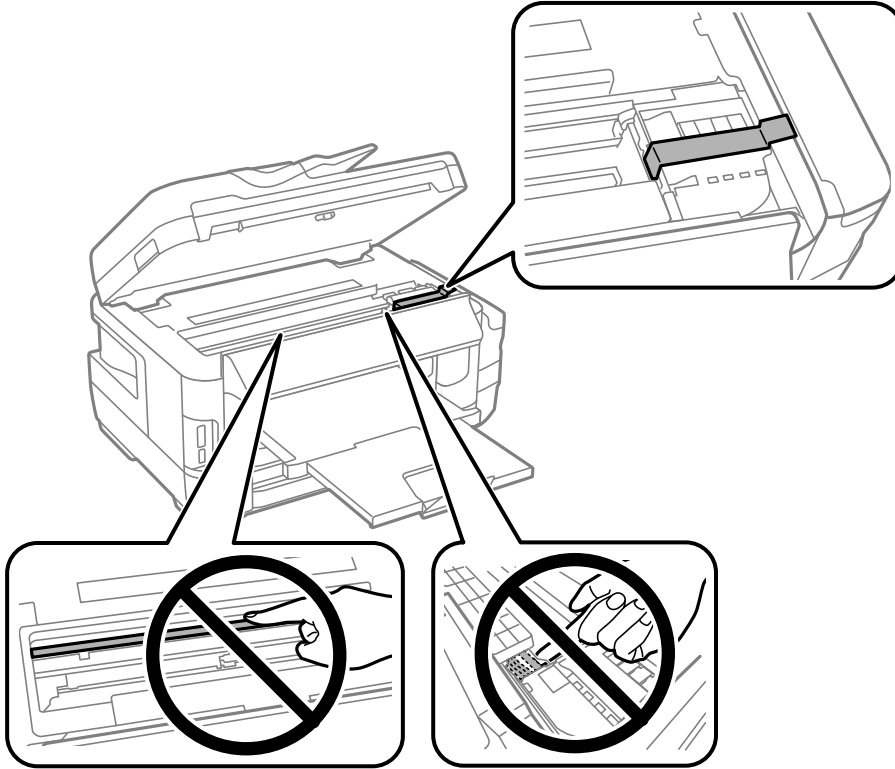
! **Vacibdir:**

Enerji işığı sönülü olduqda elektrik naqilini rozetkadan çıxarın. Yoxsa, printer başlığı əsas vəziyyətinə qayıtmır və mürəkkəb quruyur, nəticədə işə çap etmək mümkün olmur.

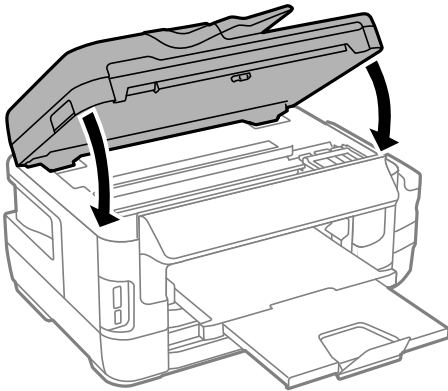
3. Elektrik naqili və USB naqili kimi bütün naqilləri çıxarın.
4. Yaddaş kartının daxil edilmədiyinə əmin olun.
5. Bütün kağızları printerdən çıxarın.
6. Printerdə orijinalların qalmadığına əmin olun.

Əlavə

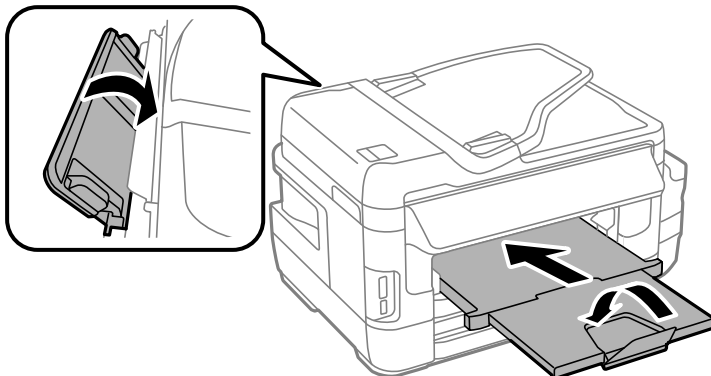
7. Sənəd qapağı bağlı halda skaner bölməsini açın. Lent ilə printer başlığını korpusa bərkidin.



8. Skaner bölməsini bağlayın.

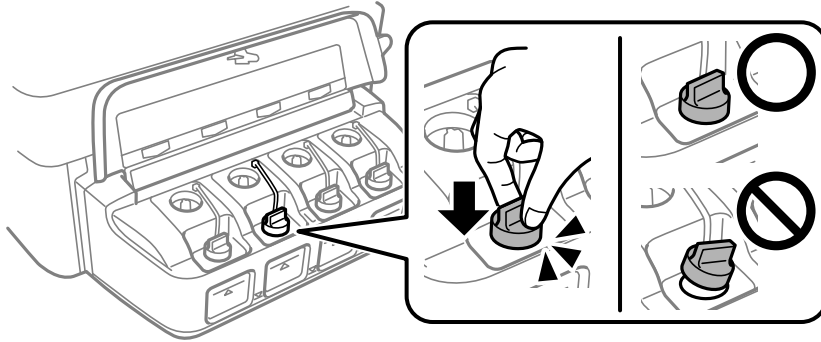


9. Printeri aşağıdakı kimi qablaşdırmağa hazırlayın.



Əlavə

10. Mürəkkəb çəninin qapağını kip bağlayın.



11. Qoruyucu materiallardan istifadə edərək printeri qutusuna qoyun.

Printeri yenidən istifadə etdikdə, printer başlığını saxlayan lenti çıxarın. Növbəti dəfə çap edərkən çap keyfiyyəti azalarsa, printer başlığını təmizləyin və düzləndirin.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 16 səhifəsində "Hissə adları və funksiyaları"
- ➔ 151 səhifəsində "Printer başlığının yoxlanılması və təmizlənməsi"
- ➔ 154 səhifəsində "Printer başlığının düzləndirilməsi"

Xarici yaddaş cihazına kompüterdən giriş

Siz kompüterdən printerə daxil edilmiş yaddaş kartı kimi xarici yaddaş cihazında məlumatlar yazma və ya oxuma bilərsiniz.



Vacibdir:

- ❑ Yazma müdafiəsini aradan qaldırdıqdan sonra yaddaş kartını daxil edin.
- ❑ Əgər şəkil yaddaş kartına kompüterdən saxlanılıbsa, şəkil və şəkillərin sayı LCD ekranda yenilənir. Yaddaş kartını çıxarın və yenidən daxil edin.
- ❑ Printerə daxil edilmiş xarici cihazı USB və şəbəkə üzərindən qoşulmuş kompüterlər arasında paylaşan zaman, yazma icazəsi yalnız printerdə seçdiyiniz metodla qoşulmuş kompüterlərə verilir. Xarici yaddaş cihazına yazmaq üçün printerin idarəetmə panelində aşağıdakı bağlantı üsulunu seçin.

**Quraşdırma > Sistemin İdarə Edilməsi > Printer parametrləri > Yaddaş Cihazı
İnterfeysi > Fayl Paylaşması**

Qeyd:

2 TB HDD kimi böyük xarici yaddaş cihazı qoşularsa, kompüterdən məlumatların tanınması müəyyən müddət sürür.

Windows

Kompüter və ya **Mənim Kompüterim**-də xarici yaddaş cihazını seçin. Xarici yaddaş cihazındakı məlumatlar göstərilir.

Əlavə

Qeyd:

Əgər siz şəbəkə diski və ya Web Installer olmadan printeri şəbəkəyə qoşmusunuzsa, yaddaş kartı girişini və ya USB portunu şəbəkə diski kimi təyin edin. **İcra** bölməsini açın və printerin adını ||XXXXX və ya printerin IP ünvanını ||XXX.XXX.XXX.XXX daxil edərək **Açın**..Şəbəkəni təyin etmək üçün göstərilən cihaz işarəsini sağ-klikləyin. Şəbəkə diski **Kompüter** və ya **Mənim kompüterim** bölməsində görünür.

Mac OS

Müvafiq cihaz işarəsini seçin. Xarici yaddaş cihazındakı məlumatlar göstərilir.

Qeyd:

- ☐ Xarici yaddaş cihazını silmək üçün cihazın işarəsini sürükləyib səbət işarəsinin üzərinə buraxın. Əks halda, başqa xarici yaddaş cihazı daxil edildikdə paylaşılan diskdəki verilənlər düzgün göstərilməyə bilər.
- ☐ Şəbəkə vasitəsilə xarici yaddaş cihazına daxil olmaq üçün iş masasındakı menyudan **Go > Connect to Server** seçin. Printer adını cifs://XXXXX və ya smb://XXXXX (burada "xxxxx" printer adıdır) **Server Ünvanına** daxil edin, sonra isə **Qoşul** basın.

Əlaqədar məlumat

- ➔ 14 səhifəsində "Yaddaş kartlarından istifadə edərkən məsləhətlər və xəbərdarlıqlar"
- ➔ 59 səhifəsində "Yaddaş Kartının Daxil edilməsi"
- ➔ 237 səhifəsində "Xarici Yaddaş Qurğusunun Xüsusiyyətləri"

E-poçt Serverindən İstifadə

Skan və ya faksın yönləndirilməsi kimi e-poçt xüsusiyyətlərindən istifadə etmək üçün e-poçt serverini konfiqurasiya etməlisiniz.

E-Poçt Serverinin Konfiqurasiyası

E-poçt serverini konfiqurasiya etməzdən əvvəl aşağıdakıları yoxlayın.

- ☐ Printer şəbəkəyə qoşuludur.
- ☐ Kompüterinizdə e-poçtu quraşdırmaq üçün istifadə etdiyiniz, xidmət təminatçınızdan aldığınız sənədlər kimi e-poçt serveri məlumatı.

Qeyd:

İnternet e-poçtu kimi pulsuz e-poçt xidmətindən istifadə edirsinizsə, ehtiyacınız olan e-poçt serveri məlumatını əldə etmək üçün interneti axtarın.

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma** seçin.
3. **E-poçt Serveri > Server Parametrləri** seçin.

Əlavə

4. İstifadə etdiyiniz e-poçt serverinin kimlik yoxlama metodunu seçin.

**Vacibdir:**

Aşağıdakı kimlik yoxlama metodları mövcuddur: SSL və STARTTLS dəstəklənir.

- ☐ Heç biri
- ☐ SMTP (SMTP AUTH)
- ☐ SMTP-dən əvvəl POP

E-poçt serverinin kimlik yoxlama metodunu təsdiq etmək üçün internet xidməti təminatçınızla əlaqə saxlayın.

Printer kimlik yoxlama metodu mövcud olduqda belə e-poçt serveri ilə əlaqə saxlaya bilmir, çünki təhlükəsizlik genişləndirilə bilər (məsələn, SSL rabitəsi zəruridir). Ən son məlumatlar üçün Epson dəstək veb saytına baş çəkin.

<http://www.epson.eu/Support> (Avropa)

<http://support.epson.net/> (Avropa xaricində)

5. Müvafiq parametrləri tənzimləyin.

Zəruri parametrlər kimlik yoxlama metodundan asılı olaraq dəyişir. İstifadə etdiyiniz e-poçt serveri üçün məlumatı daxil edin.

6. **OK** düyməsini basın.**Qeyd:**

- ☐ Xəta mesajı göstərilərsə, e-poçt serveri parametrlərinin düzgün olduğunu yoxlayın.
- ☐ Parametrləri bitirdikdən sonra belə e-poçt göndərə bilmirsinizsə, istifadə etdiyiniz e-poçt serveri üçün kimlik yoxlama metodunu yoxlayın.

Əlaqədar məlumat

➔ 248 səhifəsində "E-poçt serverinin qurulması elementləri"

E-poçt serverinin qurulması elementləri

Elementlər	İzahatlar
Əsilliyi təsdiq etmə üsulu	Seçilmiş əsilliyin yoxlanması metodunu göstərir.
Əsilliyi təsdiq edilmiş hesab	SMTP-ƏSİLLİK və ya SMTP-dən öncə POP-u Əsilliyi təsdiq etmə üsulu kimi seçsəniz, e-poçt serverinə qeydiyyatdan keçirilmiş istifadəçi adını (e-poçt ünvanını) 30 və ya az işarə ilə daxil edin.
Əsilliyi təsdiq edilmiş parol	SMTP-ƏSİLLİK və ya SMTP-dən öncə POP-u Əsilliyi təsdiq etmə üsulu kimi seçsəniz, əsilliyi yoxlanmış hesabın parolunu 20 və ya az işarə ilə daxil edin.
Göndərən E-poçt Ünvanı	Printerin e-poçt göndərmək üçün istifadə etdiyi e-poçt ünvanını göstərin. Mövcud e-poçt ünvanını göstərə bilərsiniz. E-poçtun printerdən göndərildiyini aydın etmək üçün konkret olaraq printer üçün ünvan əldə edə və onu bura daxil edə bilərsiniz.

Əlavə

Elementlər	İzahatlar
SMTP Server Ünvanı	E-poçt göndərən serverin (SMTP serveri) server ünvanını daxil edin.
SMTP Serveri Port Nömrəsi	E-poçt göndərən serverin (SMTP serveri) port nömrəsini daxil edin.
POP3 Server Ünvanı	SMTP-dən öncə POP-u Əsilliyi təsdiq etmə üsulu kimi seçsəniz, e-poçtu qəbul edən serverin (POP3 serveri) server ünvanını daxil edin.
POP3 Server Port Nömrəsi	SMTP-dən öncə POP-u Əsilliyi təsdiq etmə üsulu kimi seçsəniz, e-poçtu qəbul edən serverin (POP3 serveri) port nömrəsini daxil edin.

E-Poçt Serveri Bağlantısının Yoxlanması

1. Əsas ekrandan **Quraşdırma**-ya daxil olun.
2. **Sistemin İdarə Edilməsi > Wi-Fi/Şəbəkə Parametrləri > Təkmil quraşdırma** seçin.
3. Printerin e-poçt serverinə bağlı olduğunu yoxlamaq üçün **E-poçt Serveri > Bağlantının Yoxlanması** seçin.

Qeyd:

- ☐ *Xəta mesajı göstərilərsə, e-poçt serveri parametrlərinin düzgün olduğunu yoxlayın.*
- ☐ *Bağlantı yoxlaması mümkün olduqda belə e-poçt göndərə bilmirsinizsə, istifadə etdiyiniz e-poçt serveri üçün kimlik yoxlama metodunu yoxlayın.*

Köməyi haradan əldə etməli

Texniki dəstək veb saytı

Əlavə kömək lazımdırsa, aşağıda göstərilən Epson dəstək veb saytına baxın. Ölkənizi yaxud regionunuzu seçin və yerli Epson veb saytının dəstək bölməsinə gedin. Ən son drayverlər, FAQlar, kitabçalar və ya yüklənməli materiallar da həmçinin saytdan əldə edilə bilər.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Avropa)

Epson məhsulu düzgün işləmirsə və problemi həll edə bilmirsinizsə, kömək üçün Epson dəstək xidmətinə müraciət edin.

Epson dəstək xidmətinə müraciət

Epson ilə əlaqə saxlamazdan əvvəl

Epson məhsulu düzgün işləmirsə və məhsul kitabçalarındakı problemin həlli məlumatları ilə problemi həll edə bilmirsinizsə, kömək üçün Epson dəstək xidmətinə müraciət edin. Aşağıdakı siyahıda sizin region üzrə Epson dəstək xidməti yoxdursa, məhsulu aldığınız dilerə müraciət edin.

Aşağıdakı məlumatları bildirsəniz, Epson dəstək xidməti sizə daha tez kömək edəcəkdir:

- ☐ Məhsulun seriya nömrəsi
(Seriya nömrəsi adətən məhsulun arxasında yazılır.)
- ☐ Məhsulun modeli
- ☐ Məhsul proqramının versiyası
(Məhsulun proqramında **About**, **Version Info** və ya oxşar düyməni klikləyin.)
- ☐ Kompüterinizin brendi və ya modeli
- ☐ Kompüterinizin əməliyyat sisteminin adı və versiyası
- ☐ Adətən məhsulunuzla istifadə etdiyiniz proqramların adları və versiyaları

Qeyd:

Məhsuldan asılı olaraq, faks və ya şəbəkə parametrləri üçün yığım siyahısı məlumatları məhsulun yaddaşında saxlana bilər. Məhsulun sınıması və ya təmiri səbəbilə məlumatlar və ya parametrlər silinə bilər. Hətta zəmanət müddətində də Epson silinə yaxud itən məlumatlara yaxud parametrlərə, onların ehtiyat nüsxəsinin çıxarılmasına görə məsuliyyət daşımır. Təvsiyə edirik, özünüz belə məlumatların ehtiyat nüsxəsini çıxarasınız və ya başqa yerə qeyd edəsiniz.

Avropadakı istifadəçilər üçün kömək

Epson dəstək xidmətinə müraciətə dair məlumat üçün Pan-Avropa Zəmanət Sənədinə baxın.

Tayvandakı istifadəçilər üçün kömək

Məlumat, dəstək və xidmətlər üçün əlaqə məlumatları:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Məhsul spesifikasiyaları, yükləmək üçün drayverlər və məhsul sorğuları mövcuddur.

Epson Dəstək Şöbəsi

Telefon: +886-2-2165-3138

Dəstək Şöbəsi komandamız aşağıdakılarla bağlı telefonda sizə kömək edə bilər:

- ☐ Satış sorğuları və məhsul barədə məlumatlar
- ☐ Məhsul istifadəsinə dair suallar və problemlər
- ☐ Təmir xidməti və zəmanət üzrə sorğular

Əlavə

Təmir xidməti mərkəzi:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare korporasiyası Epson Taiwan Technology & Trading Ltd şirkətinin səlahiyyətli xidmət mərkəzidir.

Avstraliyadakı istifadəçilər üçün kömək

Epson Avstraliya sizə yüksək səviyyədə müştəri xidməti göstərməyi arzu edir. Məhsul kitabçaları ilə yanaşı, məlumat əldə etmək üçün aşağıdakı mənbələri təmin edirik:

İnternet URL

<http://www.epson.com.au>

Epson Avstraliya World Wide Web səhifələrinə daxil olun. İnternetdə gəzmək üçün bura daxil olmağa dəyər! Bu sayt drayverlər üçün yükləmə yeri, Epson əlaqə nöqtələri, yeni məhsul məlumatı və texniki dəstək (e-poçt ilə) təmin edir.

Epson dəstək şöbəsi

Telefon: 1300-361-054

Epson Dəstək Şöbəsi müştərilərimizə məsləhətlər vermək üçün yaradılmış ehtiyat dəstək mərkəzidir. Dəstək şöbəsindəki əməliyyatçılar Epson məhsulunun quraşdırılması, konfigurasiyası və istifadəsində sizə kömək edəcəkdir. Satışdan əvvəlki kömək şöbəsinin əməkdaşları yeni Epson məhsuluna, o cümlədən, ən yaxın diler və ya servisin harada yerləşməsinə dair məlumat təmin edir. Burada bir çox sorğular cavablandırılır.

Zəng etdiyiniz zaman bütün əlaqədar məlumatların əlinizin altında olmasını tövsiyə edirik. Nə qədər çox məlumat hazırlasanız, bir o qədər tez problemin həllinə kömək edirik. Bu məlumatlara daxildir: Epson məhsulunun kitabçası, kompüter növü, əməliyyat sistemi, tətbiqi proqramlar və zəruri olduğunu düşündüyünüz hər hansı məlumat.

Məhsulun Daşınması

Gələcək daşıma işləri üçün Epson məhsulun qutusunu saxlamağı tövsiyə edir. Mürəkkəb çənini lentlə bərkitmək və məhsulu üzüyuxarı saxlamaq da tövsiyə edilir.

Yeni Zelandiyadakı istifadəçilər üçün kömək

Epson Yeni Zelandiya sizə yüksək səviyyədə müştəri xidməti göstərməyi arzu edir. Məhsul sənədləri ilə yanaşı, məlumat əldə etmək üçün aşağıdakı mənbələri təmin edirik:

İnternet URL

<http://www.epson.co.nz>

Epson Yeni Zelandiya World Wide Web səhifələrinə daxil olun. İnternetdə gəzmək üçün bura daxil olmağa dəyər! Bu sayt drayverlər üçün yükləmə yeri, Epson əlaqə nöqtələri, yeni məhsul məlumatı və texniki dəstək (e-poçt ilə) təmin edir.

Epson dəstək şöbəsi

Telefon: 0800 237 766

Əlavə

Epson Dəstək Şöbəsi müştərilərimizə məsləhətlər vermək üçün yaradılmış ehtiyat dəstək mərkəzidir. Dəstək şöbəsidəki əməliyyatçılar Epson məhsulunun quraşdırılması, konfigurasiyası və istifadəsində sizə kömək edəcəkdir. Satışdan əvvəlki kömək şöbəsinin əməkdaşları yeni Epson məhsuluna, o cümlədən, ən yaxın diler və ya servisin harada yerləşməsinə dair məlumat təmin edir. Burada bir çox sorğular cavablandırılır.

Zəng etdiyiniz zaman bütün əlaqədar məlumatların əlinizin altında olmasını tövsiyə edirik. Nə qədər çox məlumat hazırlasanız, bir o qədər tez problemin həllinə kömək edirik. Bu məlumatlara daxildir: Epson məhsulunun sənədləri, kompüter növü, əməliyyat sistemi, tətbiqi proqramlar və zəruri olduğunu düşündüyünüz hər hansı məlumat.

Məhsulun Daşınması

Gələcək daşıma işləri üçün Epson məhsulun qutusunu saxlamağı tövsiyə edir. Mürəkkəb çənini lentlə bərkitmək və məhsulu üzüyuxarı saxlamaq da tövsiyə edilir.

Sinqapurdakı istifadəçilər üçün kömək

Epson Singapore-dan məlumat mənbəyi, dəstək və xidmətlər:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Məhsul spesifikasiyaları barədə məlumatlar, yüklənəcək drayverlər, Tez-tez verilən suallar (FAQ), Satış sorğuları və e-poçt ilə Texniki Dəstək mövcuddur.

Epson Dəstək Şöbəsi

Pulsuz zəng: 800-120-5564

Dəstək Şöbəsi komandamız aşağıdakılarla bağlı telefonda sizə kömək edə bilər:

- ☐ Satış sorğuları və məhsul barədə məlumatlar
- ☐ Məhsul istifadəsinə dair suallar və ya nasazlıqların aradan qaldırılması
- ☐ Təmir xidməti və zəmanət üzrə sorğular

Taylanddakı istifadəçilər üçün kömək

Məlumat, dəstək və xidmətlər üçün əlaqə məlumatları:

Dünya Vebi

<http://www.epson.co.th>

Məhsul spesifikasiyaları barədə məlumatlar, yüklənəcək drayverlər, Tez-tez verilən suallar (FAQ) və e-poçt mövcuddur.

Epson Zəng Mərkəzi

Telefon: 66-2460-9699

E-poçt: support@eth.epson.co.th

Zəng Mərkəzi komandamız aşağıdakılarla bağlı telefonda sizə kömək edə bilər:

- ☐ Satış sorğuları və məhsul barədə məlumatlar

Əlavə

- ☐ Məhsul istifadəsinə dair suallar və ya problemlər
- ☐ Təmir xidməti və zəmanət üzrə sorğular

Vyetnamdakı istifadəçilər üçün kömək

Məlumat, dəstək və xidmətlər üçün əlaqə məlumatları:

Epson Qaynar Xətti

Telefon (Hoşimin şəhəri): 84-8-823-9239

Telefon (Hanoy şəhəri): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Epson Xidmət Mərkəzi

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

İndoneziyadakı istifadəçilər üçün kömək

Məlumat, dəstək və xidmətlər üçün əlaqə məlumatları:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Məhsul spesifikasiyaları barədə məlumatlar və yüklənəcək drayverlər
- ☐ Tez-tez verilən suallar (FAQ), Satış sorğuları, e-poçt ilə verilən suallar

Epson qaynar xətti

Telefon: 62-1500-766

Faks: 62-21-808-66-799

Qaynar xətt komandamız aşağıdakılarla bağlı telefonda və ya faksda sizə kömək edə bilər:

- ☐ Satış sorğuları və məhsul barədə məlumatlar
- ☐ Texniki dəstək

Epson xidmət mərkəzi

Vilayət	Şirkət adı	Ünvan	Telefon E-poçt
CAKARTA	ESS Jakarta MG. DUA	RUKO MANGGA DUA MALL NO. 48 JL. ARTERI MANGGA DUA - JAKARTA UTARA- DKI	(+6221)62301104 jkt-technical1@epson- indonesia.co.id
ŞİMALI SUMATRA	ESC Medan	Kompleks Graha Niaga, Jl. Bambu II No. A-4, Medan- 20114	(+6261)42066090/42066091 mdn-technical@epson- indonesia.co.id

Əlavə

Vilayət	Şirkət adı	Ünvan	Telefon E-poçt
QƏRBİ CAVA	ESC Bandung	JL. CIHAMPELAS NO. 48A-BANDUNG JABAR 40116	(+6222)4207033 bdg-technical@epson- indonesia.co.id
YOQYAKARTA	ESC Yogyakarta	YAP Square, Blok A No.6 Jl. C Simanjutak YOGYAKARTA - DIY	(+62274)581065 ygy-technical@epson- indonesia.co.id
ŞƏRQİ CAVA	ESC Surabaya	HITECH MALL LT.2 BLOK A NO. 24 JL. KUSUMA BANGSA NO. 116 -118 - SURABAYA JATIM	(+6231)5355035 sby-technical@epson- indonesia.co.id
CƏNUBİ SULAVESİ	ESC Makassar	JL. GUNUNG BAWAKARAENG NO. 68E - MAKASSAR SULSEL	(+62411)328212 mksr-technical@epson- indonesia.co.id
QƏRBİ KALİMANTAN	ESC Pontianak	JL. NUSA INDAH I NO. 40A PONTIANAK KALBAR 78117	(+62561)735507 pontianak-technical@epson- indonesia.co.id
PEKANBARU	ESC PEKANBARU	JL. TUANKU TAMBUSAI NO. 353 - PEKANBARU RIAU	(+62761)21420 pkb-technical@epson- indonesia.co.id
CAKARTA	ESS JAKARTA KEIAI	WISMA KEIAI LT. 1 JL. JEND. SUDIRMAN KAV. 3 JAKPUS DKI JAKARTA	(+6221)5724335 ess.support@epson- indonesia.co.id
ŞƏRQİ CAVA	ESS SURABAYA	JL. JAWA NO. 2-4 KAV. 29, RUKO SURYA INTI, SURABAYA - JATIM	(+6231)5014949 esssby.support@epson- indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko mall WTC MATAHARI no. 953 SERPONG - Banten	(+6221)53167051 esstag.support@epson- indonesia.co.id
MƏRKƏZİ CAVA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Blok C20 , Jl. MT Haryono No 970 Semarang - Jawa tengah	(+6224)8313807 esssmg.support@epson- indonesia.co.id
ŞƏRQİ KALİMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kel. Sempaja Selatan Kec. Samarinda Utara Samarinda- Kalimantan Timur (samping kantor pos)	(+62541)7272904 escsmd.support@epson- indonesia.co.id
CƏNUBİ SUMATRA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M. Rasyid Nawawi no.249, kelurahan 9 ilir Palembang - Sumsel	(+62711)311330 escplg.support@epson- indonesia.co.id

Əlavə

Vilayət	Şirkət adı	Ünvan	Telefon E-poçt
ŞƏRQİ CAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman No.1 D JEMBER - JAWA TIMUR (Depan Balai Penelitian dan Pengolahan Kakao)	(+62331) 486468,488373 jmr-admin@epson- indonesia.co.id jmr-technical@epson- indonesia.co.id
ŞİMALİ SULAVESİ	ESC MANADO	Tekno @Megamall, Megamall LG TK-21 Jl. Piere Tendean Kawasan Megamas Boulevard Manado 95111	(+62431)7210033 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

Burda sadalanmayan şəhərlər üçün bu qaynar xəttə zəng edin: 08071137766.

Honq-Konqdakı istifadəçilər üçün kömək

Texniki dəstək və satış sonrası xidmətləri əldə etmək üçün istifadəçilər Epson Hong Kong Limited ilə əlaqə saxlaya bilər.

İnternet əsas səhifəsi

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong Çin və İngilis dillərində hazırladığı əsas səhifəsi ilə internetdə istifadəçilərə bu məlumatları təmin edir:

- ☐ Məhsul haqqında məlumat
- ☐ Tez-tez verilən suallara (FAQlar) cavablar
- ☐ Epson məhsul drayverlərinin ən son versiyaları

Texniki dəstək xidmətinin qaynar xətti

Həmçinin, aşağıdakı telefon və faks nömrələri ilə texniki heyətimizlə əlaqə saxlaya bilərsiniz:

Telefon: 852-2827-8911

Faks: 852-2827-4383

Malaziyadakı istifadəçilər üçün kömək

Məlumat, dəstək və xidmətlər üçün əlaqə məlumatları:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Məhsul spesifikasiyaları barədə məlumatlar və yüklənəcək drayverlər
- ☐ Tez-tez verilən suallar (FAQ), Satış sorğuları, e-poçt ilə verilən suallar

Epson Zəng Mərkəzi

Telefon: +60 1800-8-17349

Əlavə

- ☐ Satış sorğuları və məhsul barədə məlumatlar
- ☐ Məhsul istifadəsinə dair suallar və problemlər
- ☐ Təmir xidməti və zəmanət üzrə sorğular

Baş ofis

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hindistandakı istifadəçilər üçün kömək

Məlumat, dəstək və xidmətlər üçün əlaqə məlumatları:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Məhsul spesifikasiyaları, yükləmək üçün drayverlər və məhsul sorğuları mövcuddur.

Dəstək Xətti

- ☐ Xidmət, məhsul məlumatı və sərfiyyat materiallarının sifarişi (BSNL Xətləri)
Pulsuz zəng nömrəsi: 18004250011
Saat 9-dan 18-ə qədər, bazar ertəsinədən şənbəyə qədər açıqdır (İctimai bayram günləri istisna olmaqla)
- ☐ Xidmət (CDMA və Mobil İstifadəçilər)
Pulsuz zəng nömrəsi: 186030001600
Saat 9-dan 18-ə qədər, bazar ertəsinədən şənbəyə qədər açıqdır (İctimai bayram günləri istisna olmaqla)

Filippinlərdəki istifadəçilər üçün kömək

Texniki dəstək və satış sonrası xidmətləri əldə etmək üçün istifadəçilər Epson Philippines Corporation ilə aşağıda verilən telefon, faks nömrələri və e-poçt ünvanı ilə əlaqə saxlaya bilər:

Dünya Vebi

<http://www.epson.com.ph>

Məhsul spesifikasiyaları barədə məlumatlar, yüklənəcək drayverlər, Tez-tez verilən suallar (FAQ) və e-poçt sorğuları mövcuddur.

Epson Filippin Müştəri Xidmətləri

Pulsuz zəng: (PLDT) 1-800-1069-37766

Pulsuz zəng: (Rəqəmsal) 1-800-3-0037766

Manila ərazisi: (+632)441-9030

Veb Sayt: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-poçt: customercare@epc.epson.som.ph

Əlavə

Saat 9-dan 18-ə qədər, bazar ertəsidən şənbəyə qədər açıqdır (İctimai bayram günləri istisna olmaqla)

Müştəri Xidmətləri komandamız aşağıdakılarla bağlı telefonda sizə kömək edə bilər:

- ☐ Satış sorğuları və məhsul barədə məlumatlar
- ☐ Məhsul istifadəsinə dair suallar və ya problemlər
- ☐ Təmir xidməti və zəmanət üzrə sorğular

Epson Philippines Corporation

Şəhərlərarası Xətt: +632-706-2609

Faks: +632-706-2663