EPSON
EXCEED YOUR VISION

L3100 Series / L3110 Series

Vartotojo vadovas

NPD5928-02 LT

Turinys

Apie šį vadovą

Įžanga apie vadovus. 5
Vadovo naudojimas informacijos paieškai. 5
Žymos ir simboliai. 7
Šiame vadove naudojami aprašymai. 7
Operacinių sistemų nuorodos. 7

Svarbios instrukcijos

Saugos instrukcijos. 9
Rašalo naudojimo saugos taisyklės. 9
Su spausdintuvu susiję patarimai ir įspėjimai. 9
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo nustatymo. 10
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo naudojimo. 10
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo gabenimo arba saugojimo. 11

Pagrindinė spausdintuvo informacija

Dalių pavadinimai ir funkcijos. 12
Valdymo skydelis. 14
Mygtukai ir funkcijos. 14
Lemputės ir spausdintuvo būsena. 14

Spausdintuvo paruošimas

Popieriaus įdėjimas. 17
Galimas popierius ir talpa. 17
Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas. 19
Vokų įdėjimas ir atitinkamos atsargumo priemonės. 21
Ilgo popieriaus įdėjimas. 22
Popieriaus rūšių sąrašas. 22
Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas. 22
Kelių nuotraukų padėjimas nuskaityti tuo pat metu. 23
Energijos taupymas. 24
Energijos taupymas — Windows. 24
Energijos taupymas — Mac OS. 25

Spausdinimas

Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Windows. 26
Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės. 26
Pagrindinė spausdinimo informacija. 27
Spausdinimas ant abiejų pusių. 28
Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo. 29
Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkštine tvarka). 30
Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas. 30
Vieno vaizdo spausdinimas ant kelių lapų padidinimui (plakato kūrimas). 31
Spausdinimas su antrašte ir porašte. 37
Vandens ženklo spausdinimas. 38
Kelių failų spausdinimas kartu. 38
Spausdinimas naudojant universalaus spalvoto spausdinimo funkciją. 39
Spausdinimo spalvų nustatymas. 40
Spausdinimas paryškinant plonas linijas. 41
Aiškių brūkšninių kodų spausdinimas. 41
Spausdinimo atšaukimas. 42
Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys. 42
Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Mac OS. 45
Pagrindinė spausdinimo informacija. 45
Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo. 46
Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkštine tvarka). 47
Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas. 47
Spausdinimo spalvų nustatymas. 48
Spausdinimo atšaukimas. 48
Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys. 49
„Mac OS“ spausdintuvo tvarkyklės naudojimo nustatymų parinkimas. 51
Atliekamos užduoties atšaukimas. 51

Kopijavimas

Kopijavimo pagrindai. 52
Kelių kopijų darymas. 52

Nuskaitymas

Nuskaitymas iš valdymo skydo. 53
Nuskaitymas iš kompiuterio. 53
Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2“. 53

Rašalo lygio papildymas

Rašalo lygio tikrinimas. 61
Rašalo buteliukų kodai. 61

Atsargumo priemonės dėl rašalo buteliukų naudojimo. 62
Rašalo talpyklų papildymas. 63

Spausdintuvo priežiūra

Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas. 67
Spausdinimo galvutės patikra ir valymas — spausdintuvo mygtukai. 67
Spausdinimo galvutės patikra ir valymas – Windows. 68
Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas — Mac OS. 68
Nuodugnus valymas naudojimas. 69
Nuodugnus valymas vykdymas — „Windows“. . . 69
Nuodugnus valymas vykdymas — Mac OS. 70
Spausdinimo galvutės lygiavimas. 70
Spausdinimo galvutės lygiavimas — Windows. . . 70
Spausdinimo galvutės lygiavimas — Mac OS. . . . 70
Popieriaus kelio valymas. 71
Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių. 71
Skaitytuvo stiklas valymas. 71
Bendrojo puslapių, tiekiamų per spausdintuvą, skaičiaus tikrinimas. 72
Bendro per spausdintuvą tiekiamų lapų skaičiaus tikrinimas — spausdintuvo mygtukai. . 72
Bendrojo puslapių, tiekiamų per spausdintuvą, skaičiaus tikrinimas – „Windows“. 72
Bendrojo puslapių, tiekiamų per spausdintuvą, skaičiaus tikrinimas — Mac OS. . . 73

Programinės įrangos informacija

Dokumentų ir vaizdų nuskaitymo programa (Epson Scan 2). 74
Programa nuskaitymo operacijų konfigūravimui iš valdymo skydo (Epson Event Manager). 74
Nuotraukų išdėstymo programa (Epson Easy Photo Print). 75
Programa tinklalapių spausdinimui (E-Web Print) (tik su „Windows“). 76
Vaizdų nuskaitymo ir perdavimo programa (Easy Photo Scan). 76
Programinės įrangos naujinimo įrankiai (EPSON Software Updater). 77
Programų įdiegimas. 77
Programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas. 78
Programų šalinimas. 78
Programų šalinimas — „Windows“. 78
Programų šalinimas — Mac OS. 79

Problemų sprendimas

Spausdintuvo būsenos tikrinimas. 81
Lemputės ir spausdintuvo būsena. 81
Spausdintuvo būsenos patikra — „Windows“. . . .83
Spausdintuvo būsenos patikra — Mac OS. 83
Programinės įrangos būsenos tikrinimas. 83
Įstrigusio popieriaus išėmimas. 83
Įstrigusio popieriaus išėmimas iš Gal. popier. tiektuvas. 84
Įstrigusio popieriaus išėmimas iš spausdintuvo. . 84
Įstrigusio popieriaus klaida nedingsta. 85
Popierius tiekiamas netinkamai. 86
Įstrigo popierius. 86
Kreivai tiekiamas popierius. 86
Vienu metu tiekiami keli popieriaus lapai. 86
Rodoma klaida Nėra popieriaus. 87
Su maitinimu ir valdymo skydeliu susijusios problemos. 87
Nepavyksta įjungti maitinimo. 87
Nepavyksta išjungti maitinimo. 87
Maitinimas išjungiamas automatiškai. 87
Spausdinimas iš kompiuterio negalimas. 88
Ryšio patikra (USB). 88
Programinės įrangos ir duomenų tikrinimas. . . . 88
Spausdintuvo būsenos tikrinimas kompiuteryje (Windows). 90
Spausdintuvo būsenos tikrinimas kompiuteryje (Mac OS). 91
Su spaudiniais susijusios problemos. 91
Spaudinys yra nusitrynęs, trūksta spalvų. 91
Atsiranda juostų ar nepageidaujamų spalvų. 92
Maždaug kas 2.5 cm matomos spalvotos juostos. 92
Neaiškus spaudinys, vertikalios juostos, netinkamas lygiavimas. 93
Prasta spausdinimo kokybė. 93
Ant popieriaus yra dėmių arba jis nusitrynęs. . . . 94
Išspausdintos nuotraukos yra lipnios. 95
Vaizdai arba nuotraukos spausdinami neįprastomis spalvomis. 95
Spausdinti be paraščių negalima. 95
Spausdinant be paraščių vaizdo kraštai apkarpomi. 95
Netinkama spaudinio padėtis, dydis arba paraštės. 96
Išspausdinti simboliai yra neteisingi arba iškraipyti. 96
Išspausdinamas atvirkštinis vaizdas. 96

Turinys

Spaudiniuose matomi mozaiką primenantys raštai. 97
Nukopijuotame vaizde matosi netolygios spalvos, dėmės, taškai ar tiesios linijos. 97
Nukopijuotame vaizde pastebimas muaro efektas (matyti susikertantys brūkšneliai). 97
Nukopijuotame vaizde matosi juostos. 97
Ant kopijos matyti ir kitoje originalo pusėje esantis vaizdas. 97
Nepavyko pašalinti spausdinimo problemos. . . . 97
Kitos spausdinimo problemos. 98
Spausdinama per lėtai. 98
Naudojant nepertraukiamai, spausdinimo arba kopijavimo greitis itin sumažėja. 98
Nepavyksta pradėti nuskaitymo. 98
Nepavyksta paleisti nuskaitymo naudojant valdymo skydą. 99
Su nuskaitytais vaizdais susijusios problemos. 99
Nuskaitant ant skaitytuvo stiklo padėtą originalą, matomos nevienodos spalvos, nešvarumai, dėmės ir pan.. 99
Vaizdo kokybė yra prasta. 100
Vaizdų fone atsiranda poslinkis. 100
Tekstas išsiliejęs. 100
Matomi muarų raštai (į tinklą panašūs šešėliai). 101
Nepavyksta nuskaityti tinkamos skaitytuvo stiklo srities. 101
Negalima peržiūrėti Miniatiūra. 101
Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti. 101
Nepavyksta išspręsti problemų nuskaitytame vaizde. 102
Kitos nuskaitant iškylančios problemos. 103
Nuskaitoma per lėtai. 103
Nuskaitant nepertraukiamai, nuskaitymo greitis itin sumažėja. 103
Nuskaitymas sustabdomas nuskaitant į PDF / „Multi-TIFF“. 103
Kitos problemos. 103
Prilietus spausdintuvą patiriamas silpnas elektros smūgis. 103
Veikimas sukelia daug triukšmo. 104
Programą blokuoja užkarda (tik „Windows“). . . 104
Išsiliejęs rašalas. 104

Priedas

Techniniai duomenys. 105
Spausdintuvo techniniai duomenys. 105
Skaitytuvo techniniai duomenys. 106
Sąsajos techniniai duomenys. 106
Matmenys. 107
Elektros šaltinio techniniai duomenys. 107
Su aplinka susiję techniniai duomenys. 108
Sistemos reikalavimai. 108
Reguliavimo informacija. 109
Europai skirtam modeliui taikomi standartai ir atitiktys. 109
Kopijavimo apribojimai. 109
Spausdintuvo transportavimas ir sandėliavimas. . . 109
Autorių teisės. 112
Prekės ženklai. 112
Kur ieškoti pagalbos. 113
Techninio klientų aptarnavimo svetainė. 113
Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių. 114

Apie šį vadovą

Įžanga apie vadovus

Su „Epson“ spausdintuvu pateikiami toliau nurodyti vadovai. Vadovaukitės ne tik vadovais, bet ir pagalba, kurią rasite įvairiose „Epson“ programinės įrangos programose.

❏ Pradėkite čia (popierinis vadovas)

Suteikia informacijos apie spausdintuvo nustatymą, programinės įrangos įdiegimą ir kt.

❏ Trumpas vadovas (popierinis vadovas)

Suteikia instrukcijas, užtikrinančias saugų spausdintuvo naudojimą, ir pagrindinę informaciją apie spausdintuvo naudojimą, problemų sprendimą ir pan.

❏ Vartotojo vadovas (skaitmeninis vadovas)

Šis vadovas. Suteikia bendrosios informacijos ir instrukcijų, kaip naudoti spausdintuvą ir kaip spręsti problemas.

Naujausias pirmiau minėtų vadovų versijas galite įsigyti vienu iš toliau nurodytų būdų.

❏ Popierinis vadovas

Naujausios informacijos rasite Europos „Epson“ pagalbos svetainėje http://www.epson.eu/Support arba „Epson“ pagalbos visame pasaulyje svetainėje http://support.epson.net/.

❏ Skaitmeninis vadovas

Savo kompiuteryje paleiskite EPSON Software Updater. EPSON Software Updater tikrina, ar yra naujų „Epson“ programinės įrangos programų versijų bei skaitmeninių vadovų, ir leidžia jums atsisiųsti naujausius.

Susijusi informacija

➡ „Programinės įrangos naujinimo įrankiai (EPSON Software Updater)” puslapyje 77

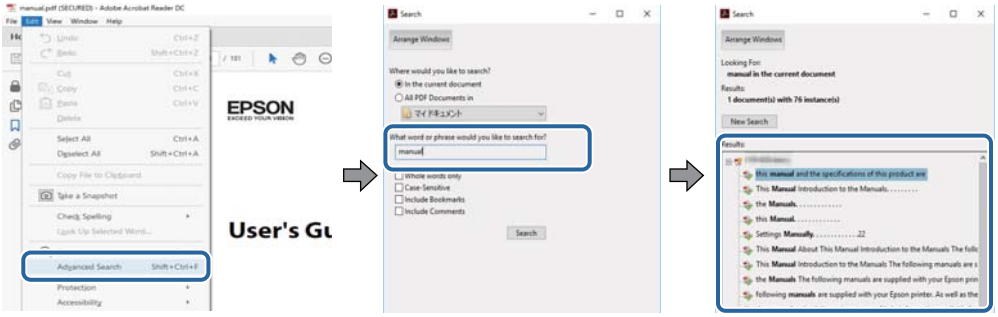
Vadovo naudojimas informacijos paieškai

PDF vadovas leidžia ieškoti informacijos pagal raktinį žodį arba peršokti tiesiai į konkrečius skyrius, naudojant žymes.Taip pat galite atspausdinti tik reikalingus puslapius.Šiame skyriuje paaiškinama, kaip naudotis PDF vadovu, kuris kompiuteryje atidarytas su „Adobe Reader X“.

Apie šį vadovą

Paieška pagal raktinį žodį

Spustelėkite **Redaguoti** > **Išplėstinė paieška**.Paieškos lange įveskite ieškomos informacijos raktinį žodį (tekstą), tada spustelėkite **Ieškoti**.Rezultatai rodomi sąraše.Spustelėkite vieną iš rodomų rezultatų, norėdami peršokti į tą puslapį.

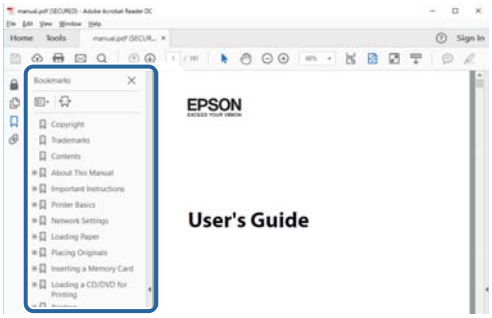


Tiesioginis peršokimas iš žymių

Spustelėkite antraštę, norėdami peršokti į tą puslapį.Spustelėkite + arba >, norėdami peržiūrėti to skyriaus žemesnio lygio antraštes.Norėdami grįžti į ankstesnį puslapį, klaviatūra atlikite šią operaciją.

❏ Windows: laikykite nuspaudę **Alt** ir paspauskite ←.

❏ Mac OS: laikykite nuspaudę komandos klavišą ir paspauskite ←.



Tik reikalingų puslapių spausdinimas

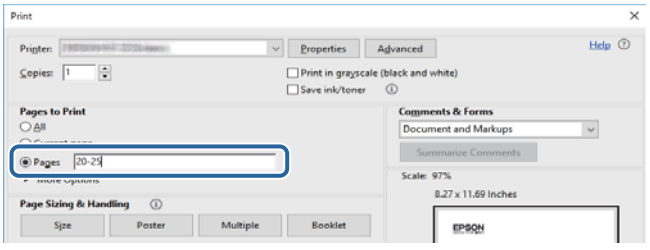
Galite išrinkti ir atspausdinti tik reikalingus puslapius.Meniu **Failas** spustelėkite **Spausdinti**, tada nurodykite norimus spausdinti puslapius ties **Puslapiai**, esančiame **Spausdinami puslapiai**.

❏ Norėdami nurodyti puslapių seriją, įveskite brūkšnelį tarp pradinio puslapio ir pabaigos puslapio.

Pavyzdys: 20-25

❏ Norėdami nurodyti ne iš eilės einančius puslapius, atskirkite juos kableliais.

Pavyzdys: 5, 10, 15



Žymos ir simboliai

> ⚠ ***Perspėjimas:***
> *Instrukcijos, kurių reikia griežtai laikytis, siekiant išvengti sužalojimų.*

> ***Svarbu:***
> *Instrukcijos, kurių reikia laikytis, siekiant nesugadinti įrangos.*

Pastaba:
Pateikiama papildoma ir rekomenduojama informacija.

➡ Susijusi informacija

Nuorodos į susijusius skyrius.

Šiame vadove naudojami aprašymai

- ❏ Spausdintuvo tvarkyklės ir „Epson Scan 2“ (skaitytuvo tvarkyklės) ekranų momentinės nuotraukos padarytos, kai naudojama „Windows 10“ arba „macOS High Sierra“. Koks turinys rodomas ekranuose, lemia modelis ir aplinkybės.
- ❏ Šiame vadove naudojami spausdintuvo paveikslėliai yra tik pavyzdžiai. Nors, atsižvelgiant į modelį, gali būti nedidelių skirtumų, tačiau naudojimo būdas nesiskiria.

Operacinių sistemų nuorodos

Windows

Šiame vadove sąvokos, pavyzdžiui, „Windows 10“, „Windows 8.1“ „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“ ir „Windows Server 2003“, reiškia šias operacines sistemas. Be to, „Windows“ naudojama, kai turimos omenyje visos versijos.

- ❏ „Microsoft® Windows® 10“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows® 8.1“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows® 8“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows® 7“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows Vista®“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows® XP“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows Server® 2016“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows Server® 2012 R2“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows Server® 2012“ operacinė sistema

- ❏ „Microsoft® Windows Server® 2008 R2“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows Server® 2008“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows Server® 2003 R2“ operacinė sistema
- ❏ „Microsoft® Windows Server® 2003“ operacinė sistema

Mac OS

Šiame vadove „Mac OS“ naudojama, kai turima omenyje „macOS High Sierra“, „macOS Sierra“ „OS X El Capitan“, „OS X Yosemite“, „OS X Mavericks“, „OS X Mountain Lion“, „Mac OS X v10.7.x“ ir „Mac OS X v10.6.8“.

Svarbios instrukcijos

Saugos instrukcijos

Kad šiuo spausdintuvu naudotumėtės saugiau, perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės. Šį vadovą saugokite ateičiai. Be to, būtinai vadovaukitės visais ant spausdintuvo nurodytais įspėjimais ir instrukcijomis.

- ❏ Kai kurie ant šio spausdintuvo nurodyti simboliai skirti saugai užtikrinti ir spausdintuvui tinkamai naudoti. Norėdami sužinoti šių simbolių reikšmę, apsilankykite toliau nurodytoje interneto svetainėje.

  http://support.epson.net/symbols

- ❏ Naudokite tik su spausdintuvu patiektą maitinimo laidą. Šio laido nenaudokite su jokiu kitu gaminiu. Su šiuo spausdintuvu naudojant kitus laidus arba naudojant šį laidą su kitais įrenginiais, gali kilti gaisras arba įvykti elektros smūgis.
- ❏ Įsitikinkite, kad naudojamas kintamosios srovės elektros laidas atitinka taikomus vietinius saugos standartus.
- ❏ Niekada neišrinkite, nekeiskite ir nemėginkite patys remontuoti elektros laido, kištuko, spausdintuvo arba jo priedų, nebent spausdintuvo vadove būtų ypač aiškiai nurodyta, kaip tai daryti.
- ❏ Toliau nurodytais atvejais atjunkite spausdintuvą ir pristatykite jį remontuoti kvalifikuotiems aptarnavimo skyriaus darbuotojams:

  Pažeistas elektros laidas arba kištukas; į spausdintuvą pateko skysčio; spausdintuvas nukrito arba pažeistas jo korpusas; spausdintuvas neveikia kaip įprastai arba jo veikimas akivaizdžiai pakito. Nereguliuokite valdiklių, jei tai nenurodyta naudojimo instrukcijose.
- ❏ Pastatykite spausdintuvą šalia sieninio lizdo, nuo kurio lengva atjungti kištuką.
- ❏ Nestatykite ir nelaikykite spausdintuvo lauke, labai nešvariose arba dulkėtose vietose, arti vandens ir šilumos šaltinių, taip pat ten, kur juntamas smūgių poveikis, vibracija, aukšta temperatūra arba didelis drėgnis.
- ❏ Neapliekite spausdintuvo ir nenaudokite jo šlapiomis rankomis.

Rašalo naudojimo saugos taisyklės

- ❏ Būkite atsargūs, kad dirbdami su rašalo talpyklomis, rašalo talpyklų dangteliais ir atidarytais rašalo buteliukais ar rašalo buteliukų dangteliais, nepaliestumėte rašalo.
  - ❏ Jei rašalo patenka jums ant odos, kruopščiai nuplaukite suteptą sritį muilu ir vandeniu.
  - ❏ Jei rašalo patenka į akis, nedelsdami praplaukite vandeniu. Jei kruopščiai praplovus akis vis tiek jaučiamas diskomfortas ar regėjimo sutrikimai, nedelsdami kreipkitės į gydytoją.
  - ❏ Jei rašalo patenka į burną, iškart kreipkitės į gydytoją.
- ❏ Pernelyg nepurtykite rašalo buteliuko ir saugokite nuo stiprių smūgių, priešingu atveju gali pratekėti rašalas.
- ❏ Rašalo buteliukus ir rašalo talpyklos bloką laikykite vaikams nepasiekiamoje vietoje.Neleiskite vaikams imti rašalo buteliukų, iš jų gerti ar nuimti rašalo buteliuko dangtelį.

Su spausdintuvu susiję patarimai ir įspėjimai

Perskaitykite šias instrukcijas ir jų laikykitės, kad nesugadintumėte spausdintuvo arba kitų daiktų. Būtinai pasilikite šį vadovą, kad prireikus, vėliau galėtumėte paskaityti.

Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo nustatymo

- ❏ Neuždenkite ir neužblokuokite spausdintuvo ventiliacijos ir kitų angų.
- ❏ Naudokite tik spausdintuvo etiketėje nurodyto tipo maitinimo šaltinį.
- ❏ Nejunkite prie lizdų, priklausančių esančių elektros grandinei, prie kurios prijungti reguliariai įjungiami ir išjungiami kopijavimo aparatai arba oro kondicionavimo sistemos.
- ❏ Nejunkite prie elektros lizdų, valdomų sieniniais jungikliais arba automatiniais laikmačiais.
- ❏ Laikykite visą kompiuterio sistemą atokiau nuo galimų elektromagnetinių trikdžių šaltinių, tokių kaip garsiakalbiai arba baziniai belaidžių telefonų įrenginiai.
- ❏ Elektros tiekimo laidai turi būti ištiesti taip, kad nebūtų braižomi, spaudžiami, nediltų, nebūtų susukti ir sumegzti. Ant elektros laidų nestatykite jokių daiktų, jų taip pat negalima mindyti arba ant jų važinėti. Itin svarbu, kad tose vietose, kur elektros laidai yra prijungti prie transformatoriaus (įvadai ir išvadai) jų galai būtų tiesūs.
- ❏ Jei spausdintuvą naudojate su ilgintuvu, įsitikinkite, kad bendra prie ilgintuvo prijungtų prietaisų galia neviršija leistinos laido galios. Taip pat įsitikinkite, kad bendra visų prietaisų, įjungtų į sieninį elektros lizdą, galia neviršytų sieninio lizdo galios.
- ❏ Jei planuojate naudoti spausdintuvą Vokietijoje, pastato instaliacija turi būti apsaugota 10 arba 16 amperų grandinės pertraukikliu, užtikrinant tinkamą apsaugą nuo trumpojo jungimosi ir spausdintuvo apsaugą nuo srovės perkrovų.
- ❏ Kai spausdintuvą kabeliu jungiate prie kompiuterio arba kito įrenginio, įsitikinkite, kad jungtys yra nukreiptos tinkama kryptimi. Kiekvieną jungtį galima jungti tik viena kryptimi. Prijungus jungtį netinkama kryptimi, galima sugadinti abu laidu sujungtus įrenginius.
- ❏ Statykite spausdintuvą ant lygaus, stabilaus paviršiaus, kuris būtų platesnis ir ilgesnis už spausdintuvo pagrindą. Pakrypęs spausdintuvas tinkamai neveikia.
- ❏ Palikite vietos virš spausdintuvo, kad galėtumėte iki galo pakelti dokumentų dangtį.
- ❏ Palikite užtektinai vietos iš priekio, kad popierius būtų išstumiamas iki galo.
- ❏ Stenkitės nelaikyti spausdintuvo tokiose vietose, kuriose dažni staigūs temperatūros ir drėgnio pokyčiai. Be to, saugokite jį nuo tiesioginių saulės spindulių, stiprių šviesos arba šilumos šaltinių.

Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo naudojimo

- ❏ Nekiškite daiktų į spausdintuvo angas.
- ❏ Kai spausdinama, nekiškite į spausdintuvą rankų ir nelieskite rašalo kasečių.
- ❏ Nelieskite spausdintuvo viduje esančio balto plokščio laido ir rašalo vamzdelių.
- ❏ Į spausdintuvo vidų arba šalia spausdintuvo nepurkškite produktų, kurių sudėtyje yra degiųjų dujų. Taip galite sukelti gaisrą.
- ❏ Nemėginkite pajudinti rašalo galvutės ranka; taip elgiantis galima sugadinti spausdintuvą.
- ❏ Uždarydami dokumentų dangtį stenkitės neprisispausti pirštų.
- ❏ Dėdami originalus per stipriai nespauskite skaitytuvo stiklas.
- ❏ Jei kuri nors rašalo talpykla nėra užpildyta iki apatinės linijos, kaip galima greičiau užpildykite rašalu.Kai rašalo lygis nesiekia apatinės linijos, ilgai naudojant spausdintuvą jį galima sugadinti.
- ❏ Visada išjunkite spausdintuvą paspausdami mygtuką ⏻. Atjungti spausdintuvą ir išjungti elektros tinklo lizdo srovę galima tik tada, kai nenustos mirksėti lemputė ⏻.

❏ Jei spausdintuvo ilgą laiką nenaudosite, ištraukite elektros laido kištuką iš sieninio lizdo.

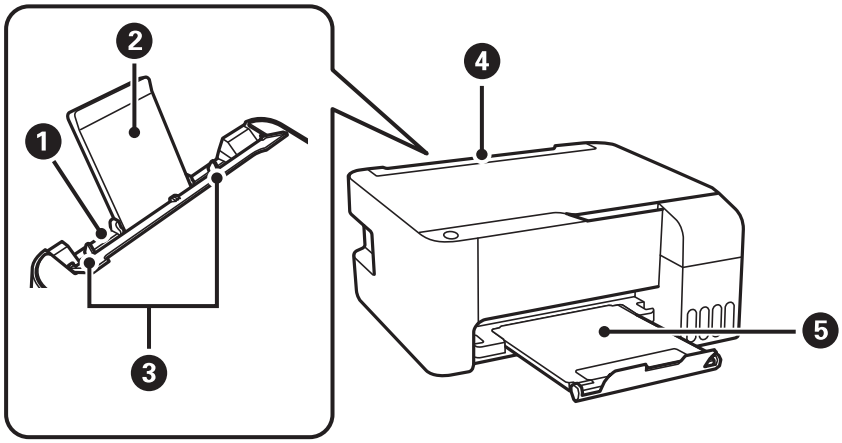
Patarimai ir įspėjimai dėl spausdintuvo gabenimo arba saugojimo

❏ Sandėliuodami arba transportuodami spausdintuvą, jo nepaverskite, nepastatykite vertikaliai ar neapverskite, nes gali ištekėti rašalas.

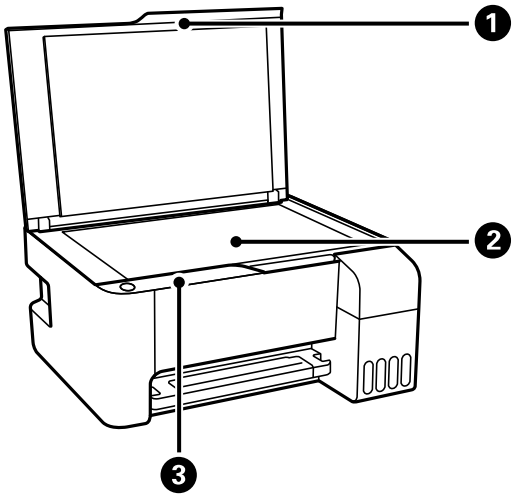
❏ Prieš transportuodami spausdintuvą įsitikinkite, kad spausdinimo galvutė yra pradinėje padėtyje (šalia dešiniojo krašto).

Pagrindinė spausdintuvo informacija

Dalių pavadinimai ir funkcijos



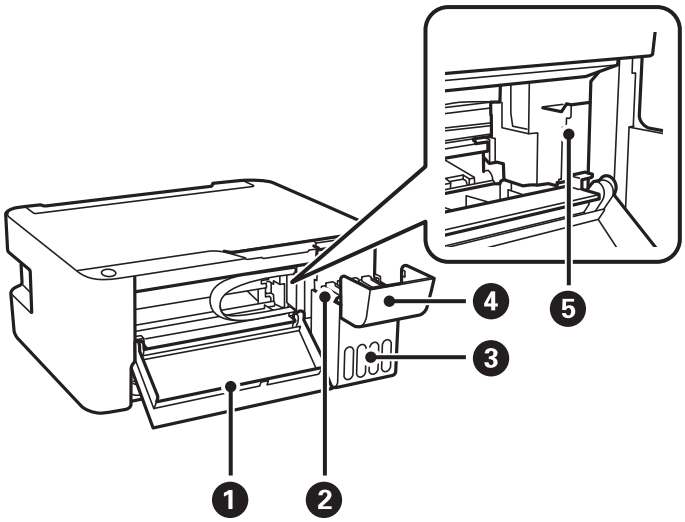
❶	Gal. popier. tiektuvas	Įdedamas popierius.
❷	Popieriaus atrama	Prilaiko įdėtą popierių.
❸	Krašto kreiptuvai	Užtikrina, kad popierius į spausdintuvą būtų tiekiamas tiesiai. Pristumkite prie popieriaus kraštų.
❹	Tiektuvo apsauginis komponentas	Saugo, kad į spausdintuvą nepatektų pašalinių daiktų. Paprastai šį apsauginį komponentą reikia laikyti uždaryta.
❺	Išvesties dėklas	Prilaiko išstumtą popierių.



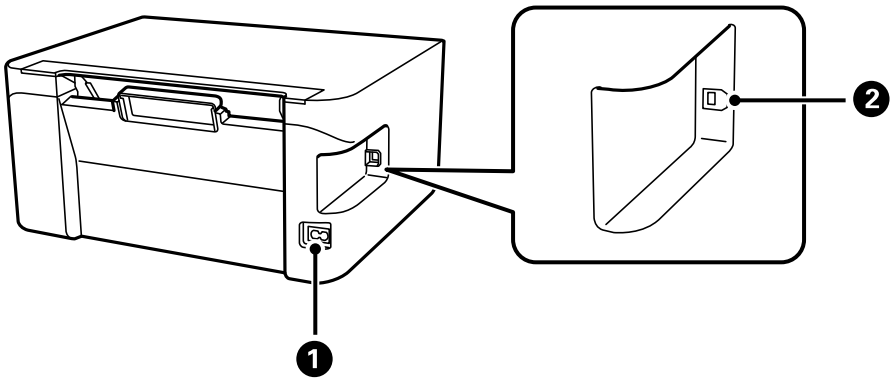
❶	Dokumentų dangtis	Nuskaitant neleidžia patekti šviesai iš išorės.
❷	Skaitytuvo stiklas	Įdėkite originalus.

Pagrindinė spausdintuvo informacija

❸	Valdymo skydelis	Leidžia valdyti spausdintuvą ir nurodo jo būseną.



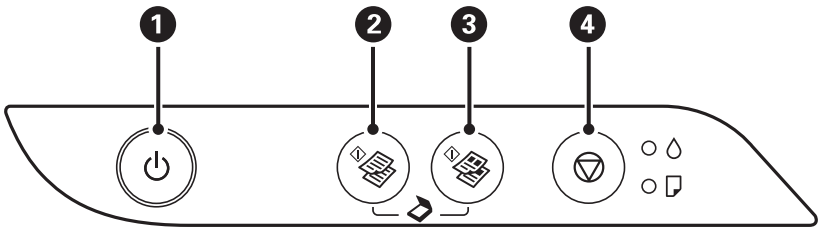
❶	Priekinis dangtis	Atidaromas, prireikus išimti spausdintuve įstrigusį popierių.
❷	Rašalo talpykla	Tiekia rašalą į spausdinimo galvutę.
❸	Rašalo talpyklų įrenginys	Jame yra rašalo talpyklos.
❹	Rašalo talpyklos dangtelis	Atidaromas papildyti rašalo talpyklą.
❺	Spausdinimo galvutė	Rašalas išpurškiamas per apačioje esančius spausdinimo galvutės purkštukus.



❶	Kintamosios srovės įvadas	Prijungiamas maitinimo laidas.
❷	USB prievadas	Prijungia USB laidą, skirtą jungti prie kompiuterio.

Valdymo skydelis

Mygtukai ir funkcijos



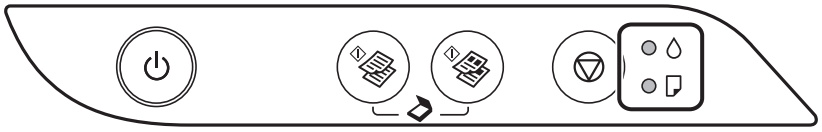
❶	Įjungiamas arba išjungiamas spausdintuvas. Patikrinus, kad užgeso maitinimo lemputė, atjunkite maitinimo laidą.
❷	Pradedamas vienspalvis kopijavimas ant A4 formato paprasto popieriaus. Kad padidintumėte kopijų skaičių (iki 20 kopijų), paspauskite šį mygtuką mažiau nei vienos sekundės intervalais.
❸	Pradedamas spalvotas kopijavimas ant A4 formato paprasto popieriaus. Kad padidintumėte kopijų skaičių (iki 20 kopijų), paspauskite šį mygtuką mažiau nei vienos sekundės intervalais.
❹	Sustabdoma dabartinė operacija. Kol mirksi mygtukas ⏻, laikykite paspaudę šį mygtuką penkias sekundes, kad būtų pradėtas spausdinimo galvutės valymas.

Mygtukų derinių funkcijos

Naudojant skirtingus mygtukų derinius, galimos papildomos funkcijos.

+	**Nuskaityti į kompiuterį** Norėdami paleisti programinę įrangą USB laidu prijungtame kompiuteryje ir nuskaityti kaip PDF failą, vienu metu paspauskite mygtukus ir ir .
+ ir ar	**Kopijuoti juodraščio režimu** Paspauskite mygtukus ir ir ar vienu metu, kad nukopijuotumėte juodraščio režimu.
+ ⏻	**Spausdinti purkštukų patikros šabloną** Norėdami išspausdinti purkštukų patikros šabloną, įjunkite spausdintuvą laikydami paspaudę mygtuką .

Lemputės ir spausdintuvo būsena



Pagrindinė spausdintuvo informacija

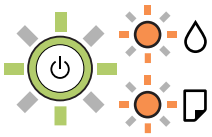
Įvykus klaidai, įsižiebia arba mirksi lemputė. Kompiuterio ekrane rodoma klaidos informacija.

: įjungta

: mirksi

Lemputė	Situacija	Sprendimai
	Nepavyksta atlikti pradinio užpildymo rašalu.	Norėdami baigti pradinį užpildymą rašalu, žr. *Pradėkite čia* plakatą.
	Neįdėta popieriaus arba iš karto buvo tiekiama daugiau nei vienas lapas.	Įdėkite popieriaus ir paspauskite mygtuką arba .
	Įstrigo popierius.	Išimkite popierių ir paspauskite mygtuką arba . Jei įstrigusio popieriaus klaida nedingsta išėmus popierių ir išjungus bei vėl įjungus maitinimą, spausdintuve galėjo likti popieriaus. Įdėkite A4 dydžio popieriaus į gal. popier. tiektuvas, tada paspauskite mygtuką arba , kad išimtumėte popierių iš vidaus. Popierių įdėkite vertikaliai. Jeigu klaida vis dar tęsiasi, susisiekite su „Epson“ techninė pagalba.
	Kai maitinimas įjungtas arba mirksi ❏ Spausdintuvas buvo neteisingai išjungtas.* ❏ Kadangi spausdintuvas buvo išjungtas veikimo metu, purkštukai išdžiuvo ir užsikimšo. * Maitinimas buvo išjungtas ilgintuve ar pertraukikliu, kištukas ištrauktas iš lizdo arba įvyko elektros gedimas.	❏ Išvalius klaidą mygtukais arba , rekomenduojame atlikti purkštukų patikrą. Atšaukite visas laukiančias spausdinimo užduotis. ❏ Išjunkite spausdintuvą, nepamirškite paspausti mygtuko .
	Kai maitinimas išjungtas Spausdintuvas pradėjo veikti atkūrimo režimu, nes nepavyko atnaujinti programinės aparatinės įrangos.	Atlikdami toliau nurodytus veiksmus, dar kartą pabandykite atnaujinti programinę aparatinę įrangą. 1. USB kabeliu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio. 2. Daugiau nurodymų rasite vietos „Epson“ svetainėje.

Pagrindinė spausdintuvo informacija

Lemputė	Situacija	Sprendimai
	Kai ir lemputės mirksi vienu metu Baigėsi arba beveik baigėsi rašalo pagalvėlės naudojimo laikas.	Reikia pakeisti rašalo pagalvėles. Dėl rašalo pagalvėlės keitimo kreipkitės į „Epson“ arba įgaliotąjį „Epson“ techninės priežiūros skyrių.*1 Už šios dalies priežiūrą nėra atsakingas naudotojas. Kompiuteryje parodžius pranešimą, kad galite tęsti spausdinimą, paspauskite mygtuką arba ir tęskite spausdinimą. Dabar lemputės nustoja mirksėti, tačiau kol nepakeisite rašalo pagalvėlės, jos reguliariai mirksės.
	Kai ir lemputės mirksi pakaitomis Baigėsi arba beveik baigėsi spausdinimo be paraščių rašalo pagalvėlės naudojimo laikas.	Reikia pakeisti spausdinimo be paraščių rašalo pagalvėlę. Dėl rašalo pagalvėlės keitimo kreipkitės į „Epson“ arba įgaliotąjį „Epson“ techninės priežiūros skyrių.*1 Už šios dalies priežiūrą nėra atsakingas naudotojas. Kompiuteryje parodžius pranešimą, kad galite tęsti spausdinimą, paspauskite mygtuką arba ir tęskite spausdinimą. Dabar lemputės nustoja mirksėti, tačiau kol nepakeisite rašalo pagalvėlės, jos reguliariai mirksės. Spausdinimas be paraščių negalimas, tačiau galima spausdinti su paraštėmis.
	Įvyko spausdintuvo klaida.	Atidarykite priekinį dangtį ir išimkite visą spausdintuve esantį popierių. Išjunkite ir įjunkite maitinimą. Jeigu išjungus ir vėl įjungus maitinimą klaida teberodoma, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.

*1 Kai kuriuose spausdinimo cikluose rašalo pagalvėlėje gali susikaupti labai mažas perteklinio rašalo kiekis. Kad rašalas nepradėtų tekėti iš pagalvėlės, pasiekus pagalvėlės sugerties ribą spausdintuvas nustoja spausdinti. Keitimo būtinybę ir dažnį lemia išspausdintų puslapių skaičius, spausdinama medžiaga ir spausdintuvo vykdomi valymo ciklai. Tai, kad reikia pakeisti pagalvėlę nereiškia, kad spausdintuvo veikimas nebeatitinka techninių duomenų. Prireikus pakeisti pagalvėlę, spausdintuvas pateks apie tai informuojantį pranešimą. Tai atlikti gali tik įgaliotasis „Epson“ techninės priežiūros skyriaus atstovas. Šio pakeitimo išlaidos pagal „Epson“ garantiją nepadengiamos.

Susijusi informacija

- „Įstrigusio popieriaus išėmimas” puslapyje 83
- „Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių” puslapyje 114
- „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Spausdintuvo paruošimas

Popieriaus įdėjimas

Galimas popierius ir talpa

Originalus „Epson“ popierius

Norint gauti aukštos kokybės spaudinius, „Epson“ rekomenduoja naudoti originalų „Epson“ popierių.

Pastaba:
Galimybes įsigyti popieriaus lemia vietovė. Norėdami gauti naujausios informacijos apie jūsų vietovėje parduodamą popierių, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.

Dokumentų spausdinimui tinkantis popierius

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (lapais)	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	Iki linijos, kurią žymi trikampio simbolis ant kraštinio kreiptuvo.	-

* Spausdinimas be paraščių

Nuotraukų spausdinimui tinkantis popierius

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (lapais)	
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 col.)	20*2	-
	10×15 cm (4×6 col.)		✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 col.)	20*2	-
	16:9 pločio (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 col.)		✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4	20*2	-
	10×15 cm (4×6 col.)		✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 col.)	20*2	-
	10×15 cm (4×6 col.)		✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	-
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	-

*1 Spausdinimas be paraščių

*2 Jei popierius tiekiamas netinkamai arba spaudinio spalvos netolygios ar tepasi, dėkite po vieną lapą

Rinkoje siūlomas popierius

Paprastas popierius

Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (lapais)	*1
Paprastas popierius Kopijavimo popierius	„Letter“, A4, B5, 16K (195×270 mm), A5, A6, B6	Iki linijos, kurią žymi trikampio simbolis ant kraštinio kreiptuvo.*2	-
	„Legal“, 8,5×13 col., „Indian-Legal“	1	-
	Nustatyta naudotojo (mm) Nuo 54×86 iki 215,9×1200	1	-

*1 Spausdinimas be paraščių

*2 Jei popierius tiekiamas netinkamai arba spaudinio spalvos netolygios ar tepasi, dėkite po vieną lapą

Vokai

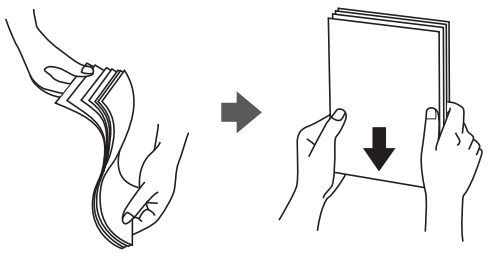
Laikmenos pavadinimas	Dydis	Talpa (vokais)	*
Vokas	Vokas Nr. 10, DL, C6 formatų vokai	10	-

* Spausdinimas be paraščių

Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo

❏ Perskaitykite kartu su popieriumi gautus instrukcijų lapus.

❏ Prieš įdėdami, išskleiskite ir sulygiuokite popieriaus kraštus.Neišskleiskite ar nesuvyniokite fotopopieriaus.Nesilaikydami nurodymo galite sugadinti spausdinamąją pusę.



❏ Jei popierius yra susiraitęs, prieš įdėdami jį ištiesinkite arba šiek tiek sulenkite į priešingą pusę.Spausdinant ant susiraičiusio popieriaus, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.

❏ Nenaudokite banguoto, suplyšusio, įpjauto, sulenkto, drėgno, per storo, per plono popieriaus arba popieriaus, ant kurio yra lipdukų.Naudojant tokio tipo popierių, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.

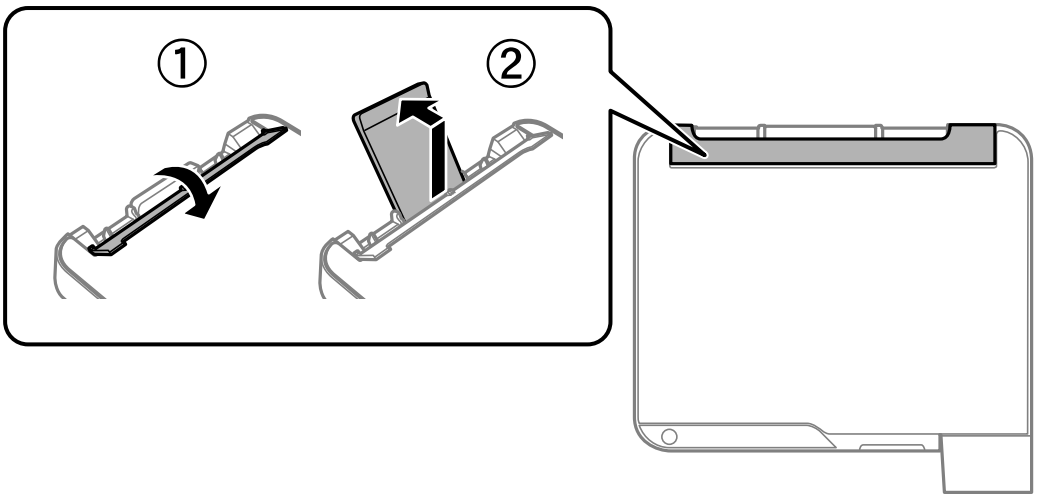
❏ Įsitikinkite, kad naudojamas išilgapluoštis popierius.Jei nežinote, kokios rūšies popierius naudojamas, pasižiūrėkite į popieriaus pakuotę arba kreipkitės į gamintoją ir išsiaiškinkite popieriaus specifikacijas.

Susijusi informacija

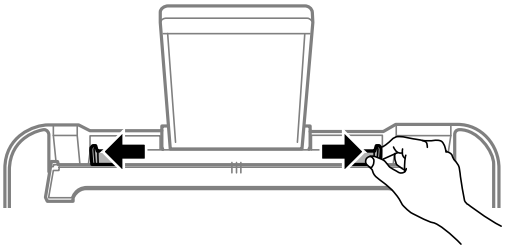
➡ „Spausdintuvo techniniai duomenys” puslapyje 105

Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas

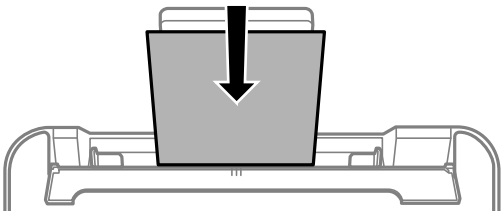
1. Atidarykite tiektuvo apsauginį komponentą ir ištraukite popieriaus atramą.



2. Paslinkite krašto kreiptuvus.



3. Įdėkite popierių, kad jis būtų popieriaus atramos viduryje, spausdinamąja puse į viršų.

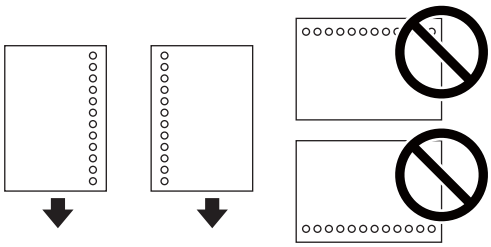


Svarbu:

❏ *Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui. Jei naudojate paprastą popierių, jo šūsnis neturi būti aukštesnė už liniją po simboliu ▼ vidinėje krašto kreiptuvo pusėje.*

❏ *Pirmiausia įdėkite trumpąjį popieriaus kraštą. Tačiau jei ilgasis kraštas vartotojo nurodytas kaip plotis, pirmiausia įdėkite ilgąjį kraštą.*

❏ Popierius su skylutėmis

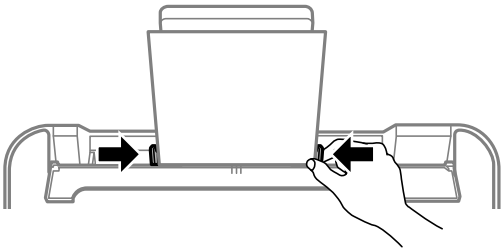


Pastaba:

❏ *Įdėkite vieną nustatyto dydžio paprasto popieriaus lapą su susegimo skylutėmis kairėje arba dešinėje.*

❏ *Sureguliuokite failo spausdinimo vietą, kad nebūtų spausdinama ant skylučių.*

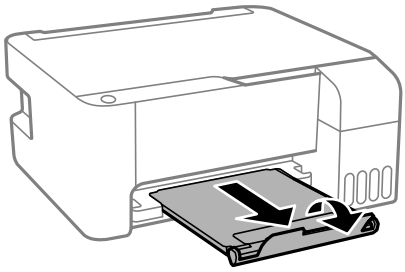
4. Pristumkite kraštinius kreiptuvus prie popieriaus kraštų, tada uždarykite tiektuvo apsaugą.



Svarbu:

Nestatykite jokių daiktų ant tiektuvo apsaugos. Priešingu atveju gali sutrikti popieriaus lapų tiekimas.

5. Ištraukite išvesties dėklą.



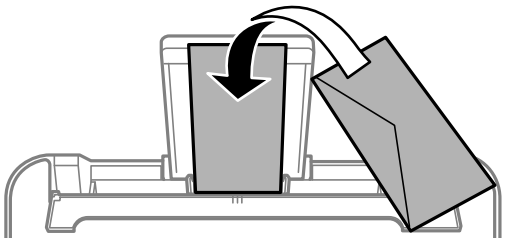
Pastaba:
Likusį popierių sudėkite atgal į jo pakuotę. Jei jį paliksite spausdintuve, popierius gali susibanguoti arba gali pablogėti spaudinio kokybė.

Susijusi informacija

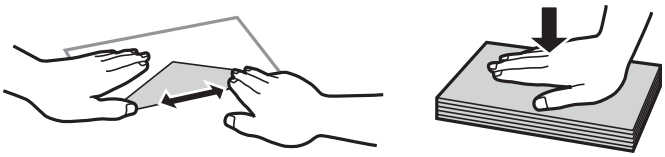
➡ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 18
➡ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17
➡ „Vokų įdėjimas ir atitinkamos atsargumo priemonės” puslapyje 21
➡ „Ilgo popieriaus įdėjimas” puslapyje 22

Vokų įdėjimas ir atitinkamos atsargumo priemonės

Vokus dėkite ties viduriu ir taip, kad trumpoji jų kraštinė būtų nukreipta į priekį, o atvartas — žemyn, tada prie vokų kraštų pristumkite kraštinius kreiptuvus.



❏ Prieš įdėdami, išskleiskite ir sulygiuokite vokų kraštus.Kai krūvelėje sudėti vokai yra išsipūtę dėl viduje esančio oro, prieš įdėdami juos paspauskite.



❏ Nenaudokite banguotų ar sulenktų vokų.Naudojant tokius vokus, popierius gali įstrigti ir spaudinyje bus dėmių.

❏ Vokų su lipniais atvartų pakraščiais, taip pat su langeliais naudoti negalima.

❏ Nenaudokite per plonų vokų, kadangi jie spausdinant gali susiraityti.

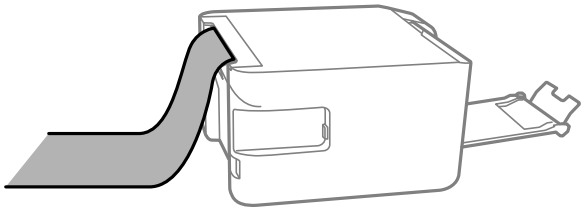
Susijusi informacija

➡ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Ilgo popieriaus įdėjimas

Jei dedate popierių, ilgesnį už „Legal“ dydį, uždarykite popieriaus atramą ir ištiesinkite popieriaus priekinius kraštus.



Susijusi informacija

➡ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Popieriaus rūšių sąrašas

Siekiant aukščiausios kokybės spausdinimo rezultatų, reikia pasirinkti popierių atitinkančią popieriaus rūšį.

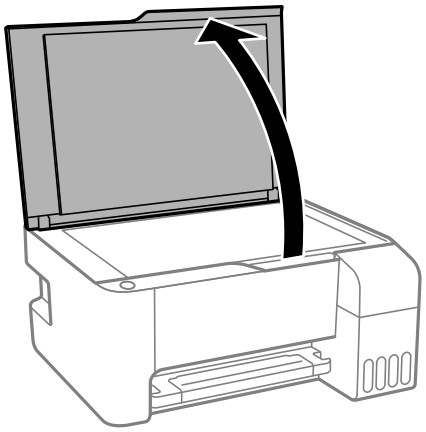
Laikmenos pavadinimas	Laikmenos tipas
Epson Bright White Ink Jet Paper	Paprastas popierius
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Epson Photo Quality Ink Jet

Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas

Svarbu:

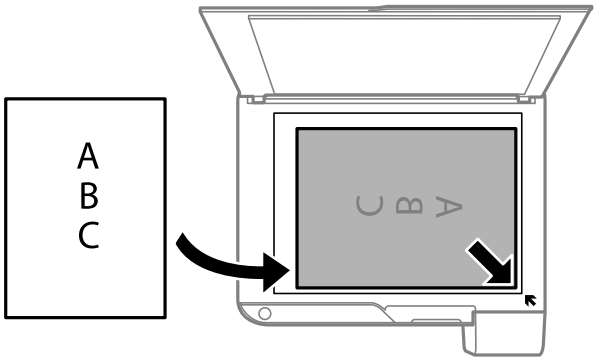
Dėdami sunkius originalius failus, pvz., knygas, neleiskite išorinei šviesai šviesti tiesiai į skaitytuvo stiklas.

1. Atidarykite dokumentų dangtį.



2. Nuo skaitytuvo stiklas nuvalykite dulkes ir dėmes.

3. Padėkite originalą gerąja puse į apačią ir pristumkite jį prie kampe esančios žymos.



Pastaba:
1,5 mm tarpas nuo skaitytuvo stiklas apatinio ir dešiniojo krašto nenuskaitomas.

4. Atsargiai uždarykite dangtį.

> ***Svarbu:***
> *Nenaudokite per daug jėgos su skaitytuvo stiklas arba dokumentų dangčiu.Priešingu atveju galite pažeisti juos.*

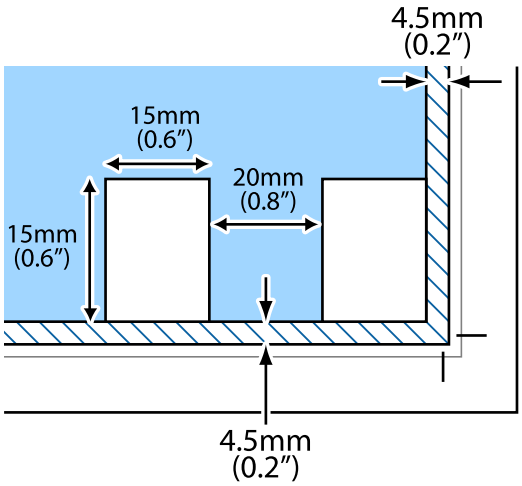
5. Baigę nuskaityti, išimkite originalus.

Pastaba:
Jei originalus ilgam laikui paliksite ant skaitytuvo stiklas, jie gali prilipti prie stiklo paviršiaus.

Kelių nuotraukų padėjimas nuskaityti tuo pat metu

Galite nuskaityti kelias nuotraukas tuo pat metu ir kiekvieną vaizdą išsaugoti naudodami **Nuotraukų spausdinimo režimas**, esantį Epson Scan 2. Padėkite nuotraukas už 4,5 mm nuo vertikalių ir horizontalių skaitytuvo stiklas kraštų ir padėkite jas bent 20 mm vieną nuo kitos. Nuotraukos turėtų būti didesnės nei 15×15 mm.

Pastaba:
Įjunkite žymimąjį langelį ***Miniatiūra****, esantį peržiūros lango viršuje.*



Energijos taupymas

Jei nustatytą laikotarpį neatliekama jokių veiksmų, spausdintuvas ima veikti miego režimu arba išsijungia automatiškai. Galite nustatyti laiką, po kurio turi būti vykdomas energijos valdymas. Jį pailginus, gaminys ne taip efektyviai vartos energiją. Prieš atlikdami keitimus, apsvarstykite aplinkai daromą žalą.

Atsižvelgiant į spausdintuvo įsigijimo vietą, jame gali būti funkcija, išjungianti spausdintuvą, jei jis 30 minučių nebus prijungtas.

Energijos taupymas — Windows

1. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
2. Skirtuke **Spausdintuvo ir funkcijų informacija** spustelėkite **Tech. priežiūra**.
3. Atlikite vieną iš šių veiksmų.
   - ❏ Pasirinkite laikotarpį, po kurio spausdintuvas turi pereiti į miego režimą (energijos taupymo režimą), kaip nustatymą **Išjungimo laikmatis**, tada spustelėkite **Siųsti**.Norėdami kad spausdintuvas išsijungtų automatiškai, laikotarpį pasirinkite kaip nustatymą **Maitinimo išjungimo laikmatis**, tada spustelėkite **Siųsti**.
   - ❏ Pasirinkite laikotarpį, po kurio spausdintuvas turi pereiti į miego režimą (energijos taupymo režimą), kaip nustatymą **Išjungimo laikmatis**, tada spustelėkite **Siųsti**.Norėdami kad spausdintuvas išsijungtų automatiškai, laikotarpį pasirinkite kaip nustatymą **Išjungti, jei neaktyvus** arba **Išjungti, jei atjungtas**, tada spustelėkite **Siųsti**.

   Pastaba:
   Jūsų gaminys gali turėti funkciją ***Maitinimo išjungimo laikmatis*** *arba „Išjungti, jei atjungtas“ ir* ***Išjungti, jei atjungtas****, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.*
4. Spustelėkite **Gerai**.

Energijos taupymas — Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **Spausdintuvo nustatymai**.
4. Atlikite vieną iš šių veiksmų.
   - ❏ Pasirinkite laikotarpį, po kurio spausdintuvas turi pereiti į miego režimą (energijos taupymo režimą), kaip nustatymą **Išjungimo laikmatis**, tada spustelėkite **Taikyti**.Norėdami kad spausdintuvas išsijungtų automatiškai, laikotarpį pasirinkite kaip nustatymą **Maitinimo išjungimo laikmatis**, tada spustelėkite **Taikyti**.
   - ❏ Pasirinkite laikotarpį, po kurio spausdintuvas turi pereiti į miego režimą (energijos taupymo režimą), kaip nustatymą **Išjungimo laikmatis**, tada spustelėkite **Taikyti**.Norėdami kad spausdintuvas išsijungtų automatiškai, laikotarpį pasirinkite kaip nustatymą **Išjungti, jei neaktyvus** arba **Išjungti, jei atjungtas**, tada spustelėkite **Taikyti**.

   Pastaba:
   *Jūsų gaminys gali turėti funkciją **Maitinimo išjungimo laikmatis** arba **Išjungti, jei neaktyvus** ir **Išjungti, jei atjungtas**, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.*

Spausdinimas

Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Windows

Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės

Prisijungiant prie spausdintuvo tvarkyklės iš kompiuterio valdymo skydo, nustatymai pritaikomi visoms programoms.

Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės iš valdymo skydelio

❏ Windows 10/Windows Server 2016

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **„Windows“ sistema** > **Valdymo skydas** > **Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą arba paspauskite ir neatleisdami pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Dalyje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Darbalaukis** > **Parametrai** > **Valdymo skydas** > **Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą arba paspauskite ir neatleisdami pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas** > **Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

❏ Windows Vista/Windows Server 2008

Spustelėkite pradžios mygtuką ir skyriuje **Aparatūra ir garsas** pasirinkite **Valdymo skydas** > **Spausdintuvai**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Pasirinkti spausdinimo nuostatas**.

❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydas** > **Spausdintuvai ir kita aparatūra** > **Spausdintuvai ir faksai**. Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite naudojamą spausdintuvą ir pasirinkite **Spausdinimo nuostatos**.

Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės naudojant spausdintuvo piktogramą užduočių juostoje

Darbalaukio užduočių juostoje esanti spausdintuvo piktograma yra nuorodos piktograma, kuri suteikia galimybę greitai pasiekti spausdintuvo tvarkyklę.

Paspaudus spausdintuvo piktogramą ir pasirinkus **Spausdintuvo nustatymai**, galima įjungti tą patį spausdintuvo nustatymų langą, kuris yra rodomas pasirinkus iš valdymo skydelio. Dukart paspaudus šią piktogramą, galima patikrinti spausdintuvo būseną.

Pastaba:
Jei spausdintuvo piktograma užduočių juostoje nėra rodoma, įjunkite spausdintuvo tvarkyklės langą, spustelėkite ***Stebėjimo pasirinktys*** *skirtuke* ***Tech. priežiūra*** *ir pasirinkite* ***Registruoti sparčiosios nuorodos piktogramą užduočių juostoje****.*

Pagrindinė spausdinimo informacija

Pastaba:
Veiksmai gali skirtis priklausomai nuo programos. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

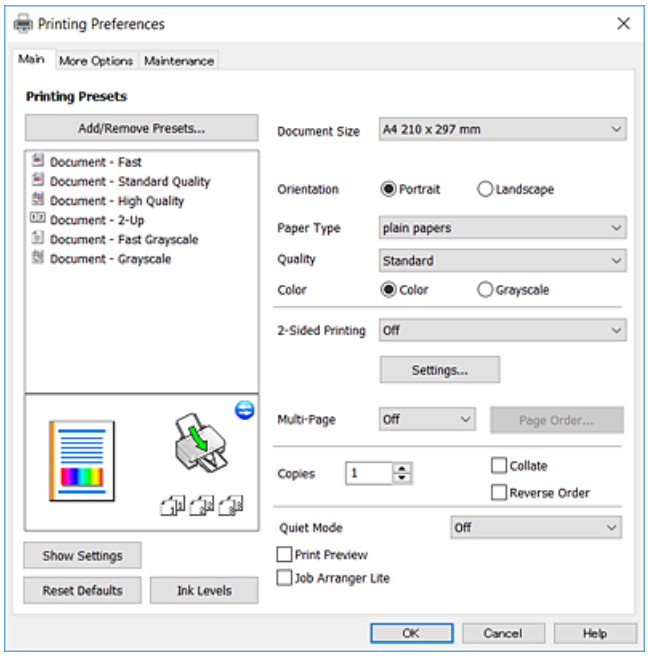
1. Atidarykite norimą spausdinti failą.

   Jei dar neįdėjote, įdėkite į spausdintuvą popieriaus.

2. Meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti** arba **Puslapio sąranka**.

3. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.

4. Pasirinkite **Nuostatos** arba **Ypatybės**, kad būtų atidarytas spausdintuvo tvarkyklės langas.



5. Jei reikia, pakeiskite nustatymus.

   Daugiau informacijos apie spausdintuvo tvarkykles ieškokite meniu parinktyse.

   Pastaba:
   - ❏ *Paaiškinimo, kaip nustatyti elementus, taip pat žr. interneto žinyne. Paspaudus elementą dešiniu pelės klavišu rodomas **Žinynas**.*
   - ❏ *Pasirinkę **Spausdinimo peržiūra** galite peržiūrėti dokumentą prieš spausdinimą.*

6. Norėdami uždaryti spausdintuvo tvarkyklės langą, spustelėkite **OK**.

7. Spustelėkite **Spausdinti**.

   Pastaba:
   *Pasirinkus **Spausdinimo peržiūra** rodomas peržiūros langas. Norėdami pakeisti nustatymus, spustelėkite **Atšaukti**, tada pakartokite procedūra nuo 2 žingsnio.*

Susijusi informacija

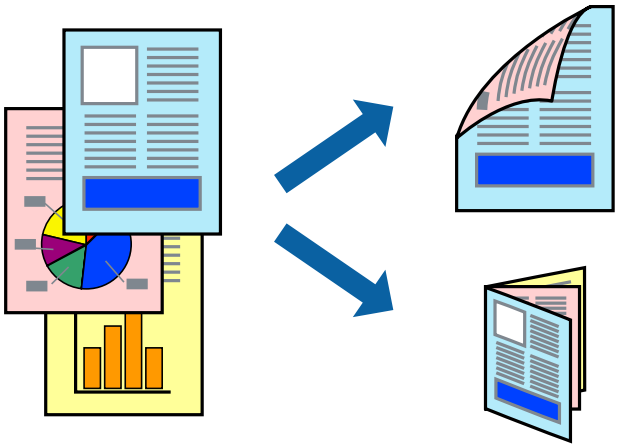
➡ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

➡ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 42

Spausdinimas ant abiejų pusių

Galite spausdinti ant abiejų popieriaus pusių.Galima išspausdinti ir lankstinuką, gaunamą keičiant puslapių tvarką ir sulanksčius spaudinį.



Pastaba:

❏ *Spausdinant be paraščių ši funkcija negalima.*

❏ *Atspausdinę pirmą pusę tiesiog apverskite popierių spausdinama puse į kitą pusę.*

❏ *Jei nenaudojate dvipusiam spausdinimui tinkančio popieriaus, gali suprastėti spausdinimo kokybė, o popierius įstrigti.*

❏ *Atsižvelgiant į popierių ir duomenis, rašalas gali prasisunkti į kitą popieriaus pusę.*

Susijusi informacija

➡ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17

Spausdinimo nustatymai

Dvipusis spausdinimas galimas įjungus EPSON Status Monitor 3.

Pastaba:
*Norėdami įjungti EPSON Status Monitor 3, spustelėkite **Išplėstinės nuostatos**, esantį skirtuke **Tech. priežiūra**, ir pasirinkite **Įgalinti ""EPSON Status Monitor 3""**.*

1. Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite parinktį iš **2-pusis spausdinimas**.

2. Spustelėkite **Nustatymai**, pasirinkite atitinkamas nuostatas ir spustelėkite **Gerai**.

   Pastaba:
   *Norėdami spausdinti sulankstomą lankstinuką, pasprinkite **Brošiūra**.*

3. Spustelėkite **Spausdinti**.

   Spausdintuvui baigus spausdinti ant vienos pusės, kompiuterio ekrane pateikiamas iššokantysis langas. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

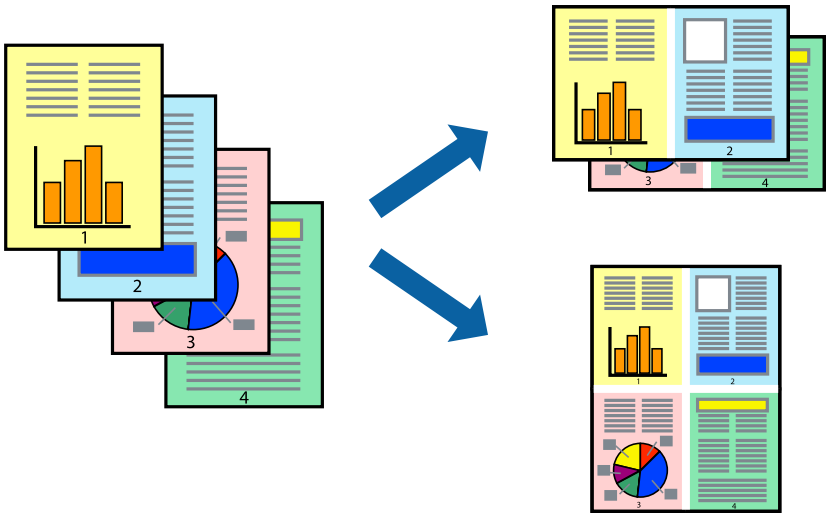
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27

➡ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 42

Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo

Ant vieno popieriaus lapo galima išspausdinti dviejų arba keturių puslių duomenis.



Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **2 puslapiai** arba **4 puslapiai** kaip **Keli puslapiai** nustatymą.

Pastaba:
Spausdinant be paraščių ši funkcija negalima.

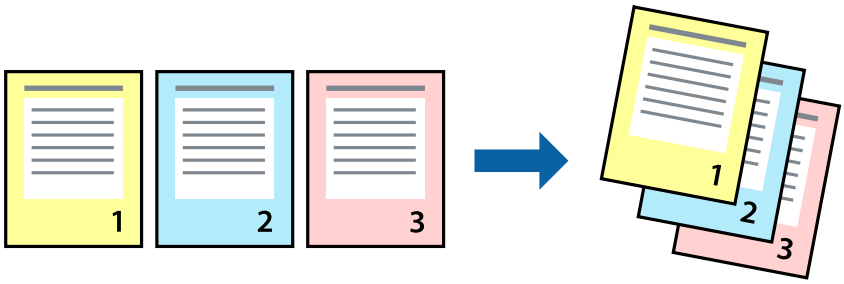
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27

➡ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 42

Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkštine tvarka)

Galite spausdinti nuo paskutinio puslapio, kad galėtumėte sudėti lapus pagal tvarką.



Spausdinimo nustatymai

Spausdinimo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **Atvirkštine tvarka**.

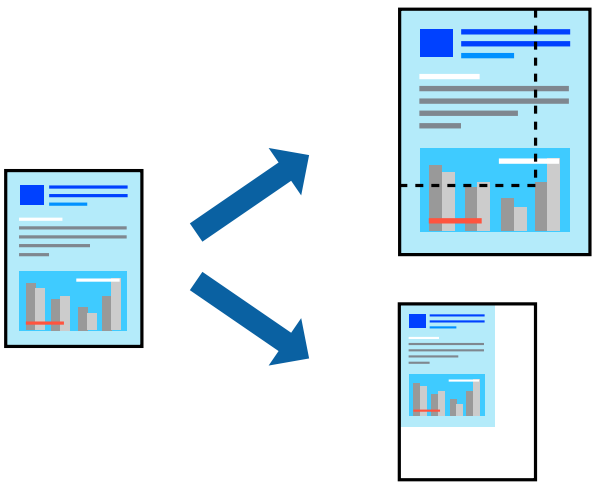
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27

➡ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 42

Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas

Galite sumažinti arba padidinti dokumento formatą konkrečiu procentu arba pritaikyti į spausdintuvą įdėto popieriaus formatui.



Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių**, **Dokumento dydis** nustatyme pasirinkite dokumento dydį.**Išvesties popierius** nustatyme pasirinkite spausdinamo popieriaus formatą.Pasirinkite **Mažinti / didinti dokumentą**, o tada — **Talpinti į puslapį** arba **Priartinti**.Pasirinkite **Priartinti**, įveskite procentą.

Norėdami vaizdą spausdinti lapo centre, pasirinkite **Centras**.

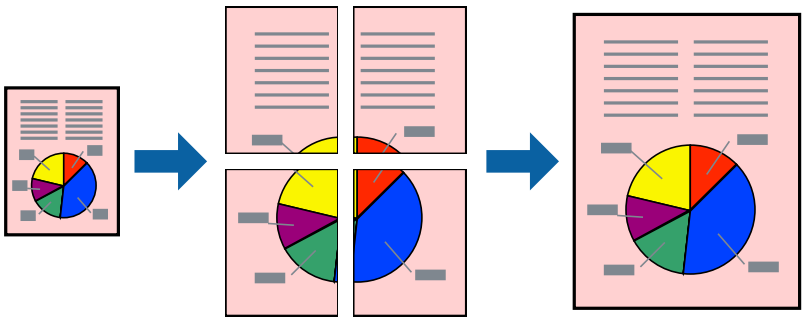
Pastaba:
Spausdinant be paraščių ši funkcija negalima.

Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27
➡ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 43

Vieno vaizdo spausdinimas ant kelių lapų padidinimui (plakato kūrimas)

Ši funkcija leidžia išspausdinti vieną vaizdą ant kelių popieriaus lapų.Suklijuodami juos, galite sukurti didesnį plakatą.



Pastaba:
Spausdinant be paraščių ši funkcija negalima.

Spausdinimo nustatymai

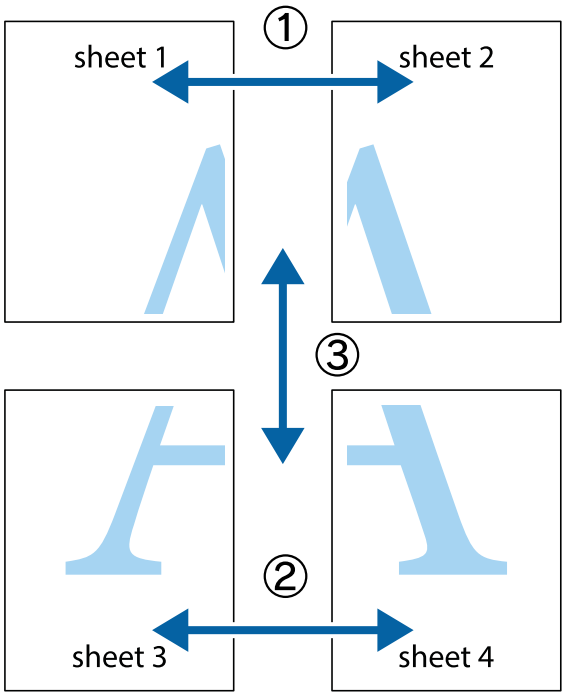
Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **2x1 plakatas**, **2x2 plakatas**, **3x3 plakatas**, arba **4x4 plakatas** kaip **Keli puslapiai** nustatymą. Spustelėję **Nustatymai** galite pasirinkti skydelius, kurių nenorite spausdinti. Taip pat galite pasirinkti pjovimo gairių parinktis.

Susijusi informacija

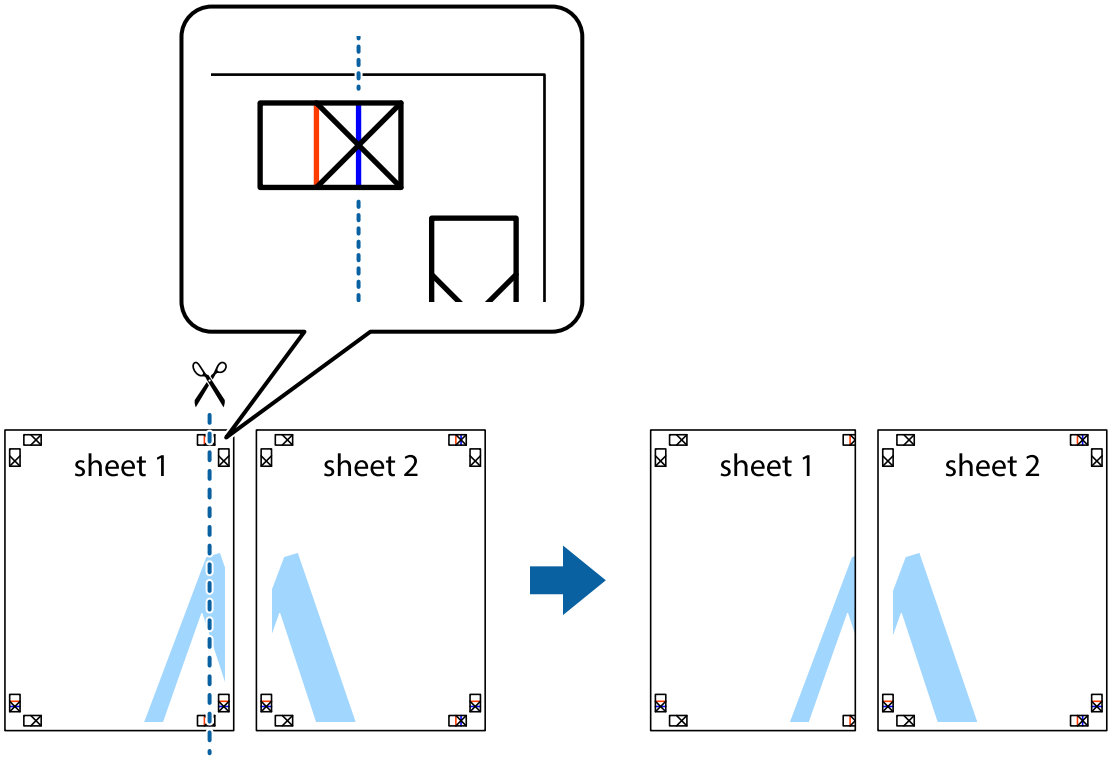
➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27
➡ „Skirtukas Pagrindinis” puslapyje 42

Plakatų kūrimas naudojant Persideng. išlygiavimo žymės

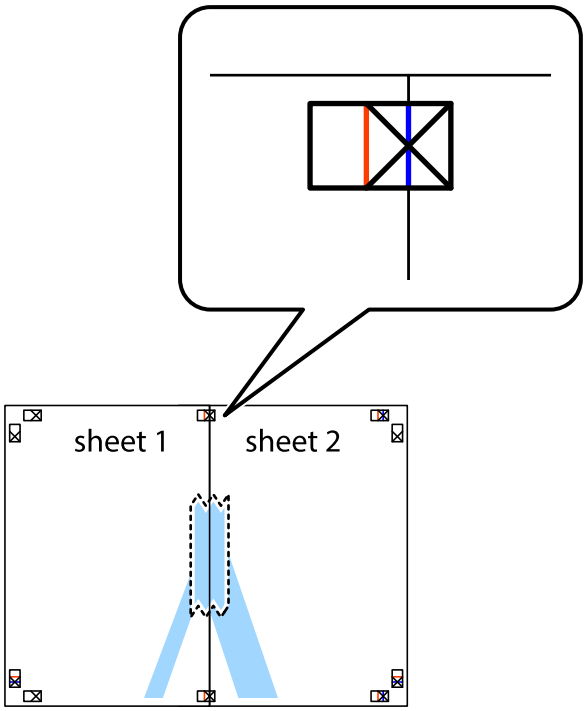
Toliau pateiktas plakatų kūrimo pavyzdys pasirinkus **2x2 plakatas** ir dalyje **Spausdinti apipjovimo kreipiam.** pasirinkus **Persideng. išlygiavimo žymės**.



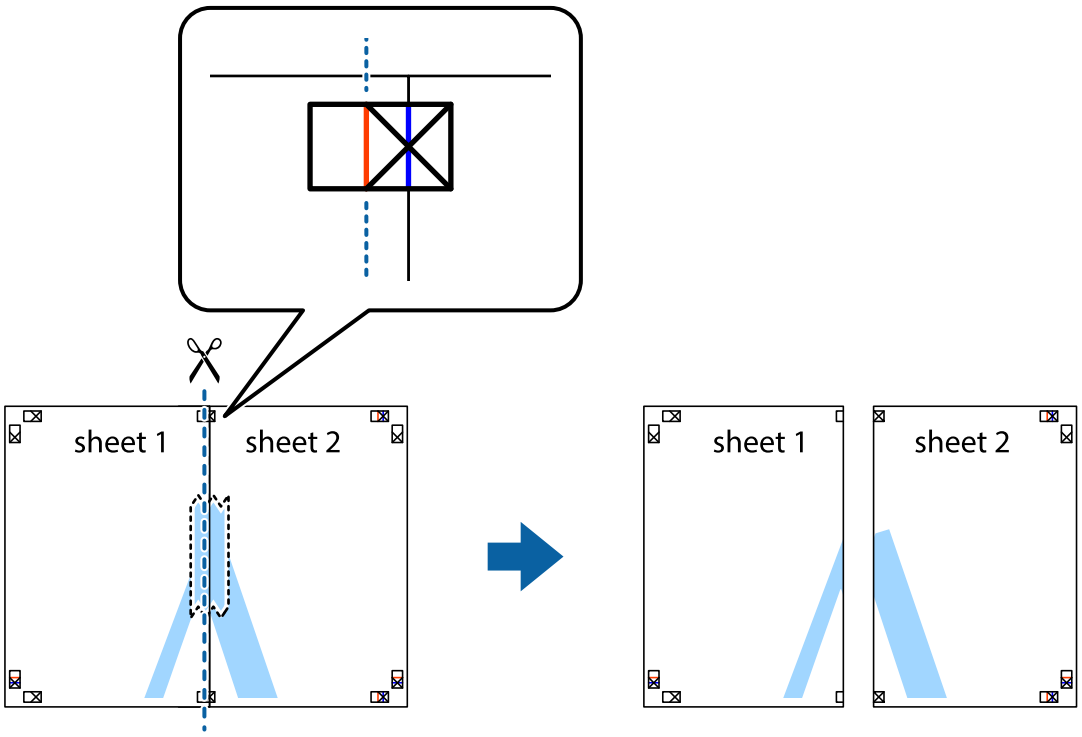
1. Paruoškite Sheet 1 ir Sheet 2. Nukirpkite Sheet 1 paraštes pagal vertikalią mėlyną liniją, einančia per viršutinio ir apatinio kryžiukų vidurį.



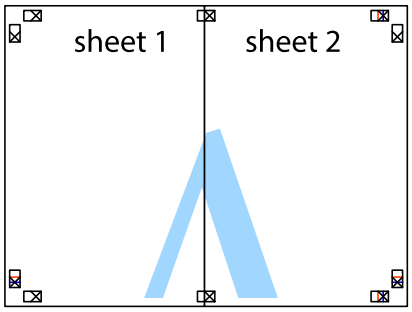
2. Sheet 1 kraštą uždėkite ant Sheet 2 ir sulygiuokite kryžiukus. Tada laikinai iš kitos pusės suklijuokite abu lapus.



3. Perkirpkite suklijuotus lapus pagal vertikalią raudoną liniją, einančią per lygiavimo žymas (tai kairėje kryžiukų pusėje esanti linija).

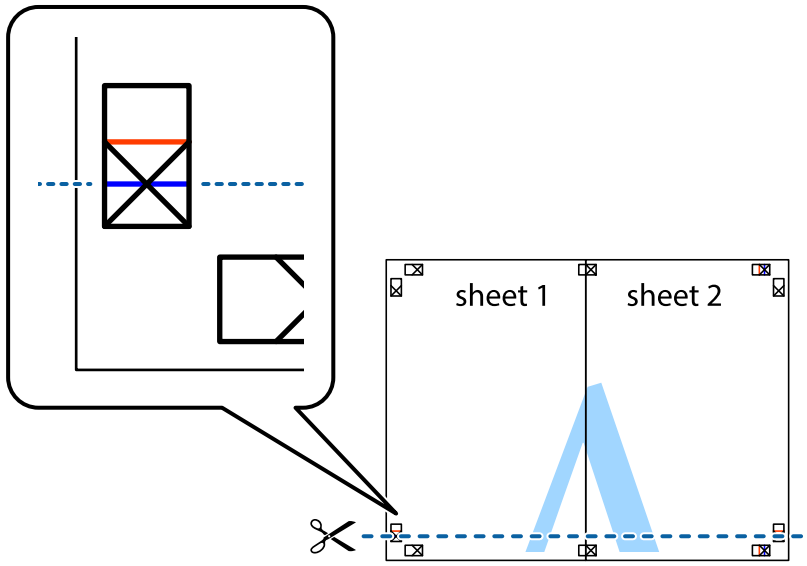


4. Suklijuokite lapus iš kitos pusės.

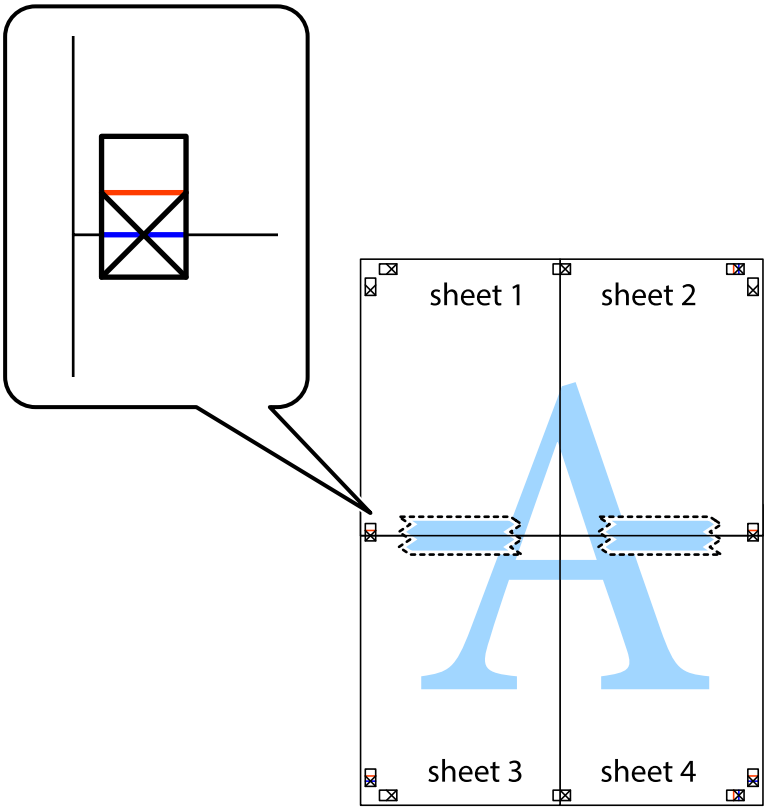


5. Kartodami 1–4 veiksmus suklijuokite Sheet 3 ir Sheet 4.

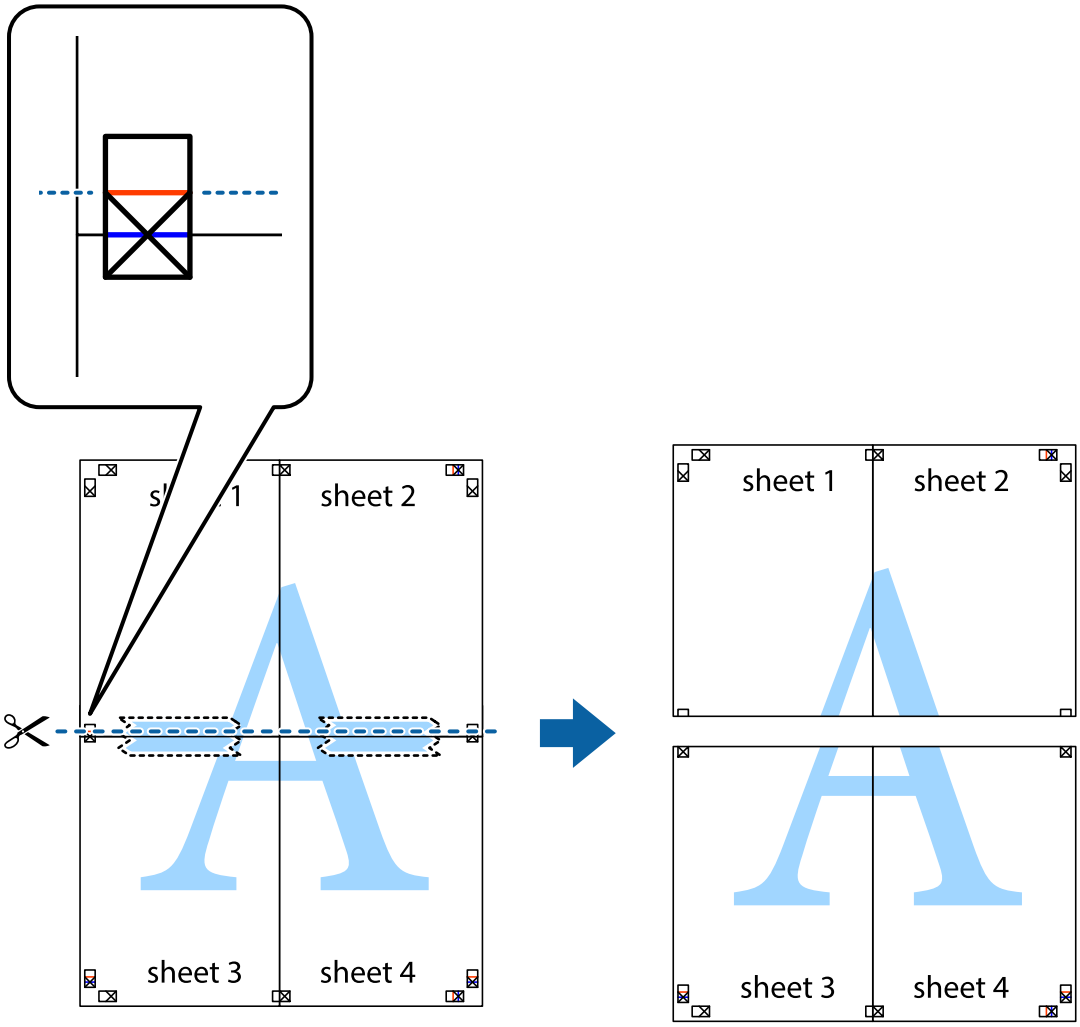
6. Nukirpkite Sheet 1 ir Sheet 2 paraštes pagal horizontalią mėlyną liniją, einančia per kairiojo ir dešiniojo kryžiukų vidurį.



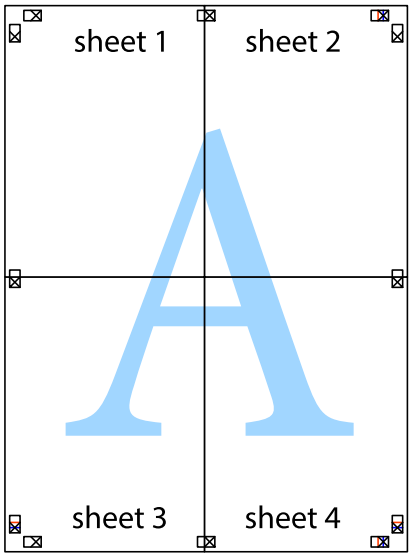
7. Sheet 1 ir Sheet 2 kraštus uždėkite ant Sheet 3 ir Sheet 4, sulygiuokite kryžiukus ir laikinai suklijuokite lapus iš kitos pusės.



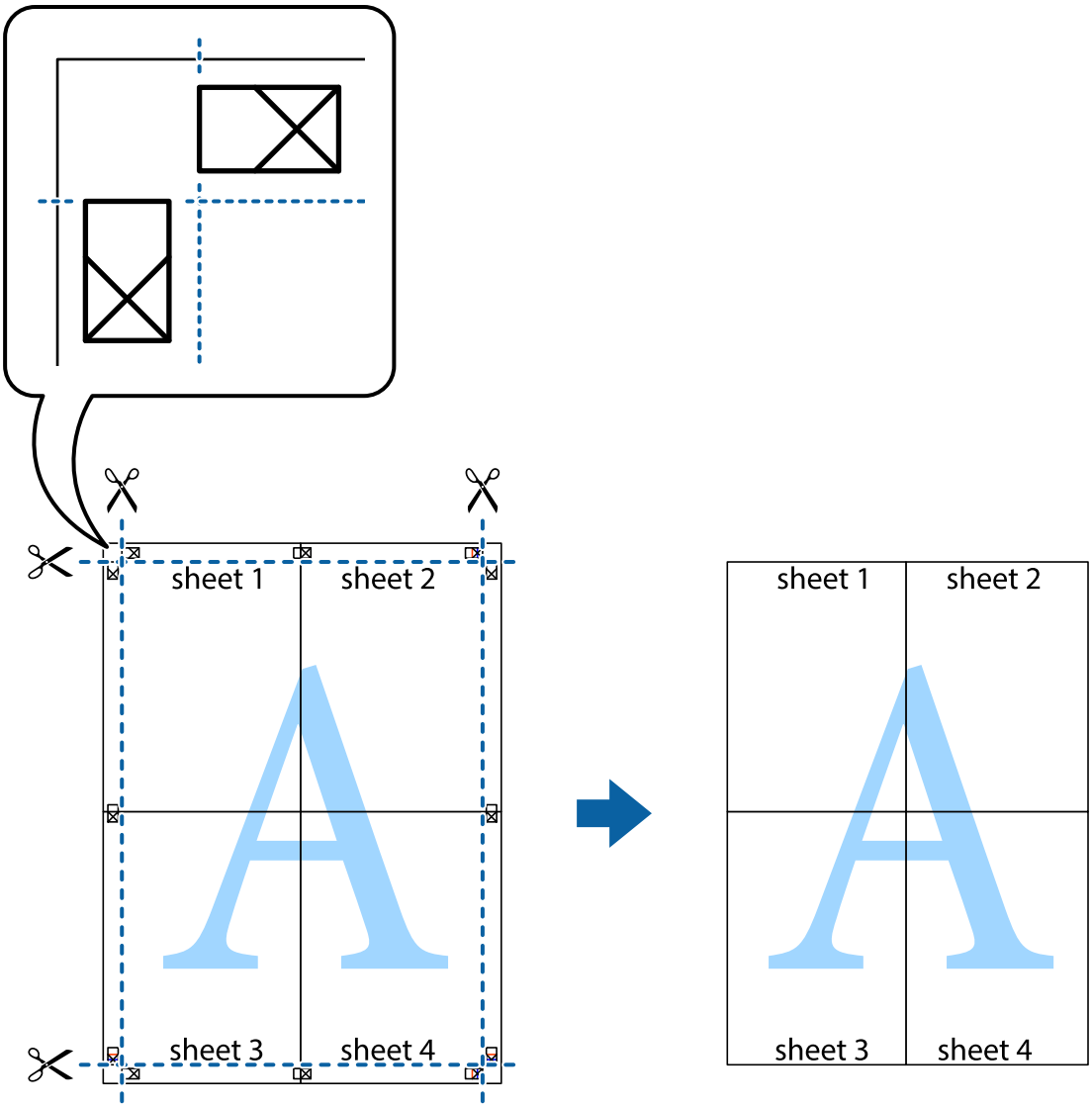
8. Perkirpkite suklijuotus lapus pagal horizontalią raudoną liniją, einančią per lygiavimo žymas (tai virš kryžiukų esanti linija).



9. Suklijuokite lapus iš kitos pusės.

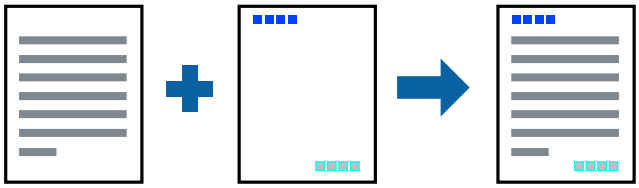


10. Pagal išorines nuorodas nukirpkite likusias paraštes.



Spausdinimas su antrašte ir porašte

Antraštėse ir poraštėse galima spausdinti tokią informaciją kaip vartotojo vardas ir spausdinimo data.



Spausdinimo nustatymai

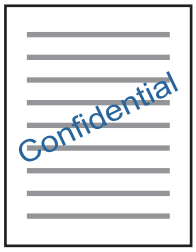
Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vandenženklio funkcijos**, tada pasirinkite **Viršutinė / apatinė antraštė**. Spustelėkite **Nustatymai** ir pasirinkite elementus, kuriuos norite spausdinti.

Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27
➡ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 43

Vandens ženklo spausdinimas

Spaudiniuose galima išspausdinti vandens ženklus, pavyzdžiui, „Konfidencialu“.Galima įtraukti ir pačių sukurtą vandens ženklą.



Pastaba:
Spausdinant be paraščių ši funkcija negalima.

Spausdinimo nustatymai

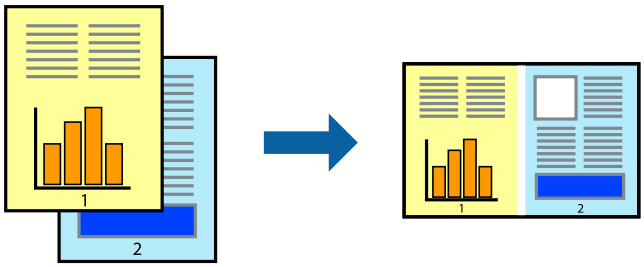
Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vandenženklio funkcijos**, tada pasirinkite Vandenženklis.Jei reikia pakeisti išsamią informaciją, pavyzdžiui, vandens ženklo dydį, tankį arba vietą, spustelėkite **Nustatymai**.

Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27
➡ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 43

Kelių failų spausdinimas kartu

Užduočių tvarkyklė Lite leidžia sujungti kelis skirtingomis programomis sukurtus failus ir išspausdinti juos kaip vieną spaudinį.Galite nurodyti spausdinimo nustatymus sujungtiems failams, pvz. kelių puslapių išdėstymą ir dvipusį spausdinimą.



Spausdinimo nustatymai

Spausdinimo tvarkyklės skirtuke **Pagrindinis** pasirinkite **Užduočių tvarkyklė Lite**.Pradėjus spausdinimą rodomas Užduočių tvarkyklė Lite langas.Atidarę langą Užduočių tvarkyklė Lite atidarykite su dabartiniu failu norimą sujungti failą ir pakartokite anksčiau pateiktus paveiktus veiksmus.

Pasirinkus spausdinimo užduotį, įtrauktą į Spausdinamas projektas lange Užduočių tvarkyklė Lite, galite redaguoti puslapio išdėstymą.

Spustelėkite **Spausdinti** meniu **Failas**, norėdami pradėti spausdinimą.

Pastaba:
*Jei uždarysite langą Užduočių tvarkyklė Lite prieš įtraukdami visus spausdinimo duomenis į Spausdinamas projektas, spausdinimo užduotis, su kuria šiuo metu dirbate, atšaukiama.Meniu **Failas** spustelėkite **Įrašyti**, norėdami išsaugoti dabartinę užduotį.Įrašyto failo plėtinys yra „ecl".*

*Norėdami atidaryti Spausdinamas projektas, spustelėkite **Užduočių tvarkyklė Lite** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra**, norėdami atidaryti Užduočių tvarkyklė Lite langą.Tada meniu **Atverti** pasirinkite **Failas** ir pasirinkite failą.*

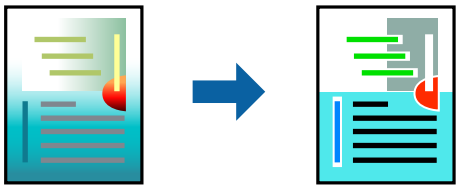
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija" puslapyje 27

➡ „Skirtukas Pagrindinis" puslapyje 42

Spausdinimas naudojant universalaus spalvoto spausdinimo funkciją

Galite paryškinti spaudinių tekstų ir vaizdų matomumą.



Spalvotas universalus spaudinys galima tik pasirinkus toliau nurodytus nustatymus.

- ❏ Popieriaus tipas: paprastas popierius
- ❏ Kokybė: **Standartin.** arba aukštesnė kokybė
- ❏ Spausdinimo spalvos: **Spalvot.**
- ❏ Programos: „Microsoft® Office 2007" arba naujesnė
- ❏ Teksto dydis: 96 taškų arba mažesnis

Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vaizdo parinktys** nustatyme **Spalvų korekcija**.Pasirinkite parinktį iš **Spalvotas universalus spaudinys** nustatymo.Spustelėkite **Patobulinimo parinktys** ir pasirinkite kitus nustatymus.

Pastaba:
- *Tam tikrus simbolius gali pakeisti šablonai, pvz. „+“ gali atrodyti kaip „±“.*
- *Nuo konkrečios programos priklausantys šablonai ir pabraukimai gali pakeisti šiuos nustatymus naudojant atspausdintą turinį.*
- *Nuotraukų ir kitų vaizdų spausdinimo kokybė gali suprastėti, naudojant Spalvotas universalus spaudinys nustatymus.*
- *Naudojant Spalvotas universalus spaudinys nustatymus spausdinama lėčiau.*

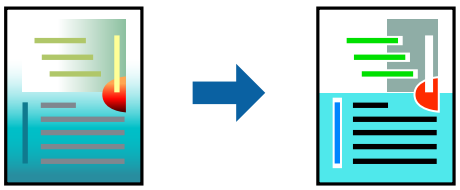
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27

➡ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 43

Spausdinimo spalvų nustatymas

Galite nustatyti spausdinimo užduotyje naudojamas spalvas.



Pastaba:
Šie pakoregavimai nėra taikomi originaliems duomenims.

Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** pasirinkite **Vartotojo nustatymas** kaip **Spalvų korekcija** nustatymą. Spustelėkite **Patobulintas**, norėdami atidaryti langą **Spalvų korekcija**, tada pasirinkite spalvų koregavimo būdą.

Pastaba:
- ***Automatinis r.*** *pasirinkta kaip numatytoji reikšmė skirtuke* ***Daugiau pasirinkčių****. Su šiuo nustatymu spalvos yra pakoreguojamos automatiškai pagal popieriaus tipą ir spausdinimo kokybės nustatymus.*
- ***PhotoEnhance*** *lange* ***Spalvų korekcija*** *koreguoja spalvą, analizuojant objekto vietą. Todėl, jei sumažinus, padidinus, apkirpus arba pasukus vaizdą objekto vieta pasikeitė, ant spaudinio galima pastebėti netikėtų spalvos pokyčių. Pasirinkus spausdinimą be paraščių, objekto vieta taip pat pakinta, todėl pakinta ir spalvos. Jei vaizdas yra nesufokusuotas, tonas gali atrodyti nenatūraliai. Jei pasikeitė spalvos arba jos atrodo netikroviškai, spausdinkite pasirinkę ne* ***PhotoEnhance****, o kitą režimą.*

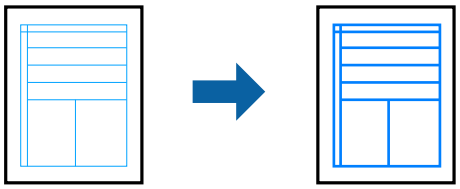
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27

➡ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 43

Spausdinimas paryškinant plonas linijas

Galite pastorinti linijas, per plonas spausdinimui.



Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių** spustelėkite **Vaizdo parinktys** nustatyme **Spalvų korekcija**.Pasirinkite **Išskirti plonas linijas**.

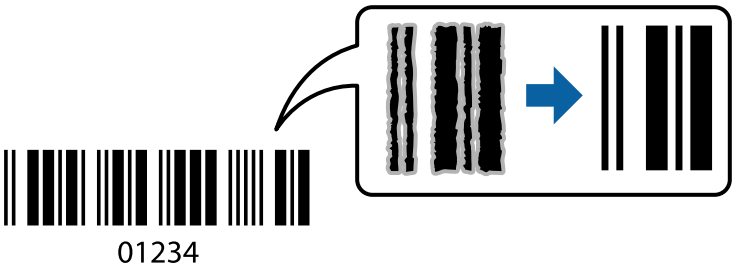
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27

➡ „Skirtukas Daugiau pasirinkčių” puslapyje 43

Aiškių brūkšninių kodų spausdinimas

Galite aiškiai atspausdinti brūkšninį kodą, kad būtų lengva jį nuskaityti. Įjunkite šią funkciją tik jei atspausdinto brūkšninio kodo nepavyksta nuskaityti.



Šią funkciją galima naudoti toliau nurodytomis sąlygomis.

❏ Popierius: paprastas popierius, kopijavimo popierius arba vokas

❏ Kokybė: **Standartin.**

Spausdinimo kokybę galima pakeisti spausdinant. Spausdinimo greitis gali tapti mažesnis, o spausdinimo tankis — didesnis.

Pastaba:
Priklausomai nuo aplinkybių, neryškumo pašalinimas gali būti galimas ne visada.

Spausdinimo nustatymai

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Išplėstinės nuostatos**, tada pasirinkite **Brūkšninio kodo režimas**.

Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 27

➡ „Skirtukas Tech. priežiūra” puslapyje 44

Spausdinimo atšaukimas

Spausdinimo užduotį galite atšaukti naudojant kompiuterį.Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiųsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite.Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

Atšaukimas

Kompiuteryje dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite ant spausdintuvo ties **Įrenginiai ir spausdintuvai**, **Spausdintuvas** arba **Spausdintuvai ir fakso aparatai**.Spustelėkite **Pamatyti, kas spausdinama**, dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite norimą atšaukti užduotį, tada pasirinkite **Atšaukti**.

Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada pasiekite spausdintuvo tvarkyklės langą.

Pastaba:
Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinkties.

Skirtukas Pagrindinis

Išankst. spausd. nustat.	Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus	Galite pridėti ar pašalinti išankstinius dažniausiai naudojamų spausdinimo nustatymų nustatymus. Iš sąrašo pasirinkite norimą naudoti išankstinį nustatymą.
Rodyti nustatymus	Rodomas skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** esamu metu nustatomų elementų sąrašas.	
Atkurti numatyt. reikšmes	Visi nustatymai grąžinami į gamyklinius. Nustatymus skirtuke **Daugiau pasirinkčių** taip pat galite atkurti į numatytuosius.	
Rašalo lygiai	Rodo, kaip patikrinti rašalo lygius.	
Popier. šaltinis	Pasirinkite popieriaus šaltinį, iš kurio turi būti tiekiamas popierius. Norėdami spausdintuvo valdymo skydelyje automatiškai pasirinkti popieriaus šaltinį, pasirinkite **Automat. pasirinkimas**. Jei spausdintuvas turi tik vieną popieriaus šaltinį, šis punktas nerodomas.	
Dokumento dydis	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą. Jei pasirinkote **Nustatyta vartotojo**, įveskite popieriaus plotį ir aukštį.	
Be rėmelių	Spausdinimo duomenys šiek tiek išdidinami (palyginti su popieriaus dydžiu), kad nebūtų išspausdintos paraštės. Norėdami pasirinkti, kiek išdidinti, paspauskite **Nustatymai**.	
Padėtis	Pasirinkite norimą spausdinimo orientaciją.	
Popier. tipas	Pasirinkite spausdinamo popieriaus rūšį.	

Kokybė	Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę. Galimi nustatymai priklauso nuo pasirinkto popieriaus tipo. Spustelėkite **Daugiau nustatymų** ir atlikite tolimesnius nustatymus.	
Spalvot.	Pasirinkite spausdinimo užduoties spalvą.	
2-pusis spausdinimas	Leidžia atlikti dvipusį spausdinimą.	
	Nustatymai	Galite nurodyti susegimo kraštą ir susegimo paraštes.
Keli puslapiai	Leidžia ant vieno lapo atspausdinti kelis lapus ar spausdinti plakatą. Norėdami nurodyti, kuria tvarka bus spausdinami lapai, spustelėkite **Puslapių tvarka**.	
Kopijos	Nustatykite spausdintinų kopijų skaičių.	
	Sulyginti	Spausdina tam tikra tvarka sulygintus kelis dokumentus ir suskirsto į rinkinius.
	Atvirkštine tvarka	Leidžia spausdinti nuo paskutinio puslapio, kad po spausdinimo galėtumėte sudėti lapus pagal atitinkamą tvarką.
Tylusis režimas	Sumažina spausdintuvo skleidžiamą triukšmą. Tačiau įjungus šią funkciją gali sumažėti spausdinimo greitis.	
Spausdinimo peržiūra	Rodo dokumento peržiūrą prieš spausdinimą.	
Užduočių tvarkyklė Lite	Naudodami Užduočių tvarkyklė Lite funkciją, pasirinkite spausdinti.	

Skirtukas Daugiau pasirinkčių

Išankst. spausd. nustat.	Pridėti / šalinti išankstinius nustatymus	Galite pridėti ar pašalinti dažniausiai naudojamų spausdinimo nustatymų išankstinius nustatymus.Iš sąrašo pasirinkite norimą naudoti išankstinį nustatymą.
Rodyti nustatymus	Rodomas skirtukuose **Pagrindinis** ir **Daugiau pasirinkčių** esamu metu nustatomų elementų sąrašas.	
Atkurti numatyt. reikšmes	Visi nustatymai grąžinami į gamyklinius.Nustatymus skirtuke **Pagrindinis** taip pat galite atstatyti į numatytuosius.	
Dokumento dydis	Pasirinkite dokumento formatą.	
Išvesties popierius	Pasirinkite norimą naudoti popieriaus formatą.Jei **Išvesties popierius** skiriasi nuo **Dokumento dydis**, **Mažinti / didinti dokumentą** pasirenkamas automatiškai.Jei spausdinate nedidindami ir nemažindami dokumento dydį, galite šio nustatymo nesirinkti.	
Mažinti / didinti dokumentą	Leidžia sumažinti ir padidinti dokumento dydį.	
	Talpinti į puslapį	Automatiškai sumažina ar padidina dokumentą, kad jis tilptų į **Išvesties popierius** pasirinktą popieriaus dydį.
	Priartinti	Spausdina konkrečia procentine verte.
	Centras	Spausdina vaizdus lapo viduryje.

Spalvų korekcija	Automatinis r.	Automatiškai reguliuoja vaizdų spalva.
	Vartotojo nustatymas	Leidžia atlikti rankinį spalvos koregavimą.Tolimesniems nustatymams spustelėkite **Patobulintas**.
	Vaizdo parinktys	Įjungia spausdinimo kokybės parinktis, tokias kaip Spalvotas universalus spaudinys arba Koreguoti raud.a.ef..Taip pat galite pastorinti linijas, kad spaudiniuose jos geriau matytųsi.
Vandenženklio funkcijos	Leidžia atlikti vandens ženklo ar kopijuoti draudžiančio ženklo nustatymus.	
Papildomi nustatymai	Pasukti 180° kampu	Lapai prieš spausdinant pasukami 180 laipsnių.Ši funkcija naudinga spausdinant ant tokio popieriaus, kaip vokai, kurie dedami į spausdintuvą fiksuota kryptimi.
	Dideliu greičiu	spausdinama spausdinimo galvutei judant abiem kryptimis.Spausdinama greičiau, bet kokybė blogesnė.
	Veidrodinis atvaizdas	Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.

Skirtukas Tech. priežiūra

Purkštukų patikrinimas	Atspausdinamas purkštukų patikros šablonas, kad patikrintumėte, ar neužsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.
Galvutės valymas	Išvalomi užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai.Kadangi kai kurioms funkcijoms reikalingas rašalas, jei purkštukai užsikimšę, nuvalykite spausdinimo galvutę.
Nuodugnus valymas	Pakeičia rašalo vamzdeliuose esantį rašalą, kad pagerintų spausdinimo kokybę.
Spausdinimo galvučių išlygiavimas	Sulygiuoja spausdinimo galvutę taip, kad vaizdai būtų spausdinami ryškiau.
Užduočių tvarkyklė Lite	Atidaro langą Užduočių tvarkyklė Lite.Čia galite atidaryti ir redaguoti anksčiau išsaugotus duomenis.
EPSON Status Monitor 3	Atidaro langą EPSON Status Monitor 3.Čia galite patikrinti spausdintuvo ir reikmenų būseną.
Stebėjimo pasirinktys	Leidžiama atlikti EPSON Status Monitor 3 lange esančių elementų nustatymus.
Išplėstinės nuostatos	Leidžiama atlikti įvairius nustatymus.Dešiniu pelės klavišu spustelėkite elementą, norėdami peržiūrėti Žinynas.
Spausdinimo eilė	Rodomi spausdinimo laukiančios užduotys.Galite patikrinti, pristabdyti arba tęsti spausdinimo darbus.
Spausdintuvo ir funkcijų informacija	Rodomas į spausdintuvą įdėtų lapų skaičius.
Kalba	Pakeičia kalbą, naudojamą spausdintuvo tvarkyklės lange.Norėdami pritaikyti nustatymus, uždarykite spausdintuvo tvarkyklę ir atidarykite dar kartą.
Programinės įrangos naujinimas	Paleidžia EPSON Software Updater, čia galite patikrinti naujausią programos versiją internete.
Techninis palaikymas	Atidaroma „Epson“ techninės pagalbos svetainė.

Spausdinimas iš spausdintuvo tvarkyklės, naudojant Mac OS

Pagrindinė spausdinimo informacija

Pastaba:
Veiksmai skiriasi priklausomai nuo programos.Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

1. Atidarykite norimą spausdinti failą.

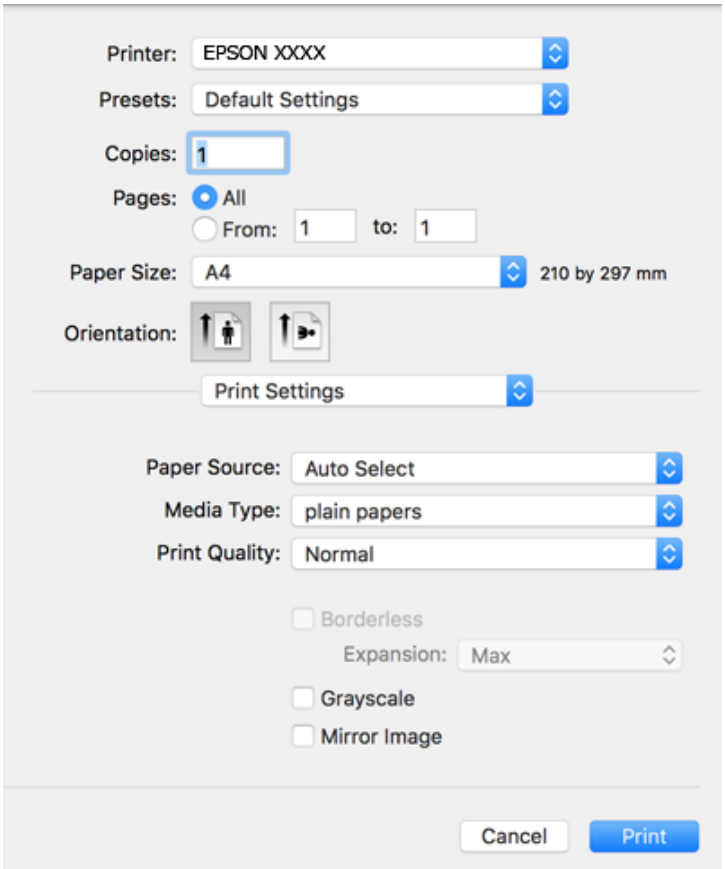
   Įdėkite spausdintuvą į popierių, jei jis dar neįdėtas.

2. Meniu **Failai** pasirinkite **Spausdinti** arba kitą komandą, kad būtų atidarytas spausdinimo dialogo langas.

   Jei reikia, spustelėkite **Rodyti informaciją** arba ▼, kad būtų išplėstas spausdinimo langas.

3. Pasirinkite naudojamą spausdintuvą.

4. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Spausdinimo nustatymai**.



Pastaba:
„OS X Mountain Lion“ ar naujesnėje versijoje, jei nerodomas meniu ***Spausdinimo nustatymai****, „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta netinkamai.*

Pasirinkite ***Sistemos nuostatos****, kurią rasite* *meniu >* ***Spausdintuvai ir skaitytuvai*** *(arba* ***Spausdinti ir nuskaityti****,* ***Spausdinti ir siųsti faksogramą****), pašalinkite spausdintuvą, tada vėl jį pridėkite.Kaip pridėti spausdintuvą, žr. toliau.*

http://epson.sn

5. Pakeiskite nustatymus pagal poreikį.

   Išsamios informacijos ieškokite spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktyse.

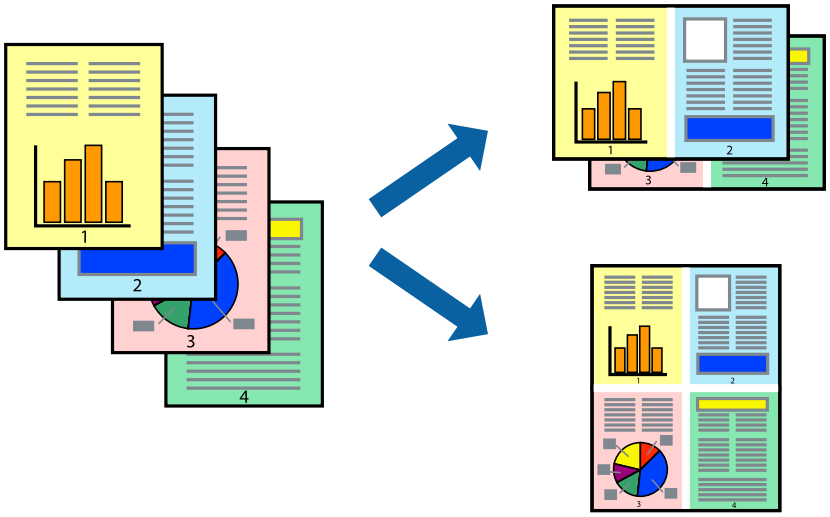
6. Spustelėkite **Spausdinti**.

Susijusi informacija

- „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17
- „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19
- „Spausdinimo nustatymai meniu parinktys” puslapyje 50

Kelių puslapių spausdinimas ant vieno lapo

Ant vieno popieriaus lapo galima išspausdinti dviejų arba keturių puslių duomenis.



Spausdinimo nustatymai

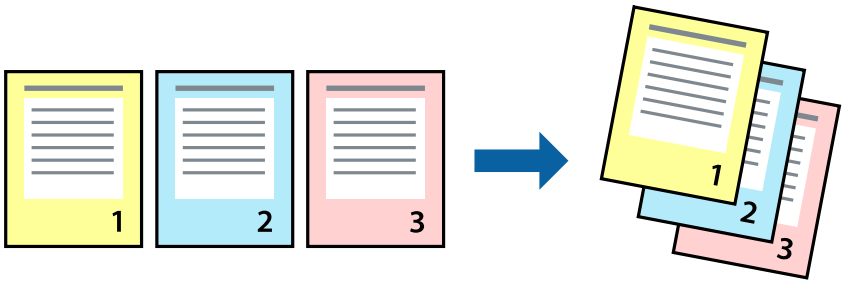
Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Maketas**.Dalyje **Puslapių skaičius lape** nustatykite puslapių skaičių, taip pat **Išdėstymo kryptis** (puslapių tvarka) ir **Kraštinė** nustatymus.

Susijusi informacija

- „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45
- „Išdėstymo meniu parinktys” puslapyje 49

Spausdinimas ir dėjimas pagal puslapių tvarką (spausdinimas atvirkštine tvarka)

Galite spausdinti nuo paskutinio puslapio, kad galėtumėte sudėti lapus pagal tvarką.



Spausdinimo nustatymai

Išskleidžiamajame meniu pasirinkite **Popieriaus apdorojimas**.Pasirinkite **Atvirkščiai** kaip **Puslapių tvarka** nustatymą.

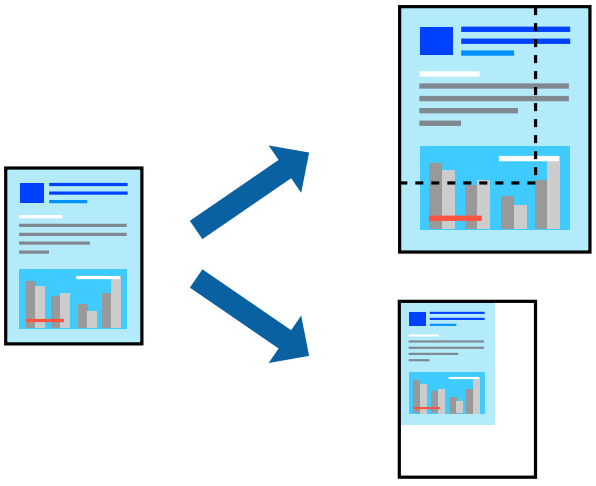
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45

➡ „Popieriaus naudojimo meniu parinktys” puslapyje 49

Sumažinto arba padidinto dokumento spausdinimas

Galite sumažinti arba padidinti dokumento formatą konkrečiu procentu arba pritaikyti į spausdintuvą įdėto popieriaus formatui.



Spausdinimo nustatymai

Spausdindami pagal popieriaus formatą, iškylančiame meniu pasirinkite **Popieriaus naudojimas**, o tada — **Nustatyti mastelį, kuris tiktų popieriaus dydžiui**.Nustatydami **Paskirties popieriaus formatas** pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą.Mažindami dokumento dydį, pasirinktie **Tik sumažinti mastelį**.

Spausdindami su nurodytu procentu, atlikite vieną iš žemiau nurodytų veiksmų.

❏ Programos meniu **Failas** pasirinkite **Spausdinti**.Pasirinkite **Spausdintuvas**, **Mastelis** įveskite procentą ir spustelėkite **Spausdinti**.

❏ Programos meniu **Failas** pasirinkite **Puslapio sąranka**.Dalyje **Formatavimas** pasirinkite spausdintuvą, **Mastelis** įveskite procentą ir spustelėkite **OK**.

Pastaba:
*Nustatydami **Popieriaus formatas** nustatymą pasirinkite į spausdintuvą įdėto popieriaus formatą.*

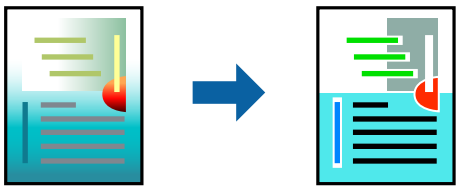
Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45

➡ „Popieriaus naudojimo meniu parinktys” puslapyje 49

Spausdinimo spalvų nustatymas

Galite nustatyti spausdinimo užduotyje naudojamas spalvas.



Pastaba:
Šie pakoregavimai nėra taikomi originaliems duomenims.

Spausdinimo nustatymai

Iškylančiajame meniu pasirinkite **Spalvos derinimas**, paskui — **EPSON Color Controls**.Iškylančiajame meniu pasirinkite **Color Options**, paskui — vieną iš galimų parinkčių.Paspauskite rodyklę šalia **Sudėtingesnės nuostatos**, tada pasirinkite išsamesnius nustatymus.

Susijusi informacija

➡ „Pagrindinė spausdinimo informacija” puslapyje 45

➡ „Spalvų derinimo meniu parinktys” puslapyje 49

➡ „Color Options meniu parinktys” puslapyje 50

Spausdinimo atšaukimas

Spausdinimo užduotį galite atšaukti naudojant kompiuterį.Tačiau, jei spausdinimo užduotis jau išsiųsta į spausdintuvą, iš kompiuterio jos atšaukti negalėsite.Tokiu atveju spausdinimo užduotį atšaukite naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

Atšaukimas

Dalyje **Prijungti** spustelėkite spausdintuvo piktogramą.Pasirinkite užduotį, kurią norite atšaukti, tada atlikite vieną iš šių veiksmų.

❏ „OS X Mountain Lion“ arba naujesnė

Spustelėkite šalia eigos matuoklio.

❏ Nuo „Mac OS X v10.6.8“ iki „v10.7.x“

Spustelėkite **Naikinti**.

Spausdintuvo tvarkyklės meniu parinktys

Atidarykite spausdinimo langą programoje, pasirinkite spausdintuvą, tada pasiekite spausdintuvo tvarkyklės langą.

Pastaba:
Meniu gali skirtis, priklausomai nuo pasirinktos parinkties.

Išdėstymo meniu parinktys

Puslapių viename lape	Pasirinkite puslapių kiekį, kurie bus atspausdinti viename lape.
Išdėstymo kryptis	Nurodykite lapų spausdinimo tvarką.
Paraštės	Atspausdina paraštes aplink lapus.
Atvirkštinė lapo orientacija	Lapai prieš spausdinant pasukami 180 laipsnių.Pasirinkite šį elementą spausdindami apie tokio popieriaus, kaip vokai, kurie dedami į spausdintuvą fiksuota kryptimi.
Apversti horizontaliai	Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.

Spalvų derinimo meniu parinktys

ColorSync	Pasirinkite spalvų reguliavimo būdą.Šios parinktys reguliuoja spalvas tarp spausdintuvo ir kompiuterio ekrano, siekiant sumažinti spalvų skirtumą.
EPSON Color Controls	

Popieriaus naudojimo meniu parinktys

Sulyginti puslapius	Spausdina tam tikra tvarka sulygintus ir į rinkinius suskirstytus kelių puslapių dokumentus.
Spausdinami puslapiai	Pasirinkite spausdinti tik nelyginius arba lyginius puslapius.
Puslapių tvarka	Pasirinktie spausdinti nuo viršutinio arba paskutinio puslapio.

Pritaikyti mastelį popieriaus formatui	Spausdina pritaikant įdėto popieriaus formatui.	
	Paskirties popieriaus formatas	Pasirinkite popieriaus, ant kurio spausdinsite, formatą.
	Tik sumažinti	Pasirinkite mažindami dokumento formatą.

Viršelio puslapio meniu parinktys

Spausdinti viršelio puslapį	Pasirinkite, ar norite spausdinti viršelio puslapį.Jei norite pridėti galinį viršelį, pasirinkite **Po dokumento**.
Viršelio puslapio tipas	Pasirinkite viršelio puslapio turinį.

Spausdinimo nustatymai meniu parinktys

Paper Source	Pasirinkite popieriaus šaltinį, iš kurio turi būti tiekiamas popierius.Jei spausdintuvas turi tik vieną popieriaus šaltinį, šis punktas nėra rodomas.Pasirinkus **Automat. pasirinkimas**, automatiškai pasirenkamas popieriaus šaltinis, kuris sutampa su popieriaus nustatymu spausdintuve.	
Laikmenos tipas	Pasirinkite spausdinamo popieriaus rūšį.	
Spausdinimo kokybė	Pasirinkite norimą spausdinimo kokybę.Parinktys skiriasi priklausomai nuo popieriaus tipo.	
Be rėmelių	Šis žymės langelis pasirenkamas, kai pasirenkate popieriaus be paraščių dydį.	
	Išplėtimas	Kai spausdinama be paraščių, spausdinimo duomenys šiek tiek išdidinami (palyginti su popieriaus dydžiu), kad nebūtų išspausdintos paraštės.Pasirinkite padidinimo apimtį.
Pilki tonai	Pasirinkite, kai norite spausdinti nespalvotai arba naudojant pilkus atspalvius.	
Mirror Image	Spausdina vaizdą atvirkščiai, veidrodiniu būdu.	

Color Options meniu parinktys

Rankinės nuostatos	Spalvos reguliuojamos rankiniu būdu.Ties **Sudėtingesnės nuostatos** galite pasirinkti išsamius nustatymus.
PhotoEnhance	gaunami ryškesni vaizdai ir gyvesnės spalvos, nes originalaus vaizdo duomenų kontrastas, sodrumas ir ryškumas yra nustatomi automatiškai.
Off (No Color Adjustment)	Spausdinti niekaip nepagerinant ir nereguliuojant spalvų.

„Mac OS“ spausdintuvo tvarkyklės naudojimo nustatymų parinkimas

Prieiga prie „Mac OS“ spausdintuvo tvarkyklės operacijos nustatymų lango

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Parinktys** (arba **Tvarkyklė**).

Mac OS spausdintuvo tvarkyklės naudojimo nustatymai

- ❏ Praleisti tuščią puslapį: Nespausdinami tušti puslapiai.
- ❏ Tylusis režimas: spausdinama tyliai.Tačiau gali būti lėčiau spausdinama.
- ❏ High Speed Printing: Spausdinama spausdinimo galvutei judant abiem kryptimis.Spausdinama greičiau, bet kokybė blogesnė.
- ❏ Pašalinti baltas paraštes: Spausdinant be paraščių pašalinamos nereikalingos paraštės.
- ❏ Warning Notifications: Spausdintuvo tvarkyklei leidžiama rodyti įspėjamuosius pranešimus.
- ❏ Establish bidirectional communication: Paprastai reikia pasirinkti **On**.Jei gauti spausdintuvo informaciją neįmanoma, nes spausdintuvas bendrinamas prie tinklo prijungtais **Off** kompiuteriais arba dėl kokios nors kitos priežasties, pasirinkite Windows.

Atliekamos užduoties atšaukimas

Spausdintuvo valdymo skyde paspauskite mygtuką ⊽, kad atšauktumėte vykdomą spausdinimo užduotį.

Kopijavimas

Kopijavimo pagrindai

Ant A4 formato popieriaus galite kopijuoti naudodami tokį patį išdidinimo lygį.Nepaisant to, ar originale aplink popieriaus kraštus yra paraštės, aplink popieriaus kraštus atsiranda 3 mm pločio paraštės.Kopijuojant mažesnius nei A4 formato originalus, priklausomai nuo vietos, kurioje padėsite originalą, paraštės bus platesnės nei 3 mm.

1. Į spausdintuvą įdėkite A4 formato popieriaus.
2. Įdėkite originalus.
3. Paspauskite mygtuką arba .

   Pastaba:
   - ❏ *Norėdami nukopijuoti juodraščio režimu, kuriuo galėsite naudoti mažiau rašalo ir spausdinti parinkus mažesnį tankį, paspauskite mygtukus ir arba vienu metu.*
   - ❏ *Nukopijuoto vaizdo spalva, dydis ir paraštės šiek tiek skiriasi nuo originalo.*

Susijusi informacija

➡ „Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas” puslapyje 22

Kelių kopijų darymas

Vienu metu galite padaryti kelias kopijas. Galima nurodyti iki 20 kopijų. Aplink popieriaus kraštus uždedamos 3 mm paraštės.

1. Įdėkite tiek A4 formato popieriaus lapų, kiek kopijų norite daryti.
2. Įdėkite originalus.
3. Paspauskite mygtuką arba tiek kartų, kiek kopijų norite daryti. Pavyzdžiui, jeigu norite daryti 10 spalvotų kopijų, paspauskite mygtuką 10 kartų.

   Pastaba:
   Norėdami pakeisti kopijų skaičių, per vieną sekundę paspauskite mygtuką. Jei mygtuką paspausite prabėgus vienai sekundei, kopijų skaičius bus nustatytas ir prasidės kopijavimas.

Susijusi informacija

➡ „Kopijavimo pagrindai” puslapyje 52

Nuskaitymas

Nuskaitymas iš valdymo skydo

Nuskaitytą vaizdą PDF formatu galite išsaugoti į kompiuterį, prie spausdintuvo prijungtą USB kabeliu.

> ***Svarbu:***
> *Prieš naudodami šią funkciją kompiuteryje turite būti įdiegę „Epson Scan 2“ ir „Epson Event Manager“.*

1. Įdėkite originalus.
2. Vienu metu paspauskite mygtukus ir .

   Pastaba:
   - ❏ *Naudodami „Epson Event Manager“, galite pakeisti nuskaitymo nustatymus, pvz., nuskaitymo dydį, įrašymo aplanką arba formatą.*
   - ❏ *Nuskaityto vaizdo spalva, dydis ir paraštės nebus tokie patys kaip originalo.*

Susijusi informacija

➡ „Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas” puslapyje 22

➡ „Programa nuskaitymo operacijų konfigūravimui iš valdymo skydo (Epson Event Manager)” puslapyje 74

Nuskaitymas iš kompiuterio

Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2“

Galite nuskaityti naudodami skaitytuvo tvarkyklę „Epson Scan 2“. Kiekvieno nustatymo punkto paaiškinimo ieškokite „Epson Scan 2“ žinyne.

Susijusi informacija

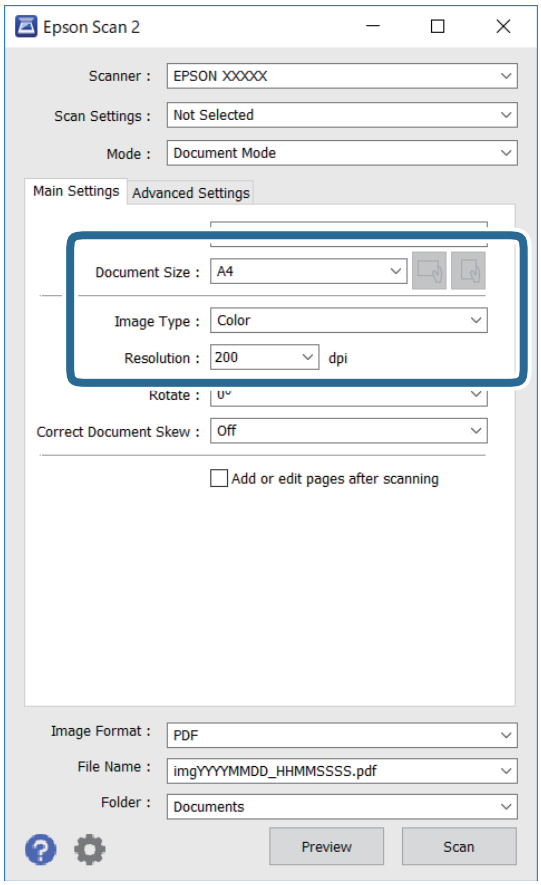
➡ „Dokumentų ir vaizdų nuskaitymo programa (Epson Scan 2)” puslapyje 74

Nuskaitomi dokumentai (Dokumentų spausdinimo režimas)

Naudodami **Dokumentų spausdinimo režimas**, esantį „Epson Scan 2“, galite nuskaityti originalus naudodami išsamius parametrus, kurie yra tinkami tekstiniams dokumentams.

1. Įdėkite originalus.
2. Paleiskite „Epson Scan 2“.
3. Sąraše **Dokumentų spausdinimo režimas** pasirinkite **Režimas**.

4. Skirtuke **Pagrindiniai nustat.** nustatykite toliau nurodytus nustatymus.



❏ Dokumento dydis: pasirinkite įdėto originalo dydį.

❏ / (originalo padėties) mygtukai: pasirinkite įdėto originalo nustatymo padėtį. Priklausomai nuo originalo dydžio, šis elementas gali būti nustatytas automatiškai ir jo keisti negalima.

❏ Vaizdo tipas: pasirinkite nuskaityto vaizdo išsaugojimo spalvą.

❏ Skiriamoji geba: pasirinkite skiriamąją gebą.

Pastaba:

❏ *Parametras **Dokumento šaltinis** yra nustatytas kaip **Skaitytuvo stiklas**. Negalite pakeisti šio parametro.*

❏ *Jei nustatysite **Pridė./redaguo. nuskaičius**, po originalo nuskaitymo galėsite nuskaityti papildomus originalus. Be to, jei nustatysite **Vaizdo formatas** kaip PDF arba Multi-TIFF, galėsite išsaugoti nuskaitytus vaizdus kaip vieną failą.*

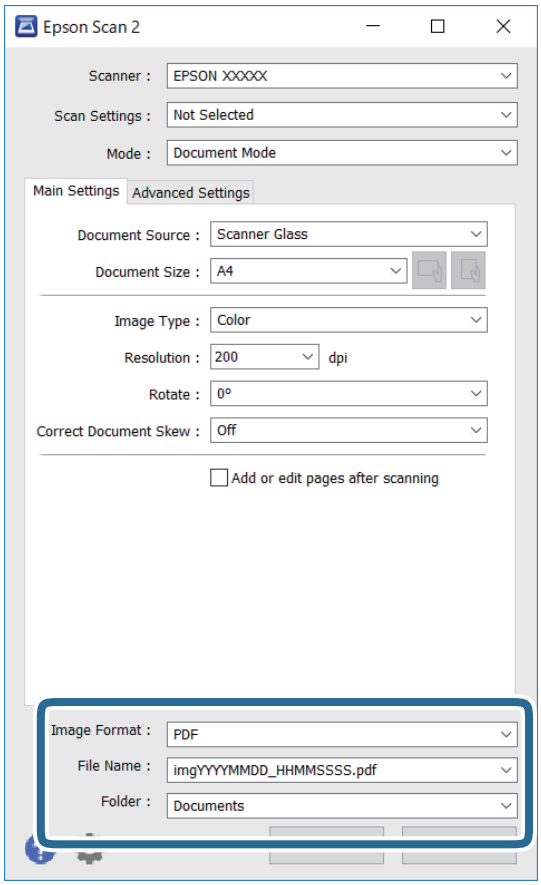
5. Jei reikia, pasirinkite kitus nuskaitymo parametrus.

❏ Nuskaitytą vaizdą galite peržiūrėti paspaudę mygtuką **Peržiūra**. Atsidaro peržiūros langas, rodomas peržiūros vaizdas.

- **Papildomi nustatymai** skirtuke galite atlikti detalius vaizdo koregavimo parametrus, tinkamus tekstiniams dokumentams, kaip nurodyta toliau.
  - Pašalinti foną: pašalinkite originalų foną.
  - Teksto patobulinimas: galite paryškinti išblukusias originalo raides ir padaryti jas aiškesnes.
  - Autom. srities segmentavimas: galite padaryti raides aiškesnes, o vaizdus tolygesnius atliekant nespalvotą dokumento, kuriame yra vaizdų, nuskaitymą.
  - Spalvos stiprinimas: galite paryškinti nuskaityto vaizdo nurodytą spalvą, tada įrašyti ją į pilkų tonų ar juodos ir baltos spalvos sąrašus.
  - Šviesumas: galite koreguoti nuskaityto vaizdo ryškumą.
  - Kontrastas: galite koreguoti nuskaityto vaizdo kontrastą.
  - Gama: galite koreguoti nuskaityto vaizdo gama (ryškumą vidutiniu atstumu) ryškumą.
  - Slenkstis: galite reguliuoti nespalvoto dvejetainio (juodo ir balto) vaizdo kraštus.
  - Kontūro aštrumas: galite paryškinti vaizdo kontūrus.
  - Muarų pašalinimas: galite pašalinti muaro efektą (voratinklį primenančius šešėlius), kuris atsiranda nuskaitant spausdintą popierių, pvz., žurnalą.
  - Krašto užpildymas: galite pašalinti šešėlį aplink nuskaitytą vaizdą.
  - Dviguba vaizdo išvestis (tik „Windows“): galite nuskaityti vieną kartą ir tuo pat metu įrašyti du vaizdus su skirtingais išvesties parametrais.

Pastaba:
Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametrų.

6. Pasirinkite failo išsaugojimo parametrus.



❏ Vaizdo formatas: iš sąrašo pasirinkite išsaugojimo formatą.

Išsamius parametrus galite nustatyti visiems failo formatams, išskyrus BITMAP ir PNG. Pasirinkę išsaugojimo formatą iš sąrašo pasirinkite **Parinktys**.

❏ Failo pavadinimas: patvirtinkite rodomą failo pavadinimą.

Failo pavadinimo parametrus galite pakeisti iš sąrašo pasirinkę **Nustatymai**.

❏ Aplankas: iš sąrašo pasirinkite aplanką, į kuri išsaugoti nuskaitytą vaizdą.

Galite pasirinkti kitą aplanką arba sukurti naują aplanką iš sąrašo pasirinkę **Pasirinkti**.

7. Spustelėkite **Nuskaityti**.

Susijusi informacija

➡ „Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas” puslapyje 22

Nuotraukų ir vaizdų nuskaitymas (Nuotraukų spausdinimo režimas)

Naudodami **Nuotraukų spausdinimo režimas**, esantį „Epson Scan 2“, galite nuskaityti originalus pasitelkdami platų vaizdo koregavimo funkcijų, tinkamų nuotraukoms ir vaizdams, pasirinkimą.

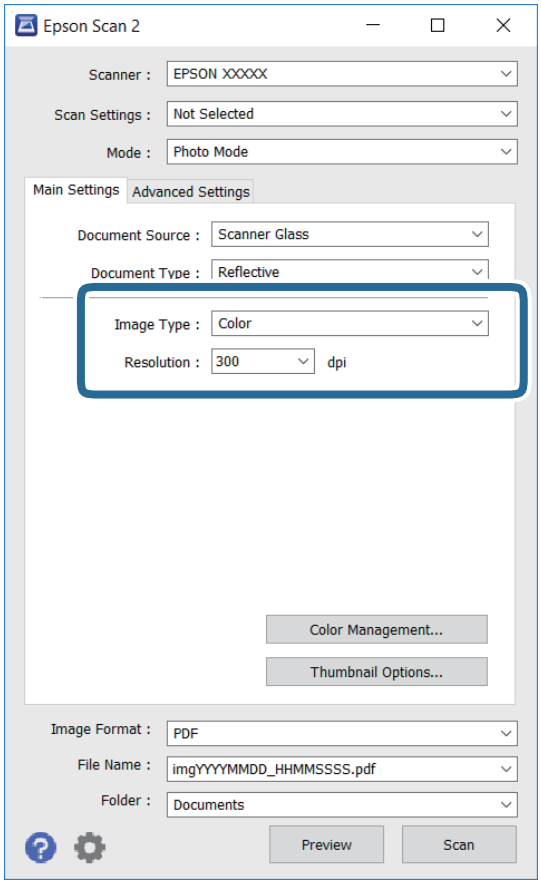
1. Įdėkite originalus.

Uždėję kelis originalus ant skaitytuvo stiklo galite nuskaityti juos visus vienu metu.Įsitikinkite, kad tarp originalų yra bent 20 mm tarpas.

2. Paleiskite „Epson Scan 2“.

3. Sąraše **Nuotraukų spausdinimo režimas** pasirinkite **Režimas**.

4. Skirtuke **Pagrindiniai nustat.** nustatykite toliau nurodytus nustatymus.



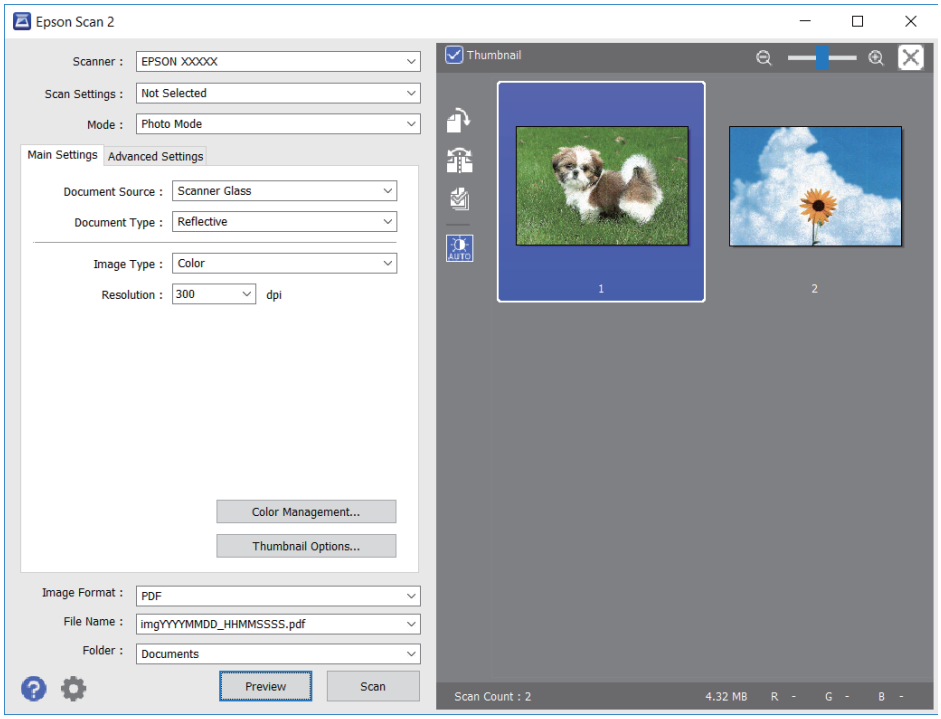
❏ Vaizdo tipas: pasirinkite nuskaityto vaizdo išsaugojimo spalvą.

❏ Skiriamoji geba: pasirinkite skiriamąją gebą.

Pastaba:
Dokumento šaltinis *parametras yra nustatytas kaip* ***Skaitytuvo stiklas****, o* ***Dokumento tipas*** *parametras yra nustatytas kaip* ***Atspindintis****.(****Atspindintis*** *reiškia nepermatomus originalus, pvz., įprastą popierių ir nuotraukas.)Negalite pakeisti šių parametrų.*

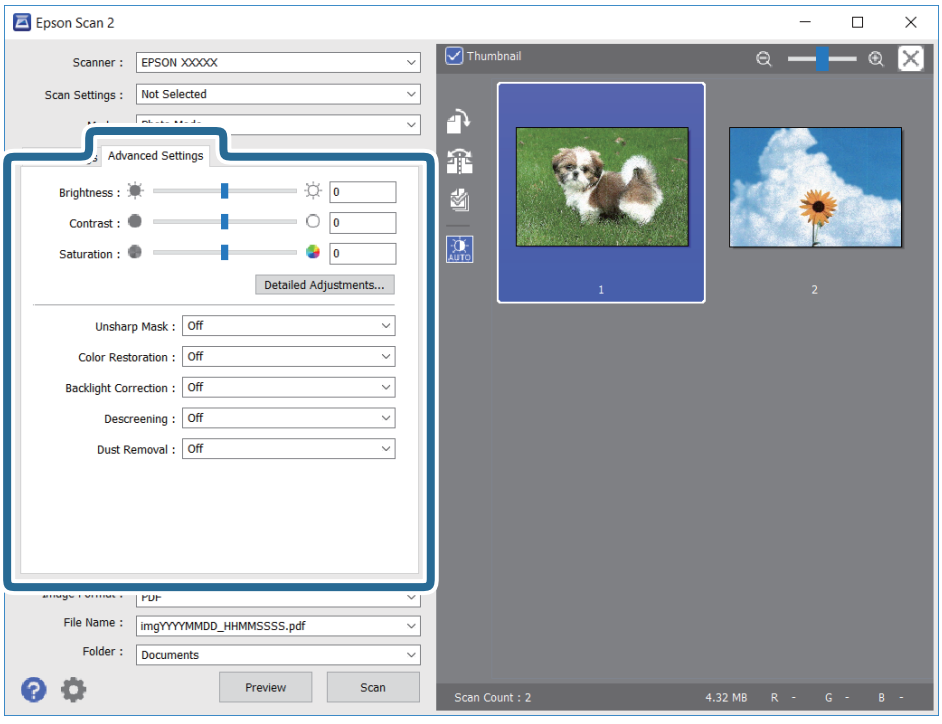
5. Spustelėkite **Peržiūra**.

   Atsidaro peržiūros langas, peržiūros vaizdai rodomi kaip miniatiūros.



Pastaba:
Kad peržiūrėtumėte visą nuskaitomą sritį, sąrašo peržiūros lango viršuje paspauskite žymimąjį langelį ***Miniatiūra****.*

6. Patvirtinkite peržiūrą ir, jei reikia, skirtuke **Papildomi nustatymai** atlikite vaizdo koregavimo nustatymus.



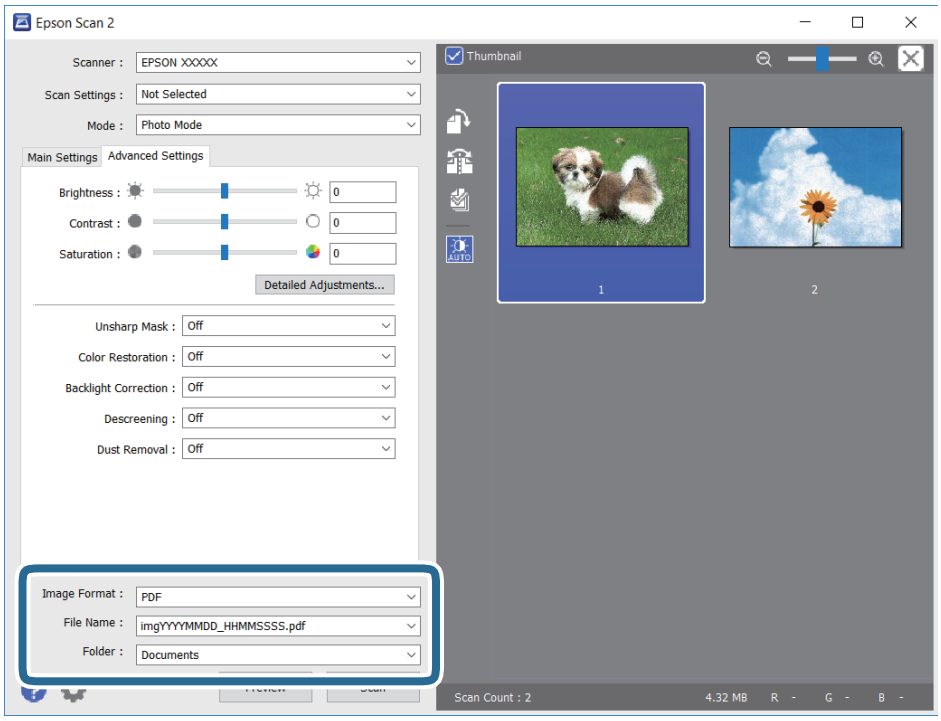
Nuskaitytą vaizdą koreguoti galite pasitelkę išsamius nuotraukoms ir vaizdams skirtus nustatymus, kurių pavyzdžiai nurodyti toliau.

- ❏ Šviesumas: galite koreguoti nuskaityto vaizdo ryškumą.
- ❏ Kontrastas: galite koreguoti nuskaityto vaizdo kontrastą.
- ❏ Grynis: galite koreguoti nuskaityto vaizdo sodrumą (spalvų ryškumą).
- ❏ Kontūro aštrumas: galite paryškinti nuskaityto vaizdo kontūrus.
- ❏ Spalvų atkūrimas: galite koreguoti išblukusius vaizdus ir grąžinti jiems jų pirmines spalvas.
- ❏ Fono apšvietimo korekcija: galite pašviesinti nuskaitytus vaizdus, kurie yra tamsūs dėl apšvietimo.
- ❏ Muarų pašalinimas: galite pašalinti muaro efektą (voratinklį primenančius šešėlius), kuris atsiranda nuskaitant spausdintą popierių, pvz., žurnalą.
- ❏ Dulkių pašalinimas: galite pašalinti dulkes nuo nuskaityto vaizdo.

Pastaba:

- ❏ *Šios funkcijos gali būti neprieinamos priklausomai nuo pasirinktų parametrų.*
- ❏ *Atsižvelgiant į originalus, nuskaityto vaizdo gali neišeiti tinkamai pakoreguoti.*
- ❏ *Sukūrus kelias miniatiūras galite koreguoti kiekvienos miniatiūros vaizdo kokybę.Priklausomai nuo koregavimo elementų galite koreguoti bendrą nuskaitytų vaizdų kokybę pasirinkdami kelias miniatiūras.*

7. Pasirinkite failo išsaugojimo parametrus.



- ❏ Vaizdo formatas: iš sąrašo pasirinkite išsaugojimo formatą.

  Išsamius parametrus galite nustatyti visiems failo formatams, išskyrus BITMAP ir PNG.Pasirinkę išsaugojimo formatą iš sąrašo pasirinkite **Parinktys**.

- ❏ Failo pavadinimas: patvirtinkite rodomą failo pavadinimą.

  Failo pavadinimo parametrus galite pakeisti iš sąrašo pasirinkę **Nustatymai**.

❏ Aplankas: iš sąrašo pasirinkite aplanką, į kuri išsaugoti nuskaitytą vaizdą.
Galite pasirinkti kitą aplanką arba sukurti naują aplanką iš sąrašo pasirinkę **Pasirinkti**.

8. Spustelėkite **Nuskaityti**.

Susijusi informacija

➡ „Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas” puslapyje 22
➡ „Kelių nuotraukų padėjimas nuskaityti tuo pat metu” puslapyje 23

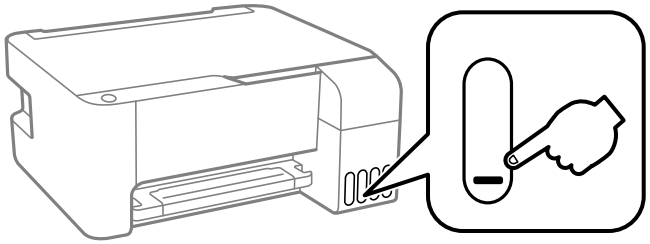
Rašalo lygio papildymas

Rašalo lygio tikrinimas

Norėdami sužinoti, kiek faktiškai liko rašalo, pažiūrėkite, koks rašalo lygis visose spausdintuvo talpyklose.

Svarbu:

Kai rašalo lygis nesiekia apatinės linijos, ilgai naudojant spausdintuvą jį galima sugadinti.



Rašalo buteliukų kodai

„Epson“ rekomenduoja naudoti autentiškus „Epson“ rašalo buteliukus.

Toliau pateikti autentiškų „Epson“ rašalo buteliukų kodai.

Svarbu:

- ❏ *Epson garantija netaikoma žalai, patirtai naudojant kitus nei nurodyti rašalus, įskaitant bet kokį originalų šiam spausdintuvui neskirtą Epson rašalą, arba bet kokį trečiosios šalies rašalą.*
- ❏ *Naudojant kitus ne „Epson“ pagamintus gaminius galima patirti žalos, kuriai nėra taikomos „Epson“ garantijos. Tam tikromis aplinkybėmis spausdintuvas gali pradėti veikti su klaidomis.*

Pastaba:

- ❏ *Rašalo buteliukų kodai gali skirtis atsižvelgiant į vietovę. Norėdami sužinoti teisingus kodus jūsų vietovei, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.*
- ❏ *Nors rašalo buteliukuose gali būti perdirbtų medžiagų, tačiau tai neturi poveikio spausdintuvo veikimui ar rezultatams.*
- ❏ *Rašalo buteliuko techniniai duomenys ir išvaizda gali būti keičiami tobulinant, iš anksto nepranešus.*

Europoje

BK: Black (Juoda)	C: Cyan (Žydra)	M: Magenta (Purpurinė)	Y: Yellow (Geltona)
103	103	103	103

Pastaba:

Apsilankykite šioje interneto svetainėje, norėdami gauti informacijos apie „Epson“ rašalo buteliuko sąnaudas.

http://www.epson.eu/pageyield

Rašalo lygio papildymas

Kinijoje

BK: Black (Juoda)	C: Cyan (Žydra)	M: Magenta (Purpurinė)	Y: Yellow (Geltona)
004	004	004	004

Azijos šalyse, išskyrus Kiniją

BK: Black (Juoda)	C: Cyan (Žydra)	M: Magenta (Purpurinė)	Y: Yellow (Geltona)
003	003	003	003

Susijusi informacija

➡ „Techninio klientų aptarnavimo svetainė" puslapyje 113

Atsargumo priemonės dėl rašalo buteliukų naudojimo

Rašalo sandėliavimo atsargumo priemonės

- ❏ Rašalo buteliukus laikykite įprastoje kambario temperatūroje, atokiai nuo tiesioginės saulės šviesos.
- ❏ Atnešę rašalo buteliuką iš šaltos laikymo vietos, prieš naudodami, leiskite jam sušilti iki kambario temperatūros bent tris valandas.
- ❏ „Epson" rekomenduoja sunaudoti rašalo buteliuką iki ant pakuotės įspaustos datos.
- ❏ Kol nebūsite pasiruošę užpildyti rašalo talpyklą, neatidarykite rašalo buteliuko pakuotės.Siekiant užtikrinti rašalo buteliuko patikimumą, jis supakuotas naudojant vakuumą.Jei prieš naudodami rašalo buteliuką paliksite išpakuotą ilgą laiką, gali nepavykti spausdinti įprastai.
- ❏ Atidarius rašalo buteliuką rekomenduojama kuo greičiau jį panaudoti.
- ❏ Norėdami sandėliuoti arba gabenti rašalo buteliuką, nepakreipkite buteliuko ir saugokite jį nuo smūgių bei temperatūros pokyčių.Nesilaikant nurodymo, net ir tvirtai uždėjus rašalo buteliuko dangtelį gali pratekėti rašalas.Uždėdami dangtelį buteliuką laikykite vertikalioje padėtyje, taip pat apsaugokite jį taip, kad gabenant rašalo buteliuką, pavyzdžiui, dedant jį į krepšį, neištekėtų rašalas.

Atsargumo priemonės, atliekant rašalo papildymą

- ❏ Šiam spausdintuvui naudokite rašalo buteliukus su tinkamu dalies kodu.
- ❏ Naudojant šį spausdintuvą, su rašalu reikia elgtis atsargiai.Kai rašalo talpyklos yra užpildomos ar pakartotinai papildomos rašalu, rašalas gali taškytis.Jei ant jūsų drabužių arba daiktų patektų rašalo, gali nepavykti jo pašalinti.
- ❏ Pernelyg nepurtykite ir nespauskite rašalo buteliukų.
- ❏ Jei kuri nors rašalo talpykla nėra užpildyta iki apatinės linijos, kaip galima greičiau užpildykite rašalu.Kai rašalo lygis nesiekia apatinės linijos, ilgai naudojant spausdintuvą jį galima sugadinti.
- ❏ Optimaliam spausdinimo rezultatui užtikrinti stenkitės, kad rašalo lygis nebūtų žemas per ilgai.

Rašalo sąnaudos

- ❏ Siekiant užtikrinti optimalų spausdinimo galvutės našumą, šiek tiek rašalo iš visų talpyklų sunaudojama atliekant priežiūros veiksmus, pavyzdžiui, valant spausdinimo galvutę. Rašalas taip pat gali būti vartojamas įjungus spausdintuvą.

❏ Spausdinant monochrominius ar pilkų tonų spaudinius, vietoje juodo rašalo gali būti naudojami spalvoti rašalai priklausomai nuo popieriaus tipo ar spausdinimo kokybės parametrų. Taip yra dėl to, kad maišant spalvotus rašalus sukuriama juoda spalva.

❏ Pradinio nustatymo metu rašalas iš kartu su spausdintuvu gautų rašalo buteliukų yra dalinai sunaudojamas.Siekiant gauti aukštos kokybės spaudinius, spausdintuvo spausdinimo galvutė bus pilnai užpildyta rašalu.Šio vieną kartą atliekamo proceso metu sunaudojama rašalo, todėl naudojant tokius buteliukus bus išspausdinama mažiau puslapių (lyginant su vėlesniais rašalo buteliukais).

❏ Įvertinta išeiga gali skirtis, priklausomai nuo spausdinamų vaizdų, naudojamo popieriaus rūšies, spausdinimo dažnumo ir aplinkos sąlygų, pvz., temperatūros.

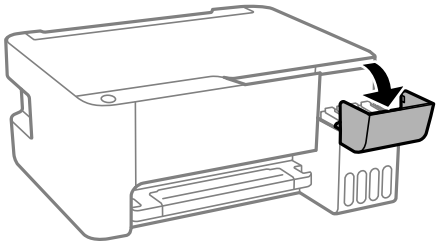
Rašalo talpyklų papildymas

Rašalo lygį papildyti galima bet kuriuo metu.

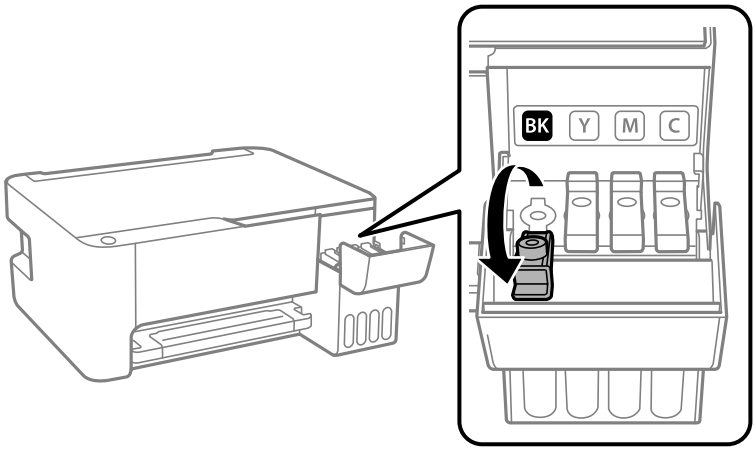
Svarbu:

„Epson“ rekomenduoja naudoti autentiškus „Epson“ rašalo buteliukus.

1. Atidarykite rašalo talpyklos gaubtą.



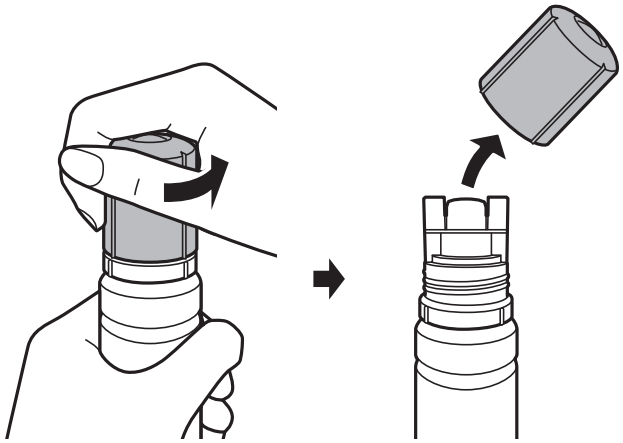
2. Atidarykite rašalo talpyklos dangtelį.



Svarbu:

Įsitikinkite, kad rašalo talpyklos spalva sutampa su ta, kurią norite pakartotinai užpildyti.

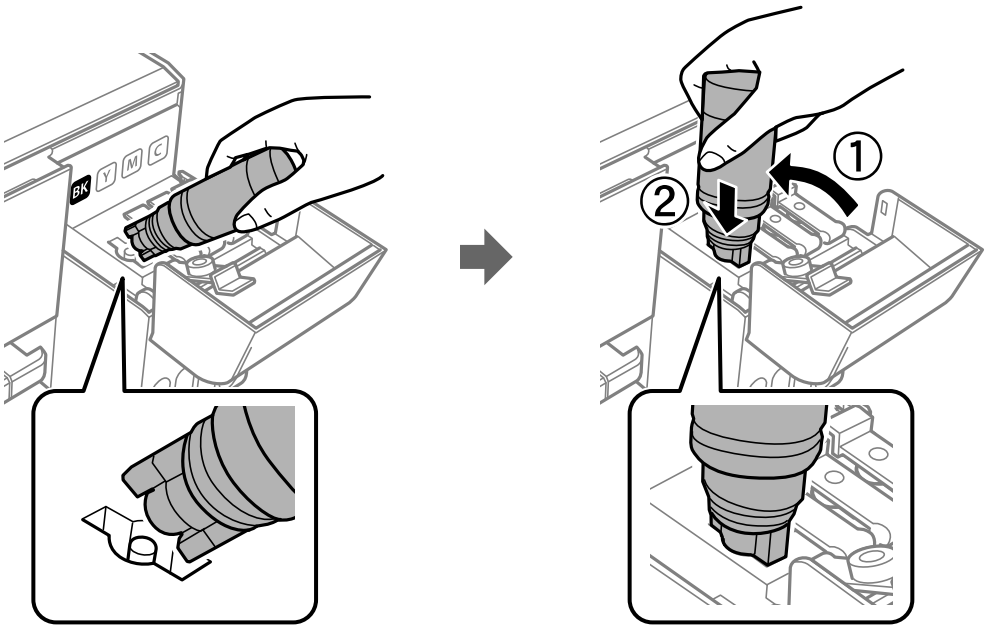
3. Laikydami rašalo buteliuką vertikaliai, lėtai pasukite ir nuimkite dangtelį.



Svarbu:

- ❏ *Elkitės atsargiai, kad neišlietumėte rašalo.*
- ❏ *Nuėmę dangtelį nelieskite rašalo buteliuko viršaus, galite išsitepti rašalu.*

4. Rašalo buteliuko viršutinę dalį pridėkite prie papildymo angos, tada lėtai keldami buteliuką įdėkite jį į papildymo angą.



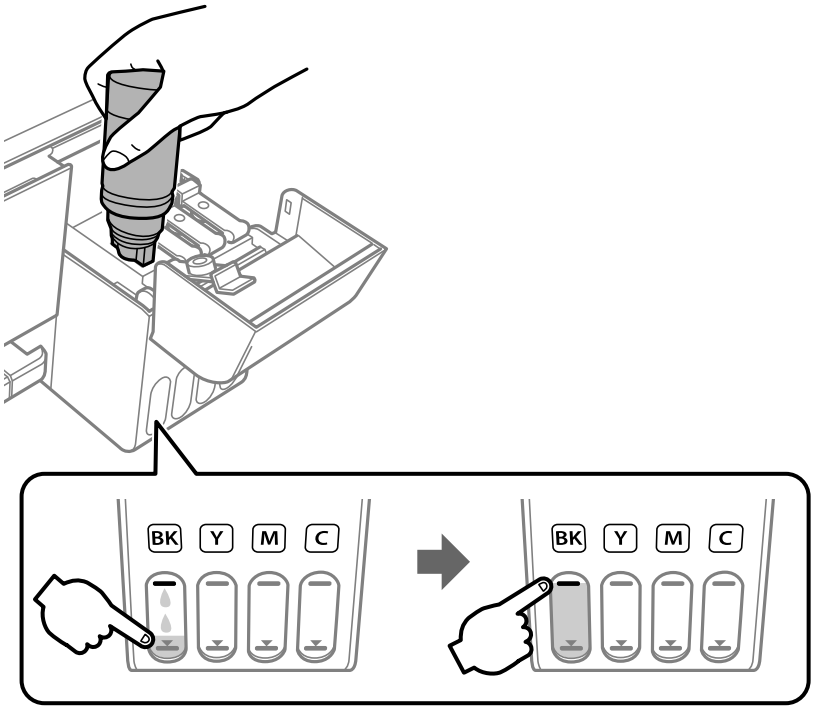
Svarbu:

Nuėmę dangtelį stenkitės, kad rašalo buteliuko viršus prie nieko neprisiliestų, gali išsipilti rašalas.

Rašalo lygio papildymas

5. Norėdami pripildyti rašalo talpyklą rašalu, įdėkite rašalo buteliuko viršų į papildymo angą.

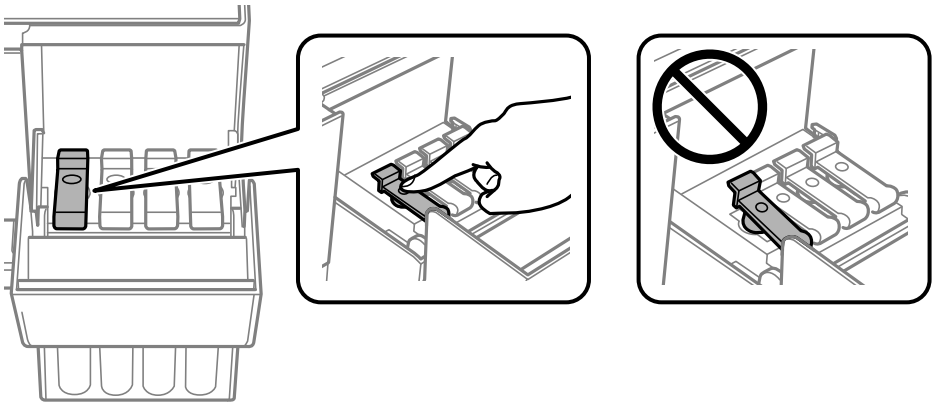
   Rašalas turi laisvas tekėti iš buteliuko, jo spausti nereikia. Kai rašalas prisipildo iki viršutinės linijos, jis nustoja tekėti.



> ***Svarbu:***
> *Nepalikite įdėti rašalo buteliuko, priešingu atveju galite jį pažeisti arba gali išsipilti rašalas.*

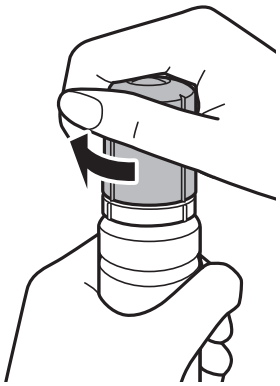
Pastaba:
Jei rašalas neteka į talpyklą, ištraukite rašalo buteliuką ir įdėkite vėl.

6. Baigę papildymo procedūrą, ištraukite rašalo buteliuką ir tvirtai uždarykite rašalo talpyklos dangtelį.

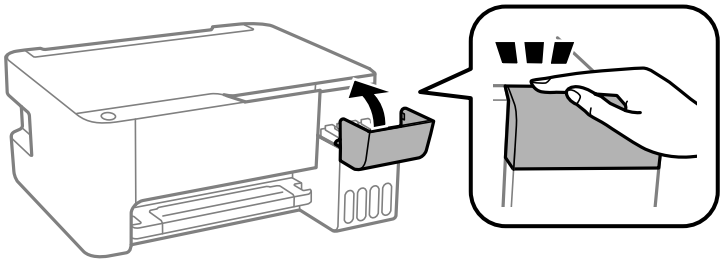


Rašalo lygio papildymas

Pastaba:
Jei rašalo buteliuke liko rašalo, uždėkite dangtelį ir rašalo buteliuką laikykite vertikalioje padėtyje vėlesniam laikui.



7. Tvirtai uždarykite rašalo talpyklos gaubtą.



Pastaba:
Jei, nustatę rašalo lygį iš naujo nepripilsite rašalo ir toliau naudosite spausdintuvą, gali būti, kad spausdinsite be rašalo ir pažeisite spausdintuvą. Prieš spausdindami vizualiai patikrinkite rašalo lygį visose rašalo talpyklose.

Susijusi informacija

- „Rašalo buteliukų kodai” puslapyje 61
- „Atsargumo priemonės dėl rašalo buteliukų naudojimo” puslapyje 62
- „Išsiliejęs rašalas” puslapyje 104

Spausdintuvo priežiūra

Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas

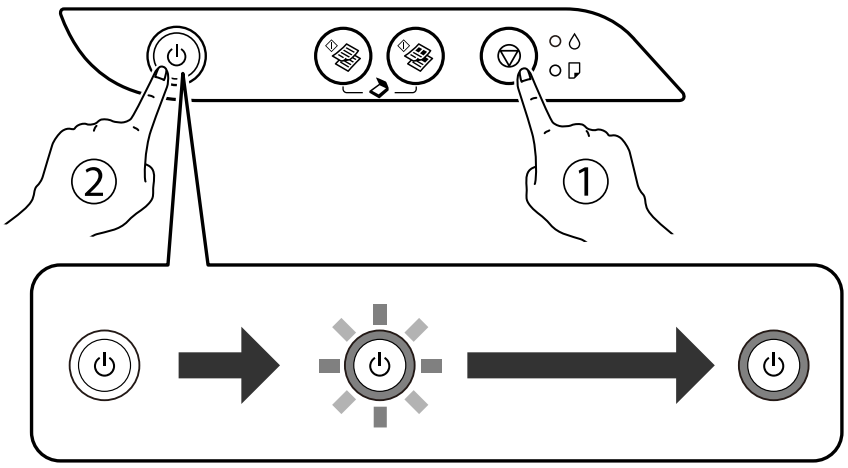
Jei purkštukai užsikimšę, spaudiniai tampa blankūs, juose matyti juostos arba pastebimos nepageidaujamos spalvos. Pablogėjus spausdinimo kokybei, naudodami purkštukų patikros funkciją, patikrinkite, ar neužsikimšę purkštukai. Jei purkštukai užsikimšę, išvalykite spausdinimo galvutę.

Svarbu:

- ❏ *Valydami galvutę, neatidarykite priekinio dangčio ir neišjunkite spausdintuvo. Kai galvutės valymas nėra baigtas, gali nepavykti spausdinti.*
- ❏ *Kadangi valant spausdinimo galvutę sunaudojama šiek tiek rašalo, valykite spausdinimo galvutę tik, tada jei suprastėja kokybė.*
- ❏ *Kai rašalo lygis yra žemas, gali nepavykti išvalyti spausdinimo galvutės.*
- ❏ *Jei po maždaug trijų purkštukų patikrų ir galvutės valymo procesų spausdinimo kokybė nepagerėja, bent 12 valandų nespausdinkite, o tada vėl atlikite purkštukų patikrą ir, jei reikia, išvalykite galvutę.Rekomenduojame išjungti spausdintuvą.Jei spaudos kokybė vis tiek nepagerėjo, paleiskite Nuodugnus valymas.Jei kokybė vis tiek nepagerėjo, kreipkitės į „Epson“ techninės priežiūros skyrių.*
- ❏ *Kad spausdinimo galvutė neuždžiūtų, neatjunkite spausdintuvo, kol maitinimas yra įjungtas.*

Spausdinimo galvutės patikra ir valymas — spausdintuvo mygtukai

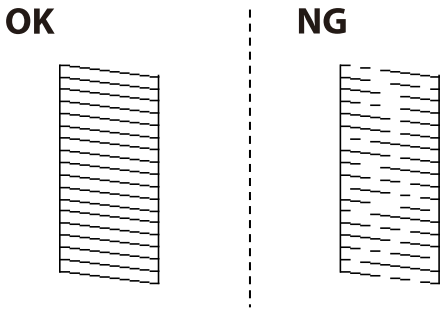
1. Į spausdintuvą įdėkite paprasto A4 formato popieriaus.
2. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką ⏻.
3. Laikydami paspaudę mygtuką ▽, įjunkite spausdintuvą, tada blyksint maitinimo lemputei atleiskite mygtukus.



Išspausdinamas purkštukų patikros šablonas.

Pastaba:
Purkštukų patikros šablono spausdinimo pradžia gali užtrukti.

4. Patikrinkite išspausdinimo būdą. Jei yra nutrūkusių linijų ar trūksta segmentų, kaip nurodyta variante „NG“, gali būti, kad užsikimšo spausdinimo galvutės antgaliai. Pereikite prie kito veiksmo. Jei nutrūkusių linijų ar trūkstamų segmentų nėra, kaip parodyta variante „OK“, vadinasi, antgaliai neužsikimšę. Spausdinimo galvutės valyti nereikia.



5. Laikykite mygtuką ▽ paspaudę penkias sekundes, kol pradės blyksėti maitinimo lemputė.

   Pradedamas spausdinimo galvutės valymas.

   Pastaba:
   Spausdinimo galvutės valymo pradžia gali užtrukti.

6. Nustojus blyksėti maitinimo lemputei, išspausdinkite purkštukų patikros šabloną dar kartą. Valykite ir spausdinkite šabloną tol, kol išspausdintos linijos bus be pertrūkių.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Spausdinimo galvutės patikra ir valymas – Windows

1. Į spausdintuvą įdėkite A4 formato paprastojo popieriaus.
2. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
3. Skirtuke **Purkštukų patikrinimas** spustelėkite **Tech. priežiūra**.
4. Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19
➡ „Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės” puslapyje 26

Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas — Mac OS

1. Į spausdintuvą įdėkite paprasto A4 formato popieriaus.
2. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.

3. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
4. Spustelėkite **Purkštukų patikrinimas**.
5. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Nuodugnus valymas naudojimas

Priemonė **Nuodugnus valymas** suteikia galimybę pakeisti visą rašalo vamzdeliuose esantį rašalą.Toliau nurodytose situacijose šios funkcijos gali prireikti norint pagerinti spausdinimo kokybę.

- ❏ Jūs spausdinote ar atlikote galvutės valymą esant per žemam rašalo lygiui, kai jo nesimato pro talpyklos langelius.
- ❏ Jūs kelis kartus atlikote purkštukų patikrą ir galvutės valymas ir palaukėte 12 valandų, tačiau spausdinimo kokybė nepagerėjo.

Prieš naudodamiesi šia funkcija, perskaitykite instrukciją žemiau.

Svarbu:

Įsitikinkite, kad rašalo talpyklose liko pakankamai rašalo.

Vizualiai įsitikinkite, kad rašalo talpyklos pripildytos bent trečdaliu.Jei Nuodugnus valymas metu rašalo lygis bus per žemas, galite pažeisti gaminį.

Svarbu:

Tarp kiekvieno Nuodugnus valymas turi būti 12 valandų intervalas.

Įprastai išspręsti spausdinimo kokybės problemą galima per 12 valandų su vienu Nuodugnus valymas.Taigi, venkite naudoti rašalą be reikalo, prieš bandydami spausdinti dar kartą, palaukite 12 valandų.

Svarbu:

Ši funkcija turi poveikio rašalo pagalvėlės naudojimo trukmei.Naudojant šią funkciją, rašalo pagalvėlės naudojimo trukmė yra trumpesnė.Jei rašalo pagalvėlės naudojimo laikas baigėsi, kreipkitės į „Epson“ techninės priežiūros skyrių dėl pakeitimo.

Pastaba:
Jei rašalo lygio nepakanka Nuodugnus valymas funkcijai, nenaudokite jos.Tačiau, rašalo lygis yra pakankamas spausdinimo darbams.

Nuodugnus valymas vykdymas — „Windows“

1. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
2. Skirtuke **Nuodugnus valymas** spustelėkite **Tech. priežiūra**.

3. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

➡ „Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės” puslapyje 26

Nuodugnus valymas vykdymas — Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **Nuodugnus valymas**.
4. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Spausdinimo galvutės lygiavimas

Jei pastebėsite vertikalių linijų poslinkį arba susiliejusius vaizdus, sulygiuokite spausdinimo galvutę.

Spausdinimo galvutės lygiavimas — Windows

1. Į spausdintuvą įdėkite paprasto A4 formato popieriaus.
2. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
3. Skirtuke **Spausdinimo galvučių išlygiavimas** spustelėkite **Tech. priežiūra**.
4. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19
➡ „Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės” puslapyje 26

Spausdinimo galvutės lygiavimas — Mac OS

1. Į spausdintuvą įdėkite paprasto A4 formato popieriaus.
2. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
3. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
4. Spustelėkite **Print Head Alignment**.

5. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Popieriaus kelio valymas

Jei spaudiniai yra dėmėti arba brūkšniuoti, išvalykite velenėlio vidinę dalį.

Svarbu:
Spausdintuvo vidaus negalima valyti popierine servetėle. Nuo pūkelių gali užsikimšti spausdinimo galvutės purkštukai.

Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių

1. Įsitikinkite, kad ant skaitytuvo stiklas ir dokumentų dangčio nėra dulkių ar dėmių.
2. Į spausdintuvą įdėkite paprasto A4 formato popieriaus.
3. Pradėkite kopijuoti neįdėję originalo.

   Pastaba:
   Kartokite šiuos veiksmus, kol popierius nebus tepamas rašalu.

Susijusi informacija

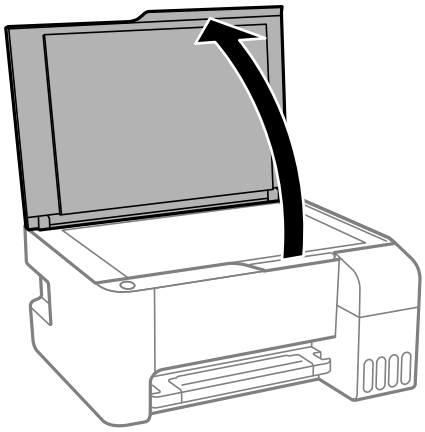
➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Skaitytuvo stiklas valymas

Kai ant kopijų ar nuskaitytų vaizdų yra dėmių, nuvalykite skaitytuvo stiklas.

Svarbu:
Spausdintuvo niekada nevalykite spiritu arba skiedikliu. Šie chemikalai gali pakenkti gaminiui.

1. Atidarykite dokumentų dangtį.



2. skaitytuvo stiklas paviršių valykite minkštu, sausu, švariu audeklu.

> ***Svarbu:***
>
> ❏ *Jei stiklinis paviršius suteptas riebalais arba kita sunkiai pašalinama medžiaga, jį valykite minkštu nedideliu stiklo valiklio kiekiu sudrėkintu audeklu. Likusį skystį nušluostykite.*
>
> ❏ *Nespauskite stiklo per stipriai.*
>
> ❏ *Stenkitės nesubraižyti ir nepažeisti stiklo paviršiaus. Pažeidus stiklo paviršių gali pablogėti nuskaitymo kokybė.*

Bendrojo puslapių, tiekiamų per spausdintuvą, skaičiaus tikrinimas

Galite patikrinti bendrąjį puslapių, tiekiamų per spausdintuvą, skaičių.

Bendro per spausdintuvą tiekiamų lapų skaičiaus tikrinimas — spausdintuvo mygtukai

Informacija išspausdinama kartu su purkštukų patikros šablonu.

1. Į spausdintuvą įdėkite paprasto A4 formato popieriaus.
2. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką ⏻.
3. Laikydami paspaudę mygtuką ⊜, įjunkite spausdintuvą, tada blyksint maitinimo lemputei atleiskite mygtukus.

Bendrojo puslapių, tiekiamų per spausdintuvą, skaičiaus tikrinimas – „Windows“

1. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.

2. Skirtuke **Spausdintuvo ir funkcijų informacija** spustelėkite **Tech. priežiūra**.

Susijusi informacija

➡ „Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės” puslapyje 26

Bendrojo puslapių, tiekiamų per spausdintuvą, skaičiaus tikrinimas — Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **Printer and Option Information**.

Programinės įrangos informacija

Šiame skyriuje pristatomi jūsų spausdintuvui skirti programinės įrangos produktai, esantys pateiktame CD.

Dokumentų ir vaizdų nuskaitymo programa (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 yra nuskaitymo valdymo programa.Galite koreguoti nuskaitytų vaizdų formatą, skyrą, ryškumą, kontrastą ir kokybę.„Epson Scan 2“ galima paleisti ir iš TWAIN palaikančios nuskaitymo programos.Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

Paleidimas operacinėje sistemoje Windows

Pastaba:
Pasirinkę Windows Server operacines sistema įsitikinkite, kad yra įdiegta funkcija ***Kompiuterio naudojimo patirtis****.*

❏ Windows 10/Windows Server 2016

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **EPSON** > **Epson Scan 2**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** arba **Programos** > **EPSON** > **Epson Scan 2**> **Epson Scan 2**.

Paleidimas operacinėje sistemoje Mac OS

Pastaba:
Epson Scan 2 nepalaiko Mac OS sparčiosios vartotojų perjungimo funkcijos.Spartųjį vartotojų perjungimą reikia išjungti.

Pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software** > **Epson Scan 2**.

Susijusi informacija

➡ „Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2““ puslapyje 53

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Programa nuskaitymo operacijų konfigūravimui iš valdymo skydo (Epson Event Manager)

„Epson Event Manager“ yra programa, suteikianti galimybę valdymo skydelyje valdyti nuskaitymą ir įrašyti vaizdus į kompiuterį.Galite pridėti savo nustatymus kaip išankstines nuostatas, pvz., parinkti dokumento tipą, įrašymo aplanko vietą ir vaizdo formatą.Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

Pastaba:
Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.

Paleidimas operacinėje sistemoje Windows

❏ Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software** > **Event Manager**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Spustelėkite pradžios mygtuką, tada pasirinkite **Visos programos** arba **Programos** > **Epson Software** > **Event Manager**.

Paleidimas operacinėje sistemoje Mac OS

Eiti > **Programos** > **Epson Software** > **Event Manager**.

Susijusi informacija

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Nuotraukų išdėstymo programa (Epson Easy Photo Print)

„Epson Easy Photo Print“ yra programa, suteikianti galimybę paprastai spausdinti nuotraukas parinkus įvairius išdėstymus.Galite peržiūrėti nuotraukos vaizdą ir pakoreguoti vaizdus arba vietą.Be to, galite spausdinti nuotraukas su rėmeliu.Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

Spausdinant ant autentiško „Epson“ fotopopieriaus, pagerėja rašalo kokybė, o spaudiniai yra ryškūs ir aiškūs.

Norėdami spausdinti be paraščių naudojant rinkoje platinamą programą, atlikite šiuos nustatymus.

❏ Sukurkite vaizdo duomenis, atitinkančius popieriaus formatą.Jei naudojamoje programoje galimas paraštės nustatymas, nustatykite 0 mm paraštę.

❏ Spausdintuvo tvarkyklėje įgalinkite spausdinimą be rėmelių.

Pastaba:

❏ *Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.*

❏ *Norint naudoti šią programą, turi būti įdiegta spausdintuvo tvarkyklė.*

Paleidimas operacinėje sistemoje Windows

❏ Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Spustelėkite pradžios mygtuką, tada pasirinkite **Visos programos** arba **Programos** > **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print**.

Paleidimas operacinėje sistemoje Mac OS

Eiti > **Programos** > **Epson Software** > **Epson Easy Photo Print**.

Susijusi informacija

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Programa tinklalapių spausdinimui (E-Web Print) (tik su „Windows“)

„E-Web Print“ yra programa, suteikianti galimybę paprastai spausdinti žiniatinklio puslapius, parinkus įvairius išdėstymus. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne. Žinyną galite pasiekti per meniu „**E-Web Print**“, esantį įrankių juostoje „**E-Web Print**“.

Pastaba:

❏ *Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.*

❏ *Palaikomų naršyklių ir naujausios versijos ieškokite atsisiuntimo svetainėje.*

Paleidimas

Įdiegus „E-Web Print“, ji rodoma naršyklėje. Spustelėkite **Print** arba **Clip**.

Susijusi informacija

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Vaizdų nuskaitymo ir perdavimo programa (Easy Photo Scan)

Easy Photo Scan yra programa, leidžianti nuskaityti nuotraukas ir lengvai nusiųsti nuskaitytą vaizdą į kompiuterį ar debesį. Taip pat galite lengvai koreguoti nuskaitytą vaizdą. Išsamios informacijos ieškokite programėlės žinyne.

Pastaba:

❏ „Windows Server“ operacinės sistemos nepalaikomos.

❏ Norint naudoti šią programą, turi būti įdiegta skaitytuvo tvarkyklė Epson Scan 2.

Paleidimas operacinėje sistemoje Windows

❏ Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson programinė įranga** > **Lengvas nuotraukų nuskaitymas**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Spustelėkite pradžios mygtuką, tada pasirinkite **Visos programos** arba **Programos** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

Paleidimas operacinėje sistemoje Mac OS

Pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

Programinės įrangos naujinimo įrankiai (EPSON Software Updater)

„EPSON Software Updater“ yra programa, tikrinanti, ar internete nesiūloma naujos arba atnaujintos programinės įrangos, ir ją įdiegianti.Galima atnaujinti ir spausdintuvo programinę aparatinę įrangą bei vadovą.

Pastaba:
Windows Server operacinės sistemos nepalaikomos.

Diegimas

Iš „Epson“ svetainės atsisiųskite EPSON Software Updater.

Jeigu naudojate Windows kompiuterį ir negalite atsisiųsti programos iš svetainės, galite jas įdiegti iš pateikiamo kompaktinio disko.

http://www.epson.com

Paleidimas operacinėje sistemoje Windows

❏ Windows 10

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** arba **Programos** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Pastaba:
*Be to, EPSON Software Updater galite paleisti paspausdami spausdintuvo piktogramą darbalaukio užduočių juostoje ir pasirinkdami **Programinės įrangos naujinimas**.*

Paleidimas operacinėje sistemoje Mac OS

Pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Programų įdiegimas

Prijunkite kompiuterį prie tinklo ir įdiekite naujausią programų versiją iš interneto svetainės.

Pastaba:
❏ *Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Kompiuteriui paraginus įveskite administratoriaus slaptažodį.*

❏ *Įdiegdami programą iš naujo, ją pirmiausia turite pašalinti.*

1. Išjunkite visas veikiančias programas.

2. Diegdami spausdintuvo tvarkyklę arba „Epson Scan 2“, laikinai atjunkite spausdintuvą nuo kompiuterio.

   Pastaba:
   Spausdintuvo prie kompiuterio nejunkite tol, kol būsite paprašyti tai padaryti.

3. Atverkite toliau nurodomą svetainę ir tuomet įveskite produkto pavadinimą.

   http://epson.sn

4. Pasirinkite **Sąranka** ir spustelėkite **Parsisiųsti**.

5. Vieną arba du kartus spustelėkite atsisiųstą failą, tada vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

Pastaba:
Jeigu naudojate Windows kompiuterį ir nepavyksta atsisiųsti programų iš interneto svetainės, jas įdiekite iš programinės įrangos disko, kurį gavote kartu su spausdintuvu.

Susijusi informacija

➡ „Programinės įrangos naujinimo įrankiai (EPSON Software Updater)” puslapyje 77

➡ „Programų šalinimas” puslapyje 78

Programų ir programinės aparatinės įrangos naujinimas

Atnaujinant programas ir programinę aparatinę įrangą gali pavykti išspręsti kai kurias problemas ir pagerinti veikimą arba pridėti funkcijų.Įsitikinkite, kad naudojamos programos ir programinė aparatinė įranga yra naujausios versijos.

1. Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra prijungtas prie kompiuterio, o kompiuteris prijungtas prie interneto.

2. Paleiskite EPSON Software Updater ir atnaujinkite programas arba programinę aparatinę įrangą.

   Svarbu:
   Neišjunkite kompiuterio arba spausdintuvo, kol nebus užbaigtas naujinimas, kitaip spausdintuvas gali sugesti.

   Pastaba:
   Jei sąraše norimos atnaujinti programos nėra, naudodami EPSON Software Updater jos atnaujinti negalėsite.Vietinėje „Epson“ svetainėje patikrinkite, ar nesiūlomos naujausios programų versijos.

   http://www.epson.com

Programų šalinimas

Prisijunkite prie kompiuterio administratoriaus teisėmis. Kompiuteriui paraginus įveskite administratoriaus slaptažodį.

Programų šalinimas — „Windows“

1. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką ⏻.

2. Išjunkite visas veikiančias programas.

3. Atidarykite **Valdymo skydas**:
   - ❏ Windows 10/Windows Server 2016

     Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **„Windows“ sistema** > **Valdymo skydas**.
   - ❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

     Pasirinkite **Darbalaukis** > **Parametrai** > **Valdymo skydas**.
   - ❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

     Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Valdymo skydas**.
4. Atidarykite **Pašalinti programą** (arba **Įtraukti arba pašalinti programas**):
   - ❏ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

     Dalyje **Programos** pasirinkite **Pašalinti programą**.
   - ❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

     Spustelėkite **Įtraukti arba pašalinti programas**.
5. Pasirinkite norimą pašalinti programą.

   Negalite pašalinti spausdintuvo tvarkyklės, jei yra spausdinimo užduočių. Prieš pašalindami iš trinkite užduotis arba palaukite, kol jos bus atspausdintos.
6. Pašalinkite programas:
   - ❏ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

     Spustelėkite **Pašalinti / keisti** arba **Pašalinti**.
   - ❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

     Spustelėkite **Keisti / pašalinti** arba **Pašalinti**.

   Pastaba:
   *Jei bus atidarytas langas **Vartotojo abonemento valdymas**, spustelėkite **Tęsti**.*
7. Vadovaukitės ekrane rodomomis instrukcijomis.

Programų šalinimas — Mac OS

1. Naudodami Uninstaller atsisiųskite EPSON Software Updater.

   Kartą atsisiuntus Uninstaller šalinimo programą, jos nebereikės siųstis kaskart norint pašalinti programą.
2. Norėdami išjungti spausdintuvą, paspauskite mygtuką ⏻.
3. Norėdami pašalinti spausdintuvo tvarkyklę, pasirinkite **Sistemos nuostatos**, esančią meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksu**), tada pašalinkite spausdintuvą iš įgalintų spausdintuvų sąrašo.
4. Išjunkite visas veikiančias programas.
5. Pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software** > **Uninstaller**.

6. Pasirinkite norimą pašalinti programą ir spustelėkite **Uninstall**.

> ***Svarbu:***
>
> *Uninstaller pašalins visas kompiuteryje įdiegtas „Epson“ rašalinių spausdintuvų tvarkykles.Jei naudojate kelis „Epson“ rašalinius spausdintuvus ir norite panaikinti tik kai kurias tvarkykles, pirmiausia panaikinkite visas, o tada vėl įdiekite būtinąją spausdintuvo tvarkyklę.*

Pastaba:
*Jei programų sąraše norimos pašalinti programos nėra, naudodami Uninstaller jos pašalinti negalėsite.Tokiu atveju pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software**, pasirinkite norimą pašalinti programą ir nuvilkite ją į šiukšlinės piktogramą.*

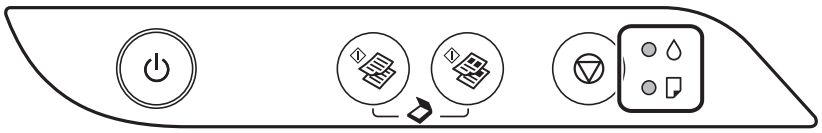
Susijusi informacija

➡ „Programinės įrangos naujinimo įrankiai (EPSON Software Updater)” puslapyje 77

Problemų sprendimas

Spausdintuvo būsenos tikrinimas

Lemputės ir spausdintuvo būsena



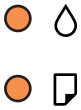
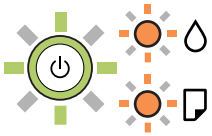
Įvykus klaidai, įsižiebia arba mirksi lemputė. Kompiuterio ekrane rodoma klaidos informacija.

●: įjungta

☀: mirksi

Lemputė	Situacija	Sprendimai
● 💧	Nepavyksta atlikti pradinio užpildymo rašalu.	Norėdami baigti pradinį užpildymą rašalu, žr. *Pradėkite čia* plakatą.
● 📄	Neįdėta popieriaus arba iš karto buvo tiekiama daugiau nei vienas lapas.	Įdėkite popieriaus ir paspauskite mygtuką arba .
☀ 📄	Įstrigo popierius.	Išimkite popierių ir paspauskite mygtuką arba . Jei įstrigusio popieriaus klaida nedingsta išėmus popierių ir išjungus bei vėl įjungus maitinimą, spausdintuve galėjo likti popieriaus. Įdėkite A4 dydžio popieriaus į gal. popier. tiektuvas, tada paspauskite mygtuką arba , kad išimtumėte popierių iš vidaus. Popierių įdėkite vertikaliai. Jeigu klaida vis dar tęsiasi, susisiekite su „Epson“ techninę pagalba.

Problemų sprendimas

Lemputė	Situacija	Sprendimai
	Kai maitinimas įjungtas arba mirksi ❏ Spausdintuvas buvo neteisingai išjungtas.* ❏ Kadangi spausdintuvas buvo išjungtas veikimo metu, purkštukai išdžiuvo ir užsikimšo. * Maitinimas buvo išjungtas ilgintuve ar pertraukikliu, kištukas ištrauktas iš lizdo arba įvyko elektros gedimas.	❏ Išvalius klaidą mygtukais arba, rekomenduojame atlikti purkštukų patikrą. Atšaukite visas laukiančias spausdinimo užduotis. ❏ Išjunkite spausdintuvą, nepamirškite paspausti mygtuko ⏻.
	Kai maitinimas išjungtas Spausdintuvas pradėjo veikti atkūrimo režimu, nes nepavyko atnaujinti programinės aparatinės įrangos.	Atlikdami toliau nurodytus veiksmus, dar kartą pabandykite atnaujinti programinę aparatinę įrangą. 1. USB kabeliu prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio. 2. Daugiau nurodymų rasite vietos „Epson“ svetainėje.
	Kai ir lemputės mirksi vienu metu Baigėsi arba beveik baigėsi rašalo pagalvėlės naudojimo laikas.	Reikia pakeisti rašalo pagalvėles. Dėl rašalo pagalvėlės keitimo kreipkitės į „Epson“ arba įgaliotąjį „Epson“ techninės priežiūros skyrių.*1 Už šios dalies priežiūrą nėra atsakingas naudotojas. Kompiuteryje parodžius pranešimą, kad galite tęsti spausdinimą, paspauskite mygtuką arba ir tęskite spausdinimą. Dabar lemputės nustoja mirksėti, tačiau kol nepakeisite rašalo pagalvėlės, jos reguliariai mirksės.
	Kai ir lemputės mirksi pakaitomis Baigėsi arba beveik baigėsi spausdinimo be paraščių rašalo pagalvėlės naudojimo laikas.	Reikia pakeisti spausdinimo be paraščių rašalo pagalvėlę. Dėl rašalo pagalvėlės keitimo kreipkitės į „Epson“ arba įgaliotąjį „Epson“ techninės priežiūros skyrių.*1 Už šios dalies priežiūrą nėra atsakingas naudotojas. Kompiuteryje parodžius pranešimą, kad galite tęsti spausdinimą, paspauskite mygtuką arba ir tęskite spausdinimą. Dabar lemputės nustoja mirksėti, tačiau kol nepakeisite rašalo pagalvėlės, jos reguliariai mirksės. Spausdinimas be paraščių negalimas, tačiau galima spausdinti su paraštėmis.
	Įvyko spausdintuvo klaida.	Atidarykite priekinį dangtį ir išimkite visą spausdintuve esantį popierių. Išjunkite ir įjunkite maitinimą. Jeigu išjungus ir vėl įjungus maitinimą klaida teberodoma, kreipkitės į „Epson“ pagalbos skyrių.

*1 Kai kuriuose spausdinimo cikluose rašalo pagalvėlėje gali susikaupti labai mažas perteklinio rašalo kiekis. Kad rašalas nepradėtų tekėti iš pagalvėlės, pasiekus pagalvėlės sugerties ribą spausdintuvas nustoja spausdinti. Keitimo būtinybę ir dažnį lemia išspausdintų puslapių skaičius, spausdinama medžiaga ir spausdintuvo vykdomi valymo ciklai. Tai, kad reikia pakeisti pagalvėlę nereiškia, kad spausdintuvo veikimas nebeatitinka techninių duomenų. Prireikus pakeisti pagalvėlę, spausdintuvas pateks apie tai informuojantį pranešimą. Tai atlikti gali tik įgaliotasis „Epson“ techninės priežiūros skyriaus atstovas. Šio pakeitimo išlaidos pagal „Epson“ garantiją nepadengiamos.

Susijusi informacija

➡ „Įstrigusio popieriaus išėmimas” puslapyje 83
➡ „Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių” puslapyje 114
➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Spausdintuvo būsenos patikra — „Windows“

1. Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės langą.
2. Skirtuke **EPSON Status Monitor 3** spustelėkite **Tech. priežiūra**, o tada spustelėkite **Detalės**.

   Patikrinkite spausdintuvo būseną, rašalo lygius ir klaidų būseną.

   Pastaba:
   *Jei **EPSON Status Monitor 3** išjungta, skirtuke **Išplėstinės nuostatos** spustelėkite **Tech. priežiūra** ir pasirinkite **Įgalinti ""EPSON Status Monitor 3""**.*

Susijusi informacija

➡ „Prisijungimas prie spausdintuvo tvarkyklės” puslapyje 26

Spausdintuvo būsenos patikra — Mac OS

1. Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.
2. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**.
3. Spustelėkite **EPSON Status Monitor**.

   Patikrinkite spausdintuvo būseną, rašalo lygius ir klaidų būseną.

Programinės įrangos būsenos tikrinimas

Atnaujinant programinę įrangą į naujausią versiją, gali pavykti išspręsti problemas. Patikrinkite programinės įrangos būseną, naudokite programinės įrangos naujinimo įrankį.

Susijusi informacija

➡ „Programinės įrangos naujinimo įrankiai (EPSON Software Updater)” puslapyje 77
➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Įstrigusio popieriaus išėmimas

Peržiūrėkite valdymo skydelyje rodomą klaidą ir vykdykite instrukcijas, kad pašalintumėte įstrigusį popierių, įskaitant suplyšusias dalis.Tada pašalinkite klaidą.

Svarbu:

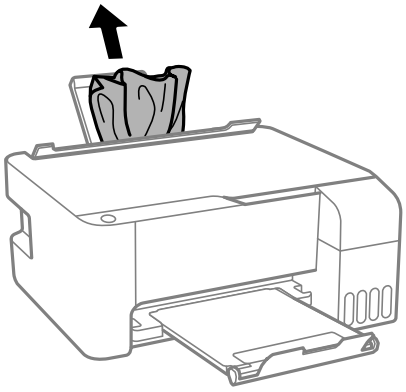
- ❏ *Atsargiai išimkite įstrigusį popierių.Mėginant išimti popierių jėga galima pakenkti spausdintuvui.*
- ❏ *Išimdami įstrigusį popierių, nepaverskite, nepastatykite vertikaliai ar neapverskite spausdintuvo, nes gali ištekėti rašalas.*

Susijusi informacija

➡ „Lemputės ir spausdintuvo būsena” puslapyje 14

Įstrigusio popieriaus išėmimas iš Gal. popier. tiektuvas

Išimkite įstrigusį popierių.

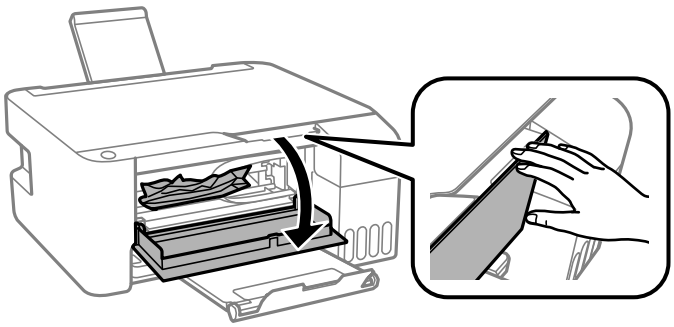


Įstrigusio popieriaus išėmimas iš spausdintuvo

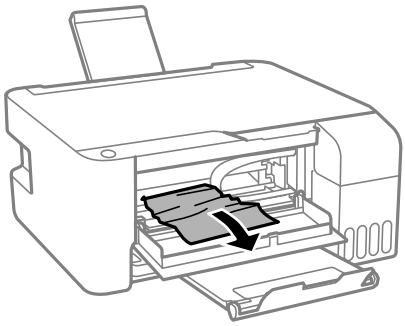
Perspėjimas:

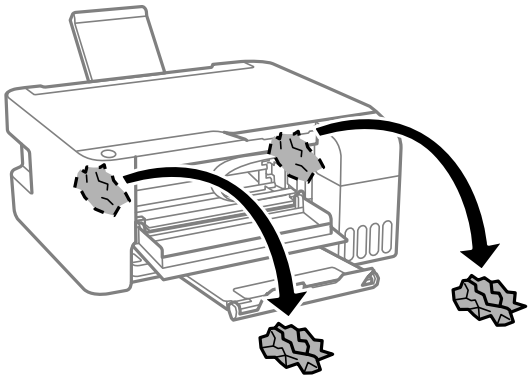
Kol ranka yra spausdintuvo viduje, niekada nelieskite valdymo skydelio mygtukų. Jei spausdintuvas pradės veikti, galite susižaloti. Elkitės atsargiai, kad nepaliestumėte kyšančių dalių ir nesusižeistumėte.

1. Atidarykite priekinį dangtį.



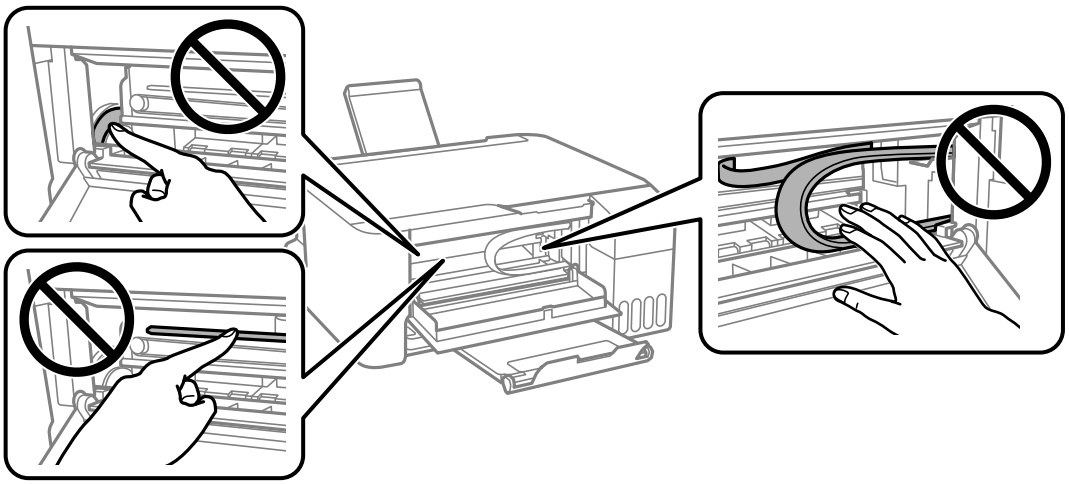
2. Išimkite įstrigusį popierių.



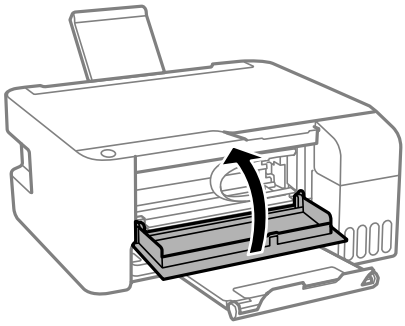


Svarbu:

Nelieskite spausdintuvo viduje esančių dalių, parodytų iliustracijoje. Taip galite sukelti triktį.



3. Uždarykite priekinį dangtį.



Įstrigusio popieriaus klaida nedingsta

Jei įstrigusio popieriaus klaida nedingsta išėmus popierių ir išjungus bei vėl įjungus maitinimą, spausdintuve galėjo likti popieriaus. Įdėkite A4 dydžio popieriaus į gal. popier. tiektuvas, tada paspauskite mygtuką arba , kad išimtumėte popierių iš vidaus. Popierių įdėkite vertikaliai.

Jeigu klaida vis dar tęsiasi, susisiekite su „Epson“ techninę pagalba.

Popierius tiekiamas netinkamai

Patikrinkite toliau nurodytus punktus, tada imkitės atitinkamų veiksmų problemai išspręsti.

- ❏ Padėkite spausdintuvą ant lygaus paviršiaus ir naudokite esant rekomenduojamoms aplinkos sąlygoms.
- ❏ Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.
- ❏ Laikykitės atsargumo priemonių dėl popieriaus naudojimo.
- ❏ Nedėkite daugiau lapų, nei nurodyta tam tikros rūšies popieriui.Jei naudojate paprastą popierių, jo šūsnis neturi būti aukščiau už liniją, kuri pažymėta trikampio simboliu ant kraštinio kreiptuvo.
- ❏ Nestatykite jokių daiktų ant tiektuvo apsaugos.

Susijusi informacija

➡ „Su aplinka susiję techniniai duomenys” puslapyje 108
➡ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 18
➡ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17
➡ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 22

Įstrigo popierius

- ❏ Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvus pristumkite prie popieriaus kraštų.
- ❏ Jeigu reikia įdėti kelis popieriaus lapus, juos dėkite po vieną.

Susijusi informacija

➡ „Įstrigusio popieriaus išėmimas” puslapyje 83
➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Kreivai tiekiamas popierius

Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvus pristumkite prie popieriaus kraštų.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

Vienu metu tiekiami keli popieriaus lapai

- ❏ Dėkite po vieną popieriaus lapą.
- ❏ Jei vykdant rankinį dvipusį spausdinimą tiekiama po kelis popieriaus lapus iš karto, išimkite visą spausdintuve esantį popierių ir įdėkite jį iš naujo.

Rodoma klaida Nėra popieriaus

Jei pateikiamas klaidos pranešimas, informuojantis, kad nėra popieriaus, nors popieriaus į gal. popier. tiektuvas įdėta, įdėkite popierių iš naujo ties gal. popier. tiektuvas centru.

Su maitinimu ir valdymo skydeliu susijusios problemos

Nepavyksta įjungti maitinimo

❏ Įsitikinkite, kad maitinimo laidas tinkamai prijungtas.

❏ Šiek tiek ilgiau palaikykite nuspaustą mygtuką ⏻.

Nepavyksta išjungti maitinimo

Šiek tiek ilgiau palaikykite nuspaustą mygtuką ⏻. Jei vis tiek nepavyksta išjungti spausdintuvo, atjunkite maitinimo laidą. Kad neuždžiūtų spausdinimo galvutė, vėl įjunkite spausdintuvą ir išjunkite jį paspausdami mygtuką ⏻.

Maitinimas išjungiamas automatiškai

❏ Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Tech. priežiūra** spustelėkite **Spausdintuvo ir funkcijų informacija**.

❏ Išjunkite nustatymus **Išjungti, jei neaktyvus** ir **Išjungti, jei atjungtas**.

❏ Išjunkite **Maitinimo išjungimo laikmatis** nuostatą.

❏ Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Paslaugų programa** > **Atidaryti spausdintuvo paslaugų programą**, tada **Spausdintuvo nustatymai**.

❏ Išjunkite nustatymus **Išjungti, jei neaktyvus** ir **Išjungti, jei atjungtas**.

❏ Išjunkite **Maitinimo išjungimo laikmatis** nuostatą.

Pastaba:
Jūsų gaminys gali turėti funkciją ***Maitinimo išjungimo laikmatis*** *arba* ***Išjungti, jei neaktyvus*** *ir* ***Išjungti, jei atjungtas****, atsižvelgiant į įsigijimo vietą.*

Spausdinimas iš kompiuterio negalimas

Ryšio patikra (USB)

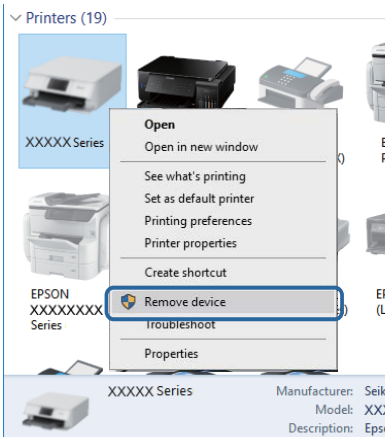
❏ Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

❏ Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

❏ Jei USB laidas neatpažįstamas, pakeiskite prievadą arba pakeiskite USB laidą.

❏ Jei spausdintuvas negali spausdinti, naudojant USB ryšį, išbandykite šiuos veiksmus.

Atjunkite USB laidą nuo kompiuterio. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite kompiuteryje rodomą spausdintuvo ikoną ir pasirinkite **Pašalinti įrenginį**. Tada prijunkite USB laidą prie kompiuterio ir atlikite bandomąjį spausdinimą.



Programinės įrangos ir duomenų tikrinimas

❏ Įsitikinkite, kad įdiegta originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė.Jei originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė nėra įdiegta, galimo funkcijos yra ribotos.Rekomenduojame naudoti originalią „Epson“ spausdintuvo tvarkyklę.Išsamios informacijos ieškokite toliau pateiktoje susijusios informacijos nuorodoje.

❏ Jei spausdinate didelį duomenų vaizdą, kompiuteryje gali baigtis atmintis.Spausdinkite mažesnės skiriamosios gebos arba formato vaizdą.

Susijusi informacija

➡ „Originalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės patikrinimas” puslapyje 88

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Originalios „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės patikrinimas

Galite patikrinti, ar originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta kompiuteryje, vienu iš šių būdų.

Windows

Pasirinkite **Valdymo skydas** > **Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** (**Spausdintuvai**, **Spausdintuvai ir fakso aparatai**), tada atlikite toliau nurodytus veiksmus, norėdami atidaryti spausdinimo serverio ypatybių langą.

❏ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite spausdintuvo piktogramą, tada lango viršuje spustelėkite **Spausdinimo serverio ypatybės**.

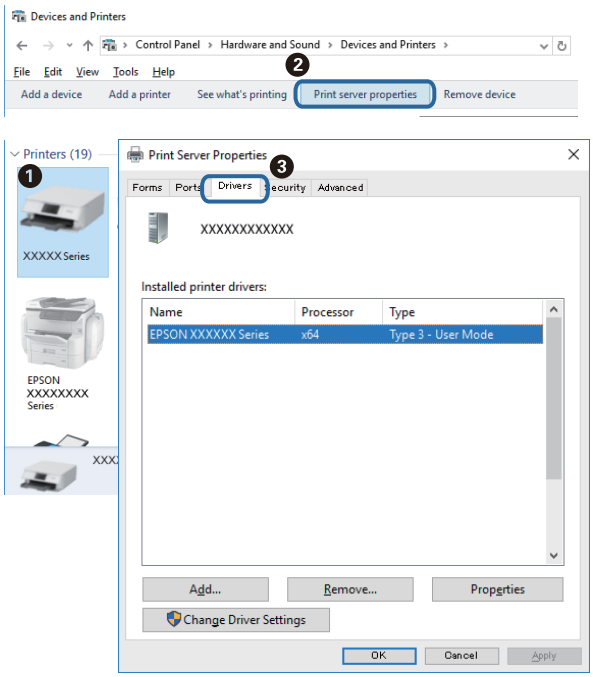
❏ Windows Vista/Windows Server 2008

Dešiniuoju pelės mygtuku paspauskite aplanką **Spausdintuvai**, tada spustelėkite **Paleisti administratoriaus teisėmis** > **Serverio ypatybės**.

❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Meniu **Failas** pasirinkite **Serverio ypatybės**.

Spustelėkite skirtuką **Tvarkyklė**.Jei spausdintuvo pavadinimas rodomas sąraše, originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta kompiuteryje.



Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** ir

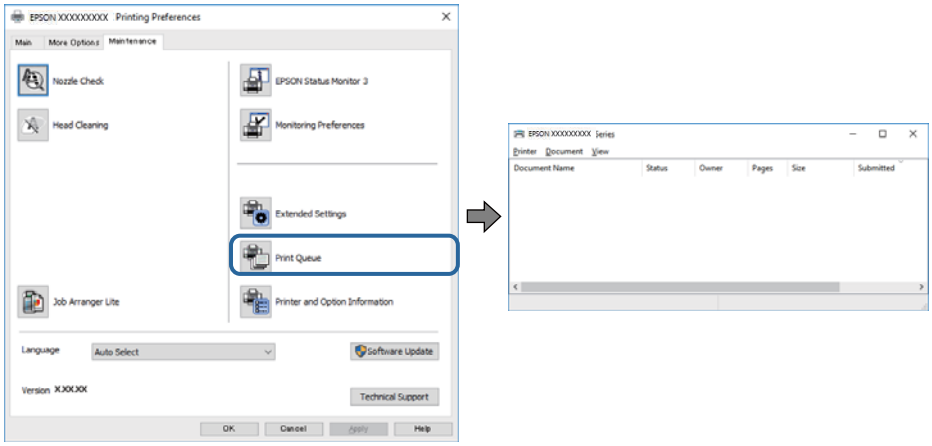
jei skirtukai **Parinktys** ir **Paslaugų programa** rodomi lange, originali „Epson“ spausdintuvo tvarkyklė įdiegta kompiuteryje.

Susijusi informacija

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Spausdintuvo būsenos tikrinimas kompiuteryje (Windows)

Spustelėkite **Spausdinimo eilė**, esantį spausdintuvo tvarkyklės **Tech. priežiūra** kortelėje, tada patikrinkite toliau nurodytą informaciją.

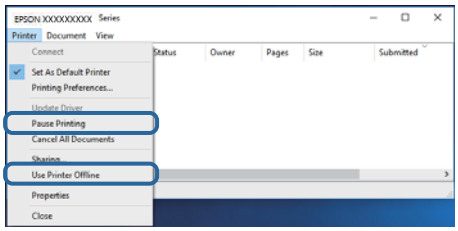


❏ Patikrinkite, ar nėra pristabdytų spausdinimo užduočių.

Jei lieka nereikalingų duomenų, pasirinkite **Atšaukti visus dokumentus** meniu **Spausdintuvas**.

❏ Įsitikinkite, kad spausdintuvas neveikia atjungties arba laukimo režimu.

Jei spausdintuvas veikia atjungties arba laukimo režimu, pereikite į meniu **Spausdintuvas** ir atšaukite atjungties arba laukimo režimo nuostatas.



❏ Atidarykite meniu **Spausdintuvas** ir įsitikinkite, kad spausdintuvas pasirinktas kaip numatytasis (meniu elementas turi būti pažymėtas varnele).

Jei spausdintuvas nėra pasirinktas kaip numatytasis, nustatykite jį kaip numatytąjį spausdintuvą. Jei **Valdymo skydas** > **Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus** (**Spausdintuvai**, **Spausdintuvai ir fakso aparatai**) yra kelios piktogramos, toliau žiūrėkite, kaip pasirinkti piktogramą.

Pavyzdys)

USB ryšys: „EPSON XXXX“ serija

Jei spausdintuvo tvarkyklę įdiegsite kelis kartus, gali būti sukurtos jos kopijos. Jei sukuriamos kopijos, pvz. „EPSON XXXX serija (1 kopija)“, dešiniu klavišu spustelėkite ant tvarkyklės kopijos piktogramos ir spustelėkite **Pašalinti įrenginį**.

❏ Patikrinkite, ar kortelėje **Ypatybės** > **Prievadas**, atidaromoje pasirinkus meniu **Spausdintuvas**, yra pasirinktas tinkamas spausdintuvo prievadas.

USB jungčiai pasirinkite „**USBXXX**“.

Spausdintuvo būsenos tikrinimas kompiuteryje (Mac OS)

Įsitikinkite, kad spausdintuvo būsena nėra **Pristabdyta**.

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu > **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada dukart spustelėkite spausdintuvą.Jei spausdintuvas pristabdytas, spustelėkite **Tęsti** (arba **Tęsti spausdinimą**).

Su spaudiniais susijusios problemos

Spaudinys yra nusitrynęs, trūksta spalvų

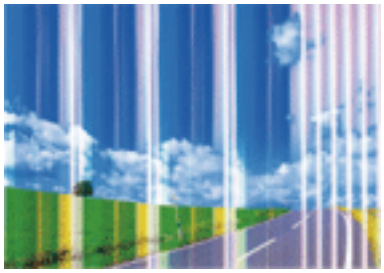
❏ Jeigu spausdintuvas buvo ilgai nenaudotas, gali būti užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai, todėl rašalas gali būti netiekiamas.Atlikite purkštukų patikrą ir, jei kuris nors spausdinimo galvutės purkštukas užsikimšęs, išvalykite spausdinimo galvutę.

❏ Jeigu spausdinate, kai rašalo yra labai nedaug ir jo nesimato rašalo talpos langeliuose, pripildykite rašalo talpas iki viršutinės linijos ir pasinaudokite **Nuodugnus valymas** parankiniu, kad pakeistumėte rašalą rašalo vamzdeliuose.Pasinaudoję parankiniu, atlikite purkštukų patikrinimą, kad pamatytumėte, ar spausdinio kokybė pakilo.

Susijusi informacija

➡ „Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 67
➡ „Rašalo talpyklų papildymas” puslapyje 63
➡ „Nuodugnus valymas naudojimas” puslapyje 69

Atsiranda juostų ar nepageidaujamų spalvų

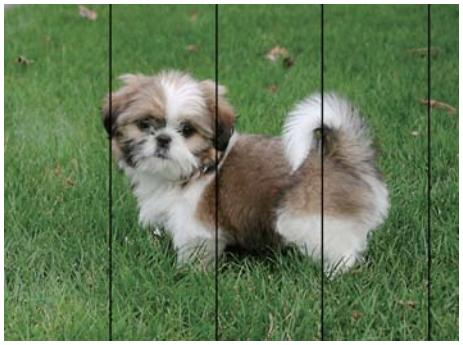


Greičiausiai užsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai. Atlikite purkštukų patikrą, kad patikrintumėte, ar neužsikimšę spausdinimo galvutės purkštukai. Jei kuris nors spausdinimo galvutės purkštukas yra užsikimšęs, išvalykite spausdinimo galvutę.

Susijusi informacija

➡ „Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 67

Maždaug kas 2.5 cm matomos spalvotos juostos



❑ Atsižvelgdami į popieriaus, įdėto į spausdintuvą tipą, pasirinkite tinkamą popieriaus tipo nustatymą.

❑ Sulygiuokite spausdintuvo galvutę per kompiuterį.

❑ Spausdindami ant paprasto popieriaus naudokite aukštesnės kokybės nustatymą.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 22
➡ „Spausdinimo galvutės lygiavimas” puslapyje 70

Neaiškus spaudinys, vertikalios juostos, netinkamas lygiavimas

Išlygiuokite spausdinimo galvutę.

Susijusi informacija

➡ „Spausdinimo galvutės lygiavimas” puslapyje 70

Spausdinimo kokybė nepagerėja net ir sulygiavus spausdinimo galvutę

Dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo metu, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis, todėl gali būti netinkamai sulygiuotos vertikalios linijos.Jeigu spausdinimo kokybė nepagerėja, išjunkite dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo nuostatą.Išjungus šią nuostatą gali sumažėti spausdinimo greitis.

❏ Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Dideliu greičiu** pažymėkite **Daugiau pasirinkčių**.

❏ Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Parinktys** (arba **Tvarkyklė**).Pasirinkite **Off** kaip **High Speed Printing** nuostatą.

Prasta spausdinimo kokybė

Jei spausdinimo kokybė prasta dėl neryškių spaudinių, juostų, trūkstamų, išblukusių spalvų, netinkamo lygiavimo, patikrinkite šiuos dalykus.

Spausdintuvo patikrinimas

❏ Įsitikinkite, kad atliktas pradinis užpildymas rašalu.

❏ Papildykite rašalo talpyklą, jei rašalo lygis žemiau apatinės linijos.

❏ Atlikite purkštukų patikrą ir, jei kuris nors spausdinimo galvutės purkštukas užsikimšęs, išvalykite spausdinimo galvutę.

❏ Išlygiuokite spausdinimo galvutę.

Popieriaus patikrinimas

❏ Naudokite šio spausdintuvo palaikomą popierių.

❏ Nespausdinkite ant drėgno, sugadinto ar per daug seno popieriaus.

❏ Jei popierius susiraitęs arba vokas išsipūtęs, išlyginkite.

❏ Iš karto po spausdinimo nesukraukite popieriaus į krūvą.

❏ Prieš pildydami arba peržiūrėdami spaudinius, juos visiškai išdžiovinkite.Džiovindami spaudinius, saugokite juos nuo tiesioginių saulės spindulių, nenaudokite džiovintuvo ir nelieskite išspausdintos popieriaus pusės.

❏ Spausdinant vaizdus arba nuotraukas, vietoj paprastojo popieriaus „Epson“ rekomenduojama naudoti originalų „Epson“ popierių.Spausdinkite ant originalaus „Epson“ popieriaus spausdinamosios pusės.

Spausdinimo nustatymų patikrinimas

❏ Atsižvelgdami į popieriaus, įdėto į spausdintuvą tipą, pasirinkite tinkamą popieriaus tipo nustatymą.

❏ Spausdindami naudokite aukštesnės kokybės nustatymą.

Rašalo buteliuko patikrinimas

❏ Šiam spausdintuvui naudokite rašalo buteliukus su tinkamu dalies kodu.

❏ „Epson“ rekomenduoja sunaudoti rašalo buteliuką iki ant pakuotės įspaustos datos.

❏ Pamėginkite naudoti autentiškus „Epson“ rašalo buteliukus.Šis gaminys yra sukurtas pritaikyti spalvas, kai naudojami autentiški „Epson“ rašalo buteliukai.Naudojant neautentiškus rašalo buteliukus, spausdinimo kokybė gali suprastėti.

Susijusi informacija

➡ „Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 67

➡ „Spausdinimo galvutės lygiavimas” puslapyje 70

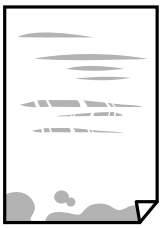
➡ „Galimas popierius ir talpa” puslapyje 17

➡ „Popieriaus rūšių sąrašas” puslapyje 22

➡ „Atsargumo priemonės dėl popieriaus naudojimo” puslapyje 18

Ant popieriaus yra dėmių arba jis nusitrynęs

❏ Atsiradus horizontalioms juostoms arba popieriaus viršuje ar apačioje atsiradus dėmių, įdėkite popierių tinkama kryptimi ir paslinkite krašto kreiptuvus link popieriaus kraštų.



❏ Atsiradus vertikalioms juostoms arba dėmėms, nuvalykite popieriaus kelią.

❏ Padėkite popierių ant plokščio paviršiaus, kad patikrintumėte, ar jis susiraitęs. Jei popierius susiraitęs, ištiesinkite jį.

❏ Kai vykdote dvipusį spausdinimą, prieš įdėdami popierių iš naujo įsitikinkite, kad rašalas visiškai išdžiūvęs.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

➡ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 71

Išspausdintos nuotraukos yra lipnios

Gali būti, kad spausdinate ant netinkamos nuotraukų popieriaus pusės. Patikrinkite, ar spausdinate ant tam skirtos pusės.

Spausdinant ant blogosios fotografinio popieriaus pusės reikia išvalyti popieriaus kelią.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 71

Vaizdai arba nuotraukos spausdinami neįprastomis spalvomis

Spausdinant naudojant „Windows“ spausdintuvo tvarkyklę, „Epson“ automatinio nuotraukų koregavimo funkcija taikoma pagal nutylėjimą priklausomai nuo popieriaus tipo. Pabandykite pakeisti parametrą.

Skirtuke **Daugiau pasirinkčių** pasirinkite **Vartotojo nustatymas Spalvų korekcija** pasirinkimui ir paspauskite **Patobulintas**. Pakeiskite nustatymą **Vaizdo koregavimas** iš **Autom. koregavimas** į bet kokį kitą pasirinkimą. Jei parametro pakeitimas nepadeda, išbandykite bet kokį kitą spalvos koregavimo metodą, išskyrus **PhotoEnhance Spalvų tvarkymas**.

Susijusi informacija

➡ „Spausdinimo spalvų nustatymas” puslapyje 40

Spausdinti be paraščių negalima

Spausdinimo nuostatose įjunkite spausdinimo be paraščių nuostatą. Jeigu pasirinksite popieriaus tipą, kuris nepalaiko spausdinimo be paraščių, jūs negalėsite pasirinkti **Be rėmelių**. Pasirinkite popierių, palaikantį spausdinimą be paraščių.

Spausdinant be paraščių vaizdo kraštai apkarpomi

Spausdinant be paraščių, vaizdas kiek padidinamas, o išsikišanti sritis — apkarpoma.Pasirinkite mažesnio padidinimo nuostatą.

❏ Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Nustatymai** spustelėkite šalia **Be rėmelių** esančią parinktį **Pagrindinis** ir pakoreguokite nuostatas.

❏ Mac OS

Išplėtimas nuostatą pakeiskite spausdinimo dialogo **Spausdinimo nustatymai** meniu.

Netinkama spaudinio padėtis, dydis arba paraštės

❏ Įdėkite popieriaus tinkama kryptimi ir priekinio krašto kreiptuvus pristumkite prie popieriaus kraštų.

❏ Dėdami originalus ant skaitytuvo stiklas, originalo kampą sulygiuokite su kampu, simboliu pažymėtu ant skaitytuvo stiklo rėmo. Jei kopijos kraštai apkarpyti, paslinkite originalą šiek tiek toliau nuo kampo.

❏ Sudėjus originalus ant skaitytuvo stiklas, nuvalykite skaitytuvo stiklas ir dokumento viršelį. Jei ant stiklo yra dulkių arba dėmių, kopijavimo sritis gali būti išplėsta, kad apimtų dulkes ir dėmes: tada gali būti klaidingai nustatyta kopijavimo padėtis arba sumažintas vaizdas.

❏ Pasirinkite tinkamą popieriaus formato nuostatą.

❏ Programoje pakoreguokite paraščių nustatymus taip, kad jos patektų į spausdinamą sritį.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus įdėjimas į Gal. popier. tiektuvas” puslapyje 19

➡ „Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas” puslapyje 22

➡ „Skaitytuvo stiklas valymas” puslapyje 71

➡ „Spausdinimo sritis” puslapyje 105

Išspausdinti simboliai yra neteisingi arba iškraipyti

❏ Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio.

❏ Atšaukite visas pristabdytas spausdinimo užduotis.

❏ Kol spausdinama, rankiniu būdu nenustatykite kompiuterio režimo **Išjungti įrašius** arba **Užmigdyti**. Kitą kartą paleidus kompiuterį ant puslapių išspausdintas tekstas gali būti iškraipytas.

❏ Jei naudojate anksčiau naudotą spausdintuvo tvarkyklę, atspausdinti simboliai gali būti iškraipyti. Įsitikinkite, kad naudojama spausdintuvo tvarkyklė skirta šiam spausdintuvui. Patikrinkite spausdintuvo pavadinimą spausdintuvo tvarkyklės lango viršuje.

Išspausdinamas atvirkštinis vaizdas

Naudodami spausdintuvo tvarkyklę arba programą atšaukite visus veidrodinio vaizdo nustatymus.

❏ Windows

Išvalykite **Veidrodinis atvaizdas** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Daugiau pasirinkčių**.

❏ Mac OS

Spausdinimo dialogo lango meniu **Mirror Image** panaikinkite **Spausdinimo nustatymai**.

Spaudiniuose matomi mozaiką primenantys raštai

Spausdindami vaizdus arba nuotraukas, naudokite aukštos skiriamosios gebos duomenis. Nors ekrane atrodo pakankamai gerai, įprastai vaizdai žiniatinklio svetainėse yra žemos skiriamosios gebos, todėl gali suprastėti spausdinimo kokybė.

Nukopijuotame vaizde matosi netolygios spalvos, dėmės, taškai ar tiesios linijos

❏ Išvalykite popieriaus kelią.

❏ Išvalykite skaitytuvo stiklas.

❏ Dėdami originalus ant skaitytuvo stiklas, pernelyg stipriai nespauskite originalų arba dokumentų dangčio.

Susijusi informacija

➡ „Popieriaus kelio valymas, kad neliktų rašalo dėmių” puslapyje 71

➡ „Skaitytuvo stiklas valymas” puslapyje 71

Nukopijuotame vaizde pastebimas muaro efektas (matyti susikertantys brūkšneliai)

Padėkite originalų failą kiek kitu kampu.

Nukopijuotame vaizde matosi juostos

Jei vienu metu paspaudžiate mygtukus ⓥ ir arba , spausdintuvas kopijuoja juodraščio režimu, spaudinyje gali matytis juostų.

Ant kopijos matyti ir kitoje originalo pusėje esantis vaizdas

Jei originalas plonas, padėkite jį ant skaitytuvo stiklas ir uždėkite ant jo juodą popieriaus lapą.

Nepavyko pašalinti spausdinimo problemos

Jei pritaikius visus sprendimus problemos išspręsti nepavyko, pabandykite pašalinti spausdintuvo tvarkyklę ir iš naujo ją įdiegti.

Susijusi informacija

➡ „Programų šalinimas” puslapyje 78

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Kitos spausdinimo problemos

Spausdinama per lėtai

❏ Uždarykite visas nereikalingas programas.

❏ Sumažinkite kokybės nuostatą.Dėl aukštos kokybės spausdinama lėčiau.

❏ Įjunkite dvikrypčio (arba ypač spartaus) spausdinimo nuostatą.Kai ši nuostata įjungta, spausdinimo galvutė spausdina judėdama abiem kryptimis ir padidėja spausdinimo greitis.

❏ Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Dideliu greičiu** pasirinkite **Daugiau pasirinkčių**.

❏ Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Parinktys** (arba **Tvarkyklė**).Pasirinkite **On** kaip **High Speed Printing** nuostatą.

❏ Išjunkite tylųjį režimą.Veikiant šiai funkcijai spausdinama lėčiau.

❏ Windows

Spausdintuvo tvarkyklės skirtuke **Išjungtas** pasirinkite **Tylusis režimas** nuostatą **Pagrindinis**.

❏ Mac OS

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą.Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Parinktys** (arba **Tvarkyklė**).Pasirinkite **Off** kaip **Tylusis režimas** nuostatą.

Naudojant nepertraukiamai, spausdinimo arba kopijavimo greitis itin sumažėja

Spausdinimas arba kopijavimas sulėtėja, kad spausdintuvo mechanizmas neperkaistų ir nesutriktų jo veikimas. Tačiau galima tęsti naudojimą. Norėdami grįžti prie įprasto greičio, palikite spausdintuvą veikti tuščiąja eiga bent 30 minučių. Jei maitinimas išjungtas, greitis negrįžta į normalų lygį.

Nepavyksta pradėti nuskaitymo

❏ Tvirtai prijunkite USB laidą prie spausdintuvo ir kompiuterio. Jei naudojate USB šakotuvą, spausdintuvą junkite tiesiai prie kompiuterio.

❏ Įsitikinkite, kad Epson Scan 2 pasirinktas teisingas spausdintuvas (skaitytuvas).

Patikrinkite, ar spausdintuvas atpažįstamas naudojant Windows

Jei naudojate Windows, įsitikinkite, kad **Skaitytuvas ir fotoaparatas** rodomas spausdintuvo (skaitytuvo) pavadinimas. Spausdintuvo (skaitytuvo) pavadinimas atrodo taip: „EPSON XXXXX (spausdintuvo pavadinimas)“. Jei spausdintuvo (skaitytuvo) pavadinimo nėra, pašalinkite ir iš naujo įdiekite Epson Scan 2. Kaip pasiekti **Skaitytuvas ir fotoaparatas**, žr. toliau.

❏ Windows 10

Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite pradžios mygtuką arba paspauskite ir palaikykite jį, pasirinkite **Valdymo skydas**, pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite „Skaitytuvai ir fotoaparatai“, spustelėkite **Rodyti skaitytuvus ir fotoaparatus** ir patikrinkite, ar rodomas spausdintuvo pavadinimas.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Pasirinkite **Darbalaukis** > **Parametrai** > **Valdymo skydas**, pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite „Skaitytuvai ir fotoaparatai“, spustelėkite **Rodyti skaitytuvus ir fotoaparatus** ir patikrinkite, ar rodomas spausdintuvo pavadinimas.

❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Spustelėkite pradžios mygtuką, pasirinkite **Valdymo skydas**, pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite „Skaitytuvai ir fotoaparatai“, spustelėkite **Rodyti skaitytuvus ir fotoaparatus** ir patikrinkite, ar rodomas spausdintuvo pavadinimas.

❏ Windows Vista/Windows Server 2008

Spustelėkite pradžios mygtuką, pasirinkite **Valdymo skydas** > **Aparatūra ir garsas** > **Skaitytuvai ir fotoaparatai** ir patikrinkite, ar rodomas spausdintuvo pavadinimas.

❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Spustelėkite pradžios mygtuką, pasirinkite **Valdymo skydas** > **Spausdintuvai ir kita aparatūra** > **Skaitytuvai ir fotoaparatai** ir patikrinkite, ar rodomas spausdintuvo pavadinimas.

Susijusi informacija

➡ „Programų šalinimas” puslapyje 78

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Nepavyksta paleisti nuskaitymo naudojant valdymo skydą

❏ Patikrinkite, ar tinkamai įdiegta Epson Scan 2 ir Epson Event Manager.

❏ Patikrinkite Epson Event Manager priskirtą nuskaitymo nustatymą.

Susijusi informacija

➡ „Dokumentų ir vaizdų nuskaitymo programa (Epson Scan 2)” puslapyje 74

➡ „Programa nuskaitymo operacijų konfigūravimui iš valdymo skydo (Epson Event Manager)” puslapyje 74

Su nuskaitytais vaizdais susijusios problemos

Nuskaitant ant skaitytuvo stiklo padėtą originalą, matomos nevienodos spalvos, nešvarumai, dėmės ir pan.

❏ Nuvalykite skaitytuvo stiklą.

❏ Pašalinkite bet kokius nešvarumus arba purvą nuo originalo.

❏ Per smarkiai nespauskite originalo arba dokumentų dangčio. Jei spausite per smarkiai, nuskaitytas vaizdas gali būti susiliejęs, suteptas ir dėmėtas.

Susijusi informacija

➡ „Skaitytuvo stiklas valymas” puslapyje 71

Vaizdo kokybė yra prasta

❏ Nustatykite **Režimas** per Epson Scan 2 pagal originalą, kurį norite nuskaityti. Nuskaitykite naudodami nustatymus dokumentams **Dokumentų spausdinimo režimas** ir nustatymus nuotraukoms **Nuotraukų spausdinimo režimas**.

❏ Per Epson Scan 2 koreguokite vaizdą naudodami **Papildomi nustatymai** skirtuke esančius elementus ir nuskaitykite.

❏ Jei per maža skiriamoji geba, padidinkite skiriamąją gebą ir vėl nuskaitykite.

Susijusi informacija

➡ „Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2“” puslapyje 53

Vaizdų fone atsiranda poslinkis

Kitoje originalaus dokumento pusėje esantys vaizdai gali matytis nuskaitytame vaizde.

❏ Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir nustatykite **Šviesumas**.

Ši funkcija gali būti neprieinama priklausomai nuo nustatymų skirtuke **Pagrindiniai nustat.** > **Vaizdo tipas** arba kitų nustatymų skirtuke **Papildomi nustatymai**.

❏ Režime **Dokumentų spausdinimo režimas** Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktis** > **Teksto patobulinimas**.

❏ Skenuodami per skaitytuvo stiklą ant originalo uždėkite juodą popieriaus lapą arba stalo patiesalą.

Susijusi informacija

➡ „Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas” puslapyje 22

➡ „Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2“” puslapyje 53

Tekstas išsiliejęs

❏ Režime **Dokumentų spausdinimo režimas** Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktis** > **Teksto patobulinimas**.

❏ Pasirinkite **Dokumentų spausdinimo režimas** kaip **Režimas** Epson Scan 2. Nuskaitykite naudodami dokumentų nustatymus **Dokumentų spausdinimo režimas**.

❏ Režime **Dokumentų spausdinimo režimas** Epson Scan 2, kai **Vaizdo tipas** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** yra nustatytas kaip **Juoda & balta**, koreguokite **Slenkstis** skirtuke **Papildomi nustatymai**. Padidinus **Slenkstis**, padidėja juodos spalvos sritis.

❏ Jei rezoliucija per maža, pabandykite padidinti rezoliuciją ir nuskaityti.

Susijusi informacija

➡ „Nuskaitomi dokumentai (Dokumentų spausdinimo režimas)” puslapyje 53

Matomi muarų raštai (į tinklą panašūs šešėliai)

Jeigu originalas yra išspausdintas dokumentas, nuskaitytame vaizde gali būti matomi muarų raštai (į tinklą panašūs šešėliai).

❏ Skirtuke **Papildomi nustatymai**, esančiame Epson Scan 2, pasirinkite **Muarų pašalinimas**.

❏ Pakeiskite skiriamąją gebą, tada nuskaitykite dar kartą.

Susijusi informacija

➡ „Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2“” puslapyje 53

Nepavyksta nuskaityti tinkamos skaitytuvo stiklo srities

❏ Įsitikinkite, kad originalus dokumentas tinkamai pridėtas prie lygiuotės žymų.

❏ Jei trūksta nuskaityto vaizdo krašto, šiek tiek patraukite originalą nuo skaitytuvo stiklo krašto.

❏ Dėdami kelis originalius dokumentus ant skaitytuvo stiklo, įsitikinkite, kad tarp originalų yra bent 20 mm (0,79 col.) tarpas.

Susijusi informacija

➡ „Originalų dėjimas ant Skaitytuvo stiklas” puslapyje 22

Negalima peržiūrėti Miniatiūra

❏ Ant skaitytuvo stiklo dėdami kelis originalus įsitikinkite, kad tarp jų yra bent 20 mm (0,79 col.) tarpas.

❏ Patikrinkite, ar originalas įdėtas tiesiai.

❏ Priklausomai nuo originalo, peržiūra **Miniatiūra** gali būti negalima. Šioje situacijoje pašalinkite **Miniatiūra** žymimojo langelio žymėjimą peržiūros lango viršuje, norėdami peržiūrėti visą nuskaitytą sritį, tada rankiniu būdu kurkite parinkties zonas.

Susijusi informacija

➡ „Nuotraukų ir vaizdų nuskaitymas (Nuotraukų spausdinimo režimas)” puslapyje 56

Tekstas tinkamai neatpažįstamas išsaugant kaip PDF, kuriame galima ieškoti

❏ Lange **Vaizdo formato parinktys**, esančiame Epson Scan 2, patikrinkite, ar teisingai nustatyta **Teksto kalba** skirtuke **Tekstas**.

❏ Patikrinkite, ar originalus dokumentas padėtas tiesiai.

❏ Naudokite originalų dokumentą, kuriame tekstas yra aiškus. Teksto atpažinimas gali sumažėti dėl šių originalų tipų.

- ❏ Originalūs dokumentai, kurie jau buvo kelis kartus nuskaityti
- ❏ Originalūs dokumentai, gauti faksu (žemos rezoliucijos)
- ❏ Originalūs dokumentai, kuriuose tarpai tarp raidžių ar eilučių yra per maži
- ❏ Originalūs dokumentai, kuriuose yra linijų ar pabraukto teksto
- ❏ Ranka rašyti originalūs dokumentai
- ❏ Susiglamžę ar susiraukšlėję originalūs dokumentai

❏ Režime **Dokumentų spausdinimo režimas** Epson Scan 2, kai **Vaizdo tipas** skirtuke **Pagrindiniai nustat.** yra nustatytas kaip **Juoda & balta**, koreguokite **Slenkstis** skirtuke **Papildomi nustatymai**. Padidinus **Slenkstis**, juoda spalva tampa ryškesnė.

❏ Režime **Dokumentų spausdinimo režimas** Epson Scan 2 pasirinkite skirtuką **Papildomi nustatymai** ir **Vaizdo parinktis** > **Teksto patobulinimas**.

Susijusi informacija

➡ „Nuskaitomi dokumentai (Dokumentų spausdinimo režimas)” puslapyje 53

Nepavyksta išspręsti problemų nuskaitytame vaizde

Jei išbandėte visus šiuos sprendimus ir neišsprendėte problemos, įjunkite parametrus Epson Scan 2 naudodami Epson Scan 2 Utility.

Pastaba:
Epson Scan 2 Utility yra programa, pridedama prie Epson Scan 2.

1. Paleiskite Epson Scan 2 Utility.

   ❏ Windows 10/Windows Server 2016

   Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

   ❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

   Pagrindinio ieškos mygtuko lauke įveskite programos pavadinimą ir pasirinkite rodomą piktogramą.

   ❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

   Spustelėkite pradžios mygtuką ir pasirinkite **Visos programos** arba **Programos** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

   ❏ Mac OS

   Pasirinkite **Eiti** > **Programos** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Pasirinkite skirtuką **Kita**.

3. Spustelėkite **Atstatyti**.

   Pastaba:
   Jei įjungimas neišsprendžia problemos, pašalinkite ir vėl įdiekite Epson Scan 2.

Susijusi informacija

➡ „Programų šalinimas” puslapyje 78

➡ „Programų įdiegimas” puslapyje 77

Kitos nuskaitant iškylančios problemos

Nuskaitoma per lėtai

Sumažinkite skiriamąją gebą.

Susijusi informacija

➡ „Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2“” puslapyje 53

Nuskaitant nepertraukiamai, nuskaitymo greitis itin sumažėja

Nuskaitymas sulėtėja, kad spausdintuvo mechanizmas neperkaistų ir nesutriktų jo veikimas. Tačiau toliau nuskaityti galima. Norėdami grįžti į normalų nuskaitymo greitį, palikite spausdintuvą veikti tuščiąja eiga bent 30 minučių. Jei maitinimas išjungtas, nuskaitymo greitis negrįžta į normalų lygį.

Nuskaitymas sustabdomas nuskaitant į PDF / „Multi-TIFF“

❏ Jeigu nuskaitymui naudojama Epson Scan 2, galima nuskaityti iki 999 puslapių PDF formatu ir iki 200 puslapių „Multi-TIFF“ formatu.

❏ Kai nuskaitoma itin daug failų, rekomenduojame pasirinkti nespalvotą nuskaitymą.

❏ Padarykite daugiau laisvos vietos kompiuterio standžiajame diske. Jei nepakanka laisvos vietos, nuskaitymas gali būti sustabdytas.

❏ Pabandykite nuskaityti pasirinkę mažesnę skiriamąją gebą. Jei bendras duomenų kiekis pasiekia ribą, nuskaitymas sustabdomas.

Susijusi informacija

➡ „Nuskaitymas naudojant „Epson Scan 2“” puslapyje 53

Kitos problemos

Prilietus spausdintuvą patiriamas silpnas elektros smūgis

Jei prie kompiuterio prijungta daug išorinių įrenginių, prilietę spausdintuvą glite pajusti silpną elektros smūgį. Įžeminkite kompiuterį, prie kurio prijungtas spausdintuvas.

Veikimas sukelia daug triukšmo

Jei veikimo triukšmas labai didelis, įjunkite **Tylusis režimas**. Įjungus šią funkciją, gali sumažėti spausdinimo greitis.

❏ Windows spausdintuvo tvarkyklė

Įjungtas pasirinkite kaip **Tylusis režimas** nustatymą **Pagrindinis** kortelėje.

❏ Mac OS spausdintuvo tvarkyklė

Pasirinkite **Sistemos nuostatos**, atidarę meniu , spauskite **Spausdintuvai ir skaitytuvai** (arba **Spausdinti ir nuskaityti**, **Spausdinti ir siųsti faksogramą**), tada pasirinkite spausdintuvą. Spustelėkite **Parinktys ir tiekimas** > **Parinktys** (arba **Tvarkyklė**). Pasirinkite **On** kaip **Tylusis režimas** nuostatą.

Programą blokuoja užkarda (tik „Windows“)

Pridėkite programą į „Windows“ ugniasienės nedraudžiamą programą, nustatytą **Valdymo skydelio** saugos nustatymuose.

Išsiliejęs rašalas

❏ Jei aplink talpyklą pateko rašalo, nuvalykite jį švariu audiniu be pūkelių arba medvilnės tamponu.

❏ Jei rašalas išsipylė ant stalo ar grindų, nedelsiant išvalykite.Išdžiuvusias rašalo dėmes itin sunku išvalyti.Norėdami išvengti dėmės plitimo, nušluostykite rašalo sausu audiniu, tada nuvalykite drėgnu audiniu.

❏ Jei rašalo pateko ant rankų, nuplaukite jas vandeniu ir muilu.

Priedas

Techniniai duomenys

Spausdintuvo techniniai duomenys

Spausdinimo galvutės purkštukų išdėstymas		Juodo rašalo purkštukai: 180 Spalvoto rašalo purkštukai: 59 kiekvienai spalvai
Popieriaus svoris*	Paprastas popierius	Nuo 64 iki 90 g/m² (nuo 17 iki 24 svar.)
	Vokai	Vokas nr. 10, DL, C6: nuo 75 iki 90 g/m² (nuo 20 iki 24 svar.)

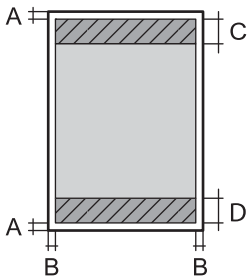
* Net kai popieriaus storis patenka į šį diapazoną, popierius gali būti netiekiamas į spausdintuvą arba spausdinimo kokybė gali suprastėti, priklausomai nuo popieriaus ypatybių arba kokybės.

Spausdinimo sritis

Atskirų lapų spausdinimo sritis

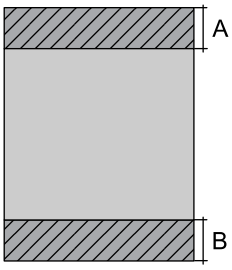
Dėl spausdintuvo mechanizmo pritemdytose srityse gali suprastėti spausdinimo kokybė.

Spausdinimas su paraštėmis



A	3.0 mm (0.12 col.)
B	3.0 mm (0.12 col.)
C	41.0 mm (1.61 col.)
D	37.0 mm (1.46 col.)

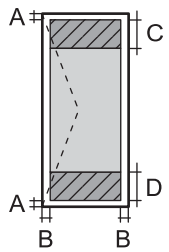
Spausdinimas be paraščių



A	44.0 mm (1.73 col.)
B	40.0 mm (1.57 col.)

Vokų spausdinimo sritis

Dėl spausdintuvo mechanizmo pritemdytose srityse gali suprastėti spausdinimo kokybė.



A	3.0 mm (0.12 col.)
B	5.0 mm (0.20 col.)
C	18.0 mm (0.71 col.)
D	41.0 mm (1.61 col.)

Skaitytuvo techniniai duomenys

Skaitytuvo tipas	Plokštuminis
Fotoelektrinis prietaisas	CIS
Maksimalus dokumento dydis	216×297 mm (8.5×11.7 col.) A4, Letter
Skiriamoji geba	600 dpi (pagrindinis nuskaitymas) 1200 dpi (papildomas nuskaitymas)
Spalvos gylis	Spalva ❏ 48 bitai viename taške (viduje) (16 bitai vienoje spalvoje (viduje)) ❏ 24 bitai viename taške (išorėje) (8 bitai vienoje spalvoje (išorėje)) Pilki tonai ❏ 16 bitai viename taške (viduje) ❏ 8 bitai viename taške (išorėje) Nespalvotai ❏ 16 bitai viename taške (viduje) ❏ 1 bitai viename taške (išorėje)
Šviesos šaltinis	LED

Sąsajos techniniai duomenys

Kompiuterio	USB

Matmenys

Matmenys	Atmintis ❏ Plotis: 375 mm (14.8 col.) ❏ Gylis: 347 mm (13.7 col.) ❏ Aukštis: 179 mm (7.0 col.) Spausdinimas ❏ Plotis: 375 mm (14.8 col.) ❏ Gylis: 578 mm (22.8 col.) ❏ Aukštis: 253 mm (10.0 col.)
Svoris*	Maždaug 3.9 kg (8.6 svar.)

* Be rašalo ir maitinimo kabelio.

Elektros šaltinio techniniai duomenys

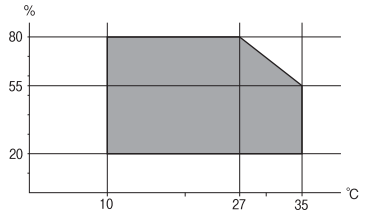
Modelis	100–240 V modelis	220–240 V modelis
Vardinio dažnio diapazonas	Nuo 50 iki 60 Hz	Nuo 50 iki 60 Hz
Vardinė srovė	Nuo 0.4 iki 0.2 A	0.2 A
Maitinimo sąnaudos (su USB jungtimi)	Autonominis kopijavimas: maždaug 12.0 W (ISO/IEC24712) Parengties režimas: maždaug 3.9 W Miego režimas: maždaug 0.4 W Išjungimas: maždaug 0.2 W	Autonominis kopijavimas: maždaug 12.0 W (ISO/IEC24712) Parengties režimas: maždaug 3.9 W Miego režimas: maždaug 0.4 W Išjungimas: maždaug 0.3 W

Pastaba:

❏ *Norėdami sužinoti įtampą žr. ant spausdintuvo pritvirtintą etiketę.*

❏ *Apie energijos suvartojimą Europos vartotojams skaityti šią svetainę.*
http://www.epson.eu/energy-consumption

Su aplinka susiję techniniai duomenys

Veikimas	Spausdintuvą naudokite šiame brėžinyje parodytame diapazone.  Temperatūra: nuo 10 iki 35°C (nuo 50 iki 95°F) Drėgmė: nuo 20 iki 80 % RH (be kondensacijos)
Atmintis	Temperatūra: nuo -20 iki 40°C (nuo -4 iki 104°F)* Drėgmė: nuo 5 iki 85 % RH (be kondensacijos)

* Vieną mėnesį galima laikyti 40°C (104°F) temperatūroje.

Su aplinka susiję rašalo buteliukų techniniai duomenys

Laikymo temperatūra	-20 – 40 °C (-4 – 104 °F)*
Užšalimo temperatūra	-15 °C (5 °F) Rašalas atitirpsta ir jį galima naudoti po maždaug 2 valandų 25 °C (77 °F) temperatūroje.

* Vieną mėnesį galima laikyti 40 °C (104 °F) temperatūroje.

Sistemos reikalavimai

❏ „Windows 10“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows 8.1“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows 8“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows 7“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows Vista“ (32 bitų, 64 bitų) / „Windows XP SP3“ ar vėlesnė (32 bitų) / „Windows XP Professional x64 Edition SP2“ ar vėlesnė / „Windows Server 2016“ / „Windows Server 2012 R2“ / „Windows Server 2012“ / „Windows Server 2008 R2“ / „Windows Server 2008“ / „Windows Server 2003 R2“ / „Windows Server 2003 SP2“ ar vėlesnė

❏ macOS High Sierra / macOS Sierra / OS X El Capitan / OS X Yosemite / OS X Mavericks / OS X Mountain Lion / Mac OS X v10.7.x / Mac OS X v10.6.8

Pastaba:

❏ *„Mac OS“ gali nepalaikyti kai kurių programų ir funkcijų.*

❏ *„UNIX File System“ (UFS), skirta „Mac OS“, nėra palaikoma.*

Reguliavimo informacija

Europai skirtam modeliui taikomi standartai ir atitiktys

Šis modelis yra pažymėtas CE ženklu ir atitinka taikomas ES direktyvas. Norėdami sužinoti išsamesnės informacijos, apsilankykite toliau nurodytoje svetainėje, kurioje rasite visą atitikimų deklaraciją su nuorodomis į direktyvas ir harmonizuotus standartus, kurie buvo naudojami deklaruojant atitikimą.

http://www.epson.eu/conformity

C634D

Kopijavimo apribojimai

Siekdami užtikrinti atsakingą ir teisėtą spausdintuvo naudojimą, laikykite toliau išvardytų apribojimų.

Toliau išvardytų elementų kopijavimą draudžia įstatymas.

- ❏ Banknotų, monetų, valstybės leidžiamų vertybinių popierių, vyriausybės ir municipalinių vertybinių popierių.
- ❏ Nenaudojamų pašto antspaudų, iš anksto suantspauduotų atvirukų ir kitų oficialių pašto ženklų, rodančių tinkamą siuntimą paštu.
- ❏ Valstybinių pajamų spaudų ir vertybinių popierių, išduotų laikantis teisinės procedūros.

Kopijuojant toliau išvardytus elementus reikia elgtis ypač apdairai.

- ❏ Privačius komercinius vertybinius popierius (akcijų sertifikatus, perduodamus vekselius, čekius ir kt.), mėnesinius bilietus, nuolaidų korteles ir kt.
- ❏ Pasus, vairuotojo pažymėjimus, atitikties pažymėjimus, mokesčių už kelius bilietus, maisto spaudus, bilietus ir pan.

Pastaba:
Šių elementų kopijavimą taip pat gali drausti įstatymas.

Autorių teisėmis saugomą medžiagą naudokite atsakingai.

Spausdintuvais gali būti piktnaudžiaujama netinkamai kopijuojant medžiagą, kurios autorių teisės yra saugomos. Jei tai darote nepasitarę su kvalifikuotu teisininku, prieš kopijuodami publikuotą medžiagą elkitės garbingai ir būtinai gaukite leidimus iš autorių teisių savininko.

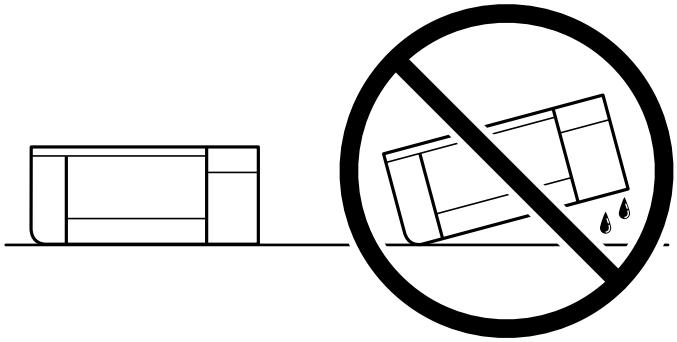
Spausdintuvo transportavimas ir sandėliavimas

Kai spausdintuvą turite sandėliuoti arba gabenti į kitą vietą ar remontuoti, vykdykite toliau nurodytus spausdintuvo supakavimo veiksmus.

Priedas

Svarbu:

❏ *Sandėliavimo ar transportavimo metu spausdintuvą įdėkite į plastikinį maišą, ir maišą užlenkite. Nepaverskite, nepastatykite vertikaliai ar neapverskite spausdintuvo, nes gali ištekėti rašalas.*



❏ *Norėdami sandėliuoti arba gabenti rašalo buteliuką, nepakreipkite buteliuko ir saugokite jį nuo smūgių bei temperatūros pokyčių.Nesilaikant nurodymo, net ir tvirtai uždėjus rašalo buteliuko dangtelį gali pratekėti rašalas.Uždėdami dangtelį buteliuką laikykite vertikalioje padėtyje, taip pat apsaugokite jį taip, kad gabenant rašalo buteliuką, pavyzdžiui, dedant jį į krepšį, neištekėtų rašalas.*

❏ *Atidarytų rašalo buteliukų nedėkite į dėžę su spausdintuvu.*

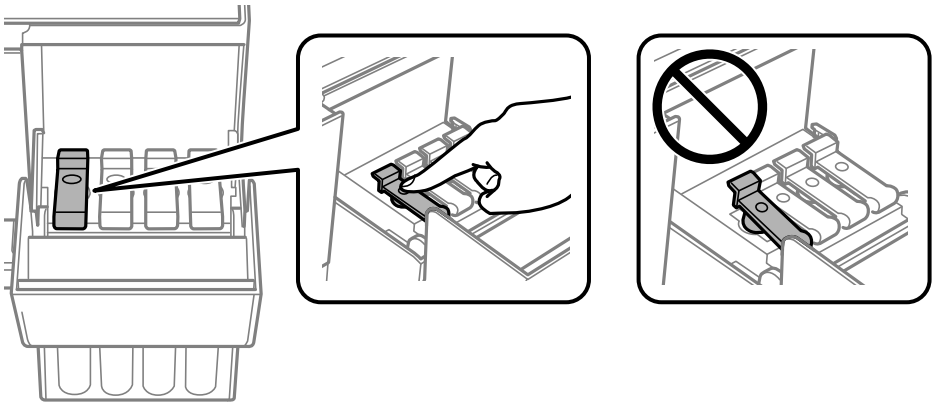
1. Išjunkite spausdintuvą paspausdami mygtuką ⏻.
2. Įsitikinkite, kad užgeso maitinimo lemputė, tada atjunkite maitinimo laidą.

   Svarbu:

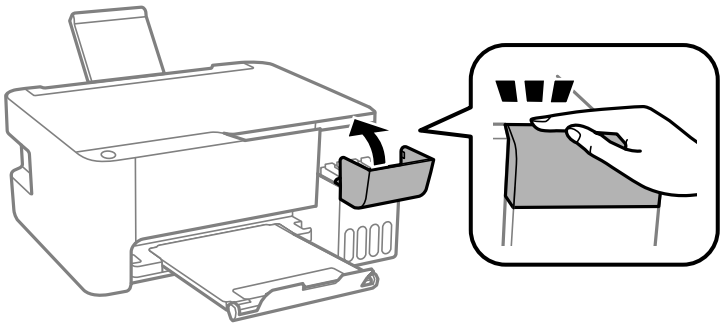
   Užgesus maitinimo lemputei atjunkite maitinimo laidą. Jei taip nėra, spausdinimo galvutė negrįš į pradinę padėtį ir rašalas uždžius, todėl gali tapti neįmanoma spausdinti.

3. Atjunkite visus laidus, pvz., maitinimo laidą ir USB laidą.
4. Išimkite visą popierių iš spausdintuvo.
5. Įsitikinkite, kad jokie originalai neįdėti į spausdintuvą.

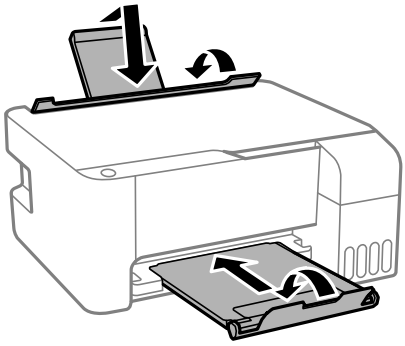
6. Būtinai sandariai uždarykite rašalo talpyklos dangtelį.



7. Sandariai uždarykite Rašalo talpyklos gaubtas.



8. Pasiruoškite supakuoti spausdintuvą, kaip parodyta toliau.



9. Spausdintuvą įdėkite į plastikinį maišą, ir maišą užlenkite.

10. Supakuokite spausdintuvą jo dėžėje, naudodami apsaugines medžiagas.

> ***Svarbu:***
>
> *Įsitikinkite, kad spausdintuvas yra horizontalioje padėtyje transportavimo ar sandėliavimo metu, kitu atveju gali ištekėti rašalas.*

Jei kitą kartą spausdinant kokybė pablogėja, nuvalykite ir išlygiuokite spausdinimo galvutę.

Susijusi informacija

➡ „Dalių pavadinimai ir funkcijos” puslapyje 12

➡ „Spausdinimo galvutės tikrinimas ir valymas” puslapyje 67

➡ „Spausdinimo galvutės lygiavimas” puslapyje 70

Autorių teisės

Jokia šio leidinio dalis negali būti atgaminta, saugoma gavimo sistemoje arba siunčiama bet kokia forma arba bet kokiomis priemonėmis, elektroninėmis, mechaninėmis, kopijuojant, įrašant arba kitaip, neturint išankstinio raštiško „Seiko Epson Corporation“ sutikimo. Neprisiimama jokia patentų atsakomybė, susijusi su čia pateiktos informacijos naudojimu. Taip pat neprisiimama atsakomybė už žalą, sukeltą čia pateiktos informacijos naudojimo. Čia pateikta informacija skirta naudojimui tik su šiuo „Epson“ produktu. „Epson“ neprisiima atsakomybės už bet kokį šios informacijos taikymą kitiems produktams.

Nei „Seiko Epson Corporation“, nei dukterinės bendrovės nebus atsakingos šio produkto pirkėjui arba bet kokioms trečiosioms šalims už žalą, nuostolius, kaštus arba išlaidas, pirkėjo arba trečiųjų šalių patirtas dėl nelaimingo atsitikimo, netinkamo naudojimo arba piktnaudžiavimo šio produktu arba neleistinų modifikacijų, remontų arba šio produkto pakeitimų, arba (išskyrus JAV) griežtai nesilaikant „Seiko Epson Corporation“ naudojimo ir priežiūros instrukcijų.

„Seiko Epson Corporation“ ir dukterinės bendrovės nebus atsakingos už bet kokią žalą arba problemas, kylančias naudojant bet kokias parinktis arba eksploatacines medžiagas, išskyrus originalius „Epson“ produktus arba „Seiko Epson Corporation“ produktus, patvirtintus „Epson“.

„Seiko Epson Corporation“ nebus atsakinga už jokią žalą dėl elektromagnetinių trukdžių, kylančių naudojant kitus sąsajos laidus, nei „Epson“ patvirtintus „Seiko Epson Corporation“ produktus.

© 2018 „Seiko Epson Corporation“

Šio vadovo turinys ir šio produkto specifikacijos gali keistis bet perspėjimo.

Prekės ženklai

❏ „EPSON®“ yra registruotasis prekės ženklas, o EPSON EXCEED YOUR VISION arba EXCEED YOUR VISION yra prekių ženklai, priklausantys bendrovei „Seiko Epson Corporation“.

❏ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

❏ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

❏ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

❏ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

❏ Apple, Macintosh, macOS, OS X, and ColorSync are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

❏ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

❏ Bendroji pastaba: kiti čia pateikti gaminių pavadinimai yra skirti tik gaminiams atpažinti ir gali būti atitinkamų savininkų prekių ženklai.„Epson“ nepriklauso jokios teisės į šiuos ženklus.

Kur ieškoti pagalbos

Techninio klientų aptarnavimo svetainė

Jei reikia daugiau pagalbos, apsilankykite toliau nurodytoje „Epson“ klientų aptarnavimo svetainėje. Pasirinkite savo šalį arba regioną ir pereikite į klientų aptarnavimo skyrių vietinėje „Epson“ svetainėje. Svetainėje taip pat rasit naujausias tvarkyklių versijas, DUK, vadovus ir kitą atsisiųsti siūlomą medžiagą.

http://support.epson.net/

http://www.epson.eu/Support (Europoje)

Jei „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir problemos išspręsti nepavyksta, pagalbos kreipkitės į „Epson“ klientų aptarnavimo tarnybas.

Kreipimasis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių

Prieš susisiekdami su „Epson“

Jei jūsų „Epson“ gaminys veikia netinkamai ir jums nepavyksta pašalinti problemos naudojantis gaminių vadovuose pateikta trikčių šalinimo informacija, kad gautumėte pagalbos, susisiekite su „Epson“ pagalbos tarnybomis. Jei jūsų vietovėje veikianti „Epson“ pagalbos tarnyba nėra nurodyta toliau, susisiekite su prekybos atstovu, iš kurio įsigijote gaminį.

Jei pateiksite toliau nurodytą informaciją, „Epson“ pagalbos tarnyba galės jums padėti žymiai greičiau:

- ❏ gaminio serijos numeris
  (įprastai serijos numerio etiketė yra gaminio gale.)
- ❏ gaminio numeris
- ❏ gaminio programinės įrangos versija
  (Spustelėkite **Apie**, **Versijos informacija** arba panašų gaminio programinės įrangos mygtuką.)
- ❏ kompiuterio prekės ženklas arba modelis
- ❏ kompiuterio operacinės sistemos pavadinimas ir versija
- ❏ programinės įrangos programų, kurias įprastai naudojate su savo gaminiu, pavadinimai ir versijos

Pagalba naudotojams Europoje

Kaip kreiptis į „Epson“ klientų aptarnavimo skyrių, žr. visos Europos garantijos dokumente.

Pagalba naudotojams Taivane

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

http://www.epson.com.tw

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

„Epson“ pagalbos skyrius

Tel.: +886-2-80242008

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

- ❏ Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- ❏ Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- ❏ Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Remonto paslaugų centras

http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page

Bendrovė „TekCare“ yra „Epson Taiwan Technology & Trading Ltd“ įgaliotasis techninės priežiūros centras.

Pagalba naudotojams Singapūre

Toliau nurodyti informacijos šaltiniai, techninė pagalba ir paslaugos, kurias teikia „Epson Singapore“.

Tinklalapis

http://www.epson.com.sg

Galima gauti informaciją apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK), pardavimo užklausas ir gauti techninę pagalbą el. paštu.

„Epson“ pagalbos skyrius

Nemokamas numeris: 800-120-5564

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu toliau išvardytais klausimais.

❏ Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos

❏ Klausimai apie gaminių naudojimą arba problemų spendimas

❏ Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Tailande

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

http://www.epson.co.th

Pateikta su gaminių techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkykles, išvardyti dažnai užduodami klausimai (DUK) ir nurodytas el. paštas.

„Epson“ skambučių centras

Tel.: 66-2685-9899

El. pšt. support@eth.epson.co.th

Mūsų skambučių centro komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

❏ Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos

❏ Dėl gaminio naudojimo arba problemų

❏ Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Vietname

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

„Epson“ paslaugų centras

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

Telefonas (Hošimino mieste): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefonas (Hanojaus mieste): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Pagalba naudotojams Indonezijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

http://www.epson.co.id

❏ Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių

❏ Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklausos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ specialioji telefono linija

Tel.: +62-1500-766

Faks. +62-21-808-66-799

Mūsų specialiosios telefono linijos komanda gali padėti Jums telefonu arba faksu šiais klausimais:

❏ Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos

❏ Techninis aptarnavimas

„Epson“ paslaugų centras

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson-indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson-indonesia.co.id

Provincija	Bendrovės pavadinimas	Adresas	Telefonas El. paštas
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong-Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Dėl kitų čia neišvardytų miestų skambinkite mūsų specialiąja linija: 08071137766.

Pagalba naudotojams Honkonge

Norintys gauti techninės pagalbos ir kitų garantinių ir negarantinių paslaugų, naudotojai kviečiami kreiptis į „Epson Hong Kong Limited“.

Pagrindinis puslapis internete

http://www.epson.com.hk

„Epson Hong Kong“ sukūrė vietinį tinklalapį kinų ir anglų kalbomis, kuriame naudotojams teikiama toliau nurodyta informacija.

❏ Informacija apie gaminį

❏ Atsakymai į dažnai užduodamus klausimus (DUK)

❏ Naujausios „Epson“ gaminių tvarkyklių versijos

Techninės pagalbos specialioji telefono linija

Taip pat galite kreiptis į mūsų techninius darbuotojus šiais telefono ir fakso numeriais:

Telefonas: 852-2827-8911

Faks. 852-2827-4383

Pagalba naudotojams Malaizijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

http://www.epson.com.my

- ❏ Pateikta su gaminio techniniais duomenimis susijusi informacija, siūloma atsisiųsti tvarkyklių.
- ❏ Dažnai užduodami klausimai (DUK), užklausos apie pardavimą, el. paštu pateikti klausimai

„Epson“ skambučių centras

Telefonas: +60 1800-8-17349

- ❏ Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- ❏ Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- ❏ Užklausos dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagrindinis biuras

Telefonas: 603-56288288

Faks. 603-5628 8388/603-5621 2088

Pagalba naudotojams Indijoje

Kontaktiniai duomenys, norint gauti informacijos, pagalbos ir paslaugų:

Tinklalapis

http://www.epson.co.in

teikiama informacija, susijusi su gaminio techniniais duomenimis, siūlomomis atsisiųsti tvarkyklėmis ir gaminių užklausomis.

Pagalbos linija

- ❏ Aptarnavimas, informacija apie gaminius ir vartojamųjų reikmenų užsakymas (BSNL linijos)|
  Nemokamas numeris: 18004250011
  Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)
- ❏ Aptarnavimas (CDMA ir mobiliųjų naudotojai)
  Nemokamas numeris: 186030001600
  Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)

Pagalba naudotojams Filipinuose

Norėdami gauti techninės pagalbos bei kitų paslaugų po pardavimo, naudotojai gali kreiptis į „Epson Philippines Corporation“ toliau nurodytais telefonų, fakso numeriais ir el. pašto adresais:

Tinklalapis

http://www.epson.com.ph

Priedas

Galima gauti informacijos apie gaminio techninius duomenis, atsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK) ir pateikti užklausas el. paštu.

„Epson Philippines“ klientų aptarnavimas

Nemokamas numeris: (PLDT) 1-800-1069-37766

Nemokamas numeris: (skaitmeninis) 1-800-3-0037766

„Metro Manila“: (+632)441-9030

Interneto svetainė: https://www.epson.com.ph/contact

El. paštas: customercare@epc.epson.som.ph

Veikia nuo 9.00 iki 18.00, pirmadieniais–šeštadieniais (išskyrus valstybines šventes)

Mūsų klientų aptarnavimo komanda gali padėti Jums telefonu šiais klausimais:

- ❏ Dėl pardavimo užklausų ir gaminio informacijos
- ❏ Dėl gaminio naudojimo arba problemų
- ❏ Dėl remonto paslaugų ir garantijos

„Epson Philippines Corporation“

Tarpmiestinė linija: +632-706-2609

Faks. +632-706-2663