EPSON
EXCEED YOUR VISION

ET-2720 Series / L3160 Series

Användarhandbok

NPD6062-02 SV

Innehållsförteckning

Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna. 6
Använda handboken för att söka efter information. . 6
Märken och symboler. 7
Beskrivningar som används i den här användarhandboken. 8
Referenser för operativsystem. 8

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar. 9
Säkerhetsinstruktioner för bläck. 9
Råd och varningar för skrivaren. 10
Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren. 10
Råd och varningar vid användning av skrivaren. .10
Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren. 11
Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning. 11
Råd och varningar vid användning av LCD-skärmen. 11
Skydda din personliga information. 11

Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner. 12
Kontrollpanel. 14
Vägledning om LCD-skärmen. 14
Vägledning till startskärmen. 15
Mata in tecken. 16

Nätverksinställningar

Nätverksanslutningstyper. 17
Wi-Fi-anslutning. 17
Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning. 17
Ansluta till en dator. 18
Ansluta till en smartenhet. 19
Anslut en smart enhet genom en trådlös router. . 19
Ansluter till en iPhone, iPad eller iPod touch med Wi-Fi Direct. 20
Ansluta till Android-enheter med Wi-Fi Direct. . 23
Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct. 25
Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren. 28
Utföra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord. 28
Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration. 29
Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS). 30
Kontrollera nätverksanslutningens status. 31
Nätverksikon. 31
Skriva ut en rapport om nätverksanslutning. . . . 31
Skriva ut ett statusark för nätverket. 38
Byta eller lägga till nya trådlösa routrar. 38
Ändra anslutningssätt till en dator. 38
Ändra inställningarna för Wi-Fi Direct (Simple AP). 39
Inaktivera Wi-Fi från kontrollpanelen. 40
Koppla från Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningen från kontrollpanelen. 40
Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen. 41

Förbereda skrivaren

Fylla på papper. 42
Tillgängligt papper och kapacitet. 42
Fylla på papper i Bakre pappersmatning. 45
Påfyllning av kuvert och försiktighetsåtgärder. . . 47
Fyller på långt papper. 47
Lista över papperstyper. 48
Placera original. 48
Placera original på Skannerglas. 48
Menyalternativ för Inst.. 50
Menyalternativ för Underhåll. 50
Menyalternativ för Skrivarinställning. 51
Menyalternativ för alla Wi-Fi/nätverksinställningar. 52
Menyalternativ för Epson Connect-tjänster. 53
Menyalternativ för Google Cloud Print-tjänster. . 53
Menyalternativ för Skriv ut statusblad. 54
Menyalternativ för Utskriftsräknare. 54
Menyalternativ för Återställ inställningarna. 54
Menyalternativ för Uppdat. av program. 54
Spara energi. 55
Spara ström — Kontrollpanel. 55

Utskrift

Skriva ut med skrivardrivrutin i Windows. 56

Gå till skrivardrivrutin. 56
Grundläggande om utskrift. 56
Skriva ut dubbelsidigt. 58
Skriva ut flera sidor på ett ark. 59
Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning). 59
Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument. 60
Skriva ut en bild på flera ark för förstoring (skapa en affisch). 61
Skriva ut med rubrik och fotnotis. 67
Skriva ut en vattenstämpel. 68
Skriva ut fler filer samtidigt. 68
Skriva ut med universalutskriftsfunktion i färg. . 69
Justera utskriftsfärgen. 70
Skriva ut för att förstärka tunna linjer. 71
Skriva ut rena streckkoder. 71
Avbryta utskrift. 72
Menyalternativ för skrivardrivrutin. 72
Skriva ut med skrivardrivrutin i Mac OS. 74
Grundläggande om utskrift. 74
Skriva ut flera sidor på ett ark. 76
Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning). 76
Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument. 77
Justera utskriftsfärgen. 78
Avbryta utskrift. 78
Menyalternativ för skrivardrivrutin. 78
Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen. 80
Skriva ut från smartenheter. 81
Använda Epson iPrint. 81
Använda Epson Print Enabler. 82
Använda AirPrint. 83
Avbryta pågående jobb. 83

Kopiera

Kopiera. 84
Kopiera flera original till ett ark. 84
Menyalternativ för kopiering. 85

Skanna

Skanna med hjälp av kontrollpanelen. 87
Skanna till en dator. 87
Skana med WSD. 91
Skanna från en dator. 93
Skanna med hjälp av Epson Scan 2. 93
Skanna från smartenheter. 96
Installera Epson iPrint. 96
Skanna med hjälp av Epson iPrint. 96

Fylla på bläck

Kontrollera bläcknivåerna. 98
Kontrollera bläcknivåerna - Windows. 98
Kontrollera bläcknivåerna — Mac OS. 98
Koder för bläckflaskor. 98
Säkerhetsåtgärder vid hantering med bäckflaskor. . .99
Fylla på bläcktankarna. 100

Underhåll av skrivaren

Förhindra skrivarhuvudet från att torka. 105
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet. 105
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — kontrollpanelen. 105
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows. 106
Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Mac OS. 106
Köra Djuprengöring. 107
Använda Djuprengöring — Kontrollpanel. 107
Köra Djuprengöring — Windows. 108
Köra Djuprengöring — Mac OS. 108
Justera skrivhuvudet. 108
Justera skrivhuvudet — Kontrollpanelen. 109
Rensa pappersbanan för bläckfläckar. 109
Rengöra enhetens Skannerglas. 109
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren. 110
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — kontrollpanelen. . . . 110
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren – Windows. 111
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Mac OS. 111

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Program för konfiguration av skrivaråtgärder (Web Config). 112
Kör Web Config i en webbläsare. 112
Köra Web Config på Windows. 113
Köra Web Config på Mac OS. 113
Program för skanning av dokument och bilder (Epson Scan 2). 113
Lägga till nätverksskanner. 114

Applikation för konfigurering av skanningåtgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager). 114
Program för utskrift av bilder (Epson Photo+). . . . 115
Applikation för utskrift av webbsidor (E-Web Print). 116
Applikation för skanning och överföring av bilder (Easy Photo Scan). 116
Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater). 117
Program för konfiguration av flera enheter (EpsonNet Config). 117
Installera de senaste programmen. 118
Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen. 119
Avinstallera program. 119
Avinstallera program — Windows. 120
Avinstallera program — Mac OS. 120
Skriva ut med en nätverkstjänst. 121

Lösa problem

Kontrollera skrivarens status. 122
Kontrollera felkoder på LCD-skärmen. 122
Kontrollera skrivarens status – Windows. 123
Kontrollera skrivarens status — Mac OS. 124
Kontrollera mjukvarustatus. 124
Ta bort papper som fastnat. 124
Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning. 124
Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren. 125
Papper matas inte in korrekt. 126
Papperstrassel. 127
Pappret matas in snett. 127
Flera pappersark matas i taget. 127
Pappersfel vid utmatning inträffar. 127
Problem med ström och kontrollpanel. 128
Strömmen slås inte på. 128
Strömmen stängs inte av. 128
Strömmen stängs av automatiskt. 128
LCD-skärmen är mörk. 128
Det går inte att skriva ut från en dator. 128
Kontrollera anslutningen (USB). 128
Kontrollera anslutningen (Nätverk). 129
Kontrollera mjukvara och data. 130
Kontrollera skrivarstatus från datorn (Windows). 132
Kontrollera skrivarstatus från datorn (Mac OS) 132
När du inte kan utföra nätverksinställningar. 133
Kan inte ansluta från enheter även om nätverksinställningarna fungerar. 133
Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren. . .135
Kontrollera SSID för datorn. 135
Det går inte att skriva ut från en iPhone eller iPad. 136
Problem med utskrift. 136
Utskriften är blek eller färger saknas. 136
Ränder eller oväntade färger visas. 137
Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm 137
Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering. 138
Utskriftskvaliteten är dålig. 138
Papperet är kladdigt eller repigt. 139
Utskrivna foton är kladdiga. 140
Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger. . . . 140
Kan inte skriva ut utan marginaler. 140
Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift. 140
Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften. 141
Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade. .141
Den utskrivna bilden är inverterad. 141
Mosaikliknande mönster i utskrifterna. 141
Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden. 142
Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden. 142
En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden. 142
Utskriftsproblemet kunde inte rensas. 142
Övriga utskriftsproblem. 142
Utskriften är för långsam. 142
Utskriften eller kopieringen går mycket långsammare under kontinuerlig drift. 143
Det går inte att starta en skanning. 143
Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning. 144
Problem med skannade bilder. 144
Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglaset. 144
Bildkvaliteten är dålig. 145
Förskjutning visas i bakgrunden för bilder. 145
Texten är suddig. 145
Moaré-mönster (nätliknande skuggor) visas. . . 145
Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset. 146
Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbar PDF. 146
Kan inte lösa problem i den skannade bilden. . . 146
Övriga skanningsproblem. 147
Skanningen är för långsam. 147

Skanningen går mycket långsammare under kontinuerlig skanning. 147
Skanning avbryts vid skanning till PDF/ Multi-TIFF. 147
Övriga problem. 148
En lätt elstöt om du rör vid skrivaren. 148
Hög ljudvolym vid drift. 148
Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows). 148
Ett meddelande som uppmanar dig att återställa bläcknivåerna visas. 148
Bläckspill. 149

Bilaga

Tekniska specifikationer. 150
Skrivarspecifikationer. 150
Skannerspecifikationer. 151
Gränssnittsspecifikationer. 151
Lista över nätverksfunktioner. 152
Wi-Fi-specifikationer. 152
Säkerhetsprotokoll. 153
Tjänster från tredje part som stöds. 153
Dimensioner. 153
Elektriska specifikationer. 153
Miljöspecifikationer. 154
Systemkrav. 155
Information om bestämmelser. 155
Standarder och godkännanden. 155
Kopieringsrestriktioner. 156
Transportera och förvara skrivaren. 157
Upphovsrätt. 159
Varumärken. 159
Var du kan få hjälp. 160
Webbplatsen för teknisk support. 160
Kontakta Epsons kundtjänst. 161

Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna

Följande användarhandböcker medföljer Epson-skrivaren. Förutom användarhandböckerna bör du granska tillgänglig hjälpinformation från själva skrivaren eller från programmen.

❏ Starta här (användarhandbok i pappersformat)

Innehåller information om skrivarens inställning, installation av programvaran, skrivarens användning, problemlösning och så vidare.

❏ Användarhandbok (digital användarhandbok)

Den här användarhandboken. Ger övergripande information och anvisningar om hur du använder skrivaren, om nätverksinställningar när du använder skrivaren i ett nätverk och hur du löser problem.

Du kan få de senaste versionerna av handböckerna ovan med följande metoder.

❏ Användarhandbok i pappersformat

Besök Epson Europe supportwebbplats på http://www.epson.eu/Support, eller Epsons världsomspännande supportwebbplats på http://support.epson.net/.

❏ Digital handbok

Starta EPSON Software Updater på datorn. EPSON Software Updater söker efter tillgängliga uppdateringar av Epsons program och digitala handböcker och låter dig hämta de senaste uppdateringarna.

Relaterad information

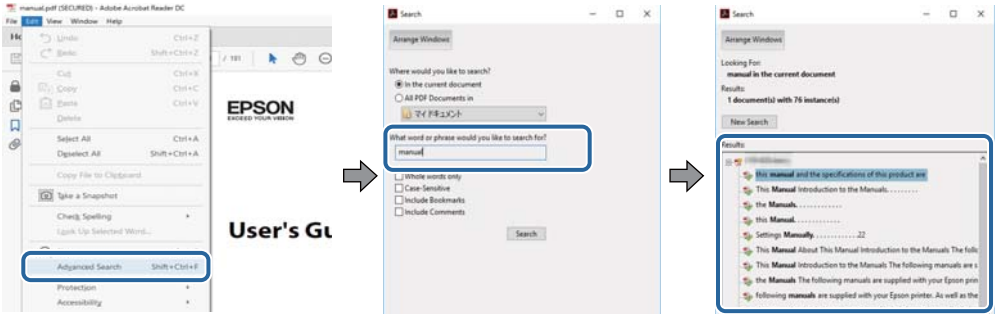
➡ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 117

Använda handboken för att söka efter information

PDF-handboken möjliggör för dig att söka efter information som du letar efter med sökord, eller gå direkt till specifika avsnitt med hjälp av bokmärken.Du kan också skriva ut endast de sidor du behöver.Detta avsnitt förklarar hur du använder en PDF-handbok som har öppnats i Adobe Reader X på din dator.

Söka med sökord

Klicka på **Redigera** > **Avancerad sökning**.Ange sökordet (text) för information som du vill hitta i sökfönstret och klicka sedan på **Sök**.Resultat visas som en lista.Klicka på ett av resultaten som visas för att gå till den sidan.

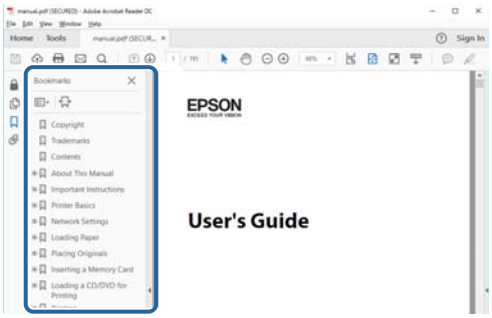


Gå direkt från bokmärken

Klicka på en rubrik för att gå direkt till den sidan.Klicka på + eller > för att visa rubriker med lägre nivåer i det avsnittet.För att komma till föregående sida, utför följande åtgärd på ditt tangentbord.

❏ Windows: Håll ner **Alt** och tryck sedan på ←.

❏ Mac OS: Håll ner kommandoknappen och tryck sedan på ←.



Skriva ut endast de sidor du behöver

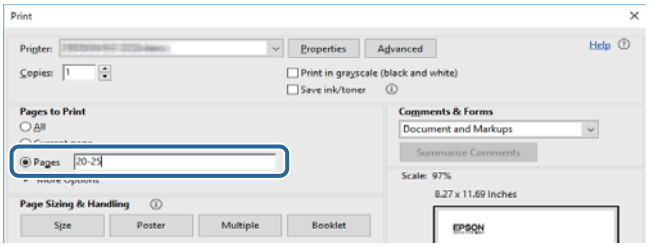
Du kan extrahera och skriva ut endast de sidor du behöver.Klicka på **Skriv ut** i menyn **Arkiv** och ange sedan de sidor som du vill skriva ut under **Sidor** under **Sidor att skriva ut**.

❏ För specificera en serie sidor, ange ett bindestreck mellan startsidan och slutsidan.

Exempel: 20-25

❏ För att specificera sidor som inte är en serie, delar sidorna med kommatecken.

Exempel: 5, 10, 15



Märken och symboler

> ⚠ ***Obs!***
>
> *Instruktioner som måste följas noggrant för att undvika kroppsskada.*

> ***Viktigt:***
>
> *Instruktioner som måste följas för att undvika skada på utrustningen.*

Anmärkning:
Erbjuder kompletterande information och referensinformation.

Relaterad information

➡ Länkar till relaterade avsnitt.

Beskrivningar som används i den här användarhandboken

❏ Skärmbilder av skrivardrivrutinen och Epson Scan 2 (skannerdrivrutin) är från Windows 10 eller macOS High Sierra. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.

❏ Bilderna som används i den här användarhandboken är endast exempel. Det kan finnas små skillnader mellan modellerna, men driftsättet är det samma.

❏ Vissa menyobjekt på LCD-skärmen kan variera beroende på modell och inställningar.

❏ Du kan läsa av QR-koden med en dedikerad app.

Referenser för operativsystem

Windows

I den här användarhandboken syftar termer som "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2", och "Windows Server 2003" till följande operativsystem. Dessutom används "Windows" som referens till alla versioner.

❏ Microsoft® Windows® 10 operativsystem

❏ Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem

❏ Microsoft® Windows® 8 operativsystem

❏ Microsoft® Windows® 7 operativsystem

❏ Microsoft® Windows Vista® operativsystem

❏ Microsoft® Windows® XP operativsystem

❏ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem

❏ Microsoft® Windows Server® 2016 operativsystem

❏ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operativsystem

❏ Microsoft® Windows Server® 2012 operativsystem

❏ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operativsystem

❏ Microsoft® Windows Server® 2008 operativsystem

❏ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operativsystem

❏ Microsoft® Windows Server® 2003 operativsystem

Mac OS

I denna handbok, "Mac OS" används för att referera till macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x och Mac OS X v10.6.8.

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar

Läs och följ dessa anvisningar för att försäkra dig om att skrivaren används på ett säkert sätt. Behåll användarhandboken för framtida bruk. Följ dessutom alla varningar och instruktioner som finns på skrivaren.

- ❏ En del av de symboler som används på din skrivare finns där för att säkerställa säkerheten och rätt användning av skrivaren. Besök följande webbplats för att få veta betydelsen för symbolerna.

  http://support.epson.net/symbols

- ❏ Använd endast den elsladd som medföljde skrivaren och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med denna skrivaren eller användning av den medföljande elsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elstöt.
- ❏ Se till att nätsladden uppfyller tillämplig lokal säkerhetsstandard.
- ❏ Ta aldrig isär, ändra eller försök reparera elsladden, kontakten, skrivarenheten, eller några tillval själv, utom när det speciellt beskrivs i skrivarens handböcker.
- ❏ Dra ur kontakten till skrivaren och låt kvalificerad servicepersonal utföra service i följande situationer:

  Elsladden eller kontakten är skadad, det har kommit in vätska i skrivaren, du har tappat skrivaren eller höljet har skadats, skrivaren fungerar inte normalt eller uppvisar en klart försämrad prestanda. Justera inte reglage som inte täcks i bruksanvisningen.
- ❏ Placera produkten nära ett vägguttag där kontakten enkelt kan dras ut.
- ❏ Placera eller förvara inte produkten utomhus, i närheten av smutsiga eller dammiga platser, vatten, värmekällor eller platser som utsätts för stötar, vibrationer, höga temperaturer eller hög luftfuktighet.
- ❏ Var noggrann med att inte spilla vätska på produkten och hantera inte produkten med våta händer.
- ❏ Denna produkt måste ha ett avstånd på minst 22 cm till en pacemaker. Radiovågor från denna skrivaren kan ha negativ inverkan på pacemakers.
- ❏ Kontakta återförsäljaren om LCD-skärmen är skadad. Tvätta händerna noga med tvål och vatten om du får flytande kristallösning på händerna. Skölj ögonen omedelbart med vatten om du får flytande kristallösning i ögonen. Kontakta genast läkare om du känner obehag eller får problem med synen trots att du har sköljt noggrant.

Säkerhetsinstruktioner för bläck

- ❏ Var försiktig så att du inte kommer i kontakt med bläck när du hanterar bläcktankar, bläcklock och öppna bläckflaskor eller lock.
  - ❏ Om du får bläck på huden bör du genast tvätta området noga med tvål och vatten.
  - ❏ Om du får bläck i ögonen ska du genast skölja dem med vatten. Om du känner obehag eller får problem med synen efter noggrann sköljning bör du omedelbart kontakta läkare.
  - ❏ Om du får bläck i munnen söker du upp en läkare direkt.
- ❏ Skaka inte bläckflaskan för mycket och utsätt den inte för slag, eftersom det kan göra att bläcket läcker ut.
- ❏ Förvara bläckflaskorna och bläcktanksenheten utom räckhåll för barn.Se till att barn inte sväljer bläck och låt dem inte hantera bläckflaskor eller bläckflaskornas lock.

Råd och varningar för skrivaren

Läs och följ dessa instruktioner för att undvika att skada skrivaren eller din egendom. Behåll den här användarhandboken för framtida referens.

Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren

- ❏ Blockera inte och täck inte över skrivarens fläktar och öppningar.
- ❏ Använd endast den typ av strömkälla som anges på skrivarens etikett.
- ❏ Undvik att använda uttag på samma krets som kopiatorer eller luftregleringssystem som slås av och på med jämna mellanrum.
- ❏ Undvik eluttag som styrs av strömbrytare eller automatiska timers.
- ❏ Håll hela datorsystemet borta från potentiella källor till elektromagnetisk störning, t.ex. högtalare eller basenheter till sladdlösa telefoner.
- ❏ Nätsladdar ska alltid placeras så att de skyddas från slitage, skador, hack, veck och knutar. Placera inte föremål ovanpå nätsladdar. Se även till att nätsladdar inte ligger så att någon kan trampa på eller köra över dem. Se speciellt till att sladdarna ligger rakt där de ansluter till transformatorn.
- ❏ Om du använder en förlängningssladd till produkten måste du kontrollera att den totala märkströmmen för enheterna som är kopplade till förlängningssladden inte överstiger sladdens märkström. Se också till att den totala märkströmmen för alla enheter som är anslutna till vägguttaget inte överstiger vägguttagets märkström.
- ❏ Om produkten ska användas i Tyskland måste den elslinga som produkten är ansluten till vara säkrad med en säkring på 10 A eller 16 A för att ge ett tillräckligt kortslutnings- och överslagsskydd för skrivaren.
- ❏ Vid anslutning av skrivaren till en dator eller annan enhet med en sladd bör du se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Alla kontakter går endast att sätta i på ett sätt. Om en kontakt sätts in i fel riktning kan enheterna som kopplas till varandra med kabelns hjälp skadas.
- ❏ Placera skrivaren på en plan, stabil yta som är större än skrivarens bottenplatta i alla riktningar. Skrivaren fungerar inte korrekt om den lutar.
- ❏ Se till att det finns utrymme ovanför skrivaren så att skrivarluckan kan lyftas upp helt.
- ❏ Lämna tillräckligt med utrymme framför skrivaren så att pappret kan matas ut helt och hållet.
- ❏ Undvik platser där temperatur och luftfuktighet kan förändras snabbt. Utsätt inte skrivaren för direkt solljus, starkt ljus eller värmekällor.

Råd och varningar vid användning av skrivaren

- ❏ För inte in några föremål i öppningarna på skrivaren.
- ❏ Stoppa inte in handen i skrivaren vid utskrift.
- ❏ Ta inte på den platta, vita kabeln eller bläckrören inuti skrivaren.
- ❏ Använd inte sprej som innehåller lättantändlig gas i eller i närheten av skrivaren. Det kan orsaka brand.
- ❏ Flytta inte skrivarhuvudet för hand, eftersom det kan skada skrivaren.
- ❏ Kläm inte fingrarna när du stänger dokumentluckan.
- ❏ Tryck inte för hårt på skannerglas när du placerar originalen.

❏ Om en av bläcktankarna inte är fylld upp till den undre linjen måste du snart fylla på bläck.Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren.

❏ Stäng alltid av skrivaren med ⏻-knappen. Dra inte ur skrivarens nätsladd och stäng inte av strömmen vid eluttaget förrän ⏻-lampan slutat blinka.

❏ Om du inte ska använda skrivaren under en längre tid ser du till att dra ur skrivarens elsladd från eluttaget.

Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren

❏ När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.

❏ Innan du transporterar skrivaren bör du kontrollera att skrivarhuvudet är i ursprungsläget (längst åt höger).

Råd och varningar vid användning av skrivaren med trådlös anslutning

❏ Radiovågor från skrivaren kan påverka funktionen hos medicinska utrustningar negativt vilket kan göra att de fungerar på fel sätt. När skrivaren används på vårdinrättningar eller i närheten av medicinska utrustningar ska du följa eventuella instruktioner från behörig personal på anläggningen samt alla varningar och instruktioner på den medicinska utrustningen.

❏ Radiovågor från skrivaren kan negativt påverka funktionen hos automatiskt styrda enheter som automatiska dörrar eller brandlarm vilket kan leda till olyckor på grund av fel. Följ alla varningar och anvisningar på enheterna när skrivaren används i närheten av automatiskt styrda enheter.

Råd och varningar vid användning av LCD-skärmen

❏ LCD-skärmen kan ha några små ljusa eller mörka punkter och på grund av dess funktioner kan ljusstyrkan vara ojämn. Det är normalt och betyder inte att den är skadad.

❏ Rengör endast med en torr och mjuk trasa. Använd inte flytande eller kemiska rengöringsmedel.

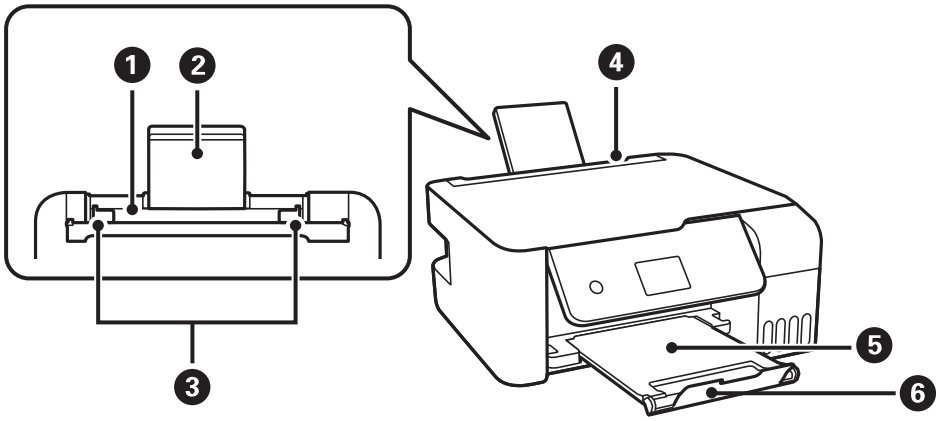
❏ LCD-skärmens yttre skydd kan gå sönder om den utsätts för kraftiga stötar. Kontakta din återförsäljare om skärmytan spricker eller går sönder, och försök inte ta bort eller röra vid de trasiga delarna.

Skydda din personliga information

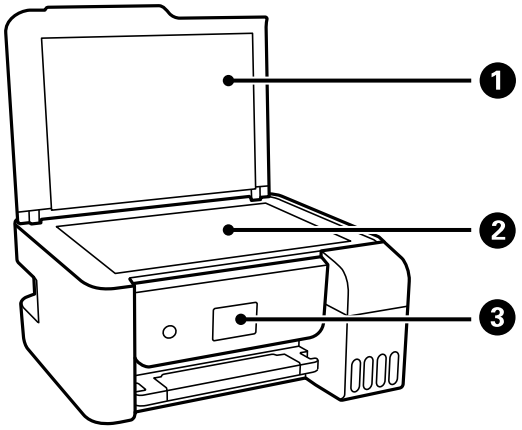
Om du överlämnar skrivaren till någon annan eller kasserar den kan du radera all personlig information som lagras på skrivarminnet genom att välja **Inst.** > **Återställ standard- inställningar** > **Rensa all data och alla inställningar** på kontrollpanelen.

Grundläggande om skrivaren

Namn på delar och funktioner

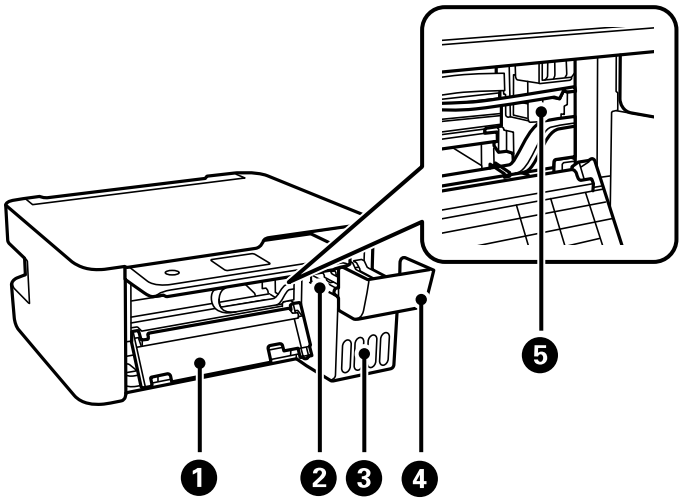


1	Bakre pappersmatning	Fyller på papper.
2	Pappersstöd	Stöder påfyllning av papper.
3	Kantstyrning	Matar in papperet rakt in i skrivaren. Dra kantstyrningar mot papperskanterna.
4	Matarskydd	Hindrar att främmande material kommer in i skrivaren. Det här skyddet ska vanligtvis hållas stängt.
5	Utmatningsfack	Håller papperet som matats ut.
6	Stopp	Positionera stoppet för att förhindra att utskrifter faller ned från utmatningsfacket.

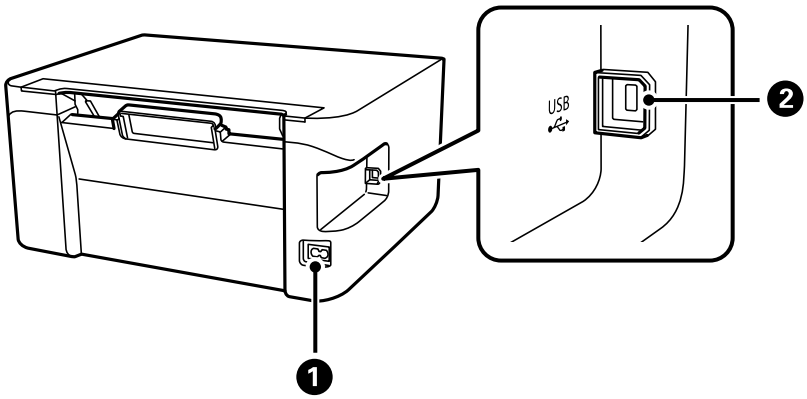


1	Dokumentlucka	Blockerar ljus utifrån vid skanning.
2	Skannerglas	Placera originalen.

❸	Kontrollpanel	Indikerar skrivarens status och tillåter dig göra utskriftsinställningar.



❶	Inre lucka	Öppna vid borttagning av papper som fastnat i skrivaren.
❷	Bläcktanksenhet	Innehåller bläcktankarna.
❸	Bläckbehållare (bläcktank)	Matar bläck till skrivarhuvudet.
❹	Bläckbehållarlucka	Öppna för att fylla på bläcktanken.
❺	Skrivhuvud	Bläck matas ut från skrivarhuvudets munstycken undertill.

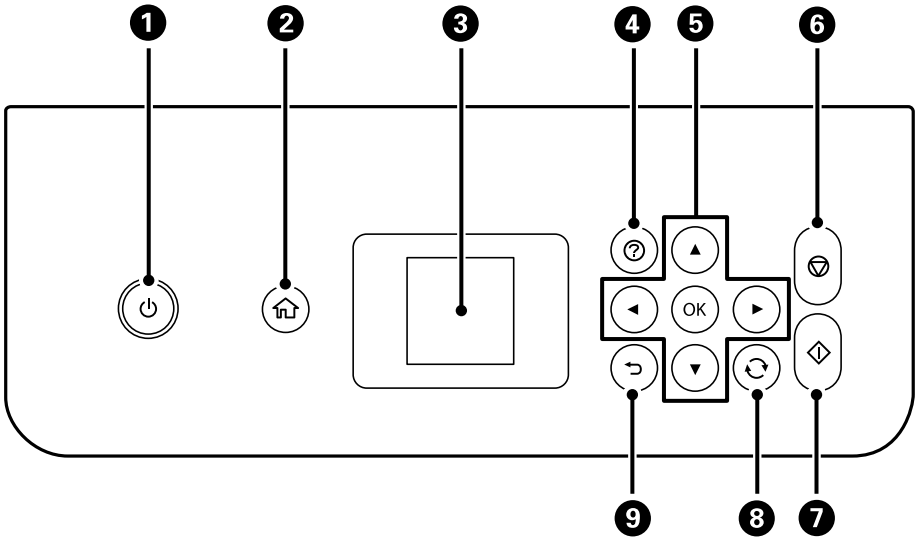


❶	AC-ingång	Ansluter strömkabeln.
❷	USB-port	Ansluter en USB-kabel för att kunna ansluta till en dator.

Relaterad information

➡ ”Kontrollpanel” på sidan 14

Kontrollpanel



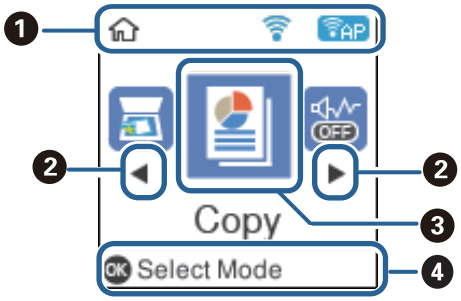
❶	Aktiverar och inaktiverar skrivaren. Dra ur strömkabeln efter att du kontrollerat att strömindikatorn är avstängd.
❷	Visar startskärmen.
❸	Visar menyer och meddelanden. Använd knapparna på kontrollpanelen för att välja en meny eller göra inställningar.
❹	Visar lösningarna när du har problem.
❺	Välj en meny med knapparna ▲▼◀▶ och öppna menyn genom att trycka på knappen OK.
❻	Stoppar den aktuella åtgärden.
❼	Startar en åtgärd som utskrift eller kopiering.
❽	Gäller för ett antal funktioner beroende av situationen.
❾	Återgår till föregående skärm.

Vägledning om LCD-skärmen

Menyer och meddelanden visas på LCD-skärmen. Välj en meny eller inställning genom att trycka på knapparna ▲▼◀▶.

Vägledning till startskärmen

Följande ikoner och menyer visas på startskärmen.



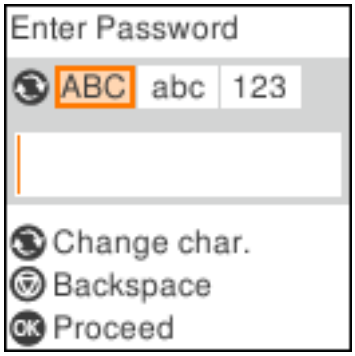
❶	Ikoner som anger nätverkets status visas.	
		Anger att ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) har inaktiverats eller att skrivaren försöker upprätta en trådlös nätverksanslutning.
		Indikerar ett problem med skrivarens trådlösa nätverksanslutning (Wi-Fi) eller att skrivaren söker efter en trådlös nätverksanslutning (Wi-Fi).
		Visar att skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi). Antalet streck anger signalstyrkan för anslutningen. Ju fler streck desto starkare anslutning.
		Indikerar att Wi-Fi Direct (Simple AP) är aktiverad.
		Indikerar att Wi-Fi Direct (Simple AP) är inaktiverad.
❷	Du kan bläddra åt höger eller vänster när ◀ och ▶ visas genom att trycka på ◀ eller ▶.	
❸	Funktionsikoner och namn visas som menyikoner.	
	Kopiera	Går till **Kopiera**-menyn där du kan kopiera ett dokument.
	Skanna	Går till **Skanna**-menyn där du kan skanna dokument eller ett foto.
	Tyst läge	Visar **Tyst läge**-inställningen som används för att minska skrivarens ljud. Om denna funktion aktiveras kan dock skrivarhastigheten försämras. Beroende på vilka inställningar för papperstyp och utskriftskvalitet som du väljer finns det kanske inte någon skillnad i skrivarens ljudnivå. Detta är en genväg till följande meny. **Inst.** > **Skrivarinställning** > **Tyst läge**
	Inst.	Visar **Inst.**-menyn där du kan justera inställningar rörande underhåll, skrivarinställningar och nätverksinställningar.
	Underhåll	Visar de menyer som rekommenderas för att förbättra utskrifternas kvalitet, såsom rensa munstycken genom att skriva ut ett kontrollmönster för munstycken och rengöra skrivhuvudet, samt förbättra skärpan och förekomsten av linjer genom att justera skrivhuvudets position. Detta är en genväg till följande meny. **Inst.** > **Underhåll**
	Wi-Fi-inställning	Visar menyer som används för att ställa in skrivaren som ska användas i ett trådlöst nätverk. Detta är en genväg till följande meny. **Inst.** > **alla Wi-Fi/ nätverksinställningar** > **Wi-Fi-inställning**

❹	De tillgängliga knapparna visas. I exemplet kan du gå till den valda menyn genom att trycka på OK.

Mata in tecken

Använd knapparna ▲, ▼, ◀ och ▶ när du vill mata in tecken och symboler för nätverksinställningar på kontrollpanelen.Tryck på ▲ eller ▼ för att välja tecknet som du vill ange och sedan på ▶ för att flytta markören till nästa inmatningsläge.Tryck på OK när du är klar med inmatningen.

Vilken skärm som visas varierar beroende på inställningarna.Följande är skärmen för att ange lösenord för Wi-Fi-nätverket.



Ikoner	Beskrivningar
	Växlar teckentyp. ABC: Versaler abc: Gemener 123: Siffror och symboler
▲▼	Väljer tecken som ska anges.
▶	Flyttar markören till höger.
◀	Tar bort ett tecken till vänster (backspace).
OK	Anger valda tecken.
⮌	Återgår till föregående skärm.

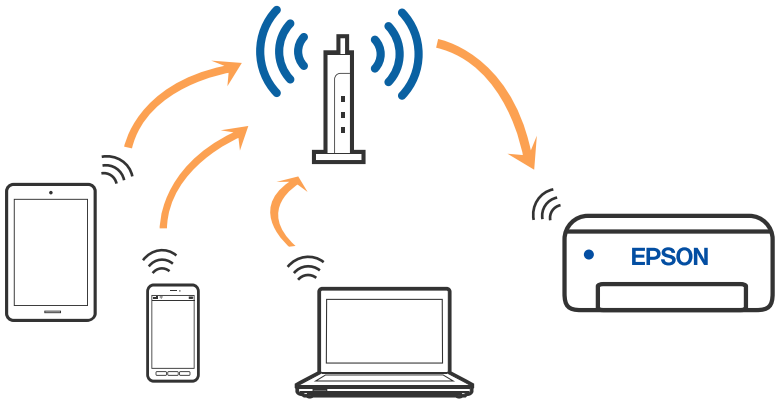
Nätverksinställningar

Nätverksanslutningstyper

Du kan använda följande anslutningssätt.

Wi-Fi-anslutning

Anslut skrivaren och datorn eller den smarta enheten till den trådlösa routern. Detta är den vanliga anslutningsmetoden för hem- eller företagsnätverk där datorer ansluts med Wi-Fi via en trådlös router.



Relaterad information

➡ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

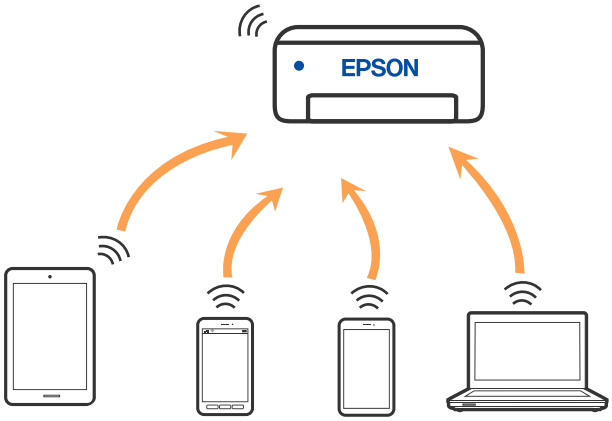
➡ ”Anslut en smart enhet genom en trådlös router” på sidan 19

➡ ”Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren” på sidan 28

Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning

Använd den här metoden när du inte använder Wi-Fi hemma eller på kontoret, eller när du vill ansluta skrivaren och den smarta enheten direkt. I det här läget fungerar skrivaren som trådlös router och du kan ansluta enheter till

skrivaren utan att använda en vanlig trådlös router. Enheter som är direkt anslutna till skrivaren kan dock inte kommunicera med varandra via skrivaren.



Skrivaren kan anslutas med Wi-Fi och Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning samtidigt. Men om du startar en nätverksanslutning i Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning nör skrivaren är ansluten med Wi-Fi, kopplas Wi-Fi temporärt bort.

Relaterad information

➡ ”Ansluter till en iPhone, iPad eller iPod touch med Wi-Fi Direct” på sidan 20

➡ ”Ansluta till Android-enheter med Wi-Fi Direct” på sidan 23

➡ ”Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct” på sidan 25

Ansluta till en dator

Vi rekommenderar att du använder installationsprogrammet för att ansluta skrivaren till en dator. Du kan köra installationsfilen med en av metoderna nedan.

❏ Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

http://epson.sn

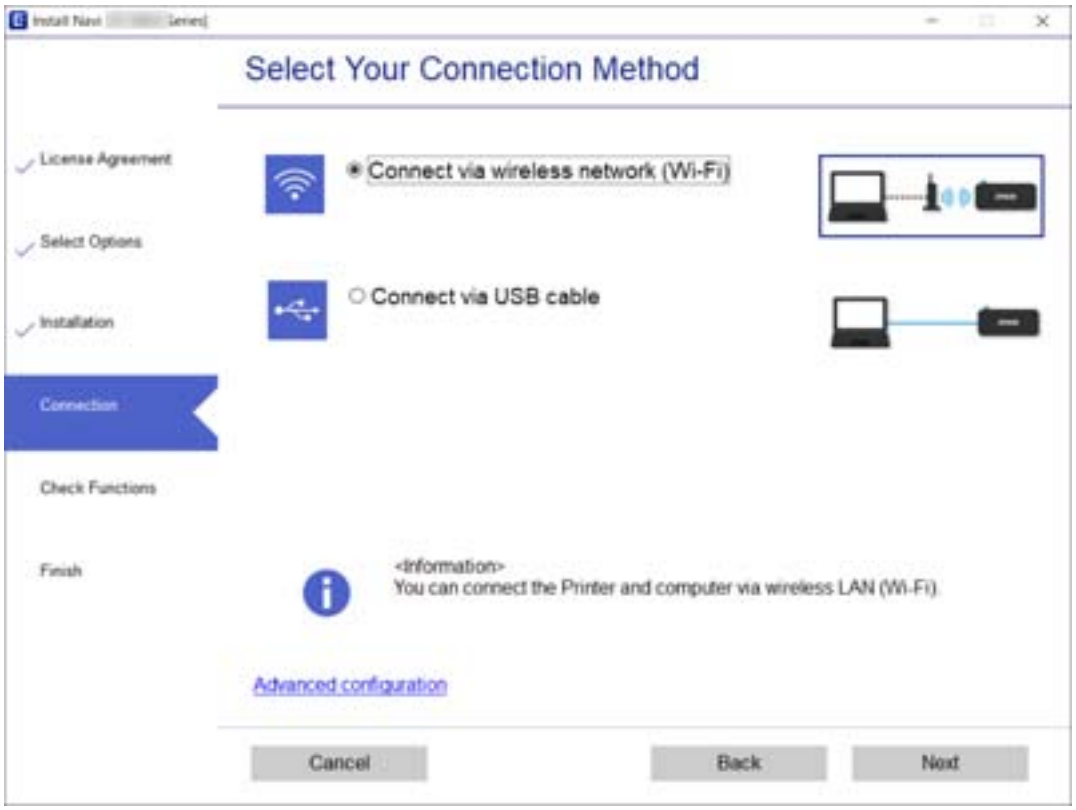
❏ Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med Windows-datorer med skivenheter).

Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja anslutningssätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas och välj sedan anslutningssätt för skrivaren till datorn.

Välj anslutningstyp och klicka sedan på **Nästa**.



Följ instruktionerna på skärmen.

Ansluta till en smartenhet

Anslut en smart enhet genom en trådlös router

Du kan använda skrivaren från en smartenhet, om du ansluter skrivaren till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som smartenheten. För att använda skrivaren från en smartenhet, konfigurera den från följande webbplats. Åtkomst till webbplatsen från smartenheten som du vill ansluta till skrivaren.

http://epson.sn > **Inställning**

Anmärkning:
Om du vill ansluta en dator och en smartenhet till skrivaren samtidigt, rekommenderar vi att du gör inställningarna från datorn först genom att använda installationsprogrammet.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut från smartenheter” på sidan 81

Ansluter till en iPhone, iPad eller iPod touch med Wi-Fi Direct

Med den här metoden kan du ansluta skrivaren direkt till en iPhone, iPad, eller iPod touch utan en trådlös router. Följande kriterier krävs för att ansluta med denna metod. Om din miljö inte uppfyller dessa villkor kan du ansluta genom att välja **Andra OS-enheter**. Se Relaterad information nedan för mer information om anslutningar.

❏ iOS 11 eller senare

❏ Använda standardkameran för att skanna QR-koden

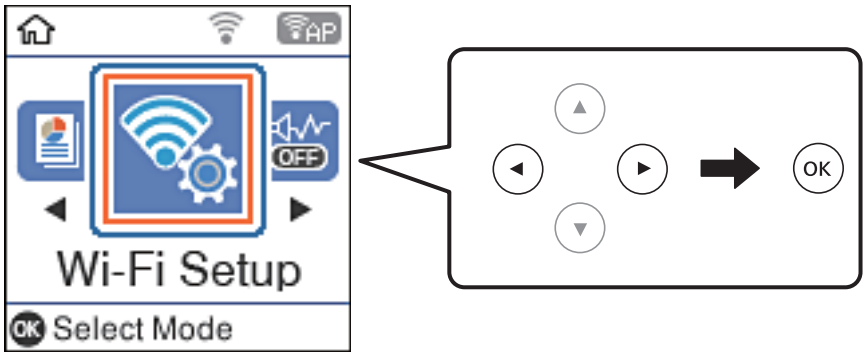
❏ Epson iPrint version 7.0 eller senare

Epson iPrint används för utskrift från en smartenhet. Installera Epson iPrint på smartenheten i förväg.

Anmärkning:
Du behöver endast konfigurera detta för skrivaren och smartenheten som du vill ansluta till en gång. Oberoende av om du avaktivera Wi-Fi Direct eller återställer nätverksinställningar till standardinställningar behöver du inte konfigurera detta igen.

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲▼◀▶ och tryck sedan på OK-knappen.

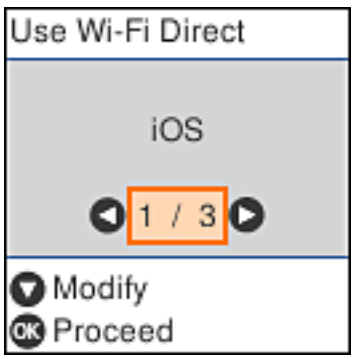


2. Välj **Wi-Fi Direct**.

3. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen för att gå vidare.

4. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen för att gå vidare.

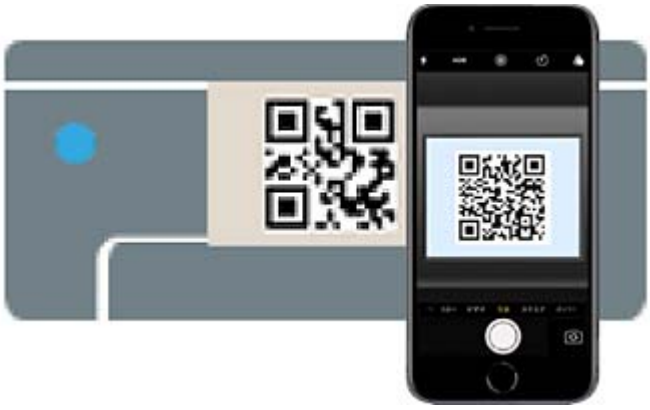
5. Välj **iOS**.



6. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen för att gå vidare.

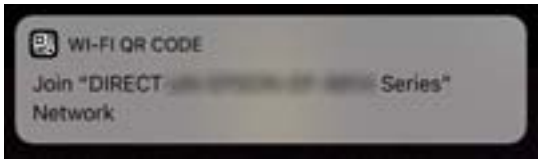
   QR-koden som visas på skrivarens kontrollpanel.

7. Starta kameran på din iPhone, iPad eller iPod touch, och skanna sedan QR-koden som visas på skrivarens kontrollpanel i FOTO-läge.

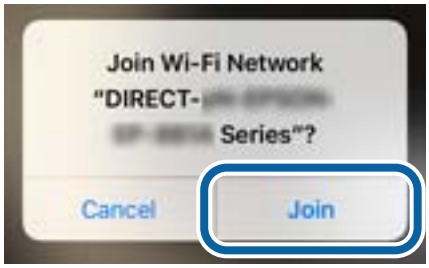


   Använd kamera-appen för iOS 11 eller senare. Du kan inte ansluta till skrivaren med kamera-appen för iOS 10 eller tidigare. Du kan heller inte ansluta med en appa för skanning av QR-koder. Om du inte kan ansluta, tryck på knappen ◀. Se Relaterad information nedan för mer information om anslutningar.

8. Tryck på aviseringen som visas på iPhone, iPad eller iPod touch skärm.



9. Tryck på **Gå med**.



10. Tryck på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel.
11. Starta Epson-utskriftsappen på iPhone, iPad eller iPod touch.

    Exempel på utskriftsappar från Epson

Epson iPrint

Epson Creative Print

12. På skärmen Epson iPrint trycker du på **Printer is not selected.**
13. Välj skrivaren som du vill ansluta till.

    Granska informationen som visas på skrivarens kontrollpanel för att välja skrivaren.

14. Tryck på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel.

För smartenheter som har varit anslutna till skrivaren tidigare ska du välja nätverksnamnet (SSID) på smartenhetens Wi-Fi-skärm för att ansluta till skrivaren igen.

Relaterad information

➡ ”Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct” på sidan 25

➡ ”Skriva ut från smartenheter” på sidan 81

Ansluta till Android-enheter med Wi-Fi Direct

Med den här metoden kan du ansluta skrivaren direkt till dina Android-enheter utan att använda en trådlös router. Följande kriterier krävs för att använda denna funktion.

❏ Android 4.4 eller senare

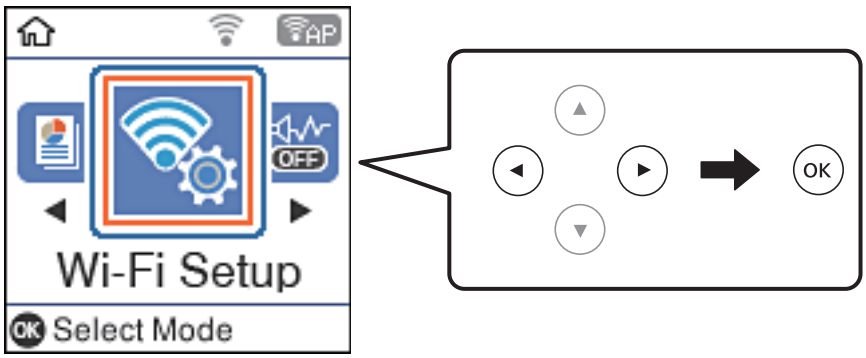
❏ Epson iPrint version 7.0 eller senare

Epson iPrint används för att skriva ut från en smarta enheten. Installera Epson iPrint på den smarta enheten i förväg.

Anmärkning:
Du behöver bara ange dessa inställningar på skrivaren och den smarta enheten som du vill ansluta. Förutsatt att du inte avaktiverar Wi-Fi Direct eller återställer nätverksinställningarna till deras ursprungslägen så behöver du inte ange dessa inställningar igen.

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.



2. Välj **Wi-Fi Direct**.

3. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen för att gå vidare.

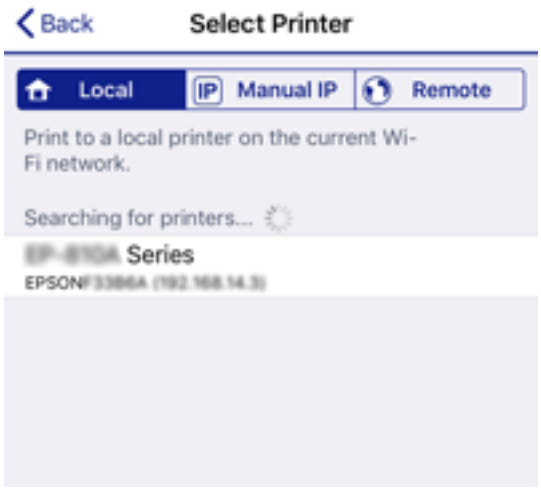
4. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen för att gå vidare.

5. Välj **Android**.

6. Starta Epson iPrint på smartenheten.

7. På skärmen Epson iPrint trycker du på **Printer is not selected.**.

8. Välj skrivaren som du vill ansluta till.



Se informationen som visas på skrivarens kontrollpanel för att välja skrivaren.

Anmärkning:
Skrivare kan komma att inte visas beroende på Android-enheten. Om skrivarna inte visas, anslut genom att välja ***Andra OS-enheter****. Se ”Relaterad information” nedan för mer information om anslutning.*

9. När skärmen med godkännande för enhetsanslutning visas väljer du **Godkänn**.

10. Tryck på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel.

För smarta enheter som anslutits till skrivaren tidigare, välj nätverksnamnet (SSID) på enhetens Wi-Fi-skärm för att återansluta.

Relaterad information

➡ ”Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct” på sidan 25

➡ ”Skriva ut från smartenheter” på sidan 81

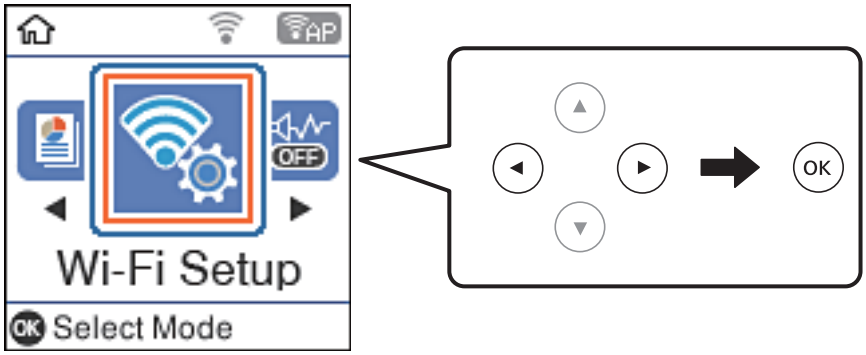
Ansluta till andra enheter än iOS och Android med Wi-Fi Direct

Med den här metoden kan du ansluta skrivaren direkt till smartenheter utan att använda en trådlös router.

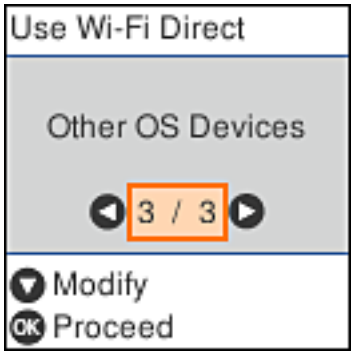
Anmärkning:
Du behöver endast konfigurera detta för skrivaren och smartenheten som du vill ansluta till en gång. Oberoende av om du avaktivera Wi-Fi Direct eller återställer nätverksinställningar till standardinställningar behöver du inte konfigurera detta igen.

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲▼◀▶ och tryck sedan på OK-knappen.



2. Välj **Wi-Fi Direct**.
3. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen för att gå vidare.
4. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen för att gå vidare.
5. Välj **Andra OS-enheter**.



   Nätverksnamn och Lösenord för skrivarens Wi-Fi Direct visas.

6. Välj SSID som visas på skrivarens kontrollpanel på smartenhetens Wi-Fi-skärm och ange sedan lösenordet.
   Skärmbilden är ett exempel på iPhone.

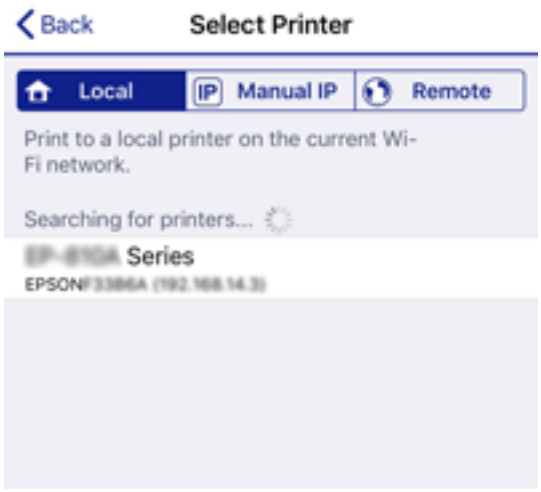
7. Tryck på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel.

8. Starta Epson-utskriftsappen på den smarta enheten.

   Exempel på utskriftsappar från Epson

9. På skärmen Epson iPrint trycker du på **Printer is not selected.**

10. Välj skrivaren som du vill ansluta till.



   Granska informationen som visas på skrivarens kontrollpanel för att välja skrivaren.

11. Tryck på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel.

För smartenheter som har varit anslutna till skrivaren tidigare ska du välja nätverksnamnet (SSID) på smartenhetens Wi-Fi-skärm för att ansluta till skrivaren igen.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut från smartenheter” på sidan 81

Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren

Du kan göra nätverksinställningarna från skrivarens kontrollpanel på flera sätt. Välj den anslutningsmetod som matchar miljön och villkoren som du har.

Om du känner till informationen för den trådlösa routern, såsom SSID och lösenord, kan du göra inställningarna manuellt.

Om den trådlösa routern stöder WPS kan du göra inställningarna genom att använda tryckknappskonfigurationen.

Efter att skrivaren anslutits till nätverket ansluter du skrivaren från enheten som du vill använda (dator, smart enhet, surfplatta och så vidare).

Relaterad information

➡ ”Utföra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord” på sidan 28

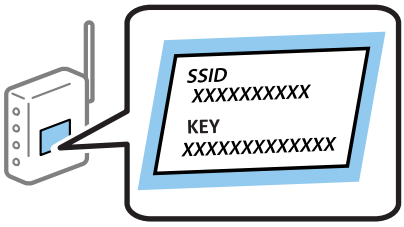
➡ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration” på sidan 29

➡ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)” på sidan 30

Utföra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord

Du kan etablera ett Wi-Fi-nätverk genom att ange de nödvändiga uppgifterna för att ansluta till en trådlös router från skrivarens kontrollpanel. För att kunna använda denna metod behöver du SSID och lösenordet till den trådlösa routern.

Anmärkning:
Om du använder en trådlös router med standardinställningarna anges SSID och lösenord på dess dekal. Kontakta personen som konfigurerade den trådlösa routern eller läs dokumentationen som medföljde den trådlösa routern om du inte vet SSID eller lösenordet.



1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Wi-Fi (Rekommenderas)**.

3. Tryck på knappen OK för att fortsätta.

4. Välj **Inställning av Wi-Fi-guide**.

5. Välj SSID för den trådlösa routern på skrivarens kontrollpanel och tryck på OK-knappen.

   Anmärkning:

   ❏ *Om det SSID som du vill ansluta till inte visas på skrivarens kontrollpanel ska du trycka på knappen för att uppdatera listan. Om det fortfarande inte visas, välj **Andra SSID** och ange sedan SSID direkt.*

   ❏ *Om du inte känner till SSID kan du se efter om det anges på den trådlösa routerns dekal. Om du använder den trådlösa routern med standardinställningarna ska du använda det SSID som anges på dekalen.*

6. Ange lösenordet.

   Välj om du vill skriva ut en statusrapport för nätverket eller inte när inställningarna är klara.

   Anmärkning:

   ❏ *Lösenordet är skiftkänsligt.*

   ❏ *Om du inte känner till nätverksnamnet (SSID) kan du se efter om uppgifterna som anges på den trådlösa routerns dekal. Om du använder den trådlösa routern med standardinställningarna ska du använda det SSID som anges på dekalen. Om du inte hittar några uppgifter, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.*

7. Tryck på -knappen när du är klar med konfigurationen.

   Anmärkning:

   Om det inte går att ansluta fyller du på papper och skriver ut en anslutningsrapport genom att trycka på -knappen.

Relaterad information

➡ ”Mata in tecken” på sidan 16

➡ ”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 31

➡ ”När du inte kan utföra nätverksinställningar” på sidan 133

Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration

Du kan automatiskt ställa in ett Wi-Fi-nätverk genom att trycka på en knapp på den trådlösa routern. Du kan använda den här inställningsmetoden när följande villkor uppfylls.

❏ Den trådlösa routern är kompatibel med WPS (Skyddad Wi-Fi-inställning).

❏ Den aktuella Wi-Fi-anslutningen upprättades med en knapptryckning på den trådlösa routern.

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

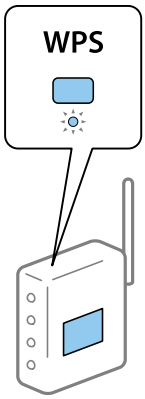
   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Wi-Fi (Rekommenderas)**.

3. Tryck på knappen OK för att fortsätta.

4. Välj **Tryckknapps- inställning (WPS)**.

5. Håll [WPS]-knappen på den trådlösa routern nedtryckt tills säkerhetslampan blinkar.



Om du inte vet var [WPS]-knappen sitter eller om det inte finns knappar på den trådlösa routern ska du läsa dokumentationen som medföljde den trådlösa routern för mer information.

6. Tryck på OK-knappen på skrivarens kontrollpanel. Följ sedan instruktionerna på skärmen.

Anmärkning:
Om det inte går att ansluta, startar du om den trådlösa routern, flyttar den närmare skrivaren och försöker igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en nätverksanslutningsrapport och kontrollera lösningen.

Relaterad information

➡ ”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 31

➡ ”När du inte kan utföra nätverksinställningar” på sidan 133

Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)

Du kan ansluta automatiskt till en trådlös router med en PIN-kod. Du kan använda den här metoden om en trådlös router har stöd för WPS (Skyddad Wi-Fi-inställning). Ange en PIN-kod på den trådlösa routern via en dator.

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Wi-Fi (Rekommenderas)**.

3. Tryck på knappen OK för att fortsätta.

4. Välj **Övriga**.

5. Välj **PIN-kod (WPS)**.

6. Ange PIN-koden (ett åttasiffrigt nummer) som visas på skrivarens kontrollpanel på den trådlösa routern via datorn inom två minuter.

   Anmärkning:
   Mer information om hur du anger en PIN-kod finns i dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.

7. Tryck på OK-knappen på skrivaren.

   Konfigurationen är klar när ett meddelande om att inställningen är klar visas.

   Anmärkning:
   Om det inte går att ansluta, startar du om den trådlösa routern, flyttar den närmare skrivaren och försöker igen. Om det fortfarande inte fungerar kan du skriva ut en anslutningsrapport och läsa den rekommenderade lösningen.

Relaterad information

➡ ”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 31

➡ ”När du inte kan utföra nätverksinställningar” på sidan 133

Kontrollera nätverksanslutningens status

Du kan kontrollera nätverksanslutningsstatus på följande sätt.

Nätverksikon

Du kan kontrollera nätverksanslutningens status och styrka via nätverksikonen på skrivarens startskärm.

Relaterad information

➡ ”Vägledning om LCD-skärmen” på sidan 14

Skriva ut en rapport om nätverksanslutning

Du kan skriva ut en nätverksanslutningsrapport för att kontrollera statusen mellan skrivaren och den trådlösa routern.

1. Lägg i papper.
2. Välj **Inst.** på startskärmen och tryck på OK-knappen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.
3. Välj **Nätverksinställningar** > **Anslutningskontroll**.

   Anslutningskontrollen startar.

4. Tryck på ⓘ-knappen när du vill skriva ut en anslutningsrapport för nätverket.

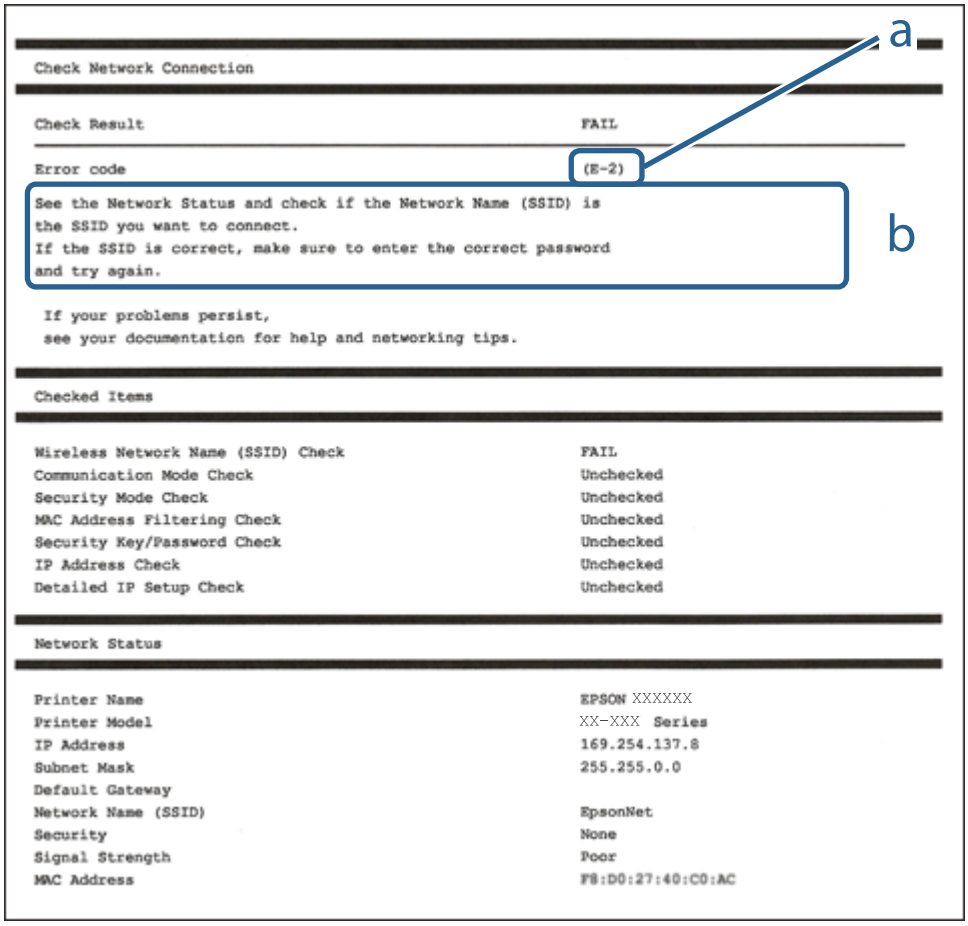
   Om ett fel har inträffat kan du läsa nätverkets anslutningsrapport och sedan följa de lösningar som rekommenderas.

Relaterad information

➡ ”Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten” på sidan 32

Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten

Kontrollera meddelandena och felkoderna i nätverksanslutningsrapporten och följ lösningarna.



a. Felkod

b. Meddelanden om nätverksmiljön

Relaterad information

➡ ”E-1” på sidan 33

➡ ”E-2, E-3, E-7” på sidan 33

➡ ”E-5” på sidan 34

➡ ”E-6” på sidan 34

➡ ”E-8” på sidan 35

➡ ”E-9” på sidan 35
➡ ”E-10” på sidan 35
➡ ”E-11” på sidan 36
➡ ”E-12” på sidan 36
➡ ”E-13” på sidan 37
➡ ”Meddelanden om nätverksmiljön” på sidan 37

E-1

Lösningar:

❏ Kontrollera att Ethernet-kabeln är ordentligt ansluten till din skrivare och hubb eller till en annan nätverksenhet.

❏ Kontrollera att din hubb eller andra nätverksenheter är på.

❏ Om du vill ansluta skrivaren med Wi-Fi så anger du Wi-Fi-inställningar för skrivaren igen eftersom de är avaktiverade.

E-2, E-3, E-7

Lösningar:

❏ Kontrollera att din trådlösa router är påslagen.

❏ Bekräfta att din dator eller enhet är korrekt ansluten till den trådlösa routern.

❏ Stäng av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.

❏ Placera skrivaren närmare din trådlösa router och ta bort eventuella hinder som finns mellan dem.

❏ Om du har angett SSID manuellt, kontrollera då om det är korrekt. Kontrollera SSID i avsnittet **Nätverksstatus** på rapporten om nätverksanslutning.

❏ Om en trådlös router har flera SSID väljs det SSID som visas. När SSID använder en frekvens som inte är kompatibel visar skrivaren inte dessa.

❏ Kontrollera, vid användning av konfiguration med tryckknapp för att upprätta en nätverksanslutning, att din trådlösa router har stöd för WPS. Du kan inte använda konfiguration med tryckknapp om din trådlösa router inte har stöd för WPS.

❏ Kontrollera att ditt SSID endast består av ASCII-tecken (alfanumeriska tecken och symboler). Skrivaren kan inte visa SSID som innehåller tecken som inte är ASCII.

❏ Var noga med att ha ditt SSID och lösenord redo innan du ansluter till den trådlösa routern. Om du använder en trådlös router med standardinställningarna så finns SSID och lösenordet på en etikett på den trådlösa routern. Om du inte känner till ditt SSID och lösenord - kontakta den person som installerade den trådlösa routern eller läs den dokumentation som medföljde den trådlösa routern.

❏ Om du ansluter till ett SSID som genererats från en smartenhet med sammanlänkade funktion finns SSID och lösenord i den dokumentation som medföljde den smarta enheten.

❏ Om din Wi-Fi-anslutning plötsligt kopplar från ska nedanstående förhållanden kontrolleras. Om något av dessa förhållanden stämmer behöver du återställa dina nätverksinställningar genom att hämta och köra programvaran från den följande webbplatsen.

http://epson.sn > **Inställning**

❏ En annan smartenhet lades till på nätverket med tryckknappsinställningen.

❏ Wi-Fi-nätverket ställdes in på ett annat sätt än med tryckknapps-inställningen.

Relaterad information

➡ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

➡ ”Göra Wi-Fi-inställningar på skrivaren” på sidan 28

E-5

Lösningar:

Kontrollera att den trådlösa routerns säkerhetstyp har en av följande inställningar. Ändra i annat fall den trådlösa routerns säkerhetstyp och återställ skrivarens nätverksinställningar.

❏ WEP-64 bitar (40 bitar)

❏ WEP-128 bitar (104 bitar)

❏ WPA PSK (TKIP/AES)*

❏ WPA2 PSK (TKIP/AES)*

❏ WPA (TKIP/AES)

❏ WPA2 (TKIP/AES)

* : WPA PSK, kallas även WPA Personal. WPA2 PSK kallas även WPA2 Personal.

E-6

Lösningar:

❏ Kontrollera att filtrering av MAC-adresser är avaktiverat. Om det är aktiverat, registrera skrivarens MAC-adress så att den inte filtreras. Se den trådlösa routerns medföljande dokumentation för ytterligare information. Du kan kontrollera skrivarens MAC-adress i avsnittet **Nätverksstatus** på rapporten om nätverksanslutning.

❏ Om din trådlösa router använder delad autentisering med WEP-säkerhet ska autentiseringsnyckel och index kontrolleras så att de är korrekta.

❏ Om antalet anslutna enheter på den trådlösa routern är mindre än det antal nätverksenheter som du vill anslutna finns det inställningar i den trådlösa routern för att öka antalet anslutna enheter. Se den trådlösa routerns medföljande dokumentation för att göra inställningarna.

Relaterad information

➡ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

E-8

Lösningar:

❏ Aktivera DHCP på den trådlösa routern om skrivarens inställning för Erhåll IP-adress är inställd på **Auto**.

❏ Om skrivarens inställning för att erhålla IP-adress är inställd på Manuell så är den IP-adress du ställt in manuellt utanför området (till exempel: 0.0.0.0). Ange en giltig IP-adress från skrivarens kontrollpanel eller i Web Config.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 38

E-9

Lösningar:

Kontrollera följande.

❏ Enheterna är på.

❏ Det går att få åtkomst till internet och andra datorer eller nätverksenheter på samma nätverk från enheterna du vill ansluta till skrivaren.

Om ovanstående kontrollerats och din skrivare och dina nätverksenheter fortfarande inte ansluter är nästa steg att stänga av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den. Återställ sedan dina nätverksinställningar genom att hämta och köra installationen från den följande webbplatsen.

http://epson.sn > **Inställning**

Relaterad information

➡ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

E-10

Lösningar:

Kontrollera följande.

❏ Andra enheter på nätverket är aktiverade.

❏ Nätverksadresser (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du har ställt in skrivarens Erhålla IP-adress till Manuell.

Återställ nätverksadresserna om de är felaktiga. Du kan kontrollera skrivarens IP-adress, nätmask och standard-gateway i avsnittet **Nätverksstatus** i rapporten om nätverksanslutning.

Om DHCP är aktiverad, ändra skrivarens inställning för att erhålla IP-adress till **Auto**. Om du vill ställa in IP-adressen manuellt finns skrivarens IP-adress i avsnittet **Nätverksstatus** i rapporten om nätverksanslutning. Välj sedan Manuell på skärmen för nätverksinställningar. Ställ in nätmasken på [255.255.255.0].

Om din skrivare och dina nätverksenheter fortfarande inte ansluter är nästa steg att stänga av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 38

E-11

Lösningar:

Kontrollera följande.

❏ Standard-gatewayadressen är korrekt om du ställer in skrivarens TCP/IP-inställning till Manuell.

❏ Enheten som är inställd som standard-gateway är påslagen.

Ställ in korrekt adress till standard-gateway. Du kan kontrollera skrivarens standard-gatewayadress i avsnittet **Nätverksstatus** i rapporten om nätverksanslutning.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 38

E-12

Lösningar:

Kontrollera följande.

❏ Andra enheter på nätverket är aktiverade.

❏ Nätverksadresserna (IP-adress, nätmask och standard-gateway) är korrekta om du anger dem manuellt.

❏ Nätverksadresserna för övriga enheter (nätmask och standard-gateway) är likadana.

❏ IP-adressen är inte i konflikt med andra enheter.

Om ovanstående kontrollerats och din skrivare och dina nätverksenheter fortfarande inte ansluter är nästa åtgärd att försöka med följande.

❏ Stäng av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.

❏ Gör om nätverksinställningarna igen med installationsprogrammet. Du kan köra det från den följande webbplatsen.

http://epson.sn > **Inställning**

❏ Du kan registrera flera lösenord på en trådlös router som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade, kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 38

➡ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

E-13

Lösningar:

Kontrollera följande.

❏ Nätverksenheter såsom en trådlös router, hubb och router är påslagna.

❏ TCP/IP-inställningen för nätverksenheterna har inte ställts in manuellt. (Om skrivarens TCP/IP-inställning ställs in automatisk, medan TCP/IP-inställningen för övriga nätverksenheter utförs manuellt, är det möjligt att skrivarens nätverk skiljer sig från nätverket på andra enheter.)

Prova med följande om det fortfarande inte fungerar efter kontroll av ovanstående.

❏ Stäng av den trådlösa routern. Vänta cirka 10 sekunder och slå sedan på den.

❏ Utför nätverksinställningarna på datorn som är på samma nätverk som skrivaren med installationsprogrammet . Du kan köra det från den följande webbplatsen.

http://epson.sn > **Inställning**

❏ Du kan registrera flera lösenord på en trådlös router som använder säkerhetstypen WEP. Om flera lösenord är registrerade, kontrollera om lösenordet som registrerades först är inställt på skrivaren.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 38

➡ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

Meddelanden om nätverksmiljön

Meddelande	Lösning
*Flera nätverksnamn (SSID) som motsvarar det angivna nätverksnamnet (SSID) har identifierats. Kontrollera nätverksnamnet (SSID).	Samma SSID är kanske inställt för flera trådlösa routrar. Kontrollera de trådlösa routrarnas inställningar och ändra SSID.
Wi-Fi-miljön måste förbättras. Stäng av den trådlösa routern och slå på den igen. Om anslutningen inte blir bättre, se dokumentationen för den trådlösa routern.	Efter att du har flyttat skrivaren närmare till den trådlösa routern och tagit bort hinder mellan dem, skall du koppla bort den trådlösa routern. Vänta i omkring 10 sekunder och slå sedan på den igen. Om det fortfarande inte ansluter, se dokumentationen som medföljde den trådlös routern.
*Inga fler enheter kan anslutas. Koppla bort en av de ansluta enheterna om du vill lägga till en annan enhet.	Datorer eller smartenheter som kan anslutas samtidigt är helt anslutna i Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningen. Lägg till en annan dator eller smartenhet genom att frånkoppla en av de anslutna enheterna eller anslut till ett annat nätverk först. Du kan bekräfta antalet trådlösa enheter som kan vara anslutna samtidigt, samt antalet anslutna enheter genom att kontrollera bladet för nätverksstatus eller skrivarens kontrollpanel.
Samma SSID som Wi-Fi Direct finns i miljön. Ändra SSID för Wi-Fi Direct om du inte kan ansluta en smart enhet till skrivaren.	På skrivarens kontrollpanel, öppna skärmen för Wi-Fi Direct Setup och välj menyn för att ändra inställningen. Du kan ange nätverkets namn efter DIRECT-XX-. Du får som mest ange 32 tecken.

Skriva ut ett statusark för nätverket

Du kan kontrollera den detaljerade nätverksinformationen genom att skriva ut den.

1. Lägg i papper.
2. Välj **Inst.** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.
3. Välj **Nätverksinställningar** > **Skriv ut status**.
4. Tryck på ⓘ-knappen.

   Statusarket för nätverket skrivs ut.

Byta eller lägga till nya trådlösa routrar

Återställ Wi-Fi-inställningarna om SSID ändras på grund av att en trådlös router har bytts ut eller lagts till och en ny nätverksmiljö har skapats.

Relaterad information

➡ ”Ändra anslutningssätt till en dator” på sidan 38

Ändra anslutningssätt till en dator

Använd installationsfilen och konfigurera på nytt med ett annat anslutningssätt.

❏ Ställa in via webbplatsen

Gå till följande webbplats och ange produktens namn. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

http://epson.sn

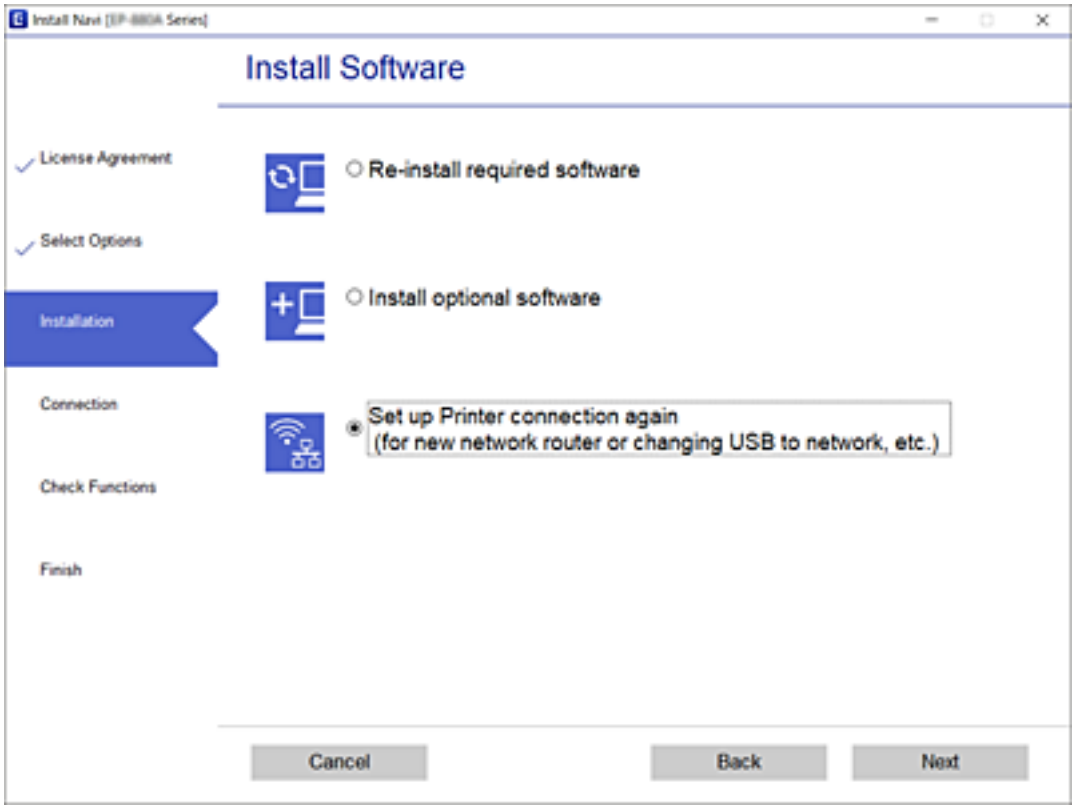
❏ Konfigurera med mjukvaruskivan (endast för modeller som levereras med en mjukvaruskiva och användare med Windows-datorer med skivenheter).

Sätt i mjukvaru-CD-skivan i datorn och följ sedan instruktionerna på skärmen.

Välja ändrade anslutningssätt

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas.

Välj **Konfigurera Skrivare-anslutning (för nya nätverksroutrar eller ändra USB till nätverk, etc.)** på Installera programvara på startskärmen och klicka sedan på **Nästa**.



Ändra inställningarna för Wi-Fi Direct (Simple AP)

När en Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning är aktiverad kan ju ändra Wi-Fi Direct-inställningar såsom nätverksnamn och lösenord.

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲▼◀▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Wi-Fi Direct**.

3. Tryck på knappen OK för att gå vidare.

4. Tryck på knappen OK för att gå vidare.

5. Tryck på knappen ▼ om du vill visa inställningsskärmen.

6. Välj den inställningen i menyn som du vill ändra.

   Du kan välja följande inställningar från menyn.

❏ **Ändra nätverksnamn**

Ändra Wi-Fi Direct (Simple AP)-nätverksnamnet (SSID) som används för att ansluta skrivaren till ditt arbiträra namn. Du kan ange nätverksnamnet (SSID) i ASCII-tecken som visas på mjukvarutangentbordet på kontrollpanelen.

När du ändrar nätverksnamnet (SSID) kommer alla anslutna enheter att kopplas bort. Använd det nya nätverksnamnet (SSID) om du vill återansluta enheten.

❏ **Ändra lösenord**

Ändra Wi-Fi Direct (Simple AP)-lösenordet som används för att ansluta skrivaren till ditt arbiträra värde. Du kan ange lösenordet i ASCII-tecken som visas på mjukvarutangentbordet på kontrollpanelen.

När du ändrar lösenordet kommer alla anslutna enheter att kopplas bort. Använd det nya lösenordet om du vill återansluta enheten.

❏ **Inaktivera Wi-Fi Direct**

Avaktivera Wi-Fi Direct (Simple AP)-inställningarna för skrivaren. När de avaktiveras kommer alla enheter som är anslutna till skrivaren genom Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning att kopplas bort.

❏ **Återställ inställningarna**

Återställ alla Wi-Fi Direct (Simple AP)-inställningar till deras standardvärde.

Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningsinformationen om skrivaren som sparats på smartenheten kommer raderas.

7. Följ instruktionerna på skärmen.

Inaktivera Wi-Fi från kontrollpanelen

Wi-Fi-anslutningen inaktiverar när du inaktiverar Wi-Fi.

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲▼◀▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Wi-Fi (Rekommenderas)**.
3. Tryck på knappen OK för att fortsätta.
4. Välj **Övriga**.
5. Välj **Inaktivera Wi-Fi**.
6. Kontrollera meddelandet och tryck på OK-knappen.

Koppla från Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningen från kontrollpanelen

Det finns två metoder för att inaktivera en Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning. Du kan inaktivera alla anslutningar från skrivarens kontrollpanel, eller inaktivera alla anslutningar från datorn eller smartenheten. Detta avsnitt förklarar hur du inaktiverar alla anslutningar.

> ***Viktigt:***
> *Om Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning är inaktiverad, är alla datorer och smartenheter som är anslutna till skrivaren med Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning frånkopplade.*

Anmärkning:
Om du vill koppla bort en viss enhet ska du koppla bort från den enheten i stället för från skrivaren. Använd en av de följande metoderna för att inaktivera Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutningen från enheten.

❏ *Inaktivera Wi-Fi-anslutningen till skrivarens nätverksnman (SSID).*

❏ *Anslut till ett annat nätverksnamn (SSID).*

1. Välj **Wi-Fi-inställning** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Wi-Fi Direct**.
3. Tryck på knappen OK för att gå vidare.
4. Tryck på knappen OK för att gå vidare.
5. Tryck på knappen ▼ om du vill visa inställningsskärmen.
6. Välj **Inaktivera Wi-Fi Direct**.
7. Kontrollera meddelandet och tryck sedan på OK-knappen.

Återställa nätverksinställningar från kontrollpanelen

Du kan återställa alla nätverksinställningar till standardinställningarna.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Återställ standard- inställningar** > **Nätverksinställningar**.
3. Kontrollera meddelandet och tryck på OK-knappen.

Förbereda skrivaren

Fylla på papper

Tillgängligt papper och kapacitet

Anmärkning:
Pappersstorleken som visas beror på drivrutinen.

Originalpapper från Epson

Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson för högkvalitativa utskrifter.

Anmärkning:
Papperstillgången skiljer sig åt från område till område. Kontakta Epsons support för att få den senaste informationen om papperstillgången i ditt område.

Papper som passar för utskrift av dokument

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)	Manuell dubbelsidig utskrift	Marginalfri utskrift
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet. *1	✓	-

*1 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

Papper som passar för utskrift av dokument och foton

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)	Manuell dubbelsidig utskrift	Marginalfri utskrift
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	-	-
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	✓	-

Papper som passar för utskrift av bilder

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)	Manuell dubbelsidig utskrift	Margin alfri utskrift
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tum)	20*1	-	-
	10×15 cm (4×6 tum)			✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tum)	20*1	-	-
	16:9 bred (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 tum)			✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4	20*1	-	-
	10×15 cm (4×6 tum)			✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 tum)	20*1	-	-
	10×15 cm (4×6 tum)			✓

*1 Fyll på ett ark papper i taget om pappret inte matas in korrekt eller om utskriften har ojämna färger eller är kladdig.

Kommersiellt tillgängliga papper

Vanligt papper

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)	Manuell dubbelsidig utskrift	Margin alfri utskrift
Vanligt papper Kopieringspapper	Letter, A4, B5, 16K (195×270 mm), A5, A6, B6	Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.*1, *2	✓	-
	Legal, 8,5×13 tum, Indian-Legal	1	✓	-
	Användardefinierad (mm)*3 54 × 86 till 215,9 × 1200	1	✓	-

*1 Fyll på ett ark papper i taget om pappret inte matas in korrekt eller om utskriften har ojämna färger eller är kladdig.

*2 För manuell dubbelsidig utskrift kan du fylla på upp till 30 pappersark med ena sidan utskriven.

*3 Endast utskrift från en dator är tillgängligt.

Kuvert

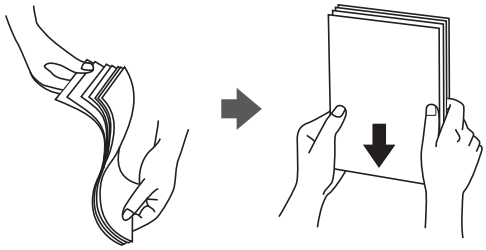
Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (kuvert)	Manuell dubbelsidig utskrift	Marginalfri utskrift
Kuvert	Kuvert #10, kuvert DL, kuvert C6	10	-	-

Försiktighetsåtgärder för pappershantering

❏ Läs bruksanvisningarna som följer med pappret.

❏ För att uppnå utskrifter av hög kvalitet med äkta Epson-papper ska du använda pappret i den miljö som beskrivs på de ark som medföljer papperet.

❏ Separera arken och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Fotopapper ska inte separeras eller rullas. Det kan skada utskriftssidan.



❏ Om pappret har rullats, plattar du till det eller rullar det försiktigt i motsatt riktning innan du fyller på det. Utskrifter på rullade papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.

❏ Använd inte papper som är vågigt, rivet, klippt, vikt, fuktigt, för tjockt, för tunt, eller papper med klistermärken. Sådant papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.

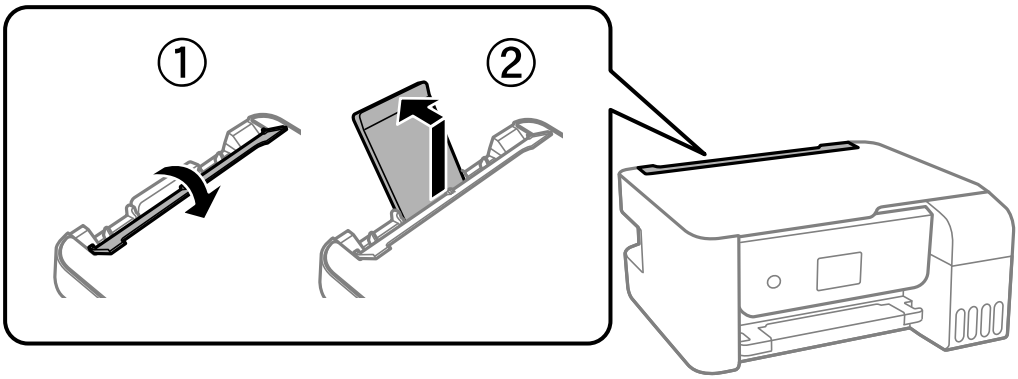
❏ Se till att använda papper med längsgående fibrer. Titta på pappersförpackningen om du är osäker på vilket papper du använder eller kontakta tillverkaren om du vill få pappersspecifikationerna bekräftade.

Relaterad information

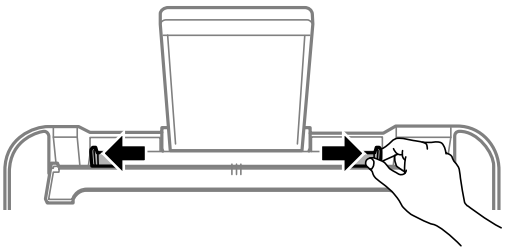
➡ ”Skrivarspecifikationer” på sidan 150

Fylla på papper i Bakre pappersmatning

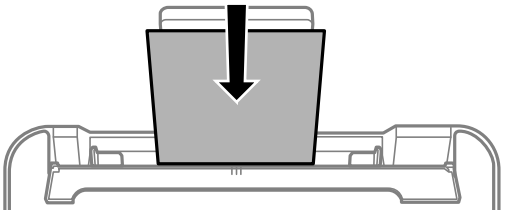
1. Öppna matarskyddet och dra ut pappersstödet.



2. Skjut undan kantstöden.



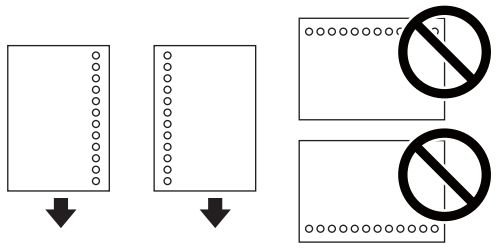
3. Fyll på papper i mitten av pappersstödet med den utskrivningsbara sidan vänd uppåt.



Viktigt:

- ❏ *Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Vid vanligt papper fyller du inte på över linjen utan precis under ▼-symbolen innanför kantstöden.*
- ❏ *Sätt i pappret med kortsidan först. Om du däremot har ställt in den långa sidan som bredd för den användardefinierade storleken sätter du i pappret med långsidan först.*

❏ Stansat papper

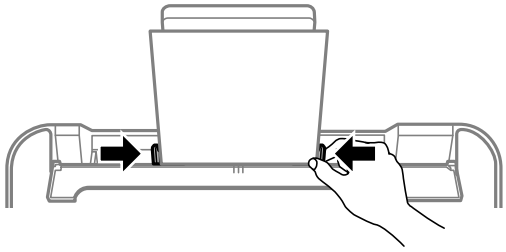


Anmärkning:

❏ *Fyll på ett enkelt ark av en förinställd pappersstorlek med bindningshålen på vänster eller höger sida.*

❏ *Justera filens utskriftsposition så att du inte skriver ut över hålen.*

4. För kantguiderna till papperskanten och stäng sedan matarskyddet.



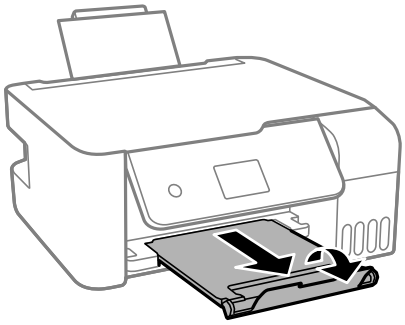
> ***Viktigt:***
> *Placera inga föremål på matarskyddet. Om du gör det förhindrar du pappersmatningen.*

5. På kontrollpanelen anger du pappersstorlek och vilken papperstyp som du fyllde på med i bakre pappersmatning.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

   Anmärkning:
   Du kan även visa inställningsskärmen för pappersstorlek och papperstyp genom att välja ***Inst.*** *>* ***Skrivarinställning*** *>* ***Papperkälla inställn.*** *>* ***Pappersinställning****.*

6. Dra ut utmatningsfacket.



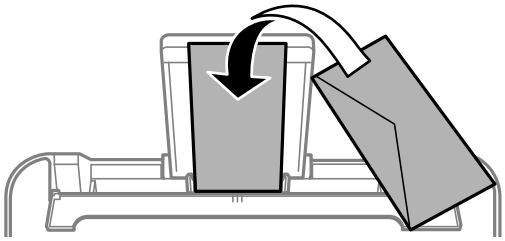
Anmärkning:
Lägg tillbaka de kvarvarande papprena i paketet. Om du lämnar kvar dem i skrivaren kan de rullas ihop, eller så kan utskriftskvaliteten försämras.

Relaterad information

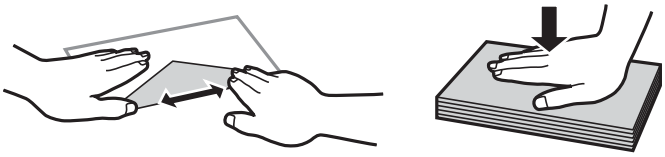
➡ ”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 44
➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42
➡ ”Påfyllning av kuvert och försiktighetsåtgärder” på sidan 47
➡ ”Fyller på långt papper” på sidan 47

Påfyllning av kuvert och försiktighetsåtgärder

Fyll på kuverten i mitten med den kortsidan först och fliken nedåt och skjut kantstöden mot kanterna på kuvertet.



❏ Separera kuverten och jämna till kanterna innan du fyller på med dem.Om de staplade kuverten innehåller luft, trycker du på dem för att platta till dem innan du fyller på.



❏ Använd inte kuvert som är rullade eller vikta.Sådana kuvert kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.

❏ Använd inte kuvert med vidhäftande ytor på flikarna eller på fönsterkuvert.

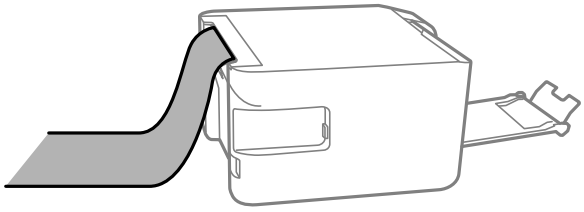
❏ Undvik att använda för tunna kuvert, eftersom de kan rullas vid utskrift.

Relaterad information

➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42
➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Fyller på långt papper

När du fyller på papper som är längre än legal ska du förvara pappersstödet och sedan platta ut inmatningskanten på papperet.



Relaterad information

➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Lista över papperstyper

För bästa utskriftsresultat väljer du den dokumenttyp som är lämplig för pappret.

Medienamn	Medietyp	
	Kontrollpanel	Skrivardrivrutin
Epson Bright White Ink Jet Paper	vanligt papper	Vanligt papper
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Prem. Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glättat	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

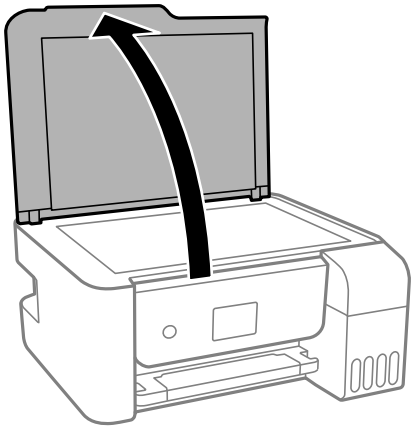
Placera original

Placera original på Skannerglas

Viktigt:

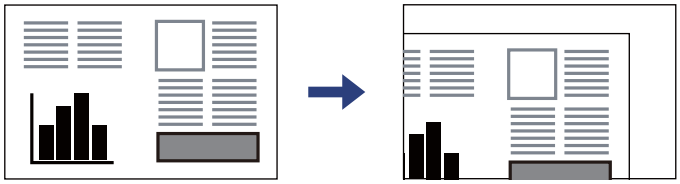
Förhindra att ljus utifrån lyser direkt på skannerglas när du placerar otympliga original, som böcker.

1. Öppna dokumentluckan.

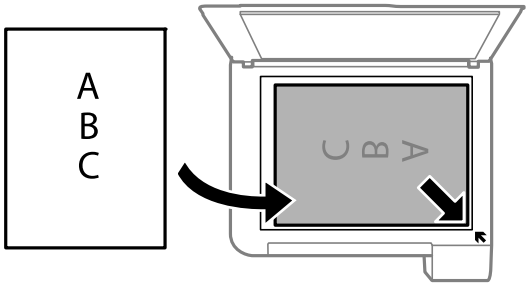


2. Ta bort allt damm eller fläckar från ytan av skannerglas med en mjuk, torr, ren trasa.

   Anmärkning:
   Om det finns skräp eller smuts på skannerglas har skanningsfältet tendenser att inkluderas dessa, så att bilden på originalet kan vara felplacerad eller mindre.



3. Placera originalet med framsidan nedåt och dra det till kantmarkeringen.



   Anmärkning:
   Ett intervall på 1,5 mm från hörnen av skannerglas skannas inte.

4. Stäng luckan försiktigt.

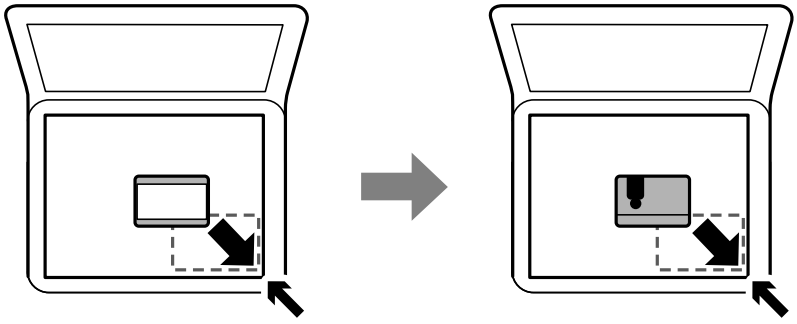
> ***Viktigt:***
> *Lägg inte för mycket kraft på skannerglas eller dokumentlocket. Annars kan de skadas.*

5. Ta bort originalen efter skanning.

   Anmärkning:
   Om du lämnar originalen på skannerglas under en längre tid kan de fastna på glasytan.

Lägga i ett ID-kort för kopiering

Lägg i ett ID-kort 5 mm från hörnmarkeringen på skannerglas.



Menyalternativ för Inst.

Välj **Inst.** på hemskärmen för skrivaren för att göra olika inställningar.

Menyalternativ för Underhåll

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Underhåll**

Munstyckskontroll:

Välj den här funktionen för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta. Skrivaren skriver ut ett munstyckeskontrollmönster.

Huvudrengöring:

Välj den här funktionen för att rengöra tilltäppta munstycken i skrivarhuvudet.

Djuprengöring:

Välj den här funktionen för att byta allt bläck inuti bläckrören. Mer bläck förbrukas än vid vanlig rengöring. Visa ”Relaterad information” nedan för information om att använda denna funktion.

Huvudjustering:

Välj denna funktion för att justera skrivarhuvudet så att utskriftskvaliteten förbättras.

❏ Vertikal justering

Använd funktionen om utskrifterna ser suddiga ut eller om text och rader är feljusterade.

❏ Horisontell justering

Använd denna funktion om det uppstår användning av horisontella värdeområden i regelbundna intervall i dina utskrifter.

Återställ bläcknivå:

Välj den här funktionen för att återställa bläcknivåerna till 100 % innan du fyller på bläcktankarna.

Guide för pappersrengör.:

Välj den här funktionen om det finns bläckfläckar på de invändiga rullarna. Skrivaren matar papper för att rengöra de invändiga rullarna.

Relaterad information

➡ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 105

➡ ”Köra Djuprengöring” på sidan 107

➡ ”Justera skrivhuvudet” på sidan 108

➡ ”Fylla på bläcktankarna” på sidan 100

➡ ”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 109

Menyalternativ för Skrivarinställning

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Skrivarinställning**

Papperkälla inställn.:

Pappersinställning:

Välj den pappersstorlek och papperstyp som du fyllde på i papperskällan.

A4/Brev auto. växling:

Välj **På** för att mata in papper från papperskällan som angetts till A4-storlek när ingen papperskälla har ställts in som Letter, eller mata från papperskällan som är inställd på Letter-storlek när papperskällan A4 inte har angetts.

Felmeddelande:

Välj **På** för att visa ett felmeddelande när den valda pappersstorleken eller typen inte matchar det påfyllda papperet.

Papp.inst. autovisning:

Välj **På** för att visa skärmen för **Pappersinställning** vid påfyllning av papper i papperskällan. Om du inaktiverar den här funktionen kan du inte skriva ut från en iPhone eller iPad med AirPrint.

Tyst läge:

Din produkt kanske saknar funktionen beroende på platsen för inköp.

Välj **På** för att minska ljud under utskrift, men detta kan resultera i lägre utskriftshastighet.Beroende på vilka inställningar för papperstyp och utskriftskvalitet som du väljer kanske det inte finns någon skillnad i skrivarens ljudnivå.

Avstängningstimer:

Din produkt har den här funktionen eller funktionen **Avstängningsinst.** beroende på plats för inköpet.

Välj den här inställningen för att stänga av skrivaren automatiskt om den inte används under en viss tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Avstängningsinst.:

Din produkt har den här funktionen eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköpet.

❏ Avstängning om inaktiv

Välj den här inställningen för att stänga av skrivaren automatiskt om den inte används under en viss tidsperiod. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

❏ Avstängning vid frånkoppling

Välj den här inställningen om du vill stänga av skrivaren efter en angiven tid när alla portar, inklusive USB-porten, är frånkopplade. Beroende på region är det inte säkert att funktionen kommer att vara tillgänglig.

Se följande webbplats för den angivna tiden.

https://www.epson.eu/energy-consumption

Språk/Language:

Välj det språk som används på LCD-skärmen.

Insomningstimer:

Justera tidsperioden för att övergå till viloläge (energisparläge) när skrivaren inte har utfört några åtgärder. LCD-skärmen blir svart när angiven tid har passerat.

PC Anslutning via USB:

Välj **Aktiv.** för att göra det möjligt för en dator att få åtkomst till skrivaren när den ansluts med USB. När **Avaktivera** har valts blir utskrift och skanning som inte skickas via en nätverksanslutning stoppad.

Relaterad information

➡ ”Spara ström — Kontrollpanel” på sidan 55

Menyalternativ för alla Wi-Fi/ nätverksinställningar

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **alla Wi-Fi/ nätverksinställningar**

Skriv ut status

Skriver ut ett statusark för nätverket.

Wi-Fi-inställning:

Konfigurera eller ändra trådlösa nätverksinställningar. Välj anslutningsmetod bland följande alternativ och följ sedan instruktionerna på kontrollpanelen.

❏ Wi-Fi (Rekommenderas):

❏ Wi-Fi Direct

Anslutningskontroll

Kontrollerar nätverksanslutningens status och skriver ut rapport för nätverksanslutningen. Om det uppstår problem med anslutningen löser du dem med hjälp av kontrollrapporten.

Relaterad information

➡ ”Utföra Wi-Fi-inställningar genom att ange SSID och lösenord” på sidan 28

➡ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med Push-knapp-konfiguration” på sidan 29

➡ ”Utföra Wi-Fi-inställningar med PIN-kod-konfiguration (WPS)” på sidan 30

➡ ”Wi-Fi Direct (Simple AP)-anslutning” på sidan 17

➡ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 38

➡ ”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 31

Menyalternativ för Epson Connect-tjänster

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Epson Connect-tjänster**

Registrera/Ta bort:

Registrera eller ta bort skrivaren för Epson Connect-tjänster.

För anvisningar om registrering och användning, gå till följande portal på webbplatsen.

https://www.epsonconnect.com/

http://www.epsonconnect.eu (Endast Europa)

Suspenderad/ återuppta:

Välj om du vill avbryta eller återuppta Epson Connect-tjänster.

E-postadress:

Kontrollerar skrivarens e-postadress som är registrerad för Epson Connect-tjänster.

Status:

Visar om skrivaren är registrerad och ansluten till Epson Connect-tjänster.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut med en nätverkstjänst” på sidan 121

Menyalternativ för Google Cloud Print-tjänster

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Google Cloud Print-tjänster**

Suspenderad/ återuppta:

Välj om du vill avbryta eller återuppta Google Cloud Print-tjänster.

Avregistrera:

Avregistrera från Google Cloud Print-tjänster.

Status:

Visar om skrivaren är registrerad och ansluten till Google Cloud Print-tjänster.

För anvisningar om registrering och användning, gå till följande portal på webbplatsen.

https://www.epsonconnect.com/

http://www.epsonconnect.eu (Endast Europa)

Menyalternativ för Skriv ut statusblad

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Skriv ut statusblad**

Konfig. statusark:

Skriv ut informationsblad som visar den befintliga skrivarens status och inställningar.

Statusark för material:

Skriv ut ett informationsblad som visar status för förbrukningsmaterial.

Ark för användarhistorik:

Skriv ut informationsblad som visar skrivarens användningshistorik.

Menyalternativ för Utskriftsräknare

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Utskriftsräknare**

Visar totalt antal utskrifter, svartvita utskrifter och färgutskrifter inklusive uppgifter såsom ett statusblad från den tidpunkt då du köpte skrivaren.

Menyalternativ för Återställ inställningarna

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Återställ inställningarna**

Återställer följande menyer till sina standardinställningar.

- ❏ Nätverksinställningar
- ❏ Kopiera inställningar
- ❏ Skanningsinställn.
- ❏ Rensa all data och alla inställningar

Menyalternativ för Uppdat. av program

Välj menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

Inst. > **Uppdat. av program**

Uppdatera:

Kontrollerar om den senaste versionen av den inbyggda programvaran har laddats upp till nätverksservern.Om en uppdatering är tillgänglig kan du välja om du vill börja uppdatera.

Nuvarande version:

Visar aktuell version på inbyggd programvara för din skrivare.

Meddelande:

Kontrollerar regelbundet om det finns uppdateringar av inbyggd programvara och meddelar dig om en uppdatering finns tillgänglig.

Spara energi

Skrivaren går in i viloläge eller stängs av automatiskt om inga åtgärder utförs under en angiven tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Spara ström — Kontrollpanel

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Skrivarinställning**.

3. Gör något av följande alternativ.

   Anmärkning:
   *Din produkt kan ha funktionen **Avstängningsinst.** eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköp.*

   ❏ Välj **Insomningstimer** eller **Avstängningsinst.** > **Avstängning om inaktiv** eller **Avstängning vid frånkoppling** och gör sedan inställningarna.

   ❏ Välj **Insomningstimer** eller **Avstängningstimer** och gör sedan inställningarna.

Utskrift

Skriva ut med skrivardrivrutin i Windows

Gå till skrivardrivrutin

När du går till skrivardrivrutin från datorns kontrollpanel, verkställs inställningarna för alla program.

Åtkomst till skrivardrivrutinen på kontrollpanelen

❏ Windows 10/Windows Server 2016

Klicka på startknappen och välj **Windows-system** > **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare** i **Hårdvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Skrivbord** > **Inställningar** > **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare** i **Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**.

❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare** i **Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

❏ Windows Vista/Windows Server 2008

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare** i **Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare och annan maskinvara** > **Skrivare och fax**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Öppna skrivardrivrutinen via skrivarikonen på aktivitetsfältet

Skrivarikonen på skrivbordets aktivitetsfält är en genvägsikon som gör att du snabbt kan öppna skrivardrivrutinen.

Om du klickar på skrivarikonen och väljer **Skrivarinställningar**, kan du öppna samma skrivarinställningsfönster som det som visas i kontrollpanelen. Du kan kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på ikonen.

Anmärkning:
Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du öppna skrivardrivrutinens fönster, klicka på ***Övervakningsinställningar*** *på fliken* ***Underhåll*** *och sedan välja* ***Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet****.*

Grundläggande om utskrift

Anmärkning:
Åtgärder kan skilja sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

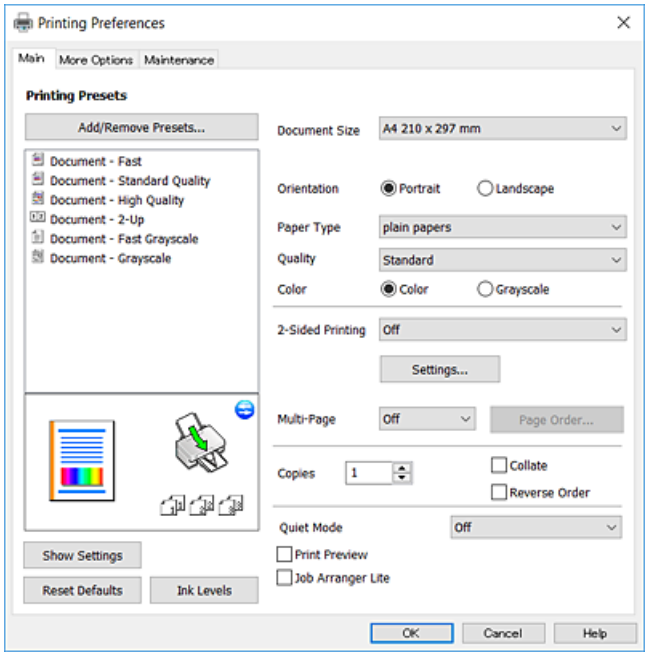
1. Öppna filen du vill skriva ut.

   Fyll på papperet i skrivaren, om det inte redan har fyllts på.

2. Välj **Skriv ut** eller **Skrivarkonfiguration** i menyn **Arkiv**.

3. Välj skrivare.

4. Välj **Inställningar** eller **Egenskaper** för att öppna fönstret för skrivarens drivrutiner.



5. Ändra inställningarna efter behov.

   Se menyalternativ för skrivardrivrutin för mer information.

   Anmärkning:
   ❏ *Du kan också läsa om inställningsalternativen i onlinehjälpen. Om du högerklickar på ett alternativ, visas* ***Hjälp****.*

   ❏ *Om du väljer* ***Förhandsgranska utskrift****, kan du se en förhandsgranskning av ditt dokument före utskrift.*

6. Klicka på **OK** för att stänga skärmen Skrivardrivrutin.

7. Klicka på **Skriv ut**.

   Anmärkning:
   Om du väljer ***Förhandsgranska utskrift****, visas ett förhandsgranskningsfönster. För att ändra inställningarna, klicka på* ***Avbryt****, och upprepa sedan proceduren från steg 2.*

Relaterad information

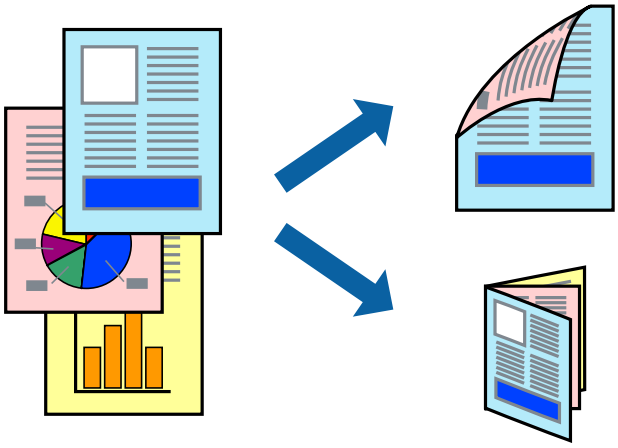
➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

➡ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 72

Skriva ut dubbelsidigt

Du kan skriva ut på båda sidor av papperet. Under utskrift vänder du papperet för att skriva ut på andra sidan när skrivaren har slutfört utskriften på första sidan. Du kan också skriva ut ett häfte som skapas genom att ändra ordningen på sidorna och vika utskriften.



Anmärkning:

- ❏ *Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.*
- ❏ *Om du inte använder papper som är anpassat för dubbelsidig utskrift, kan utskriftskvaliteten försämras och papper kan fastna.*
- ❏ *Beroende på papperet och data kan bläcket blöda igenom till andra sidan.*

Relaterad information

➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42

Utskriftsinställningar

2-sidig utskrift är tillgänglig när EPSON Status Monitor 3 är aktiverad. Det är kanske inte tillgänglig när skrivaren används via ett nätverk eller används som en delad skrivare.

Anmärkning:
För att aktivera EPSON Status Monitor 3, klickar du på ***Utökade inställningar*** *på fliken* ***Underhåll****, och välj sedan* ***Aktivera EPSON Status Monitor 3****.*

1. På skrivardrivrutinens flik för **Huvudinställningar**, väljer du ett alternativ från **Dubbelsidig utskrift**.
2. Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.

   Anmärkning:
   Skriv ut en vikt broschyr genom att välja ***Häfte****.*
3. Klicka på **Skriv ut**.

   Ett fönster visas på datorn när den första sidan har skrivits ut. Följ instruktionerna på skärmen.

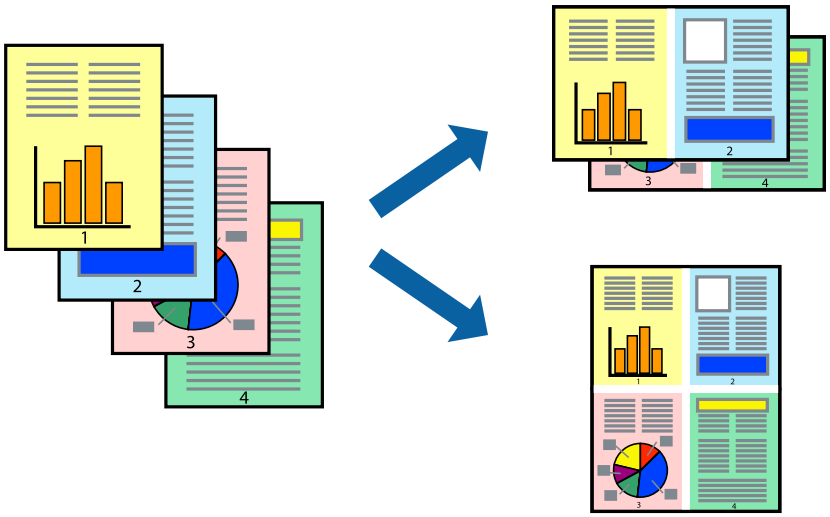
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 72

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **2-upp** eller **4-upp** som inställning **Flera sidor**.

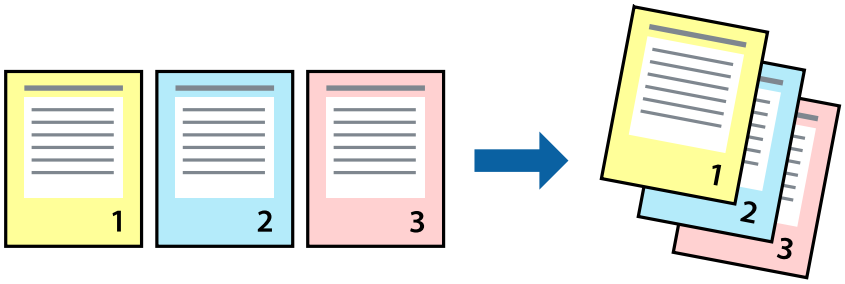
Anmärkning:
Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56
➡ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 72

Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning)

Du kan skriva ut från sista sidan så att dokumenten buntas i sidordning.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **Omvänd ordning**.

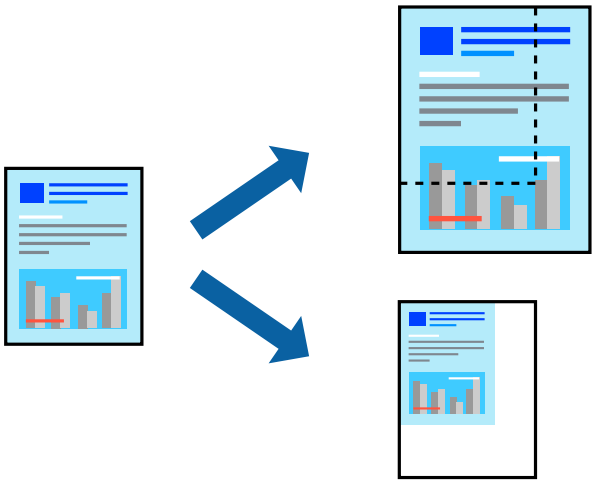
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 72

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument

Du kan förminska eller förstora storleken på ett dokument med specifikt procenttal så att det passar till pappersstorleken du fyllde på i skrivaren.



Utskriftsinställningar

På skrivarens drivrutinsflik **Fler alternativ** väljer du dokumentstorlek från inställningen **Pappersstorlek**.Välj den pappersstorlek du vill skriva ut från inställningen för **Utskriftspapper**.Välj **Förminska/Förstora dokument** och sedan **Anpassa efter sida** eller **Zooma till**.När du väljer **Zooma till**, ska du ange en procentnivå.

Välj **Centrera** för att skriva ut bilder i mitten av sidan.

Anmärkning:
Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

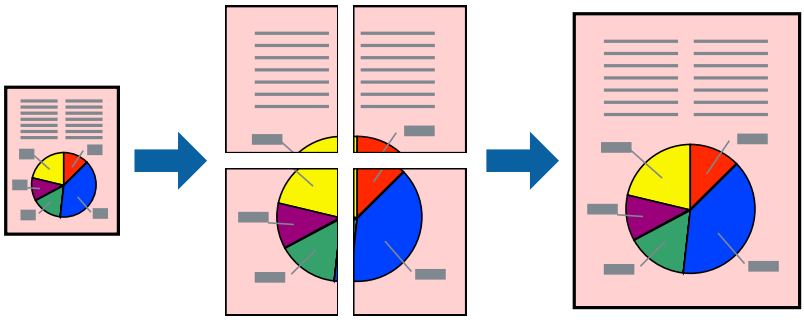
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 73

Skriva ut en bild på flera ark för förstoring (skapa en affisch)

Med den här funktionen kan du skriva ut en bild på flera pappersark. Du kan skapa en större affisch genom att tejpa ihop dem.



Anmärkning:
Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.

Utskriftsinställningar

Under fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **2x1 affisch**, **2x2 affisch**, **3x3 affisch** eller **4x4 affisch** som inställningen **Flera sidor**. Om du klickar på **Inställningar**, kan du välja paneler som du inte vill skriva ut. Du kan också välja alternativet skärledare.

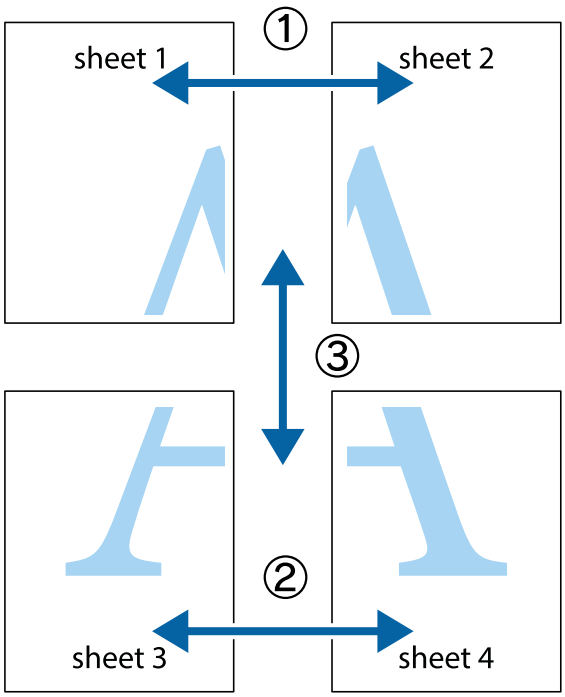
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

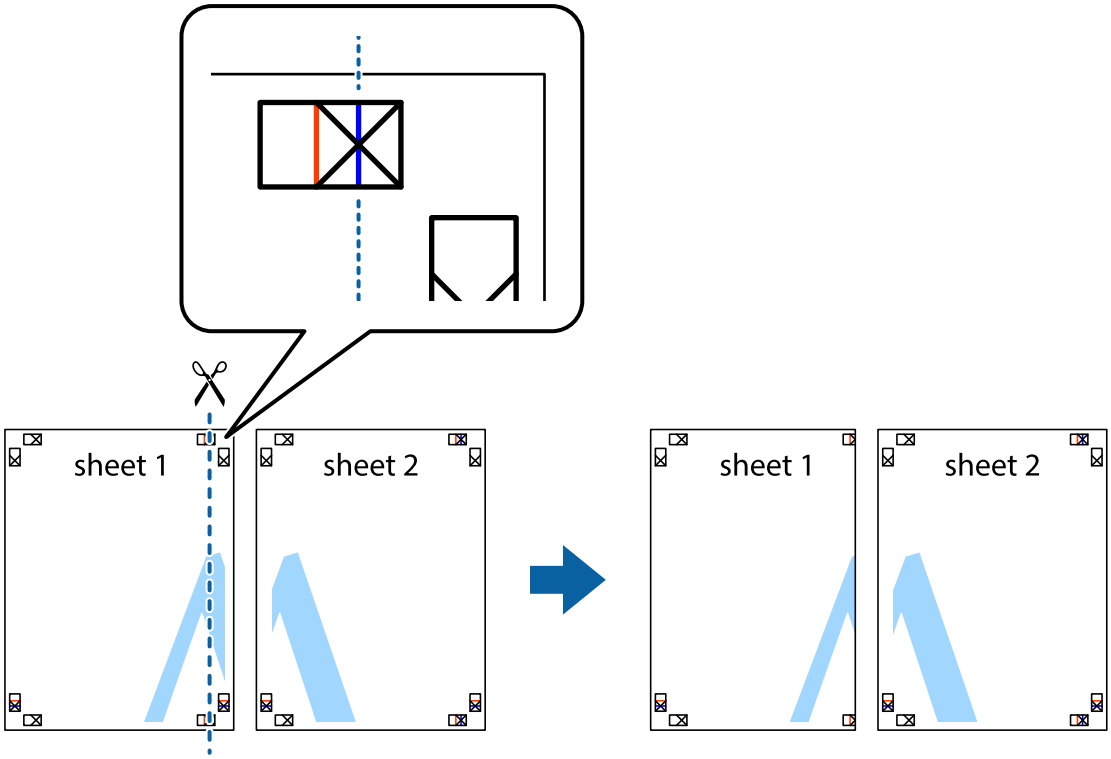
➡ ”Fliken Huvudinställningar” på sidan 72

Skapa affischer med Överlappande justeringsmarkeringar

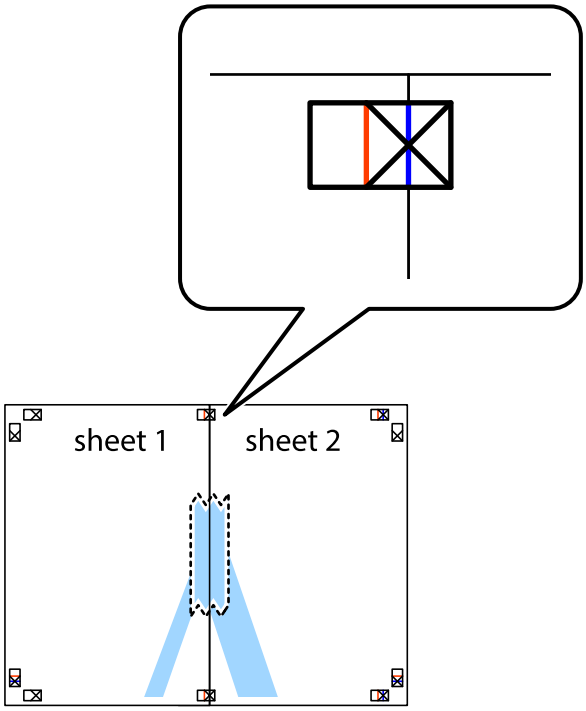
Följande är ett exempel på hur du skapar en affisch när **2x2 affisch** har valts och **Överlappande justeringsmarkeringar** är markerat i **Skriv ut klippningslinjer**.



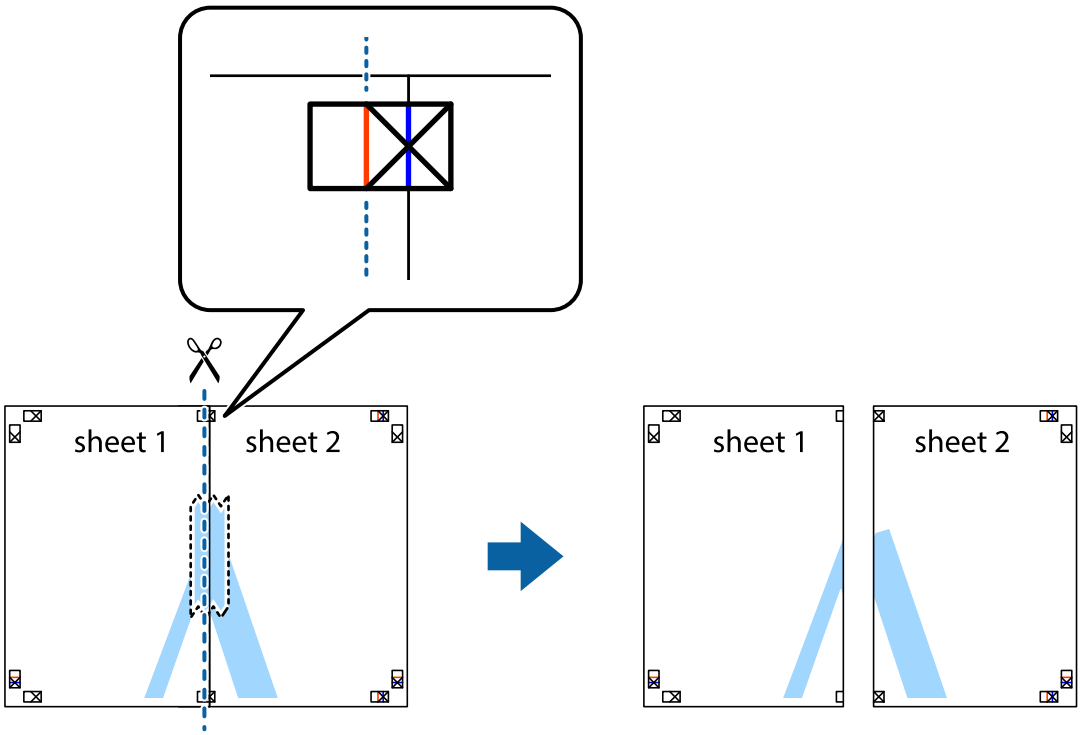
1. Förbered Sheet 1 och Sheet 2. Skär bort marginalerna på Sheet 1 längs den lodräta blå linjen genom mitten av de övre och nedre kryssen.



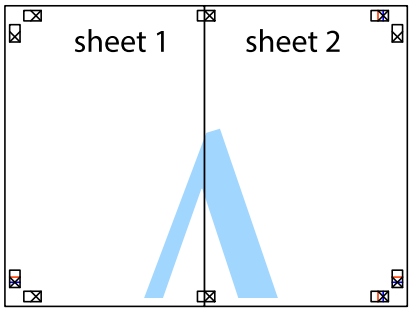
2. Placera kanterna på Sheet 1 överst på Sheet 2, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.



3. Dela de hoptejpade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den lodräta röda linjen (linjen till vänster om kryssen).

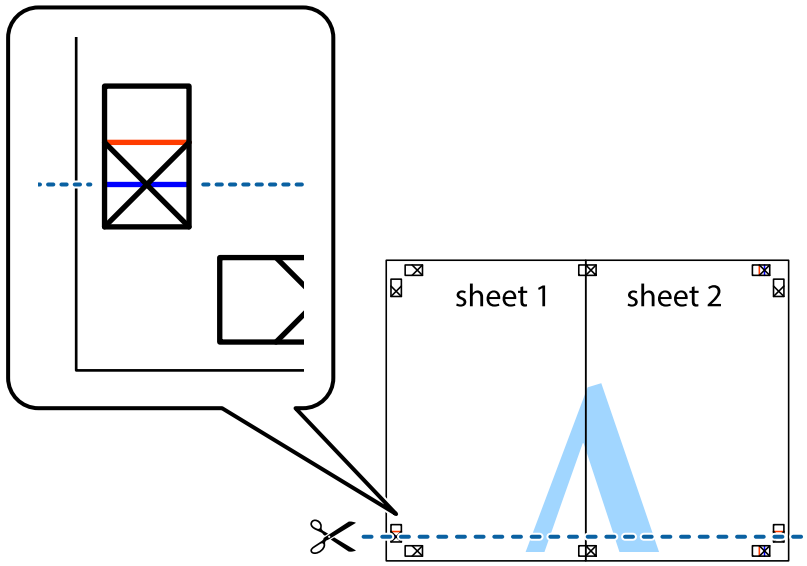


4. Tejpa ihop arken på baksidan.

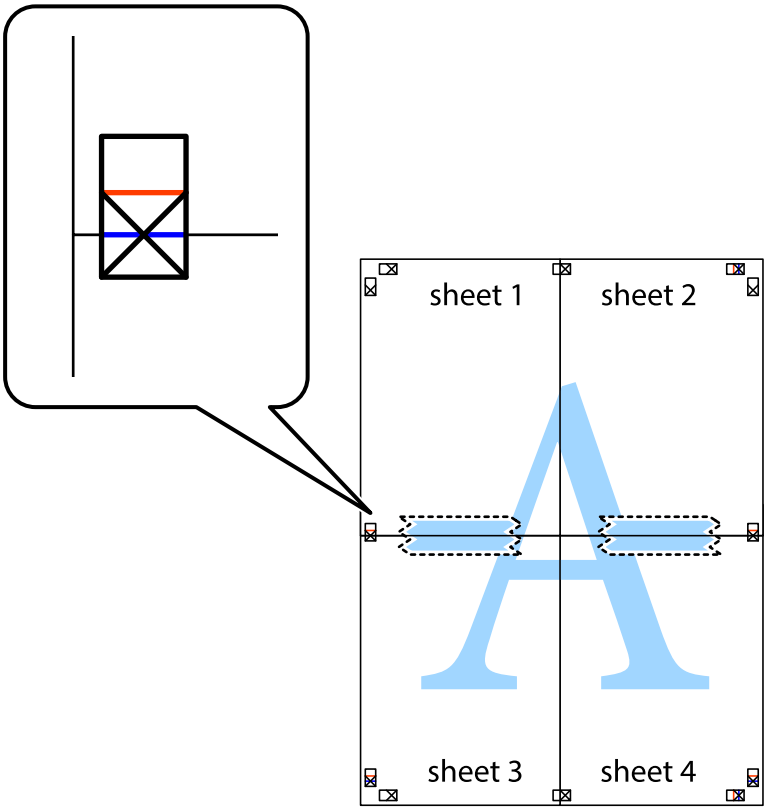


5. Upprepa steg 1 till 4 om du vill tejpa ihop Sheet 3 och Sheet 4.

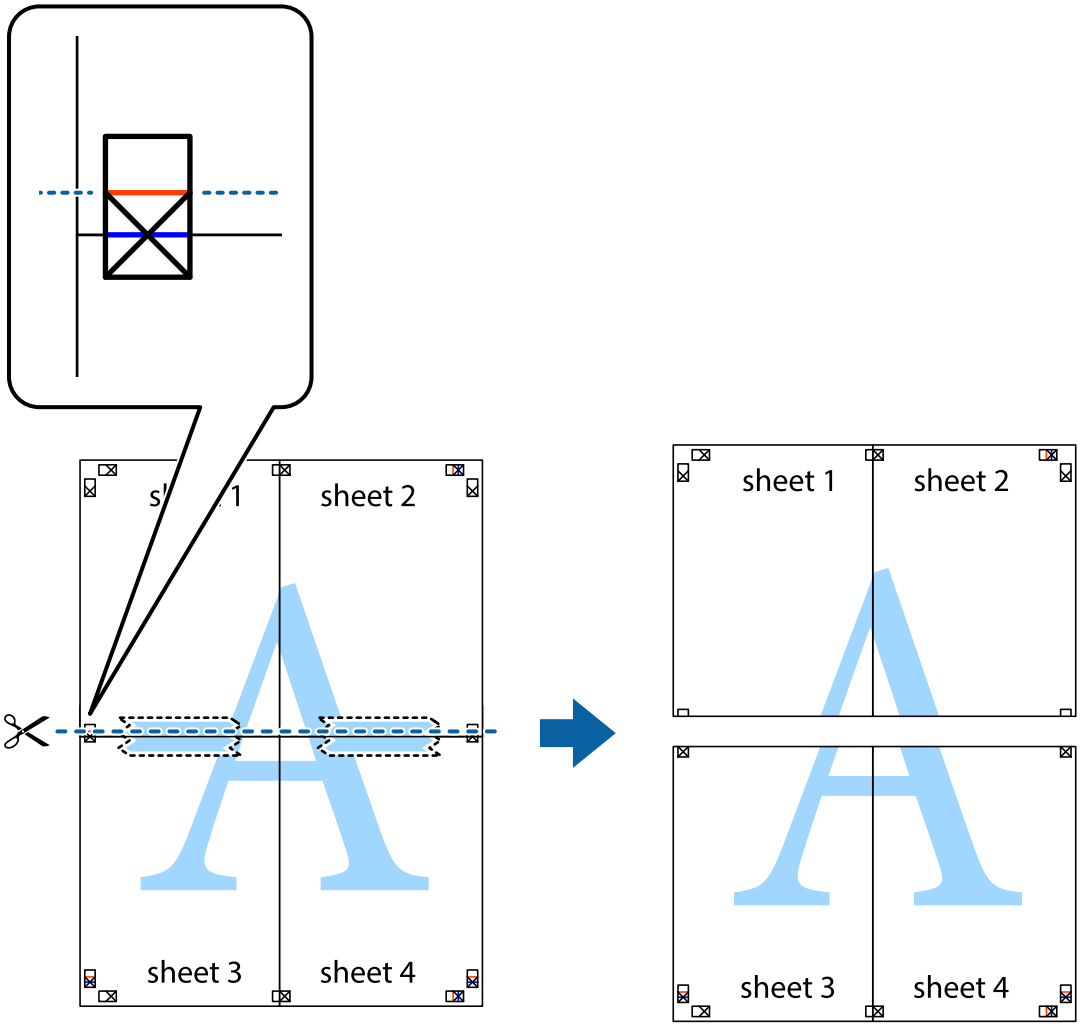
6. Skär bort marginalerna på Sheet 1 och Sheet 2 längs den vågräta blåa linjen genom mitten av kryssen på vänster och höger sida.



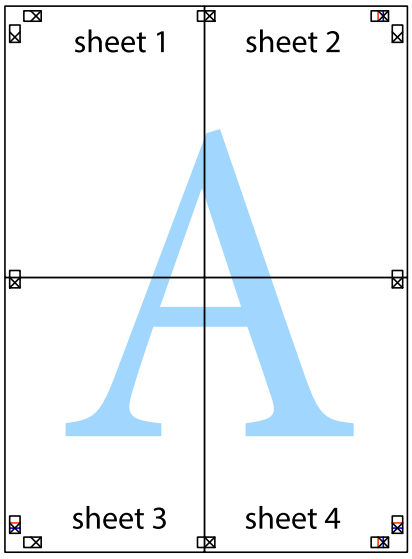
7. Placera kanterna på Sheet 1 ochSheet 2 överst på Sheet 3 och Sheet 4, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.



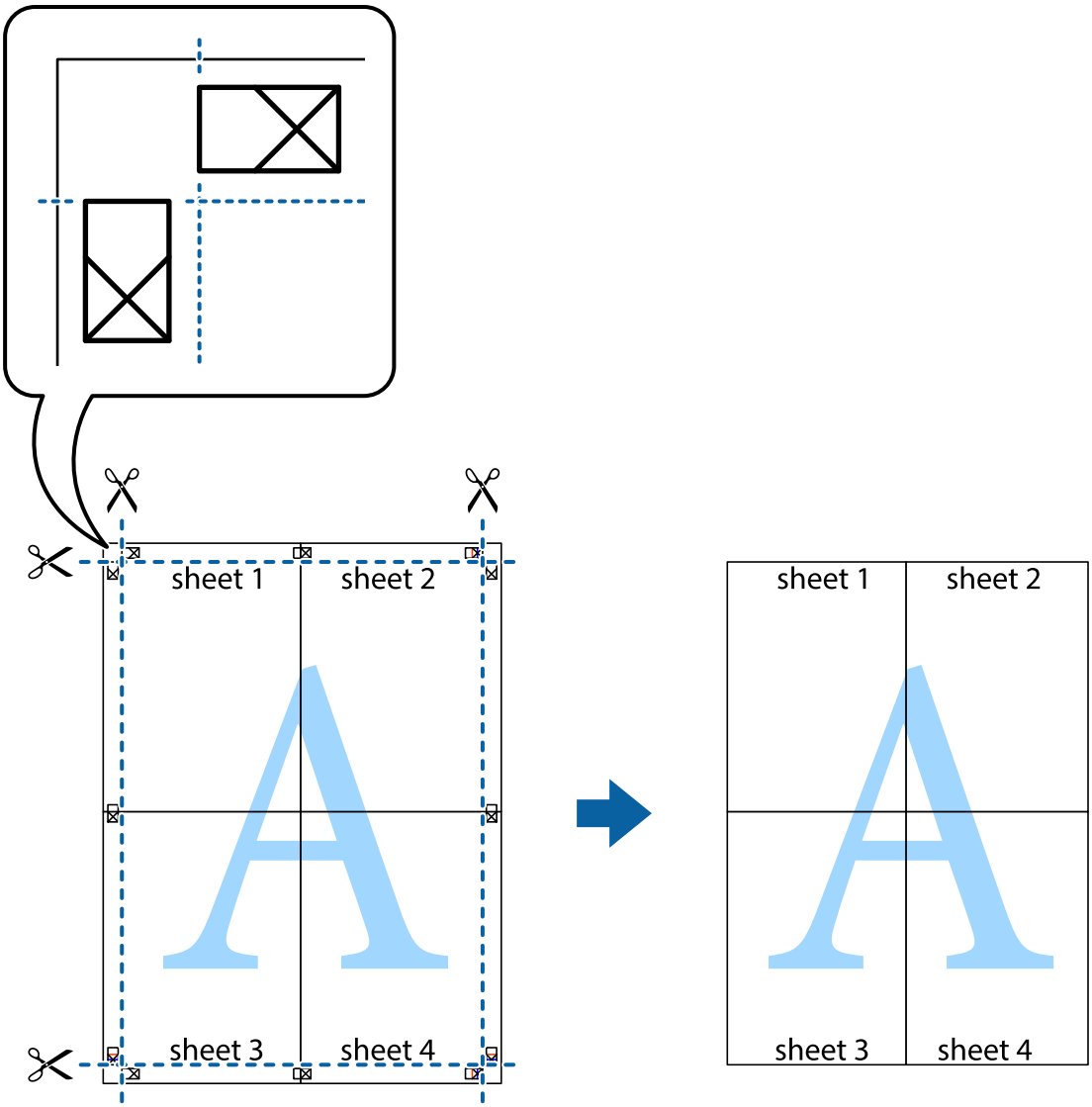
8. Dela de hoptejpade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den vågräta röda linjen (linjen ovanför kryssen).



9. Tejpa ihop arken på baksidan.

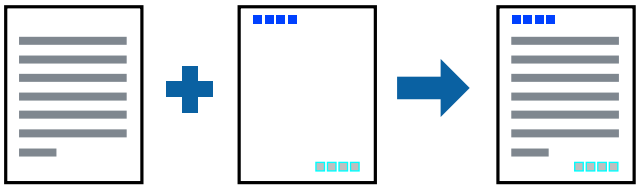


10. Skär bort de kvarvarande marginalerna längs de yttre kanterna.



Skriva ut med rubrik och fotnotis

Du kan skriva ut information som ett användarnamn och utskriftsdatum som rubriker eller fotnotiser.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Fler alternativ**, klicka på **Vattenstämpelegenskaper** och välj sedan **Sidhuvud/Sidfot**. Klicka på **Inställningar**, och välj sedan objekten som du vill skriva ut.

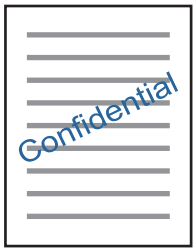
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 73

Skriva ut en vattenstämpel

Du kan skriva ut en vattenstämpel som till exempel Konfidentiellt på utskrifterna. Du kan också lägga till en egen vattenstämpel.



Anmärkning:
Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.

Utskriftsinställningar

På skrivardrivrutinens flik för **Fler alternativ**, klickar du på **Vattenstämpelegenskaper**, och väljer sedan Vattenstämpel.Klicka på **Inställningar** för att ändra information som storlek, densitet och position för vattenstämpeln.

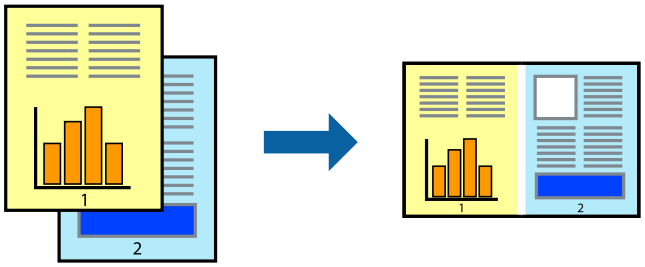
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 73

Skriva ut fler filer samtidigt

Med Enkel utskriftshanterare kan du kombinera flera filer som skapats i olika program till ett enda utskriftsjobb. Du kan ange utskriftsinställningar för kombinerade filer som layout för flera sidor och dubbelsidig utskrift.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **Enkel utskriftshanterare**. När du börjar skriva ut, visas fönstret Enkel utskriftshanterare. När fönstret Enkel utskriftshanterare är öppet, öppnar du filen som du vill kombinera med den aktuella filen och upprepa stegen ovan.

Om du väljer ett utskriftsjobb som lagts till i fönstret Skriv ut projekt i Enkel utskriftshanterare, kan du redigera sidans layout.

Klicka på **Skriv ut** från menyn **Fil** för att börja skriva ut.

Anmärkning:
*Om du stänger fönstret Enkel utskriftshanterare innan du lägger till alla utskriftsdata till Skriv ut projekt, avbryts utskriftsjobbet som du nu arbetar med. Klicka på **Spara** från menyn **Fil** för att spara det aktuella jobbet. Tillägget för de sparade filerna är "ecl".*

*För att öppna ett Skriv ut projekt, klicka på **Enkel utskriftshanterare** i fliken skrivardrivrutin **Underhåll** för att öppna fönstret Enkel utskriftshanterare. Sedan väljer du **Öppna** i menyn **Fil** för att välja filen.*

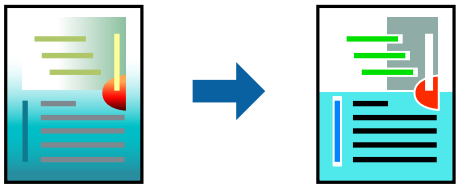
Relaterad information

➡ "Grundläggande om utskrift" på sidan 56

➡ "Fliken Huvudinställningar" på sidan 72

Skriva ut med universalutskriftsfunktion i färg

Du kan förbättra synligheten för text och bilder i utskrifter.



Universalutskrift i färg är endast tillgänglig när följande inställningar har valts.

- ❏ Papperstyp: Vanligt papper
- ❏ Kvalitet: **Standard** eller högre kvalitet
- ❏ Utskriftsfärg: **Färg**
- ❏ Applikationer: Microsoft® Office 2007 eller senare
- ❏ Textstorlek: 96 pt eller mindre

Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Fler alternativ** klicka på **Bildalternativ** i inställningen **Färgkorrigering**. Välj ett alternativ från inställningen **Universalutskrift i färg**. Klicka på **Förbättringsalternativ** för att göra fler inställningar.

Anmärkning:

- ❏ *Vissa tecken kan vara ersatta av mönster som "+" som visas som "±".*
- ❏ *Programspecifika mönster och understreck kan ändra utskriftsinnehållet med dessa inställningar.*
- ❏ *Utskriftskvalitet kan vara sämre i foton eller andra bilder vid användning av inställningar Universalutskrift i färg.*
- ❏ *Utskriften är långsammare vid användning av inställningar Universalutskrift i färg.*

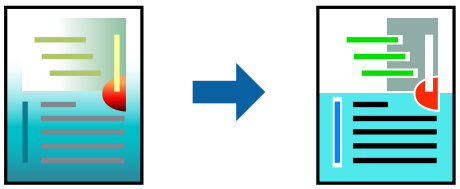
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 73

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsarbetet. Justeringarna påverkar inte originalbilden.



Utskriftsinställningar

Under skrivardrivrutins flik **Fler alternativ**, välj **Anpassad** som inställningen **Färgkorrigering**. Klicka på **Avancerat** för att öppna **Färgkorrigering** och välj sedan metoden för färgkorrigering.

Anmärkning:

- ❏ ***Automatiskt*** *har valts som standard i fliken* ***Fler alternativ****. Med denna inställning justeras färger automatiskt för att matcha inställningarna för papperstyp och utskrift.*
- ❏ ***PhotoEnhance*** *i fönstret* ***Färgkorrigering*** *justerar färgen genom att analysera subjektets plats. Om du har ändrat motivets plats genom förminskning, förstoring, beskärning eller rotering av bilden kan det hända att färgerna ändras oväntat. Marginalfri inställning ändrar också motivets plats vilket resulterar i färgändringar. Om bilden är oskarp kan det hända att nyansen blir onaturlig. Om färgen ändras eller blir onaturlig skriver du ut i ett annat läge än* ***PhotoEnhance****.*

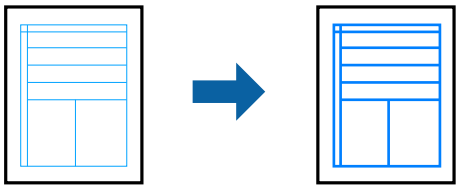
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 73

Skriva ut för att förstärka tunna linjer

Du kan göra tunna linjer som är för tunna för utskrift tjockare.



Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Fler alternativ** klicka på **Bildalternativ** i inställningen **Färgkorrigering**. Välj **Förstärk tunna linjer**.

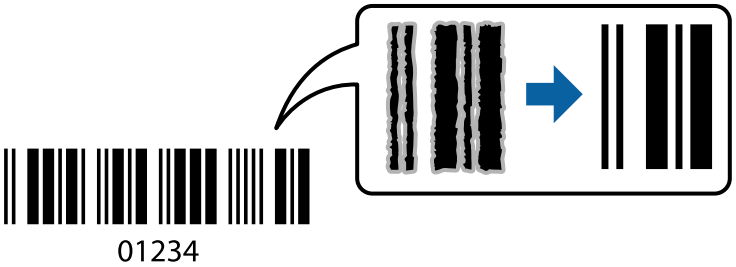
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Fler alternativ” på sidan 73

Skriva ut rena streckkoder

Du kan skriva ut en streckod utan problem och skanna den. Aktivera bara den här funktionen om streckkoden du har skrivit ut inte kan skannas.



Du kan använda den här funktionen under följande villkor.

❏ Papper: Vanligt papper, Kopieringspapper eller Kuvert

❏ Kvalitet: **Standard**

Utskriftskvaliteten kan ändras under utskriften. Utskriftshastigheten kan bli långsammare och utskriftsdensiteten kan bli högre.

Anmärkning:
Utsuddningar är inte alltid möjliga, beroende på omständigheter.

Utskriftsinställningar

I fliken skrivardrivrutin **Underhåll**, klicka på **Utökade inställningar** och välj sedan **Streckkodsläge**.

Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 56

➡ ”Fliken Underhåll” på sidan 74

Avbryta utskrift

Du kan avbryta utskriftsjobbet från datorn. Men det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn när det har helt skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.

Avbryta

På datorn, högerklicka på skrivaren i **Enheter och skrivare**, **Skrivare**, eller i **Skrivare och fax**. Klicka på **Se vad som skrivs ut**, högerklicka på jobbet som du vill avbryta och välj sedan **Avbryt**.

Menyalternativ för skrivardrivrutin

Öppna utskriftsfönstret i ett program, välj skrivare, och gå sedan till skärmen Skrivardrivrutin.

Anmärkning:
Menyer varierar beroende av valt alternativ.

Fliken Huvudinställningar

Förinställningar	Lägg till/ta bort förinställningar	Du kan lägga till eller ta bort dina egna förinställningar för ofta använda utskriftsinställningar. Visar förinställningen du vill använda från listan.
Visa inställningar	Visar en lista över alternativ som nu är inställda i flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ**.	
Återställ standardvärden	Ställ alla inställningar tillbaka till standardvärden. Inställningarna i fliken **Fler alternativ** återställs också till fabriksinställningar.	
Bläcknivåer	Visar ungefärliga bläcknivåer.	
Papperskälla	Välj papperskällan från vilket papperet matas. Välj **Automatval** för att automatiskt välja papperskällan som valts i utskriftsinställningarna på skrivarens kontrollpanel. Om skrivaren bara har en papperskälla kommer det här alternativet inte att visas.	
Pappersstorlek	Välj den pappersstorlek som du vill skriva ut på. Om du väljer **Användardefinierad**, ange pappersbredden- och höjden.	
Marginalfri	Förstorar utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet. Klicka på **Inställningar** och välj graden av förstoring.	
Orientering	Välj den orientering du vill använda för att skriva ut.	
Papperstyp	Välj papperstypen som du vill skriva ut på.	
Kvalitet	Välj utskriftskvaliteten som du vill använda för utskrift. Tillgängliga inställningar varierar beroende av papperstyp du väljer. Klicka på **Fler inställningar** för att göra fler inställningar.	
Färg	Välj färgen för ditt utskriftsarbete.	

Dubbelsidig utskrift	Tillåter dig att utföra dubbelsidig utskrift.	
	Inställningar	Du kan specificera bindningskant och bindningsmarginaler.
Flera sidor	Tillåter dig att skriva ut flera sidor per ark eller utföra utskrift som affisch. Klicka på **Sidordning** för att specificera den ordning som sidorna skrivs ut i.	
Kopior	Ange antal kopior som du vill skriva ut.	
	Sortera	Skriver ut dokument med flera sidor kollationerade i ordning och sorterade i satser.
	Omvänd ordning	Du kan skriva ut från sista sidan så att sidorna buntas i ordning efter utskrift.
Tyst läge	Minskar ljudet som skrivaren avger. Om denna funktion aktiveras kan dock skrivarhastigheten försämras.	
Förhandsgranska utskrift	Visar en förhandsgranskning av ditt dokument före utskrift.	
Enkel utskriftshanterare	Välj om du vill skriva ut med Enkel utskriftshanterare-funktionen.	

Fliken Fler alternativ

Förinställningar	Lägg till/ta bort förinställningar	Du kan lägga till eller ta bort dina egna förinställningar för ofta använda utskriftsinställningar.Välj förinställningen du vill använda i listan.
Visa inställningar	Visar en lista över objekt som är konfigurerade på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ**.	
Återställ standardvärden	Återställ alla inställningar till fabriksstandard.Inställningarna på fliken **Huvudinställningar** återställs till standard.	
Pappersstorlek	Välj dokumentets storlek.	
Utskriftspapper	Välj den pappersstorlek som du vill skriva ut.Om **Utskriftspapper** skiljer sig från **Pappersstorlek**, väljs **Förminska/Förstora dokument** automatiskt.Du behöver inte välja detta vid utskrift utan förminskning eller förstoring av storleken på ett dokument.	
Förminska/Förstora dokument	Gör det möjligt att förminska eller förstora ett dokument.	
	Anpassa efter sida	Förminska eller förstora dokumentet för att passa pappersstorleken som valts i **Utskriftspapper**.
	Zooma till	Skriver ut med en viss procentandel.
	Centrera	Skriver ut bilder i mitten av papperet.
Färgkorrigering	Automatiskt	Justerar färgerna på bilderna automatiskt.
	Anpassad	Gör det möjligt att utföra manuell färgkorrigering.Klicka på **Avancerat** för ytterligare inställningar.
	Bildalternativ	Möjliggör alternativ för utskriftskvalitet, såsom Universalutskrift i färg eller Korrigera röda ögon.Du kan även förtjocka tunna linjer för att göra dem synliga i utskrifterna.
Vattenstämpelegenskaper	Gör det möjligt för dig att göra inställningar för anti-kopieringsskydd eller vattenstämplar.	

Extra inställningar	Rotera 180°	Roterar sidorna 180 grader före utskrift.Den här funktionen är praktisk vid utskrift på papper, såsom kuvert, som är påfyllda i fast riktning i skrivaren.
	Hög hastighet	Skriver ut när skrivarhuvudet rör sig i båda riktningar.Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämras.
	Spegelvänd bild	Vänder en bild för utskrift, som den skulle se ut i spegelbild.

Fliken Underhåll

Munstyckeskontroll	Skriver ut ett munstyckesmönster för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta.
Huvudrengöring	Rengör tilltäppta munstycken i skrivarhuvudet.Eftersom den här funktionen kräver en del bläck skriver du bara ut skrivarhuvudet om munstyckena är igensatta.
Djuprengöring	Ersätter bläcket i bläckrören för att förbättra utskriftskvaliteten.
Enkel utskriftshanterare	Öppnar fönstret för Enkel utskriftshanterare.Här kan du öppna och redigera tidigare sparade data.
EPSON Status Monitor 3	Öppnar fönstret för EPSON Status Monitor 3.Här kan du bekräfta status för skrivaren och förbrukningsartiklarna.
Övervakningsinställningar	Gör det möjligt för dig att göra inställningar för alternativ i fönstret EPSON Status Monitor 3.
Utökade inställningar	Gör det möjligt för dig att göra en rad inställningar.Högerklicka på varje alternativ för att visa Hjälp för mer information.
Utskriftskö	Visar jobben som väntar på utskrift.Du kan kontrollera, pausa eller återuppta utskriftsjobb.
Information om skrivare och alternativ	Visar antalet ark i pappersbanan för skrivaren.
Språk	Ändrar språket som används i skrivarens drivrutinsfönster.För att verkställa inställningarna stänger du skrivardrivrutinen och öppnar den igen.
Programuppdatering	Startar EPSON Software Updater för att söka efter de senaste versionerna av applikationerna på Internet.
Teknisk support	Gör det möjligt för dig att öppna webbplatsen för Epson teknisk support.

Skriva ut med skrivardrivrutin i Mac OS

Grundläggande om utskrift

Anmärkning:
Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälpen.

1. Öppna filen du vill skriva ut.

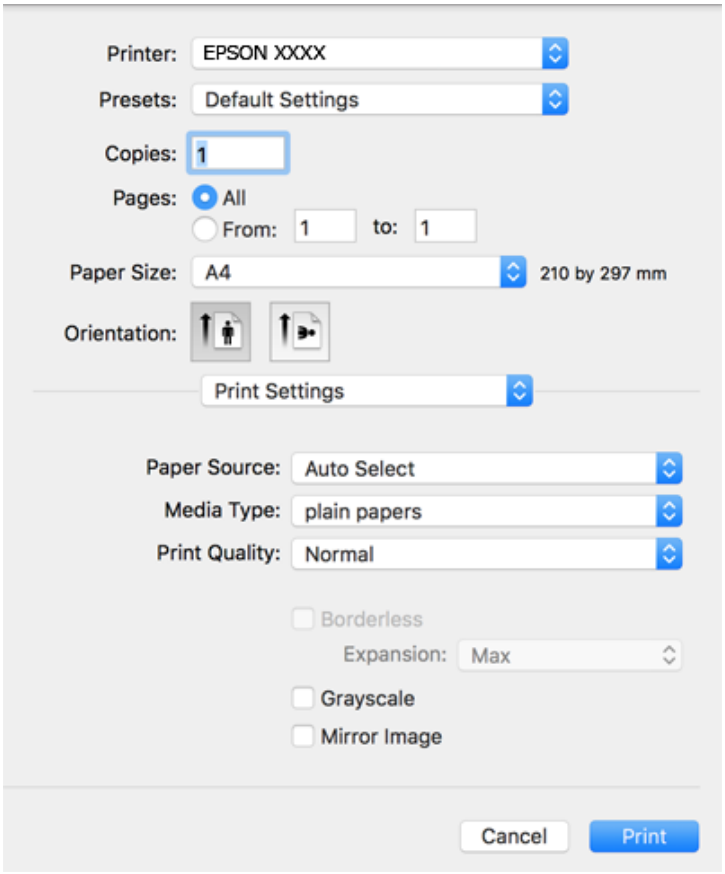
   Fyll på papperet i skrivaren, om det inte redan har fyllts på.

2. Välj **Skriv ut** på menyn **Arkiv** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.

   Om det behövs klickar du på **Visa information** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.

3. Välj skrivare.

4. Välj **Utskriftsinställningar** i snabbmenyn.



Anmärkning:
Drivrutinerna för Epson-skrivaren har inte installerats korrekt på OS X Mountain Lion eller senare om menyn ***Utskriftsinställningar*** *inte visas.*

Välj ***Systeminställningar*** *på menyn* *>* ***Skrivare och skannrar*** *(eller* ***Skriv ut och skanna***, ***Skriv ut och faxa****), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Se följande för att lägga till en skrivare.*

http://epson.sn

5. Ändra inställningarna efter behov.

   Se menyalternativ för skrivardrivrutin för mer information.

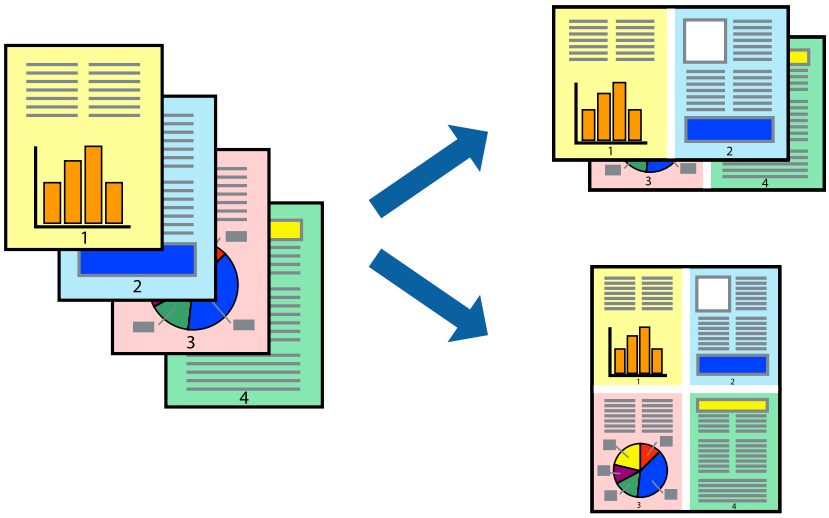
6. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42
➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45
➡ ”Menyalternativ för Utskriftsinställningar” på sidan 79

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut två eller fyra sidor på ett enda pappersark.



Utskriftsinställningar

Välj **Layout** i snabbmenyn. Ställ in antalet sidor i **Antal sidor per ark**, **Layoutriktning** (sidordning) och **Kantlinje**.

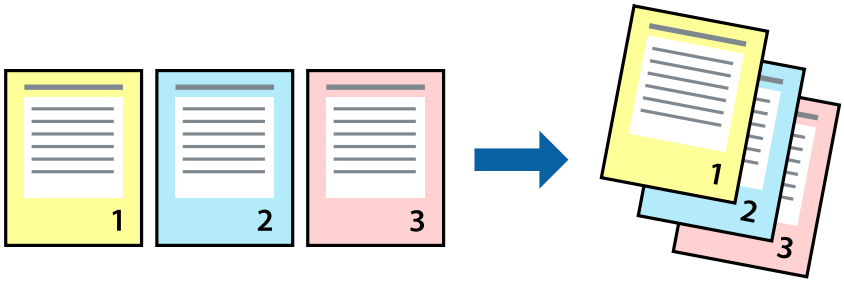
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 74

➡ ”Menyalternativ för layout” på sidan 78

Skriva ut och bunta i sidordning (utskrift i omvänd ordning)

Du kan skriva ut från sista sidan så att dokumenten buntas i sidordning.



Utskriftsinställningar

Välj **Pappershantering** i snabbmenyn. Välj **Omvänd** som inställningen **Sidordning**.

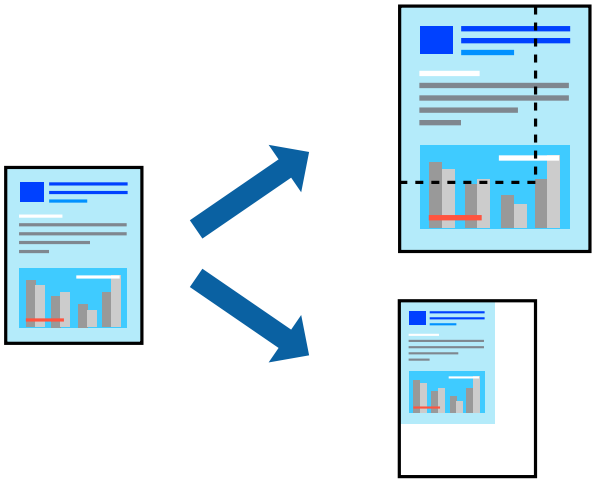
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 74

➡ ”Menyalternativ för pappershantering” på sidan 79

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument

Du kan förminska eller förstora storleken på ett dokument med specifikt procenttal så att det passar till pappersstorleken du fyllde på i skrivaren.



Utskriftsinställningar

Vid utskrift för anpassning efter pappersstorlek väljer du **Pappershantering** från popup-menyn och sedan väljer du **Skala för att anpassa pappersstorlek**.Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i **Målpappersstorlek**.Vid reducering av storleken för dokumentet väljer du **Skala endast ned**.

Vid utskrift med en viss procentnivå ska du göra något av följande.

❏ Välj **Skriv ut** från **Arkiv**-menyn i applikationen.Välj **Skrivare**, ange en procentnivå i **Scale**, och klicka sedan på **Skriv ut**.

❏ Välj **Utskriftsformat** från **Arkiv**-kmenyn i applikationen.Välj skrivare i **Format för**, ange en procentnivå i **Skala**, och klicka sedan på **OK**.

Anmärkning:
Välj pappersstorleken som du konfigurerat i applikationen som inställning för ***Pappersstorlek****.*

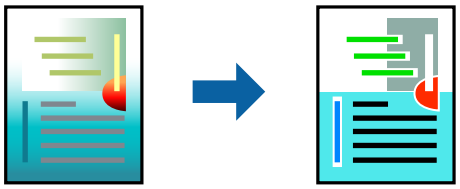
Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 74

➡ ”Menyalternativ för pappershantering” på sidan 79

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsarbetet. Justeringarna påverkar inte originalbilden.



Utskriftsinställningar

Välj **Färgmatchning** i dialogrutan och sedan **EPSON Färgkontroller**. Välj **Färgalternativ** i dialogrutan och välj sedan ett av de tillgängliga alternativen. Klicka på pilen bredvid **Avancerade inställningar**, och utför sedan mer detaljerade inställningar.

Relaterad information

➡ ”Grundläggande om utskrift” på sidan 74

➡ ”Menyalternativ för färgmatchning” på sidan 79

➡ ”Menyalternativ för Färgalternativ” på sidan 80

Avbryta utskrift

Du kan avbryta utskriftsjobbet från datorn. Men det går inte att avbryta ett utskriftsjobb från datorn när det har helt skickats till skrivaren. I det här fallet måste du avbryta utskriftsjobbet via skrivarens kontrollpanel.

Avbryta

Klicka på skrivarikonen i **Docka**. Välj det jobbet som du vill avbryta och gör sedan ett av följande.

❏ OS X Mountain Lion eller senare

Klicka på ⊗ intill förloppsindikatorn.

❏ Mac OS X v10.6.8 till v10.7.x

Klicka på **Ta bort**.

Menyalternativ för skrivardrivrutin

Öppna utskriftsfönstret i ett program, välj skrivare, och gå sedan till skärmen Skrivardrivrutin.

Anmärkning:
Menyer varierar beroende av valt alternativ.

Menyalternativ för layout

Sidor per ark	Väljer antalet sidor som ska skrivas ut på ett ark.

Layoutriktning	Ange i vilken ordning sidorna skrivs ut.
Marginal	Skriver ut en kant runt sidorna.
Omvänd sidorientering	Roterar sidorna 180 grader före utskrift.Välj det här alternativet vid utskrift på papper, såsom kuvert, som är påfyllda i fast riktning i skrivaren.
Vänd horisontellt	Vänder en bild för utskrift, som den skulle se ut i spegelbild.

Menyalternativ för färgmatchning

ColorSync	Välj metoden för färganpassning. Dessa alternativ anpassar färgerna mellan skrivar- och datorvisning för att minimera färgskillnader.
EPSON Färgkontroller	

Menyalternativ för pappershantering

Kollationera sidor	Skriver ut dokument med flera sidor kollationerade i ordning och sorterade i satser.	
Sidor att skriva ut	Välj att skriva ut endast udda sidor eller endast jämna sidor.	
Sidordning	Välj att skriva ut från den första eller den sista sidan.	
Skala för att passa till pappersstorlek	Skriver ut för att passa till pappersstorleken du fyllde på.	
	Plats för pappersstorlekar	Välj pappersstorleken som du vill skriva ut på.
	Skala endast ned	Välj när du minskar stoleken på dokumentet.

Menyalternativ för omslag

Skriva ut omslag	Välj om du vill skriva ut ett omslag eller inte. Om du vill lägga till ett bakstycke, välj **Efter dokument**.
Typ av omslag	Välj omslagets innehåll.

Menyalternativ för Utskriftsinställningar

Papperskälla	Välj papperskällan från vilken papperet matas.Om skrivaren bara har en papperskälla kommer det här alternativet inte att visas.Genom att välja **Automatval** väljer du automatiskt papperskällan som matchar pappersinställningen på skrivaren.
Medietyp	Välj papperstypen som du vill skriva ut på.
Utskriftskval.	Välj den utskriftskvalitet som du vill använda för utskrift.Tillgängliga alternativ varierar beroende på papperstyp.

Marginalfri	Den här kryssrutan markeras när du väljer kantfri pappersstorlek.	
	Utökning	Vid marginalfri utskrift förstoras utskriftsdata något utöver pappersstorleken så att inga marginaler skrivs ut runt kanten på papperet.Välj förstoringsmängd.
Gråskala	Välj om du vill skriva ut i svartvitt eller olika nyanser av grått.	
Spegelvänd bild	Vänder en bild för utskrift, som den skulle se ut i spegelbild.	

Menyalternativ för Färgalternativ

Manuella inst.	Anpassa färgen manuellt. I **Avancerade inställningar** kan du välja avancerade inställningar.
PhotoEnhance	Ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.
Av (Ingen färgjustering)	Skriv ut utan att förbättra eller anpassa färgen på något sätt.

Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen

Gå till skärmen Driftinställningar av Mac OS skrivardrivrutin

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).

Ange driftsinställningar för Mac OS-skrivardrivrutinen

❏ Hoppa över tom sida: Förhindrar att tomma sidor skrivs ut.

❏ Tyst läge: Skriver ut tyst.Däremot kan det hända att utskriftshastigheten minskar.

❏ Höghastighetsutskrift: Skriver ut när skrivarhuvudet rör sig i båda riktningar.Utskriftshastigheten är snabbare men kvaliteten kan försämras.

❏ Ta bort vita kanter: Tar bort onödiga marginaler vid marginalfri utskrift.

❏ Varningsmeddelanden: Tillåter att skrivardrivrutinen visar varningsmeddelanden.

❏ Upprätta dubbelriktad kommunikation: Det här alternativet är vanligtvis inställt till **På**.Välj **Av** när det inte går att hämta skrivarinformation eftersom skrivaren delas med Windows-datorer i ett nätverk eller på grund av andra orsaker.

Skriva ut från smartenheter

Använda Epson iPrint

Epson iPrint är ett program som låter dig skriva ut foton, dokument och webbsidor från en smart enhet som t.ex. smartphones eller tablets. Du kan använda lokal utskrift, utskrift från en smartenhet som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren, fjärrutskrift eller utskrift från en fjärrplats över internet. Registrera din skrivare i tjänsten Epson Connect för att använda fjärrutskrift.

Om du startar Epson iPrint när skrivaren inte är ansluten till nätverket, visas ett meddelande som uppmanar dig att ansluta till skrivaren. Följ anvisningarna för att ansluta. Se URL-länken nedan för driftvillkor.

http://epson.sn

Relaterad information

➡ ”Skriva ut med en nätverkstjänst” på sidan 121

Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

http://ipr.to/c

Skriva ut med Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande. Innehållet kan variera beroende av produkten.

❶	Startskärmen visas när programmet startas.
❷	Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor.
❸	Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång.
❹	Välj vad du vill skriva ut, till exempel foton och dokument.
❺	Skärmen för utskrift av foton visas när fotomenyn väljs.
❻	Visar skärmen för att göra skrivarinställningar som pappersstorlek och papperstyp.
❼	Visar pappersstorleken. När det visas som en knapp ska du trycka på den för att visa skrivarens aktuella inställningar för pappersstorlek.
❽	Visar dina valda foton och dokument.
❾	Startar utskrift.

Anmärkning:
För att skriva ut från dokumentmenyn med iPhone, iPad och iPod touch som kör iOS, starta Epson iPrint efter det att du har överfört dokumentet som du vill skriva ut med fildelningsfunktionen i iTunes.

Använda Epson Print Enabler

Du kan trådlöst skriva ut dina dokument, e-postmeddelanden, foton och webbsidor direkt från din Android-telefon eller -surfplatta (Android v4.4 eller senare). Med några tryckningar upptäcker Android-enheten en Epson-skrivare som är ansluten till samma trådlösa nätverk.

Anmärkning:
Åtgärder kan skilja sig åt beroende på enheten.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Konfigurera skrivaren för trådlös utskrift.
3. På din Android-enhet installerar du Epson Print Enabler-plug-in från Google Play.
4. Anslut din Android-enhet till samma trådlösa nätverk som din skrivare använder.
5. Gå till **Inställningar** på din Android-enhet, välj **Anslutna enheter** > **Utskrift** och aktivera Epson Print Enabler.
6. Från en Android-applikation, såsom Chrome, trycker du på menyikonen och skriver ut det som finns på skärmen.

   Anmärkning:
   *Om du inte ser skrivaren trycker du på **Alla skrivare** och väljer skrivaren.*

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45
➡ ”Ansluta till en smartenhet” på sidan 19

Använda AirPrint

AirPrint tillåter konstant trådlös utskrift från iPhone, iPad, iPod touch och Mac utan att behöva installera drivrutinen eller ladda ned programvaran.

Works with Apple AirPrint

Anmärkning:
Om du har inaktiverat meddelanden om papperskonfiguration på kontrollpanelen, kan du inte använda AirPrint. Se länken nedan för att aktivera meddelandena, om det behövs.

1. Fyll på papper i maskinen.
2. Ställ in maskinen för trådlös utskrift. Se länken nedan.

   http://epson.sn
3. Anslut Apple-enheten till samma trådlösa nätverk som maskinen använder.
4. Skriv ut från enheten till maskinen.

   Anmärkning:
   Mer information finns på sidan om AirPrint på Apples webbplats.

Avbryta pågående jobb

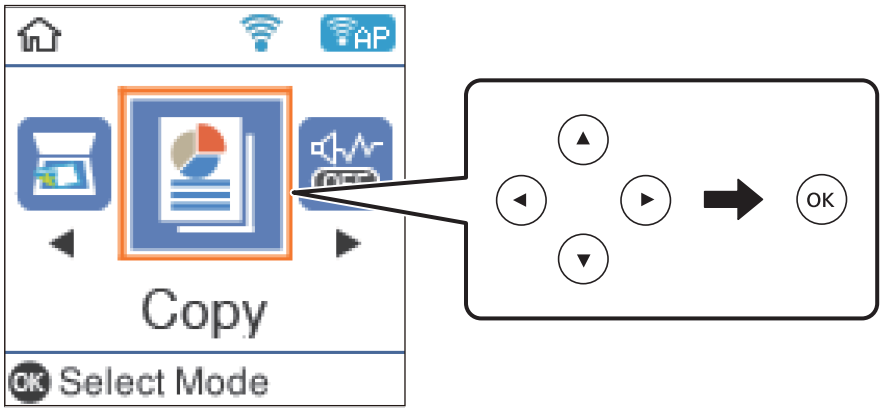
Tryck på ⊽ på skrivarens kontrollpanel för att avbryta utskriftsjobbet som pågår.

Kopiera

Kopiera

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Placera originalen.
3. Välj **Kopiera** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.



4. Ange antalet kopior.
5. Välj att kopiera i färg eller svartvitt.
6. Tryck på OK när du vill visa och kontrollera utskriftsinställningarna. För att ändra inställningarna trycker du på knappen ▼, väljer inställningsobjekt och ändrar inställningarna. Tryck på OK när du är klar.

   Anmärkning:
   *Om du vill kopiera genom att förminska eller förstora ett dokument med en specifik procentandel väljer du ett annat objekt än **Autoanpassning** som inställning för **Förstora/förminska**. Ange en procentsats i **Egen storlek**.*

7. Tryck på ⓘ-knappen.

Relaterad information

➡ ”Placera original” på sidan 48
➡ ”Menyalternativ för kopiering” på sidan 85

Kopiera flera original till ett ark

1. Välj **Kopiera** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Tryck på OK för att kontrollera dina utskriftsinställningar och tryck sedan på knappen ▼.
3. Välj **2-up** som **Flera sidor**-inställning och tryck sedan på knappen OK.
4. Välj layoutens ordning för **Ordning**-inställning och tryck sedan på OK-knappen.
5. Välj originalets orientering för **Originalets riktning**-inställning och tryck sedan på OK-knappen.
6. Kontrollera andra utskriftsinställningar, ändra de vid behov. Tryck sedan på OK-knappen.
7. Tryck på ⓘ-knappen.

Menyalternativ för kopiering

Anmärkning:
Tillgängliga menyer varierar beroende på vilken layout du har valt.

Antalet kopior:

Ange antalet kopior.

Svartvitt:

Kopierar originalet i svartvitt (monokrom).

Färg:

Kopierar originalet i färg.

Täthet:

Öka densitetsnivån om kopiorna är bleka. Minska densitetsnivån om bläcket smetas ut.

Pappersstorlek:

Välj det pappersformat som du har fyllt på.

Papperstyp:

Välj papperstypen som du har fyllt på.

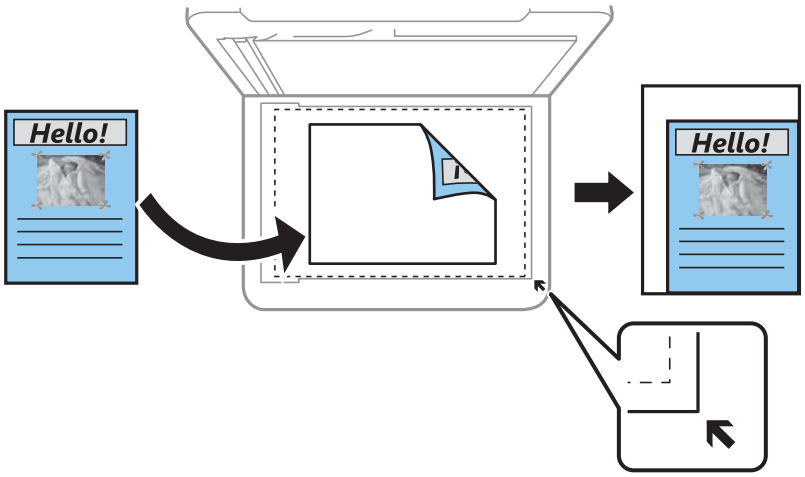
Förstora/förminska:

Förstorar eller förminskar originalet.

❏ Verklig storlek
Kopior med 100 % förstoring.

❏ Autoanpassning

Upptäcker skanningsområdet och förstorar eller förminskar automatiskt originalet så att det passar till den pappersstorlek du har valt. Om det finns vita marginaler runt originalet, detekteras de vita marginalerna från hörnet på skannerglas som skanningsområdet, men marginalerna på den motsatta sidan kan beskäras.



❏ Egen

Välj för att ange värdet för förstoring eller förminskning av originalet.

Egen storlek:

Anger förstoringen som används för att förstora eller förminska originalet inom ett intervall på 25 till 400 %.

Originalstorlek:

Välj originalets storlek. Vid kopiering av original som inte håller standardstorlek ska du välja den storlek som ligger närmast originalet.

Flera sidor:

❏ Enkelsidig

Kopierar ett ensidigt original till en sida i ett enkelt ark.

❏ 2-up

Kopierar två ensidiga original till en sida i layouten 2-upp. Välj layoutordning och orientering för ditt original.

Kvalitet:

Välj utskriftskvalitet. **Utkast** tillhandahåller snabbare utskrift men utskriften kan bli blek. **Bäst** tillhandahåller utskrift med hög kvalitet men utskriftshastigheten kan bli lägre.

ID-kort-kopiering:

Skannar båda sidor av ett ID-kort och kopierar till en sida av ett papper i A4-storlek.

Utan marg.-kop.:

Kopierar utan marginaler runt kanterna. Bilden förstoras något för att ta bort kantlinjer från kanterna på papperet. Välj hur mycket den skall förstoras i inställningen **Utökning**.

Skanna

Skanna med hjälp av kontrollpanelen

Du kan skicka skannade bilder från skrivaren kontrollpanel till följande platser.

Till dator (JPEG)/Till dator (PDF)/Till dator (E-post)/Till dator (anpassad)

Du kan spara den skannade bilden på en dator som är ansluten till skrivaren. Före skanning, installera Epson Scan 2 och Epson Event Manager på din dator.

Till WSD

Du kan spara den skannade bilden på en dator som är ansluten till skrivaren med funktionen WSD. Om du använder Windows 7/Windows Vista, behöver du ställa in WSD på din dator innan du skannar.

Relaterad information

➡ ”Skanna till en dator” på sidan 87

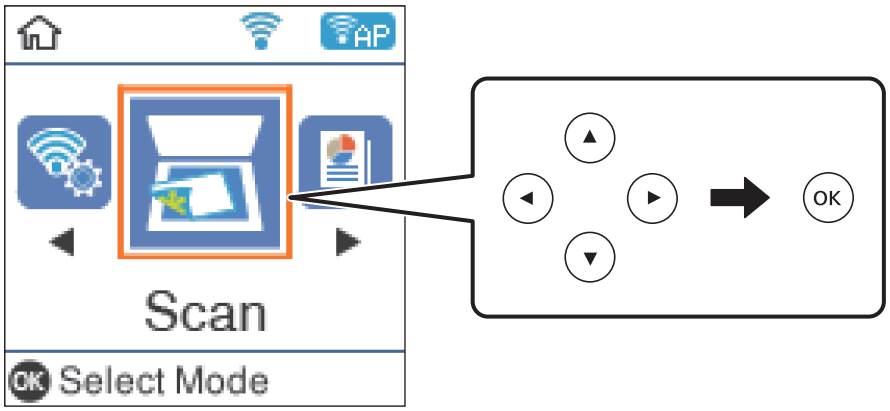
➡ ”Skana med WSD” på sidan 91

Skanna till en dator

Anmärkning:
Före skanning, installera Epson Scan 2 och Epson Event Manager på din dator.

1. Placera originalen.
2. Välj **Skanna** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲▼◀▶ och tryck sedan på OK-knappen.



3. Välj hur den skannade bilden ska sparas på en dator i följande menyer med hjälp av och tryck sedan på knappen OK.

   ❏ **Till dator (JPEG)**: Sparar den skannade bilden i JPEG-format.

   ❏ **Till dator (PDF)**: Sparar den skannade bilden i PDF format.

❏ **Till dator (E-post)**: Startar e-postklienten på datorn och bifogar den sedan automatiskt till ett e-postmeddelande.

❏ **Till dator (anpassad)**: Sparar den skannade bilden med inställningarna på Epson Event Manager. Du kan ändra skanningsinställningarna som skanningsstorlek, mapp att spara till, format att spara.

4. Välj vilken dator som de skannade bilderna ska sparas på.

Anmärkning:

❏ *Du kan ändra skanningsinställningarna som skanningsstorlek, mapp att spara till, format att spara i med Epson Event Manager.*

❏ *När skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du välja till vilken dator du vill spara den skannade bilden. Du kan visa upp till 20 datorer på skrivarens kontrollpanel. Det visas på kontrollpanelen om du ställer in* ***Nätverksskanningens namn (alfanumerisk)*** *på Epson Event Manager.*

5. Tryck på ⓧ-knappen.

Relaterad information

➡ ”Placera original” på sidan 48

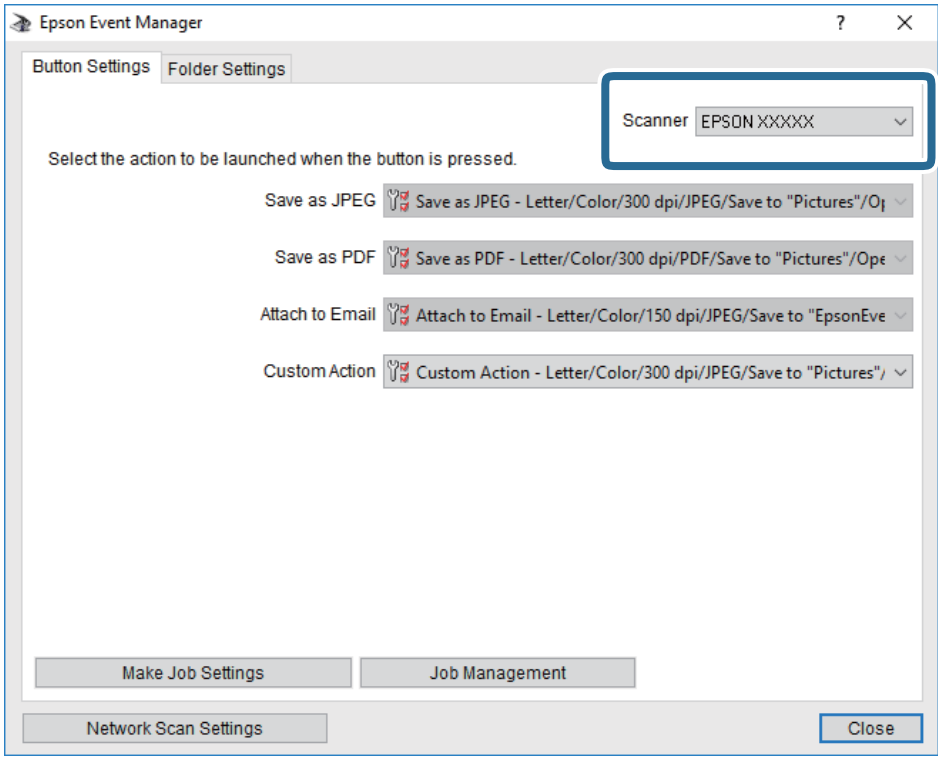
Utföra anpassade inställningar i Epson Event Manager

Du kan konfigurera skanningsinställningar för **Till dator (anpassad)** i Epson Event Manager.

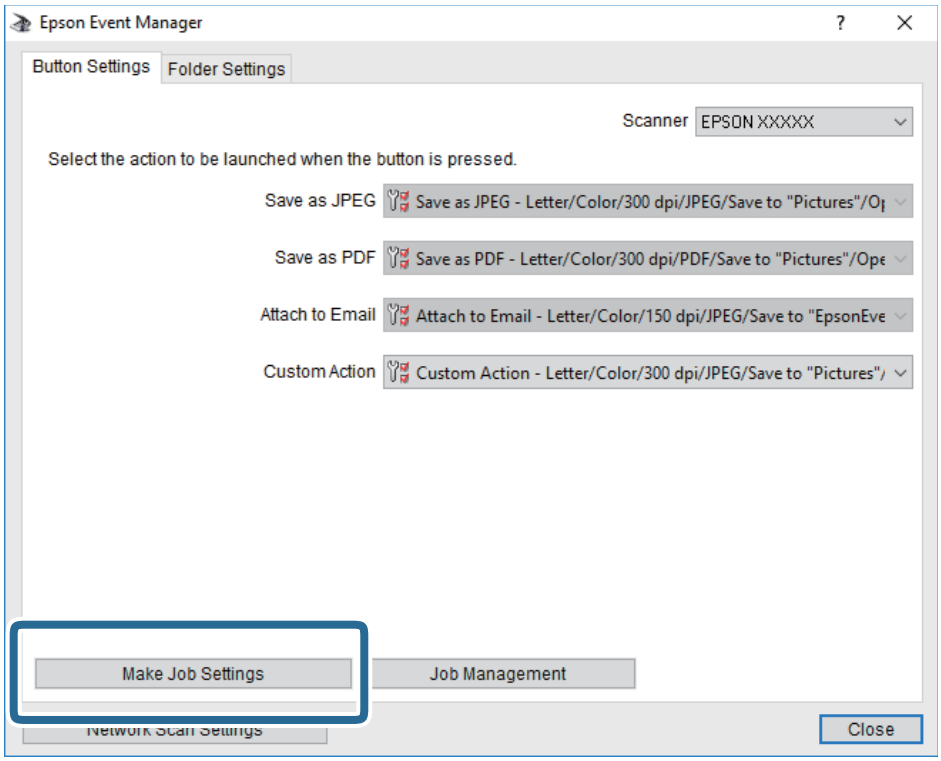
Mer information finns i hjälpen i Epson Event Manager.

1. Starta Epson Event Manager.

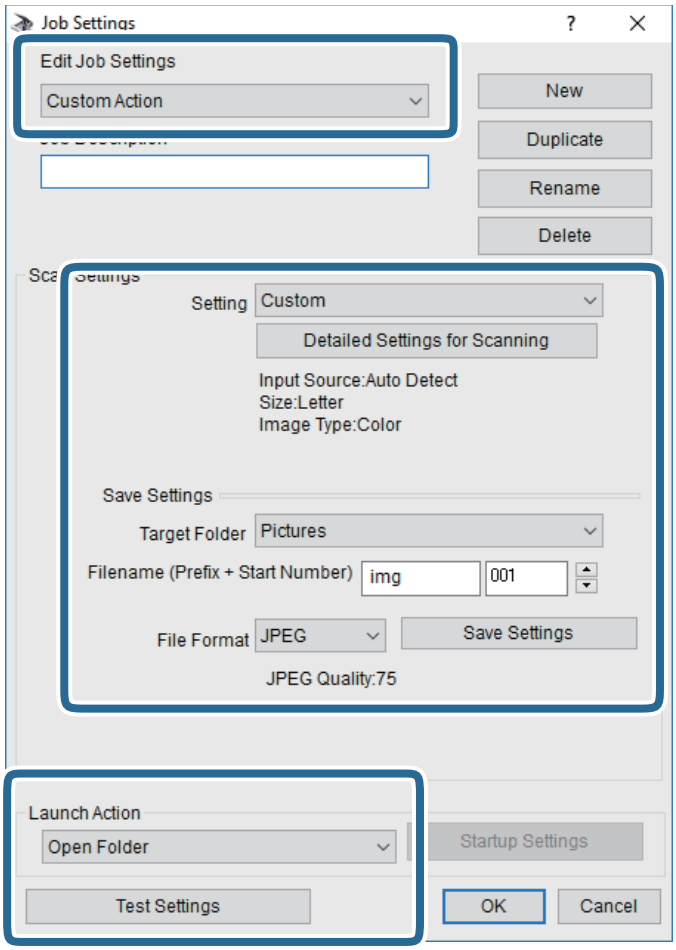
2. Kontrollera att din skanner har valts som **Skanner** i fliken **Knappinställningar** på huvudskärmen.



3. Klicka på **Utför jobbinställningar**.



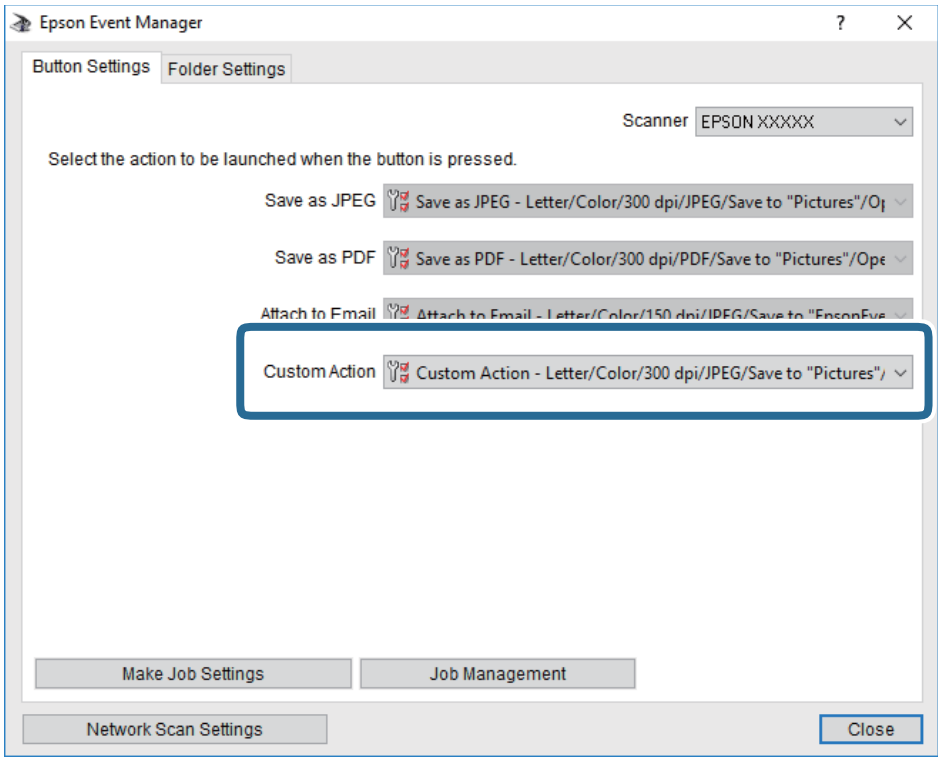
4. Utför skanningsinställningar på skärmen **Jobbinställningar**.



- ❏ Redigera jobbinställningar: Välj **Anpassad åtgärd**.
- ❏ Inställning: Skanna med de bästa inställningarna för den valda originaltypen. Klicka på **Detaljerade skanningsinställningar** för att konfigurera alternativ som upplösning eller färg för att spara den skannade bilden.
- ❏ Målmapp: Välj mappen till vilken den skannade bilden skall sparas.
- ❏ Filnamn (prefix + startnummer): Ändra inställningarna för filnamnet du vill spara.
- ❏ Filformat: Välj formatet du vill spara i.
- ❏ Startåtgärd: Välj åtgärden vid skanning.
- ❏ Testinställningar: Starta testskanning med aktuella inställningar.

5. Klicka på **OK** för att komma tillbaka till huvudskärmen.

6. Kontrollera att **Anpassad åtgärd** har valts i listan **Anpassad åtgärd**.



7. Klicka på **Stäng** för att stänga Epson Event Manager.

Skana med WSD

Anmärkning:

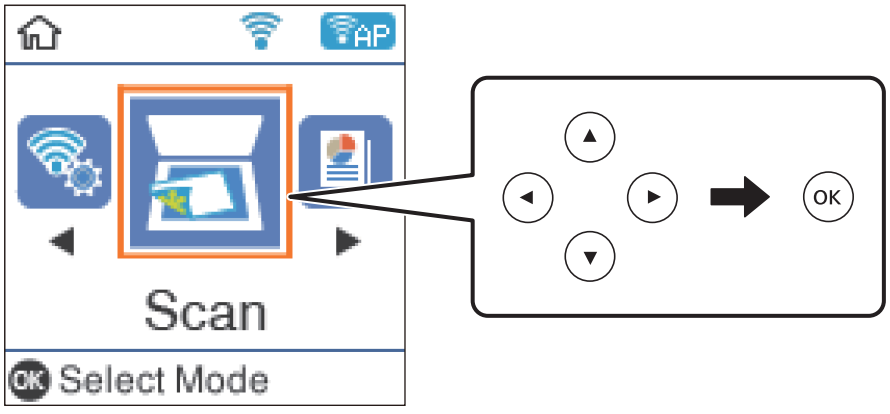
❏ *Den här funktionen kan bara användas på datorer som kör med Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.*

❏ *Om du använder Windows 7/Windows Vista, måste du konfigurera datorn i förväg med hjälp av denna funktion.*

1. Placera originalen.

2. Välj **Skanna** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲▼◀▶ och tryck sedan på OK-knappen.



3. Välj **Till WSD**.
4. Välj en dator.
5. Tryck på ⓘ-knappen.

Konfigurera en WDS-port

Det här avsnittet beskriver hur du konfigurerar en WSD-port i Windows 7/Windows Vista.

Anmärkning:
I Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 konfigureras WSD-porten automatiskt.

Följande krävs för att konfigurera en WSD-port.

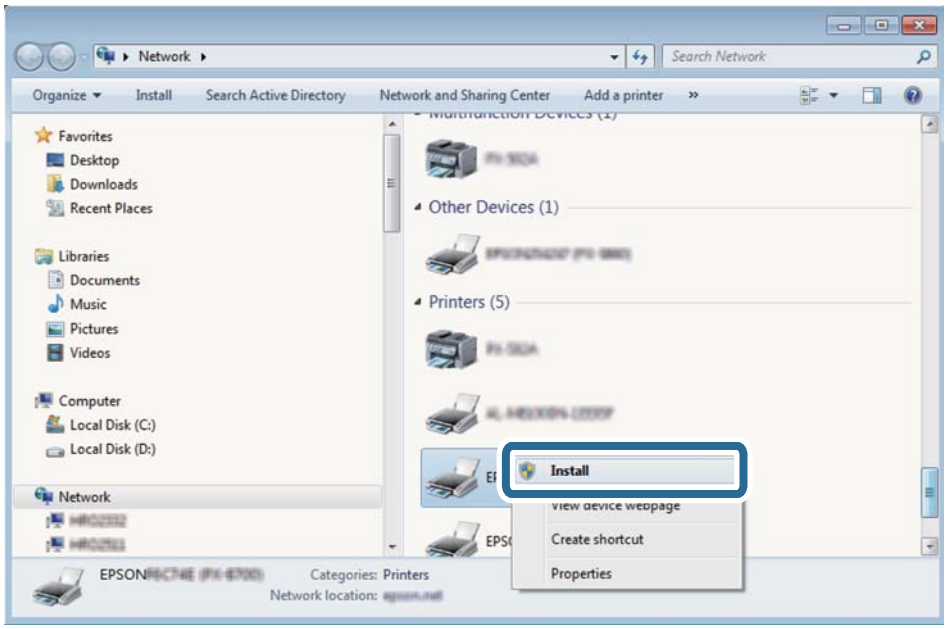
❏ Skrivaren och datorn är anslutna till nätverket.

❏ Skrivardrivrutinen är installerad på datorn.

1. Slå på skrivaren.
2. Klicka på Start och sedan på **Nätverk** på datorn.
3. Högerklicka på skrivaren och klicka på **Installera**.

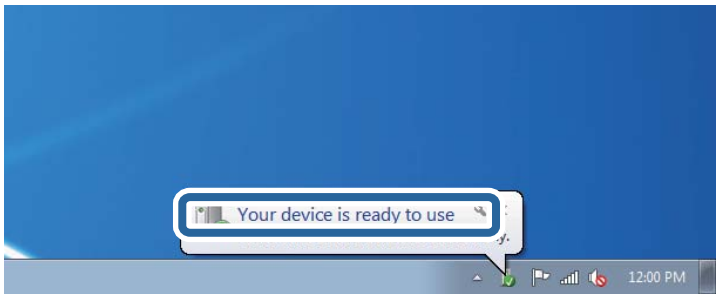
   Klicka på **Fortsätt** när fönstret **Kontroll av användarkontot** visas.

   Klicka på **Avinstallera** och börja om från början om skärmen **Avinstallera** visas.

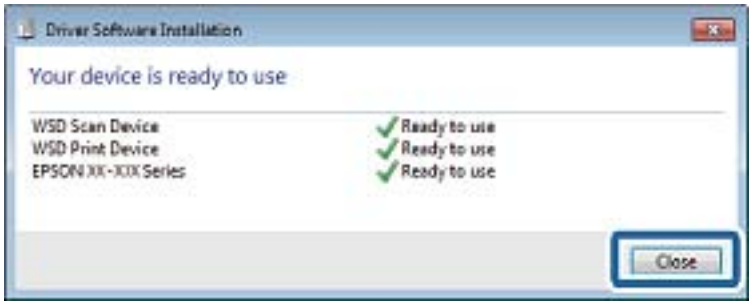


Anmärkning:
Skrivarnamnet du ställde in i nätverket och modellnamnet (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) visas i nätverksfönstret. Du kan kontrollera skrivarnamnet som angetts i nätverket på skrivarens kontrollpanel eller genom att skriva ut ett statusark för nätverket.

4. Klicka på **Enheten är klar att användas**.



5. Kontrollera meddelandet och välj **Stäng**.



6. Öppna fönstret **Enheter och skrivare**.
   - ❏ Windows 7
     Klicka på start > **Kontrollpanel** > **Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**) > **Enheter och skrivare**.
   - ❏ Windows Vista
     Klicka på Start > **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.

7. Kontrollera att en ikon med skrivarens namn i nätverket visas.
   Välj skrivarnamnet när du använder den med WSD.

Skanna från en dator

Skanna med hjälp av Epson Scan 2

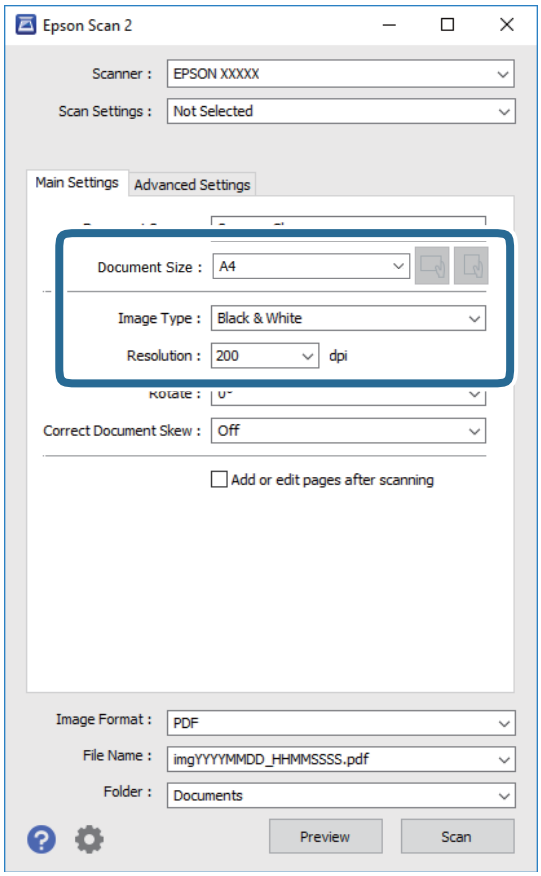
Du kan skanna med hjälp av skannerdrivrutinen "Epson Scan 2". Du kan skanna original med detaljerade inställningar som är lämpliga för textdokument.

Mer information om varje inställningsobjekt finns i Epson Scan 2-hjälpen.

1. Placera originalet.

2. Starta Epson Scan 2.

3. Ange följande inställningar på fliken **Huvudinställningar**.



❏ Dokumentstorlek: Välj storleken av originalet du placerade.

❏ Knappar för / (Originalorientering): Välj inställd orientering för originalet du har ersatt. Beroende på originalets storlek kan det här objektet ställas in automatiskt och inte ändras.

❏ Bildtyp: Välj färgen för att spara den skannade bilden.

❏ Upplösning: Välj upplösningen.

Anmärkning:
Dokumentkälla *är fastställd som* ***Skannerglas****. Du kan inte ändra denna inställning.*

4. Utför andra skanningsinställningar vid behov.

❏ Du kan förhandsgranska den skannade bilden genom att klicka på **Förhandsgranskning**-knappen. Förhandsgranskningsfönstret öppnas och den förhandsgranskade bilden visas.

❏ I fliken **Avancerade inställningar** kan du utföra detaljerade inställningar för bildjustering som är lämpliga för textdokument som den följande.

❏ Ta bort bakgrund: Ta bort originalens bakgrund.

❏ Förstärkning av text: Du kan göra suddiga bokstäver i originalet rena och skarpa.

❏ Automatiskt förtydligande: Du kan göra bokstäver rena och bilder mjuka när du skannar i svart och vitt för dokument som innehåller bilder.

❏ Färgförbättring: Du kan förbättra färgen som anges för den skannade bilden och sedan spara den i gråskala eller svartvitt.

❏ Tröskel: Du kan anpassa kanten för monokrom, binär (svartvitt).

❏ Oskarp mask: Du kan förbättra och köra kanterna i bilden skarpare.

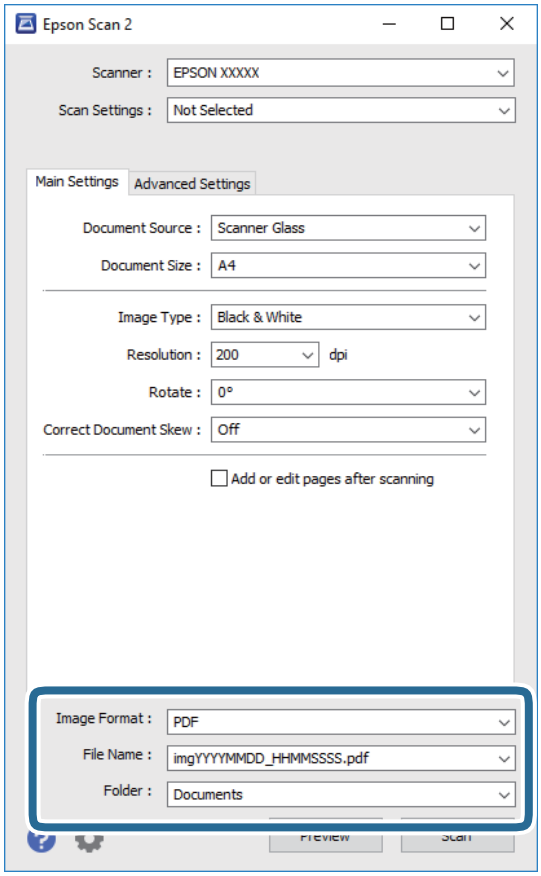
❏ Descreening: Du kan ta bort moirémönster (webblika skuggor) som visas på utskrivna skanningspapper som magasin.

❏ Fyll kantskugga: Du kan ta bort skuggan som skapades runt den skannade bilden.

❏ Dubbel bildutdata (Endast Windows): Du kan skanna en gång och spara två bilder med olika utmatningsinställningar samtidigt.

Anmärkning:
Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

5. Ställ in inställningar för att spara filen.



❏ Bildformat: Välj från listan i vilket format det skall sparas.

Du kan utföra detaljerade inställningar för varje format att spara i förutom BITMAP och PNG. Välj **Alternativ** från listan efter att du har valt formatet att spara i.

❏ Filnamn: Bekräfta namnet på filen som skall sparas som visas.

Du kan ändra inställningarna för filnamnet genom att välja **Inställningar** från listan.

❏ Mapp: Välja mappen till vilken den skannade bilden skall sparas till från listan.

Du kan välja en annan mapp eller skapa en ny mapp genom art välja **Välj** från listan.

6. Klicka på **Skanna**.

Relaterad information

➡ ”Placera original” på sidan 48

Skanna från smartenheter

Med programmet Epson iPrint kan du skanna foton och dokument från smartenheter, t.ex. en smarttelefon eller surfplatta, som är ansluten till samma trådlösa nätverk som skrivaren. Du kan spara skannade data på en smartenhet eller till molntjänster, skicka det via e-post eller skriva ut det.

Om du startar Epson iPrint när skrivaren inte är ansluten till nätverket, visas ett meddelande som uppmanar dig att ansluta till skrivaren. Följ anvisningarna för att ansluta. Se URL-länken nedan för driftvillkor.

http://epson.sn

Installera Epson iPrint

Du kan installera Epson iPrint på din smarta enhet via följande URL-adress eller QR-kod.

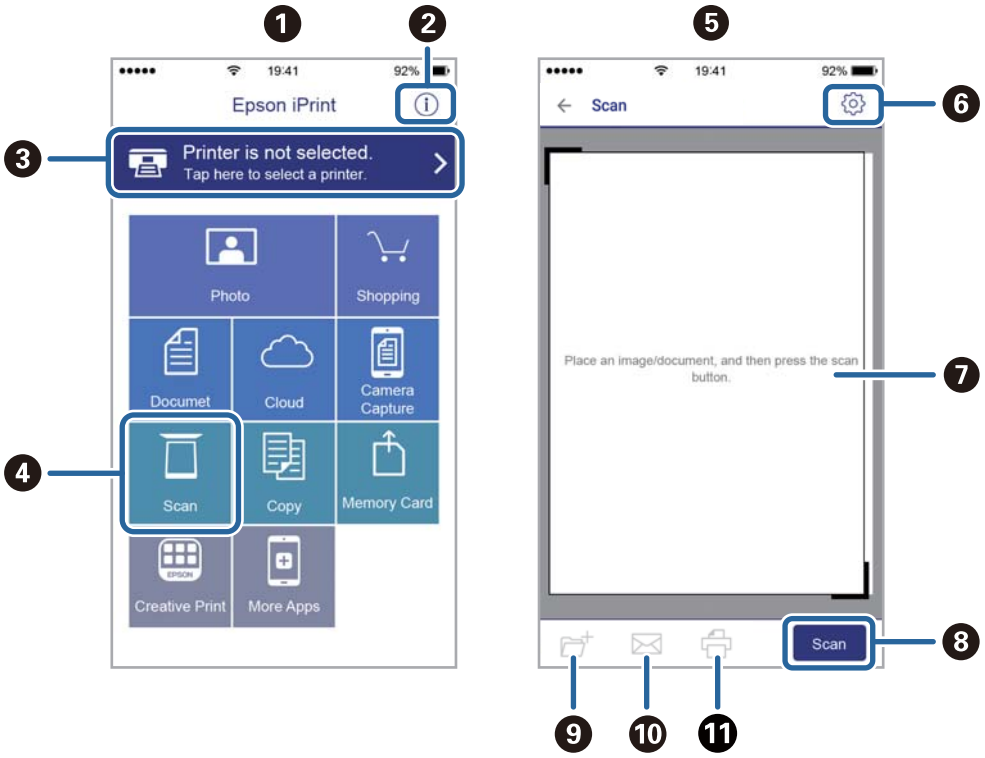
http://ipr.to/c

Skanna med hjälp av Epson iPrint

Starta Epson iPrint från din smartenhet och välj det objekt du vill använda via startskärmen.

Skanna

Följande skärmar kan ändras utan föregående meddelande.



❶	Startskärmen visas när programmet startas.
❷	Visar information om hur skrivaren ska konfigureras och vanliga frågor.
❸	Visar skärmen när du väljer skrivaren och gör skrivarinställningar. När du har valt skrivaren, behöver du inte välja den igen nästa gång.
❹	Visar skanningsskärmen.
❺	Skärmen för skanning visas när skanningsmenyn väljs.
❻	Visar skärmen där du kan göra skanningsinställningar, till exempel upplösning.
❼	Visar skannade bilder.
❽	Startar skanning.
❾	Visar skärmen där du kan spara skannade data till en smartenhet eller molntjänster.
❿	Visar skärmen där du kan skicka skannade data via e-post.
⓫	Visar skärmen där du kan skriva ut skannade data.

Fylla på bläck

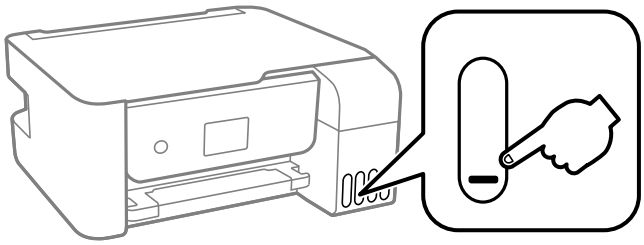
Kontrollera bläcknivåerna

Om du vill bekräfta hur mycket bläck som verkligen finns ska du titta på bläcknivåerna i tankarna.

Du kan kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna via datorn.

Viktigt:

Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren.



Kontrollera bläcknivåerna - Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.

   Anmärkning:
   *Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.*

Kontrollera bläcknivåerna — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

Koder för bläckflaskor

Epson rekommenderar att du använder Epson-originalbläckflaskor.

Följande koder används för originalbläckflaskor från Epson.

Fylla på bläck

> ***Viktigt:***
>
> ❏ *Epsons garanti täcker inte skador som orsakats av annat bläck än de som anges, inklusive äkta Epson-bläck som inte är avsett för den här skrivaren eller bläck från tredje part.*
>
> ❏ *Andra produkter som inte tillverkats av Epson kan orsaka skador som inte täcks av Epsons garantier och kan under vissa omständigheter leda till ojämn funktion hos skrivaren.*

Anmärkning:

❏ *Koderna på bläckflaskorna kan skilja sig åt mellan platser. Kontakta Epson-support för rätta koder inom ditt område.*

❏ *Bläckflaskorna kan innehålla återvunna material men det påverkar inte skrivarens funktion eller prestanda.*

❏ *Bläckflaskornas specifikationer och utseende kan ändras i syfte att förbättra dem utan föregående meddelande.*

För Europa

Produkt	BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
ET-2720 Series	104	104	104	104
L3160 Series	103	103	103	103

Anmärkning:

Gå till följande webbplats för information om Epson-bläckpatroners kapacitet.

http://www.epson.eu/pageyield

För Australien och Nya Zeeland

BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
522	522	522	522

Relaterad information

➡ ”Webbplatsen för teknisk support” på sidan 160

Säkerhetsåtgärder vid hantering med bäckflaskor

Läs följande anvisningar innan du fyller på bläck.

Säkerhetsåtgärder vid bläckförvaring

❏ Utsätt inte bläckflaskorna för direkt solljus.

❏ Förvara inte bläckflaskorna i höga temperaturer eller frystemperaturer.

❏ Om du tar in en bläckflaska från en kall förvaringsplats ska du låta den värmas upp i rumstemperatur i minst tre timmar innan du använder den.

❏ När du öppnar en bläckflaska rekommenderar vi att den används så fort som möjligt.

❏ Epson rekommenderar att du använder bläckflaskor före utgångsdatumet som anges på förpackningarna.

❏ Öppna inte bläckflaskans förpackning förrän du är redo att fylla på bläcktanken.Bläckflaskan är vakuumförpackad för att bevara tillförlitligheten.Om en bläckflaska lämnas oöppnad länge innan den används, kan det vara omöjligt att använda den för vanlig utskrift.

❏ När du förvarar eller transporterar en bläckflaska, ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar.Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt.Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan, exempelvis placering av flaskan i en väska.

Säkerhetsåtgärder vid bläckpåfyllning

❏ När skrivaren indikerar att det är dags att fylla på bläck finns en säkerhetsreserv med bläck kvar i bläcktanken så att du hela tiden får hög utskriftskvalitet och skyddar skrivarhuvudet.Kapaciteten som anges omfattar inte reserven.

❏ Bläcket för denna skrivare måste hanteras försiktigt. Bläck kan stänka när bläckbehållarna fylls eller fylls på med bläck. Om du får bläck på kläder eller tillhörigheter kanske det inte går att få bort.

❏ Använd bläckflaskor med rätt artikelnummer för den här skrivaren.

❏ Skaka inte för mycket och kläm inte på bläckflaskorna.

❏ För optimala utskriftsresultat, får du inte låta bläcknivån bli för låg under längre tidsperioder.

❏ För ett optimalt utskriftsresultat, fyll på bläckbehållarna till den övre linjen minst en gång per år.

❏ Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren.Epson rekommenderar att du fyller på bläckbehållaren till den övre linjen när skrivaren inte används för att återställa bläcknivåerna.

Bläckförbrukning

❏ För att skrivarhuvudet ska prestera så bra som möjligt, förbrukas en del bläck från alla bläcktankar under utskrift, som rengöring av skrivarhuvudet. Bläcket kan även förbrukas när du slår på skrivaren.

❏ När du gör svartvita utskrifter eller använder gråskala kan färgbläck användas istället för svart bläck beroende på papperstypen eller inställningarna för utskriftskvalitet. Detta beror på att en blandning av färgbläck används för att skapa svart färg.

❏ Bläcket i bläckflaskorna som medföljer skrivaren förbrukas delvis under den inledande inställningen.Skrivarhuvudet i skrivaren laddas helt med bläck för att producera utskrifter av hög kvalitet.Denna engångsprocess förbrukar en del bläck och därför kan flaskorna skriva ut färre sidor jämfört med efterföljande bläckflaskor.

❏ De uppgivna värdena kan variera beroende på vilken typ av bilder som skrivs ut, vilken typ av papper som används, hur ofta utskrift sker samt omgivningsförhållanden som temperatur.

Fylla på bläcktankarna

Du kan fylla på bläck när som helst.

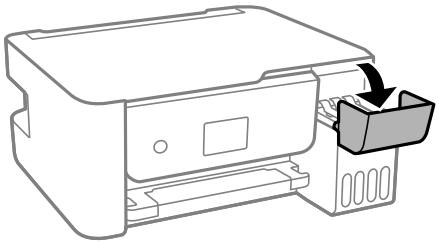
> ***Viktigt:***
> *Epson rekommenderar att du använder Epson-originalbläckflaskor.*

1. Välj **Underhåll** på startskärmen.

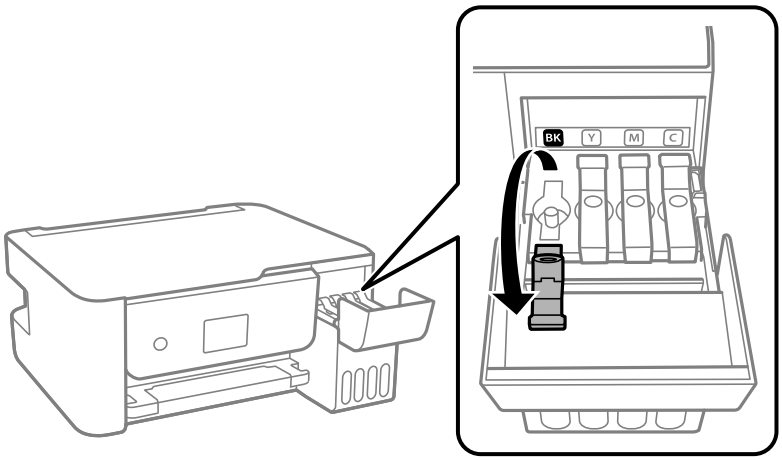
   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

Fylla på bläck

2. Välj **Återställ bläcknivå** och tryck på ⓘ-knappen.
3. Bekräfta meddelandet och tryck på OK-knappen.
4. Öppna bläckbehållarluckan.

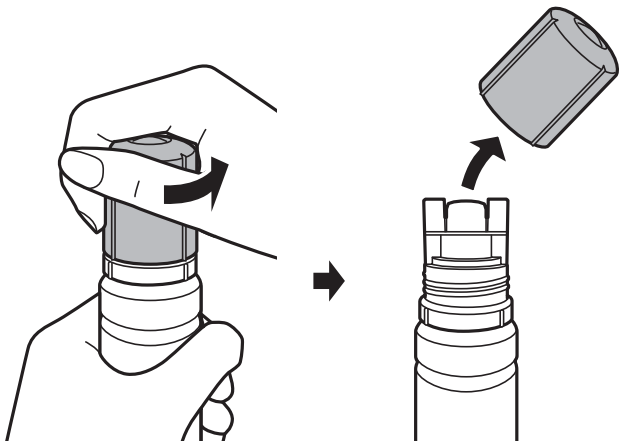


5. Öppna bläckbehållarkåpan.



> ***Viktigt:***
> *Kontrollera att färgen på bläcktanken motsvarar färgen på bläcket som du vill fylla på.*

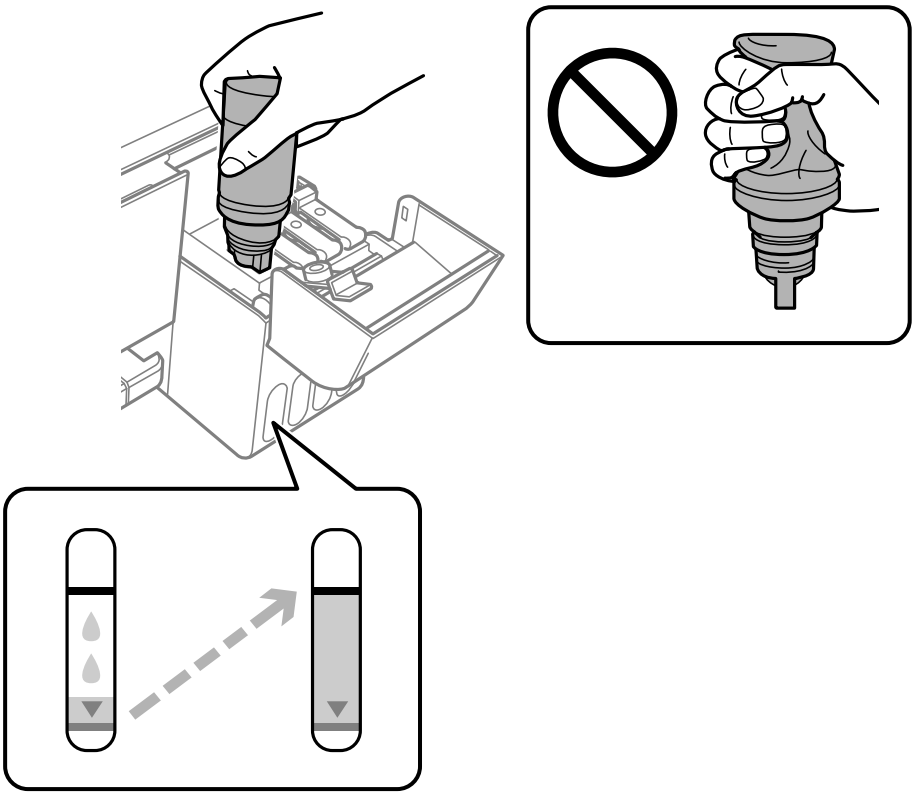
6. Vrid långsamt med locket medan du håller bläckflaskan upprätt för att ta bort det.



Fylla på bläck

> ***Viktigt:***
>
> ❏ *Var försiktig så att du inte spiller ut bläck.*
>
> ❏ *Rör inte vid övre delen av bläckflaskan efter att du tagit bort locket; annars kan du bli smetig med bläck.*

7. Positionera flaskans ände jämsides med påfyllningsporten och ställ sedan långsamt upp flaskan för att sätta den i påfyllningsporten.



> ***Viktigt:***
>
> *Låt inte övre delen av bläckflaskan slå emot några föremål efter att du tagit bort locket; annars kan bläck spillas ut.*

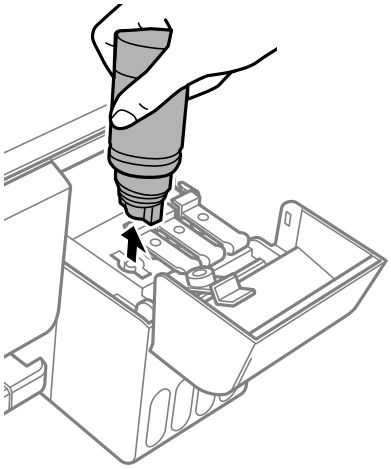
Anmärkning:

❏ *Om bläcket inte börjar rinna ut ur behållaren ska du plocka bort bläckflaskan och prova att föra in den igen.*

❏ *Du kan återställa bläcknivåerna även om du inte fyllde på bläck till den övre linjen.Skrivaren kan dock inte generera meddelanden och stoppa driften innan bläcknivåerna sjunker under den undre linjen.*

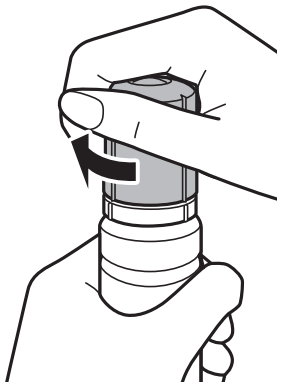
8. När bläcket når fram till den övre linjen ska du dra ut flaskan.

   Bläck strömmar in i tanken bara genom att hålla flaskan utan att trycka på den. Bläckflödet stoppas automatiskt när bläcket är påfyllt upp till den övre linjen.



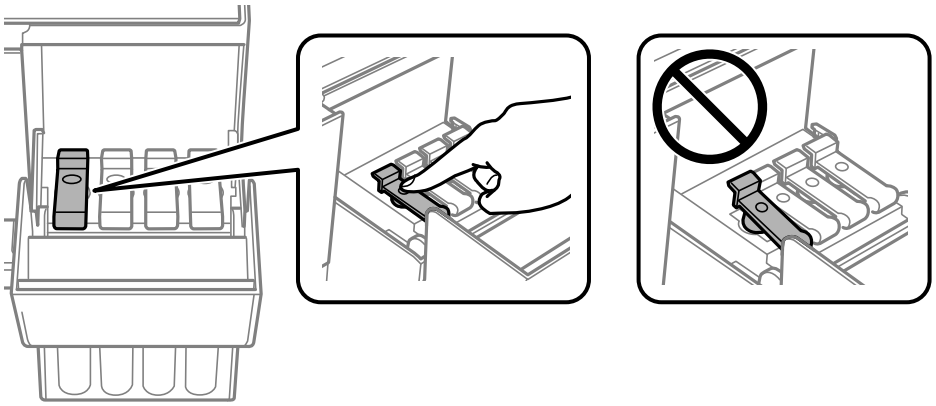
> ***Viktigt:***
> *Lämna inte bläckflaskan införd; den kan skadas eller så kan bläck läcka ut.*

9. Dra åt locket på bläckflaskan.

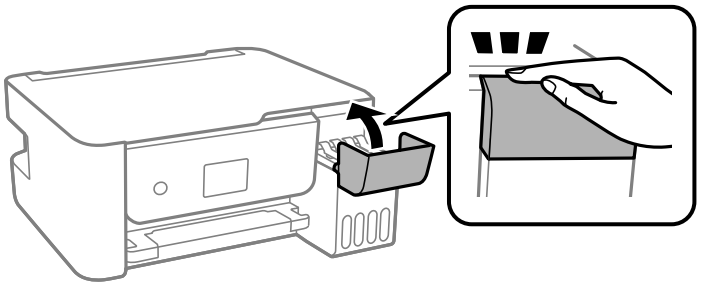


Anmärkning:
Om bläck finns kvar i bläckflaskan, dra åt locket och förvara flaskan upprätt för senare användning.

10. Stäng bläckbehållarkuckan ordentligt.



11. Stäng bläckbehållarluckan ordentligt och tryck på ⓘ-knappen.



12. Välj färg på bläcket du har fyllt till övre linjen.

13. Tryck på ⓘ-knappen för att återställa bläcknivån.

14. Bekräfta meddelandet och tryck sedan på OK-knappen.

> ***Viktigt:***
>
> *Om du fortsätter använda skrivaren efter att du har ställt in bläcknivån igen utan att fylla på bläcktanken fram till den övre linjen, kan utskrift utföras utan bläck och det kan skada skrivaren. Innan du börjar skriva ut, kontrollera visuellt bläcknivåerna i alla bläcktankar.*

Relaterad information

➡ ”Koder för bläckflaskor” på sidan 98

➡ ”Säkerhetsåtgärder vid hantering med bäckflaskor” på sidan 99

➡ ”Bläckspill” på sidan 149

Underhåll av skrivaren

Förhindra skrivarhuvudet från att torka

Använd alltid strömknappen när du slår på och stänger av skrivaren.

Kontrollera att strömlampan är släckt innan du kopplar från strömkabeln.

Själva bläcket kan torka om det inte täcks över. Det är som att sätta på ett lock på en tuschpenna eller en oljepenna för att förhindra att det torkar. Se till att skrivarhuvudet är ordentligt hopsatt för att förhindra att bläcket torkar.

När strömkabeln dras ur eller om det sker ett strömavbrott när skrivaren används kan skrivarhuvudet inte stängas korrekt. Om skrivarhuvudet lämnas som det är kommer det att torka ut och orsaka att munstycken sätter igen (bläckutlopp).

I dessa fall slår du på och stänger av skrivaren igen så fort som möjligt för att stänga skrivarhuvudet.

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet

Om munstyckena är tilltäppta kan utskriften bli blek, ha få synliga linjer eller visa felaktiga färger. Om utskriftskvaliteten blir sämre använder du funktionen munstyckeskontroll och ser efter om munstyckena är tilltäppta. Om munstyckena är tilltäppta rengör du skrivhuvudet.

Viktigt:

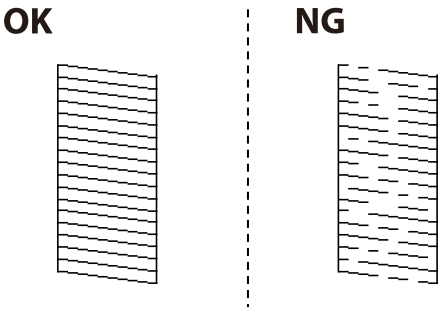
- ❏ *Öppna inte Inre lucka eller stäng av skrivaren under huvudrengöring. Du kommer inte att kunna skriva ut om huvudrengöringen inte slutförs.*
- ❏ *Rengör endast skrivarhuvudet om utskriftskvaliteten avtar eftersom det går åt bläck vid rengöring av huvud.*
- ❏ *När bläcknivån är låg kanske du inte kan rengöra skrivhuvudet.*
- ❏ *Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du har utfört munstyckskontrollen och huvudrengöringen tre gånger väntar du minst 12 timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckskontrollen igen. Vi rekommenderar att du stänger av skrivaren. Om utskriftskvaliteten fortfarande inte förbättras, kör du Djuprengöring. Kontakta Epsons support om den inte förbättras.*
- ❏ *För att förhindra att skrivhuvudet torkar ska du inte koppla bort skrivaren när strömmen är på.*

Kontrollera och rengöra skrivhuvudet — kontrollpanelen

1. Fyll på vanligt papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Underhåll** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲▼◀▶ och tryck sedan på OK-knappen.
3. Välj **Munstyckskontroll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut mönstret för kontroll av munstycken.

5. Undersök det utskrivna mönstret.
   - ❏ Om du inte kan se några brutna linjer eller segment som saknas som i följande ”OK” mönster är munstyckena inte igensatta. Välj **Nej** för att stänga munstyckeskontrollfunktionen. Inga ytterligare steg krävs.
   - ❏ Om det finns brutna linjer eller om segment saknas enligt vad som visas i mönstret ”NG” kan skrivhuvudets munstycken vara tilltäppta. Gå till nästa steg.



6. Välj **Ja** och följ sedan anvisningarna på skärmen om du vill rengöra skrivhuvudet.
7. När rengöringen är klar, skriv ut kontrollmönstret för munstycket på nytt. Upprepa rengöringen och skriv ut mönstret tills alla linjer skrivs ut fullständigt.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet – Windows

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
3. Klicka på **Munstyckeskontroll** på fliken **Underhåll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45
➡ ”Gå till skrivardrivrutin” på sidan 56

Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet — Mac OS

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
3. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.

4. Klicka på **Munstyckeskontroll**.
5. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Köra Djuprengöring

Med verktyget **Djuprengöring** kan du byta allt bläck inuti bläckrören.I följande situationer kan du behöva använda den här funktionen för att förbättra utskriftskvaliteten.

❏ Utskriften eller den utförda huvudrengöringen när bläcknivåerna är för låga för att visas i bläckbehållarfönstren.

❏ Du har utfört munstyckeskontroll och huvudrengöring flera gåner och sedan väntat i minst 12 timmar utan utskrift, men utskriftskvaliteten har fortfarande inte förbättrats.

Innan du kör den här funktionen ska du läsa följande instruktioner.

Viktigt:

Kontrollera att det finns tillräckligt med bläck i bläckbehållarna.

Kontrollera visuellt att alla bläckbehållare är fyllda till minst en tredjedel.Låga bläcknivåer under Djuprengöring kan skada produkten.

Viktigt:

Ett intervall på 12 timmar krävs mellan varje Djuprengöring.

Normalt sett ska en enstaka Djuprengöring lösa utskriftskvaliteten inom 12 timmar.För att undvika onödig bläckanvändning måste du vänta i 12 timmar innan du försöker igen.

Viktigt:

Den här funktionen påverkar bläckdynans servicelivslängd.Bläckdynona fylls på fortare när funktionen används.Om bläckdynorna har nått slutet av sin servicelivslängd ska du kontakta Epsons kundtjänst för byte.

Anmärkning:
När bläcknivåerna inte räcker för Djuprengöring, kan du inte köra den här funktionen.Även i det här fallet kan nivåerna för utskrift finnas kvar.

Använda Djuprengöring — Kontrollpanel

Läs instruktionerna om Djuprengöring innan du kör denna funktion.

1. Stäng av skrivaren.
2. Håll ned ⑦-knappen och tryck på ⏻-knappen för att visa bekräftelseskärmen tills dess strömlampan blinkar.

3. Följ anvisningarna på skärmen för att använda Djuprengöring-funktionen.

   Anmärkning:
   Om du inte kan använda funktionen, löser du problemen som visas på skärmen. Sedan ska du följa proceduren i steg 1 för att använda denna funktion igen.

4. När du har använt funktionen, kör du munstyckeskontrollen för att kontrollera att de inte är tilltäppta.

   För detaljer kring hur du kör munstyckeskontroll, se tillhörande information nedan.

Relaterad information

➡ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 105

Köra Djuprengöring — Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Djuprengöring** på fliken **Underhåll**.
3. Följ instruktionerna på skärmen.

   Anmärkning:
   Om du inte kan använda funktionen, löser du problemen som visas på skrivarens kontrollpanel.Följ sedan proceduren från steg 1 för att köra den här funktionen igen.

Relaterad information

➡ ”Gå till skrivardrivrutin” på sidan 56

Köra Djuprengöring — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Djuprengöring**.
4. Följ instruktionerna på skärmen.

   Anmärkning:
   Om du inte kan använda funktionen, löser du problemen som visas på skrivarens kontrollpanel.Följ sedan proceduren från steg 1 för att köra den här funktionen igen.

Justera skrivhuvudet

Om utskriftsresultaten innehåller följande problem, justera skrivhuvudet för att förbättra utskrifterna.

❏ Om vertikala linjer verkar vara feljusterade eller om utskrifterna ser suddiga ut

❏ Horisontella linjer uppstår i regelbundna intervall

Justera skrivhuvudet — Kontrollpanelen

1. Välj **Underhåll** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Huvudjustering**.

3. Välj menyn Justeringar om du vill justera eller förbättra utskrifterna till den status av utskriftsresultaten.
   - ❏ Om vertikala linjer verkar vara feljusterade eller om utskrifterna se suddiga ut: Välj **Vertikal justering**.
   - ❏ Horisontella linjer uppstår i regelbundna intervall **Horisontell justering**.

4. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Rensa pappersbanan för bläckfläckar

Rengör valsen på insidan när utskrifterna är kladdiga eller repiga.

> ***Viktigt:***
> *Rengör inte insidan av skrivaren med servetter. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.*

1. Fyll på A4-storlek av vanligt papper i bakre matningsfack.

2. Välj **Underhåll** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

3. Välj **Guide för pappersrengör.**.

4. Följ anvisningarna om du vill rengöra pappersbanan.

   Upprepa den här proceduren tills papperet inte längre är kladdigt med bläck.

Relaterad information

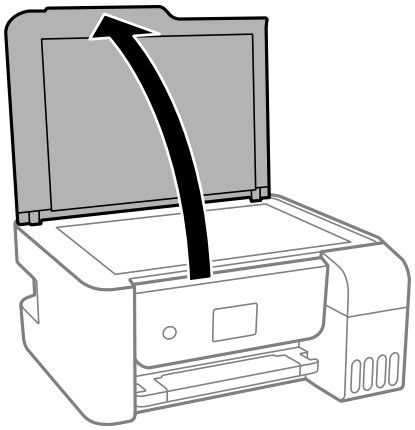
➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Rengöra enhetens Skannerglas

När kopierade eller skannade bilder blir smetiga eller repiga ska du rengöra enhetens skannerglas.

> ***Viktigt:***
> *Använd aldrig alkohol eller thinner för att rengöra skrivaren. Dessa kemikalier kan skada skrivaren.*

1. Öppna dokumentluckan.



2. Rengör ytan på skannerglas med en mjuk, torr och ren trasa.

> **Viktigt:**
>
> - *Om glasytan blir fläckig av fett eller annat som är svårt att ta bort, kan du använda en liten mängd glasrengöring och en mjuk trasa för att ta bort smutsen. Torka bort alla rester av vätskan.*
> - *Tryck inte hårt på glasytan.*
> - *Se till att inte repa eller skada glasytan. En skadad glasyta kan försämra skanningskvaliteten.*

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren

Du kan kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren.

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — kontrollpanelen

Informationen skrivs ut tillsammans med mönstret för munstyckskontroll.

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Underhåll** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.
3. Välj **Munstyckskontroll**.
4. Följ anvisningarna på skärmen om du vill skriva ut mönstret för kontroll av munstycken.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Information om skrivare och alternativ** på fliken **Underhåll**.

Relaterad information

➡ ”Gå till skrivardrivrutin” på sidan 56

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Information om skrivare och alternativ**.

Nätverkstjänst och programvaruinformation

Detta avsnitt presenterar de nätverkstjänster och programvaruprodukter som finns tillgängliga för din skrivare från Epsons webbplats eller medföljande skiva.

Program för konfiguration av skrivaråtgärder (Web Config)

Web Config är ett program som körs i en webbläsare, till exempel Internet Explorer eller Safari, på en dator eller smartenhet. Du kan bekräfta skrivarens status och ändra inställningar för nätverkstjänsten eller skrivaren. Använd Web Config genom att ansluta skrivaren och datorn eller enheten till samma nätverk.

Det finns stöd för följande webbläsare.

OS	Webbläsare
Windows XP SP3 eller senare	Microsoft Edge, Internet Explorer 8 eller senare, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 eller senare	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 eller senare	Standardwebbläsare
Chrome OS*	Standardwebbläsare

* Använd den senaste versionen.

Kör Web Config i en webbläsare

1. Kontrollera skrivarens IP-adress.

   Välj **Inst.** > **alla Wi-Fi/ nätverksinställningar** > **Anslutningskontroll** från kontrollpanelen för att starta anslutningskontrollen. Tryck på ◇-knappen eller OK-knappen för att skriva ut en anslutningsrapport för nätverket. Kontrollera skrivarens IP-adress på det utskrivna anslutningsrapporten för nätverket.

2. Öppna webbläsaren på en dator eller smartenhet och ange sedan skrivarens IP-adress.

   Format:

   IPv4: http://skrivarens IP-adress/

   IPv6: http://[skrivarens IP-adress]/

   Exempel:

   IPv4: http://192.168.100.201/

   IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Anmärkning:
På smartenheten kan du även köra Web Config via underhållsskärmen på Epson iPrint.

Relaterad information

➡ ”Använda Epson iPrint” på sidan 81

Köra Web Config på Windows

Vid anslutning av dator till skrivaren via WSD, följ stegen nedan för att köra Web Config.

1. Öppna skrivarlistan på datorn.
   - ❏ Windows 10/Windows Server 2016

     Klicka på startknappen och välj **Windows-system** > **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare** i **Hårdvara och ljud**.
   - ❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

     Välj **Skrivbord** > **Inställningar** > **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare** i **Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**).
   - ❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2

     Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare** i **Maskinvara och ljud**.
   - ❏ Windows Vista/Windows Server 2008

     Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare** i **Maskinvara och ljud**.
2. Högerklicka på skrivaren och välj **Egenskaper**.
3. Välj fliken **Webbtjänst** och klicka på URL-adressen.

Köra Web Config på Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Visa skrivarens webbplats**.

Program för skanning av dokument och bilder (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 är ett program där du kan styra skanning.Du kan justera storlek, ljusstyrka, kontrast och kvalitet för den skannade bilden.Du kan också starta Epson Scan 2 från ett TWAIN-kompatibelt skanninsprogram.Mer information finns i programhjälpen.

Börja med Windows

Anmärkning:
*För Windows Server-operativsystem, kontrollera att funktionen **Skrivbordsmiljö** finns installerad.*

❏ Windows 10/Windows Server 2016

Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON** > **Epson Scan 2**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program** > **EPSON** > **Epson Scan 2**> **Epson Scan 2**.

Börja med Mac OS

Anmärkning:
Epson Scan 2 stöder inte Mac OS-funktionen för snabbt användarbyte.Stäng av snabbt användarbyte.

Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **Epson Scan 2**.

Relaterad information

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Lägga till nätverksskanner

Innan du använder Epson Scan 2, behöver du lägga till nätverksskannern.

1. Starta programmet och klicka sedan på **Lägg till** på skärmen **Skannerinställningar**.

   Anmärkning:
   ❏ *Om **Lägg till** har grå bakgrund, klicka på **Aktivera redigering**.*

   ❏ *Om huvudskärmen av Epson Scan 2 visas, har den redan anslutits till skrivaren. Om du vill ansluta till ett annat nätverk **Skanner** > **Inställningar** för att öppna skärmen **Skannerinställningar**.*

2. Lägg till nätverksskannern. Ange följande alternativ och klicka sedan på **Lägg till**.

   ❏ **Modell**: Välj skannerns som du vill ansluta till.

   ❏ **Namn**: Ange skannernamnet med maximalt 32 tecken.

   ❏ **Sök efter nätverk**: Om datorn och skannern ligger på samma nätverk, visas IP-adressen. Om den inte visas, klicka på knappen . Om IP-adressen fortfarande inte visas, klicka på **Ange adress**, och ange sedan IP-adressen direkt.

3. Välj skannern på skärmen **Skannerinställningar** och klicka sedan på **OK**.

Applikation för konfigurering av skanningåtgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager)

Epson Event Manager är ett program som gör det möjligt för dig att hantera skanning via kontrollpanelen och spara bilder på en dator.Du kan lägga till dina egna inställningar som förinställningar, till exempel dokumenttyp, platsen för mappen där filer sparas samt bildformat.Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:
Windows Server-operativsystem stöds inte.

Börja med Windows

❏ Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software** > **Event Manager**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program** > **Epson Software** > **Event Manager**.

Börja med Mac OS

Gå > **Applikationer** > **Epson Software** > **Event Manager**.

Relaterad information

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Program för utskrift av bilder (Epson Photo+)

Epson Photo+ är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut foton med olika layouter. Du kan också utföra bildkorrektioner och justera positionen när du tittar på förhandsgranskningen av ditt dokument. Du kan också piffa till dina bilder genom att lägga till text eller märken varsomhelst. Bläckets prestanda maximeras när du använder äkta fotopapper från Epson, vilket skapar en vacker finish med oöverträffad färgsättning.

Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:
❏ *Windows Server-operativsystem stöds inte.*

❏ *Skrivardrivrutinen för skrivaren i fråga måste vara installerad för att du ska kunna använda det här programmet.*

❏ *Du kan skriva ut bilder med Epson Easy Photo Print. Mer information finns i programhjälpen.*

Starta

❏ Windows 10/Windows Server 2016

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software** > **Epson Photo+**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program** > **Epson Software** > **Epson Photo+**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **Epson Photo+**.

Relaterad information

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Applikation för utskrift av webbsidor (E-Web Print)

E-Web Print är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut webbsidor med olika layouter. Mer information finns i programhjälpen. Du kan komma åt hjälpavsnittet via menyn **E-Web Print** i verktygsfältet **E-Web Print**.

Anmärkning:

❏ *Windows Server-operativsystem stöds inte.*

❏ *Mac OS stöds inte.*

❏ *Kontrollera webbläsare som stöds och den senaste versionen från nedladdningsplatsen.*

Starta

När du installerar E-Web Print visas den i webbläsaren. Klicka på **Print** eller **Clip**.

Relaterad information

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Applikation för skanning och överföring av bilder (Easy Photo Scan)

Med programmet Easy Photo Scan kan du skanna foton och enkelt sända den skannade bilden till en dator eller molntjänst. Du kan också enkelt justera den skannade bilden. Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

❏ Windows Server-operativsystem stöds inte.

❏ Skannerdrivrutinen Epson Scan 2 måste vara installerad om du vill använda programmet.

Börja med Windows

❏ Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson-mjukvara** > **Enkel fotoskanning**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater är ett program som söker efter ny eller uppdaterad programvara på internet och installerar den. Du kan också uppdatera skrivarens inbyggda programvara och användarhandbok.

Anmärkning:
Windows Server-operativsystem stöds inte.

Installationsmetod

Hämta EPSON Software Updater från webbplatsen för Epson.

Om du använder en Windows-dator och inte kan hämta den från webbplatsen kan du installera dem från den medföljande mjukvaruskivan.

http://www.epson.com

Börja med Windows

❏ Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Anmärkning:
*Du kan också starta EPSON Software Updater genom att klicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet på skrivbordet och sedan välja **Programuppdatering**.*

Börja med Mac OS

Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Program för konfiguration av flera enheter (EpsonNet Config)

Med programmet EpsonNet Config kan du ange nätverksgränssnittsadresser och protokoll.Mer information finns i handboken till EpsonNet Config eller programmets hjälpavsnitt.

Börja med Windows

❏ Windows 10/Windows Server 2016

Klicka på startknappen och välj **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

Börja med Mac OS

Gå > **Program** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

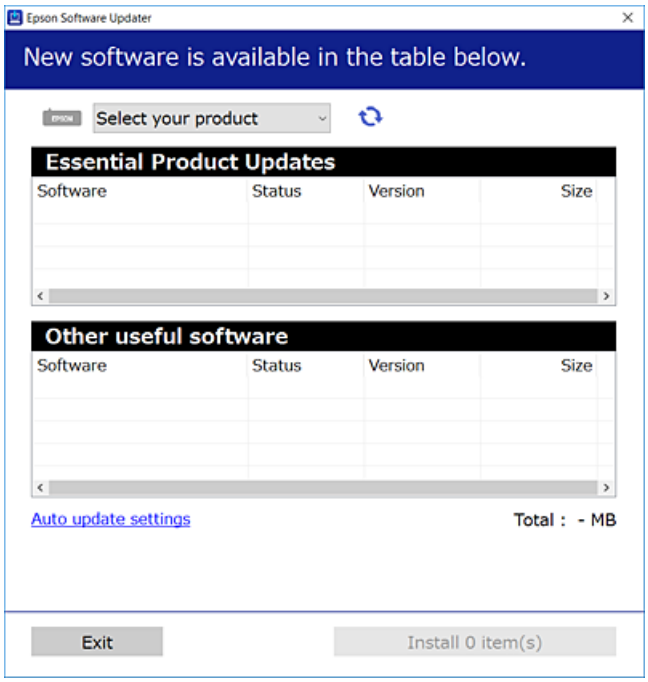
Installera de senaste programmen

Anmärkning:
Du måste först avinstallera ett program för att kunna installera om det.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är tillgängliga för kommunikation och att skrivaren är ansluten till internet.

2. Starta EPSON Software Updater.

   Skärmbilden är ett exempel på Windows.



3. För Windows, välj skrivare och klicka sedan på för att söka efter de senast tillgängliga programmen.

4. Välj alternativen du vill installera eller uppdatera och klicka sedan på knappen Installera.

> ***Viktigt:***
> *Stäng inte av eller koppla från skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars fungerar kanske inte skrivaren.*

Anmärkning:

❏ *Du kan hämta de senaste programmen från Epsons webbplats.*

http://www.epson.com

❏ *Om du använder operativsystemen Windows Server kan du inte använda EPSON Software Updater. Hämta de senaste programmen från Epsons webbplats.*

Relaterad information

➡ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 117

➡ ”Avinstallera program” på sidan 119

Uppdatera skrivarens inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen

Om skrivaren är ansluten till Internet kan du uppdatera skrivarens inbyggda programvara via kontrollpanelen. Du kan också ställa in skrivaren så att den regelbundet kontrollerar om det finns uppdateringar för inbyggd programvara och meddela dig om det finns några tillgängliga.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

   Välj en artikel, använd knapparna ▲ ▼ ◀ ▶ och tryck sedan på OK-knappen.

2. Välj **Uppdat. av program** > **Uppdatera**.

   Anmärkning:
   *Aktivera **Meddelande** om du vill ställa in skrivaren så att den regelbundet kontrollerar efter tillgängliga uppdateringar för inbyggd programvara.*

3. Kontrollera meddelandet som visas på skärmen och tryck på OK-knappen för att starta sökningen efter tillgängliga uppdateringar.

4. Om ett meddelande om att en uppdatering av inbyggd programvara är tillgänglig visas på LCD-skärmen ska du följa instruktionerna på skärmen för att starta uppdateringen.

   Viktigt:

   ❏ *Stäng inte av eller koppla från skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars fungerar kanske inte skrivaren.*

   ❏ *Om uppdateringen av inbyggd programvara inte slutförs eller misslyckas, startar inte skrivaren normalt och ”Recovery Mode” visas på LCD-skärmen nästa gång skrivaren startas. I detta fall måste du uppdatera den inbyggda programvaran igen med en dator. Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel. Medan ”Recovery Mode” visas på skrivaren, kan du inte uppdatera den inbyggda programvaran via en nätverksanslutning. Gå till den lokala Epson-webbplatsen via datorn, och hämta sedan den senaste inbyggda programvaran för skrivaren. Se instruktionerna på hemsidan för nästa steg.*

Avinstallera program

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

Avinstallera program — Windows

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen ⏻.
2. Stäng alla program som körs.
3. Öppna **Kontrollpanelen**:
   - ❏ Windows 10/Windows Server 2016

     Klicka på startknappen och välj sedan **Windows-system** > **Kontrollpanelen**.
   - ❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

     Välj **Skrivbord** > **Inställningar** > **Kontrollpanelen**.
   - ❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

     Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**.
4. Öppna **Avinstallera program** (eller **Lägg till och ta bort program**):
   - ❏ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

     Välj **Avinstallera ett program** i **Program**.
   - ❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

     Klicka på **Lägg till och ta bort program**.
5. Välj det program som du vill avinstallera.

   Du kan inte avinstallera skrivardrivrutinen, om det finns några utskriftsjobb. Ta bort eller vänta tills jobben skrivs ut före avinstallation.
6. Avinstallera programmen:
   - ❏ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

     Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.
   - ❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

     Klicka på **Ändra/ta bort** eller **Ta bort**.

   Anmärkning:
   *Om fönstret **Kontroll av användarkonto** visas klickar du på **Fortsätt**.*
7. Följ instruktionerna på skärmen.

Avinstallera program — Mac OS

1. Hämta Uninstaller med hjälp av EPSON Software Updater.

   När du har hämtat Uninstaller behöver du inte hämta det ingen varje gång du avinstallerar programmet.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen ⏻.

3. För att avinstallera skrivardrivrutinen, välj **Systeminställningar** från menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), och ta sedan bort skrivaren från listan över tillåtna skrivare.
4. Stäng alla program som körs.
5. Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **Uninstaller**.
6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på **Avinstallera**.

> ***Viktigt:***
> *Uninstaller tar bort alla drivrutiner för Epsons bläckstråleskrivare på datorn.Om du använder flera Epson inkjet-skrivare och endast vill ta bort några av drivrutinerna tar du först bort samtliga och sedan installerar du lämplig skrivardrivrutin på nytt.*

Anmärkning:
*Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera med Uninstaller.I sådana fall väljer du **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software**, välj vilket program du vill avinstallera och dra det sedan till papperskorgen.*

Relaterad information

➡ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 117

Skriva ut med en nätverkstjänst

Med tjänsten Epson Connect på internet kan du skriva ut från din smartphone, surfplatta eller bärbara dator när som helst och i stort sett var som helst.För att använda den här tjänsten behöver du registrera användaren och skrivaren i Epson Connect.

Följande funktioner finns tillgängliga via internet.

❏ Email Print

När du skickat ett e-postmeddelande med bilagor, såsom dokument eller bilder, till en e-postadress som är tilldelad till skrivaren, kan du skriva ut e-postmeddelandet och bilagorna från fjärrstyrda platser, såsom din skrivare i hemmet eller på företaget.

❏ Epson iPrint

Den här applikationen är för iOS och Android, och gör det möjligt för dig att skriva ut från en smartphone eller surfplatta.Du kan skriva ut dokument, bilder och webbplatser genom att skicka dem direkt till en skrivare i samma trådlösa nätverk.

❏ Remote Print Driver

Det här är en delad skrivare som stöds av Remote Print Driver.Vid utskrift med en skrivare på en fjärrstyrd plats kan du skriva ut genom att ändra skrivaren i det vanliga programfönstret.

Se Epson Connect-portalens webbplats för information.

https://www.epsonconnect.com/

http://www.epsonconnect.eu (Endast Europa)

Lösa problem

Kontrollera skrivarens status

Kontrollera felkoder på LCD-skärmen

En kod visas på LCD-skärmen om det finns ett fel eller information som du bör läsa. Om en kod visas följer du lösningsanvisningarna nedan för att åtgärda problemet.

Kod	Situation	Lösningar
E-01	Ett skrivarfel har inträffat.	Öppna inre luckan och ta bort eventuellt papper eller skyddsmaterial inuti skrivaren. Stäng av strömmen och slå på den igen.
E-02	Ett skannerfel har inträffat.	Stäng av strömmen och slå på den igen.
E-11	En bläckdyna måste bytas.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Icke-utskriftsfunktioner, till exempel skanning, är däremot tillgängliga.
E-12	En bläckdyna för kantfri utskrift måste bytas.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan för kantfri utskrift*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Kantfri utskrift är inte tillgänglig, men utskrift med en kant är möjlig.
W-01	Ett pappersstopp har inträffat.	Rensa felet genom att ta ut papperet ur skrivaren och trycka på knappen som visas längst ned på LCD-skärmen. I vissa fall måste du stänga av och slå på strömmen.
W-11	En bläckdyna måste snart bytas.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Meddelandet visas tills bläckdynan har bytts ut. Tryck på ⓘ-knappen för att fortsätta att skriva ut.
W-14	En bläckdyna för kantfri utskrift närmar sig slutet av sitt liv måste bytas.	Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan för kantfri utskrift*. Det är en del som användaren inte kan utföra service på. Meddelandet visas tills bläckdynan har bytts ut. Tryck på ⓘ-knappen för att fortsätta att skriva ut.
I-22	Ställ in Wi-Fi med funktionen **Tryckknapp (WPS)**.	Tryck på åtkomstpunktens knapp. Om det inte finns en knapp på åtkomstpunkten ska du öppna åtkomstpunktens inställningsfönster och klicka på knappen som visas i programmet.
I-23	Ställ in Wi-Fi med funktionen **PIN-kod (WPS)**.	Skriv PIN-koden som visas på LCD-skärmen på åtkomstpunkten eller datorn inom två minuter.
I-31	Ställ in Wi-Fi med funktionen **Wi-Fi Auto Connect**.	Installera programmet på datorn och tryck på OK när Wi-Fi-inställningen startar.

Kod	Situation	Lösningar
I-41	**Papp.inst. autovisning** är avaktiverad. En del funktioner kan inte användas.	Om **Papp.inst. autovisning** är inaktiverat kan du inte använda AirPrint. För att använda AirPrint aktiverar du **Papp.inst. autovisning**.
I-60	Din dator kanske inte har stöd för WSD (Web Services for Devices).	Funktionen för att skanna till dator (WSD) kan bara användas på datorer som kör engelska versioner av Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista. Kontrollera att skrivaren är rätt ansluten till datorn.
Recovery Mode	Skrivaren har startat i återställningsläget eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades.	Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen. 1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-sladd. (Du kan inte uppdatera den inbyggda programvaran över en nätverksanslutning i återställningsläget.) 2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information.

* I vissa utskriftscykler kan en liten mängd överflödigt bläck samlas i bläckdynan. Utskriften stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta detta behövs varierar beroende på antalet sidor du skriver ut, typen av material du skriver ut och antalet rengöringscykler som produkten utför. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

Relaterad information

➡ ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 124

➡ ”Kontakta Epsons kundtjänst” på sidan 161

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Kontrollera skrivarens status – Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på fliken **Underhåll**.

Anmärkning:

❏ *Du kan också kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet. Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.*

❏ *Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.*

Relaterad information

➡ ”Gå till skrivardrivrutin” på sidan 56

Kontrollera skrivarens status — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

   Du kan kontrollera skrivarens status, bläcknivåer och felstatus.

Kontrollera mjukvarustatus

En del problem kan lösas genom att uppdatera mjukvaran till den senaste versionen. Använd mjukvaruuppdateringsverktyget för att kontrollera mjukvarustatus.

Relaterad information

➡ ”Mjukvaruuppdateringsverktyg (EPSON Software Updater)” på sidan 117

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Ta bort papper som fastnat

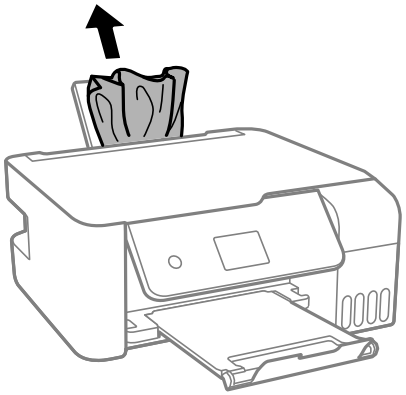
Kontrollera felet som visas på kontrollpanelen och följ anvisningarna för att ta bort papper som fastnat, inklusive alla bortrivna bitar.Rensa sedan bort felet.

Viktigt:

- *Ta försiktigt bort pappret som har fastnat.Skrivaren kan skadas om du tar bort pappret för hastigt.*
- *När du tar bort papper ska du undvika att luta skrivaren, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.*

Ta bort papper som fastnat via Bakre pappersmatning

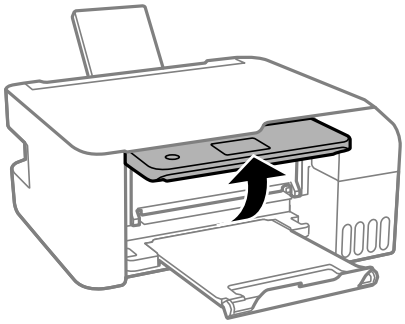
Ta bort pappret som har fastnat.



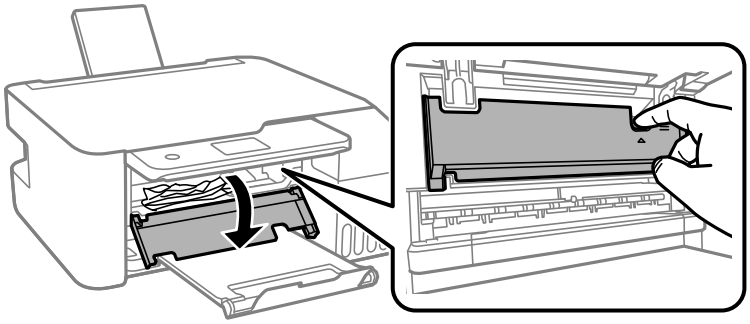
Ta bort papper som fastnat inuti skrivaren

> ***Obs!***
>
> *Rör aldrig knapparna på kontrollpanelen när du har handen i skrivaren. Om skrivaren börjar arbeta kan det leda till skador. Var försiktig så att du inte rör vid några utstickande delar och skadar dig.*

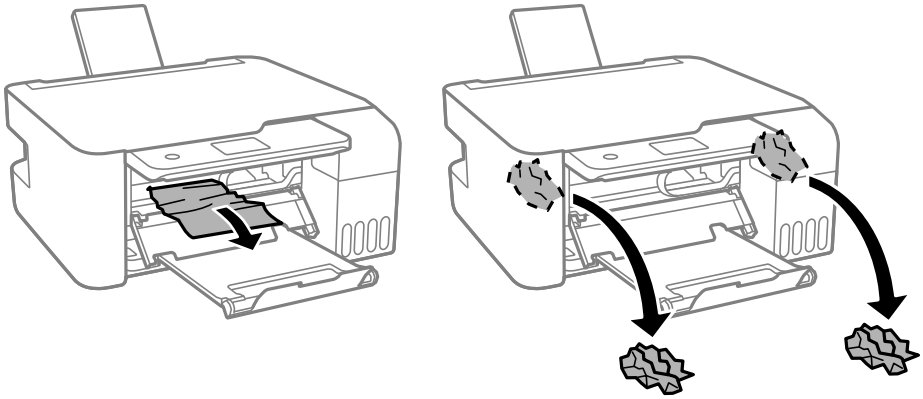
1. Lyft upp kontrollpanelen.



2. Öppna den inre luckan.

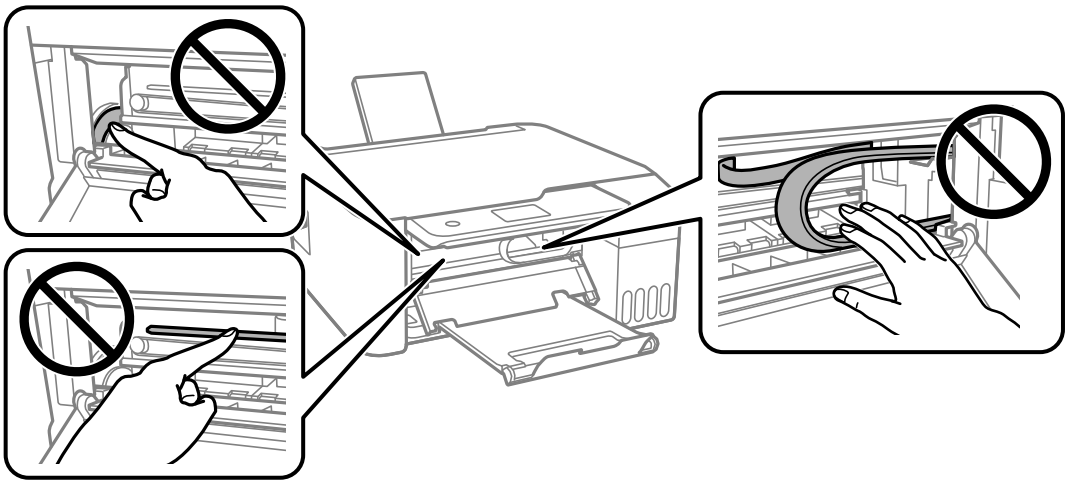


3. Ta bort papperet som har fastnat.

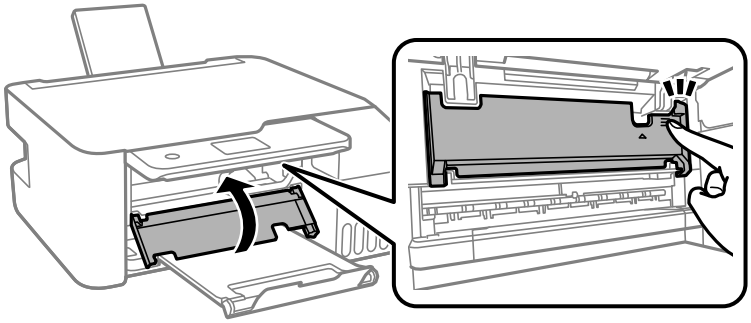


Viktigt:

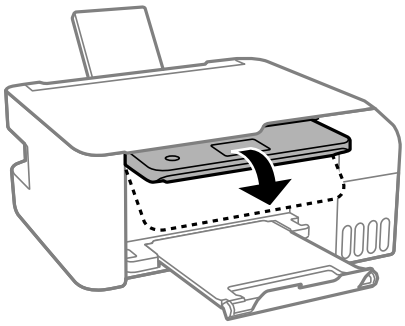
Rör inte vid delarna som visas på bilden inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.



4. Stäng den inre luckan.



5. Stäng kontrollpanelen.



Papper matas inte in korrekt

Kontrollera följande punkter och vidta sedan nödvändiga åtgärder för att lösa problemet.

❏ Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.

❏ Använd papper som hanteras av den här skrivaren.

❏ Följ försiktighetsåtgärderna för pappershantering.

❏ Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet.För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.

❏ Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp stämmer med den faktiska pappersstorleken och papperstypen som fyllts på i skrivaren.

❏ Placera inga föremål på matarskyddet.

Relaterad information

➡ ”Miljöspecifikationer” på sidan 154

➡ ”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 44

➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42

➡ ”Lista över papperstyper” på sidan 48

Papperstrassel

❏ Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.

❏ Ladda ett ark åt gången om du har laddat flera pappersark.

Relaterad information

➡ ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 124

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Pappret matas in snett

Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

Flera pappersark matas i taget

❏ Fyll på med ett papper i taget.

❏ När flera pappersark matas samtidigt under manuell dubbelsidig utskrift, ta bort allt papper som har fyllts på i skrivaren innan du fyller på pappret igen.

Pappersfel vid utmatning inträffar

När ett pappersfel vid utmatning inträffar även fast papper har fyllts på i bakre pappersmatning, fyller du på papper i mitten av bakre pappersmatning.

Problem med ström och kontrollpanel

Strömmen slås inte på

❏ Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten.

❏ Håll ner ⏻-knappen lite längre tid.

Strömmen stängs inte av

Håll ner ⏻-knappen lite längre tid. Om du fortfarande inte kan stänga av skrivaren drar du ut strömsladden.
Förhindra att skrivarhuvudet torkar ut genom att sätta igång skrivaren igen och sedan stänga av den med ⏻-knappen.

Strömmen stängs av automatiskt

❏ Välj **Avstängningsinst.** i **Inst.** och inaktivera sedan inställningarna **Avstängning om inaktiv** och **Avstängning vid frånkoppling**.

❏ Inaktivera inställningen **Avstängningstimer** i **Inst.**.

Anmärkning:
*Din produkt kan ha funktionen **Avstängningsinst.** eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköp.*

LCD-skärmen är mörk

Skrivaren är i viloläge. Tryck på valfri knapp på kontrollpanelen för att återställa LCD-skärmen till dess ursprungliga status.

Det går inte att skriva ut från en dator

Kontrollera anslutningen (USB)

❏ Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.

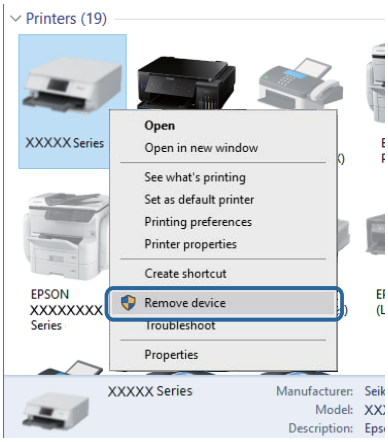
❏ Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.

❏ Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.

❏ Om skrivaren inte kan skriva ut med en USB-anslutning kan du prova följande.

Koppla från USB-kabeln från datorn. Högerklicka på skrivarikonen som visas på datorn och välj sedan **Ta bort enhet**. Anslut sedan USB-kabeln till datorn och försök att skriva ut.

Återkonfigurera USB-anslutningen genom att följa stegen i den här bruksanvisningen för att byta anslutningssätt till en dator. Se länken till relaterad information nedan för mer information.



Relaterad information

➡ ”Ändra anslutningssätt till en dator” på sidan 38

Kontrollera anslutningen (Nätverk)

❏ När du har ändrat din trådlösa router eller leverantör, kan du försöka utföra nätverksinställningar för skrivaren igen. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.

❏ Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; trådlös router, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till den trådlösa routern för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.

❏ Skriv ut nätverksanslutningsrapporten. Se länken till relaterad information nedan för mer information. Om rapporten visas att nätverksanslutningen misslyckades, kontrollera nätverksanslutningsrapporten och följ sedan de utskrivna lösningarna.

❏ Om IP-adressen som tilldelats till skrivaren är 169.254.XXX.XXX, och nätmasken är 255.255.0.0, kanske IP-adressen inte tilldelas korrekt. Starta om den trådlösa routern eller återställ nätverksinställningarna för skrivaren. Om detta inte löser problemet, ska du se den medföljande dokumentationen för den trådlösa routern.

❏ Försök att komma åt webbplatsen från datorn för att kontrollera att datorns nätverksinställningar är korrekt. Om du inte kan komma åt någon webbplats, ligger problemet i datorn. Kontrollera datorns nätverksanslutning.

Relaterad information

➡ ”Ansluta till en dator” på sidan 18

➡ ”Skriva ut en rapport om nätverksanslutning” på sidan 31

Kontrollera mjukvara och data

❏ Kontrollera att en äkta Epson-skrivardrivrutin är installerad.Om en äkta Epson-skrivardrivrutin inte är installerad är funktionerna begränsade.Vi rekommenderar att du använder en äkta Epson-skrivardrivrutin.Se tillhörande informationslänk nedan för mer information.

❏ Om du skriver ut en bild med stor datastorlek kan minnet i datorn ta slut.Skriv ut bilden med en lägre upplösning eller i en mindre storlek.

Relaterad information

➡ ”Kontrollera efter äkta skrivardrivrutiner från Epson” på sidan 130

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Kontrollera efter äkta skrivardrivrutiner från Epson

Du kan kontrollera om äkta skrivardrivrutiner från Epson finns installerade på datorn med en av följande metoder.

Windows

Välj **Kontrollpanel** > **Visa enheter och skrivare** (**Skrivare**, **Skrivare och fax**), och gör sedan följande för att öppna utskriftsserverns egenskapsfönster.

❏ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Klicka på skrivarikonen och klicka sedan på **Utskriftsserverns egenskaper** uppe i fönstret.

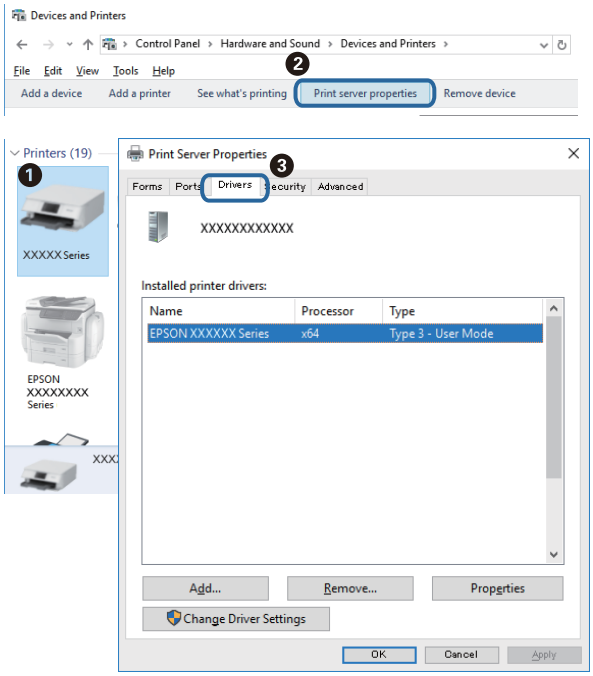
❏ Windows Vista/Windows Server 2008

Högerklicka på mappen **Skrivare** och klicka sedan på **Kör som administratör** > **Serveregenskaper**.

❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Från menyn **Arkiv**, välj **Serveregenskaper**.

Klicka på fliken **Drivrutin**.Om namnet på din skrivare visas i listan, är en äkta skrivardrivrutin från Epson installerad på datorn.



Mac OS

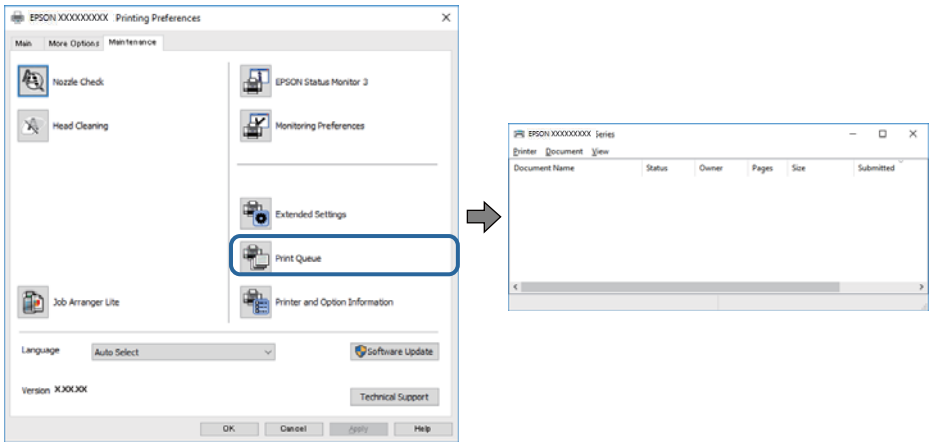
Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.Klicka på **Alternativ och tillbehör**, och om fliken **Alternativ** och fliken **Verktyg** visas i fönstret, är en äkta skrivardrivrutin från Epson installerad på datorn.

Relaterad information

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Kontrollera skrivarstatus från datorn (Windows)

Klicka på **Utskriftskö** på skrivarens drivrutinsflik **Underhåll** och kontrollera sedan följande.

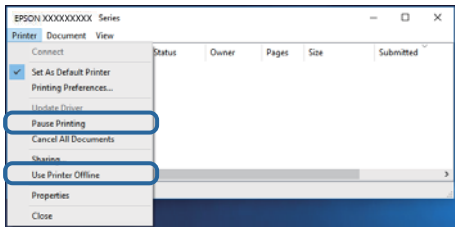


❏ Se om det finns några pausade utskriftsjobb.

Om onödiga data ligger kvar väljer du **Avbryt alla dokument** från menyn **Skrivare**.

❏ Se till att skrivaren inte är frånkopplad eller väntande.

Om skrivaren är frånkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för frånkopplad och väntande på menyn **Skrivare**.



❏ Se till att skrivaren är vald som standardskrivare på menyn **Skrivare** (det ska finnas en kryssmarkering på objektet i menyn).

Om skrivaren inte har valts som standardskrivare ställer du in den som standardskrivare. Om det finns flera ikoner i **Kontrollpanelen** > **Visa enheter och skrivare** (**Skrivare**, **Skrivare och fax**), se följande för att välja ikonen.

Exempel)

USB-anslutning: EPSON XXXX-serien

Nätverksanslutning: EPSON XXXX-serien (nätverk)

Om du installerar skrivardrivrutinen flera gånger kan kopior på skrivardrivrutinen skapas. Om kopior, såsom "EPSON XXXX-serien (kopia 1)" skapas högerklickar du på den kopierade drivrutinsikonen och sedan klickar du på **Ta bort enhet**.

❏ Kontrollera att skrivarporten är korrekt vald i **Egenskap** > **Port** på menyn **Skrivare** enligt följande.

Välj "**USBXXX**" som en USB-anslutning eller "**EpsonNet Print Port**" som en nätverksanslutning.

Kontrollera skrivarstatus från datorn (Mac OS)

Kontrollera att skrivarens status inte är **Paus**.

Välj **Systeminställningar** på menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och dubbelklicka sedan på skrivaren.Om skrivaren är pausad klicka på **Återuppta** (eller **Återuppta skrivare**).

När du inte kan utföra nätverksinställningar

❏ Stäng av enheterna som du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; trådlös router, dator eller smartenhet och sedan skrivaren. Flytta skrivaren och datorn eller smartenheten närmare till den trådlösa routern för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.

❏ Välj **Inst.** > **Nätverksinställningar** > **Anslutningskontroll** och skriv sedan ut nätverksanslutningsrapporten. Om ett fel har inträffat ska du läsa nätverkets anslutningsrapport och sedan följa de lösningar som rekommenderas.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut en rapport om nätverksanslutning” på sidan 31

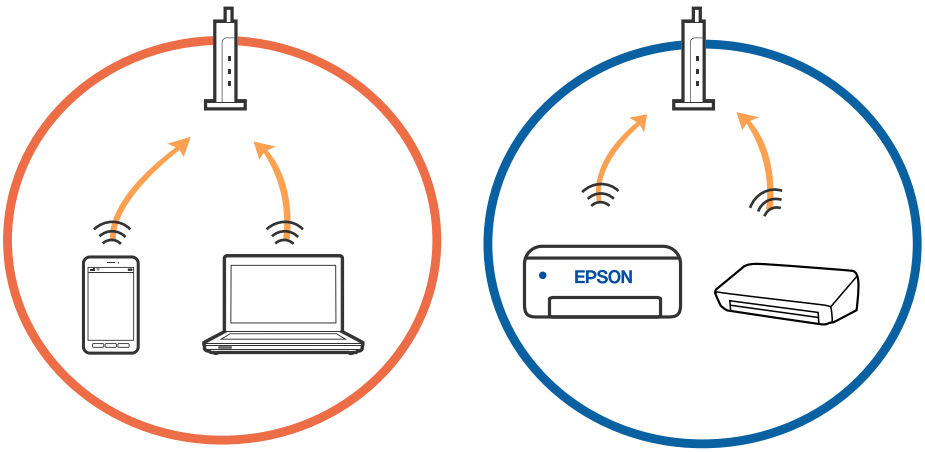
➡ ”Meddelanden och lösningar i nätverksanslutningsrapporten” på sidan 32

Kan inte ansluta från enheter även om nätverksinställningarna fungerar

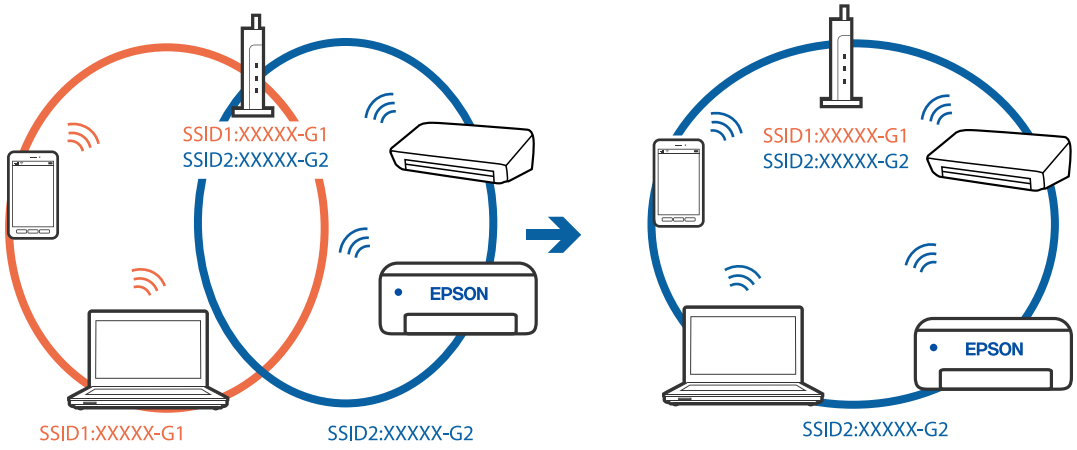
Om du inte kan ansluta från datorn eller den smarta enheten till skrivaren trots att nätverksanslutningsrapporten inte visar några problem, ska du läsa följande.

❏ När du använder flera trådlösa routrar samtidigt kan du inte använda skrivaren från datorn eller den smarta enheten, beroende på inställningarna för trådlösa routrar. Anslut datorn eller smartenheten till samma trådlösa router som skrivaren.

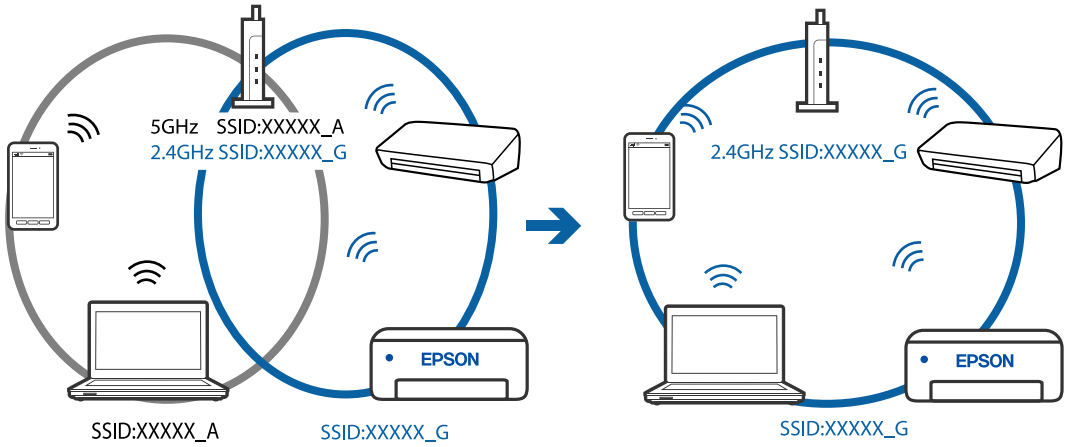
Avaktivera anslutningsfunktionen på smartenheten, om den är aktiverad.



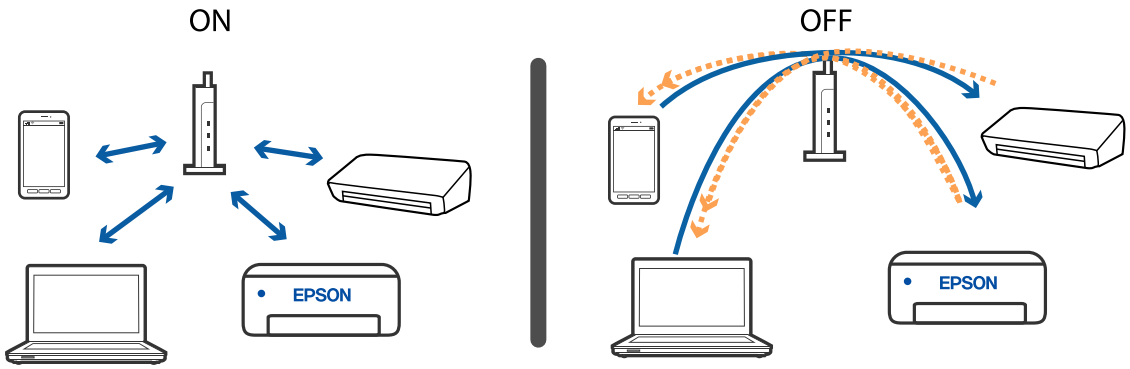
❏ Du kan inte ansluta till den trådlösa routern när den har flera SSID och enheter anslutna till olika SSID på samma trådlösa router. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.



❏ En trådlös router som är kompabitel med både IEEE 802.11a och IEEE 802.11g har SSID för 2,4 GHz och 5 GHz. Om du ansluter datorn eller smartenheten till en 5 GHz SSID, kan du inte ansluta till skrivaren, eftersom skrivaren bara stöder kommunikation över 2,4 GHz. Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skrivaren.



❏ De flesta trådlösa routrar har en sekretesseparatorfunktion som hindrar kommunikationen mellan de anslutna enheterna. Om du inte kan kommunicera mellan skrivaren och datorn eller smartenheten även om de är anslutna till samma nätverk ska du inaktivera sekretesseparatorn på den trådlösa routern. Mer information finns i dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.



Relaterad information

➡ ”Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren” på sidan 135

➡ ”Kontrollera SSID för datorn” på sidan 135

Kontrollera att SSID är ansluten till skrivaren

Du kan kontrollera SSID genom att skriva ut en nätverksanslutningsrapport, nätverksstatussida eller en Web Config.

Relaterad information

➡ ”Skriva ut en rapport om nätverksanslutning” på sidan 31

➡ ”Skriva ut ett statusark för nätverket” på sidan 38

Kontrollera SSID för datorn

Windows

Klicka på i verktygsfältet på skrivbordet. Kontrollera namnet på anslutet SSID i den lista som visas.

Mac OS

Klicka på Wi-Fi-ikonen längst upp på datorskärmen. En lista över SSID visas och ansluten SSID indikeras med en kryssmarkering.

Det går inte att skriva ut från en iPhone eller iPad

❏ Anslut iPhone eller iPad till samma nätverk (SSID) som skrivaren.

❏ Aktivera **Papp.inst. autovisning** i följande menyer.

Inst. > **Skrivarinställning** > **Ppr.källa inställn.** > **Papp.inst. autovisning**

❏ Aktivera inställningen AirPrint på Web Config.

Relaterad information

➡ ”Ansluta till en smartenhet” på sidan 19

➡ ”Program för konfiguration av skrivaråtgärder (Web Config)” på sidan 112

Problem med utskrift

Utskriften är blek eller färger saknas

❏ Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivarhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom.Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.

❏ Om du har skrivit ut när bläcknivåerna var för låga för att synas i bläckbehållarfönstren, ska du fylla på bläckbehållarna till den övre linjemarkeringen och sedan använda verktyget **Djuprengöring** för att byta bläcket i bläcktuberna.Efter att du har använt verktyget gör du en munstyckeskontroll för att se om utskriftskvaliteten har förbättrats.

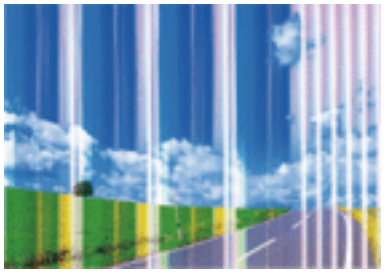
Relaterad information

➡ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 105

➡ ”Fylla på bläcktankarna” på sidan 100

➡ ”Köra Djuprengöring” på sidan 107

Ränder eller oväntade färger visas

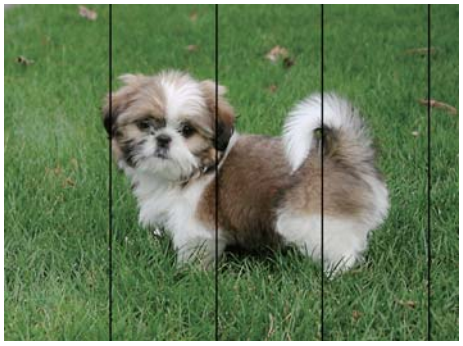


Skrivarhuvudets munstycken kan vara tilltäppta. Gör en munstyckskontroll för att kontrollera om skrivarhuvudets munstycken är tilltäppta. Rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.

Relaterad information

➡ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 105

Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm



❏ Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.

❏ Justera skrivarhuvudet.

❏ Skriv ut med en inställning för papper av högre kvalitet när du skriver ut på vanligt papper.

Relaterad information

➡ ”Justera skrivhuvudet” på sidan 108

Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering

Justera skrivhuvudet med hjälp av funktionen **Vertikal justering**.

Relaterad information

➡ ”Justera skrivhuvudet” på sidan 108

Utskriftskvaliteten förbättras inte även om du har justerat skrivhuvudet

Vid dubbelriktad utskrift (med hög hastighet) skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och vertikala linjer kan bli feljusterade.Om utskriftskvaliteten inte förbättras, ska du inaktivera den dubbelriktade inställningen (eller hög hastighet).Om du inaktiverar den här inställningen kan utskriftshastigheten försämras.

❏ Windows

Avmarkera **Hög hastighet** på skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**.

❏ Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).Välj **Av** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.

Utskriftskvaliteten är dålig

Kontrollera följande om utskriftskvaliteten är dålig på grund av suddiga utskrifter, linjer, saknade eller bleka färger, feljustering i utskrifterna.

Kontrollera skrivaren

❏ Kontrollera att den inledande bläckpåfyllningen är slutförd.

❏ Fyll på bläckbehållaren om bläcknivån ligger under den nedre linjen.

❏ Kontrollera munstyckena och rengör skrivarhuvudet om några av skrivarmunstyckena är tilltäppta.

❏ Justera skrivarhuvudet.

Kontrollera papperet

❏ Använd papper som hanteras av den här skrivaren.

❏ Skriv inte ut på papper som är fuktigt, skadat eller för gammalt.

❏ Släta ut papper som är rullade eller kuvert som är luftfyllda.

❏ Stapla inte pappren direkt efter utskrift.

❏ Låt utskrifterna torka helt innan du arkiverar eller visar dem.Undvik direkt solljus när du torkar utskrifterna, rör inte vid bläcksidan och försök inte torka med en hårtork.

❏ Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson istället för vanligt papper vid utskrift av bilder eller foton.Skriv ut på utskriftssidan av Epson-originalpapperet.

Kontrollera utskriftsinställningarna

❏ Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.

❏ Skriv ut med en inställning av högre kvalitet.

Kontrollera bläckbehållaren

❏ Använd bläckflaskor med rätt artikelnummer för den här skrivaren.

❏ Epson rekommenderar att du använder bläckflaskor före utgångsdatumet som anges på förpackningarna.

❏ Prova att använda Epson-originalbläckflaskor.Produkten är konstruerad att justera färgerna baserat på Epson-originalbläckflaskor.Användning av bläckflaskor från andra tillverkare kan göra att utskriftskvaliteten försämras.

Relaterad information

➡ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 105

➡ ”Justera skrivhuvudet” på sidan 108

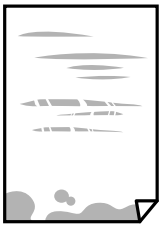
➡ ”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 42

➡ ”Lista över papperstyper” på sidan 48

➡ ”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 44

Papperet är kladdigt eller repigt

❏ När horisontella streck visas eller överdelen eller underdelen av papperet är kladdigt ska du lägga i papper i rätt riktning och skjuta kantstöden mot kanterna på papperet.



❏ Rengör pappersbanan när vertikala streck uppträder eller papperet är kladdigt.

❏ Lägga papperet på en jämn yta och kontrollera, om det är böjt. Om det är så, jämna ut det.

❏ Kontrollera att bläcket har torkat helt innan du lägger i papperet igen vid manuella dubbelsidiga utskrifter.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

➡ ”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 109

Utskrivna foton är kladdiga

Du kanske skriver ut på fel sida av fotopapperet. Se till att du skriver ut på sidan som tål utskrift.

Om du skriver ut på fel sida av fotopapperet, måste du rengöra pappersvägen.

Relaterad information

➡ ”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 109

Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger

När du skriver ut från Windows-skrivardrivrutinen, används Epson-inställning för automatisk fotojustering som standard beroende av papperstypen. Försök att ändra inställningen.

I fliken **Fler alternativ**, välj **Anpassad** i **Färgkorrigering** och klicka sedan på **Avancerat**. Ändra inställningen **Scenkorrigering** från **Autokorrigering** till annant alternativ. Om det inte går att ändra inställningen, använd en metod för färgjustering annan än **PhotoEnhance** i **Färghantering**.

Relaterad information

➡ ”Justera utskriftsfärgen” på sidan 70

Kan inte skriva ut utan marginaler

Ange inställningen Marginalfri i utskriftsinställningarna. Du kan inte välja **Marginalfri** om du har valt en papperstyp som inte har stöd för marginalfri utskrift. Välj en papperstyp som har stöd för marginalfri utskrift.

Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift

Vid marginalfri utskrift förstoras bilden något och det utskjutande området beskärs.Välj en mindre förstoringsinställning.

❏ Kontrollpanel

Ändra inställningen **Utökning**.

❏ Windows

Klicka på **Inställningar** bredvid kryssrutan **Marginalfri** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar** och ändra sedan inställningarna.

❏ Mac OS

Justera inställningen **Utökning** på menyn **Utskriftsinställningar**.

Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften

❏ Fyll på papper i rätt riktning och för kantstöden mot papperskanten.

❏ När du placerar originalen på skannerglas ska du anpassa hörnet av originalet till hörnet som indikeras på skannerglas-ramen. Om kanterna på kopian är beskurna flyttar du originalet en bit bort från hörnet.

❏ När du lägger original på skannerglas bör du även rensa skannerglas och dokumentluckan. Om det är damm eller fläckar på glaset, kan kopieringsområdet utökas så att dammet eller fläckarna kommer med, vilket ger en felaktig kopieringsposition eller små bilder.

❏ Välj lämplig **Originalstorlek** i kopieringsinställningarna.

❏ Välj lämplig inställning för pappersstorlek.

❏ Justera marginalinställningen i programmet så att den hamnar inom utskriftsområdet.

Relaterad information

➡ ”Fylla på papper i Bakre pappersmatning” på sidan 45

➡ ”Placera original på Skannerglas” på sidan 48

➡ ”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 109

➡ ”Utskriftsområde” på sidan 150

Utskrivna tecken är felaktiga eller förvanskade

❏ Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.

❏ Avbryt alla utskriftsjobb som pausats.

❏ Försätt inte datorn i **Viloläge**- eller **Vila**-läge manuellt när utskrift pågår. Sidor med förvrängd text kan skrivas ut nästa gång du startar datorn.

❏ Om du använder skrivardrivrutinen du tidigare använder kan utskriftna tecken bli förvridna. Kontrollera att skrivardrivrutinen du använder är till för den här skrivaren. Kontrollera skrivarens namn överst i fönstret för skrivardrivrutinen.

Den utskrivna bilden är inverterad

Avmarkera alla inställningar för spegelvända bilder i skrivarens drivrutiner eller i programmet.

❏ Windows

Avmarkera **Spegelvänd bild** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.

❏ Mac OS

Avmarkera **Spegelvänd bild** på menyn **Utskriftsinställningar** för dialogrutan för utskrift.

Mosaikliknande mönster i utskrifterna

Skriv ut med högre upplösningsdata vid utskrift av bilder eller foton. Bilder på webbsidor har ofta låg upplösning även om de ser tillräckligt bra ut på skärmen, vilket kan leda till att utskriftskvaliteten blir sämre.

Ojämna färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden

❏ Rensa pappersbanan.

❏ Rensa skannerglas.

❏ Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentlocket när du placerar originalen på skannerglas.

❏ Om papperet har bläckfläckar, sänk inställningen för kopieringstäthet.

Relaterad information

➡ ”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 109

➡ ”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 109

Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden

Ändra inställningarna för förminskning och förstoring eller ändra vinkeln något på originalet.

En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden

❏ Om det är ett tunt original placerar du det på skannerglas och placerar sedan en bit svart papper ovanpå.

❏ Sänk inställningen för kopieringsdensitet på kontrollpanelen.

Utskriftsproblemet kunde inte rensas

Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.

Relaterad information

➡ ”Avinstallera program” på sidan 119

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Övriga utskriftsproblem

Utskriften är för långsam

❏ Stäng alla onödiga program.

❏ Sänk kvalitetsinställningen. Hög utskriftskvalitet gör att utskriften tar längre tid.

❏ Aktivera den dubbelriktade (eller höghastighets-) inställningen. När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och utskriftshastigheten ökar.

❏ Windows

Välj **Hög hastighet** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.

❏ Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Höghastighetsutskrift**.

❏ Inaktivera tyst läge. Den här funktionen gör att utskriften tar längre tid.

❏ Kontrollpanel

Välj på startskärmen och inaktivera sedan **Tyst läge**.

❏ Windows

Välj **Av** som inställning för **Tyst läge** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar**.

❏ Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Tyst läge**.

Utskriften eller kopieringen går mycket långsammare under kontinuerlig drift

Utskriften eller kopieringen saktar ned för att förhindra att skrivarmekanismen överhettas och skadas. Du kan emellertid fortsätta att använda skrivaren. För att återgå till normal hastighet, låt skrivaren vila i minst 30 minuter. Hastigheten återgår inte till normalt läge om strömmen är avslagen.

Det går inte att starta en skanning

❏ Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn. Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.

❏ Om du skannar med hög upplösning i ett nätverk, kan ett kommunikationsfel uppstå. Sänk upplösningen.

❏ Kontrollera att rätt skrivare (skanner) är vald i Epson Scan 2.

Kontrollera om skrivaren identifieras när du använder Windows

Kontrollera i Windows att skrivaren (skannern) visas i **Skanner och kamera**. Skrivaren (skannern) bör visas som ”EPSON XXXXX (skrivarens namn)”. Om skrivaren (skannern) inte visas kan du prova att avinstallera och installera om Epson Scan 2. Mer information finns i avsnittet **Skanner och kamera**.

❏ Windows 10

Klick på startknappen och välj sedan **Windows-system** > **Kontrollpanel**, ange ”Skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror**, och kontrollera sedan om skrivaren visas.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Skrivbord** > **Inställningar** > **Kontrollpanelen**, ange ”skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skanner och kamera** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen**, ange ”skanner och kamera” i sökfältet, klicka på **Visa skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

❏ Windows Vista/Windows Server 2008

Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skannrar och kameror** och kontrollera att skrivaren visas.

❏ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen, välj **Kontrollpanelen** > **Skrivare och annan maskinvara** > **Skannrar och kameror** och kontrollera sedan om skrivaren visas.

Relaterad information

➡ ”Avinstallera program” på sidan 119

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Det går inte att använda kontrollpanelen för att starta skanning

❏ Kontrollera att Epson Scan 2 och Epson Event Manager har installerats på rätt sätt.

❏ Kontrollera de tilldelade skannerinställningarna i Epson Event Manager.

Relaterad information

➡ ”Program för skanning av dokument och bilder (Epson Scan 2)” på sidan 113

➡ ”Applikation för konfigurering av skanningåtgärder från kontrollpanelen (Epson Event Manager)” på sidan 114

Problem med skannade bilder

Det blir ojämna färger, smuts, fläckar osv. när skanning görs från skannerglaset

❏ Rengör skannerglaset.

❏ Ta bort allt skräp eller smuts som finns på originalet.

❏ Tryck inte för hårt på originalet eller dokumentomslaget. Om du trycker med för mycket kraft kan det bli suddigt, smetigt och fläckigt.

Relaterad information

➡ ”Rengöra enhetens Skannerglas” på sidan 109

Bildkvaliteten är dålig

❏ I Epson Scan 2, anpassa bilden med objekt i fliken **Avancerade inställningar** och skanna sedan.

❏ Om upplösningen är låg, försök att öka upplösningen och skanna sedan.

Relaterad information

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

Förskjutning visas i bakgrunden för bilder

Bilderna på baksidan av originalen kan visas i den skannade bilden.

❏ I Epson Scan 2, väljer du **Avancerade inställningar** och sedan justerar du **Ljusstyrka**.

Den här funktionen kanske inte är tillgänglig, beroende på inställningarna på fliken **Huvudinställningar** > **Bildtyp** eller övriga inställningar på fliken **Avancerade inställningar**.

❏ I Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ** > **Förstärkning av text**.

❏ Vid skanning från skannerglaset placerar du det svarta papperet eller en diskdyna över originalet.

Relaterad information

➡ ”Placera original på Skannerglas” på sidan 48

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

Texten är suddig

❏ I Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ** > **Förstärkning av text**.

❏ I Epson Scan 2 när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir den svarta färgen kraftigare.

❏ Om upplösningen är låg kan du prova att öka upplösningen och sedan skaningen.

Relaterad information

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

Moaré-mönster (nätliknande skuggor) visas

Om originalet är ett tryckt dokument kan moaré-mönster (nätliknande skuggor) visas på den skannade bilden.

❏ På fliken **Avancerade inställningar** i Epson Scan 2, välj **Descreening**.

❏ Ändra upplösningen och skanna sedan igen.

Relaterad information

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

Kan inte skanna korrekt område på skannerglaset

❏ Se till att originalet är placerat korrekt mot marginalmarkörerna.

❏ Om kanten på den skannade bilden saknas flyttar du originalet lite bort från skannerglasets kant.

❏ Vid skanning från kontrollpanelen och val av det automatiska skanningområdets beskärningsfunktion tar du bort smuts från skannerglaset och dokumentluckan. Om det förekommer smuts runt originalet utökas skanningområdet till att inkludera det.

Relaterad information

➡ ”Placera original på Skannerglas” på sidan 48

Texten identifieras inte korrekt vid sparande som en Sökbar PDF

❏ I fönstret **Alternativ för bildformat** i Epson Scan 2, kontrollerar du att **Textspråk** är korrekt inställd på fliken **Text**.

❏ Kontrollera att originalet placeras rakt.

❏ Använd ett original med tydlig text. Textidentifiering kan avvisas för följande typer av original.

- ❏ Originalen som har kopierats ett antal gånger
- ❏ Originalen tas emot av fax (i låga upplösningar)
- ❏ Originalen på vilket teckenmellanslag eller radmellanslag är för små
- ❏ Originalen med linjering eller understreck i texten
- ❏ Original med handskriven text
- ❏ Original med veck eller skrynklor

❏ I Epson Scan 2 när **Bildtyp** på fliken **Huvudinställningar** ställs in på **Svartvitt**, justerar du **Tröskel** på fliken **Avancerade inställningar**. När du ökar **Tröskel**, blir det svarta färgområdet större.

❏ I Epson Scan 2, väljer du fliken **Avancerade inställningar** och sedan **Bildalternativ** > **Förstärkning av text**.

Relaterad information

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

Kan inte lösa problem i den skannade bilden

Om du har provat alla lösningar och inte har åtgärdat problemet ska du återställa inställningarna för Epson Scan 2 med Epson Scan 2 Utility.

Anmärkning:
Epson Scan 2 Utility är ett program som levereras med Epson Scan 2.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.
   - ❏ Windows 10/Windows Server 2016

     Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - ❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

     Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
   - ❏ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

     Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility** > **Epson Scan 2**.
   - ❏ Mac OS

     Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Välj fliken **Annat**.
3. Klicka på **Återställ**.

   Anmärkning:
   Om återställning inte löser problemet av- och ominstallerar du Epson Scan 2.

Relaterad information

➡ ”Avinstallera program” på sidan 119

➡ ”Installera de senaste programmen” på sidan 118

Övriga skanningsproblem

Skanningen är för långsam

Sänk upplösningen.

Relaterad information

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

Skanningen går mycket långsammare under kontinuerlig skanning

Skanningen saktar ned för att förhindra att skrivarmekanismen överhettas och skadas. Du kan emellertid fortsätta med skanningen. För att återgå till normal skanninghastighet, låt skrivaren vila i minst 30 minuter. Skanninghastigheten återgår inte till normalt läge om strömmen är avslagen.

Skanning avbryts vid skanning till PDF/Multi-TIFF

- ❏ När du skannar med Epson Scan 2 kan du kontinuerligt skanna upp till 999 sidor i PDF-format och upp till 200 sidor i Multi-TIFF-format.
- ❏ Vi rekommenderar att du skannar i gråskala när du skannar stora volymer.

❏ Utöka det lediga utrymmet på datorns hårddisk. Skanningen kan avbrytas om det inte finns tillräckligt mycket ledigt utrymme.

❏ Prova att skanna med en lägre upplösning. Skanningen avbryts om den totala datamängden når gränsen.

Relaterad information

➡ ”Skanna med hjälp av Epson Scan 2” på sidan 93

Övriga problem

En lätt elstöt om du rör vid skrivaren

Om mycket kringutrustning är ansluten till datorn, kan du få en lätt elstöt när du rör vid skrivaren. Installera en jordad kabel på datorn som är ansluten till skrivaren.

Hög ljudvolym vid drift

Om skrivarens ljudvolymen är för hög ska du aktivera **Tyst läge**.Om du aktiverar denna funktion kan skrivarhastigheten försämras.

❏ Kontrollpanel

Välj på startskärmen och aktivera sedan **Tyst läge**.

❏ Skrivardrivrutin för Windows

Aktivera **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar**.

❏ Skrivardrivrutin för Mac OS

Välj **Systeminställningar** i -menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).Välj **På** som inställning för **Tyst läge**.

❏ Epson Scan 2

Klicka på knappen för att öppna fönstret **Konfiguration**.Ställ sedan in **Tyst läge** på fliken **Skanna**.

Programmet blockeras av en brandvägg (endast för Windows)

Lägg till programmet på Windows-brandväggens lista över tillåtna program i säkerhetsinställningarna på **Control Panel**.

Ett meddelande som uppmanar dig att återställa bläcknivåerna visas

Fyll på alla eller angivna bläcktankar, välj den påfyllda färgen på LCD-skärmen och återställ sedan bläcknivåerna.

Meddelandet kan visas trots att det fortfarande finns bläck i tanken beroende på användningsförhållandena.

Relaterad information

➡ ”Fylla på bläcktankarna” på sidan 100

Bläckspill

❏ Om bläck fäster i området runt behållaren torkar du bort det med en noppfri, ren trasa eller bomullstrasa.

❏ Om bläck spills ut på bordet eller golvet, torkar du av det direkt.När bläcket torkar kan det vara svårt att få bort fläckar.För att förhindra att fläckar smetar ut stryker du ut bläcket med en torr trasa och torkar bort det med en fuktig trasa.

❏ Om du får bläck på händerna sköljer du bort det med vatten och tvål.

Bilaga

Tekniska specifikationer

Skrivarspecifikationer

Placering av munstycke i skrivarhuvud		Bläckmunstycken för svart bläck: 180 Bläckmunstycken för färgat bläck: 59 för varje färg
Pappersvikt*	Vanligt papper	64 till 90 g/m² (17 till 24 lb)
	Kuvert	Kuvert #10, DL, C6: 75 till 90 g/m² (20 till 24 lb)

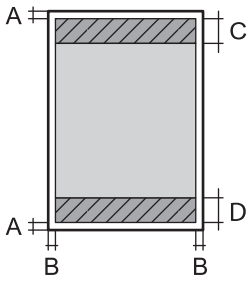
* Även när papperstjockleken ligger inom det här området kanske papperet inte matas in i skrivaren eller också kan utskriftsresultatet påverkas, beroende på pappersegenskaper eller kvalitet.

Utskriftsområde

Utskriftsområde för enstaka ark

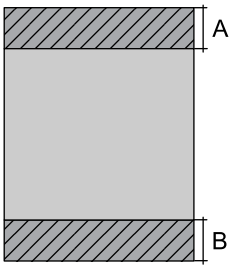
Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

Skriva ut med marginaler



A	3.0 mm (0.12 tum)
B	3.0 mm (0.12 tum)
C	41.0 mm (1.61 tum)
D	37.0 mm (1.46 tum)

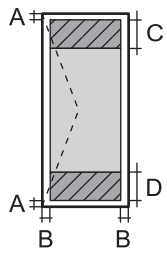
Marginalfri utskrift



A	44.0 mm (1.73 tum)
B	40.0 mm (1.57 tum)

Utskriftsområde för kuvert

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	5.0 mm (0.20 in.)
	C	18.0 mm (0.71 in.)
	D	41.0 mm (1.61 in.)

Skannerspecifikationer

Skannertyp	Flatbädd
Fotoelektronisk enhet	CIS
Effektiva pixlar	10200×14040 pixlar (1200 dpi)
Maximal dokumentstorlek	216×297 mm (8.5×11.7 tum) A4, Letter
Skanningsupplösning	1200 dpi (huvudskanning) 2400 dpi (underskanning)
Utdataupplösning	50 till 9600 dpi i 1 dpi-steg
Färgdjup	Färg ❏ 48 bitar per pixel internt (16 bitar per pixel per färg internt) ❏ 24 bitar per pixel externt (8 bitar per pixel per färg externt) Gråskala ❏ 16 bitar per pixel internt ❏ 8 bitar per pixel externt Svart och vit ❏ 16 bitar per pixel internt ❏ 1 bitar per pixel externt
Ljuskälla	LED

Gränssnittsspecifikationer

För dator	Höghastighets-USB

Lista över nätverksfunktioner

Nätverksfunktioner och IPv4/IPv6

Funktioner			Stöds	Anmärkningar
Nätverksutskrift	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-utskrift (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista eller senare
	Bonjour-utskrift (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-utskrift (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP-utskrift	IPv4	-	Informationsprogram
	PictBridge skriver ut (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitalkamera
	Epson Connect (utskrift till e-post, extern utskrift)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 eller senare, Mac OS X v10.7 eller senare
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
Nätverksskanning	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (skanna till molnet)	IPv4	-	-
	AirPrint (skanning)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks eller senare
	ADF (dubbelsidig skanning)		-	-
Fax	Skicka fax	IPv4	-	-
	Ta emot fax	IPv4	-	-
	AirPrint (faxa)	IPv4, IPv6	-	OS X Mountain Lion eller senare

Wi-Fi-specifikationer

Standarder	IEEE 802.11b/g/n[*1]
Frekvensintervall	2,4 GHz
Maximal radiofrekvensström som överförs	20 dBm (EIRP)

Koordineringslägen	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (enkel AP)*2*3
Trådlös säkerhet*4	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)*5

*1 IEEE 802.11n är endast tillgängligt för HT20.

*2 Stöds inte för IEEE 802.11b.

*3 Enkelt AP-läge är kompatibelt med Wi-Fi-anslutning (infrastruktur).

*4 Wi-Fi Direct stöder endast WPA2-PSK (AES).

*5 Överensstämmer med WPA2-standarder för stöd för WPA/WPA2 Personal.

Säkerhetsprotokoll

SSL/TLS	HTTPS-server/klient, IPPS

Tjänster från tredje part som stöds

AirPrint	Utskrift	iOS 5 eller senare/Mac OS X v10.7.x eller senare
	Skanning	OS X Mavericks eller senare
Google Cloud Print		

Dimensioner

Dimensioner	Vid lagring ❏ Bredd: 375 mm (14.8 tum) ❏ Djup: 347 mm (13.7 tum) ❏ Höjd: 179 mm (7.0 tum) Skriva ut ❏ Bredd: 375 mm (14.8 tum) ❏ Djup: 578 mm (22.8 tum) ❏ Höjd: 253 mm (10.0 tum)
Vikt*	Cirka 4.0 kg (8.8 lb)

* Utan bläck och nätsladd.

Elektriska specifikationer

Modell	100 till 240 V-modell	220 till 240 V-modell
Märkfrekvensintervall	50 till 60 Hz	50 till 60 Hz

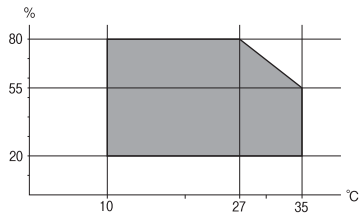
Märkström	0.4 till 0.2 A	0.2 A
Strömförbrukning (med USB-anslutning)	Fristående kopiering: Ca. 12.0 W (ISO/IEC24712) Klar-läge: Ca. 4.3 W Viloläge: Ca. 0.7 W Avstängd: Ca. 0.2 W	Fristående kopiering: Ca. 12.0 W (ISO/IEC24712) Klar-läge: Ca. 4.3 W Viloläge: Ca. 0.7 W Avstängd: Ca. 0.3 W

Anmärkning:

❏ *Kontrollera spänningsvärdet på skrivarens etikett.*

❏ *För användare i Europa finns information om strömförbrukning på följande webbplats.*
http://www.epson.eu/energy-consumption

Miljöspecifikationer

Vid drift	Använd skrivaren inom det intervall som visas i följande graf.  Temperatur: 10 till 35°C (50 till 95°F) Fuktighet: 20 till 80% RL (utan kondens)
Vid lagring	Temperatur: -20 till 40°C (-4 till 104°F)* Fuktighet: 5 till 85% RL (utan kondens)

* Du kan lagra under en månad i 40°C (104°F).

Miljöspecifikationer för bläckflaskor

Lagringstemperatur	-20 till 40 °C (-4 till 104 °F)*
Fryspunkt	-15 °C (5 °F) Bläck tinar och kan användas efter cirka 2 timmar vid 25 °C.

* Du kan lagra under en månad i 40 °C (104 °F).

Systemkrav

❏ Windows 10 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8.1 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 8 (32-bitars, 64-bitars)/Windows 7 (32-bitars, 64-bitars)/Windows Vista (32-bitars, 64-bitars)/Windows XP SP3 eller senare (32-bitars)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 eller senare/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 eller senare

❏ macOS High Sierra/macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Anmärkning:
❏ *Mac OS kanske inte stöder vissa program och funktioner.*

❏ *UNIX-filsystemet (UFS) för Mac OS stöds ej.*

Information om bestämmelser

Standarder och godkännanden

Standarder och typgodkännande för den amerikanska modellen

Säkerhet	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Denna utrustning innehåller följande trådlösa modul.

Tillverkare: Seiko Epson Corporation

Typ: J26H006

Denna produkt överensstämmer med del 15 i FCC-reglerna och RSS-210 i IC-reglerna. Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna. Användningen är föremål för följande två villkor: (1) enheten får inte orsaka skadliga störningar och (2) måste kunna hantera mottagna störningar, inklusive störningar som kan orsaka oönskad funktion.

För att förhindra radiostörningar på den licensierade trafiken är denna anordning avsedd att användas inomhus och ej i närheten av fönster för att få maximal avskärmning. Utrustning (eller dess sändarantenn) som installeras utomhus måste licensieras.

Den här utrustningen efterlever strålningsgränsvärdena för FCC/IC som anges för en okontrollerad miljö och uppfyller FCC-radiofrekvensens (RF) exponeringsriktlinjer i bilaga C för OET65 och RSS-102 för IC-radiofrekvensens (RF) exponeringsvärden. Den här utrustningen ska installeras och användas så att elementet är minst 7,9 tum (20 cm) från en persons kropp (utskjutande kroppsdelar: händer, vrister, fötter och anklar).

Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen

För europeiska användare

Härmed förklarar Seiko Epson Corporation att följande radioutrustningsmodeller överensstämmer med direktivet 2014/53/EU. Den hela texten i EU-direktivet om överensstämmelse finns tillgänglig på följande webbplats.

http://www.epson.eu/conformity

C634E

Endast för användning i Irland, Storbritannien, Österrike, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrike, Belgien, Luxemburg, Nederländerna, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatien, Cypern, Grekland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjeckien, Estland, Ungern, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien och Slovakien.

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.

CE

Standarder och typgodkännande för den australiensiska modellen

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B

Epson deklarerar härmed att följande utrustningsmodeller överensstämmer med de väsentliga kraven och övriga gällande bestämmelser i AS/NZS4268:

C634E

Epson accepterar inget ansvar för eventuell bristande uppfyllelse av skyddskraven som resultat av ej rekommenderade modifieringar av produkterna.

ZICTA Skriv godkännande för användare i Zambia

Se följande webbplats för att kontrollera information för ZICTA Skriv godkännande.

https://support.epson.net/zicta/

Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att använda produkten på ett ansvarsfullt och lagligt sätt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag:

- ❏ Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- ❏ Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- ❏ Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- ❏ Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- ❏ Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matransoneringskort, biljetter osv.

Anmärkning:
Det kan vara förbjudet enligt lag att kopiera sådana handlingar.

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

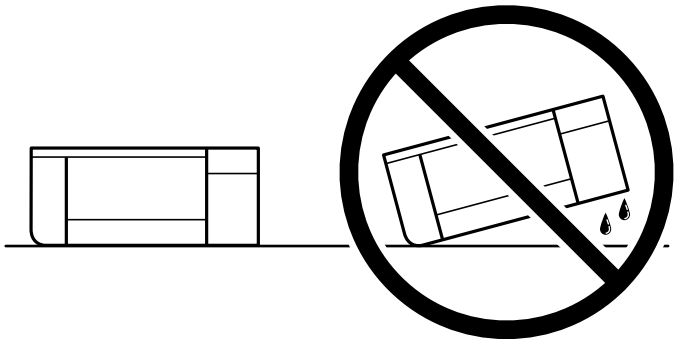
Skrivare kan missbrukas genom oriktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

Transportera och förvara skrivaren

Följ anvisningarna nedan för att paketera skrivaren när du måste reparera eller flytta på den.

Viktigt:

- ❏ *Vid förvaring eller transport av skrivaren ska du placera skrivaren i en plastpåse och hålla den stängd. Undvik att luta skrivaren, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.*



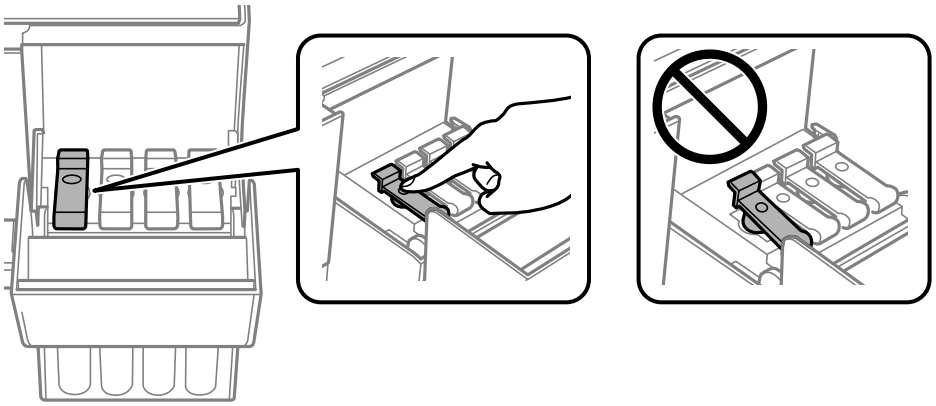
- ❏ *När du förvarar eller transporterar en bläckflaska, ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar.Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt.Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan, exempelvis placering av flaskan i en väska.*
- ❏ *Placera inte öppnade bläckflaskor i kartongen tillsammans med skrivaren.*

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på ⏻-knappen.
2. Se till att strömindikatorn slocknar och dra sedan ur strömkabeln.

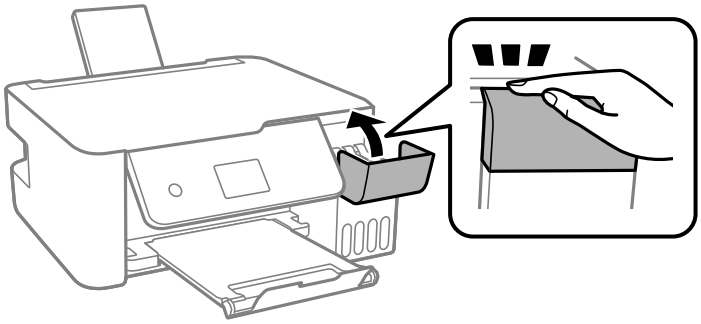
Viktigt:

Dra ur strömkabeln när strömindikatorn är avstängd. Annars återgår skrivarhuvudet inte till startpositionen, vilket får bläcket att torka och kan leda till att det inte går att skriva ut.

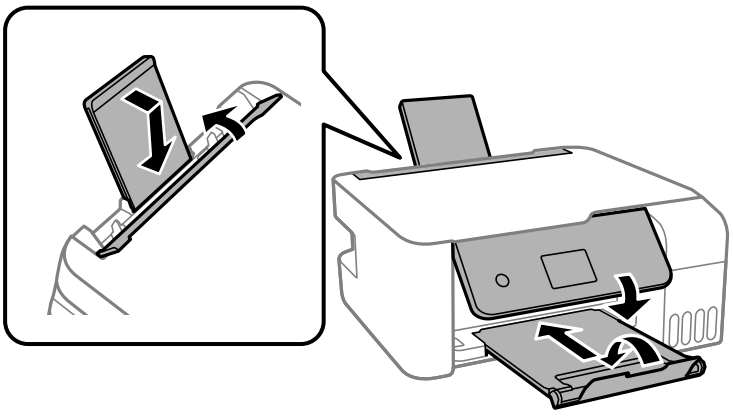
3. Koppla loss alla sladdar, som strömkabeln och USB-sladden.
4. Ta bort allt papper från skrivaren.
5. Kontrollera att det inte finns några original på skrivaren.
6. Se till att montera locket på bläckbehållaren ordentligt.



7. Stäng Bläckbehållarlock säkert.



8. Paketera skrivaren enligt bilden nedan.



9. Placera skrivaren i en plastpåse och håll den stängd.

10. Paketera skrivaren i dess förpackning tillsammans med skyddsmaterial.

> ***Viktigt:***
> *Se till att hålla skrivaren horisontellt vid transport eller förvara skrivaren genom att förpacka den i kartongen; annars kan bläck läcka ut.*

Rensa och justera skrivarhuvudet nästa gång du skriver ut om utskriftskvaliteten har försämrats.

Relaterad information

➡ ”Namn på delar och funktioner” på sidan 12

➡ ”Kontrollera och rengöra skrivarhuvudet” på sidan 105

➡ ”Justera skrivhuvudet” på sidan 108

Upphovsrätt

Ingen del i den här publikationen får reprocuderas, sparas i ett hämtningssystem, eller överföras på något sätt, vare sig elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan föregående skriftligt samtycke från Seiko Epson Corporation. Inget patientansvar tas med hänsyn till användning av informationen som finns häri. Inte heller tas något ansvar för skador som uppkommer till följd av användning av informationen häri. Informationen häri är utformad för användning med Epson-produkten. Epson ansvarar inte för någon användning av den här informationen om den används för andra produkter.

Vare sig Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag ska vara ansvarig för köparen av den här produkten eller tredje part avseende skador, förluster, kostnader eller utgifter som ådras av köparen eller tredje part som resultat av en olycka, felaktig användning, eller våldsam användning av den här produkten eller obehöriga modifieringar, reparationer eller förändringar av den här produkten, eller (förutom USA) underlåtelse att strikt efterleva användnings- och underhållsinstruktionerna för Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag ska inte ansvara för några skador eller problem som uppkommer genom användning av några tillbehör eller förbrukningsmaterial utöver de som designats som originalprodukter från Epson eller Epson-godkända produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation ska inte hållas ansvarigt för några skador som uppkommer till följd av elektromagnetisk störning som uppstår genom användning av några gränssnittskablar utöver de som designats som godkända Epson-produkter från Seiko Epson Corporation.

© 2022 Seiko Epson Corporation

Innehållet i den här bruksanvisningen och specifikationerna för produkten kan ändras utan föregående meddelande.

Varumärken

❏ EPSON® är ett registrerat varumärke och EPSON EXCEED YOUR VISION och EXCEED YOUR VISION är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation.

❏ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

❏ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

❏ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

❏ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

❏ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

❏ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

❏ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

❏ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.

❏ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

❏ Allmänt: Andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare.Epson frånsäger sig all rätt till dessa varumärken.

Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

http://support.epson.net/

http://www.epson.eu/Support (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

Kontakta Epsons kundtjänst

Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation. Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

❏ Produktens serienummer

(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)

❏ Produktmodell

❏ Produktens programvaruversion

(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)

❏ Märke och modell på datorn

❏ Datorns operativsystem och version

❏ Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

Anmärkning:
Beroende på produkten, kan nätverksinställningar lagras i produktens minne. om produkten går sönder eller måste repareras, kan inställningar gå förlorade. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och även om garantiperioden fortfarande gäller. Vi rekommenderar att du gör egna säkerhetskopior av uppgifterna eller antecknar inställningarna.

Hjälp för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.

Hjälp för användare i Australien

Epson i Australien strävar efter att erbjuda kundservice av hög klass. Förutom produktens dokumentation tillhandahåller vi följande informationskällor:

Internet-URL

http://www.epson.com.au

Gå till webbplatsen för Epson i Australien. Den är värd ett besök då och då! Webbplatsen har en nedladdningsplats för drivrutiner och tillhandahåller kontaktställen för Epson, ny produktinformation och teknisk support (e-post).

Epson Helpdesk

Telefon: 1300-361-054

Epson Helpdesk fungerar som en sista backup för att ge råd och hjälp till våra kunder. Operatörerna i Helpdesk kan hjälpa dig att installera, konfigurera och använda din Epson-produkt. Av säljpersonalen i Helpdesk kan du få produktinformation om nya Epson-produkter och information om var närmaste återförsäljare eller servicerepresentant finns. Många olika typer av frågor besvaras här.

Vi rekommenderar att du har all relevant information till hands när du ringer. Ju mer information du kan tillhandahålla, desto snabbare kan vi hjälpa dig att lösa problemet. Denna information omfattar Epsons produktdokumentation, typ av dator, operativsystem, program, samt övrig information som kan behövas.

Transport av produkt

Epson rekommenderar att produktens förpackning behålls för framtida transportering. Det rekommenderas även att bläckbehållaren sätts fast med tejp och att produkten hålls upprätt.

Hjälp för användare i Nya Zeeland

Epson i Nya Zeeland strävar efter att erbjuda kundservice av hög klass. Förutom produktens dokumentation tillhandahåller vi följande informationskällor:

Internet-URL

http://www.epson.co.nz

Gå till webbplatsen för Epson i Nya Zeeland. Den är värd ett besök då och då! Webbplatsen har en nedladdningsplats för drivrutiner och tillhandahåller kontaktställen för Epson, ny produktinformation och teknisk support (e-post).

Epson Helpdesk

Telefon: 0800 237 766

Epson Helpdesk fungerar som en sista backup för att ge råd och hjälp till våra kunder. Operatörerna i Helpdesk kan hjälpa dig att installera, konfigurera och använda din Epson-produkt. Av säljpersonalen i Helpdesk kan du få produktinformation om nya Epson-produkter och information om var närmaste återförsäljare eller servicerepresentant finns. Många olika typer av frågor besvaras här.

Vi rekommenderar att du har all relevant information till hands när du ringer. Ju mer information du kan tillhandahålla, desto snabbare kan vi hjälpa dig att lösa problemet. Denna information omfattar Epsons produktdokumentation, datortyp, operativsystem, program samt övrig information som kan behövas.

Transport av produkten

Epson rekommenderar att produktens förpackning behålls för framtida transportering. Det rekommenderas även att bläckbehållaren sätts fast med tejp och att produkten hålls upprätt.