

ET-4750 / L6190 Series

Kullanım Kılavuzu

İçindekiler

Bu Kılavuz Hakkında

Kılavuzlara Giriş.	7
İşaret ve Semboller.	7
Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar.	8
İşletim Sistemi Referansları.	8

Önemli Yönergeler

Güvenlik Talimatları.	9
Mürekkep İçin Güvenlik Yönergeleri.	9
Yazıcıyla İlgili Öneriler ve Uyarılar.	10
Yazıcı Kurulumu Hakkında Öneriler ve Uyarılar.	10
Yazıcının Kullanılması Hakkında Öneriler ve Uyarılar.	10
Yazıcıyı Taşıma veya Depolama Hakkında Öneriler ve Uyarılar.	11
Yazıcıyı Kablosuz Bağlantı ile Kullanma Önerileri ve Uyarıları.	11
Dokunmatik Ekranı Kullanma Önerileri ve Uyarıları.	11
Kişisel Bilgilerinizin Korunması.	12

Yazıcı Temel Bilgileri

Parça Adları ve İşlevleri.	13
Kontrol Paneli.	15
Temel Ekran Yapılandırması.	16
LCD Ekranda görüntülenen simgeler.	16
Dokunmatik Ekran İşlemleri.	17
Temel İşlemler.	18
Karakterleri Girme.	19
Animasyonları Görüntüleme.	19

Ağ Ayarları

Ağ Bağlantısı Türleri.	21
Ethernet Bağlantısı.	21
Wi-Fi Bağlantısı.	21
Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı.	22
Bilgisayara Bağlanma.	22
Akıllı Cihaza Bağlama.	23
Yazıcıdan Wi-Fi Ayarlarını Yapma.	23
Wi-Fi Ayarlarını Menüel Yapma.	24
Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma.	25

PIN Kodu Ayarına (WPS) göre Wi-Fi Ayarlarını Yapma.	26
Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma.	27
Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama.	28
Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme.	29
Ağ Simgesi.	29
Kontrol Panelinden Ayrıntılı Ağ Bilgilerini Kontrol Etme.	29
Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma.	30
Ağ Durumu Sayfası Yazdırma.	37
Yeni Erişim Noktası Ekleme veya Değiştirme.	37
Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme.	37
Kontrol Panelinden Ethernet'e Ağ Bağlantısını Değiştirme.	38
W-Fi'yi Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma.	38
Kontrol Panelinden Wi-Fi Direct (Basit Erişim Noktası) Bağlantısını Kesme.	39
Kontrol Panelinden Ağ Ayarlarını Geri Yükleme.	39

Yazıcıyı Hazırlama

Kağıtları Yükleme.	41
Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler.	41
Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme.	43
Zarfları Yükleme ve Uyarılar.	46
Kağıt Türü Listesi.	46
Orijinalleri Yerleştirme.	47
ADF için Kullanılabilir Orijinaller.	47
ADF'ye Orijinalleri Yerleştirme.	48
Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme.	49
İrtibatların Yönetimi.	51
Kişileri Kaydetme veya Düzenleme.	51
Gruplanmış Kişileri Kaydetme veya Düzenleme.	51
Kişileri Bilgisayara Kaydetme.	52
Ayarlar İçin Menü Seçenekleri.	53
Genel Ayarlar İçin Menü Seçenekleri.	54
Bakım İçin Menü Seçenekleri.	58
Yazdırma Durumu Sayfası İçin Menü Seçenekleri.	59
Yazdırma Sayacı İçin Menü Seçenekleri.	60
Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri.	60
Varsayılan Ayarları Geri Yükle İçin Menü Seçenekleri.	60
Aygıt Yazılımı Güncelleme İçin Menü Seçenekleri.	60
Güç Tasarrufu.	61

İçindekiler

Güç Tasarrufu — Kontrol Paneli.	61
---	----

Yazdırma

Windows'de Yazıcı Sürücüsünden Yazdırma.	62
Yazıcı Sürücüsüne Erişme.	62
Yazdırma Temel Bilgileri.	62
2 Taraflı Yazdırma.	64
Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma.	65
Sayfa Sırasına Göre Yazdırma ve Yığınlama (Ters Sırayla Yazdırma).	66
Küçültülmüş veya Büyütülmüş Belge Yazdırma.	66
Bir Görüntüyü Birden Fazla Büyütme Sayfasına Yazdırma (Poster Oluşturma).	67
Üstbilgi ve Altbilgiyle Yazdırma.	73
Filigranları Yazdırma.	74
Birden Fazla Dosyayı Birlikte Yazdırma.	75
Renkli Universal Yazdırma Özelliği ile Yazdırma.	75
Yazdırma Rengini Ayarlama.	76
İnce Çizgileri Vurgulamak İçin Yazdırma.	77
Temiz Barkodlar Yazdırma.	77
Yazdırmayı İptal Etme.	78
Yazıcı Sürücüsü İçin Menü Seçenekleri.	78
Mac OS'de Yazıcı Sürücüsünden Yazdırma.	81
Yazdırma Temel Bilgileri.	81
2 Taraflı Yazdırma.	82
Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma.	83
Sayfa Sırasına Göre Yazdırma ve Yığınlama (Ters Sırayla Yazdırma).	83
Küçültülmüş veya Büyütülmüş Belge Yazdırma.	84
Yazdırma Rengini Ayarlama.	85
Yazdırmayı İptal Etme.	85
Yazıcı Sürücüsü İçin Menü Seçenekleri.	85
Mac OS Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma.	87
Akıllı Cihazlardan Yazdırma.	88
Epson iPrint Kullanma.	88
Epson Print Enabler'ı Kullanma.	89
AirPrint Kullanma.	90
Devam Eden İşin İptal Edilmesi.	90

Kopyalama

Temel Kopyalama Bilgileri.	91
2 Taraflı Kopyalama.	91
Çok Sayfalı Orijinalleri Bir Sayfaya Kopyalama.	92
Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri.	92
Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri.	92

Tarama

Kontrol Panelini Kullanarak Yazdırma.	95
Bilgisayara Tarama (Event Manager).	95
Buluta Tarama.	99
Bilgisayara Tarama (WSD).	101
Bilgisayardan Tarama.	103
Epson Scan 2 Kullanarak Tarama.	103
Akıllı Cihazlardan Tarama.	106
Epson iPrint Ögesinin Takılması.	106
Epson iPrint Kullanarak Tarama.	106

Fakslama

Faks Kurma.	108
Bir Telefon Hattına Bağlama.	108
Temel Faks Ayarlarını Yapma.	111
Yazıcıyı Kullanarak Faks Gönderme.	115
Temel Faks Gönderme İşlemleri.	115
Çeşitli Faks Gönderme Yöntemleri.	117
Yazıcıda Faksları Alma.	119
Alım Modunu Ayarlama.	119
Çeşitli Faks Alma Yöntemleri.	120
Alınan Faksları Kaydetme.	122
Bilgisayardan bir Faks Gönderme.	124
Uygulama Kullanılarak Oluşturulan Belgeleri Gönderme (Windows).	124
Uygulama Kullanılarak Oluşturulan Belgeleri Gönderme (Mac OS).	126
Bilgisayarda Faksları Alma.	127
Alınan Faksı Bir Bilgisayara Kaydetme Ayarı.	128
Faksları Bilgisayara Alma ve Yazıcıdan Yazdırma.	128
Alınan Faksların Bilgisayara Kaydedilmesini İptal Etme.	128
Yeni Faksları Kontrol Etme (Windows).	129
Yeni Faksları Kontrol Etme (Mac OS).	130
Diğer Faks Özelliklerini Kullanma.	131
Faks Raporu ve Listesini Yazdırma.	131
Fakslama için Güvenliği Ayarlama.	131
Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri.	132
Alıcı.	132
Faks Ayarları.	132
Daha.	133
Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri.	134
Faks Bağlantısını Kontrol Et.	134
Faks Ayrılr Shrbazı.	135
Ayarları Al.	135
Rapor Ayarları.	136

İçindekiler

Temel Ayarlar.	137
Güvenlik Ayarları.	138
Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri.	138
Gln kts İçin Menü Seçenekleri.	139

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme.	140
Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Denetim Masası.	140
Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Windows.	140
Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Mac OS.	141
Mürekkep Şişesi Kodları.	141
Mürekkep Şişesi Kullanma Önlemleri.	142
Mürekkep Tanklarını Doldurma.	143
Bakım Kutusu Kodu.	147
Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri.	147
Bir Bakım Kutusunun Değiştirilmesi.	148

Yazıcının Bakımını Yapma

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme.	149
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Kontrol Paneli.	149
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme - Windows.	150
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Mac OS.	150
Güçlü Temizleme özmesini Çalıştırma.	150
Güçlü Temizleme Çalıştırma — Denetim Masası.	151
Güçlü Temizleme Çalıştırma — Windows.	151
Güçlü Temizleme özmesini çalıştırma — Mac OS.	152
Yazdırma Kafasını Hizalama.	152
Yazdırma Kafasını Hizalama — Kontrol Paneli.	152
Kağıt Yolunu Temizleme.	154
Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme.	154
Kağıt Besleme Sorunları için Kağıt Yolunun Temizlenmesi.	155
ADF'yi Temizleme.	156
Tarayıcı Camı'nı Temizleme.	159
Yarı Saydam Filmi Temizleme.	160
Yazıcıyı Temizleme.	162

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme.	163
Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme — Kontrol Paneli.	163
Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme - Windows.	163
Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme — Mac OS.	164

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Yazıcı İşlemlerini Yapılandırma İçin Uygulama (Web Config).	165
Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma	165
Web Config üzerinde Windows özmesini çalıştırma.	166
Web Config üzerinde Mac OS özmesini çalıştırma.	166
Belge ve Görüntüleri Tarama Uygulaması (Epson Scan 2).	166
Ağ Tarayıcısı Ekleme.	167
Kontrol Panelinden Tarama İşlemlerini Yapılandırma Uygulaması (Epson Event Manager)	167
Faks İşlemlerini Yapılandırmak ve Faks Göndermek İçin Uygulama (FAX Utility).	168
Faks Göndermek İçin Uygulama (PC-FAX Sürücüsü).	169
Fotoğrafları Düzenleme Uygulaması (Epson Easy Photo Print).	169
Web Sayfalarını Yazdırma Uygulaması (E-Web Print).	170
Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama (EPSON Software Updater).	170
En Yeni Uygulamaları Yükleme.	171
Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcının Bellenimini Güncelleme.	172
Uygulamaları Kaldırma.	173
Uygulamaları Kaldırma — Windows.	173
Uygulamaları Kaldırma — Mac OS.	174
Ağ Hizmeti Kullanarak Yazdırma.	175

Sorun Çözme

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme.	176
LCD Ekrandaki Mesajları Kontrol Etme.	176
Yazıcı Durumunu Kontrol Etme - Windows.	177
Yazıcı Durumunu Kontrol Etme — Mac OS.	178
Yazılım Durumunu Kontrol Etme.	178
Sıkışan Kağıdı Çıkarma.	178
Kağıt Doğru Bir Şekilde Beslenmiyor.	178

İçindekiler

Kağıt Sıkışmaları.	179	Orijinalin Ters Tarafının Görüntüsü	
Kağıt Eğik Besleniyor.	179	Kopyalanan Resimde Görülüyor.	195
Aynı Anda Birkaç Kağıt Besleniyor.	179	Çıktı Sorunu Düzeltilemedi.	196
Yazdırma Sırasında Kağıt Çıkarılıyor.	179	Diğer Yazdırma Sorunları.	196
OBB'de Orijinal Beslenmiyor.	179	Yazdırma Çok Yavaş.	196
Elektrik ve Kontrol Paneli Sorunları.	180	Sürekli Yazdırma Sırasında Yazdırma Hızı	
Güç Açılmıyor.	180	Önemli Ölçüde Azalıyor.	196
Güç Kapanmıyor.	180	Mac OS X v10.6.8 Çalıştıran Bir	
Güç Otomatik Olarak Kapanır.	180	Bilgisayardan Yazdırma İptal Edilemiyor.	197
LCD Ekran Kararıyor.	180	Tarama Başlatılamıyor.	197
Bilgisayardan Yazdırılamıyor.	181	Taranan Görüntü Sorunları.	198
Bağlantıyı Kontrol Etme (USB).	181	Tarayıcı Camında Tararken Düzensiz	
Bağlantıyı Kontrol Etme (Ağ).	181	Renkler, Kır, Noktalar Gibi Sorunlar	
Yazılım ve Verileri Kontrol Etme.	182	Görünüyor.	198
Bilgisayardan Yazıcı Durumunu Kontrol		ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler	
Etme (Windows).	184	Görünüyor.	198
Bilgisayardan yazıcı durumunu kontrol etme		Görüntü Kalitesi Bozuk.	198
(Mac OS).	184	Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor.	198
Ağ ayarlarını Yapamadığınızda.	185	Metin Bulanık.	199
Ağ Ayarlarında Sorun Olmasa Bile		Hareli Desenler (Ağ Benzeri Gölgeler)	
Cihazlardan Bağlanılamıyor.	185	Görünüyor.	199
Yazıcıya Bağlı SSID'yi Kontrol Etme.	187	Tarayıcı Camında Doğru Alan Taranamıyor.	199
Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme.	187	Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin	
iPhone veya iPad'den Yazdırılamıyor.	188	Düzgün Algılanmıyor.	200
Çıktı Sorunları.	188	Taranan Görüntüdeki Sorunlar Çözülemiyor.	200
Çıktı Zedelenmiş veya Renk Eksik.	188	Diğer Tarama Sorunları.	201
Şeritler veya Beklenmedik Renkler Görünüyor.	189	Tarama Hızı Yavaş.	201
Yaklaşık 3.3 cm Aralıklarla Renkli Şeritler		PDF/Multi-TIFF'ye Tarama İşlemi	
Görünüyor.	189	Gerçekleştirirken Tarama Duruyor.	201
Bulanık Baskılar, Dikey Şerit veya Yanlış		Faks Gönderme ve Alma Sırasında Sorunlar.	201
Hizalama.	190	Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor.	201
Yazdırma Kalitesi Düşük.	190	Faks Gönderilemiyor.	203
Kağıt Bulanık veya Zedelenmiş.	191	Belirli bir Alıcıya Faks Gönderilemiyor.	203
Otomatik 2 Taraflı Yazdırma Sırasında Kağıt		Belirtilen Zamanda Faks Gönderilemiyor.	203
Lekeleniyor.	192	Faks Alınamıyor.	204
Yazdırılan Fotoğraflar Yapışkan.	193	Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor.	204
Görüntüler ve Fotoğraflar Beklenilmeyen		Gönderilen Faks Kalitesi Düşük.	204
Renklerde Yazdırılıyor.	193	Fakslar Yanlış Boyutta Gönderiliyor.	205
Kenar Boşlukları Olmadan Yazdırılamıyor.	193	Alınan Faks Kalitesi Düşük.	205
Görüntünün Kenarları Kenarlıksız Yazdırma		Alınan Faks Yazdırılmıyor.	205
Sırasında Kırıldı.	193	Sayfalar Boş veya yalnızca Alınan Fakslarda	
Çıktı Konumu, Boyutu veya Kenar Boşlukları		İkinci Sayfaya Az Miktarda Metin Yazdırılır.	206
Yanlış.	194	Diğer Faks Gönderme Sorunları.	206
Basılı Karakterler Yanlış veya Bozuk.	194	Bağlı Telefonda Çağrı Yapılamıyor.	206
Yazdırılan Görüntü Ters.	194	Telesekreter Sesli Aramaları Yanıtlayamıyor.	206
Baskılarda Mozaik Gibi Desenler.	195	Gönderenin Faks Numarası Alınan Fakslarda	
Kopyalanan Görüntüde Eşit Olmayan		Görüntülenmiyor veya Numara Yanlış.	206
Renkler, Bulaşmalar, Noktalar veya Düz		Diğer Sorunlar.	207
Çizgiler Görünüyor.	195	Yazıcıya Dokunurken Hafif Elektrik Çarpması.	207
Kopyalanan Görüntüde Moiré (Tarama		Çalışma Sesi Yüksek.	207
Çizgileri) Desenleri Görülüyor.	195		

Tarih ve Saat Yanlış.	207
Uygulama Güvenlik Duvarıyla Engellendi (Sadece Windows için).	207
Mürekkep Seviyelerini Sıfırlamanızı Bildiren Bir Mesaj Görüntüleniyor.	207
Mürekkep Dökülmesi.	208

Ek

Teknik Özellikler.	209
Yazıcı Özellikleri.	209
Tarayıcı Özellikleri.	210
Arayüz Özellikleri.	210
Faks Özellikleri.	210
Ağ İşlev Listesi.	211
Wi-Fi Özellikleri.	212
Ethernet Özellikleri.	212
Güvenlik Protokolü.	213
Desteklenen Üçüncü Taraf Hizmetleri.	213
Boyutlar.	213
Elektrik Özellikleri.	213
Çevre Teknik Özellikleri.	214
Sistem Gereksinimleri.	214
Düzenleyici Bilgileri.	215
Standartlar ve Onaylar.	215
Kopyalama Sınırlamaları.	216
Yazıcıyı Taşıma ve Depolama.	216
Telif Hakkı.	220
Ticari Markalar.	220
Nereden Yardım Alınır.	221
Teknik Destek Web Sitesi.	221
Epson Desteğe Başvurma.	221

Bu Kılavuz Hakkında

Kılavuzlara Giriş

Epson yazıcınızla aşağıdaki kılavuzlar verilir. Kılavuzların yanı sıra, yazıcıdan veya Epson yazılım uygulamalardan çeşitli yardım bilgisi türlerini kontrol edebilirsiniz.

☐ **Önemli Güvenlik Talimatları** (basılı kılavuz)

Size bu yazıcının güvenli kullanımı için talimatlar sunar.

☐ **Buradan Başlayın** (basılı kılavuz)

Yazıcıyı kurma, yazılımı yükleme yazıcıyı kullanma vb. hakkında bilgi sağlar.

☐ **Kullanım Kılavuzu** (dijital kılavuz)

Bu kılavuz. Yazıcı kullanımı, yazıcıyı ağda kullanırken ağ ayarları ve sorunları çözme hakkında tüm bilgiyi ve talimatları sağlar.

Aşağıdaki yöntemlerle yukarıda belirtilen kılavuzların en son sürümlerini alabilirsiniz.

☐ **Kağıt kılavuz**

<http://www.epson.eu/Support> adresindeki Epson Avrupa destek web sitesini ya da <http://support.epson.net/> adresindeki Epson dünya çapında destek web sitesini ziyaret edin.

☐ **Dijital kılavuz**

Bilgisayarınızda EPSON Software Updater uygulamasını başlatın. EPSON Software Updater mevcut Epson yazılım uygulamaları ve dijital kılavuzların güncellemelerini kontrol eder ve en güncel olanları indirmenizi sağlar.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama \(EPSON Software Updater\)” sayfa 170](#)

İşaret ve Semboller



Dikkat:

Kendinize bir zarar gelmemesi için uyulması gereken talimatlar.



Önemli:

Aygıtınıza bir zarar gelmemesi için uyulması gereken talimatlar.

Not:

Tamamlayıcı ve başvuru niteliğinde bilgiler sağlar.

➔ **İlgili Bilgi**

İlgili bölümlere bağlantılar.

Bu Kılavuzda Kullanılan Açıklamalar

- ❑ Yazıcı sürücüsü ekran görüntüleri ve Epson Scan 2 (tarayıcı sürücüsü) ekranları, Windows 10 veya macOS Sierra'ten alınmıştır. Ekranlarda görüntülenen içerik, model ve duruma göre değişir.
- ❑ Bu kılavuzda kullanılan yazıcı çizimleri sadece örnek teşkil etmektedir. Kullanılan modele bağlı olarak küçük farklılıklar gözlemlenmesine rağmen çalışma yöntemi aynıdır.
- ❑ LCD ekranında görüntülenen bazı menü öğeleri modele ve ayarlara göre farklılık gösterir.

İşletim Sistemi Referansları

Windows

Bu kılavuzda, "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", "Windows Server 2003 R2" ve "Windows Server 2003" gibi terimlerle aşağıdaki işletim sistemleri ifade edilmektedir. Ayrıca "Windows" ile tüm sürümler ifade edilmektedir.

- ❑ Microsoft® Windows® 10 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows® 8.1 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows® 8 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows® 7 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Vista® işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows® XP işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Server® 2016 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Server® 2012 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Server® 2008 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 işletim sistemi
- ❑ Microsoft® Windows Server® 2003 işletim sistemi

Mac OS

Bu kılavuzda, "Mac OS" macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x ve Mac OS X v10.6.8'i ifade etmek için kullanılır.

Önemli Yönergeler

Güvenlik Talimatları

Ürünü güvenli bir şekilde kullanabilmek için bu talimatlara uyun.İleride başvurmak üzere bu kılavuzu saklayın.Ayrıca, yazıcı üzerinde belirtilen tüm uyarılara ve talimatlara uymaya özen gösterin.

- ☐ Yazıcınızda kullanılan sembollerden bazıları güvenliği ve yazıcının düzgün kullanımını sağlamak içindir. Sembollerin anlamlarını öğrenmek için aşağıdaki siteyi ziyaret edin.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Yalnızca yazıcıyla verilen güç kablosunu kullanın ve kabloyu başka bir ekipmanla kullanmayın. Bu yazıcıyla başka kabloların kullanımı veya ekipmanla ürünle verilen güç kablosunun kullanımı yangına veya elektrik çarpmasına neden olabilir.
- ☐ AC güç kablonuzun ilgili yerel güvenlik standardına uygun olmasına dikkat edin.
- ☐ Yazıcı kılavuzunda özellikle belirtilmedikçe elektrik kablosunu, fişini, yazıcı ünitesini, tarayıcı ünitesini veya çevresel üniteleri kendi başınıza hiçbir zaman sökmeyin, değiştirmeyin veya tamir etmeye çalışmayın.
- ☐ Aşağıdaki durumlarda yazıcının fişini çıkarın ve servis için yetkili bir servis personeline başvurun:
Güç kablosu veya fiş hasar görmüş, yazıcının içine su girmiş, yazıcı yere düşürülmüş veya kasası zarar görmüş, yazıcı normal biçimde çalışmıyor veya çalışması eskisinden farklı. Çalıştırma talimatlarında belirtilmemiş kumanda parçalarını ayarlamayın.
- ☐ Yazıcıyı, fişinin kolayca çıkarılabileceği bir prizin yakınına yerleştirin.
- ☐ Yazıcıyı açık alanlara, aşırı kir veya toz, su, ısı kaynaklarının yanına veya şok, titreme, yüksek sıcaklık veya neme maruz kalabileceği yerlere yerleştirmeyin veya bu tarz alanlarda depolamayın.
- ☐ Yazıcının üzerine sıvı sıçratmamaya ve yazıcıyı ıslak ellerle kullanmamaya dikkat edin.
- ☐ Yazıcıyı, kalp pillerinden en az 22 cm uzakta tutun. Yazıcının yaydığı radyo dalgaları, kalp pillerinin çalışmasını olumsuz yönde etkileyebilir.
- ☐ LCD ekranın zarar görmesi durumunda satıcınızla irtibata geçin. Likit kristal solüsyonun ellerinize bulaşması durumunda su ve sabunla iyice yıkayın. Likid kristal solüsyonun gözlerinize teması durumunda derhal suyla yıkayın. Bol suyla yıkadıktan sonra rahatsızlık duyarsanız veya görüş sorunları olursa hemen bir doktora başvurun.
- ☐ Gök gürültülü fırtınalarda telefonu kullanmaktan kaçının. Yıldırımdan dolayı elektrik çarpması riski olabilir.
- ☐ Ortamda gaz kaçağı varsa gaz kaçağını bildirmek için telefonu kullanmayın.

Mürekkep İçin Güvenlik Yönergeleri

- ☐ Mürekkep tankları, mürekkep tankı kapakları ve açılmış mürekkep şişeleri veya mürekkep şişesi kapaklarını ele alırken mürekkebe dokunmamaya özen gösterin.
 - ☐ Cildinize mürekkep bulaşırsa söz konusu yeri su ve sabunla iyice yıkayın.
 - ☐ Mürekkep gözünüze kaçarsa gözünüzü hemen bol suyla yıkayın.Gözünüzü bol suyla yıkadıktan sonra, yine de bir rahatsızlık hissederseniz veya görmenizde bir sorun olursa, hemen bir doktora başvurun.
 - ☐ Ağızınıza mürekkep kaçarsa, hemen bir doktora başvurun.
- ☐ Bakım kutusunu sökmeyin; aksi durumda gözlerinize veya cildinize mürekkep bulaşabilir.

Önemli Yönergeler

- ❑ Mürekkep şişesini çok şiddetli sallamayın veya güçlü darbelere maruz bırakmayın; mürekkep sızıntısı oluşabilir.
- ❑ Mürekkep şişelerini, mürekkep tankı ünitesini ve bakım kutusunu çocukların ulaşamayacağı yerlerde tutun. Çocukların mürekkep şişesinden ya da mürekkep şişesinin kapağından bir şey içmelerine ya da bunlara dokunmalarına izin vermeyin.

Yazıcıyla İlgili Öneriler ve Uyarılar

Yazıcıya veya malınıza zarar vermeyi önlemek için şu yönergeleri okuyun ve izleyin. Bu kılavuzu daha sonra başvurmak üzere saklayın.

Yazıcı Kurulumu Hakkında Öneriler ve Uyarılar

- ❑ Yazıcı üzerindeki hava deliklerini ve aralıkları tıkamayın ya da örtmeyin.
- ❑ Yalnızca, yazıcının etiketinde belirtilen türde güç kaynağı kullanın.
- ❑ Düzenli olarak açılıp kapatılan fotokopi makineleri ya da hava kontrol sistemleri gibi cihazlarla aynı prize takmaktan kaçının.
- ❑ Duvar üzerinde bulunan düğmelerle veya otomatik zaman ayarlayıcılarla kontrol edilen elektrik prizleri kullanmayın.
- ❑ Tüm bilgisayar sistemini, hoparlörler ya da kablosuz telefonların yuvaları gibi elektromanyetik parazite neden olabilecek kaynaklardan uzak tutun.
- ❑ Elektrik kabloları, sürtünme, kesilme, yıpranma, kıvrılma ve düğümlenme olmayacak şekilde yerleştirilmelidir. Elektrik kabloları üzerine herhangi bir nesne koymayın ve elektrik kabloları üzerine basılmasına veya üzerinden geçilmesine izin vermeyin. Özellikle tüm elektrik kablolarının transformatöre girdiği ve transformatörden çıktığı noktalarda düz bir biçimde bulunmalarına dikkat edin.
- ❑ Yazıcıyla birlikte bir uzatma kablosu kullanırsanız, uzatma kablosuna takılan cihazların toplam amper değerinin kabloun amper değerini geçmediğinden emin olun. Ayrıca, elektrik prizine bağlı aygıtların toplam amper değerinin de elektrik prizinin amper değerini aşmadığından emin olun.
- ❑ Bu yazıcıyı Almanya'da kullanmayı düşünüyorsanız, kısa devre durumunda veya bu yazıcının fazla akım çekmesi durumunda gerekli korumayı sağlamak için bina tesisatında 10 veya 16 amperlik devre kesiciler kullanılmalıdır.
- ❑ Yazıcıyı kablo ile bilgisayara veya başka bir ağıta bağlarken, konektör yönlerinin doğru olmasına dikkat edin. Her konektör için yalnızca bir doğru yön vardır. Bir konektörü yanlış yönde takmak, kabloya bağlı iki ağıta da zarar verebilir.
- ❑ Yazıcıyı düz, sağlam ve yazıcının tabanından her yöne doğru daha geniş bir zemine yerleştirin. Yazıcı, eğimli bir zeminde düzgün çalışmaz.
- ❑ Yazıcı üzerinde belge kapağını tamamen kaldırabileceğiniz kadar boşluk olmasını sağlayın.
- ❑ Yazıcının önünde kağıdın tam olarak çıkartılabilmesi için yeterli yer bırakın.
- ❑ Ani ısı ve nem değişikliklerinin olduğu yerleri seçmeyin. Ayrıca yazıcıyı, doğrudan güneş ışığı alan yerlerden, güçlü ışık ya da ısı kaynaklarından uzak tutun.

Yazıcının Kullanılması Hakkında Öneriler ve Uyarılar

- ❑ Yazıcının üzerindeki yuvalara herhangi bir cisim sokmayın.
- ❑ Yazıcı çalışır durumdayken, elinizi yazıcının içine sokmayın.

Önemli Yönergeler

- ❑ Yazıcının içinde bulunan beyaz düz kabloya ve mürekkep tüplerine dokunmayın.
- ❑ Yazıcının içinde ya da çevresinde yanıcı gazlar içeren aerosol ürünler kullanmayın. Bu, yangına neden olabilir.
- ❑ Yazdırma kafasını elinizle hareket ettirmeyin; aksi taktirde yazıcı zarar görebilir.
- ❑ Tarama ünitesini kapatırken parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin.
- ❑ Orijinalleri yerleştirirken tarayıcı camı üzerine çok kuvvetli bastırmayın.
- ❑ Mürekkep seviyesi tanktaki alt çizginin altındayken yazıcının uzun süre kullanılması, yazıcının hasar görmesine neden olabilir. Yazıcı çalışmıyor durumdayken mürekkep tankını en üst çizgiye kadar doldurun. Doğru mürekkep seviyesi tahminlerini görüntülemek için tankı doldurduktan sonra mürekkep seviyesini sıfırlayın.
- ❑ Yazıcıyı her zaman  düğmesini kullanarak kapatın.  ışığının yanıp sönmeye duruncaya kadar yazıcının fişini çıkarmayın veya prizden gücünü kapatmayın.
- ❑ Yazıcıyı uzun bir süre kullanmayacaksanız elektrik kablosunu prizden çektiğinizden emin olun.

Yazıcıyı Taşıma veya Depolama Hakkında Öneriler ve Uyarılar

- ❑ Yazıcıyı depolarken veya taşıırken sarsmayın, dikey olarak veya baş aşağı koymayın; aksi takdirde mürekkep akabilir.
- ❑ Yazıcıyı bir yere taşımadan önce, yazdırma kafasının yuvasında (en sağ) olduğundan emin olun.

Yazıcıyı Kablosuz Bağlantı ile Kullanma Önerileri ve Uyarıları

- ❑ Bu yazıcıdan gelen radyo dalgaları tıbbi cihazların çalışmasını bozarak arızalara neden olabilir. Bu yazıcıyı tıbbi tesisler içinde ya da tıbbi cihaz yanında kullanırken, tıbbi tesisin ilgili sorumlularının talimatlarına ve tıbbi cihaza ilişkin tüm ilgili uyarı ve yönetmeliklere uyun.
- ❑ Bu yazıcıdan gelen radyo dalgaları otomatik kapılar ya da yangın alarmları gibi otomatik kumandalı cihazların çalışmasını olumsuz etkileyebilir ve arızadan ötürü kazalara neden olabilir. Bu yazıcıyı otomatik kumandalı cihazlar yanında kullanırken bu cihazlardaki tüm ilgili uyarı ve talimatları takip edin.

Dokunmatik Ekranı Kullanma Önerileri ve Uyarıları

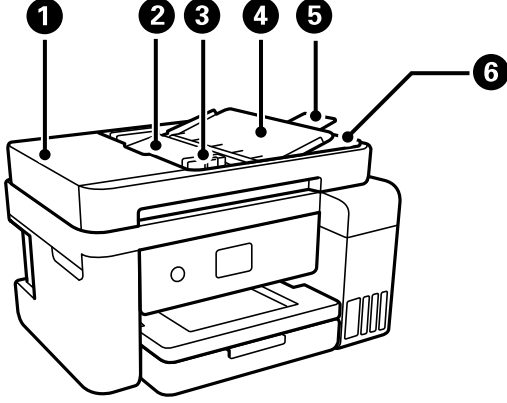
- ❑ LCD ekran birkaç küçük parlak veya koyu noktanın yanı sıra kendi özellikleri nedeniyle eşit olmayan bir parlaklığa sahip olabilir. Bunlar normaldir ve herhangi bir şekilde hasar görmüş olduğu anlamına gelmez.
- ❑ Temizlemek için yalnızca kuru ve yumuşak bir bez kullanın. Sıvı veya kimyasal temizlik maddeleri kullanmayın.
- ❑ Ağır darbe alırsa dokunmatik ekranın dış kapağı kırılabilir. Panel yüzeyi kırılır veya çatlarsa, bayinize başvurun ve kırılan parçalara dokunmayın veya çıkarmaya çalışmayın.
- ❑ Dokunmatik ekrana parmağınızla hafifçe basın. Kuvvetli bastırmayın veya tırnaklarınızla kullanmayın.
- ❑ İşlemleri gerçekleştirmek için tükenmez kalem veya keskin kurşun kalem gibi keskin nesneler kullanmayın.
- ❑ Ani sıcaklık veya nem değişimlerinden dolayı dokunmatik ekran içinde oluşan yoğunlaşma, performansın düşmesine neden olabilir.

Kişisel Bilgilerinizin Korunması

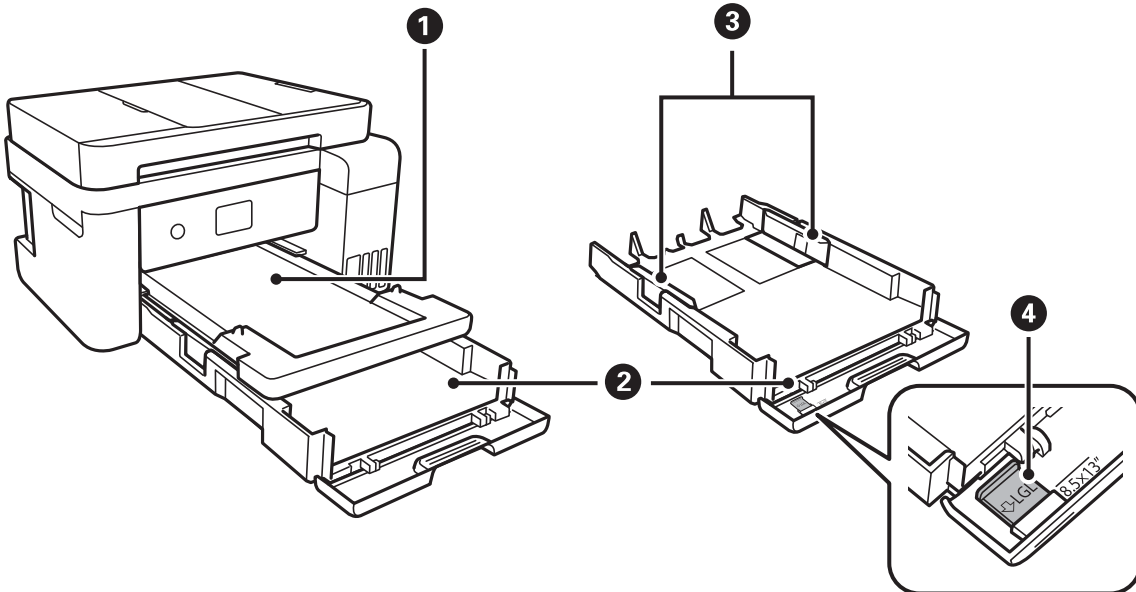
Yazıcıyı başka birine vererseniz veya imha ederseniz, kontrol panelinde **Ayarlar > Varsayılan Ayarları Geri Yükle**
> **Tüm Veri ve Ayarları Temizle** seçeneklerini seçerek yazıcı belleğindeki tüm kişisel bilgileri temizleyin.

Yazıcı Temel Bilgileri

Parça Adları ve İşlevleri

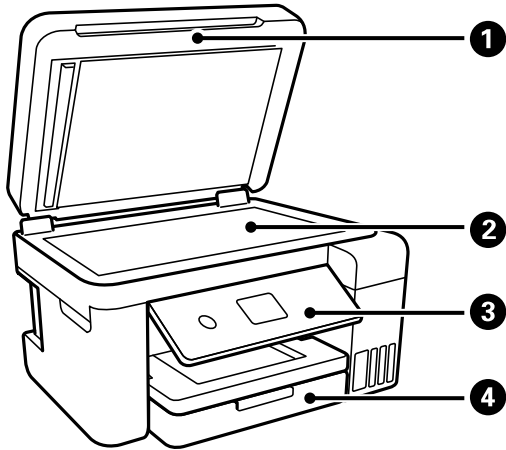


1	ADF Otomatik Belge Besleyici) kapağı	ADF içinde sıkışmış orijinaleri çıkarırken açın.
2	ADF giriş tepsisi	Orijinalerin beslemesini otomatik olarak gerçekleştirir.
3	ADF kenar kılavuzu	Özgün belgeleri doğrudan yazıcıya besler.Özgün belgenin kenarlarına kaydırın.
4	ADF belge desteği	Orijinaleri destekler.
5	ADF çıkış tepsisi uzantısı	ADF'den çıkarılan legal boyuttaki orijinaleri tutar.Legal boyutta orijinaleri ADF ile taradığınızda bunu uzattığınızdan emin olun.
6	ADF çıktı tepsisi	ADF'den çıkarılan orijinaleri tutar.

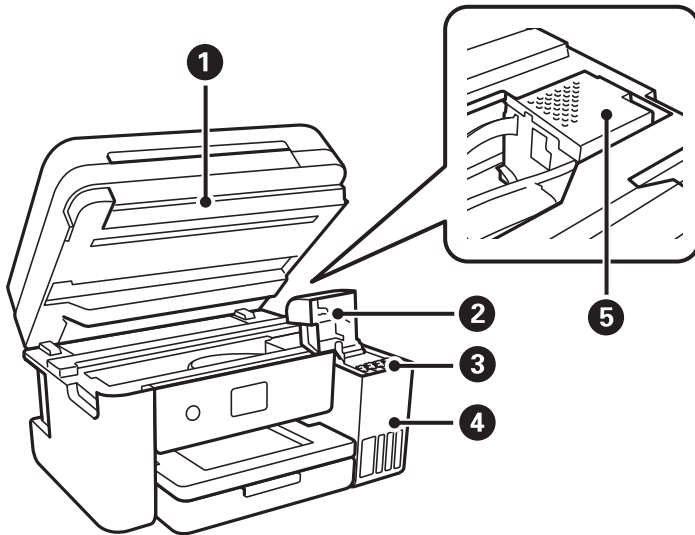


Yazıcı Temel Bilgileri

❶	Çıktı tepsi	Çıkarılan kağıdı tutar.
❷	Kağıt kasedi	Kağıt yüklenir.
❸	Kenar kılavuzları	Kağıdı yazıcıya düz besler.Kağıt kenarlarına kaydırın.
❹	Legal kağıt kılavuzu	Legal boyutta kağıt yüklemek için dışa kaydırın.



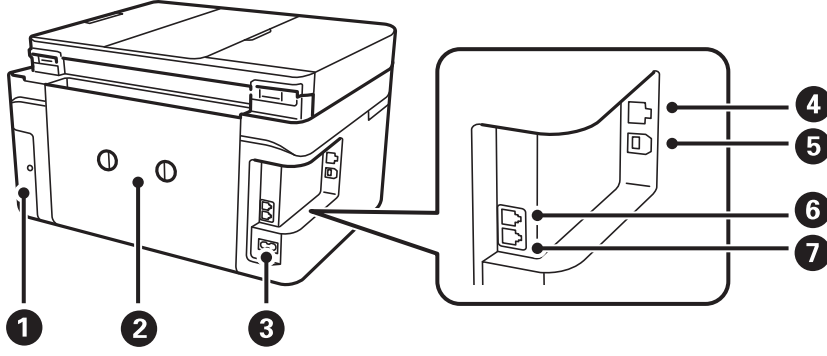
❶	Belge kapağı	Tarama esnasında dışarıdan ışık girmesini önler.
❷	Tarayıcı camı	Orijinalleri yerleştirin.
❸	Kontrol paneli	Yazıcının durumunu gösterir ve yazdırma ayarları yapmanızı sağlar.
❹	Ön kapak	kağıt kasedi içine kağıt yüklemek için açın.



❶	Tarayıcı ünitesi	Yerleştirilen özgün belgeleri tarar.Mürekkep tankını doldurmak veya sıkışan kağıtları çıkarmak için açın.Bu ünite genel olarak kapalı tutulmalıdır.
❷	Mürekkep tankı kapağı	Mürekkep tankını doldurmak için açın.

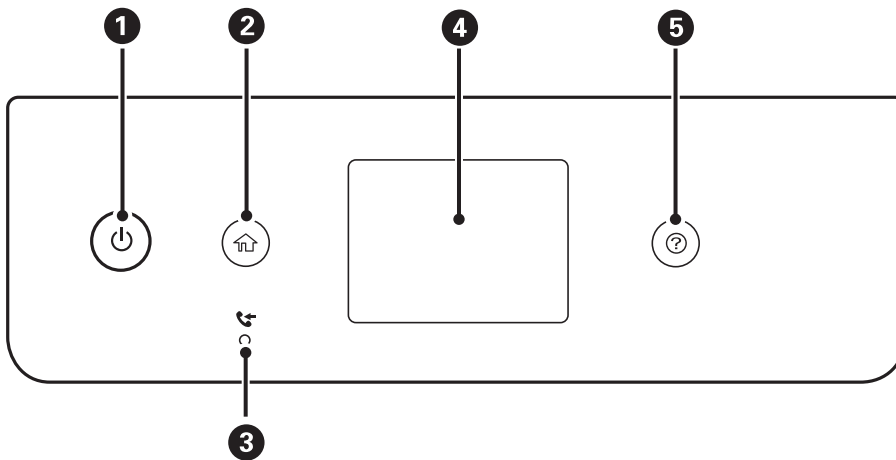
Yazıcı Temel Bilgileri

3	Mürekkep haznesi tankı (Mürekkep tankı)	Yazdırma kafasına mürekkep besler.
4	Mürekkep tankı ünitesi	Mürekkep tanklarını içerir.
5	Yazdırma kafası	Mürekkep, yazdırma kafası püskürtme uçlarının altından çıkarılır.



1	Bakım kutusu kapağı	Bakım kutusu değiştirilirken çıkarın. Bakım kutusu, temizleme veya yazdırma sırasında çok az miktarda fazla mürekkebi toplayan bir kaptır.
2	Arka kapak	Sıkışan kağıdı çıkarırken çıkarın.
3	AC girişi	Güç kablosu bağlanır.
4	LAN bağlantı noktası	LAN kablosunu bağlar.
5	USB bağlantı noktası	Bilgisayara bağlanmak için bir USB kablosu bağlar.
6	EXT. bağlantı noktası	Harici telefon cihazlarını bağlar.
7	LINE (Hat) bağlantı noktası	Bir telefon hattına bağlanır.

Kontrol Paneli

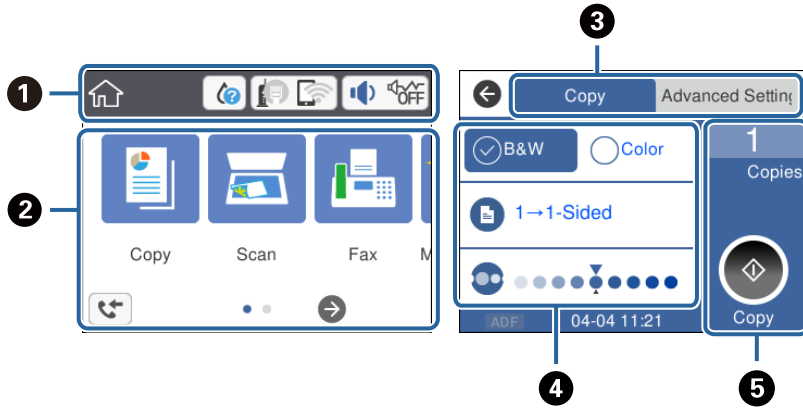


1	Yazıcıyı açar veya kapatır. Güç ışığının söndüğünü kontrol ettikten sonra güç kablosunu çıkarın.
---	---

Yazıcı Temel Bilgileri

2	Ana ekranı görüntüler.
3	Okunmamış, yazdırılmamış veya kaydedilmemiş alınan belgeler yazıcının belleğinde depolandığında yanar.
4	Menüleri ve mesajları görüntüler.
5	Sorun olduğunda çözümleri görüntüler.

Temel Ekran Yapılandırması



1	Yazıcı için simgeler olarak ayarlanmış öğeleri gösterir.Geçerli ayarları kontrol etmek için veya her ayar menüsüne erişmek için simgeye dokunun. Bu eylem çubuğu yalnızca ana ekranda görüntülenir.
2	Her bir menüyü görüntüler.
3	Sekmeleri değiştirin.
4	Ayar öğelerini gösterir.Ayarları yapmak veya değiştirmek için her bir öğeye dokunun. Gri öğeler kullanılamaz.Neden kullanılamaz olduğunu kontrol etmek için öğeye dokunun.
5	Mevcut ayarları yürütün.Kullanılabilir işlevler menüye göre değişir. Bu eylem çubuğu yalnızca temel ayarlar sekmesinde görüntülenir.

LCD Ekranda görüntülenen simgeler

Yazıcının durumuna bağlı olarak LCD ekranda aşağıdaki simgeler görüntülenir.

	Sarf malzemelerinin durumunu gösterir. Bakım kutusunun yaklaşık hizmet ömrünü kontrol etmek için simgeyi seçin.
--	--

Yazıcı Temel Bilgileri

	Ağ bağlantı durumunu gösterir. Geçerli ayarları kontrol etmek ve değiştirmek için simgeyi seçin.Bu, aşağıdaki menünün kısayoldur. Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Wi-Fi Ayarı
	Yazıcı kablolu (Ethernet) ağa bağlı değil veya ayarı kaldırılmış.
	Yazıcı bir kablolu (Ethernet) ağa bağlı.
	Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil.
	Yazıcı SSID arıyor, IP adresi ayarlanmamış veya kablosuz (Wi-Fi) ağda sorun var.
	Yazıcı bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı. Çubuk sayısı, bağlantının sinyal gücünü belirtir.Ne kadar fazla çubuk varsa, bağlantı o kadar güçlüdür.
	Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı değil.
	Yazıcı Wi-Fi Direct (Etkin EN) modunda bir kablosuz (Wi-Fi) ağa bağlı.
	Aygıt Ses Ayarları ekranını görüntüler.Sessiz ve Sessiz Mod ögesini ayarlayabilirsiniz. Bu ekrandan Ses menüsüne de erişebilirsiniz.Bu, aşağıdaki menünün kısayoldur. Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar > Ses
	Sessiz Mod ögesinin yazıcı için ayarlanıp ayarlanmadığını gösterir.Bu özellik etkinleştirildiğinde, yazıcı işlemlerinin yaptığı gürültü azalır, ancak yazdırma hızı yavaşlayabilir.Ancak, gürültüler seçili kağıt türüne ve yazdırma kalitesine bağlı olarak azalmayabilir.
	Sessiz ögesinin yazıcı için ayarlandığını gösterir.
	Faks Verileri Bilgisi ekranını görüntüler.
	Ek bilgi olduğunu gösterir.Mesajı görüntülemek için simgeyi seçin.
	Öğelerle ilgili bir sorun olduğunu gösterir.Sorunu nasıl çözeceğinizi kontrol etmek için simgeyi seçin.
	Henüz olunmamış, yazdırılmamış veya kaydedilmemiş verilerin olduğunu gösterir.Görüntülenen sayı veri öğelerinin sayısını gösterir.

İlgili Bilgi

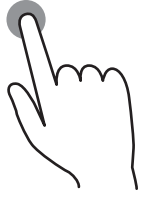
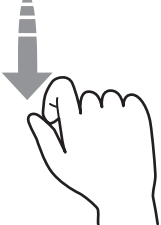
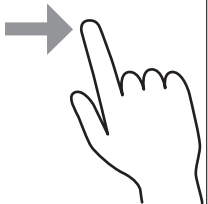
➡ “Ağ Ayarları” sayfa 57

➡ “Temel Ayarlar” sayfa 54

Dokunmatik Ekran İşlemleri

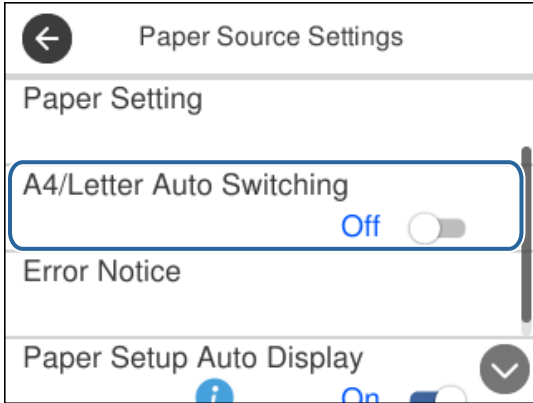
Dokunmatik ekran aşağıdaki işlemlerle uyumludur.

Yazıcı Temel Bilgileri

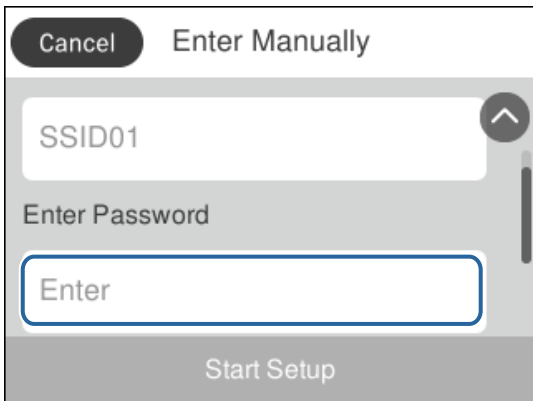
Dokunma		Öğelere veya simgelere basın veya seçin.
Hızlı kaydırma		Ekranı hızla kaydırın.
Kaydırma		Öğeleri tutun ve taşıyın.

Temel İşlemler

Açmak veya kapamak için ayar öğesinin herhangi bir noktasına dokununuz.

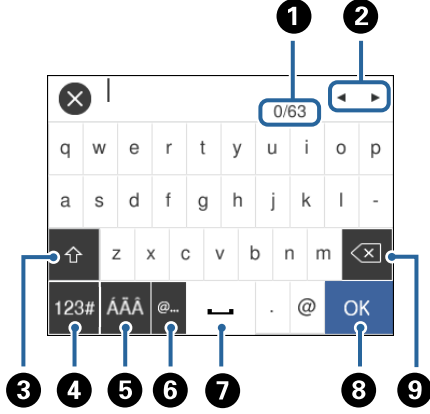


Değeri, adı, adresi vb. girmek için giriş alanına dokununuz.



Karakterleri Girme

Bir irtibat kaydettiğinizde, ağ ayarlarını yaptığınızda vb. ekrandaki klavyeyi kullanarak karakter ve sembolleri girebilirsiniz.



Not:

Kullanılabilir simgeler ayar ögesine göre değişir.

1	Karakter sayısını gösterir.
2	İmleci giriş konumuna taşır.
3	Büyük küçük harf arasında veya sayı ve semboller arasında geçiş yapar.
4	Karakter türünü değiştirir. Alfasayısal, sembol ve çift nokta ve vurgu işareti gibi özel karakterler girebilirsiniz.
5	Klavye düzenini değiştirir.
6	Sık kullanılan e-posta etki alanı adreslerini veya URL'leri seçerek girer.
7	Bir boşluk girer.
8	Karakter girer.
9	Soldaki bir karakteri siler.

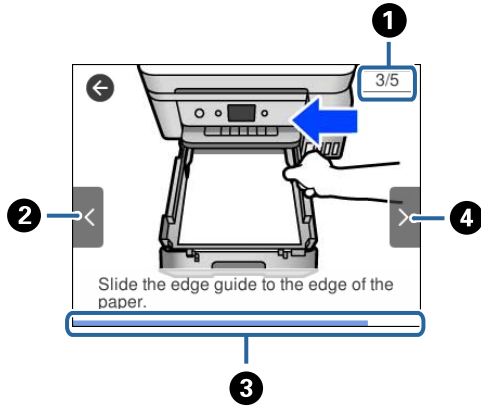
Animasyonları Görüntüleme

LCD ekranda kağıt yükleme veya sıkışmış kağıdı çıkarma gibi çalıştırma talimatlarının animasyonlarını görüntüleyebilirsiniz.

- ❑ düğmesine basın: Yardım ekranı görüntülenir. **Nasıl** ögesine dokununuz ve ardından görüntülemek istediğiniz öğeleri seçin.

Yazıcı Temel Bilgileri

- ❑ Çalıştırma ekranının en altındaki **Nasıl** ögesine dokunun: İçeriğe duyarlı animasyonu görüntüler.



❶	Toplam adım sayısını ve geçerli adım sayısını gösterir. Yukarıdaki örnekte, 2 adımdan adım 6'yı gösterir.
❷	Önceki adıma döner.
❸	Geçerli adım aracılığıyla sürecinizi gösterir.İlerleme çubuğu sona eriştiğinde animasyon tekrarlanır.
❹	Sonraki adıma geçer.

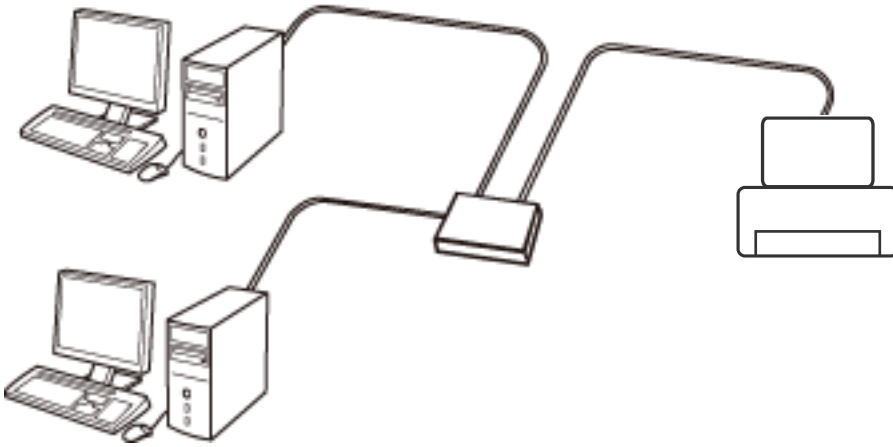
Ağ Ayarları

Ağ Bağlantısı Türleri

Aşağıdaki bağlantı yöntemlerini kullanabilirsiniz.

Ethernet Bağlantısı

Yazıcıyı bir Ethernet kablosu ile bir hub'a bağlayın.

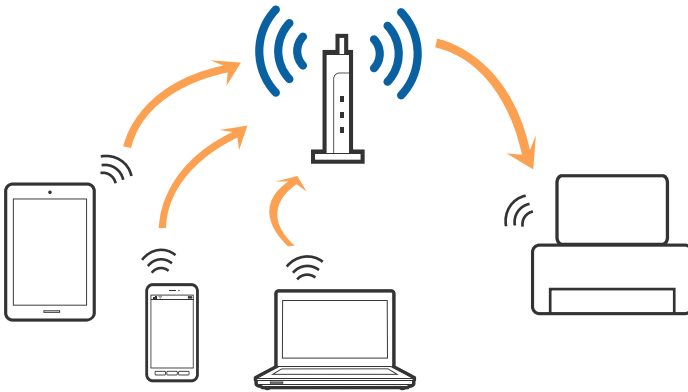


İlgili Bilgi

➔ [“Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama” sayfa 28](#)

Wi-Fi Bağlantısı

Yazıcı ve bilgisayarı veya akıllı cihazı erişim noktasına bağlayın. Bu, bilgisayarların erişim noktası yoluyla Wi-Fi ile bağlandığı ev ve ofis ağları için tipik bir bağlantı yöntemidir.



İlgili Bilgi

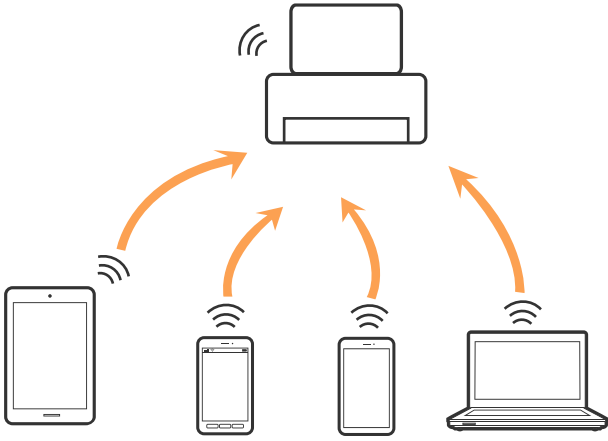
- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 22
- ➔ “Akıllı Cihaza Bağlama” sayfa 23
- ➔ “Yazıcıdan Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 23

Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı

Bu bağlantı yöntemini Wi-Fi'yi evde veya ofiste kullanmadığınızda veya yazıcıyı ve bilgisayar ve akıllı cihazı doğrudan bağlamak istediğinizde kullanın. Bu modda, yazıcı bir erişim noktası görevi görür ve standart erişim noktası kullanmanız gerekmeden yazıcıya en fazla dört cihaz bağlayabilirsiniz. Ancak, doğrudan yazıcıya bağlı cihazlar yazıcı yoluyla birbiriyle iletişim kuramazlar.

Not:

Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısı, Geçici modunu değiştirmek için tasarlanmış bir bağlantı yöntemidir.



Yazıcı Wi-Fi veya Ethernet ile ve Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısıyla aynı anda bağlanabilir. Ancak, Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısında yazıcı Wi-Fi ile bağlantıya başlatırsanız, Wi-Fi bağlantısı geçici olarak kesilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma” sayfa 27

Bilgisayara Bağlanma

Yazıcıyı bir bilgisayara bağlamak için yükleyiciyi kullanmanızı öneririz. Aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak yükleyiciyi çalıştırabilirsiniz.

☐ Web sitesini ayarlama

Aşağıdaki web sitesine erişin ve sonra ürünün adını girin. **Kurulum** ögesine gidin ve sonra ayarlamayı başlatın.

<http://epson.sn>

☐ Yazılım diskini kullanarak ayarlama (yalnızca bir yazılım diskiyle gelen modeller ve disk sürücüler olan bilgisayarları olan kullanıcılar içindir.)

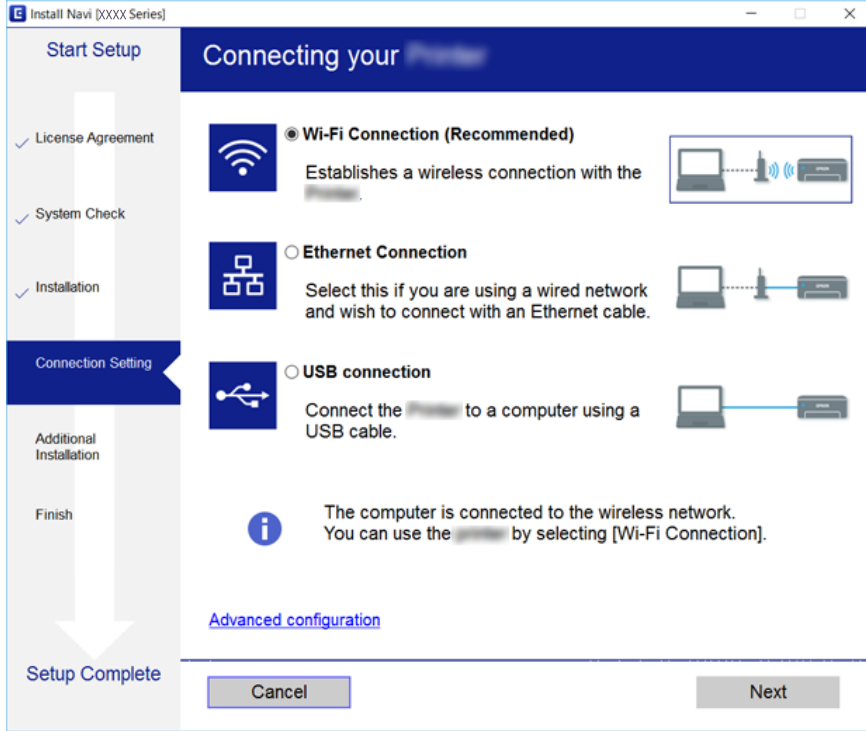
Yazılım diskini bilgisayara takın ve sonra ekrandaki talimatları izleyin.

Ağ Ayarları

Bağlantı Yöntemlerini Seçme

Aşağıdaki ekran görüntülenene kadar ekrandaki talimatları izleyin ve sonra yazıcının bilgisayara bağlantı yöntemini seçin.

Bağlantı türünü seçin ve sonra **İleri** ögesine tıklayın.



Ekrandaki talimatları izleyin.

Akıllı Cihaza Bağlama

Yazıcıyı akıllı cihazla aynı Wi-Fi ağına (SSID) bağladığınızda yazıcıyı bir akıllı cihazdan kullanabilirsiniz. Yazıcıyı akıllı bir cihazdan kullanmak için aşağıdaki web sitesinden ayarlayın. Yazıcıya bağlamak istediğiniz akıllı cihazdan web sitesine erişin.

<http://epson.sn> > Kurulum

Not:

Bir bilgisayarı ve bir akıllı cihazı yazıcıya aynı anda bağlamak istiyorsanız, önce bilgisayarı bağlamanızı öneririz.

Yazıcıdan Wi-Fi Ayarlarını Yapma

Yazıcının kontrol panelinden birçok yolla ağ ayarlarını yapabilirsiniz. Kullandığınız ortamla ve koşullarla eşleşen bağlantı yöntemini seçin.

SSID ve parola gibi erişim noktası için bilgileri biliyorsanız, ayarları manuel yapabilirsiniz.

Erişim noktası WPS'yi destekliyse düğme ayarı ile ayarları yapabilirsiniz.

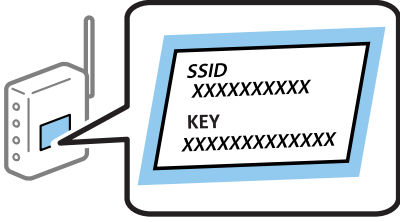
Yazıcıyı ağa bağladıktan sonra, yazıcıyı kullanmak istediğiniz iz aygıttan (bilgisayar, akıllı cihaz, tablet vb.) bağlayın.

Wi-Fi Ayarlarını Menüel Yapma

Yazıcının kontrol panelinden bir erişim noktasına bağlanmak için gerekli bilgileri manüel ayarlayabilirsiniz. Manüel ayarlamak için bir erişim noktası için SSID ve parola gerekir.

Not:

Varsayılan ayarlarıyla bir erişim noktası kullanıyorsanız, SSID ve parola etiket üzerindedir. SSID ve parolayı bilmiyorsanız, erişim noktasını ayarlayan kişiye başvurun veya erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.



1. Ana ekranda  ögesine dokununuz.

2. **Wi-Fi (Önerilir)** ögesini seçin.

Yazıcı zaten Ethernet ile bağlandıysa, **Yönlendirici** ögesini seçin.

3. **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

Ağ bağlantısı zaten ayarlandıysa bağlantı ayrıntıları görüntülenir. Ayarları değiştirmek için **Ayarları Değiştir** ögesine dokununuz.

Yazıcı zaten Ethernet ile bağlandıysa, **Wi-Fi bağlantısına değiştirin.** ögesine dokununuz ve ardından mesajı kontrol ettikten sonra **Evet** ögesini seçin.

4. **Wi-Fi Kurulum Sihirbazı** ögesini seçin.

5. Erişim noktasının SSID'sini seçin.

Not:

☐ Bağlanmak istediğiniz SSID yazıcının kontrol panelinde görüntülenmiyorsa listeyi güncellemek için **Tekrar Ara** ögesine dokununuz. Hala görüntülenmezse, **Elle Gir** ögesine dokununuz ve sonra SSID'yi doğrudan girin.

☐ SSID'yi bilmiyorsanız, erişim noktasının etiketinde yazıp yazmadığını kontrol edin. Varsayılan ayarlarıyla erişim noktasını kullanıyorsanız, etikette yazılı SSID'yi kullanın.

6. Parolayı girin.

Not:

☐ Parola küçük/büyük harf duyarlıdır.

☐ Parolayı bilmiyorsanız, erişim noktasının etiketinde yazıp yazmadığını kontrol edin. Varsayılan ayarlarıyla erişim noktasını kullanıyorsanız, etikette yazılı parolayı kullanın. Parola bir "Anahtar", "Şifre" vb. olarak da adlandırılabilir.

☐ Erişim noktasının parolasını bilmiyorsanız, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın veya ayarlayan kişiye başvurun.

7. Ayarlar tamamlandığında, **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

Ağ Ayarları

- Bitirmek için **Tamam** ögesine dokunun.

Not:

Bağlanamazsanız, A4 boyutta düz kağıt yükleyin ve sonra bir bağlantı raporu yazdırmak için **Kontrol Raporu Yazdır** ögesini seçin.

- Ağ bağlantısı ayarları ekranını kapatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Karakterleri Girme” sayfa 19
- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 29
- ➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 185

Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma

Erişim noktasında bir düğmeye basarak bir Wi-Fi ağını otomatik ayarlayabilirsiniz. Aşağıdaki koşullar karşılandığında, bu yöntemi kullanarak ayarlayabilirsiniz.

- ☐ Erişim noktası WPS (Wi-Fi Korumalı Kurulumu) ile uyumludur.
- ☐ Erişim noktasında bir düğmeye basarak geçerli Wi-Fi bağlantısı kurulmuştur.

Not:

Düğmeyi bulamıyorsanız veya yazılımı kullanarak ayarlarsanız, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.

- Ana ekranda  ögesine dokunun.

- Wi-Fi (Önerilir)** ögesini seçin.

Yazıcı zaten Ethernet ile bağlandıysa, **Yönlendirici** ögesini seçin.

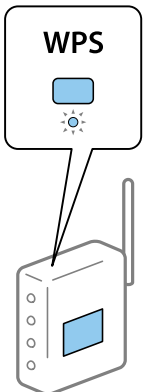
- Ayarı Başlat** ögesine dokunun.

Ağ bağlantısı zaten ayarlandıysa bağlantı ayrıntıları görüntülenir. Ayarları değiştirmek için **Ayarları Değiştir** ögesine dokunun.

Yazıcı zaten Ethernet ile bağlandıysa, **Wi-Fi bağlantısına değiştirin.** ögesine dokunun ve ardından mesajı kontrol ettikten sonra **Evet** ögesini seçin.

- Düğme Kurulumu (WPS)** ögesini seçin.

- Güvenlik ışıkları yanıp söne kadar erişim noktasında [WPS] düğmesini basılı tutun.



Ağ Ayarları

[WPS] düğmesinin nerede olduğunu bilmiyorsanız veya erişim noktasında hiç düğme yoksa ayrıntılar için erişim noktanızla sağlanan belgelere bakın.

6. **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

7. Ekranı kapatın.

Belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Not:

Bağlantı başarısız olursa erişim noktasını yeniden başlatın, yazıcıya yaklaştırın ve yeniden deneyin. Hala çalışmıyorsa bir ağ bağlantısı raporu yazdırın ve durumu kontrol edin.

8. Ağ bağlantısı ayarları ekranını kapatın.

İlgili Bilgi

➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 29

➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 185

PIN Kodu Ayarına (WPS) göre Wi-Fi Ayarlarını Yapma

Bir erişim noktasına bir PIN kodu kullanarak otomatik bağlanabilirsiniz. Bir erişim noktası WPS (Wi-Fi Korumalı Kurulumu) özellikliyse ayarlamak için bu yöntemi kullanabilirsiniz. Erişim noktasına bir PIN kodu girmek için bir bilgisayar kullanın.

1. Ana ekranda  ögesine dokununuz.

2. **Wi-Fi (Önerilir)** ögesini seçin.

Yazıcı zaten Ethernet ile bağlandıysa, **Yönlendirici** ögesini seçin.

3. **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

Ağ bağlantısı zaten ayarlandıysa bağlantı ayrıntıları görüntülenir. Ayarları değiştirmek için **Ayarları Değiştir** ögesine dokununuz.

Yazıcı zaten Ethernet ile bağlandıysa, **Wi-Fi bağlantısına değiştirin.** ögesine dokununuz ve ardından mesajı kontrol ettikten sonra **Evet** ögesini seçin.

4. **Diğerleri > PIN Kodu Kurulumu (WPS)** seçeneklerini seçin.

5. Bilgisayarınızı iki dakika içinde yazıcının kontrol panelinde bulunan PIN kodunu (sekiz basamaklı bir sayı) erişim noktasına girmek için kullanın.

Not:

Bir PIN kodu girme hakkında ayrıntılar için erişim noktanızla sağlanan belgelere bakın.

6. Yazıcının kontrol panelinde **Ayarı Başlat** ögesine dokununuz.

7. Ekranı kapatın.

Kapat düğmesini seçmezseniz belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Not:

Bağlantı başarısız olursa erişim noktasını yeniden başlatın, yazıcıya yaklaştırın ve yeniden deneyin. Hala çalışmıyorsa bir bağlantı raporu yazdırın ve durumu kontrol edin.

Ağ Ayarları

8. Ağ bağlantısı ayarları ekranını kapatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 29
- ➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 185

Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma

Bu yöntem, yazıcıyı bir etkin nokta olmadan doğrudan cihazlara bağlamanızı sağlar. Yazıcı bir erişim noktası görevi görür.

**Önemli:**

Bir bilgisayardan veya akıllı cihazdan yazıcıya Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısını kullanarak bağlanırken yazıcı bilgisayarla veya akıllı cihazla aynı Wi-Fi ağına (SSID) bağlanır ve aralarında iletişim kurulur. Yazıcı kapatılırsa bilgisayar veya akıllı cihaz otomatik olarak diğer bağlanabilir Wi-Fi ağına bağlandığından, yazıcı açılırsa önceki Wi-Fi ağına yeniden bağlanmaz. Wi-Fi Direct (Basit EN) bağlantısı için yazıcının SSID'sini bilgisayardan veya akıllı cihazdan yeniden bağlayın. Yazıcıyı her açtığınızda veya kapattığınızda bağlanmak istemiyorsanız, yazıcıyı bir erişim noktasına bağlayarak Wi-Fi ağını kullanmanızı öneririz.

1. Ana ekranda  ögesine dokunun.
2. **Wi-Fi Direct** ögesini seçin.
3. **Ayarı Başlat** ögesine dokunun.
Wi-Fi Direct (Basit EN) ayarlarını yaptıysanız, ayrıntılı bağlantı bilgileri görüntülenir. Adım 5'e gidin.
4. **Ayarı Başlat** ögesine dokunun.
5. Yazıcının kontrol panelinde görüntülenen SSID ve parolayı kontrol edin.
Bilgisayarın ağ bağlantısı ekranında veya akıllı cihazın Wi-Fi ekranında, bağlanmak için yazıcının kontrol panelinde gösterilen SSID'yi seçin.
Not:
*Bağlantı yöntemini Web sitesinden kontrol edebilirsiniz. Web sitesine erişmek için akıllı cihazı kullanarak yazıcının kontrol panelinde görüntülenen QR kodunu tarayın veya bilgisayarda URL'yi (<http://epson.sn>) girin ve sonra **Kurulum** ögesine gidin.*
6. Bilgisayarda veya akıllı cihazda yazıcının kontrol panelinde görüntülenen parolayı girin.
7. Bağlantı kurulduktan sonra, yazıcının kontrol panelindeki **Tamam** ögesine dokunun.
8. Ekranı kapatın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 29
- ➔ “Ağ ayarlarını Yapamadığınızda” sayfa 185

Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama

Ağ cihazı adını, TCP/IP ayarını, proxy sunucusunu vb. değiştirebilirsiniz. Değişiklikleri yapmadan önce ağ ortamınızı kontrol edin.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Gelişmiş** ögesini seçin.
3. Ayarlar için menü ögesini seçin ve sonra ayar değerlerini seçin veya belirtin.

Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama

Ayarlar için menü ögesini seçin ve sonra ayar değerlerini seçin veya belirtin.

☐ Aygıt Adı

Aşağıdaki karakterleri girebilirsiniz.

☐ Karakter sınırları: 2 ila 15 (en az 2 karakter girmeniz gerekir)

☐ Kullanılabilir karakterler: A – Z, a – z, 0 – 9, -.

☐ En üstte kullanamayacağınız karakterler: 0 – 9, -.

☐ En altta kullanamayacağınız karakterler: -

☐ TCP/IP

☐ Otomatik

Evde bir erişim noktası kullanırken veya IP adresinin DHCP tarafından otomatik alınmasına izin verdiğinizde seçin.

☐ Manuel

Yazıcının IP adresinin değişmesini istemediğinizde seçin. IP Adresi, Alt Ağ Maskesi ve Varsayılan Ağ Geçidi için adresi girin ve ağ ortamınıza göre DNS Sunucusu ayarlarını yapın.

IP adresi atama ayarları için **Oto** ögesini seçtiğinizde **Manuel** veya **Oto** arasından DNS sunucusu ayarı seçimi yapabilirsiniz. DNS sunucusu adresini otomatik olarak alamıyorsanız, **Manuel** ögesini seçtikten sonra doğrudan birincil DNS sunucusunu ve ikincil DNS sunucusunu girin.

☐ Proxy Sunucu

☐ Kılınma

Yazıcıyı ev ağı ortamında kullanırken seçin.

☐ Kullan

Bir proxy sunucusunu ağ ortamınızda kullanırken ve yazıcıya ayarlamak istediğinizde seçin. Proxy sunucusu adresini ve bağlantı noktası numarasını girin.

☐ IPv6 Adresi

☐ Etkin

Bir IPv6 adresi kullanırken bunu seçin.

☐ Dvr dışı

Bir IPv4 adresi kullanırken bunu seçin.

Ağ Ayarları

☐ Bağlantı Hızı ve Çift Yönlü

Uygun Ethernet hızını ve dupleks ayarını seçin. Oto dışında bir ayar seçerseniz, ayarın kullandığınız hubdaki ayarlara uyduğundan emin olun.

☐ Oto

☐ 10BASE-T Yrm Önl Arklı

☐ 10BASE-T Tam Önl Arklı

☐ 100BASE-TX Yrm Önl Arklı

☐ 100BASE-TX Tam Önl Arklı

Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme

Aşağıdaki yolla ağ bağlantı durumunu kontrol edebilirsiniz.

Ağ Simgesi

Yazıcının ana ekranındaki ağ simgesini kullanarak ağ bağlantı durumunu ve radyo dalgası gücünü kontrol edebilirsiniz.



İlgili Bilgi

➔ [“LCD Ekranda görüntülenen simgeler” sayfa 16](#)

Kontrol Panelinden Ayrıntılı Ağ Bilgilerini Kontrol Etme

Yazıcınız ağa bağlandığında kontrol etmek istediğiniz ağ menülerini seçerek ağ ile ilgili diğer bilgileri de görüntüleyebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Ağ Durumu** ögesini seçin.
3. Bilgiyi kontrol etmek için kontrol etmek istediğiniz menüleri seçin.

☐ Kablolu LAN/Wi-Fi Durumu

Ethernet veya Wi-Fi bağlantıları için ağ bilgilerini (aygır adı, bağlantı, sinyal gücü, IP adresi al vb.) görüntüler.

Ağ Ayarları

☐ Wi-Fi Direct Durumu

Wi-Fi Direct bağlantıları için Wi-Fi Direct ögesinin etkin olup olmadığını görüntüler.

☐ Yazdırma Durumu Sayfası

Bir ağ durumu sayfası yazdırır.Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct vb. hakkında bilgi iki veya daha fazla sayfaya yazdırılmıştır.

İlgili Bilgi

➔ [“Ağ Durumu Sayfası Yazdırma” sayfa 37](#)

Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma

Yazıcı ve erişim noktası arasındaki durumu kontrol etmek için bir ağ bağlantısı raporu yazdırabilirsiniz.

1. Kağıtları yükleyin.
2. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
3. **Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü** ögesini seçin.
Bağlantı kontrolü başlar.
4. **Kontrol Raporu Yazdır** ögesini seçin.
5. Ağ bağlantısı raporu yazdırın.
Bir hata oluşursa ağ bağlantı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.
6. Ekranı kapatın.

Ağ Ayarları

Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler

Ağ bağlantısı raporundaki mesaj ve hata kodlarını kontrol edin ve sonra çözümleri izleyin.

Check Network Connection

Check Result: FAIL

Error code: (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Hata kodu

b. Ağ Ortamındaki Mesajlar

İlgili Bilgi

- ➔ “E-1” sayfa 32
- ➔ “E-2, E-3, E-7” sayfa 32
- ➔ “E-5” sayfa 33
- ➔ “E-6” sayfa 33
- ➔ “E-8” sayfa 34
- ➔ “E-9” sayfa 34
- ➔ “E-10” sayfa 34
- ➔ “E-11” sayfa 35
- ➔ “E-12” sayfa 35
- ➔ “E-13” sayfa 36
- ➔ “Ağ Ortamındaki Mesaj” sayfa 36

Ağ Ayarları

E-1

Mesaj:

Ağ kablosunun bağlı olduğunu ve ağ hub, router veya erişim noktası gibi gereçlerin açık olduğunu teyit edin.

Çözümler:

- ☐ Ethernet kablosunun yazıcınıza, bir hub'a veya diğer ağ cihazlarına tam olarak bağlandığından emin olun.
- ☐ Hub veya diğer ağ aygıtlarının açık olduğundan emin olun.

E-2, E-3, E-7

Mesaj:

Kablosuz ağ adları (SSID) bulunamadı. Router/erişim noktasının açık olduğunu ve kablosuz ağın (SSID) doğru ayarlandığını onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Kablosuz ağ adı (SSID) bulunamadı. Bağlanmak istediğiniz PC'nin kablosuz ağ adının (SSID) doğru ayarlandığını onaylayınız. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Girilen güvenlik anahtarı/şifre router/erişim noktanızın ayarlarından biriyle uyuşmuyor. Güvenlik anahtarı/şifreyi onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

- ☐ Erişim noktanızın açık olduğundan emin olun.
- ☐ Bilgisayarınızın veya diğer aygıtların erişim noktasına düzgün bağlandığını kontrol edin.
- ☐ Erişim noktasını kapatın.Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra açın.
- ☐ Yazıcıyı erişim noktasına yakın bir yere koyun ve aralarındaki engelleri kaldırın.
- ☐ SSID'yi el ile girdiyseniz, doğru olup olmadığını kontrol edin.SSID'yi ağ bağlantı raporundaki **Ağ Durumu** bölümünden kontrol edin.
- ☐ Ağ bağlantısını kurmak için düğme ayarını kullanıyorsanız erişim noktanızın WPS desteklediğinden emin olun.Erişim noktanız WPS desteklemiyorsa düğme ayarını kullanamazsınız.
- ☐ SSID'nin yalnızca ASCII karakterlerini (alfasayısal karakterler ve semboller) kullandığından emin olun.Yazıcı ASCII dışı karakterler içeren bir SSID'yi görüntüleyemez.
- ☐ Erişim noktasına bağlamadan önce SSID'nizi ve parolanızı bildiğinizden emin olun.Varsayılan ayarlarıyla bir erişim noktası kullanıyorsanız, SSID ve parola erişim noktasındaki etiket üzerindedir.SSID'nizi ve parolanızı bilmiyorsanız, erişim noktasını ayarlayan kişiye başvurun veya erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.
- ☐ İnternet paylaşımlı bir aygıttan üretilen bir SSID'ye bağlanmak istiyorsanız, akıllı cihazla sağlanan belgelerdeki SSID ve parolayı kontrol edin.
- ☐ Wi-Fi bağlantınız aniden kesilirse aşağıdaki durumları kontrol edin.Bu durumlardan herhangi biri varsa aşağıdaki web sitesinden yazılımı indirerek ve çalıştırarak ağ ayarlarınızı sıfırlayın.

<http://epson.sn> > **Kurulum**

- ☐ Düğme ayarı kullanılarak başka bir akıllı cihaz ağa eklendi.
- ☐ Düğme ayarı dışında bir yöntem kullanılarak Wi-Fi ağı ayarlandı.

Ağ Ayarları

İlgili Bilgi

- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 22
- ➔ “Yazıcıdan Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 23

E-5

Mesaj:

Güvenlik modu (örneğin WEP, WPA) geçerli yazıcı ayarıyla uyuşmuyor. Güvenlik modunu onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

Erişim noktasının güvenlik türünün aşağıdakilerden birine ayarlandığından emin olun. Aksi halde, erişim noktasındaki güvenlik türünü değiştirin ve sonra yazıcının ağ ayarlarını sıfırlayın.

- ☐ WEP-64 bit (40 bit)
- ☐ WEP-128 bit (104 bit)
- ☐ WPA PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA (TKIP/AES)
- ☐ WPA2 (TKIP/AES)

* WPA PSK, WPA Kişisel olarak da bilinir. WPA2 PSK, WPA2 Kişisel olarak da bilinir.

E-6

Mesaj:

Yazıcınızın MAC adresi filtrelenmiş olabilir. Router/erişim noktasınızın MAC adresi filtreleme gibi kısıtlamalara sahip olup olmadığını kontrol edin. Router/erişim noktası belgelerine bakın ya da yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

- ☐ MAC adresi filtresinin devre dışı bırakılıp bırakılmadığını kontrol edin. Etkinse yazıcının MAC adresini kaydedin, böylece filtrelenmez. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın. Yazıcının MAC adresini ağ bağlantısı raporunda **Ağ Durumu** bölümünden kontrol edebilirsiniz.
- ☐ Erişim noktasınız WEP güvenliği ile paylaşılan kimlik doğrulamasını kullanıyorsa kimlik doğrulama anahtarının ve dizinin doğru olduğundan emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 28
- ➔ “Ağ Durumu Sayfası Yazdırma” sayfa 37

Ağ Ayarları**E-8****Mesaj:**

Yazıcıya hatalı IP adresi atanmış. Ağ cihazınızın IP adresi ayarlarını (hub, router ya da erişim noktası) onaylayın. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

- ☐ Yazıcının IP Adresi Al **Otomatik** olarak ayarlandığında erişim noktasında DHCP'yi etkinleştirin.
- ☐ Yazıcının IP Adresi Al ayarı Manual olarak ayarlanırsa, el ile ayarladığınız IP adresi aralık dışında olur (örneğin: 0.0.0.0). Geçerli bir IP adresini yazıcının kontrol panelinden veya Web Config kullanarak ayarlayın.

İlgili Bilgi

➔ “Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 28

E-9**Mesaj:**

Bilgisayarınızın veya diğer cihazın bağlantı ve ağ ayarlarını teyit edin. EpsonNet Ayarlar'ı kullanarak bağlantı yapılabilir. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

Aşağıdakileri kontrol edin.

- ☐ Cihazlar açık.
- ☐ Yazıcıya bağlamak istediğiniz cihazlardan Internet'e ve aynı ağdaki diğer bilgisayarlara veya ağ cihazlarına erişebiliyorsunuz.

Yukarıdakiler doğrulandıktan sonra yazıcınız ve ağ aygıtlarınız hala bağlanmıyorsa erişim noktasını kapatın. Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra açın. Ardından aşağıdaki web sitesinden yükleyiciyi indirerek ve çalıştırarak ağ ayarlarınızı sıfırlayın.

<http://epson.sn> > Kurulum

İlgili Bilgi

➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 22

E-10**Mesaj:**

IP adresini, subnet maskesini ve varsayılan ağ geçidi ayarlarını teyit edin. EpsonNet Ayarlar kullanarak bağlantı yapılabilir. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

Aşağıdakileri kontrol edin.

- ☐ Ağdaki diğer cihazlar açık.

Ağ Ayarları

- ☐ Ağ adresleri (IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) yazıcının IP Adresi Al değeri Manüel olarak ayarlanırsa doğrudur.

Bunlar yanı sıra ağ adresini sıfırlayın. IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidini ağ bağlantı raporunda **Ağ Durumu** bölümünden kontrol edebilirsiniz.

DHCP DHCP etkinse, yazıcının IP Adresi Al ayarını **Otomatik** olarak değiştirin. IP adresini manüel ayarlamak istiyorsanız, yazıcının IP adresini ağ bağlantısı raporundaki **Ağ Durumu** bölümünden kontrol edin ve sonra ağ ayarları ekranında Manüel'i seçin. Alt ağ maskesini [255.255.255.0] olarak ayarlayın.

Yazıcınız ve ağ aygıtlarınız hala bağlanmıyorsa erişim noktasını kapatın. Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra açın.

İlgili Bilgi

➔ [“Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 28](#)

E-11

Mesaj:

Ayarlar tamamlanmamış. Varsayılan ağ geçidi ayarlarını teyit edin. EpsonNet Ayarlar kullanarak bağlantı yapılabilir. Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

Aşağıdakileri kontrol edin.

- ☐ Yazıcının TCP/IP Ayarını Manüel olarak ayarladığınızda varsayılan ağ geçidi adresi doğrudur.
- ☐ Varsayılan ağ geçidi olarak ayarlanan cihaz açık.

Varsayılan ağ geçidi adresini doğru ayarlayın. Varsayılan ağ geçidi adresini ağ bağlantısı raporunda **Ağ Durumu** bölümünden kontrol edebilirsiniz.

İlgili Bilgi

➔ [“Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 28](#)

E-12

Mesaj:

Aşağıdakileri doğrulayın -Girilen güvenlik anahtarı/parola doğru mu? -Güvenlik anahtarı/parola dizini ilk numaraya mı ayarlanmış? -IP adresi, alt ağ maskesi veya varsayılan ağ geçidi ayarları doğru mu? Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

Aşağıdakileri kontrol edin.

- ☐ Ağdaki diğer cihazlar açık.
- ☐ El ile giriyorsanız ağ adresleri (IP adresi, alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) doğru.
- ☐ Diğer cihazlar için ağ adresleri (alt ağ maskesi ve varsayılan ağ geçidi) aynı.
- ☐ IP adresi diğer cihazlarla çakışmıyor.

Ağ Ayarları

Yukarıdakiler doğrulandıktan sonra yazıcınız ve ağ aygıtlarınız hala bağlanmıyorsa aşağıdakileri deneyin.

- ☐ Erişim noktasını kapatın.Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra açın.
- ☐ Yükleyiciyi kullanarak ağ ayarlarını tekrar yapın.Aşağıdaki web sitesinden çalıştırabilirsiniz.
<http://epson.sn> > **Kurulum**
- ☐ WEP güvenlik türünü kullanan bir erişim noktasında birçok parolayı kaydedebilirsiniz.Birçok parola kaydedildiyse ilk kaydedilen parolanın yazıcıda ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 28
- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 22

E-13

Mesaj:

Aşağıdakileri doğrulayın -Girilen güvenlik anahtarı/parola doğru mu? -Güvenlik anahtarı/parola dizini ilk numaraya mı ayarlanmış? -PC'nin veya diğer aygıtın bağlantı ve ağ ayarları doğru mu? Yardım için ağ yöneticinize başvurun.

Çözümler:

Aşağıdakileri kontrol edin.

- ☐ Bir erişim noktası, hub ve yönlendirici gibi ağ cihazları açık.
- ☐ Ağ cihazları için TCP/IP Ayarı manüel yapılmadı.(Yazıcının TCP/IP Ayarı otomatik ayarlanırken diğer ağ cihazları için TCP/IP Ayarı manüel gerçekleştirilirse yazıcının ağı diğer cihazların ağından farklı olabilir.)

Yukarıdakileri kontrol ettikten sonra hala çalışmıyorsa aşağıdakileri deneyin.

- ☐ Erişim noktasını kapatın.Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra açın.
- ☐ Yükleyiciyi kullanarak yazıcıyla aynı ağdaki bilgisayarda ağ ayarlarını yapın.Aşağıdaki web sitesinden çalıştırabilirsiniz.
<http://epson.sn> > **Kurulum**
- ☐ WEP güvenlik türünü kullanan bir erişim noktasında birçok parolayı kaydedebilirsiniz.Birçok parola kaydedildiyse ilk kaydedilen parolanın yazıcıda ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Gelişmiş Ağ Ayarları İçin Öğeleri Ayarlama” sayfa 28
- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 22

Ağ Ortamındaki Mesaj

Mesaj	Çözüm
*Girdiğiniz ağ adıyla (SSID) eşleşen çoklu ağ adı (SSID) algılandı. Ağ adını (SSID) onaylayın.	Birden fazla erişim noktasında aynı SSID ayarlanmış olabilir.Erişim noktalarındaki ayarları kontrol edin ve SSID'yi değiştirin.

Ağ Ayarları

Mesaj	Çözüm
Wi-Fi ortamının iyileştirilmesi gerekli. Kablosuz yönlendiriciyi kapatıp açın. Bağlantıda iyileşme olmazsa, kablosuz yönlendiricinin belgelerine bakın.	Yazıcıyı erişim noktasına yaklaştırdıktan ve aralarındaki engelleri kaldırdıktan sonra, erişim noktasını kapatın.Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra açın.Hala bağlanmıyorsa, erişim noktasıyla sağlanan belgelere bakın.
*Daha fazla aygıt bağlanamıyor. Başka bir aygıt eklemek isterseniz bağlılardan birini çıkarın.	Wi-Fi Direct (Simple AP) bağlantısında aynı anda en fazla dört bilgisayar ve akıllı cihazı bağlayabilirsiniz.Başka bir bilgisayar veya akıllı cihaz eklemek için önce bağlı cihazlardan birinin bağlantısını kesin.

Ağ Durumu Sayfası Yazdırma

Ayrıntılı ağ bilgilerini yazdırarak kontrol edebilirsiniz.

1. Kağıtları yükleyin.
2. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
3. **Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Ağ Durumu** ögesini seçin.
4. **Yazdırma Durumu Sayfası** ögesini seçin.
5. Mesajı kontrol edin ve ardından ağ durumu sayfasını yazdırın.
6. Ekranı kapatın.
Belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Yeni Erişim Noktası Ekleme veya Değiştirme

Erişim noktası değiştirme nedeniyle SSID değişirse veya bir erişim noktası eklenirse ve yeni ağ ortamı kurulursa, Wi-Fi ayarlarını yeniden ayarlayın.

İlgili Bilgi

➔ “Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme” sayfa 37

Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme

Yükleyiciyi kullanın ve farklı bir bağlantı yönteminde yeniden ayarlayın.

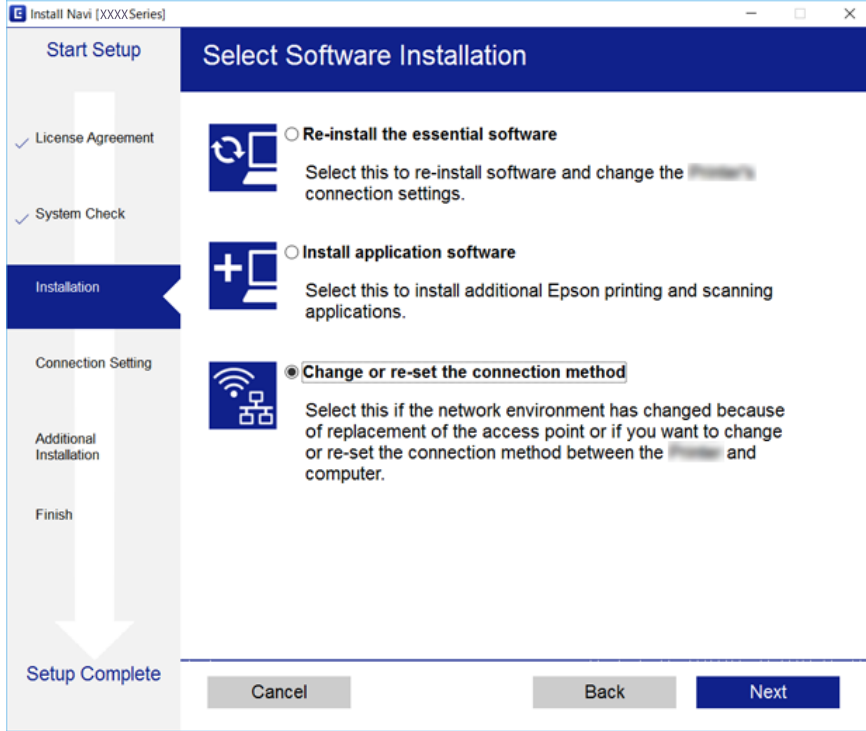
- ☐ Web sitesini ayarlama
Aşağıdaki web sitesine erişin ve sonra ürünün adını girin.**Kurulum** ögesine gidin ve sonra ayarlamayı başlatın.
<http://epson.sn>
- ☐ Yazılım diskini kullanarak ayarlama (yalnızca bir yazılım diskiyle gelen modeller ve disk sürücüler olan bilgisayarları olan kullanıcılar içindir.)
Yazılım diskini bilgisayara takın ve sonra ekrandaki talimatları izleyin.

Ağ Ayarları

Bağlantı Yöntemlerini Değiştirmeyi Seçme

Aşağıdaki ekran görüntülenene kadar ekrandaki talimatları izleyin.

Bağlantı yöntemi değiştirin veya tekrar ayarlayın öğesini Yazılım Yüklemesini Seçin ekranından seçin ve sonra **İleri** öğesine tıklayın.



Kontrol Panelinden Ethernet'e Ağ Bağlantısını Değiştirme

Kontrol panelini kullanarak ağ bağlantısını Wi-Fi'den Ethernet'e değiştirmek için aşağıdaki adımları izleyin.

1. Ana ekranda **Ayarlar** öğesini seçin.
2. **Genel Ayarlar** > **Ağ Ayarları** > **Kablolu LAN Ayarı** öğesini seçin.
3. **Ayarı Başlat** öğesine dokunun.
4. Mesajı kontrol edin ve ekranı kapatın.
Belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.
5. Yazıcıyı bir Ethernet kablosu kullanarak bir yönlendiriciye bağlayın.

W-Fi'yi Kontrol Panelinden Devre Dışı Bırakma

Wi-Fi devre dışı bırakıldığında, Wi-Fi bağlantısı kesilir.

Ağ Ayarları

1. Ana ekranda  ögesine dokunun.
2. **Wi-Fi (Önerilir)** ögesini seçin.
Ağ durumu görüntülenir.
3. **Ayarları Değiştir** ögesine dokunun.
4. **Diğerleri > Wi-Fi'ı Devre Dışı Bırak** seçeneklerini seçin.
5. Mesajı kontrol edin ve sonra kurulumu başlatın.
6. Bir tamamlanma mesajı görüntülendiğinde ekranı kapatın.
Belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.
7. Ağ bağlantısı ayarları ekranını kapatın.

Kontrol Panelinden Wi-Fi Direct (Basit Erişim Noktası) Bağlantısını Kesme

Not:

Wi-Fi Direct (Etkin EN) bağlantısı devre dışı bırakıldığında, tüm bilgisayarlar ve Wi-Fi Direct (Etkin EN) bağlantısında yazıcıya bağlı akıllı cihazların bağlantısı kesilir. Belirli bir cihazın bağlantısını kesmek istiyorsanız, bağlantıyı yazıcıdan kesmek yerine cihazdan kesin.

1. Ana ekranda  ögesine dokunun.
2. **Wi-Fi Direct** ögesini seçin.
Wi-Fi Direct bilgileri görüntülenir.
3. **Ayarları Değiştir** ögesine dokunun.
4. **Wi-Fi Direct işlevini devre dışı bırak** ögesini seçin.
5. Mesajı kontrol edin ve sonra ayarları başlatın.
6. Bir tamamlanma mesajı görüntülendiğinde ekranı kapatın.
Belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.
7. Ağ bağlantısı ayarları ekranını kapatın.

Kontrol Panelinden Ağ Ayarlarını Geri Yükleme

Tüm ağ ayarlarını varsayılanlarına geri yükleyebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.

Ağ Ayarları

2. **Varsayılan Ayarları Geri Yükle** > **Ağ Ayarları** seçeneklerini seçin.
3. Mesajı kontrol edin ve sonra **Evet** ögesini seçin.
4. Bir tamamlanma mesajı görüntülendiğinde ekranı kapatın.
Belirli bir süreden sonra ekran otomatik kapanır.

Yazıcıyı Hazırlama

Kağıtları Yükleme

Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler

Epson, yüksek kaliteli çıktılar elde etmeniz için orijinal Epson kağıtları kullanmanızı önerir.

Orijinal Epson Kağıdı

Ortam Adı	Boyut	Yükleme Kapasitesi (Sayfalar)	2 Taraflı Yazdırma	Kenarlıksız Yazdırma
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	Otomatik, Manuel*1	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 inç), 10×15 cm (4×6 inç)	20*2	-	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 inç), 16:9 geniş boyut (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 inç)	20*2	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 inç)	20*2	-	✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 inç), 10×15 cm (4×6 inç)	20*2	-	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	✓
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	Manüel	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	-	✓

*1 Bir tarafı zaten yazdırılmış kağıt için en fazla 30 sayfa yükleyebilirsiniz.

*2 Dosya beslemesi doğru şekilde yapılmıyorsa ya da çıktıda eşit olmayan renkler veya lekelenmeler varsa her seferinde bir sayfa kağıt yükleyin.

Not:

- ☐ Bu kağıtların kullanılabilirliği konuma göre değişir. Bölgenizde bulunabilen kağıtlar hakkında en güncel bilgi için Epson destek bölümüne başvurun.
- ☐ Kullanıcı tarafından belirlenen boyutta bir orijinal Epson kağıdı ile yazdırma işlemi yapılırken yalnızca **Standart** veya **Normal** yazdırma kalitesi ayarları kullanılabilir. Her ne kadar bazı yazıcı sürücülerini daha iyi bir yazdırma kalitesi seçilmesine izin verse de çıktılar **Standart** veya **Normal** ayarı kullanılarak yazdırılır.

Yazıcıyı Hazırlama

Piyasada Satılan Kağıt

Ortam Adı	Boyut	Yükleme Kapasitesi (Kağıt veya Zarf)	2 Taraflı Yazdırma	Kenarlıksız Yazdırma
Düz kağıt	Letter, A4	250	Otomatik, Manuel ^{*2}	✓
Kopya kağıdı	B5, 16K (195×270 mm)	250	Otomatik, Manuel ^{*2}	-
Antetli kağıt ^{*3}	A5, A6, B6	250	Manüel ^{*2}	-
	Legal, Indian-Legal, 8,5×13 inç	1	Manüel	-
	Kullanıcı Tanımlı ^{*1} (mm) 89×127 – 182×257 215,9×297 – 1200	1	Manüel	-
	Kullanıcı Tanımlı ^{*1} (mm) 182×257 – 215,9×297	1	Otomatik, Manuel	-
Zarf	Zarf #10, Zarf DL, Zarf C6	10	-	-

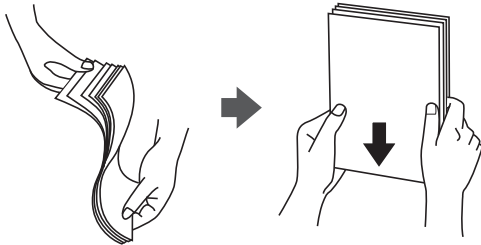
*1 Sadece bilgisayar ya da akıllı cihaz üzerinden yazdırma kullanılabilir.

*2 Bir tarafı zaten yazdırılmış kağıt için en fazla 30 sayfa yükleyebilirsiniz.

*3 Gönderenin adı veya şirket adı gibi bilgilerin yazıldığı kağıt başlığa önceden yazılır. Kağıdın üstünde 3 mm veya daha fazla kenar boşluğu olmalıdır. 2 taraflı yazdırma ve kenarlıksız yazdırma, antetli kağıt için kullanılamaz.

Kağıt Kullanımı Önlemleri

- ☐ Belgeler ile birlikte verilen talimat sayfalarını okuyun.
- ☐ Yüklemeden önce kağıdın kenarlarını havalandırın ve hizalayın. Fotoğraf kağıdını havalandırmayın veya kıvrımayın. Bu işlem, yazdırılabilir tarafın hasar görmesine sebep olabilir.



Yazıcıyı Hazırlama

- ❑ Kağıt kıvrılmış ise yüklemekten önce bu kağıdı düzeltin veya hafifçe ters yöne kıvrın. Kıvrılmış kağıtlara yazdırmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.



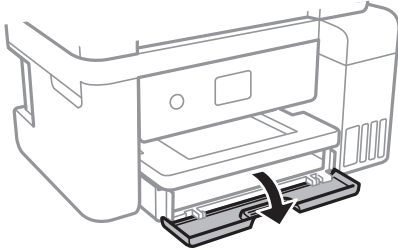
- ❑ Dalgalı, yırtılmış, kesilmiş, katlanmış, nemli, çok kalın, çok ince veya üzerinde etiketler bulunan kağıtlar kullanmayın. Bu gibi kağıtlar kullanmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.
- ❑ Uzun grenli kağıt kullandığınızdan emin olun. Ne tür kağıt kullandığınızdan emin değilseniz, kağıt özelliklerini teyit etmek için kağıt ambalajını kontrol edin veya üretici ile iletişim kurun.

İlgili Bilgi

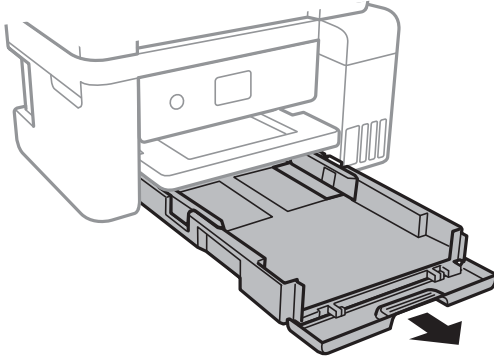
➔ “Yazıcı Özellikleri” sayfa 209

Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme

1. Tık sesi çıkana kadar ön kapağı açın.



2. Yazıcının çalışmadığını kontrol edin ve ardından kağıt kasedi dışarı kaydırın.

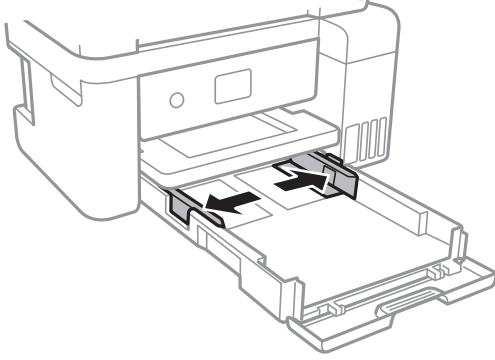


Önemli:

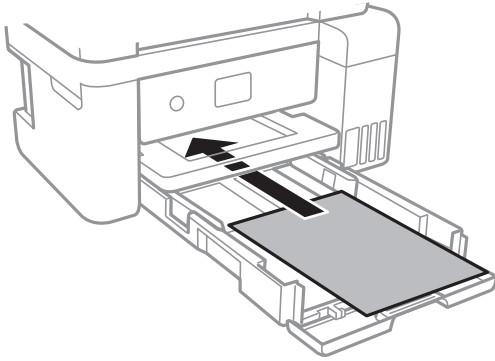
kağıt kasedi çıkarılamıyor.

Yazıcıyı Hazırlama

3. Kenar kılavuzlarını maksimum konuma getirecek şekilde kaydırın.



4. Yazdırılabilir yüz yere bakacak şekilde, kağıdı kağıt kasedi arkasına temas edene kadar itin.

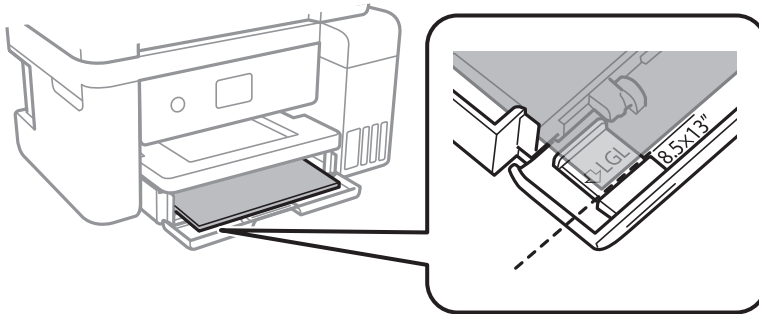


Önemli:

Kağıtta belirtilen maksimum sayıda sayfadan fazla yükleme yapmayın.

- ❑ 8.5×13 in.

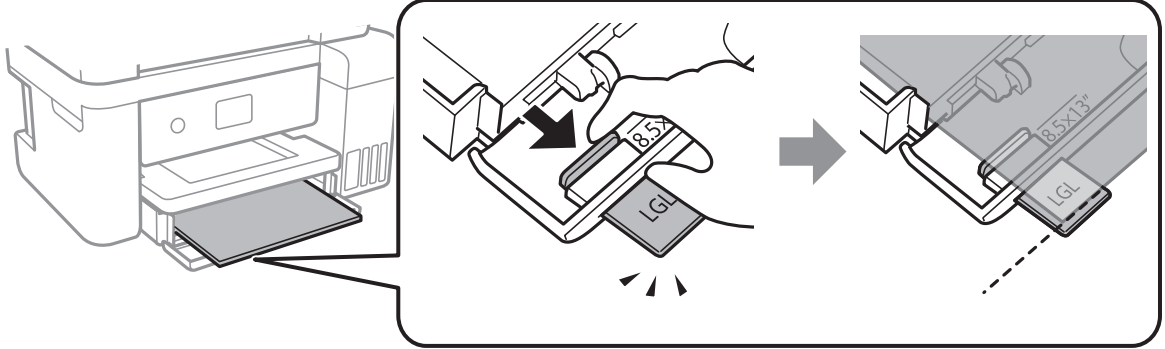
Kağıdı çizgiyi kullanarak yükleyin.



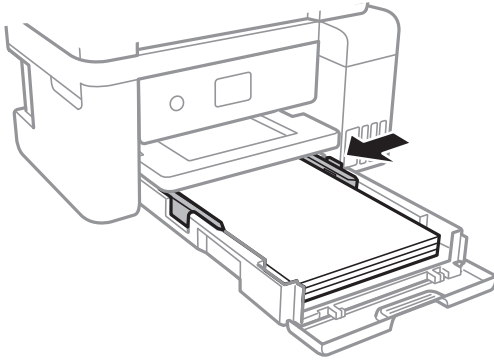
Yazıcıyı Hazırlama

❑ Legal

Legal kağıt kılavuzunu dışarı çekin ve kağıdı çizgiyi kullanarak yükleyin.



5. Yan kenar kılavuzlarını kağıdın kenarlarına kadar kaydırın.



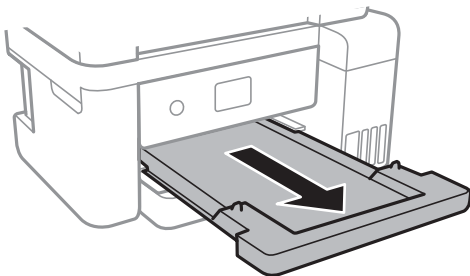
6. kağıt kasedi ögesini yavaşça takın.

7. Kontrol panelinde, kağıt kasedi'ne yüklediğiniz kağıt boyutu ve kağıt türünü ayarlayın. Kağıt boyutunuz görüntülenmezse **Kullanıcı Tanımlı** ögesini seçin.

Not:

- ❑ **Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Kâğıt Ayarı** seçimi ile her bir kağıt kaynağı için kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarını da görüntüleyebilirsiniz.
- ❑ Antetli kağıt için kağıt türü olarak **Antetli** ögesini seçin.
- ❑ Antetli kağıt için yazıcı sürücüsündeki ayardan daha küçük kağıda yazdırıyorsanız, yazıcı kağıdın kenarları dışına yazdırabilir; bu durum çıktılarınıza mürekkep bulaşmalarına ve aşırı mürekkebin yazıcının içinde birikmesine neden olabilir. Doğru kağıt boyutu ayarını seçtiğinizden emin olun.
- ❑ 2 taraflı yazdırma ve kenarlıksız yazdırma, antetli kağıt için kullanılamaz. Ayrıca yazdırma hızı düşük olabilir.

8. Çıkış tepsisini dışa kaydırın.

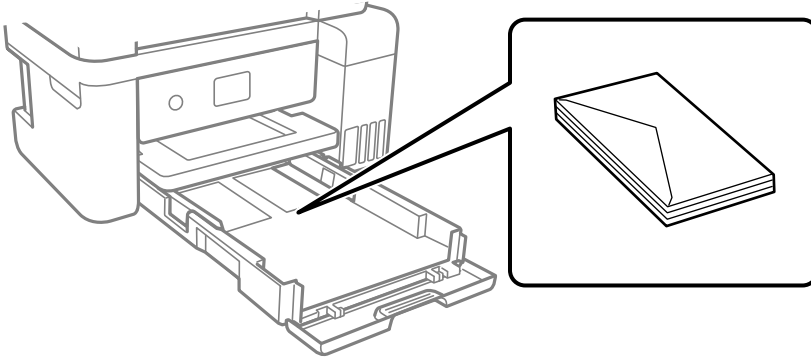


İlgili Bilgi

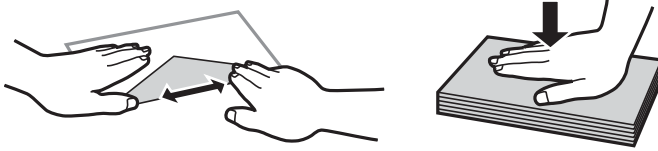
- ➔ “Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 42
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41
- ➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 46
- ➔ “Zarfları Yükleme ve Uyarılar” sayfa 46

Zarfları Yükleme ve Uyarılar

Zarfları kapağı yukarı gelecek şekilde yükleyin ve kenar kılavuzlarını zarfların kenarlarına kaydırın.



- ☐ Yüklemeden önce zarfların kenarlarını havalandırın ve hizalayın. Yığın haline getirilmiş zarflar havayla dolmuşsa, onları yüklemeye önce sıkıştırarak düzleştirin.



- ☐ Kıvrılmış veya katlanmış zarfları kullanmayın. Bu zarfları kullanmak kağıt sıkışmalarına veya çıktılar üzerinde bulaşmalara sebep olabilir.
- ☐ Kapağında veya pencereli zarflarda yapıştırıcı yüzey bulunan zarfları kullanmayın.
- ☐ Yazdırma işlemi esnasında kıvrılabileceğinden çok ince zarflar kullanmaktan kaçının.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43

Kağıt Türü Listesi

Optimum baskı sonuçları elde etmek için kağıda uygun kağıt türünü seçin.

Yazıcıyı Hazırlama

Ortam Adı	Ortam Türü	
	Kontrol Paneli	Yazıcı Sürücüsü
Epson Bright White Ink Jet Paper	Düz kağıtlar	Düz kağıtlar
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte

Orijinalleri Yerleştirme

Orijinalleri tarayıcı camı veya OBB'ye yerleştirin.

OBB ile çok sayıda orijinali aynı anda tarayabilirsiniz.

ADF için Kullanılabilir Orijinaller

Kullanılabilir Kağıt Boyutları	A4, Letter, 8,5×13 inç, Legal
Kağıt Türü	Düz kağıt
Kağıt Kalınlığı (Kağıt Ağırlığı)	64–95 g/m ²
Yükleme Kapasitesi	A4, Letter: 30 sayfa veya 3.3 mm 8,5×13 inç, Legal: 10 sayfa

Orijinal, ADF'ye yerleştirilebilen ortam için özellikleri karşılarsa da kağıt özellikleri veya kalitesine bağlı olarak tarama kalitesi düşebilir veya ADF'den beslenemeyebilir.



Önemli:

Fotoğrafları veya değerli orijinal sanat çalışmalarını ADF'ye beslemeyin. Yanlış besleme orijinali kırıstırabilir veya hasar verebilir. Bunun yerine bu belgeleri tarayıcı camı üzerinde tarayın.

Kağıt sıkışmalarını önlemek için aşağıdaki orijinalleri ADF içine yerleştirmekten kaçının. Bu türler için tarayıcı camı ögesini kullanın.

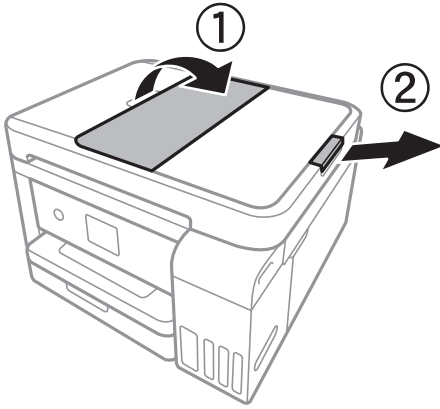
- ☐ Yırtık, katlanmış, kırışmış, biçimi bozulmuş ya da kıvrılmış orijinaller
- ☐ Cilt delikleri olan orijinaller
- ☐ Bant, zımba, ataş gibi maddelerle birbirine bağlı orijinaller
- ☐ Üzerinde yapıştırma ya da etiket bulunan orijinaller

Yazıcıyı Hazırlama

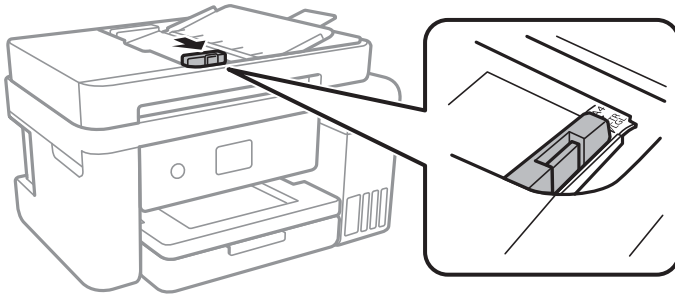
- ❑ Düzensizce kesilmiş olan ya da doğru açıda olmayan orijinaler
- ❑ Bitişik orijinaler
- ❑ OHP'ler, termal transfer kağıdı veya karbon arkalı kağıtlar

ADF'ye Orijinalleri Yerleştirme

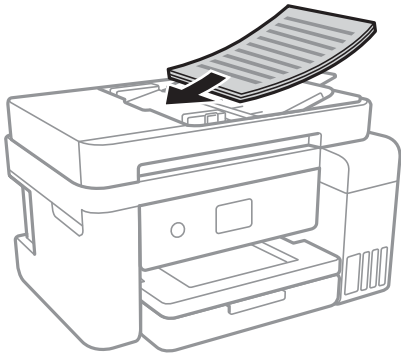
1. Orijinalerin kenarlarını hizalayın.
2. ADF belge desteğini açın ve ADF çıkış tepsisi uzantısını uzatın.



3. ADF kenar kılavuzunu tutup dışarı doğru kaydırın.



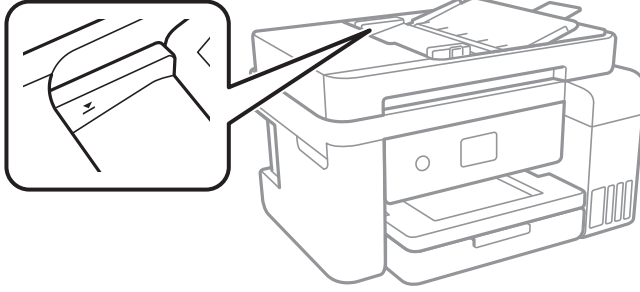
4. Orijinalleri ADF'ye yüzleri yukarı bakacak şekilde yerleştirin ve ardından ADF kenar kılavuzunu orijinalerin kenarına gelecek şekilde kaydırın.



Yazıcıyı Hazırlama

**Önemli:**

- ❑ Orijinalleri OBB üzerindeki üçgen sembolüyle belirtilen çizginin üzerinde yüklemeyin.



- ❑ Tarama sırasında orijinalleri yüklemeyin.

İlgili Bilgi

➔ “ADF için Kullanılabilir Orijinaller” sayfa 47

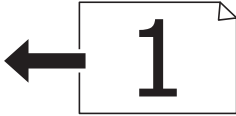
Orijinalleri 2'li Kopyalama İçin ADF Üzerine Yerleştirme

Orijinalleri çizimde gösterilen yönde yerleştirin ve sonra yön ayarını seçin.

- ❑ Yatay orijinaler: Aşağıda açıklandığı gibi kontrol panelinde **Manzara** ögesini seçin.

Kopyala > Gelişmiş Ayarlar > Asıl Belge Yönelimi > Manzara

Orijinalleri ADF'ye ok yönünde yerleştirin.



- ❑ Dikey orijinaler: Aşağıda açıklandığı gibi kontrol panelinde **Dikey** ögesini seçin.

Kopyala > Gelişmiş Ayarlar > Asıl Belge Yönelimi > Dikey

Orijinalleri ADF'ye ok yönünde yerleştirin.

**Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme****Dikkat:**

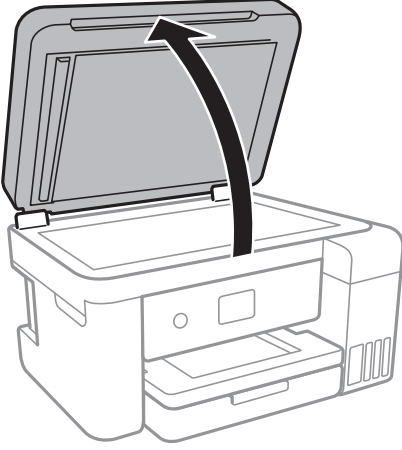
Belge kapağını açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.

Yazıcıyı Hazırlama

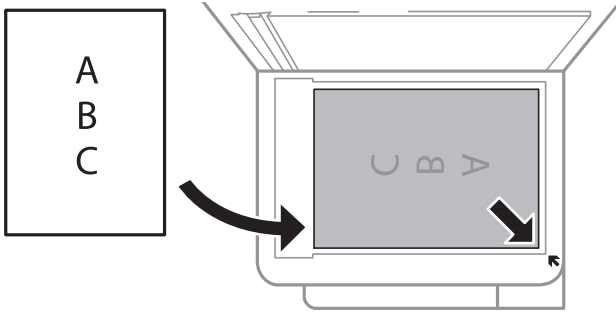
**Önemli:**

Kitap gibi hacimli orijinaller yerleştirdiğinizde tarayıcı camı'na doğrudan harici ışık gelmesini önleyin.

1. Belge kapağını açın.



2. tarayıcı camı'ndaki toz veya lekeleri temizleyin.
3. Orijinali aşağı bakacak şekilde yerleştirin ve köşe işaretine kaydırın.

**Not:**

- ☐ tarayıcı camı alt kenarından ve sağ kenarından 1,5 mm alan taranmaz.
- ☐ Orijinaller ADF ve tarayıcı camı üzerine konulduğunda öncelik ADF'deki orijinallere verilir.

4. Kapağı yavaşça kapatın.

**Önemli:**

tarayıcı camı veya belge kapağına çok fazla güç uygulamayın. Aksi halde hasar görebilirler.

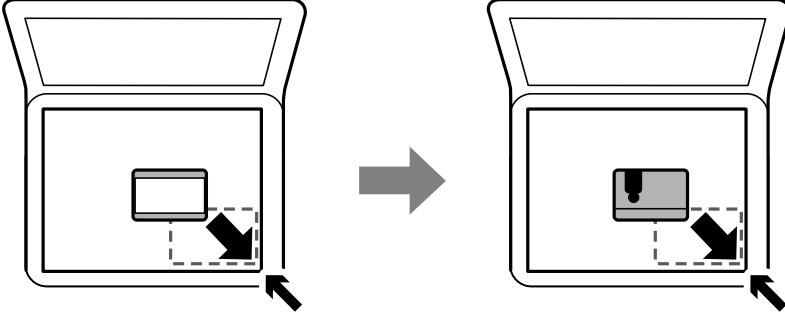
5. Taradıktan sonra orijinalleri çıkarın.

Not:

Orijinalleri tarayıcı camı'nda uzun süre bırakırsanız, camın yüzeyine yapışabilir.

Kopyalama İçin Kimlik Kartını Yerleştirme

Kimlik kartını tarayıcı camı köşe işaretinden 5 mm öteye yerleştirin.



İrtibatların Yönetimi

İrtibat listesinin kaydedilmesi, hedef konumları kolayca girmenizi sağlar. En fazla 100 giriş kaydedebilirsiniz ve faks numarası girerken kişi listesini kullanabilirsiniz.

Kişileri Kaydetme veya Düzenleme

1. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.
2. **İrtibatlar** ögesini seçin.
3. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - ☐ Yeni bir kişiyi kaydetmek için **Giriş Ekle** ögesini seçin ve sonra **Kişi Ekle** ögesini seçin.
 - ☐ Bir kişiyi düzenlemek için hedef kişi için **>** ögesini seçin ve sonra **Dğışt** ögesini seçin.
 - ☐ Bir kişiyi silmek için hedef kişide **>** ögesini seçin ve sonra **Sil** ve **Evet** ögelerini seçin. Aşağıdaki prosedürleri gerçekleştirmeniz gerekmez.
4. Gerekli ayarları yapın.

Not:

Faks numarasını girerken, telefon sisteminiz PBX ise faks numarasının başına harici erişim kodunu girin ve dış hat almak için erişim koduna ihtiyaç duyarsınız. Erişim kodu **Hat Türü** ayarında ayarlandıysa, erişim kodunun yerine bir kare işareti (#) girin. Çevirme sırasında bir duraklama eklemek (üç saniye duraklamak) için bir kısa çizgi (-) girin.

5. **OK** ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ “Karakterleri Girme” sayfa 19

Gruplanmış Kişileri Kaydetme veya Düzenleme

İrtibatların bir gruba eklenmesi, bir faksı çok sayıda hedefe aynı anda göndermenizi sağlar.

Yazıcıyı Hazırlama

1. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.
2. **İrtibatlar** ögesini seçin.
3. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - ☐ Yeni bir kişi grubunu kaydetmek için **Giriş Ekle** ögesini seçin ve sonra **Grup Ekle** ögesini seçin.
 - ☐ Gruplanan kişileri düzenlemek için hedef gruplanan kişilerde **>** ögesini seçin ve sonra **Dğışt** ögesini seçin.
 - ☐ Bir kişi grubunu silmek için hedef kişi grubunda **>** ögesini seçin ve sonra **Sil** ve **Evet** öğelerini seçin. Aşağıdaki prosedürleri gerçekleştirmeniz gerekmez.
4. **Grup Adı** ögesini ve **Dzn Sözcğü** ögesini girin veya düzenleyin ve sonra **Grup Kısımına Eklenen Kişiler (Gerekli)** ögesini seçin.
5. Gruba kaydetmek istediğiniz kişileri seçin ve sonra **Kapat** ögesine dokununuz.

Not:

 - ☐ En fazla 99 kişi kaydedebilirsiniz.
 - ☐ Bir kişinin seçimini kaldırmak için yeniden dokununuz.
6. **OK** ögesine dokununuz.

İlgili Bilgi

➔ “Karakterleri Girme” sayfa 19

Kişileri Bilgisayara Kaydetme

Web Config ile bilgisayarınızda bir kişi listesi oluşturabilir ve bunu yazıcıya içe aktarabilirsiniz.

1. Web Config ögesine erişin.
2. Pencerenin sağ üst kısmındaki listeden **Advanced Settings** ögesini seçin.
3. **Contacts** ögesini seçin.
4. Kaydetmek istediğiniz numarayı seçin ve sonra **Edit** ögesini tıkkatın.
5. **Name**, **Index Word**, **Fax Number**, ve **Fax Speed** alanına gidin.
6. **Apply** ögesine tıkklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcı İşlemlerini Yapılandırma İçin Uygulama (Web Config)” sayfa 165
- ➔ “Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma” sayfa 165

Yazıcıyı Hazırlama

Hedef Ayar Öğeleri

Öğeler	Ayarlar ve Açıklama
Name	Kişilerde görüntülenen bir adı 30 karakter veya daha kısa Unicode (UTF-8) biçiminde girin.Bunu belirtmezseniz boş bırakın.
Index Word	30 karakter veya daha kısa Unicode (UTF-8) biçiminde aramak için sözcükleri girin.Bunu belirtmezseniz boş bırakın.
Type	Öğeler Fax olarak sabittir.Bu ayarı değiştiremezsiniz.
Fax Number	0 – 9 - * # ve boşluğu kullanarak 1 ve 64 arası karakter girin.
Fax Speed	Bir hedef için bir iletişim hızı seçin.

Hedefleri Bir Grup Olarak Kaydetme

1. Web Config öğesine erişin.
2. Pencerenin sağ üst kısmındaki listeden **Advanced Settings** öğesini seçin.
3. **Contacts** öğesini seçin.
4. Kaydetmek istediğiniz numarayı seçin ve sonra **Edit** öğesini tıklatın.
5. Bir **Name** ve **Index Word** girin.
6. **Type** içinden bir grup seçin.
7. **Contact(s) for Group** için **Select** öğesini tıklatın.
Kullanılabilir hedefler görüntülenir.
8. Gruba kaydetmek istediğiniz hedefi seçin ve sonra **Select** öğesini tıklatın.
Not:
Hedefler birden fazla gruba kaydedilebilir.
9. **Apply** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcı İşlemlerini Yapılandırma İçin Uygulama (Web Config)” sayfa 165
- ➔ “Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma” sayfa 165

Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Çeşitli ayarları yapmak için yazıcının ana ekranında **Ayarlar** öğesini seçin.

Genel Ayarlar İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar

Temel Ayarlar

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar

LCD Parlaklığı:

LCD ekranın parlaklığını ayarlayın.

Ses:

Ses seviyesini ayarlayın ve ses türünü seçin.

Uyku Zmnlaycsı:

Yazıcı herhangi bir işlem gerçekleştirmediğinde uyku moduna (enerji tasarrufu modu) girmek için geçecek süreyi ayarlayın. Ayarlanan süre geçtiğinde LCD ekran kararır.

Kapanma Zamanı:

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak bu özelliğe veya Kapatma Ayarları özelliğine sahip olabilir.

Bu ayarı belirtilen süre kadar kullanılmadığında yazıcıyı otomatik kapatmak için seçin. Güç yönetimi uygulanmadan önceki süreyi ayarlayabilirsiniz. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini düşürür. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

Kapatma Ayarları:

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak bu özelliğe veya **Kapanma Zamanı** özelliğine sahip olabilir.

☐ Etkin Değilse Kapat

Bu ayarı belirtilen süre kadar kullanılmadığında yazıcıyı otomatik kapatmak için seçin. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini düşürür. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

☐ Bağlantı Kesilirse Kapat

LINE bağlantı noktasını da içermek üzere tüm bağlantı noktalarının bağlantısı kesildikten belirli bir süre sonra yazıcıyı kapatmak için bu ayarı seçin. Bu özellik bölgenize bağlı olarak kullanılamayabilir.

Belirtilen süre için aşağıdaki web sitesine bakın.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Tarih/Saat Ayarları:

☐ Tarih/Saat

Güncel tarih ve saati girin.

☐ Yaz Saati

Bölgeniz için geçerli yaz saati ayarını seçin.

Yazıcıyı Hazırlama

❑ Zaman Farkı

Yerel saatiniz ile UTC (Koordineli Evresel Saat) arasındaki saat farkını girin.

Ülke/Bölge:

Yazıcınızı kullandığınız ülkeyi veya bölgeyi seçin. Ülkeyi veya bölgeyi değiştirirseniz, faks ayarlarınız varsayılanlarına döner ve onları yeniden seçmeniz gerekir.

Dil/Language:

LCD ekranda kullanılan dili seçin.

Çalışma Zaman Aşımı:

Belirli bir süre için hiç işlem gerçekleştirilmediğinde başlangıç ekranına dönmek için **Açık** ögesini seçin.

Klavye:

LCD ekrandaki klavye düzenini değiştirin.

İlgili Bilgi

➔ “Güç Tasarrufu — Kontrol Paneli” sayfa 61

➔ “Karakterleri Girme” sayfa 19

Yzc Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları

Kağıt Kaynağı Ayarları:

Kâğıt Ayarı:

Kağıt kaynağına yüklediğiniz kağıt boyutu ve kağıt türünü seçin. Kağıt boyutu ve kağıt türünde **Fvr. Kâğıt Ayr.** işlemini yapabilirsiniz.

A4/Otomatik Kağıt Geçiş:

Letter olarak ayarlanmış kağıt kaynağı olmadığında A4 boyutta olarak ayarlanmış kağıt kaynağından kağıt beslemek için **Açık** ögesini seçin veya A4 olarak ayarlanmış kağıt kaynağı olmadığında Letter boyut olarak ayarlanmış kağıt kaynağından besleyin.

Hata Uyarısı:

Seçili kağıt boyutu veya türü yüklenen kağıtla eşleşmediğinde bir hata mesajı görüntülemek için **Açık** ögesini seçin.

Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle:

Kağıt kaynağında kağıt yüklerken **Açık** ekranını görüntülemek için **Kâğıt Ayarı** ögesini seçin. Bu özelliği devre dışı bırakırsanız, AirPrint kullanarak bir iPhone veya iPad'den yazdıramazsınız.

Yazıcıyı Hazırlama

Genel Yazdırma Ayarları:

Yazıcı sürücüsünü kullanmadan bir harici aygıt ile yazdırma yaptığınızda bu yazdırma ayarları uygulanır.

Üst Ofset:

Kağıdın üst kenar boşluğunu ayarlayın.

Sol Ofset:

Kağıdın sol kenar boşluğunu ayarlayın.

Arkada Üst Ofset:

2 taraflı yazdırma gerçekleştirirken sayfanın arka kısmı için üst kenar boşluğunu ayarlayın.

Arkada Sol Ofset:

2 taraflı yazdırma gerçekleştirirken sayfanın arka kenar boşluğu için sol kenar boşluğunu ayarlayın.

Kğıt Gnşlğ Kontrolü:

Yazdırmadan önce kağıt genişliğini kontrol etmek için **Açık** ögesini seçin. Bu, kağıt boyutu ayarı yanlış olduğunda kağıdın kenarları dışına yazdırmayı önler, ancak yazdırma hızını düşürebilir.

Boş Sayfayı Atla:

Yazdırma verilerinde boş sayfaları otomatik olarak atlar.

Oto Hata Çzcu:

2 taraflı yazdırma hatası veya bir bellek dolu hatası oluştuğunda gerçekleştirilecek eylemi seçin.

☐ Açık

Bellek dolu hatası oluştuğunda bir uyarı görüntüler ve 2 taraflı yazdırma hatası oluşursa tek taraflı modda yazdırır veya yalnızca yazıcının işleyebildiğini yazdırır.

☐ Kplı

Bir hata mesajı görüntüler ve yazdırmayı iptal eder.

Sessiz Mod:

Yazdırma sırasında gürültüyü azaltmak için **Açık** ögesini seçin, ancak bu yazdırma hızını düşürebilir. Seçtiğiniz kağıt türüne ve yazdırma kalitesi ayarlarına bağlı olarak, yazıcının gürültü düzeyinde hiç fark olmayabilir.

Mrkkp kuruma süresi: 2 tarf yzdrma:

2 taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kullanmak istediğiniz mürekkep kurutma süresini seçin. Yazıcı bir tarafı yazdırdıktan sonra diğer tarafı yazdırır. Çıktınız bulaşırsa süre ayarını değiştirin.

Çift Yönlü:

Yazdırma yönünü değiştirmek için **Açık** ögesini seçin; Yazdırma kafası sola veya sağa hareket ettiğinde yazdırır. Çıktınızdaki dikey veya yatay çizgiler bulanık ya da yanlış hizalanmış görünürse bu özelliğin devre dışı bırakılması sorunu çözebilir; ancak bu işlem yazdırma hızını düşürebilir.

Yazıcıyı Hazırlama

PC Bağlantısı USB üzerinden:

USB ile bağlanırken bir bilgisayarın yazıcıya erişmesine izin vermek için **Etkin** ögesini seçin. **Dvr dışı** seçildiğinde, ağ bağlantısı üzerinden gönderilmeyen yazdırma ve tarama kısıtlanır.

Ağ Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları

Wi-Fi Ayarı:

Kablosuz ağ ayarlarını yapın veya değiştirin. Aşağıdan bağlantı yöntemini seçin ve sonra LCD paneldeki talimatları izleyin.

- ☐ Wi-Fi (Önerilir)
- ☐ Wi-Fi Direct

Kablolu LAN Ayarı:

LAN kablosu ve yönlendirici kullanan ağ bağlantısını yapın veya değiştirin. Bu kullanılırken, Wi-Fi bağlantıları devre dışı bırakılır.

Ağ Durumu:

Mevcut ağ ayarlarını görüntüler veya yazdırır.

Bağlantı Kontrolü:

Geçerli ağ bağlantısını kontrol eder ve bir rapor yazdırır. Bağlantıda herhangi bir sorun varsa sorunu çözmek için rapora bakın.

Gelişmiş:

Aşağıdaki ayrıntılı ayarları yapın.

- ☐ Aygıt Adı
- ☐ TCP/IP
- ☐ Proxy Sunucu
- ☐ IPv6 Adresi
- ☐ Bağlantı Hızı ve Çift Yönlü

İlgili Bilgi

- ➔ “Wi-Fi Ayarlarını Menüel Yapma” sayfa 24
- ➔ “Basmalı Düğme Kurulumu (WPS) ile Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 25
- ➔ “PIN Kodu Ayarına (WPS) göre Wi-Fi Ayarlarını Yapma” sayfa 26
- ➔ “Wi-Fi Direct (Basit EN) Bağlantısı Ayarlarını Yapma” sayfa 27
- ➔ “Ağ Durumu Sayfası Yazdırma” sayfa 37
- ➔ “Ağ Bağlantı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 29
- ➔ “Kontrol Panelinden Ethernet'e Ağ Bağlantısını Değiştirme” sayfa 38
- ➔ “Gelişmiş Ağ Ayarlarını Uygulama” sayfa 28

Web Hizmeti Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Web Hizmeti Ayarları

Epson Connect Servisleri:

Yazıcının Epson Connect hizmetine kayıtlı ve bağlı olup olmadığını görüntüler.

Hizmeti **Kayıt ol** ögesine dokunarak ve talimatları izleyerek kaydedebilirsiniz.

Kaydettiğinizde, aşağıdaki ayarları değiştirebilirsiniz.

☐ Beklet/Sürdür

☐ Kaydı Kaldır

Ayrıntılar için aşağıdaki web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

Google Cloud Print Servisleri:

Yazıcının kayıtlı ve Google Cloud Print servislerine bağlı olup olmadığını görüntüler.

Kaydettiğinizde, aşağıdaki ayarları değiştirebilirsiniz.

☐ Etkin/Dvr dışı

☐ Kaydı Kaldır

Google Cloud Print servisine kaydetme hakkında ayrıntılar için aşağıdaki web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

İlgili Bilgi

➔ [“Ağ Hizmeti Kullanarak Yazdırma” sayfa 175](#)

Bakım İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Bakım

Yzdrn Kafası Bşlk Kntrolü:

Bu özelliği yazdırma kafası başlıklarının tıkalı olup olmadığını kontrol etmek için seçin. Yazıcı bir başlık kontrol deseni yazdırır.

Yzdrn Kafası Tmzleme:

Bu özelliği yazdırma kafasındaki tıkalı başlıkları temizlemek için seçin.

Yazıcıyı Hazırlama

Güçlü Temizleme:

Bu özelliğin seçilmesi, mürekkep tüpleri içindeki mürekkebin tamamını değiştirir. Olağan temizlikten daha fazla mürekkep tüketilir. Bu özelliğin kullanımı hakkında ayrıntılı bilgi için aşağıdaki "İlgili Bilgiler" bölümüne bakın.

Yazdırma Kafası Hizalama:

Bu özelliği yazdırma kalitesini iyileştirmek için yazdırma kafasını ayarlamak için kullanın.

☐ Temel Hizalama

Yazdırma kafasının eğimini ayarlamak için bu özelliği seçin.

☐ Dikey Hizalama

Çıktılar bulanık görünüyorsa veya metin ve çizgiler yanlış hizalanmışsa bu özelliği seçin.

☐ Çizgili Hat Hizalama

Bu özelliği dikey çizgileri hizalamak için seçin.

☐ Yatay Hizalama

Bu özelliği seçin Çıktılarınızda düzenli aralıklarla yatay bant görünüyorsa bu özelliği seçin.

Mürekkep Seviyelerini Sıfırla:

Mürekkep tankını yeniden doldurmadan önce mürekkep seviyelerini yeniden %100'e getirmek için bu özelliği seçin.

Kalan bakım kutusu kapasitesi:

Bakım kutusunun yaklaşık hizmet ömrünü görüntüler.! simgesi görüntülendiğinde, bu bakım kutusunun neredeyse dolu olduğu anlamına gelir.X simgesi görüntülendiğinde, bu bakım kutusunun dolu olduğu anlamına gelir.

Kağıt Kılavznu Tmzleme:

Bu özelliği iç rulolarda mürekkep izleri varsa seçin. Yazıcı iç ruloları temizlemek için kağıdı besler.

İlgili Bilgi

- ➔ "Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme" sayfa 149
- ➔ "Güçlü Temizleme ögesini Çalıştırma" sayfa 150
- ➔ "Yazdırma Kafasını Hizalama" sayfa 152
- ➔ "Mürekkep Tanklarını Doldurma" sayfa 143
- ➔ "Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme" sayfa 154

Yazdırma Durumu Sayfası İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Yazdırma Durumu Sayfası

Yapılandırma Durum Sayfası:

Mevcut yazıcı durumu ve ayarlarını gösteren bilgi sayfalarını yazdırın.

Yazıcıyı Hazırlama

Tedarik Durum Kğdı:

Sarf malzemelerinin durumunu gösteren bilgi sayfalarını yazdırın.

Kullanım Geçmiş Syfsı:

Yazıcı kullanım geçmişini gösteren bilgi sayfalarını yazdırın.

Yazdırma Sayacı İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Yazdırma Sayacı

Yazıcıyı satın aldığınız zamandan itibaren toplam baskı, Siyah Beyaz baskı ve renkli baskı sayısını görüntüler.

Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Kullanıcı Ayarları

Aşağıdaki menülerin varsayılan ayarlarını değiştirebilirsiniz.

- ☐ Kopyala
- ☐ Bilgisayara Tara
- ☐ Buluta Tara
- ☐ Faksla

Varsayılan Ayarları Geri Yükle İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Varsayılan Ayarları Geri Yükle

Aşağıdaki menüleri varsayılanlara sıfırlar.

- ☐ Ağ Ayarları
- ☐ Kopya Ayarları
- ☐ Tarama Ayarları
- ☐ Faks Ayarları
- ☐ Tüm Vrlri ve Ayarları Tmzle

Aygıt Yazılımı Güncelleme İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Aygıt Yazılımı Güncelleme

Yazıcıyı Hazırlama

Güncelle:

Bellenimin en son sürümünün ağ sunucusuna yüklenip yüklenmediğini kontrol edin. Bir güncelleme varsa, güncellemeyi başlatıp başlatmamayı seçebilirsiniz.

Bildirim:

Bellenim güncellemesi kullanılabiliyorsa bir bildirim almak için **Açık** ögesini seçin.

Güç Tasarrufu

Belli bir süre hiçbir işlem yapılmazsa yazıcı uyku moduna girer ya da otomatik olarak kapanır. Güç yönetimi uygulanmadan önceki süreyi ayarlayabilirsiniz. Herhangi bir artış, ürünün enerji verimliliğini etkileyecektir. Herhangi bir değişiklik yapmadan önce lütfen çevreyi düşünün.

Güç Tasarrufu — Kontrol Paneli

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar** > **Temel Ayarlar** seçeneklerini seçin.
3. Aşağıdakilerden birini yapın.
 - ☐ **Uyku Zmnlaycsı** veya **Kapatma Ayarları** > **Etkin Değilse Kapat** ya da **Bağlantı Kesilirse Kapat** ögesini seçip ayarları yapın.
 - ☐ **Uyku Zmnlaycsı** veya **Kapanma Zamanı** ögesini seçip ayarları yapın.

Not:

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak **Kapatma Ayarları** veya **Kapanma Zamanı** özelliğine sahip olabilir.

Yazdırma

Windows'de Yazıcı Sürücüsünden Yazdırma

Yazıcı Sürücüsüne Erişme

Bilgisayarın denetim masasından yazıcı sürücüsüne erişirken ayarlar uygulamaların tümüne uygulanır.

Kontrol panelinden yazıcı sürücüsüne erişim

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** ögesinden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Donanım ve Ses bölümünden **Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın veya basılı tutup **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** bölümünden seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** seç'i seçin.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Yazıcılar ve Diğer Donanım > Yazıcı ve Fakslar** ögesini seçin. Yazıcınıza sağ tıklayın ve **Yazdırma tercihleri** ögesini seçin.

Görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesi üzerinden yazıcı sürücüsüne erişme

Masaüstü görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesini kullanarak hızlıca yazıcı sürücüsüne erişebilirsiniz.

Yazıcı simgesine tıklar ve **Yazıcı Ayarları** ögesini seçerseniz, kontrol panelinde görüntülenilen ile aynı yazıcı ayar penceresine erişebilirsiniz. Bu simgeye çift tıklarsanız, yazıcı durumunu kontrol edebilirsiniz.

Not:

Yazıcı simgesi görev çubuğunda görüntülenmezse, **İzleme Tercihleri** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayarak ve ardından **Kısayol simgesini görev çubuğuna kaydedin** ögesini seçerek yazıcı sürücüsü penceresine erişebilirsiniz.

Yazdırma Temel Bilgileri

Not:

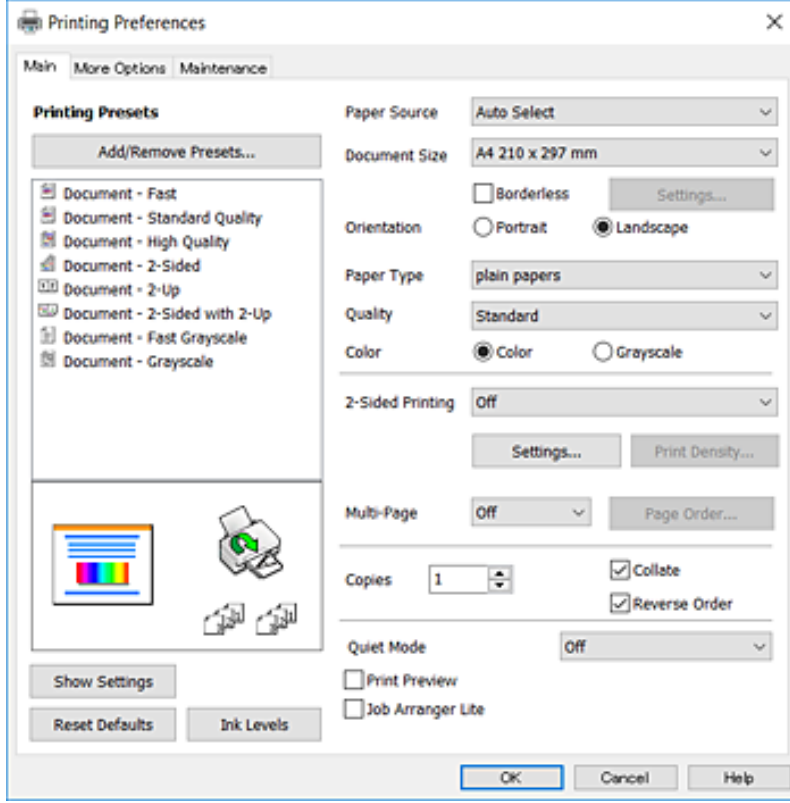
Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterebilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

1. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.

Henüz kağıt yüklü değilse yazıcıya kağıt yükleyin.

Yazdırma

2. **Dosya** menüsünden **Yazdır** veya **Sayfa Yapısı** öğesini seçin.
3. Yazıcınızı seçin.
4. Yazıcı sürücüsü penceresine erişim için **Tercihler** veya **Özellikler** öğesini seçin.



5. Ayarları gerektiği gibi değiştirin.
Ayrıntılar için yazıcı sürücüsünün menü seçeneklerine bakın.

Not:

- ☐ Ayar öğelerinin açıklamaları için çevrimiçi yardımı da görebilirsiniz. Bir öğe sağ tıklandığında **Yardım** görüntülenir.
- ☐ **Baskı Önizleme** öğesini seçtiğinizde, yazdırmadan önce belgenizin bir önizlemesini görebilirsiniz.

6. Yazıcı sürücüsü penceresini kapatmak için **Tamam** öğesine tıklayın.
7. **Yazdır** öğesine tıklayın.

Not:

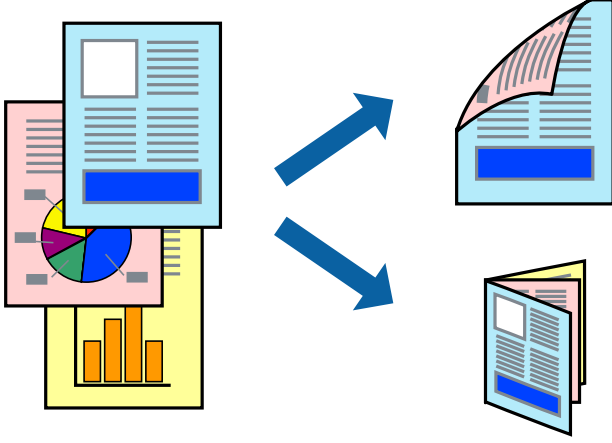
Baskı Önizleme öğesini seçtiğinizde, bir önizleme penceresi görüntülenir. Ayarları değiştirmek için **İptal** öğesine tıklayın ve sonra prosedürü adım 2'den itibaren tekrarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43
- ➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 46
- ➔ “Ana Sekmesi” sayfa 78

2 Taraflı Yazdırma

Kağıdın her iki tarafına da yazdırabilirsiniz. Sayfaları yeniden düzenleyerek ve çıktıyı katlayarak oluşturulabilecek bir kitapçık da yazdırabilirsiniz.



Not:

- ☐ Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.
- ☐ Otomatik ve manuel 2 taraflı yazdırmayı kullanabilirsiniz. Manuel 2 taraflı yazdırma sırasında yazıcı ilk tarafta yazdırmayı bitirdiğinde kağıdı diğer tarafına yazdırma yapmak için çevirin.
- ☐ 2 taraflı yazdırmaya uygun olmayan kağıt kullanmanız durumunda yazdırma kalitesi düşebilir ve kağıt sıkışmaları meydana gelebilir.
- ☐ Kağıda ve veriye bağlı olarak mürekkep sayfanın diğer tarafına geçebilir.

İlgili Bilgi

➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41

Yazdırma Ayarları

Manuel 2 taraflı yazdırma, EPSON Status Monitor 3 etkin olduğunda kullanılabilir. Ancak, yazıcıya bir ağ üzerinden erişiliyor veya paylaşılmış bir yazıcı olarak kullanılıyorsa bu özellik kullanılamayabilir.

Not:

EPSON Status Monitor 3 işlevini etkinleştirmek için **Bakım** sekmesinden **Genişletilmiş Ayarlar** ögesini seçin ve ardından **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir** ögesini seçin.

1. Yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinde, **2- taraflı yazdırma** içinden bir seçenek seçin.
2. **Ayarlar** ögesine tıklayın, uygun ayarları yapın ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.

Gerekliyse **Yazdırma Yoğunluğu** için ayarları gerçekleştirin. Manuel 2 taraflı yazdırmayı seçtiğinizde bu ayar kullanılamaz.

Not:

- ☐ Katlı bir kitabı yazdırmak için, **Kitapçık**'ı seçin.
- ☐ **Yazdırma Yoğunluğu** ayarı ile yazdırma yoğunluğunu belge türüne göre ayarlayabilirsiniz.
- ☐ Yazdırma Yoğunluğu Ayarlama penceresinde **Belge Türünü Belirleyin** ve **Ana** sekmesindeki **Kalite** için seçilen ayar kombinasyonuna bağlı olarak yazdırma işlemi yavaş bir şekilde gerçekleştirilebilir.

Yazdırma

3. **Yazdır** öğesine tıklayın.

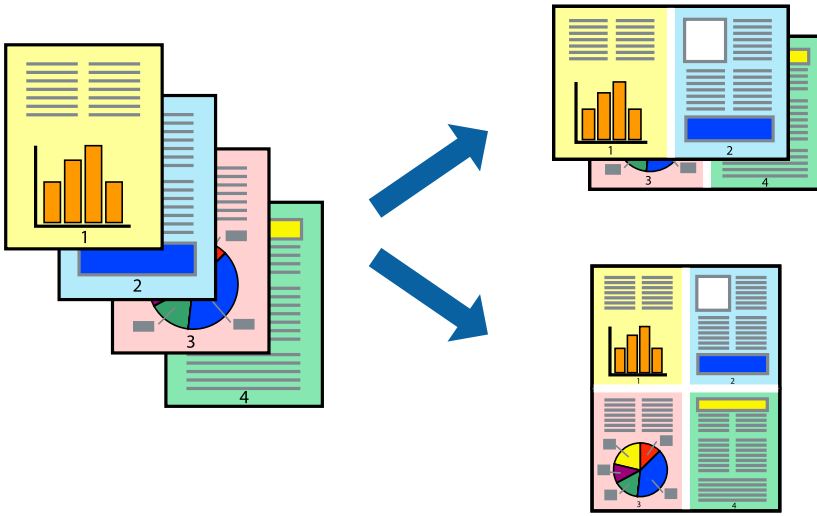
Manuel 2 taraflı yazdırma için ilk tarafın yazdırılması tamamlandığında, bilgisayarda bir açılır pencere görüntülenir.Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Ana Sekmesi” sayfa 78

Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma

İki veya dört sayfalık veriyi tek bir kağıda yazdırabilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinde, **2-Up** veya **4-Up** öğesini **Çok sayfalı** ayarı olarak seçin.

Not:

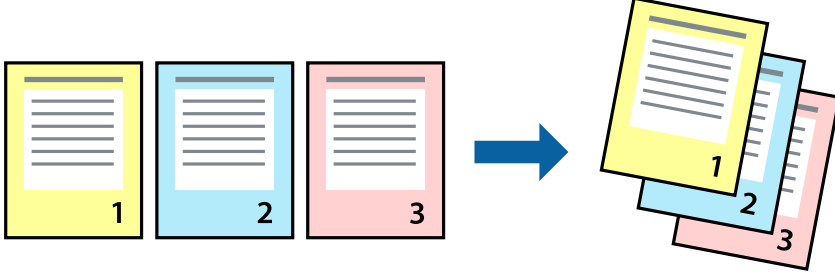
Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Ana Sekmesi” sayfa 78

Sayfa Sırasına Göre Yazdırma ve Yığarlama (Ters Sırayla Yazdırma)

Belgelerin sayfa sırasına uygun şekilde yığarlanması için yazdırma işlemini son sayfadan başlatabilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinde, **Ters Sırada** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Ana Sekmesi” sayfa 78

Küçültülmüş veya Büyütülmüş Belge Yazdırma

Belgenin boyutunu belirli bir yüzdeyle veya yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutuna sığacak şekilde küçültebilir veya büyütürebilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

Yazıcının sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde, **Kağıt Boyutu** ayarından belge boyutunu seçin. **Çıktı Kağıt** ayarından üzerine yazdırmak istediğiniz kağıt boyutunu seçin. **Belgeyi Küçült/Büyüt** ve ardından **Sayfaya Sığdır** veya **Yakınlaştır** seçeneklerini seçin. **Yakınlaştır** ögesini seçtiğinizde bir yüzde girin.

Sayfanın ortasındaki resimleri yazdırmak için **Orta** ögesini seçin.

Not:

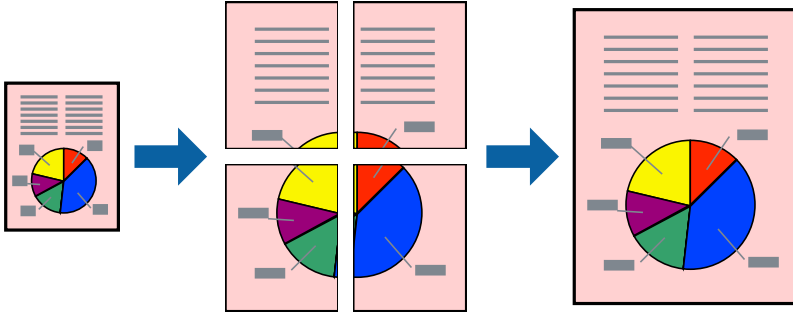
Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Daha Fazla Seçenek Sekmesi” sayfa 79

Bir Görüntüyü Birden Fazla Büyütme Sayfasına Yazdırma (Poster Oluşturma)

Bu özellik, bir görüntüyü birden fazla sayfaya yazdırmanızı sağlar. Bunları bantlayıp bir araya getirerek büyük bir poster oluşturabilirsiniz.

**Not:**

Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.

Yazdırma Ayarları

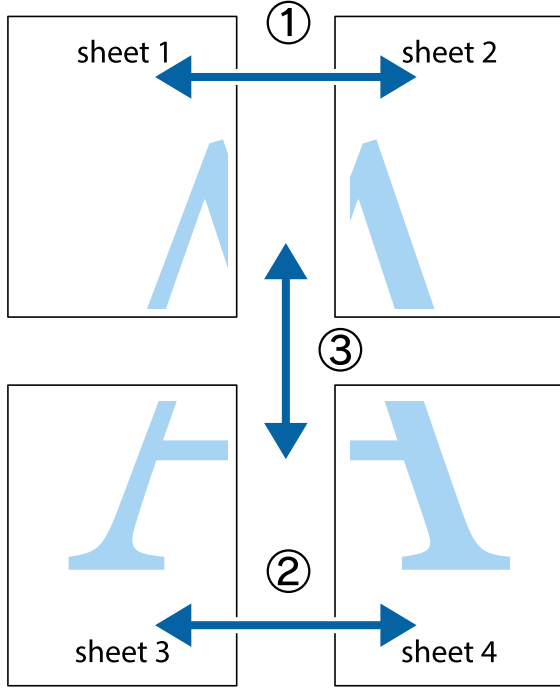
Yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinde, **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** ögesini ya da **4x4 Poster** ögesini **Çok sayfalı** ayarı olarak seçin. **Ayarlar** ögesine tıklarsanız, yazdırmak istemediğiniz panelleri seçebilirsiniz. Kesme kılavuzu seçeneklerini de seçebilirsiniz.

İlgili Bilgi

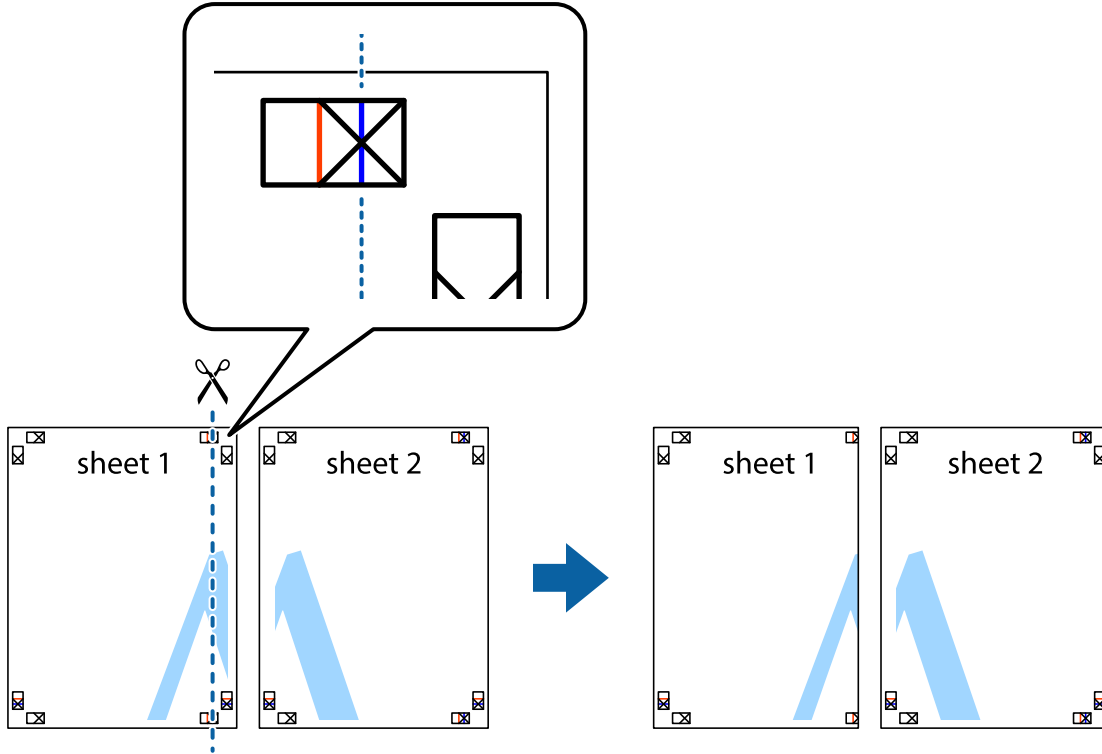
- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Ana Sekmesi” sayfa 78

Çakışan Hizalama İşaretleri Kullanarak Poster Yapma

2x2 Poster seçildiğinde ve Çakışan Hizalama İşaretleri, Kesme Kılavuz Çizgilerini Yazdır'nda seçildiğinde nasıl poster yapılacağını bir örneği.

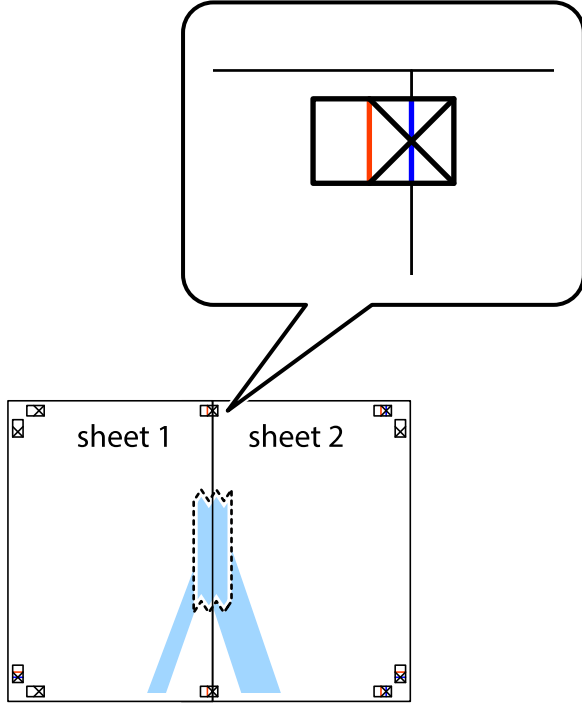


1. Sheet 1 ve Sheet 2 hazırlayın. Üst ve alt çarpı işaretlerinin ortasından dikey mavi çizgi boyunca Sheet 1 kenar boşluklarını kesin.

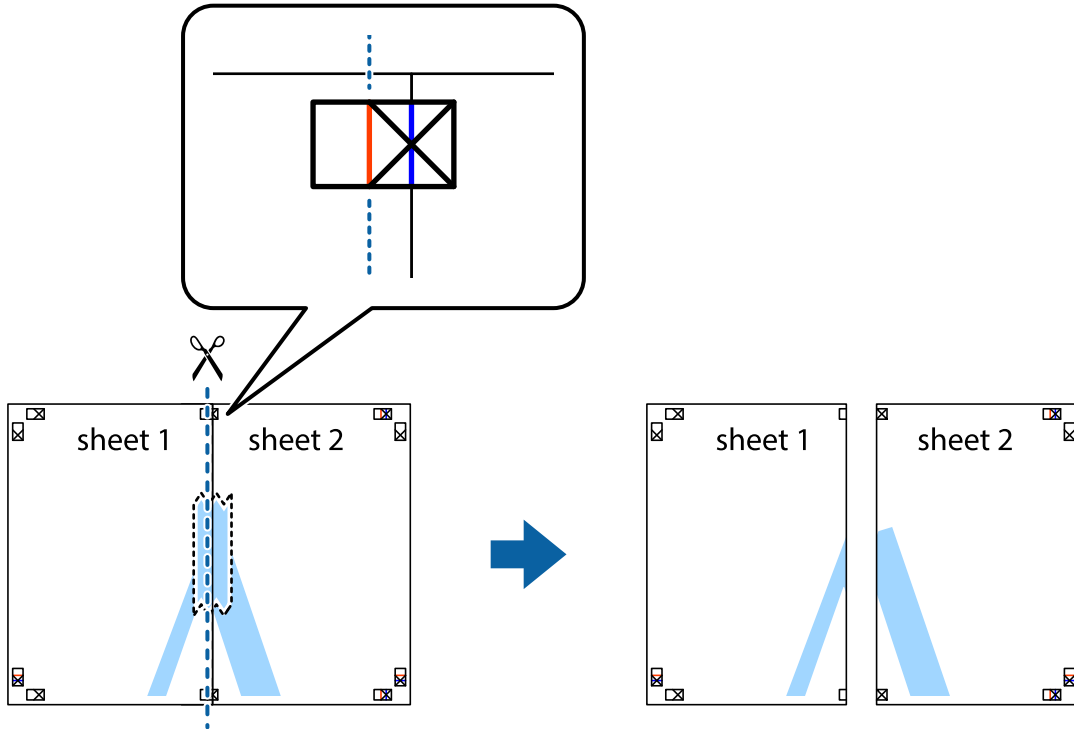


Yazdırma

- Sheet 1 kenarını Sheet 2 üstüne yerleştirip, çarpı işaretlerini hizalayın ve ardından iki sayfayı arkadan geçici olarak bantlayın.

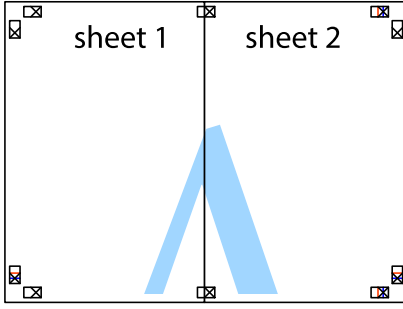


- Hizalama işaretlerindeki kırmızı dikey çizgi boyunca bantlı sayfaları ikiye kesin (bu sefer çarpı işaretlerinin solundaki çizgi).

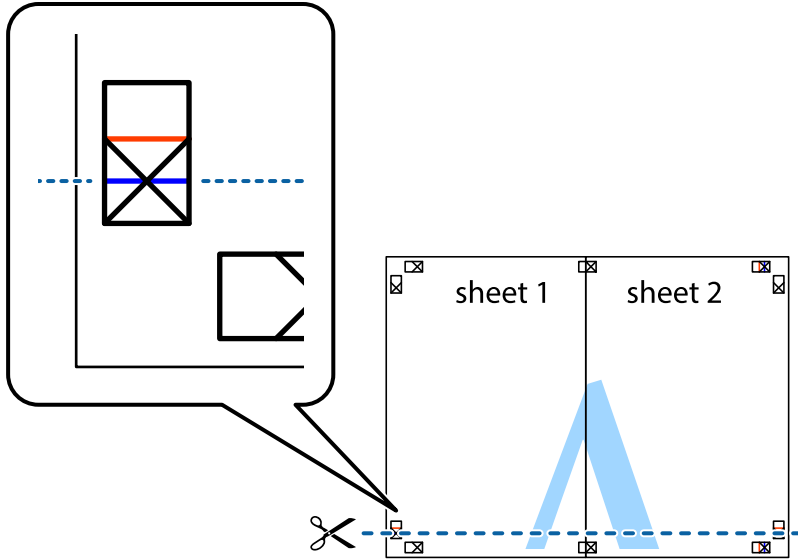


Yazdırma

4. Sayfaları arkadan birbirine bantlayın.

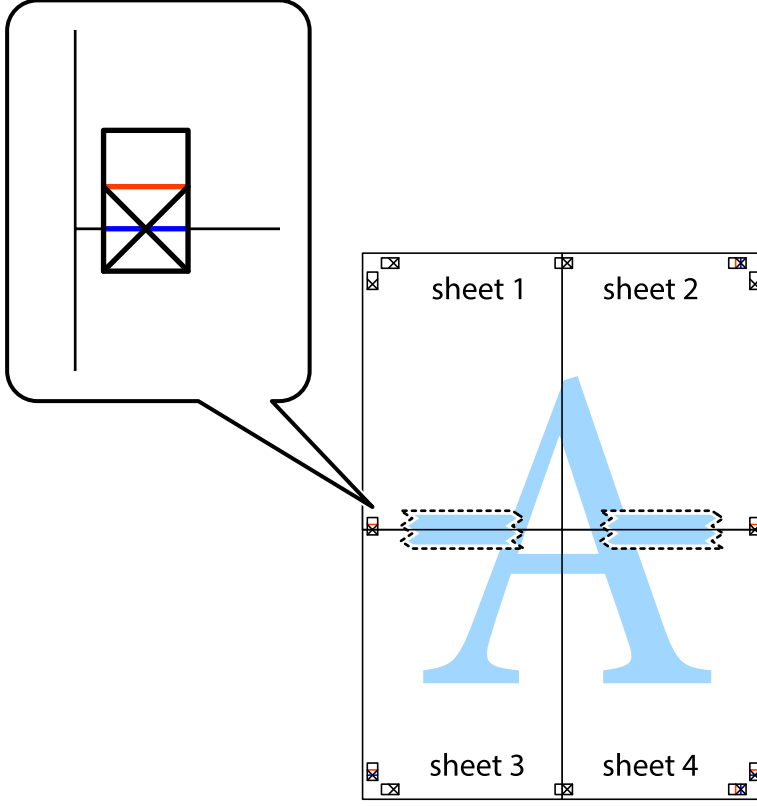


5. Sheet 3 ve Sheet 4'yı birbirine bantlamak için 1'den 4'e kadar olan adımları tekrarlayın.
6. Sol ve sağ çarpı işaretlerinin ortasından yatay mavi çizgi boyunca Sheet 1 ve Sheet 2 kenar boşluklarını kesin.



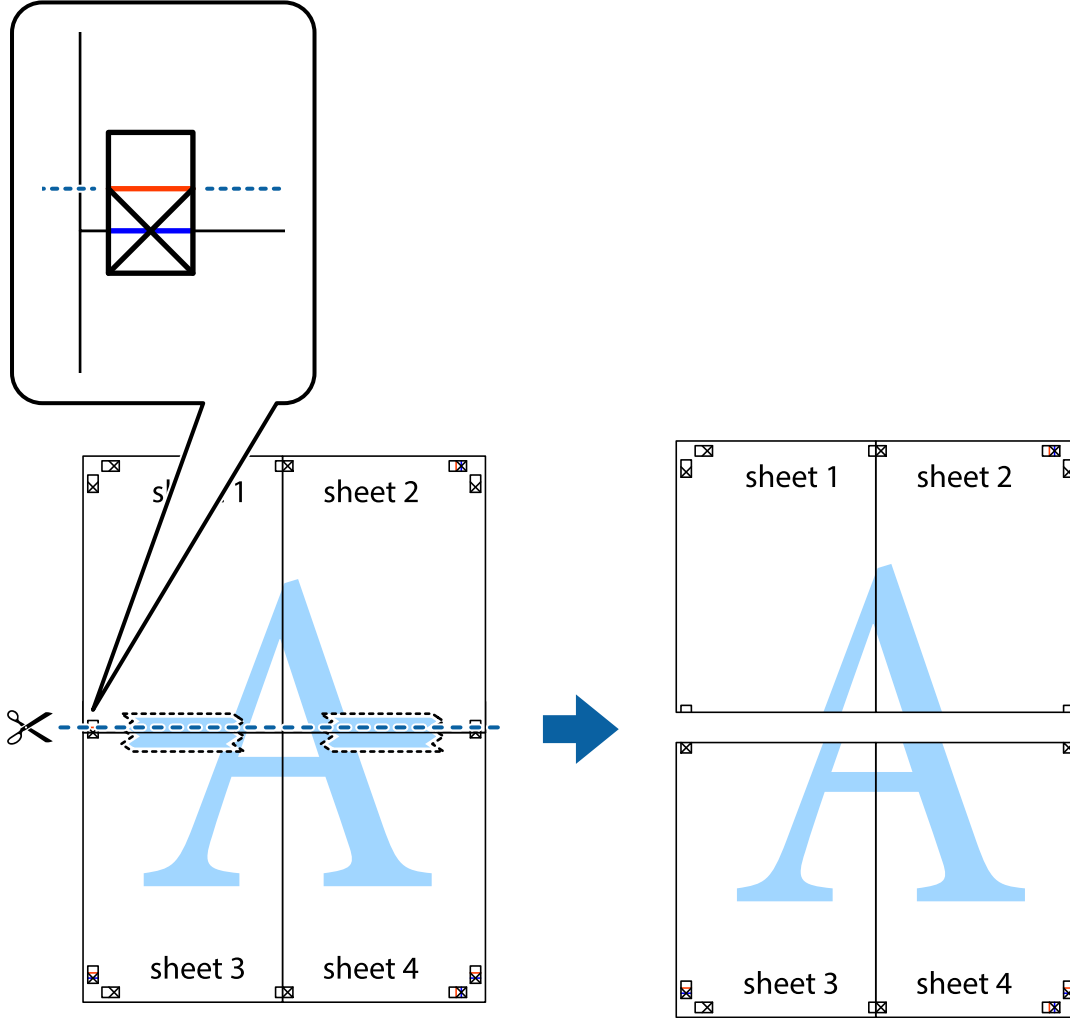
Yazdırma

7. Sheet 1 ve Sheet 2 kenarını Sheet 3 ve Sheet 4 kenarına yerleştirin ve ardından çarpı işaretlerini hizalayıp, arkadan geçici olarak birbirine bantlayın.

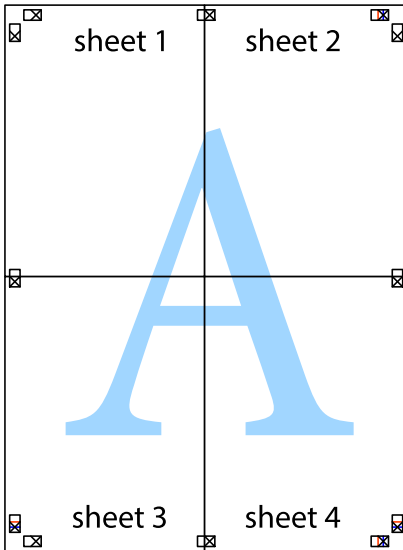


Yazdırma

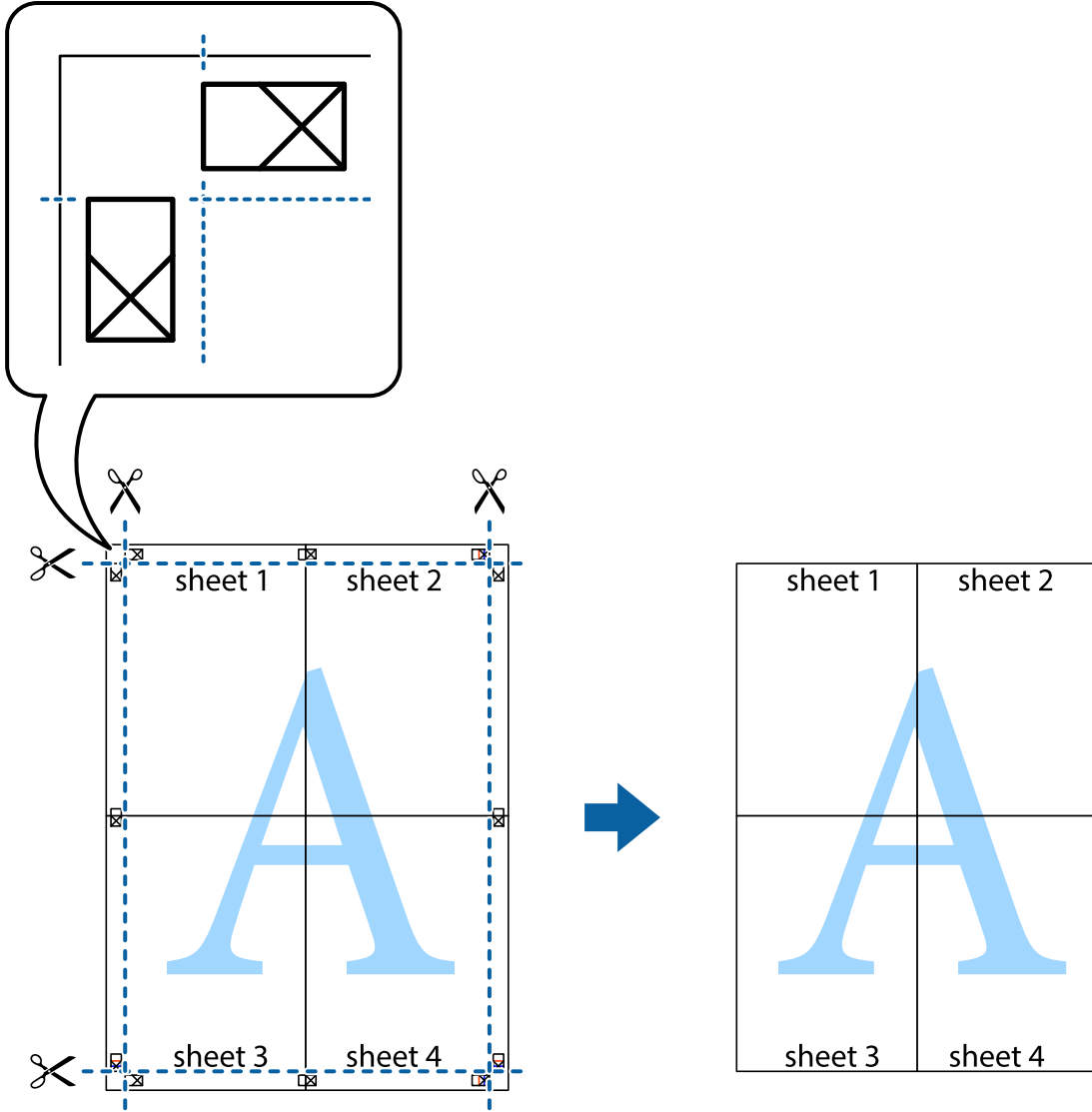
8. Hizalama işaretlerindeki kırmızı yatay çizgi boyunca bantlı sayfaları ikiye kesin (bu sefer çarpı işaretlerinin üstündeki çizgi).



9. Sayfaları arkadan birbirine bantlayın.

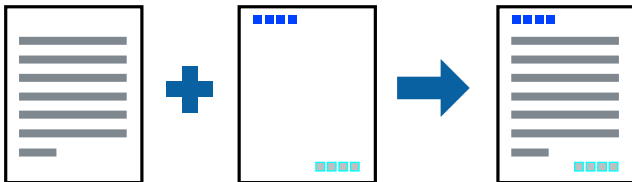


10. Kalan kenar boşluklarını dış kılavuz boyunca kesin.



Üstbilgi ve Altbilgi Yazdırma

Kullanıcı adı ve yazdırma tarihi gibi bilgileri üstbilgide veya altbilgide yazdırabilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde, **Filigran Özellikleri** ögesine tıklayın ve sonra **Üstbilgi/Altbilgi** ögesini seçin. **Ayarlar** ögesine tıklayın ve yazdırmak istediğiniz öğeleri seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Daha Fazla Seçenek Sekmesi” sayfa 79

Filigranları Yazdırma

Çıktılarınızda "Gizli" gibi bir filigran ya da bir kopyalama önleme deseni yazdırabilirsiniz. Belgeyi kopyalama önleme deseni ile yazdırdığınızda, orijinal belgenin orijinal belgeden ayırt edilebilmesi için gizli harfler fotokopi üzerinde görüntülenir.



Kopyalama önleme deseni aşağıdaki koşullarda sunulur:

- ☐ Kağıt: Düz kağıt, Kopya kağıdı
- ☐ Kenarlıksız: Seçili değil
- ☐ Kalite: Standart
- ☐ Otomatik 2 taraflı yazdırma: Seçilmemiş
- ☐ Renk Düzeltme: Otomatik

Not:

Ayrıca filigranınızı veya kendi kopyalama önleme deseninizi de ekleyebilirsiniz.

Yazdırma Ayarları

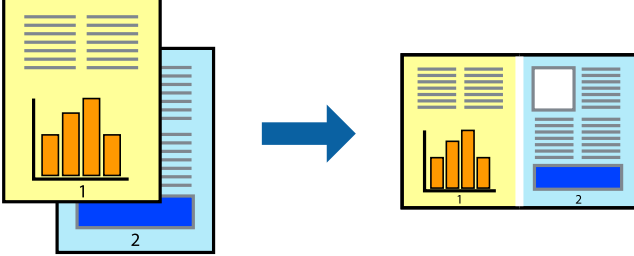
Yazıcıyı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde, **Filigran Özellikleri** ögesine tıklayın ve sonra Kopyalama Koruması Deseni veya Filigran ögesini seçin. Desenin veya işaretin boyut, yoğunluk veya konumu gibi ayrıntılarının değiştirmek için **Ayarlar** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Daha Fazla Seçenek Sekmesi” sayfa 79

Birden Fazla Dosyayı Birlikte Yazdırma

İş Düzenleyici Lite farklı uygulamalar tarafından oluşturulan birden fazla dosyayı birleştirmenize ve tek bir yazdırma işi olarak yazdırmanıza imkan tanır. Çok sayfalı düzen ve 2 taraflı yazdırma gibi birleştirilmiş dosyalar için yazdırma ayarlarını belirtebilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinde, **İş Düzenleyici Lite** ögesini seçin. Yazdırmayı başlattığınızda, İş Düzenleyici Lite penceresi görüntülenir. İş Düzenleyici Lite penceresi açıkken geçerli dosyayla birleştirmek istediğiniz dosyayı açın ve sonra yukarıdaki adımları tekrarlayın.

İş Düzenleyici Lite penceresinde Projeyi Yazdır ögesine eklenmiş bir yazdırma işi seçtiğinizde sayfa düzenini değiştirebilirsiniz.

Yazdırmayı başlatmak için **Dosya** menüsünden **Yazdır** ögesine tıklayın.

Not:

Tüm yazdırma verilerini Projeyi Yazdır ögesine eklemeyen önce İş Düzenleyici Lite penceresini kapatırsanız geçerli olarak üzerinde çalıştığınız yazdırma işi iptal edilir. Geçerli işi kaydetmek için **Dosya** menüsünden **Kaydet** ögesine tıklayın. Kaydedilen dosyaların uzantısı ".ecl"dir.

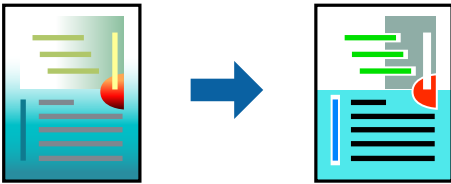
Bir Projeyi Yazdır açmak için İş Düzenleyici Lite penceresini açmak için yazıcı sürücüsünün **Bakım** sekmesinde **İş Düzenleyici Lite** ögesine tıklayın. Daha sonra dosyayı seçmek için **Aç** menüsünden **Dosya** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Ana Sekmesi” sayfa 78

Renkli Universal Yazdırma Özelliği ile Yazdırma

Çıktılardaki metin ve resimlerin görünürlüğünü iyileştirebilirsiniz.



Renkli Evrensel Baskı sadece aşağıdaki ayarlar seçildiğinde kullanılabilir.

- ☐ Kağıt Türü: Düz kağıt
- ☐ Kalite: **Standart** veya daha yüksek bir kalite

Yazdırma

- ☐ Yazdırma Rengi: **Renk**
- ☐ Uygulamalar: Microsoft® Office 2007 veya üzeri
- ☐ Metin Boyutu: 96 pts veya daha düşük

Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde, **Renk Düzeltme** ayarında **Görüntü Seçenekleri** ögesine tıklayın. **Renkli Evrensel Baskı** ayarından bir seçenek seçin. Daha fazla ayar yapmak için **Pekiştirme Seçenekleri** ögesine tıklayın.

Not:

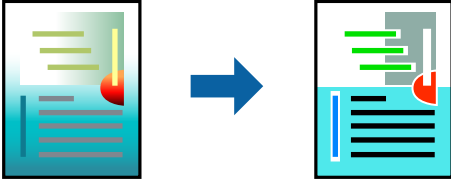
- ☐ Bazı karakterler "±" olarak görünen "+" gibi desenlerle değiştirilebilir.
- ☐ Uygulamaya özgü desenler ve alt çizgiler bu ayarlar kullanılarak yazdırılan içeriği değiştirebilir.
- ☐ Renkli Evrensel Baskı ayarları kullanılırken fotoğraflarda ve diğer görüntülerde yazdırma kalitesi azalabilir.
- ☐ Yazdırma Renkli Evrensel Baskı ayarları kullanılırken daha yavaştır.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Daha Fazla Seçenek Sekmesi” sayfa 79

Yazdırma Rengini Ayarlama

Yazdırma işlemi için kullanılan renkleri ayarlayabilirsiniz.



Not:

Bu ayarlamalar orijinal veriye uygulanmaz.

Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde, **Özel** ögesini **Renk Düzeltme** ayarı olarak seçin. **Renk Düzeltme** penceresini açmak için Gelişmiş'e tıklayın ve sonra renk düzeltme yöntemini seçin.

Not:

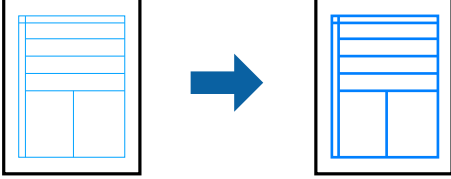
- ☐ **Otomatik**, **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde varsayılan olarak seçilir. Bu ayarla, kağıt türü ve yazdırma kalitesi ayarlarıyla eşleşmeleri için renkler otomatik ayarlanır.
- ☐ **Renk Düzeltme** penceresindeki **PhotoEnhance** konunun konumunu analiz ederek rengi ayarlar. Bu nedenle eğer konu konumunu resmi küçülterek, büyütürük, kırparak veya döndürerek değiştirdiyseniz, renk beklenmeyen şekilde değişebilir. Kenarlıksız ayarını değiştirmek konu konumunu da değiştirir ve rengin değişmesine neden olur. Resim odak dışındaysa, ton doğal olmayabilir. Renk değiştirilir veya yapay hale gelirse, **PhotoEnhance** dışında bir modda yazdırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Daha Fazla Seçenek Sekmesi” sayfa 79

İnce Çizgileri Vurgulamak İçin Yazdırma

Yazdırmak için çok ince olan çizgileri kalınlaştırabilirsiniz.

**Yazdırma Ayarları**

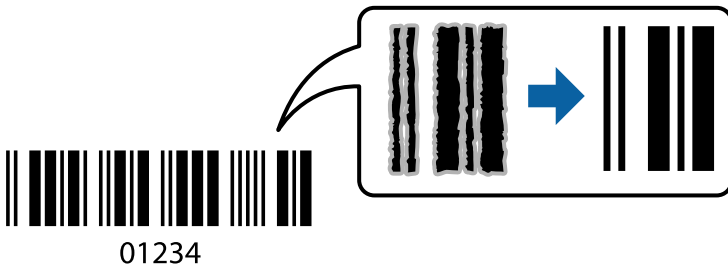
Yazıcı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde, **Renk Düzeltme** ayarında **Görüntü Seçenekleri** ögesine tıklayın. **İnce Çizgileri Vurgula** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Daha Fazla Seçenek Sekmesi” sayfa 79

Temiz Barkodlar Yazdırma

Bir barkodu temiz yazdırabilir ve taranmasını kolaylaştırabilirsiniz. Bu özelliği yalnızca yazdırdığınız barkod taranamıyorsa etkinleştirin.



Bu özelliği aşağıdaki koşullarda kullanabilirsiniz.

- ☐ Kağıt: Düz kağıt, Kopya kağıdı veya Zarf
- ☐ Kalite: **Standart**, **Standart-Canlı**

Yazdırma kalitesi yazdırırken değişebilir. Yazdırma hızı düşebilir ve yazdırma yoğunluğu yükselebilir.

Not:

Bulanıklık giderme şartlara bağlı olarak her zaman mümkün olmayabilir.

Yazdırma Ayarları

Yazıcı sürücüsünün **Bakım** sekmesinde, **Genişletilmiş Ayarlar** ögesine tıklayın ve sonra **Barkot modu** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62
- ➔ “Bakım Sekmesi” sayfa 80

Yazdırmayı İptal Etme

Bir yazdırma işini bilgisayardan iptal edebilirsiniz. Ancak, bir yazdırma işini tamamen yazıcıya gönderildikten sonra bilgisayardan iptal edemezsiniz. Bu durumda, yazıcının kontrol panelini kullanarak yazdırma işini iptal edin.

İptal Etme

Bilgisayarınızda, **Aygıtlar ve Yazıcılar**, **Yazıcı** içinde veya **Yazıcılar ve Faks**lar içinde yazıcınızı sağ tıklayın. **Ne yazdırıldığını gör**'e tıklayın, iptal etmek istediğiniz işe sağ tıklayın ve sonra **İptal**'i seçin.

Yazıcı Sürücüsü İçin Menü Seçenekleri

Bir uygulamada yazdırma penceresini açın, yazıcıyı seçin ve sonra yazıcı sürücüsü penceresine erişin.

Not:

Menüler seçtiğiniz seçeneğe göre değişir.

Ana Sekmesi

Yazdırma Ön Ayarları	Önayarları Ekle/Kaldır	Sık kullanılan yazdırma ayarları için kendi ön ayarlarınızı ekleyebilir veya çıkarabilirsiniz.Listeden kullanmak istediğiniz ön ayarı seçin.
Ayarları Göster	Ana ve Daha Fazla Seçenek sekmelerinde ayarlanmış olan bir dizi öğeyi listeler.	
Varsayılanları Sıfırla	Tüm ayarlar fabrika değerlerine döndürülür. Daha Fazla Seçenek sekmesindeki ayarlar da fabrika değerine sıfırlanır.	
Mürekkep Seviyeleri	Yaklaşık mürekkep düzeylerini görüntüler.	
Kağıt Kaynağı	Kağıdın besleneceği kağıt kaynağını seçin.Yazıcının kontrol panelindeki yazdırma ayarlarından seçilen kağıt kaynağını otomatik olarak seçmek için Otomatik Seçim ögesini seçin. Yazıcı sadece tek bir kağıt kaynağına sahipse bu öğe görüntülenmez.	
Kağıt Boyutu	Yazdırmak istediğiniz kağıt boyutunu seçin. Kullanıcı Tanımlı ögesini seçtiyseniz kağıt genişliği ve yüksekliğini girin.	
Kenarlıksız	Kağıdın kenarlarında boşluk kalmaması amacıyla yazdırma verisi kağıt boyutunu biraz aşacak şekilde büyütülür.Büyütme miktarını seçmek için Ayarlar ögesine tıklayın.	
Yön	Yazdırmada kullanmak istediğiniz yönü seçin.	
Kağıt Türü	Yazdıracağınız kağıt türünü seçin.	

Yazdırma

Kalite	Yazdırma için kullanmak istediğiniz yazdırma kalitesini seçin.Kullanılabilecek ayarlar, seçtiğiniz kağıt türüne bağlıdır.Diğer ayarları yapmak için Daha Fazla Ayarlar düğmesine tıklayın.	
Renk	Yazdırma işiniz için rengi seçin.	
2- taraflı yazdırma	2 taraflı yazdırma yapabilmeyi sağlar.	
	Ayarlar	Ciltleme kenarını ve ciltleme kenar boşluklarını belirleyebilirsiniz.Çok sayfalı belgeleri yazdırırken yazdırma işleminin sayfanın ön veya arka taraflarından hangisinden başlayacağını seçebilirsiniz.
	Yazdırma Yoğunluğu	Yazdırma yoğunluğunu ayarlamak için belge türünü seçin.Doğru yazdırma yoğunluğu seçildiğinde, resimlerin arka tarafa akmasını önleyebilirsiniz.Yazdırma yoğunluğunu manuel olarak ayarlamak için Kullanıcı Tanımlı öğesini seçin.
Çok sayfalı	Birkaç sayfayı tek bir kağıda yazdırabilmenizi veya poster yazdırma işlerini gerçekleştirebilmenizi sağlar.Sayfaların yazdırılacağı sırayı belirlemek için Sayfa Sırası öğesine tıklayın.	
Kopya Sayısı	Yazdırmak istediğiniz kopya sayısını ayarlayın.	
	Harmanla	Sırayla harmanlanan ve kümeler halinde sıralanmış çok sayfalı belgeleri yazdırır.
	Ters Sırada	Sayfaların yazdırma işlemi sonrasında doğru sırada yığılması için yazdırma işlemini son sayfadan başlatabilmenizi sağlar.
Sessiz Modu	Yazıcının çıkardığı sesi azaltır.Ancak, bunu etkinleştirme, yazdırma hızını düşürebilir.	
Baskı Önizleme	Yazdırma öncesinde belgenizin ön izlemesini görüntüler.	
İş Düzenleyici Lite	İş Düzenleyici Lite özelliği ile yazdırmayı seçin.	

Daha Fazla Seçenek Sekmesi

Yazdırma Ön Ayarları	Önayarları Ekle/Kaldır	Sık kullanılan yazdırma ayarları için kendi ön ayarlarınızı ekleyebilir veya çıkarabilirsiniz.Listeden kullanmak istediğiniz ön ayarı seçin.
Ayarları Göster	Ana ve Daha Fazla Seçenek sekmelerinde ayarlanmış olan bir dizi öğeyi listeler.	
Varsayılanları Sıfırla	Tüm ayarlar fabrika değerlerine döndürülür. Ana sekmesindeki ayarlar da fabrika değerine sıfırlanır.	
Kağıt Boyutu	Belgenizin boyutunu seçin.	
Çıktı Kağıt	Yazdırmak istediğiniz kağıt boyutunu seçin. Çıktı Kağıt öğesi Kağıt Boyutu ayarından farklı olduğunda, Belgeyi Küçült/Büyüt otomatik olarak seçilir.Belgenin boyutunu küçültmeden veya büyütmeden yazdırma işlemi yapacağınızda bunu seçmeniz gerekmez.	
Belgeyi Küçült/Büyüt	Bir belgenin boyutunu küçültebilmenize veya büyütebilmenize olanak tanır.	
	Sayfaya Sığdır	Çıktı Kağıt içinde seçilen kağıt boyutuna oturacak şekilde belgeyi otomatik olarak küçültür veya büyütür.
	Yakınlaştır	Yazdırma işlemini belirli bir yüzdeye göre gerçekleştirir.
	Orta	Resimleri kağıdın ortasında yazdırır.

Yazdırma

Renk Düzeltme	Otomatik	Resimlerin renklerini otomatik olarak ayarlar.
	Özel	Manuel renk düzeltmesini gerçekleştirebilmenizi sağlar.Diğer ayarlar için Gelişmiş ögesine tıklayın.
	Görüntü Seçenekleri	Renkli Evrensel Baskı veya Kırmızı Göz Düzelt gibi yazdırma kalitesi seçeneklerini etkinleştirir.Ayrıca, çıktılarda görünürlüğünü artırmak için ince çizgileri kalınlaştırabilirsiniz.
Filigran Özellikleri	Kopyalamayı önleyen desenler veya filigranlar için ayarları gerçekleştirebilmenizi sağlar.	
Ek Ayarlar	180° Döndür	Yazdırma öncesinde sayfaları 180 derece döndürür.Bu özellik, yazıcıya sabit yönde yüklenen zarf gibi kağıtlar üzerine yazdırma yaparken kullanışlıdır.
	Yüksek Hızlı	Yazdırma kafası her iki yönde hareket ettiğinde yazdırır.Yazdırma hızı daha yüksek olabilir ancak kalite düşebilir.
	Ayna Yansıması	Resmi, ayna görüntüsüyle yazdıracak şekilde çevirir.

Bakım Sekmesi

Püskürtme Denetimi	Yazdırma kafası püskürtme uçlarının tıkanık olup olmadığını kontrol etmek için bir püskürtme denetimi yazdırır.
Kafa Temizleme	Yazdırma kafasındaki tıkalı başlıkları temizler.Bu özellik bir miktar mürekkep kullandığından, yazdırma kafasını yalnızca başlıklar tıkalıyken temizleyin.
Güçlü Temizleme	Yazdırma kalitesini iyileştirmek için mürekkep tüplerinin içindeki tüm mürekkebi değiştirir.
İş Düzenleyici Lite	İş Düzenleyici Lite penceresini açar.Buradan önceden kaydedilen verileri açabilir ve düzenleyebilirsiniz.
EPSON Status Monitor 3	EPSON Status Monitor 3 penceresini açar.Buradan yazıcının veya sarf malzemelerinin durumunu teyit edebilirsiniz.
İzleme Tercihleri	EPSON Status Monitor 3 penceresinde öğeler için ayarları gerçekleştirebilmenizi sağlar.
Genişletilmiş Ayarlar	Birçok farklı ayarı gerçekleştirebilmenizi sağlar.Daha fazla ayrıntı için Yardım bölümünü görüntülemek üzere her bir öğeye sağ tıklayın.
Yazdırma Kuyruğu	Yazdırılmayı bekleyen işleri görüntüler.Yazdırma işlerini kontrol edebilir, duraklatabilir veya sürdürebilirsiniz.
Yazıcı ve Seçenek Bilgileri	Yazıcıya veya ADF'ye beslenen kağıt sayfa sayısını görüntüler.
Dil	Yazıcı sürücüsü penceresinde kullanılan dili değiştirir.Ayarları uygulamak için yazıcı sürücüsünü kapatın ve yeniden açın.
Yazılım Güncelleme	İnternetteki uygulamaların son sürümünü kontrol etmek için EPSON Software Updater uygulamasını başlatır.
Teknik Destek	Epson teknik destek web sitesine erişebilmenizi sağlar.

Mac OS'de Yazıcı Sürücüsünden Yazdırma

Yazdırma Temel Bilgileri

Not:

Uygulamaya bağlı olarak işlemler farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

1. Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
Henüz kağıt yüklü değilse yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazdırma iletişimine ulaşmak için **Dosya** menüsünden **Yazdır** öğesini veya başka bir komut seçin.
Gerekirse yazdırma penceresini genişletmek için **Ayrıntıları Göster** veya ▼ öğesine tıklayın.
3. Yazıcınızı seçin.
4. Açılır menüden **Yazdırma Ayarları** öğesini seçin.

Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: ☒ All ☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation: ☒ Portrait ☐ Landscape

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: plain papers

Print Quality: Normal

☐ Borderless Expansion: Max

☐ Grayscale

☐ Mirror Image

Cancel Print

Not:

OS X Mountain Lion veya üstünde **Yazdırma Ayarları** menüsü görüntülenmezse Epson yazıcı sürücüsü düzgün bir şekilde yüklenmemiştir.



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Yazdırma ve Faks**) üzerinden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin, yazıcıyı kaldırın ve ardından tekrar ekleyin. Yazıcı eklemek için aşağıdakileri takip edin.

<http://epson.sn>

Yazdırma

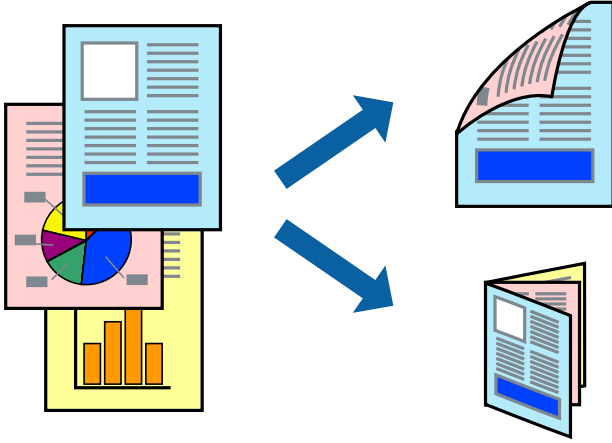
5. Ayarları gerektiği gibi değiştirin.
Ayrıntılar için yazıcı sürücüsünün menü seçeneklerine bakın.
6. **Yazdır** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43
- ➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 46
- ➔ “Yazdırma Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 86

2 Taraflı Yazdırma

Kağıdın her iki tarafına yazdırabilirsiniz.



Not:

- ☐ Bu özellik, kenarlıksız yazdırma için kullanılamaz.
- ☐ 2 taraflı yazdırmaya uygun olmayan kağıt kullanmanız durumunda yazdırma kalitesi düşebilir ve kağıt sıkışmaları meydana gelebilir.
- ☐ Kağıda ve veriye bağlı olarak mürekkep sayfanın diğer tarafına geçebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41

Yazdırma Ayarları

Açılır menüden **İki taraflı Yazdırma Ayarları** ögesini seçin. 2 taraflı yazdırma yöntemini seçin ve ardından **Belge Türü** ayarlarını gerçekleştirin.

Not:

- ☐ Belge türüne bağlı olarak yazdırma hızı düşürülebilir.
- ☐ Yoğun veri barındıran fotoğraflar yazdırılırken, **Belge Türü** ayarından **Metin & Grafikler** veya **Metin & Fotoğraflar** ögesini seçin. Çıktılar lekeliyse veya kağıdın diğer tarafından mürekkep akarsa **Ayarlar** içinden **Yazdırma Yoğunluğu** ve **Artırılmış Mürekkep Kurutma Süresi** öğelerini ayarlayın.

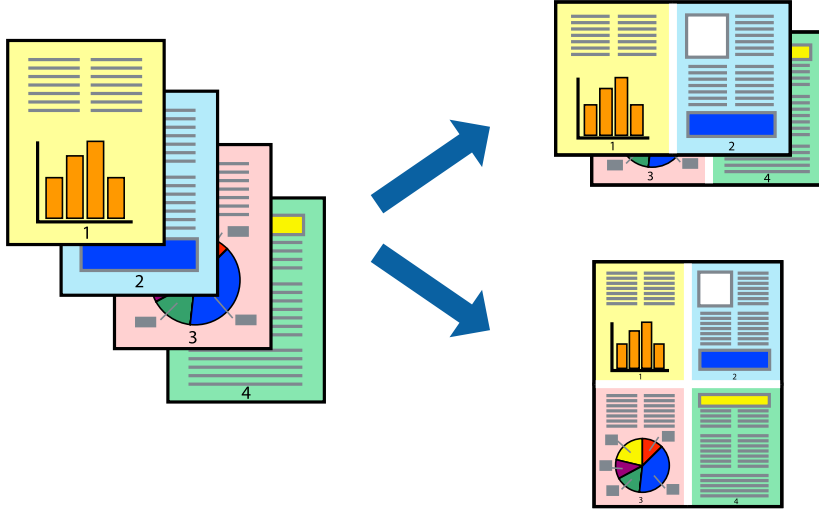
Yazdırma

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 81
- ➔ “İki taraflı Yazdırma Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 87

Birden Fazla Sayfayı bir Sayfaya Yazdırma

İki veya dört sayfalık veriyi tek bir kağıda yazdırabilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

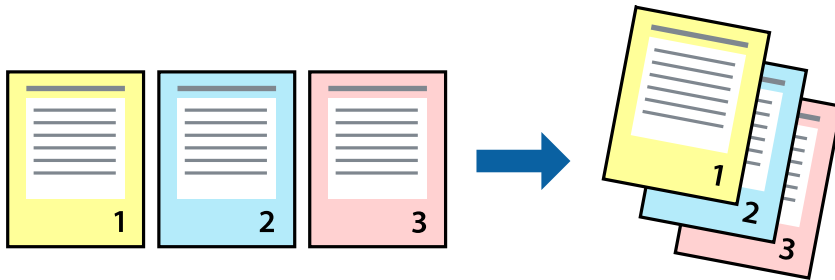
Açılır menüden **Düzen**'i seçin. Sayfa sayısını **Yaprak Başına Sayfa Adedi**, **Yerleşim Yönü** (sayfa sırası) ve **Kenar** seçeneklerinden seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 81
- ➔ “Düzen için Menü Seçenekleri” sayfa 86

Sayfa Sırasına Göre Yazdırma ve Yığınlama (Ters Sırayla Yazdırma)

Belgelerin sayfa sırasına uygun şekilde yığılması için yazdırma işlemini son sayfadan başlatabilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

Açılan menüden **Kağıt İşleme**'yi seçin. **Sayfa Sırası** ayarı olarak **Ters** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 81
- ➔ “Kağıt İşleme İçin Menü Seçenekleri” sayfa 86

Küçültülmüş veya Büyütülmüş Belge Yazdırma

Belgenin boyutunu belirli bir yüzdeyle veya yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutuna sığacak şekilde küçültebilir veya büyütebilirsiniz.



Yazdırma Ayarları

Belgeyi kağıt boyutuna sığacak şekilde yazdıracağınızda, açılır menüden **Kağıt Kullanımı** ögesini ve ardından **Kağıt boyutuna göre ölçekle** ögesini seçin. **Hedef Kağıt Boyutu** alanından yazıcıya yüklediğiniz kağıt boyutunu seçin. Belge boyutunu küçülteceğinizde **Yalnızca ölçeği azalt** ögesini seçin.

Yazdırma işlemi belirli bir yüzdede yapacağınızda aşağıdakilerden birini gerçekleştirin.

- ☐ Uygulamanın **Dosya** menüsünden **Yazdır**'i seçin. **Yazıcı** ögesini seçin, **Ölçek** alanına bir yüzde girin ve ardından **Yazdır** ögesine tıklayın.
- ☐ Uygulamanın **Dosya** menüsünden **Sayfa Düzeni** ögesini seçin. **Biçim** alanından yazıcınızı seçin, **Ölçek** alanına bir yüzde girin ve ardından **Tamam** ögesine tıklayın.

Not:

Uygulamada ayarladığınız kağıt boyutunu ayarlarda **Kağıt Boyutu** olarak seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 81
- ➔ “Kağıt İşleme İçin Menü Seçenekleri” sayfa 86

Yazdırma Rengini Ayarlama

Yazdırma işlemi için kullanılan renkleri ayarlayabilirsiniz.



Not:

Bu ayarlamalar orijinal veriye uygulanmaz.

Yazdırma Ayarları

Açılır menüden **Renk Eşleme** öğesini ve ardından **EPSON Renk Kontrolleri** öğesini seçin. Açılır menüden **Renk Seçenekleri** öğesini ve ardından mevcut seçeneklerden birini seçin. **Gelişmiş Ayarlar** seçeneğinin yanında bulunan oka tıklayın ve sonra daha ayrıntılı ayarları yapın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 81
- ➔ “Renk Eşleme İçin Menü Seçenekleri” sayfa 86
- ➔ “Renk Seçenekleri İçin Menü Seçenekleri” sayfa 87

Yazdırmayı İptal Etme

Bir yazdırma işini bilgisayardan iptal edebilirsiniz. Ancak, bir yazdırma işini tamamen yazıcıya gönderildikten sonra bilgisayardan iptal edemezsiniz. Bu durumda, yazıcının kontrol panelini kullanarak yazdırma işini iptal edin.

İptal Etme

Dock içindeki yazıcı simgesine tıklayın. İptal etmek istediğiniz işi seçin ve sonra aşağıdakilerden birini yapın.

- ☐ OS X Mountain Lion veya üstü

İlerleme göstergesi yanındaki  düğmesine tıklayın.

- ☐ Mac OS X v10.6.8 — v10.7.x

Sil'e tıklayın.

Yazıcı Sürücüsü İçin Menü Seçenekleri

Bir uygulamada yazdırma penceresini açın, yazıcıyı seçin ve sonra yazıcı sürücüsü penceresine erişin.

Not:

Menüler seçtiğiniz seçeneğe göre değişir.

Yazdırma

Düzen için Menü Seçenekleri

Kağıt başı Sayfa	Tek bir kağıda yazdırılacak sayfa sayısını seçin.
Düzen Yönü	Sayfaların yazdırılacağı sırayı belirtin.
Kenarlık	Sayfaların çevresine bir kenarlık yazdırır.
Ters sayfa yönlendirmesi	Yazdırma öncesinde sayfaları 180 derece döndürür.Yazıcıya sabit yönde yüklenen zarf gibi kağıtlar üzerine yazdırma yaparken bu öğeyi seçin.
Yatay çevirme	Resmi, ayna görüntüsüyle yazdıracak şekilde çevirir.

Renk Eşleme için Menü Seçenekleri

ColorSync	Renk ayarlaması yöntemini seçin. Bu seçenekler, renkteki farkı minimuma indirmek için yazıcı ve bilgisayar ekranı arasındaki renkleri ayarlar.
EPSON Renk Kontrolleri	

Kağıt İşleme için Menü Seçenekleri

Sayfaları harmanla	Sırayla toplanan ve setler halinde sıralanan çok sayfalı belgeleri yazdırır.	
Yazdırılacak Sayfalar	Yalnızca tek sayfaları veya çift sayfaları yazdırmayı seçin.	
Sayfa Sırası	En üstteki veya son sayfadan yazdırmayı seçin.	
Kağıt boyutuna göre ölçekle	Yüklediğiniz kağıt boyutuna göre ölçekleyecek şekilde yazdırır.	
	Hedef Kağıt Boyutu	Üzerine yazdırılacak kağıt boyutunu seçin.
	Yalnızca aşağı ölçekle	Belgenin boyutunu azaltırken seçin.

Kapak Sayfası için Menü Seçenekleri

Kapak Sayfası Yazdır	Kapak sayfasının yazdırılıp yazdırılmayacağını seçin. Bir arka kapak eklemek istediğinizde, Belge sonrası öğesini seçin.
Kapak Sayfası Türü	Kapak sayfasının içeriğini seçin.

Yazdırma Ayarları için Menü Seçenekleri

Kağıt Kaynağı	Kağıdın besleneceği kağıt kaynağını seçin.Yazıcı sadece tek bir kağıt kaynağına sahipse bu öğe görüntülenmez. Otomatik Seçim öğesini seçtiğinizde, otomatik olarak yazıcıdaki kağıt ayarına uygun kağıt kaynağı seçilir.
Ortam Türü	Yazdıracağınız kağıt türünü seçin.
Baskı Kalitesi	Yazdırma için kullanmak istediğiniz yazdırma kalitesini seçin.Seçenekler, kağıt türüne bağlı olarak farklılık gösterir.

Yazdırma

Kenarlıksız	Kenarlıksız bir kağıt boyutu seçtiğinizde bu onay kutusu seçilir.	
	Genişleme	Kenarlıksız yazdırma işlemleri esnasında kağıdın kenarlarında boşluk kalmaması amacıyla yazdırma verisi kağıt boyutunu biraz aşacak şekilde büyütülür.Büyütme miktarını seçin.
Griölçek	Siyah veya gri tonlarında yazdırmak için seçin.	
Ayna Yansıması	Resmi, ayna görüntüsüyle yazdıracak şekilde çevirir.	

Renk Seçenekleri İçin Menü Seçenekleri

Manuel Ayarlar	Rengi menüel ayarlar. Gelişmiş Ayarlar içinde ayrıntılı ayarları seçebilirsiniz.
PhotoEnhance	Orijinal resim verisinin kontrastını, doygunluğunu ve parlaklığını otomatik olarak ayarlayarak daha net resimler ve daha canlı renkler üretir.
Kapalı (Renk Ayarı Kullanma)	Rengi herhangi bir şekilde geliştirmeden veya ayarlamadan yazdırın.

İki taraflı Yazdırma Ayarları İçin Menü Seçenekleri

İki taraflı Yazdırma	Kağıdın her iki tarafına da yazdırır.
----------------------	---------------------------------------

Mac OS Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarlarını Yapma

Mac OS Yazıcı Sürücüsünün Çalışma Ayarları Penceresi'ne Erişme

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın.

Mac OS Yazıcı Sürücüsü İşletim Ayarları

- ☐ Boş Sayfayı Atla: Boş sayfaları yazdırmaz.
- ☐ Sessiz Modu: Sessiz yazdırır.Ancak yazdırma hızı düşük olabilir.
- ☐ Belgeleri dosyalama için çıkar: Yatay veri yazdırırken veya 2 taraflı yazdırma yaparken kağıdı kolayca tasnif edilecek şekilde besleyin.Zarf yazdırma desteklenmez.
- ☐ Yüksek Hızda Yazdırma: Yazdırma kafası her iki yönde hareket ettiğinde yazdırır.Yazdırma hızı daha yüksek olabilir ancak kalite düşebilir.
- ☐ Beyaz kenarlıkları kaldır: Kenarlıksız yazdırma sırasında gereksiz kenar boşluklarını kaldırır.
- ☐ Uyarı Bildirimleri: Yazıcı sürücüsünün uyarı bildirimleri görüntülemesini sağlar.
- ☐ Çift yönlü iletişim kurun: Genellikle bu, **Açık** olarak ayarlanmalıdır.Yazıcı bilgilerini alırken **Kapalı** seçeneğinin seçilmesi imkansızdır çünkü yazıcı bir ağdaki Windows bilgisayarlarıyla paylaşılmaktadır veya başka bir neden olabilir.

Akıllı Cihazlardan Yazdırma

Epson iPrint Kullanma

Epson iPrint, akıllı telefon veya tablet bilgisayar gibi bir akıllı cihazdan fotoğraflar, belgeler ve web sayfaları yazdırabileceğiniz bir uygulamadır. Yerel yazdırma, yazıcınız ile aynı kablosuz ağa bağlı bir akıllı cihazdan yazdırma ya da internet üzerinde bir uzak konumdan yazdıran uzaktan yazdırmayı kullanabilirsiniz. Uzaktan yazdırmayı kullanmak için, yazıcınızı Epson Connect servisine kaydedin.



İlgili Bilgi

➔ “Ağ Hizmeti Kullanarak Yazdırma” sayfa 175

Epson iPrint Öğesinin Takılması

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınıza aşağıdaki URL veya QR kodundan kurabilirsiniz.

<http://ipr.to/c>

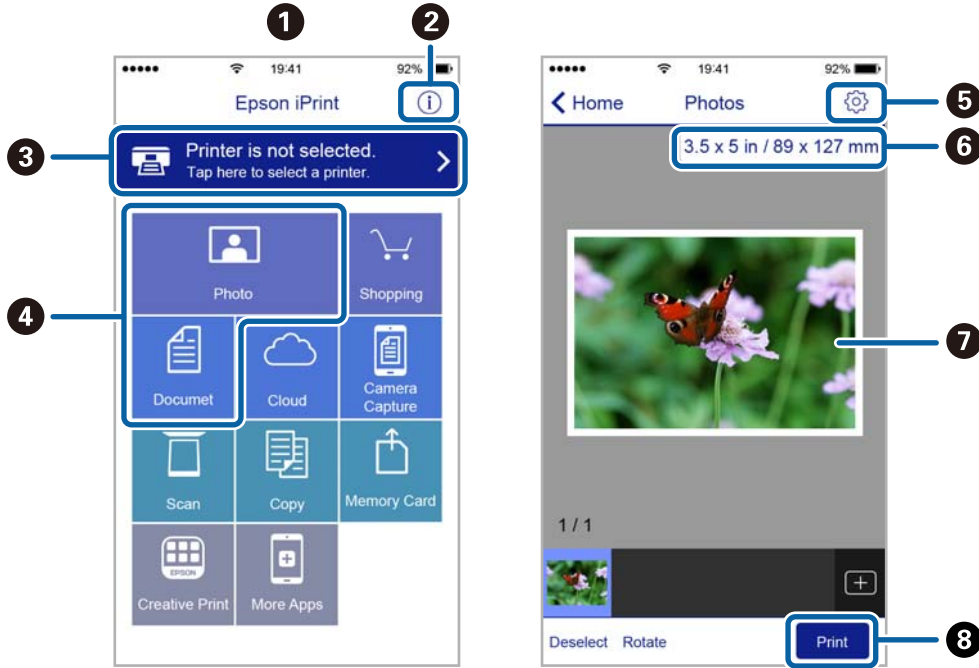


Epson iPrint Kullanarak Yazdırma

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınızdan başlatın ve ana ekrandan kullanmak istediğiniz öğeyi seçin.

Yazdırma

Aşağıdaki ekranlar önceden uyarılmadan değiştirilebilir. İçerik ürüne bağlı olarak değişebilir.



❶	Uygulama başlatıldığında ana ekran gösterilir.
❷	Yazıcıyı kurma bilgileri ve bir SSS gösterilir.
❸	Yazıcı seçip yazıcı ayarlarını yapabileceğiniz ekranı gösterir. Yazıcıyı seçtiğinizde, bir daha yeniden seçmeniz gerekmez.
❹	Fotoğraflar ve belgeler gibi yazdırmak istediğiniz öğeleri seçin.
❺	Kağıt boyutu ve kağıt türü gibi yazdırma ayarlarını yapmak için ekranı görüntüler.
❻	Kağıt boyutunu görüntüler. Bu bir düğme olarak görüntülendiğinde, o anda yazıcıda ayarlanmış kağıt ayarlarını görüntülemek için düğmeye basın.
❼	Seçtiğiniz fotoğrafları ve belgeleri gösterir.
❽	Yazdırmayı başlatır.

Not:

iPhone işletim sistemi çalışan iPad, iPod touch ve iOS kullanarak belge menüsünden yazdırmak için, yazdırmak istediğiniz belgeyi Epson iPrint uygulamasındaki dosya paylaşım işlevinden yararlanarak aktardıktan sonra iTunes uygulamasını başlatın.

Epson Print Enabler'ı Kullanma

Belgelerinizi, e-postalarınızı, fotoğraflarınızı ve web sayfalarınızı Android doğrudan telefonunuzdan veya tabletinizden (Android v4.4 veya üstü) yazdırabilirsiniz. Birkaç dokunuşla Android aygıtınız aynı kablosuz ağa bağlı Epson yazıcıyı keşfedecektir.

1. Yazıcıya kağıt yükleyin.
2. Yazıcınızı kablosuz yazdırma için ayarlayın.

Yazdırma

3. Android aygıtınıza Google Play kaynağından Epson Print Enabler eklentisini yükleyin.
4. Android aygıtınızı yazıcınızın kullandığı kablosuz ağa bağlayın.
5. Android aygıtınızda **Ayarlar** sekmesine gidin, **Yazdırma** seçeneğini seçin ve ardından Epson Print Enabler'ı etkinleştirin.
6. Chrome gibi bir Android uygulamasından menü simgesine dokununuz ve ekrandakileri yazdırın.

Not:

Yazıcınızı göremiyorsanız **Tüm Yazıcılar'a** dokununuz ve yazıcınızı seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43
- ➔ “Akıllı Cihaza Bağlama” sayfa 23

AirPrint Kullanma

AirPrint, iPhone, iPad, iPod touch ve Mac’ten sürücülerini yükleme veya yazılım indirme gereksinimi olmadan anında kablosuz yazdırma sağlar.



Not:

Ürününüzün kontrol panelindeki kağıt yapılandırma mesajlarını devre dışı bıraktıysanız AirPrint kullanamazsınız. Gerekirse mesajları etkinleştirmek için aşağıdaki bağlantıya bakın.

1. Kağıdı ürününüze yükleyin.
2. Ürününüzü kablosuz yazdırma için ayarlayın. Aşağıdaki bağlantıya bakın.
<http://epson.sn>
3. Apple aygıtını ürününüzün kullandığıyla aynı kablosuz ağa bağlayın.
4. Aygıtınızdan ürününüze yazdırın.

Not:

Ayrıntılar için Apple web sitesindeki AirPrint sayfasına bakın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43
- ➔ “Yzc Ayarları” sayfa 55

Devam Eden İşin İptal Edilmesi

Devam eden yazdırma işini iptal etmek için yazıcının kontrol panelinde ögesine dokununuz.

Kopyalama

Temel Kopyalama Bilgileri

Bu kısımda temel kopyalama adımları açıklanmaktadır.

1. Orijinalleri yerleştirin.
Birden fazla orijinal kopyalamak isterseniz orijinallerin hepsini ADF üzerine yerleştirin.
2. Ana ekranda **Kopyala** ögesini seçin.
3. **Kopyala** sekmesindeki ayarları kontrol edin.
Gerekirse değiştirmek için ayar ögesini seçin.
Not:
☐ **Gelişmiş Ayarlar** ögesini seçerseniz, **Çok sayfalı** veya **Kalite** gibi ayarları yapabilirsiniz.
☐ Gereken ayarların birleşimi kullanılamıyorsa  görüntülenir. Ayrıntıları kontrol etmek için simgeyi seçin ve sonra ayarları değiştirin.
4. Kopya sayısını girin.
5.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47
- ➔ “Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 92
- ➔ “Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri” sayfa 92
- ➔ “Temel Ekran Yapılandırması” sayfa 16

2 Taraflı Kopyalama

Birden fazla orijinali kağıdın her iki tarafına da kopyalayabilirsiniz.

1. Ana ekranda **Kopyala** ögesini seçin.
2. **Kopyala** sekmesi >  ögesini ve ardından **1>2 Taraflı** ögesini seçebilirsiniz.
Ayrıca, orijinalin yönünü ve kopyalama sonucunun ciltleme konumunu belirleyebilirsiniz.
3.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Kopyalama Bilgileri” sayfa 91

Çok Sayfalı Orijinalleri Bir Sayfaya Kopyalama

İki orijinali tek bir sayfaya kopyalayabilirsiniz.

1. Ana ekranda **Kopyala** ögesini seçin.
2. **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini > **Çok sayfalı** ögesini ve ardından **2 yanyana** ögesini seçin. Ayrıca, orijinalin düzen sırasını ve yönünü de belirtebilirsiniz.
3. **Kopyala** sekmesini seçin ve ardından  ögesine dokununuz.

İlgili Bilgi

➔ [“Temel Kopyalama Bilgileri” sayfa 91](#)

Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığınız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Siyah Beyaz:

Orijinali siyah beyaz (tek renkli) kopyalar.

Renk:

Orijinali renkli kopyalar.



(2 Taraflı):

2 taraflı düzeni seçin.

☐ 1>1 Taraflı

Bir orijinalin bir tarafını kâğıdın tek bir tarafına kopyalar.

☐ 1>2 Taraflı

Tek taraflı iki orijinali tek bir sayfanın her iki tarafına kopyalar. Orijinalinizin yönünü ve kâğıdın ciltleme konumunu seçin.



(Yoğunluk):

Kopyalama sonuçları çok soluk olduğunda yoğunluk seviyesini artırın. Mürekkep bulaştığında yoğunluk seviyesini azaltın.

Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri

Not:

Yaptığınız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Kopyalama

Kâğıt Ayr:

Kâğıt boyutunu ve kâğıt türünü seçin.

Yakınlaştırma:

Büyütmenin veya küçültmenin oranını yapılandırır. Orijinali belirli bir yüzdeyle küçültmek veya büyütme istiyorsanız, değeri seçin ve sonra %25 ila 400 aralığında bir yüzde girin.

☐ Gerçek Boyut

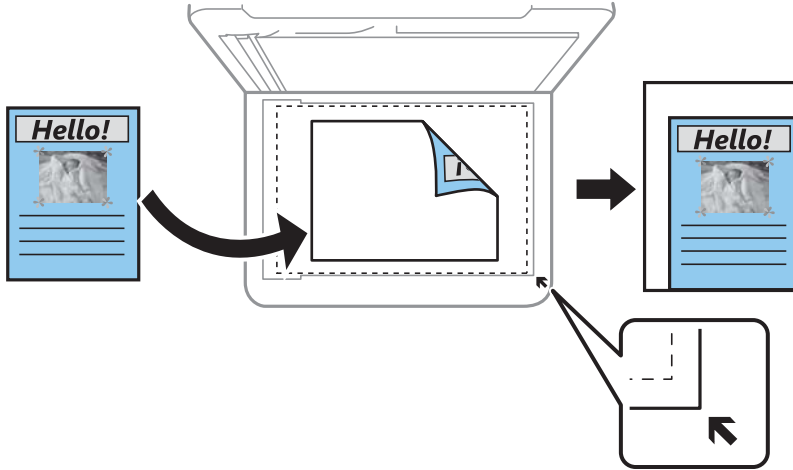
%100 büyütmeyle kopyalar.

☐ A4->A5 ve diğerleri

Belirli bir kâğıt boyutuna sığması için orijinali otomatik olarak büyütür veya küçültür.

☐ Sayf. Oto. Sğdr

Tarama alanını algılar ve otomatik olarak orijinali seçtiğiniz kâğıt boyutuna sığdırmak için büyütür veya küçültür. Orijinalin etrafında beyaz kenar boşlukları olduğunda, tarayıcı camı ögesinin köşe işaretinden beyaz kenar boşlukları tarama alanı olarak algılanır, ancak zıt taraftaki kenar boşlukları kırılabilir.



Belge Boyutu:

Orijinalin boyutunu seçin. Standart boyutta olmayan orijinaleri kopyalarken orijinalinize en yakın boyutu seçin.

Çok sayfalı:

☐ Tek Syf

Tek taraflı bir orijinali tek bir sayfaya kopyalar.

☐ 2 yanyana

2'li yerleşimde tek bir sayfa üzerine tek taraflı iki orijinal kopyalar. Düzen sırasını ve orijinalinizin yönünü seçin.

Kalite:

Baskı kalitesini seçin. **En İyi** daha yüksek baskı kalitesi sağlar ancak baskı hızı daha yavaş olabilir.

Asıl Belge Yönelimi:

Orijinalinizin yönünü seçin.

Kopyalama

Gölgeyi Kaldır:

Kalın kağıt kopyalarken kopyaların etrafında görünen veya bir kitapçık kopyalarken kopyaların ortasında görünen gölgeleri kaldırır.

Gelgeçi Kaldır:

Kopyalama sırasında cilt deliklerini kaldırır.

Kimlik Kartı Kopyası:

Bir kimlik kartının her iki tarafını tarar ve A4 boyutlu kağıdın bir tarafına kopyalar.

Kenarlıksız Kopya:

Kenarların çevresinde bir boşluk olmayacak şekilde kopyalar. Kağıdın kenarlarında oluşan kenar boşluklarını kaldırmak amacıyla resim biraz büyütülür. **Genişletme** ayarında ne kadar büyütüleceğini seçin.

Tüm Ayarları Sil:

Kopyalama ayarlarını varsayılanlarına sıfırlar.

Tarama

Kontrol Panelini Kullanarak Yazdırma

Taranan görüntüleri yazıcının kontrol panelinden aşağıdaki hedeflere gönderebilirsiniz.

Bilgisayar

Taranan resmi yazıcıya bağlı bir bilgisayara kaydedebilirsiniz. Taramadan önce, bilgisayarınıza Epson Scan 2 ve Epson Event Manager öğelerini yükleyin.

Bulut

Taranan görüntüleri bulut hizmetlerine gönderebilirsiniz. Tarama öncesinde Epson Connect üzerindeki ayarları gerçekleştirin.

Bilgisayar (WSD)

WSD özelliğini kullanarak taranan resmi yazıcıya bağlı bir bilgisayara kaydedebilirsiniz. Windows 7/Windows Vista kullanıyorsanız, tarama öncesinde bilgisayarınızda WSD ayarlarını belirlemeniz gerekebilir.

Bilgisayara Tarama (Event Manager)

Not:

Taramadan önce, bilgisayarınıza Epson Scan 2 ve Epson Event Manager öğelerini yükleyin.

1. Orijinalleri yerleştirin.
2. Ana ekranda **Tara** öğesini seçin.
3. **Bilgisayar** öğesini seçin.
4. Taranan görüntüleri kaydetmek istediğiniz bilgisayarı seçmek için  öğesini seçin.

Not:

☐ Yazıcı bir ağa bağlandığında, taranan görüntüyü kaydetmek istediğiniz bilgisayarı seçebilirsiniz. Yazıcının kontrol panelinde en fazla 20 bilgisayar görüntüleyebilirsiniz. Epson Event Manager öğesinde **Ağ Tarama Adı (Alfanümerik)** belirlerseniz, kontrol panelinde görüntülenir.

5. Taranan görüntüyü bir bilgisayara nasıl kaydedeceğinizi seçmek için  öğesini seçin.
 - ☐ JPEG Olarak Kaydet: Taranan görüntüyü JPEG biçiminde kaydeder.
 - ☐ PDF kaydet: Taranan görüntüyü PDF biçiminde kaydeder.
 - ☐ E-postaya ekle: Bilgisayarınızda e-posta istemcisini başlatır ve ardından bunu bir e-postaya otomatik olarak ekler.
 - ☐ Özel ayarı izle: Taranan görüntüyü Epson Event Manager içindeki ayarları kullanarak kaydeder. Tarama boyutu, kaydedilecek klasör veya kaydetme biçimi gibi tarama ayarlarını değiştirebilirsiniz.
6.  öğesine dokunun.

Tarama

İlgili Bilgi

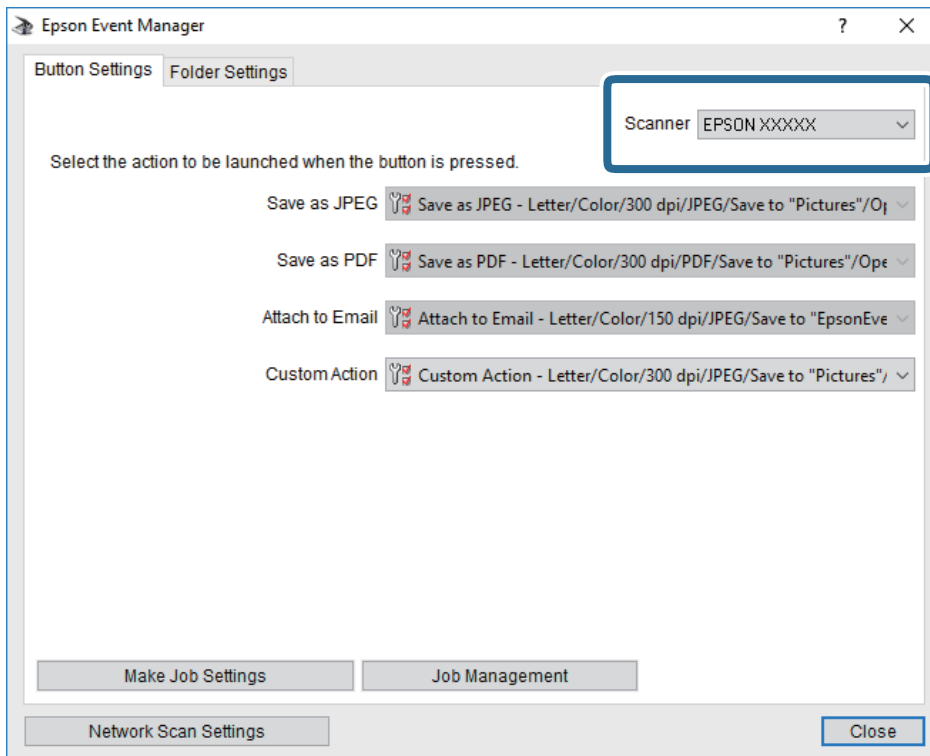
➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47

Epson Event Manager içinde Özel Ayarları Yapma

Epson Event Manager içinde **Özel ayarı izle** için tarama ayarlarını yapabilirsiniz.

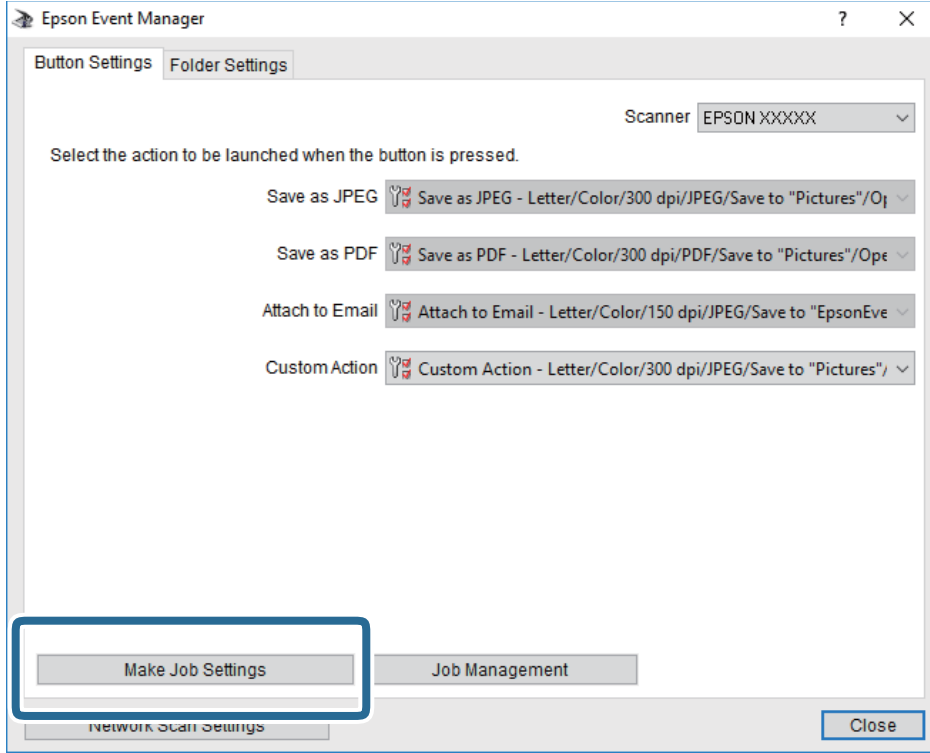
Ayrıntılar için Epson Event Manager yardımına bakın.

1. Epson Event Manager programını başlatın.
2. Tarayıcınızın ana ekranda **Düğme Ayarları** sekmesinde **Tarayıcı** olarak seçildiğinden emin olun.



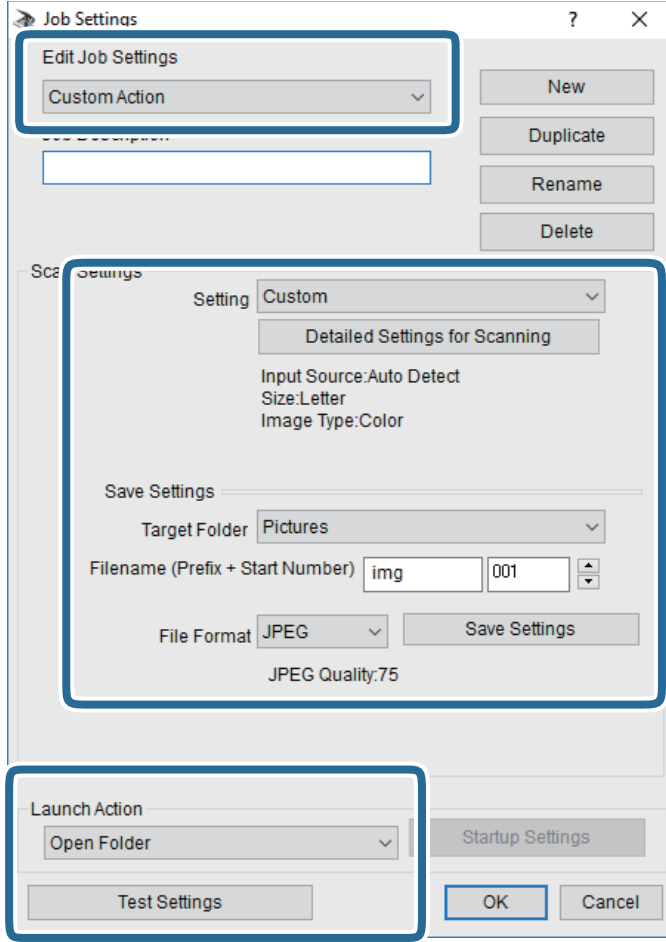
Tarama

3. **İş Ayarlarını Yap** ögesine tıklayın.



Tarama

4. **İş Ayarları** ekranında tarama ayarlarını yapın.

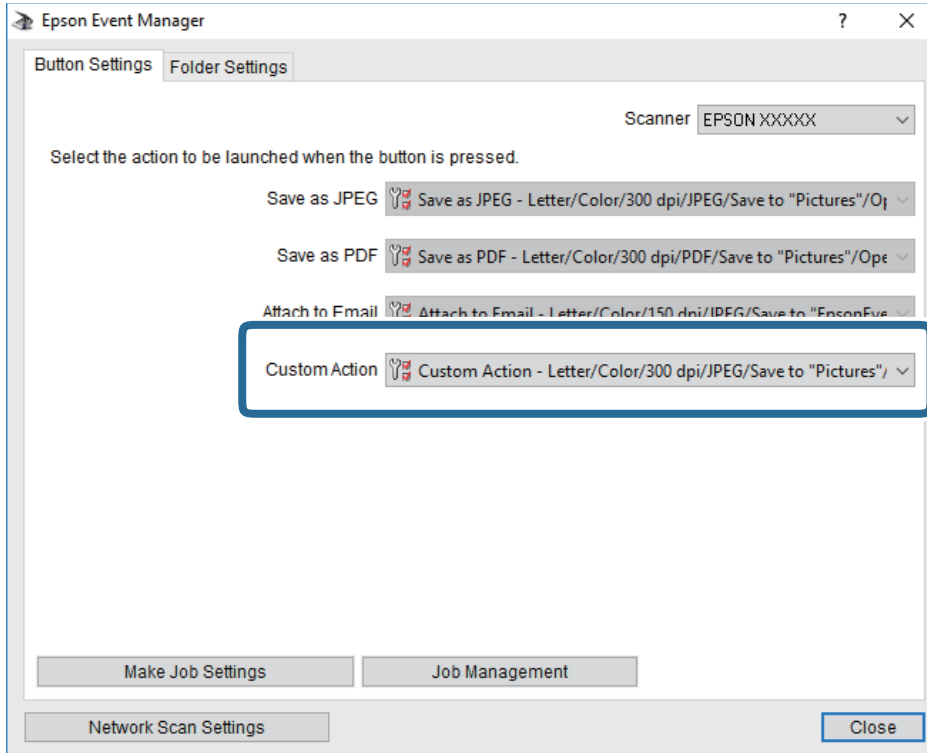


- ☐ İş Ayarlarını Düzenle: **Özel Eylem** öğesini seçin.
- ☐ Ayar: Seçili orijinal türü için en iyi ayarları kullanarak tarayın. Taranan görüntüyü kaydetmek için çözünürlük veya renk gibi öğeleri ayarlamak için **Ayrıntılı Tarama Ayarları** öğesini tıklayın.
- ☐ Hedef Klasör: Taranan görüntü için kaydetme klasörünü seçin.
- ☐ Dosya adı (Önek + Başlangıç Numarası): Kaydetmek istediğiniz dosya adı için ayarları değiştirin.
- ☐ Dosya Formatı: Kaydetme biçimini seçin.
- ☐ Eylemi Başlat: Tararken yapılacak eylemi seçin.
- ☐ Ayarları Test Et: Geçerli ayarları kullanarak test taramayı başlatır.

5. Ana ekrana dönmek için **Tamam** öğesine dokununuz.

Tarama

6. **Özel Eylem** öğesinin **Özel Eylem** listesinde seçildiğinden emin olun.



7. **Kapat** öğesini tıklatarak Epson Event Manager uygulamasını kapatın.

Bulutla Tarama

Taranan görüntüleri bulut hizmetlerine gönderebilirsiniz. Bu özelliği kullanmadan önce, Epson Connect'i kullanarak ayarları yapın. Ayrıntılar için aşağıdaki Epson Connect portal web sitesine bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

1. Epson Connect'i kullanarak ayarları yaptığınızdan emin olun.
2. Orijinalleri yerleştirin.
3. Ana ekranda **Tara** öğesini seçin.
4. **Bulut** öğesini seçin.
5. Ekranın en üstündeki  öğesini seçin ve sonra bir hedef seçin.
6. **Tara** sekmesindeki kaydetme biçimi gibi öğeleri ayarlayın.
7. **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini seçin ve sonra ayarları kontrol edin ve gerekirse değiştirin.
8. **Tara** sekmesini seçin ve ardından  öğesine dokununuz.

İlgili Bilgi

➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47

Buluta Taramaya Yönelik Temel Menü Seçenekleri**Not:**

Yaptığınız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Siyah Beyz/Renk:

Renkli veya tek renk taramayı seçin.

JPEG/PDF:

Taranan resmin kaydedileceği biçimi seçin.

Buluta Taramaya Yönelik Gelişmiş Menü Seçenekleri**Not:**

Yaptığınız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Tarama Alanı:

☐ Tarama Alanı:

Tarama boyutunu seçin. Tararken metin veya resim etrafındaki beyaz alanı kırmak için **Otomatik Kırpma** öğesini seçin. tarayıcı camı öğesinin maksimum alanını taramak için **Maks Alan.** öğesini seçin

☐ Asıl Belge Yönelimi:

Orijinalin yönünü seçin.

Belge Türü:

Orijinalinizin türünü seçin.

Yoğunluk:

Taranan resmin kontrastını seçin.

Gölgeyi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen orijinalin gölgelerini kaldırın.

☐ Çevre:

Orijinalin kenarındaki gölgeleri kaldırın.

☐ Merkez:

Kitapçığın ciltleme kenar boşluğunun gölgelerini kaldırın.

Gelgeçi Kaldır:

Taranan görüntüde görünen zımba deliklerini kaldırın. Sağdaki kutuya bir değer girerek zımba deliklerini silmek için alanı belirtebilirsiniz.

☐ Silme Konumu:

Zımba deliklerini kaldırmak için konumu seçin.

Tarama

- ☐ Asıl Belge Yönelimi:
Orijinalin yönünü seçin.

Tüm Ayarları Sil

Tarama ayarlarını varsayılanlarına sıfırlar.

Bilgisayara Tarama (WSD)

Not:

- ☐ Bu özellik yalnızca Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista işletim sistemlerine sahip bilgisayarlarda kullanılabilir.
- ☐ Windows 7/Windows Vista kullanıyorsanız, bu özelliği kullanmadan önce bilgisayarınızı ayarlamanız gerekir.

- Orijinalleri yerleştirin.
- Ana ekranda **Tara** ögesini seçin.
- Bilgisayar (WSD)** ögesini seçin.
- Bir bilgisayar seçin.
- ◊ ögesine dokununuz.

WSD Bağlantı Noktasını Ayarlama

Bu kısımda Windows 7/Windows Vista için bir WSD bağlantı noktasının nasıl ayarlanacağı açıklanmaktadır.

Not:

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 için, WSD bağlantı noktası otomatik ayarlanır.

WSD bağlantı noktasını ayarlamak için aşağıdakiler gereklidir.

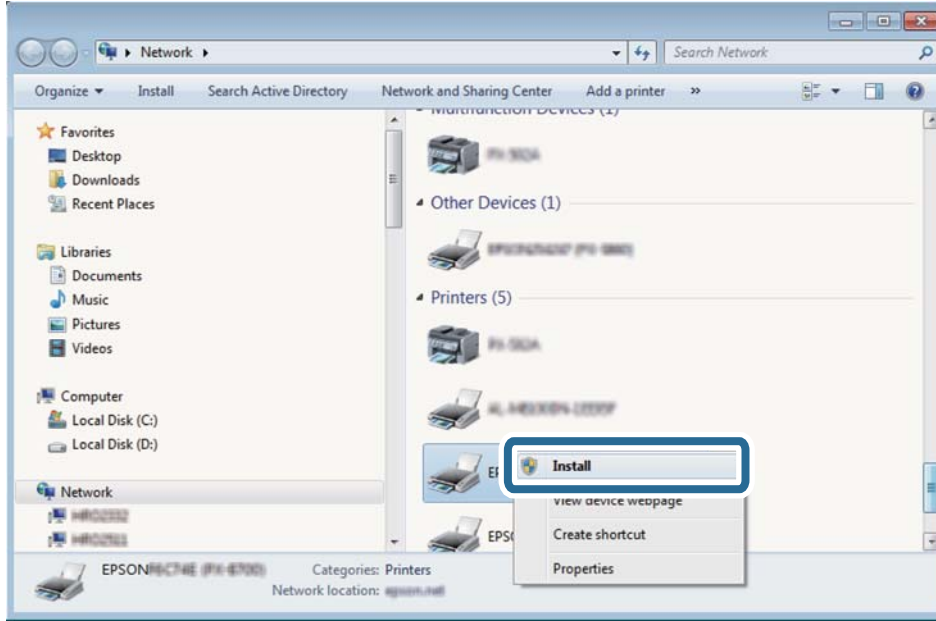
- ☐ Yazıcı ve bilgisayar ağa bağlı.
- ☐ Yazıcı sürücüsü bilgisayarda yüklü.

- Yazıcıyı açın.
- Başlangıç'ı tıklatın ve sonra bilgisayarda **Ağ**'ı tıklatın.
- Yazıcıyı sağ tıklatın ve sonra **Yükle**'yi tıklatın.

Kullanıcı Hesabı Denetimi ekranı görüntülendiğinde **Devam**'ı tıklatın.

Tarama

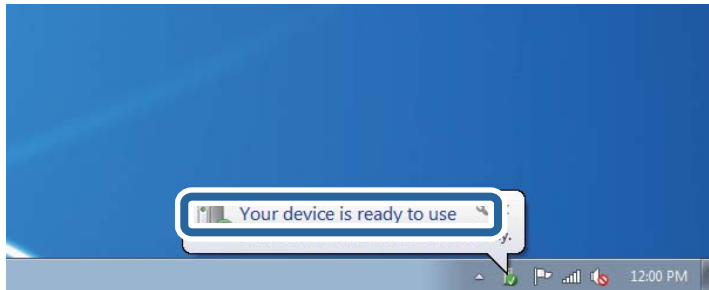
Kaldır'ı tıklatın ve **Kaldır** ekranı görüntülenirse yeniden başlatın.



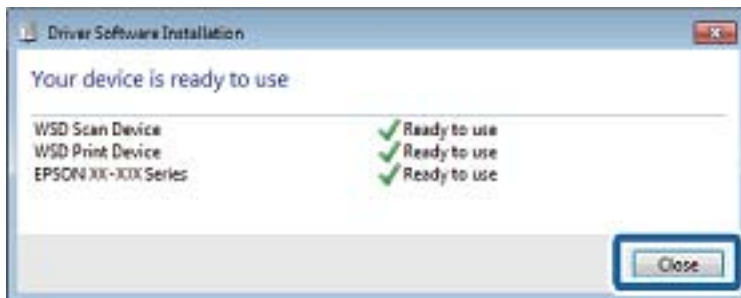
Not:

Ağ ve model adında (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) ayarladığımız yazıcı adı ağ ekranında görüntülenir. Yazıcının kontrol panelinden veya bir ağ durum sayfası yazdırarak ağda ayarlanan yazıcının adını kontrol edebilirsiniz.

4. **Aygıtınız kullanıma hazır**'ı tıklatın.



5. Mesajı kontrol edin ve sonra **Kapat**'ı tıklatın.



6. **Aygıtlar ve Yazıcılar** ekranını açın.

☐ Windows 7

Başlangıç > **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** (veya **Donanım**) > **Aygıtlar ve Yazıcılar** ögesini tıklatın.

Tarama

- ☐ Windows Vista

Başlangıç > **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** > **Yazıcılar** ögesini tıklayın.

- Ağda yazıcının adıyla bir simgenin görüntülediğini kontrol edin.

WSD ile kullanırken yazıcı adını seçin.

Bilgisayardan Tarama

Epson Scan 2 Kullanarak Tarama

"Epson Scan 2" tarayıcı sürücüsünü kullanarak tarayabilirsiniz. Orijinalleri, metin belgeleri için uygun olan ayrıntılı ayarları kullanarak tarayabilirsiniz.

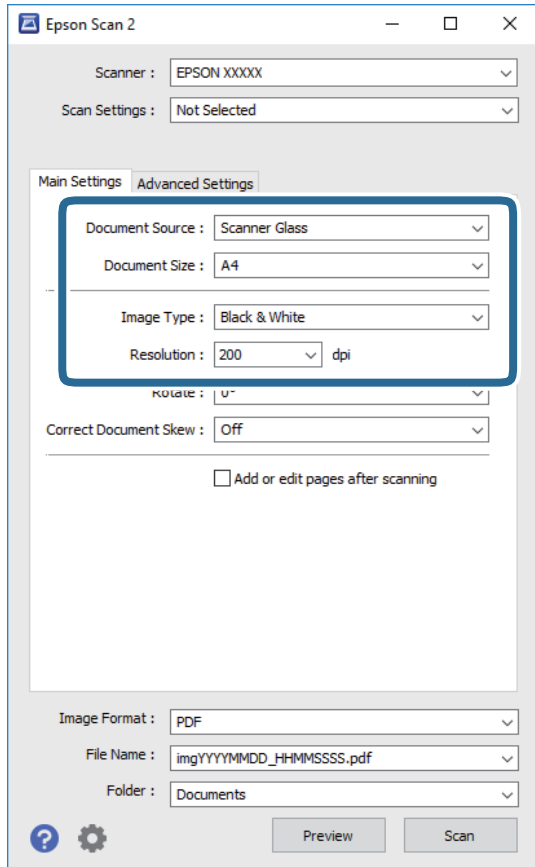
Her bir ayar ögesine yönelik açıklamalar için Epson Scan 2 yardımına bakın.

- Orijinali yerleştirin.

Not:

Birden fazla orijinali taramak isterseniz hepsini ADF üzerine yerleştirin.

- Epson Scan 2 programını başlatın.
- Ana Ayarlar** sekmesinde aşağıdaki ayarları yapın.



- ☐ Belge Kaynağı: Orijinalin yerleştirildiği kaynağı seçin.

Tarama

- ☐ Belge Boyutu: Orijinalin yerleştirildiği boyutu seçin.
- ☐ Görüntü Türü: Taranan görüntüyü kaydetmek için rengi seçin.
- ☐ Çözünürlük: Çözünürlüğü seçin.

4. Gereken diğer tarama ayarlarını yapın.

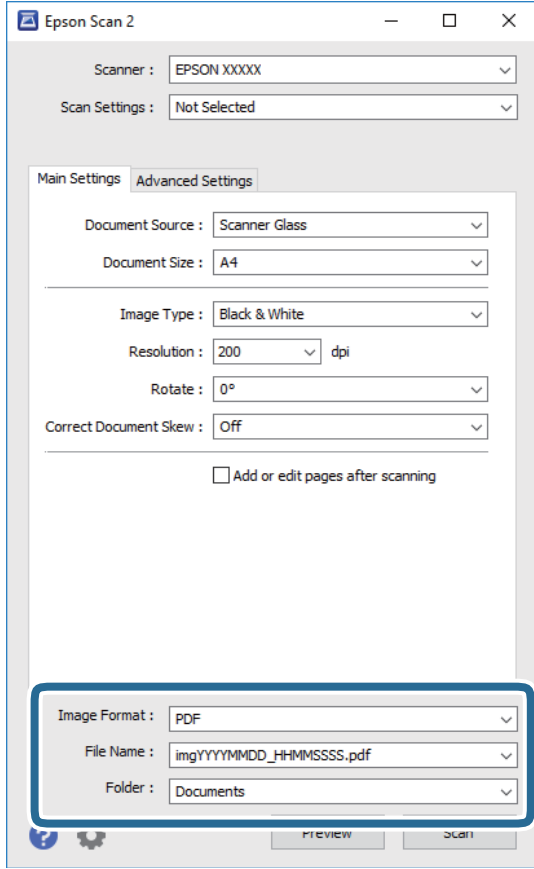
- ☐ **Önizleme** düğmesini tıklatarak taranan görüntüyü önizleyebilirsiniz.Önizleme penceresi açılır ve önizlenen görüntü görüntülenir.
ADF kullanarak önizleme yaparken, orijinal ADF kısmından çıkartılır.Çıkarılan orijinali yeniden yerleştirin.
- ☐ **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde, aşağıdaki gibi metin belgeleri için uygun olan ayrıntılı görüntü ayarlama ayarlarını yapabilirsiniz.
 - ☐ Arka Planı Gider: Orijinalerin arka planını kaldırın.
 - ☐ Metin Geliştirme: Orijinaldeki bulanık harfleri netleştirir ve keskinleştirir.
 - ☐ Otomatik Alan Bölümleme: Görüntüler içeren bir belge için siyah ve beyaz tarama gerçekleştirirken harfleri netleştirir ve görüntüleri düzleştirir.
 - ☐ Renk Geliştirme: Taranan resim için belirtilen rengi iyileştirir ve gri tonlamalı ya da siyah-beyaz olarak kaydedebilirsiniz.
 - ☐ Eşik: Tek renkli ikili resimler için (siyah ve beyaz) kenarlığı ayarlayabilirsiniz.
 - ☐ Bulanıklaştırma Maskesi: Görüntünün dış çizgilerini iyileştirir ve keskinleştirir.
 - ☐ Moiré Giderme: Bir magazin gibi yazdırılan kağıtları tararken görünen moiré desenlerini (ağ gibi gölgeler) kaldırabilirsiniz.
 - ☐ Kenar Dolgusu: Taranan görüntü çevresinde oluşan gölgeyi kaldırabilirsiniz.
 - ☐ Çift Görüntü Çıkışı (Yalnızca Windows): Tek bir tarama işlemiyle aynı anda farklı çıktı ayarlarına sahip iki resmi kaydedebilirsiniz.

Not:

Yaptığımız diğer ayarlara bağlı olarak öğeler kullanılamayabilir.

Tarama

5. Dosya kaydetme ayarlarını yapın.



- ☐ Resim Biçimi: Listedeki kaydetme biçimini seçin.

BITMAP ve PNG hariç her kaydetme biçimi için ayrıntılı ayarları yapabilirsiniz. Kaydetme biçimini seçtikten sonra listeden **Seçenekler** öğesini seçin.

- ☐ Dosya Adı: Görüntülenen kaydetme dosyası adını onaylayın.

Listedeki **Ayarlar** öğesini seçerek dosya adı ayarlarını değiştirebilirsiniz.

- ☐ Dosya: Listedeki taraman görüntü için kaydetme klasörünü seçin.

Listedeki **Seç** öğesini seçerek başka bir klasör seçebilir veya yeni bir klasör oluşturabilirsiniz.

6. Tara öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47

➔ “Belge ve Görüntüleri Tarama Uygulaması (Epson Scan 2)” sayfa 166

Akıllı Cihazlardan Tarama

Epson iPrint, yazıcınız ile aynı kablosuz ağı bağlı akıllı telefon ya da tablet gibi bir akıllı cihazdan fotoğraf ve belgeleri taramanızı sağlayan bir uygulamadır. Taranmış verileri bir akıllı cihaz ya da Bulut servisine kaydedebilir, e-posta ile gönderebilir ya da yazdırabilirsiniz.



Epson iPrint Öğesinin Takılması

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınıza aşağıdaki URL veya QR kodundan kurabilirsiniz.

<http://ipr.to/c>



Epson iPrint Kullanarak Tarama

Epson iPrint uygulamasını akıllı cihazınızdan başlatın ve ana ekrandan kullanmak istediğiniz öğeyi seçin.

Tarama

Aşağıdaki ekranlar önceden uyarılmadan değiştirilebilir.



1	Uygulama başlatıldığında ana ekran gösterilir.
2	Yazıcıyı kurma bilgileri ve bir SSS gösterilir.
3	Yazıcı seçip yazıcı ayarlarını yapabileceğiniz ekranı gösterir. Yazıcıyı seçtiğinizde, bir daha yeniden seçmeniz gerekmez.
4	Tarama ekranını görüntüler.
5	Çözünürlük gibi tarama ayarlarını yapabileceğiniz ekranı görüntüler.
6	Taranmış görüntüleri gösterir.
7	Taramayı başlatır.
8	Taranmış verileri bir akıllı cihaz ya da Bulut servisine kaydedebileceğiniz ekranı gösterir.
9	Taranmış verileri e-posta ile gönderebileceğiniz ekranı gösterir.
10	Taranmış verileri yazdırabileceğiniz ekranı gösterir.

Fakslama

Faks Kurma

Bir Telefon Hattına Bağlama

Uyumlu Telefon Hatları

Yazıcıyı standart analog telefon hatlarında (PSTN = Public Switched Telephone Network) ve PBX (Private Branch Exchange) telefon sistemleriyle kullanabilirsiniz.

Yazıcıyı aşağıdaki telefon hatları veya sistemleriyle kullanamazsınız.

- ☐ DSL veya fiber optik dijital servis gibi VoIP telefon hattı
- ☐ Dijital telefon hattı (ISDN)
- ☐ Bazı PBX telefon sistemleri
- ☐ Terminal adaptörleri, VoIP adaptörleri, ayırıcılar veya DSL yönlendirici gibi adaptörler telefon duvar fişi ile yazıcı arasına bağlandığında

Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama

RJ-11 (6P2C) telefon kablosu kullanarak yazıcıyı bir telefon prizine bağlayın. Bir telefonu yazıcıya bağlarken ikinci bir RJ-11 (6P2C) telefon kablosu kullanın.

Bölgeye bağlı olarak yazıcıda bir telefon kablosu bulunabilir. Varsa o kabloyu kullanın.

Telefon kablosunu ülkeniz veya bölgeniz için sağlanan bir adaptöre bağlamanız gerekir.

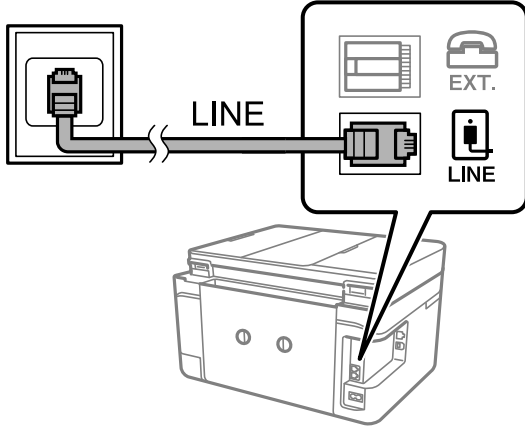
Not:

Yazıcının EXT. bağlantı noktasındaki kapağı sadece telefonu yazıcıya takarken kullanın. Telefonunuzu bağlamıyorsanız kapağı çıkarmayın.

Şimşeklerin sık görüldüğü alanlarda, bir aşırı akım koruyucusu kullanmanızı tavsiye ederiz.

Bir Standart Telefon Hattı (PSTN) veya PBX'e Bağlama

Telefon duvar fişinden veya PBX bağlantı noktasından gelen kabloyu yazıcının arkasındaki LINE bağlantı noktasına bağlayın.

**İlgili Bilgi**

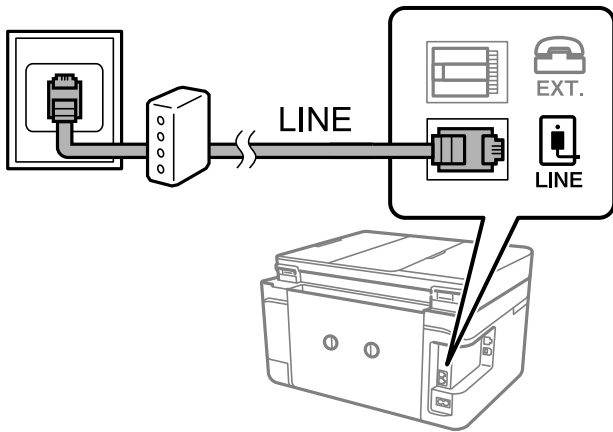
➔ “PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma” sayfa 113

DSL veya ISDN'e Bağlama

DSL modemden veya ISDN terminal adaptöründen bir telefon kablosunu, yazıcının arkasındaki LINE bağlantı noktasına bağlayın. Ayrıntılar için modem veya adaptörle birlikte gelen belgelere bakın.

Not:

DSL modeminizde dahili bir DSL filtresi bulunmuyorsa, ayrı bir DSL filtresi takın.

**Telefon Cihazınızı Yazıcıya Bağlama**

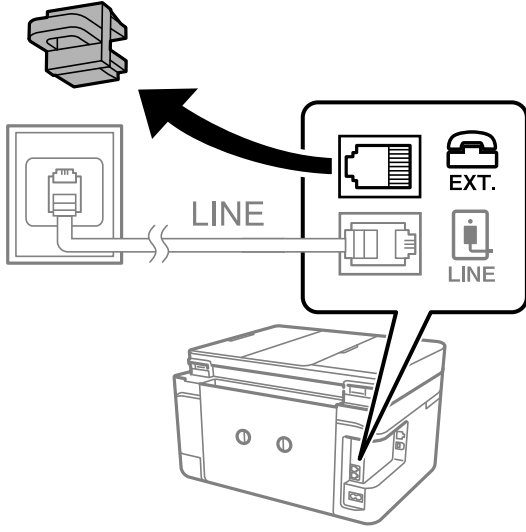
Yazıcınızı ve telefonunuzu tek bir telefon hattında kullanırken, telefonu yazıcıya bağlayın.

Not:

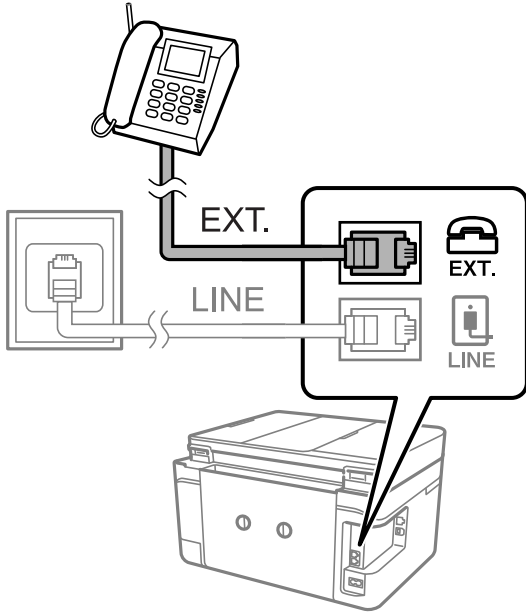
- ❑ Telefon cihazınızın faks işlevi varsa, bağlamadan önce faks işlevini devre dışı bırakın. Ayrıntılar için telefon cihazınızla birlikte gelen kılavuzlara bakınız.
- ❑ Bir telesekreter bağlarsanız, yazıcının **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarının bir çağrıyı yanıtlamak için gerekli zil sayısından yüksek bir değere ayarlandığından emin olun.

Fakslama

1. Yazıcının arkasındaki EXT. bağlantı noktasından kapağı çıkarın.



2. Telefon cihazını ve EXT. bağlantı noktasını bir telefon kablosuna bağlayın.

**Not:**

Tek bir telefon hattını paylaşıırken, telefon cihazının yazıcının EXT. bağlantı noktasına bağlı olduğundan emin olun. Hattı telefon cihazı ve yazıcıyı ayrı bağlayacak şekilde ayırırsanız, telefon ve yazıcı doğru çalışmaz.

3. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.

Fakslama

4. Ahizeyi kaldırın.

Aşağıdaki ekrandaki gibi **◇(Gndr)** etkinleştirildiğinde bağlantı kurulur.



İlgili Bilgi

➔ “Telesekreter Ayarları” sayfa 120

Temel Faks Ayarlarını Yapma

Alma Modu gibi temel faks ayarlarını **Faks Ayrılır Shrbazı** kullanarak yapın ve ardından gereken şekilde diğer ayarları yapılandırın.

Faks Ayrılır Shrbazı, yazıcı ilk kez açıldığında otomatik olarak görüntülenir. Ayarları yaptıktan sonra, bağlantı ortamı değişmedikçe tekrar ayarlamanız gerekmez.

Faks Ayrılır Shrbazı Kullanarak Temel Faks Ayarlarını Yapılandırma

Ekrandaki talimatları uygulayarak temel ayarları yapın.

1. Yazıcıya telefon hattına bağlayın.

Not:

Sihirbazın sonunda bir otomatik faks bağlantısı kontrolü gerçekleştirildiğinden dolayı, sihirbazı başlatmadan önce yazıcıyı telefon hattına bağlayın.

2. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
3. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Faks Ayrılır Shrbazı** ögesini seçin.
4. **Faks Ayrılır Shrbazı** ekranında, **İlerle** ögesine dokununuz.
Sihirbaz başlar.
5. Faks başlığı giriş ekranında, şirketinizin adı gibi gönderenin adını girin ve sonra **OK** ögesine dokununuz.
Not:
Gönderen adı ve faks numaranız giden fakslarda başlık olarak görülür.
6. Telefon numarası giriş ekranında, faks numaranızı girin ve sonra **OK** ögesine dokununuz.

Fakslama

7. **Distinctive Ring Detection (DRD) Ayarı** ekranında, aşağıdaki ayarları yapın.

- ☐ Telefon şirketinizden bir ayırt edici zil hizmetine üye olduysanız: **Ayarlar** ögesini seçin ve sonra gelen faksılar için kullanılacak zil desenini seçin.
 - **Tümü** ögesini seçerseniz adım 8'e gidin.
 - Başka bir ayar seçerseniz, **Alma Modu** ögesi otomatik olarak **Oto** değerine ayarlanır.Adım 10'e gidin.
- ☐ Bu seçeneği ayarlamanız gerekmiyorsa: **Atla** ögesine dokununuz ve sonra adım 10'a gidin.

Not:

- ☐ *Pek çok telefon şirketi tarafından sağlanan ayırt edici zil servisleri (servis adı şirkete göre farklılık gösterir), bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanızı sağlar.Her bir numaraya farklı bir zil düzeni atanır.Sesli aramalar için bir numara ve faks çağrıları için başka bir numara kullanabilirsiniz.DRD'de faks çağrılarına atanacak zil düzenini seçin.*
- ☐ *Bölgeye bağlı olarak **Açık** ve **Kplı**, **DRD** seçenekleri olarak görüntülenir.Ayırt edici zil özelliğini kullanmak için **Açık** seçeneğini seçin.*

8. **Alma Modu Ayarı** ekranında, yazıcıya bağlı telefon cihazınızı kullanıp kullanmadığınızı seçin.

- ☐ Bağlandığında: **Evet** ögesini seçin ve sonraki adıma gidin.
- ☐ Bağlanmadığında: **Hayır** ögesini seçin ve sonra adım 10'a gidin.**Alma Modu**, **Oto** olarak ayarlanmıştır.

9. **Alma Modu Ayarı** ekranında, faksıları otomatik olarak almak isteyip istemediğinizi seçin.

- ☐ Otomatik almak için: **Evet** ögesini seçin.**Alma Modu**, **Oto** olarak ayarlanmıştır.
- ☐ Manuel almak için: **Hayır** ögesini seçin.**Alma Modu**, **Manuel** olarak ayarlanmıştır.

10. **İlerle** ekranında, yaptığınız ayarları kontrol edin ve ardından **İlerle** ögesine dokununuz.

Ayarları düzeltmek veya değiştirmek için  ögesine dokununuz.

11. Faks bağlantı kontrolünü çalıştırmak için **Kontrolü Başlat** ögesini seçin ve ekranda kontrol sonuçlarını yazdırmanız istendiğinde, **Yazdır** ögesini seçin.

Bağlantı durumunu gösteren bir kontrol sonucu raporu yazdırılır.

Not:

- ☐ *Bildirilen herhangi bir rapor varsa, çözmek için rapordaki talimatları uygulayın.*
- ☐ **Hat Türünü Seç** ekranı görüntülenirse, hat türünü seçin.
 - Yazıcıyı bir PBX telefon sistemine veya terminal adaptörüne bağlarken, **PBX** seçeneğini seçin.
 - Yazıcıyı standart bir telefon hattına bağlarken **PSTN** ögesini seçin ve sonra, görüntülenen **Dvr dışı** ekranında **Onay** ögesini seçin.Ancak bu özelliğin **Dvr dışı** olarak ayarlanması, yazıcının faks numarasının ilk hanesini atlamasına ve faksı yanlış numaraya göndermesine neden olabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama” sayfa 108
- ➔ “Alım Modunu Ayarlama” sayfa 119
- ➔ “PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma” sayfa 113
- ➔ “Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 134

Temel Faks Ayarlarını Bireysel Yapılandırma

Her bir ayar menüsünü tek tek seçerek ve faks ayarı sihirbazını kullanarak faks ayarlarını yapılandırabilirsiniz. Sihirbazı kullanarak yapılandırılan ayarlar da değiştirilebilir. Daha fazla bilgi için faks ayarlarındaki menülerin listesine bakınız.

İlgili Bilgi

➔ “Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 134

PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma

Dış hat almak için 0 ve 9 gibi harici erişim kodları gerektiren veya dahili hat kullanan ofislerde yazıcıyı kullanırken aşağıdaki ayarları yapın.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar** ögesini seçin.
3. **Hat Türü** ögesini seçin ve sonra **PBX** ögesini seçin.
4. Gerçek dış erişim kodu yerine # (kare işareti) kullanarak dış faks numarasına bir faks gönderirken, bunu **Kullan** için yapmak için **Erişim Kodu** kutusunu seçin.
Gerçek erişim kodu yerine girilen #, çevirirken depolanan erişim koduyla değiştirilir. Bir dış hatta bağlanırken # kullanmak bağlantı sorunlarından kaçınmaya yardımcı olur.
Not:
0 ve 9 gibi dış erişim kodlarına sahip **İrtibatlar** içinde faksları alıcılara gönderebilirsiniz.
0 ve 9 gibi harici bir erişim kodu kullanarak **İrtibatlar** içinde alıcıları kaydettiyseniz, **Erişim Kodu** ögesini **Kılınma** olarak ayarlayın. Aksi halde, kodu **İrtibatlar** içinde # olarak değiştirmeniz gerekir.
5. **Erişim Kodu** giriş kutusuna dokununuz, telefon sisteminiz için kullanılan harici erişim kodunu girin ve sonra **OK** ögesine dokununuz.
6. Ayarları uygulamak için **Tamam** ögesini seçin.
Erişim kodu yazıcıda depolanır.

Alınan Fakslarda Yazdırılacak Bilgi Ayarlarını Yapma

Gönderen başlık bilgilerini ayarlamamış olsa bile alınan faksın alt bilgisinde yazdırma alım bilgilerini ayarlayabilirsiniz. Alım bilgileri alınan tarih ve saat, gönderenin kimliği ve sayfa numarası ("P1" gibi) içerir. **Bölünmüş Sayfa Ayarları** etkinleştirildiğinde, bölünmüş sayfa numarası da eklenir.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesini seçin.
3. **Yazdırma Ayarları** ögesini seçin ve sonra **Alım Bilgisi Ekle** ögesine dokunarak bunu **Açık** olarak ayarlayın.

İlgili Bilgi

➔ “Yazdırma Ayarları” sayfa 135

Alınan Faksları 2 Taraflı Yazdırmak İçin Ayarları Yapma

Alınan belgelerin birden fazla sayfasını kağıdın her iki tarafına da yazdırabilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesini seçin.
3. **Yazdırma Ayarları**, ögesini seçin ve sonra **2 Taraflı** ögesini seçin.
4. Bunu **2 Taraflı** olarak ayarlamak için **Açık** alanına dokununuz.
5. **CiltKenarBoşl.** içinde, **Kısa Taraf** veya **Uzun Taraf** ögesini seçin.
6. **Tamam** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Yazdırma Ayarları” sayfa 135

Sayfaları Bölerek Alınan Faksları Yazdırmak İçin Ayarları Yapma

Alınan belgenin boyutu yazıcıda yüklü kağıdın boyutundan büyük olduğunda bölünmüş sayfa ayarlarını yapın.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesini seçin.
3. **Yazdırma Ayarları > Bölünmüş Sayfa Ayarları > Böldükten Sonra Yazdırma Verilerini Sil** ögesini seçin.
4. Böldükten sonra yazdırma verilerini silmek için seçenekleri seçin.
 - ☐ **Kplı** ögesini seçerseniz, **Tamam** ögesini seçin ve adım 6'ya gidin.
 - ☐ **Üstü Sil** veya **Altı Sil** ögesini seçerseniz sonraki adıma gidin.
5. **Eşik** ögesinde, eşiği ayarlayın ve sonra **Tamam** ögesini seçin.
6. **Bölerken Üstüne Bindir** ögesini seçin.
7. Bunu **Bölerken Üstüne Bindir** olarak ayarlamak için **Açık** alanına dokununuz.
8. **Üstüne Bindirme Genişliği** ögesinde, genişliği ayarlayın ve sonra **Tamam** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Yazdırma Ayarları” sayfa 135

Yazıcıyı Kullanarak Faks Gönderme

Temel Faks Gönderme İşlemleri

Faksları renkli veya tek renkli (siyah beyaz) gönderin.

Not:

Bir faksı siyah beyaz gönderirken, taranan resmi göndermeden önce LCD ekranda önizlemesini görebilirsiniz.

Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme

Faksları kontrol panelini kullanarak kullanıcıların faks numaralarını girerek gönderebilirsiniz. Yazıcı otomatik olarak alıcıyı çevirir ve faksı gönderir.

1. Orijinalleri yerleştirin.

Not:

Bir iletimde en fazla 100 sayfa gönderebilirsiniz ancak kalan bellek miktarına bağlı olarak 100'den az sayfaya sahip faksları bile gönderemeyebilirsiniz.

2. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.

3. Alıcıyı belirtin.

Aynı tek renkli faksı **İrtibatlar** içinde en fazla 99 grup içeren en fazla 100 alıcıya gönderebilirsiniz. Ancak, renkli faks bir seferde sadece bir alıcıya gönderilebilir.

- ☐ Manuel girmek için: **Klavye** ögesini seçin, görüntülenen ekranda bir faks numarası girin ve sonra **OK** ögesine dokununuz.
 - Bir duraklatma eklemek için (çevirme sırasında üç saniye için duraklatma) tire (-) girin.
 - **Hat Türü** bölümünde bir harici erişim kodu belirlediyseniz, faks numarası başında gerçek harici erişim kodu yerine bir “#” (kare işareti) girin.
- ☐ Kişiler listesinden seçmek için: **İrtibatlar** ögesini seçin ve bir kişiye onay işareti ekleyin. Göndermek istediğiniz alıcılar henüz **İrtibatlar** içinde kayıtlı değilse alıcıyı önce **Giriş Ekle** ögesini seçerek kaydedebilirsiniz.
- ☐ Gönderilen faks geçmişinden seçmek için: **Yakında** ögesini seçin ve sonra bir alıcı seçin.

Not:

- ☐ **Güvenlik Ayarları** içinde **Direkt Arama Kısıtlamaları** ögesi **Açık** olarak ayarlandığında, yalnızca kişiler listesinden veya gönderilen faks geçmişinden faks alıcılarını seçebilirsiniz. Bir faks numarasını manuel olarak giremezsiniz.

Girdiğiniz alıcıları silmek için LCD ekranda faks numarası alanına veya alıcı numarasına dokunarak alıcı listesini görüntüleyin, listeden alıcıyı seçin ve sonra **Kaldır** ögesini seçin.

4. **Faks Ayarları** sekmesini seçin ve sonra çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.

5. **Alıcı** sekmesini seçin ve sonra faksı gönderin.

- ☐ Taranan belge görüntüsünü kontrol etmeden göndermek için:  ögesine dokununuz.

Fakslama

- ☐ Taramak için taranan belge resmini kontrol edin ve ardından gönderin (yalnızca bir faks tek renkli olarak gönderileceğinde): **Alıcı** sekmesinde **Önizleme** ögesini seçin.

Faksı olduğu gibi göndermek için **Göndermeyi Başlat** ögesini seçin. Aksi halde, önizlemeyi **İptal** ögesini seçerek iptal edin ve sonra adım 3'e gidin.

-     : Ekranı okların yönünde taşır.
-   : Küçültür veya büyütür.
-   : Önceki veya sonraki sayfaya gider.

Not:

- ☐ Önizlemenin ardından faksı renkli gönderemezsiniz.
- ☐ **Direkt Gönd** etkinleştirildiğinde, önizleme yapamazsınız.
- ☐ Önizleme ekranına 20 saniye dokunulmadığında, faks otomatik olarak gönderilir.
- ☐ Gönderilen faksın görüntü kalitesi, alıcı makine özelliğine bağlı olarak önizlemede görüldenden farklı olabilir.

6. Gönderme tamamlandığında orijinaleri çıkarın.

Not:

- ☐ Faks numarası meşgulse veya bir sorun varsa, bir dakika sonra yazıcı otomatik olarak iki kez yeniden arama yapar.
- ☐ Göndermeyi iptal etmek için  ögesine dokunun.
- ☐ Yazıcı tarama ve göndermeyi eşzamanlı gerçekleştirdiği için renkli faks göndermek daha uzun sürer. Yazıcı renkli bir faks gönderirken, diğer özellikleri kullanamazsınız.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Orijinaleri Yerleştirme” sayfa 47](#)
- ➔ [“Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri” sayfa 132](#)
- ➔ [“İrtibatların Yönetimi” sayfa 51](#)

Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme

Faks göndermeden önce telefonda konuşmak istiyorsanız veya alıcının faks makinesi otomatik olarak faksa geçmiyorsa bağlı telefonu kullanarak numarayı çevirip faks gönderebilirsiniz.

1. Orijinaleri yerleştirin.

Not:

Bir iletimde en fazla 100 sayfa gönderebilirsiniz.

- Bağlı telefon ahizesini kaldırın ve ardından telefonu kullanarak alıcının faks numarasını çevirin.
- Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.
- Faks Ayarları** sekmesini seçin ve sonra çözünürlük ve gönderme yöntemi gibi gereken ayarları yapın.
- Bir faks tonu duyduğunuzda,  ögesine dokunun ve ardından ahizeyi kapatın.

Not:

Bağlı telefonu kullanarak bir numara çevrildiğinde, yazıcı tarama ve gönderme işlemini aynı anda gerçekleştirdiği için faks göndermek daha uzun sürer. Faks gönderirken, diğer özellikleri kullanamazsınız.

Fakslama

6. Gönderme tamamlandığında orijinalleri çıkarın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47
- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Çeşitli Faks Gönderme Yöntemleri

Siyah Beyaz Belgenin Çok Sayıda Sayfasını Gönderme (Direkt Gönd)

Bir faksı siyah beyaz olarak gönderirken, taranan belge geçici olarak yazıcı belleğine kaydedilir. Bu nedenle çok fazla sayfa göndermek, yazıcı hafızasının dolmasına ve faks göndermenin durdurulmasına neden olur. **Direkt Gönd** özelliğini etkinleştirerek bundan kaçınabilirsiniz ancak yazıcı tarama ve gönderme işlemini aynı anda gerçekleştirdiği için faks göndermek daha uzun sürer. Sadece bir alıcı bulunduğunda bu özelliği kullanabilirsiniz.

Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin, **Faks Ayarları** sekmesini seçin ve sonra bunu **Açık** olarak ayarlamak için **Direkt Gönd** ögesine dokununuz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47
- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Belirtilen Zamanda Faks Gönderme (Faksı Daha Sonra Gönder)

Belirtilen zamanda faks gönderilecek şekilde ayarlayabilirsiniz. Sadece gönderme zamanı belirtildiğinde siyah beyaz fakslar gönderilebilir.

1. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.
2. Alıcıyı belirtin.
3. **Faks Ayarları** sekmesini seçin ve sonra **Faksı Daha Sonra Gönder** ögesini seçin.
4. Bunu **Faksı Daha Sonra Gönder** olarak ayarlamak için **Açık** alanına dokununuz.
5. **Zaman** alanını seçin, faksı göndermek istediğiniz zamanı girin ve sonra **OK** ögesini seçin.
6. Ayarları uygulamak için **Tamam** ögesini seçin.

Not:

*Faks belirtilen zamanda gönderilene kadar başka bir faks gönderemezsiniz. Başka bir tane göndermek istiyorsanız, zamanlanan faksı ana ekrandaki **Faksla** ögesini seçerek iptal etmeniz ve sonra silmeniz gerekir.*

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47
- ➔ “Kontrol Panelini Kullanarak Faks Gönderme” sayfa 115
- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132

Fakslama

Seçili Başlıkla Faks Gönderme

Alıcı için uygun gönderen bilgilerini içeren bir faks gönderebilirsiniz. Aşağıdaki adımları izleyerek yazıcıya gönderen bilgilerinin birden fazla başlığını önceden kaydetmeniz gerekir.

Faks Göndermek İçin Birden Fazla Başlığı Kaydetme

Gönderen bilgileri olarak en fazla 21 faks başlığı kaydedebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar** ögesini seçin.
3. **Üstbilgi** ögesini seçin, **Telefon Numaranız** alanına dokununuz, telefon numaranızı girin ve ardından **OK** ögesine dokununuz.
4. **Fks Üstbilgisi** listesi altındaki kutulardan birini seçin, faks başlığı bilgilerini girin ve sonra **OK** ögesine dokununuz.

İlgili Bilgi

➡ “[Temel Ayarlar](#)” sayfa 137

Seçili Başlıkla Faks Gönderme

Bir faks gönderdiğinizde, alıcı için başlık bilgilerini seçebilirsiniz. Bu özelliği kullanmak için birden fazla başlığı önceden kaydetmeniz gerekir.

1. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.
2. **Faks Ayarları > Gönderen Bilgisi Ekle** seçeneklerini seçin.
3. Gönderen bilgilerinizi nereye eklemek istediğinizi seçin.
 - ☐ **Kapalı:** Başlık bilgisi olmadan bir faks gönderir.
 - ☐ **Görüntünün Dışı:** Faksın üst beyaz kenar boşluğunda başlık bilgileri içeren bir faks gönderir. Bu, başlığın taranan resmin üstüne binmesini önler, ancak alıcının aldığı faks orijinalerin boyutuna bağlı olarak iki sayfaya yazdırılabilir.
 - ☐ **Görüntünün İç:** Taranan resmin en üstünden yaklaşık 7 mm aşağıya başlık bilgileriyle bir faks gönderir. Başlık görüntünün üzerine binebilir, ancak alıcının aldığı faks iki belgeye bölünmez.
4. **Fks Üstbilgisi** alanını seçin ve sonra kullanmak istediğiniz başlığı seçin.
5. Gerekli gibi **Ek Bilgiler** seçeneklerinden birini seçin.
6. Ayarları uygulamak için **OK** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➡ “[Faks Ayarları](#)” sayfa 132

ADF'yi Kullanarak Farklı Boyutta Belgeler Gönderme (Ksntsz. Tara (ADF))

Farklı boyutta orijinalleri ADF'ye yerleştirirseniz, orijinallerin tümü aralarındaki en büyük boyutta gönderilir. Sıralayarak ve boyuta göre yerleştirerek veya teker teker yerleştirerek orijinal boyutlarında gönderebilirsiniz.

Orijinalleri yerleştirmeden önce, aşağıdaki ayarları yapın.

Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin, **Faks Ayarları** sekmesini seçin ve sonra bunu **Açık** olarak ayarlamak için **Ksntsz. Tara (ADF)** ögesine dokununuz.

Yazıcı, taranan belgeleri kaydeder ve bir belge olarak gönderir.

Not:

Bir sonraki orijinali yerleştirmeniz istendikten sonra yazıcıya 20 saniye dokunmazsanız, yazıcı belge kaydetmeyi durdurur ve göndermeye başlar.

Yazıcıda Faksları Alma

Alım Modunu Ayarlama

Faks Ayrılır Shrbazı kullanarak bir **Alma Modu** yapabilirsiniz. Faks ayarını ilk defa gerçekleştireceğinizde, **Faks Ayrılır Shrbazı** ögesini kullanmanızı öneririz. Yalnızca **Alma Modu** ögesini değiştirmek isterseniz, aşağıdaki talimatı izleyin.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Alma Modu** ögesini seçin.
3. Kullanımınıza göre **Alma Modu** ögesini seçin.



Önemli:

*Telefon bağlı değilse **Oto** ögesini seçmeniz gerekir.*

- ☐ Telefon hattını yalnızca fakslar için kullanma:

Oto ögesini seçin.

Yanıt İçin Zil Sayısı içinde ayarladığınız çalma sayısı tamamlandığında faksları almak için otomatik değişir.

Not:

***Yanıt İçin Zil Sayısı** ögesini mümkün oldukça düşük bir sayıya ayarlamanızı öneririz.*

- ☐ Telefon aramaları ve fakslar için (özellikle faks için) bir telefon hattı kullanma:

Oto ögesini seçin.

Yanıt İçin Zil Sayısı alanında belirlediğiniz çalma sayısına ulaşıldığında otomatik olarak faks alınacak şekilde değiştirilir.

Not:

***Yanıt İçin Zil Sayısı** içinde ayarlanan çalma sayısı içinde telefonu kapatırsanız sesli arama yapabilirsiniz.*

Fakslama

- ☐ Telefon çağrıları ve fakslar için tek bir telefon hattı kullanma (temel olarak telefon çağrıları için):

Manuel ögesini seçin.

Harici bir telefon cihazıyla bir telefon aramasını yanıtlayabilirsiniz. Faks işlerinde, yazıcının kontrol panelini kullanarak faks almayı başlatabilirsiniz.

Not:

***Uzaktan Alma** ayarlarını gerçekleştirirken, yalnızca bağlı telefondaki işlemler ile faks almaya başlayabilirsiniz.*

İlgili Bilgi

- ➔ [“Faks Ayrılır Shrbazı Kullanarak Temel Faks Ayarlarını Yapılandırma” sayfa 111](#)
- ➔ [“Manuel Olarak Faks Alma” sayfa 120](#)
- ➔ [“Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma \(Uzaktan Alma\)” sayfa 121](#)

Telesekreter Ayarları

Bir telesekreter kullanmak için ayarlara ihtiyaç duyarsınız.

- ☐ **YAZICI Alma Modu**'nu **Oto** olarak ayarlayın.
 - ☐ Yazıcının **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarını, telesekreterin zil sesi sayısından daha yüksek bir sayıya ayarlayın. Yoksa telesekreter, sesli mesajları kaydetmek için sesli çağrıları kabul edemez. Ayarlar için telesekreterle birlikte gelen kılavuzlara bakın.
- Bölgeye bağlı olarak **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarı görüntülenmeyebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Temel Ayarlar” sayfa 137](#)

Çeşitli Faks Alma Yöntemleri

Manuel Olarak Faks Alma

Bir telefon bağladığınızda ve yazıcının **Alma Modu** ayarını **Manuel** olarak ayarladığınızda, faks almak için aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Telefon çaldığında, ahizeyi kaldırın.
2. Bir faks tonu duyduğunuzda, yazıcının ana ekranında **Faksla** ögesini seçin.

Not:

***Uzaktan Alma** özelliğini etkinleştirirseniz, sadece bağlı telefonu kullanarak bir faksı almayı başlatabilirsiniz.*

3. **Gönder/ Al** ögesine dokununuz.
4. **Al** ögesini seçin.
5.  ögesine dokununuz ve ahizeyi kapatın.

Fakslama

İlgili Bilgi

- ➔ “Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)” sayfa 121
- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 123

Bağlı Telefonu Kullanarak Faks Alma (Uzaktan Alma)

Manuel olarak faks almak için, telefon ahizesini kaldırdıktan sonra yazıcıyı kullanmanız gerekir. **Uzaktan Alma** özelliğini kullandığınızda, sadece telefonu kullanarak faks almaya başlayabilirsiniz.

Uzaktan Alma özelliği, tonlu aramayı destekleyen telefonlarda kullanılabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Manuel Olarak Faks Alma” sayfa 120

Uzaktan Alma Ayarlama

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Uzaktan Alma** ögesini seçin.
3. **Açık** olarak ayarlamak için **Uzaktan Alma** ögesine dokununuz.
4. **Bşlt Kodu** ögesini seçin, iki haneli bir kod girin (0 ile 9 arası rakamlar ile, * ve # simgelerini kullanabilirsiniz) ve ardından **Tamam** ögesine dokununuz.
5. Ayarları uygulamak için **Tamam** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 137

Uzaktan Alma Kullanma

1. Telefon çaldığında, ahizeyi kaldırın.
2. Faks tonu duyduğunuzda, telefonu kullanarak başlangıç kodunu girin.
3. Yazıcının faks almaya başladığını onayladıktan sonra ahizeyi kapatın.

Yoklamayla Faks Alma (Yoklama Al)

Faks numarasını arayarak başka bir faks makinesinde kayıtlı faksı alabilirsiniz. Bir faks bilgi hizmetinden belge almak için bu özelliği kullanın. Ancak faks bilgi hizmetlerinde, faksı almak için izlemeniz gereken bir sesli yönlendirme özelliği varsa bu özelliği kullanamazsınız.

Not:

Sesli yönlendirme kullanan bir faks bilgi servisinden bir belge almak için, bağlı telefon ile faks numarasını çevirin ve sesli yönlendirme ile telefon ve yazıcıyı kullanın.

Fakslama

1. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.
2.  ögesine dokunun.
3. **Açık** olarak ayarlamak için **Yoklama Al** ögesine dokunun ve ardından **Kapat** ögesine dokunun.
4. Faks numarasını girin.

Not:

Güvenlik Ayarları > Direkt Arama Kısıtlamaları ögesi **Açık** olarak ayarlandığında, yalnızca kişi listesinden faks alıcılarını seçebilirsiniz veya faks geçmişini gönderebilirsiniz. Bir faks numarasını manüel olarak giremezsiniz.

5.  ögesine dokunun.

İlgili Bilgi

➔ “Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 116

İstenmeyen Faksları Engellemek İçin Ayarlar Yapma

İstenmeyen faksları engelleyebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Faks Reddetme** ögesini seçin.
3. **Faks Reddetme** ögesini seçin ve sonra aşağıdaki seçenekleri etkinleştirin.
 - ☐ Numara Reddetme Listesi: Reddedilen Numara Listesi içindeki faksları reddeder.
 - ☐ Faks Üstbilgisi Boş Engellendi: Boş başlık bilgisine sahip faksları reddeder.
 - ☐ Kayıtlı Olmayan Kişiler: Kişi listesinde kayıtlı olmayan faksları reddeder.
4. **Numara Reddetme Listesi** ögesini kullanıyorsanız  ögesine dokunun ve sonra **Numara Reddetme Listesini Düzenle** ögesini seçerek listeyi düzenleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Temel Ayarlar” sayfa 137

Alınan Faksları Kaydetme

Yazıcı, alınan faksları kaydetmek için aşağıdaki özellikleri sağlar.

- ☐ Yazıcının gelen kutusuna kaydetme
- ☐ Bir bilgisayara kaydetme

Not:

- ☐ Yukarıdaki özellikler aynı anda kullanılabilir. Hepsini aynı zamanda kullanırsanız, alınan belgeler gelen kutusuna veya bir bilgisayara kaydedilir.
- ☐ Henüz okunmamış veya kaydedilmemiş alınan belgeler olduğunda, işlenmemiş işlerin sayısı ana ekranda  ögesinde görüntülenir.

İlgili Bilgi

➔ “Bilgisayarda Faksları Alma” sayfa 127

Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme

Alınan faksları yazıcının gelen kutusuna kaydetmek üzere ayarlayabilirsiniz. 100 belgeye kadar kaydedilebilir. Bu özelliği kullanırsanız, alınan belgeler otomatik olarak yazdırılmaz. Bunları yazıcının LCD ekranında görüntüleyebilir ve yalnızca gerektiğinde yazdırabilirsiniz.

Not:

Kaydedilen belgelerin dosya boyutu ve aynı anda birden fazla faks kaydetme özelliği kullanılması gibi kullanım koşullarına bağlı olarak 100 belge kaydetmek mümkün olmayabilir.

Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetmek Üzere Ayarlama

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.
2. **Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al > Faks Çıktısı** ögesini seçin.
3. Bir onay mesajı görüntülenirse onaylayın ve sonra **Tamam** ögesine dokununuz.
4. **Gln Ktsna Kydt** ögesini seçin.
5. **Gln Ktsna Kydt** ögesine dokunarak bunu **Açık** olarak ayarlayın
6. **Bellek dolu için Seçenekler** ögesini seçin ve gelen kutusu dolduğunda kullanılacak seçeneği belirleyin.
 - ☐ **Faksları al ve yazdır:** Yazıcı, gelen kutusuna kaydedilemeyen tüm alınan belgeleri yazdırır.
 - ☐ **Gelen faksları reddet:** Yazıcı gelen faks aramalarını yanıtlamaz.
7. Gelen kutusu için bir parola ayarlayabilirsiniz. **Gln Kts Parola Ayarları** ögesini seçin ve sonra parolayı ayarlayın.

Not:

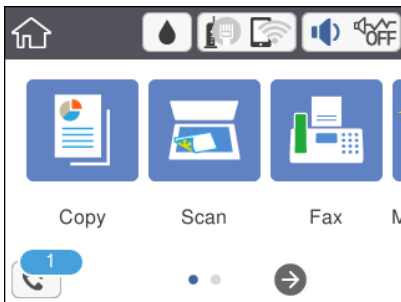
Faksları al ve yazdır seçildiğinde parolayı ayarlayamazsınız.

Alınan Faksları LCD Ekranda Kontrol Etme

1. Ana ekranda  ögesine dokununuz.

Not:

Okunmamış alınan fakslar olduğunda, okunmamış belgelerin sayısı ana ekrandaki  ögesinde görüntülenir.



Fakslama

2. **Gln kts/Gizli Kutu aç (XX Okunmamış)** öğesine dokunun.
3. Gelen kutusu parola korumalıysa gelen kutusu parolasını girin.
4. Listedeki görüntülemek istediğiniz faksı seçin.

Faks içeriği görüntülenir.

- ☐ : Ekranı okların yönünde taşır.
- ☐ : Küçültür veya büyütür.
- ☐ : Görüntüyü sağa 90 derece döndürür.
- ☐ : Önceki veya sonraki sayfaya gider.
- ☐ Çalıştırma simgelerini gizlemek için önizleme ekranında simgeler hariç herhangi bir yere dokunun. Simgeleri görüntülemek için yeniden dokununuz.

5. Görüntülediğiniz belgeyi yazdırmayı veya silmeyi seçin ve sonra ekrandaki talimatları uygulayın.



Önemli:

Yazıcıda bellek yetersiz kaldığında faks alma ve gönderme devre dışı bırakılır. Okumuş veya yazdırmış olduğunuz belgeleri silin.

İlgili Bilgi

➔ [“Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 134](#)

Bilgisayardan bir Faks Gönderme

FAX Utility ve PC-FAX sürücüsünü kullanarak bilgisayardan faks gönderebilirsiniz.

Not:

- ☐ Bu özelliği kullanmadan önce FAX Utility ve yazıcının PC-FAX sürücüsünün yüklendiğini kontrol edin.
[“Faks İşlemlerini Yapılandırmak ve Faks Göndermek İçin Uygulama \(FAX Utility\)” sayfa 168](#)
[“Faks Göndermek İçin Uygulama \(PC-FAX Sürücüsü\)” sayfa 169](#)
- ☐ FAX Utility yüklenmediyse FAX Utility’yi EPSON Software Updater’ı (yazılım güncelleme için uygulama) kullanarak yükleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama \(EPSON Software Updater\)” sayfa 170](#)
- ➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

Uygulama Kullanılarak Oluşturulan Belgeleri Gönderme (Windows)

Microsoft Word veya Excel gibi bir uygulamanın **Yazdır** menüsünden yazıcı faksını seçerek bir kapak sayfasıyla oluşturduğunuz belgeler, çizimler ve tablolar gibi verileri doğrudan iletebilirsiniz.

Fakslama

Not:

Aşağıdaki açıklama Microsoft Word'ü örnek olarak kullanmaktadır. Gerçek çalışma kullandığınız uygulamaya bağlı olarak değişebilir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

1. Bir uygulama kullanarak faksla göndermek için bir belge oluşturun.
2. **Dosya** menüsünden **Yazdır**'a tıklayın.
Uygulamanın **Yazdır** penceresi görünür.
3. **Yazıcı** içinde **XXXXXX (FAX)** öğesini seçin (burada XXXXX yazıcınızın adıdır) ve sonra faks gönderme ayarlarını kontrol edin.

- ☐ **Kopya sayısı** olarak **1** belirtin. **2** veya daha fazla belirttiyseniz faks düzgün iletelemeyebilir.
- ☐ Çıkış bağlantı noktasını değiştiren **Dosyaya Yazdır** gibi işlevleri kullanamazsınız.
- ☐ Bir faks iletiminde kapak sayfası dahil en fazla 100 sayfa iletebilirsiniz.

Not:

- ☐ **Kağıt Boyutu, Yönlendirme, Renk, Görüntü Kalitesi, veya Karakter Yoğunluğu** öğesini belirtmek istiyorsanız **Yazıcı Özellikleri**'ne tıklayın. Ayrıntılar için PC-FAX sürücüsü yardımına bakın.
- ☐ İlk kez iletirken bilgilerinizi kaydetmek için bir pencere görüntülenir. Gerekli bilgileri girin ve **Tamam**'a tıklayın.

4. **Yazdır** öğesine tıklayın.

FAX Utility öğesini ilk kez kullanırken, bilgilerinizi kaydetmek için bir pencere görüntülenir. Gerekli bilgileri girin ve sonra **Tamam** öğesini tıklatın. FAX Utility, **Takma Ad** öğesini faks işlerini dahili olarak yönetmek için kullanır. Diğer bilgiler kapak sayfasına otomatik eklenir.

FAX Utility öğesinin **Alıcı Ayarları** ekranı görüntülenir.

5. Bir alıcı belirtin ve **İleri**'yi tıklatın.

- ☐ Doğrudan bir alıcı belirtme (ad, faks numarası vb.):
Manuel Arama sekmesine tıklayın, gerekli bilgileri girin ve **Ekle** öğesine tıklayın. Alıcı, pencerenin üst bölümünde görüntülenen **Alıcı Listesi** öğesine eklenir.

Not:

- ☐ Yazıcınızın **Hat Türü** öğesi **PBX** olarak ayarlanırsa ve erişim kodu tam ön ek kodunu girmek yerine # (kare işareti) kullanmaya ayarlanmışsa # (kare işareti) girin. Ayrıntılar için aşağıdaki ilgili bilgiler'den **Temel Ayarlar** içindeki **Hat Türü** konusuna bakın.
- ☐ FAX Utility ana ekranında **Seçenek ayarları** öğesinde **Faks numarasını iki kez gir** öğesini seçtiyseniz, **Ekle** veya **İleri** öğesini tıklattığınızda aynı numarayı yeniden girmeniz gerekir.
- ☐ Rehberden bir alıcı seçme (ad, faks numarası vb.):
Alıcı rehberde kaydedildiyse **Telefon Rehberi** sekmesine tıklayın. Listedeki alıcıyı seçin ve **Ekle** öğesine tıklayın. Alıcı, pencerenin üst bölümünde görüntülenen **Alıcı Listesi** öğesine eklenir.

Not:

Yazıcınızın **Hat Türü** öğesi **PBX** olarak ayarlanırsa ve erişim kodu tam ön ek kodunu girmek yerine # (kare işareti) kullanmaya ayarlanmışsa # (kare işareti) girin. Ayrıntılar için aşağıdaki ilgili bilgiler'den **Temel Ayarlar** içindeki **Hat Türü** konusuna bakın.

6. Kapak sayfasının içeriğini belirtin.

① Bir kapak sayfası eklemek için **Kapak Sayfası** içindeki örneklerden birini seçin. **Konu** ve **Mesaj** öğelerini girin. Orijinal kapak sayfası oluşturmak için veya bir orijinal kapak sayfasını listeye eklemek için bir işlevin olmadığını unutmayın.

Fakslama

Bir kapak sayfası eklemek istemiyorsanız, **Kapak sayfası yok** ögesini **Kapak Sayfası** içinden seçin.

❷ Kapak sayfasında öge sırasını değiştirmek istiyorsanız **Kapak Sayfası Biçimlendirmesi** ögesini tıklayın. **Kağıt Boyutu** içinde kapak sayfası boyutunu seçebilirsiniz. İletilmekte olan belgeye farklı bir boyutta bir kapak sayfası da seçebilirsiniz.

❸ Kapak sayfasındaki metin için kullanılan yazı tipini ve yazı tipi boyutunu değiştirmek istiyorsanız **Yazı Tipi** ögesini tıklayın.

❹ Gönderen bilgilerini değiştirmek istiyorsanız **Gönderen Ayarları** ögesini tıklayın.

❺ Girdiğiniz konu ve mesajla kapak sayfasını kontrol etmek istiyorsanız **Ayrıntılı Önizleme** ögesini tıklayın.

❻ İleri'yi tıklayın.

7. İletim içeriğini kontrol edin ve **Gönder** ögesine tıklayın.

İletmeye başlamadan önce alıcının adının ve faks numarasının doğru olduğundan emin olun. İletilecek belgeyi ve kapak sayfasını önizlemek için **Önizleme** ögesine tıklayın.

İletim başladığında, iletim durumunu görüntüleyen bir pencere görünür.

Not:

- ☐ İletimi durdurmak için verileri seçin ve **İptal**  ögesine tıklayın. Yazıcının kontrol panelini kullanarak da iptal edebilirsiniz.
- ☐ İletim sırasında bir hata oluşuyorsa **İletişim hatası** penceresi görünür. Hata bilgilerini kontrol edin ve yeniden iletin.
- ☐ FAX Utility ana ekranının **İsteğe Bağlı Ayarlar** ekranında **İletim Sırasında Faks Durum Ekranı** seçilmezse **Faks Durum Ekranı** ekranı (yukarıda değinilen iletim durumunu kontrol edebileceğiniz ekran) görüntülenmez.

Uygulama Kullanılarak Oluşturulan Belgeleri Gönderme (Mac OS)

Satın alabileceğiniz bir uygulamanın **Yazdır** menüsünden faks uyumlu bir yazıcı seçerek, oluşturduğunuz belgeler, çizimler ve tablolar gibi verileri gönderebilirsiniz.

Not:

Aşağıdaki açıklamada örnek olarak standart bir Mac OS uygulaması olan *Text Edit* kullanılmaktadır.

1. Bir uygulamada faksla Göndermek istediğiniz belgeyi oluşturun.
2. **Dosya** menüsünden **Yazdır**'a tıklayın.
Uygulamanın **Yazdır** penceresi görüntülenir.
3. **Ad** içinde yazıcınızı (faks adı) seçin, ayrıntılı ayarları görüntülemek için ▼ ögesine tıklayın, yazdırma ayarlarını kontrol edin ve sonra **Tamam** ögesine tıklayın.
4. Her öge için ayarları yapın.
☐ **Kopya sayısı** olarak **1** belirtin. 2 veya daha fazla belirtseniz bile yalnızca 1 kopya gönderilir.
☐ Bir faks iletiminde en fazla 100 sayfa gönderebilirsiniz.

Not:

Gönderebileceğiniz belgelerin sayfa boyutu yazıcıdan fakslayabileceğiniz kağıt boyutuyla aynıdır.

5. Açılır menüden **Faks Ayarları** ögesini seçin ve sonra her ögenin ayarını yapın.

Her ayar ögesinin açıklaması için PC-FAX sürücüsünün yardımına bakın.

PC-FAX sürücüsünün yardımını açmak için pencerenin solundaki  ögesine tıklayın.

Fakslama

6. Alıcı Ayarları menüsünü seçin ve sonra alıcıyı belirtin.

- ☐ Doğrudan bir alıcı belirtme (ad, faks numarası vb.):

Ekle ögesine tıklayın, gerekli bilgileri girin ve sonra **+** ögesine tıklayın. Alıcı, pencerenin üst bölümünde görüntülenen Alıcı Listesi ögesine eklenir.

PC-FAX sürücü ayarlarında "Faks numarasını iki kez girin" ögesini seçtiyseniz, **+** ögesine tıkladığınızda aynı numarayı yeniden yazmanız gerekir.

Faks bağlantısı hattınız bir ön ek kodu gerektiriyorsa Harici Erişim Öneki girin.

Not:

Yazıcınızın *Hat Türü* ögesi **PBX** olarak ayarlanırsa ve erişim kodu tam ön ek kodunu girmek yerine # (diyez) kullanmaya ayarlanmışsa # (diyez) girin. Ayrıntılar için aşağıdaki *İlgili Bilgiler*'den *Temel Ayarlar* içindeki *Hat Türü* konusuna bakın.

- ☐ Rehberden bir alıcı seçme (ad, faks numarası vb.):

Alıcı rehberde kayıtlı ise  ögesine tıklayın. Alıcıyı listeden seçin ve sonra **Ekle** > **Tamam** ögesine tıklayın.

Faks bağlantısı hattınız bir ön ek kodu gerektiriyorsa Harici Erişim Öneki girin.

Not:

Yazıcınızın *Hat Türü* ögesi **PBX** olarak ayarlanırsa ve erişim kodu tam ön ek kodunu girmek yerine # (diyez) kullanmaya ayarlanmışsa # (diyez) girin. Ayrıntılar için aşağıdaki *İlgili Bilgiler*'den *Temel Ayarlar* içindeki *Hat Türü* konusuna bakın.

7. Alıcı ayarlarını kontrol edin ve sonra **Faks** ögesine tıklayın.

Gönderme başlar.

İletmeye başlamadan önce alıcının adının ve faks numarasının doğru olduğundan emin olun.

Not:

- ☐ Dock içinde yazıcı simgesine tıklarsanız, iletim durumu kontrol ekranı görüntülenir. Göndermeyi durdurmak için verilere tıklayın ve sonra **Sil** ögesine tıklayın.
- ☐ İletim sırasında bir hata oluşursa **İletim başarısız** mesajı görüntülenir. **Faks İletim Kaydı** ekranında iletim kayıtlarını kontrol edin.
- ☐ Karışık kağıt boyutundaki belgeler düzgün gönderilemeyebilir.

Bilgisayarda Faksları Alma

Fakslar bir yazıcı tarafından alınabilir ve yazıcıya bağlı bir bilgisayarda PDF biçiminde kaydedilebilir. Ayarları yapmak için FAX Utility (uygulama) ögesini kullanın.

FAX Utility ögesini çalıştırma hakkında ayrıntılar için FAX Utility yardımındaki (ana pencerede görüntülenen) *Temel İşlemler* ögesine bakın. Ayarları yaparken bilgisayar ekranında parola giriş ekranı görüntülenirse parolayı girin. Parolayı bilmiyorsanız, yöneticinizle iletişim kurun.

Not:

- ☐ Bu özelliği kullanmadan önce FAX Utility ve yazıcının PC-FAX sürücüsünün yüklü ve FAX Utility ayarlarının yapılmış olduğunu kontrol edin.

[“Faks İşlemlerini Yapılandırmak ve Faks Göndermek İçin Uygulama \(FAX Utility\)” sayfa 168](#)

[“Faks Göndermek İçin Uygulama \(PC-FAX Sürücüsü\)” sayfa 169](#)

- ☐ FAX Utility yüklenmediyse, FAX Utility’yi EPSON Software Updater’ı (yazılım güncelleme için uygulama) kullanarak yükleyin.

Fakslama

**Önemli:**

- ❑ Faksları bir bilgisayara almak için yazıcının kontrol panelindeki **Alma Modu Oto** olarak ayarlanmalıdır. Yazıcı ayarları durumu hakkında bilgi için yöneticinize başvurun. Yazıcının kontrol panelinde ayarları yapmak için **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Alma Modu** ögesini seçin.
- ❑ Faksları almaya ayarlanan bilgisayar her zaman açık olmalıdır. Alınan belgeler, bilgisayara kaydedilmeden önce geçici olarak yazıcının belleğine kaydedilir. Bilgisayarı kapatırsanız, belgeleri bilgisayara gönderemeyeceğinden yazıcının belleği dolabilir.
- ❑ Geçici olarak yazıcının belleğine kaydedilmiş belge sayısı ana ekranda  ögesinde görüntülenir.
- ❑ Alınan faksları okumak için bilgisayara Adobe Reader gibi bir PDF görüntüleyici yüklemeniz gerekir.

İlgili Bilgi

➔ “Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama (EPSON Software Updater)” sayfa 170

Alınan Faksı Bir Bilgisayara Kaydetme Ayarı

FAX Utility ögesini kullanarak alınan faks ayarlarını değiştirebilirsiniz. FAX Utility ögesini bilgisayara önceden yükleyin.

Ayrıntılar için FAX Utility yardım bölümünde (ana pencerede görüntülenir) bulunan Temel İşlemler ögesine bakın.

Not:

Aynı anda faks alabilir ve faksları yazdırabilirsiniz.

İlgili Bilgi

➔ “Faks İşlemlerini Yapılandırmak ve Faks Göndermek İçin Uygulama (FAX Utility)” sayfa 168

Faksları Bilgisayara Alma ve Yazıcıdan Yazdırma

Alınan faksların bilgisayara kaydedilmesi için ayarları gerçekleştirmenin yanı sıra, yazıcıda da aşağıdaki adımları izleyin.

1. **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesini seçin.
2. **Faks Çıktısı > Blgsyra Kaydet > Evet Yazdır** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Alınan Faksı Bir Bilgisayara Kaydetme Ayarı” sayfa 128

➔ “Ayarları Al” sayfa 135

Alınan Faksların Bilgisayara Kaydedilmesini İptal Etme

Faksların bilgisayara kaydedilmesini iptal etmek için yazıcıdaki ayarları değiştirin.

Fakslama

Not:

Ayarları Fax Utility ögesini kullanarak da değiştirebilirsiniz. Ancak bilgisayara kaydedilmeyen herhangi bir faks olduğunda, ayarları değiştiremezsiniz.

1. **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al** ögesini seçin.
2. **Faks Çıktısı > Blgsyra Kaydet > Hayır** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks İşlemlerini Yapılandırmak ve Faks Göndermek İçin Uygulama (FAX Utility)” sayfa 168
- ➔ “Ayarları Al” sayfa 135

Yeni Faksları Kontrol Etme (Windows)

Bir bilgisayar yazıcının aldığı faksları kaydetmek için ayarlayarak alınan faksların işleme durumunu ve Windows görev çubuğundaki faks simgesini kullanarak yeni faks olup olmadığını kontrol edebilirsiniz. Bilgisayar yeni fakslar alındığında bir bildirim görüntülemesi için ayarlandığında, Windows sistem tepsisinin yakınında bir bildirim ekranı açılır ve yeni faksları kontrol edebilirsiniz.

Not:

- ☐ Bilgisayara kaydedilen alınan faks verileri yazıcının belleğinden çıkarılır.
- ☐ PDF dosyaları olarak kaydedildiğinden alınan faksları görüntülemek için Adobe Reader ögesi gerekir.

Windows Görev Çubuğunda Faks Simgesini Kullanma

Windows görev çubuğunda görüntülenen faks simgesini kullanarak yeni faksları ve çalışma durumunu kontrol edebilirsiniz.

1. Simgely kontrol edin.

- ☐  Bekliyor.
- ☐  Yeni fakslar kontrol ediliyor.
- ☐  Yeni faksları alma tamamlandı.

2. Simgeye sağ tıklayın ve sonra **Alınan faks klasörünü aç** ögesine tıklayın.

Alınan faks klasörü görüntülenir. Dosya adında tarihi ve göndereni kontrol edin ve sonra PDF dosyasını açın.

Faks simgesi beklemede olduğunu gösterirken, yeni faksları anında **Yeni faksları kontrol et** ögesini seçerek kontrol edebilirsiniz.

Not:

Alınan fakslar aşağıdaki adlandırma biçimi kullanılarak otomatik olarak yeniden adlandırılır.

YYYYAAGGSSDDSN_XXXXXXXXXX_nnnnn (Yıl/Ay/Gün/Saat/Dakika/Saniye_gönderenin numarası)

Bildirim Penceresini Kullanma

Yeni fakslar olduğunda size bildirilmesini ayarladığınızda, her faks için görev çubuğunun yakınında bir bildirim penceresi görüntülenir.

Fakslama

1. Bilgisayarınızın ekranında görüntülenen bildirim ekranını kontrol edin.

Not:

Verilen bir süre içinde hiç işlem gerçekleştirilmezse bildirim ekranı kaybolur. Görüntüleme süresi gibi bildirim ayarlarını değiştirebilirsiniz.

2.  düğmesi hariç bildirim ekranındaki bir yere tıklayın.

Yeni faksları kaydetmeyi belirttiğiniz klasör açılır. Dosya adında tarihi ve göndereni kontrol edin ve sonra PDF dosyasını açın.

Not:

Alınan fakslar aşağıdaki adlandırma biçimi kullanılarak otomatik olarak yeniden adlandırılır.

YYYYAAGSSDDSN_xxxxxxxxxx_nnnnn (Yıl/Ay/Gün/Saat/Dakika/Saniye_gönderenin numarası)

Yeni Faksları Kontrol Etme (Mac OS)

Aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak yeni faksları kontrol edebilirsiniz. Bu, yalnızca "Kaydet" (bu bilgisayara faksları kaydet) olarak ayarlı bilgisayarlarda kullanılabilir.

- ☐ Alınan faks klasörünü açın (Alınan Faks Çıktı Ayarları içinde belirtilen)
- ☐ Faks Alım Monitörü ögesini açın ve Yeni faksları kontrol et ögesine tıklayın.
- ☐ Yeni fakslar alındığı bildirimi

Bir kenetleme simgesi ile bana yeni faksları bildir ögesini FAKS Yardımcı Programı'ndaki Faks Alım Monitörü > Tercihler içinde seçin, Dock içindeki faks alımı izleme simgesi yeni faksların geldiğini bildirmek için atlar.

Alınan Faks Monitörü İçinden Alınan Faks Klasörü'nü Açma

"Kaydet" (bu bilgisayara faksları kaydet) ögesini seçerken faksları alması belirtilen bilgisayardan kaydetme klasörünü açabilirsiniz.

1. Faks Alım Monitörü ögesini açmak için Dock üzerindeki Alınan faks monitörü simgesine tıklayın.
2. Yazıcıyı seçin ve Klasörü açın ögesine tıklayın veya yazıcıya çift tıklayın.
3. Dosya adında tarihi ve göndereni kontrol edin ve sonra PDF dosyasını açın.

Not:

Alınan fakslar aşağıdaki adlandırma biçimi kullanılarak otomatik olarak yeniden adlandırılır.

YYYYAAGSSDDSN_xxxxxxxxxx_nnnnn (Yıl/Ay/Gün/Saat/Dakika/Saniye_gönderenin numarası)

Gönderenden gönderilen bilgi gönderenin numarası olarak görüntülenir. Bu numara gönderene bağlı olarak görüntülenmeyebilir.

Diğer Faks Özelliklerini Kullanma

Faks Raporu ve Listesini Yazdırma

Faks Raporunu Manuel Olarak Yazdırma

1. Ana ekranda **Faksla** ögesini seçin.
2.  (Daha) ögesine dokununuz.
3. **Faks Raporu** ögesini seçin.
4. Yazdırmak istediğiniz raporu seçin ve sonra ekrandaki talimatları uygulayın.

Not:

Rapor biçimini değiştirebilirsiniz. Başlangıç ekranından, **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları** seçeneklerini seçin ve ardından **Rapora Görüntü Ekle** veya **Rapor Biçimi** ayarlarını değiştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Daha” sayfa 133
- ➔ “Rapor Ayarları” sayfa 136

Faks Raporlarını Otomatik Yazdırmayı Ayarlama

Aşağıdaki faks raporlarını otomatik olarak yazdırmayı ayarlayabilirsiniz.

İletim Raporu

Başlangıç ekranından, **Faksla > Faks Ayarları > İletim Raporu** seçeneklerini seçin ve ardından **Yazdır** veya **Hatalı Yazdırma** seçeneğini seçin.

Faks Günlüğü

Başlangıç ekranından, **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları > Faks Günlüğü Otomatik Yazdır** seçeneklerini seçin ve ardından **Açık(Her 30)** veya **Açık(Süre)** seçeneğini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 138
- ➔ “Rapor Ayarları” sayfa 136

Fakslama için Güvenliği Ayarlama

Yanlış alıcıya faks göndermeyi önlemek veya alınan belgelerin sızdırılması veya kaybedilmesini önlemek için güvenlik ayarlarını yapılandırabilirsiniz. Ayrıca yedeklenen faks verilerini silebilirsiniz.

1. Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçin.

Fakslama

2. Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Güvenlik Ayarları ögesini seçin.
3. Menüü seçin ve ardından ayarları yapın.

İlgili Bilgi

➔ “Güvenlik Ayarları” sayfa 138

Faksla Modu İçin Menü Seçenekleri

Alıcı

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Alıcı

Klavye:

Bir faks numarasını manüel olarak girin.

İrtibatlar:

Kişi listesinden bir alıcı seçin. Bir kişi de ekleyebilir veya düzenleyebilirsiniz.

Yakında:

Gönderilen faks geçmişinden bir alıcı seçin. Alıcıyı kişi listesine de ekleyebilirsiniz.

Faks Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla > Faks Ayarları

Tarama Ayarları:

☐ Özgün Boyut (Cam)

tarayıcı camı üzerine yerleştirdiğiniz orijinalin boyutu ve yönünü seçin.

☐ Renk Modu

Renkli veya tek renk taramayı seçin.

☐ Çözünürlük

Gönderilen faks çözünürlüğünü seçin.

☐ Yoğunluk

Gönderilen faksın yoğunluğunu ayarlar.

☐ Arkaplan Gider

Orijinal belgenin kağıt rengini (arka plan rengi) algılar ve rengi kaldırır veya aydınlatır. Rengin koyuluğuna veya canlılığına bağlı olarak kaldırılamayabilir veya aydınlatılamayabilir

Fakslama

☐ Ksntsz. Tara (ADF)

ADF'den bir faks gönderilirken, taramayı başlattıktan sonra ADF'ye orijinaler ekleyemezsiniz. Farklı boyutta orijinaleri ADF'ye yerleştirirseniz, orijinalerin tümü aralarındaki en büyük boyutta gönderilir. ADF'deki bir orijinal tarandıktan sonra yazıcının başka bir sayfa taramak isteyip istemediğinizi sorması için bu seçeneği etkinleştirin. Ardından orijinallerinizi boyuta göre sıralayıp tarayabilir ve tümünü tek bir faks olarak gönderebilirsiniz.

Faks Gönd Ayarları:

☐ Direkt Gönd

Bağlantı kurulur kurulmaz, taranan görüntüyü belleğe kaydetmeden tek bir alıcıya tek renkli fakslar gönderir. Bu seçeneği etkinleştirmezseniz, yazıcı, taranan görüntüyü belleğe kaydettikten sonra iletimi başlatır ve pek çok sayfa gönderilirken bellek dolu hatasına neden olabilir. Bu seçeneği kullanarak hatayı engelleyebilirsiniz ama faksın gönderilmesi daha uzun sürer. Birden fazla alıcıya faks gönderirken bu seçeneği kullanmazsınız.

☐ Faksı Daha Sonra Gönder

Belirlediğiniz bir zamanda bir faks gönderir. Bu seçenek kullanılırken yalnızca tek renkli faks kullanılabilir.

☐ Gönderen Bilgisi Ekle

☐ Gönderen Bilgisi Ekle:

Giden faksta başlık bilgilerini (gönderen adı ve faks numarası) eklemek istediğiniz konumu veya bilgileri eklememeyi seçin.

- **Kapalı:** Başlık bilgisi olmadan bir faks gönderir.

- **Görüntünün Dışı:** Faksın üst beyaz kenar boşluğunda başlık bilgileri içeren bir faks gönderir. Bu, başlığın taranan resmin üstüne binmesini önler, ancak alıcının aldığı faks orijinalerin boyutuna bağlı olarak iki sayfaya yazdırılabilir.

- **Görüntünün İçi:** Taranan resmin en üstünden yaklaşık 7 mm aşağıya başlık bilgileriyle bir faks gönderir. Başlık görüntünün üzerine binebilir, ancak alıcının aldığı faks iki belgeye bölünmez.

☐ Fks Üstbilgisi:

Alıcı için başlığı seçin. Bu özelliği kullanmak için birden fazla başlığı önceden kaydetmeniz gerekir.

☐ Ek Bilgiler:

Eklemek istediğiniz bilgiyi seçin. **Telefon Numaranız** ve **Hedef Listesi** içinden birini seçebilirsiniz.

☐ İletim Raporu

Faks gönderdikten sonra otomatik olarak bir iletişim raporu yazdırır. Sadece bir hata oluştuğunda rapor yazdırmak için **Hatalı Yazdırma** seçeneğini seçin. **Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları > Rapora Görüntü Ekle** öğesi ayarlanırsa belgenin bir görüntüsü raporla yazdırılır.

☐ Tüm Ayarları Sil

Faks Ayarları içindeki tüm ayarları varsayılanlarına geri yükler.

Daha

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Faksla >  (Daha)

Fakslama**İletim Günlüğü:**

Gönderilen veya alınan faks işlerinin geçmişini kontrol edebilirsiniz.

Faks Raporu:☐ Son İletim

Yoklamayla gönderilen veya alınan önceki faks için bir rapor yazdırır.

☐ Faks Günlüğü

Bir iletim raporu yazdırır.Aşağıdaki menüyü kullanarak bu raporu otomatik olarak yazdırmayı seçebilirsiniz.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları > Faks Günlüğü Otomatik Yazdır

☐ Faks Ayrımlı Listesi

Mevcut faks ayarlarını yazdırır.

☐ Protokol İzlemesi

Gönderilen veya alınan önceki faks için ayrıntılı bir rapor yazdırır.

Yoklama Al:

Girdiğiniz faks numarasına bağlanır ve faks makinesinde depolanan bir faksı alır.Bir faks bilgi hizmetinden bir faks almak için bu seçeneği kullanabilirsiniz.

Gln kts:

Alınan faksların depolandığı gelen kutusunu açar.

Alınan faksı yeniden yazdırın:

Alınan faksları yeniden yazdırır.

Faks Ayarları:

Faks Ayarları ögesini açar.Ana ekranda **Ayarlar** ögesini seçerek ve sonra **Genel Ayarlar > Faks Ayarları** ögesini seçerek de bu ekrana erişebilirsiniz.Daha fazla ayrıntı için **Faks Ayarları** özelliğini açıklayan sayfaya bakın.

İlgili Bilgi

➔ [“Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri” sayfa 134](#)

Faks Ayarları İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları

Faks Bağlantısını Kontrol Et

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Faks Bağlantısını Kontrol Et

Fakslama

Yazıcının telefon hattına bağlı ve faks iletimine hazır olup olmadığını kontrol eder ve kontrol sonucunu A4 boyutta düz kağıda yazdırır.

Faks Ayrlr Shrbazı

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Faks Ayrlr Shrbazı

Ekrandaki talimatları uygulayarak temel faks ayarlarını yapmak için seçin. Ayrıntılar için temel faks ayarlarını açıklayan sayfaya bakın.

Ayarları Al

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Ayarları Al

Faks Çıktısı

Ayarları, alınan belgeleri gelen kutusunda veya bir bilgisayarda kaydedecek şekilde gerçekleştirebilirsiniz. Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Gln Ktsna Kydt:

Alınan faksları yazıcının gelen kutusuna kaydeder.

Blgsyra Kaydet:

Alınan belgeleri PDF biçimine dönüştürür ve onları yazıcıya bağlı bir bilgisayara kaydeder.

Yazdırma Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Otomatik Küçült:

Kağıt kaynağındaki kağıda uyacak şekilde alınan büyük belgeleri küçültür. Alınan verilere dayalı olarak küçültme her zaman mümkün olmayabilir. Bu ayar kapatılırsa, büyük belgeler çok sayıda sayfaya orijinal boyutunda yazdırılabilir veya ikinci boş bir sayfa çıkabilir.

Bölünmüş Sayfa Ayarları:

Alınan belgenin boyutu yazıcıda yüklü kağıdın boyutundan büyük olduğunda bölünmüş sayfa ayarlarını yapın.

Oto Dönüş:

Yatay yönlü A5 boyutta alınan faks belgelerini doğru kağıt boyutunda yazdırılacak şekilde çevirir. Kağıt boyutu ayarı A5 olarak ayarlandığında bu ayar uygulanır. Aşağıdaki menüyü kontrol edin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Kâğıt Ayarı

Fakslama

Alım Bilgisi Ekle:

Gönderen başlık bilgileri ayarlamış olmasa bile alınan faksa alım bilgilerini yazdırır. Alım bilgileri alınan tarih ve saat, gönderenin kimliği ve sayfa numarası ("P1" gibi) içerir. **Bölünmüş Sayfa Ayarları** etkinleştirildiğinde, bölünmüş sayfa numarası da eklenir.

2 Taraflı:

Alınan belgelerin birden fazla sayfasını kağıdın her iki tarafına da yazdırabilirsiniz.

Yazdırma Başlama Zamanlaması:

Alınan belgeleri yazdırmaya başlamak için seçenekleri seçin.

Tüm Sayfalar Alındığında: Sayfaların tümünü aldıktan sonra yazdırma ilk sayfadan başlar.

İlk Sayfa Alındığında: İlk sayfa alındığında yazdırmaya başlar ve sonra sayfalar alındıkça sırayla yazdırır. Yazıcı örneğin diğer işleri yazdırdığından yazdırmaya başlayamazsa yazıcı kullanılabilir olduğunda alınan sayfaları toplu olarak yazdırmaya başlar.

Krşlstrm Yığıını:

Yazdırılan belgeler doğru sayfa sırasıyla istiflenecek şekilde alınan belgeleri son sayfadan yazdırır (azalan sırayla yazdırır). Yazıcının hafızası azaldığında, bu özellik kullanılamayabilir.

Yzdr Bkltm Süresi:

Belirlenen süre boyunca alınan belgeleri yazdırmadan yazıcının belleğine kaydeder. Belgeler, yazdırmayı yeniden başlatmak için belirlenen zamanda otomatik olarak yazdırılır. Bu özellik, gece gürültüyü önlemek ve siz uzaktayken gizli belgelerin görülmesini önlemek için kullanılabilir. Bu özelliği kullanmadan önce, yeterli boş hafıza bulunduğundan emin olun.

Sessiz Mod:

Faksları yazdırırken yazıcının yaptığı gürültüyü azaltır ancak yazdırma hızı düşebilir.

Rapor Ayarları

Kontrol panelindeki menüyü aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Rapor Ayarları

Faks Günlüğü Otomatik Yazdır:

Faks günlüğünü otomatik olarak yazdırır. Her 30 faks işi tamamlandığında bir günlük yazdırmak için **Açık(Her 30)** ögesini seçin. Belirtilen zamanda günlüğü yazdırmak için **Açık(Süre)** ögesini seçin. Ancak faks işi sayısı 30'u aşarsa, belirtilen süreden önce günlük yazdırılır.

Rapora Görüntü Ekle:

Gönderilen belgenin ilk sayfasının resmiyle birlikte bir **İletim Raporu** yazdırır. Sayfanın üst kısmını küçültmeden yazdırmak için **Açık(Büyük Rsm)** ögesini seçin. Tüm sayfayı, rapora sığacak şekilde küçültmek için **Açık(Küçük Rsm)** ögesini seçin.

Rapor Biçimi:

Faks raporları için bir biçim seçin. Hata kodlarıyla yazdırmak için **Ayrnt** seçeneğini seçin.

Temel Ayarlar

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar

Faks Hızı:

Faks iletim hızını seçin. Bir iletişim hatası sık görüldüğünde, yurt dışına/yurt dışından faks gönderip/alırken veya bir IP (VoIP) telefon hizmeti kullanırken **Yavaş(9.600bps)** seçeneğini seçmenizi tavsiye ederiz.

ECM:

Çoğunlukla telefon hattı gürültüsünün neden olduğu faks iletimindeki (Hata Düzeltme Modu) hataları otomatik olarak düzeltir. Devre dışı bırakılırsa, belgeleri renkli olarak gönderemez veya alamazsınız.

Çevir Sesi Algılama:

Çevirmeye başlamadan önce bir çevir sesi algılar. Yazıcı bir PBX (Private Branch Exchange) veya dijital telefon hattına bağlanırsa numarayı çevirmeye başlamayabilir. Bu durumda, **Hat Türü** ayarını **PBX** olarak değiştirin. Çalışmıyorsa bu özelliği devre dışı bırakın. Ancak bu özelliğin devre dışı bırakılması, faks numarasının ilk hanesini düşürebilir ve faksı yanlış numaraya gönderebilir.

Hat Türü:

Yazıcıyı bağladığınız hat türünü seçin. Yazıcı, dâhili hatlar kullanan ve 0, 9 gibi bir harici erişim kodu gerektiren bir ortamda kullanılırken, hat çıkışı almak için **PBX** ögesini seçin ve erişim kodunu kaydedtirin. Erişim kodunu kaydettirdiğinizde, bir dış faks numarasına faks gönderirken erişim kodu yerine # (kare) girin. Bir DSL modem veya terminal adaptörü kullanan bir ortam için de **PBX** olarak ayarlanması önerilir.

Üstbilgi:

Gönderen adınızı ve faks numaranızı girin. Bu bilgiler gönderilen fakslarda başlık olarak görünür. Adınız için en fazla 40 karakter ve faks numaranız için en fazla 20 rakam girebilirsiniz.

Alma Modu:

Alım modunu seçin.

DRD:

Telefon şirketinizden bir ayırt edici zil hizmetine üye olduysanız, gelen fakslar için kullanılan zil desenini seçin. Pek çok telefon şirketi tarafından sağlanan ayırt edici zil hizmeti (hizmet adı şirkete göre farklılık gösterir), bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanızı sağlar. Her numaraya farklı zil düzeni atanır. Sesli aramalar için bir numara ve faks çağrıları için başka bir numara kullanabilirsiniz. Bu seçenek bölgeye bağlı olarak **Açık** veya **Kplı** olabilir.

Yanıt İçin Zil Sayısı:

Yazıcı otomatik olarak bir faks almadan önce gerçekleşmesi gereken zil sesi sayısını seçin.

Uzaktan Alma:

Yazıcıya bağlı bir telefonda gelen bir faksa cevap verdiğinizde, telefonu kullanarak kodu girip faks almaya başlayabilirsiniz.

Fakslama**Faks Reddetme:**

İstenmeyen faksları reddetmek için seçenekleri seçin.

Güvenlik Ayarları

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Güvenlik Ayarları**Direkt Arama Kısıtlamaları:**☐ Kplı

Alıcı faks numaralarının manuel olarak girilebilmesini sağlar.

☐ Açık

Alıcının faks numaralarının manuel girişini devre dışı bırakarak, operatörün alıcıları sadece kişi listesinden veya gönderme geçmişinden seçmesini sağlayın.

☐ İki Kez Gir

Numara manuel olarak girildiğinde operatörün faks numarasını tekrar girmesini gerektirir.

Adres Listesini Dğrla:

İletime başlamadan önce alıcı onay ekranını görüntüler.

Yed. Verilerini Oto. Sil:

Bir elektrik kesintisi veya hatalı çalışmadan dolayı beklenmedik bir güç kesintisine karşı hazırlıklı olmak için yazıcı, gönderilen ve alınan belgelerin yedek kopyalarını geçici olarak belleğinde tutar. Bir belgenin gönderimi veya alımı başarıyla tamamlandığında ve yedekler gereksiz duruma geldiğinde yedekleri otomatik olarak silmek için bu seçeneği etkinleştirin.

Ydklm Veril Tmzle:

Yazıcı belleğinde geçici olarak tutulan tüm yedek kopyaları siler. Yazıcıyı başka bir kişiye vermeden veya bertaraf etmeden önce bu işlemi gerçekleştirin.

Kullanıcı Ayarları İçin Menü Seçenekleri

Kontrol panelindeki menüleri aşağıda açıklandığı gibi seçin.

Ayarlar > Kullanıcı Ayarları > Faksla

Bu menüde yapılan ayarlar, faks göndermek için varsayılan ayarlarınız olur. Ayar öğeleriyle ilgili açıklamalar için **Faksla** modundaki **Faks Ayarları** kısmına bakın.

İlgili Bilgi

➔ [“Faks Ayarları” sayfa 132](#)

Gln kts İçin Menü Seçenekleri



(Gln kts):

Bu öğeye dokunulduğunda, alınan faksların saklandığı Gln kts açılır.Okunmamış alınan fakslar olduğunda, okunmamış belgelerin sayısı  öğesinde görüntülenir.

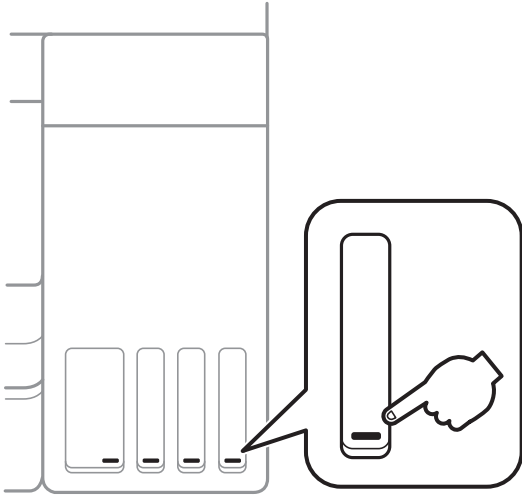
Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme

Kalan gerçek mürekkep miktarını teyit etmek için, yazıcının tüm mürekkep tanklarındaki seviyeleri görsel olarak kontrol edin.

**Önemli:**

Mürekkep seviyesi tanktaki alt çizginin altındayken yazıcının uzun süre kullanılması, yazıcının hasar görmesine neden olabilir.



Yaklaşık mürekkep seviyesini bilgisayardan ve bakım kutusunun yaklaşık servis ömrünü kontrol paneli veya bilgisayardan kontrol edebilirsiniz.

Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Denetim Masası

1. Ana ekranda **Bakım** öğesini seçin.
2. **Kalan bakım kutusu kapasitesi** öğesini seçin.

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

2. EPSON Status Monitor 3 sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın.

Not:

EPSON Status Monitor 3 devre dışıysa, **Bakım** sekmesinde **Genişletilmiş Ayarlar** ögesine tıklayıp EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazıcı Sürücüsüne Erişme” sayfa 62](#)

Kalan Mürekkep Miktarını ve Bakım Kutusunun Durumunu Kontrol Etme — Mac OS

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
3. EPSON Status Monitor ögesine tıklayın.

Mürekkep Şişesi Kodları

Epson, orijinal Epson mürekkep şişeleri kullanmanızı önermektedir.

Orijinal Epson mürekkep şişelerin kodları aşağıda verilmiştir.

Avrupa için

Ürün	BK: Black (Siyah)	C: Cyan (Deniz Mavisi)	M: Magenta (Eflatun)	Y: Yellow (Sarı)
ET-4750	102	102	102	102
L6190	101	101	101	101
ET-4750U	120	120	120	120

Avustralya ve Yeni Zelanda için

BK: Black (Siyah)	C: Cyan (Deniz Mavisi)	M: Magenta (Eflatun)	Y: Yellow (Sarı)
502	502	502	502

Asya için

BK: Black (Siyah)	C: Cyan (Deniz Mavisi)	M: Magenta (Eflatun)	Y: Yellow (Sarı)
001	001	001	001

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme



Önemli:

Epson garantisi, bu yazıcı için tasarlanmamış herhangi bir orijinal Epson mürekkep ya da üçüncü taraf mürekkep dahil olmak üzere belirtilenlerin dışındaki mürekkeplerin neden olduğu hasarı kapsamaz.

Epson tarafından üretilmeyen ürünler kullanılması Epson'un garanti kapsamına girmeyen hasarlara neden olabilir ve bazı koşullarda yazıcının istikrarsız çalışmasına yol açabilir.

Not:

- ❑ Mürekkep şişesi kodları konuma göre değişiklik gösterebilir. Bölgenizdeki doğru kodlar için Epson desteğine başvurun.
- ❑ Avrupa'daki kullanıcılar, Epson'un mürekkep şişesi verimiyle ilgili bilgiler için aşağıdaki web sitesini ziyaret edebilirler.
<http://www.epson.eu/pageyield>

İlgili Bilgi

➔ “Teknik Destek Web Sitesi” sayfa 221

Mürekkep Şişesi Kullanma Önlemleri

Mürekkep doldurmadan önce aşağıdaki talimatları okuyun.

İşleme tedbirleri

- ❑ Bu yazıcı için doğru parça koduna sahip mürekkep şişeleri kullanın.
- ❑ Bu yazıcı mürekkebin özenli bir şekilde ele alınmasını gerektirir. Mürekkep hazneleri dolu olduğunda ya da mürekkeple doldurulduğunda mürekkep sıçrayabilir. Mürekkep giysilerinize ya da eşyalarınıza bulaşırsa çıkmayabilir.
- ❑ Mürekkep şişelerini çok şiddetli sallamayın veya sıkmayın.
- ❑ Bir mürekkep şişesini açtığınızda, şişeyi mümkün olan en kısa sürede kullanmanızı öneririz.
- ❑ Mürekkep şişelerini normal oda sıcaklığında saklayın ve doğrudan güneş ışığından uzak tutun.
- ❑ Epson, mürekkep şişelerini paketlerinde belirtilen son kullanma tarihlerinden önce kullanmanızı önerir.
- ❑ Mürekkep şişelerini bu yazıcının bulunduğu ortama benzer ortamda saklayın.
- ❑ Bir mürekkep şişesini depolarken ya da taşıırken şişeyi yan yatırmayın ve darbe veya sıcaklık değişikliklerine maruz kalmasına izin vermeyin. Aksi takdirde, mürekkep şişesinin kapağı sıkıca kapatılmış olsa bile mürekkep sızıntısı meydana gelebilir. Kapağını sıkarken mürekkep şişesini dik konumda tuttuğunuzdan ve şişeyi taşıırken (örneğin; şişeyi bir çantaya koyarken) mürekkep sızıntısını önleyecek önlemler aldığınızdan emin olun.
- ❑ Saklandığı soğuk ortamdan çıkarılan mürekkep şişesini kullanmadan önce oda sıcaklığında en az üç saat ısınmaya bırakın.
- ❑ Mürekkep şişesi ambalajını ancak mürekkep tankı doldurulmaya hazır olduğunuzda açın. Güvenilirliğini sürdürmek için, mürekkep şişesi vakumlu şekilde ambalajlanmıştır. Kullanmadan önce mürekkep şişesini uzun süre paketten çıkarılmış şekilde bırakırsanız, normal yazdırma işlemi mümkün olmayabilir.
- ❑ Mürekkep seviyesi tanktaki alt çizginin altındayken yazıcının uzun süre kullanılması, yazıcının hasar görmesine neden olabilir. Yazıcı çalışmıyor durumdayken mürekkep tankını en üst çizgiye kadar doldurun. Doğru mürekkep seviyesi tahminlerini görüntülemek için tankı doldurduktan sonra mürekkep seviyesini sıfırlayın.
- ❑ En üstün yazdırma kalitesi elde etmenizi sağlamak ve yazdırma kafasını korumaya yardımcı olmak için yazıcınız mürekkep doldurmanız gerektiğini belirttiğinde değişken miktarda bir mürekkep güvenlik rezervi kalır. Verilen tüketim rakamlarına bu rezerv dahil değildir.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

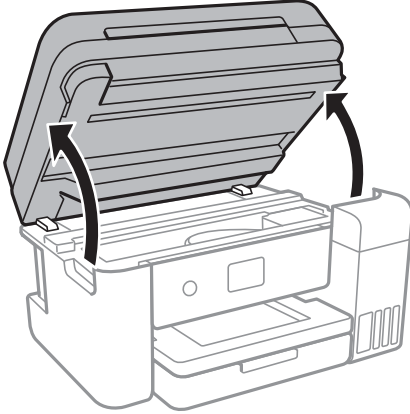
- ❑ En iyi yazdırma sonuçları için mürekkep seviyelerini uzun süre boyunca düşük tutmayın.
- ❑ Mürekkep şişeleri geri dönüşümlü maddeler içeriyor olsa da, bu durum ürünün işlevini veya çalışmasını etkilemez.
- ❑ Mürekkep şişelerin özellikleri ve görünüşleri geliştirmek amacıyla önceden bildirmeksizin değiştirilebilir.
- ❑ Verilen tüketim rakamları bastığınız resimlere, kullandığınız kağıt tipine, yaptığınız baskı sıklığına ve sıcaklık gibi ortam koşullarına bağlı olarak değişiklik gösterebilir.

Mürekkep tüketimi

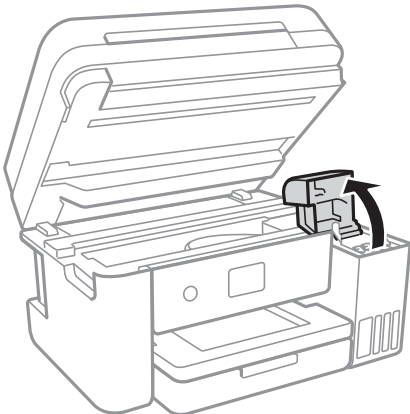
- ❑ Optimum yazdırma kafası performansı elde etmek için, yalnızca yazdırma sırasında değil, yazdırma kafası temizleme gibi bakım işlemlerinde de tüm mürekkep tanklarından biraz mürekkep tüketilir.
- ❑ Tek renkli veya gri ölçekli baskı alırken, kağıt türü ve baskı kalitesi ayarlarına bağlı olarak, siyah mürekkep yerine renkli mürekkepler kullanılabilir. Bunun nedeni, siyah rengi oluşturmak için renkli mürekkeplerin belirli bir karışımının kullanılmasıdır.
- ❑ Yazıcınız ile birlikte verilen mürekkep şişeleri başlangıç ayarları sırasında kısmen kullanılmıştır. Yüksek kalitede çıktı elde etmek için, yazıcınızın yazdırma kafası tamamen mürekkeple doldurulacaktır. Bir kereye mahsus bu işlem bir miktar mürekkep tüketir; bu nedenle bu şişelerde, daha sonra takılacak olan şişelere oranla daha az sayfa yazdırılabilir.

Mürekkep Tanklarını Doldurma

1. Belge kapağı kapalıyken tarayıcı ünitesini açın.



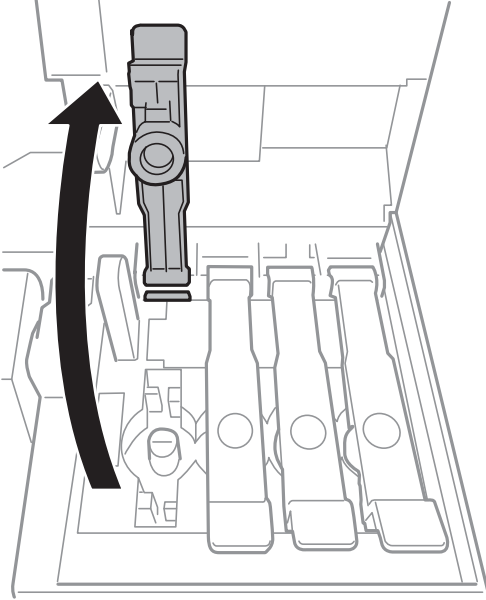
2. Mürekkep tankı kapağını açın.



Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

Yazıcının kontrol panelinde, tankı üst çizgiye kadar doldurmanızı isteyen bir mesaj görüntülenir. **İleri** öğesini seçin.

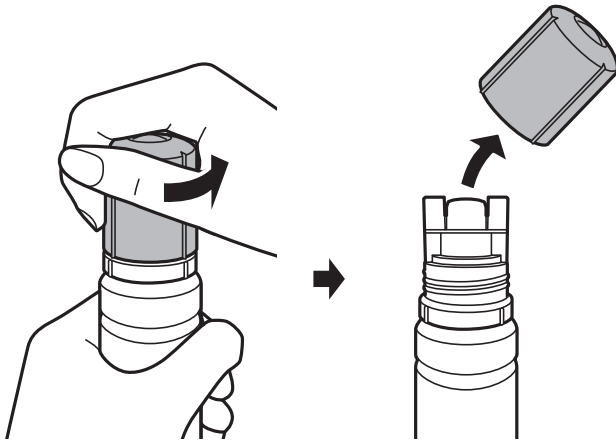
3. Mürekkep tankının kapağını açın.



Önemli:

Mürekkep tankının renginin doldurmak istediğiniz mürekkep rengi ile aynı olduğundan emin olun.

4. Mürekkep şişesini dik tutarak kapağı yavaşça çevirin ve çıkarın.

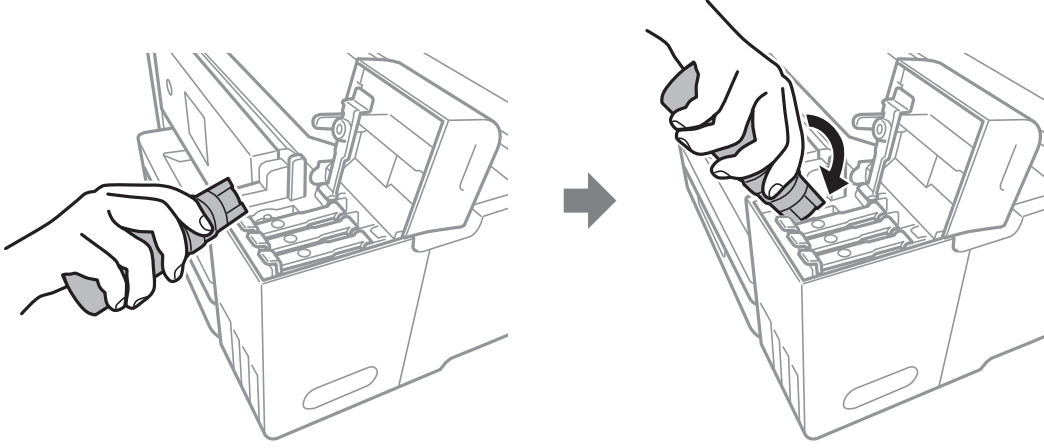


Önemli:

- ☐ Mürekkebi dökmemeye özen gösterin.
- ☐ Kapağı çıkardıktan sonra mürekkep şişesinin üstüne dokunmayın, aksi takdirde elinize mürekkep bulaşabilir.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

5. Mürekkep şişesinin üst kısmını doldurma bağlantı noktasının önündeki yuvayla hizalayın ve daha sonra şişeyi doldurma bağlantı noktasına yerleştirmek için yavaşça itin.

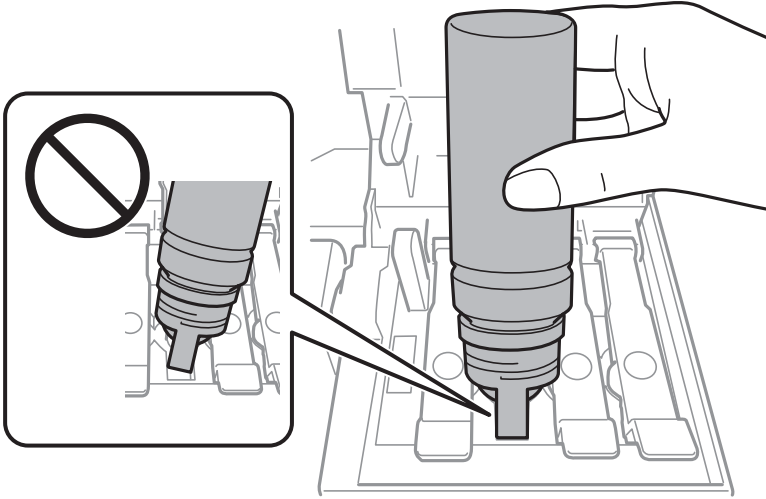


Önemli:

Kapağı açılmış mürekkep şişesinin üst kısmının herhangi bir nesneye çarpmasına izin vermeyin; aksi takdirde mürekkep dökülebilir.

6. Tankı mürekkeple doldurmak için mürekkep şişesinin üst kısmını sıkıca tankın doldurma bağlantı noktasına yerleştirin.

Mürekkep, şişe normal şekilde, sıkılmadan tutulduğunda kolaylıkla tanka akacaktır. Mürekkep üst çizgiye kadar dolduğunda mürekkep akışı otomatik olarak durdurulur.

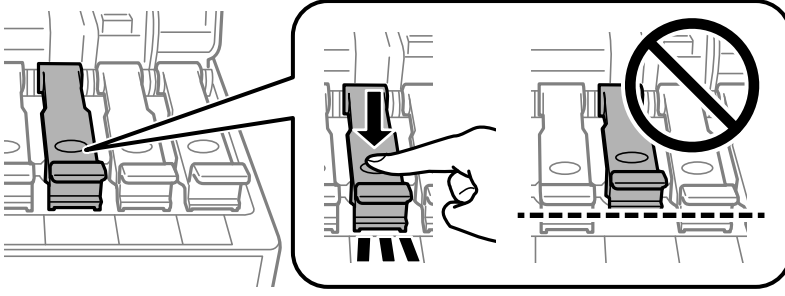


Not:

Mürekkep tanka akmaya başlamazsa, mürekkep şişesini çıkarın ve yeniden yerine takmayı deneyin.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

7. Mürekkep takviyesini bitirdiğinizde, mürekkep şişesini çıkarın ve mürekkep tankının kapağını sıkıca kapatın.

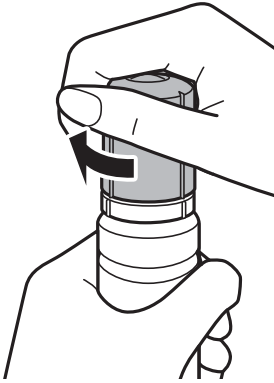


Önemli:

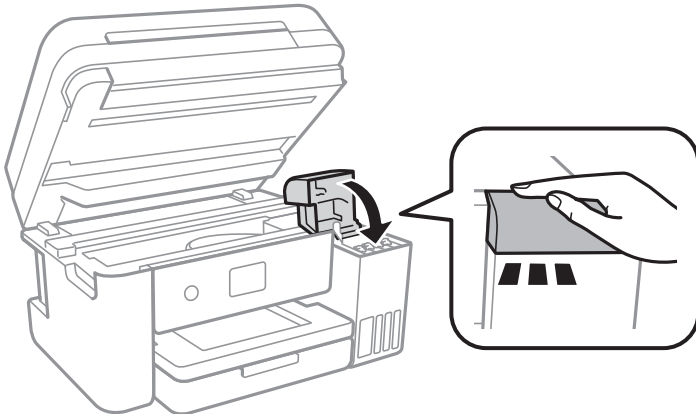
Mürekkep şişesini yerleştirilmiş olarak bırakmayın; aksi takdirde şişe hasar görebilir ve mürekkep sızıntısı oluşabilir.

Not:

Mürekkep şişesinde mürekkep kalırsa kapağı sıkın ve şişeyi ileride kullanım için dik konumda saklayın.



8. Mürekkep tankının kapağını sıkıca kapatın.



9. Tarayıcı ünitesini kapatın.
10. Üst çizgiye kadar doldurduğunuz mürekkebin rengini seçin.
11. **Mürekkep Seviyelerini Sıfırla** ögesini seçin.

Tekrar Mürekkep Doldurma ve Bakım Kutularını Değiştirme

12. Mesajı teyit edin ve ekranı kapatın.

**Önemli:**

Mürekkep seviyesini mürekkep tankını üst çizgiye kadar doldurmadan sıfırladıktan sonra kullanmaya devam etmeniz halinde yazdırma işlemi mürekkepsiz olarak gerçekleştirilebilir ve bu da yazıcıya zarar verebilir. Yazdırma işlemine başlamadan önce tüm mürekkep tanklarının mürekkep seviyelerini gözle kontrol ettiğinizden emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Mürekkep Şişesi Kodları” sayfa 141
- ➔ “Mürekkep Şişesi Kullanma Önlemleri” sayfa 142
- ➔ “Mürekkep Dökülmesi” sayfa 208

Bakım Kutusu Kodu

Epson, orijinal Epson bakım kutusu kullanmanızı önermektedir.

Orijinal Epson bakım kutusunun kodu aşağıda verilmiştir.

T04D1

**Önemli:**

Bakım kutusu bir yazıcıya takıldığında diğer yazıcılarla kullanılamaz.

Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri

Bakım kutusunu değiştirmeden önce aşağıdaki talimatları okuyun.

- ☐ Bakım kutusunun yan tarafındaki yeşil çipe dokunmayın. Bu, normal çalışma ve yazdırma işlemini engelleyebilir.
- ☐ Bakım kutusunu düşürmeyin veya güçlü darbelere maruz bırakmayın.
- ☐ Yazdırma sırasında bakım kutusunu değiştirmeyin; aksi halde mürekkep sızıntısı olabilir.
- ☐ Bakım kutusunu değiştirmedığınız sürece bakım kutusunu ve kapağını çıkarmayın; aksi taktirde mürekkep sızabilir.
- ☐ Kapak yeniden takılamıyorsa bakım kutusu düzgün takılmamış olabilir. Bakım kutusunu çıkarın ve yeniden takın.
- ☐ Plastik poşete yerleştirilene kadar kullanılan bakım kutusunu eğmeyin; aksi halde mürekkep sızıntısı olabilir.
- ☐ Mürekkep bulaşabileceğinden bakım kutusunun açıklıklarına dokunmayın.
- ☐ Sökülmüş ve uzun süre ayrı bırakılmış bir bakım kutusunu yeniden kullanmayın. Kutu içindeki mürekkep kurur ve daha fazla mürekkep emilemez.
- ☐ Bakım kutusunu doğrudan güneş ışığından uzak tutun.
- ☐ Bakım kutusunu yüksek sıcaklıkta veya donma sıcaklığında depolamayın.

Bir Bakım Kutusunun Değiştirilmesi

Bazı baskı çalışmalarında, bakım kutusunda az miktarda fazla mürekkep birikebilir. Bakım kutusundan mürekkep kaçağını önlemek amacıyla, bakım kutusunun emme kapasitesi sınırına ulaştığında yazıcının yazdırmayı durdurması tasarlanmıştır. Bu işlemin gerekip gerekmeyeceği ve ne sıklıkta gerekeceği yazdırdığınız sayfa sayısına, yazdırdığınız malzemenin türüne ve yazıcının gerçekleştirdiği temizleme döngüsü sayısına göre değişir.

Bakım kutusunu değiştirmenizi isteyen bir mesaj görünlendiğinde, kontrol panelinde görünlünen animasyonlara bakın. Kutunun değiştirilmesi ihtiyacı yazıcınızın teknik özelliklerine göre çalışmayı durdurduğu anlamına gelmez. Epson garantisi bu değiştirmeyi kapsamaz. Kullanıcının servisini yapabileceği bir parçadır.

Not:

Bakım kutusu dolduğunda, mürekkep sızıntısını önlemek için bakım kutusu değiştirilene kadar yazdıramazsınız. Ancak yazdırma dışındaki özellikler kullanılabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Bakım Kutusu Kodu” sayfa 147
- ➔ “Bakım Kutusu İşleme Alma Tedbirleri” sayfa 147

Yazıcının Bakımını Yapma

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme

Başlıklar tıkalıysa çıktılar soluk olur, görünür bantlar vardır veya beklenmeyen renkler görülür. Yazdırma kalitesi düştüğünde, başlık kontrolü özelliğini kullanın ve başlıkların tıkalı olup olmadığını kontrol edin. Başlıklar tıkalıysa yazdırma başlığını temizleyin.



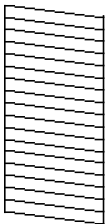
Önemli:

- ☐ Kafa temizliği sırasında tarayıcı ünitesini açmayın ya da yazıcıyı kapatmayın. Kafa temizleme işlemi tamamlanmazsa yazdırma işlemi gerçekleştiremeyebilirsiniz.
- ☐ Yazdırma kafası bir miktar mürekkep kullandığı için kalite düşerse sadece yazdırma kafasını temizleyin.
- ☐ Mürekkep azaldığında yazdırma kafasını temizleyemeyebilirsiniz.
- ☐ Başlık kontrolü ve kafa temizleme işlemini üç kez gerçekleştirdikten sonra baskı kalitesi iyileşmediyse, yazdırmadan en az 12 saat bekleyin ve ardından gerekirse başlık kontrolünü gerçekleştirin ve kafa temizlemeyi tekrarlayın. Yazıcıyı kapatmanızı öneririz. Yazdırma kalitesi hala iyileşmediyse Güçlü Temizleme işlevini çalıştırın. Yine de iyileşme görülmezse, Epson destek ile irtibata geçin.
- ☐ Yazdırma kafasının kurumasını önlemek için güç açıkken yazıcı fişini çekmeyin.

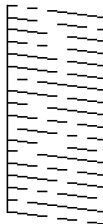
Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Kontrol Paneli

1. Yazıcıyı A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
2. Ana ekranda **Bakım** ögesini seçin.
3. **Yzdrn Kafası Bşlk Kntrolü** ögesini seçin.
4. Başlık kontrolü deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin.
5. Yazdırılan deseni inceleyin. "NG" deseninde gösterildiği gibi kesik çizgiler veya eksik segmentler varsa, yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir. Bir sonraki adıma gidin. Aşağıdaki "OK" deseninde olduğu gibi kesik çizgi veya eksik segment görmüyorsanız, başlıklar tıkanmamıştır. Püskürtme denetimi özelliğini kapatmak için  ögesini seçin.

OK



NG



6.  ögesini seçin ve sonra yazdırma kafasını temizlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

Yazıcının Bakımını Yapma

7. Temizleme tamamlandığında, başlık kontrol desenini yeniden yazdırın. Tüm çizgiler tamamen yazdırılana kadar temizleme ve yazdırmayı tekrarlayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43](#)

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme - Windows

1. Yazıcıya A4 boyutu düz kağıt yükleyin.
2. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
3. **Püskürtme Denetimi**'ne **Bakım** sekmesinde tıklayın.
4. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43](#)

➔ [“Yazıcı Sürücüsüne Erişme” sayfa 62](#)

Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme — Mac OS

1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
2.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
3. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
4. **Püskürtme Denetimi** ögesine tıklayın.
5. Ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43](#)

Güçlü Temizleme ögesini Çalıştırma

Güçlü Temizleme yardımcı programı, mürekkep tüpleri içindeki mürekkebi değiştirmenize yardımcı olur. Aşağıdaki durumlarda yazdırma kalitesini iyileştirmek için bu özelliği kullanmanız gerekebilir.

- ☐ Mürekkep seviyeleri mürekkep tankı pencerelerinde görülmeyecek kadar düşük olduğunda yazdırma işi yaptınız veya kafa temizliğini çalıştırdınız.
- ☐ Birkaç defa püskürtme denetimi ve kafa temizliği gerçekleştirdiniz ve yazdırma işi yapmadan en az 12 saat beklemenize rağmen yazdırma kalitesinde iyileşme olmadı.

Yazıcının Bakımını Yapma

Bu özelliği çalıştırmadan önce aşağıdaki talimatları okuyun.



Önemli:

Mürekkep tanklarında yeterli miktarda mürekkep bulunduğundan emin olun.

Tüm mürekkep tanklarının en az üçte bir oranda dolu olup olmadığını gözle kontrol edin. Güçlü Temizleme sırasında mürekkep seviyelerinin düşük olması ürüne zarar verebilir.



Önemli:

Güçlü Temizleme işlemleri arasında 12 saat beklenmesi gerekmektedir.

Normal durumda, tek bir Güçlü Temizleme işlemi yazdırma kalitesi sorununu 12 saat içinde çözecektir. Bu nedenle, gereksiz mürekkep kullanımından kaçınmak için yeniden denemeden önce 12 saat beklemeniz gerekmektedir.



Önemli:

Bakım kutusunun değiştirilmesi gerekebilir.

Mürekkep bakım kutusuna aktarılacaktır. Dolması halinde, yazdırma işlemine devam etmek için yedek bir bakım kutusu hazırlamalı ve takmalısınız.

Not:

Mürekkep seviyeleri veya bakım kutusundaki boş alan Güçlü Temizleme için yeterli olmadığında bu işlevi çalıştıramazsınız. Bu durumda dahi, yazdırma için seviye ve boş alan kalabilir.

Güçlü Temizleme Çalıştırma — Denetim Masası

Bu işlevi çalıştırmadan önce Güçlü Temizleme için talimatları okuyun.

1. Yazıcıyı kapatın ve onay ekranını görüntülemek için  ve  düğmelerine aynı anda basın.
2. Güçlü Temizleme işlevini çalıştırmak için ekrandaki talimatları izleyin.

Not:

Bu özelliği çalıştıramazsanız, ekranda görüntülenen sorunları çözün. Daha sonra, bu özelliği yeniden çalıştırmak için 1. adımdan itibaren bu prosedürü yineleyin.

3. Bu özelliği çalıştırdıktan sonra, püskürtme ağzlarının tıkalı olmadığından emin olmak üzere püskürtme denetimi gerçekleştirin.

İlgili Bilgi

➔ [“Güçlü Temizleme ögesini Çalıştırma” sayfa 150](#)

Güçlü Temizleme Çalıştırma — Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **Güçlü Temizleme** sekmesinde **Bakım** ögesine tıklayın.

Yazıcının Bakımını Yapma

- Ekrendeki talimatları izleyin.

Not:

Bu özelliği çalıştıramazsanız, yazıcının kontrol panelinde görüntülenen sorunları çözün. Daha sonra, bu özelliği yeniden çalıştırmak için 1. adımdan itibaren bu prosedürü yineleyin.

Güçlü Temizleme ögesini çalıştırma — Mac OS

-  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
- Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.
- Güçlü Temizleme** ögesine tıklayın.
- Ekrendeki talimatları izleyin.

Not:

Bu özelliği çalıştıramazsanız, yazıcının kontrol panelinde görüntülenen sorunları çözün. Daha sonra, bu özelliği yeniden çalıştırmak için 1. adımdan itibaren bu prosedürü yineleyin.

Yazdırma Kafasını Hizalama

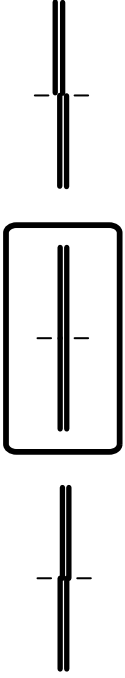
Çıktılarınızda yanlış hizalanmış dikey çizgiler oluştuğunu veya resimlerin bulanıklaştığını fark ederseniz yazdırma kafasını hizalayın.

Yazdırma Kafasını Hizalama — Kontrol Paneli

- Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
- Ana ekranda **Bakım** ögesini seçin.
- Yazdırma Kafası Hizalama** ögesini seçin.
- Dikey çizgiler hizalanmamış görünüyorsa veya çıktılarınız bulanıksa, adım 5'e gidin. Düzenli aralıklarla yatay bantlar görürseniz, adım 11'e gidin.
- Temel Hizalama**'ı seçin ve ardından bir hizalama deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin.

Yazıcının Bakımını Yapma

6. Yazdırma kafasını hizalamak için ekrandaki talimatları izleyin.
Hizasız dikey çizgisi en az olan desenin sayısını bulun ve seçin.

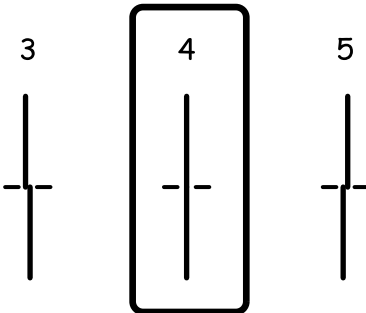


7. **Dikey Hizalama**'ı seçin ve ardından bir hizalama deseni yazdırın.
8. Her gruptaki en aralıksız desene yönelik sayıyı bulun ve seçin.

#1



9. **Çizgili Hat Hizalama**'ı seçin ve ardından bir hizalama deseni yazdırın.
10. Hizasız dikey çizgisi en az olan desenin sayısını bulun ve seçin.



Hizalama tamamlandı.

Yazıcının Bakımını Yapma

11. **Yatay Hizalama**'ı seçin ve ardından bir hizalama deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin.
12. Yazdırma kafasını hizalamak için ekrandaki talimatları izleyin.
En az ayrılan ve örtüşen desen sayısını bulun ve seçin.



İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43

Kağıt Yolunu Temizleme

Çıktılar lekeliyse ya da kağıt doğru bir şekilde beslenmiyorsa içerideki ruloyu temizleyin.

**Önemli:**

Yazıcının içini temizlemek için kağıt mendil kullanmayın. Yazdırma kafası başlıkları tiftikle tıkanabilir.

Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme

Çıktılar lekeli veya eskimiş görünüyorsa, içerideki ruloyu temizleyin.

**Önemli:**

Yazıcının içini temizlemek için kağıt mendil kullanmayın. Yazdırma kafası başlıkları tiftikle tıkanabilir.

1. A4-boyutundaki düz kağıdı yazıcıya yükleyin.
2. Ana ekranda **Bakım** ögesini seçin.
3. **Kağıt Kılavznu Tmzleme** ögesini seçin.
4. Kağıt yolunu temizlemek için ekrandaki talimatları izleyin.

Not:

Kağıda mürekkep bulaşmayana kadar bu işlemi tekrarlayın.

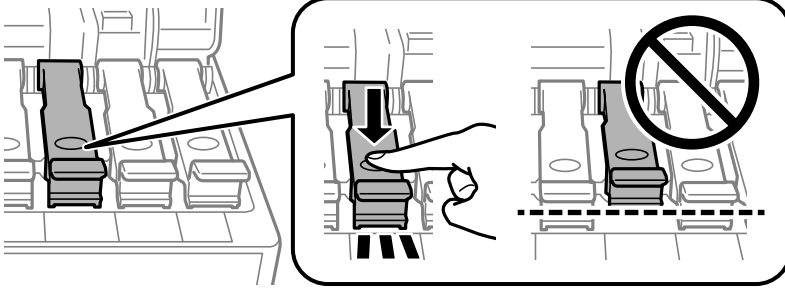
İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43

Kağıt Besleme Sorunları için Kağıt Yolunun Temizlenmesi

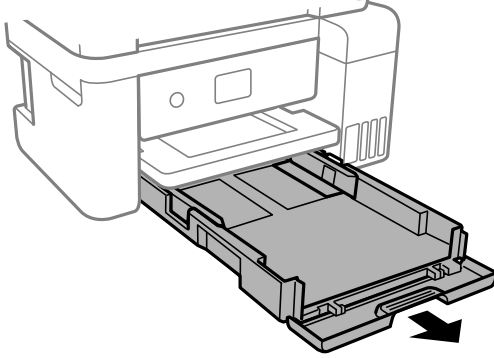
Kağıt kağıt kasedi bölümünden doğru şekilde beslenmediğinde, içerideki ruloyu temizleyin.

1.  düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
2. Güç kablosunu çekin ve ardından kablosunu çıkarın.
3. Mürekkep tankının kapağının sıkıca kapalı olduğundan emin olun.

**Önemli:**

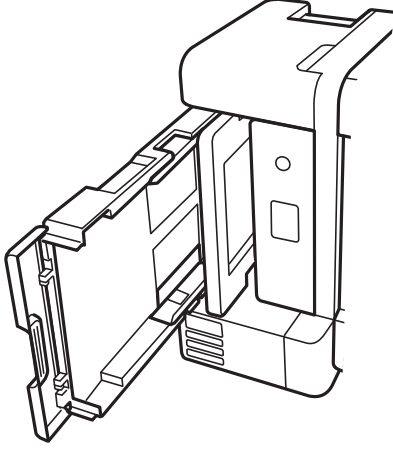
Mürekkep tankının kapağı sıkıca kapatılmazsa, mürekkep sızabilir.

4. Tarayıcı ünitesini ve ADF kapağını kapatın.
5. kağıt kasedi ögesini dışarı çekin ve sonra da kağıdı çıkarın.



Yazıcının Bakımını Yapma

6. Yazıcıyı, yazıcı mürekkep tankı alta gelecek şekilde yan olarak yerleştirin.



Dikkat:

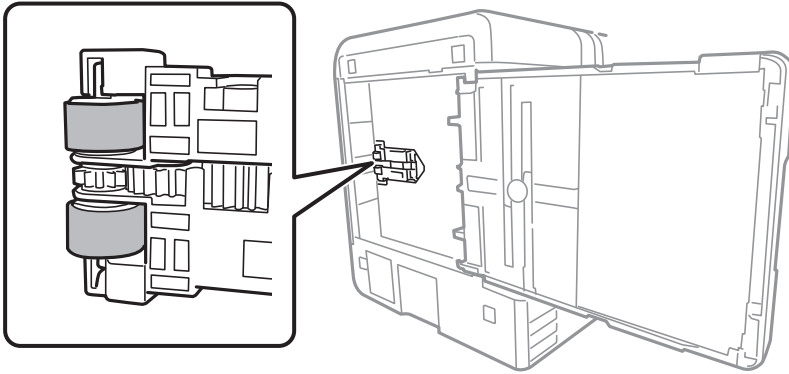
Yazıcıyı kaldırırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.



Önemli:

Yazıcıyı uzun süre kaldırılmış halde bırakmayın.

7. Yumuşak bir bezi suyla nemlendirin, tamamen sıkın ve bez ile çevirerek ruloyu silin.



8. Yazıcıyı normal konumuna getirin ve ardından kağıt kasedi takın.

9. Güç kablosunu takın.

ADF'yi Temizleme

ADF'den gelen kopyalanmış veya taranmış görüntüler lekeliyken ya da orijinaler ADF'ye düzgün beslenemiyorsa ADF'yi temizleyin.

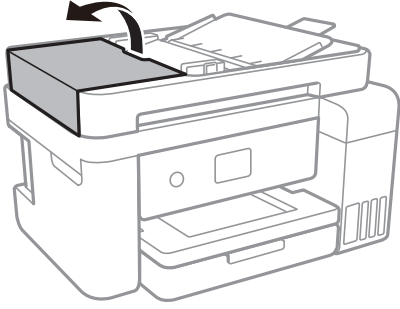
Yazıcının Bakımını Yapma



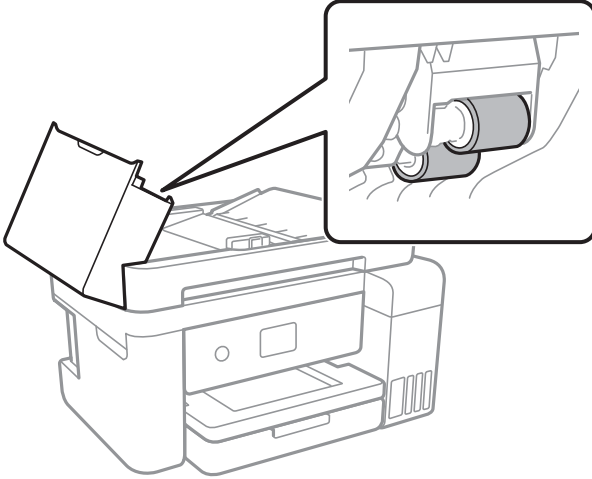
Önemli:

Yazıcıyı temizlemek için asla alkol veya tiner kullanmayın. Bu kimyasallar yazıcıya zarar verebilir.

1. ADF kapağını açın.



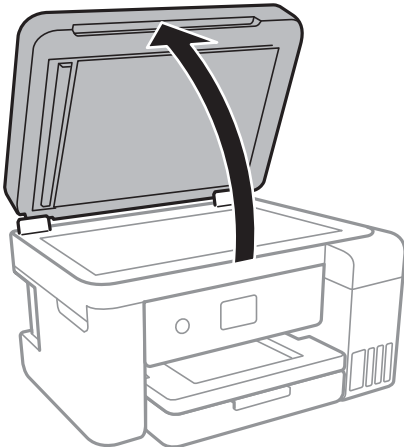
2. ADF'nin iç kısmını ve makarayı temizlemek için yumuşak, nemli bir bez kullanın.



Önemli:

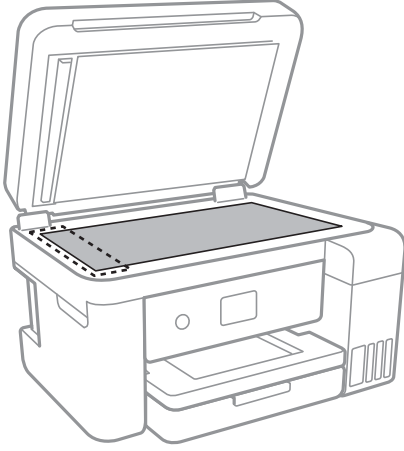
Kuru bir bez kullanma rulonun yüzeyine zarar verebilir. Rulo kuruduktan sonra ADF'yi kullanın.

3. Belge kapağını açın.



Yazıcının Bakımını Yapma

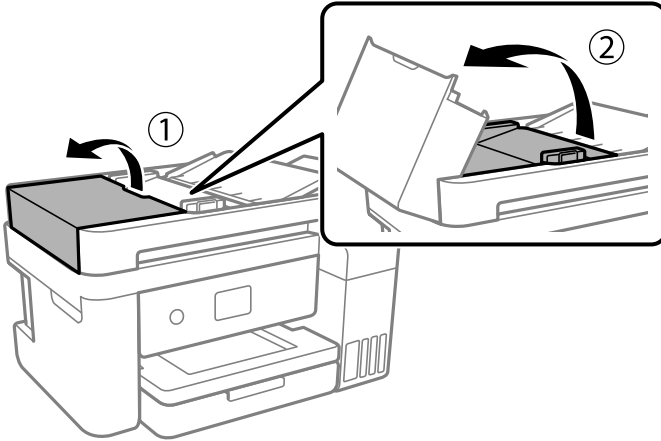
4. Resimde gösterilen parçayı temizleyin.



Önemli:

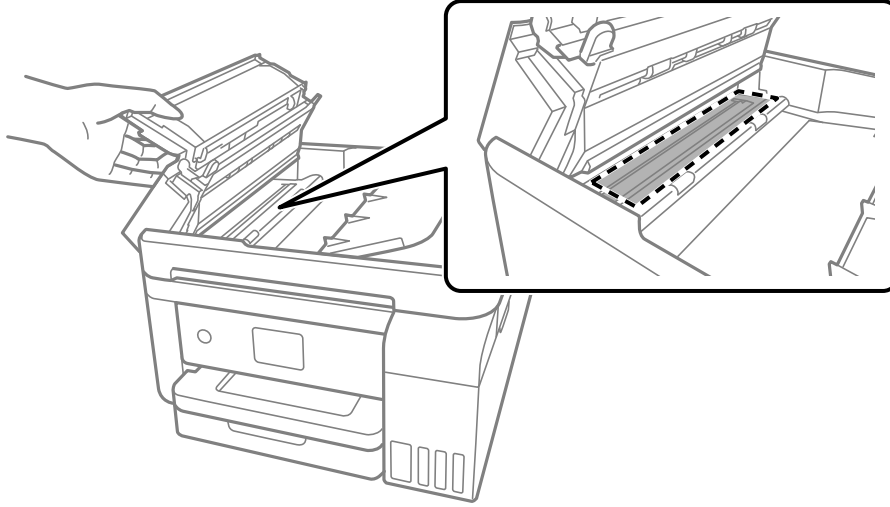
- ❑ Cam yüzey, yağ veya çıkarması zor bir materyalle kaplanmış ise az miktarda cam temizleyici ve yumuşak bir bez kullanarak bu materyali çıkarın. Kalan tüm sıvıyı silin.
- ❑ Cam yüzeye çok sert bastırmayın.
- ❑ Cam yüzeyi çizmemeye veya yüzeye hasar vermemeye dikkat edin. Hasar görmüş bir cam yüzey tarama kalitesini azaltabilir.

5. Sorun temizlenemezse,  düğmesine basarak yazıcıyı kapatın, ADF kapağını açın ve ardından ADF giriş tepsisini kaldırın.



Yazıcının Bakımını Yapma

6. Resimde gösterilen parçayı temizleyin.



Tarayıcı Camı'nı Temizleme

Kopyalar veya taranan resimler lekeliyse tarayıcı camı'nı temizleyin.

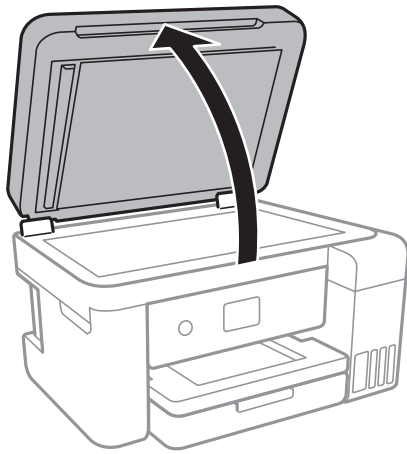
**Dikkat:**

Belge kapağını açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.

**Önemli:**

Yazıcıyı temizlemek için asla alkol veya tiner kullanmayın. Bu kimyasallar yazıcıya zarar verebilir.

1. Belge kapağını açın.



Yazıcının Bakımını Yapma

2. tarayıcı camı yüzeyini temizlemek için yumuşak, kuru, temiz bir bez kullanın.

**Önemli:**

- ❑ Cam yüzey, yağ veya çıkarması zor bir materyalle kaplanmış ise az miktarda cam temizleyici ve yumuşak bir bez kullanarak bu materyali çıkarın. Kalan tüm sıvıyı silin.
- ❑ Cam yüzeye çok sert bastırmayın.
- ❑ Cam yüzeyi çizmemeye veya yüzeye hasar vermemeye dikkat edin. Hasar görmüş bir cam yüzey tarama kalitesini azaltabilir.

Yarı Saydam Filmi Temizleme

Yazdırma kafasının hizalanması veya kağıt yolunun temizlenmesi sonrasında çıktılarda iyileşme olmazsa yazıcı içindeki yarı saydam filmde lekelenme oluşmuş olabilir.

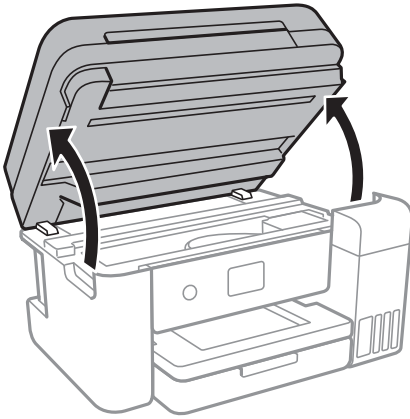
Gereken malzemeler:

- ❑ Kulak temizleme çubuğu (birkaç adet)
- ❑ Birkaç damla deterjan eklenmiş su (1/4 kap musluk suyuna 2 veya 3 damla kadar)
- ❑ Lekelerin kontrol edilmesi için ışık

**Önemli:**

Birkaç damla deterjan içeren su dışında bir temizleme sıvısı kullanmayın.

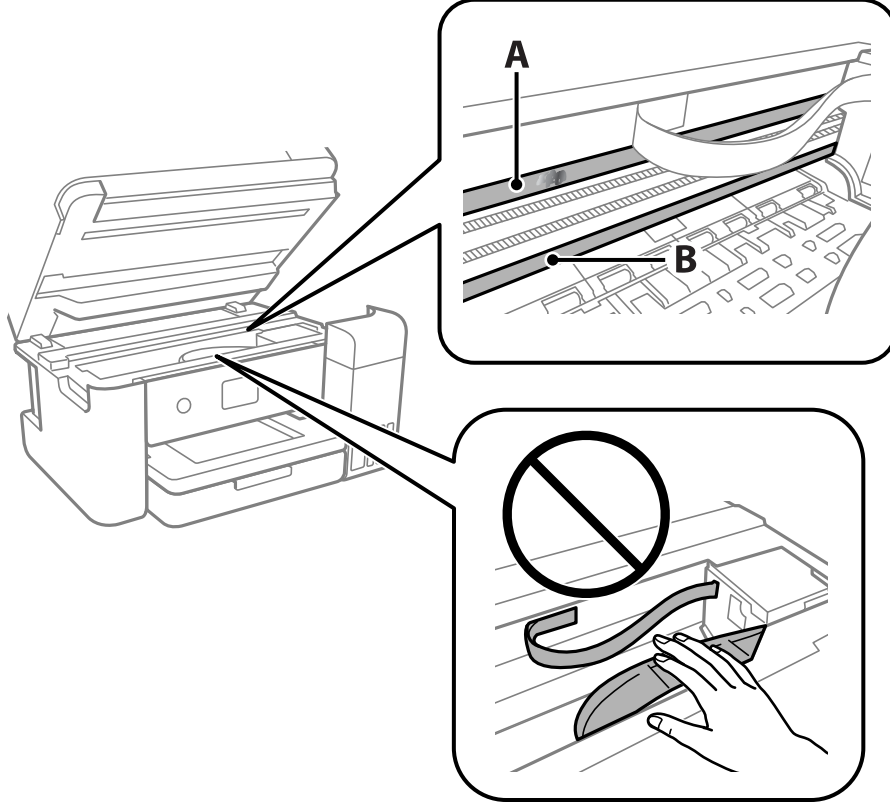
1.  düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
2. Tarayıcı ünitesini açın.



Yazıcının Bakımını Yapma

3. Yarı saydam filmde lekelenme olup olmadığını kontrol edin. Işık kullanmanız halinde lekelenmeleri daha kolay görebilirsiniz.

Yarı saydam film üzerinde lekeler (parmak izi veya gres gibi) varsa (A) sonraki adıma gidin.



A: Yarı saydam film

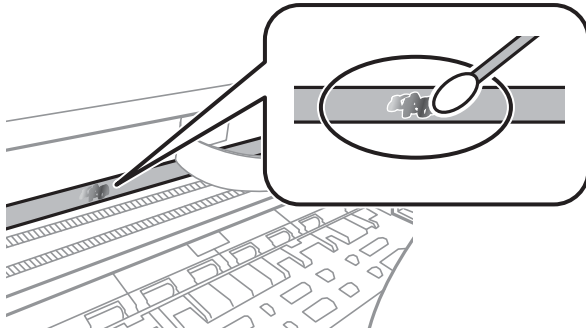
B: Ray



Önemli:

Raya (B) dokunmamaya özen gösterin. Aksi takdirde yazdırma işlemini gerçekleştiremeyebilirsiniz. İşlemler için gerekli olduğundan ray üzerindeki gresi silmeyin.

4. Bir kulak temizleme çubuğunu birkaç damla deterjan içeren su ile damlalar aşağı akmayacak kadar nemlendirin ve lekelenmiş bölümü silin.



Yazıcının Bakımını Yapma



Önemli:

Lekeyi nazikçe silin. Kulak temizleme çubuğunu filme çok sert bastırmanız halinde, film yayları yerinden çıkabilir ve yazıcı zarar görebilir.

5. Filmi silmek için yeni ve kuru bir kulak temizleme çubuğu kullanın.



Önemli:

Film üzerinde herhangi bir lif kalmadığından emin olun.

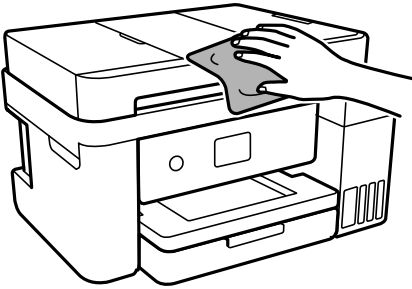
Not:

Lekelerin yayılmasını önlemek için kulak temizleme çubuğunu sıklıkla yenisiyle değiştirin.

6. 4 ve 5. adımları filmde leke kalmayıncaya kadar yineleyin.
7. Filmde leke olup olmadığını gözle kontrol edin.

Yazıcıyı Temizleme

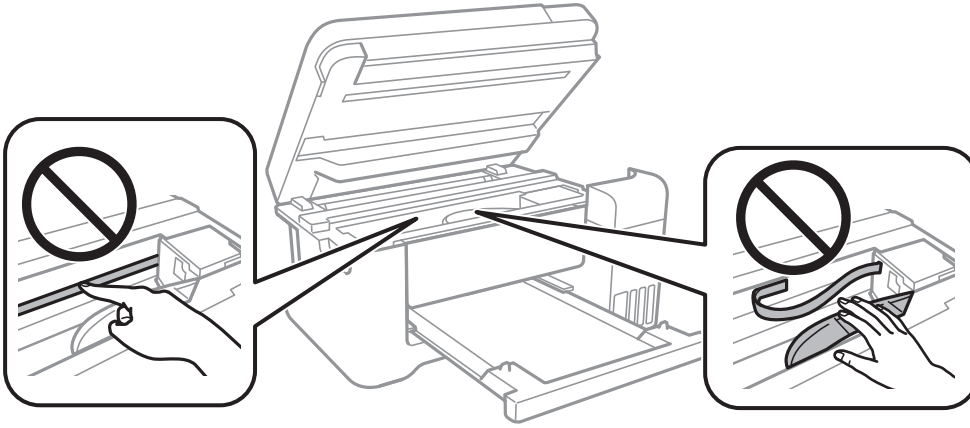
Yazıcının dış kasası kirliyse veya tozluysa yazıcıyı kapatın ve yumuşak, temiz ve nemli bir bezle silin. Kiri çıkaramazsanız, yumuşak, temiz ve yumuşak bir deterjanla nemlendirilmiş bir bezle silmeyi deneyin.



Yazıcının Bakımını Yapma

**Önemli:**

- ❑ Yazıcı mekanizması veya elektrikli bileşenler içine su girmemesine dikkat edin. Aksi halde, yazıcı hasar görebilir.
- ❑ Bileşenleri temizlemek için kesinlikle alkol veya boya tineri kullanmayın. Bu kimyasallar zarar verebilir.
- ❑ Yazıcının içinde bulunan beyaz düz kabloya, yarı saydam filme ve mürekkep tüplerine dokunmayın. Bu, arızaya neden olabilir.



Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme

Yazıcıdan beslenen toplam sayfa miktarını kontrol edebilirsiniz.

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme — Kontrol Paneli

Bilgiler püskürtme denetim deseni ile birlikte yazdırılır.

1. Yazıcıya A4 boyutunda düz kağıt yükleyin.
2. Ana ekranda **Bakım** ögesini seçin.
3. **Yzdrım Kafası Bşlk Kntrolü** ögesini seçin.
4. Başlık kontrolü deseni yazdırmak için ekrandaki talimatları izleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.

Yazıcının Bakımını Yapma

2. **Yazıcı ve Seçenek Bilgileri** sekmesinde **Bakım** öğesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➡ “[Yazıcı Sürücüsüne Erişme](#)” sayfa 62

Yazıcıdan Beslenen Toplam Sayfa Miktarını Kontrol Etme — Mac OS

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** öğesine tıklayın.
3. **Yazıcı ve Seçenek Bilgileri** öğesine tıklayın.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Bu bölümde, Epson web sitesinde bulunan yazıcınız için kullanılabilen ağ hizmetleri ve yazılım ürünleri tanıtılmaktadır.

Yazıcı İşlemlerini Yapılandırma İçin Uygulama (Web Config)

Web Config, Internet Explorer ve Safari gibi bir web tarayıcıda bilgisayar veya akıllı cihaz üzerinde çalışan bir uygulamadır. Yazıcı durumunu onaylayabilir ya da ağ servisini ve yazıcı ayarlarını değiştirebilirsiniz. Web Config kullanımı için yazıcı ve bilgisayarı ya da cihazı aynı ağa bağlayın.

Aşağıdaki tarayıcılar desteklenmektedir.

İşletim Sistemi	Tarayıcı
Windows XP SP3 veya üstü	Internet Explorer 8 veya üzeri, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 veya üstü	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 veya üstü	Varsayılan tarayıcı
Chrome OS*	Varsayılan tarayıcı

* En yeni sürümü kullanın.

Web Tarayıcıda Web Yapılandırmayı Çalıştırma

1. Yazıcının IP adresini kontrol edin.

Yazıcının ana ekranındaki ağ simgesini seçin ve sonra yazıcının IP adresini onaylamak için etkin bağlantı yöntemini seçin.

Not:

Ağ bağlantı raporunu yazdırarak da IP adresini kontrol edebilirsiniz.

2. Bir bilgisayarda ya da akıllı cihazda bir web tarayıcısını başlatın ve ardından yazıcının IP adresini girin.

Biçim:

IPv4: http://yazıcının IP adresi/

IPv6: http://[yazıcının IP adresi]/

Örnekler:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Not:

Akıllı bir aygıt kullanarak Web Config öğesini Epson iPrint bakım ekranından da çalıştırabilirsiniz.

İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma” sayfa 30
- ➔ “Epson iPrint Kullanma” sayfa 88

Web Config üzerinde Windows ögesini çalıştırma

Bilgisayarı WSD ile yazıcıya bağlarken Web Config ögesini çalıştırmak için aşağıdaki adımları uygulayın.

1. Windows üzerinden aygıtlar ve yazıcılar ekranına erişin.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** ögesinden seçin.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Donanım ve Ses (veya **Donanım**) kısmında yer alan **Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** ögesini seçin.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** bölümünden seçin.
 - ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** ögesini seçin.
2. Yazıcınızı sağ tıklatın ve **Özellikler** ögesini seçin.
3. **Web Hizmeti** sekmesini seçin ve URL'ye tıklayın.

Web Config üzerinde Mac OS ögesini çalıştırma

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler > Yazıcı Web sayfasını göster** ögesine tıklayın.

Belge ve Görüntüleri Tarama Uygulaması (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 taramayı kontrol etmeye yönelik bir uygulamadır. Taranan görüntünün boyutu, çözünürlüğü, parlaklığı, kontrastı ve kalitesini ayarlayabilirsiniz. Epson Scan 2'yi bir TWAIN uyumlu tarama uygulamasından da başlatabilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Windows Üzerinde Başlatma**Not:**

Windows Server işletim sistemleri için **Masaüstü Deneyimi** özelliğinin yüklü olduğundan emin olun.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

❑ Windows 10/Windows Server 2016

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **EPSON > Epson Scan 2** ögesini seçin.

❑ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Tüm Programlar** veya **Programlar > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2** ögesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Not:

Epson Scan 2, Mac OS hızlı kullanıcı değiştirme özelliğini desteklemez. Hızlı kullanıcı değiştirmeyi kapatın.

Git > Uygulamalar > Epson Software > Epson Scan 2 ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103](#)

➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

Ağ Tarayıcısı Ekleme

Epson Scan 2'yi kullanmadan önce ağ tarayıcısı eklemeniz gerekir.

1. Yazılımı başlatın ve sonra **Tarayıcı Ayarları** ekranında **Ekle** ögesine tıklayın.

Not:

❑ **Ekle** griyse **Düzenlemeyi Etkinleştir** ögesine tıklayın.

❑ *Epson Scan 2 ana ekranı görüntülenirse zaten tarayıcıya bağlanmıştır. Başka bir ağa bağlanmak istiyorsanız, **Tarayıcı > Ayarlar** ögesini **Tarayıcı Ayarları** ekranını açmak için seçin.*

2. Ağ tarayıcısı ekleyin. Aşağıdaki öğeleri girin ve sonra **Ekle** ögesine tıklayın.

❑ **Model:** Bağlanmak istediğiniz tarayıcıyı seçin.

❑ **Ad:** Tarayıcı adını en fazla 32 karakter girin.

❑ **Ağ Ara:** Bilgisayar ve tarayıcı aynı ağdayken, IP adresi görüntülenir. Görüntülenmezse  düğmesine tıklayın. IP adresi hala görüntülenmiyorsa **Adresi girin** ögesine tıklayın ve sonra IP adresini doğrudan girin.

3. **Tarayıcı Ayarları** ekranında tarayıcıyı seçin ve sonra **Tamam** ögesine tıklayın.

Kontrol Panelinden Tarama İşlemlerini Yapılandırma Uygulaması (Epson Event Manager)

Epson Event Manager, kontrol paneli üzerinden tarama işlemleri gerçekleştirmenize ve resimleri bir bilgisayara kaydetmenizi sağlayan bir uygulamadır. Belge türü, kaydetme klasör konumu ve resim formatı gibi kendi ön ayarı seçeneklerinizi ekleyebilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

Windows Üzerinde Başlatma☐ Windows 10

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Epson Software > Event Manager** ögesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Tüm Programlar** veya **Programlar > Epson Software > Event Manager** ögesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > Event Manager ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

Faks İşlemlerini Yapılandırmak ve Faks Göndermek İçin Uygulama (FAX Utility)

FAX Utility, bilgisayardan faks göndermek için çeşitli ayarları yapılandırmanızı sağlayan bir uygulamadır. Faks gönderirken kullanılacak kişi listesini oluşturabilir veya düzenleyebilir, alınan faksler PDF biçiminde bilgisayara kaydedilecek şekilde yapılandırabilir ve benzer işlemleri gerçekleştirebilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

☐ FAX Utility yüklenmeden önce yazıcı sürücüsünün yüklendiğinden emin olun.

Windows Üzerinde Başlatma☐ Windows 10

Başlat düğmesine tıklayın ve **Epson Software > FAX Utility** ögesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayın ve **Tüm Programlar** (ya da **Programlar**) > **Epson Software > FAX Utility** ögesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Sistem Tercihleri ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve ardından yazıcıyı (FAKS) seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Uygulama > Yazıcı Uygulamasını Aç** ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Bilgisayarda Faksları Alma” sayfa 127](#)
- ➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

Faks Göndermek İçin Uygulama (PC-FAX Sürücüsü)

PC-FAX sürücüsü, başka bir uygulamada oluşturulan bir belgeyi doğrudan bilgisayardan faks olarak göndermenizi sağlayan bir uygulamadır. PC-FAX sürücüsü FAKS Yardımcı programı kurulduğunda yüklenir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Not:

- ☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.
- ☐ İşlem, belgeyi oluşturmak için kullandığınız uygulamaya göre farklılık gösterir. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Windows'ten Erişim

Uygulamada **Dosya** menüsünde **Yazdır** veya **Yazıcı Ayarları** öğesini seçin. Yazıcınızı (FAKS) seçin ve ardından **Tercihler** veya **Özellikler**'e tıklayın.

Mac OS'ten Erişim

Uygulamada **Dosya** menüsünden **Yazdır**'i seçin. Yazıcınızı (FAKS) **Yazıcı** ayarı olarak seçin ve ardından açılır menüden **Faks Ayarları** veya **Alıcı Ayarları**'nı seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Bilgisayardan bir Faks Gönderme” sayfa 124](#)
- ➔ [“Faks İşlemlerini Yapılandırmak ve Faks Göndermek İçin Uygulama \(FAX Utility\)” sayfa 168](#)

Fotoğrafları Düzenleme Uygulaması (Epson Easy Photo Print)

Epson Easy Photo Print, çeşitli düzenler yardımıyla kolayca fotoğraflar yazdırmanızı sağlayan bir uygulamadır. Fotoğrafları ön izlemeye görüntüleyebilir ve resimleri veya konumları ayarlayabilirsiniz. Ayrıca, çerçeveli fotoğraflar da yazdırabilirsiniz. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın.

Orijinal Epson fotoğraf kağıdına yazdırarak mürekkep kalitesi en iyi seviye getirebilir, çıktıların daha canlı ve net olmasını sağlayabilirsiniz.

Piyasada bulunan uygulamaları kullanarak kenarlıksız yazdırma gerçekleştirmek için aşağıdaki ayarları gerçekleştirin.

- ☐ Kağıt boyutuna tam olarak oturacak bir resim verisi oluşturun. Kullandığınız uygulama için bir boşluk ayarı mevcutsa bu boşluğu 0 mm'ye ayarlayın.
- ☐ Yazıcı sürücüsünde kenarlıksız yazdırma ayarını etkinleştirin.

Not:

- ☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.
- ☐ Bu uygulamayı kullanabilmeniz için yazıcı sürücüsünün yüklü olması gerekir.

Windows Üzerinde Başlatma☐ Windows 10

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Epson Software > Epson Easy Photo Print** ögesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar > Epson Software > Epson Easy Photo Print** ögesini seçin.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > Epson Easy Photo Print'i seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

Web Sayfalarını Yazdırma Uygulaması (E-Web Print)

E-Web Print, çeşitli düzenler yardımıyla kolayca web sayfaları yazdırmanızı sağlayan bir uygulamadır. Ayrıntılar için uygulamanın yardımına bakın. **E-Web Print** araç çubuğunda bulunan **E-Web Print** menüsünden yardıma erişebilirsiniz.

Not:

- ☐ Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.
- ☐ İndirme sitesinden desteklenen tarayıcıları ve en son sürümünü kontrol edin.

Başlatma

E-Web Print'i yüklediğinizde tarayıcınızda görüntülenir. **Print** veya **Clip** düğmesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater, yeni yazılımı yükleyen ve Internet üzerinden bellenimi ve kılavuzları güncelleyen bir uygulamadır. Güncelleme bilgilerini düzenli olarak kontrol etmek istiyorsanız EPSON Software Updater Otomatik Güncelleme Ayarları içinde güncellemeleri kontrol etmek için aralığı ayarlayabilirsiniz.

Not:

Windows Server işletim sistemleri desteklenmemektedir.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

Windows Üzerinde Başlatma

☐ Windows 10

Başlat düğmesine tıklayın ve ardından **Epson Software > EPSON Software Updater** öğesini seçin.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Başlat düğmesine tıklayın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar > Epson Software > EPSON Software Updater** öğesini seçin.

Not:

EPSON Software Updater uygulamasını, masaüstünde bulunan görev çubuğundaki yazıcı simgesine tıklayıp **Yazılım Güncelleme** öğesini seçerek de başlatabilirsiniz.

Mac OS Üzerinde Başlatma

Git > Uygulamalar > Epson Software > EPSON Software Updater öğesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

En Yeni Uygulamaları Yükleme

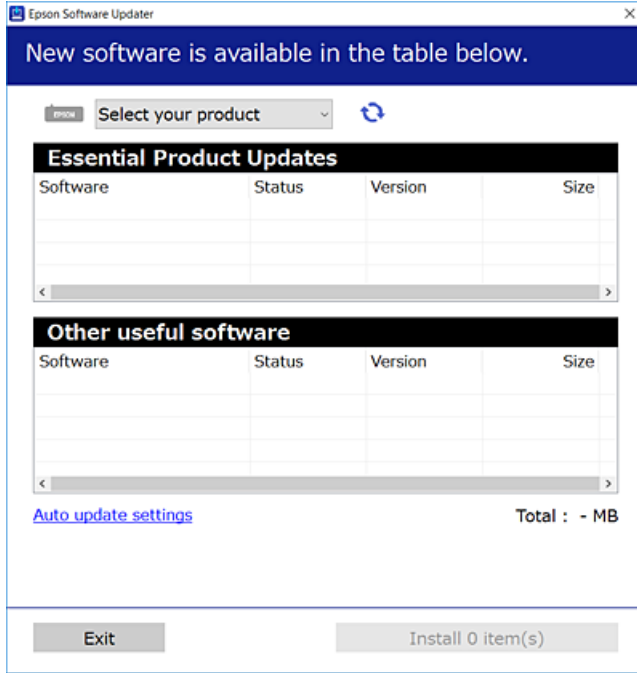
Not:

Uygulamayı tekrar yüklerken uygulamayı öncelikle kaldırmanız gerekir.

1. Yazıcının ve bilgisayarın iletişim için uygun olduğundan ve yazıcının internete bağlı olduğundan emin olun.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

2. EPSON Software Updater programını başlatın.
Ekran görüntüsü Windows için bir örnektir.



3. Windows için yazıcınızı seçin ve ardından en yeni uygulamalar için  öğesine tıklayın.
4. Yükleme veya güncelleme istediğiniz öğeleri seçin ve yükle düğmesine tıklayın.



Önemli:

Güncelleme tamamlanana kadar yazıcıyı kapatmayın veya fişini çıkarın; aksi halde yazıcı arızalanabilir.

Not:

- ☐ En yeni uygulamaları, Epson web sitesinden indirebilirsiniz.
<http://www.epson.com>
- ☐ Windows Server işletim sistemlerini kullanıyorsanız, EPSON Software Updater öğesini kullanamazsınız. En yeni uygulamaları Epson web sitesinden indirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama (EPSON Software Updater)” sayfa 170
- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 173

Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcının Bellenimini Güncelleme

Yazıcı Internet'e bağlanırsa kontrol panelini kullanarak yazıcının bellenimini güncelleyebilirsiniz. Bellenim güncellemelerini düzenli kontrol etmek için de yazıcıyı ayarlayabilirsiniz, varsa size bildirilir.

1. Ana ekranda **Ayarlar** öğesini seçin.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

2. **Aygıt Yazılımı Güncelleme > Güncelle** seçeneklerini seçin.

Not:

Yazıcıyı kullanılabilir belenim güncellemelerini düzenli kontrol etmeye ayarlamak için **Bildirim** ögesini etkinleştirin.

3. Ekranda görüntülenen mesajı inceleyin ve uygun güncellemeleri aramaya başlamak için **Denetlemeyi Başlat** ögesine dokununuz.
4. Bir belenim güncellemesinin kullanılabilir olduğu bilgisini veren bir mesaj LCD ekranda görüntülenirse güncellemeyi başlatmak için ekran talimatlarını izleyin.



Önemli:

- ☐ Güncelleme tamamlanana kadar yazıcıyı kapatmayın veya fişini çıkarın; aksi halde yazıcı arızalanabilir.
- ☐ Belenim güncellemesi tamamlanmadıysa veya başarısız olursa yazıcı normal başlamaz ve yazıcı bir sonraki kez açıldığında LCD ekranda "Recovery Mode" görüntülenir. Bu durumda, bir bilgisayar kullanarak belenimi yeniden güncellemeniz gerekir. Yazıcıyı bir USB kablosu ile bilgisayara bağlayın. Yazıcıda "Recovery Mode" görüntülenirken, bir ağ bağlantısı üzerinden belenimi güncelleyemezsiniz. Bilgisayarda, yerel Epson web sitesine erişin ve sonra en son yazıcı belenimini indirin. Sonraki adımlar için web sitesindeki talimatlara bakın.

Uygulamaları Kaldırma

Bilgisayarınızda yönetici olarak oturum açın. Bilgisayar sorarsa yönetici parolasını girin.

Uygulamaları Kaldırma — Windows

1. Yazıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.
2. Çalışan tüm uygulamaları kapatın.
3. **Denetim Masası**'nı açın:
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası**'nı seçin.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası'nı seçin.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası**'nı seçin.
4. **Program kaldır** (veya **Program ekle veya kaldır**)'ı seçin:
 - ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Programlar'da **Program kaldır**'ı seçin.
 - ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Program Ekle veya Kaldır'a tıklayın.

Ağ Hizmeti ve Yazılım Bilgileri

5. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin.

Bir yazdırma işi varsa yazıcı sürücüsünü kaldıramazsınız. Yükleme kaldırma işlemi önce işleri silin veya yazdırılmalarını bekleyin.

6. Uygulamaları kaldırın:

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kaldır/Değiştir veya **Kaldır** öğesine tıklayın.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Değiştir/Kaldır veya **Kaldır** öğesine tıklayın.

Not:

Kullanıcı Hesabı Denetimi penceresi görüntülenirse, **Devam** düğmesine tıklayın.

7. Ekrandaki talimatları izleyin.

Uygulamaları Kaldırma — Mac OS

1. Uninstaller uygulamasını EPSON Software Updater'ı kullanarak yükleyin.

Uninstaller'ı yükledikten sonra, uygulamayı kaldırdığınız bir sonraki seferde tekrar yüklemeniz gerekmez.

2. Yazıcıyı kapatmak için  düğmesine basın.

3. Yazıcı sürücüsünü veya PC-FAX sürücüsünü kaldırmak için  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdır ve Tara**, **Yazdır ve Faks**) üzerinden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı etkinleştirilmiş yazıcılar listesinden kaldırın.

4. Çalışan tüm uygulamaları kapatın.

5. **Git > Uygulamalar > Epson Software > Uninstaller** öğesini seçin.

6. Kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin ve ardından **Uninstall** öğesine tıklayın.



Önemli:

Uninstaller bilgisayardaki tüm Epson mürekkep püskürtmeli yazıcı sürücülerini kaldırır. Birden fazla Epson mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanıyorsanız ve sadece bazı sürücülerini silmek isterseniz, öncelikle hepsini silin ve ardından gereken yazıcı sürücüsünü tekrar yükleyin.

Not:

Kaldırmak istediğiniz uygulamayı uygulama listesinde bulamıyorsanız, Uninstaller ile kaldıramazsınız. Bu durumda, **Git > Uygulamalar > Epson Software**'i seçin, kaldırmak istediğiniz uygulamayı seçin ve çöp simgesine sürükleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama (EPSON Software Updater)” sayfa 170

Ağ Hizmeti Kullanarak Yazdırma

Epson Connect'i İnternet üzerinden kullanarak herhangi bir zamanda ve herhangi bir yerden akıllı telefonunuz, tablet bilgisayarınız veya dizüstü bilgisayarınızla kolayca yazdırma yapabilirsiniz. Bu hizmeti kullanmak için Epson Connect'te kullanıcıyı ve yazıcıyı kaydetmeniz gerekir.

İnternet'te bulunan özellikler şu şekildedir.

☐ Email Print

Yazıcıya atanmış bir e-posta adresine belgeler veya görüntüler gibi ekleri olan bir e-posta gönderirken, o e-postayı ve ekleri eviniz veya ofis yazıcısı gibi uzak konumlardan yazdırabilirsiniz.

☐ Epson iPrint

Bu Uygulama iOS ve Android içindir ve akıllı telefon veya tableten yazdırmanıza ve taramanıza izin verir. Belgeleri, görüntüleri ve web sitelerini bunları doğrudan aynı kablosuz LAN üzerinde bulunan yazıcıya göndererek yazdırabilirsiniz.

☐ Scan to Cloud

Bu uygulama, başka bir yazıcıya yazdırmak istediğiniz taranan verileri göndermenize izin verir. Taranan verileri kullanılabilir Bulut hizmetlerine de karşıya yükleyebilirsiniz.

☐ Remote Print Driver

Bu, Uzak Yazıcı Sürücüsü tarafından desteklenen paylaşılan bir sürücüdür. Uzak bir konumda bir yazıcı kullanarak yazdırırken, genel uygulamalar penceresinde yazıcıyı değiştirerek yazdırabilirsiniz.

Ayrıntılar için Epson Connect web portalına bakın.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (yalnızca Avrupa)

Sorun Çözme

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme

LCD Ekrandaki Mesajları Kontrol Etme

LCD ekranda bir hata mesajı görüntülenirse sorunu çözmek için ekrandaki talimatları veya aşağıdaki çözümleri izleyin.

Hata Mesajları	Çözümler
Yazıcı Hatası Yazıcıyı tekrar açın. Daha fazla ayrıntı için belgelerimize bakın.	Yazıcıdaki kağıt veya koruyucu malzemeyi çıkarın. Hata mesajı hâlâ görüntüleniyorsa, Epson destekle iletişime geçin.
XX kısmında kâğıt bitti.	Kağıdı yükleyin ve sonra kâğıt kasedi ünitesini tamamen takın.
Yazıcının kenarlıksız yazdırma ıstampası hizmet ömrünün sonuna yaklaşıyor. Kullanıcının değiştirebileceği bir parça değildir. Epson destekle iletişime geçin.	Kenarlıksız yazdırma mürekkep pedini değiştirmek için Epson veya yetkili bir servis sağlayıcı ile iletişime geçin*.Kullanıcının servisini yapabileceği bir parça değildir.Mürekkep pedi değiştirilene kadar bu mesaj görüntülenecektir. Yazdırmayı sürdürmek için OK ögesine dokununuz.
Yazıcının kenarlıksız yazdırma ıstampası hizmet ömrünün sonuna ulaştı. Kullanıcının değiştirebileceği bir parça değildir. Epson destekle iletişime geçin.	Kenarlıksız yazdırma mürekkep pedini değiştirmek için Epson veya yetkili bir servis sağlayıcı ile iletişime geçin*.Kullanıcının servisini yapabileceği bir parça değildir. Ancak, tarama gibi mürekkep kullanmayan işlemleri yerine getirebilirsiniz.
Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle Kapalı olarak ayarlı. Bazı özellikler kullanılamayabilir. Ayrıntılar için belgelerimize bakın.	Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle devre dışıysa AirPrint kullanılamaz.
Çevir sesi algılanmadı.	Bu sorun Ayarlar > Genel Ayarlar > Faks Ayarları > Temel Ayarlar > Hat Türü ögesi seçilip sonra PBX ögesi seçildiğinde çözülebilir. Telefon sisteminiz bir dış hat almak için harici erişim koduna ihtiyaç duyuyorsa, PBX i seçtikten sonra erişim kodunu ayarlayın. Bir dış faks numarası girerken mevcut erişim kodu yerine # (kare işareti) kullanın. Bu, bağlantıyı daha güvenli hale getirir. Hata mesajı hala görüntüleniyorsa Çevir Sesi Algılama ayarlarını devre dışı bırakın. Ancak bu özelliğin devre dışı bırakılması, faks numarasının ilk hanesini düşürebilir ve faksı yanlış numaraya gönderebilir.
IP adresi ve alt ağ maskesi bileşimi geçersiz. Daha fazla ayrıntı için belgelerimize bakın.	Doğru IP adresini veya varsayılan ağ geçidini girin. Yardım için ağı kuran kişiye başvurun.
Bulut hizmetlerini kullanmak için kök sertifikayı güncelleyin.	Web Config'i çalıştırın ve sonra kök sertifikasını güncelleyin.

Sorun Çözme

Hata Mesajları	Çözümler
Bilgisayarla, Yazıcı bağlantı noktası ayarlarının (IP Adresi gibi) veya yazıcı sürücüsünün doğru olup olmadığını denetleyin.	Yazıcı sürücüsünün Yazdırma Kuyruğu sekmesinde Bakım ögesine tıklayın. Yazıcı bağlantı noktasının Yazıcı menüsündeki Özellik > Bağlantı Noktası içinde şu şekilde düzgün seçildiğinden emin olun.
Bilgisayarla bağlantı noktası ayarlarının veya yazıcı sürücüsünün doğru olup olmadığını kontrol edin. Ayrıntılar için belgelerinize bakın.	Bir USB bağlantısı için "USBXXX" ögesini seçin veya bir ağ bağlantısı için "EpsonNet Print Port" ögesini seçin.
Recovery Mode	Yazıcı, belleim sürümü güncellemesi başarısız olduğu için kurtarma modunda başlatılmıştır. Belleim sürümünü tekrar güncellemeyi denemek için aşağıdaki adımları izleyin. 1. Bilgisayarı ve yazıcıyı bir USB kablusuyla bağlayın. (Kurtarma modu sırasında, belleim sürümünü bir ağ bağlantısı üzerinden güncelleyemezsiniz.) 2. Daha fazla bilgi için yerel Epson web sitenizi ziyaret edin.

* Bazı yazdırma çevrimlerinde, mürekkep pedi içinde az miktarda fazla mürekkep toplanabilir. Pedden mürekkep sızıntısını önlemek için, ped sınırı ulaştığında ürünün yazdırmayı durdurması tasarlanmıştır. Bunun gerekip gerekmediği ve ne sıklıkla gerektiği, kenarlıksız yazdırma seçeneğini kullanarak kaç sayfa yazdırdığınıza göre değişir. Pedin değiştirilmesi ihtiyacı yazıcınızın teknik özelliklerine göre çalışmayı durdurduğu anlamına gelmez. Pedin değiştirilmesi gerektiğinde yazıcı size bildirecektir ve bu işlem sadece bir yetkili Epson Servis sağlayıcısı tarafından gerçekleştirilebilir. Epson garantisi bu değiştirmeyi kapsamaz.

İlgili Bilgi

- ➔ ["Epson Desteğe Başvurma" sayfa 221](#)
- ➔ ["En Yeni Uygulamaları Yükleme" sayfa 171](#)
- ➔ ["Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcının Bellenimini Güncelleme" sayfa 172](#)

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme - Windows

1. Yazıcı sürücüsü penceresine girin.
2. **Bakım** sekmesinde **EPSON Status Monitor 3** ögesine tıklayın.

Not:

- ☐ Görev çubuğunda bulunan yazıcı simgesine çift tıklayarak da yazıcı durumunu kontrol edebilirsiniz. Yazıcı simgesi görev çubuğuna eklenmiyorsa, **Bakım** sekmesinde **İzleme Tercihleri** ögesine tıklayın ve ardından **Kısayol simgesini görev çubuğuna kaydedin** ögesini seçin.
- ☐ **EPSON Status Monitor 3** devre dışıysa, **Bakım** sekmesinde **Genişletilmiş Ayarlar** ögesine tıklayın ve ardından **EPSON Status Monitor 3'ü Etkinleştir** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ ["Yazıcı Sürücüsüne Erişme" sayfa 62](#)

Yazıcı Durumunu Kontrol Etme — Mac OS

1.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.
2. **Seçenekler ve Malzemeler** > **Uygulama** > **Yazıcı Uygulamasını Aç** öğesine tıklayın.
3. **EPSON Status Monitor** öğesine tıklayın.
Yazıcı durumunu, mürekkep seviyelerini ve hata durumunu kontrol edebilirsiniz.

Yazılım Durumunu Kontrol Etme

Yazılımı en son sürme güncelleyerek sorunu düzeltebilirsiniz. Yazılım durumunu kontrol etmek için yazılım güncelleme aracını kullanın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazılım ve Bellenimi Güncelleme İçin Uygulama \(EPSON Software Updater\)” sayfa 170](#)
- ➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

Sıkışan Kağıdı Çıkarma

Yırtılmış parçalar da dahil olmak üzere sıkışan kağıdı bulmak ve çıkarmak için yazıcı kontrol panelindeki talimatları uygulayın.LCD ekranda sıkışan kağıdı nasıl çıkaracağınızı gösteren bir animasyon görüntülenir.



Dikkat:

Eliniz yazıcının içindeyken kontrol panelindeki düğmelere asla dokunmayın.Yazıcı çalışmaya başlarsa yararlanmanıza neden olabilir.Yaralanmaları önlemek amacıyla çıkıntılı parçalara dokunmamaya özen gösterin.



Önemli:

- ☐ Sıkışan kağıdı dikkatli bir şekilde çıkarın.Kağıdı kuvvetli bir şekilde çıkarmaya çalışmak yazıcıya zarar verebilir.
- ☐ Sıkışan kağıtları çıkarırken, yazıyı eğmekten, dikey olarak veya baş aşağı koymaktan kaçının; aksi takdirde mürekkep akabilir.

Kağıt Doğru Bir Şekilde Beslenmiyor

Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve ardından sorunu çözmek için uygun önlemleri alın.

- ☐ Yazıcıyı düz bir yüzeye yerleştirin ve tavsiye edilen ortam koşullarında çalıştırın.
- ☐ Bu yazıcının desteklediği kağıdı kullanın.
- ☐ Kağıt kullanım önerilerini izleyin.
- ☐ Kağıtta belirtilen maksimum sayıda sayfadan fazla yükleme yapmayın.

Sorun Çözme

- ☐ Kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarının yazıcıya yüklenen gerçek kağıt boyutu ve kağıt türüne uygun olduğundan emin olun.
- ☐ Yazıcının içindeki ruloyu temizleyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Çevre Teknik Özellikleri” sayfa 214
- ➔ “Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 42
- ➔ “Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41
- ➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 46

Kağıt Sıkışmaları

Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 178
- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43

Kağıt Eğik Besleniyor

Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43

Aynı Anda Birkaç Kağıt Besleniyor

Manuel 2 taraflı yazdırma sırasında çok sayıda kağıt sayfası birden beslendiğinde, kağıdı yeniden yüklemeyen önce yazıcıya yüklenen kağıdı çıkarın.

Yazdırma Sırasında Kağıt Çıkarılıyor

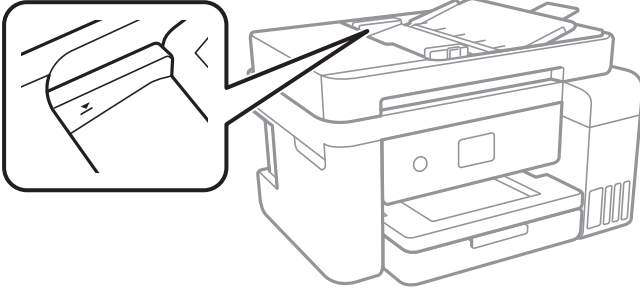
Antetli kağıt yüklerken (Gönderenin adı veya şirket adı gibi bilgilerin yazıldığı kağıt), kağıt türü ayarı olarak **Antetli** öğesini seçin.

OBB'de Orijinal Beslenmiyor

- ☐ OBB'nin desteklediği orijinalleri kullanın.
- ☐ Orijinalleri doğru yönde yükleyin ve OBB kenar kılavuzları orijinallerin kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.
- ☐ OBB'nin içini temizleyin.

Sorun Çözme

- ❑ Orijinalleri OBB üzerindeki üçgen sembolüyle belirtilen çizginin üzerinde yüklemeyin.



- ❑ OBB simgesinin ekranın en altında olduğunu kontrol edin. Yoksa orijinalleri yeniden yerleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “ADF için Kullanılabilir Orijinaller” sayfa 47
- ➔ “ADF'ye Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 48
- ➔ “ADF'yi Temizleme” sayfa 156

Elektrik ve Kontrol Paneli Sorunları

Güç Açılmıyor

- ❑ Güç kablosunun sıkıca takıldığından emin olun.
- ❑ ⏻ düğmesini biraz daha uzun süre basılı tutun.

Güç Kapanmıyor

⏻ düğmesini biraz daha uzun süre basılı tutun. Yazıcıyı kapatamazsanız, güç kablosunu çıkarın. Yazdırma kafasının kurumasını önlemek için, ⏻ düğmesine basarak yazıcıyı tekrar açın ve kapatın.

Güç Otomatik Olarak Kapanır

- ❑ Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar > Kapatma Ayarları öğelerini seçip, **Etkin Değilse Kapat** ve **Bağlantı Kesilirse Kapat** ayarlarını devre dışı bırakın.
- ❑ Ayarlar > Genel Ayarlar > Temel Ayarlar öğelerini seçip, **Kapanma Zamanı** Ayarını devre dışı bırakın.

Not:

Ürününüz, satın alındığı konuma bağlı olarak **Kapatma Ayarları** veya **Kapanma Zamanı** özelliğine sahip olabilir.

LCD Ekran Kararıyor

Yazıcı uyku modundadır. Önceki durumuna döndürmek için LCD ekranda herhangi bir yere dokununuz.

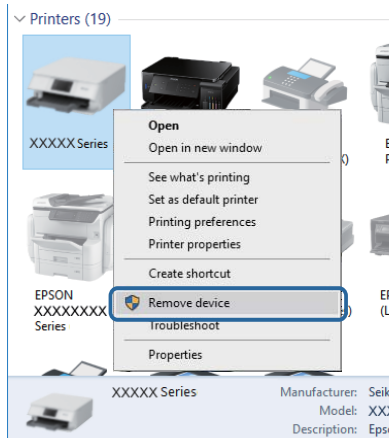
Bilgisayardan Yazdırılamıyor

Bağlantıyı Kontrol Etme (USB)

- ❑ USB kablosunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın.
- ❑ Bir USB hub'ı kullanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bilgisayara bağlamaya çalışın.
- ❑ USB kablosu tanınmıyorsa bağlantı noktasını veya USB kablosunu değiştirin.
- ❑ Yazıcı USB bağlantısını kullanara yazdıramıyorsa aşağıdakileri deneyin.

USB kablosunun bilgisayardan bağlantısını kesin.Bilgisayarda görüntülenen yazıcı simgesini sağ tıklayın ve sonra **Cihazı Kaldır** ögesini seçin.Sonra, USB kablosunu bilgisayara bağlayın ve bir test baskısı deneyin.

Bağlantı yöntemini bir bilgisayara değiştirmek için bu kılavuzdaki adımları izleyerek USB bağlantısını sıfırlayın.Ayrıntılar için ilgili bilgi bağlantısına bakın.



İlgili Bilgi

➔ [“Bağlantı Yöntemini Bilgisayara Değiştirme” sayfa 37](#)

Bağlantıyı Kontrol Etme (Ağ)

- ❑ Erişim noktanızı veya sağlayıcınızı değiştirdiğinizde, yazıcının ağ ayarlarını yeniden yapmaya çalışın.Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.
- ❑ Ağa bağlamak istediğiniz cihazları kapatın.Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra cihazları şu sırada açın; erişim noktası, bilgisayar veya akıllı cihaz ve sonra yazıcı.Yazıcıyı ve bilgisayarı veya akıllı cihazı radyo dalgası iletişimine yardımcı olmak için erişim noktasının yakınına taşıyın ve sonra ağ ayarlarını yeniden yapmayı deneyin.
- ❑ Ağ bağlantısı raporu yazdırın.Ayrıntılar için ilgili bilgi bağlantısına bakın.Raporda ağ bağlantısının başarısız olduğu gösteriliyorsa, ağ bağlantısı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.
- ❑ Yazıcıya atanan IP adresi 169.254.XXX.XXX ve alt ağ maskesi 255.255.0.0 ise IP adresi doğru atanmamış olabilir.Erişim noktasını yeniden başlatın veya yazıcının ağ ayarlarını sıfırlayın.Bu işlem sorunu çözmezse erişim noktasının belgelerine bakın.
- ❑ Bilgisayarınızın ağ ayarlarının doğru olduğundan emin olmak için bilgisayarınızdan herhangi bir web sitesine erişmeye çalışın.Herhangi bir web sitesine erişemiyorsanız, bilgisayarda bir sorun olabilir.Bilgisayarın ağ bağlantısını kontrol edin.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

- ➔ “Bilgisayara Bağlanma” sayfa 22
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma” sayfa 30

Yazılım ve Verileri Kontrol Etme

- ☐ Orijinal Epson yazıcısının yüklü olduğundan emin olun.Orijinal Epson yazıcısının yüklü değilse kullanılabilir işlevler sınırlıdır.Orijinal Epson yazıcısı sürücüsünün kullanılmasını öneriyoruz.Ayrıntılar için ilgili bilgi bağlantısına bakın.
- ☐ Büyük veri boyutunda bir görüntü yazdırmayı deniyorsanız, bilgisayarınızın belleği yeterli olmayabilir.Resmi daha düşük çözünürlük veya daha küçük boyut kullanarak yazdırın.

İlgili Bilgi

- ➔ “En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171

Orijinal Epson Yazıcı Sürücülerini Kontrol Etme

Aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak bilgisayarınıza orijinal Epson yazıcısının yüklü olup olmadığını kontrol edebilirsiniz.

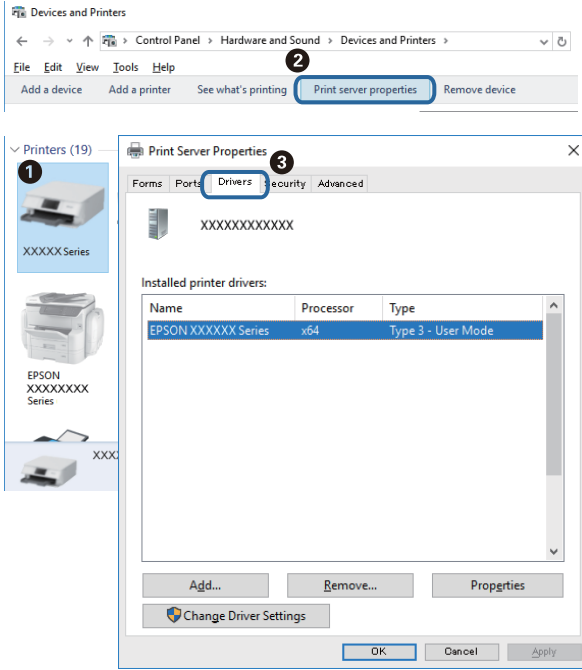
Windows

Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle (Yazıcılar, Yazıcılar ve Fakslar) ögesini seçin ve ardından yazıcı sunucusu özellikler penceresini açmak için aşağıdakiler yapın.

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2
Yazıcı simgesine tıklayın ve sonra pencerenin en üstündeki **Yazıcı sürücüsü özellikleri** ögesine tıklayın.
- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Yazıcılar klasörüne sağ tıklayın ve ardından **Yönetici olarak çalıştır > Sunucu Özellikleri**'ni tıklayın.
- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Dosya menüsünden **Sunucu Özellikleri**'ni seçin.

Sorun Çözme

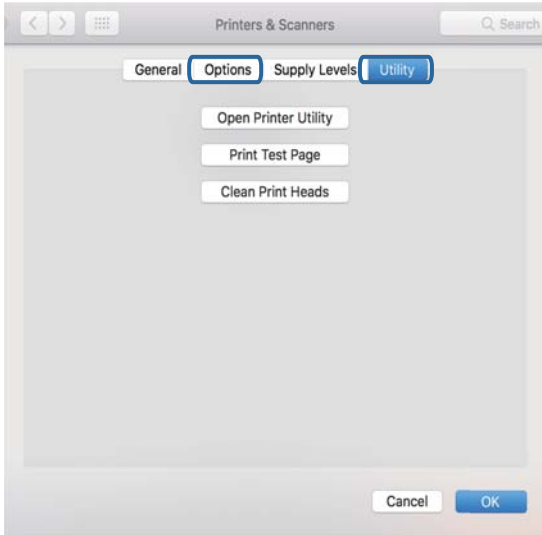
Sürücü sekmesini tıklatın.Yazıcınızın adı listede görüntüleniyorsa bilgisayarınıza orijinal Epson yazıcısı yüklüdür.



Mac OS



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.**Seçenekler ve Malzemeler**'i tıklatın ve pencerede **Seçenekler** sekmesi ve **Araçlar** sekmesi görüntüleniyorsa bilgisayarınıza orijinal Epson yazıcısı yüklüdür.



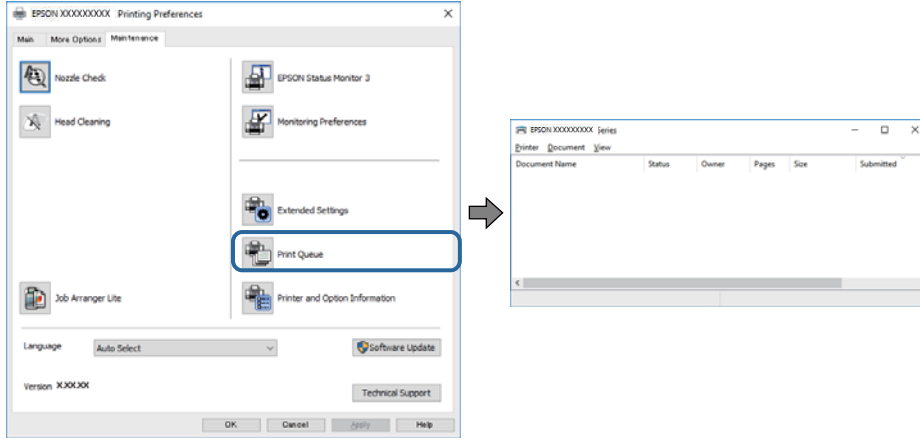
İlgili Bilgi

➔ [“En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171](#)

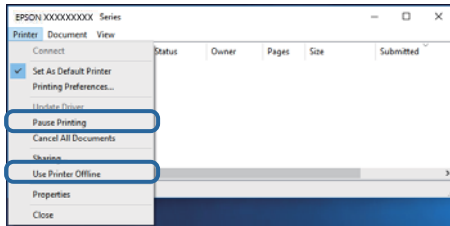
Sorun Çözme

Bilgisayardan Yazıcı Durumunu Kontrol Etme (Windows)

Yazdırma Kuyruğu öğesine yazıcı sürücüsünün **Bakım** sekmesinde tıklayın ve sonra aşağıdakini kontrol edin.



- ☐ Herhangi bir duraklatılan yazdırma işi olup olmadığını kontrol edin.
Gereksiz veriler varsa **Yazıcı** menüsünden **Tüm belgeleri iptal et** öğesini seçin.
- ☐ Yazıcının çevrimdışı veya bekliyor olmadığından emin olun.
Yazıcı çevrimdışıysa veya bekliyorsa, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı veya bekliyor ayarını kaldırın.



- ☐ Yazıcının, **Yazıcı** menüsünden çevrimdışı yazıcı olarak seçildiğinden emin olun (menü öğesinde bir onay işareti bulunmalıdır).

Yazıcı varsayılan yazıcı olarak seçilmediyse, varsayılan yazıcı olarak ayarlayın. **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle (Yazıcılar, Yazıcılar ve Fakslar)** sayfasında birden fazla simge varsa simgeyi seçmek için aşağıya bakın.

Örnek)

USB bağlantısı: EPSON XXXX Serisi

Ağ bağlantısı: EPSON XXXX Serisi (ağ)

Yazıcı sürücüsünü birden fazla defa yüklerseniz yazıcı sürücüsünün kopyaları oluşturulabilir. "EPSON XXXX Serisi (kopya 1)" gibi kopyalar oluşturulursa kopyalanan sürücü simgesine sağ tıklayın ve **Aygıtı Kaldır**'ı tıklayın.

- ☐ Yazıcı bağlantı noktasının **Yazıcı** menüsündeki **Özellik > Bağlantı Noktası** içinde şu şekilde düzgün seçildiğinden emin olun.

Bir USB bağlantısı için **"USBXXX"** öğesini seçin veya bir ağ bağlantısı için **"EpsonNet Print Port"** öğesini seçin.

Bilgisayardan yazıcı durumunu kontrol etme (Mac OS)

Yazıcı durumunun **Duraklat** olmadığından emin olun.

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdır ve Tara, Yazdırma ve Fakslama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıya çift tıklayın. Yazıcı duraklatılırsa **Sürdür** (veya **Yazıcıyı Sürdür**) öğesine tıklayın.

Ağ ayarlarını Yapamadığınızda

- ❑ Ağa bağlamak istediğiniz cihazları kapatın. Yaklaşık 10 saniye bekleyin ve sonra cihazları şu sırada açın; erişim noktası, bilgisayar veya akıllı cihaz ve sonra yazıcı. Yazıcıyı ve bilgisayarı veya akıllı cihazı radyo dalgası iletişimine yardımcı olmak için erişim noktasının yakınına taşıyın ve sonra ağ ayarlarını yeniden yapmayı deneyin.
- ❑ **Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Bağlantı Kontrolü** öğesini seçin ve sonra ağ bağlantısı raporunu yazdırın. Bir hata oluşursa ağ bağlantı raporunu kontrol edin ve sonra yazdırılan çözümleri izleyin.

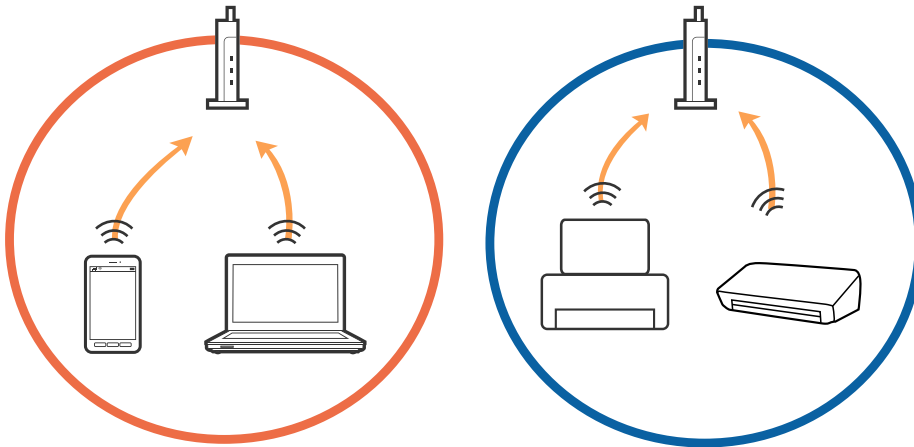
İlgili Bilgi

- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Yazdırma” sayfa 30
- ➔ “Ağ Bağlantısı Raporu Hakkında Mesaj ve Çözümler” sayfa 31

Ağ Ayarlarında Sorun Olmasa Bile Cihazlardan Bağlanılamıyor

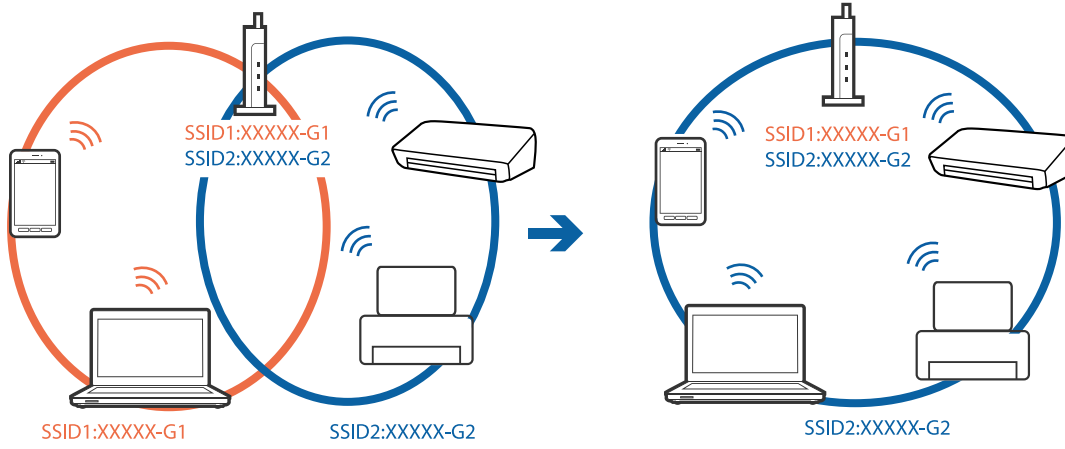
Ağ bağlantısı raporu herhangi bir sorun göstermediği halde bilgisayardan veya akıllı cihazdan yazıcıya bağlanılamıyorsa, aşağıdakine bakın.

- ❑ Aynı anda birden fazla erişim noktası kullanıyorsanız, erişim noktasının ayarlarına bağlı olarak yazıcıyı bilgisayardan veya akıllı cihazdan kullanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı erişim noktasına bağlayın.

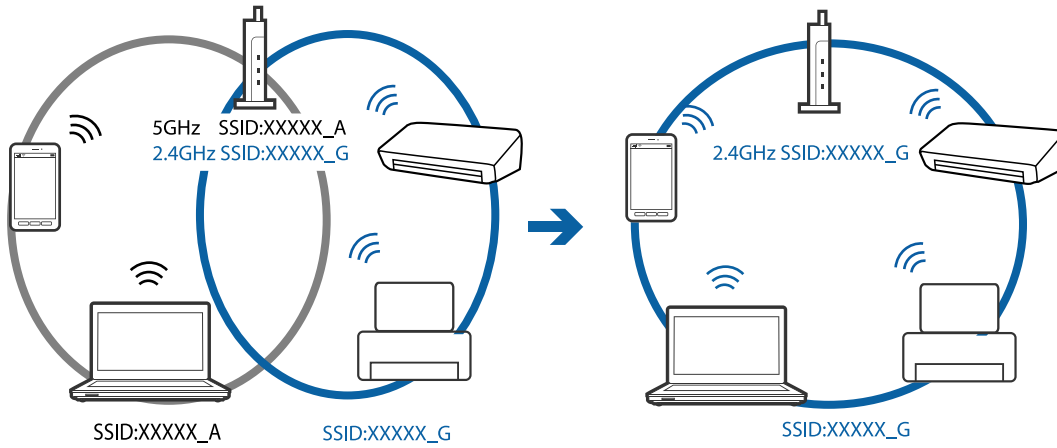


Sorun Çözme

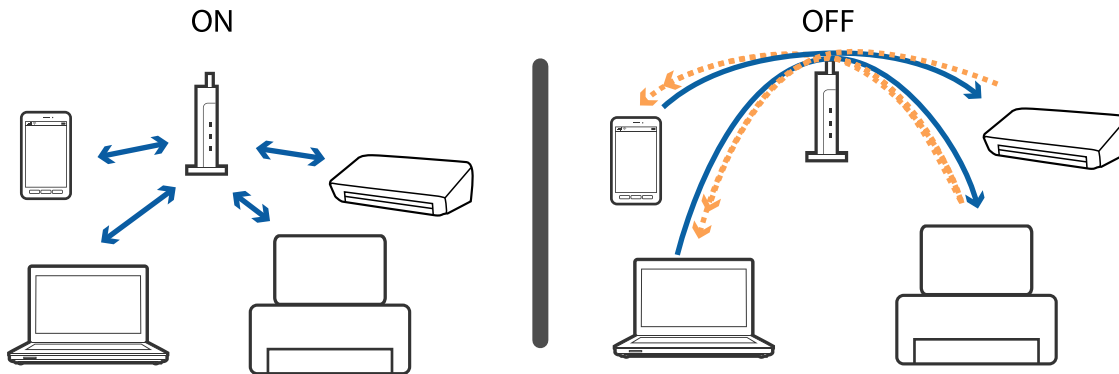
- ❑ Erişim noktasının birden fazla SSID'si varken ve cihazlar aynı erişim noktasındaki farklı SSID'lere bağlandığında erişim noktasına bağlanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.



- ❑ Hem IEEE802.11a hem de IEEE802.11g ile uyumlu bir erişim noktası 2,4 GHz ve 5 GHz SSID'lere sahip. Bilgisayar veya akıllı cihazı bir 5 GHz SSID'ye bağlarsanız yazıcı yalnızca 2,4 GHz üzerinden iletişimi destekliyorsa, yazıcıya bağlanamayabilirsiniz. Bilgisayarı veya akıllı cihazı yazıcıyla aynı SSID'ye bağlayın.



- ❑ Çoğu erişim noktasının bağlı aygıtlar arasındaki iletişimi engelleyen gizlilik ayırıcısı özelliği vardır. Aynı ağa oldukları halde yazıcı ve bilgisayar veya akıllı cihaz arasında iletişim kuramıyorsanız, erişim noktasındaki gizlilik ayırıcısını devre dışı bırakın. Ayrıntılar için erişim noktasıyla sağlanan kılavuza bakın.



İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcıya Bağlı SSID'yi Kontrol Etme” sayfa 187
- ➔ “Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme” sayfa 187

Yazıcıya Bağlı SSID'yi Kontrol Etme

Ayarlar > Genel Ayarlar > Ağ Ayarları > Ağ Durumu ögesini seçin.

Her menüden Wi-Fi ve Wi-Fi Direct için SSID'yi kontrol edebilirsiniz.

Bilgisayarın SSID'sini Kontrol Etme**Windows**

Masaüstündeki görev tepesinde  ögesine tıklayın. Bağlı SSID'yi görüntülenen listeden kontrol edin.



Sorun Çözme

Mac OS

Bilgisayar ekranının en üstündeki Wi-Fi simgesine tıklayın.SSID listesi görüntülenir ve bağlı SSID bir onay işaretiyle gösterilir.



iPhone veya iPad'den Yazdırılamıyor

- ☐ iPhone veya iPad'i yazıcıyla aynı ağa (SSID) bağlayın.
- ☐ Aşağıdaki menülerde **Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle** ögesini etkinleştirin.
Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Kağıt Kaynağı Ayarları > Kâğıt Ayarı Otomatik Görüntüle
- ☐ AirPrint ayarını Web Config ögesinde etkinleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Akıllı Cihaza Bağlama” sayfa 23
- ➔ “Yazıcı İşlemlerini Yapılandırma İçin Uygulama (Web Config)” sayfa 165

Çıktı Sorunları

Çıktı Zedelenmiş veya Renk Eksik

- ☐ Yazıcıyı uzun süre kullanmadıysanız yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir ve mürekkep damlaları boşaltılamaz.Başlık kontrolü gerçekleştirin ve yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olması durumunda bunları temizleyin.
- ☐ Mürekkep tankı pencerelerinden mürekkep seviyelerinin çok düşük olduğu görüldüğünde yazdırdıysanız, mürekkep tanklarını üst çizgilere kadar doldurun ve ardından **Güçlü Temizleme** yardımcı programını kullanarak mürekkep tüplerinin içindeki mürekkebi değiştirin.Yardımcı programı kullandıktan sonra, yazdırma kalitesinin iyileştirilip iyileştirilmediğini görmek için püskürtme denetimi gerçekleştirin.

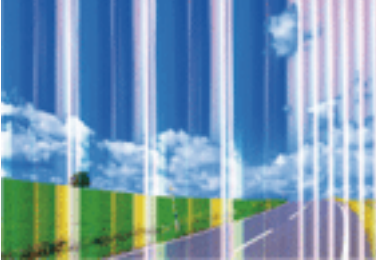
İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 149
- ➔ “Mürekkep Tanklarını Doldurma” sayfa 143

Sorun Çözme

➔ “Güçlü Temizleme ögesini Çalıştırma” sayfa 150

Şeritler veya Beklenmedik Renkler Görünüyor

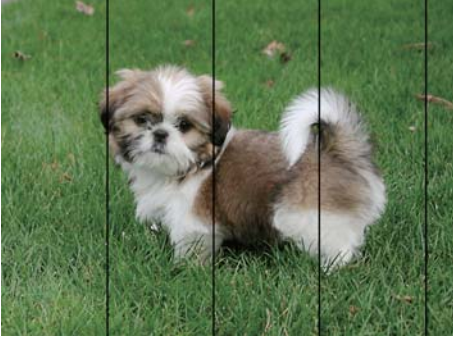


Yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olabilir. Yazdırma kafası püskürtme uçlarının tıkanık olup olmadığını kontrol etmek için bir püskürtme ucu kontrolü gerçekleştirin. Yazdırma kafası püskürtme uçlarından biri tıkanıkrsa yazdırma kafasını temizleyin.

İlgili Bilgi

➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 149

Yaklaşık 3.3 cm Aralıklarla Renkli Şeritler Görünüyor



- ☐ Yazıcıya yüklenen kağıt türü için uygun kağıt türü ayarını seçin.
- ☐ Yazdırma kafasını **Yatay Hizalama** özelliğini kullanarak hizalayın.
- ☐ Düz kağıda yazdırırken, yüksek kaliteli bir ayar kullanarak yazdırın.

İlgili Bilgi

➔ “Kağıt Türü Listesi” sayfa 46

➔ “Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 152

Bulanık Baskılar, Dikey Şerit veya Yanlış Hizalama



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Yazdırma kafasını **Dikey Hizalama** özelliğini kullanarak hizalayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 152](#)

Yazdırma Kafası Hizalandıktan Sonra Bile Yazdırma Kalitesi İyileşmiyor

Çift yönlü (veya yüksek hızlı) yazdırma esnasında, yazdırma kafası her iki yönde hareket ederken yazdırma yapar ve dikey çizgiler yanlış hizalanabilir. Yazdırma kalitesi iyileşmezse çift yönlü (veya yüksek hızlı) ayarını devre dışı bırakın. Bu ayar devre dışı bırakıldığında yazdırma hızı yavaşlayabilir.

☐ Kontrol paneli

Çift Yönlü öğesini **Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları** içinden devre dışı bırakın.

☐ Windows

Yazıcı sürücüsünün **Yüksek Hızlı** sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** sekmesini temizleyin.

☐ Mac OS



menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) öğesine tıklayın. **Kapalı** ayarı olarak **Yüksek Hızda Yazdırma** öğesini seçin.

Yazdırma Kalitesi Düşük

Bulanık baskılar, şeritler, eksik renkler, soluk renkler ve baskılarda yanlış hizalama nedeniyle yazdırma kalitesi düşükse aşağıdakileri kontrol edin.

Yazıcıyı kontrol etme

- ☐ Başlangıçtaki mürekkep doldurma işleminin tamamlandığından emin olun.
- ☐ Mürekkep seviyesi alt çizginin altındaysa mürekkep tankını doldurun.
- ☐ Başlık kontrolü gerçekleştirin ve yazdırma kafası başlıkları tıkanmış olması durumunda bunları temizleyin.
- ☐ Yazdırma kafasını hizalayın.

Kağıdı kontrol etme

- ☐ Bu yazıcının desteklediği kağıdı kullanın.
- ☐ Nemli, hasarlı veya çok eski kağıt üzerine yazdırma işlemi gerçekleştirmeyin.

Sorun Çözme

- ☐ Kağıtlar kıvrılmış veya mektuplar havayla dolmuşsa onları düzleştirin.
- ☐ Yazdırma işlemi tamamlanır tamamlanmaz kağıtları yığın haline getirmeyin.
- ☐ Çıktıları herhangi bir şekilde kullanmadan önce tamamen kurutun.Çıktıları kuruturken doğrudan güneş ışığına maruz bırakmayın, kurutucu kullanmayın ve yazdırılan kağıt yüzeyine dokunmayın.
- ☐ Epson, resim ve fotoğraflar yazdırmak için düz kağıt yerine orijinal Epson kağıdı kullanmanızı öneriyor.Orijinal Epson kağıdın yazdırılabilir yüzeyine yazdırın.

Yazdırma ayarlarını kontrol etme

- ☐ Yazıcıya yüklenen kağıt türü için uygun kağıt türü ayarını seçin.
- ☐ Daha yüksek kalite ayarıyla yazdırın.

Mürekkep şişesini kontrol etme

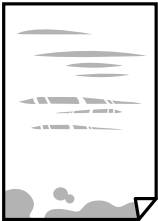
- ☐ Bu yazıcı için doğru parça koduna sahip mürekkep şişeleri kullanın.
- ☐ Epson, mürekkep şişelerini paketlerinde belirtilen son kullanma tarihlerinden önce kullanmanızı önerir.
- ☐ Orijinal Epson mürekkep şişelerini kullanmaya çalışın.Bu ürün, orijinal Epson mürekkep şişeleri kullanımına bağlı olarak renkleri ayarlamak üzere tasarlanmıştır.Orijinal olmayan mürekkep şişeleri kullanılması, yazdırma kalitesinin düşmesine neden olabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 149](#)
- ➔ [“Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 152](#)
- ➔ [“Kullanılabilir Kağıtlar ve Kapasiteler” sayfa 41](#)
- ➔ [“Kağıt Türü Listesi” sayfa 46](#)
- ➔ [“Kağıt Kullanımı Önlemleri” sayfa 42](#)

Kağıt Bulanık veya Zedelenmiş

- ☐ Yatay bant görüldüğünde veya kağıdın üstü veya altı bulanıksa, kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzlarını kağıdın kenarlarına kaydırın.

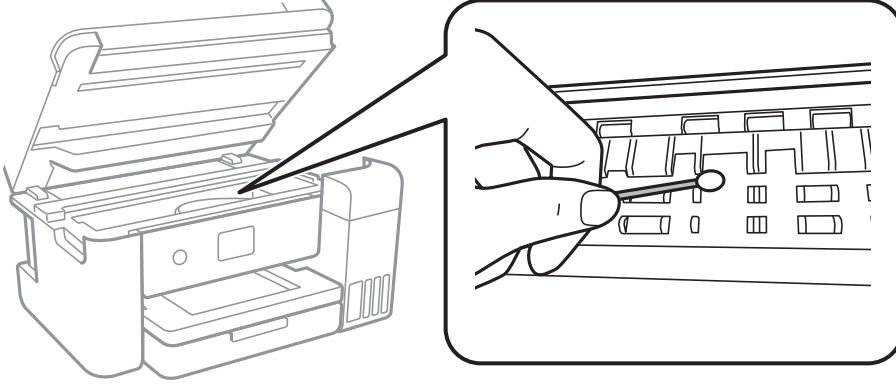


- ☐ Dikey bant görüldüğünde veya kağıt bulanıksa, kağıt yolunu temizleyin.

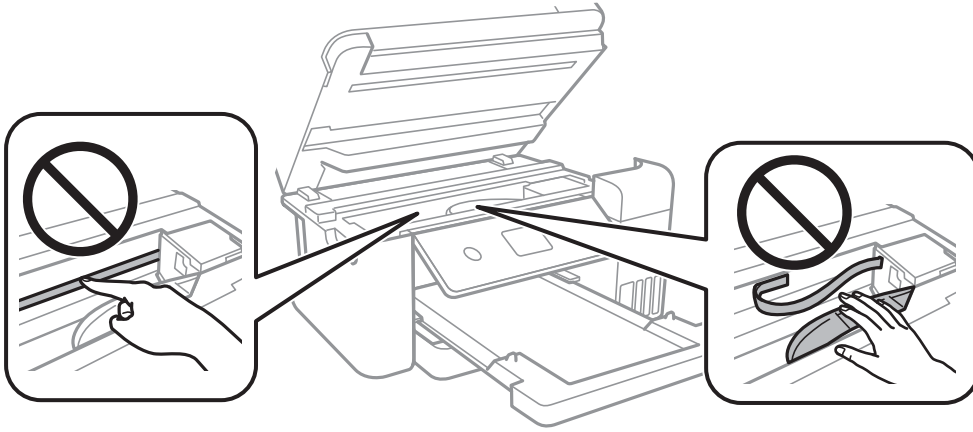


Sorun Çözme

- ❑ Sorunun kağıt yolunun temizlenmesi ile temizlenemediği durumlarda yazıcının içinde bulunan ve çizimde gösterilen parça lekelenir. Yazıcıyı kapatın ve kulak temizleme çubuğu ile mürekkebi silin.



Yazıcının içinde bulunan beyaz düz kabloya, yarı saydam filme ve mürekkep tüplerine dokunmayın. Bu, arızaya neden olabilir.



- ❑ Kıvrılıp kıvrılmadığını kontrol etmek için kağıdı düz bir yüzeye yerleştirin. Kıvrılmışsa düzeltin.
- ❑ Manüel olarak iki taraflı olarak yazdırırken, kağıdı yeniden yüklemeyi önce mürekkebin tamamen kurduğundan emin olun.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi’ye Kağıt Yükleme” sayfa 43](#)
- ➔ [“Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme” sayfa 154](#)

Otomatik 2 Taraflı Yazdırma Sırasında Kâğıt Lekeleniyor

Otomatik 2 taraflı yazdırma özelliği kullanılarak görüntüler ve grafikler gibi yüksek yoğunluklu veriler yazdırılırken, yazdırma yoğunluğunu daha düşük ve kuruma süresini daha uzun olacak şekilde ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Yzc Ayarları” sayfa 55](#)

Yazdırılan Fotoğraflar Yapışkan

Fotoğraf kağıdının yanlış yüzeyine yazdırıyor olabilirsiniz. Yazdırılabilir tarafa yazdırdığınızdan emin olun. Fotoğraf kağıdının yanlış tarafına yazdırırken, kağıt yolunu temizlemeniz gerekir.

İlgili Bilgi

➔ “Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme” sayfa 154

Görüntüler ve Fotoğraflar Beklenilmeyen Renklerde Yazdırılıyor

Windows yazıcı sürücüsünden yazdırırken, Epson otomatik fotoğraf ayarlama ayarı kağıt türüne bağlı olarak varsayılan olarak uygulanır. Ayarı değiştirmeyi deneyin.

Daha Fazla Seçenek sekmesinde, **Özel** ögesini **Renk Düzeltme** içinden seçin ve sonra **Gelişmiş** ögesini tıkkatın. **Manzara Düzeltme** ayarını **Otomatik Düzeltme** içinden başka bir seçeneğe değiştirin. Ayarı değiştirme işe yaramazsa, **PhotoEnhance** dışında (**Renk Yönetimi** ögesinde) herhangi bir renk değiştirme yöntemi kullanın.

İlgili Bilgi

➔ “Yazdırma Rengini Ayarlama” sayfa 76

Kenar Boşlukları Olmadan Yazdırılamıyor

Yazdırma ayarlarında kenarlıksız ayar yapın. Kenarlıksız yazdırma işlemini desteklemeyen bir kağıt türü seçmeniz durumunda **Kenarlıksız** ögesini seçemezsiniz. Kenarlıksız yazdırma işlemini destekleyen bir kağıt türü seçin.

İlgili Bilgi

➔ “Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri” sayfa 92

➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 62

➔ “Yazdırma Temel Bilgileri” sayfa 81

Görüntünün Kenarları Kenarlıksız Yazdırma Sırasında Kırpıldı

Kenarlıksız yazdırma işlemi esnasında resim hafif bir şekilde büyütülür ve çıkıntılı alan kırpılır. Daha küçük bir büyütme ayarı seçin.

☐ Kontrol paneli

Genişletme ayarını değiştirin.

☐ Windows

Ayarlar ögesini tıkkatın (**Kenarlıksız** onay kutusunun yanında, yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinde) ve sonra ayarları değiştirin.

☐ Mac OS

Genişleme ayarını yazdırma iletişim kutusunun **Yazdırma Ayarları** menüsünden değiştirin.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

➔ [“Kopyalama İçin Gelişmiş Menü Seçenekleri” sayfa 92](#)

Çıktı Konumu, Boyutu veya Kenar Boşlukları Yanlış

- ☐ Kağıdı doğru yönde yükleyin ve kenar kılavuzları kağıdın kenarlarına denk gelecek şekilde kaydırın.
- ☐ Orijinalleri tarayıcı camı'na yerleştirirken, orijinallerin kenarını tarayıcı camı çerçevesindeki simgeyle belirtilen kenara hizalayın. Kopyanın kenarları kırılıyorsa, orijinali köşeden biraz uzaklaştırın.
- ☐ Orijinalleri tarayıcı camı üzerine yerleştirirken, tarayıcı camı ve belge kapağını temizleyin. Cam üzerinde toz veya leke varsa, kopyalama alanı toz veya lekeleri kapsayacak şekilde genişleyebilir ve yanlış kopyalama konumu oluşturabilir veya görüntü küçük olabilir.
- ☐ Kopya ayarlarında uygun **Belge Boyutu** ayarını seçin.
- ☐ Uygun kağıt boyutu ayarını seçin.
- ☐ Yazdırılabilir alana girmesi için uygulamayı kullanarak kenar boşluğunu ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kağıt Kasedi'ye Kağıt Yükleme” sayfa 43](#)
- ➔ [“Orijinal Belgeleri Tarayıcı Camı'na Yerleştirme” sayfa 49](#)
- ➔ [“Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 159](#)
- ➔ [“Yazdırılabilir Alan” sayfa 209](#)

Basılı Karakterler Yanlış veya Bozuk

- ☐ USB kablusunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın.
- ☐ Duraklatılan tüm yazdırma işlerini iptal edin.
- ☐ Yazdırma sırasında bilgisayarı manuel olarak **Hazırda Bekleme** modu veya **Uyku** moduna geçirmeyin. Bozuk metin sayfaları bilgisayarı başlattığınız bir sonraki seferde yazdırılabilir.
- ☐ Önceden kullandığınız yazıcı sürücüsünü kullanıyorsanız, yazdırılan karakterler karışabilir. Kullandığınız yazıcı sürücüsünün bu yazıcı için olduğundan emin olun. Yazıcı sürücüsü penceresinin en üstündeki yazıcı adını kontrol edin.

Yazdırılan Görüntü Ters

Yazıcı sürücüsünde veya uygulamada tüm yansıma görüntü ayarlarını temizleyin.

- ☐ Windows
Yazıcı sürücüsünün **Daha Fazla Seçenek** sekmesinde **Ayna Yansıması** ögesini tıklatın.
- ☐ Mac OS
Yazdırma iletişiminin **Ayna Yansıması** menüsünü kullanarak **Yazdırma Ayarları** ögesini temizleyin.

Baskılarda Mozaik Gibi Desenler

Resimler veya fotoğraflar yazdırırken yüksek çözünürlüklü veriler kullanarak yazdırın. Ekranda iyi görünmelerine rağmen web sitelerinde kullanılan resimler genellikle düşük çözünürlüklüdür ve yazdırma kalitesinin düşmesine neden olabilir.

Kopyalanan Görüntüde Eşit Olmayan Renkler, Bulaşmalar, Noktalar veya Düz Çizgiler Görünüyor

- ☐ Kağıt yolunu temizleyin.
- ☐ tarayıcı camı' ögesini temizleyin
- ☐ OBB'yi temizleyin.
- ☐ Orijinalleri tarayıcı camı'na yerleştirirken orijinale veya belge kapağına çok kuvvetli bastırmayın.
- ☐ Kağıdın bulanıklaşması durumunda kopyalama yoğunluğu ayarını düşürün.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Mürekkep Lekeleri için Kağıt Yolunu Temizleme” sayfa 154](#)
- ➔ [“Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 159](#)
- ➔ [“ADF'yi Temizleme” sayfa 156](#)
- ➔ [“Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 92](#)

Kopyalanan Görüntüde Moiré (Tarama Çizgileri) Desenleri Görülüyor

Küçültme ve büyütme ayarını değiştirin veya orijinali biraz farklı bir açıyla yerleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 92](#)

Orijinalin Ters Tarafının Görüntüsü Kopyalanan Resimde Görülüyor

- ☐ İnce bir orijinal için orijinali tarayıcı camı üzerine yerleştirin ve ardından üzerine bir siyah kağıt parçası yerleştirin.
- ☐ Kontrol panelinden kopyalama yoğunluğu ayarını düşürün.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Kopyalama İçin Temel Menü Seçenekleri” sayfa 92](#)

Çıktı Sorunu Düzeltilemedi

Çözümlerin hepsini denediyseniz ve sorunu çözemediyseniz, yazıcı sürücüsünü kaldırmayı ve yeniden yüklemeyi deneyin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 173
- ➔ “En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171

Diğer Yazdırma Sorunları

Yazdırma Çok Yavaş

- ☐ Gereksiz tüm uygulamaları kapatın.
- ☐ Kalite ayarını düşürün.Yüksek kaliteli yazdırma işlemi yazdırma hızını düşürür.
- ☐ Çift yönlü (veya yüksek hız) ayarını etkinleştirin.Bu ayar etkinleştirildiğinde, yazdırma kafası her iki yönde hareket ederken yazdırma yapar ve yazdırma hızı artar.
 - ☐ Kontrol Paneli
Ana ekrandan **Ayarlar > Genel Ayarlar > Yzc Ayarları > Çift Yönlü** ögesini seçin ve etkinleştirin.
 - ☐ Windows
Yazıcı sürücüsünün **Yüksek Hızlı** sekmesinde **Daha Fazla Seçenek** ögesini seçin.
 - ☐ Mac OS
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.**Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın.**Açık** ayarı olarak **Yüksek Hızda Yazdırma** ögesini seçin.
- ☐ Sessiz modunu devre dışı bırakın.Bu özellik, yazdırma hızını düşürür.
 - ☐ Kontrol Paneli
Ana ekrandan  **ON** ögesini seçin ve sonra **Sessiz Mod** ögesini devre dışı bırakın.
 - ☐ Windows
Kapalı ögesini **Sessiz Modu** ayarı olarak yazıcı sürücüsünün **Ana** sekmesinden seçin.
 - ☐ Mac OS
 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin.**Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) ögesine tıklayın.**Kapalı** ayarı olarak **Sessiz Modu** ögesini seçin.

Sürekli Yazdırma Sırasında Yazdırma Hızı Önemli Ölçüde Azalıyor

Yazdırma hızı yazıcı mekanizmasının aşırı ısınmasını ve zarar görmesini önlemek üzere düşer. Ancak yazdırmaya devam edebilirsiniz. Normal yazdırma hızıma geri dönmek için yazıcıyı en az 30 dakika süreyle beklemede bırakın. Güç kapatılırsa yazdırma hızı normale dönmez.

Mac OS X v10.6.8 Çalıştıran Bir Bilgisayardan Yazdırma İptal Edilemiyor

Bilgisayarınızdan yazdırmayı durdurmak istiyorsanız şu ayarları yapın.

Web Config'i çalıştırın ve sonra **AirPrint Kurulumu** içinde **En Öncelikli Protokol** ayarı olarak **Port9100** ögesini seçin.  menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Faks**) üzerinden **Sistem Tercihleri** ögesini seçin, yazıcıyı kaldırın ve ardından tekrar ekleyin.

Tarama Başlatılamıyor

- ☐ ADF ile tarıyorsanız, belge kapağının ve ADF kapağının kapalı olduğunu kontrol edin.
- ☐ USB kablосunu yazıcıya ve bilgisayara sıkıca bağlayın. Bir USB hub'ı kullanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bilgisayara bağlamaya çalışın.
- ☐ Bir ağ üzerinden yüksek bir çözünürlükte tararsanız, bir iletişim hatası oluşabilir. Çözünürlüğü düşürün.
- ☐ Epson Scan 2'de doğru yazıcının (tarayıcının) seçildiğinden emin olun.

Windows kullanırken yazıcının tanınıp tanınmadığını kontrol edin

Windows'ta yazıcının (tarayıcının) **Tarayıcı ve Kamera**'da görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (tarayıcı) "EPSON XXXXX (yazıcı adı)" olarak görüntülenmelidir. Yazıcı (tarayıcı) görüntülenmiyorsa Epson Scan 2 yüklemesini kaldırın ve yeniden yükleyin. **Tarayıcı ve Kamera**'ya erişim için aşağıdakilere bakın.

- ☐ Windows 10
Başlat düğmesini sağ tıklatın veya basılı tutun ve **Denetim Masası** ögesini seçin, arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" ifadesini girin, **Tarayıcıları ve kameraları görüntüle** ögesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Masaüstü > **Ayarlar** > **Denetim Masası** ögesini seçin ve arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" girin, **Tarayıcı ve Kamerayı Göster** ögesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Başlat düğmesini tıklatın ve **Denetim Masası** ögesini seçin, arama kutusuna "Tarayıcı ve Kamera" girin, **Tarayıcıları ve kameraları görüntüle** ögesini tıklatın ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Başlat düğmesini tıklatın, **Denetim Masası** > **Donanım ve Ses** > **Tarayıcı ve Kameralar** ögesini seçin ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlat düğmesini tıklatın, **Denetim Masası** > **Yazıcılar ve Diğer Donanım** > **Tarayıcı ve Kameralar** ögesini seçin ve ardından yazıcının görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ ["Uygulamaları Kaldırma" sayfa 173](#)
- ➔ ["En Yeni Uygulamaları Yükleme" sayfa 171](#)

Taranan Görüntü Sorunları

Tarayıcı Camında Tararken Düzensiz Renkler, Kir, Noktalar Gibi Sorunlar Görünüyor

- ☐ Tarayıcı camını temizleyin.
- ☐ Orijinal malzemeye yapışmış pislikleri veya kirleri giderin.
- ☐ Orijinal malzemeye veya belge kapağına çok fazla kuvvet uygulayarak bastırmayın. Çok fazla kuvvetle bastırırsanız, bulanıklık, lekeler ve noktalar oluşabilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 159](#)

ADF Kısımında Tararken Düz Çizgiler Görünüyor

- ☐ ADF kısmını temizleyin.
ADF kısmına pislik veya kir girdiğinde, görüntüde düz çizgiler görünebilir.
Ayrıntılar için tarayıcının kılavuzuna bakın.
- ☐ Orijinal malzemeye yapışmış pislikleri veya kirleri giderin.

İlgili Bilgi

➔ [“ADF'yi Temizleme” sayfa 156](#)

Görüntü Kalitesi Bozuk

- ☐ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki öğeleri kullanarak görüntüyü ayarlayın ve sonra tarayın.
- ☐ Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmayı ve sonra taramayı deneyin.

İlgili Bilgi

➔ [“Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103](#)

Görüntünün Arka Planında Ofset Görünüyor

Orijinalin arkasındaki görüntüler taranan görüntüde görünebilir.

- ☐ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini seçin ve sonra **Parlaklık** öğesini ayarlayın.
Bu özellik kullanılamayabilir **Ana Ayarlar** sekmesi > **Görüntü Türü** veya **Gelişmiş Ayarlar** sekmesindeki diğer ayarlara bağlı olarak kullanılamayabilir.
- ☐ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** öğesini seçin.
- ☐ Tarayıcı camından tararken, orijinalin arkasına siyah kağıt veya masa pedi yerleştirin.

Sorun Çözme

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103
- ➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47

Metin Bulanık

- ☐ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği > Metin Geliştirme** ögesini seçin.
- ☐ Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** ögesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** ögesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığınızda, siyah daha güçlü olur.
- ☐ Çözünürlük düşükse, çözünürlüğü artırmaya ve sonra taramaya çalışın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103

Hareli Desenler (Ağ Benzeri Gölgeler) Görünüyor

Orijinal malzeme basılı bir belgeyse, taranan görüntüde hareli desenler (ağ benzeri gölgeler) görünebilir.

- ☐ Epson Scan 2 uygulamasında **Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde **Moiré Giderme** ayarını yapın.



- ☐ Çözünürlüğü değiştirip tekrar tarayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103

Tarayıcı Camında Doğru Alan Taranamıyor

- ☐ Orijinalin, hizalama işaretlerine göre düzgün yerleştirildiğinden emin olun.
- ☐ Taranan görüntünün kenarı eksikse, orijinali biraz tarayıcı camının kenarından öteye taşıyın.
- ☐ Kontrol panelinden tararken ve otomatik tarama alanı kırpma işlevini seçerken, tarayıcı camında ve belge kapağında çöp veya kir varsa alın. Orijinalin çevresinde çöp veya kir varsa, onu da dahil etmek için tarama aralığı genişler.

İlgili Bilgi

- ➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 159

Sorun Çözme

Aranabilir PDF Olarak Kaydederken Metin Düzgün Algılanmıyor

- ☐ **Resim Biçimi Seçenekleri** penceresinde Epson Scan 2'de, **Metin Dili** ögesinin **Metin** sekmesinde düzgün ayarlandığını kontrol edin.
- ☐ Orijinalin düzgün yerleştirildiğini kontrol edin.
- ☐ Net metin içeren orijinal kullanın. Aşağıdaki orijinal türlerinde metin tanıma azalabilir.
 - ☐ Birçok kez kopyalanmış orijinaller
 - ☐ Faks ile alınan orijinaller (düşük çözünürlüklerde)
 - ☐ Harf aralığı veya satır aralığı çok küçük olan orijinaller
 - ☐ Cetvelli çizgiler veya altyazılı metin içeren orijinaller
 - ☐ El yazısı metin içeren orijinaller
 - ☐ Kırıksıklık içeren orijinaller
- ☐ Epson Scan 2'de, **Görüntü Türü** ögesi (**Ana Ayarlar** sekmesinde) **Siyah Beyaz** olarak ayarlandığında, **Eşik** ögesini (**Gelişmiş Ayarlar** sekmesinde) ayarlayın. **Eşik** değerini artırdığınızda, siyah renkli alan daha büyük olur.
- ☐ Epson Scan 2'de, **Gelişmiş Ayarlar** sekmesini ve sonra **Görüntü Seçeneği** > **Metin Geliştirme** ögesini seçin.

İlgili Bilgi

➔ [“Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103](#)

Taranan Görüntüdeki Sorunlar Çözülemiyor

Tüm çözümleri denediyseniz ve sorunu çözemediyseniz, Epson Scan 2 ayarlarını Epson Scan 2 Utility'yi kullanarak başlatın.

Not:

Epson Scan 2 Utility, Epson Scan 2 ile gelen bir uygulamadır.

1. Epson Scan 2 Utility uygulamasını başlatın.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Başlat düğmesini tıklatın ve sonra **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Arama kutusuna uygulama adını girin ve ardından görüntülenen simgeyi seçin.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Başlangıç düğmesini tıklatın ve sonra **Tüm Programlar** veya **Programlar** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility** > **Epson Scan 2**'yi seçin.
 - ☐ Mac OS
Git > **Uygulamalar** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility** ögesini seçin.
2. **Diğer** sekmesini seçin.

Sorun Çözme

3. **Sıfırla** ögesini tıklatın.

Not:

Başlatma sorunu çözemezse, *Epson Scan 2 yüklemesini kaldırın ve yeniden yükleyin.*

İlgili Bilgi

- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 173
- ➔ “En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171

Diğer Tarama Sorunları

Tarama Hızı Yavaş

- ☐ Çözünürlüğü düşürüp tekrar tarayın. Çözünürlük yüksekken tarama biraz zaman alabilir.
- ☐ Tarama hızı, Epson Scan 2 kısmındaki görüntü ayarına bağlı olarak düşürülebilir.
- ☐ Epson Scan 2 uygulamasında  düğmesine tıklanarak görüntülenen **Yapılandırma** ekranında, **Tara** sekmesindeki **Sessiz Modu** özelliğini ayarlarsanız tarama hızı düşürülebilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103

PDF/Multi-TIFF'ye Tarama İşlemi Gerçekleştirirken Tarama Duruyor

- ☐ Epson Scan 2 kullanarak tarama yaparken, PDF biçiminde 999 sayfaya, Çoklu TIFF biçiminde de 200 sayfaya kadar aralıksız tarayabilirsiniz.
- ☐ Büyük hacimlerde tarama işlemi gerçekleştirirken gri tonlamada taranmasını öneririz.
- ☐ Bilgisayarın sabit diskindeki boş alanı arttırın. Yeteri kadar alan bulunmaması durumunda tarama işlemi durabilir.
- ☐ Daha düşük bir çözünürlükte taramayı deneyin. Toplam veri boyutu sınıra ulaşması durumunda tarama işlemi durur.

İlgili Bilgi

- ➔ “Epson Scan 2 Kullanarak Tarama” sayfa 103

Faks Gönderme ve Alma Sırasında Sorunlar

Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor

- ☐ Otomatik faks bağlantısı kontrolünü çalıştırmak için kontrol panelinde **Faks Bağlantısını Kontrol Et** seçeneğini kullanın. Rapora yazdırılan çözümleri deneyin.

Sorun Çözme

- ☐ **Hat Türü** ayarını kontrol edin. **PBX** olarak ayarlamak sorunu çözebilir. Telefon sisteminizin dış hat alması için bir harici erişim kodu gerekiyorsa, yazıcıya erişim kodunu kaydedin ve faks gönderirken faks numarasının başına # (kare işareti) girin.
- ☐ Bir iletişim hatası oluşursa **Faks Hızı** ayarını kontrol panelinde **Yavaş(9.600bps)** olarak değiştirin.
- ☐ Bir telefon bağlayıp test ederek telefon duvar soketinin çalışıp çalışmadığını kontrol edin. Çağrı yapamıyor veya alamıyorsanız, telekomünikasyon şirketinizle iletişim kurun.
- ☐ Bir DSL telefon hattına bağlanmak için dahili DSL filtresine sahip bir DSL modem kullanmanız veya hatta ayrı bir DSL filtresi takmanız gerekir. DSL sağlayıcınızla iletişim kurun.
- ☐ Bir DSL telefon hattına bağlanıyorsanız, yazıcıyı doğrudan bir telefon duvar soketine takın ve ardından yazıcının faks gönderip gönderemediğini kontrol edin. Çalışıyorsa soruna DSL filtresi neden olabilir. DSL sağlayıcınızla iletişim kurun.
- ☐ Kontrol panelinde **ECM** ayarını etkinleştirin. **ECM** kapalıyken renkli fakslar gönderilemez ve alınamaz.
- ☐ Bilgisayarı kullanarak faks göndermek veya almak için yazıcının bir USB kablosu veya ağ üzerinden bağlandığından ve PC-FAX Sürücüsünün bilgisayara yüklendiğinden emin olun. PC-FAX Sürücüsü, FAX Utility ile birlikte yüklenir.
- ☐ Windows'ta, yazıcının (faks) **Aygıtlar ve Yazıcılar, Yazıcı veya Yazıcılar ve Diğer Donanım**'da görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (faks) "EPSON XXXXX (FAX)" olarak görüntülenir. Yazıcı (faks) görüntülenmiyorsa FAX Utility'yi kaldırın ve yeniden yükleyin. **Aygıtlar ve Yazıcılar, Yazıcı veya Yazıcılar ve Diğer Donanım**'a erişim sağlamak için aşağı bakın.
 - ☐ Windows 10
Başlat düğmesine sağ tıklayın veya basılı tutun ve ardından **Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle** seçeneklerini **Donanım ve Ses** ögesinden seçin.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Masaüstü > Ayarlar > Denetim Masası > Aygıtları ve yazıcıları görüntüle ögesini **Donanım ve Ses (veya Donanım)** bölümünden seçin.
 - ☐ Windows 7
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Aygıt ve yazıcıları göster** seçeneklerini **Donanım ve Ses** veya **Donanım** bölümünden seçin.
 - ☐ Windows Vista
Başlat düğmesine tıklayın ve **Denetim Masası > Donanım ve Ses** kısmında **Yazıcılar** ögesini seçin.
 - ☐ Windows XP
Başlat düğmesine tıklayın ve **Ayarlar > Denetim Masası > Yazıcılar ve Diğer Donanım > Yazıcılar ve Fakslar** ögesini seçin.
- ☐ Mac OS içinde aşağıdakileri kontrol edin.
 - ☐ **Sistem Tercihleri** ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve sonra yazıcının (faks) görüntülediğinden emin olun. Yazıcı (faks) "FAX XXXX (USB)" veya "FAX XXXX (IP)" olarak görüntülenir. Yazıcı (faks) görüntülenmiyorsa [+] işaretine tıklayın ve yazıcıyı (faks) kaydedin.
 - ☐ **Sistem Tercihleri** ögesini  menüsü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama, Yazdırma ve Fakslama**) ögesinden seçin ve sonra yazıcıyı (faks) çift tıklayın. Yazıcı duraklatılırsa **Sürdür** (veya **Yazıcıyı Sürdür**) ögesine tıklayın.

İlgili Bilgi

➔ [“Faks Bağlantısını Kontrol Et” sayfa 134](#)

Sorun Çözme

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 137
- ➔ “PBX Telefon Sistemi için Ayarları Yapma” sayfa 113
- ➔ “Yazıcıyı Bir Telefon Hattına Bağlama” sayfa 108
- ➔ “Uygulamaları Kaldırma” sayfa 173
- ➔ “En Yeni Uygulamaları Yükleme” sayfa 171

Faks Gönderilemiyor

- ❑ Gönderilen fakslar için başlık bilgisini kontrol panelinde ayarlayın. Bazı faks makineleri, başlık bilgisi içermeyen gelen faksları otomatik olarak reddetmektedir.
- ❑ Arayan kimliğini engellediyseniz, engellemeyi kaldırın. Bazı telefonlar veya faks makineleri gizli numaralardan gelen çağrılar otomatik olarak reddetmektedir.
- ❑ Alıcıya faks numarasının doğru olup olmadığını ve alıcının faks makinesinin faks almaya hazır olup olmadığını sorun.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 137
- ➔ “Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 201

Belirli bir Alıcıya Faks Gönderilemiyor

Bir hatadan dolayı belirli bir alıcıya faks gönderemiyorsanız aşağıdakileri kontrol edin.

- ❑ Yazıcı numara çevirmeyi tamamladıktan sonra 50 saniye içinde alıcı makine çağrıya cevap vermezse, çağrı bir hata ile sonlanır.Faks tonu duymadan önce ne kadar süre geçtiğini kontrol etmek için bağlı bir telefon kullanarak arayın.50 saniyeden uzun sürüyorsa, faksı göndermek için faks numarasından sonra duraklamalar ekleyin.Duraklamalara girmek için  kullanılır.Duraklama işareti olarak bir kısa çizgi girilir.Bir duraklama yaklaşık üç saniyedir.Gerekliyorsa çok sayıda duraklama ekleyin.
- ❑ Alıcıyı kişi listesinden seçtiyseniz, kayıtlı bilgilerin doğru olduğunu kontrol edin.Bilgi doğruysa, kişi listesinden alıcıyı seçin, ➤ > **Dğšt** ögesine dokunun ve ardından **Faks Hızı** ögesini **Yavaş(9.600bps)** olarak değiştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 116
- ➔ “İrtibatların Yönetimi” sayfa 51
- ➔ “Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 201

Belirtilen Zamanda Faks Gönderilemiyor

Kontrol panelinde tarih ve saati doğru şekilde ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Belirtilen Zamanda Faks Gönderme (Faksı Daha Sonra Gönder)” sayfa 117
- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 54

Sorun Çözme

Faks Alınamıyor

- ☐ Çağrı iletme servisine üye olduysanız, yazıcı faks alamayabilir. Servis sağlayıcı ile iletişim kurun.
- ☐ Yazıcıya bir telefon bağlamadıysanız, **Alma Modu** ayarını kontrol panelinde **Oto** olarak ayarlayın.
- ☐ Aşağıdaki durumlarda yazıcıdaki bellek yetersiz kalır ve faksları alamaz. Bellek dolu hatasını ele alma konusunda bilgiler için sorun giderme bölümüne bakın.
 - ☐ Alınan belgelerin sayısı maksimum 100 belgeye erişti.
 - ☐ Yazıcı belleği dolu (%100).
- ☐ Gönderenin faks numarasının **Numara Reddetme Listesi** ögesine kaydedilip kaydedilmediğini kontrol edin. **Numara Reddetme Listesi** ögesi **Faks Reddetme** içinde etkinleştirildiğinde bu listeye eklenen numaralardan gönderilen fakslar engellenir.
- ☐ Gönderene başlık bilgisinin faks makinelerinde ayarlı olup olmadığını sorun. **Faks Üstbilgisi Boş Engellendi** ögesi **Faks Reddetme** içinde etkinleştirildiğinde başlık bilgileri içermeyen fakslar engellenir.
- ☐ Gönderenin faks numarasının kişi listesinde kayıtlı olup olmadığını kontrol edin. **Kayıtlı Olmayan Kişiler** ögesi **Faks Reddetme** içinde etkinleştirildiğinde bu listeye kaydedilen numaralardan gönderilen fakslar engellenir.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Temel Ayarlar” sayfa 137](#)
- ➔ [“Fakslar Gönderilemiyor ya da Alınamıyor” sayfa 201](#)
- ➔ [“Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor” sayfa 204](#)

Hafıza Dolu Hatası Oluşuyor

- ☐ Yazıcı, alınan faksları gelen kutusuna kaydedecek şekilde ayarlandıysa, gelen kutusundan zaten okuduğunuz faksları silin.
- ☐ Yazıcı, alınan faksları bilgisayara kaydedecek şekilde ayarlandıysa, faksları kaydedecek şekilde ayarlanan bilgisayarı açın. Fakslar bilgisayara kaydedildikten sonra, yazıcının belleğinden silinir.
- ☐ Hafıza dolu olsa bile, **Direkt Gönd** özelliğini kullanarak siyah beyaz faks gönderebilirsiniz. Ya da harici bir telefon aygıtından çevirerek bir faks gönderebilirsiniz.
- ☐ Kağıt sıkışması gibi bir yazıcı hatasından dolayı yazıcı alınan faksı yazdıramazsa, hafıza dolu hatası gerçekleşebilir. Yazıcı sorununu ortadan kaldırın ve ardından gönderenle iletişim kurun ve faksı tekrar göndermelerini isteyin.

İlgili Bilgi

- ➔ [“Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 123](#)
- ➔ [“Siyah Beyaz Belgenin Çok Sayıda Sayfasını Gönderme \(Direkt Gönd\)” sayfa 117](#)
- ➔ [“Harici Telefon Cihazından Arayarak Faks Gönderme” sayfa 116](#)
- ➔ [“Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 178](#)

Gönderilen Faks Kalitesi Düşük

- ☐ tarayıcı camı ögesini temizleyin.

Sorun Çözme

- ☐ ADF'yi temizleyin.
- ☐ Kontrol panelinde **Yoğunluk** ayarını değiştirin.
- ☐ Alıcı faks makinesinin özelliklerinden emin değilseniz, **Direkt Günd** özelliğini etkinleştirin veya **İnce** öğesini **Çözünürlük** ayarı olarak seçin.
- ☐ Kontrol panelinde **ECM** ayarını etkinleştirin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132
- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 137
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 159
- ➔ “ADF'yi Temizleme” sayfa 156

Faksler Yanlış Boyutta Gönderiliyor

- ☐ tarayıcı camı kullanarak faks gönderirken, orijinali köşesini hizalayarak yerleştirin. Kontrol panelinde orijinal boyutunu seçin.
- ☐ tarayıcı camı ve belge kapağını temizleyin. Cam üzerinde toz veya leke varsa, tarama alanı toz veya lekeleri kapsayacak şekilde genişleyebilir ve yanlış tarama konumları oluşturabilir veya görüntü küçük olabilir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Faks Ayarları” sayfa 132
- ➔ “Orijinalleri Yerleştirme” sayfa 47
- ➔ “Tarayıcı Camı'nı Temizleme” sayfa 159

Alınan Faks Kalitesi Düşük

- ☐ Kontrol panelinde **ECM** ayarını etkinleştirin.
- ☐ Gönderenle iletişim kurun ve daha yüksek kalite modu kullanarak göndermesini isteyin.
- ☐ Alınan faksı yazdırın. Faksı yeniden yazdırmak için **Faksla** >  > **Alınan faksı yeniden yazdırın** öğesini seçin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 137

Alınan Faksler Yazdırılmıyor

- ☐ Yazıcıda sıkışan kağıt gibi bir hata oluştuysa, yazıcı alınan faksları yazdıramaz. Yazıcıyı kontrol edin.
- ☐ Yazıcı, alınan faksları gelen kutusuna kaydedecek şekilde ayarlandıysa, alınan faksler otomatik olarak yazdırılmaz. **Ayarları Al** öğesini kontrol edin.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazıcı Durumunu Kontrol Etme” sayfa 176

Sorun Çözme

- ➔ “Sıkışan Kağıdı Çıkarma” sayfa 178
- ➔ “Alınan Faksları Gelen Kutusuna Kaydetme” sayfa 123

Sayfalar Boş veya yalnızca Alınan Fakslarda İkinci Sayfaya Az Miktarda Metin Yazdırılır

Böldükten Sonra Yazdırma Verlrini Sil özelliğini **Bölünmüş Sayfa Ayarları** içinde kullanarak bir sayfaya yazdırabilirsiniz.

Üstü Sil veya **Altı Sil** ögesini **Böldükten Sonra Yazdırma Verlrini Sil** içinde seçin ve sonra **Eşik** ögesini ayarlayın. Eşiği artırma silinen miktarı artırır; yüksek bir eşik, bir sayfada daha yüksek bir yazdırma olasılığı verir.

İlgili Bilgi

- ➔ “Yazdırma Ayarları” sayfa 135

Diğer Faks Gönderme Sorunları

Bağlı Telefonda Çağrı Yapılamıyor

Telefonu yazıcıdaki EXT. bağlantı noktasına bağlayın ve ahizeyi kaldırın. Ahizeden çevir sesini duyamıyorsanız, telefon kablusunu doğru takın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Telefon Cihazınızı Yazıcıya Bağlama” sayfa 109

Telesekreter Sesli Aramaları Yanıtlayamıyor

Kontrol panelinde yazıcının **Yanıt İçin Zil Sayısı** ayarını telesekreterin zil sayısından daha yüksek bir değere ayarlayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Temel Ayarlar” sayfa 137
- ➔ “Telesekreter Ayarları” sayfa 120

Gönderenin Faks Numarası Alınan Fakslarda Görüntülenmiyor veya Numara Yanlış

Gönderen, faks başlığı bilgilerini ayarlamamış veya yanlış ayarlamış olabilir. Gönderenle iletişim kurun.

Diğer Sorunlar

Yazıcıya Dokunurken Hafif Elektrik Çarpması

Bilgisayara çok sayıda çevresel cihaz bağlanırsa, yazıcıya dokunurken hafif elektrik çarpması hissedebilirsiniz. Yazıcıya bağlı bilgisayara bir topraklama kablosu takın.

Çalışma Sesi Yüksek

Çalışma sesi yüksekse, **Sessiz Modu** etkinleştirin. Bu özelliği etkinleştirmek yazdırma hızını düşürebilir.

☐ Kontrol paneli

Ana ekrandan  öğesini seçin ve sonra **Sessiz Mod** öğesini etkinleştirin.

☐ Windows yazıcı sürücüsü

Sessiz Modu sekmesinde **Ana** öğesini etkinleştirin.

☐ Mac OS yazıcı sürücüsü

 menü > **Yazıcılar ve Tarayıcılar** (veya **Yazdırma ve Tarama**, **Yazdırma ve Fakslamalama**) bölümünden **Sistem Tercihleri** öğesini seçin ve ardından yazıcıyı seçin. **Seçenekler ve Malzemeler > Seçenekler** (veya **Sürücü**) öğesine tıklayın. **Açık** ayarı olarak **Sessiz Modu** öğesini seçin.

☐ Epson Scan 2

Yapılandırma penceresini açmak için  düğmesine tıklayın. Ardından, **Sessiz Modu** sekmesinde **Tara** özelliğini ayarlayın.

Tarih ve Saat Yanlış

Kontrol panelinde tarih ve saati doğru şekilde ayarlayın. Bir şimşegın neden olduğu elektrik kesintisinin ardından veya uzun bir süre güç kesilirse, saat yanlış zamanı gösterebilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Temel Ayarlar” sayfa 54](#)

Uygulama Güvenlik Duvarıyla Engellendi (Sadece Windows için)

Denetim Masası'nda bulunan güvenlik ayarlarını kullanarak uygulamayı Windows Güvenlik Duvarı'nda izin verilen programlar arasına ekleyin.

Mürekkep Seviyelerini Sıfırlamanızı Bildiren Bir Mesaj Görüntüleniyor

Mürekkep tanklarının tamamını veya sadece belirtilenleri doldurun, doldurmuş olduğunuz rengi LCD ekranda seçin ve mürekkep seviyelerini sıfırlayın.

Sorun Çözme

Kullanım koşullarına bağlı olarak tankta mürekkep bulunmasına rağmen bu mesaj görüntülenebilir.

İlgili Bilgi

➔ [“Mürekkep Tanklarını Doldurma” sayfa 143](#)

Mürekkep Dökülmesi

- ☐ Tank çevresindeki alana mürekkep yapışırsa, havsız, temiz bir bez veya kulak temizleme çubuğu kullanarak mürekkebi temizleyin.
- ☐ Mürekkep masaya veya yere dökülürse hemen silin. Mürekkep kuruduktan sonra lekenin giderilmesi zor olacaktır. Lekenin yayılmasını önlemek için mürekkebi kuru bir bezle toplayın ve daha sonra da nemli bir bezle silin.
- ☐ Mürekkep elinize bulaşırsa, ellerinizi su ve sabunla yıkayın.

Ek

Teknik Özellikler

Yazıcı Özellikleri

Yazdırma Kafası Başlığı Yerleştirme		Siyah mürekkep başlıkları: 400 Renkli mürekkep başlıkları: Her renk için 128
Kağıt Ağırlığı*	Düz Kağıt	64 – 90 g/m ² (17 – 24 lb)
	Zarflar	Zarf #10, DL, C6: 75 – 90 g/m ² (20 – 24 lb)

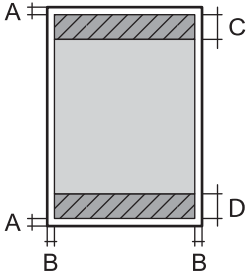
* Kağıt kalınlığı bu aralık içinde olduğunda bile kağıt özelliklerine veya kaliteye bağlı olarak yazdırma kalitesi düşebilir veya yazıcıya kağıt beslenmeyebilir.

Yazdırılabilir Alan

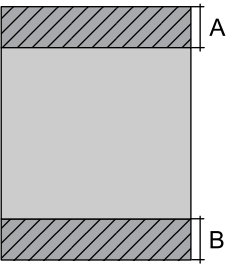
Tek Sayfalar İçin Yazdırılabilir Alan

Yazıcının mekanik özellikleri nedeniyle gölgeleri alanlarda yazdırma kalitesi düşebilir.

Kenarlıklarla yazdırma

	A	3.0 mm (0.12 inç)
	B	3.0 mm (0.12 inç)
	C	41.0 mm (1.61 inç)
	D	37.0 mm (1.46 inç)

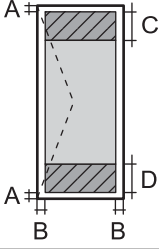
Kenarlıksız yazdırma

	A	44.0 mm (1.73 inç)
	B	40.0 mm (1.57 inç)

Ek

Zarflar İçin Yazdırılabilir Alan

Yazıcının mekanik özellikleri nedeniyle gölgeleri alanlarda yazdırma kalitesi düşebilir.

	A	3.0 mm (0.12 inç)
	B	5.0 mm (0.20 inç)
	C	18.0 mm (0.70 inç)
	D	41.0 mm (1.61 inç)

Tarayıcı Özellikleri

Tarayıcı Türü	Düz yataklı
Fotoelektrik Cihazı	CIS
Efektif Pikseller	10200×14040 piksel (1200 dpi)
Maksimum Belge Boyutu	216×297 mm (8.5×11.7 inç) A4, Letter
Tarama Çözünürlüğü	1200 dpi (ana tarama) 2400 dpi (alt tarama)
Çıkış Çözünürlüğü	50 ila 9600 dpi, 1 dpi'lik artışlarla
Renk Derinliği	Renkli ☐ Piksel başına dahili 48 (piksel başına dahili renk başına 16) ☐ Piksel başına harici 24 (piksel başına harici renk başına 8) Griölçek ☐ Piksel başına dahili 16 ☐ Piksel başına harici 8 Siyah ve beyaz ☐ Piksel başına dahili 16 ☐ Piksel başına harici 1
Işık Kaynağı	LED

Arayüz Özellikleri

Bilgisayar için	Hi-Speed USB
-----------------	--------------

Faks Özellikleri

Faks Türü	Doğrudan siyah beyaz ve renkli faks özelliği (ITU-T Super Group 3)
-----------	--

Ek

Desteklenen Hatlar	Standart analog telefon hatları, PBX (Private Branch Exchange) telefon sistemleri
Hız	En fazla 33.6 kbps
Çözünürlük	Tek renk ☐ Standart: 8 pel/mm×3,85 satır/mm (203 pel/inç×98 satır/inç) ☐ İnce: 8 pel/mm×7,7 satır/mm (203 pel/inç×196 satır/inç) ☐ Fotoğraf: 8 pel/mm×7,7 satır/mm (203 pel/inç×196 satır/inç) Renkli 200×200 dpi
Sayfa Hafızası	En fazla 100 sayfa (ITU-T No.1 çizelgesi siyah beyaz taslak modunda alındığında)
Yeniden çevirme*	2 kez (1 dakika aralıklarla)
Arabirim	RJ-11 Telefon Hattı, RJ-11 Telefon bağlantısı

* Teknik özellikler ülkeye veya bölgeye göre değişebilir.

Ağ İşlev Listesi

Ağ İşlevleri ve IPv4/IPv6

Desteklenen			İşlevler	Açıklamalar
Ağdan Yazdırma	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD Yazdırma (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista veya üstü
	Bonjour Yazdırma (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP Yazdırma (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP Yazdırma	IPv4	-	Bilgi aracı
	PictBridge Yazdırma (Wi-Fi)	IPv4	-	Dijital fotoğraf makinesi
	Epson Connect (E-posta Yazdırma)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 veya üstü, Mac OS X v10.7 veya üstü
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-

Ek

Desteklenen			İşlevler	Açıklamalar
Ağdan Tarama	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (Buluta Tara)	IPv4	✓	-
	AirPrint (Tara)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks veya üstü
	ADF (2 taraflı tarama)		-	-
Faks	Faks gönderme	IPv4	✓	-
	Faks alma	IPv4	✓	-
	AirPrint (Faks Gönderme)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion veya üstü

Wi-Fi Özellikleri

Standartlar	IEEE802.11b/g/n ^{*1,*2}
Frekans Aralığı	2,4 GHz
İletilen En Yüksek Radyo Frekansı Gücü	19.8 dBm (EIRP)
Koordinasyon Modları	Altyapı, Wi-Fi Direct (Basit EN) ^{*3}
Kablosuz Güvenliği	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4}

*1 Satın alındığı konuma bağlı olarak IEEE 802.11b/g/n veya IEEE 802.11b/g ile uyumludur.

*2 IEEE802.11n yalnızca HT20 için kullanılabilir.

*3 IEEE 802.11b için desteklenmez.

*4 WPA/WPA2 Personal desteğine sahip WPA2 standartlarıyla uyumludur.

Ethernet Özellikleri

Standartlar	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Enerji Tasarruflu Ethernet) ^{*2}
İletişim Modu	Otomatik, 10Mbps Tam Dupleks, 10Mbps Yarı Dupleks, 100Mbps Tam Dupleks, 100Mbps Yarı Dupleks
Konektör	RJ-45

*1 Radyo parazit riskini önlemek için 5e veya üzeri kategoride bir STP (Ekranlı bükümlü tel çifti) kablosu kullanın.

*2 Bağlanan cihaz IEEE802.3az standartlarına uygun olmalıdır.

Güvenlik Protokolü

SSL/TLS	HTTPS Sunucu/İstemci, IPPS
---------	----------------------------

Desteklenen Üçüncü Taraf Hizmetleri

AirPrint	Yazdırma	iOS 5 veya üzeri/Mac OS X v10.7.x veya üzeri
	Tarama	OS X Mavericks veya üstü
	Faks	OS X Mountain Lion veya üstü
Google Cloud Print		

Boyutlar

Boyutlar	Depolama - Genişlik: 375 mm (14.8 inç) - Derinlik: 347 mm (13.7 inç) - Yükseklik: 231 mm (9.1 inç) Yazdırma - Genişlik: 417 mm (16.4 inç) - Derinlik: 503 mm (19.8 inç) - Yükseklik: 255 mm (10.0 inç)
Ağırlık*	Yaklaşık 6.8 kg (15.0 lb)

* Mürekkep ve güç kablosu olmadan.

Elektrik Özellikleri

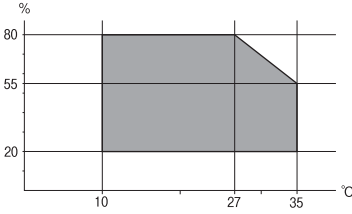
Model	100 – 240 V Model	220 – 240 V Model
Nominal Frekans Aralığı	50 – 60 Hz	50 – 60 Hz
Nominal Akım	0.4 – 0.2 A	0.2 A
Güç Tüketimi (USB Bağlantısıyla)	Bağımsız kopyalama: Yaklaşık 12.0 W (ISO/IEC24712) Hazır modu: Yaklaşık 5.4 W Uyku modu: Yaklaşık 1.0 W Güç kapatma: Yaklaşık 0.2 W	Bağımsız kopyalama: Yaklaşık 12.0 W (ISO/IEC24712) Hazır modu: Yaklaşık 5.4 W Uyku modu: Yaklaşık 1.0x W Güç kapatma: Yaklaşık 0.3 W

Ek

Not:

- ☐ Voltajı öğrenmek için yazıcı etiketini kontrol edin.
- ☐ Avrupalı kullanıcılar için; güç tüketimi ile ilgili bilgiler için aşağıdaki Web sitesini inceleyin.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Çevre Teknik Özellikleri

İşletim	Yazıcıyı aşağıdaki grafikte gösterilen aralık dahilinde kullanın.  Sıcaklık: 10 ila 35 °C (50 ila 95 °F) Nemlilik: %20 ila 80 RH (yoğuşma olmadan)
Depolama	Sıcaklık: -20 ila 40 °C (-4 ila 104 °F)* Nemlilik: %5 ila 85 RH (yoğuşma olmadan)

* 40 °C'de (104 °F) bir ay saklayabilirsiniz.

Mürekkep Şişeleri için Çevresel Özellikler

Saklama Sıcaklığı	-20 - 40 °C (-4 - 104 °F)*
Donma Sıcaklığı	-15 °C (5 °F) Mürekkep 25 °C'de (77 °F) yaklaşık 2 saat bekledikten sonra çözünür ve kullanılabilir.

* 40 °C'de (104 °F) bir ay saklayabilirsiniz.

Sistem Gereksinimleri

- ☐ Windows 10 (32-bit, 64-bit)/Windows 8.1 (32-bit, 64-bit)/Windows 8 (32-bit, 64-bit)/Windows 7 (32-bit, 64-bit)/Windows Vista (32-bit, 64-bit)/Windows XP SP3 veya üstü (32-bit)/Windows XP Professional x64 Edition/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 veya üstü
- ☐ macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Not:

- ☐ Mac OS işletim sistemi bazı uygulamaları ve özellikleri desteklemeyebilir.
- ☐ (UFS) için UNIX Dosya Sistemi Mac OS desteklenmez.

Düzenleyici Bilgileri

Standartlar ve Onaylar

ABD Modeli için Standartlar ve Onaylar

Güvenlik	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Bu ekipman, aşağıdaki kablosuz modülü içerir.

Üretici: Askey Computer Corporation

Tip: WLU6320-D69 (RoHS)

Bu ürün, FCC Kuralları Bölüm 15 ve IC Kuralları RSS-210'a uygundur. Epson, ürün üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez. Çalışma şu iki koşula bağlıdır: (1) bu cihaz zararlı girişime neden olmaz ve (2) bu cihaz ortamda mevcut olması durumunda yanlış şekilde çalışmasına neden olabilecek girişimlere de maruz kalabilir.

Lisanslı hizmete radyo paraziti karışmasını önlemek için, bu cihaz, azami perdeleme sağlamak amacıyla iç mekânlarda ve pencerelerden uzakta çalıştırılmak üzere tasarlanmıştır. Dış mekanlara kurulan ekipmanlar (veya ekipmanın aktarım anteni), lisansa tabidir.

Bu cihaz, kontrolsüz bir ortam için belirlenmiş FCC/IC radyasyona maruz kalma sınırlarıyla uyumludur ve IC radyo frekansı (RF) maruz kalma sınırlarının OET65 ve RSS-102 Ek C kısmındaki FCC radyo frekansı (RF) Maruz Kalma Kılavuzlarını karşılar. Bu cihaz, radyatörün bir insan bedeninden (eller, el bilekleri, ayaklar ve ayak bilekleri hariç) en az 20 cm veya daha uzak olacak şekilde kurulmalı ve çalıştırılmalıdır.

Avrupa Modeli için Standartlar ve Onaylar

Avrupalı kullanıcılar için

Seiko Epson Corporation aşağıdaki telsiz cihazın 2014/53/EU Yönergesine uygun olduğunu beyan eder. AB uygunluk beyanının tam metni aşağıdaki web sitesinde bulunabilir.

<http://www.epson.eu/conformity>

C621A

İrlanda, Birleşik Krallık, Avusturya, Almanya, Lihtenştayn, İsviçre, Fransa, Belçika, Lüksemburg, Hollanda, İtalya, Portekiz, İspanya, Danimarka, Finlandiya, Hırvatistan, Norveç, İsveç, İzlanda, Kıbrıs, Yunanistan, Slovenya, Malta, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Macaristan, Letonya, Litvanya, Polonya, Romanya ve Slovakya ülkelerinde kullanım içindir.

Epson, ürünler üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez.



Avustralya Modeli için Standartlar ve Onaylar

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Seiko Epson Corporation olarak, aşağıdaki cihaz Modellerinin AS/NZS4268 yönergesinin temel gereklilikleri ve ilgili diğer hükümleriyle uyumlu olduğunu beyan ederiz:

C621A

Epson, ürünler üzerinde yapılacak, önerilmeyen bir değişiklikten dolayı koruma gereklerinin yerine getirilmemesi durumunda sorumluluk kabul etmez.

Zambia'daki Kullanıcılar için ZICTA Tip Onayı

ZICTA Tip Onayı hakkında bilgi almak için aşağıdaki web sitesini ziyaret edin.

<https://support.epson.net/zicta/>

Kopyalama Sınırlamaları

Yazıcının sorumlu ve kanuni kullanımını sağlamak için aşağıdaki kısıtlamalara riayet edin.

Aşağıdaki öğeleri kopyalamak kanunen yasaklanmıştır:

- ☐ Banknotlar, bozuk para, devlet güvenceli satılabilir tahviller, devlet teminatlı tahviller ve belediye menkul kıymetleri
- ☐ Kullanılmamış posta pulları, mühürlenmiş kartpostallar ve postalamaya yarayan geçerli diğer resmi posta öğeleri
- ☐ Devlet tarafından çıkarılan pullar ve kanuni prosedüre göre çıkartılmış tahviller

Aşağıdaki öğeleri kopyalarken dikkat gösterin:

- ☐ Özel satılabilir tahviller (hisse senetleri, emre muharrer senetler, çekler, vb.), aylık pasolar, imtiyaz biletleri, vb.
- ☐ Pasaport, ehliyet, garanti belgeleri, otoyol geçiş pasoları, yemek fişleri, biletler vb.

Not:

Bu belgelerin çoğaltılması ayrıca kanunlar tarafından da yasaklanmıştır.

Telif haklı materyallerin kullanım sorumluluğu:

Yazıcılar, telif hakkı kapsamındaki malzemelerin izinsiz kopyalanması için kötü amaçla kullanılabilir. Malumat sahibi bir avukatın tavsiyesi doğrultusundan hareket edilmediği sürece, basılı materyalleri kopyalamadan önce sorumluluk sahibi davranış sergileyerek telif hakkı sahibinin iznini alıp telif hakkı sahibine saygı gösterin.

Yazıcıyı Taşıma ve Depolama

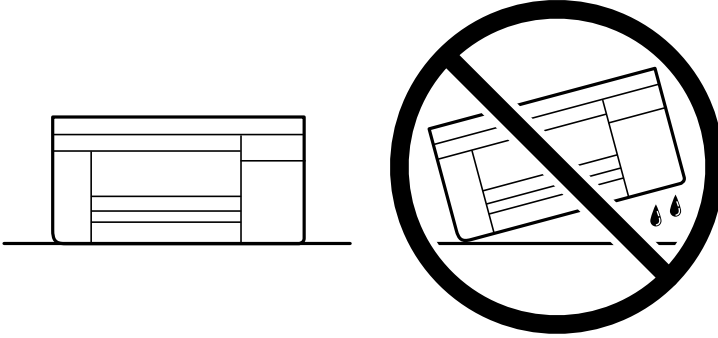
Hareket ederken veya onarımlar için yazıcıyı depolamanız veya taşımanız gerektiğinde, yazıcıyı paketlemek için aşağıdaki adımları izleyin.

**Dikkat:**

Tarayıcı ünitesini açarken veya kapatırken ellerinizi veya parmaklarınızı sıkıştırmamaya dikkat edin. Aksi takdirde yaralanabilirsiniz.

**Önemli:**

- ❑ Yazıcıyı depolarken veya nakil ederken, yazıcıyı plastik torba içine koyun ve katlayarak kapatın. Yazıcıyı eğmekten, dikey olarak veya baş aşağı koymaktan kaçınınız; aksi takdirde mürekkep akabilir.



- ❑ Bir mürekkep şişesini depolarken ya da taşıırken şişeyi yan yatırmayınız ve darbe veya sıcaklık değişikliklerine maruz kalmasına izin vermeyiniz. Aksi takdirde, mürekkep şişesinin kapağı sıkıca kapatılmış olsa bile mürekkep sızıntısı meydana gelebilir. Kapağını sıkarken mürekkep şişesini dik konumda tuttuğunuzdan ve şişeyi taşıırken (örneğin; şişeyi bir çantaya koyarken) mürekkep sızıntısını önleyecek önlemler aldığınızdan emin olun.
- ❑ Açılmış mürekkep kutularını yazıcı ile birlikte kutuya koymayınız.



1. ⏻ düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
2. Güç ışığının kapandığından emin olduktan sonra güç kablosunu çıkarın.

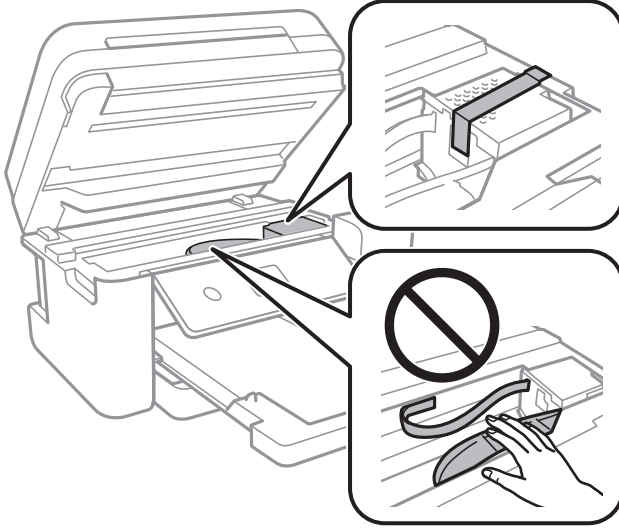
**Önemli:**

Güç ışığı kapalı olduğunda güç kablosunu çıkarın. Aksi takdirde, yazdırma kafası başlangıç konumuna dönmeyebilir ve mürekkebin kurumasına neden olarak yazdırma işleminin imkansız hale gelmesine yol açabilir.

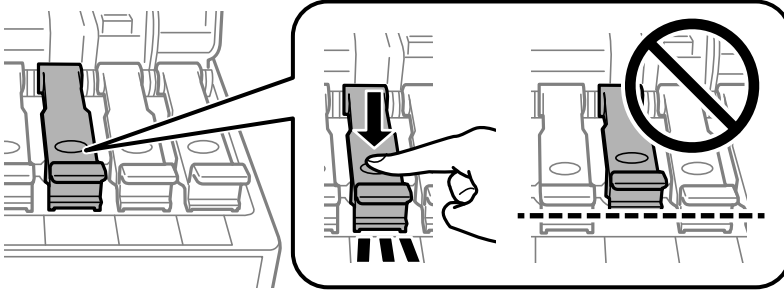
3. Güç kablosu ve USB kablosu gibi tüm kabloları ayırın.
4. Yazıcıdaki tüm kağıtları çıkarın.
5. Yazıcıda herhangi bir orijinal kalmadığından emin olun.

Ek

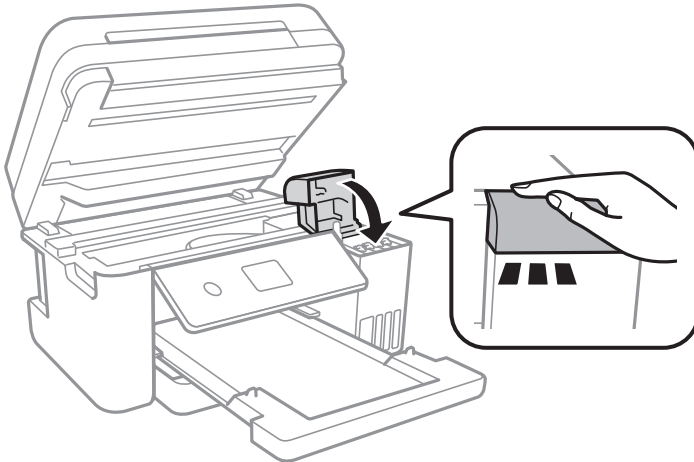
6. Belge kapağı kapalıyken tarayıcı ünitesini açın. Bant yardımıyla yazdırma kafasını gövdeye sabitleyin.



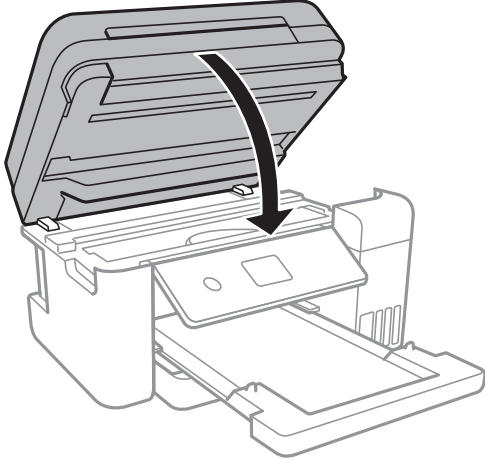
7. Kapağı sıkıca mürekkep tankının üstüne taktığınızdan emin olun.



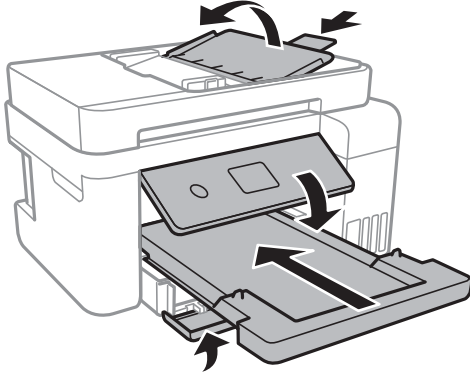
8. Mürekkep Tankı Kapağı ögesini sıkıca kapatın.



9. Tarayıcı ünitesini kapatın.



10. Yazıcıyı aşağıda gösterildiği üzere paketlenmeye hazırlanın.



11. Yazıcıyı plastik torba içine koyun ve katlayarak kapatın.
12. Yazıcıyı koruyucu malzemelerle kutusuna koyun.

**Önemli:**

Yazıcıyı taşıırken veya depolarken kutusu içine yerleştirerek yazıcıyı yatay tuttuğunuzdan emin olun; aksi halde mürekkep sızabilir.

Yazıcıyı tekrar kullanırken yazıcı kafasını tutan bandı çıkardığınızdan emin olun. Gerçekleştirdiğiniz bir sonraki yazdırma işleminde yazdırma kalitesi düştüyse yazdırma kafasını temizleyin ve hizalayın.

İlgili Bilgi

- ➔ “Parça Adları ve İşlevleri” sayfa 13
- ➔ “Yazdırma Kafasını Kontrol Etme ve Temizleme” sayfa 149
- ➔ “Yazdırma Kafasını Hizalama” sayfa 152

Telif Hakkı

Bu belgenin herhangi bir kısmı, Seiko Epson Corporation'ın yazılı izni olmadan kısmen veya bütün olarak çoğaltılamaz, bilgi erişim sistemlerinde saklanamaz veya elektronik, mekanik yöntemlerle, fotokopi, kayıt yöntemleriyle veya diğer yöntemlerle başka ortamlara aktarılamaz. Burada bulunan bilgilerin kullanımı konusunda herhangi bir patent yükümlülüğü olduğu varsayılmamıştır. Buradaki bilgilerin kullanılması sonucu oluşan zararlar için de herhangi bir sorumluluk kabul edilmez. Burada bulunan bilgiler yalnızca bu Epson ürünü ile kullanılmak üzere tasarlanmıştır. Epson, bu bilgilerin diğer ürünlerle ilgili olarak herhangi bir şekilde kullanılmasından sorumlu değildir.

Seiko Epson Corporation ve bağlı kuruluşları ürünü satın alanın veya üçüncü kişilerin kaza, ürünün yanlış veya kötü amaçla kullanılması, ürün üzerinde yetkisiz kişilerce yapılan değişiklikler, onarımlar veya tadilatlar veya (ABD hariç olmak üzere) Seiko Epson Corporation'ın çalıştırma ve bakım talimatlarına aykırı hareketler nedeniyle uğradıkları zarar, kayıp, maliyet veya gider konusunda ürünü satın alana ve üçüncü kişilere karşı kesinlikle yükümlü olmayacaktır.

Seiko Epson Corporation tarafından Orijinal Epson Ürünü veya Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir opsiyonun veya sarf malzemesi ürünün kullanılmasından kaynaklanan herhangi bir zarar veya sorun için Seiko Epson Corporation ve yan kuruluşları sorumlu tutulamaz.

Seiko Epson Corporation tarafından Epson Tarafından Onaylanmış Ürün olarak tanımlananlar dışında herhangi bir arayüz kablosu kullanıldığında oluşan elektromanyetik parazitlerden kaynaklanan herhangi bir hasar için Seiko Epson Corporation sorumlu tutulamaz.

© 2022 Seiko Epson Corporation

Bu kılavuzun içeriği ve bu ürünün teknik özellikleri önceden haber verilmeksizin değiştirilebilir.

Ticari Markalar

- ❑ EPSON®, Seiko Epson Corporation'ın tescilli ticari markası, EPSON EXCEED YOUR VISION veya EXCEED YOUR VISION ise Seiko Epson Corporation'ın ticari markalarıdır.
- ❑ PRINT Image Matching™ ve PRINT Image Matching logosu Seiko Epson Corporation'ın ticari markalarıdır. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ☐ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ☐ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ☐ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ☐ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ☐ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.
- ☐ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ☐ Genel Bildirim: Bu belgede geçen diğer ürün adları sadece tanımlama amaçlıdır ve bu ürünlerle ilgili ticari marka hakları ilgili sahiplerine aittir. Epson bu markalarla ilgili olarak hiçbir hak talep etmemektedir.

Nereden Yardım Alınır

Teknik Destek Web Sitesi

Daha fazla yardıma ihtiyaç duyarsanız, aşağıda gösterilen Epson destek web sitesini ziyaret edin. Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve yerel Epson web sitesinin destek bölümüne girin. Siteden en güncel sürücüler, SSS, kılavuzlar ve diğer yüklemeler de indirilebilir.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Avrupa)

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun.

Epson Desteğe Başvurma

Epson'a Başvurmadan Önce

Epson ürününüz doğru çalışmıyorsa ve ürün kılavuzlarındaki sorun giderme bilgilerini kullanarak sorunu çözemiyorsanız, yardım için Epson destek hizmetlerine başvurun. Bölgenizdeki Epson desteği aşağıdaki listede bulunmuyorsa, ürünü satın aldığınız bayi ile irtibat kurun.

Aşağıdaki bilgileri vermeniz durumunda Epson desteği size çok daha hızlı yardımcı olacaktır:

- ☐ Ürün seri numarası
(Seri numarası etiketi genelde ürünün arka kısmında bulunur.)
- ☐ Ürün modeli
- ☐ Ürün yazılımı sürümü
(**Hakkında, Sürüm Bilgisi** ögesine veya ürün yazılımında benzer bir düğmeye tıklayın.)
- ☐ Bilgisayarınızın markası ve modeli
- ☐ Bilgisayarınızdaki işletim sisteminin adı ve sürümü

☐ Normal olarak ürünle birlikte kullandığınız yazılım uygulamalarının adları ve sürümleri

Not:

Ürüne bağlı olarak, faks ve/veya ağ ayarları için çevirme listesi verileri, ürünün belleğinde depolanabilir. Ürünün bozulması veya tamir edilmesi sırasında veriler ve/veya ayarlar kaybolabilir. Epson, garanti süresi içinde bile herhangi bir veri kaybından, verilerin ve/veya ayarların yedeklenmesinden veya geri yüklenmesinden sorumlu tutulamaz. Verilerinizi kendinizin yedeklemenizi veya not almanızı öneririz.

Avrupa'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson desteğiyle irtibat bilgileri için Tüm Avrupa Garanti Belgesine bakınız.

Tayvan'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler ve ürünlerle ilgili sorular mevcuttur.

Epson Yardım Masası

Telefon: +886-2-2165-3138

Yardım Masası ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Onarım servis merkezi:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare şirketi, Epson Taiwan Technology & Trading Ltd. için yetkili servis merkezidir.

Avustralya'daki Kullanıcılar için Yardım

Epson Avustralya, size yüksek seviyede müşteri hizmeti sunmak için çalışmaktadır. Ürün kılavuzlarına ek olarak, bilgi almak için aşağıdaki kaynakları sunuyoruz:

İnternet URL'si

<http://www.epson.com.au>

Epson Avustralya World Wide Web sayfalarına erişim. Ara sıra gezinme için modemi buraya getirmeye değer! Site, sürücüler için bir indirme bölümü, Epson iletişim noktaları, yeni ürün bilgileri ve teknik destek (e-posta) sağlamaktadır.

Epson Yardım Masası

Telefon: 1300-361-054

Epson Yardım Masası, müşterilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlamak için sunulan son bir önlemdir. Yardım Masasındaki operatörler, Epson ürününüzü kurma, yapılandırma ve çalıştırma konusunda yardımcı olabilir. Satış Öncesi Yardım Masası personeli yeni Epson ürünleri hakkındaki belgeleri sunabilir ve en yakın bayi ya da servis acentesinin yeri hakkında bilgi verebilir. Çok çeşitli soruların cevapları burada verilmektedir.

Aradığınız zaman, ilgili tüm bilgilerin yanınızda olması gerekmektedir. Ne kadar çok bilgi hazırlarsanız, sorununuzu o kadar hızlı çözebiliriz. Bu bilgiler, Epson ürün kılavuzlarını, bilgisayar türünü, işletim sistemini, uygulama programlarını ve gerekli olduğunu düşündüğünüz bilgileri içermektedir.

Ürünün Nakliyesi

Epson, ürün ambalajının ileride nakliye sırasında kullanılmak üzere saklanması önerir. Mürekkep tankının bantla sabitlenmesi ve ürünün dik tutulması da önerilir.

Yeni Zelanda'daki Kullanıcılar İçin Yardım

Epson Yeni Zelanda, size yüksek seviyede müşteri hizmeti sunmak için çalışmaktadır. Ürün belgelerine ek olarak, bilgi almak için aşağıdaki kaynakları sunuyoruz:

İnternet URL'si

<http://www.epson.co.nz>

Epson Yeni Zelanda World Wide Web sayfalarına erişim. Ara sıra gezinme için modemi buraya getirmeye değer! Site, sürücüler için bir indirme bölümü, Epson iletişim noktaları, yeni ürün bilgileri ve teknik destek (e-posta) sağlamaktadır.

Epson Yardım Masası

Telefon: 0800 237 766

Epson Yardım Masası, müşterilerimizin bilgiye ulaşmasını sağlamak için sunulan son bir önlemdir. Yardım Masasındaki operatörler, Epson ürününüzü kurma, yapılandırma ve çalıştırma konusunda yardımcı olabilir. Satış Öncesi Yardım Masası personeli yeni Epson ürünleri hakkındaki belgeleri sunabilir ve en yakın bayi ya da servis acentesinin yeri hakkında bilgi verebilir. Çok çeşitli soruların cevapları burada verilmektedir.

Aradığınız zaman, ilgili tüm bilgilerin yanınızda olması gerekmektedir. Ne kadar çok bilgi hazırlarsanız, sorununuzu o kadar hızlı çözebiliriz. Bu bilgiler, Epson ürün belgelerini, bilgisayar türünü, işletim sistemini, uygulama programlarını ve gerekli olduğunu düşündüğünüz bilgileri içermektedir.

Ürünün Nakliyesi

Epson, ürün ambalajının ileride nakliye sırasında kullanılmak üzere saklanması önerir. Mürekkep tankının bantla sabitlenmesi ve ürünün dik tutulması da önerilir.

Singapur'daki Kullanıcılar İçin Yardım

Epson Singapur'un sunduğu bilgi kaynakları, destek ve hizmetleri aşağıda verilmektedir:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular ve e-posta ile Teknik Destek mevcuttur.

Epson Yardım Masası

Ücretsiz Telefon: 800-120-5564

Yardım Masası ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanım soruları ve sorun giderme
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Tayland'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), e-posta mevcuttur.

Epson Çağrı Merkezi

Telefon: 66-2460-9699

E-posta: support@eth.epson.co.th

Çağrı Merkezi ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Vietnam'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

Epson Servis Merkezi

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh Şehri): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi Şehri): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Endonezya'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler
- ☐ Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular, e-posta ile soru sorma

Ek

Epson Yardım Hattı

Telefon: +62-1500-766

Faks: +62-21-808-66-799

Yardım Hattı ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda veya faksla yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Teknik destek

Epson Servis Merkezi

İl	Şirket Adı	Adres	Telefon E-posta
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson- indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson- indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson- indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson- indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong- Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id

İl	Şirket Adı	Adres	Telefon E-posta
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Burada listelenmeyen diğer şehirler için şu Yardım Hattını arayın: 08071137766.

Hong Kong'daki Kullanıcılar için Yardım

Teknik destek almak ve diğer satış sonrası hizmetler için, kullanıcılar Epson Hong Kong Limited'le irtibat kurabilir.

İnternet Ana Sayfası

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong, kullanıcılara aşağıdaki konularda bilgi vermek için internette Çince ve İngilizce dillerinde yerel bir ana sayfa hazırlamıştır:

- ☐ Ürün bilgileri
- ☐ Sık Sorulan Sorulara (SSS) cevaplar
- ☐ Epson ürün sürücülerinin en son sürümleri

Teknik Destek Yardım Hattı

Ayrıca, aşağıdaki telefon ve faks numaralarından teknik personelimizle irtibat kurabilirsiniz:

Telefon: 852-2827-8911

Faks: 852-2827-4383

Malezya'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler
- ☐ Sık Sorulan Sorular (SSS), Satış ile İlgili Sorular, e-posta ile soru sorma

Epson Çağrı Merkezi

Telefon: +60 1800-8-17349

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmetleri ve garantiyle ilgili sorular

Merkez Ofis

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hindistan'daki Kullanıcılar için Yardım

Bilgi, destek ve hizmetler için:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Ürün özellikleri hakkında bilgi, indirilebilir sürücüler ve ürünlerle ilgili sorular sağlanır.

Yardım hattı

- ☐ Hizmet, ürün bilgileri ve sarf malzemelerinin siparişi (BSNL Hatları)
Ücretsiz telefon: 18004250011
Pazartesi - Cumartesi günleri saat 9:00 - 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)
- ☐ Hizmet (CDMA ve Mobil Kullanıcılar)
Ücretsiz telefon: 186030001600
Pazartesi - Cumartesi günleri saat 9:00 - 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)

Filipinler'deki Kullanıcılar için Yardım

Kullanıcılar, teknik destek ve satış sonrası diğer hizmetler için aşağıdaki telefon ve faks numaralarıyla e-posta adresinden Epson Philippines Corporation'a ulaşabilir:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Ürün özellikleriyle ilgili bilgiler, indirilebilen sürücüler, Sık Sorulan Sorular (SSS), E-posta ile Soru Sorma mevcuttur.

Epson Filipinler Müşteri Hizmetleri

Ücretsiz Telefon: (PLDT) 1-800-1069-37766

Ücretsiz Telefon: (Dijital) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Web Sitesi: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-posta: customercare@epc.epson.som.ph

Ek

Pazartesi — Cumartesi günleri saat 9:00 – 18:00 arasında erişilebilir (Resmi tatiller hariç)

Müşteri Hizmetleri ekibimiz size, aşağıdaki konular için telefonda yardımcı olabilir:

- ☐ Satış ile ilgili sorular ve ürün bilgileri
- ☐ Ürün kullanımıyla ilgili sorular ya da sorunlar
- ☐ Onarım hizmeti ve garanti ile ilgili sorular

Epson Philippines Corporation

Ana Hat: +632-706-2609

Faks: +632-706-2663