EPSON
EXCEED YOUR VISION

WF-C20590 Series
Epson Print Admin Serverless

Beállítás és rendszergazdai útmutató

NPD6214-00 HU

Tartalomjegyzék

Bevezetés

A dokumentum tartalma. 4
Az útmutató használata. 4
Jelzések és szimbólumok. 4
Az útmutatóban használt képernyőképek. 4
Operációs rendszerre vonatkozó hivatkozások. . . .4
Kifejezések. 5

A hitelesítési mód áttekintése

Eszközhitelesítés (helyi DB). 7
LDAP-kiszolgáló hitelesítés. 7
Eszközhitelesítés és LDAP-kiszolgáló hitelesítés (helyi DB és LDAP). 7

Rendszerkövetelmények

Nyomtató. 8
Ügyfélszámítógép. 8

Beállítások áttekintése

Szoftverek használata a beállításhoz. 10
Web Config. 10
Epson Device Admin. 11
A hitelesítési mód szükséges beállításai. 12
A nyomtatók egyedileg történő beállításának műveleti sorrendje. 13
A nyomtatók tömegesen történő beállításának műveleti sorrendje. 14
Az alkalmazások beállításának összehasonlítása. . . . 15

Hitelesítő eszköz csatlakozása

A hitelesítő eszköz csatlakoztatása. 20
A hitelesítő eszköz működésének ellenőrzése. 22
A hitelesítési adatok elérhető olvasási módjai. 22
A hitelesítési eszköz beállításai. 23
A hitelesítési eszköz és a kártyaazonosító mentési formátumának beállításai. 23

Adatregisztráció és rendszerkonfigurálás

A licenckulcs beszerzése. 25
A licenckulcs regisztrálása. 25
A licenckulcs regisztrálása a(z) Web Config segítségével. 25
A licenckulcs regisztrálása a(z) Epson Device Admin segítségével. 27
A konfigurációs sablon létrehozása. 27
Licenckulcs importálása. 28
A konfigurációs sablon alkalmazása. 29
A(z) Web Config segítségével állítsa be egyénileg a nyomtatót. 32
A(z) Epson Print Admin Serverless beállítási lista használata. 33
Felhasználói hitelesítés beállítása (Web Config). . 33
Nyomtatási feladatok beállításai (Web Config). . . 35
Felhasználói adat regisztrálása (Web Config). . . . 37
Szinkronizálás az LDAP-kiszolgálóval (Web Config). 43
Nyomtatási funkciók beállítása (Web Config). . . 46
Tömeges beállítás a(z) Epson Device Admin (konfigurációs sablon) segítségével. 60
A(z) Epson Device Admin alkalmazás műveleti sorrendje. 61
A felhasználói hitelesítés beállításai (konfigurációs sablon). 63
A hitelesítési eszköz beállításai (konfigurációs sablon). 63
Nyomtatási feladatok beállításai (konfigurációs sablon). 64
A Beolvasás saját mappába beállítása (konfigurációs sablon). 65
A(z) Scan to Network Folder/FTP (konfigurációs sablon) címzettjének megváltoztatási lehetőségének letiltása. 68
Szinkronizálás az LDAP-kiszolgálóval (konfigurációs sablon). 68
A felhasználói adatok regisztrálása (konfigurációs sablon). 72
Egyéb funkciók beállítása (konfigurációs sablon). 76

Ügyfélszámítógép beállítása

A nyomtató illesztőprogram telepítése. 83
Nyomtató illesztőprogramjának beállításai. 83
Felhasználói beállítások a Windows nyomtató illesztőprogramjához. 83
Felhasználói beállítások a Mac OS nyomtató illesztőprogramjához. 84
Csatlakozási formátum hitelesítési információnak. 85

Tartalomjegyzék

Működtetés és kezelés

A rendszergazdai jelszó és rendszergazdai zár beállítása. 86
Felhasználói jelentések készítése a(z) Epson Device Admin segítségével. 86
Felhasználói jelentések készítése. 86
Jelentéskimenet. 91
A nyomtatók kezelése a(z) Epson Device Admin alkalmazás használatával. 92
A(z) Epson Print Admin Serverless Settings alkalmazás menüjének megjelenítése. 92
Felhasználók karbantartása. 93
A nyomtató adatainak ellenőrzése a(z) Web Config alkalmazásból. 98
E-mail értesítés és pillanatképek. 98
A nyomtatási feladatok törlése. 99
Biztonsági mentés készítése a beállításokról. 100
A(z) Web Config beállításai. 101
A(z) Epson Device Admin alkalmazás konfigurációs sablonjai. 102
A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás kikapcsolása. 104
A(z) Web Config kikapcsolása. 104
Mentett adatok feldolgozására vonatkozó beállítások elvégzése. 105
Sorozatos törlés beállításainak elvégzése. 105

Problémamegoldás

A hitelesítő kártya nem olvasható. 107
A(z) Web Config alkalmazás nem nyitható meg. . . 107
A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás nem aktiválható. 107
Megjelenik a licenckulcs lejáratát jelző üzenet. . . . 107
A(z) Epson Device Admin riport tartalom nélküli. 107
Nem lehet beéllítani a Pull Printing funkciót. 108

Függelék

A nyomtató biztonságát megerősítő funkciók. 109
Nyomtatóban rögzített felhasználói adatok. 110
Védjegyek. 110

Bevezetés

A dokumentum tartalma

Az útmutató elmagyarázza a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás folyamatait a telepítéstől kezdődően egészen a mindennapos kezelésig.

A nyomtató normál funkcióiról szóló útmutatásért lásd a nyomtató kézikönyvét.

Az útmutató használata

Jelzések és szimbólumok

> ⚠ ***Figyelem!***
> *A testi sérülések elkerülése érdekében gondosan betartandó utasítások.*

> ***Fontos:***
> *A készülék károsodásának elkerülése érdekében figyelembe veendő utasítások.*

Megjegyzés:
Kiegészítő és referencia információt biztosít.

Kapcsolódó információ

➡ A kapcsolódó fejezetekhez vezető hivatkozások.

Az útmutatóban használt képernyőképek

❏ Az útmutatóban használt képernyőképek jelenleg fejlesztés alatt állnak. A kiadásra kerülő verziótól eltérhetnek.

❏ A beállításelemek a termékektől és beállítási feltételektől függően eltérőek lehetnek.

Operációs rendszerre vonatkozó hivatkozások

Windows

A kézikönyvben a következő kifejezések az alábbi operációs rendszereket jelentik: „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8”, „Windows 7”, Windows Vista”, „Windows XP”, „Windows Server 2019”, „Windows Server 2016”, „Windows Server 2012 R2”, „Windows Server 2012”, „Windows Server 2008 R2”, „Windows Server 2008”, „Windows Server 2003 R2” és „Windows Server 2003”. Továbbá, a „Windows” kifejezés valamennyi verzióra vonatkozik.

❏ Microsoft® Windows® 10 operációs rendszer

- ❏ Microsoft® Windows® 8.1 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows® 8 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows® 7 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Vista® operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows® XP operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2019 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2016 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2012 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2008 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operációs rendszer
- ❏ Microsoft® Windows Server® 2003 operációs rendszer

Mac OS

Ezen kívül a(z) „Mac OS” kifejezés a(z) „macOS Mojave”, „macOS High Sierra”, „macOS Sierra”, „OS X El Capitan”, „OS X Yosemite”, „OS X Mavericks”, „OS X Mountain Lion”, és „Mac OS X v10.7.x” operációs rendszerekre vonatkozik.

Kifejezések

Epson Print Admin Serverless

Az Epson által biztosított rendszer, amelynek segítségével a nyomtató önmagában is képes hitelesíteni a nyomtatót használó felhasználót.

Licenckulcs

A(z) Epson Print Admin Serverless aktiválásához szüksgées kulcs.

Felhasználói azonosító

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást hitelesítetten használó felhasználók egyedi azonosítója.

Azonosító szám

4 vagy 8 számjegyből álló, a felhasználói azonosítóval társított szám.

Felhasználói információk

A hitelesítéssel kapcsolatos általános megnevezés, ilyen például a felhasználói azonosító, jelszó, azonosító szám és e-mail cím.

Hitelesítő eszköz

A felhasználók hitelesítésére szolgáló, adatbevitellel működő eszköz, ilyen például az IC-kártya leolvasó.

Rendszergazda

Olyan személy, aki felelős az eszköz vagy a hálózat telepítéséért és beállításáért egy irodában vagy szervezetben. Kis szervezeteknél előfordulhat, hogy ez a személy felel mind az eszköz, mind a hálózat felügyeletéért. Nagyobb szervezetek esetében a rendszergazdák rendelkeznek jogosultsággal a hálózathoz vagy egy részleg, illetve divízió csoportos egységének eszközeihez, illetve a hálózati rendszergazdák felelősek a szervezeten kívüli (pl.: internet) kommunikációs beállításokért.

LDAP-kiszolgáló

Az a kiszolgáló, amelyik azokat a könyvtár szolgáltatásokat nyújtja, amelyek kommunikálni képesek az LDAP-vel. Ide tartozik a Windows kiszolgáló Active Directory, Linux OpenLDAP, stb.

Nyomtatási feladat

Az ügyfél számítógépéről a nyomtatóra küldött nyomtatási adat.

Unicode (UTF-8)

A legtöbb fontosabb, globálisan használt nyelvet lefedő nemzetközi szabványos kód. Ha az útmutatóban az „UTF-8” kifejezés szerepel, akkor az a karakterek UTF-8 formátumban történő kódolását jelzi.

ASCII (az „American Standard Code for Information Interchange” amerikai szabványos információátviteli kód)

Egyike a normál karakterkódoknak. 128 karakter van meghatározva, beleértve az olyan karaktereket, mint az ABC betűi (a–z, A–Z), az arab számok (0–9), szimbólumok, üres karakterek és vezérlőkarakterek. Ha az útmutatóban az „ASCII” kifejezés szerepel, akkor az az alább felsorolt 0x20–0x7E közötti kódtartományra (hex számjegyekre) utal, és nem igényel vezérlőkaraktereket.

	00	*01*	*02*	*03*	*04*	*05*	*06*	*07*	*08*	*09*	*0A*	*0B*	*0C*	*0D*	*0E*	*0F*
20	SP*	!	“	#	$	%	&	‘	(	)	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[	\	]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{	|	}	~	

* Szóköz karakter.

A hitelesítési mód áttekintése

Ha a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást használja, a hitelesítési funkciót kizárólag hálózatra csatlakoztatott nyomtató esetében lehet használni.

Eszközhitelesítés (helyi DB)

Ez az a hitelesítés, amely ellenőrzi a nyomtatóba regisztrált felhasználói adatokat és a nyomtatási, vagy lapolvasási funkciókat használó felhasználót. Mivel a felhasználói adatok kapcsolódnak a feladatelőzményekhez, a rendszergazdák megtudhatják az egyes felhasználókra vonatkozó felhasználási állapotot.

A rendszer akár 1000 felhasználó adatait is képes tárolni, ide értve a közvetlenül bevitt felhasználói adatokat, a CSV-fájlból importált adatokat és az LDAP-kiszolgálóról importált adatokat is.

Alapvető fontosságú a felhasználói adatokat előzetesen regisztrálni a nyomtatóba.

LDAP-kiszolgáló hitelesítés

Arról a hitelesítésről van szó, amely a nyomtatóval összhangban ellenőrzi az LDAP-kiszolgáló felhasználói adatait. A felhasználói adatok ideiglenesen a nyomtatón tárolódnak a gyorstárban (ahol akár 1000 felhasználó adatai is tárolódhatnak), így a gyorstár segítségével akkor is elérhető a hitelesítési funkció, ha az LDAP-kiszolgáló leáll.

Az LDAP-kiszolgálót előzetesen be kell állítani.

Eszközhitelesítés és LDAP-kiszolgáló hitelesítés (helyi DB és LDAP)

Arról a hitelesítésről van szó, amely ellenőrzi mind a nyomtatóra, mind a nyomtatóval szinkronizált LDAP-kiszolgálóra regisztrált felhasználói adatokat. Amikor a felhasználó információit ellenőrzi, az első keresést a nyomtatón regisztrált felhasználói információk között hajtja végre, majd a LDAP kiszolgálón, amennyiben nem találja a releváns információt. Akár 1000 felhasználó adatait is lehet regisztrálni a rendszerbe. Az üresen maradt részeket az LDAP-kiszolgáló gyorstáraként is lehet használni, az LDAP-kiszolgáló felhasználói adatait ideiglenesen a nyomtatóra regisztrálja a rendszer. Ha az LDAP-kiszolgáló leáll, akkor a gyorstár segítségével lehet hitelesíteni a felhasználókat.

Alapvető fontosságú a felhasználói adatokat előzetesen regisztrálni a nyomtatóba, és előzetesen beállítani az LDAP-kiszolgálót.

Rendszerkövetelmények

Nyomtató

Belső vezérlőprogram

Belső vezérlőprogram-verzió: GA01J7 (2019. július 1., hétfő, hétfő) vagy újabb

Webböngésző a(z) Web Config elemhez

- ❏ Internet Explorer 9 vagy újabb
- ❏ Microsoft Edge
- ❏ Google Chrome (legújabb verzió)
- ❏ Mozilla Firefox (legújabb verzió)
- ❏ Safari: 6. verzió vagy újabb

Ügyfélszámítógép

Operációs rendszer

- ❏ Windows:
  - ❏ Windows 10
  - ❏ Windows 8.1
  - ❏ Windows 8
  - ❏ Windows 7
  - ❏ Windows Vista
  - ❏ Windows XP
  - ❏ Windows XP Professional x64 Edition
  - ❏ Windows Server 2019
  - ❏ Windows Server 2016
  - ❏ Windows Server 2012 R2
  - ❏ Windows Server 2012
  - ❏ Windows Server 2008 R2
  - ❏ Windows Server 2008
  - ❏ Windows Server 2003 R2
  - ❏ Windows Server 2003

Rendszerkövetelmények

- ❏ Mac OS:
  - ❏ macOS Mojave
  - ❏ macOS High Sierra
  - ❏ macOS Sierra
  - ❏ OS X El Capitan
  - ❏ OS X Yosemite
  - ❏ OS X Mavericks
  - ❏ OS X Mountain Lion
  - ❏ Mac OS X v10.7.x

Nyomtató-illesztőprogram

- ❏ Windows: Szabványos illesztőprogram (2.76 verzió vagy újabb)
- ❏ Mac OS: Szabványos nyomtató illesztőprogram Mac OS X v10.7 - macOS Mojave kompatibilis

Beállítások áttekintése

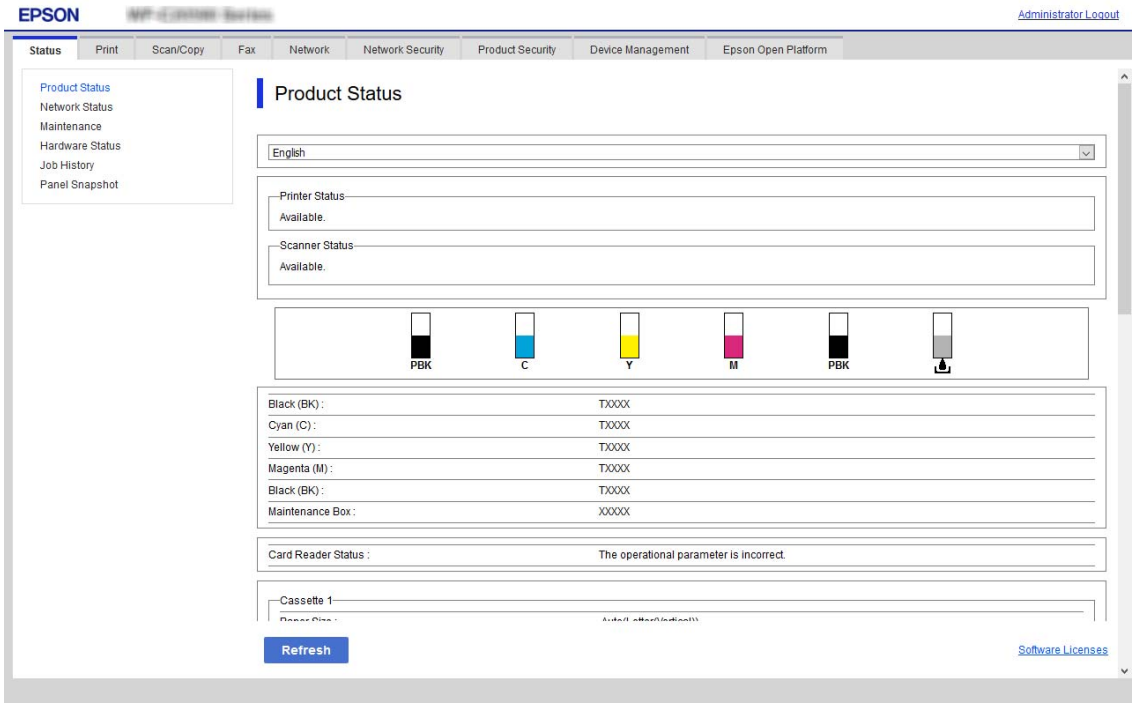
A telepítendő nyomtatók számától vagy a hálózati környezettől függően Ön kiválaszthatja a beállítás módját.

Szoftverek használata a beállításhoz

Szoftver magyarázata a beállításhoz.

Web Config

A(z) Web Config a nyomtató egy beépített weboldala, amely a nyomtató-beállítások konfigurálására szolgál. Mivel hálózaton keresztüli közvetlen nyomtatóeléréssel működik, alkalmas a lépésről-lépésre történő beállításra.



A(z) Web Config elérése

Írja be a nyomtató IP-címét egy webböngészőbe. Engedélyezni kell a JavaScriptet. Amikor a Web Config alkalmazást HTTPS-kapcsolaton keresztül éri el, figyelmeztető üzenet jelenik meg a böngészőben, mert egy, a nyomtatóban tárolt önaláíró tanúsítvány van használatban, de ez nem jelent meghibásodást.

❏ HTTPS-elérés

IPv4: https://<nyomtató IP-címe> (< > nélkül)

IPv6: https://[nyomtató IP-címe] ([] zárójellel)

❏ HTTP-elérés

IPv4: http://<nyomtató IP-címe> (< > nélkül)

IPv6: http://[nyomtató IP-címe] ([] zárójellel)

Példák

❏ IPv4:

https://192.0.2.111/

http://192.0.2.111/

❏ IPv6:

https://[2001:db8::1000:1]/

http://[2001:db8::1000:1]/

Megjegyzés:
Ha a DNS-kiszolgáló már tárolta a nyomtató nevét, a nyomtató IP-címe helyett annak nevét is használhatja.

Epson Device Admin

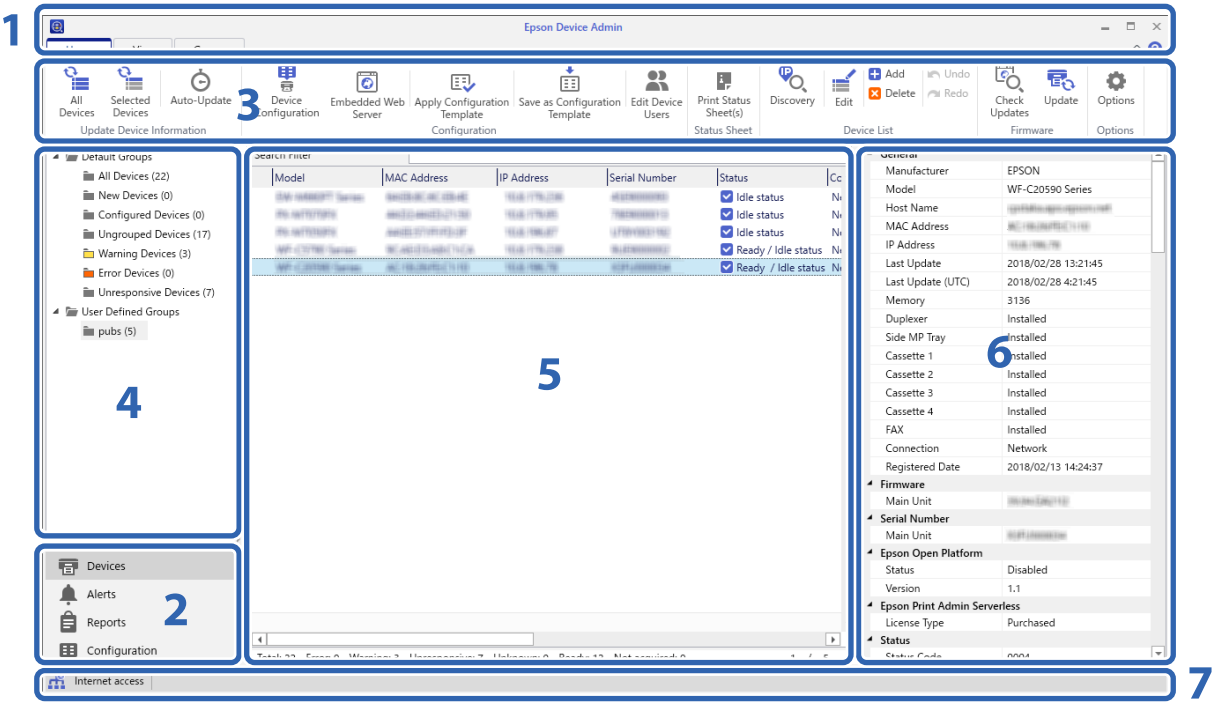
A(z) Epson Device Admin egy többfunkciós alkalmazás szoftver, amely az eszköz hálózaton történő kezelésére szolgál.

A következő funkciók érhetők el, ez hasznos abban az esetben, ha egyszerre több nyomtatót telepít és kezel.

❏ Alkalmazza az egységesített beállításokat több nyomtatóra a szegmensen keresztül.

❏ Készítsen részletes jelentést, például a feladat előzményeiről vagy a használati előzményekről.

A(z) Epson Device Admin alkalmazást az Epson támogatási oldaláról töltheti le. Bővebb tájékoztatásért lásd a(z) Epson Device Admin dokumentációját vagy súgóját.



A(z) Epson Device Admin alkalmazás felső képernyője az alábbi részekből áll.

A kijelző változhat annak függvényében, hogy a felső képernyő oldalsó feladatmenüjéből milyen elemet választott ki.

Beállítások áttekintése

Sz.	Rész	Magyarázat
1	Címsor	Kattintson a(z) elemre, hogy megnyithassa a(z) Epson Device Admin alkalmazásban a Segítségnyújtás az egyes elemek megtekintéséhez ablakot.
2	Oldalsó feladatmenü	Módosítja a használatban lévő funkciót. A kiválasztott elemtől függően a képernyő átvált.
3	Menüszalag	Az oldalsó feladatmenüben kiválasztott funkció menüjét jeleníti meg.
4	Oldalsó menüsor tartalma	Az oldalsó feladatmenüben kiválasztott funkció hierarchiáját jeleníti meg.
5	Megjelenítési nézet	Az oldalsó feladatmenüben vagy az oldalsó menüsorban kiválasztott funkciótól függően jelenít meg adatokat vagy beállítási tartalmakat.
6	A berendezés részletes adatai	Ha a(z) **Devices** elemet választja az oldalsó feladatmenüben, akkor megjeleníti az Eszközlistáról kiválasztott eszköz részletes adatait.
7	Állapotsor	Ha a(z) **Devices** elemet választja az oldalsó feladatmenüben, akkor megjeleníti az Eszközlistáról kiválasztott eszköz állapotát.

A hitelesítési mód szükséges beállításai

Az Ön által alkalmazott hitelesítési módtól függően a szükséges beállítások egymástól eltérők lehetnek. A lentiekben leírtak alapján állítsa be a nyomtatót.

Beállítások	Helyi adatbázis	LDAP	Helyi adatbázis és LDAP
A licenckulcs regisztrálása	✓	✓	✓
A hitelesítő eszköz csatlakoztatása és beállítása	✓*1	✓*1	✓*1
Felhasználói hitelesítések beállítása	✓	✓	✓
Nyomtatási feladat beállítása	✓	✓	✓
Hozzáférés-vezérlési beállítás	✓	✓	✓
A hitelesítés használata nélkül elérhető funkciók beállításai	✓*2	✓*2	✓*2
LDAP-kiszolgáló beállítása	-	✓	✓
Felhasználói adat regisztrálása	✓	-	✓
Levelezőkiszolgáló beállítása	✓*3*4	✓*3*4	✓*3*4
A Beolvasás saját mappába beállítása	✓*5	✓*5	✓*5
Pull Printing	✓*6	✓*6	✓*6

*1 : Amikor a(z) **Kártya vagy felhasználói azonosító és jelszó** elemet vagy a(z) **Kártya vagy azonosító (ID) szám** elemet választotta ki hitelesítési módnak.

*2 : Amikor az önálló funkciót hitelesítés nélkül használja.

*3 : Amikor az értesítési e-mail funkciót használja.

*4 : Amikor a(z) **Szken. saját e-mailbe** funkciót használja.

*5 : Amikor a(z) **Szken. saját mappába** funkciót használja.

*6 : Amikor a(z) **Pull-nyomtatás** funkciót használja.

A nyomtatók egyedileg történő beállításának műveleti sorrendje

Elmagyarázza a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás beállítását különálló nyomtatón. Amennyiben a(z) Web Config alkalmazást használja, akkor a nyomtatót egy webböngésző segítségével is beállíthatja.

Fontos:

A beállítások megkezdése előtt ellenőrizze, hogy a nyomtatón beállított idő pontos-e.

Ha az időbeállítás nem pontos, akkor megjelenik a „Licenc lejárt” üzenet, és előfordulhat, hogy a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás beállítása meghiúsul. Az olyan biztonsági funkciók használatához is elengedhetetlen a pontos időbeállítás, mint például az SSL/TLS kommunikáció vagy az IPsec. Az idő beállítása a következők szerint végezhető.

❏ *Web Config:* ***Eszközkezelés*** *lap >* ***Dátum és idő*** *>* ***Dátum és idő****.*

❏ *A nyomtató kezelőpanele:* ***Beáll.*** *>* ***Általános beállítások*** *>* ***Alapbeállítások*** *>* ***Dátum/idő****.*

Eljárás		Műveletek	Details (Részletek)
1	A hitelesítő eszköz csatlakoztatása*1	A hitelesítő eszköz csatlakoztatása a nyomtatóhoz és a működésének ellenőrzése	Csatlakoztassa a hitelesítő eszközt a nyomtatóhoz.
2	Dátum/Idő beállítása	A dátum és az idő beállítása	Beállítja a nyomtatón a pontos dátum és időt.
3	A licenckulcs regisztrálása*2	A licenckulcs megadása	Aktiválja a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást a nyomtatóra a következő segítségével: Web Config.
4	A(z) Epson Print Admin Serverless beállítása	Hitelesített nyomtatás beállítása	Beállítja a hitelesítési módot továbbá azt, hogyan hitelesíti a rendszer a felhasználót.
		A nyomtatási feladat beállítása	Beállítja a nyomtatási munka mentését vagy törlését.
		A felhasználói adatok regisztrálása	Regisztrálja a felhasználói adatokat. A hitelesítési módozattól függően a következőket állítja be. ❏ Beállítja az LDAP-kiszolgáló szinkronizáló beállítását. ❏ Importál a fájlból.
		Tetszőleges funkciót állít be	Igény szerint tetszőleges funkciókat állít be, például hitelesítési eszköz beállításai, e-mail-kiszolgáló beállításai és a Beolvasás saját mappába funkció beállításai, a hitelesítési módtól és a kiválasztott felhasználó hitelesítésétől függően.

Eljárás		Műveletek	Details (Részletek)
5	Az ügyfélszámítógép beállítása	A nyomtató illesztőprogramjának telepítése, a felhasználói azonosító beállítása a nyomtató illesztőprogramjához	Az ügyfélszámítógépre telepített nyomtató illesztőprogramon beállítja a felhasználói azonosítót a felhasználó hitelesítéséhez.

*1 : Állítsa be, amennyiben a felhasználók hitelesítéséhez hitelesítési eszközt használ.

*2 : Elképzelhető, hogy a forgalmazó már beállította.

Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Web Config segítségével állítsa be egyénileg a nyomtatót“ 32. oldal

➡ „Ügyfélszámítógép beállítása“ 83. oldal

A nyomtatók tömegesen történő beállításának műveleti sorrendje

Elmagyarázza a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás beállítását több nyomtatón. Amennyiben a(z) Epson Device Admin alkalmazáshoz a konfigurációs sablont használja, akkor a nyomtató beállítása hatékony lesz.

Fontos:

A beállítások megkezdése előtt ellenőrizze, hogy a nyomtatón beállított idő pontos-e.

Ha az idő nem pontosan lett beállítva, akkor a napló vagy riport kijelzett ideje sem lesz pontos, így nehéz lesz visszakeresni a jogosulatlan használatot vagy az információszivárgást. Az olyan biztonsági funkciók használatához is elengedhetetlen a pontos időbeállítás, mint például az SSL/TLS kommunikáció vagy az IPsec. Az idő beállítása a következők szerint végezhető.

❏ *Web Config:* ***Eszközkezelés*** *lap >* ***Dátum és idő*** *>* ***Dátum és idő****.*

❏ *A nyomtató kezelőpanele:* ***Beáll.*** *>* ***Általános beállítások*** *>* ***Alapbeállítások*** *>* ***Dátum/idő****.*

Eljárás		Műveletek	Details (Részletek)
1	A hitelesítő eszköz csatlakoztatása*1	A hitelesítő eszköz csatlakoztatása a nyomtatóhoz és a működésének ellenőrzése	Csatlakoztassa a hitelesítő eszközt a nyomtatóhoz.
2	Dátum/Idő beállítása	A dátum és az idő beállítása	Beállítja a nyomtatón a pontos dátum és időt.
3	A licenckulcs regisztrálása*2	A konfigurációs sablon létrehozása	A konfigurációs sablon segítségével több nyomtatóhoz aktiválja a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást.
		Licenckulcs importálása	
		A konfigurációs sablon alkalmazása	

Beállítások áttekintése

Eljárás		Műveletek	Details (Részletek)
4	A(z) Epson Print Admin Serverless beállítása	A konfigurációs sablon szerkesztése vagy létrehozása	Szerkeszti vagy létrehozza a konfigurációs sablont.
		Hitelesített nyomtatás beállítása	Beállítja a hitelesítési módot továbbá azt, hogyan hitelesíti a rendszer a felhasználót.
		A nyomtatási feladat beállítása	Beállítja a nyomtatási munka mentését vagy törlését.
		Tetszőleges funkciót állít be	Igény szerint tetszőleges funkciókat állít be, például hitelesítési eszköz beállításai, e-mail-kiszolgáló beállításai és a Beolvasás saját mappába funkció beállításai, a hitelesítési módtól és a kiválasztott felhasználó hitelesítésétől függően.
		A felhasználói adatok regisztrálása	Regisztrálja a felhasználói adatokat. A hitelesítési módozattól függően a következőket állítja be. ❏ Beállítja az LDAP-kiszolgáló szinkronizáló beállítását. ❏ Fájlok importálása az LDAP-kiszolgálóról.
		A konfigurációs sablon alkalmazása	Alkalmazza a konfigurációs sablont minden egyes nyomtató esetében.
5	Az ügyfélszámítógép beállítása	A nyomtató illesztőprogramjának telepítése, a felhasználói azonosító beállítása a nyomtató illesztőprogramjához	Az ügyfélszámítógépre telepített nyomtató illesztőprogramon beállítja a felhasználói azonosítót a felhasználó hitelesítéséhez.

*1 : Állítsa be, amennyiben a felhasználók hitelesítéséhez hitelesítési eszközt használ.

*2 : Elképzelhető, hogy a forgalmazó már beállította.

Kapcsolódó információ

➡ „Tömeges beállítás a(z) Epson Device Admin (konfigurációs sablon) segítségével“ 60. oldal

➡ „Ügyfélszámítógép beállítása“ 83. oldal

Az alkalmazások beállításának összehasonlítása

Az alábbiakban felsorolt elem azok, amelyeket az egyes alkalmazásokkal be lehet állítani (be lehet állítani = ✓, nem lehet beállítani = -).

Termékkulcs vagy licenckulcs

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Epson Open Platform verziója	✓	✓
Termékkulcs vagy licenckulcs	✓	✓

Beállítások áttekintése

Hitelesítési beállítások

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Azonosítási módszer	✓	✓
A felhasználó hitelesítése	✓	✓
A hitelesítési kártya regisztrálásának felhasználók számára való engedélyezése	✓	✓
Az azonosító (ID) szám minimális számjegyeinek száma	✓	✓
LDAP kiszolgáló hitelesítési felhasználó gyorstár	✓	✓

Nyomtatási feladatok

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Kiadatlan feladat max. időkorlátja (0-720 óra)	✓	✓
Kinyomtatott feladatok megőrzése	✓	✓
Állítsa be a nyomtatási feladatokat a kiválasztott állapotba	✓	✓
Naplófájlban rögzítendő felhasználónév	✓	✓
Nyomtatás a számítógépen való tárolás nélkül	✓	✓
Minden nyomtatási feladat törlése	✓	-
A megőrzött feladatok törlése	✓	-

Felhasználói beállítások

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Felhasználói azonosító	✓	✓
Felhasználónév megjelenítése	✓	✓
Jelszó	✓	✓
Hitelesítőkártya-azonosító	✓	✓
Azonosító (ID) szám	✓	✓
Részleg	✓	✓
E-mail cím	✓	✓
Funkcionális korlátozás	✓	✓
Előbeállítások	✓	✓

Beállítások áttekintése

Hozzáférés-vezérlési beáll.

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Engedélyezi a hozzáférés-vezérlést	✓	✓
Számítógépről történő, hitelesítő információk nélküli nyomtatás és szkennelés engedélyezése	✓	✓
A négyzet bejelölésével engedélyezheti, hogy a nyomtatót a kezelőpanelen keresztül lehessen használni bejelentkezés nélkül.		
Másolás	✓	✓
Szken nelés	✓	✓
Fax	✓	✓
Nyomtatás memóriaeszközről	✓	✓
Színes nyomtatás korlátozása másolás, faxolás és memóriaeszközről történő nyomtatás esetén	✓	✓

Kártyaolvasó

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Vendor ID	✓	✓
Product ID	✓	✓
Működési paraméter	✓	✓
Kártyaolvasó	✓	✓
Hitelesítőkártya-azonosító mentési formátuma	✓	✓
Kártyaazonosító tartományának beállítása	✓	✓
Szöveg kezdő pozíciója	✓	✓
Karakterek száma	✓	✓

Felh. alapbeállítások (Szken. saját mappába)

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Típus	✓	✓
Mentés ide	✓	✓
Felhasználónév	✓	✓
Jelszó	✓	✓

Beállítások áttekintése

LDAP-kiszolgáló > Keresési beállítások

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Keresési alap (megkülönböztetett név)	✓	✓
Felhasználói azonosító attribútuma	✓	✓
Felhasználónév megjelenítési attribútuma	✓	✓
Részleg attribútuma	✓	✓
Azonosító (ID) szám attribútuma	✓	✓
Hitelesítőkártya-azonosító attribútuma	✓	✓
E-mail cím attribútuma	✓	✓
Célpont attribútum	✓	✓

Szkennelés hálózati mappába/FTP-re

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Célhely manuális beírásának tiltása	✓	✓

Szken. saját mappába

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Célpont beállítás	✓	✓
Típus	✓	✓
Mentés ide	✓	✓
Felhasználónév	✓	✓
Jelszó	✓	✓

Egyérintéses funkciók testreszabása

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Engedélyezés/Letiltás	✓	✓
Max. funkciók	✓	✓
Function Assignment	✓	✓

Pull Printing funkció

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Pull Printing funkció	✓	✓

Reports

Beállítások áttekintése

Elem	Web Config	Epson Device Admin
Usage Per User	-	✓
Usage Per Department	-	✓
Job History	-	✓

Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Web Config segítségével állítsa be egyénileg a nyomtatót“ 32. oldal
➡ „Tömeges beállítás a(z) Epson Device Admin (konfigurációs sablon) segítségével“ 60. oldal

Hitelesítő eszköz csatlakozása

A felhasználók hitelesítéséhez csatlakoztassa és állítsa be a hitelesítő eszközt. Erre nincs szükség, ha a felhasználó azonosításához nem használ hitelesítő eszközt.

Megjegyzés:
Az azonosító kártyát leolvasó eszköztől eltérő egyéb hitelesítő eszköz esetében forduljon forgalmazójához.

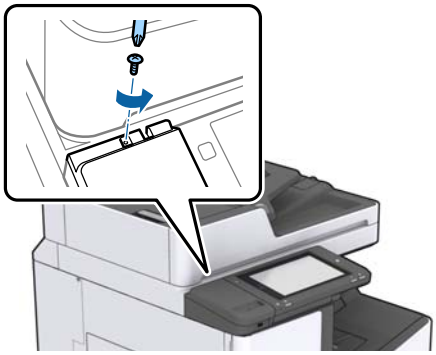
A hitelesítő eszköz csatlakoztatása

A hitelesítő eszközt USB-kábel segítségével csatlakoztathatja.

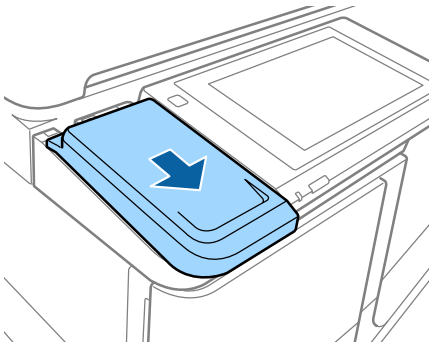
Fontos:

- ❏ *Ugyanolyan típusszámú terméket használjon, mint az a hitelesítő eszköz, amellyel jóváhagyta a nyomtatóhoz csatlakoztatott hitelesítő eszköz hitelesítő kártyáját.*
- ❏ *Győződjön meg arról, hogy a hitelesítő eszköz a nyomtató előlapján lévő szolgáltatásporthoz van csatlakoztatva. Ha másik USB-porthoz van csatlakoztatva, nem fog működni.*

1. Amennyiben a fedél csavarral van rögzítve, távolítsa el a csavart egy csillagcsavarhúzó segítségével.

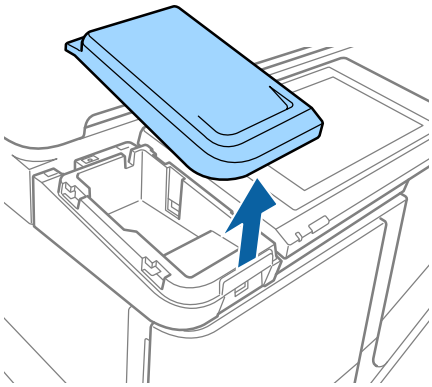


2. Csúsztassa előre a fedelet.

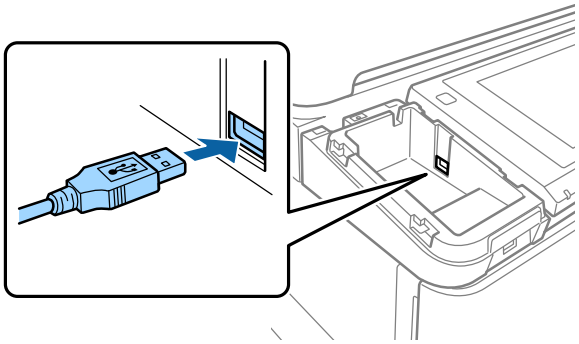


Hitelesítő eszköz csatlakozása

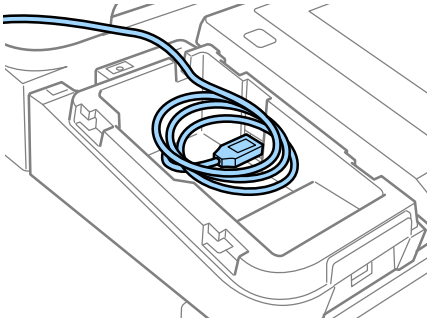
3. Emelje meg, majd vegye le a fedelet.



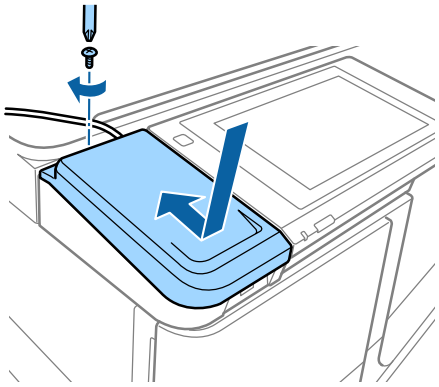
4. Csatlakoztassa a kártyaolvasó USB-kábelét a belső USB-foglalatba.



5. Hagyjon elegendő kábelhosszúságot, ezután csatlakoztassa az USB-kábelt.

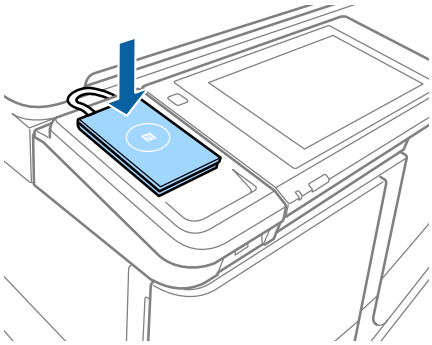


6. Helyezze vissza a fedelet. Amennyiben a fedél csavarral van rögzítve, szorítsa stabilan a helyére a csavart.



7. Helyezzen egy kártyaolvasót a fedélre, és szükség esetén rögzítse azt egy kétoldalú ragasztószalaggal.

> ***Fontos:***
> *Vezesse el megfelelően a hitelesítő eszköz csatlakozókábelét, hogy ne akadályozza a lapolvasó egység és a kezelőpanel működését.*



A hitelesítő eszköz működésének ellenőrzése

Az alábbi műveletek azt ismertetik, hogyan ellenőrizheti a hitelesítő eszköz esetében a kapcsolat állapotát és a hitelesítő kártya felismerését.

❏ A nyomtató kezelőpanelje

Az információ megjelenik, ha kiválasztja a(z) **Beáll.** > **Hitelesítő rendszer** > **A hitelesítő eszköz állapota** elemet.

❏ Konfigurációs állapotjelentés

Az állapot a **Hardver konfigurációja** > **Hardver** > **Kártyaolvasó állapota** elemnél jelenik meg.

A(z) Konfigurációs állapotjelentés kinyomtatásához lásd a nyomtatóhoz mellékelt kézikönyvet.

A hitelesítési adatok elérhető olvasási módjai

A következő olvasási módokat állíthatja be a hitelesítési eszközhöz.

Beállíthatja a nyomtatóhoz a(z) Web Config alkalmazást vagy a(z) Epson Device Admin alkalmazást.

A következő esetekben van szükség a beállításokra.

❏ A hitelesítési kártya bizonyos területének leolvasásakor, ilyen például a dolgozói szám vagy a személyi azonosító.

❏ Használja a hitelesítési kártya adatait, kivéve az UID-t (hitelesítési kártya adata, például sorozatszám.)

Létrehozhatja a működési paramétereket egy eszköz segítségével. A részletekért forduljon a forgalmazójához.

Megjegyzés:
Hitelesítő kártyák használata különböző gyártóktól:

Amikor UID-t használ a kártyainformációkhoz (Kártya azonosító információ, mint sorozatszám), használhatja különböző típusú hitelesítő kártyák keverékét. Ez lehet kevert amikor más kártyainformációt használ.

A hitelesítési eszköz beállításai

Elem		Magyarázat
Vendor ID		Állítsa be a használatot korlátozó hitelesítési eszköz forgalmazói azonosítóját 0000-tól FFFF-ig 4 alfanumerikus karakter használatával. Ha nem szeretne korlátozást beállítani, írja be a 0000 értéket.
Product ID		Állítsa be a használatot korlátozó hitelesítési eszköz termékazonosítóját 0000-tól FFFF-ig 4 alfanumerikus karakter használatával. Ha nem szeretne korlátozást beállítani, írja be a 0000 értéket.
Működési paraméter		Állítsa be a hitelesítési eszköz működési paramétereit 0 és 8192 közötti karakterszámmal. A–Z, a–z, 0–9, +, /, =, szóköz és sortörés használható.
Epson Print Admin Serverless	Kártyaolvasó	Válassza ki a hitelesítési eszköz konvertálási formátumát.
	Hitelesítőkártya-azonosító mentési formátuma	Válassza ki az azonosító kártya hitelesítési adatának konvertálási formátumát.
	Kártyaazonosító tartományának beállítása	Engedélyezze az olvasási helyzet specifikációját.
	Szöveg kezdő pozíciója	Adja meg a szöveg indítási helyzetét és a karakterek számát. 1 és 4096 közötti számú karaktert határozhat meg.
	Karakterek száma	Határozza meg a beolvasott azonosítási adat karakterszámait. 1 és 4096 közötti számú karaktert határozhat meg.

A hitelesítési eszköz és a kártyaazonosító mentési formátumának beállításai

Formátum	Leírás
Formátum 1 (alapértelmezett)	A bináris értéket hexadecimális értékre alakítja át.
Formátum 2	A felső/alsó bájt bináris értékének átrendezéséből kapott értéket hexadecimális számmá alakítja át.
Formátum 3	A felső/alsó bitenkénti konvertálás átrendezéséből kapott értéket hexadecimális számmá alakítja át.
Formátum 4	Egy bináris értéket decimális számmá alakít át.
Formátum 5	A felső/alsó bájt bináris értékének átrendezéséből kapott értéket decimális számmá alakítja át.
Formátum 6	A felső/alsó bitenkénti számítás átrendezéséből kapott értéket decimális számmá alakítja át.
Formátum 7	A bináris értéket hexadecimális ASCII karakterláncra alakítja át.
Formátum 8	A bináris érték felső/alsó bájtjának átrendezéséből kapott értéket hexadecimális ASCII karakterláncra alakítja át.

Formátum	Leírás
Formátum 9	A felső/alsó bitenkénti számítás átrendezéséből kapott értéket hexadecimális ASCII karakterláncra alakítja át.
Formátum 10	A bináris értéket decimális ASCII karakterláncra alakítja át.
Formátum 11	A bináris érték felső/alsó bájtjának átrendezéséből kapott értéket decimális ASCII karakterláncra alakítja át.
Formátum 12	A felső/alsó bitenkénti számítás átrendezéséből kapott értéket decimális ASCII karakterláncra alakítja át.
Formátum 13	A bináris értéket ASCII karakterláncra alakítja át.

Kapcsolódó információ

➡ „A hitelesítési eszköz beállításai (Web Config)“ 52. oldal

➡ „A hitelesítési eszköz beállításai (konfigurációs sablon)“ 63. oldal

Adatregisztráció és rendszerkonfigurálás

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás telepítéséhez állítsa be a szükséges elemeket.

Ha a nyomtatót egyedileg állítja be, akkor használja a(z) Web Config alkalmazást. Több nyomtató tömeges beállításához használja a(z) Epson Device Admin alkalmazást.

Kapcsolódó információ

➡ „A licenckulcs regisztrálása a(z) Web Config segítségével“ 25. oldal

➡ „A licenckulcs regisztrálása a(z) Epson Device Admin segítségével“ 27. oldal

➡ „A(z) Web Config segítségével állítsa be egyénileg a nyomtatót“ 32. oldal

➡ „Tömeges beállítás a(z) Epson Device Admin (konfigurációs sablon) segítségével“ 60. oldal

A licenckulcs beszerzése

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás használatához licenckulcsra van szükség.

A licenckulcs beszerzésével kapcsolatos tudnivalókért és további tudnivalókért érdeklődjön a forgalmazójánál.

A licenckulcs regisztrálása

A licenckulcs nyomtatóba történő regisztrálásával aktiválja a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást.

Megjegyzés:
A licenckulcsot a forgalmazó is beregisztrálhatja a nyomtatóba. Ebben az esetben hagyja ki ezt a lépést és ugorjon a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás beállításának leírásához.

A licenckulcs regisztrálása a(z) Web Config segítségével

Ha a licenckulcsot egyedileg szeretné a nyomtatóba regisztrálni, akkor használja a(z) Web Config elemet.

1. Az alábbi módszerek egyikével csatlakoztassa a nyomtatót a beállításhoz használt számítógéphez.

   ❏ Csatlakozás vezetékes vagy vezeték nélküli LAN-nal

   Ha vezetékes kapcsolaton vagy vezeték nélküli helyi (LAN) hálózaton keresztül szeretne csatlakozni, akkor ugyanannál a szegmensnél csatlakozzon a hálózathoz, mint a beállításhoz használt számítógép.

   ❏ Csatlakozás közvetlen formában LAN-kábellel

2. Kapcsolja be a nyomtatót.

3. Nyissa meg a webböngészőt a beállításhoz használt számítógépen, majd nyissa meg a nyomtató Web Config webes konfigurálási felületét a „https://<epsoneszköz-IP>” beírásával.

   Ha a nyomtató IP-címe „192.168.111.10”: https://192.168.111.10

Az IP-cím ellenőrizhető a nyomtató kezelőpaneljéről.

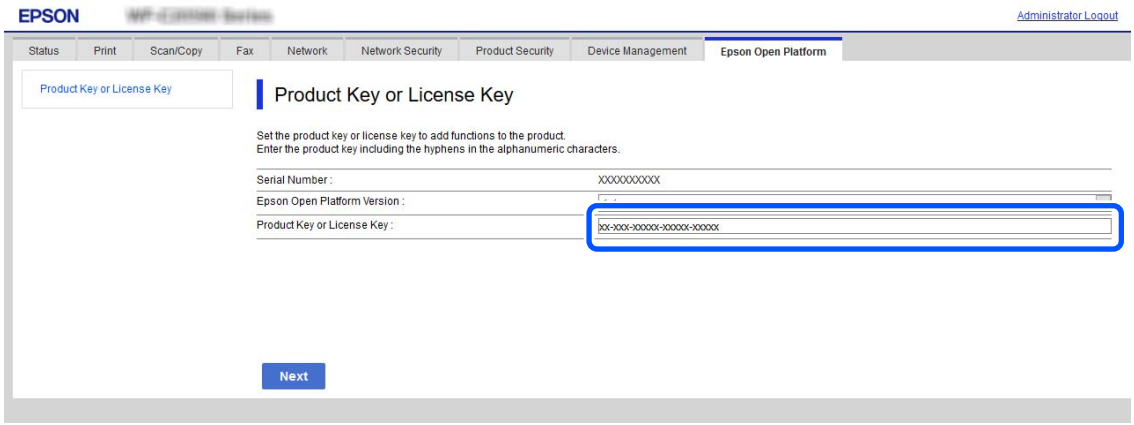
Részletes információért olvassa el a nyomtatóhoz kapott kézikönyvet.

Megjegyzés:
Amennyiben SSL kommunikációban (https) lép a rendszergazda belépési oldalra, a „Probléma a weboldal biztonsági tanúsítványával” üzenet jelenhet meg.

Ez a hiba akkor jelenik meg, ha a böngésző SSL-titkosítással próbál kommunikációt folytatni, miközben a webhely önaláírt tanúsítványt használ. Kattintson a „Böngészés folytatása a webhelyen (nem ajánlott)” opcióra. Ha nem szeretné, hogy megjelenjen ez a figyelmeztetés, olyan tanúsítványt használjon, amelyet megbízható tanúsítványkiadó központ adott ki.

4. Válassza a(z) **Epson Open Platform** fül > **Termékkulcs vagy licenckulcs** menüpontját.

5. Adja meg a licenckulcsot itt: **Termékkulcs vagy licenckulcs**.

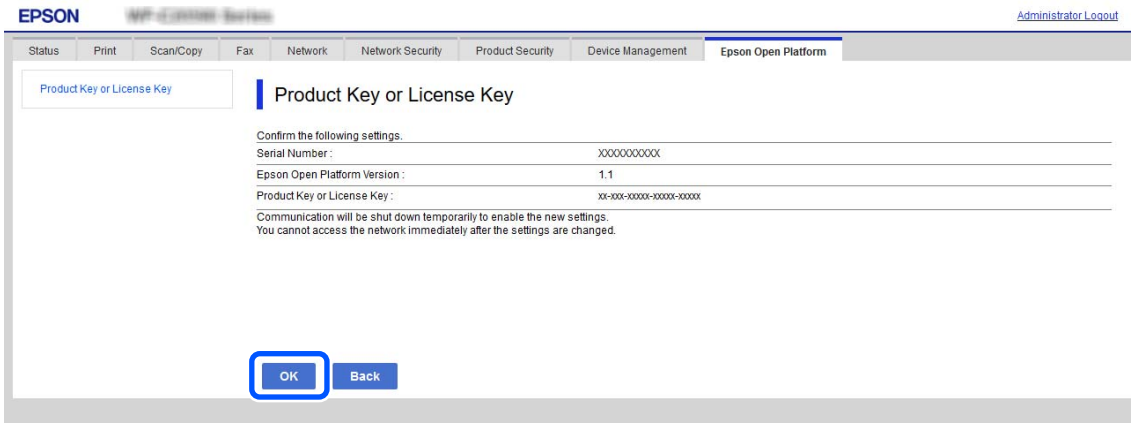


6. Kattintson a(z) **Tovább** elemre.

7. Kattintson a(z) **OK** elemre.

   Pár pillanat elteltével kattintson a(z) **A menü frissítése** elemre, majd töltse be újra a(z) Web Config elem oldalát.

   Ha megjelennek a licenc adatai, akkor a(z) **Epson Print Admin Serverless** alkalmazás aktiválódott.



A licenckulcs regisztrálása a(z) Epson Device Admin segítségével

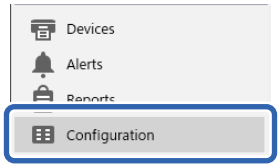
Ha konfigurációs sablont használ a(z) Epson Device Admin esetében, akkor a CSV-fájlban megadott licenckulcsot több nyomtatóra is felhasználhatja.

1. Hozzon létre új konfigurációs sablont.
2. Olvassa le a licenckulcsot a konfigurációs sablonról.
3. Alkalmazza a célnyomtatókra.

A konfigurációs sablon létrehozása

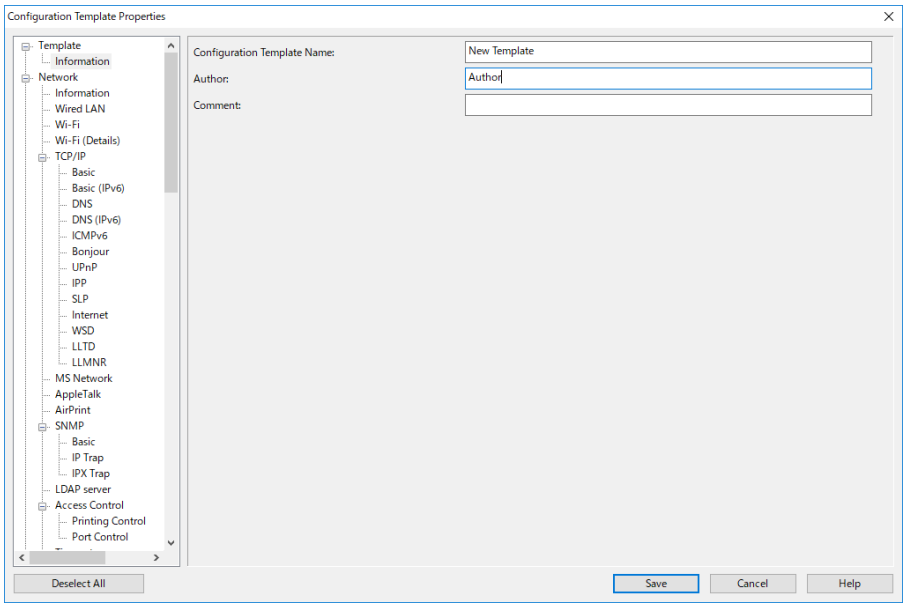
Hozzon létre új konfigurációs sablont.

1. Indítsa el a(z) Epson Device Admin alkalmazást.
2. Válassza ki a(z) **Configuration** elemet az oldalsó feladatmenüben.



3. Válassza ki a(z) **New** elemet a menüszalagon.

4. Állítsa be az egyes elemeket.



Elem	Magyarázat
Configuration Template Name	Nevezze el a konfigurációs sablont. Legfeljebb 1024 Unicode (UTF-8) karaktert írjon be.
Author	Adatok a sablon létrehozójáról. Legfeljebb 1024 Unicode (UTF-8) karaktert írjon be.
Comment	Adjon meg tetszőleges adatokat. Legfeljebb 1024 Unicode (UTF-8) karaktert írjon be.

5. Jelölje ki baloldalon a beállítani kívánt elemeket.

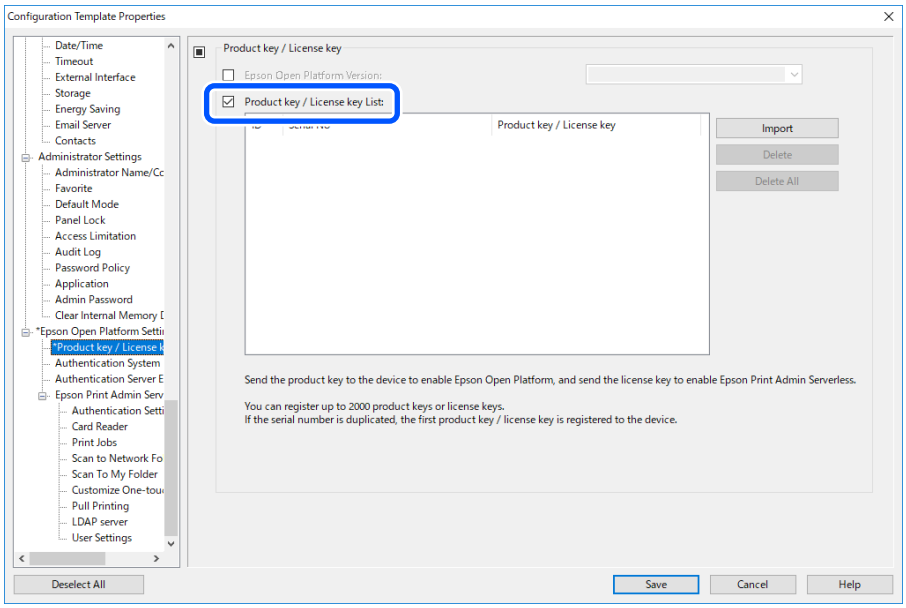
Megjegyzés:
Az egyes képernyőkre váltáshoz kattintson a menüelemekre a bal oldalon. A beállított értékeket megőrzi a rendszer, ha képernyőt vált, de nem őrzi meg, ha törli a képernyőt. Miután befejezte a beállításokat, koppintson a(z) ***Save*** *gombra.*

Licenckulcs importálása

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Product key / License key** elemet a konfigurációs sablonból.

2. Válassza ki a következőt: **Product key / License key List**.

   Amennyiben a(z) **Epson Open Platform Version** elem ki van választva, állítsa nem kiválasztottá.



3. Kattintson a(z) **Import** elemre.

4. A licenckulcshoz válassza ki a CSV-fájlt, majd kattintson a **Megnyitás** elemre.

   A fájlt beolvassa a rendszer és annak tartalma megjelenik.

   Megjegyzés:
   ❏ *Ha kiválasztja a listán szereplő nyomtatót, majd a(z)* ***Delete*** *elemre kattint, eltávolíthatja a licenckulcsot a listáról.*

   ❏ *Ha újra a(z)* ***Import*** *elemre kattint, akkor hozzáadhat egyéb CSV-fájlokat.*

5. Kattintson a(z) **Save** elemre.

6. Kattintson a(z) **OK** elemre.

7. Kattintson a(z) **OK** elemre a befejezést jelző képernyőn.

   A rendszer elmenti a beállítási értékeket a konfigurációs sablonba, majd a képernyő bezárul.

   Megjegyzés:
   A konfigurációs sablon újbóli megnyitásához válassza ki az elmentett sablont innen: ***Configuration Template Name****, majd kattintson a menüsávon a(z)* ***Edit*** *elemre.*

A konfigurációs sablon alkalmazása

Alkalmazza az elmentett konfigurációs sablont minden egyes nyomtató esetében. A rendszer alkalmazza a sablonon kiválasztott elemeket. Ha a célnyomtató nem rendelkezik alkalmazható funkcióval, akkor azt a rendszer nem alkalmazta.

Adatregisztráció és rendszerkonfigurálás

Fontos:

Ha a rendszergazdai jelszó be van állítva a nyomtatóra, akkor először a jelszóbeállításokat végezze el.

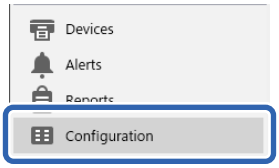
1. Jelenítse meg az eszközlistát, majd válassza ki a következőt: ***Options*** *>* ***Password manager****.*

2. Válassza ki a(z) ***Enable automatic password management*** *lehetőséget, majd kattintson a* ***Password manager*** *gombra.*

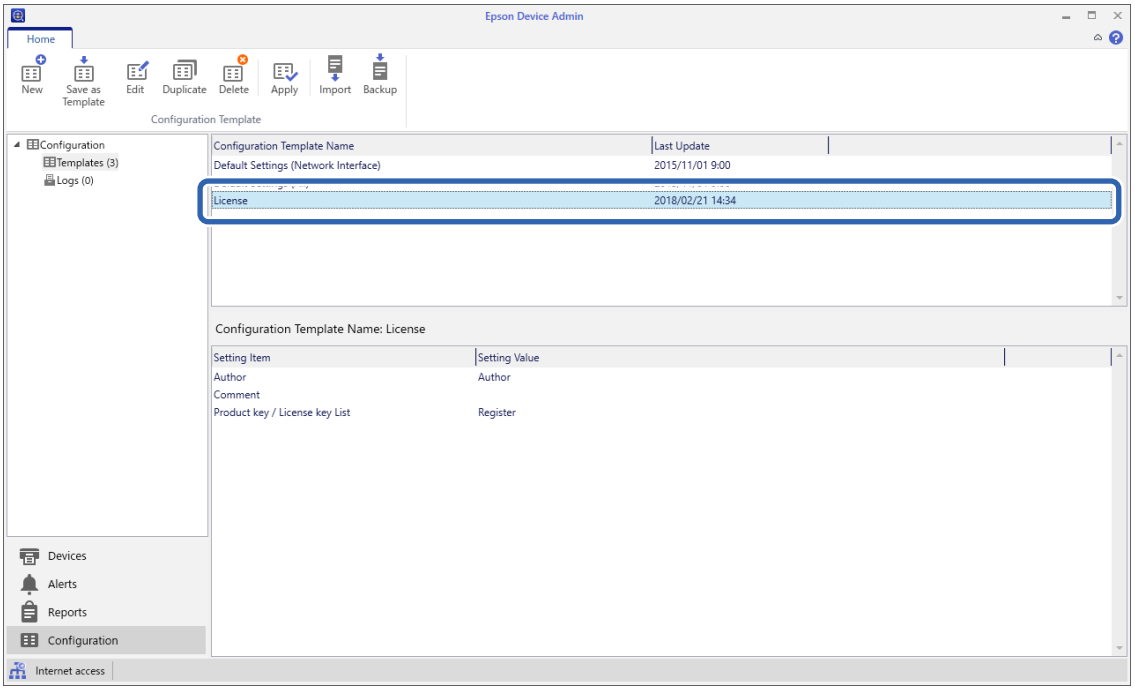
3. Válassza ki a célnyomtatót, majd kattintson a(z) ***Edit*** *gombra.*

4. Állítsa be a jelszót, majd válassza a(z) ***OK*** *lehetőséget.*

1. Válassza ki a(z) **Configuration** elemet az oldalsó feladatmenüben.



2. Válassza ki az alkalmazni kívánt konfigurációs sablont a(z) **Configuration Template Name** menüből.



3. Kattintson a(z) **Apply** gombra a menüszalagon.

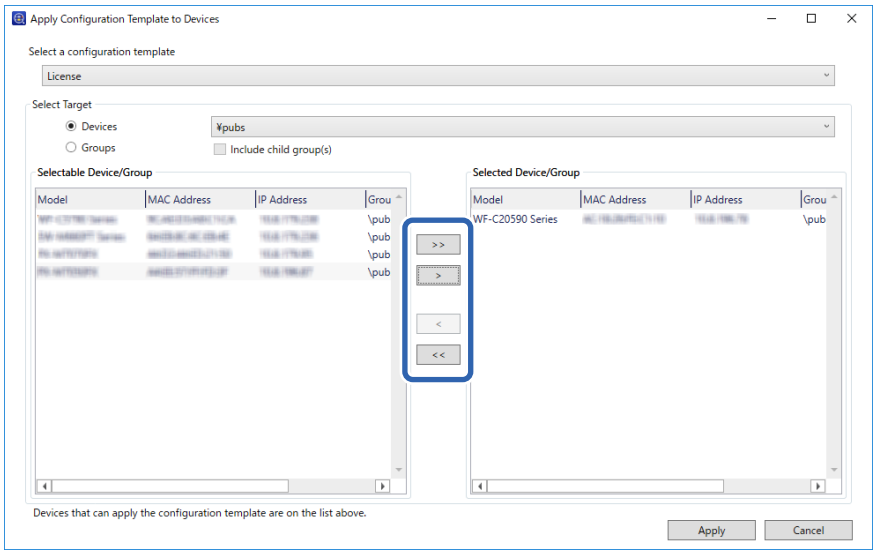
   Megjelenik az eszközkiválasztási képernyő.

4. Válassza ki a célt, amire a konfigurációs sablont alkalmazni szeretné.

   Megjegyzés:
   - ❏ *Amennyiben a(z)* ***Devices*** *elemet, a legördülő menüből pedig az eszközöket tartalmazó csoportokat választja, akkor minden egyes eszköz megjelenik.*
   - ❏ *A csoportokat a(z)* ***Groups*** *elem kiválasztásával jelenítheti meg. A kiválasztott csoporton belüli alcsoport automatikus kiválasztásához válassza ki a(z)* ***Include child group(s)*** *elemet.*

5. Azoknak az eszközöknek vagy csoportoknak a mozgatásához, amelyekre a sablont alkalmazni kívánja, a(z) **Selected Device/Group** helyre történő mozgatásához használja a [>], [>>], [<], [<<] nyilakat.

   Bizonyos eszközök vagy csoportok mozgatásához használja a [>] nyilat, az összes eszköz vagy csoport mozgatásához használja a [>>] nyilat. Több elem kiválasztásához nyomja meg a Ctrl vagy Shift billentyűt, és kattintson az egérrel.

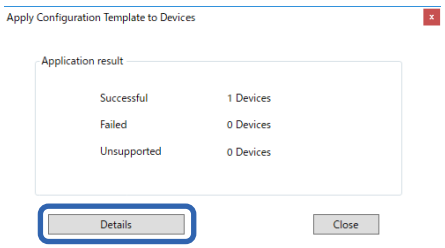


6. Kattintson a(z) **Apply** elemre.

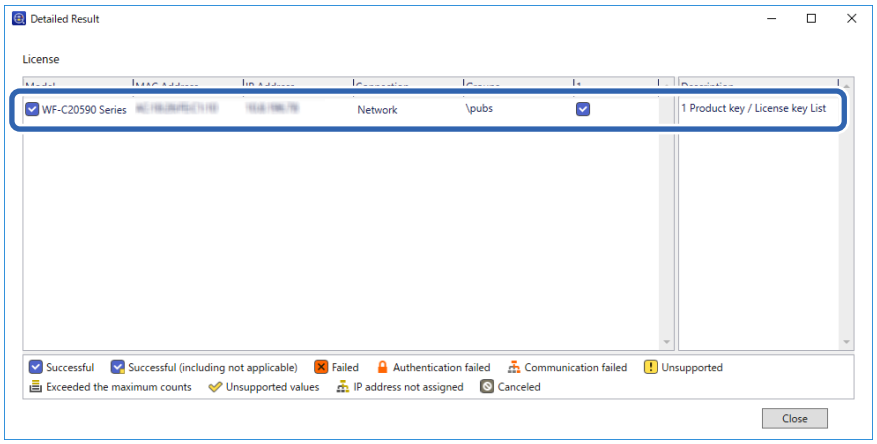
   Az alkalmazandó konfigurációs sablon visszaigazoló képernyője jelenik meg.

7. Kattintson a(z) **OK** elemre.

8. Kattintson a(z) **Details** elemre, majd ellenőrizze az adatokat.



Amennyiben a(z) jelenik meg az alkalmazott elemeken, akkor az alkalmazás sikeres volt.



9. Kattintson a(z) **OK** elemre.

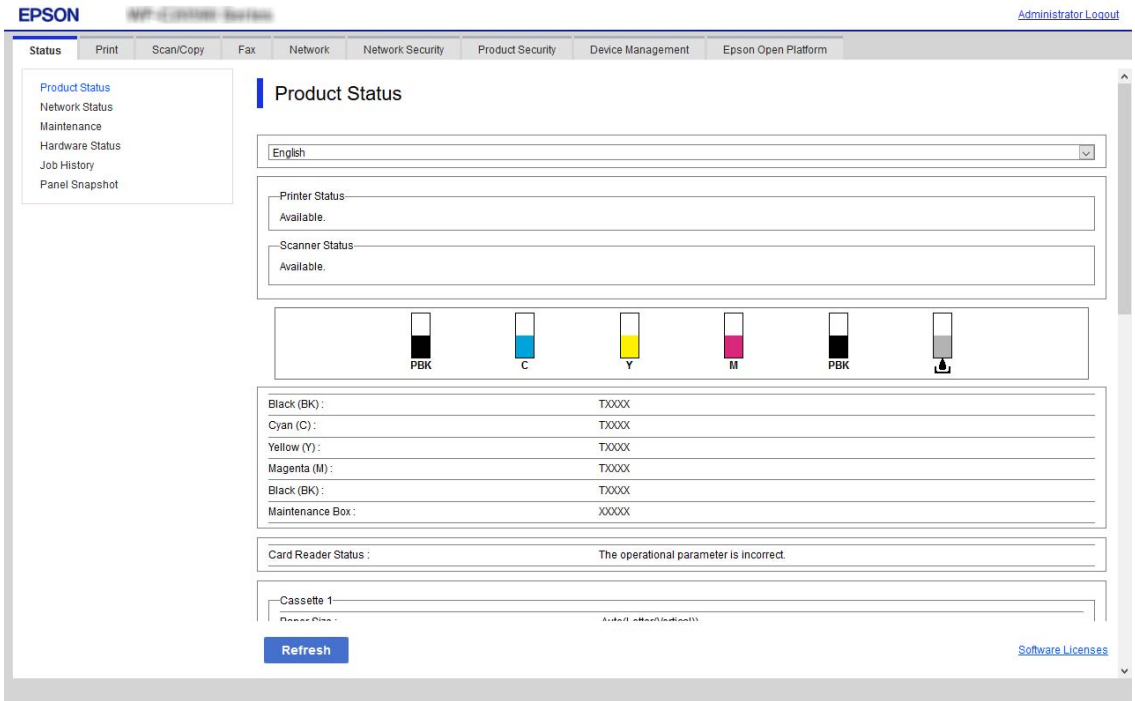
Megjegyzés:
Ha a licenckulcso(ka)t importálja, akkor ellenőrizze, hogy a licencet a megfelelő módon alkalmazták a nyomtatóra úgy, hogy lekéri az eszköz adatait.

Kapcsolódó információ

➡ „Epson Device Admin“ 11. oldal

A(z) Web Config segítségével állítsa be egyénileg a nyomtatót

Ismerteti az eljárást, ha a nyomtatót egyedileg állítja be erre: Epson Print Admin Serverless.



Az alkalmazott hitelesítési módtól függően végezze el a(z) Epson Print Admin Serverless szükséges beállításait. A részletekért lásd a kapcsolódó információkat.

Kapcsolódó információ

➡ „A hitelesítési mód szükséges beállításai“ 12. oldal

A(z) Epson Print Admin Serverless beállítási lista használata

A licenckulcs regisztrálása során megjelenik a(z) **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** elem a(z) **Epson Open Platform** lapon. A(z) Epson Print Admin Serverless beállításához kövesse az alábbi listát.

1. Lépjen be a(z) Web Config programba, majd válassza a(z) **Epson Open Platform** lapfül > **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** menüpontját.

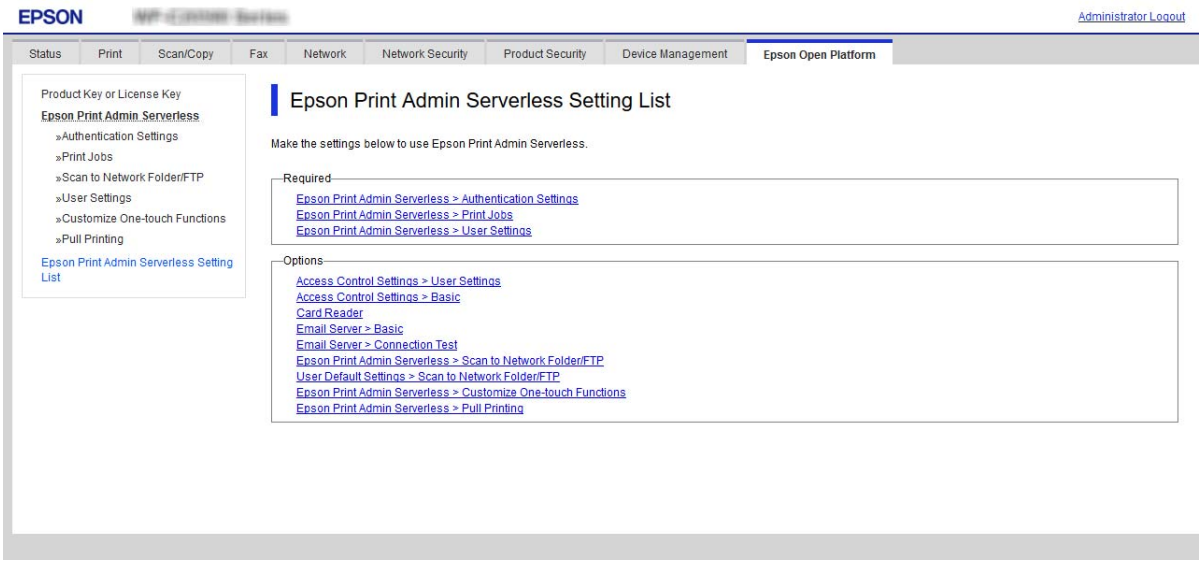
   A beállítani kívánt elemek a(z) **Epson Open Platform** lapon >**Hitelesítési beállítások** > **Azonosítási módszer** kiválasztott hitelesítési beállításoknak megfelelően jelennek meg.

2. Kattintson a beállítani kívánt elemek hivatkozására.

3. Állítsa be az egyes elemeket.

4. Kattintson a(z) **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** elemre.

   Térjen vissza a(z) **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** elemhez.

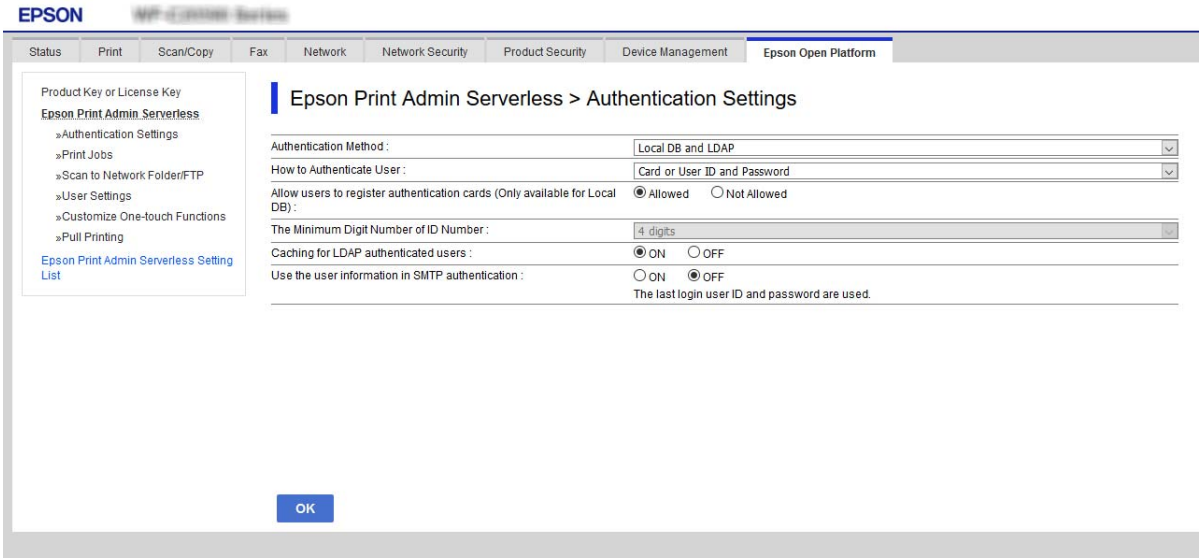


Felhasználói hitelesítés beállítása (Web Config)

Beállítja a hitelesítési módot és azt, hogyan hitelesíti a felhasználót a rendszer.

1. Válassza a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Epson Print Admin Serverless** > **Hitelesítési beállítások**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Hitelesítési beállítások**.



2. Állítsa be az egyes elemeket.

3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Hitelesítési beállítások

Elem	Magyarázat
Azonosítási módszer	Válasszon hitelesítési módot. ***Fontos:*** *Amikor a Pull Printing funkciót használja, győződjön meg, hogy az Epson Print Admin Serverless beállításai megegyeznek, úgy mint hitelesítési módszer a csatolt nyomtatóknak, a felhasználói beállítások és a maximális időhatár a fel nem szabadított feladatoknak.* ❏ Helyi adatbázis Végezze el a hitelesítést a nyomtatóra regisztrált felhasználók adatainak segítségével. A felhasználói adatok regisztrálása a nyomtatóba alapvető fontosságú. ❏ LDAP Végezze el a hitelesítést a nyomtatóval összhangban lévő LDAP-kiszolgáló adatainak segítségével. Ehhez az LDAP-kiszolgálót be kell állítani. ❏ Helyi adatbázis és LDAP Végezze el a hitelesítést a nyomtatóba regisztrált felhasználói adatok vagy a nyomtatóval összhangban lévő LDAP-kiszolgáló segítségével. Alapvető fontosságú a felhasználói adatokat regisztrálni a nyomtatóba, és beállítani az LDAP-kiszolgálót.

Elem	Magyarázat
A felhasználó hitelesítése	Válassza ki a felhasználó hitelesítésének módját. ❏ Kártya vagy felhasználói azonosító és jelszó A felhasználók hitelesítéséhez használjon azonosító kártyát. A hitelesítéshez felhasználói azonosítót és jelszavat is használhat. ❏ Felhasználói azonosító és jelszó A felhasználók hitelesítéséhez használjon felhasználói kártyát és jelszót. Ha ezt a funkciót használja, akkor a hitelesítéshez nem használhat azonosító kártyát. ❏ Felhasználói azonosító A felhasználók hitelesítéséhez kizárólag felhasználói azonosítót használjon. Jelszót nem kell beállítania. ❏ Kártya vagy azonosító (ID) szám A felhasználók hitelesítéséhez használjon azonosító kártyát. A(z) Azonosító (ID) szám elemet is alkalmazhatja. ❏ Azonosító (ID) szám A felhasználók hitelesítéséhez kizárólag azonosító számot használjon.
A hitelesítési kártya regisztrálásának felhasználók számára való engedélyezése	Hagyja jóvá, ha engedélyezi a felhasználóknak, hogy a hitelesítési kártyájukat regisztrálhassák a rendszerbe. Ha a(z) **LDAP** lehetőséget választja a(z) **Azonosítási módszer** beállításnál, nem tudja beállítani.
Az azonosító (ID) szám minimális számjegyeinek száma	Adja meg az azonosító szám minimális számjegyeinek számát.

Kapcsolódó információ

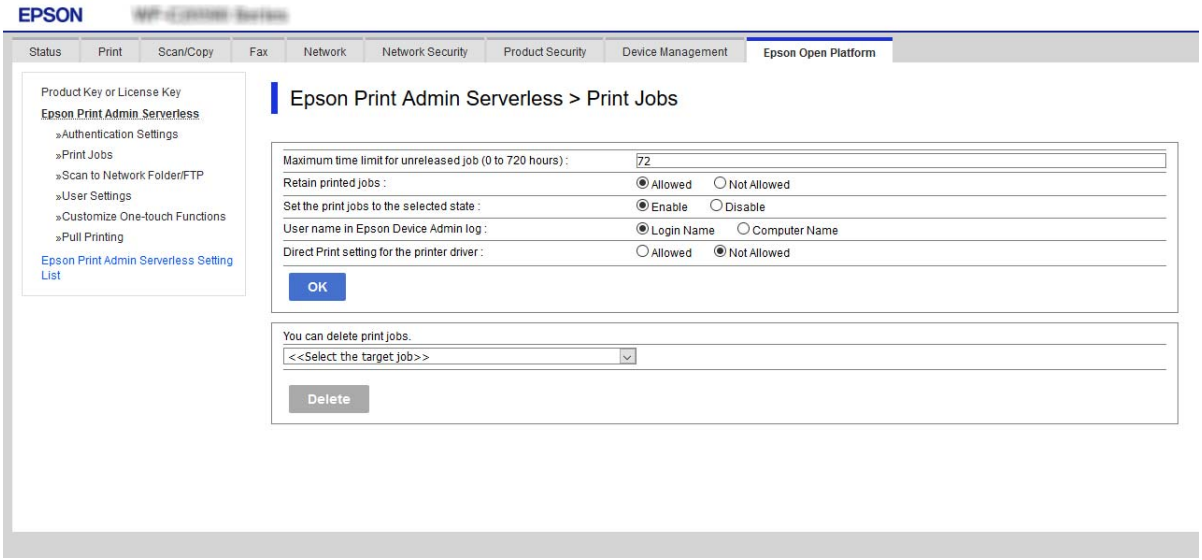
➡ „A hitelesítési mód áttekintése“ 7. oldal

Nyomtatási feladatok beállításai (Web Config)

Az ügyfélszámítógépről küldött nyomtatási feladatokhoz kapcsolódó beállításokat végzi el.

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Epson Print Admin Serverless** > **Nyomtatási feladatok**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Nyomtatási feladatok**.



2. Állítsa be az egyes elemeket.

3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „A nyomtatási feladatok törlése“ 99. oldal

Nyomtatási feladat beállítása

Elem	Magyarázat
Kiadatlan feladat max. időkorlátja (0-720 óra)	Az automatikusan törlődő nyomtatási feladatokhoz állítsa be az időkeretet. Ha a „0” értéket állítja be, akkor a nyomtatási feladatok nem fognak automatikusan törlődni a rendszerből.
Kinyomtatott feladatok megőrzése	A nyomtatási feladatok megőrzésének engedélyezése a felhasználók számára.
Állítsa be a nyomtatási feladatokat a kiválasztott állapotba	A nyomtatási feladatok kiválasztott állapotának beállítása, amikor a felhasználók bejelentkeznek a nyomtatóba.
Naplófájlban rögzítendő felhasználónév	Kiválaszthatja a rögzítendő nevet a feladatelőzmények jelentésben [Nyomtatás: felhasználónév] amelyet az Epson Device Admin készít. ❏ Bejelentkezési név: Rögzíti az Epson Print Admin Serverless naplózott felhasználónevet. ❏ Számítógépnév: Rögzíti annak a számítógépnek a nevét, amely a nyomtatást az Epson Print Admin Serverless helyre küldte.

Elem	Magyarázat
Nyomtatás a számítógépen való tárolás nélkül	Engedélyezi a nyomtatást, anélkül hogy tárolná a nyomtatási feladatot amikor számítógépről nyomtat. Amikor ezt választja, a felhasználó közvetlenül nyomtathat, anélkül hogy bejelentkezne a nyomtatóra ha a nyomtatási munka hitelesítése megegyezik a eszköz vagy az LDAP kiszolgáló hitelesítési információival. A nyomtató illesztőprogramjában a felhasználó beállítja hogy tárolja vagy sem a nyomtatási feladatot.

Felhasználói adat regisztrálása (Web Config)

Regisztrálja azokat a felhasználói adatokat, amelyek a felhasználó azonosításához szükségesek.

Amikor a(z) **LDAP** elemet választja a következő számára: **Azonosítási módszer**, akkor nem kell a felhasználókat regisztrálnia. Ebben az esetben a(z) **Felhasználói beállítások** elem nem jelenik meg a listán.

Ha a(z) **Helyi adatbázis és LDAP** elemet választja a következőhöz: **Azonosítási módszer**, akkor azt az LDAP-kiszolgáló beállításával együtt végezze el.

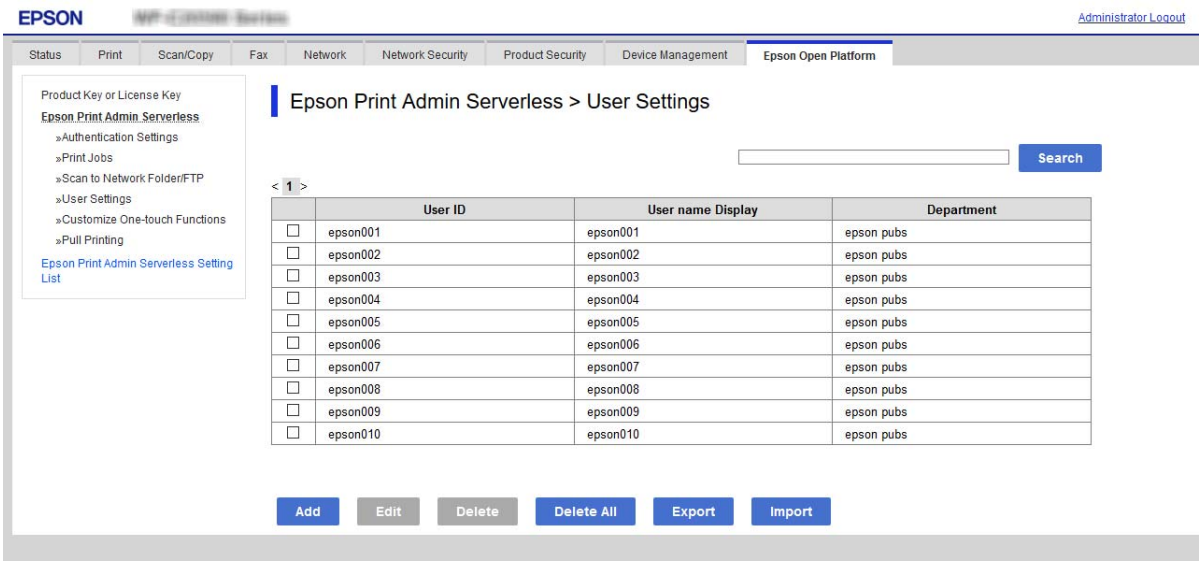
A felhasználói adatok egyénileg történő regisztrálása

Adja meg egyesével a felhasználói adatokat.

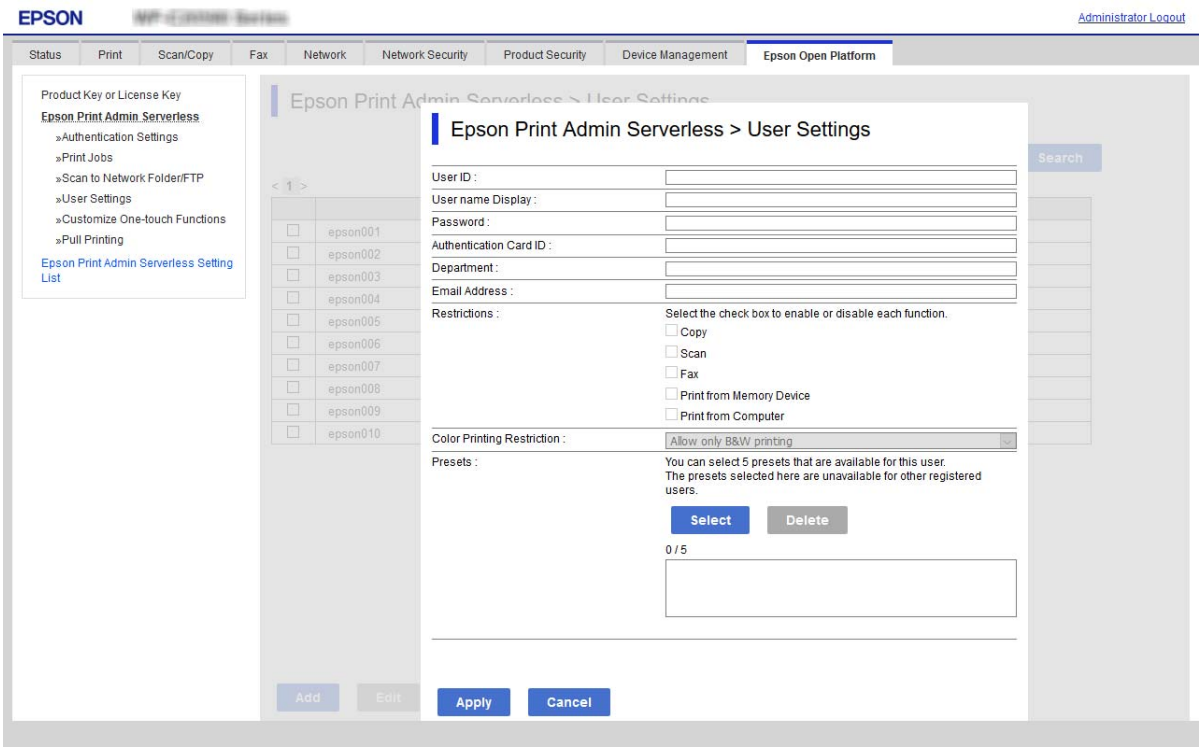
1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Epson Print Admin Serverless** > **Felhasználói beállítások**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Felhasználói beállítások**.

2. Kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre.



3. Állítsa be az egyes elemeket.



4. Kattintson a(z) **Alkalmaz** elemre.

5. Kattintson a(z) **Bezár** elemre.

A felhasználói adatok beállításai

Elem	Magyarázat
Felhasználói azonosító	A hitelesítés használatához adja meg a felhasználói azonosítót. Az azonosítónak 1 és 83 bájt közötti hosszúságúnak kell lennie, Unicode kódolásban. Mivel a felhasználói azonosító nem érzékeny a kis és nagybetűkre, bejelentkezhet kis vagy nagybetűk használatával.
Felhasználónév megjelenítése	Adja meg a nyomtató kezelőpanelén megjelenő felhasználónevet. Az Unicode kódolású felhasználónév nem lehet hosszabb 32 karakternél. Ezt a részt üresen hagyhatja.
Jelszó	A hitelesítés használatához adja meg a jelszót. Az ASCII kódolású jelszó nem lehet hosszabb 32 karakternél. A jelszó megkülönbözteti a kis- és nagybetűket. Hagyja üresen ezt a részt, ha a(z) **A felhasználó hitelesítése** elemet választotta a(z) **Felhasználói azonosító** esetében.
Hitelesítőkártya-azonosító	Az azonosító kártya beolvasási eredményének beállítása. Amennyiben Ön engedélyezi a(z) **A hitelesítési kártya regisztrálásának felhasználók számára való engedélyezése** lehetőséget a(z) **Hitelesítési beállítások** elemben, akkor megjelenik a felhasználók által regisztrált eredmény. Adja meg a maximum 116 karakter hosszúságú jelszót ASCII kódolásban. Ezt a részt üresen hagyhatja.

Elem	Magyarázat
Azonosító (ID) szám	Akkor jelenik meg, ha a(z) **Epson Open Platform** elemet vagy a(z) **Hitelesítési beállítások** elemet választották ki a(z) **A felhasználó hitelesítése** lapon > **Kártya vagy azonosító (ID) szám** > **Azonosító (ID) szám**. Adja meg a 4 vagy 8 számjegyből álló számot a(z) **Epson Open Platform** lap számjegyeinek beállításától függően > **Hitelesítési beállítások** > **Az azonosító (ID) szám minimális számjegyeinek száma**.
Automatikus generálás	Akkor jelenik meg, ha a(z) **Epson Open Platform** elemet vagy a(z) **Hitelesítési beállítások** elemet választották ki a(z) **A felhasználó hitelesítése** lapon > **Kártya vagy azonosító (ID) szám** > **Azonosító (ID) szám**. Kattintással olyan azonosító számot generálhat automatikusan, amelynek számai megegyeznek az Ön által beállított **Az azonosító (ID) szám minimális számjegyeinek száma** elem számaival.
Részleg	A felhasználók megkülönböztetéséhez adja meg tetszőleges módon a részleg nevét. Ezt a részt üresen hagyhatja.
E-mail cím	A felhasználók e-mail címének beállítása. Ez a cél a Scan to My Email számára. Ezt a részt üresen hagyhatja.
Korlátozások	Korlátozhat funkciókat minden felhasználó számára. Válassza ki a jóváhagyni kívánt funkciókat következőben: **Jelölje be a megfelelő jelölőnégyzeteket az egyes funkciók engedélyezéséhez vagy letiltásához.**
Színes nyomtatás korlátozása	Korlátozhatja a színes nyomtatást minden felhasználó számára. A legördülő menüből válassza ki, hogy milyen típusú nyomtatást szeretne engedélyezni.
Előbeállítások	Megadhatja, hogy milyen előbeállítást használhat a megadott felhasználó.

Előbeállítások beállítása minden felhasználónak

Beállíthat legfeljebb öt előbeállítást amelyek csak kiválasztott felhasználókra érvényesek a nyomtatóra regisztrált előbeállításokból.

Megjegyzés:
Az Epson Device Admin esetében beállíthatja az előbeállításokat az Előbeállítás számának megadásával. Ugyanakkor ha a regisztrációs szám változik, csak a számot használja és a tartalom frissítve lesz.

1. Nyissa meg a felhasználói beállítást amelynél előbeállításokat akar beállítani.
2. Kattintson a(z) **Előbeállítások** > **Kijelölés** elemre.

   Megjelenik a nyomtatón regisztrált előbeállítások listája.
3. Válassza ki a regisztrálni kívánt előbeállításokat.

   Megjegyzés:
   *Kattintson a **Előbeállítások** ponton, hogy a nyomtató Előbeállítások regisztráló képernyőjére lépjen.*
4. Kattintson a(z) **Kijelölés** elemre.

   Visszatér a felhasználói beállításokhoz. Ellenőrizze, hogy a kiválasztott előbeállítás jelenik meg.

Megjegyzés:

❏ *Egy hitelesített felhasználó által rögzített Előbeállítások csak annak a felhasználónak elérhetők.*

❏ *Az olyan Előbeállítások amelyeket nem hitelesített felhsználók regisztráltak, minden felhasználó számára elérhetők. Ennek ellenére nem használhat az adminsztrátor által korlátozott funkciókat.*

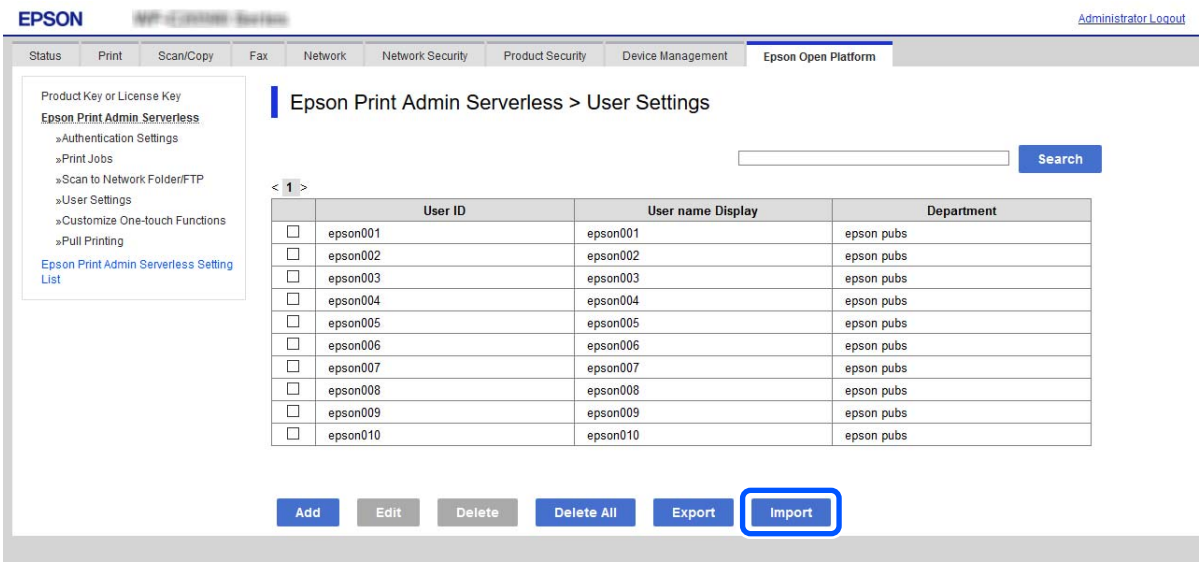
A felhasználói adatok tömegesen történő regisztrálása CSV-fájl segítségével

A felhasználókat tömeges formában is regisztrálhatja egy CSV-fájl használatával.

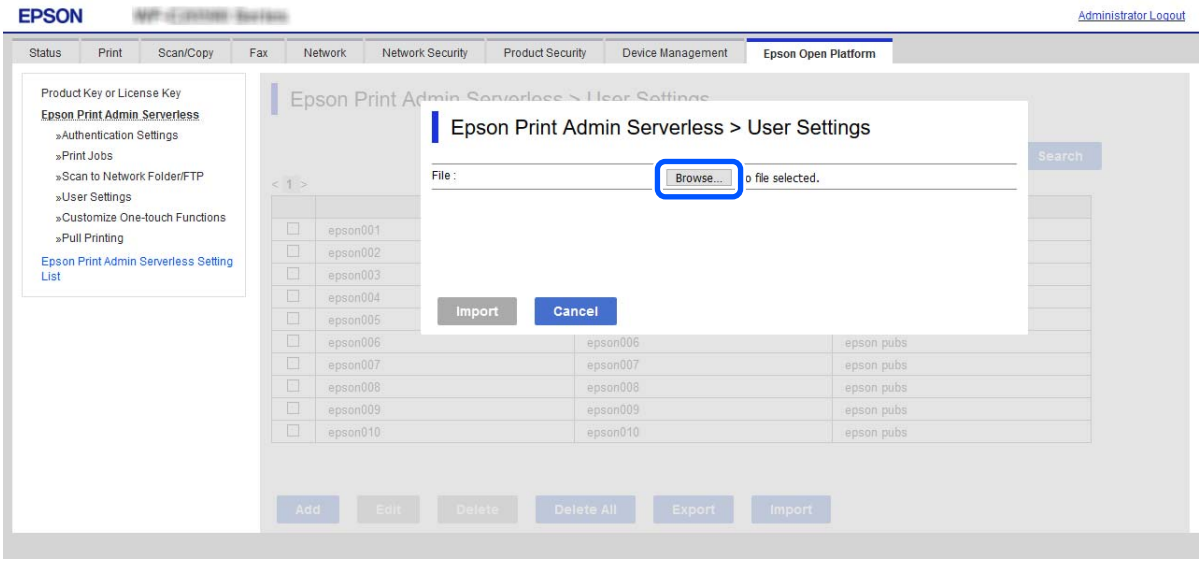
1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Epson Print Admin Serverless** > **Felhasználói beállítások**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Felhasználói beállítások**.

2. Kattintson a(z) **Importálás** elemre.



3. Az importálandó fájl kiválasztásához kattintson a **Böngészés...** elemre, majd kattintson a **Megnyitás** elemre.



4. Kattintson a(z) **Importálás** elemre.

5. A megjelenő adatok után kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „CSV-fájl létrehozása“ 41. oldal

CSV-fájl létrehozása

Hozzon létre CSV-fájlt a felhasználó adatok importálásához.

A felhasználói adatok egyedi regisztrálásával könnyen létrehozhatja a CSV-fájlt. Javasoljuk, hogy előzetesen egyesével regisztrálja a felhasználók adatait.

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Epson Print Admin Serverless** > **Felhasználói beállítások**.

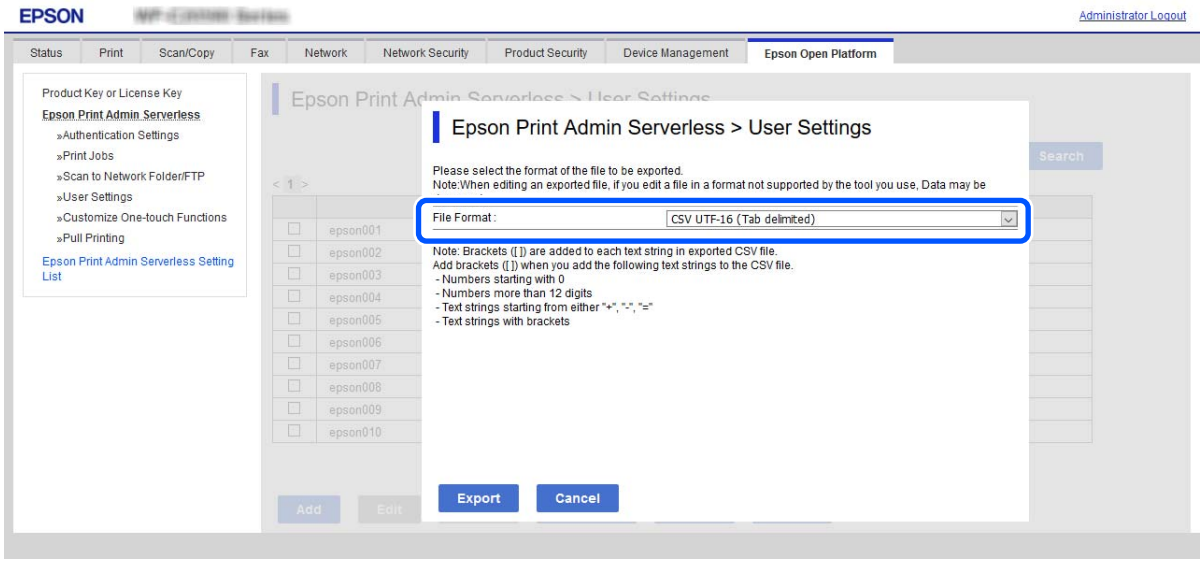
   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Felhasználói beállítások**.

2. Kattintson a(z) **Exportálás** elemre.

3. Válassza ki a fájl formátumát: **Fájlformátum**.

   A lentiek alapján válassza ki a fájl formátumát.

Elem	Magyarázat
CSV UTF-16 (tabulátorral tagolt)	Abban az esetben válassza ki, ha a fájlt Microsoft Excel segítségével szerkeszti. A paraméterek „[ ]” (zárójelek) között jelennek meg. A paramétereket „[ ]” (zárójelben) adja meg. Ha frissíti a fájlt, akkor javasoljuk, hogy azt írja felül. Ha frissen lementett fájlról van szó, akkor fájlformátumnak válassza az Unicode szöveg (*.txt) formátumot.
CSV UTF-8 (vesszővel tagolt)	Abban az esetben válassza ki, ha a fájlt szövegszerkesztővel vagy makróval, a Microsoft Excel segítsége nélkül szerkeszti.
CSV UTF-8 (pontosvesszővel tagolt)	



4. Kattintson a(z) **Exportálás** elemre.

5. Válassza ki a helyet, ahová a fájlt menteni kívánja, majd kattintson a **Mentés** gombra.

   A fájlt a rendszer elmenti.

6. Szerkessze a táblázatkezelő alkalmazásba, például Microsoft Excelben vagy szövegszerkesztőbe elmentett CSV-fájlt, majd mentse el az adatokat.

> ***Fontos:***
> *Ha fájlt szerkeszt, ne változtassa meg a kódolás vagy a fejléc információit.*

CSV-fájl beállítási elemek

Elem	Beállítások és magyarázatok
UserID	A hitelesítés használatához adja meg a felhasználói azonosítót. Az azonosítónak 1 és 83 bájt közötti hosszúságúnak kell lennie, Unicode kódolásban.
UserName	Adja meg a nyomtató kezelőpanelén megjelenő felhasználónevet. Az Unicode kódolású felhasználónév nem lehet hosszabb 32 karakternél. Ezt a részt üresen hagyhatja.
Password	A hitelesítés használatához adja meg a jelszót. Az ASCII kódolású jelszó nem lehet hosszabb 32 karakternél. Amikor importál, ez lesz a beállított jelszó a [EncPassword] helyett. Hagyja üresen ezt a részt, ha a(z) **Felhasználói azonosító** elemet választotta a(z) **A felhasználó hitelesítése** esetében. Amikor exportál, ez mindig üres.
AuthenticationCardID	Az azonosító kártya beolvasási eredményének beállítása. Amennyiben Ön engedélyezi a(z) **A hitelesítési kártya regisztrálásának felhasználók számára való engedélyezése** lehetőséget a(z) **Hitelesítési beállítások** elemben, akkor megjelenik a felhasználók által regisztrált eredmény. Adja meg a maximum 116 karakter hosszúságú jelszót ASCII kódolásban. Ezt a részt üresen hagyhatja.
IDNumber	Akkor jelenik meg, ha a(z) **Kártya vagy azonosító (ID) szám** elemet vagy a(z) **Azonosító (ID) szám** elemet választották ki a(z) **Epson Open Platform** lapon > **Hitelesítési beállítások** > **A felhasználó hitelesítése**. Adja meg a 4 vagy 8 számjegyből álló számot a(z) **Epson Open Platform** lap számjegyeinek beállításától függően > **Hitelesítési beállítások** > **Az azonosító (ID) szám minimális számjegyeinek száma**. Az azonosító számot nem lehet megkettőzni. Amennyiben ez a helyzet, a hibáról a fájl importálása során értesítést fog kapni. Amikor üresen van hagyva, ez automatikusan egy számhoz lesz hozzárendelve.
Department	A felhasználók megkülönböztetéséhez adja meg tetszőleges módon a részleg nevét. A név legfeljebb 40 karaktert tartalmazhat Unicode (UTF-8) kódolásban. Ezt a részt üresen hagyhatja.
MailAddress	A felhasználók e-mail címének beállítása. **Szken. saját e-mailbe** Ez a cél a Scan to My Email számára. Használhat A-Za-z0-9!#'%&'*+-./=?^_{|}~@. Maximum 200 karakter írható be. Az első karakter nem lehet „.” (vessző). Ezt a részt üresen hagyhatja.

Elem	Beállítások és magyarázatok
EncPassword	Amikor exportál, a [Password] paraméter a BASE64 használatával titkosított, majd kimenetre kerül. Amikor importál és új jelszót ír be a [Password] mezőbe, ez hanyagolva van. Ha a(z) [Password] elem üres, akkor az értéket használja a rendszer és a jelszó abban a formában marad, ahogy az exportálás előtt volt.
Copy	Engedélyezheti vagy letilthatja a Másolás funkciót. Engedélyezés: 1, Letiltás: 0
Scan	Engedélyezheti vagy letilthatja a Szkennelés funkciót. Engedélyezés: 1, Letiltás: 0
Fax	Engedélyezheti vagy letilthatja a fax funkciót. Engedélyezés: 1, Letiltás: 0
MemPrint	Engedélyezheti vagy letilthatja a memória eszközről való nyomtatás funkciót. Engedélyezés: 1, Letiltás: 0
ComPrint	Engedélyezheti vagy letilthatja a számítógépről való nyomtatás funkciót. Engedélyezés: 1, Letiltás: 0
ColorPrint	Engedélyeheti vagy megtilthatja a színes nyomtatást. Megengedett: 1, Tiltott: 0
FolderProtocol	Állítsa be a Szken. saját mappába funkció típusát. Hálózati mappa (SMB) 0, FTP: 1
FolderPath	Állítsa be a mentési célpontot a Szken. saját mappába funkciónak.
FolderUserName	Állítsa be a felhasználónevet a Szken. saját mappába funkciónak.
FolderPassword	Állítsa be a jelszót a célmappa hitelesítéséhez a Szken. saját mappába funkciónak, 20 ASCII karakteren belül. Amikor importál, ez felülírja az [EncFolderPassword] helyen beállított jelszót. Amikor exportál, ez mindig üres.
FtpPassive	Állítsa be a csatlakozási módot az FTP kiszolgálónak amikor **FTP** a kiválasztott mint **Típus** a Szken. saját mappába funkciónak. Aktív mód: 0, Passzív mód: 1
FtpPort	Állítsa be a portszámot a szkennelt adatok FTP kiszolgálóra küldéséhez 0 és 65535 között, amikor **FTP** a kiválasztott mint **Típus** a Szken. saját mappába funkciónak.
EncFolderPassword	Exportáláskor a [FolderPassword] elemhez beállított paraméterek titkosítva vannak, az értékeket a BASE64 és a kimenet kódolja. Amikor importál és új jelszót ír be a [FolderPassword] mezőbe, ez hanyagolva van. Ha a(z) [FolderPassword] elem üres, akkor az értéket használja a rendszer és a jelszó abban a formában marad, ahogy az exportálás előtt volt.
PresetIndex	Beállítja az előbeállításokat amelyeket a felhasználóhoz hozzá akar rendelni. Beállíthat legfeljebb öt előbeállított regisztrációs számot, vesszővel elválasztva.

Kapcsolódó információ

➡ „CSV-/ENE-fájlból történő importálás“ 73. oldal

Szinkronizálás az LDAP-kiszolgálóval (Web Config)

A(z) Web Config használatával végezze el az LDAP-kiszolgáló beállításait a nyomtatóhoz.

Állítsa be a következőt választja ki: **LDAP** vagy **Helyi adatbázis és LDAP** a következőért: **Azonosítási módszer**.

Az elemek beállításainak részleteihez lásd az ebben a kézikönyvben található, a(z) Epson Device Admin alkalmazáshoz tartozó ugyanolyan elemeket.

Kapcsolódó információ

➡ „Az LDAP-kiszolgáló beállításai“ 69. oldal

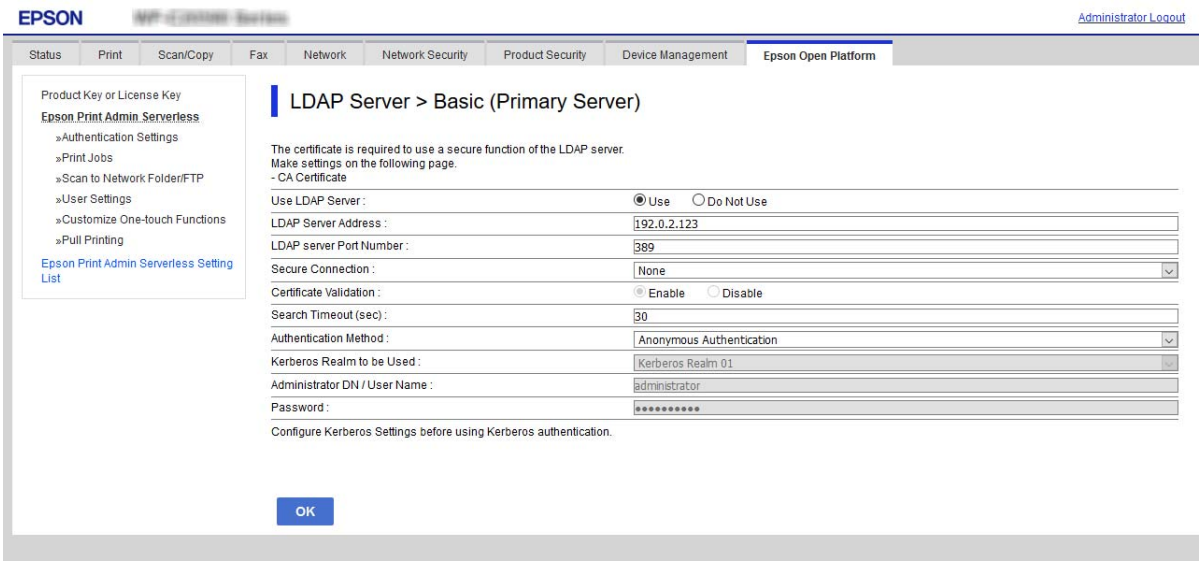
➡ „Kerberos elemek beállítása“ 71. oldal

➡ „Keresési elemek beállítása“ 71. oldal

Az LDAP-kiszolgáló beállítása (Web Config)

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **LDAP-kiszolgáló** > **Alap (Elsődleges kiszolgáló)**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Hálózat** lap > **LDAP-kiszolgáló** > **Alap (Elsődleges kiszolgáló)**.



2. Állítsa be az egyes elemeket.

   Az egyes elemek részletezéséhez lásd a kapcsolódó információkat.

3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

4. Ha a következőt választja ki: **Kerberos-hitelesítés** innen: **Azonosítási módszer**, hajtsa végre a Kerberos beállításait a következőkből: **Hálózat** lap > **Kerberos-beállítások**, majd kattintson a(z) **OK** elemre.

   Legfeljebb 10 Kerberos beállítást regisztrálhat. Amennyiben ezt nem választja, akkor ugorjon a következő lépéshez.

5. Állítsa be az LDAP-kiszolgáló másodlagos kiszolgálóját a következőben: **Alap (Másodlagos kiszolgáló)**, majd kattintson a(z) **OK** elemre.

   A beállítási elemek megegyeznek az elsődleges kiszolgáló beállításaival.

6. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „Az LDAP-kiszolgáló beállításai“ 69. oldal

➡ „Kerberos elemek beállítása“ 71. oldal

Az LDAP-kiszolgáló kapcsolódásának ellenőrzése

Kapcsolatvizsgálatot végez az LDAP-kiszolgálón a(z) **LDAP-kiszolgáló** > **Keresési beállítások** elemben beállított paraméter segítségével.

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **LDAP-kiszolgáló** > **Csatlakozási teszt (Elsődleges kiszolgáló)**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Hálózat** lap > **LDAP-kiszolgáló** > **Csatlakozási teszt (Elsődleges kiszolgáló)**.

2. Kattintson a(z) **Indítás** elemre.

   A rendszer megjeleníti az eredményt.

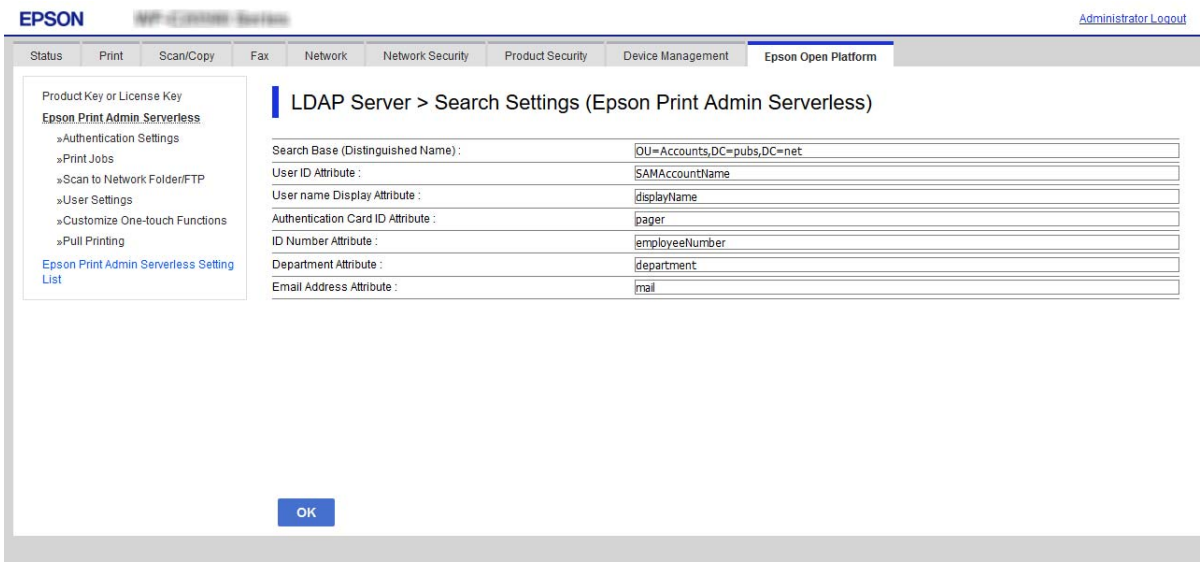
3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

A keresési attribútum beállítása

Az LDAP-kiszolgálóról a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazásba történő regisztráláshoz a felhasználói keresési attribútum beállítása.

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **LDAP-kiszolgáló** > **Keresési beállítások (Epson Print Admin Serverless)** .

   Vagy nyissa meg a következőt: **Hálózat** lap > **LDAP-kiszolgáló** > **Keresési beállítások (Epson Print Admin Serverless)** .



2. Állítsa be az egyes elemeket.

3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „Keresési elemek beállítása“ 71. oldal

Nyomtatási funkciók beállítása (Web Config)

Állítsa be, ha a hitelesített nyomtatás funkciójától eltérő funkciót használ.

Hozzáférés-vezérlési beállítások

Állítsa be a felhasználó számára elérhető funkciókat.

Elérhetővé tételi funkciók beállításai (Web Config)

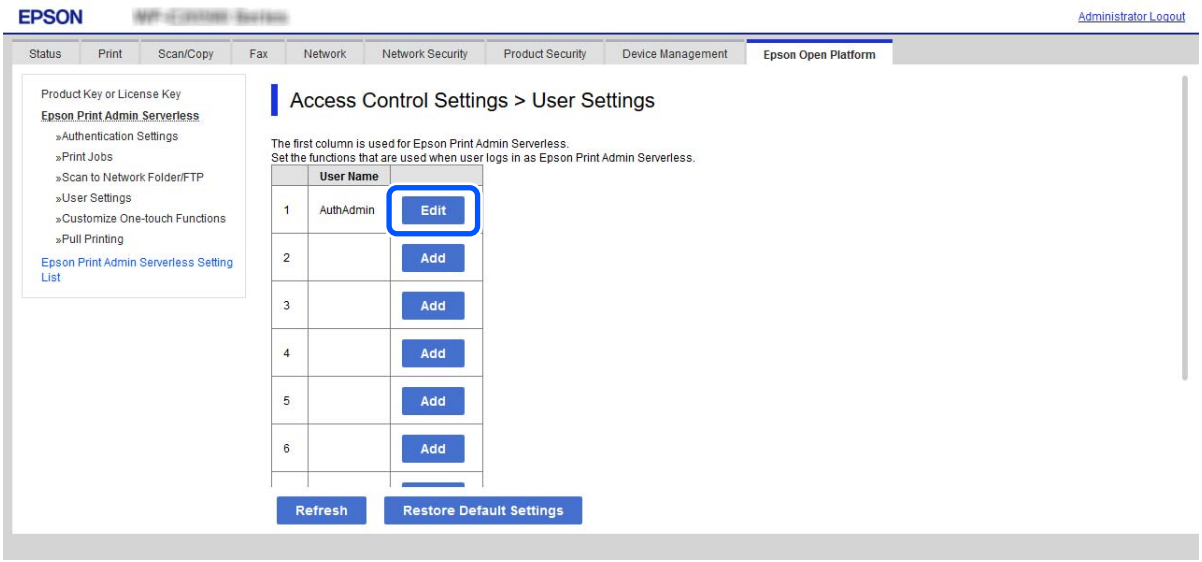
A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazásba történő bejelentkezéskor a regisztrált felhasználók számára elérhető funkciók beállítása.

Megjegyzés:
Amikor eszközhitelesítést használ az Epson Print Admin Serverless esetén, beállíthat hozzáférési korlátozásokat miniden felhasználónak a Felhasználói beállítások pontnál a Web Config számára. Ehhez kapcsolódó információkat lásd a beállítás elemnél.

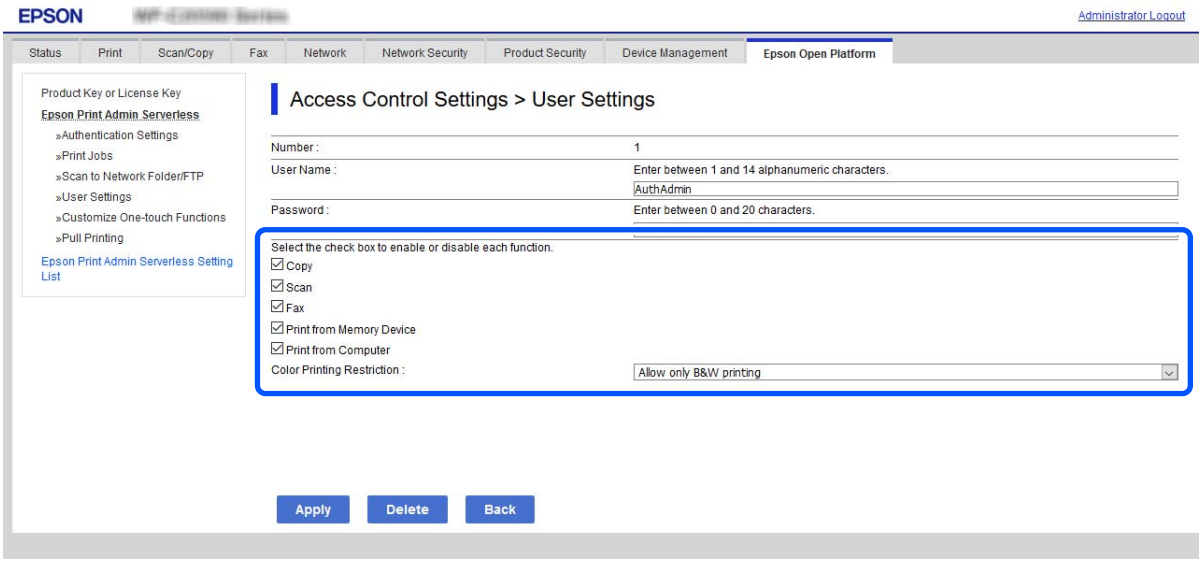
1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Hozzáférés-vezérlési beáll.** > **Felhasználói beállítások**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Termékbiztonság** lap > **Hozzáférés-vezérlési beáll.** > **Felhasználói beállítások**.

2. Kattintson a(z) **Szerkesztés** elemre, amely a(z) **1** meleltt található.



3. Engedélyezze azokat a funkciókat, amelyek használatát jóváhagyja a következőben: **Jelölje be a megfelelő jelölőnégyzeteket az egyes funkciók engedélyezéséhez vagy letiltásához.**.



4. Kattintson a(z) **Alkalmaz** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „A felhasználói adatok beállításai“ 38. oldal

Engedélyezze a nyomtató illesztőprogram vagy szoftver segítségével történő használatát

Állítsa be a számítógépről történő lapolvasáshoz, faxok küldéséhez, űrlapok nyomtatásához stb. szükséges engedélyeket.

Megjegyzés:
A fax funkcióval rendelkező nyomtatót használhatja faxoláshoz is.

Állítsa be az illesztőprogramhoz szükséges hozzáférési jogokat (Web Config)

A nyomtató Epson Scan 2 szolgáltatással történő használatához hozzon létre egy felhasználói fiókot vagy használja a PC-FAX szolgáltatást.

Megjegyzés:
A fax funkcióval rendelkező nyomtatót használhatja számítógépes faxoláshoz is.

1. Válassza ki a(z) **Hozzáférés-vezérlési beáll. > Felhasználói beállítások** elemet innen: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Termékbiztonság** lap > **Hozzáférés-vezérlési beáll.** > **Felhasználói beállítások**.

2. Nem regisztrált sor esetén kattintson a(z) Hozzáadás lehetőségre, kivéve az alábbit: **1**.

   Megjegyzés:
   *A(z) **1** azonosítóval rendelkező lehetőség a hitelesítési rendszerhez hasonló alkalmazások számára foglalt.*

3. Töltse ki a(z) **Felhasználónév** mezőt, majd írja be a(z) **Jelszó**et.

   Megjegyzés:
   Az itt beállított felhasználónevet és jelszót az illesztőprogramhoz és a szoftveres hitelesítéshez fogja használni.

4. Engedélyezze a jóváhagyni kívánt funkciókat a következőben: **Jelölje be a megfelelő jelölőnégyzeteket az egyes funkciók engedélyezéséhez vagy letiltásához.**.

5. Kattintson a(z) **Alkalmaz** elemre.

6. A 3. lépésben regisztrálja a felhasználónevet és a jelszót a(z) Epson Scan 2 vagy PC-FAX alkalmazást használó számítógépén.

Kapcsolódó információ

➡ „Lapolvasás a számítógépről“ 48. oldal

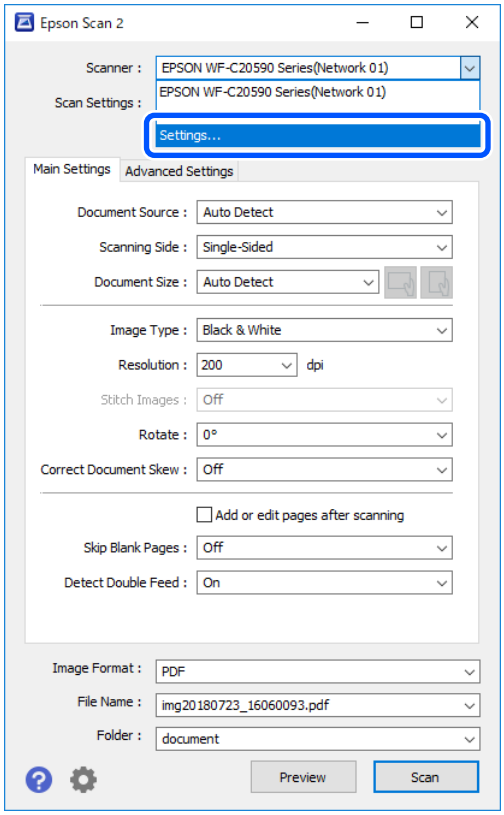
➡ „Faxok küldése és fogadása PC-FAX használatával“ 49. oldal

Lapolvasás a számítógépről

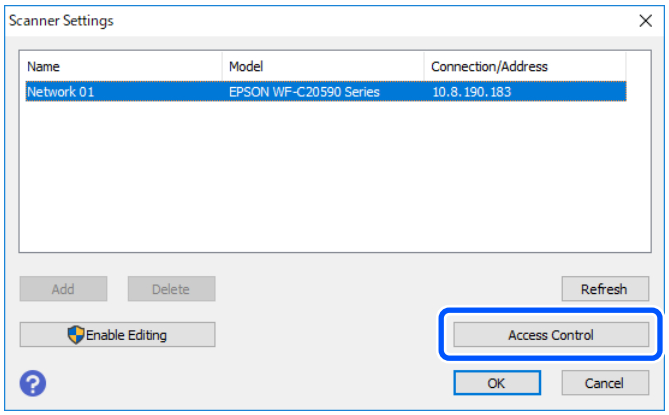
Ha szeretne lapolvasást indítani a számítógépről, állítsa be a hozzáférési korlátozásokra vonatkozó információkat a(z) Epson Scan 2 alkalmazásban.

1. Indítsa el az Epson Scan 2 alkalmazást.

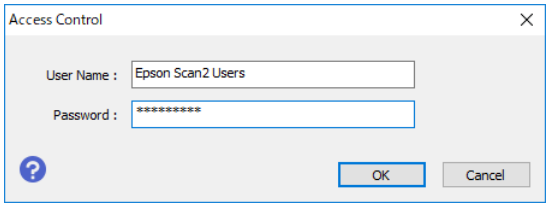
2. Válassza ki a(z) **Beállítások** elemet, a(z) **Lapolvasó** menüpontból.



3. Válassza ki a lapolvasót, majd kattintson a(z) **Hozzáférés-vezérlés** lehetőségre.



4. Állítsa be a következőket: **Felhasználónév** és **Jelszó**, majd kattintson a(z) **OK** gombra.



5. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Faxok küldése és fogadása PC-FAX használatával

Ha faxot szeretne küldeni vagy fogadni a számítógépről, regisztrálja a hozzáférési korlátozásokra vonatkozó információkat egy másik sorban, a következő helyen: Epson Print Admin Serverless.

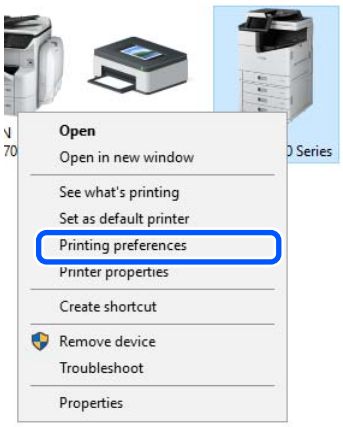
Megjegyzés:
A fax funkcióval rendelkező nyomtatót használhatja faxoláshoz és számítógépes faxoláshoz is.

1. Telepítse újra a nyomtatóhoz tartozó nyomtató-illesztőprogramot a(z) Epson Print Admin Serverless szolgáltatásban.

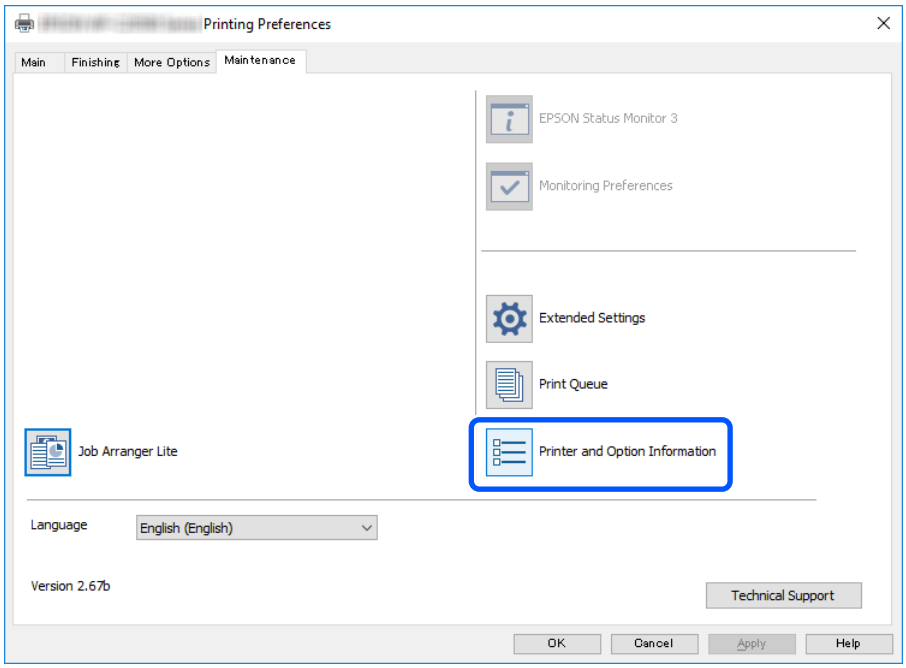
> ***Fontos:***
> *Ne állítsa be a(z) Epson Print Admin Serverless beállításokat az újratelepített nyomtató-illesztőprogramban.*

2. Válassza ki a **Kezelőpanel** > **Hardver és Hang** > **Eszközök és Nyomtatók** elemet.

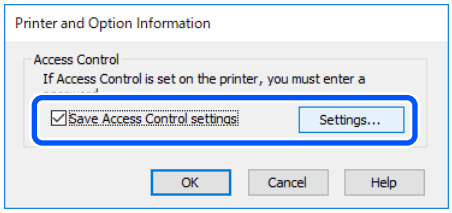
3. Kattintson a jobb gombbal a létrehozott nyomtatási sorra, majd válassza a **Nyomtatási beállítások** elemet.



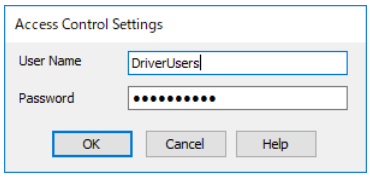
4. Kattintson a(z) **Karbantartás** lap > **A nyomtató és a beállítások adatai** lehetőségre.



5. Válassza ki a **A Hozzáférés felügyelet beállításainak mentése** lehetőséget, majd kattintson a **Beállítások** gombra.



6. Állítsa be a következőket: **Felhasználónév** és **Jelszó**, majd kattintson a(z) **OK** gombra.



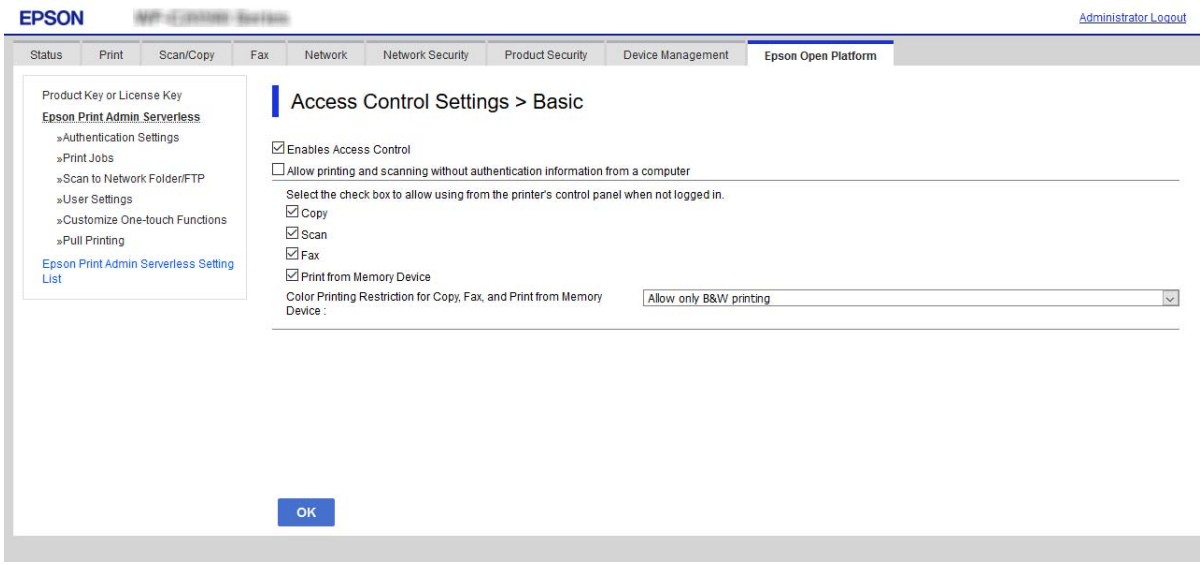
7. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Engedélyezze a hitelesítési információk nélküli nyomtatási feladatokat (Web Config)

1. Válassza ki a(z) **Hozzáférés-vezérlési beáll.** > **Alap** elemet innen: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Termékbiztonság** lap > **Hozzáférés-vezérlési beáll.** > **Alap**.

2. Válassza ki a(z) **Számítógépről történő, hitelesítő információk nélküli nyomtatás és szkennelés engedélyezése** elemet.



3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Funkciók beállítása a hitelesítés nélküli használathoz (Web Config)

Amikor kijelentkeznek a felhasználók, engedélyezi számukra a nyomtató önálló funkcióinak használatát (másolás, faxolás, lapolvasás, stb.). A bejelentkezési képernyőn megjelennek az elérhető funkciók ikonjai.

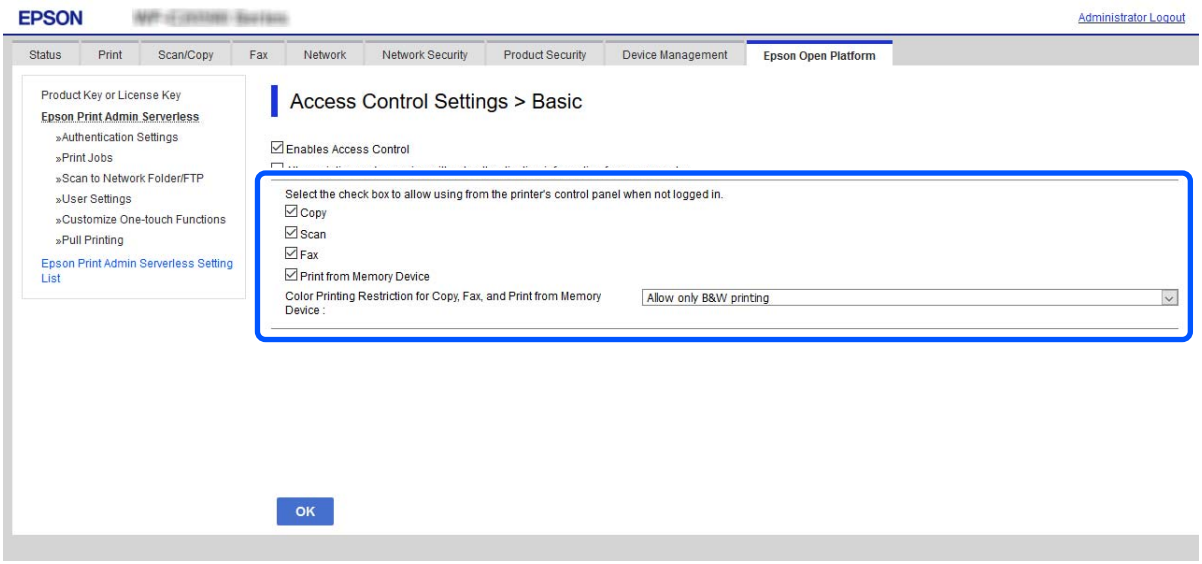
Megjegyzés:
*A **Fax** csak a fax funkcióval rendelkező nyomtatón jelenik meg.*

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Hozzáférés-vezérlési beáll.** > **Alap**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Termékbiztonság** lap > **Hozzáférés-vezérlési beáll.** > **Alap**.

2. Igazolja vissza, hogy kiválasztotta a(z) **Engedélyezi a hozzáférés-vezérlést** elemet.

3. Engedélyezze azokat a funkciókat, amelyeket hitelesítés nélküli használatra jóváhagy a következőben: **A négyzet bejelölésével engedélyezheti, hogy a nyomtatót a kezelőpanelen keresztül lehessen használni bejelentkezés nélkül.**



4. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „Funkciók beállítása a hitelesítés nélküli használathoz (konfigurációs sablon)“ 79. oldal

A hitelesítési eszköz beállításai (Web Config)

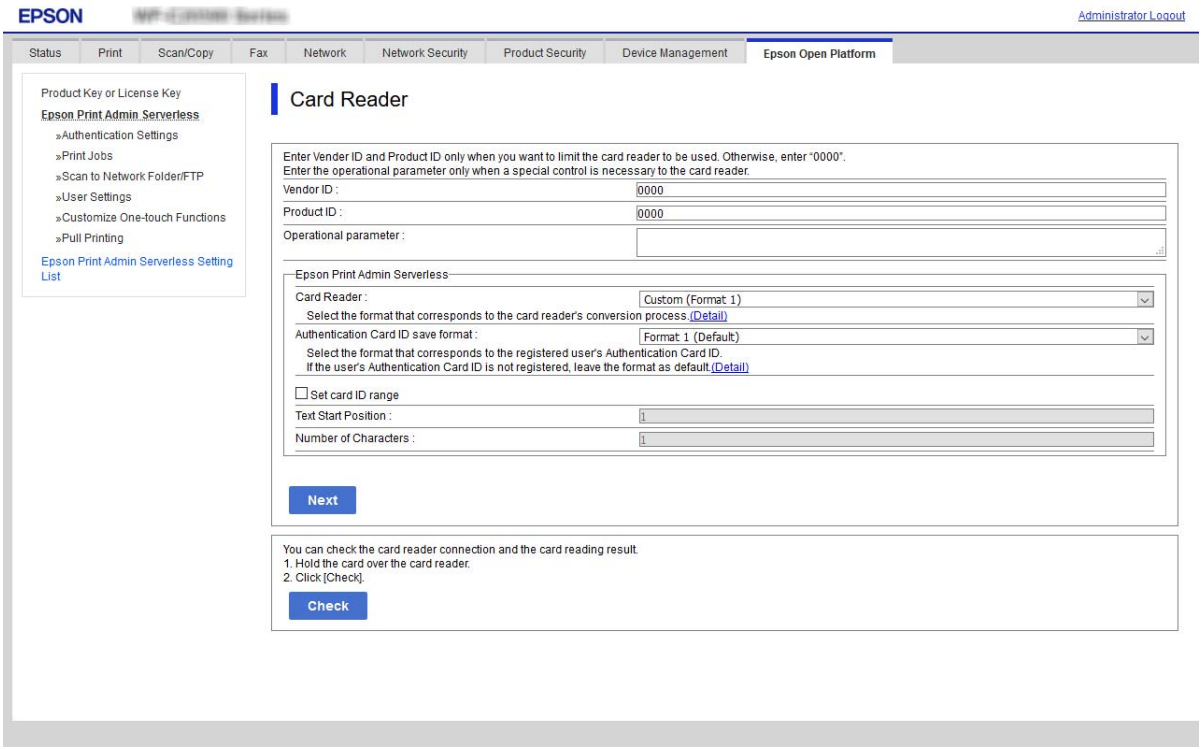
Az azonosító kártyáról beérkező adat formátumának beállítása.

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Kártyaolvasó**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Eszközkezelés** lap > **Kártyaolvasó**.

2. A hitelesítési eszköz és az azonosító kártya beolvasási adatainak beállítása.

   Az egyes elemek részletezéséhez lásd a kapcsolódó információkat.



3. Kattintson a(z) **Tovább** elemre.

   Megjelenik a beállítások visszaigazolását kérő képernyő.

4. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „A hitelesítési adatok elérhető olvasási módjai“ 22. oldal

Levelezőkiszolgáló beállítása (Web Config)

Állítsa be a következő funkciók használatához abban az esetben, ha engedélyezi a nyomtatónak az e-mail küldését.

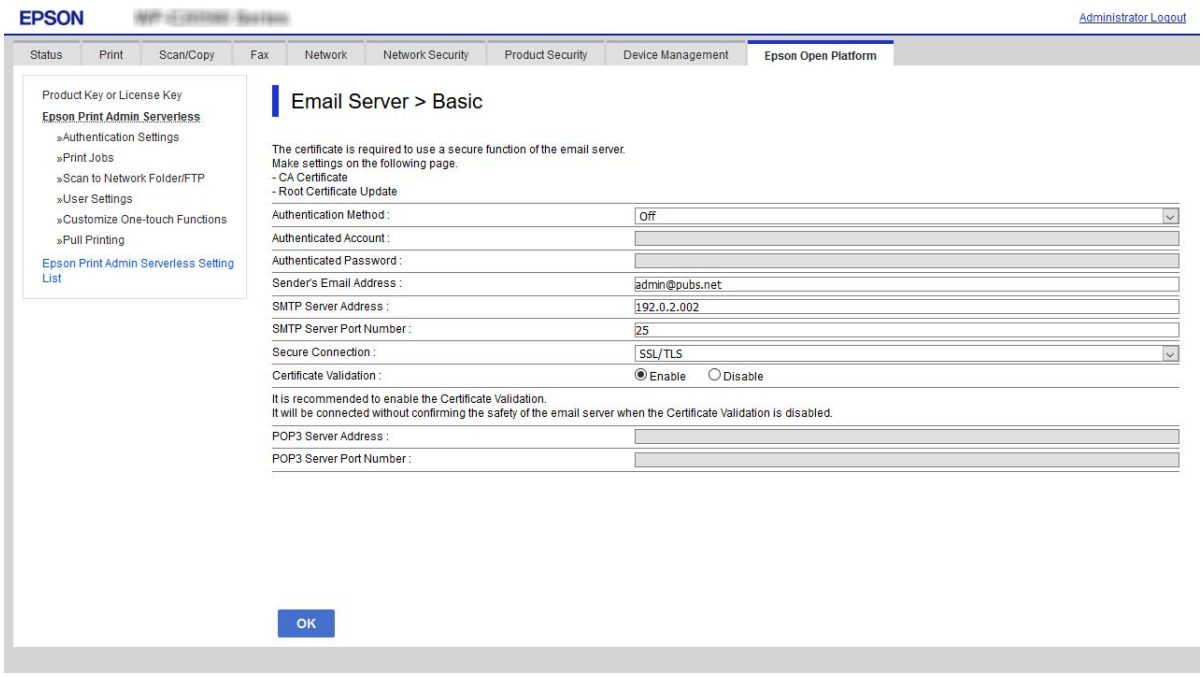
❏ Szken. saját e-mailbe

A funkcióval a nyomtatóba belépett felhasználó e-mail címére lehet elküldeni a beolvasott adatokat. Az e-mailre és a beolvasásra vonatkozó beállításokat elvégezheti innen: **Szken nelés/Másolás** > **Felh. alapbeállítások** > **Szkennelés e-mailbe**.

❏ E-mail értesítés

A funkció segítségével e-mailes értesítéseket kaphat olyankor, amikor események történnek, például a nyomtatóból kifogy a papír.

A levelezőkiszolgáló beállításaira vagy a csatlakozási tesztre vonatkozó részletekért lásd a nyomtatója *Rendszergazdai kézikönyv* dokumentumát.



Kapcsolódó információ

➡ „Felhasználói adat regisztrálása (Web Config)“ 37. oldal

➡ „Az e-mailes értesítésekről“ 98. oldal

Szken. saját mappába beállítások elvégzése (Web Config)

Állítsa be a Szken. saját mappába funkciót a következő használatával: Epson Print Admin Serverless. Beállíthatja a következő mentési célpontokat a Szken. saját mappába funkció használatával.

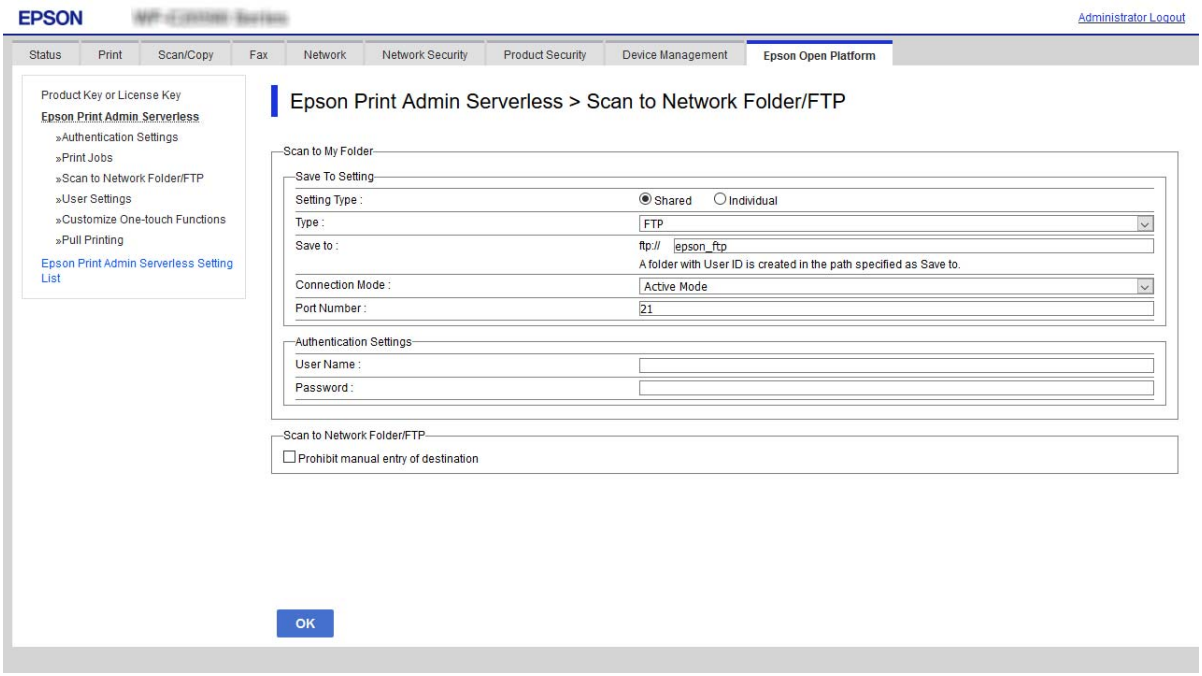
Cél beállítása	Cél	Hitelesítési módszer	Cél útvonal
Felhasználói mappa	Minden felhasználó	Helyi adatbázis, Helyi adatbázis és LDAP	Partnerek
Felhasználói mappa	Minden felhasználó	LDAP, Helyi adatbázis és LDAP	LDAP attribútum
Megosztott mappa*	Minden felhasználó	Helyi adatbázis, Helyi adatbázis és LDAP	Eszköz (beállítás a Szken. saját mappába funkciónak)

* : A felhasználó azonosítója után elnevezett mappa azonnal létrehozásra kerül automatikusan a megadott mappa útvonal vagy URL alatt.

1. Válassza ki a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Epson Print Admin Serverless** > **Szkennelés hálózati mappába/FTP-re**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Epson Print Admin Serverless** > **Szkennelés hálózati mappába/FTP-re**.

2. Állítsa be az egyes elemeket.



3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Szken. saját mappába beállítások (Web Config)

Elem		Magyarázat
Mentés a Beállítások közé	Setting Type	❏ **Közös** Automatikusan létrehoz egy mappát a felhasználó azonosítója után elnevezve a mappa elérési úton vagy a **Mentés ide** helyen megadott URL-n és elmenti a szkennelés eredményét ebbe a mappába. ❏ **Egyéni**： Beállítja a mentési célpontot a szkennelési eredményeknek minden felhasználónál. Az eszköz hitelesített felhasználói beállíthatók a felhasználói beállításban. Az LDAP kiszolgáló által hitelesített felhasználók beállíthatják a mentési helyet az LDAP kiszolgáló keresési attribútumainál.
	Típus	Válassza ki az adatátviteli protokollt. Ha a szkennelés kimeneti célhelyeként egy hálózati mappa van megadva, válassza a(z) **Hálózati mappa (SMB)** lehetőséget. FTP-kiszolgáló esetén válassza az **FTP** elemet.
	Mentés ide	Amikor kiválasztja a(z) **Hálózati mappa (SMB)** elemet itt: **Típus**, adja meg a beolvasott adatok kimeneti célhelyének útvonalát. Amikor kiválasztja a(z) **FTP** elemet itt: **Típus**, adja meg a beolvasott adatok kimeneti célhelyének URL-címét. A név legfeljebb 160 karaktert tartalmazhat Unicode (UTF-8) kódolásban.
	Csatlakozás mód	Akkor kell beállítania, ha a(z) **FTP** lehetőséget választja ki a(z) **Típus** beállításaként. Válasszon ki egy csatlakozási módot az FTP-kiszolgálóhoz.
	A port száma	Akkor kell beállítania, ha a(z) **FTP** lehetőséget választja ki a(z) **Típus** beállításaként. Adja meg a portszámot egy 0 és 655353 közötti számmal a beolvasott adatok FTP-kiszolgálóra történő elküldéséhez.
Hitelesítési beállítások	Setting Type	Ez akkor jelenik meg ha **Egyéni** a kiválasztott a **Setting Type** értéknél a **Mentés a Beállítások közé** beállításnál. ❏ **Közös** A **Felhasználónév** és **Jelszó** konfigurált beállításai a hitelesítést szolgálják a hitelesítés módszerétől függetlenül. ❏ **Egyéni**： Az eszköz hitelesített felhasználói egyenként beállíthatók a felhasználói beállításban. Az LDAP kiszolgáló által hitelesített felhasználók számára a **Felhasználónév** és **Jelszó** beállításokat használja a hitelesítéshez.
	Felhasználónév	Adja meg a felhasználónevet a beolvasás kimeneti célmappájának eléréséhez. A név legfeljebb 30 karaktert tartalmazhat Unicode (UTF-8) kódolásban.
	Jelszó	Adja meg a jelszót a szkennelés kimeneti célmappájának eléréséhez. A név legfeljebb 20 karaktert tartalmazhat Unicode (UTF-8) kódolásban.

A(z) Szkennelés hálózati mappába/FTP-re (Web Config) címzettjének megváltoztatási lehetőségének letiltása

A(z) Szkennelés hálózati mappába/FTP-re alapértelmezett címzettjét meg lehet változtatni úgy, hogy azt a felhasználó ne tudja módosítani.

Beállíthatja a következő helyről: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Felh. alapbeállítások** > **Szkennelés hálózati mappába/FTP-re** vagy innen: **Szken nelés/Másolás** > **Felh. alapbeállítások** > **Szkennelés hálózati mappába/FTP-re**.

Elem	Magyarázat
Célhely manuális beírásának tiltása	Ha engedélyezve van, akkor a felhasználó nem tudja módosítani az alapértelmezett címzettet.

A kezdőképernyő szerkesztése (Web Config)

A kezelőpanel kezdőképernyőjén látható ikonelrendezésének szerkesztése segítségével lehetősége van arra, hogy csak a szükséges ikonokat jelenítse meg.

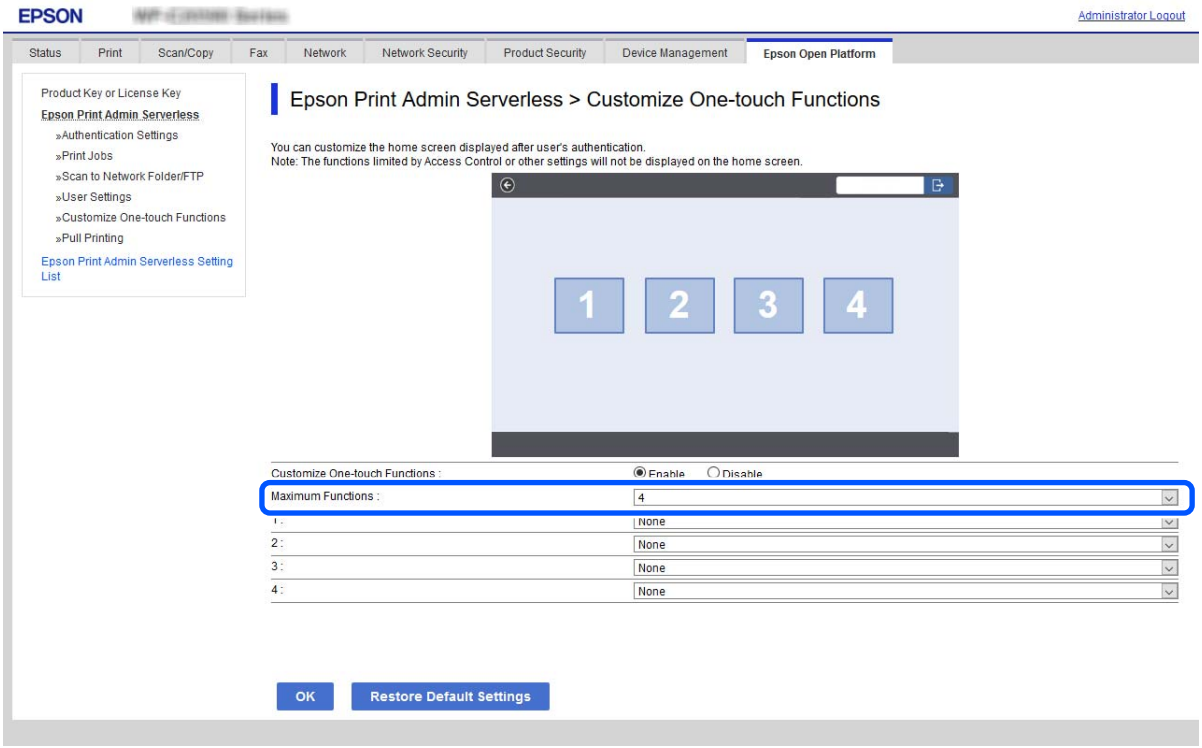
1. Válassza ki a(z) **Epson Print Admin Serverless > Egyérintéses funkciók testreszabása** elemet innen: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Epson Print Admin Serverless** > **Egyérintéses funkciók testreszabása**.

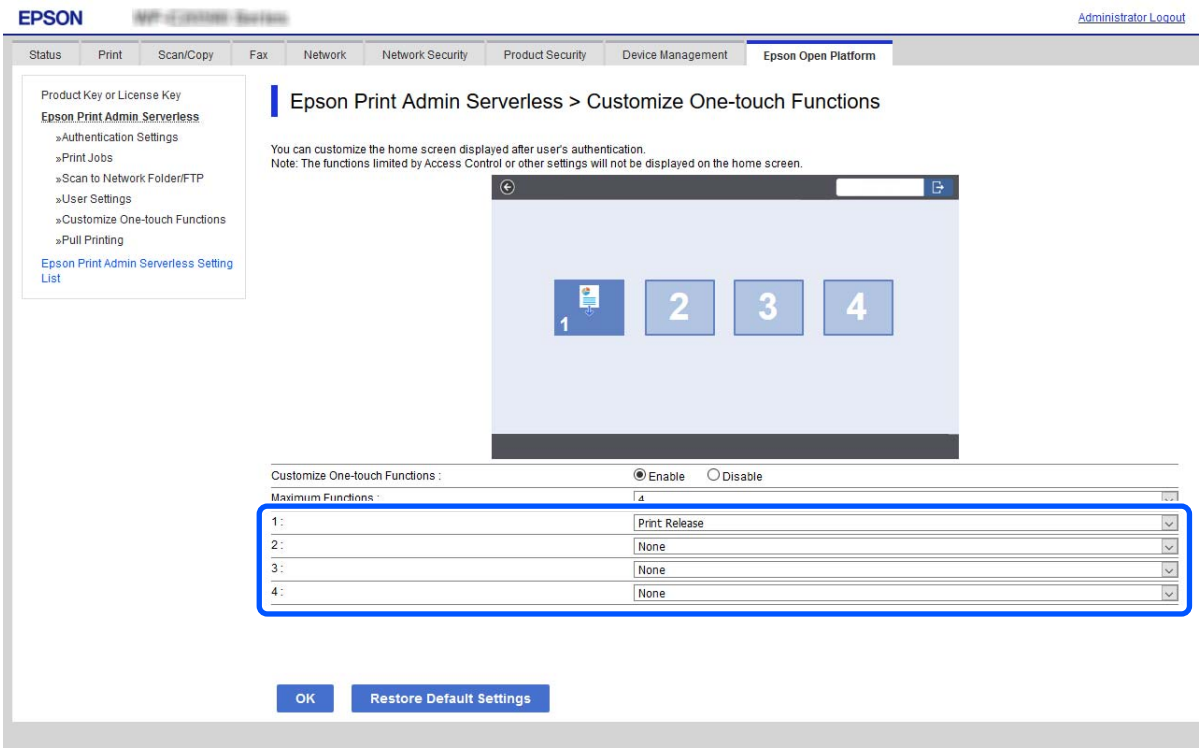
2. Válassza ki a(z) **Engedélyezés** elemet, a(z) **Egyérintéses funkciók testreszabása** menüpontból.

3. A **Max. funkciók** menüpontból válassza ki a kezelőpanelen megjelenített ikonok elrendezését. A kép a kiválasztott elrendezésnek megfelelően változik.

> ***Fontos:***
>
> *A következő esetekben a kezdőképernyőn nem jelennek meg a megadott funkciók ikonjai:*
>
> ❏ *Ha a felhasználói korlátozások által nem engedélyezett funkciókat választ.*
>
> ❏ *Ha a bejelentkezett felhasználó nem rendelkezik regisztrált e-mail címmel. (Szken. saját e-mailbe)*
>
> ❏ *Ha nincsen beállítva a célmappa. (Szken. saját mappába)*



4. Válassza ki a megjeleníteni kívánt funkciót abban a sorban, amelynek a száma megegyezik az ikon megjelenítési helyének a számával.



5. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „A kezdőképernyő szerkesztése (Konfigurációs sablon)“ 80. oldal

Pull-nyomtatás beállítások elvégzése (Web Config)

Elvégezheti a beállításokat hogy bármely nyomtatóról nyomtasson, ha csatolja a nyomtatót az Epson Print Admin Serverless használatával.

Regisztrálhat legfeljebb négy szolga nyomtatót a mester nyomtatóhoz, amely nyomtatási adatot küld a felhasználó számítógépéről.

Fontos:

A következő környezet szükséges a csatolt nyomtatókhoz.

- ❏ *Epson Print Admin Serverless elérhető.*
- ❏ *Pull-nyomtatás támogatott.*
- ❏ *Az Epson Print Admin Serverless beállításai ugyanazok az értékek.*

A nyomtató csatolása (Web Config)

1. Válassza a következőt: **Az Epson Print Admin Serverless beállításlistája** > **Epson Print Admin Serverless** > **Pull-nyomtatás**.

   Vagy nyissa meg a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Epson Print Admin Serverless** > **Pull-nyomtatás**.

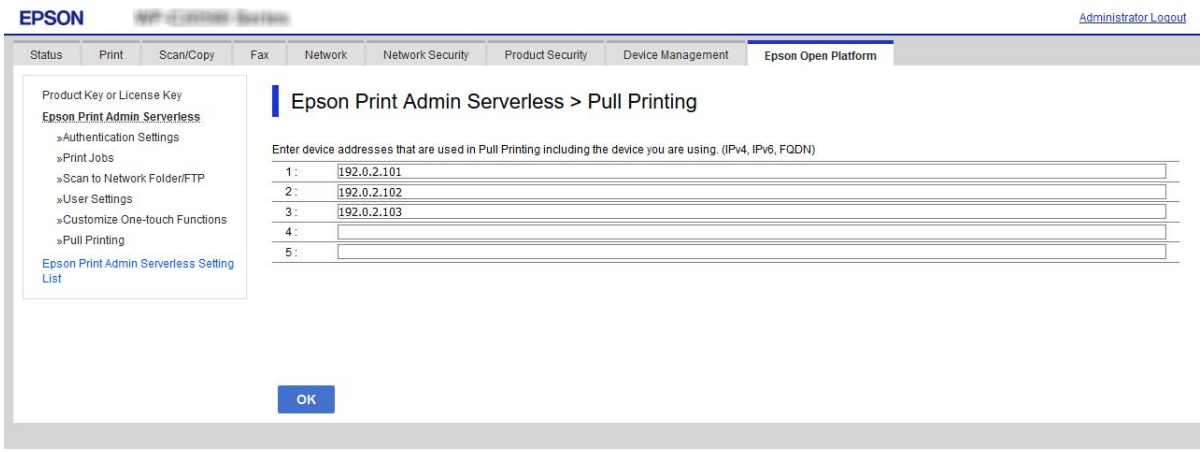
2. Állítsa be a csatolt nyomtatót **1:** - **5:**.

   Megjegyzés:
   Győződjön meg, hogy bele foglalja a jelenleg beállított nyomtatót.

   Használhat IPv4, IPv6 , vagy FQDN formátumot a konfiguráláshoz. A következő formátumot használhatja a FQDN esetében (<gazdagép neve>. <domén neve> formátum).

   ❏ Gazdagép neve: Megadhat 2-63 bájtot US-ASCII számokban, betűkben és kötőjel (kivéve a kezdő és végző).

   ❏ Domén neve: Megadhat 2-249 bájtot US-ASCII számokban, betűkben és kötőjel (kivéve a sorozsat kezdete és vége). Használhat szóközt elválasztásnak de nem adhat meg egymás után egynél több szóközt. Ugyanakkor használja a szóközt a sorozatok elválasztására, hogy mindeni sorozat 63 bájt vagy kevesebb legyen.



3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

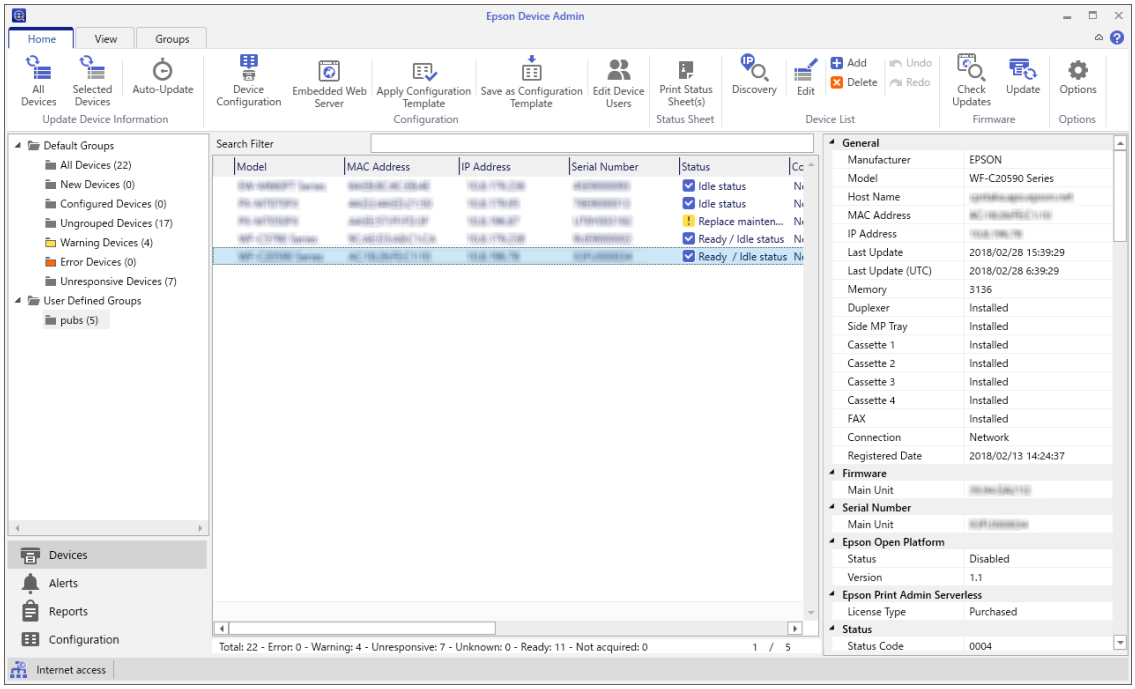
   Ekkor elkezdődik a kapcsolat ellenőrzése. Ha a csatlakozás sikeres, egy csatlakozást nyugtázó oldal jelenik meg.

Tömeges beállítás a(z) Epson Device Admin (konfigurációs sablon) segítségével

Ha a(z) Epson Device Admin alkalmazást használja, akkor a(z) Epson Print Admin Serverless beállításait tömegesen is elvégezheti több nyomtatóra.

További részletekért tekintse meg a (z) Epson Device Admin útmutatóját vagy súgóját.

Az alkalmazott hitelesítési módtól függően végezze el a(z) Epson Print Admin Serverless szükséges beállításait. A részletekért lásd a kapcsolódó információkat.



Kapcsolódó információ

➡ „A hitelesítési mód szükséges beállításai“ 12. oldal

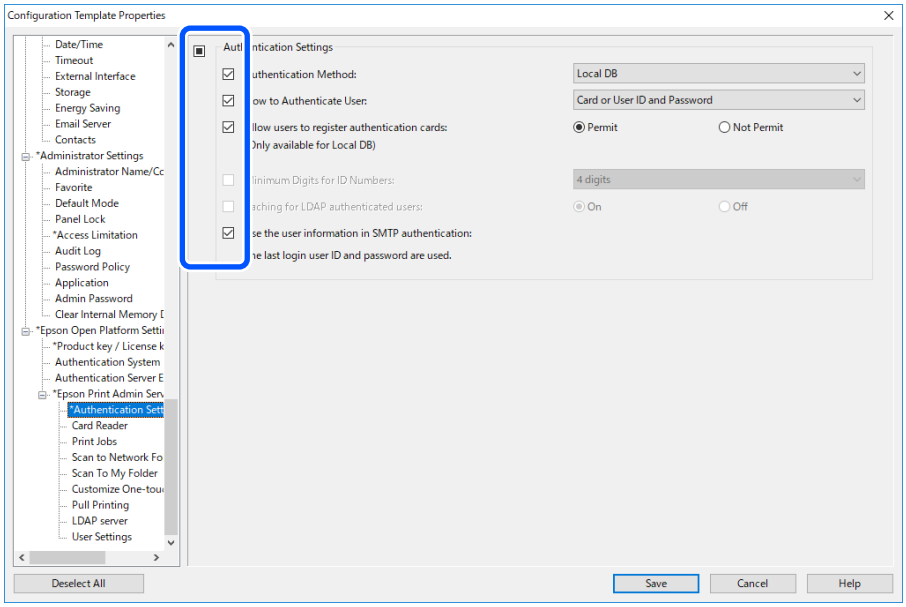
A(z) Epson Device Admin alkalmazás műveleti sorrendje

Hajtsa végre a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás beállításait a(z) Epson Device Admin konfigurációs sablonjának segítségével. Az alábbi műveleti sorrend alapján állítsa be a nyomtató értékeit.

1. Hozza létre a konfigurációs sablont.

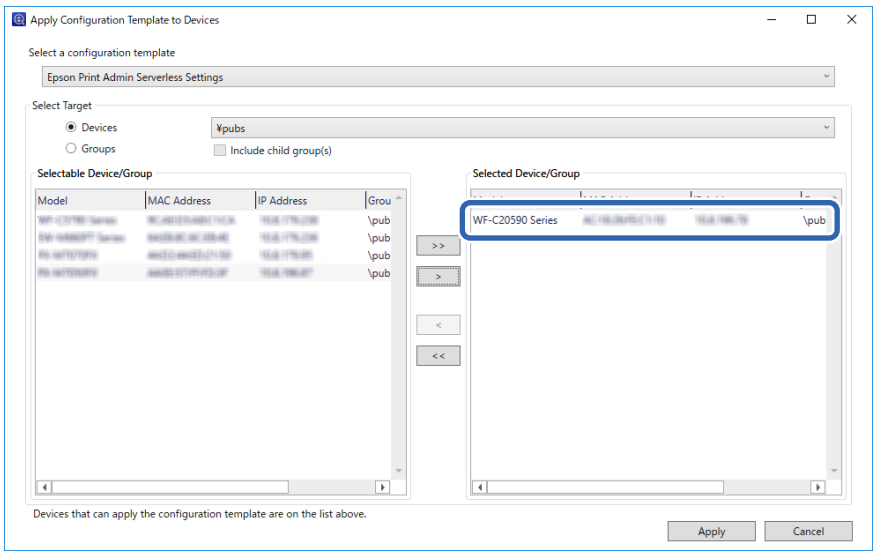
2. A beállítások képernyőjén adja meg vagy válassza ki az értéket, majd engedélyezze az alkalmazni kívánt elemet.

   A következőkben egy példát láthat.



3. Mentse el a konfigurációs sablont.

4. Válassza ki azt a nyomtatót, amire a beállított értékeket alkalmazni kívánja, majd alkalmazza a konfigurációs sablont.



A konfigurációs sablon alapvető működéséhez lásd a kapcsolódó tudnivalókat.

Kapcsolódó információ

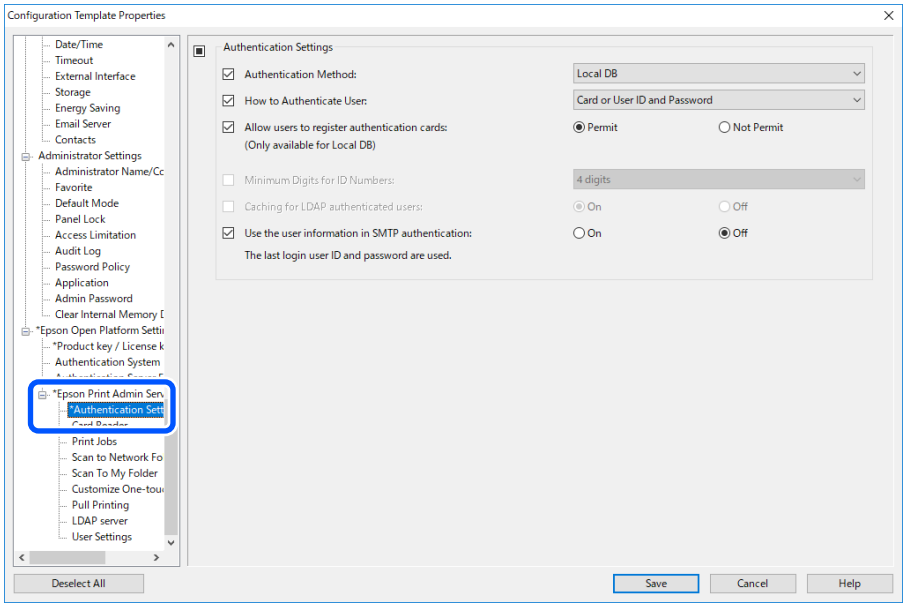
➡ „A konfigurációs sablon létrehozása“ 27. oldal

➡ „A konfigurációs sablon alkalmazása“ 29. oldal

A felhasználói hitelesítés beállításai (konfigurációs sablon)

Beállítja a hitelesítési módot és azt, hogyan hitelesíti a felhasználót a rendszer.

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **Authentication Settings** elemet a konfigurációs sablonból.



2. Állítsa be az egyes elemeket.

   Az elemekre vonatkozó további részletekért lásd a kapcsolódó információkat.

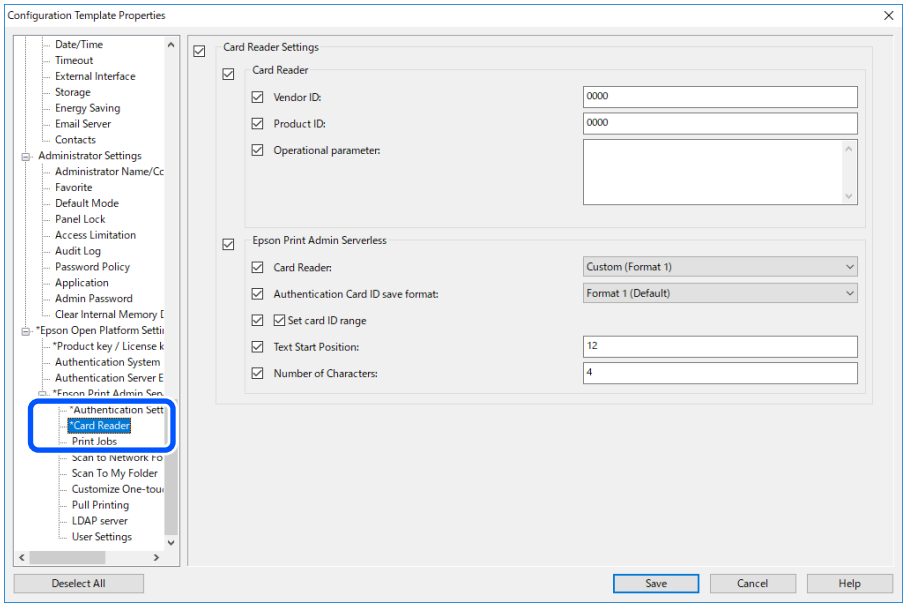
Kapcsolódó információ

➡ „Hitelesítési beállítások“ 34. oldal

A hitelesítési eszköz beállításai (konfigurációs sablon)

Az azonosító kártyáról beérkező adat formátumának beállítása.

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **Card Reader** elemet a konfigurációs sablonból.



2. A hitelesítési eszköz és az azonosító kártya beolvasási adatainak beállítása.

   Az elemekre vonatkozó további részletekért lásd a kapcsolódó információkat.

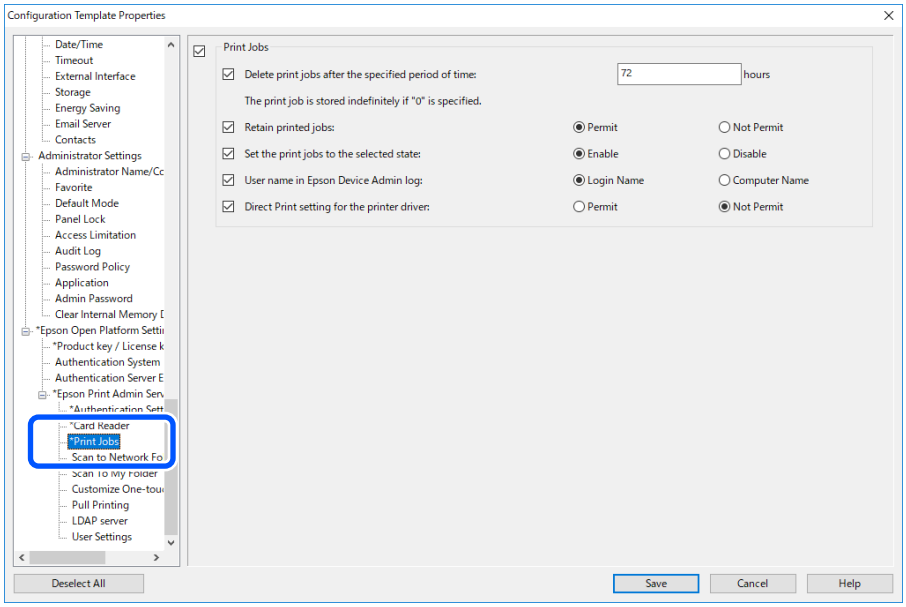
Kapcsolódó információ

➡ „A hitelesítési adatok elérhető olvasási módjai“ 22. oldal

Nyomtatási feladatok beállításai (konfigurációs sablon)

Az ügyfélszámítógépről küldött nyomtatási feladatokhoz kapcsolódó beállításokat végzi el.

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **Print Jobs** elemet a konfigurációs sablonból.



2. Állítsa be az egyes elemeket.

   Az elemekre vonatkozó további részletekért lásd a kapcsolódó információkat.

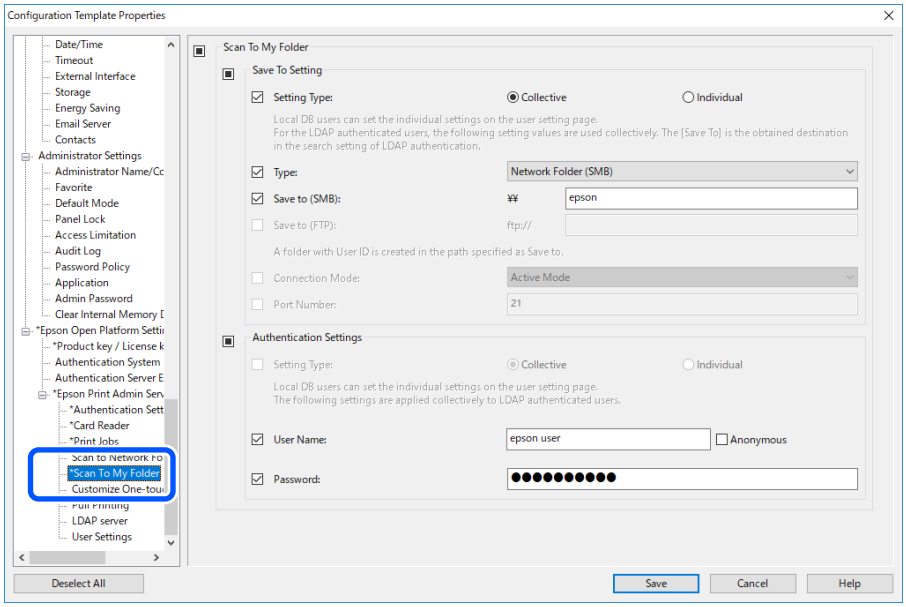
Kapcsolódó információ

➡ „Nyomtatási feladat beállítása“ 36. oldal

A Beolvasás saját mappába beállítása (konfigurációs sablon)

Beállítja a Beolvasás saját mappába funkciót a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás használatával. A Beolvasás saját mappába funkcióhoz a felhasználói névvel ellátott mappát a rendszer automatikusan létrehozza a kijelölt útvonal vagy URL-cím alatt, a beolvasott adatokat a rendszer ide menti el.

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **Scan To My Folder** elemet a konfigurációs sablonból.



2. Állítsa be az egyes elemeket.

Scan To My Folder Elemek beállítása (Konfigurációs sablon)

Elem		Magyarázat
Save To Setting	Setting Type	❏ **Shared** Automatikusan létrehoz egy mappát a felhasználó azonosítója után elnevezve a mappa elérési úton vagy a **Save to** helyen megadott URL-n és elmenti a szkennelés eredményét ebbe a mappába. ❏ **Individual** : Beállítja a mentési célpontot a szkennelési eredményeknek minden felhasználónál. Az eszköz hitelesített felhasználói beállíthatók a felhasználói beállításban. Az LDAP kiszolgáló által hitelesített felhasználók beállíthatják a mentési helyet az LDAP kiszolgáló keresési attribútumainál.
	Type	Válassza ki az adatátviteli protokollt. Ha a szkennelés kimeneti célhelyeként egy hálózati mappa van megadva, válassza a(z) **Network Folder (SMB)** lehetőséget. FTP-kiszolgáló esetén válassza az **FTP** elemet.
	Save to (SMB)	Akkor kell beállítania, ha a(z) **Network Folder (SMB)** lehetőséget választja ki a(z) **Type** beállításaként. Adja meg a szkennelt adatok kimeneti célhelyének útvonalát. A név legfeljebb 160 karaktert tartalmazhat Unicode (UTF-8) kódolásban.
	Save to (FTP)	Akkor kell beállítania, ha a(z) **FTP** lehetőséget választja ki a(z) **Type** beállításaként. Adja meg a szkennelt adatok kimeneti célhelyének URL-címét. A név legfeljebb 160 karaktert tartalmazhat Unicode (UTF-8) kódolásban.
	Port Number	Akkor kell beállítania, ha a(z) **FTP** lehetőséget választja ki a(z) **Type** beállításaként. Adja meg a portszámot egy 1 és 655353 közötti számmal a beolvasott adatok FTP-kiszolgálóra történő elküldéséhez.
	Connection Mode	Akkor kell beállítania, ha a(z) **FTP** lehetőséget választja ki a(z) **Type** beállításaként. Válasszon ki egy csatlakozási módot az FTP-kiszolgálóhoz.
Authentication Settings	Setting Type	Ez akkor jelenik meg ha **Individual** a kiválasztott a **Setting Type** értéknél a **Save To Setting** beállításnál. ❏ **Shared** A **User Name** és **Password** konfigurált beállításai a hitelesítést szolgálják a hitelesítés módszerétől függetlenül. ❏ **Individual** : Az eszköz hitelesített felhasználói egyenként beállíthatók a felhasználói beállításban. Az LDAP kiszolgáló által hitelesített felhasználók számára a **User Name** és **Password** beállításokat használja a hitelesítéshez.
	User Name	Adja meg a felhasználónevet a beolvasás kimeneti célmappájának eléréséhez. A név legfeljebb 255 karaktert tartalmazhat Unicode (UTF-8) kódolásban. Ha **Anonymous**-t választ a felhasználónév „anonymus” értékre rögzített.
	Password	Adja meg a jelszót a szkennelés kimeneti célmappájának eléréséhez. Adja meg a maximum 255 karakter hosszúságú jelszót ASCII kódolásban.

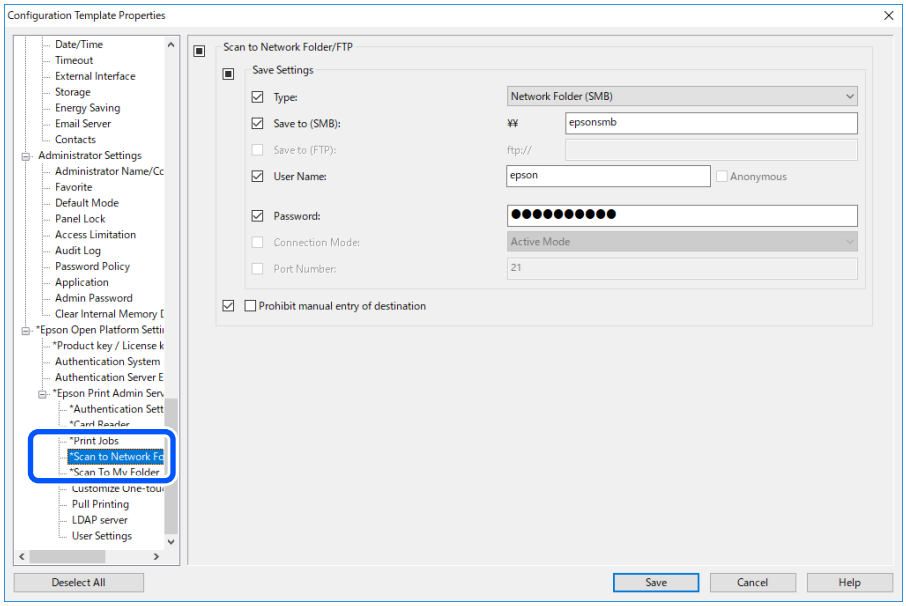
Kapcsolódó információ

➡ „Szken. saját mappába beállítások elvégzése (Web Config)“ 54. oldal

A(z) Scan to Network Folder/FTP (konfigurációs sablon) címzettjének megváltoztatási lehetőségének letiltása

A(z) Scan to Network Folder/FTP alapértelmezett címzettjét meg lehet változtatni úgy, hogy azt a felhasználó ne tudja módosítani.

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **Scan to Network Folder/FTP** elemet a konfigurációs sablonból.



2. Engedélyezze a(z) **Prohibit manual entry of destination** szolgáltatást.

Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Szkennelés hálózati mappába/FTP-re (Web Config) címzettjének megváltoztatási lehetőségének letiltása“ 57. oldal

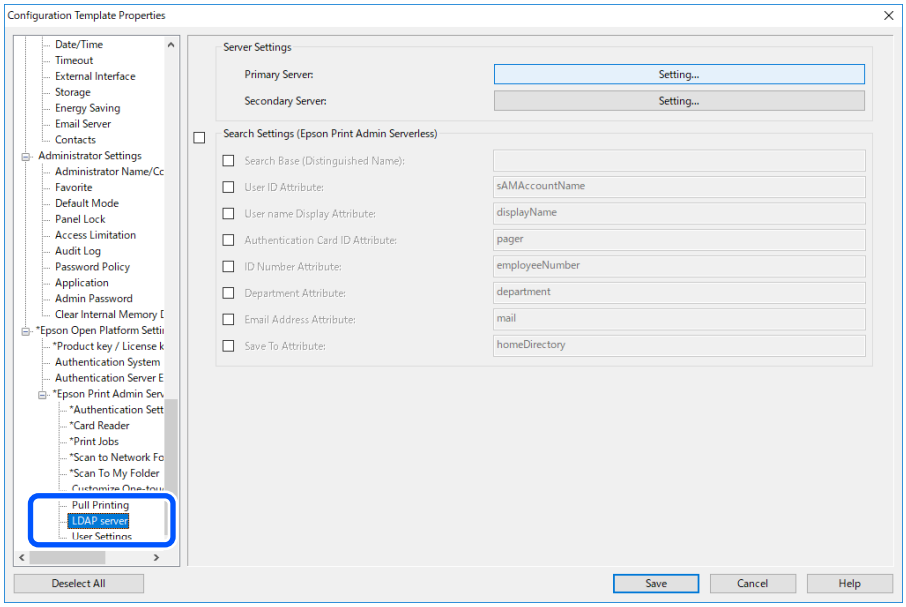
Szinkronizálás az LDAP-kiszolgálóval (konfigurációs sablon)

Állítsa be a hitelesítő mód által használt LDAP-kiszolgálót a következőre: **LDAP** vagy a következőre: **Local DB and LDAP**, majd keresse meg a felhasználói adat azonosítására használt attribútumbeállításokat.

Az LDAP-kiszolgáló másodlagos kiszolgálójaként lehet használni.

Megjegyzés:
Az LDAP-kiszolgáló itt elvégzett beállításai meg vannak osztva a következőkben felsoroltak beállításaival: ***Network*** *>* ***LDAP Server*** *>* ***Server Settings (Primary Server)*** *és* ***Server Settings (Secondary Server)****, amelyeket a következő használ:* ***Contacts****. Ha egy értéket megváltoztat, az a többiben is megjelenik.*

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **LDAP Server** elemet a konfigurációs sablonból.



2. Állítsa be az egyes elemeket.

   Az elemekre vonatkozó további részletekért lásd a kapcsolódó információkat.

Kapcsolódó információ

➡ „Az LDAP-kiszolgáló beállításai“ 69. oldal

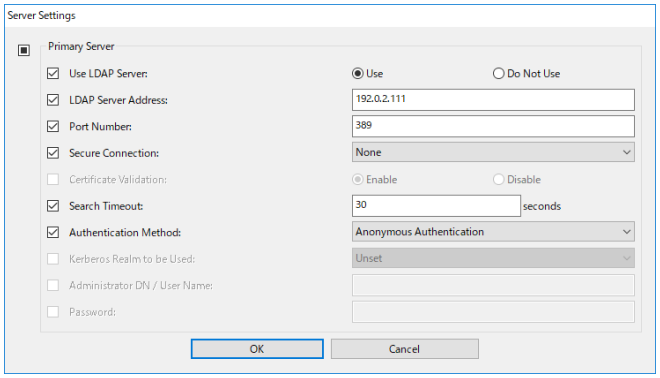
➡ „Kerberos elemek beállítása“ 71. oldal

➡ „Keresési elemek beállítása“ 71. oldal

Az LDAP-kiszolgáló beállításai

Kattintson a **Settings** vagy a **Server Settings (Primary Server)** elemre.

Ha a következőt választja ki: **Kerberos Authentication** innen: **Authentication Method**, hajtsa végre a Kerberos beállításait a következőkből: **Network** lap > **Security** > **Kerberos Settings**.

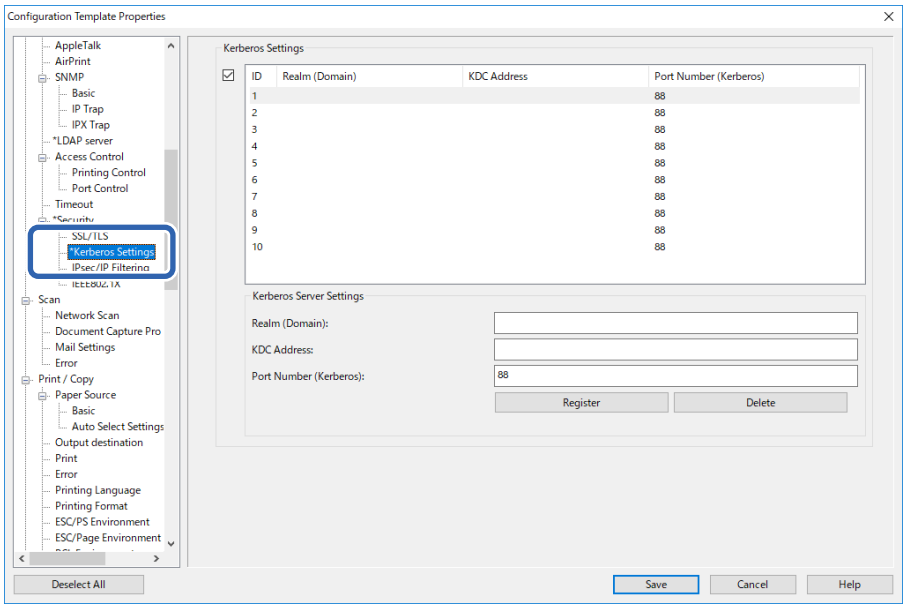


Adatregisztráció és rendszerkonfigurálás

Elem	Beállítások és magyarázatok
Use LDAP Server	Válassza ki, amennyiben az LDAP-kiszolgálót használja.
LDAP Server Address	Adja meg az LDAP-kiszolgáló címét. 1 és 1024 közötti számú karaktert írjon be IPv4, IPv6 vagy FQDN-formátumban. Az FQDN formátum esetében használhat alfanumerikus karaktereket ASCII (0x20–0x7E) és a „-" jelet, kivéve a cím kezdetét és végét.
Port Number	Adja meg az LDAP kiszolgáló port számát 1 és 65535 között.
Secure Connection	Határozza meg a hitelesítési módot, amikor a nyomtató hozzáfér az LDAP-kiszolgálóhoz.
Certificate Validation	Ha ezt engedélyezi, az LDAP-kiszolgáló tanúsítványa érvényesítve van. Azt javasoljuk, hogy ezt a beállítást állítsa **Enabled** értékre. A beállításhoz a(z) **CA Certificate** elengedhetetlen feltétele, hogy importálva legyen a nyomtatóra.
Search Timeout	Állítsa be a keresési idő hosszát az időtúllépés előtt 0 és 99999 között.
Authentication Method	Válassza ki az egyik módszert. Ha kiválasztja a(z) **Kerberos Authentication** lehetőséget, akkor a Kerberos beállításához válassza a(z) **Kerberos Settings** lehetőséget. A Kerberos hitelesítésének elvégzéséhez az alábbi környezetre van szükség. ❏ A nyomtató és a DNS-kiszolgáló képes kommunikálni. ❏ Az LDAP-kiszolgáló hitelesítéséhez szükséges nyomtató, KDC-kiszolgáló és a kiszolgáló ideje (LDAP-kiszolgáló, SMTP-kiszolgáló, fájlkiszolgáló) szinkronizálódik. ❏ Amikor a szolgáltatási kiszolgáló hozzá van rendelve IP-címként, a szolgáltatási kiszolgáló FQDN-je regisztrálva van a DNS-kiszolgáló fordított keresési zónájában.
A használni kívánt Kerberos tartomány	Ha kiválasztja a(z) **Kerberos Authentication** elemet az **Authentication Method** elemhez, akkor válassza ki a használni kívánt Kerberos tartományt.
Administrator DN / User Name	Adja meg a felhasználónevet az LDAP kiszolgálóhoz, ami 1024 vagy kevesebb karakterből állhat Unicode (UTF-8) rendszerben. Nem használhatja a vezérlőkaraktereket, például a 0x00–0x1F és 0x7F karaktert. Ez a beállítás nem használható, ha **Anonymous Authentication** van kiválasztva **Authentication Method**-ként. Ha ezt nem adja meg, hagyja üresen.
Password	Adja meg a jelszót az LDAP kiszolgáló azonosításához, ami 1024 vagy kevesebb karakterből állhat Unicode (UTF-8) rendszerben. Nem használhatja a vezérlőkaraktereket, például a 0x00–0x1F és 0x7F karaktert. Ez a beállítás nem használható, ha **Anonymous Authentication** van kiválasztva **Authentication Method**-ként. Ha ezt nem adja meg, hagyja üresen.

Kerberos elemek beállítása

Válassza a következőt: **Network** > **Security** > **Kerberos Settings**.



Elem	Beállítások és magyarázatok
Realm (Domain)	Lépjen be a Kerberos hitelesítés tartományba legfeljebb 1024 karakterrel az ASCII-ben. Ha ezt nem regisztrálja, hagyja üresen.
KDC Address	Adja meg a Kerberos hitelesítési kiszolgáló címét. Legfeljebb 1024 karaktert adjon meg IPv4, IPv6 vagy FQDN formátumban. Ha ezt nem regisztrálja, hagyja üresen.
Port Number (Kerberos)	Adja meg a Kerberos kiszolgáló port számát 1 és 65535 között.

Keresési elemek beállítása

Az LDAP-kiszolgáló hitelesítésével való szinkronizáláshoz állítsa be a felhasználók keresési attribútumát.

Keresési beállítás

Elem	Beállítások és magyarázatok
Search Base (Distinguished Name)	Adja meg az indítási helyzetet a felhasználói adatkereséshez, amikor az LDAP-kiszolgálóról végzi a keresést. 0 és 128 közötti Unicode (UTF-8) karaktert írjon be. Ha nem egy tetszőleges attribútumot keres, akkor hagyja üresen. Példa a helyi szerver könyvtárra: dc=server,dc=local
User ID Attribute	Adja meg a megjelenítendő attribútum nevét, amikor a felhasználói azonosítókat keresi. Adjon meg 1 és 255 közötti karakterhosszúságú elemet ASCII kódolással. Az első karakternek a–z vagy A–Z formátumúnak kell lennie. Példa: cn, uid

Elem	Beállítások és magyarázatok
User name Display Attribute	Adja meg a megjelenítendő attribútum nevét, és a felhasználónevet. Adjon meg 0 és 255 közötti karakterhosszúságú elemet ASCII kódolással. Az első karakternek a–z vagy A–Z formátumúnak kell lennie. Ezt a rész üresen hagyhatja. Példa: cn, név
Authentication Card ID Attribute	Adja meg a megjelenítendő attribútum nevét és a hitelesítési kártya azonosítóját. Adjon meg 0 és 255 közötti karakterhosszúságú elemet ASCII kódolással. Az első karakternek a–z vagy A–Z formátumúnak kell lennie. Ezt a rész üresen hagyhatja. Példa: cn, sn
ID Number Attribute	Adja meg a megjelenítendő attribútum nevét, amikor az azonosító számokat keresi. Adjon meg 1 és 255 közötti karakterhosszúságú elemet ASCII kódolással. Az első karakternek a–z vagy A–Z formátumúnak kell lennie. Példa: cn, id
Department Attribute	Adja meg a megjelenítendő attribútum nevét és a részleg nevét. Adjon meg 0 és 255 közötti karakterhosszúságú elemet ASCII kódolással. Az első karakternek a–z vagy A–Z formátumúnak kell lennie. Ezt a rész üresen hagyhatja. Példa: ou, ou-cl
Email Address Attribute	Adja meg a megjelenítendő attribútum nevét, amikor e-mail címeket keres. Adjon meg 1 és 255 közötti karakterhosszúságú elemet ASCII kódolással. Az első karakternek a–z vagy A–Z formátumúnak kell lennie. Példa: mail
Save To Attribute	Adja meg az attribútum nevét, amelyet a Scan To My Folder hivatkozásra használ. Adjon meg 0 - 255 karaktert ASCII kódolásban. Példa: homeDirectory

Kapcsolódó információ

➡ „Szinkronizálás az LDAP-kiszolgálóval (Web Config)“ 43. oldal

A felhasználói adatok regisztrálása (konfigurációs sablon)

Regisztrálja azokat a felhasználói adatokat, amelyek a felhasználó azonosításához szükségesek.

Amikor a(z) **LDAP** elemet választja a következő számára: **Azonosítási módszer**, akkor nem kell a felhasználókat regisztrálnia.

A felhasználói adatok importálása (konfigurációs sablon)

Tömegesen is importálhat felhasználói adatokat az LDAP-kiszolgáló, vagy a CSV-/ENE-fájl segítségével.

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazáshoz megkeresi a felhasználó adatokat az LDAP-kiszolgálón, majd importálja azokat a nyomtatóra.

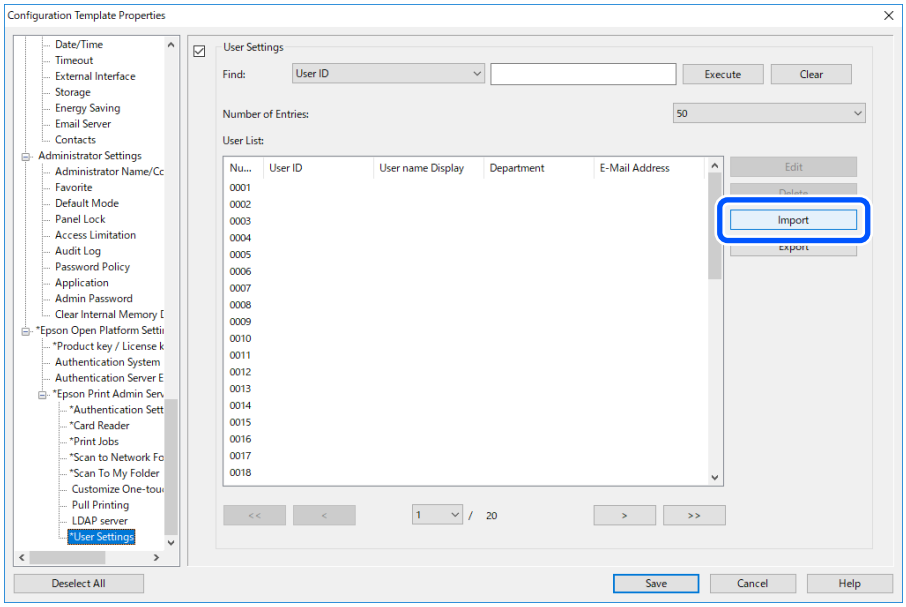
Importálhatja a felhasználói információkat legfeljebb a felhasználók számáig amelyek még nincsenek hozzárendelve a Contacts mezőben.

Megjegyzés:
Az Epson által biztosított ENE fájl egy olyan bináris fájl, amely titkosítja és elmenti a(z) Contacts vagy a felhasználói adatokat. Ez kiexportálható a(z) Epson Device Admin alkalmazásból és jelszavat is lehet hozzá rendelni. Hasznos, ha ki szeretné importálni a felhasználói adatokat a biztonsági mentési fájlból.

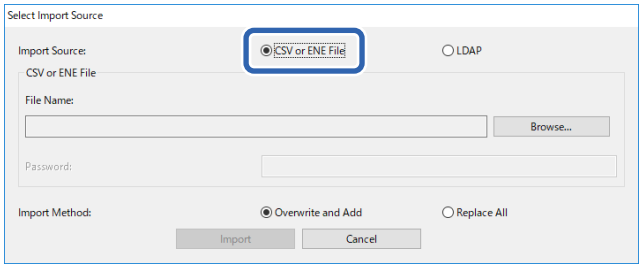
CSV-/ENE-fájlból történő importálás

1. Válassza a következőt: **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **User Settings**.

2. Kattintson a(z) **Import** elemre.



3. Válassza ki a(z) **CSV or ENE File** lehetőséget a(z) **Import Source** használatához.



4. Kattintson a(z) **Browse** elemre.

   Megjelenik a fájlkiválasztási képernyő.

5. Válassza ki az importálni kívánt fájlt, majd kattintson a **Megnyitás** lehetőségre.

6. Válassza ki a fájl importálásának módját.

   ❏ Overwrite and Add: Amennyiben ugyanaz a felhasználói azonosító, akkor írja felül, egyébként adja hozzá.

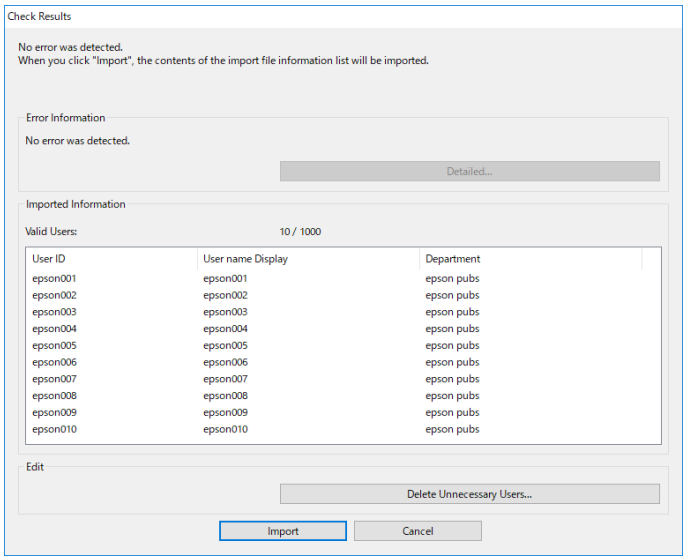
   ❏ Replace All: Cserélje ki a felhasználói adatokat újakkal.

7. Kattintson a(z) **Import** elemre.

   Megjelenik a megerősítést kérő képernyő.

8. Kattintson a(z) **OK** elemre.

   Megjelenik az érvényesítés eredménye.



Megjegyzés:

❏ *Ha a felhasználói adatok száma túllépi a rendelkezésre álló keretet, akkor megjelenik egy utasítás arra vonatkozólag, hogy felhasználói adatot szükséges törölni. Az importálás előtt törölje ki a keretet túllépő felhasználói adatokat.*

❏ *Ha a(z)* ***Delete Unnecessary Users*** *elemre kattint, a felhasználói törlési képernyő megjelenik. Válassza ki a felhasználói adatot, majd kattintson a(z)* ***Delete*** *elemre. Kitörölheti a felhasználói adatokat még az importálás előtt.*

9. Kattintson a(z) **Import** elemre.

   A felhasználói adatokat a rendszer importálja a konfigurációs sablonba.

Kapcsolódó információ

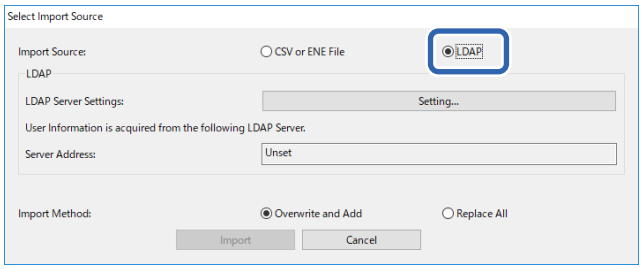
➡ „CSV-fájl létrehozása“ 41. oldal

Importálás az LDAP-kiszolgálóról

1. Válassza a következőt: **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **User Settings**.

2. Kattintson a(z) **Import** elemre.

3. Válassza ki a(z) **LDAP** lehetőséget a(z) **Import Source** használatához.



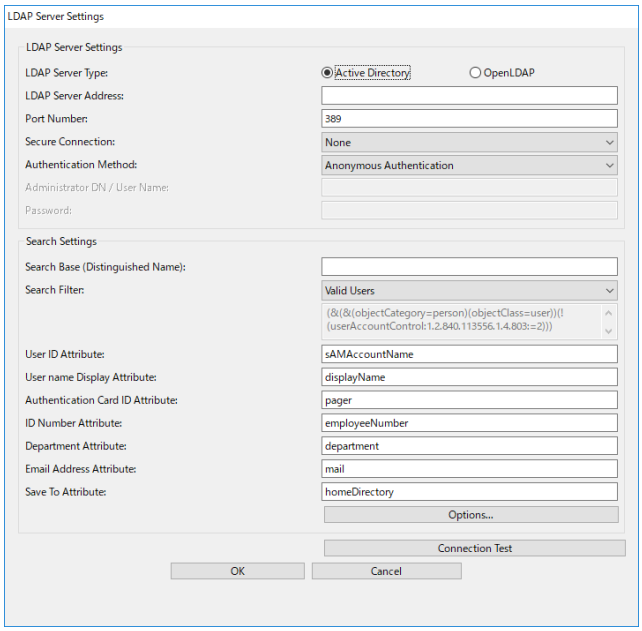
4. Kattintson a(z) **Settings** elemre.

   Megjelenik az LDAP-kiszolgáló beállítása.

   Megjegyzés:
   Az LDAP-kiszolgáló beállításával az LDAP-kiszolgálóról a nyomtatóra lehet importálni felhasználói adatokat. Az importált felhasználói adatokkal a nyomtató képes hitelesíteni a felhasználókat.

   Másrészről, ha hitelesítési módnak kiválasztja a(z) ***LDAP*** *elemet, vagy a(z)* ***Local DB and LDAP*** *elemet, akkor a felhasználók hitelesítéséért kommunikál az LDAP-kiszolgálóval.*

5. Állítsa be az egyes elemeket.



6. Az igényeknek megfelelően hajtsa végre a csatlakozási tesztet, ehhez kattintson a(z) **Connection Test** elemre.

   Kijelzi az LDAP-kiszolgálóról kapott 10 db felhasználó adatát.

7. Kattintson a(z) **OK** elemre.

8. Válassza ki a fájl importálásának módját.

   ❏ Overwrite and Add: Amennyiben ugyanaz a felhasználói azonosító, akkor írja felül, egyébként adja hozzá.

   ❏ Replace All: Cserélje ki a felhasználói adatokat újakkal.

9. Kattintson a(z) **Import** elemre.

   Megjelenik a megerősítést kérő képernyő.

10. Kattintson a(z) **OK** elemre.

    Megjelenik az érvényesítés eredménye.

    Megjegyzés:
    Ha a(z) ***Delete Unnecessary Users*** *elemre kattint, a felhasználói törlési képernyő megjelenik. Válassza ki a felhasználói adatot, majd kattintson a(z)* ***Delete*** *elemre. Kitörölheti a felhasználói adatokat még az importálás előtt.*

11. Kattintson a(z) **Import** elemre.

    A felhasználói adatokat a rendszer importálja a konfigurációs sablonba.

Kapcsolódó információ

➡ „CSV-fájl létrehozása“ 41. oldal

➡ „Szinkronizálás az LDAP-kiszolgálóval (Web Config)“ 43. oldal

➡ „Felhasználók karbantartása“ 93. oldal

Egyéb funkciók beállítása (konfigurációs sablon)

Állítsa be a többi funkciót is, szükség szerint.

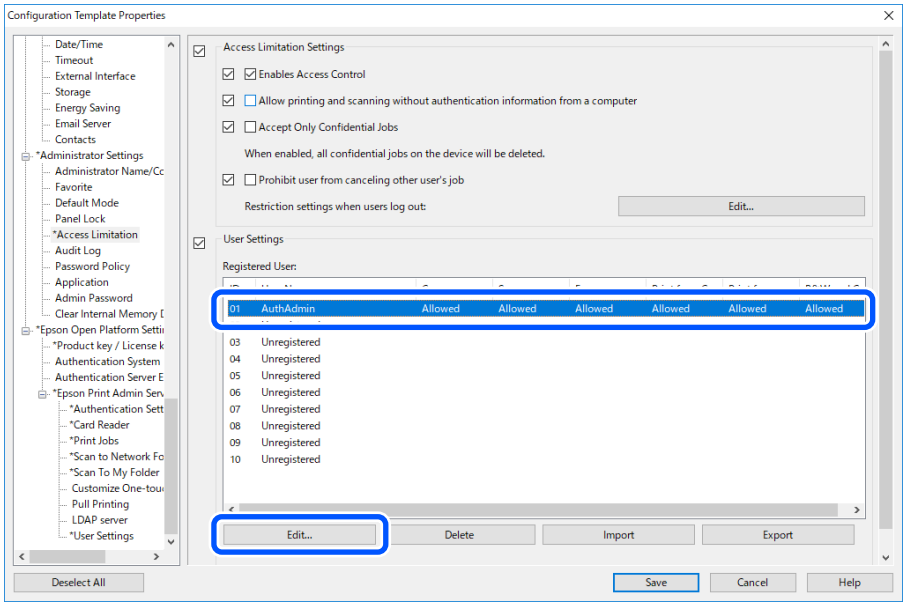
A hozzáférés korlátozásának beállításai (konfigurációs sablon)

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazásba történő bejelentkezéskor a regisztrált felhasználók számára elérhető funkciók beállítása.

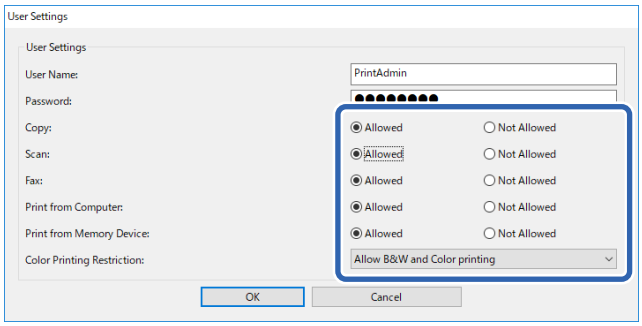
Megjegyzés:
Amikor eszközhitelesítést használ az Epson Print Admin Serverless esetén, beállíthat hozzáférési korlátozásokat miniden felhasználónak a Felhasználói beállítások pontnál a Web Config számára. Ehhez kapcsolódó információkat lásd a beállítás elemnél.

1. Válassza ki a(z) **Administrator Settings** > **Access Limitation** elemet a konfigurációs sablonból.

2. Válassza ki a **01** lehetőséget, majd kattintson a **Edit** gombra.



3. Válassza ki a(z) **Allowed** elemet azoknál a funkcióknál, amelyeknek a használatát jóváhagyja.



4. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „Elérhetővé tételi funkciók beállításai (Web Config)“ 46. oldal

➡ „A felhasználói adatok beállításai“ 38. oldal

Engedélyezze a nyomtató illesztőprogram vagy szoftver segítségével történő használatát

Állítsa be a számítógépről történő lapolvasáshoz, faxok küldéséhez, űrlapok nyomtatásához stb. szükséges engedélyeket.

Állítsa be az illesztőprogramhoz szükséges hozzáférési jogokat (Konfigurációs sablon)

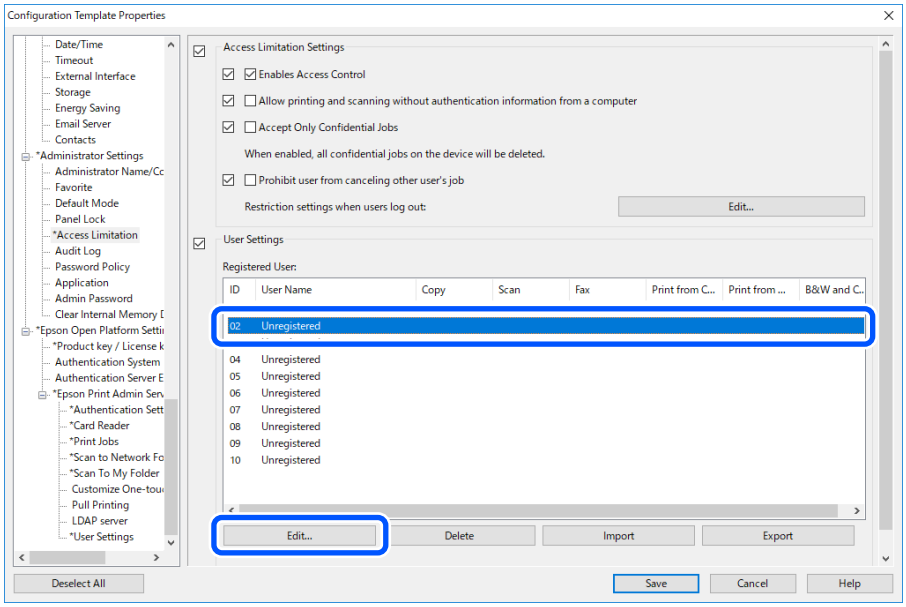
A nyomtató Epson Scan 2 szolgáltatással történő használatához hozzon létre egy felhasználói fiókot vagy használja a PC-FAX szolgáltatást.

Megjegyzés:
A fax funkcióval rendelkező nyomtatót használhatja számítógépes faxoláshoz is.

1. Válassza ki a(z) **Administrator Settings** > **Access Limitation** elemet a konfigurációs sablonból.

2. Válassza ki egy nem regisztrált sor azonosítóját, kivéve a **01** azonosítójú lehetőséget.

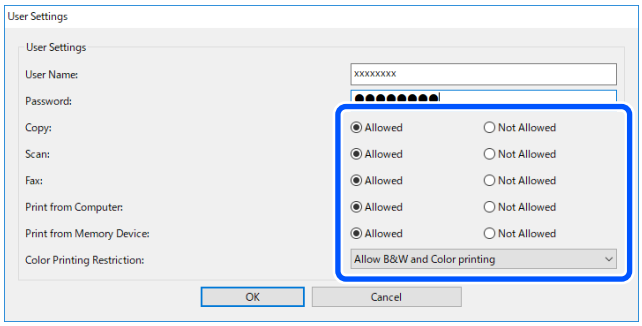
   Megjegyzés:
   *A(z) **01** azonosítóval rendelkező lehetőség a hitelesítési rendszerhez hasonló alkalmazások számára foglalt.*



3. Töltse ki a(z) **User Name** mezőt, majd írja be a(z) **Password**et.

   Megjegyzés:
   Az itt beállított felhasználónevet és jelszót az illesztőprogramhoz és a szoftveres hitelesítéshez fogja használni.

4. Válassza ki a(z) **Allowed** lehetőséget az olyan funkciókhoz, amelyeket engedélyezni szeretne az illesztőprogram és a szoftver számára.



5. Kattintson a(z) **OK** elemre.

A 3. lépésben regisztrálja a felhasználónevet és a jelszót az Epson Scan 2 vagy PC-FAX alkalmazást használó számítógépén.

Kapcsolódó információ

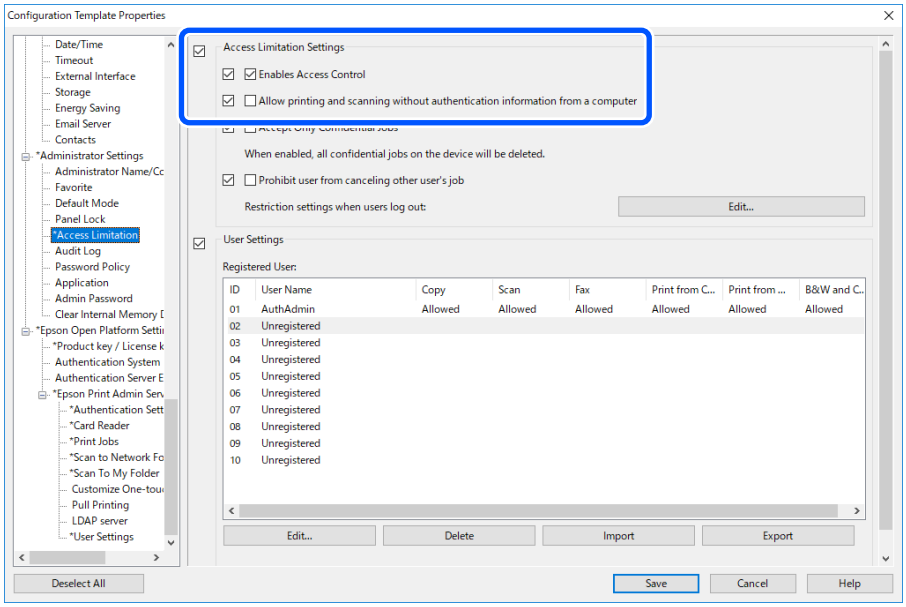
➡ „Lapolvasás a számítógépről“ 48. oldal

➡ „Faxok küldése és fogadása PC-FAX használatával“ 49. oldal

Engedélyezze a hitelesítési információk nélküli nyomtatási feladatokat (Konfigurációs sablon)

1. Válassza ki a(z) **Administrator Settings** > **Access Limitation** elemet a konfigurációs sablonból.

2. Válassza a(z) **Enables Access Control** lehetőséget és a(z) **Allow printing and scanning without authentication information from a computer** lehetőséget a(z) **Access Limitation Settings** menüben.



Funkciók beállítása a hitelesítés nélküli használathoz (konfigurációs sablon)

Amikor kijelentkeznek a felhasználók, engedélyezi számukra a nyomtató önálló funkcióinak használatát (másolás, faxolás, lapolvasás, stb.). A bejelentkezési képernyőn megjelennek az elérhető funkciók ikonjai.

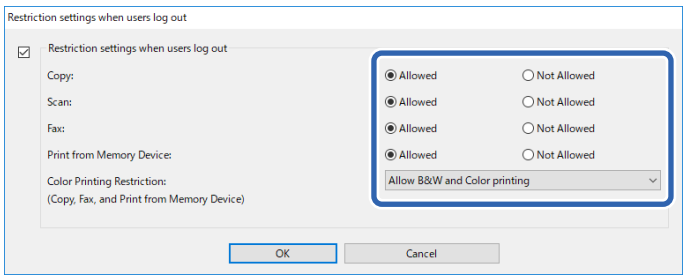
Megjegyzés:
A fax funkcióval rendelkező nyomtatót használhatja faxoláshoz is.

1. Válassza ki a(z) **Administrator Settings** > **Access Limitation** elemet a konfigurációs sablonból.

2. Kattintson a **Edit** vagy a **Restriction settings when users log out** elemre.

3. Engedélyezze a(z) **Restriction settings when users log out** szolgáltatást.

4. A jóváhagyni kívánt funkciókhoz válassza ki a(z) **Allowed** elemet.



5. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „Funkciók beállítása a hitelesítés nélküli használathoz (Web Config)“ 51. oldal

Levelezőkiszolgáló beállítások (konfigurációs sablon)

Állítsa be a következő funkciók használatához abban az esetben, ha engedélyezi a nyomtatónak az e-mail küldését.

❏ Szken. saját e-mailbe

A funkcióval a nyomtatóba belépett felhasználó e-mail címére lehet elküldeni a beolvasott adatokat.

❏ E-mail értesítés

A funkció segítségével e-mailes értesítéseket kaphat olyankor, amikor események történnek, például a nyomtatóból kifogy a papír.

A levelezőkiszolgáló beállításaira vagy a csatlakozási tesztre vonatkozó részletekért lásd a nyomtatója *Rendszergazdai kézikönyv* dokumentumát.

Kapcsolódó információ

➡ „Felhasználói adat regisztrálása (Web Config)“ 37. oldal

➡ „Az e-mailes értesítésekről“ 98. oldal

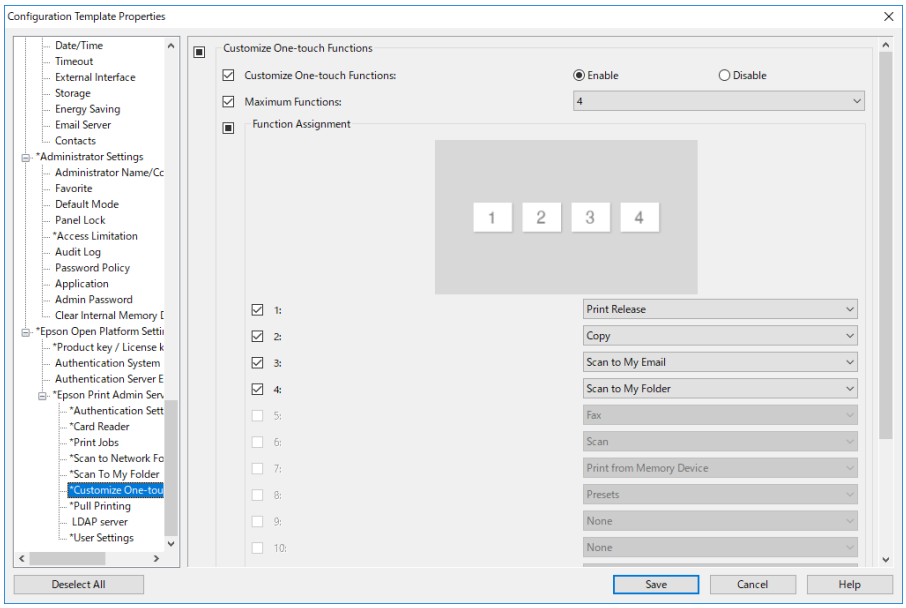
A kezdőképernyő szerkesztése (Konfigurációs sablon)

A kezelőpanel kezdőképernyőjén látható ikonelrendezésének szerkesztése segítségével lehetősége van arra, hogy csak a szükséges ikonokat jelenítse meg.

1. Válassza ki a(z) Epson Open Platform Settings > Epson Print Admin Serverless Settings > Customize One-touch Functions elemet a konfigurációs sablonból.

2. Állítsa be az egyes elemeket.

> ***Fontos:***
>
> *A következő esetekben a kezdőképernyőn nem jelennek meg a megadott funkciók ikonjai:*
>
> ❏ *Ha a felhasználói korlátozások által nem engedélyezett funkciókat választ.*
>
> ❏ *Ha a bejelentkezett felhasználó nem rendelkezik regisztrált e-mail címmel. (Szken. saját e-mailbe)*
>
> ❏ *Ha nincsen beállítva a célmappa. (Szken. saját mappába)*



A(z) Customize One-touch Functions elemei

Elemek	Leírás
Customize One-touch Functions	A kezdőképernyő funkció szerkesztéséhez válassza a(z) Engedélyezés / Letiltás lehetőséget.
Maximum Functions	Válassza ki a kezdőképernyőn megjelenített funkciók maximális számát.
Function Assignment	A kezdőképernyőn lévő számokhoz történő hozzárendeléshez válassza ki a funkciókat.

A Pull Printing beállítások elvégzése (Konfigurációs sablon)

Elvégezheti a beállításokat hogy bármely nyomtatóról nyomtasson, ha csatolja a nyomtatót az Epson Print Admin Serverless használatával.

Regisztrálhat legfeljebb négy szolga nyomtatót a mester nyomtatóhoz, amely nyomtatási adatot küld a felhasználó számítógépéről.

Fontos:

A következő környezet szükséges a csatolt nyomtatókhoz.

- ❏ *Epson Print Admin Serverless elérhető.*
- ❏ *Pull Printing támogatott.*
- ❏ *Az Epson Print Admin Serverless beállításai ugyanazok az értékek.*

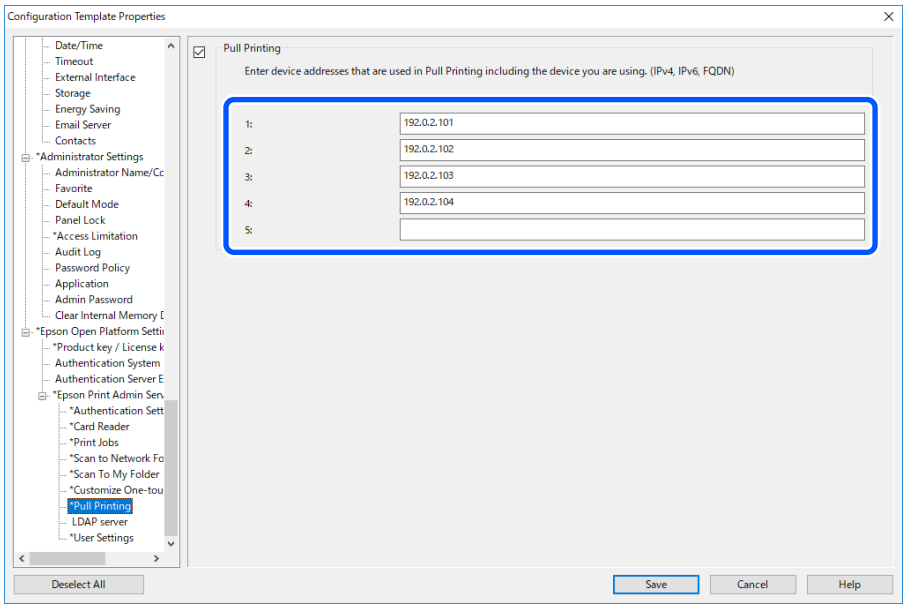
A nyomtató csatolása (Konfigurációs sablon)

1. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform Settings** > **Epson Print Admin Serverless Settings** > **Pull Printing** elemet a konfigurációs sablonból.

2. Állítsa be a csatolt nyomtatót **1:** - **5:**.

   Használhat IPv4, IPv6 , vagy FQDN formátumot a konfiguráláshoz. A következő formátumot használhatja a FQDN esetében (<gazdagép neve>. <domén neve> formátum).

   - ❏ Gazdagép neve: Megadhat 2-63 bájtot US-ASCII számokban, betűkben és kötőjel (kivéve a kezdő és végző).
   - ❏ Domén neve: Megadhat 2-249 bájtot US-ASCII számokban, betűkben és kötőjel (kivéve a sorozsat kezdete és vége). Használhat szóközt elválasztásnak de nem adhat meg egymás után egynél több szóközt. Ugyanakkor használja a szóközt a sorozatok elválasztására, hogy mindeni sorozat 63 bájt vagy kevesebb legyen.



Ügyfélszámítógép beállítása

A nyomtató illesztőprogram telepítése

Telepíti a nyomtatója normál illesztőprogramját az ügyfél számítógépére. Amennyiben a programot már telepítették, akkor frissítse a legújabb verzióra.

Nyomtató illesztőprogramjának beállításai

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazásból történő nyomtatáshoz alapvető fontosságú nyomtatási feladattal együtt a felhasználói adatoknak az elküldése a nyomtatóra.

Regisztrálja vagy állítsa be a felhasználói adatokat mindegyik ügyfélszámítógépre. Beállítás során a rendszergazdai fiókkal jelentkezzen be az ügyfélszámítógépbe.

A beállításokra vagy használatra vonatkozó utasításokat lásd: *Epson Print Admin Serverless Használat módja* > *Nyomtatás a számítógépről*.

Felhasználói beállítások a Windows nyomtató illesztőpogramjához

A(z) Windows rendszer esetében állítsa be a felhasználói azonosítót a nyomtató illesztőprogramhoz. A felhasználói tudnivalók beállításához háromféle beállítás létezik, amelyeket az alábbiakban magyarázunk el.

❏ Beállítás véglegesen

Ha a számítógépről a hitelesített nyomtatási funkciót alkalmazza, akkor mindig a(z) **Felhasználói azonosító** helyen beállított felhasználói azonosítót használja. Nyomtatáskor Önnek nem kell ismételten beállítania a felhasználói azonosítót.

Válassza ezt a beállítást, ha a bejelentkezési név megegyezik a felhasználói azonosítóval, vagy rögzített felhasználói azonosítót használ.

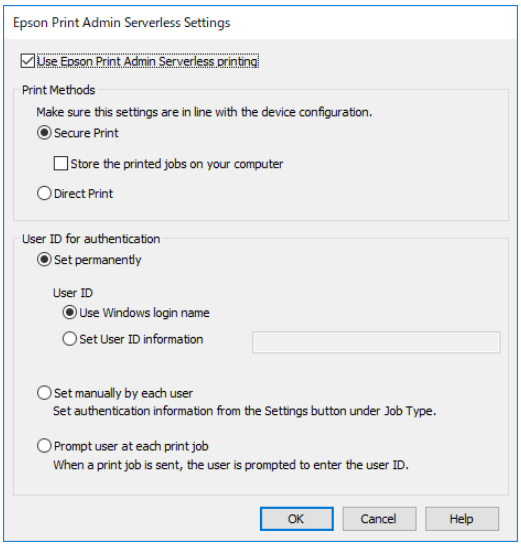
❏ Beállítás manuálisan az egyes felhasználók által

A nyomtató illesztőprogramban a(z) **További beállítások** lapon (vagy a(z) **Utófeldolgozás** lapon) válassza ki a(z) **Beállítások** elemet, amely a(z) **Feladattípus** elem alatt található, majd állítsa be a felhasználói azonosítót a(z) **Felhasználói azonosító beállítása** ablakban. Ha beállította a felhasználói azonosítót, akkor azt nem szükséges újra beállítania, kivéve akkor, ha módosította a használni kívánt felhasználói azonosítót. A felhasználói azonosító módosításához módosítsa a felhasználói azonosítót a(z) **Felhasználói azonosító beállítása** ablakban.

❏ Rákérdezés a felhasználónál az egyes nyomtatási feladatok esetében

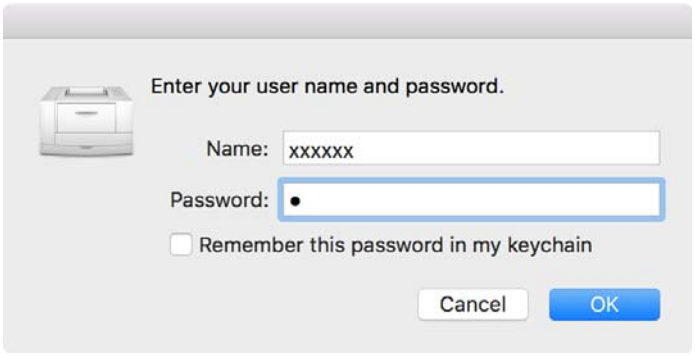
A nyomtatás előtt megjelenik a(z) **Felhasználói azonosító beállítása** ablak, ahol a felhasználók megadhatják a felhasználói azonosítójukat.

Ez a beállítás abban az esetben hasznos, ha egy számítógépet több felhasználó kezel egyetlen felhasználói fiókkal.



Felhasználói beállítások a Mac OS nyomtató illesztőpogramjához

Nyomtatáskor, a(z) Mac OS rendszer esetében állítsa be a felhasználói azonosítót a nyomtató illesztőprogramhoz. Nem kell megadnia a felhasználói azonosítót, ha elmenti azt a kulcskarikára.



Fontos:

Mac OS esetén nem tudja hitelesíteni a nyomtató IP-csatlakozását. Bonjour vagy IPP protokoll használatával csatlakoztassa a nyomtatót.

Kapcsolódó információ

➡ „Nyomtató csatlakoztatása a Bonjour használatával“ 85. oldal

Nyomtató csatlakoztatása a Bonjour használatával

1. Nyissa meg a **Rendszerpreferenciák** > **Nyomtató és szkenner** elemet.
2. Kattintson a **+** gombra.
3. Ellenőrizze, hogy az **Alapértelmezett** van-e kiválasztva, majd jelölje ki a használni kívánt nyomtatót innen: **Név**.
4. Válassza ki a használni kívánt nyomtatót az **Illesztőprogram** lehetőségből, majd kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Nyomtató csatlakoztatása a IPP protokoll használatával

1. Nyissa meg a **Rendszerpreferenciák** > **Nyomtató és szkenner** elemet.
2. Kattintson a **+** gombra.
3. Válassza az **IP** lehetőséget.
4. Írja be a nyomtató állomásnevét vagy IP címét a **cím** lehetőséghez.
5. Válassza az **IPP (Internet Printing Protocol)** elemet a **Protocol** lehetőségnél.
6. Válassza ki a használni kívánt nyomtatót az **Illesztőprogram** lehetőségből, majd kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Csatlakozási formátum hitelesítési információnak

Amikor feladatokat nyomtat a nyomtató illesztőprogramjáról, hitelesítési információra van szüksége az USB csatlakozáshoz és a hálózati csatlakozáshoz. A hitelesítési információk nélküli nyomtatási munkák törlődnek.

Letilthatja az USB csatlakozásokat a következő módon. Ebben a helyzetben a nyomtatási munka törlődik.

❏ Web Config:

Állítsa be **PC-csatlakozás USB-n keresztül** a **Termékbiztonság** > **Külső interfész Letiltás** értékre.

❏ Epson Device Admin (Konfigurációs sablon):

Állítsa be **USB Device Interface** a **Common** > **External Interface Do Not Use** értékre.

Működtetés és kezelés

A rendszergazdai jelszó és rendszergazdai zár beállítása

A rendszergazdai jelszóval és a rendszergazdai zárral megakadályozhatja, hogy a nyomtatót használók megváltoztassák a rendszerbeállításokat.

A(z) Web Config alkalmazáson és a(z) Epson Device Admin alkalmazáson, ha rendszergazdai jelszót állít be, akkor a nyomtatót a rendszer egy rendszergazdai zárral zárja le. A nyomtató kezelőpanelén, állítson be egy rendszergazdai jelszót és engedélyezze a rendszergazdai zárat.

A rendszergazdai jelszóval és zárral kapcsolatos tudnivalókért lásd a nyomtatóhoz mellékelt a(z) *Rendszergazdai kézikönyv* dokumentumot.

Felhasználói jelentések készítése a(z) Epson Device Admin segítségével

Epson Print Admin Serverless riportot készíthet minden csoportnak és minden felhasználónak a(z) Epson Device Admin alkalmazás használatával. A riportot egy bizonyos időtartam megadásával vagy általános ütemezés beállításával is elkészítheti. Az eszközhasználók csoportjának létrehozása a riport létrehozását megelőzően.

A beállítások megjelennek, ha Ön engedélyezi a(z) Epson Print Admin Serverless Settings menüt.

> ***Fontos:***
>
> *Amennyiben beállított rendszergazdai jelszót a nyomtatóhoz, az alábbi lehetőségek kiválasztásával állítsa be ugyanezt a jelszót:* ***Beállítások*** *>* ***Jelszókezelő****.*
>
> *A nyomtatóról nem lehetséges feladatelőzményeket gyűjteni, ha a jelszót nem állították be.*

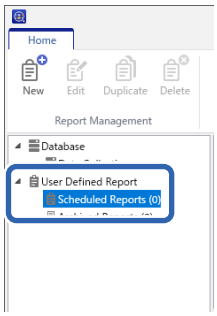
Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Epson Print Admin Serverless Settings alkalmazás menüjének megjelenítése“ 92. oldal

Felhasználói jelentések készítése

1. Válassza ki a(z) **Reports** elemet az oldalsó feladatmenüben.

2. A fa-nézetben válassza ki a következőt: **User Defined Report** > **Scheduled Reports**.

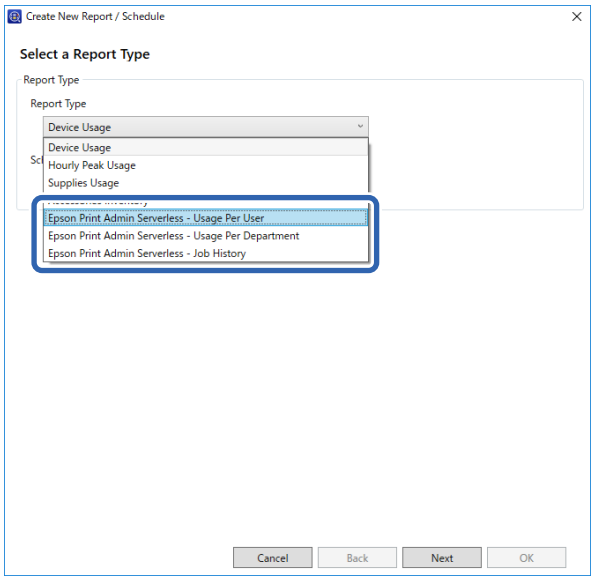


3. Kattintson a(z) **New** gombra a menüszalagon.

   Megjelenik a jelentéskészítő varázsló.

4. A jelentésadatok igénylésekor válassza ki a feltételeket a következő elemekből.

   Usage Per User/Usage Per Department/Job History



5. Időtartam vagy ütemezés beállításával válassza ki a jelentés létrehozásához szükséges feltételeket.

   Hozza létre a riportot időtartam meghatározásával: Vegye ki a pipát a(z) **Create a Schedule** jelölőnégyzetből.

   Hozza létre a riportot ütemezés meghatározásával: Jelölje meg a(z) **Create a Schedule** jelölőnégyzetet.

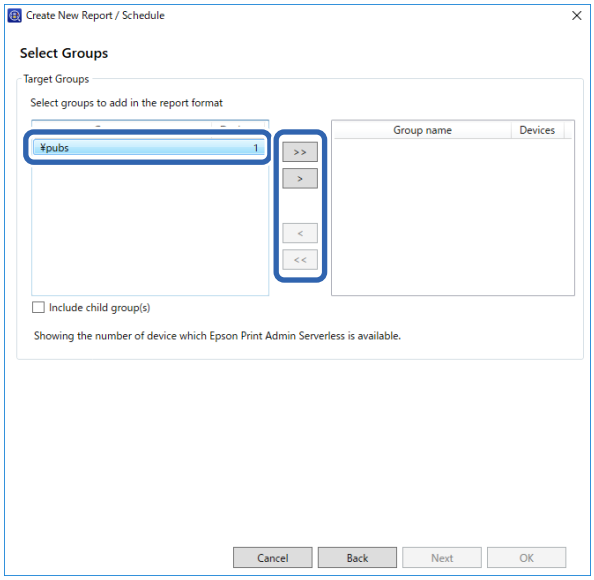
6. Kattintson a(z) **Next** elemre.

7. Válassza ki a céleszközcsoportot.

   A rendszer célcsoportot a jobb oldali mezőbe listázza ki. A lista módosításához mozgassa a csoportokat a >, >>, <, és << nyilak használatával.

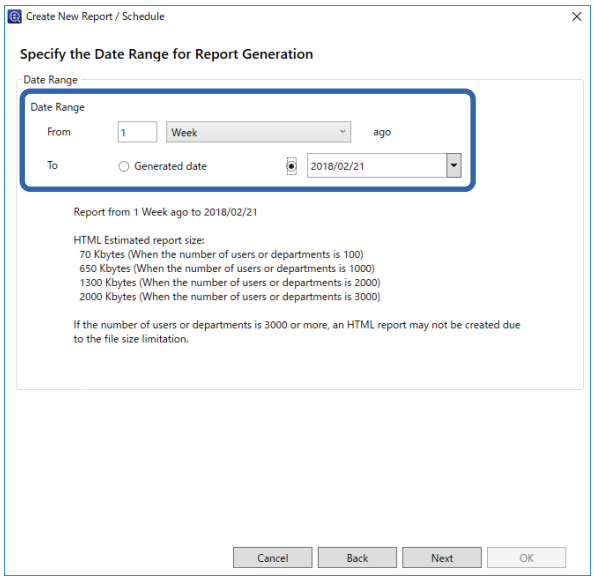
   Az egyes csoportokat a >, <, az összes csoportot a >>, << nyilak használatával mozgathatja.

A kiválasztott csoporton belüli alcsoport automatikus kiválasztásához válassza ki a(z) **Include child group(s)** elemet.



8. Kattintson a(z) **Next** elemre.

9. A jelentés tartományának megadása.

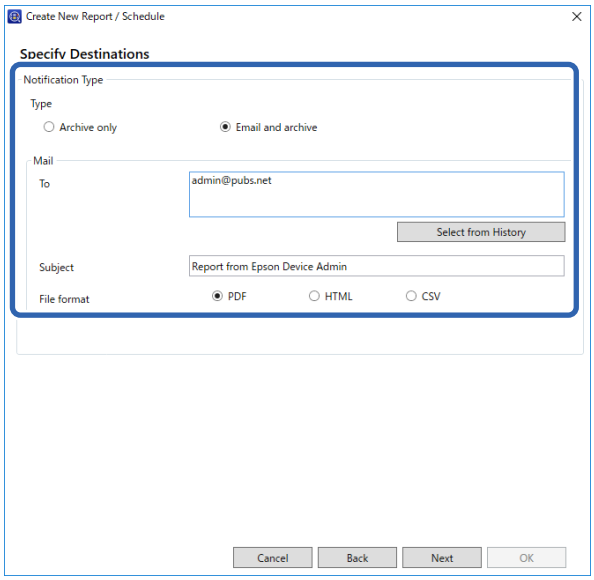


A beállítások elvégzéséhez tekintse meg az alábbiakat.

Elem	Magyarázat
Date Range	Határozza meg a jelentés tartományát a jelentés létrehozásának dátumától vagy egy naptári dátum kijelölésével. Határozza meg egy egynél nagyobb szám és a nap/hét/hónap/év kombinációjával.

10. Kattintson a(z) **Next** elemre.

11. Határozza meg az e-mail üzenet küldési célhelyét.



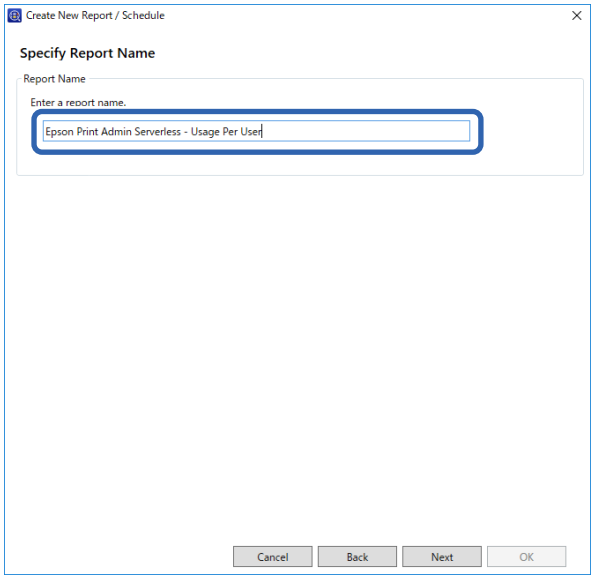
A beállítások elvégzéséhez tekintse meg az alábbiakat.

Elem	Magyarázat
Type	Határozza meg, hogy a rendszer küldjön-e értesítő e-mailt, vagy sem.
To	Adja meg azt a címet, ahová a rendszer a figyelmeztetést fogja küldeni. Amennyiben több címet ad meg, pontosvesszővel (;) válassza el azokat. Legfeljebb 32767 karakter írható be, a pontosvesszőt [;] is számolja a rendszer. Adja meg az összes címet a [TO] mezőben. A [CC] vagy [BCC] mezők nem használhatók.
Subject	Az értesítési e-mail tárgysora. Legfeljebb 256 karakter írható be.
File format	Beállítja a fájl formátumát. A PDF, a HTML és a CSV közül választhat. Kizárólag akkor választhatja a CSV-formátumot, ha a 4. lépésnél a(z) **Job History** elemet választotta ki.

12. Kattintson a(z) **Next** elemre.

13. Határozza meg a riport elnevezését.

    Legfeljebb 1024 Unicode karaktert írjon be.



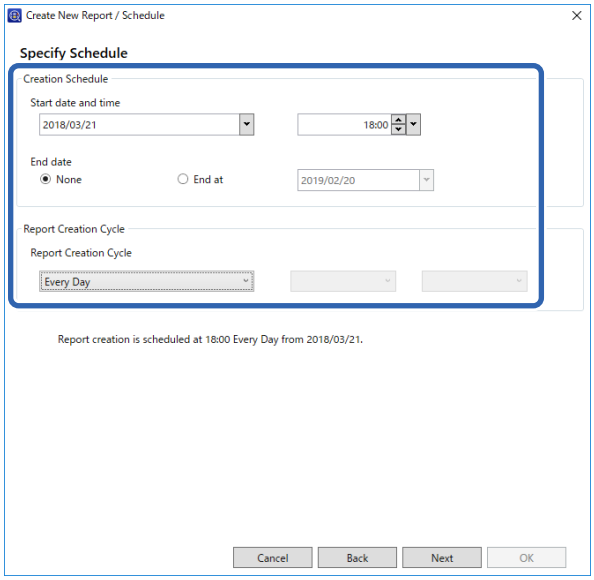
14. Kattintson a(z) **Next** elemre.

15. Határozza meg az ütemezést.

    Megjegyzés:

    ❏ *Ha az 5. lépésben a(z)* ***Create a Schedule*** *jelölődobozából kiveszi a pipát, akkor ez a képernyő nem jelenik meg.*

    ❏ *Az adatgyűjtés idejét követően állítsa be a(z)* ***Start date and time*** *elemet itt:* ***Creation Schedule****. Ha ezt az elemet az adat begyűjtési idejét megelőző időre állítja be, akkor a jelentést az adatgyűjtés előtt hozza létre a rendszer a jelentés tartományának utolsó napjára.*

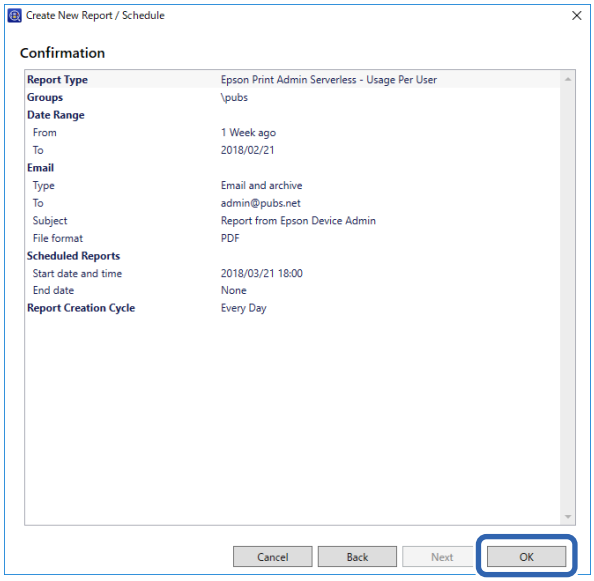


A beállítások elvégzéséhez tekintse meg az alábbiakat.

Elem	Magyarázat
Start date and time	Állítsa be a napot az ütemezés megkezdéséhez. Az egységek egy percnyi intervallumokat jelentenek.
End date	Állítsa be a napot az ütemezés befejezéséhez. Ha nem szeretne automatikus szinkronizálást végezni, akkor válassza a(z) **None** lehetőséget.
Report Creation Cycle	A jelentés létrehozásához határozza meg az intervallumot.

16. Kattintson a(z) **Next** elemre.

17. Kattintson a(z) **OK** elemre.



A rendszer létrehozza a jelentést vagy az ütemezést. A létrehozott jelentést a rendszer archív jelentésként menti el.

Jelentéskimenet

A következő elemek jelennek meg a jelentésben.

Usage Per User

Date/Job ID/Operation/User ID/Department/Result/Result details/Job Name/Print: User Name/Print: Paper Size/Print: 2-Sided/Print: Color/Print: Pages/Scan: Destination type/Scan: Destination/Scan: Paper Size/Scan: 2-Sided/Scan: Color/Scan: Pages/Copy: Paper Size/Copy: 2-Sided/Copy: Color/Copy: Pages/Fax receiving: Paper Size/Fax receiving: 2-Sided/Fax receiving: Color/Fax receiving: Pages/Devices: Model/Devices: IP Address/Devices: Serial Number/Devices: Department/Devices: Location/Devices: Remark/Devices: Note

Usage Per Department

Department/Subtotal pages/PrintColor1-Sided/PrintColor2-Sided/PrintBlack and White1-Sided/PrintBlack and White2-Sided/CopyColor1-SidedCopyColor2-Sided/CopyBlack and White1-Sided/CopyBlack and White2-Sided/Fax transmission/Scan/Fax receiving

Job History

User ID/Department/Subtotal pages/PrintColor1-Sided/PrintColor2-Sided/PrintBlack and White1-Sided/PrintBlack and White2-Sided/CopyColor1-Sided/CopyColor2-Sided/CopyBlack and White1-Sided/CopyBlack and White2-Sided/Fax transmission/Scan/Fax receiving

A nyomtatók kezelése a(z) Epson Device Admin alkalmazás használatával

A nyomtatót a(z) Epson Device Admin alkalmazás segítségével kezelheti.

A(z) Epson Print Admin Serverless Settings alkalmazás menüjének megjelenítése

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazáshoz tartozó menübeállításokat jeleníti meg a rendszer. Az alapértelmezett beállítás szerint nem jelenik meg.

Fontos:

Ha a rendszergazdai jelszó be van állítva a nyomtatóra, akkor a jelszót előre konfigurálja a rendszer.

1. Jelenítse meg az eszközlistát, majd válassza ki a következőt: ***Options*** *>* ***Password manager****.*

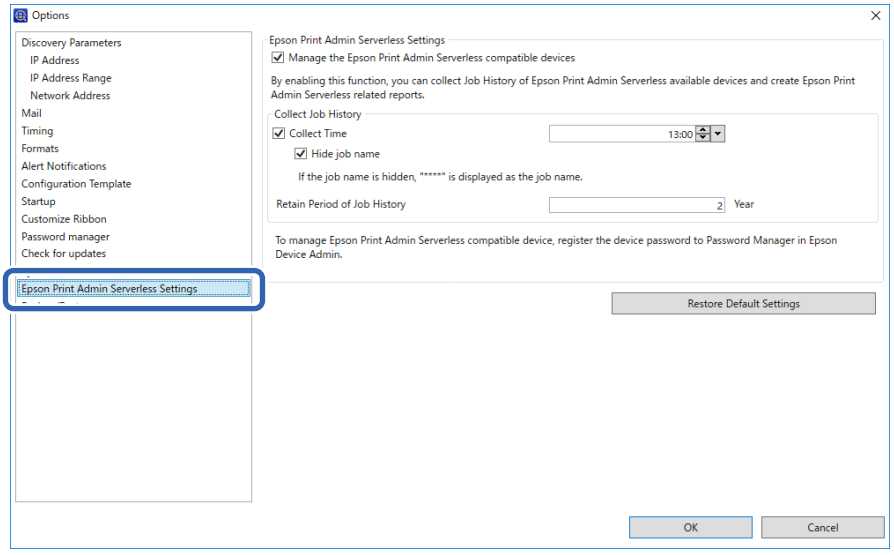
2. Válassza ki a ***Enable automatic password management*** *lehetőséget, majd kattintson a* ***Password manager*** *gombra.*

3. Válassza ki azon nyomtató nevét, amelyre beállította a jelszót, majd kattintson a(z) ***Edit*** *gombra.*

4. Állítsa be a jelszót, majd kattintson a(z) ***OK*** *gombra.*

1. Indítsa el a(z) Epson Device Admin alkalmazást.

2. A menüszalagon kattintson a(z) **Options** elemre, majd jelölje ki a(z) **Epson Print Admin Serverless Settings** lehetőséget.



3. Állítsa be az egyes elemeket.

4. Kattintson a(z) **OK** elemre.

Epson Print Admin Serverless beállítások

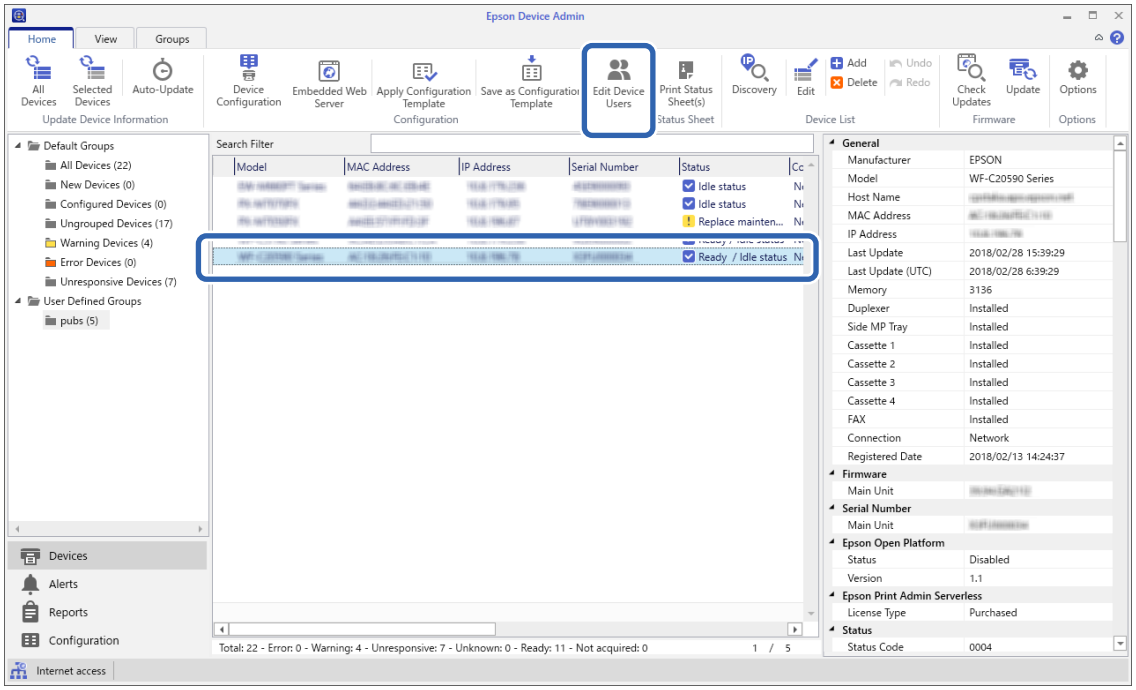
Elem	Magyarázat
Manage the Epson Print Admin Serverless compatible devices	Kiválasztja a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást a beállítások engedélyezéséhez, majd végrehajtja a következő műveletsort és beállításokat. ❏ Összegyűjti a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazással kompatibilis nyomtatók feladatelőzményeinek adatait ❏ A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazással kapcsolatos riportokat készíti el ❏ Megjeleníti a menüszalagon a(z) **Edit Device Users** gombot
Collect Time	Az elem kiválasztásával a rendszer a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazással kompatibilis nyomtatók feladatelőzmény-adatainak gyűjtőidejét állítja be.
Hide job name	Az elem kiválasztásával a rendszer elrejti a feladatelőzményben rögzített nyomtatási feladatok neveit. Akkor válassza ki ezt az elemet, ha nem szeretné megjeleníteni a nyomtatási feladatok nevét.
Retain Period of Job History	A(z) Epson Device Admin alkalmazáson elmentett feladatelőzmények időtartamát akár öt éves időtartamra is beállíthatja. A lejárt feladatelőzményeket a rendszer törli.

Felhasználók karbantartása

Ön karbantarthatja a nyomtatóra regisztrált felhasználók adatait.

Szerkesztés egyenként

1. Kiválasztja az eszközlistáról azt a nyomtatót, amelynek a felhasználói adatait szerkeszteni kívánja.



2. Válassza ki a(z) **Configuration** — **Edit Device Users** elemet a menüszalagról.

   Megjelenik a felhasználói lista.

3. Válassza ki a szerkeszteni kívánt felhasználót.

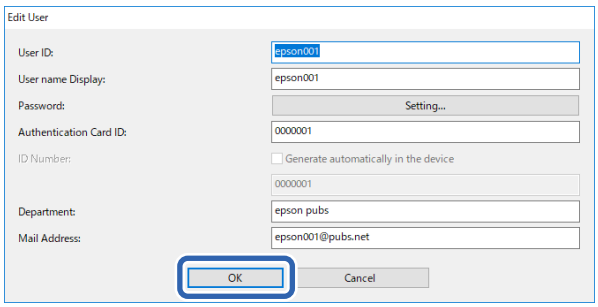
   Megjegyzés:
   Kiválaszthatja a felhasználói listát a megtalálni kívánt elem kiválasztásával innen: ***Find****, a kulcsszó beírásával és a(z)* ***Execute*** *elemre kattintással.*

   A beírt érték törléséhez kattintson a(z) ***Clear*** *elemre.*

4. Kattintson a(z) **Edit** elemre.

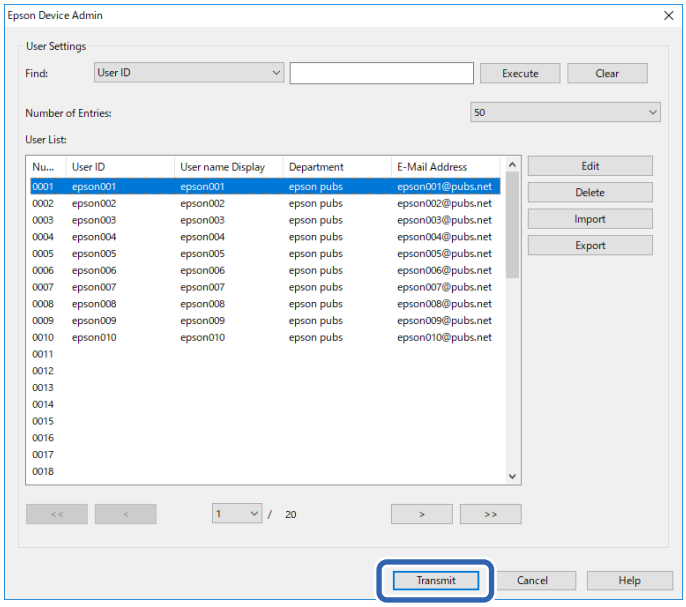
   Megjelennek a felhasználói adatok.

5. Szerkessze az egyes elemeket, majd kattintson a(z) **OK** gombra.



6. Kattintson a(z) **Transmit** elemre.

   Megjelenik a megerősítés elküldését kérő képernyő.



7. Kattintson a(z) **OK** gombra a megerősítés elküldését kérő képernyőn.

8. Kattintson a(z) **OK** elemre a befejezést jelző képernyőn.

Tömeges szerkesztés

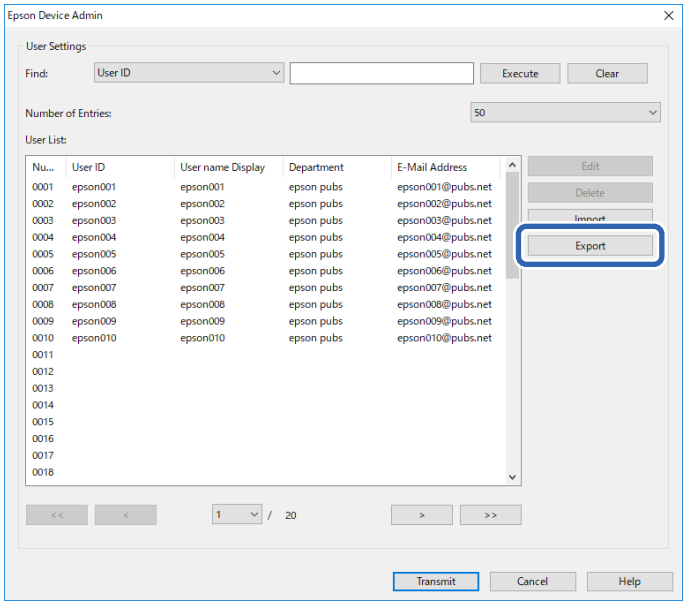
1. Kiválasztja az eszközlistáról azt a nyomtatót, amelynek a felhasználói adatait szerkeszteni kívánja.

2. Válassza ki a(z) **Configuration** > **Edit Device Users** elemet a menüszalagról.

   Megjelenik a felhasználói lista.

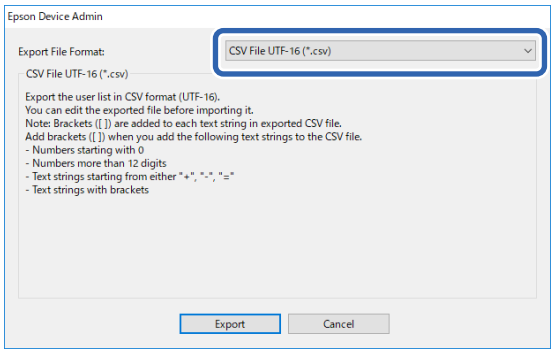
3. Kattintson a(z) **Export** elemre.

   Az exportálási mód kiválasztásához szükséges képernyő jelenik meg.



4. A felhasználói adatok eléréséhez válasszon ki egy exportálási módot.

   Ha Microsoft Excel segítségével szerkeszti a CSV-fájlt, akkor válassza ki a(z) **CSV File UTF-16 (*.csv)** elemet. A fájlformátumra vonatkozó további tudnivalóért lásd a következő szakaszt.



5. Kattintson a(z) **Export** elemre.

6. Válassza ki a helyet, ahová a fájlt menteni kívánja, majd kattintson a(z) **Save** gombra.

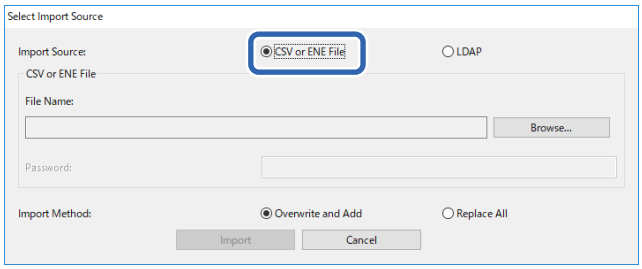
   A fájlt a rendszer elmenti.

7. Szerkessze és mentse el a CSV-fájlt táblázatkezelő alkalmazás, például Microsoft Excel, vagy szövegszerkesztő segítségével.

> ***Fontos:***
>
> *Ne változtassa meg a fájl kódolását vagy a fejléc adatait. Elképzelhető, hogy nem fogja tudni importálni a fájlt.*

8. Kattintson a(z) **Import** elemre.

9. Válassza a(z) **CSV or ENE File** opciót a(z) **Import Source** elemben.



10. Kattintson a(z) **Browse** elemre.

    Megjelenik a fájlkiválasztási képernyő.

11. Jelölje ki az importálni kívánt fájlt, majd kattintson a(z) **Open** lehetőségre.

12. Válassza ki az importálás módját.

    ❏ Overwrite and Add: Amennyiben ugyanaz a felhasználói azonosító, akkor írja felül. Egyéb esetben adja hozzá.

    ❏ Replace All: Cserélje ki az összes felhasználói adatot újakkal.

13. Kattintson a(z) **OK** elemre.

    Megjelenik a megerősítést kérő képernyő.

14. Kattintson a(z) **OK** elemre.

    A rendszer megkezdi az importált fájlok visszaigazolását, majd megjelenik az eredmény.

    Megjegyzés:
    A felhasználói adatok törlési képernyőjének megjelenítéséhez kattintson a(z) ***Valid Users*** *gombra. A felhasználói adatokat még az importálás előtt kitörölheti a(z)* ***Delete*** *gomb kiválasztásával és a gombra kattintással.*

15. Kattintson a(z) **Import** elemre.

Az exportálás formátuma

Elem	Magyarázat
CSV File UTF-16 (*.csv)	Exportálás tabulátorral elhatárolt, Unicode (UTF-16) kódolású CSV-fájlba.
CSV File UTF-8 (*.csv)	Exportálás vesszővel vagy pontosvesszővel elhatárolt, Unicode (UTF-8) kódolású CSV-fájlba. Az elhatároló beállítható itt: **CSV data delimiter** a következő kiválasztásával: **Options** > **Formats**.
Binary file (*.ene)	ENE-fájlba exportálás. Az importáláshoz beállíthat jelszót. Az ENE-fájlt nem szerkesztheti, mivel ez egy titkosított bináris fájl.

A nyomtató adatainak ellenőrzése a(z) Web Config alkalmazásból

A(z) Web Config alkalmazás segítségével ellenőrizheti a nyomtató adatait.

E-mail értesítés és pillanatképek

A távoli elérhetőségű nyomtató állapotát ellenőrizheti e-mailben küldött értesítésekkel vagy a panelekről készített pillanatképekkel.

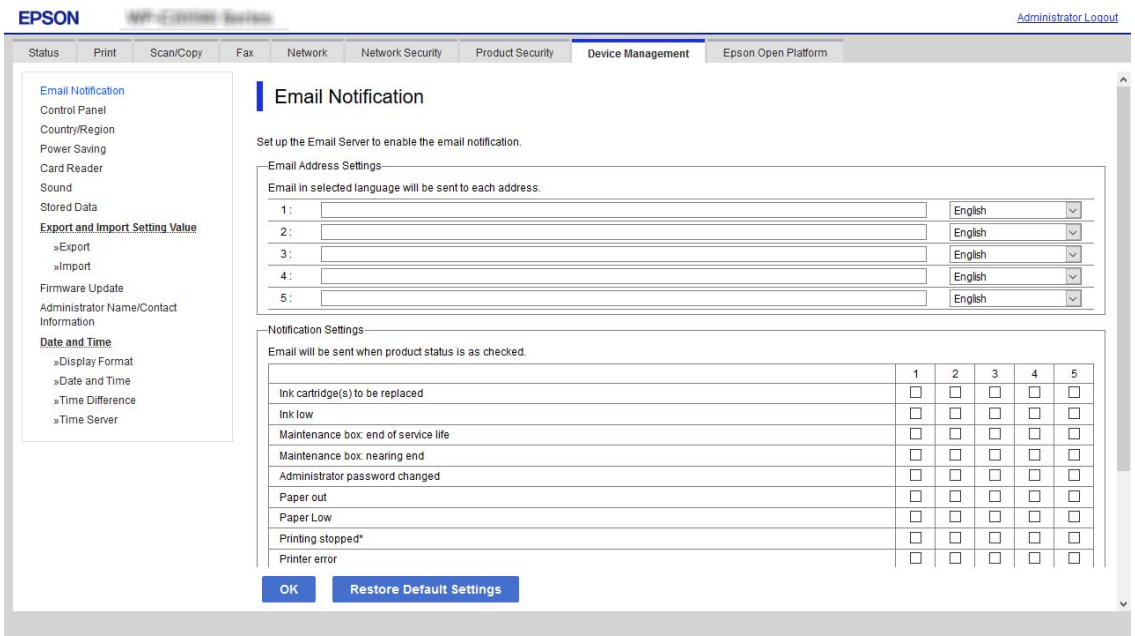
Az e-mailes értesítésekről

Ez az értesítési funkció e-mailt küld a meghatározott címre bizonyos események (például a nyomtató leállása vagy hibája) esetén.

Akár öt célhelyet is regisztrálhat, és megadhatja az értesítési beállításokat az egyes célhelyekhez.

A funkció használatához az értesítések beállítása előtt be kell állítania a levelező kiszolgálót.

A beállításra vonatkozó további tudnivalókért lásd a nyomtató *Rendszergazdai kézikönyv* dokumentumát.



A távoli nyomtató kijelző panelének ellenőrzése

A(z) Web Config segítségével ellenőrizheti a távoli nyomtató kijelző paneljét.

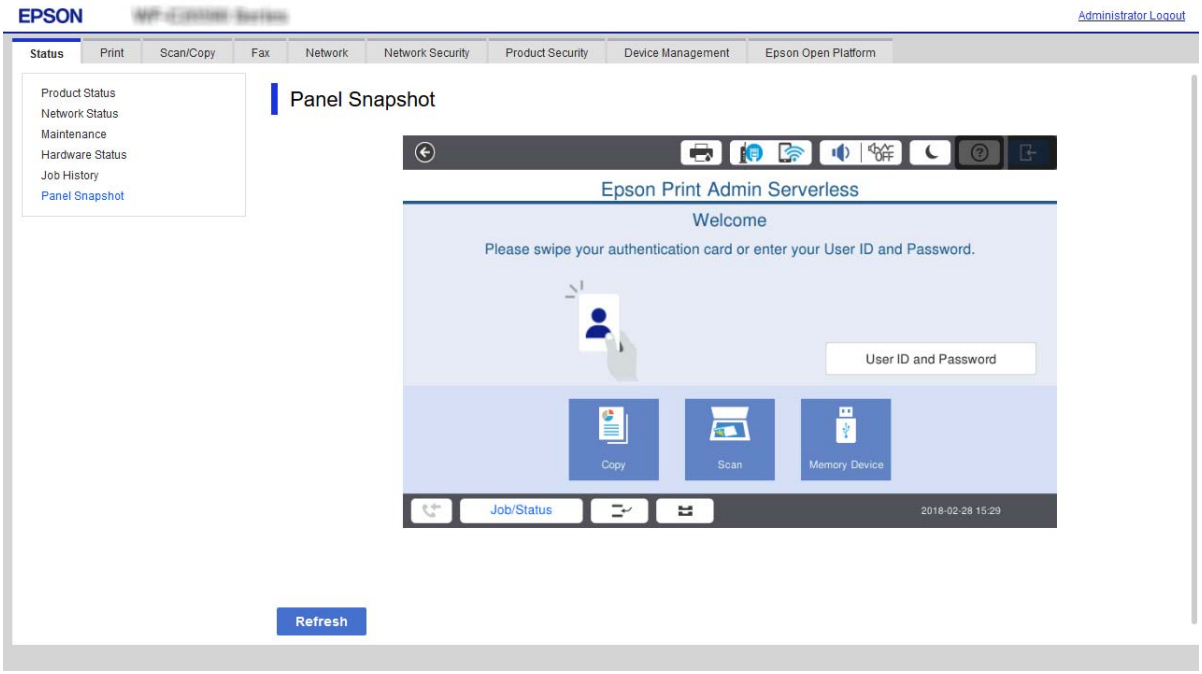
1. Futtassa az ellenőrizendő nyomtató Web Config alkalmazását.

   Amikor megkapja az e-mail értesítést, az e-mailben található URL-címről futtathatja a Web Config alkalmazást.

2. Válassza a(z) **Állapot** fül > **Pillanatkép a panelről** menüpontját.

   A nyomtató aktuális panelje megjelenik a(z) Web Config alkalmazásban.

   Frissítéshez kattintson a(z) **Frissítés** elemre.



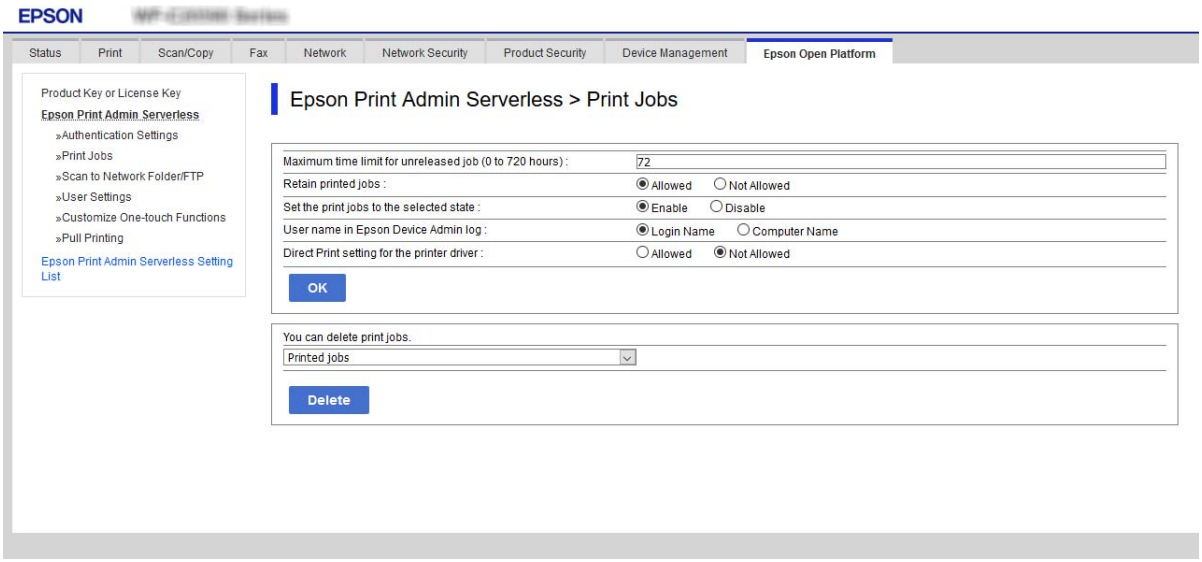
Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Web Config elérése“ 10. oldal

A nyomtatási feladatok törlése

A nyomtatón tárolt nyomtatási feladatokat törölheti.

1. Lépjen be a(z) Web Config programba, majd válassza a(z) **Epson Open Platform** fül > **Epson Print Admin Serverless** > **Nyomtatási feladatok** menüpontját.



2. Válassza ki a törölni kívánt nyomtatási feladatot a következő elemben: **Törölheti a nyomtatási feladatokat.**

Elem	Magyarázat
Kinyomtatott feladatok	Törölje a nyomtatón megőrzött összes nyomtatási feladatot.
Összes	Törölje a nyomtatón az összes nyomtatási feladatot.

3. Kattintson a(z) **Törlés** elemre.

Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Web Config elérése“ 10. oldal

Biztonsági mentés készítése a beállításokról

Biztonsági mentést végezhet a(z) Web Config beállításairól és a(z) Epson Device Admin alkalmazás konfigurációs sablonjairól.

Fontos:

❏ *Nem készíthet biztonsági mentést a licenckulcsról. Azt javasoljuk, hogy rögzítse szöveges fájlba vagy jegyzetbe.*

Ha kicserél egy nyomtatót, akkor nem használhatja ugyanazt a licenckulcsot. Ebben az esetben érdeklődjön a forgalmazójánál.

❏ *A(z) Epson Print Admin Serverless beállításairól készítendő biztonsági mentéshez még az exportálás előtt bizonyosodjon meg arról, hogy a licenckulcs be van állítva.*

A(z) Web Config beállításai

A beállítás értékkészletét exportálhatja a(z) Web Config alkalmazásból a fájlba. Használhatja a kapcsolatok biztonsági mentésére, értékek beállítására, a nyomtató helyettesítésére, stb. Az exportált fájl nem szerkeszthető, mert azt a rendszer bináris fájlként exportálja.

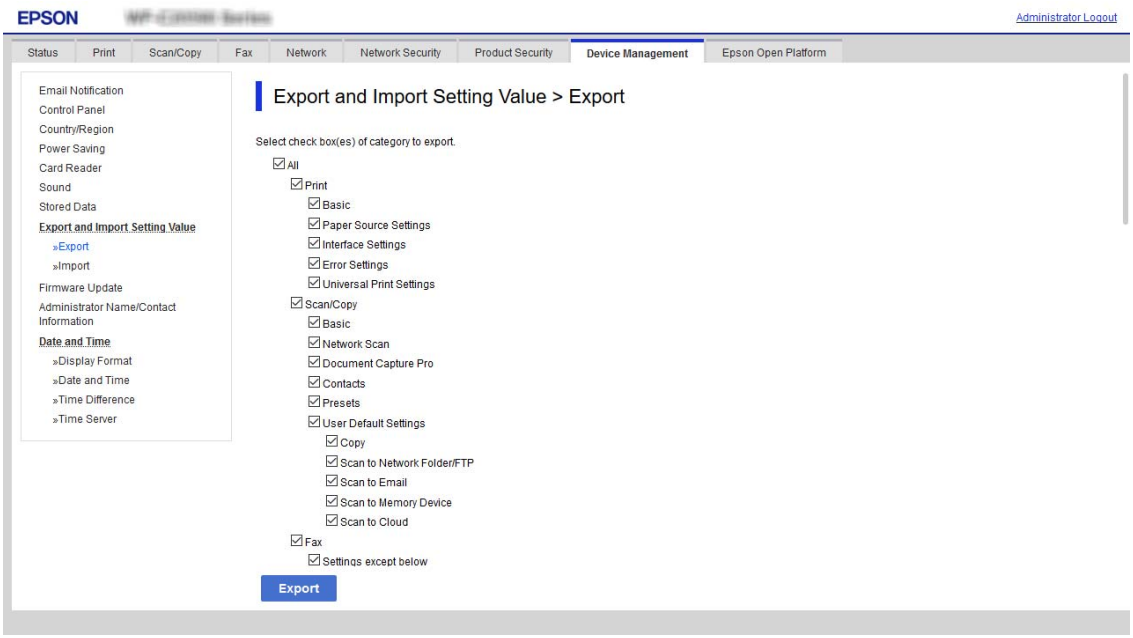
A beállítások exportálása

Exportálja a beállítást a nyomtatóra.

1. Lépjen be a(z) Web Config programba, majd válassza a(z) **Eszközkezelés** fül > **Beállítási érték exportálása és importálása** > **Exportálás** menüpontját.

2. Válassza ki az exportálni kívánt beállításokat.

   Válassza ki azokat a beállításokat, amelyeket exportálni szeretne. Ha kiválasztja a szülőkategóriát, az alkategóriákat is kiválaszthatja. Olyan alkategóriákat azonban nem lehet kiválasztani, amelyek ugyanazon a hálózaton megkettőzik az adatokat (pl. az IP-címet stb.), és emiatt hibát okoznak.



3. Adjon meg egy jelszót az exportált fájlok titkosításához.

   Meg kell adnia a jelszót a fájl importálásához. Ne írjon be karaktereket, ha nem kívánja titkosítani a fájlt.

4. Kattintson a(z) **Exportálás** elemre.

> ***Fontos:***
>
> *Ha a nyomtató hálózati beállításait, például az eszköz nevét és IPv6 címét exportálni szeretné, jelölje ki a(z)* ***Engedélyezze a készülék egyes beállításainak kiválasztásához*** *lehetőséget, és válasszon ki további elemeket. A cserenyomtatóhoz kizárólag a kijelölt értékeket használja.*

Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Web Config elérése“ 10. oldal

A beállítások importálása

Importálja a nyomtatóra az exportált Web Config fájlt.

> ***Fontos:***
>
> ❏ *Az exportált Web Config fájl nem tartalmazza a licenckulcsot. Ha a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás nincs engedélyezve,akkor válassza a következőt:* ***Epson Open Platform*** *lap >* ***Termékkulcs vagy licenckulcs****, majd az importálás előtt adja meg a licenckulcsot, ezzel engedélyezi a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást.*
>
> ❏ *Ha olyan értékeket importál, amelyek különálló adatokat, például nyomtatónevet vagy IP-címet tartalmaznak, győződjön meg arról, hogy ugyanaz az IP-cím nem szerepel az adott hálózaton. Ha az IP-cím átfedésben van egy másik címmel, a nyomtató nem tükrözi az értéket.*

1. Válassza a(z) Web Config elemet, majd válassza a következőt: **Epson Open Platform** lap > **Termékkulcs vagy licenckulcs**, majd adja meg a licenckódot itt: **Termékkulcs vagy licenckulcs**.
2. Jelölje ki a(z) **Eszközkezelés** fül > **Beállítási érték exportálása és importálása** > **Importálás** menüpontot.
3. Válassza ki az exportált fájlt, majd adja meg a titkosított jelszót.
4. Kattintson a(z) **Tovább** elemre.
5. Jelölje ki az importálni kívánt beállításokat, majd kattintson a **Tovább** lehetőségre.
6. Kattintson a(z) **OK** elemre.

A beállítások aktiválódnak a nyomtatón.

Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Web Config elérése“ 10. oldal

A(z) Epson Device Admin alkalmazás konfigurációs sablonjai

Elmentheti és helyreállíthatja egy fájlba a konfigurációs sablont.

Az eszközlista biztonsági mentésére, nyomtatóra, stb. vonatkozó tudnivalókért lásd a(z) Epson Device Admin alkalmazás kézikönyvét.

A konfigurációs sablonok biztonsági mentése

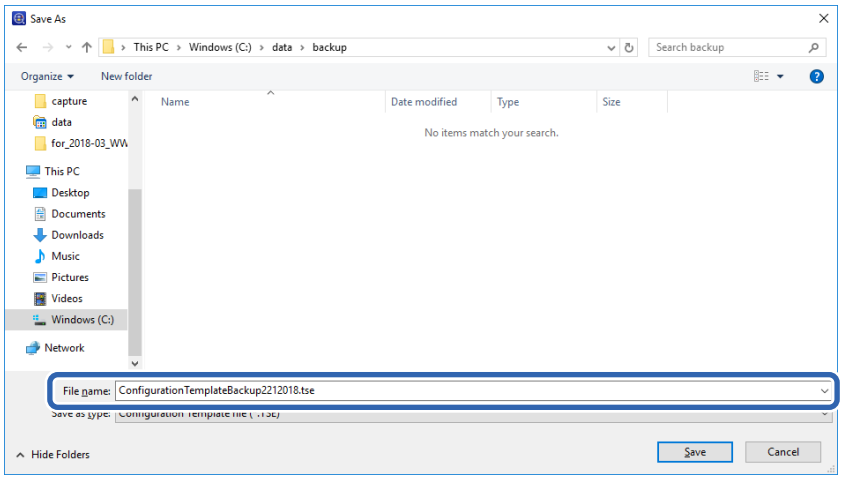
1. Válassza ki a(z) **Configuration** elemet az oldalsó feladatmenüben.
2. A biztonsági mentés elvégzéséhez a sablonok listájából válasszon ki egy konfigurációs sablont.

   Nem választhat előre beállított konfigurációs sablont.

   Megjegyzés:
   Több elem kiválasztásához nyomja meg a Ctrl vagy Shift billentyűt, és kattintson az egérrel.

3. Kattintson a(z) **Backup** gombra a menüszalagon.

4. A fájl mentéséhez válassza ki célhelyet és adja meg a fájl nevét.



5. Kattintson a(z) **Save** elemre.

   A TSE-formátumú fájlokat a rendszer együtt menti el egy Zip-fájlban.

Konfigurációs sablonok importálása

Kicsomagolja a konfigurációs sablont tartalmazó Zip-fájlokat és lekéri a konfigurációs sablont tartalmazó fájlokat (TSE-formátum).

1. Válassza ki a(z) **Configuration** elemet az oldalsó feladatmenüben.

2. Kattintson a(z) **Import** gombra a menüszalagon.

   Megjelenik a fájlimportálási képernyő.

3. Kiválasztja az importálandó konfigurációs sablonokat (TSE-formátum).

4. Kattintson a(z) **Open** elemre.

   A rendszer importálja konfigurációs sablonokat és megjeleníti az eredményt.

5. Kattintson a(z) **OK** elemre.

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás kikapcsolása

Kikapcsolja a(z) Epson Print Admin Serverless beállítást.

> ***Fontos:***
>
> *Amennyiben a kikapcsolás után újra engedélyezi a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást, a rendszer beállítások értékeit az alapértelmezett értékekre állítja vissza. Javasoljuk, hogy a kikapcsolás után készítsen biztonsági mentést a beállításokról.*

Kapcsolódó információ

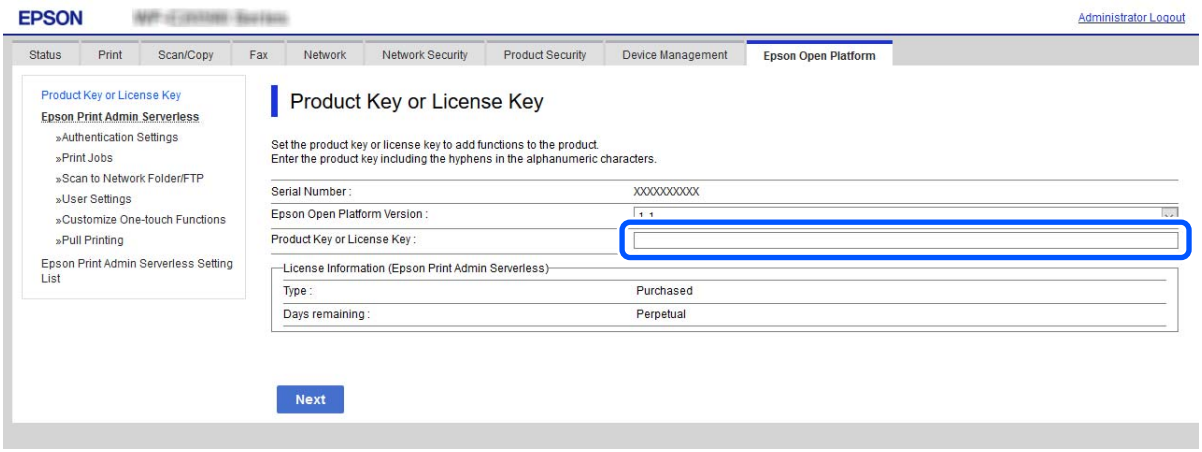
➡ „Biztonsági mentés készítése a beállításokról“ 100. oldal

A(z) Web Config kikapcsolása

Kikapcsolhatja a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás licencét a(z) Web Config segítségével.

1. Lépjen be a(z) Web Config programba, majd válassza a(z) **Epson Open Platform** lapfül > **Termékkulcs vagy licenckulcs** menüpontját.

2. Törölje a termékkulcsot itt: **Termékkulcs vagy licenckulcs**.



3. Kattintson a(z) **Tovább** elemre.

   A beállítások megjelennek.

4. Kattintson a(z) **OK** elemre.

   A rendszer továbbítja a beállításokat a nyomtatóra, a kommunikáció megszakad. Pár pillanat elteltével töltse be újra a Web config oldalt.

5. Válassza ki a(z) **Epson Open Platform** fül > **Termékkulcs vagy licenckulcs** elemet.

   Ha megjelenik a(z) **Licencinformációk (Epson Print Admin Serverless)** a(z) **Epson Open Platform beállításai** hierarchiában, akkor a(z) Epson Print Admin Serverless program aktiválása sikeres volt.

Megjegyzés:

❏ *A nyomtatón tárolt összes nyomtatási feladat törlődik. A felhasználói adatok és naplók megőrződnek még akkor is, ha a(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazást kikapcsolták. A fentieket ki lehet törölni, ha a nyomtató beállításait visszaállítják az alapértelmezett értékekre.*

❏ *Windowshoz állítsa be a következőket a nyomtató illesztőprogramján.*

*Válassza ki a **Kezelőpanel** > **Eszközök és nyomtatók** elemet, majd jobb egérgombbal kattintson a nyomtató ikonjára és válassza ki a **Nyomtató tulajdonságai** elemet.*

*Válassza ki az **Opcionális beállítások** lapot.*

*Kattintson a **Beszerzés** elemre az **Igénylés nyomtatóról** lehetőségben, a **Nyomtatóadatok** lehetőségben.*

*Igazolja vissza, hogy a **Epson Print Admin Serverless** a **Letiltás** elemre változott.*

Kapcsolódó információ

➡ „A(z) Web Config elérése“ 10. oldal

Mentett adatok feldolgozására vonatkozó beállítások elvégzése

A belső merevlemezen tárolt adatok feldoldolgozására vonatkozó beállításokat végezhet.

A nyomtatási, másolási és beolvasási feladatokat ideiglenesen a merevlemezre menti a rendszer annak érdekében, hogy kezelhesse az adatokat hitelesített nyomtatáshoz és dokumentumok nagy mennyiségű másolásához, beolvasásához, nyomtatásához, stb. Végezze el a beállításokat az ilyen adatok biztonságos törléséhez.

Szekvenciális törlés a merevlemezről

Ha engedélyezi, akkor a céladatokat sorozatosan törli a rendszer, ha azok szükségtelenné válnak, például, amikor a nyomtatás vagy a beolvasás befejeződik.A törlendő céladatok azok az adatok, amik e funkció engedélyezésekor íródnak.

Mivel hozzá kell férni a merevlemezhez, az energiatakarékos módba való átlépést késleltetni fogja a rendszer.

Összes memória törlése

Minden adatot töröl a merevlemezen. Egyéb műveleteket nem tud végrehajtani, illetve formázás közben nem tudja kikapcsolni az eszközt.

❏ Nagy sebesség: Minden adatot töröl egy kijelölt törlés paranccsal.

❏ Felülírás: Minden adatot töröl egy kijelölt törlés paranccsal, illetve felülír minden más adatot minden területen az összes adat törléséhez.

Sorozatos törlés beállításainak elvégzése

Megjegyzés:
A beállításokat az eszköz kezelőpaneljén is elvégezheti.

1. Lépjen be a(z) Web Config programba, majd válassza a(z) **Eszközkezelés** > **Tárolt adatok** menüpontot.
2. Válassza a(z) **Be** lehetőséget a(z) **Szekvenciális törlés a merevlemezről** paraméterhez.
3. Kattintson a(z) **OK** elemre.

A belső merevlemez formázása

1. Koppintson a nyomtató kezelőpaneljének kezdőképernyőjén a(z) **Beáll.** elemre.
2. Koppintson a(z) **Általános beállítások** > **Rendszerfelügyelet** > **HDD-törlés beállításai** elemre.
3. Koppintson a(z) **Összes memória törlése** elemre.
4. A célnak megfelelően koppintson a(z) **Nagy sebesség** vagy a(z) **Felülírás** elemre.
5. Koppintson a(z) **Igen** opcióra a megerősítés képernyőn.
6. Koppintson a(z) **OK** elemre a befejezést jelző képernyőn.

Problémamegoldás

A hitelesítő kártya nem olvasható

Ellenőrizze az alábbiakat.

❏ Ellenőrizze, hogy a hitelesítő eszköz megfelelően van csatlakoztatva a nyomtatóhoz.

A hitelesítő eszközt a nyomtató előlapján lévő szolgáltatásportba kell csatlakoztatni.

❏ Ellenőrizze, hogy a hitelesítő eszköz és a hitelesítő kártya tanúsítvánnyal rendelkezik.

A támogatott eszközökre és kártyákra vonatkozó tudnivalókért vegye fel a kapcsolatot a viszonteladóval.

A(z) Web Config alkalmazás nem nyitható meg

Ellenőrizze az alábbiakat.

❏ Ellenőrizze, hogy a nyomtató esetében helyesen van-e megadva az IP-cím.

Az IP-címet a kezelőpanelen keresztül, egy hálózati diagnózis futtatásával és az állapotlapról ellenőrizheti. További részletekért tekintse meg a nyomtatóhoz kapott útmutatót.

❏ Végezzen hálózati diagnózist, és ellenőrizze, hogy a nyomtató csatlakozik-e a hálózathoz.

További részletekért tekintse meg a nyomtatóhoz kapott útmutatót.

A(z) Epson Print Admin Serverless alkalmazás nem aktiválható

Győződjön meg arról, hogy a helyes termékkulcsot adta-e meg a(z) Web Config vagy a(z) Epson Device Admin felületén.

Megjelenik a licenckulcs lejáratát jelző üzenet

Ha az érvényességi időszakon belül olyan üzenet jelenik meg, ami a licenckulcs lejáratára utal, ellenőrizze, hogy a nyomtató dátum- és időbeállítása rendben van-e.

Kérdezze meg fogalmazóját a licencének lejárati idejéről.

A(z) Epson Device Admin riport tartalom nélküli

Amennyiben a(z) Usage Per User, a(z) Usage Per Department, és a(z) Job History riportjaiban, a(z) Epson Device Admin alkalmazásban nincsenek tartalmak, ellenőrizze a következőket.

❏ Amikor a rendszergazdai jelszót állítja be a nyomtatóhoz

Ellenőrizze, hogy a jelszót a következők kiválasztásával állította-e be: **Options** > **Password manager**.

A nyomtatóról nem lehetséges feladatelőzményeket gyűjteni, ha a jelszót nem állították be.

❏ Amikor a nyomtató használata során megváltoztatta a rendszergazdai jelszót

Ellenőrizze, hogy a jelszót a következők kiválasztásával módosította-e: **Options** > **Password manager**.

❏ Ellenőrizze, hogy a(z) Epson Print Admin Serverless licenckulcsát a(z) Epson Device Admin alkalmazás felismeri-e.

Ellenőrizze a licenc állapotát a következő módszer alapján.

1. Futtassa a(z) Epson Device Admin, alkalmazást, majd válassza ki az eszközlistán a célnyomtatót.

2. Ellenőrizze az itt megjelenített szöveget: **License Type** a(z) **Epson Print Admin Serverless** alkalmazásban, a részletes eszközinformációs részben.

Ha a licenckulcsot annak ellenére nem ismeri fel a rendszert, hogy beállította, akkor kérje le az eszközadatot a menüszalagon az **Összes eszköz** vagy a **Kiválasztott eszközök** elemre kattintva.

Nem lehet beéllítani a Pull Printing funkciót

Ellenőrizze a következőket.

❏ A regisztráli kívánt nyomtató a hálózathoz kapcsolódik.

❏ A regisztrálni kívánt nyomtató IP-címe vagy FDQN helyes.

❏ Epson Print Admin Serverless elérhető.

❏ A regisztrálni kívánt nyomtató támogatja a Pull Printing funkciót.

Függelék

A nyomtató biztonságát megerősítő funkciók

Az Epson nyomtatók számos biztonsági technológiával vannak felszerelve. Állítsa be a nyomtatót a környezeti feltételekhez szükséges módon, amelyet az ügyfél környezeti információit figyelembe véve építettek ki.

A nyomtató biztonsági beállításaival kapcsolatos további tudnivalókért lásd a nyomtató *Rendszergazdai kézikönyv* dokumentumát.

Név	A funkció típusa	Beállítandó	Megelőzendő
SSL/TLS kommunikáció	A kommunikációs tartalom titkosítása SSL/TLS-kommunikáció segítségével történik, amikor az Epson-kiszolgálót a nyomtatóról interneten keresztül érik el, pl.: amikor a számítógéppel webböngészőn keresztül megy végbe a kommunikáció az Epson Connect alkalmazás használata során, illetve firmware frissítéskor.	Szerezzen be egy hitelesítésszolgáltató által aláírt tanúsítványt, majd importálja a nyomtatóba.	A nyomtató beazonosításának egy hitelesítésszolgáltató által aláírt tanúsítvánnyal történő törlése védelmet nyújt a megszemélyesítéssel és az illetéktelen hozzáféréssel szemben. Ezen felül az SSL/TLS kommunikációs tartalmai is védve vannak, illetve a nyomtatási és beállítási adatok kiszivárgását is megakadályozza.
Protokoll vezérlése	A nyomtatók és a számítógépek közötti kommunikációhoz használandó protokollokat és szolgáltatásokat vezérli, ezenfelül olyan funkciókat engedélyez és tilt le.	Egy protokollt vagy szolgáltatást, amit külön engedélyezett vagy tiltott funkciókhoz alkalmaznak.	A nem szándékos használatból eredő biztonsági kockázatok csökkenthetőek ha megakadályozzák, hogy a felhasználók szükségtelen funkciókat használjanak.
IPsec/IP-szűrés	Beállítható, hogy a rendszer kiszűrje és kiválassza az egy bizonyos ügyféltől érkező vagy egy bizonyos típusú adatokat. Mivel az IPsec az adatokat IP-csomagegységekben védi (titkosítás és hitelesítés), biztonságosan kommunikálhat nem biztonságos protokollal.	Hozzon létre alapvető házirendet és egyéni házirendet, hogy ezáltal beállítsa azt az ügyfelet vagy adattípust, amely hozzáférhet a nyomtatóhoz.	Nyújtson védelmet a jogosulatlan hozzáférés, valamint a nyomtató kommunikációs adataival való visszaélés, illetve azok illetéktelen megszerzése ellen.
IEEE 802.1X	A funkció révén kizárólag Wi-Fi és Ethernet szolgáltatásra jogosult felhasználó csatlakozhat. A funkció révén a nyomtatót csakis engedéllyel rendelkező felhasználó használhatja.	Hitelesítési beállítás a RADIUS kiszolgálón (hitelesítési kiszolgáló).	Nyújtson védelmet a jogosulatlan hozzáférés és a nyomtató illetéktelen használata ellen.

Nyomtatóban rögzített felhasználói adatok

A nyomtatóban rögzített felhasználói adatokról, valamint arról, hogy hogyan kell azokat törölni az alábbiakban olvashat.

Információ	Törlési mód	Tárolás
Epson Print Admin Serverless Felhasználói beállítások ❏ Felhasználói azonosító ❏ Felhasználónév megjelenítése ❏ Jelszó ❏ Hitelesítőkártya-azonosító ❏ Részleg ❏ E-mail cím	A nyomtató kezelőpanele > **Általános beállítások** > **Rendszerfelügyelet** > **Alapértékek visszaállítása** > **Össz. adat és beáll. törl.**	Adattárolás: Flash memória
	Web Config > **Epson Open Platform** lap > **Epson Print Admin Serverless** > **Felhasználói beállítások** > **Mind törlése** vagy **Törlés**	
	Web Config > **Epson Open Platform** lap > **Termékkulcs vagy licenckulcs** A(z) Epson Open Platform elemhez adja meg a termékkulcsot.	
Epson Print Admin Serverless Naplók	A nyomtató kezelőpanele > **Általános beállítások** > **Rendszerfelügyelet** > **Alapértékek visszaállítása** > **Össz. adat és beáll. törl.**	Adattárolás: ❏ Flash memória ❏ Merevlemez
Epson Print Admin Serverless Tárolt nyomtatási feladatok	A nyomtató kezelőpanele > **Általános beállítások** > **Rendszerfelügyelet** > **Alapértékek visszaállítása** > **Össz. adat és beáll. törl.**	Adattárolás: Merevlemez
	A nyomtató kezelőpanele > **Általános beállítások** > **Rendszerfelügyelet** > **HDD-törlés beállításai** > **Összes memória törlése**	
	A nyomtató kezelőpanele > **Általános beállítások** > **Rendszerfelügyelet** > **Belső memória törlése** > **A belső memórián lévő összes feladat törlése**	
	Web Config > **Epson Open Platform** lap > **Epson Print Admin Serverless** > **Nyomtatási feladatok** > **Minden nyomtatási feladat törlése** vagy **Mind törlése**	

Védjegyek

❏ Az EPSON® bejegyzett védjegy, az EPSON EXCEED YOUR VISION és az EXCEED YOUR VISION pedig a Seiko Epson Corporation védjegye.

❏ Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.

❏ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

❏ Apple, macOS, OS X, Bonjour, and Safari are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

❏ Általános megjegyzés: az itt használt egyéb terméknevek kizárólag az azonosítás célját szolgálják, és előfordulhat, hogy tulajdonosaik védjeggyel védték azokat.Az Epson ezekkel a védjegyekkel kapcsolatban semmiféle jogra nem tart igényt.

Függelék

© 2019 Seiko Epson Corporation.