

EPSON

WF-C21000/WF-C20750/WF-C20600 Series
Epson Print Admin Serverless

Інструкції па выкарыстанні

Змест

Уводзіны

Змесціва гэтага дакумента.	3
Карыстанне гэтым кіраўніцтвам.	3
Знакі і сімвалы.	3
Здымкі экрана, якія выкарыстоўваюцца ў гэтым дапаможніку.	3
Абазначэнне аперацыйных сістэм.	4

Агляд

About Authenticated Printing.	5
Пра сканіраванне.	6

Спосабы праверкі сапраўднасці

Падрыхтоўка да выкарыстання.	7
Рэгістрацыя карты праверкі сапраўднасці.	7
Праверка ідэнтыфікацыйнага нумара.	8
Уваход у сістэму на прынтарах і выхад з яе.	8
Уваход у сістэму.	8
Выхад з сістэмы.	9
Калі функцыі панэлі кіравання даступныя без аўтэнтыфікацыі.	10
Змяненне даных карыстальніка.	10
Змяненне пароля.	10
Змяненне ідэнтыфікацыйнага нумара.	11

Друк з аўтэнтыфікацыяй

Друк з камп'ютара.	13
Наладжванне драйвера прынтара — Windows.	13
Друк з драйвера прынтара — Windows. . .	16
Падключэнне прынтара — Mac OS.	18
Друк з драйвера прынтара — Mac OS. . . .	19
Дзеянні на прынтарах.	20
Друк.	21
Адмена друку.	22
Прыпыненне заданняў.	22
Прыпыненне іншых заданняў.	22
Экран заданняў друку.	23
Экран Выберыце задачу	23
Экран Падрабязнасці	23

Выкарыстанне кіравання колькасцю старонак для абмежавання друку.	24
---	----

Сканаванне

Функцыі сканіравання, даступныя для Epson Print Admin Serverless.	25
Выкарыстанне Сканір. у Маю пошту.	25
Выкарыстанне Сканір. у Маю папку.	26

Сканаванне або адпраўка факса з камп'ютара

Сканаванне з камп'ютара.	28
Адпраўка і прыём факсаў праз PC-FAX.	29

Вырашэнне праблем

Забылі пароль ці ідэнтыфікацыйны нумар. . .	32
Праблемы з друкам.	32
Заданні друку не паказваюцца на панэлі кіравання.	32
Друк немагчымы, паколькі немагчыма выбраць заданне на прынтарах, звязаным з дапамогай функцыі «Друк па запыце».	33
Праблемы з кіраваннем колькасцю старонак.	34
Адлюстроўваецца паведамленне аб тым, што засталася недастаткова старонак.	34
Пасля скасавання друку колькасць рэшты старонак паменшылася.	34
Іншыя праблемы.	34
Не прайграецца гук аўтэнтыфікацыі, нават калі карту трымаюць над прыладай для аўтэнтыфікацыі.	34

Дадатак

Сістэмныя патрабаванні.	35
Гандлёвыя маркі.	35
Увага.	35

Уводзіны

Змесціва гэтага дакумента

У гэтым кіраўніцтве апісваецца, як выконваць наступныя аперацыі для Epson Print Admin Serverless.

- ☐ Метады аўтэнтыфікацыі
- ☐ Рэгістрацыя аўтэнтыфікацыйнай карты
- ☐ Друк з аўтэнтыфікацыяй
- ☐ Сканіраванне

Карыстанне гэтым кіраўніцтвам

Знакі і сімвалы



Увага:

Інструкцыі, якія неабходна выконваць, каб пазбегнуць траўмаў.



Важнае:

Інструкцыі, якіх неабходна прытрымлівацца, каб пазбегнуць пашкоджання абсталявання.

Заўвага:

Дадатковая і дапаможная інфармацыя.

Спадарожная інфармацыя

➔ Спасылкі на датычныя раздзелы.

Здымкі экрана, якія выкарыстоўваюцца ў гэтым дапаможніку

- ☐ Здымкі экрана драйвера прынтара належаць да сістэмы Windows 10 або macOS High Sierra. Змесціва на экране адрозніваецца ў залежнасці ад мадэлі і сітуацыі.
- ☐ Элементы налад могуць адрознівацца ў залежнасці ад прадукту і зададзеных налад.

Абазначэнне аперацыйных сістэм

Windows

У гэтым дапаможніку тэрміны «Windows 11», «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8», «Windows 7», «Windows Vista», «Windows XP», «Windows Server 2022», «Windows Server 2019», «Windows Server 2016», «Windows Server 2012 R2», «Windows Server 2012», «Windows Server 2008 R2», «Windows Server 2008», «Windows Server 2003 R2» і «Windows Server 2003» выкарыстоўваюцца ў адносінах да наступных аперацыйных сістэм. Акрамя таго, тэрмін «Windows» выкарыстоўваецца ў адносінах да ўсіх версій.

- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows® 11
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows® 10
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows® 8
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows® 7
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Vista®
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows® XP
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2022
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2019
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ Аперацыйная сістэма Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

У гэтым дапаможніку тэрмін «Mac OS» ужываецца ў адносінах да Mac OS X 10.7.0 або пазнейшых версій ці macOS 11 або пазнейшых версій.

У краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі тэрмін "Mac OS" выкарыстоўваецца ў адносінах да Mac OS X 10.9.5 ці пазнейшых версій, а таксама macOS 11 ці пазнейшых версій.

Агляд

Epson Print Admin Serverless прапануе асяроддзе для бяспечнага і эфектыўнага выкарыстання прынтараў у сетках, напрыклад, офіснай ці школьнай сетцы.

Прапануюцца наступныя тры рашэнні.

☐ Павышаная бяспека

Прынтарам могуць карыстацца толькі аўтэнтыфікаваныя карыстальнікі.

Друк з прынтара з аўтэнтыфікацыяй дапамагае пазбегнуць выпадкаў, калі, напрыклад, неўпаўнаважаны член персаналу забраў канфідэнцыяльныя дакументы ці дакументы розных карыстальнікаў перамяшаліся і г. д.

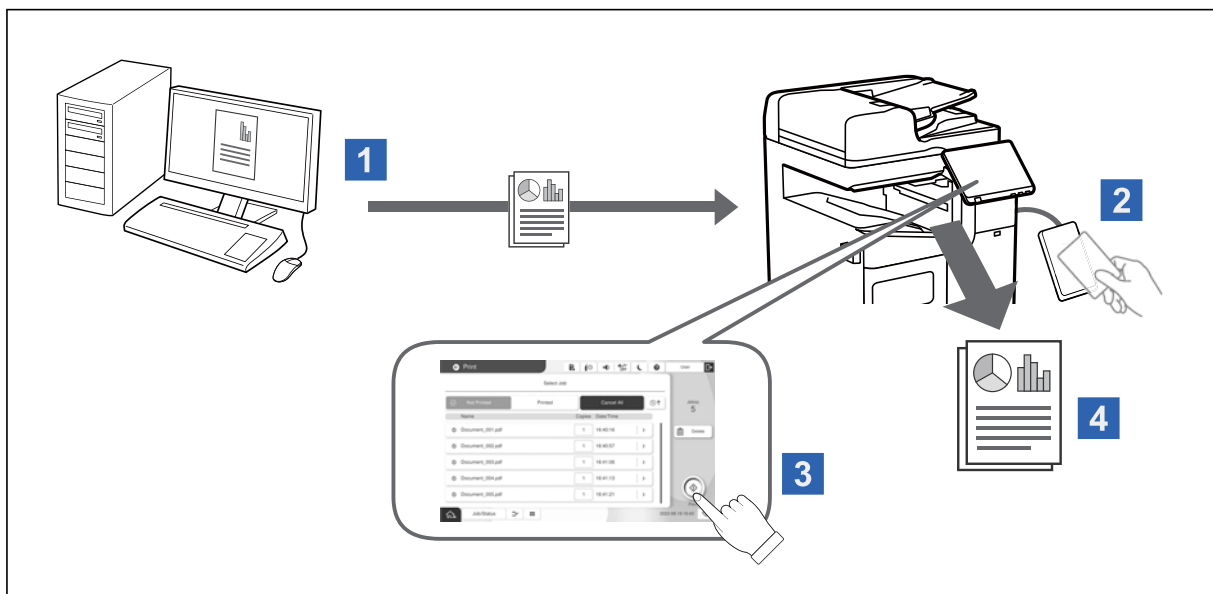
☐ Фінансавая эканомія

Гэта дапамагае пазбегнуць раздрукоўкі залішняй колькасці лістоў, паколькі заданні друку выбіраюцца прамі са спіса заданняў.

☐ Эфектыўнасць бізнесу

Вы можаце адпраўляць адсканіраваныя даныя на свой адрас электроннай пошты ці захоўваць іх у сваёй зарэгістраванай папцы, не робячы пры гэтым ніякіх складаных дзеянняў.

About Authenticated Printing



You can store print jobs that are printed from the computer. Log on to the printer as an authenticated user, select the print job, and then print it.

☐ Auto release jobs upon device login

Depending on your system administrator settings, all of the jobs that have been registered are printed when you log in.

☐ Print without storing on the printer

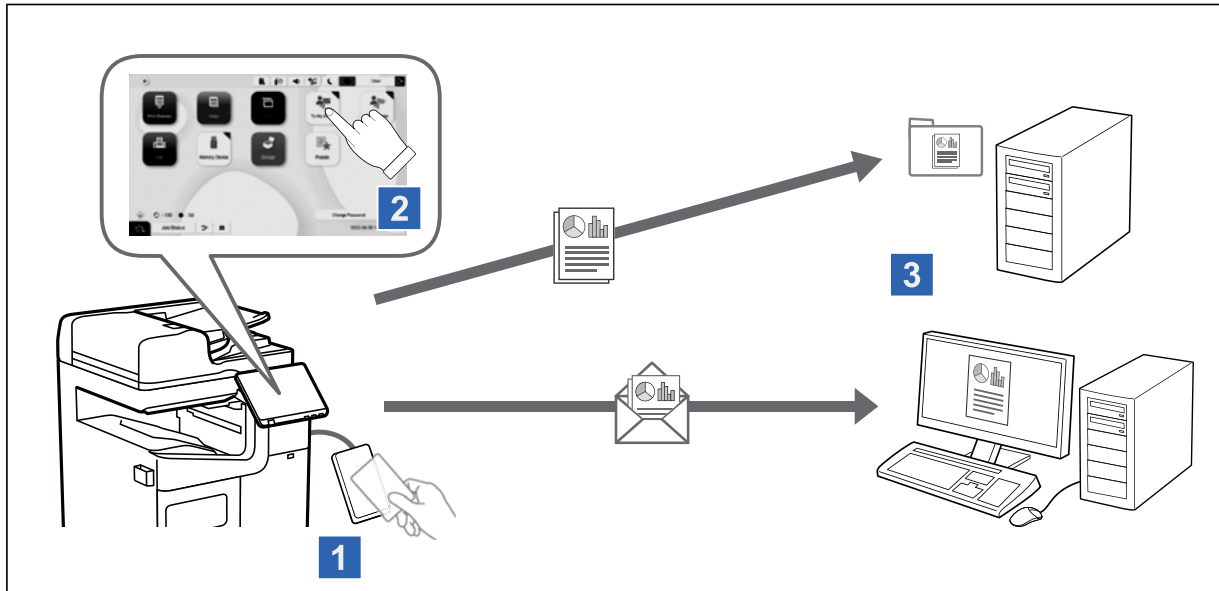
If your system administrator allows this function, you can print jobs directly without storing them.

Агляд

☐ Pull printing function

You can print from any printer as long as the printer is linked using the Pull Printing function.

Пра сканіраванне



Вы можаце выкарыстоўваць функцыі панэлі кіравання (сканіраванне, капіраванне, праца з факсамі і г. д.), увайшоўшы ў сістэму на прынтары ў якасці аўтэнтфікаванага карыстальніка.

☐ Сканір. у Маю пошту

Вы можаце адпраўляць вынікі сканіравання на свой зарэгістраваны адрас электроннай пошты.

☐ Сканір. у Маю папку

Можна захоўваць вынікі сканіравання ў асабістую папку, назвай якой з'яўляецца ваш ідэнтыфікатар карыстальніка, і якая знаходзіцца ў папцы для захоўвання файлаў (у сеткавай папцы або на FTP серверы) і зарэгістравана ў Epson Print Admin Serverless, або ў асобнай папцы, якую вы можаце задаць самастойна.

Спосабы праверкі сапраўднасці

Спосаб праверкі сапраўднасці задаецца сістэмным адміністратарам, і экран на панэлі кіравання адлюстроўваецца адпаведным чынам. Даступны наступныя спосабы праверкі сапраўднасці.

- ☐ Ідэнтыфікатар і пароль карыстальніка
- ☐ Ідэнтыфікатар карыстальніка
- ☐ Нумар карыстальніка
- ☐ Карта праверкі сапраўднасці (калі прылада праверкі сапраўднасці падключана)

Падрыхтоўка да выкарыстання

Для выкарыстання Epson Print Admin Serverless неабходна выканаць пэўную падрыхтоўку. Працэдура падрыхтоўкі будзе адрознівацца ў залежнасці ад спосабу аўтэнтыфікацыі і ад таго, ці выкарыстоўваецца прылада для аўтэнтыфікацыі.

Рэгістрацыя карты праверкі сапраўднасці

Калі вы выкарыстоўваеце для Epson Print Admin Serverless карту праверкі сапраўднасці, вам трэба зарэгістраваць карту праверкі сапраўднасці карыстальніка.

Заўвага:

Карта ўжо магла быць зарэгістравана вашым сістэмным адміністратарам. Для атрымання дадатковай інфармацыі выконвайце інструкцыі вашага сістэмнага адміністратара.

1. Патрымайце аўтэнтыфікацыйную карту над прыладай счытвання аўтэнтыфікацыйных карт. Выведзецца экран для ўводу ідэнтыфікатара карыстальніка і пароля.
2. Увядзіце ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль на панэлі кіравання.
Калі вы не ведаеце свае ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль, звярніцеся да свайго сістэмнага адміністратара.
3. Націсніце **уваход**.
Выведзецца паведамленне аб завяршэнні рэгістрацыі.
4. Націсніце **ОК**.
Калі вы ўвойдзеце ў сістэму, поўнае імя будзе аўтаматычна паказвацца ў правым верхнім вугле меню.
5. Каб выйсці з сістэмы, націсніце .
Звярніцеся на экран аўтэнтыфікацыі. У будучыні для вашай аўтэнтыфікацыі будзе трэба толькі патрымаць аўтэнтыфікацыйную карту над прыладай.

Праверка ідэнтыфікацыйнага нумара

Для аўтэнтыфікацыі з дапамогай ідэнтыфікацыйнага нумара выдаецца ўнікальны ідэнтыфікацыйны нумар. Вы можаце ўвайсці ў сістэму на прынтары, увёўшы ідэнтыфікацыйны нумар на яго панэлі кіравання. Каб даведацца пра свой ідэнтыфікацыйны нумар, звярніцеся да свайго сістэмнага адміністратара.

Уваход у сістэму на прынтарах і выхад з яе

Каб выкарыстоўваць функцыю друку з аўтэнтыфікацыяй ці функцыі на панэлі кіравання, вам трэба ўвайсці ў сістэму на прынтары.

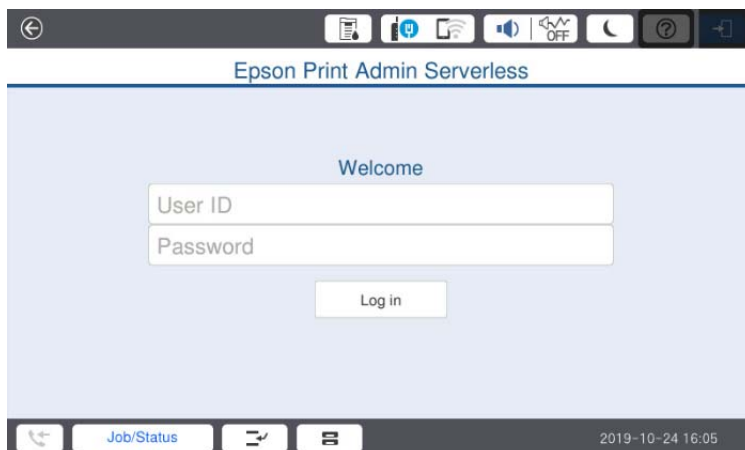
Уваход у сістэму

Вы можаце ўвайсці ў сістэму з панэлі кіравання прынтара.

Калі прылада праверкі сапраўднасці не падключана

Вы можаце ўвайсці шляхам уводу ідэнтыфікатара і пароля карыстальніка, ідэнтыфікатара карыстальніка або нумара карыстальніка.

1. Увядзіце **Карыстальніцкі ID** і **Пароль**, **Карыстальніцкі ID** або **Нумар ID** на панэлі кіравання прынтарам.

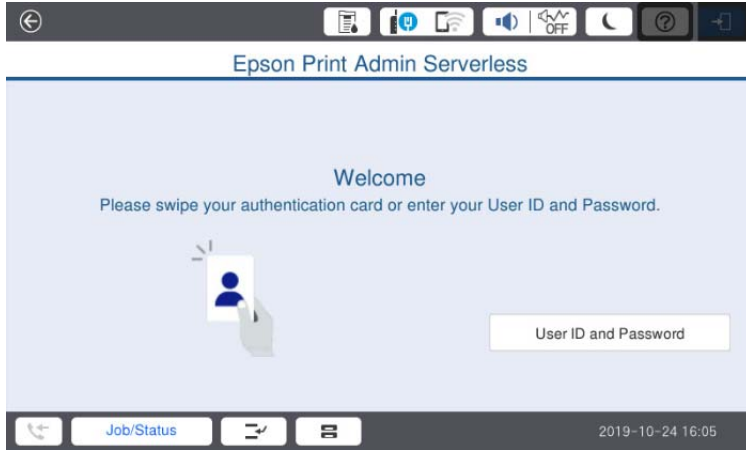


2. Націсніце **уваход**.

Спосабы праверкі сапраўднасці

Калі прылада праверкі сапраўднасці падключана

Каб увайсці ў сістэму, трымайце карту праверкі сапраўднасці над прыладай праверкі сапраўднасці.



Заўвага:

Калі адлюстроўваецца **(-)** або **Нумар ID**, вы таксама можаце ўвайсці ў сістэму шляхам уводу сваёй інфармацыі карыстальніка.

Спадарожная інфармацыя

➡ ["Рэгістрацыя карты праверкі сапраўднасці" на старонцы 7](#)

Выхад з сістэмы

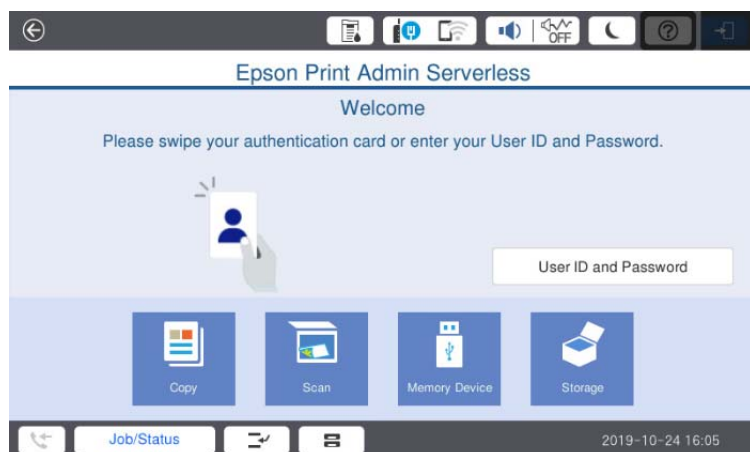
Націсніце  на панэлі кіравання. Калі прылада для аўтэнтыфікацыі падключана, вы можаце выйсці з сістэмы, патрымаўшы аўтэнтыфікацыйную карту над прыладай для аўтэнтыфікацыі.

Заўвага:

Выхад з сістэмы можа ажыццяўляцца аўтаматычна, калі на працягу пэўнага прамежку часу, зададзенага вашым сістэмным адміністратарам, не будуць выконвацца ніякія дзеянні.

Калі функцыі панэлі кіравання даступныя без аўтэнтыфікацыі

Калі ваш сістэмна адміністратар дазваляе выкарыстанне функцый панэлі кіравання без аўтэнтыфікацыі, выводзіцца наступны экран аўтэнтыфікацыі.



Для карыстальнікаў, зарэгістраваных у Epson Print Admin Serverless:

Увайдзіце ў сістэму з панэлі кіравання, а потым выкарыстоўвайце функцыю друку з аўтэнтыфікацыяй ці функцыі на панэлі кіравання.

Для карыстальнікаў, не зарэгістраваных у Epson Print Admin Serverless:

Каб выкарыстоўваць функцыі, націскайце на адпаведныя значкі меню на панэлі кіравання.

Змяненне даных карыстальніка

Змяненне пароля

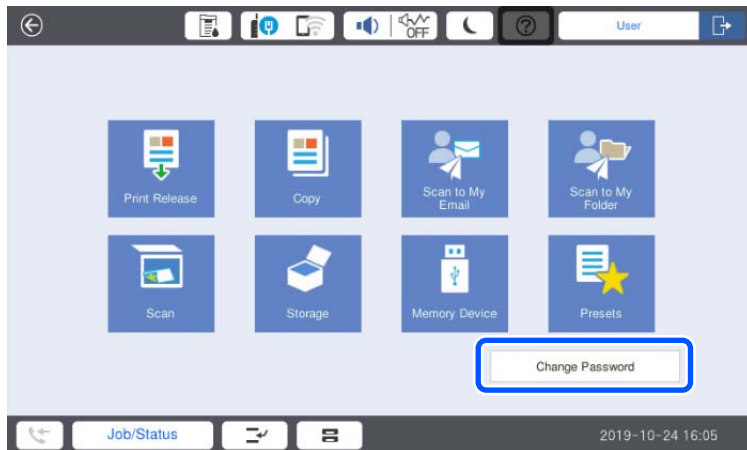
Калі на панэлі кіравання паказваецца кнопка **Змяніць Пароль**, вы можаце змяніць пароль.

1. Увайдзіце ў сістэму.

Будзе паказана меню, на выкарыстанне якога ў вас ёсць дазвол.

Спосабы праверкі сапраўднасці

2. Націсніце **Змяніць Пароль**.



3. Увядзіце бягучы пароль, новы пароль і пацвярдженне новага пароля.

4. Націсніце **OK**.

Выведзецца паведамленне аб заканчэнні.

5. Націсніце **OK**.

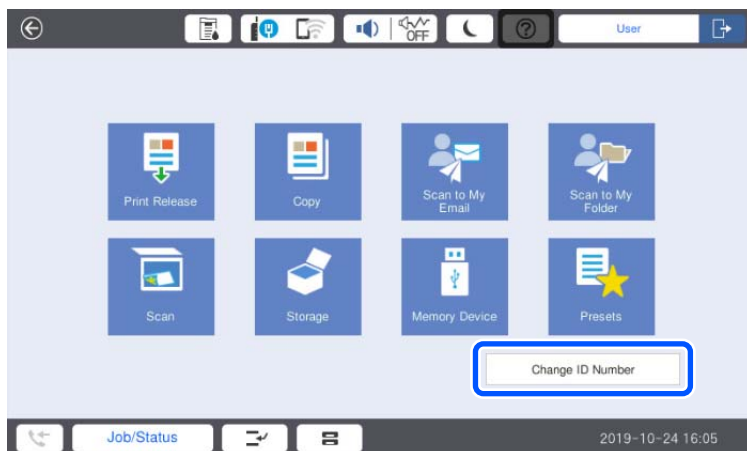
Змяненне ідэнтыфікацыйнага нумара

Калі на панэлі кіравання паказваецца кнопка **Змяніць Нумар ID**, вы можаце змяніць ідэнтыфікацыйны нумар.

1. Увайдзіце ў сістэму.

Будзе паказана меню, на выкарыстанне якога ў вас ёсць дазвол.

2. Націсніце **Змяніць Нумар ID**.



3. Увядзіце бягучы ідэнтыфікацыйны нумар, новы ідэнтыфікацыйны нумар і пацвярдженне новага ідэнтыфікацыйнага нумара, які складаецца з 4–8 лічбаў.

Заўвага:

Мінімальную колькасць лічбаў для ідэнтыфікацыйных нумароў задае ваш сістэмны адміністратар.

Спосабы праверкі сапраўднасці

4. Націсніце **OK**.
Выведзецца паведамленне аб заканчэнні.
5. Націсніце **OK**.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

Працэдура друку з аўтэнтыфікацыяй наступная:

1. Выконваючы дзеянні для друку на камп'ютары, трэба адправіць заданні друку на прынтар.
2. Трэба ўвайсці ў сістэму на прынтары, выбраць заданні друку і раздрукаваць іх.

Друк з камп'ютара

Вам трэба наладзіць выкарыстанне функцыі друку з аўтэнтыфікацыяй у драйверы прынтара, а потым пачаць друк.

Наладжванне драйвера прынтара — Windows

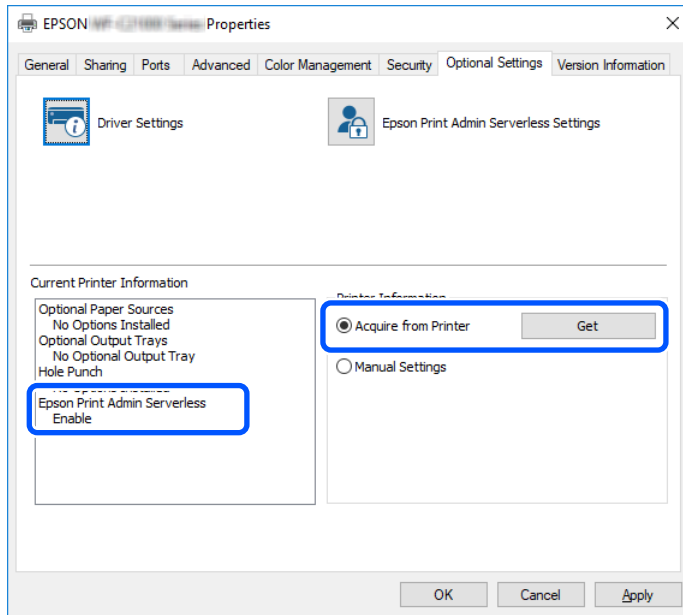
Задайце налады для выкарыстання функцыі друку з аўтэнтыфікацыяй у драйверы прынтара Windows. Увайдзіце ў сістэму на сваім камп'ютары як адміністратар.

1. Адкрыйце спіс прынтараў на камп'ютары.
 - ☐ Windows 11
Націсніце кнопку "Пуск" і выберыце **Налады > Bluetooth і прылады > Прынтары і сканеры**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Націсніце кнопку «Пуск», потым выберыце **Сістэма Windows > Панэль кіравання > Прагляд прылад і прынтараў у Абсталяванні і гук**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Выберыце **Робочы стол > Налады > Панэль кіравання > Прагляд прылад і прынтараў у меню Абсталяванні і гук**.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Націсніце кнопку «Пуск», выберыце **Панэль кіравання > Абсталяванні і гук > Сканер і камеры** і правярце, ці адлюстроўваецца прынтар.
 - ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Націсніце кнопку «Пуск», затым выберыце **Панэль кіравання > Прынтары ў меню Абсталяванні і гук**.
 - ☐ Windows XP
Націсніце кнопку «Пуск», выберыце **Панэль кіравання > Прынтары і іншае абсталяванне > Сканер і камеры** і правярце, ці адлюстроўваецца прынтар.
2. Правай кнопкай мышы націсніце на свой прынтар або націсніце і ўтрымлівайце яе, выберыце **Уласцівасці прынтара** ці **Уласцівасці**, а потым націсніце на ўкладку **Апцыянальныя настройкі**.
3. Выберыце **Атрымаць з прынтара**, затым націсніце **Атрымаць**.
Упэўніцеся, што для Epson Print Admin Serverless ў **Бягучыя звесткі аб прынтары** зададзена значэнне **Уключыць**.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

Заўвага:

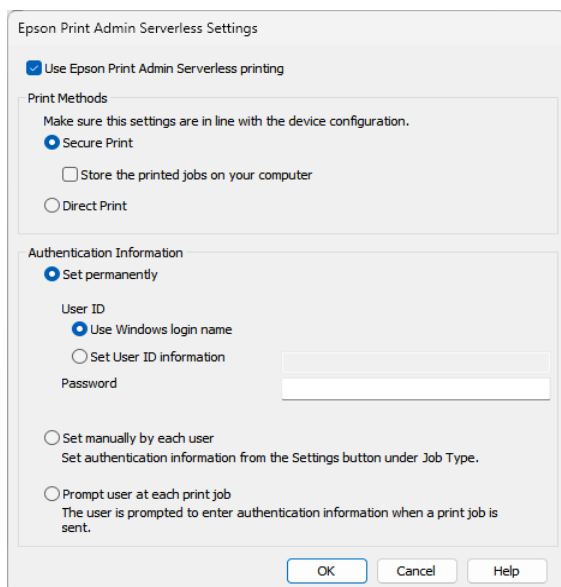
Калі значэнне **Уключыць** не зададзена, наладка Epson Print Admin Serverless, магчыма, не была завершана.



4. Націсніце **Настройкі Epson Print Admin Serverless**.

Будзе паказана акно **Настройкі Epson Print Admin Serverless**.

5. Праверце, каб было выбрана **Выкарыстоўваць друк Epson Print Admin Serverless**, а потым выберыце, як задаць ваш ідэнтыфікатар карыстальніка ў **Інфармацыя праверкі сапраўднасці**.



Элементы	Апісанне
Выкарыстоўваць друк Epson Print Admin Serverless	Выберыце, калі вы выкарыстоўваеце функцыю друку з аўтэнтыфікацыяй.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

Элементы	Апісанне
Спосабы друку	Можна выкарыстоўваць, калі гэта дазваляе сістэмны адміністратар. Бяспечны друк: адпраўленыя заданні друку захаваны на прынтары. Увайдзіце ў сістэму на прынтары з дапамогай аўтэнтыфікацыйнай карты або іншага спосабу, выберыце заданне друку і раздрукуйце яго. Захоўваць заданні друку на камп'ютары: выберыце, калі друк павольны, пры выкарыстанні функцыі «Друк па запыце». Ачысціце, калі не выкарыстоўваеце функцыю «Друк па запыце». Гэта функцыя не падтрымліваецца ў Windows XP, Windows Vista, Windows Server 2003 або Windows Server 2003 R2. Друк напрамую: адпраўленыя заданні друку друкуюцца адразу. Заданні друку не захоўваюцца на прынтары.
Інфармацыя праверкі сапраўднасці	Выберыце, як задаць ідэнтыфікатар карыстальніка для выкарыстання функцыі друку з аўтэнтыфікацыяй.
	Выкарыстоўваць пастаянна Калі вы карыстаецеся функцыяй друку з аўтэнтыфікацыяй з гэтага камп'ютара, заўсёды выкарыстоўвайце ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль, зададзеныя ў наладах Ідэнтыфікатар карыстальніка і Пароль. Налада Пароль падтрымліваецца толькі ў краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі. Вам не спатрэбіцца больш задаваць ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль падчас друку. Выберыце наладу выкарыстання ідэнтыфікатара карыстальніка, які супадае з лагінам, ці выкарыстання фіксаванага ідэнтыфікатара карыстальніка.
	Задаць уручную для кожнага карыстальніка На ўкладцы Дадатковыя опцыі (ці Канчатковая апрацоўка) драйвера прынтара выберыце Настройкі у меню Тып задання, а потым задайце ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль у акне Настройкі інфармацыі праверкі сапраўднасці. Наладжванне пароля падтрымліваецца толькі ў краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі. Пасля таго як вы задасце ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль, вам больш не спатрэбіцца задаваць іх, калі толькі вам не захочацца выкарыстоўваць іншы ідэнтыфікатар карыстальніка ці пароль. Каб змяніць ідэнтыфікатар карыстальніка або пароль, трэба зрабіць гэта ў акне Настройкі інфармацыі праверкі сапраўднасці.
	Падказваць карыстальніку пры кожным заданні для друку Акно Настройкі інфармацыі праверкі сапраўднасці паказваецца перад друкам, і карыстальнікі могуць уведзіць свае ідэнтыфікатары карыстальніка і паролі. Поле ўводу пароля падтрымліваецца толькі ў краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі. Гэта налада карысная ў тых выпадках, калі з аднаго ўліковага запісу камп'ютарам карыстаюцца некалькі чалавек.

6. Націсніце **ОК**.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

7. Націсніце **ОК**, каб закрыць акно **Апцыянальныя настройкі**.

Спадарожная інфармацыя

- ➔ "Калі выбрана **Выкарыстоўваць пастаянна**" на старонцы 16
- ➔ "Калі выбрана **Задаць уручную для кожнага карыстальніка**" на старонцы 16
- ➔ "Калі выбрана **Падказваць карыстальніку пры кожным заданні для друку**" на старонцы 17

Друк з драйвера прынтара — Windows

Працэдура друку адрозніваецца ў залежнасці ад налад **Інфармацыя праверкі сапраўднасці**, зададзеных у акне **Настройкі Epson Print Admin Serverless**.

Калі выбрана **Выкарыстоўваць пастаянна**

Калі вы выбераце **Выкарыстоўваць пастаянна** у акне **Настройкі Epson Print Admin Serverless**, працэдура друку не будзе адрознівацца ад звычайнай. Інструкцыі па друку з драйвера прынтара Windows глядзіце ў Інструкцыя карыстальніка прынтара.

Калі выбрана **Задаць уручную для кожнага карыстальніка**

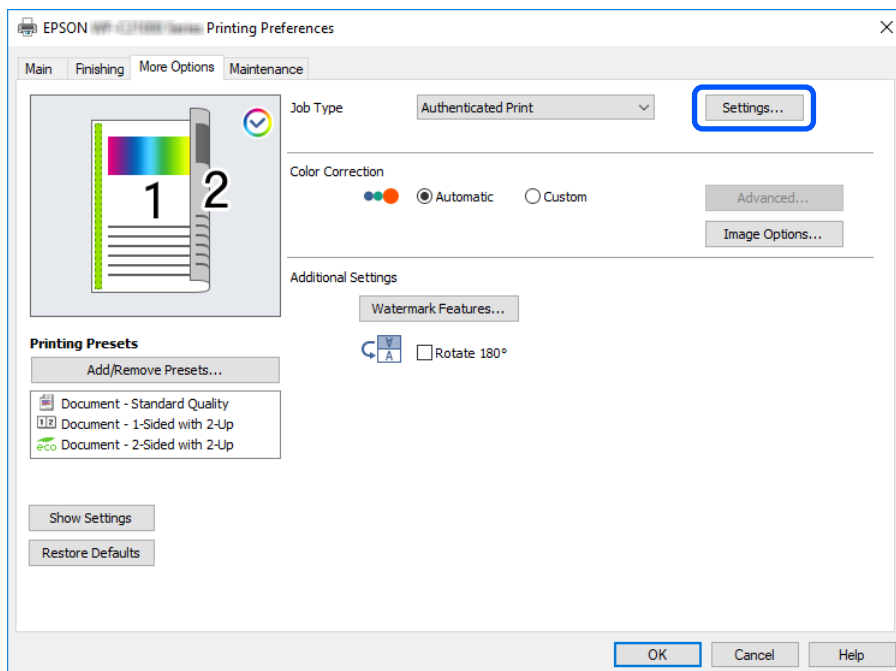
Дзеянні могуць адрознівацца ў залежнасці ад праграмы. Падрабязнасці гл. у даведцы праграмы.

1. Адкрыйце файл для друку.
2. Выберыце **Друк** або **Параметры старонкі** ў меню **Файл**.
3. Выберыце свой прынтар.
4. Для доступу да акна драйвера прынтара выберыце **Параметры** або **Уласцівасці**.
5. Пры неабходнасці змяніце налады.

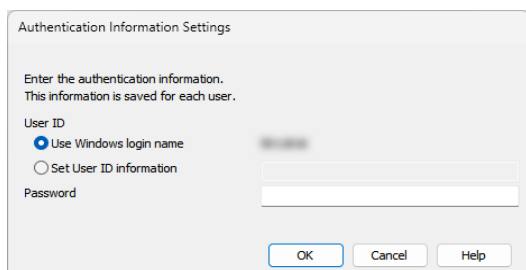
Для атрымання дадатковай інфармацыі гл. параметры меню драйвера прынтара.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

6. Націсніце **Настройкі** у меню **Тып задання** ва ўкладцы **Дадатковыя опцыі** (ці **Канчатковая апрацоўка**), каб убачыць акно **Настройкі інфармацыі праверкі сапраўднасці**.



7. Змяніце Ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль адпаведным чынам, а потым націсніце **ОК**.
Поле ўводу пароля падтрымліваецца толькі ў краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі.



8. Націсніце **ОК**, каб закрыць акно драйвера прынтара.
9. Націсніце **Друк**.
Заданне друку будзе адпраўлена на прынтар.

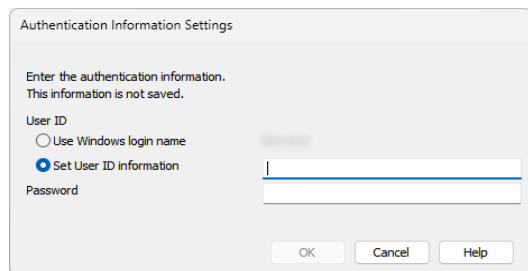
Калі выбрана Падказваць карыстальніку пры кожным заданні для друку

Калі вы выбераце **Падказваць карыстальніку пры кожным заданні для друку** у акне **Настройкі Epson Print Admin Serverless**, працэдура друку не будзе адрознівацца ад звычайнай. Інструкцыі па друку з драйвера прынтара Windows глядзіце ў Інструкцыя карыстальніка прынтара.

Пасля націскання на **Друк** будзе паказана акно **Настройкі інфармацыі праверкі сапраўднасці**. Увядзіце Ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль, а потым націсніце **ОК**.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

Поле ўводу пароля падтрымліваецца толькі ў краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі.



Падключэнне прынтара – Mac OS

Пры падключэнні да прылады Mac OS, немагчыма праверыць сапраўднасць IP-падключэння прынтара. Падключыце прынтар праз Bonjour або пратакол IPP.

Спадарожная інфармацыя

- ➔ [“Падключыце прынтар з дапамогай Bonjour” на старонцы 18](#)
- ➔ [“Падключыце прынтар з дапамогай пратакола IPP” на старонцы 18](#)

Падключыце прынтар з дапамогай Bonjour

1. Адкрыйце меню **Сістэмныя налады** (ці **Налады сістэмы**) > **Прынтары і сканеры** (ці **Друкаваць і сканіраваць, Друк і факс**).
2. Націсніце **+** (ці **Дадаць прынтар, сканер або факс**).
Калі з’явіцца меню, націсніце **Дадаць прынтар або сканер**.
3. Правярце, ці выбралі вы **Стандартны**, і выберыце прынтар, які хочаце выкарыстоўваць, у раздзеле **Назва**.
4. Выберыце **Выбраць ПЗ** (ці **Выбраць ПЗ прынтара**) з **Выкарыстоўваць** (ці **Друкаваць з**).
5. Выберыце прынтар, які вы хочаце выкарыстоўваць, на экране **ПЗ прынтара** і націсніце **ОК**.
6. Націсніце **Дадаць**.

Падключыце прынтар з дапамогай пратакола IPP

1. Адкрыйце меню **Сістэмныя налады** (ці **Налады сістэмы**) > **Прынтары і сканеры** (ці **Друкаваць і сканіраваць, Друк і факс**).
2. Націсніце **+** (ці **Дадаць прынтар, сканер або факс**).
Калі з’явіцца меню, націсніце **Дадаць прынтар або сканер**.
3. Выберыце **IP-адрас**.
4. Увядзіце назву хаста прынтара або IP-адрас прынтара ў поле **Адрас**.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

5. Выберыце **IPP (пратакол друку ў інтэрнэце)** у раздзеле **Пратакол**.
6. Выберыце **Выбраць ПЗ** (ці **Выбраць ПЗ прынтара**) з **Выкарыстоўваць** (ці **Друкаваць з**).
7. Выберыце прынтар, які вы хочаце выкарыстоўваць, на экране **ПЗ прынтара** і націсніце **ОК**.
8. Націсніце **Дадаць**.

Друк з драйвера прынтара — Mac OS

Заўвага:

Дзеянні могуць адрознівацца ў залежнасці ад праграмы. Падрабязнасці гл. у даведцы праграмы.

1. Адкрыйце файл для друку.
2. Выберыце **Друк** у меню **Файл** або іншую каманду для доступу да дыялогавага акна друку.
Пры неабходнасці націсніце **Паказаць падрабязнасці** або **▼**, каб разгарнуць акно друку.
3. Выберыце свой прынтар.
4. Выберыце **Настройкі друку** ва ўсплывальным меню.

Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: ☒ All
☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: Auto Select (plain papers)

Print Quality: Normal

☐ Grayscale

Cancel Print

Друк з аўтэнтыфікацыяй

Заўвага:

Калі меню **Настройкі друку** не адлюстроўваецца ў macOS Catalina (10.15) або пазнейшай версіі, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), драйвер прынтара Epson усталяваны няправільна. Выберыце з наступнага меню.

Выберыце **Сістэмныя налады** (ці **Налады сістэмы**) у меню Apple > **Прынтары і сканеры** (ці **Друкаваць і сканіраваць, Друк і факс**), выдаліце і зноў дадайце прынтар. Гл. наступны раздзел для дадання прынтара.

["Падключыце прынтар з дапамогай Bonjour" на старонцы 18](#)

["Падключыце прынтар з дапамогай пратакола IPP" на старонцы 18](#)

macOS Mojave (10.14) не можа атрымліваць доступ да **Настройкі друку** у праграмах, створаных кампаніяй Apple, напрыклад у TextEdit.

- Пры неабходнасці змяніце налады.

Для атрымання дадатковай інфармацыі гл. параметры меню драйвера прынтара.

- Націсніце **Друк**.

Выведзецца дыялогавае акно для ўводу аўтэнтыфікацыйнай інфармацыі.

- Увядзіце ідэнтыфікатар карыстальніка, замест пароля ўвядзіце 0 (нуль), а потым націсніце ОК.
Заданне друку будзе адпраўлена на прынтар.



Заўвага:

Калі вы выбераце **Захаваць гэты пароль у маю вязку ключоў**, вы зможаце ў будучыні прапускаць крок уводу ідэнтыфікатара карыстальніка і пароля.

Дзеянні на прынтары

Вы друкуеце ці выдаляеце заданні друку, адпраўленыя на прынтар.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

Друк

Заўвага:

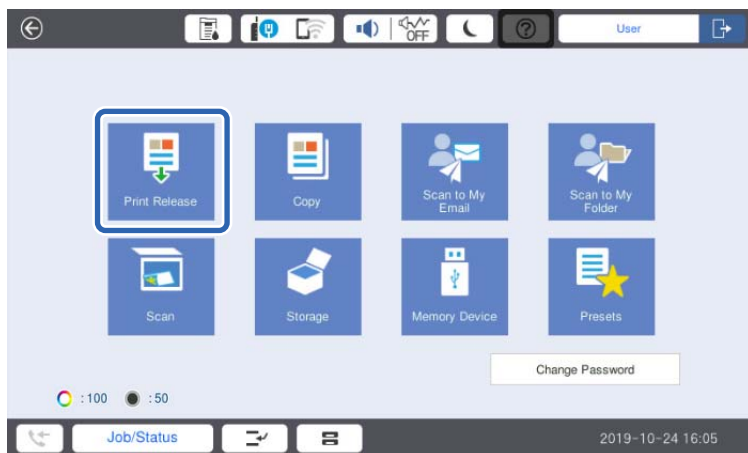
- ❑ Можна друкаваць адразу, выбраўшы **Друк напраму** у **Спосабы друку з Настройкі Epson Print Admin Serverless** у драйверы прынтара.
- ❑ Пры дасягненні максімальнай колькасці заданняў друку, захаваных на прынтарах, новыя заданні прымацца не будуць, аб чым з'явіцца паведамленне.
- ❑ Заданні друку застаюцца ў спілери на камп'ютарах. Па меры таго, як захаваныя заданні будуць друкавацца, заданні са спілера будуць захоўвацца ў памяці і друкавацца па чарзе.

1. Увайдзіце ў сістэму на прынтарах, які вы хочаце выкарыстоўваць для друку.

Заўвага:

У залежнасці ад налад сістэмнага адміністратара, усе зарэгістраваныя заданні друкуюцца пры ўваходзе ў сістэму.

2. Калі адлюстроўваецца галоўны экран, націсніце **Скід друку**.



На панэлі кіравання паказаны спіс заданняў друку.

Заўвага:

- ❑ Калі ўключана кіраванне колькасцю старонак, колькасць рэшты старонак адлюстроўваецца на галоўным экране.
 - ❑ У залежнасці ад налад сістэмнага адміністратара, спіс заданняў друку адлюстроўваецца пасля ўваходу ў сістэму.
3. Выберыце са спіса заданняў друку тое заданне, якое хочаце адправіць на друк.

Націсніце **>**, каб правесці статус выбранага задання друку і змяніць колькасць копій, калі гэта неабходна.

Заўвага:

- ❑ Новыя заданні адлюстроўваюцца ўнізе спіса заданняў друку. Калі вы змянілі файл ужо пасля адпраўкі задання друку, каб раздрукаваць зменены вамі файл выберыце заданне друку з самай апошняй датай.
- ❑ Нераздрукаваныя заданні будуць аўтаматычна выдаляцца па заканчэнні зададзенага перыяду часу. Перыяд часу, па заканчэнні якога заданне друку будзе выдаляцца, адрозніваецца ў залежнасці ад зададзеных налад. Каб атрымаць дадатковую інфармацыю, звярніцеся да свайго сістэмнага адміністратара.

Друк з аўтэнтыфікацыяй

4. Націсніце .

Пачнецца друк, і будзе паказана меню статусу друку.

5. Выйдзіце з сістэмы.

Будуць раздрукаваны выбраныя заданні друку.

Спадарожная інфармацыя

- ➔ [“Уваход у сістэму” на старонцы 8](#)
- ➔ [“Выход з сістэмы” на старонцы 9](#)
- ➔ [“Экран заданняў друку” на старонцы 23](#)

Адмена друку

Каб адмяніць друк бягучага задання, націсніце  на панэлі кіравання прынтара.

Заўвага:

Вы можаце выдаляць заданні, якія яшчэ не былі надрукаваны ці захаваны, са спіса заданняў друку.

Спадарожная інфармацыя

- ➔ [“Экран **Выберыце задачу**” на старонцы 23](#)

Прыпыненне заданняў

Вы можаце ўставіць іншыя заданні пры капіяванні, друку атрыманых факсаў, назапашванні заданняў для праверкі сапраўднасці друку і гэтак далей.

Прыпыненне іншых заданняў

1. Націсніце на панэлі кіравання прынтара.

Вы не можаце прыпыніць заданне ў наступных выпадках.

- ☐ Пры сканаванні
- ☐ Пры друкаванні заданняў для праверкі сапраўднасці друку
- ☐ Пры друку PDF-файлаў з вонкавай памяці

2. Выканаць функцыю, якую вы хочаце прыпыніць.

Вы не можаце выканаць функцыі ў наступных выпадках.

- ☐ Пры друку PDF-файлаў з вонкавай памяці

3. Калі вы ўстанавілі налады прыпынення, зноў націсніце .

Заданне, якое вы прыпынілі дагэтуль, працягваецца.

Экран заданняў друку

Экран Выберыце задачу

Калі вы ўвойдзеце ў сістэму, на панэлі кіравання будзе паказаны спіс заданняў друку.

Параметры		Апісанне
Не надрукавана/Надрукавана		Націсніце Не надрукавана , каб убачыць спіс нераздрукаваных заданняў. Націсніце Надрукавана , каб убачыць спіс раздрукаваных заданняў, якія захоўваюцца пасля раздрукоўкі.
Выбраць Усё/Скасаваць усё		Пры націсканні гэтай кнопкі яе назва змяняецца. Націсніце Выбраць Усё , каб выбраць усе паказаныя заданні друку. Націсніце Скасаваць усё , каб адмяніць выбар усіх паказаных заданняў друку.
 /  (Сартаваць)		Націсніце, каб адлюстраваць заданні друку ў парадку, пачынаючы з самых новых (старых) па даце (часе) атрымання.
Спіс заданняў	Імя	Паказ імя задання друку.
	Копіі	Паказ колькасці копій для задання друку. Вы можаце змяніць колькасць копій з дапамогай экраннай кнопачнай панэлі.
	Дата/час	Паказ даты і часу, калі заданне друку было атрымана.
	>	Для задання друку адкрываецца экран Падрабязнасці .
Заданне(-і)		Паказ агульнай колькасці выбраных заданняў друку.
Выдаліць		Выдаленне выбраных заданняў друку.
Друкуецца		Друк выбраных заданняў друку.

Спадарожная інфармацыя

➔ "Экран **Падрабязнасці**" на старонцы 23

Экран Падрабязнасці

Калі вы націскаеце > у спісе заданняў друку, паказваецца экран **Падрабязнасці**.

Тут вы можаце правесці статус задання друку, змяніць колькасць копій ці змяніць статус захавання задання друку пасля раздрукоўкі.

Параметры	Апісанне
Імя	Паказ імя задання друку. Гэты параметр нельга змяніць.
Дата/час	Паказ даты і часу, калі заданне друку было атрымана. Гэты параметр нельга змяніць.

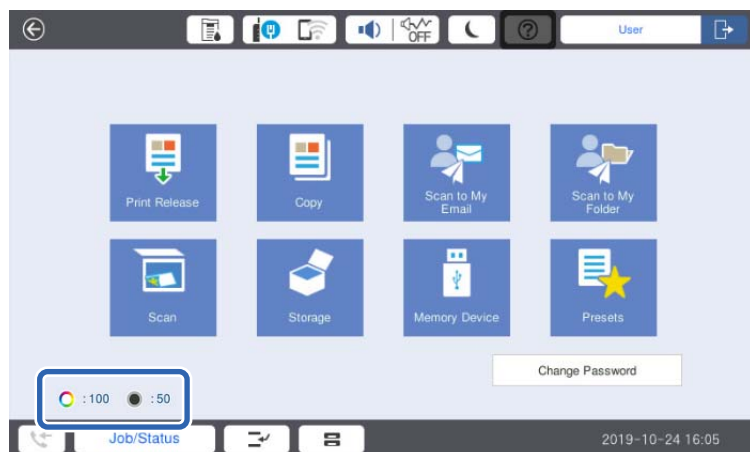
Друк з аўтэнтыфікацыяй

Параметры	Апісанне
Стар.	Паказ колькасці старонак у заданні друку. Гэты параметр нельга змяніць.
Копіі	Паказ колькасці копій для задання друку. Вы можаце змяніць колькасць копій з дапамогай кнопкі — , + на экраннай кнопачнай панэлі.
Імя карыстальніка	Паказ ідэнтыфікатара карыстальніка, зададзенага ў драйверы прынтара. Гэты параметр нельга змяніць.
Выдаліць пасля друку	Гэты параметр можна задаць, калі адміністратар дазволіў захаванне заданняў друку пасля раздрукоўкі. Калі выбрана Выкл., заданне друку не выдаляецца пасля раздрукоўкі.
Каляр. р-м	Паказвае каляровы друк або манахромны друк. Калі атрыманае заданне друку з'яўляецца манахромным, гэта значэнне будзе зададзена як манахромны друк.
Двухбаковы	Паказвае наладу для 2-баковага друку. Калі атрыманае заданне друку з'яўляецца 2-баковым, гэта значэнне будзе зададзена як 2-баковы друк. Для заданняў друку, якія немагчыма друкаваць на абодвух баках, гэта значэнне будзе зададзена як 1-баковы друк.
Становішча пераплёту	Паказвае наладу для становішча пераплёту.
Закрыць	Закрыйце экран Падрабязнасці , каб вярнуцца да экрана Выберыце заданне .

Выкарыстанне кіравання колькасцю старонак для абмежавання друку

Калі сістэмны адміністратар прымяніў абмежаванне старонак, яны падлічваюцца пры друкаванні, капіраванні і іншых падобных дзеяннях. Далейшае друкаванне, капіраванне і іншыя падобныя дзеянні немагчымыя, калі колькасць рэштны старонак дасягнула 0 ці менш. У гэтай сітуацыі звярніцеся да сістэмнага адміністратара.

Каб правесці колькасць старонак, якая засталася даступнай для друкавання, увайдзіце на прынтары ў панэль кіравання і адкрыце галоўны экран.



Сканаванне

Функцыі сканіравання, даступныя для Epson Print Admin Serverless

Вы можаце адпраўляць адсканіраваныя даныя на свой адрас электроннай пошты ці захоўваць іх у сваёй зарэгістраванай асабістай папцы.

Сістэмы адміністратар можа абмяжоўваць функцыі, даступныя для Epson Print Admin Serverless. Калі функцыя, якую вы хочаце выкарыстаць, не паказваецца на панэлі кіравання, магчыма, яна абмежавана сістэмным адміністратарам. Звярніцеся да сістэмнага адміністратара.

☐ Сканір. у Маю пошту

Дазваляе карыстальніку адпраўляць адсканіраваныя даныя на адрас электроннай пошты, звязаны з яго ўліковым запісам.

☐ Сканір. у Маю папку

Дазваляе карыстальніку захоўваць вынікі сканіравання ў асабістую папку, назвай якой з'яўляецца ідэнтыфікатар карыстальніка і якая знаходзіцца ў папцы для захоўвання файлаў (у сеткавай папцы або на FTP-серверы) і зарэгістравана ў Epson Print Admin Serverless або ў асобнай папцы, прызначанай кожнаму карыстальніку асабіста.

Выкарыстанне Сканір. у Маю пошту

Вы можаце адпраўляць адсканіраваныя даныя на свой адрас электроннай пошты.

1. Увайдзіце ў сістэму.

Будзе паказана меню, на выкарыстанне якога ў вас ёсць дазвол.

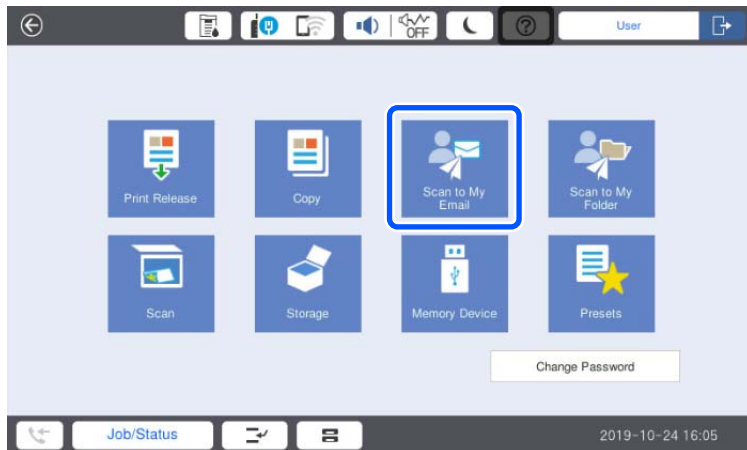
Заўвага:

У залежнасці ад налад сістэмнага адміністратара спіс заданняў друку адлюстроўваецца пасля ўваходу ў сістэму. Націсніце , каб адкрыць экран выбару меню.

2. Загрузіце дакумент, які трэба адсканіраваць.

Сканаванне

3. Націсніце **Сканір. у Маю пошту**.



4. Праверце такія налады, як фармат захавання, і пры неабходнасці змяніце іх.

5. Націсніце .

Пачнецца сканіраванне, а вынікі сканіравання будуць адпраўлены на ваш адрас электроннай пошты.

6. Выйдзіце з сістэмы.

Вярніцеся на экран аўтэнтыфікацыі.

Спадарожная інфармацыя

➔ "Уваход у сістэму" на старонцы 8

➔ "Выход з сістэмы" на старонцы 9

Выкарыстанне Сканір. у Маю папку

Адсканіраваныя даныя можна захоўваць у асабістую папку для захоўвання. Калі вы не ведаеце сваю папку для захоўвання, звярніцеся да сістэмнага адміністратара.

1. Увайдзіце ў сістэму.

Будзе паказана меню, на выкарыстанне якога ў вас ёсць дазвол.

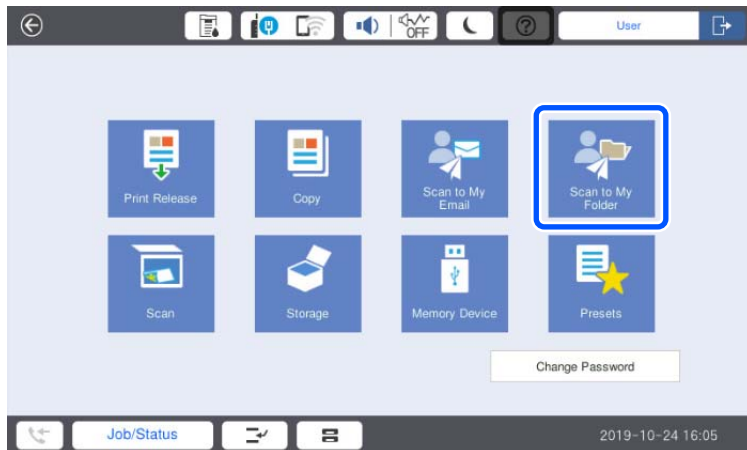
Заўвага:

У залежнасці ад налад сістэмнага адміністратара спіс заданняў друку адлюстроўваецца пасля ўваходу ў сістэму. Націсніце , каб адкрыць экран выбару меню.

2. Загрузіце дакумент, які трэба адсканіраваць.

Сканаванне

3. Націсніце **Сканір. у Маю папку.**



4. Праверце такія налады, як фармат захавання, і пры неабходнасці змяніце іх.

5. Націсніце .

Калі патрэбна, увядзіце пароль для доступу да асабістай папкі. Пры паспяховай аўтэнтыфікацыі пароль будзе захаваны, і яго не трэба будзе ўводзіць пры наступным уваходзе.

Пачнецца сканіраванне, а вынікі сканіравання будуць адпраўлены ў вашу папку прызначэння.

6. Выйдзіце з сістэмы.

Вярніцеся на экран аўтэнтыфікацыі.

Спадарожная інфармацыя

➔ [“Уваход у сістэму”](#) на старонцы 8

➔ [“Выход з сістэмы”](#) на старонцы 9

Сканаванне або адпраўка факса з камп'ютара

Калі вы хочаце скапіяваць або адправіць факс з камп'ютара, зарэгіструйце інфармацыю для абмежавання доступу да драйверу прынтара. Калі вы не ведаеце ідэнтыфікатар карыстальніка і пароль, якія дазваляюць наладзіць драйвер, звярніцеся да сістэмнага адміністратара.

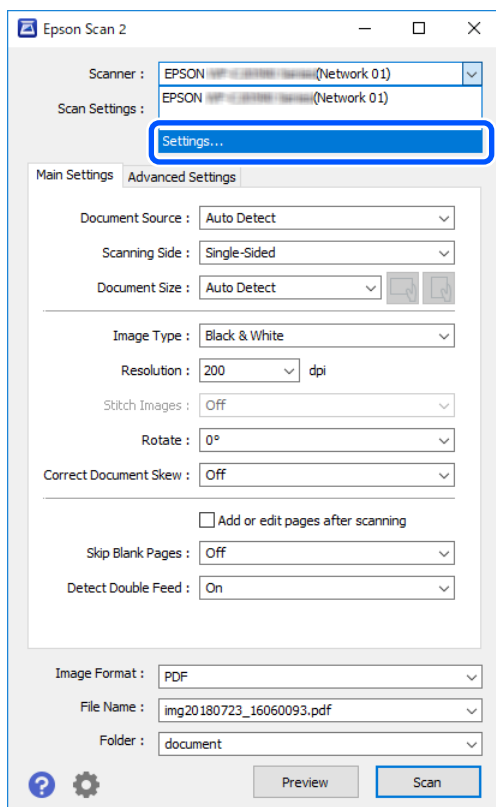
Заўвага:

На прынтарах з функцыяй факса можна выкарыстоўваць факс.

Сканаванне з камп'ютара

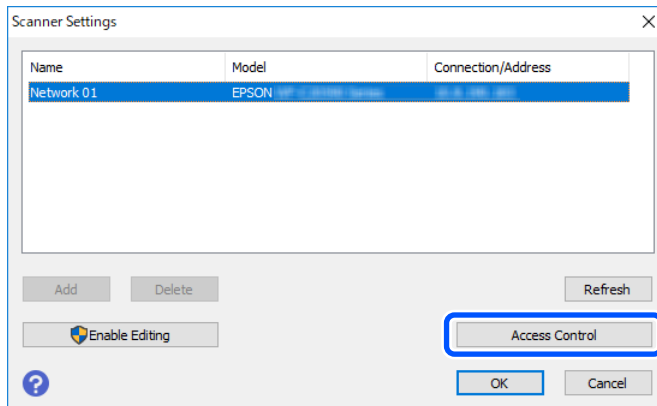
Калі вы жадаеце сканаваць з камп'ютара, усталюйце інфармацыю для абмежавання доступу ў Epson Scan 2.

1. Запусціце Epson Scan 2.
2. Абярыце **Настройкі з Сканер**.

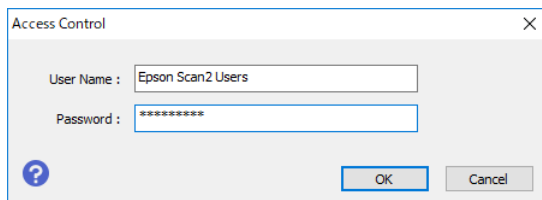


Сканаванне або адпраўка факса з камп'ютара

3. Выберыце сканер, а затым націсніце **Кантроль доступу**.



4. Усталюйце **Імя карыстальніка** і **Пароль**, затым націсніце **ОК**.



5. Націсніце **ОК**.

Адпраўка і прыём факсаў праз PC-FAX

Заўвага:

На прынтарах з функцыяй факса можна выкарыстоўваць факс і PC-FAX.

1. Зноў усталюйце драйвер друкаркі.



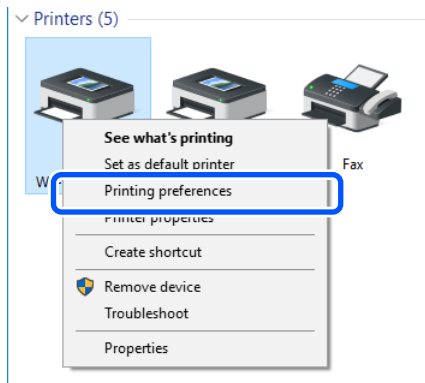
Важнае:

Не ўсталёўвайце налады Epson Print Admin Serverless на зноўку ўсталяваны драйвер прынтара.

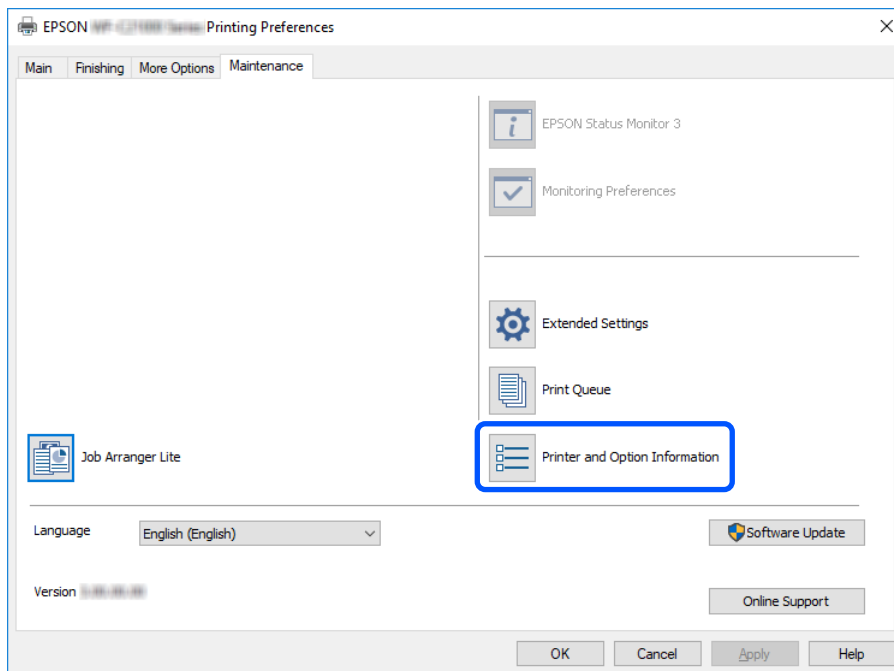
2. Абярыце **Панэль кіравання** > **Абсталяванне і гук** > **Прылады і прынтэры**.

Сканаванне або адпраўка факса з камп'ютара

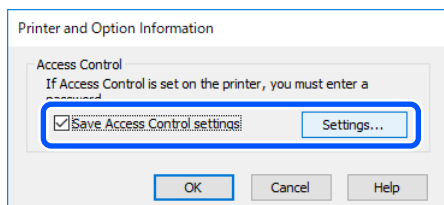
3. Націсніце правай кнопкай мышы па чарзе прынтара, якая была створана, а затым абярыце **Налады друку**.



4. Націсніце на ўкладку **Тэхн. абслуг. > Звесткі аб прынтары і опцыі**.

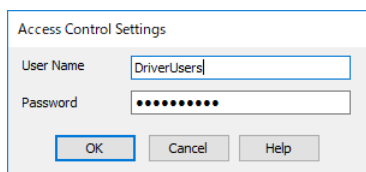


5. Выберыце **Захаваць настройкі кантролю доступу**, затым націсніце **Настройкі**.



Сканаванне або адпраўка факса з камп'ютара

6. Усталюйце **Імя карыстальніка** і **Пароль**, затым націсніце **ОК**.



The image shows a dialog box titled "Access Control Settings". It contains two input fields: "User Name" with the text "DriverUsers" and "Password" with ten dots. At the bottom, there are three buttons: "OK", "Cancel", and "Help".

7. Націсніце **ОК**.

Вырашэнне праблем

Забылі пароль ці ідэнтыфікацыйны нумар

Калі вы забудзеце свой пароль ці ідэнтыфікацыйны нумар, звярніцеся да свайго сістэмнага адміністратара.

Праблемы з друкам

Заданні друку не паказваюцца на панэлі кіравання

Праверка налад драйвера прынтара

Ідэнтыфікатар карыстальніка, які вы задалі ў драйверы прынтара, можа адрознівацца ад ідэнтыфікатара карыстальніка, зарэгістраванага ў Epson Print Admin Serverless. Праверце ідэнтыфікатар карыстальніка, зададзены ў драйверы прынтара. Больш падрабязныя звесткі можна ўбачыць у наладах драйвера прынтара Windows, куды можна перайсці па спасылцы на звязаную інфармацыю, прыведзенай ніжэй. Калі ідэнтыфікатар карыстальніка, які вы задалі ў драйверы прынтара, правільны, звярніцеся да свайго сістэмнага адміністратара.

Праверка падключэння (сеткавага)

Калі вы не можаце падключыцца да сеткі ці не можаце друкаваць па сетцы, звярніцеся да свайго сістэмнага адміністратара.

Праверка праграмнага забеспячэння і даных

Падчас друку выяў з вялікім аб'ёмам даных камп'ютару можа не хапаць памяці. Друкуйце выявы з ніжэйшым разрозненнем або меншага памеру.

Праверка статусу прынтара з камп'ютара (Windows)

Націсніце **Чарга друку** ва ўкладцы **Тэхн. абслуг.** драйвера прынтара, а потым праверце наступнае.

- ☐ Праверце наяўнасць прыпыненых заданняў друку.
Калі неабходна, адмяніце друк.
- ☐ Пераканайцеся, што прынтар не знаходзіцца ў аўтаномным рэжыме або ў рэжыме чакання.
Калі прынтар знаходзіцца ў аўтаномным рэжыме або ў рэжыме чакання, адмяніце гэтыя рэжымы ў меню **Прынтар**.
- ☐ Пераканайцеся, што прынтар абраны ў якасці прынтара па змаўчанні ў меню **Прынтар** (у элеменце меню павінна быць птушачка).
Калі прынтар не абраны прынтарам па змаўчанні, яго неабходна зрабіць такім.

Вырашэнне праблем

Праверка статусу прынтара з камп'ютара (Mac OS)

- ☐ Прынтар можа не працаваць, калі ўключана функцыя абмежавання магчымасцей карыстальнікаў. Звярніцеся да адміністратара прынтара.
- ☐ Упэўніцеся, што статус прынтара не **Паўза**.
Выберыце **Сістэмныя налады** (ці **Налады сістэмы**) у меню Apple > **Прынтары і сканеры** (ці **Друкаваць і сканіраваць, Друк і факс**) і двойчы націсніце на прынтар. Калі прынтар стаіць на паўзе, націсніце **Аднавіць** (або **Аднавіць працу прынтара**).

Праверце тып драйвера прынтара (Mac OS)

Праверце, што вы выбралі стандартны драйвер для сваёй мадэлі.

Калі меню **Настройкі друку** не адлюстроўваецца ў macOS Catalina (10.15) або пазнейшай версіі, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), драйвер прынтара Epson усталяваны няправільна. Выберыце з наступнага меню.

Выберыце **Сістэмныя налады** (ці **Налады сістэмы**) у меню Apple > **Прынтары і сканеры** (ці **Друкаваць і сканіраваць, Друк і факс**), выдаліце і зноў дадайце прынтар. Гл. наступны раздзел для дадання прынтара.

["Падключыце прынтар з дапамогай Bonjour" на старонцы 18](#)

["Падключыце прынтар з дапамогай пратакола IPP" на старонцы 18](#)

macOS Mojave (10.14) не можа атрымліваць доступ да **Настройкі друку** у праграмах, створаных кампаніяй Apple, напрыклад у TextEdit.

Спадарожная інфармацыя

➔ ["Наладжванне драйвера прынтара — Windows" на старонцы 13](#)

Друк немагчымы, паколькі немагчыма выбраць заданне на прынтары, звязаным з дапамогай функцыі «Друк па запыце».

Пры друку з прынтара, звязанага з дапамогай функцыі «Друк па запыце», можа з'яўляцца паведамленне Выбар немагчымы. Функцыя або папера не падтрымліваюцца. падчас выбару задання друку. Друк можа быць немагчымым. У такім выпадку праверце наступныя налады.

Праверка налад драйвера прынтара

Друк немагчымы пры наладах друку, якія не падтрымлівае прынтар, звязаны з дапамогай функцыі «Друк па запыце». Для атрымання падрабязнай інфармацыі азнаёмцеся з *Epson Print Admin Serverless Інструкцыі па выкарыстанні* на прынтары той жа мадэлі, што і ваш драйвер прынтара.

Праверце налады памеру і тыпу паперы

Друк немагчымы на паперы, памеры і тыпы якой не падтрымлівае прынтар, звязаны з дапамогай функцыі «Друк па запыце». Выканайце друк на прынтары той жа мадэлі, што і ваш драйвер прынтара.

Праблемы з кіраваннем колькасцю старонак

Адлюстроўваецца паведамленне аб тым, што засталася недастаткова старонак.

Пры ўключаным кіраванні колькасцю старонак друкаванне або капіраванне немагчымыя, калі старонкі для друку скончыліся. У гэтай сітуацыі звярніцеся да сістэмнага адміністратара.

Пасля скасавання друку колькасць рэшты старонак паменшылася.

Нават калі вы скасуеце заданне падчас друкавання, колькасць рэшты старонак знізіцца, калі пачнецца новае друкаванне.

Іншыя праблемы

Не прайграецца гук аўтэнтыфікацыі, нават калі карту трымаюць над прыладай для аўтэнтыфікацыі

Калі на экране прынтара нічога не адлюстроўваецца і ён знаходзіцца ў рэжыме сну (рэжыме энергазберажэння), гук аўтэнтыфікацыі можа не прайгравацца.

Дадатак

Сістэмныя патрабаванні

Windows

- ☐ У краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі

Windows 11 (64-bit) / Windows 10 (32-bit, 64-bit) / Windows 8.1 (32-bit, 64-bit) / Windows 8 (32-bit, 64-bit) / Windows 7 (32-bit, 64-bit) / Windows Server 2022 / Windows Server 2019 / Windows Server 2016 / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 або вышэй

- ☐ За выключэннем краін Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі

Windows 11 (64-bit) / Windows 10 (32-bit, 64-bit) / Windows 8.1 (32-bit, 64-bit) / Windows 8 (32-bit, 64-bit) / Windows 7 (32-bit, 64-bit) / Windows Vista (32-bit, 64-bit) / Windows XP SP3 or later (32-bit) / Windows XP Professional x64 Edition / Windows Server 2022 / Windows Server 2019 / Windows Server 2016 / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 / Windows Server 2003 R2 / Windows Server 2003 SP2 або пазнейшай версіі

Mac OS

- ☐ У краінах Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі

Mac OS X 10.9.5 або вышэй, macOS 11 або вышэй

- ☐ За выключэннем краін Еўропы, Бліжняга Усходу і Афрыкі

Mac OS X 10.7.0 або вышэй, macOS 11 або вышэй

Гандлёвыя маркі

- ☐ Microsoft, Windows, Windows Server, Windows Vista, and Windows XP are trademarks of the Microsoft group of companies.
- ☐ Apple, macOS, OS X, and Bonjour are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Агульная заўвага: усе астатнія гандлёвыя маркі з'яўляюцца ўласнасцю адпаведных уладальнікаў і выкарыстоўваюцца толькі ў мэтах ідэнтыфікацыі.

© 2023-2025 Seiko Epson Corporation.

Увага

- ☐ Несанкцыянаванае капіраванне гэтага дапаможніка (ці яе часткі) строга забаронена.
- ☐ Змесціва гэтага дапаможніка і характарыстыкі прадукту могуць быць зменены без папярэджання.
- ☐ Калі ў вас ёсць пытанні адносна змесціва гэтага дапаможніка, вы знайшлі ў ім памылку, выявілі, што адсутнічае пэўнае апісанне, звязанае з нашай кампаніяй.

Дадатак

- ☐ Незалежна ад папярэдняга пункта, мы ні пры якіх умовах не будзем несці адказнасць за любую шкоду або страты, якія ўзніклі ў выніку выкарыстання дадзенага прадукту.
- ☐ Мы ні пры якіх умовах не будзем несці адказнасць за любую шкоду або страты, якія ўзніклі ў выніку выкарыстання дадзенага прадукту любым іншым чынам, адрозным ад метадаў, апісаных у гэтым дапаможніку, у выніку неналежнага выкарыстання дадзенага прадукту ці ўнясення ў яго мадыфікацый трэцімі бакамі, а не нашай кампаніяй ці нашымі пастаўшчыкамі.