

EPSON

WF-C21000/WF-C20750/WF-C20600 Series
Epson Print Admin Serverless

Начин на употреба

Содржина

Вовед

Содржина на овој документ.	3
Користење на овој прирачник.	3
Ознаки и симболи.	3
Слики од екранот користени во овој водич.	3
Референци за оперативни системи.	4

Преглед

About Authenticated Printing.	5
За скенирањето.	6

Методи на автентикација

Подготовка за користење.	7
Регистрирање картичка за автентикација.	7
Проверка на ID-бројот.	8
Најавување и одјавување на печатачите.	8
Најавување.	8
Одјавување.	9
Кога се достапни функции на контролната табла без автентикација.	10
Менување на информациите за корисникот.	10
Менување на лозинката.	10
Менување на ID-бројот.	11

Печатење со автентикација

Печатење од компјутерот.	13
Поставување на двигателот за печатачот -Windows.	13
Печатење од двигателот на печатачот -Windows.	16
Поврзување на печатачот -Mac OS.	18
Печатење од двигателот на печатачот -Mac OS.	19
Ракување со печатачот.	20
Печатење.	21
Откажување на печатењето.	22
Прекинување работи.	22
Прекинување други работи.	22
Екран со задачи за печатење.	23
Екран Избери работа	23
Екран Детали	23

Користење на управувањето со бројот на страници за ограничување на печатењето. . 24

Скенирање

Достапни функции за скенирање за Epson Print Admin Serverless.	26
Користење Скен. во Моја е-пошта.	26
Користење Скен. во Моја папка.	27

Скенирање или факсирање од компјутер

Скенирање од компјутер.	29
Испраќање и примање факсови со користење на PC-FAX.	30

Решавање на проблеми

Заборавена лозинка или ID-број.	33
Проблеми со печатење.	33
Задачите за печатење не се прикажуваат на контролната табла.	33
Печатењето не е возможно бидејќи задачата за печатење не може да се избере на печатачот поврзан со печатење со задржување.	34
Проблеми со управувањето со бројот на страници.	35
Се прикажува порака во која се вели дека не преостануваат доволно страници.	35
По откажувањето на печатењето, бројот на преостанати страници се намали.	35
Други проблеми.	35
Не се емитува звук за автентикација дури и кога картичката се држи над уредот за автентикација.	35

Додаток

Системски барања.	36
Трговски марки.	36
Внимание.	36

Вовед

Содржина на овој документ

Овој прирачник опишува како да го вршите следново за Epson Print Admin Serverless.

- ☐ Автентифицирани методи
- ☐ Регистрирање картичка за автентификација
- ☐ Печатење со автентификација
- ☐ Скенирање

Користење на овој прирачник

Ознаки и симболи



Внимание:

Мора внимателно да ги следите упатствата за да не дојде до телесна повреда.



Важно:

Мора да ги следите упатствата за да не дојде до оштетување на опремата.

Белешка:

Дадени се дополнителни и референтни информации.

Поврзани информации

- ➔ Води кон поврзани делови.

Слики од екранот користени во овој водич

- ☐ Сликите од екранот на двигателот на печатачот се од Windows 10 или macOS High Sierra. Содржината прикажана на екраните се разликува во зависност од моделот и ситуацијата.
- ☐ Ставките за поставување може да се разликуваат во зависност од производитите и условите за поставување.

Референци за оперативни системи

Windows

Во овој прирачник, термините „Windows 11“, „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2022“, „Windows Server 2019“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“ и „Windows Server 2003“ се однесуваат на следниве оперативни системи. Дополнително, „Windows“ се однесува на сите верзии.

- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows® 11
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows® 10
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows® 8
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows® 7
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Vista®
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows® XP
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2022
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2019
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ Оперативен систем Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

Во овој прирачник, „Mac OS“ се однесува на Mac OS X 10.7.0 или понова верзија, како и macOS 11 или понова верзија.

Во Европа, Блискиот Исток и Африка, „Mac OS“ се однесува на Mac OS X 10.9.5 или понова верзија, како и macOS 11 или понова верзија.

Преглед

Epson Print Admin Serverless обезбедува безбедна и ефикасна околина за користење печатачи на мрежи како што се канцелариски или училишни мрежи.

Обезбедени се следниве три решенија.

☐ Подобрена безбедност

Печатачот може да го користат само корисници со автентикација.

Може да избегнете неовластен персонал да ви одзема доверливи документи, да избегнете мешање на документите со оние на другите корисници итн., бидејќи се печатат од печатач со автентикација.

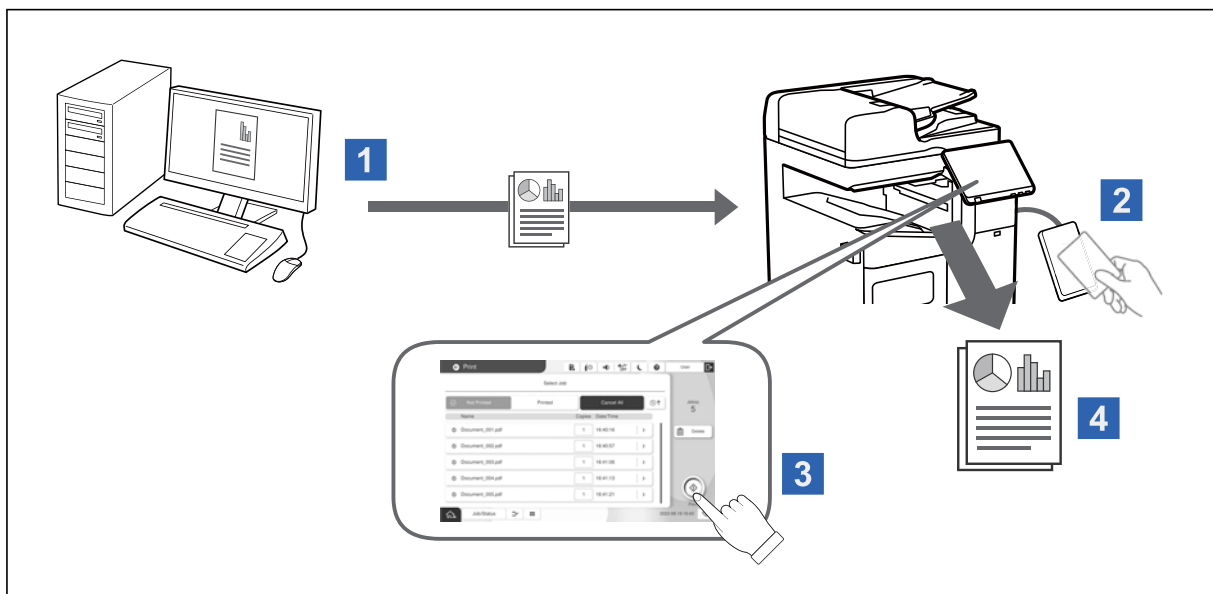
☐ Заштеда на трошоци

Може да избегнете непотребно печатење бидејќи задачите за печатење се избираат директно од списокот со задачи.

☐ Деловна ефикасност

Без да правите некои сложени операции, скенираните податоци може да ги испраќате на вашата адреса на е-пошта или да ги зачувувате во регистрираната одредишна папка.

About Authenticated Printing



You can store print jobs that are printed from the computer. Log on to the printer as an authenticated user, select the print job, and then print it.

☐ Auto release jobs upon device login

Depending on your system administrator settings, all of the jobs that have been registered are printed when you log in.

☐ Print without storing on the printer

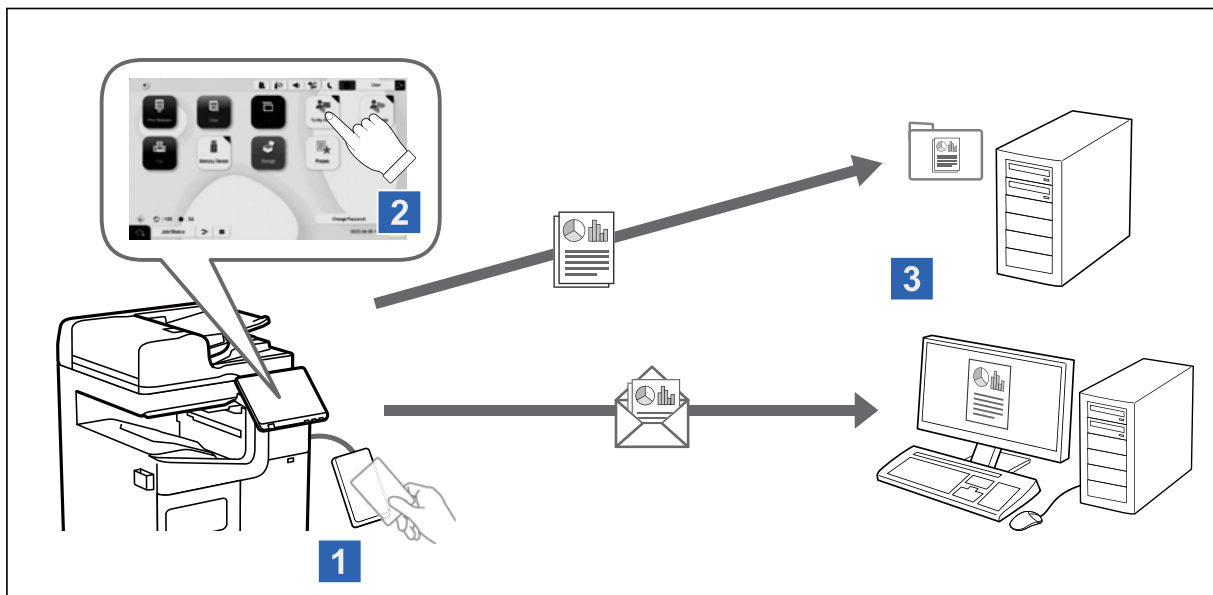
If your system administrator allows this function, you can print jobs directly without storing them.

Преглед

☐ Pull printing function

You can print from any printer as long as the printer is linked using the Pull Printing function.

За скенирањето



Може да ги користите функциите на контролната табла (скенирање, копирање, испраќање факс итн.) најавувајќи се на печатачот како корисник со автентикација.

☐ Скен. во Моја е-пошта

Резултатите од скенирањето може да ги испраќате на вашата регистрирана адреса на е-пошта.

☐ Скен. во Моја папка

Може да ги зачувате резултатите од скенирањето во личната папка именувана по вашиот ID на корисник под целната папка (мрежна папка или FTP-сервер) регистрирана во Epson Print Admin Serverless или во специјализирана папка што може сами да ја поставите.

Методи на автентикација

Методот на автентикација го поставува системскиот администратор, а соодветниот екран се прикажува на контролната табла. Достапни се следниве методи на автентикација.

- ☐ ID на корисник и лозинка
- ☐ ID на корисник
- ☐ ID-број
- ☐ Картичка за автентикација (ако е поврзан уред за автентикација)

Подготовка за користење

Треба да се подготвите за користење на Epson Print Admin Serverless. Подготовката е различна во зависност од методот на автентикација и во зависност од тоа дали се користи уред за автентикација.

Регистрирање картичка за автентикација

Ако користите картичка за автентикација за Epson Print Admin Serverless, треба да ја регистрирате картичката за автентикација на корисник.

Белешка:

Картичката може веќе да е регистрирана од вашиот системски администратор. За повеќе информации, следете ги инструкциите од вашиот системски администратор.

1. Задржете ја картичката за автентикација над читачот за картички за автентикација.
Се прикажува екранот за внесување ID на корисник и лозинка.
2. Внесете ги ID на корисникот и лозинката на контролната табла.
Ако не ги знаете ID на корисникот и лозинката, контактирајте со системскиот администратор.
3. Допрете **најави се**.
Се прикажува пораката за завршување на регистрацијата.
4. Допрете **ОК**.
Кога се најавувате, целото име се прикажува автоматски во горниот десен агол на менито.
5. Допрете  за да се одјавите.
Вратете се на екранот за автентикација. Во иднина ќе ви се врши автентикација само со држење на картичката за автентикација.

Проверка на ID-бројот

За автентикација на ID-бројот, се издава единствен ID-број. Може да се најавите на печатачот внесувајќи го ID-бројот на контролната табла на печатачот. Побарајте го вашиот ID-број од системскиот администратор.

Најавување и одјавување на печатачите

За да користите печатење со автентикација или функции на контролната табла, треба да се најавите на печатачот.

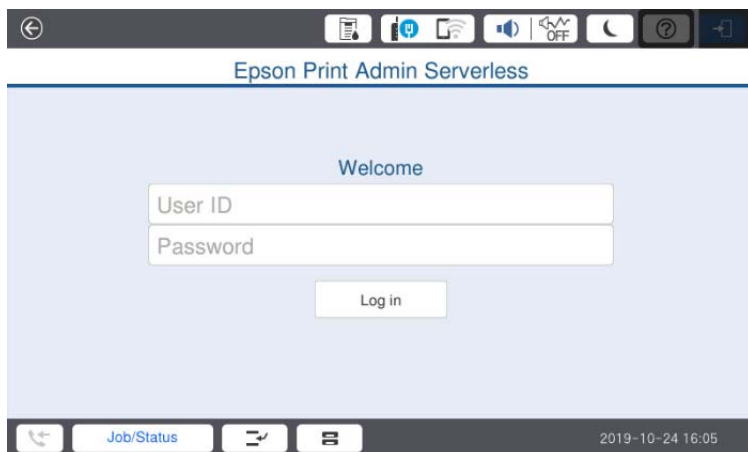
Најавување

Може да се најавите од контролната табла на печатачот.

Ако не е поврзан уредот за автентикација

Може да се најавите внесувајќи ID на корисник и лозинка, ID на корисник или ID-број.

1. Внесете **Кориснички ID** и **Лозинка**, **Кориснички ID**, или **ID број** на контролната табла на печатачот.

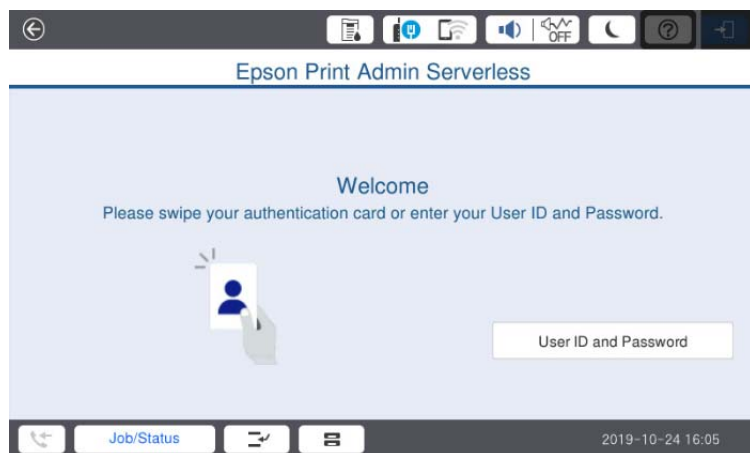


2. Допрете **најави се**.

Методи на автентикација

Ако е поврзан уредот за автентикација

Може да се најавите држејќи ја картичката за автентикација над уредот за автентикација.



Белешка:

Кога ќе се прикаже **(-)** или **ID број**, може да се најавите и со внесување на вашите кориснички информации.

Поврзани информации

➔ [„Регистрирање картичка за автентикација“ на страница 7](#)

Одјавување

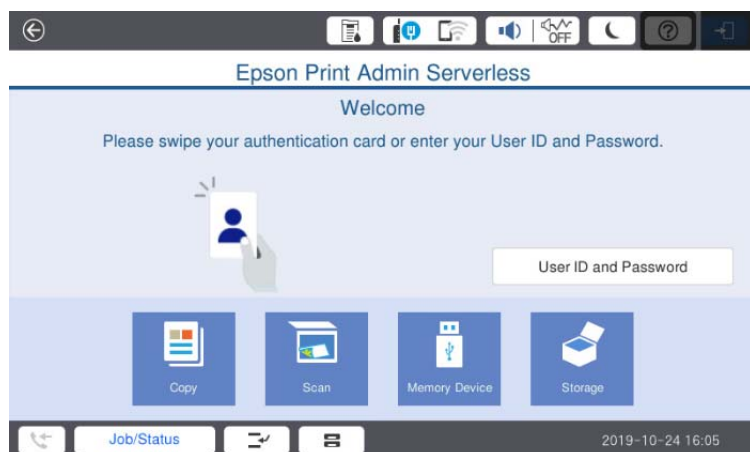
Допрете  на контролната табла. Ако е поврзан уредот за автентикација, може да се одјавите држејќи ја картичката за автентикација над уредот за автентикација.

Белешка:

Одјавете се автоматски кога не се вршат операции за одреден временски период што бил однапред поставен од системскиот администратор.

Кога се достапни функции на контролната табла без автентикација

Кога вашиот системски администратор дозволува користење на функциите на контролната табла без автентикација, се прикажува следниов екран за автентикација.



За корисниците регистрирани за Epson Print Admin Serverless:

Најавете се од контролната табла, а потоа користете го печатењето со автентикација или функциите на контролната табла.

За корисниците коишто не се регистрирале за Epson Print Admin Serverless:

Допрете на иконата со мени од контролната табла за да ја користите секоја функција.

Менување на информациите за корисникот

Менување на лозинката

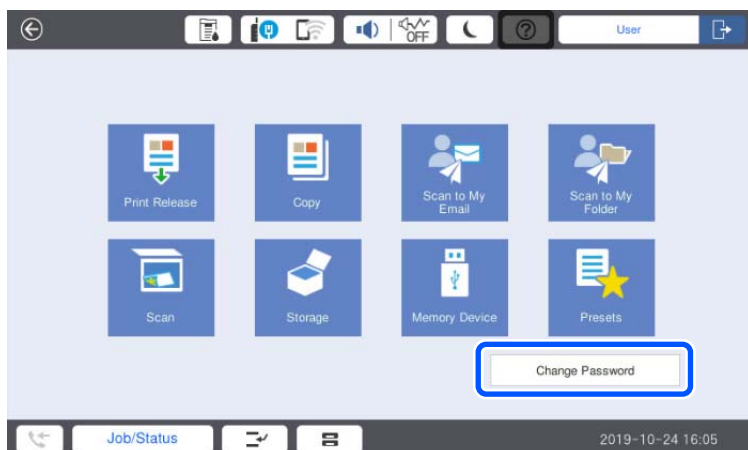
Ако копчето **Променете Лозинка** се прикажува на контролната табла, може да ја смените лозинката.

1. Најави се.

Се прикажува менито што имате дозвола да го користите.

Методи на автентикација

2. Допрете **Променете Лозинка**.



3. Внесете ја тековната лозинка, новата лозинка и уште еднаш новата лозинка.

4. Допрете **ОК**.

Се прикажува пораката за завршување.

5. Допрете **ОК**.

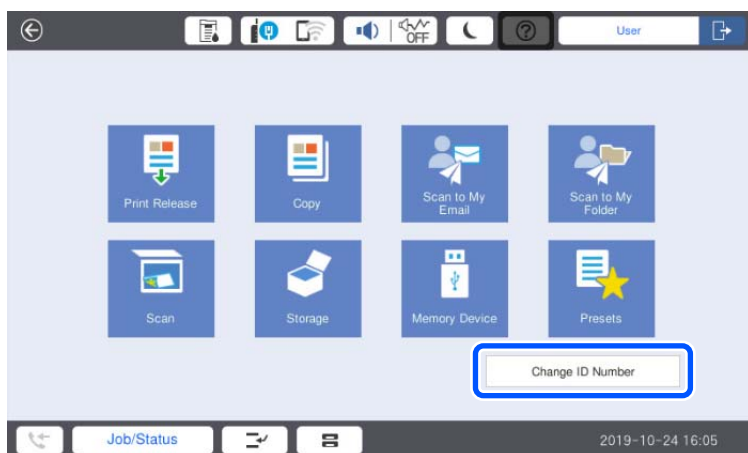
Менување на ID-бројот

Ако копчето **Променете ID број** се прикажува на контролната табла, може да го смените ID-бројот.

1. Најави се.

Се прикажува менито што имате дозвола да го користите.

2. Допрете **Променете ID број**.



3. Внесете го тековниот ID-број, новиот ID-број и уште еднаш новиот ID-број што содржи од 4 до 8 цифри.

Белешка:

Вашиот системски администратор го поставува минималниот број цифри за ID-бројот.

Методи на автентикација

4. Допрете **ОК**.

Се прикажува пораката за завршување.

5. Допрете **ОК**.

Печатење со автентикација

Печатењето со автентикација се одвива како што следува:

1. Испраќајте задачи за печатење, печатејќи од компјутерот.
2. Најавете се на печатачот, изберете ги задачите за печатење и отпечатете ги.

Печатење од компјутерот

Поставете да се користи печатење со автентикација на двигателот за печатачот, а потоа печатете.

Поставување на двигателот за печатачот -Windows

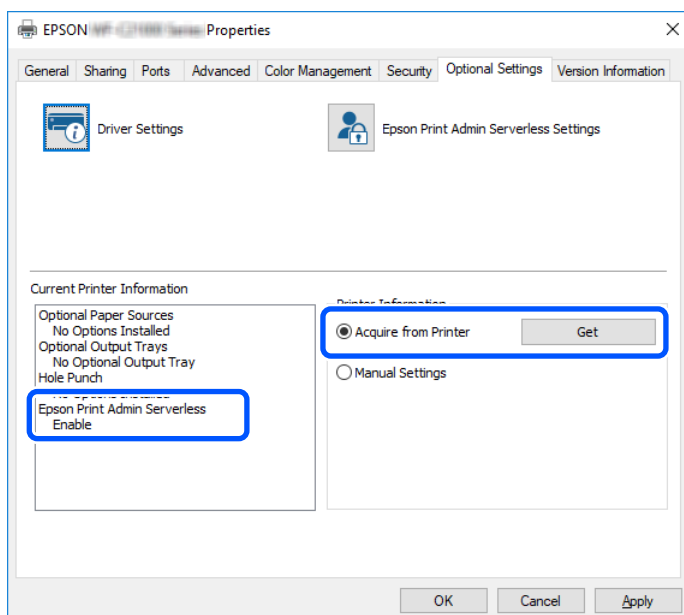
Поставете за да користите печатење со автентикација на двигателот за печатач на Windows. Најавете се на компјутерот како администратор.

1. Отворете го списокот со печатачи на компјутерот.
 - ☐ Windows 11
Кликнете го копчето Старт, а потоа изберете **Поставки > Bluetooth и уреди > Печатачи и скенери**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Кликнете го копчето Старт, а потоа изберете **Систем на Windows > Контролна табла > Преглед на уреди и печатачи** во **Хардвер и звук**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Изберете **Работна површина > Поставувања > Контролна табла > Види уреди и печатачи** во **Хардвер и звук**.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Кликнете на копчето за стартување, изберете **Контролна табла > Хардвер и звук > Скенер и фотоапарати**, а потоа проверете дали е прикажан печатачот.
 - ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Кликнете на копчето за стартување, а потоа изберете **Контролна табла > Печатачи** во **Хардвер и звук**.
 - ☐ Windows XP
Кликнете на копчето за стартување и изберете **Контролна табла > Печатачи и друг хардвер > Скенери и фотоапарати**, а потоа проверете дали е прикажан печатачот.
2. Кликнете со десното копче на печатачот или притиснете го и држете го, изберете **Својства на печатачот** или **Својство**, а потоа кликнете на картичката **Опционални поставки**.
3. Изберете **Добиј од печатач**, а потоа кликнете **Добиј**.
Уверете се дека Epson Print Admin Serverless е поставено на **Вклучи** во **Информации за моменталниот печатач**.

Печатење со автентикација

Белешка:

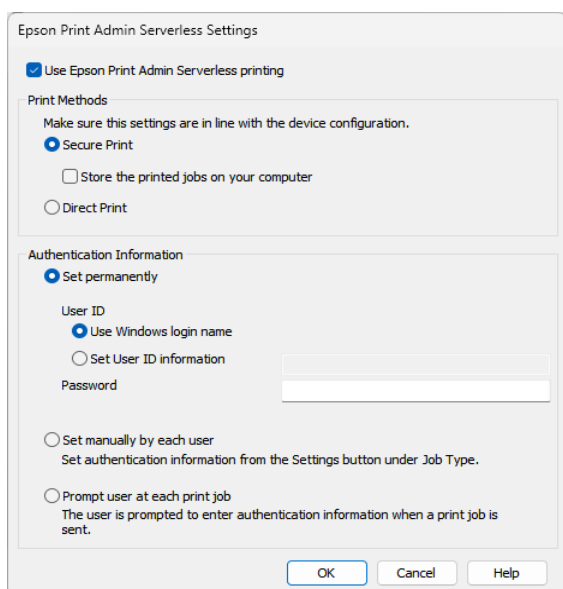
Ако не е поставено на **Вклучи**, можеби не е одредена поставката *Epson Print Admin Serverless*.



4. Кликнете **Поставки за Epson Print Admin Serverless**.

Се прикажува прозорецот **Поставки за Epson Print Admin Serverless**.

5. Уверете се дека **Користете печатење од Epson Print Admin Serverless** е избрано, а потоа изберете како да го поставите вашиот ID на корисник во **Информации за автентикација**.



Ставки	Опис
Користете печатење од Epson Print Admin Serverless	Изберете кога користите печатење со автентикација.

Печатење со автентикација

Ставки	Опис
Методи на печатење	Може да го користите ова ако веќе е дозволено од вашиот системски администратор. Безбедно печатење: испратените задачи за печатење се зачувуваат во печатачот. Најавете се на печатачот користејќи картичка за автентикација итн., изберете ја задачата, а потоа отпечатете ја. Зачувај ги отпечатените задачи на твојот компјутер: изберете ако печатењето е бавно кога ја користите функцијата „Печатење со задржување“. Избришете го ова ако не ја користите функцијата „Печатење со задржување“. Оваа функција не е поддржана на Windows XP, Windows Vista, Windows Server 2003 или Windows Server 2003 R2. Директно печатење: испратените задачи за печатење се печатат директно. Задачите за печатење не се зачувуваат во печатачот.
Информации за автентикација	Изберете како да поставите ID на корисникот за користење печатење со автентикација.
	Постави трајно Кога користите печатење со автентикација од овој компјутер, секогаш користете ги ID на корисникот и лозинката поставени во Кориснички ID и Лозинка. Лозинка е поддржана само во Европа, Блискиот Исток и Африка. Нема потреба да ги поставувате ID на корисникот и лозинката повторно кога ќе печатите. Изберете ја оваа поставка кога го користите истиот ID на корисник како корисничко име за најава или кога користите фиксен ID на корисник.
	Поставен рачно од страна на секој корисник Во картичката Повеќе опции (или во картичката Финиширање) на двигателот за печатачот, изберете Поставки под Тип на работа, а потоа поставете ги ID на корисникот и лозинката во прозорецот Поставки за информациите за автентикација. Поставувањето на лозинката е поддржано само во Европа, Блискиот Исток и Африка. Откако ќе ги поставите ID на корисникот и лозинката, нема потреба да ги поставувате повторно освен ако ги смените ID на корисникот или лозинката што сакате да ги користите. За да ги смените ID на корисникот или лозинката, сменете ги ID на корисникот или лозинката во прозорецот Поставки за информациите за автентикација.
	Побарај од корисникот на секоја работа за печатење Прозорецот Поставки за информациите за автентикација се прикажува пред печатењето, а корисниците потоа може да ги внесат ID на корисникот и лозинката. Полето за лозинка е поддржано само во Европа, Блискиот Исток и Африка. Оваа поставка е корисна кога повеќе корисници користат компјутер со една корисничка сметка.

Печатење со автентикација

6. Кликнете **ОК**.
7. Кликнете **ОК** за да го затворите прозорецот **Опционални поставки**.

Поврзани информации

- ➔ „Кога е избрано **Постави трајно**“ на страница 16
- ➔ „Кога е избрано **Поставен рачно од страна на секој корисник**“ на страница 16
- ➔ „Кога е избрано **Побарај од корисникот на секоја работа за печатење**“ на страница 17

Печатење од двигателот на печатачот -Windows

Постапката за печатење се разликува во зависност од поставката за **Информации за автентикација** во прозорецот **Поставки за Epson Print Admin Serverless**.

Кога е избрано Постави трајно

Постапката за печатење е иста како вообичаената постапка за печатење кога ќе изберете **Постави трајно** во прозорецот **Поставки за Epson Print Admin Serverless**. За инструкции околу тоа како да печатите од двигателот за печатач за Windows, погледнете во Упатство за корисникот на печатачот.

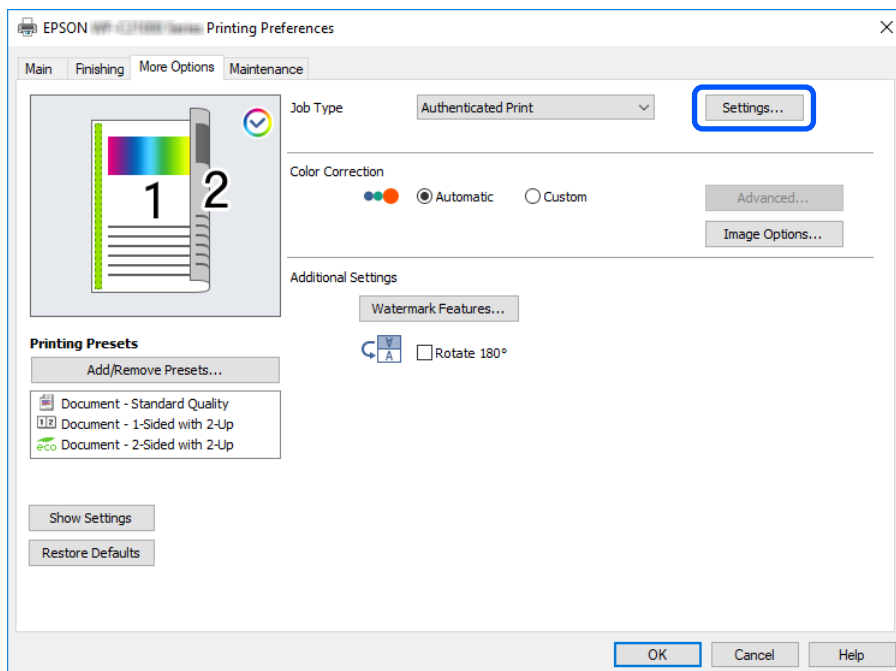
Кога е избрано Поставен рачно од страна на секој корисник

Операциите може да се разликуваат, зависно од апликацијата. Погледнете во помошта на апликацијата за детали.

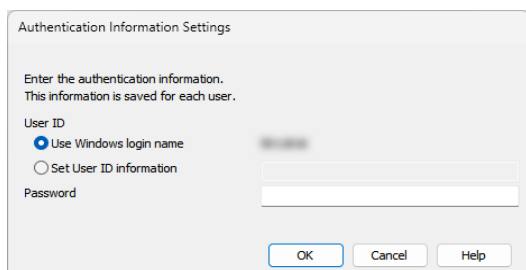
1. Отворете ја датотеката што сакате да ја печатите.
2. Изберете **Печатење** или **Поставување на страница** од менито **Датотека**.
3. Изберете го својот печатач.
4. Изберете **Претпочитани вредности** или **Својства** за да пристапите до прозорецот од двигателот за печатачот.
5. Променете ги поставките ако е потребно.
Погледнете ги опциите за мени за двигателот на печатач за детали.

Печатење со автентикација

6. Кликнете **Поставки** под **Тип на работа** во картичката **Повеќе опции** (или во картичката **Финиширање**) за да се прикаже прозорецот **Поставки за информациите за автентикација**.



7. Променете ги ID на корисникот и лозинката по потреба, а потоа кликнете **ОК**.
Полето за лозинка е поддржано само во Европа, Блискиот Исток и Африка.



8. Кликнете **ОК** за да го затворите прозорецот на двигателот на печатачот.
9. Кликнете **Печатење**.
Задачата за печатење се испраќа до печатачот.

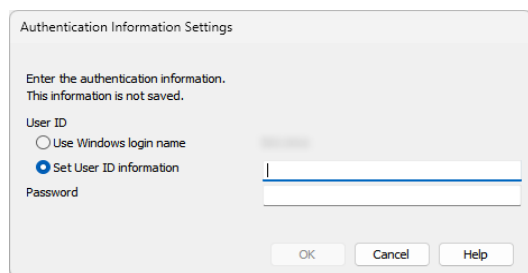
Кога е избрано Побарај од корисникот на секоја работа за печатење

Постапката за печатење е иста како и нормалната постапка за печатење кога ќе изберете **Побарај од корисникот на секоја работа за печатење** во прозорецот **Поставки за Epson Print Admin Serverless**. За инструкции за тоа како да печатите од двигателот за печатач на Windows, погледнете го Упатство за корисникот на печатачот.

Прозорецот **Поставки за информациите за автентикација** се прикажува откако ќе кликнете **Печатење**. Внесете ги ID на корисникот и лозинката, а потоа кликнете **ОК**.

Печатење со автентикација

Полето за лозинка е поддржано само во Европа, Блискиот Исток и Африка.



Поврзување на печатачот -Mac OS

За Mac OS, не можете да ја автентифицирате IP-врска на печатачот. Поврзете го печатачот со користење на Bonjour или IPP протокол.

Поврзани информации

- ➔ „Поврзете го печатачот со користење на Bonjour“ на страница 18
- ➔ „Поврзете го печатачот со користење на IPP протокол“ на страница 18

Поврзете го печатачот со користење на Bonjour

1. Отворете **Системски параметри** (или **Системски поставки**) > **Печатачи и скенери** (или **Печати и скенирај**, **Печати и испрати по факс**).
2. Кликнете **+** (или **Додај печатач, скенер или факс**).
Кога ќе се прикажат менијата, кликнете **Додај печатач или скенер**.
3. Уверете се дека сте избрале **Стандардно**, а потоа изберете го печатачот што сакате да го користите од **Име**.
4. Изберете **Избери софтвер** (или **Избери софтвер за печатач**) од **Користи** (или **Печати со користење на**).
5. Изберете го печатачот што сакате да го користите на екранот **Софтвер за печатач**, а потоа кликнете **ОК**.
6. Кликнете **Додај**.

Поврзете го печатачот со користење на IPP протокол

1. Отворете **Системски параметри** (или **Системски поставки**) > **Печатачи и скенери** (или **Печати и скенирај**, **Печати и испрати по факс**).
2. Кликнете **+** (или **Додај печатач, скенер или факс**).
Кога ќе се прикажат менијата, кликнете **Додај печатач или скенер**.
3. Изберете **IP**.

Печатење со автентикација

4. Внесете го името на домаќинот или IP-адресата на печатачот во **Адреса**.
5. Изберете **IPP (интернет протокол за печатење)** во **Протокол**.
6. Изберете **Избери софтвер** (или **Избери софтвер за печатач**) од **Користи** (или **Печати со користење на**).
7. Изберете го печатачот што сакате да го користите на екранот **Софтвер за печатач**, а потоа кликнете **ОК**.
8. Кликнете **Додај**.

Печатење од двигателот на печатачот -Mac OS

Белешка:

Операциите може да се разликуваат, зависно од апликацијата. Погледнете во помошта на апликацијата за детали.

1. Отворете ја датотеката што сакате да ја печатите.
2. Изберете **Печати** од менито **Датотека** или друга команда за да пристапите до дијалогот за печатење.

Ако е потребно, кликнете **Прикажи детали** или ▼ за да го проширите прозорецот за печатење.

3. Изберете го својот печатач.
4. Изберете **Поставки за печатење** од скокачкото мени.

The screenshot shows a Mac OS print dialog box. At the top, there are dropdown menus for 'Printer:' (set to 'EPSON XXXX') and 'Presets:' (set to 'Default Settings'). Below these is a 'Copies:' field with the value '1'. The 'Pages:' section has radio buttons for 'All' (selected) and 'From: 1 to: 1'. The 'Paper Size:' is set to 'A4' with dimensions '210 by 297 mm'. The 'Orientation:' section shows two icons: a portrait orientation (selected) and a landscape orientation. Below these is a 'Print Settings' dropdown menu. Further down, there are more dropdown menus for 'Paper Source:' (set to 'Auto Select'), 'Media Type:' (set to 'Auto Select (plain papers)'), and 'Print Quality:' (set to 'Normal'). There is also an unchecked checkbox for 'Grayscale'. At the bottom of the dialog are 'Cancel' and 'Print' buttons.

Печатење со автентикација

Белешка:

Ако не се прикаже менито **Поставки за печатење** на macOS Catalina (10.15) или понова верзија, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), двигателот на печатачот Epson не бил инсталиран правилно. Овозможете го од следново мени.

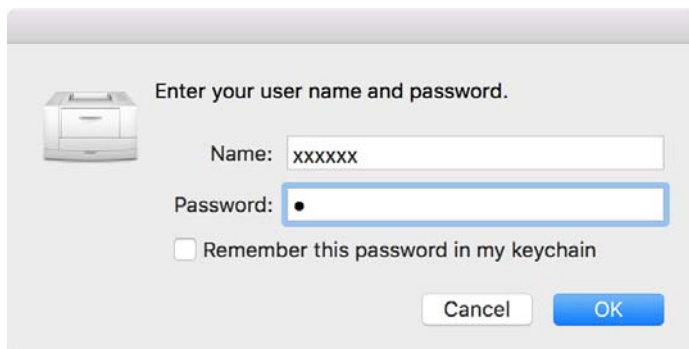
Изберете **Системски параметри** (или **Системски поставки**) од менито Apple > **Печатачи и скенери** (или **Печати и скенирај**, **Печати и испрати по факс**), отстранете го печатачот и повторно додадете го печатачот. Погледнете го следново за да додадете печатач.

„Поврзете го печатачот со користење на Bonjour“ на страница 18

„Поврзете го печатачот со користење на IPP протокол“ на страница 18

macOS Mojave (10.14) не може да пристапи до **Поставки за печатење** во апликациите направени од Apple како што е TextEdit.

5. Променете ги поставките ако е потребно.
Погледнете ги опциите за мени за двигателот на печатач за детали.
6. Кликнете **Печати**.
Се прикажува дијалогот за внесување информации за автентикација.
7. Внесете го ID на корисникот, внесете 0 (нула) за лозинката, а потоа кликнете ОК.
Задачата за печатење се испраќа до печатачот.



Белешка:

Ако изберете **Запомни ја оваа лозинка во мојот привезок**, може да го прескокнете внесувањето на ID на корисникот и лозинката во иднина.

Ракување со печатачот

Може да ги печатите или да ги бришете задачите за печатење испратени до печатачот.

Печатење

Белешка:

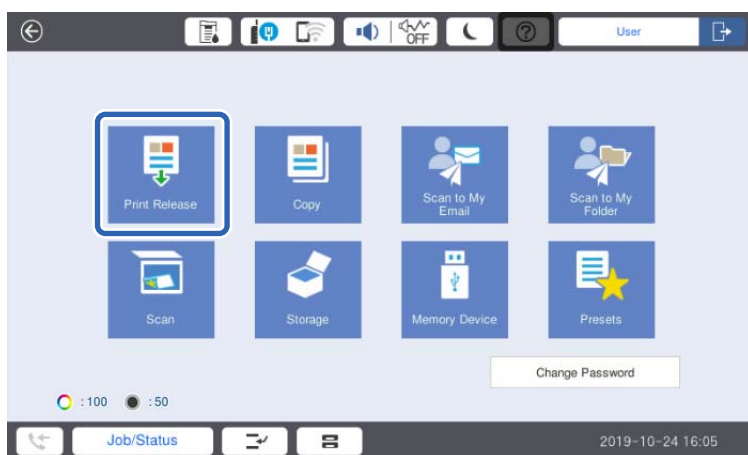
- ❑ Може директно да печатите со избирање на **Директно печатење** во **Методи на печатење** од **Поставки за Epson Print Admin Serverless** во двигателот на печатачот.
- ❑ Кога бројот на задачите за печатење што се зачувани во печатачот ќе го достигне максимумот, не ќе може да се прифаќаат повеќе задачи за печатење и ќе се прикаже порака.
- ❑ Задачите за печатење остануваат во програмата за чекање ред за печатење на компјутерот. Кога зачуваните задачи за печатење ќе се отпечатаат и ќе се ослободи простор, овие задачи што чекаат ред за печатење се зачувуваат и печатаат една по друга.

1. Најавете се на печатачот што сакате да го користите за печатење.

Белешка:

Во зависност од поставките на системскиот администратор, сите задачи што се регистрирани се печатаат кога ќе се најавите.

2. Кога ќе се прикаже почетниот екран, допрете **Верзија за печатење**.



На контролниот панел се прикажува списокот со задачи за печатење.

Белешка:

- ❑ Ако е овозможено управувањето со бројот на страници, бројот на преостанати страници се прикажува на почетниот екран.
- ❑ Во зависност од поставката на системскиот администратор, списокот со задачи за печатење се прикажува откако ќе се најавите.

3. Изберете ја задачата што сакате да ја печатите од списокот со задачи за печатење.

Допрете **>** за да го проверите статусот на избраната задача за печатење и за да го смените бројот на копии, по потреба.

Белешка:

- ❑ Новите задачи се прикажуваат на дното на списокот со задачи за печатење. Ако ја измените датотеката по испраќањето на задачата за печатење, изберете ја задачата за печатење што има најскорешен датум на печатење, за да ја отпечатаите датотеката што сте ја измениле.
- ❑ Неотпечатените задачи ќе се бришат автоматски кога ќе истече времето. Времето додека да се отстрани задачата се разликува во зависност од поставката. За повеќе информации контактирајте со системскиот администратор.

Печатење со автентикација

4. Допрете .

Започнува печатењето и се прикажува менито за статус на печатењето.

5. Одјави се.

Се отпечатуваат избраните задачи за печатење.

Поврзани информации

➔ „Најавување“ на страница 8

➔ „Одјавување“ на страница 9

➔ „Екран со задачи за печатење“ на страница 23

Откажување на печатењето

За да ја откажете задачата што се печати, допрете  на контролната табла на печатачот.

Белешка:

Од списокот со задачи за печатење може да бришете задачи што не се отпечатиле или зачувале.

Поврзани информации

➔ „Екран **Избери работа**“ на страница 23

Прекинување работи

Може да внесете други работи додека копирате, печатите примени факсови, прибирате работи за автентикација на печатење и слично.

Прекинување други работи

1. Допрете на контролниот панел на печатачот.

Не може да прекинете работа во следниве случаи.

- ☐ Кога скенирате
- ☐ Кога печатите за автентикација на печатење
- ☐ Кога печатите PDF од надворешна меморија

2. Кога ја извршувате функцијата што сакате да ја прекинете.

Не може да извршувате функции во следниве случаи.

- ☐ Кога печатите PDF од надворешна меморија

3. Кога ќе завршите со одредување на поставки за прекинување, повторно допрете .

Работата пред вие да го прекинете процесот продолжува.

Екран со задачи за печатење

Екран Избери работа

Кога ќе се најавите, на контролната табла се прикажува списокот со задачи за печатење.

Ставки		Опис
Не се печатени/Испечатено		Допрете Не се печатени за да се прикаже списокот со неотпечатени задачи. Допрете Испечатено за да се прикаже списокот со отпечатени задачи што се задржани по печатењето.
Избери се/Откажи се		Ако го допрете ова копче, се менува името на копчето. Допрете Избери се за да ги изберете сите прикажани задачи за печатење. Допрете Откажи се за да го поништите изборот на сите прикажани задачи за печатење.
 /  (Сортирај)		Допрете за да се сортира редоследот за приказ на задачите за печатење од најнов или најстар датум/време кога се примени.
Список со задачи	Име	Го прикажува името на задачата за печатење.
	Копии	Го прикажува бројот на копии за задачата за печатење. Бројот на копии може да го смените со помош на нумеричката тастатура на екранот.
	Датум/време	Ги прикажува датумот и времето на прием на задачата за печатење.
	>	Го отвора екранот Детали за задачата за печатење.
Работа(и)		Го прикажува целиот број на избраните задачи за печатење.
Избриши		Ги брише избраните задачи за печатење.
Печати		Ги печати избраните задачи за печатење.

Поврзани информации

➔ „Екран **Детали**“ на страница 23

Екран Детали

Ако допрете > во списокот со задачи за печатење, се прикажува екранот **Детали**.

Може да го проверите статусот на задачата за печатење, да го смените бројот на копии или да го смените статусот за задржување на задачата за печатење.

Ставки	Опис
Име	Го прикажува името на задачата за печатење. Оваа ставка не може да се смени.

Печатење со автентикација

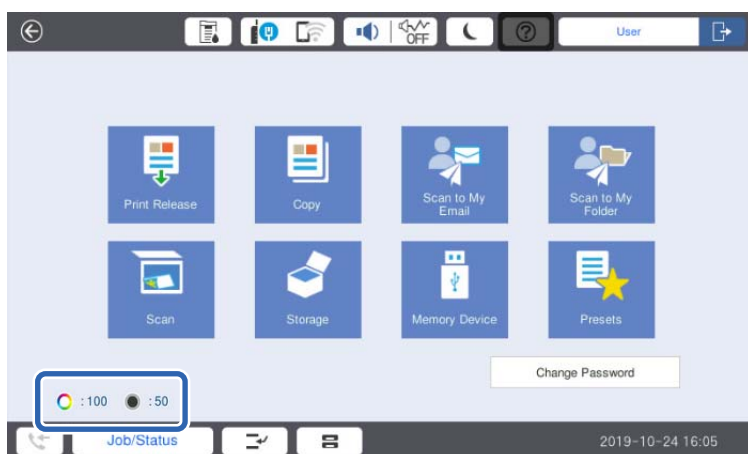
Ставки	Опис
Датум/време	Ги прикажува датумот и времето на прием на задачата за печатење. Оваа ставка не може да се смени.
Страници	Го прикажува бројот на страници за задачата за печатење. Оваа ставка не може да се смени.
Копии	Го прикажува бројот на копии за задачата за печатење. Бројот на копии може да го смените со помош на копчето — , + или со нумеричката тастатура на екранот.
Корисничко име	Го прикажува ID на корисникот што сте го поставиле за двигателот за печатачот. Оваа ставка не може да се смени.
Избришете по печатење	Може да се постави ако администраторот дозволил да се задржуваат задачи за печатење. Кога е избрано Исклучено, задачата за печатење не се отстранува по печатењето.
Реж. на боја	Го прикажува печатењето во боја/монохроматско печатење. Кога примената задача за печатење е монохроматска, ова е поставено на монохроматски.
двострано	Ја прикажува поставката за двострано печатење. Кога примената задача за печатење е двострана задача за печатење, ова е поставено на двострано. Задачите за печатење што не можат да се отпечатаат на двете страни се поставени на еднострано.
Позиција за спојување	Ја прикажува поставката за позицијата за врзување.
Затвори	Затворете го екранот Детали за да се вратите на екранот Избери работа .

Користење на управувањето со бројот на страници за ограничување на печатењето

Ако системскиот администратор примени ограничување на страниците, страниците се користат секојпат кога печатите, копирате итн. Ако бројот на преостанати страници стигне до 0 или помалку, повеќе не можете да печатите, копирате итн. Во оваа ситуација, контактирајте со системскиот администратор.

Печатење со автентикација

Може да го проверите бројот на преостанати страници што може да се испечатат со најавување од контролниот панел на печатачот и прикажување на почетниот екран.



Скенирање

Достапни функции за скенирање за Epson Print Admin Serverless

Скенираните податоци може да ги испраќате на вашата адреса на е-пошта или да ги зачувувате во вашата регистрирана лична папка.

Системскиот администратор може да ги ограничи достапните функции за Epson Print Admin Serverless. Кога функцијата што сакате да ја користите не се прикажува на контролната табла, можеби е ограничена од вашиот системски администратор. Контактирајте со системскиот администратор.

☐ Скен. во Моја е-пошта

Му дозволува на корисникот да ги испраќа скенираните податоци до адресата на е-пошта поврзана со неговата сметка.

☐ Скен. во Моја папка

Му дозволува на корисникот да ги зачува резултатите од скенирањето во личната папка именувана по нивниот ID на корисник под целната папка (мрежна папка или FTP-сервер) регистрирана во Epson Print Admin Serverless или во специјализирана папка поставена за секој корисник.

Користење Скен. во Моја е-пошта

Скенираните податоци може да ги испратите на вашата адреса на е-пошта.

1. Најавете се.

Се прикажува менито што имате дозвола да го користите.

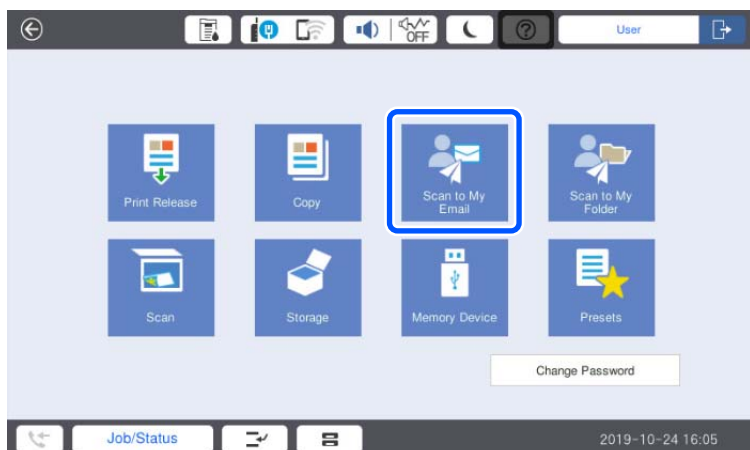
Белешка:

Во зависност од поставките на системскиот администратор, списокот со задачи за печатење може да се прикаже откако ќе се најавите. Допрете  за да се прикаже екранот за избор на мени.

2. Ставете го документот што треба да се скенира.

Скенирање

3. Допрете **Скен. во Моја е-пошта**.



4. Проверете ги поставките, на пр. форматот за зачувување и променете ги ако е потребно.

5. Допрете .

Скенирањето започнува, а резултатите од скенирањето се испраќаат на вашата адреса на е-пошта.

6. Одјавете се.

Вратете се на екранот за автентикација.

Поврзани информации

➔ „Најавување“ на страница 8

➔ „Одјавување“ на страница 9

Користење Скен. во Моја папка

Скенираните податоци може да ги зачувате во лична папка за складирање. Ако не знаете која е вашата целна папка, контактирајте со системскиот администратор.

1. Најавете се.

Се прикажува менито што имате дозвола да го користите.

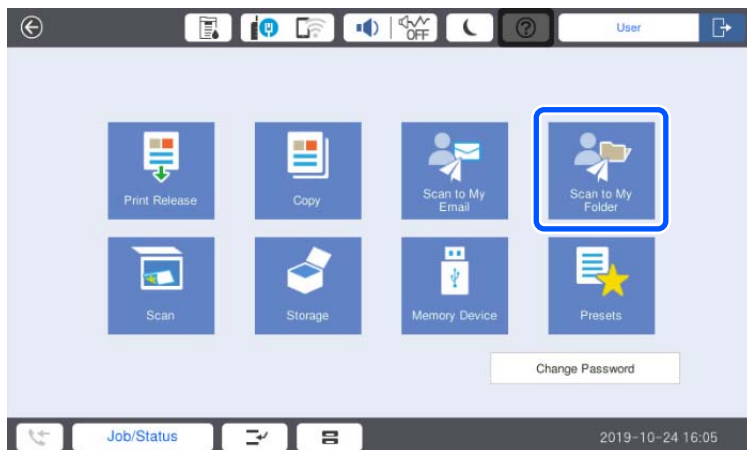
Белешка:

Во зависност од поставките на системскиот администратор, списокот со задачи за печатење може да се прикаже откако ќе се најавите. Допрете  за да се прикаже екранот за избор на мени.

2. Ставете го документот што треба да се скенира.

Скенирање

3. Допрете **Скен. во Моја папка.**



4. Проверете ги поставките, на пр. форматот за зачувување и променете ги ако е потребно.

5. Допрете .

Ако се бара лозинка, внесете ја лозинката за да пристапите до вашата лична папка. Кога автентикацијата ќе биде успешна, лозинката ќе се зачува и нема да се бара следниот пат.

Скенирањето започнува, а скенираните податоци се испраќаат во вашата одредишна папка.

6. Одјавете се.

Вратете се на екранот за автентикација.

Поврзани информации

➔ „Најавување“ на страница 8

➔ „Одјавување“ на страница 9

Скенирање или факсирање од компјутер

Ако сакате да копирате или факсирате од компјутерот, регистрирајте информации да го ограничите пристапот до двигателот на печатачот. Ако не знаете корисничка ИД и лозинка што ви овозможуваат да одредите поставки во двигателот, контактирајте го администраторот на системот.

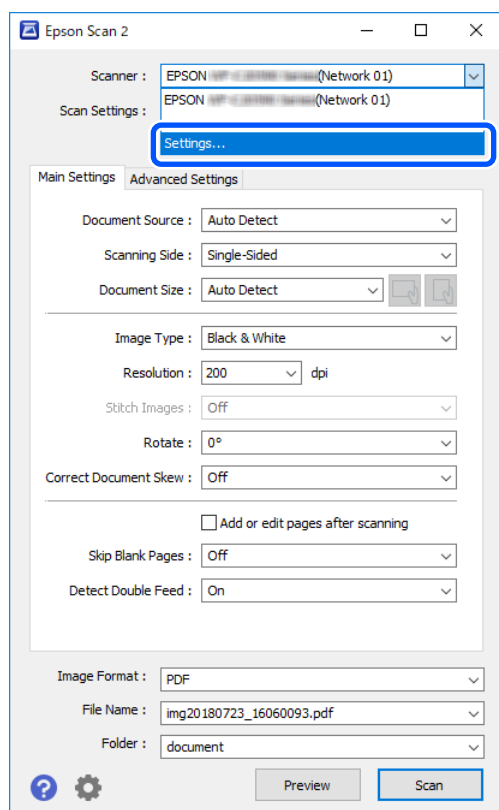
Белешка:

Може да користите факс на печатачи опремени со функцијата за факс.

Скенирање од компјутер

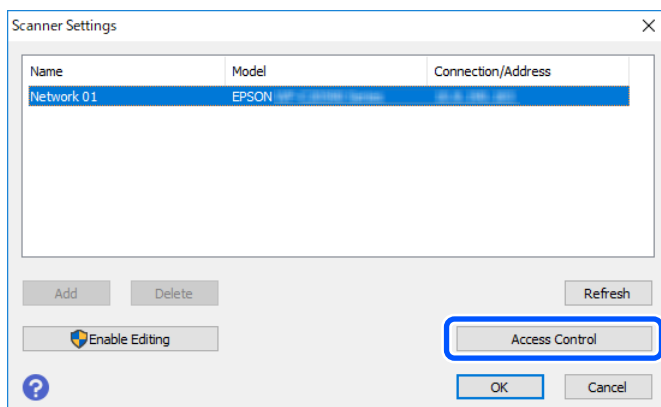
Кога сакате да скенирате од компјутер, поставете информации за ограничувања на пристап во Epson Scan 2.

1. Активирајте го Epson Scan 2.
2. Изберете **Поставки** од **Скенер**.

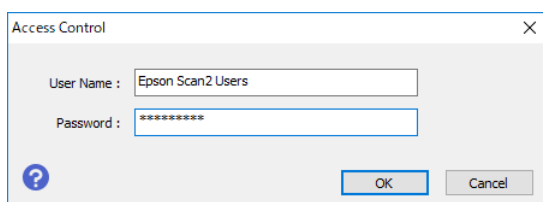


Скенирање или факсирање од компјутер

- Изберете го скенерот, потоа кликнете **Контрола на пристап**.



- Поставете **Корисничко име** и **Лозинка**, потоа кликнете **Добро**.



- Кликнете **Добро**.

Испраќање и примање факсови со користење на PC-FAX

Белешка:

Може да користите факс и да користите PC-FAX на печатачи опремени со функцијата за факс.

- Повторно инсталирајте го двигателот на печатачот.



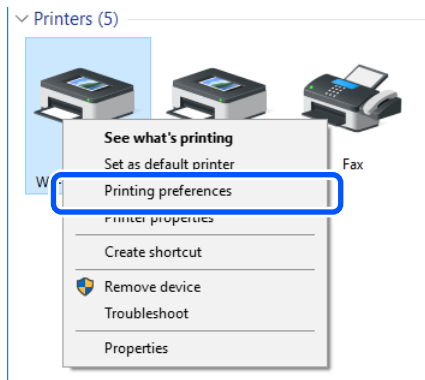
Важно:

Не одредувајте поставки Epson Print Admin Serverless во повторно инсталираниот двигател на печатачот.

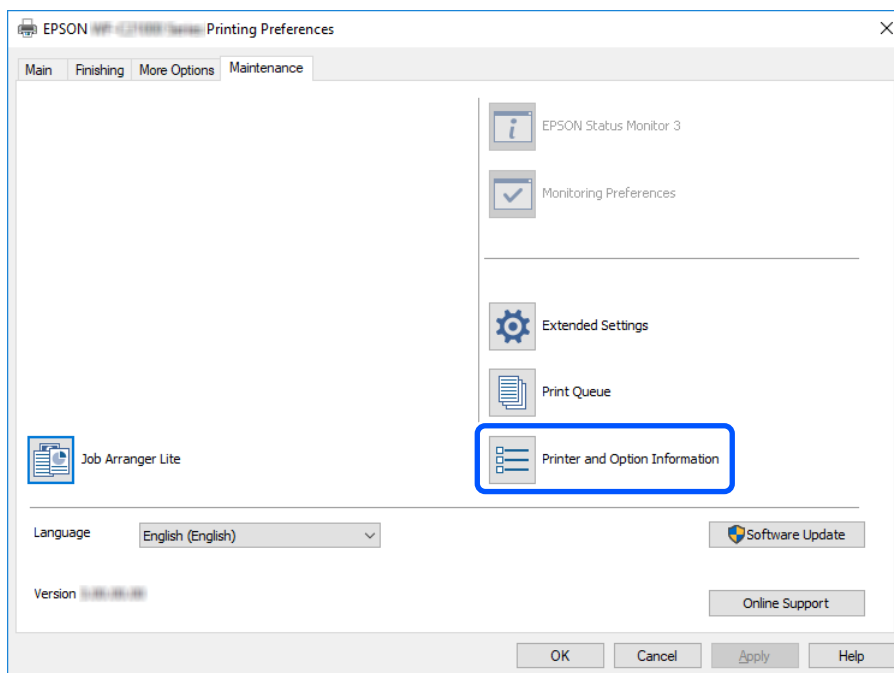
- Изберете **Контролна табла > Хардвер и звук > Уреди и печатачи**.

Скенирање или факсирање од компјутер

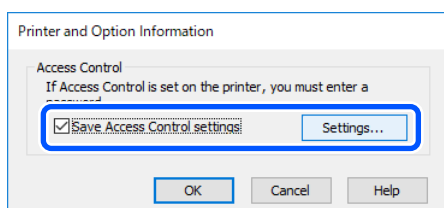
3. Кликнете со десен клик на редот за чекање на печатачот што е креиран, па изберете **Претпочитани вредности за печатење**.



4. Кликнете на картичката **Одржување > Информаци за печатач и опции**.

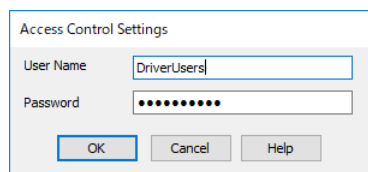


5. Изберете **Зачувајте ги поставките за Контрола на пристап**, а потоа кликнете **Поставки**.



Скенирање или факсирање од компјутер

6. Поставете **Корисничко име** и **Лозинка**, потоа кликнете **ОК**.

A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Access Control Settings". It contains two input fields: "User Name" with the text "DriverUsers" and "Password" with ten dots. At the bottom are three buttons: "OK", "Cancel", and "Help".

Access Control Settings

User Name: DriverUsers

Password: ••••••••••

OK Cancel Help

7. Кликнете **ОК**.

Решавање на проблеми

Заборавена лозинка или ID-број

Ако ги заборавите лозинката или ID-бројот, контактирајте со системскиот администратор.

Проблеми со печатење

Задачите за печатење не се прикажуваат на контролната табла

Проверување на поставките за двигателот за печатачот

ID на корисникот што сте го поставиле за двигателот за печатачот можеби се разликува од ID на корисникот регистриран за Epson Print Admin Serverless. Проверете го ID на корисникот што сте го поставиле за двигателот за печатачот. За детали, погледнете ја поставката на двигателот за печатач за Windows од линкот со поврзани информации подолу. Ако ID на корисникот што сте го поставиле за двигателот за печатачот е точен, контактирајте со системскиот администратор.

Проверување на поврзувањето (мрежа)

Ако не можете да се поврзете на мрежата или не можете да печатите преку мрежата, контактирајте со системскиот администратор.

Проверување на софтверот и податоците

Ако печатите голема слика со многу податоци, компјутерот може да нема доволно меморија. Испечатете ја сликата со помала резолуција или со помала големина.

Проверување на статусот на печатачот преку компјутерот (Windows)

Кликнете **Ред. за печатење** на картичката за двигател на печатач **Одржување** и проверете го следново.

- ☐ Проверете дали има паузирани печатења.

Откажете го печатењето ако е потребно.

- ☐ Проверете печатачот да не е исклучен или чека наредба.

Ако е исклучен или чека наредба, променете го поставувањето за исклучен или чека наредба во менито **Печатач**.

- ☐ Уверете се дека печатачот е избран како стандарден печатач во менито **Печатач** (во менито треба да има знак за избор).

Ако печатачот не е избран за стандарден печатач, поставете го како стандарден.

Проверување на статусот на печатачот преку компјутерот (Mac OS)

- ☐ Печатачот може да не печати кога е вклучена опцијата за корисничко ограничување. Контактирајте со администраторот на печатачот.

Решавање на проблеми

- ❑ Погрижете се статусот на печатачот да не е **Пауза**.

Изберете **Системски параметри** (или **Системски поставки**) од менито Apple > **Печатачи и скенери** (или **Печати и скенирај**, **Печати и испрати по факс**), па кликнете двапати на печатачот. Ако печатачот е паузиран, кликнете, кликнете на **Продолжи** (или **Продолжи со печатење**).

Проверете го типот на двигател на печатачот (Mac OS)

Уверете се дека сте го избрале стандардниот двигател за вашиот модел.

Ако не се прикаже менито **Поставки за печатење** на macOS Catalina (10.15) или понова верзија, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), двигателот на печатачот Epson не бил инсталиран правилно. Овозможете го од следново мени.

Изберете **Системски параметри** (или **Системски поставки**) од менито Apple > **Печатачи и скенери** (или **Печати и скенирај**, **Печати и испрати по факс**), отстранете го печатачот и повторно додадете го печатачот. Погледнете го следново за да додадете печатач.

[„Поврзете го печатачот со користење на Bonjour“ на страница 18](#)

[„Поврзете го печатачот со користење на IPP протокол“ на страница 18](#)

macOS Mojave (10.14) не може да пристапи до **Поставки за печатење** во апликациите направени од Apple како што е TextEdit.

Поврзани информации

➔ [„Поставување на двигателот за печатачот -Windows“ на страница 13](#)

Печатењето не е возможно бидејќи задачата за печатење не може да се избере на печатачот поврзан со печатење со задржување.

Кога печатите со печатач поврзан со печатење со задржување, може да се прикаже пораката „Не можете да ја изберете оваа функција или хартија бидејќи не е поддржана.“ кога избирате задача за печатење и печатењето може да не биде возможно. Во овој случај, проверете ги следниве поставки.

Проверување на поставките за двигателот за печатачот

Не можете да печатите со поставки за печатење што не се поддржани од печатачот поврзан со печатење со задржување. За детали, погледнете во *Epson Print Admin Serverless Начин на употреба* за печатач од истиот модел како и двигателот за печатачот.

Проверете ги поставките за типот на хартијата и големината на хартијата

Не можете да печатите на типови и големини на хартија што не се поддржани од печатачот поврзан со печатење со задржување. Печатете со печатач од истиот модел како и двигателот на печатачот.

Проблеми со управувањето со бројот на страници

Се прикажува порака во која се вели дека не преостануваат доволно страници.

Кога е овозможено управувањето со бројот на страници, не можете да печатите или копирате ако ви снеса страници на кои може да се печати. Во оваа ситуација, контактирајте со системскиот администратор.

По откажувањето на печатењето, бројот на преостанати страници се намали.

Дури и ако ја откажете задачата додека печатите, бројот на преостанати страници ќе се намали кога ќе започне печатењето.

Други проблеми

Не се емитува звук за автентикација дури и кога картичката се држи над уредот за автентикација

Ако печатачот не го прикажува екранот на таблата во режим на спиење (режим за штедење енергија), можно е да не се емитува звук за автентикација.

Додаток

Системски барања

Windows

- ☐ Во Европа, Блискиот Исток и Африка

Windows 11 (64-bit) / Windows 10 (32-bit, 64-bit) / Windows 8.1 (32-bit, 64-bit) / Windows 8 (32-bit, 64-bit) / Windows 7 (32-bit, 64-bit) / Windows Server 2022 / Windows Server 2019 / Windows Server 2016 / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 или понова верзија

- ☐ Со исклучок на Европа, Блискиот Исток и Африка

Windows 11 (64-bit) / Windows 10 (32-bit, 64-bit) / Windows 8.1 (32-bit, 64-bit) / Windows 8 (32-bit, 64-bit) / Windows 7 (32-bit, 64-bit) / Windows Vista (32-bit, 64-bit) / Windows XP SP3 or later (32-bit) / Windows XP Professional x64 Edition / Windows Server 2022 / Windows Server 2019 / Windows Server 2016 / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 / Windows Server 2003 R2 / Windows Server 2003 SP2 или понова верзија

Mac OS

- ☐ Во Европа, Блискиот Исток и Африка

Mac OS X 10.9.5 или понова верзија, macOS 11 или понова верзија

- ☐ Со исклучок на Европа, Блискиот Исток и Африка

Mac OS X 10.7.0 или понова верзија, macOS 11 или понова верзија

Трговски марки

- ☐ Microsoft, Windows, Windows Server, Windows Vista, and Windows XP are trademarks of the Microsoft group of companies.
- ☐ Apple, macOS, OS X, and Bonjour are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Општо известување: сите други трговски марки се сопственост на нивните соодветни сопственици и се наменети само за идентификување.

© 2023-2025 Seiko Epson Corporation.

Внимание

- ☐ Неовластеното репродуцирање на дел или на целиот овој прирачник е строго забрането.
- ☐ Содржината на овој прирачник и спецификациите на овој производ подлежат на промена без претходна најава.
- ☐ Контакттирајте ја нашата компанија ако имате некакви прашања, пронајдете грешка, наидете на опис што недостасува и слично во содржината на овој прирачник.

Додаток

- ☐ Без оглед на претходната точка, под ниту еден услов нема да сносиме одговорност за какви било штети или загуби што произлегуваат од работењето на овој производ.
- ☐ Под ниту еден услов нема да сносиме одговорност за какви било штети или загуби што произлегуваат од работењето на овој производ на кој било начин поинакво од опишаното во овој прирачник, несоодветно користење на овој производ или преправки извршени од трето лице кое не е дел од нашата компанија или нашите добавувачи.