

WF-C879R Series  
Epson Print Admin Serverless

---

# **Guide d'utilisation**

## Table des matières

### Introduction

Le contenu de ce document. . . . .	3
Utilisation de ce guide. . . . .	3
Marques et symboles. . . . .	3
Captures d'écran utilisées dans ce guide. . . . .	3
Références du système d'exploitation. . . . .	3

### Vue d'ensemble

À propos de l'impression authentifiée. . . . .	5
À propos de la numérisation. . . . .	6

### Modes d'authentification

Préparation à l'utilisation. . . . .	7
Enregistrement d'une carte d'authentification. . . . .	7
Contrôle du code utilisateur. . . . .	8

### Connexion et déconnexion sur les imprimantes

Connexion. . . . .	9
Le périphérique d'authentification n'est pas connecté. . . . .	9
Si le périphérique d'authentification est connecté. . . . .	10
Déconnexion. . . . .	10
Lorsque les fonctions du panneau de commande sont disponibles sans authentification. . . . .	11

### Modification des informations utilisateur

Modification du mot de passe. . . . .	12
Modification du code utilisateur. . . . .	13

### Impression authentifiée

Impression à partir de l'ordinateur. . . . .	14
Configuration du pilote d'impression — Windows. . . . .	14
Impression depuis le pilote d'impression — Windows. . . . .	16
Impression depuis le pilote d'impression — Mac OS. . . . .	18
Opérations sur l'imprimante. . . . .	20
Impression. . . . .	20
Annulation de l'impression. . . . .	21

Interrompre des tâches. . . . .	21
Interrompre d'autres tâches. . . . .	22
Écran de la tâche d'impression. . . . .	22
Écran <b>Sélect. tâche</b> . . . . .	22
Écran <b>Détails</b> . . . . .	23

### Numérisation

Fonctions de numérisation disponibles pour Epson Print Admin Serverless. . . . .	25
Utilisation d'Numér. vers Mon email. . . . .	25
Utilisation d'Numér. vers Mon doss.. . . .	26

### Numériser ou faxer à partir de l'ordinateur

Numérisation à partir de l'ordinateur. . . . .	28
Envoyer et recevoir des télécopies avec PC-FAX. . . . .	29

### Résolution des problèmes

Oubli de votre mot de passe ou numéro d'identifiant. . . . .	32
Problèmes d'impression. . . . .	32
Les tâches d'impression ne s'affichent pas sur le panneau de commande. . . . .	32
Autres problèmes. . . . .	33
Aucun son à l'authentification n'est émis, même lorsque la carte est tenue sur le périphérique d'authentification. . . . .	33

### Annexe

Configuration requise. . . . .	34
Marques commerciales. . . . .	34
Attention. . . . .	34

# Introduction

---

## Le contenu de ce document

Ce guide explique comment effectuer les actions suivantes pour Epson Print Admin Serverless.

- ☐ Modes authentifiés
- ☐ Enregistrement d'une carte d'authentification
- ☐ Impression authentifiée
- ☐ Recherche

---

## Utilisation de ce guide

### Marques et symboles

**Attention:**

*Vous devez suivre attentivement les instructions pour éviter les blessures.*

**Important:**

*Vous devez respecter les instructions pour éviter d'endommager votre équipement.*

**Remarque:**

*Fournit des informations complémentaires et de référence.*

**Informations connexes**

- ➔ Lien vers les sections connexes.

### Captures d'écran utilisées dans ce guide

Les éléments de configuration peuvent varier selon les produits et conditions de configuration.

### Références du système d'exploitation

**Windows**

Dans ce manuel, les termes comme « Windows 10 », « Windows 8.1 », « Windows 8 », « Windows 7 », « Windows Vista », « Windows XP », « Windows Server 2019 », « Windows Server 2016 », « Windows Server 2012 R2 », « Windows Server 2012 », « Windows Server 2008 R2 », « Windows Server 2008 », « Windows Server 2003 R2 » et « Windows Server 2003 » font référence aux systèmes d'exploitation suivants. De plus, « Windows » est utilisé pour faire référence à toutes les versions.

## Introduction

- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows® 10
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows® 8
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows® 7
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Vista®
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows® XP
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2019
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ Système d'exploitation Microsoft® Windows Server® 2003

### Mac OS

Dans ce manuel, « Mac OS » est utilisé pour faire référence à macOS Catalina, macOS Mojave, macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion et Mac OS X v10.7.x.

# Vue d'ensemble

Epson Print Admin Serverless propose un environnement sûr et efficace pour l'utilisation d'imprimantes sur réseaux, comme des réseaux d'école ou de bureau.

Les trois solutions suivantes sont fournies.

## ❑ Sécurité renforcée

Seuls les utilisateurs authentifiés peuvent utiliser l'imprimante.

Vous pouvez éviter la fuite de documents confidentiels par des personnes non autorisées, les mélanges de documents avec ceux d'autres utilisateurs ou autres problèmes similaires, car les documents sont imprimés depuis une imprimante authentifiée.

## ❑ Économies de coût

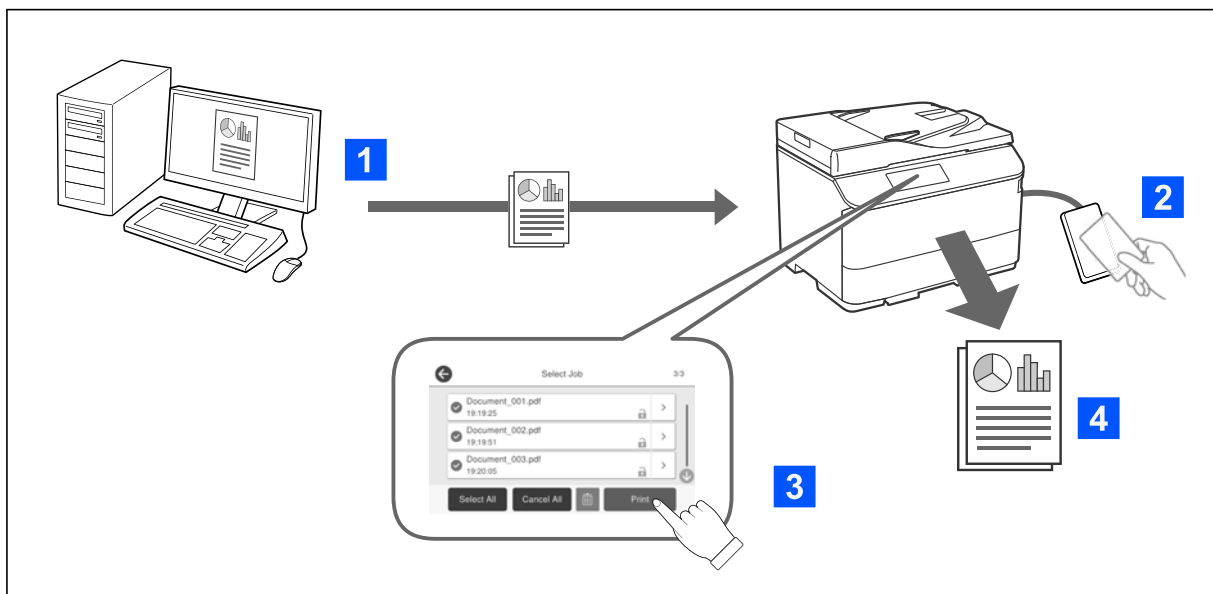
Vous pouvez éviter les impressions inutiles, car les travaux d'impression sont sélectionnés directement depuis la liste des travaux.

## ❑ Efficacité de l'entreprise

Vous pouvez envoyer des données numérisées à votre adresse e-mail ou les enregistrer dans le dossier de destination enregistré sans réaliser d'opérations complexes.

---

## À propos de l'impression authentifiée

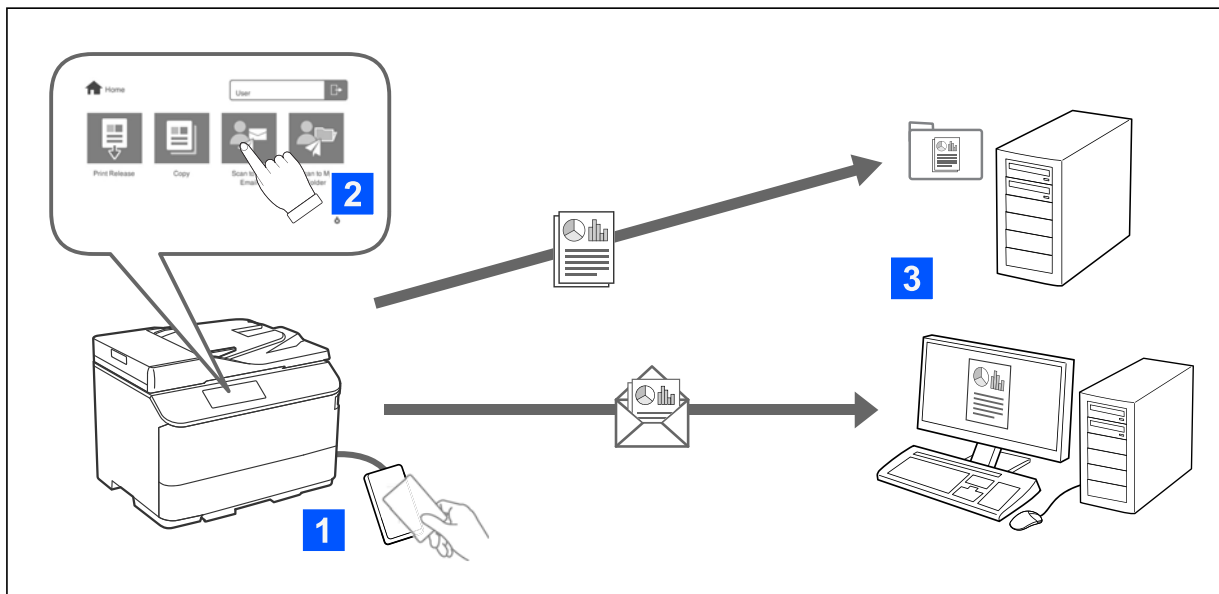


Vous pouvez stocker les tâches imprimées depuis l'ordinateur. Connectez-vous à l'imprimante en tant qu'utilisateur authentifié, sélectionnez la tâche d'impression, puis imprimez-la.

Si votre administrateur système autorise cette fonction, vous pouvez imprimer des tâches directement sans les stocker.

Vous pouvez imprimer depuis n'importe quelle imprimante pourvu que celle-ci soit liée à l'aide de la fonction Impression en chaîne.

## À propos de la numérisation



Vous pouvez utiliser les fonctions du panneau de commande (numérisation, copie, télécopie, etc.) en vous connectant à l'imprimante en tant qu'utilisateur authentifié.

- ☐ Vous pouvez envoyer les résultats de la numérisation à votre adresse e-mail enregistrée.
- ☐ Vous pouvez enregistrer les résultats de la numérisation dans le dossier personnel nommé d'après votre ID utilisateur sous le dossier cible (dossier réseau ou serveur FTP) enregistré dans Epson Print Admin Serverless, ou dans un dossier dédié que vous pouvez définir vous-même.

# Modes d'authentification

La méthode d'authentification est définie par l'administrateur système, et l'écran du panneau de commande s'affiche en conséquence. Les modes d'authentification suivants sont disponibles.

- ☐ identifiant utilisateur et mot de passe
- ☐ identifiant utilisateur
- ☐ code utilisateur
- ☐ carte d'authentification (si un périphérique d'authentification est connecté)

---

## Préparation à l'utilisation

Vous devez préparer l'utilisation d'Epson Print Admin Serverless. La préparation est différente selon la méthode d'authentification, et si un périphérique d'authentification est utilisé.

## Enregistrement d'une carte d'authentification

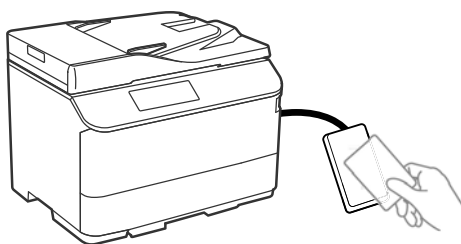
Si vous utilisez une carte d'authentification pour Epson Print Admin Serverless, vous devez enregistrer la carte d'authentification de l'utilisateur.

**Remarque:**

- ☐ La carte peut déjà avoir été enregistrée par votre administrateur système. Pour plus d'informations, suivez les instructions de votre administrateur système.
- ☐ Pour les imprimantes connectées à un réseau local sans fil et qui sont entrés en mode veille (mode d'économie d'énergie), la reconnaissance de la carte d'authentification peut prendre un certain temps. Vous pourriez avoir à tenir à nouveau votre carte sur le périphérique d'authentification.

1. Maintenez la carte d'authentification sur le lecteur de carte d'authentification.

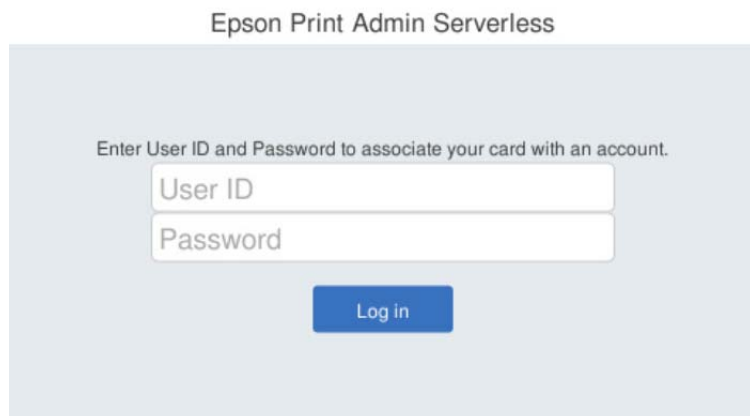
L'écran de saisie de l'identifiant utilisateur et du mot de passe s'affiche.



## Modes d'authentification

2. Saisissez l'identifiant utilisateur et le mot de passe sur le panneau de commande.

Si vous ne connaissez pas votre identifiant utilisateur et votre mot de passe, contactez votre administrateur système.



Epson Print Admin Serverless

Enter User ID and Password to associate your card with an account.

User ID

Password

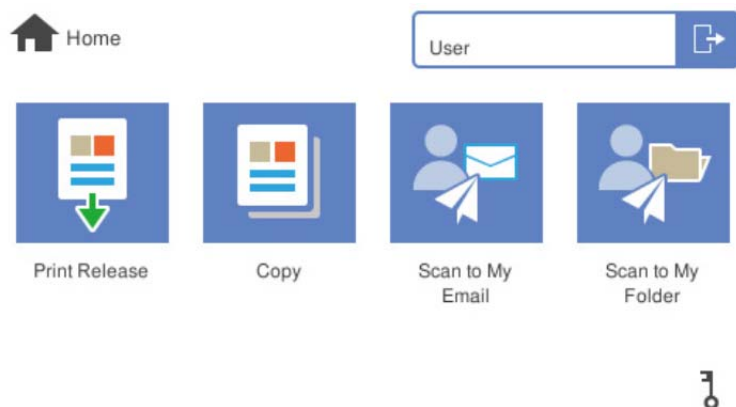
Log in

3. Appuyez sur **Connexion**.

Le message d'enregistrement terminé s'affiche.

4. Appuyez sur OK.

Lorsque vous vous connectez, le nom et le prénom de l'utilisateur s'affichent automatiquement dans le coin supérieur droit du menu.



5. Appuyez sur  pour vous déconnecter.

Revenez à l'écran d'authentification. À l'avenir, vous serez authentifié en tenant la carte d'authentification uniquement.

## Contrôle du code utilisateur

Un numéro d'identifiant unique est délivré pour l'authentification du numéro d'identifiant. Vous pouvez ouvrir une session sur l'imprimante en saisissant le numéro d'identifiant sur son panneau de commande. Contactez votre administrateur système pour votre numéro d'identifiant.



# Connexion et déconnexion sur les imprimantes

Vous devez vous connecter à l'imprimante pour utiliser les fonctions d'impression authentifiée ou du panneau de commande.

---

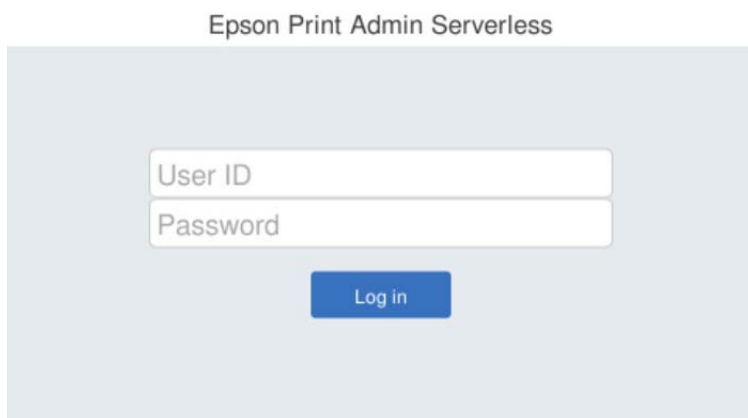
## Connexion

Vous pouvez vous connecter sur le panneau de commande de l'imprimante.

### Le périphérique d'authentification n'est pas connecté

Vous pouvez vous connecter en saisissant un identifiant utilisateur et un mot de passe, un identifiant utilisateur ou un code utilisateur.

1. Saisissez le **Identifiant utilisateur** et le **Mot de passe**, le **Identifiant utilisateur**, ou le **Code utilisateur** sur le panneau de commande de l'imprimante.

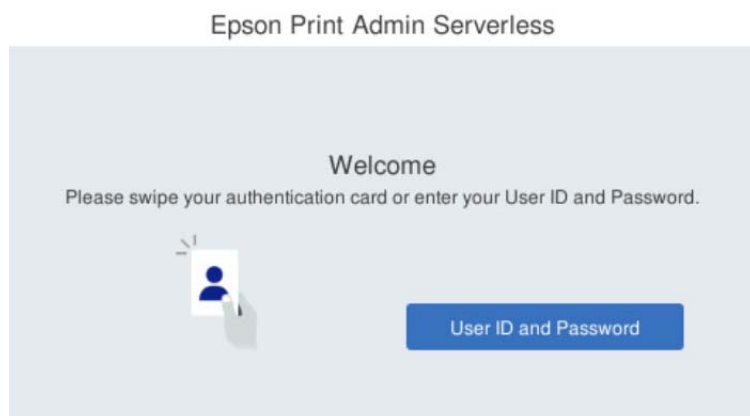


2. Appuyez sur **Connexion**.

## Connexion et déconnexion sur les imprimantes

### Si le périphérique d'authentification est connecté

Vous pouvez vous connecter en tenant la carte d'authentification sur le périphérique d'authentification.



**Remarque:**


Lorsque **ID utilisateur et mot de passe** ou **Code utilisateur** s'affiche, vous pouvez également vous connecter en saisissant vos informations utilisateur.

#### Informations connexes

➔ [« Enregistrement d'une carte d'authentification » à la page 7](#)

---

## Déconnexion

Appuyez sur  sur le panneau de commande. Si le périphérique d'authentification est connecté, vous pouvez vous déconnecter en maintenant la carte d'authentification sur le périphérique d'authentification.

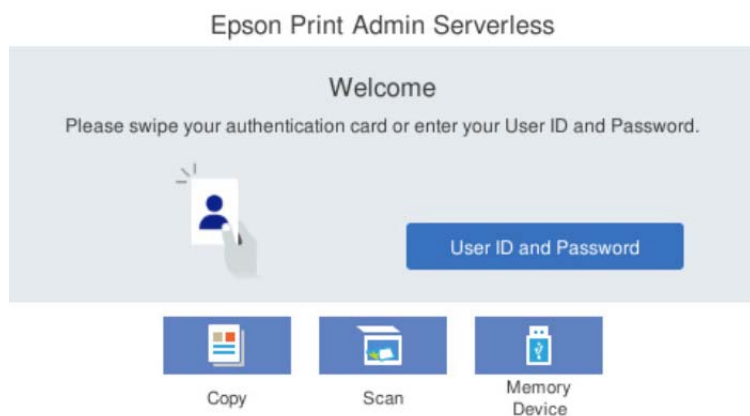
**Remarque:**

Déconnectez-vous automatiquement lorsqu'aucune opération n'a été effectuée pendant une durée prédéterminée définie par votre administrateur système.

---

## Lorsque les fonctions du panneau de commande sont disponibles sans authentification

Si votre administrateur système autorise l'utilisation des fonctions du panneau de commande sans authentification, l'écran d'authentification suivant s'affiche.



### Pour les utilisateurs enregistrés d'Epson Print Admin Serverless :


Connectez-vous à partir du panneau de commande, puis utilisez l'impression authentifiée ou les fonctions du panneau de commande.

### Pour les utilisateurs non enregistrés d'Epson Print Admin Serverless :

Appuyez sur l'icône de menu du panneau de commande pour utiliser chaque fonction.

# Modification des informations utilisateur

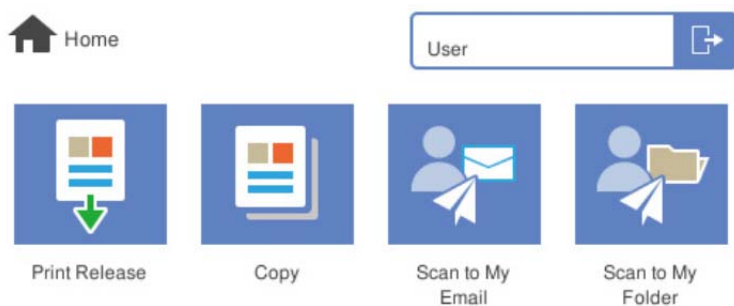
## Modification du mot de passe

Si le bouton  est affiché sur le panneau de commande, vous pouvez changer le mot de passe.

1. Connectez-vous.

Le menu que vous avez l'autorisation d'utiliser s'affiche.

2. Appuyez sur .



3. Saisissez le mot de passe actuel, le nouveau mot de passe et la confirmation du nouveau mot de passe.

Epson Print Admin Serverless

Change the login password.  
Enter within 32 alphanumeric characters.

Current password

New Password

Confirm New Password


OK

4. Appuyez sur **OK**.

Le message de finalisation s'affiche.


5. Appuyez sur **OK**.

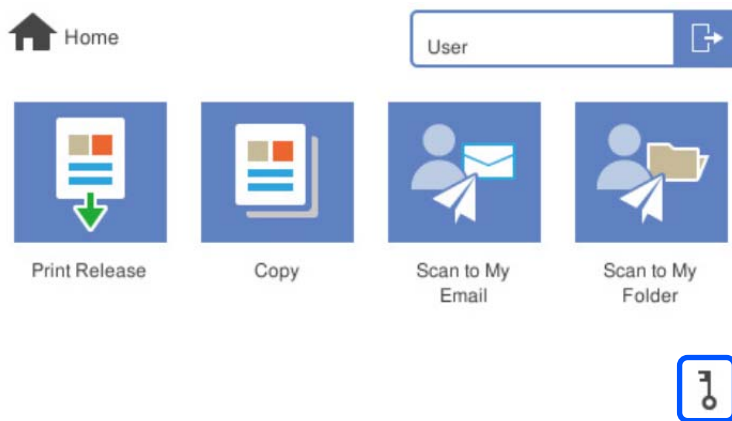
## Modification du code utilisateur

Si le bouton  est affiché sur le panneau de commande, vous pouvez changer le numéro d'identifiant.

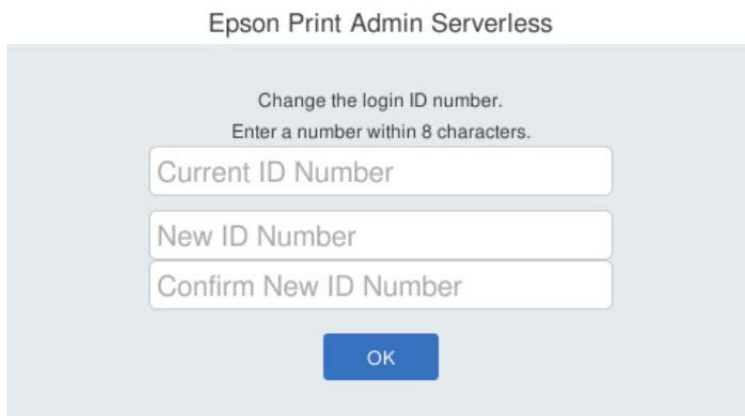
1. Connectez-vous.

Le menu que vous avez l'autorisation d'utiliser s'affiche.

2. Appuyez sur .



3. Saisissez le numéro d'identifiant actuel, le nouveau numéro d'identifiant et la confirmation du nouveau numéro d'identifiant de 4 à 8 chiffres.

The screenshot shows a dialog box titled 'Epson Print Admin Serverless'. Inside the dialog, the text reads 'Change the login ID number. Enter a number within 8 characters.' Below this text are three input fields: 'Current ID Number', 'New ID Number', and 'Confirm New ID Number'. At the bottom of the dialog is a blue 'OK' button.

**Remarque:**

Votre administrateur système définit le nombre minimum de chiffres pour le numéro d'identifiant.

4. Appuyez sur **OK**.

Le message de finalisation s'affiche.

5. Appuyez sur **OK**.

# Impression authentifiée

Le flux d'impression authentifié est le suivant :

1. Envoyez les tâches d'impression à l'imprimante en imprimant depuis l'ordinateur.
2. Connectez-vous à l'imprimante, sélectionnez les tâches d'impression, puis imprimez-les.

---

## Impression à partir de l'ordinateur

Vous allez configurer l'impression authentifiée sur le pilote d'imprimante, puis imprimez.

### Configuration du pilote d'impression — Windows

Configurez pour utiliser l'impression authentifiée sur un pilote d'imprimante Windows. Connectez-vous à votre ordinateur en tant qu'administrateur.

1. Ouvrez la liste d'imprimantes sur l'ordinateur.

- ☐ Windows 10

Faites un clic droit sur le bouton Démarrer ou appuyez dessus et maintenez-le enfoncé, puis sélectionnez **Panneau de configuration > Afficher les périphériques et imprimantes** sous **Matériel et audio**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Sélectionnez **Bureau > Paramètres > Panneau de configuration > Afficher les périphériques et imprimantes** sous **Matériel et audio**.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Cliquez sur le bouton Démarrer, sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Scanner et appareils photo**, puis regardez si l'imprimante est affichée.

- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Cliquez sur le bouton Démarrer, puis sélectionnez **Panneau de configuration > Imprimantes** (sous **Matériel et audio**).

- ☐ Windows XP

Cliquez sur le bouton Démarrer et sélectionnez **Panneau de configuration > Imprimantes et autres périphériques > Scanneurs et appareils photo**, puis regardez si l'imprimante est affichée.

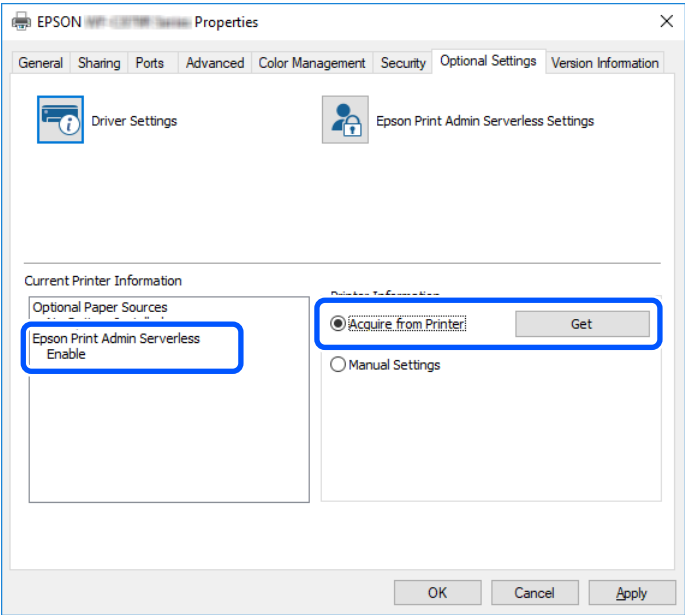
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante, ou maintenez-le enfoncé et sélectionnez **Options d'imprimante** ou **Propriété**, puis cliquez sur l'onglet **Paramètres optionnels**.

3. Sélectionnez **Obtenir de l'imprimante**, puis cliquez **Obtenir**.

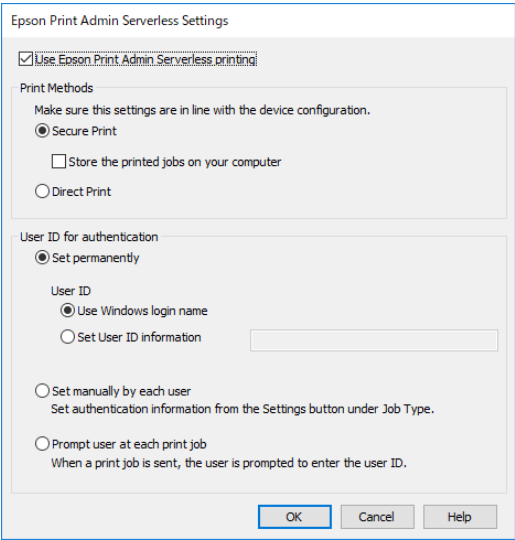
Veillez à ce que Epson Print Admin Serverless soit défini sur **Activer** dans **Informations relatives à l'imprimante**.

Impression authentifiée

**Remarque:**  
Si ce n'est pas défini sur **Activer**, le paramètre *Epson Print Admin Serverless* n'a peut-être pas été complété.



- 4. Cliquez sur **Paramètre Epson Print Admin Serverless**.  
La fenêtre **Paramètre Epson Print Admin Serverless** s'affiche.
- 5. Vérifiez qu'**Utiliser l'impression Epson Print Admin Serverless** est sélectionné, puis sélectionnez la manière dont définir votre code utilisateur **Identifiant utilisateur pour authentification**.



Éléments	Description
Utiliser l'impression Epson Print Admin Serverless	Sélectionnez le moment auquel utiliser l'impression authentifiée.

## Impression authentifiée

Éléments		Description
Méthodes d'impression		<p>Vous pouvez l'utiliser si ceci a déjà été permis par votre administrateur système.</p> <p><b>Secure Print</b> : Les tâches d'impression envoyées sont stockées sur l'imprimante. Connectez-vous à l'imprimante à l'aide d'une carte d'authentification ou autre, sélectionnez la tâche, puis imprimez-la.</p> <p><b>Stocker les tâches imprimées sur votre ordinateur</b> : Sélectionnez ceci si l'impression est lente lorsque vous utilisez la fonction d'impression par traction. Désactivez ceci si vous n'utilisez pas la fonction d'impression par traction.</p> <p><b>Direct Print</b> : Les tâches d'impression envoyées sont imprimées directement. Les tâches d'impression ne sont pas stockées sur l'imprimante.</p>
Identifiant utilisateur pour authentification	Sélectionnez la manière dont définir le code utilisateur pour utiliser l'impression authentifiée.	
	Configurer de façon permanente	<p>Lorsque vous utilisez l'impression authentifiée à partir de cet ordinateur, utilisez toujours le code utilisateur défini dans <b>Identifiant utilisateur</b>. Vous n'avez pas besoin de redéfinir le code utilisateur lors de l'impression.</p> <p>Sélectionnez ce paramètre si le même code utilisateur est utilisé comme nom de connexion ou si vous utilisez un code utilisateur fixe.</p>
	Entrer manuellement pour chaque utilisateur	<p>Dans l'onglet <b>Plus d'options</b> (ou l'onglet <b>Finition</b>) du pilote d'imprimante, sélectionnez <b>Configuration</b> sous <b>Type de travail</b>, puis définissez le code utilisateur dans la fenêtre <b>Paramètre Identifiant utilisateur</b>. Vous n'avez pas besoin de redéfinir le code utilisateur s'il a déjà été défini, sauf si vous modifiez le code utilisateur que vous souhaitez utiliser. Si vous souhaitez modifier le code utilisateur, modifiez-le dans la fenêtre <b>Paramètre Identifiant utilisateur</b>.</p>
	Demander à l'utilisateur avec chaque travail d'impression	<p>La fenêtre <b>Paramètre Identifiant utilisateur</b> s'affiche avant l'impression. Les utilisateurs peuvent alors y saisir le code utilisateur.</p> <p>Ce paramètre est utile lorsque plusieurs utilisateurs se servent d'un ordinateur avec un seul compte utilisateur.</p>

6. Cliquez sur **OK**.
7. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre **Paramètres optionnels**.

### Informations connexes

- ➔ « Si l'option **Configurer de façon permanente** est sélectionnée » à la page 17
- ➔ « Si l'option **Entrer manuellement pour chaque utilisateur** est sélectionnée » à la page 17
- ➔ « Si l'option **Demander à l'utilisateur avec chaque travail d'impression** est sélectionnée » à la page 18

## Impression depuis le pilote d'impression — Windows

La procédure d'impression varie en fonction du réglage d'**Identifiant utilisateur pour authentification** dans la fenêtre **Paramètre Epson Print Admin Serverless**.



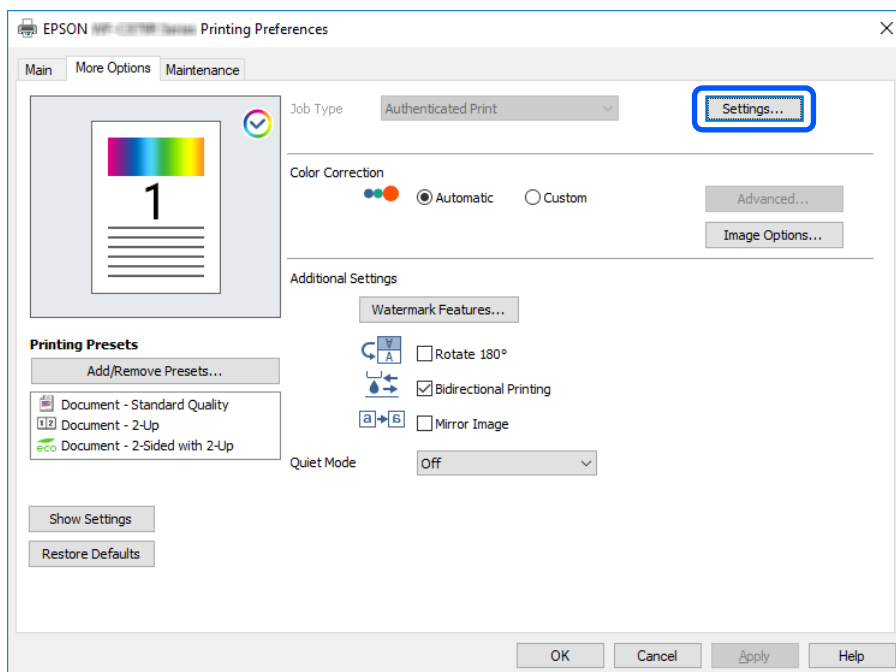
**Impression authentifiée****Si l'option Configurer de façon permanente est sélectionnée**

La procédure d'impression est identique à la procédure d'impression normale lorsque vous sélectionnez **Configurer de façon permanente** dans la fenêtre **Paramètre Epson Print Admin Serverless**. Pour consulter les instructions permettant d'imprimer depuis le pilote d'imprimante Windows, reportez-vous au Guide d'utilisation de l'imprimante.

**Si l'option Entrer manuellement pour chaque utilisateur est sélectionnée**

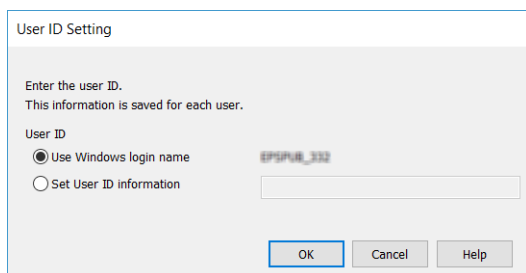
Le fonctionnement peut varier selon l'application. Pour plus de détails, reportez-vous à l'aide de l'application.

1. Ouvrez le fichier que vous souhaitez imprimer.
2. Sélectionnez **Imprimer** ou **Configuration de la page** dans le menu **Fichier**.
3. Sélectionnez votre imprimante.
4. Sélectionnez **Préférences** ou **Propriétés** pour ouvrir la fenêtre du pilote d'impression.
5. Modifiez les paramètres selon les besoins.  
Reportez-vous aux options de menu du pilote d'impression pour plus de détails.
6. Cliquez sur **Configuration** sous **Type de travail** dans l'onglet **Plus d'options** (ou l'onglet **Finition**) pour afficher la fenêtre **Paramètre Identifiant utilisateur**.



## Impression authentifiée

- Modifiez le code utilisateur le cas échéant, puis cliquez sur **OK**.



User ID Setting

Enter the user ID.  
This information is saved for each user.

User ID

☒ Use Windows login name EPSPRINT\_332

☐ Set User ID information

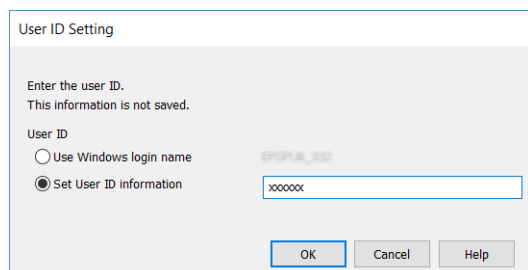
OK Cancel Help

- Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre du pilote d'impression.
- Cliquez sur **Imprimer**.  
La tâche d'impression est envoyée à l'imprimante.

## Si l'option Demander à l'utilisateur avec chaque travail d'impression est sélectionnée

La procédure d'impression est identique à la procédure d'impression normale lorsque vous sélectionnez **Demander à l'utilisateur avec chaque travail d'impression** dans la fenêtre **Paramètre Epson Print Admin Serverless**. Pour consulter les instructions permettant d'imprimer depuis le pilote d'imprimante Windows, reportez-vous au Guide d'utilisation de l'imprimante.

La fenêtre **Paramètre Identifiant utilisateur** s'affiche après avoir cliqué sur **Imprimer**. Saisissez le code utilisateur, puis cliquez sur **OK**.



User ID Setting

Enter the user ID.  
This information is not saved.

User ID

☐ Use Windows login name EPSPRINT\_332

☒ Set User ID information xxxxxxx

OK Cancel Help

## Impression depuis le pilote d'impression — Mac OS

### Remarque:

*Le fonctionnement peut varier selon l'application. Pour plus de détails, reportez-vous à l'aide de l'application.*

- Ouvrez le fichier que vous souhaitez imprimer.
- Sélectionnez **Imprimer** dans le menu **Fichier** ou une autre commande pour accéder à la zone de dialogue d'impression.  
Si nécessaire, cliquez sur **Afficher les détails** ou ▼ pour agrandir la fenêtre d'impression.
- Sélectionnez votre imprimante.

## Impression authentifiée

- Sélectionnez **Configuration Imprimante** dans le menu contextuel.

Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: ☒ All  
☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: Auto Select (Plain paper)

Print Quality: Normal

☐ Grayscale  
☐ Mirror Image

Cancel Print

### Remarque:

Sous OS X Mountain Lion ou ultérieur, si le menu **Configuration Imprimante** ne s'affiche pas, le pilote d'impression Epson n'a pas été installé correctement.

Sélectionnez **Préférences système** à partir du menu > **Imprimantes et fax** (ou **Impression et numérisation**, **Impression et fax**), supprimez l'imprimante, puis ajoutez-la de nouveau. Voir la section suivante pour savoir comment ajouter une imprimante.

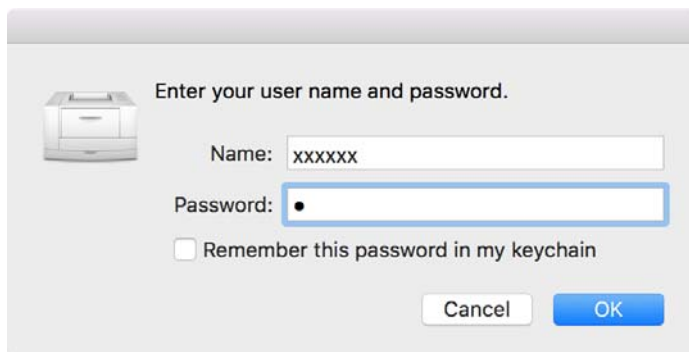
<http://epson.sn>

- Modifiez les paramètres selon les besoins.  
Reportez-vous aux options de menu du pilote d'impression pour plus de détails.
- Cliquez sur **Imprimer**.  
La boîte de dialogue d'entrée des informations d'authentification s'affiche.

## Impression authentifiée

7. Saisissez l'identifiant utilisateur, saisissez 0 (zéro) comme mot de passe, puis cliquez sur OK.

La tâche d'impression est envoyée à l'imprimante.



**Remarque:**

Si vous sélectionnez **Mémoriser ce mot de passe dans mon trousseau**, vous pourrez ignorer la saisie de l'identifiant utilisateur et du mot de passe à l'avenir.

---

## Opérations sur l'imprimante

Vous pouvez imprimer ou supprimer les tâches d'impression envoyées à l'imprimante.

### Impression

**Remarque:**

Vous pouvez imprimer directement en sélectionnant **Direct Print** dans **Méthodes d'impression** depuis **Paramètre Epson Print Admin Serverless** dans le pilote d'impression.

1. Connectez-vous.

Lorsque Impression en chaîne est défini, connectez-vous à l'imprimante depuis laquelle vous voulez imprimer.

Lorsque vous vous connectez, la liste de travaux d'impression s'affiche dans le panneau de commande.

En fonction des paramètres de votre administrateur système, toutes les tâches sont sélectionnées par défaut dans la liste des tâches d'impression lors de la connexion.

**Remarque:**

Lorsque le nombre de tâches d'impression stockées dans l'imprimante atteint le maximum, aucune autre tâche d'impression ne peut être acceptée et un message s'affiche.

Les tâches d'impression restent dans le spouleur sur l'ordinateur. Lorsque les tâches d'impression stockées sont imprimées et que de l'espace se libère, ces tâches spoulées sont stockées et imprimées l'une après l'autre.

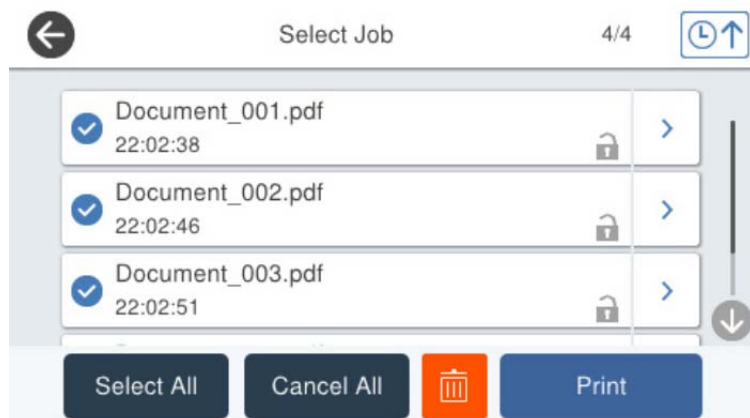
2. Sélectionnez le travail que vous souhaitez imprimer à partir de la liste de travaux d'impression.

Appuyez sur ➤ pour vérifier l'état du travail d'impression sélectionné et modifier le nombre de copies, le cas échéant.

## Impression authentifiée

### Remarque:

- ❑ Les nouvelles tâches sont affichées en bas de la liste des tâches d'impression. Si vous modifiez le fichier après avoir envoyé le travail d'impression, sélectionnez le travail d'impression le plus récent pour imprimer le fichier que vous avez modifié.
- ❑ Les tâches non imprimées seront automatiquement supprimées à l'expiration du délai. La durée avant laquelle un travail d'impression est supprimé dépend du paramètre. Contactez votre administrateur système pour plus d'informations.



3. Appuyez sur **Imprimer**.  
L'impression démarre et le menu d'état d'impression s'affiche.
4. Déconnectez-vous.  
Les tâches d'impression sélectionnées sont imprimées.

### Informations connexes

- ➔ « Connexion » à la page 9
- ➔ « Déconnexion » à la page 10
- ➔ « Écran de la tâche d'impression » à la page 22

## Annulation de l'impression

Pour annuler la tâche en cours d'impression, appuyez sur ⏏ sur le panneau de commande de l'imprimante.

### Remarque:

*Vous pouvez supprimer les tâches qui n'ont pas été imprimées ou enregistrées dans la liste des tâches d'impression.*



### Informations connexes

- ➔ « Écran Sélect. tâche » à la page 22

## Interrompre des tâches

Vous pouvez insérer d'autres tâches pendant la copie, l'impression de télécopies reçues, l'accumulation de tâches pour l'authentification de l'impression et ainsi de suite.

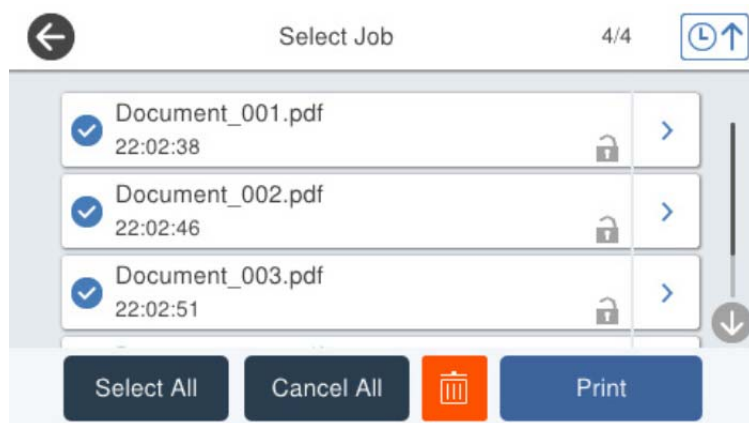
## Interrompre d'autres tâches




1. Appuyez sur  sur le panneau de commande de l'imprimante.  
Vous ne pouvez pas interrompre une tâche dans les cas suivants.
    - ☐ Pendant la numérisation
    - ☐ Pendant l'impression pour l'authentification d'impression
    - ☐ Pendant l'impression de PDF depuis la mémoire externe
  2. Exécutez la fonction que vous souhaitez interrompre.  
Vous ne pouvez pas exécuter les fonctions dans les cas suivants.
    - ☐ Pendant l'impression de PDF depuis la mémoire externe
  3. Lorsque vous avez fini de définir les paramètres d'interruption, appuyez à nouveau sur .
- La tâche antérieure à l'interruption du processus est poursuivie.

## Écran de la tâche d'impression


### Écran Sélect. tâche

Lorsque vous vous connectez, la liste de travaux d'impression s'affiche dans le panneau de commande.



Éléments	Description
 /  (Trier)	Appuyez pour trier l'ordre d'affichage des tâches d'impression par date / heure de réception, de la plus récente à la plus ancienne.
Liste des tâches	Affiche le nom du travail d'impression, la date et l'heure à laquelle le travail d'impression a été reçu et le statut de conservation du travail d'impression.
	 : Ouvre l'écran <b>Détails</b> pour la tâche d'impression.

## Impression authentifiée

Éléments	Description
Sélect tout/Tout annuler	Appuyez sur <b>Sélect tout</b> pour sélectionner toutes les tâches d'impression affichées. Appuyez sur <b>Tout annuler</b> pour désélectionner toutes les tâches d'impression affichées.
Travail(aux)	Le nombre de travaux d'impression sélectionnés est affiché dans le numérateur et le nombre total de travaux d'impression stockés est affiché dans le dénominateur.  Si le nombre de travaux d'impression stockés dépasse 99, seul le nombre de travaux d'impression sélectionnés est affiché.
	Supprime les tâches d'impression sélectionnées.
Imprimer	Imprime les tâches d'impression sélectionnées.

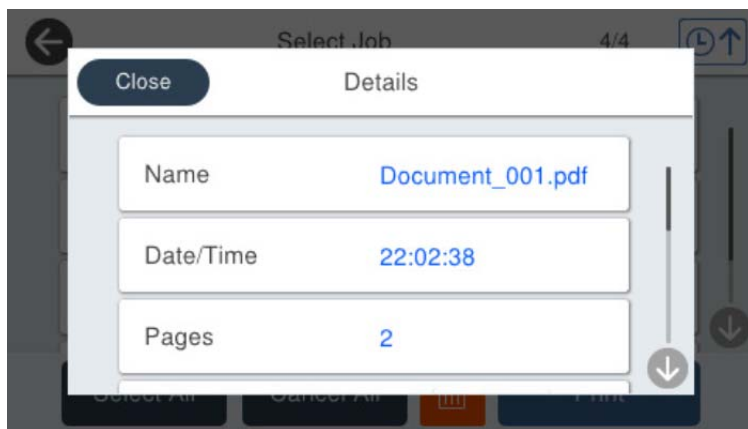
### Informations connexes

➔ « Écran **Détails** » à la page 23

## Écran Détails

Lorsque vous appuyez sur ➤ dans la liste des tâches d'impression, l'écran **Détails** s'affiche.

Vous pouvez vérifier l'état de la tâche d'impression, modifier le nombre de copies ou modifier l'état de conservation de la tâche d'impression.



Éléments	Description
Nom	Affiche le nom des travaux d'impression. Cet élément ne peut pas être modifié.
Date/Heure	Affiche la date et l'heure auxquelles la tâche d'impression a été reçue. Cet élément ne peut pas être modifié.
Pages	Affiche le nombre de pages de la tâche d'impression. Cet élément ne peut pas être modifié.
Copies	Affiche le nombre de copies de la tâche d'impression. Vous pouvez également modifier le nombre de copies en utilisant le bouton <b>—</b> , <b>+</b> ou le pavé à l'écran.

**Impression authentifiée**

Éléments	Description
Nom d'utilisateur	Affiche l'identifiant utilisateur que vous avez défini sur le pilote d'imprimante. Cet élément ne peut pas être modifié.
Supprimer après impression	Cela peut être défini si l'administrateur a autorisé les tâches d'impression à conserver. Lorsque Non est sélectionné, le travail d'impression n'est pas supprimé après impression.
Mode coul	Affiche l'impression couleur / l'impression monochrome. Lorsque la tâche d'impression reçue est monochrome, ceci est réglé sur monochrome.
Impr. 2 côtés	Affiche le réglage pour l'impression recto-verso. Lorsque la tâche d'impression reçue est recto-verso, ceci est réglé sur recto-verso. Les tâches d'impression qui ne peuvent pas être imprimées recto-verso sont réglées sur recto.
Position reliure	Affiche le réglage de position de la reliure.
Fermer	Fermez l'écran <b>Détails</b> pour revenir à l'écran <b>Sélect. tâche</b> .



# Numérisation

## Fonctions de numérisation disponibles pour Epson Print Admin Serverless

Vous pouvez envoyer des données numérisées à votre adresse e-mail ou les enregistrer dans votre dossier personnel enregistré.

L'administrateur système peut restreindre les fonctions disponibles pour Epson Print Admin Serverless. Si la fonction que vous souhaitez utiliser ne s'affiche pas sur le panneau de commande, c'est qu'elle est peut-être restreinte par votre administrateur système. Contactez votre administrateur système.

### ☐ Numér. vers Mon email

Permet à l'utilisateur d'envoyer des données numérisées à l'adresse e-mail associée à son compte.

### ☐ Numér. vers Mon doss.

Permet à l'utilisateur d'enregistrer les résultats de la numérisation dans le dossier personnel nommé d'après son ID utilisateur sous le dossier cible (dossier réseau ou serveur FTP) enregistré dans Epson Print Admin Serverless, ou dans un dossier dédié défini pour chaque utilisateur.


## Utilisation d'Numér. vers Mon email

Vous pouvez envoyer les données numérisées à votre adresse e-mail.

### 1. Connectez-vous.

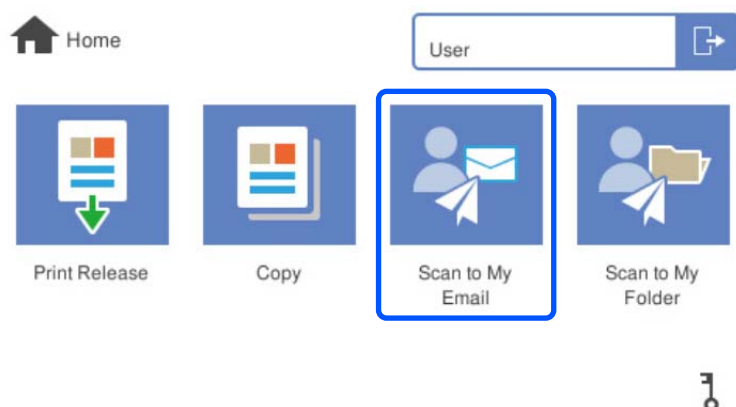
Le menu que vous avez l'autorisation d'utiliser s'affiche.

#### **Remarque:**

S'il existe des tâches non imprimées, la liste des tâches d'impression s'affiche. Appuyez sur  pour afficher l'écran de sélection de menu.

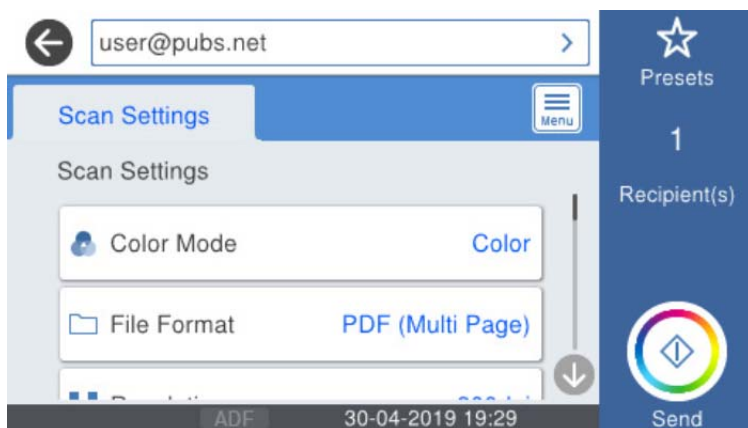
### 2. Chargez le document à numériser.


### 3. Appuyez sur **Numér. vers Mon email**.



## Numérisation

4. Vérifiez des paramètres tels que le format d'enregistrement et modifiez-les si nécessaire.



5. Appuyez sur .  
La numérisation commence et les résultats sont envoyés à votre adresse e-mail.
6. Déconnectez-vous.  
Revenez à l'écran d'authentification.

### Informations connexes


- ➔ « Connexion » à la page 9
- ➔ « Déconnexion » à la page 10

## Utilisation d'Numér. vers Mon doss.

Vous pouvez enregistrer les données numérisées vers un dossier de stockage personnel. Si vous ne connaissez pas votre dossier cible, contactez votre administrateur système.

1. Connectez-vous.  
Le menu qui vous est intéressé s'affiche.

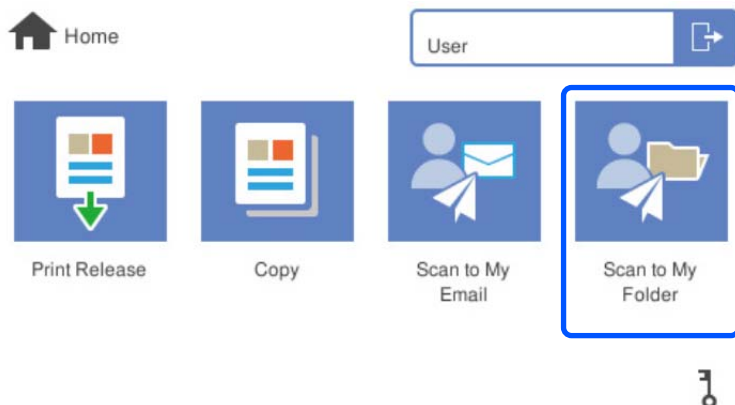
#### Remarque:

S'il existe des tâches non imprimées, la liste des tâches d'impression s'affiche. Appuyez sur  pour afficher l'écran de sélection de menu.

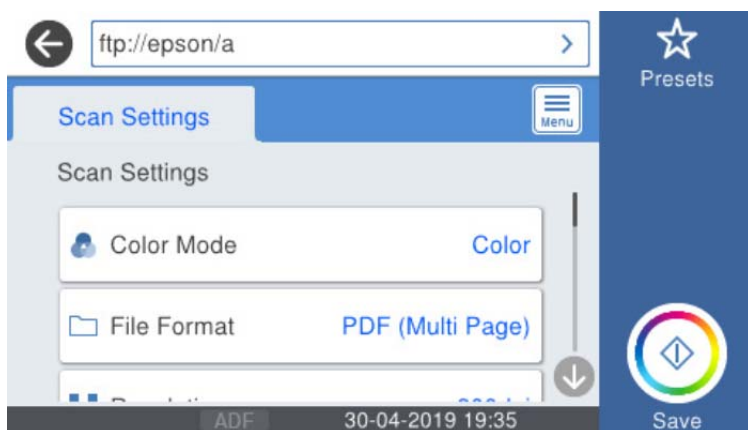
2. Chargez le document à numériser.


## Numérisation

- Appuyez sur **Numér. vers Mon doss..**



- Vérifiez des paramètres tels que le format d'enregistrement et modifiez-les si nécessaire.



- Appuyez sur .

Si vous êtes invité à saisir un mot de passe, entrez-le pour accéder à votre dossier personnel. Lorsque l'authentification a réussi, le mot de passe est enregistré et n'est plus nécessaire la fois suivante.

La numérisation commence et les résultats sont envoyés dans votre dossier de destination.

- Déconnectez-vous.

Revenez à l'écran d'authentification.

### Informations connexes

- ➔ « Connexion » à la page 9
- ➔ « Déconnexion » à la page 10

# Numériser ou faxer à partir de l'ordinateur

Si vous voulez copier ou télécopier depuis l'ordinateur, enregistrez les informations afin de limiter l'accès au pilote de l'imprimante. Si vous ne connaissez pas l'ID de l'utilisateur et le mot de passe qui vous permettent d'effectuer des réglages au pilote, contactez votre administrateur système.

**Remarque:**

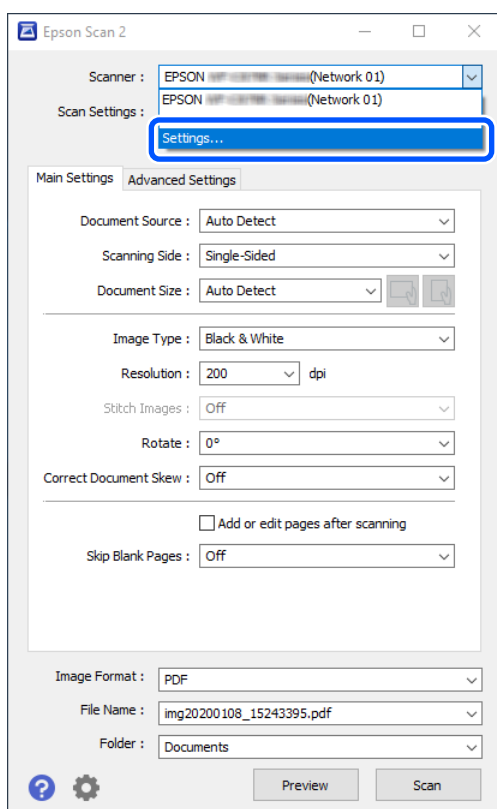
*Vous pouvez utiliser le fax sur les imprimantes dotées de la fonction télécopie.*

---

## Numérisation à partir de l'ordinateur

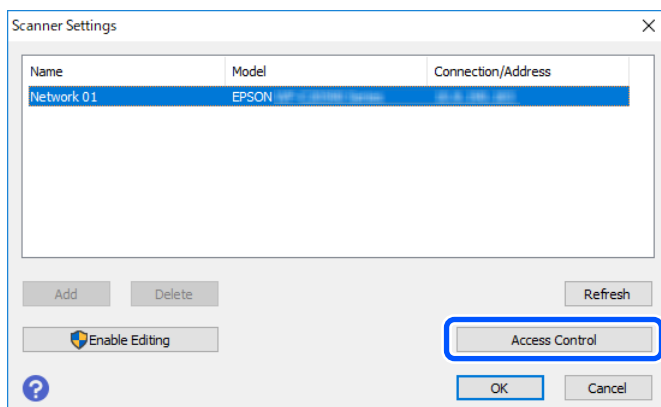
Si vous voulez numériser depuis l'ordinateur, réglez les informations pour les limitations d'accès dans Epson Scan 2.

1. Exécutez le logiciel Epson Scan 2.
2. Sélectionnez **Paramètre** dans **Scanner**.

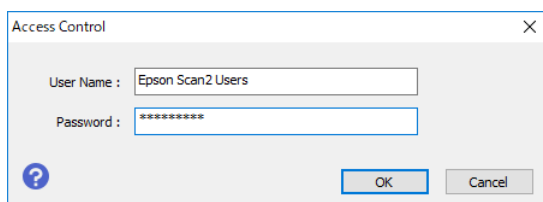


## Numériser ou faxer à partir de l'ordinateur

- Sélectionnez le scanner, puis cliquez sur **Contrôle d'accès**.



- Définissez le **Nom utilisateur** et le **Mot de passe**, puis cliquez sur **OK**.



- Cliquez sur **OK**.

## Envoyer et recevoir des télécopies avec PC-FAX

Lorsque vous voulez envoyer ou recevoir des télécopies à partir de l'ordinateur, enregistrez les informations pour les limitations d'accès dans une file différente dans Epson Print Admin Serverless.

### Remarque:

*Vous pouvez utiliser le fax et vous servir de PC-FAX sur les imprimantes dotées de la fonction télécopie.*

- Installez à nouveau le pilote d'imprimante.



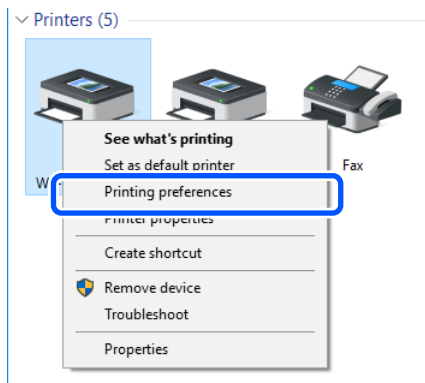
### Important:

*Ne définissez pas les paramètres Epson Print Admin Serverless dans le pilote d'impression réinstallé.*

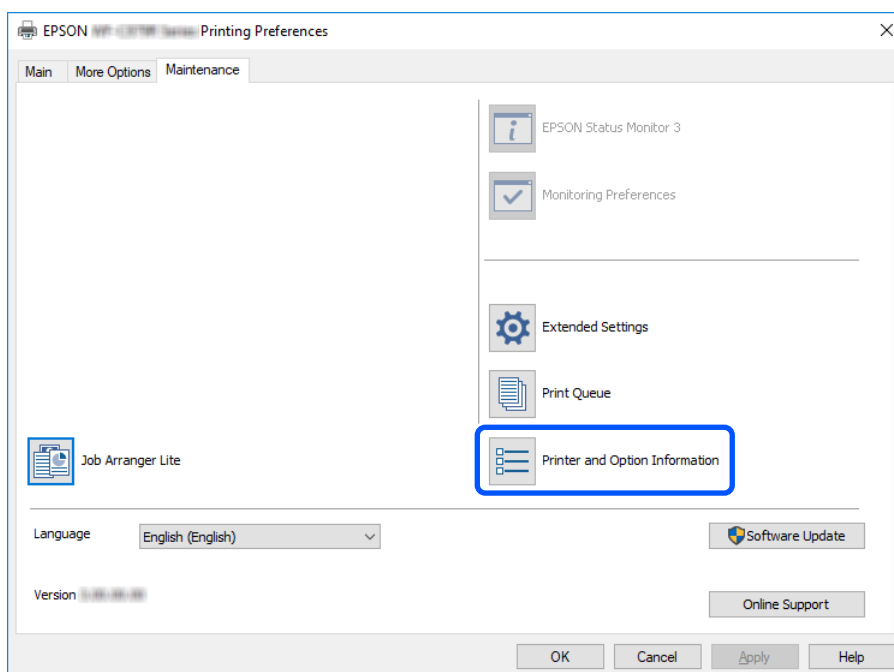
- Sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**.

## Numériser ou faxer à partir de l'ordinateur

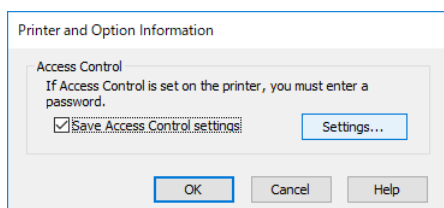
- Faites un clic droit sur la file d'impression créée, puis sélectionnez **Préférences d'impression**.



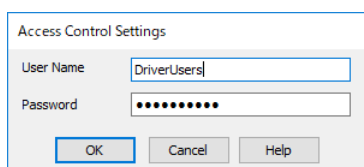
- Cliquez sur l'onglet **Utilitaire** > **Informations imprimante et options**.



- Sélectionnez **Enregistrer les paramètres de contrôle des accès**, puis cliquez **Configuration**.



- Définissez **Nom utilisateur** et **Mot de passe**, puis cliquez sur **OK**.



**Numériser ou faxer à partir de l'ordinateur**

7. Cliquez sur **OK**.

# Résolution des problèmes

---

## Oubli de votre mot de passe ou numéro d'identifiant

Si vous avez oublié votre mot de passe ou numéro d'identifiant, contactez votre administrateur système.

---

## Problèmes d'impression

### Les tâches d'impression ne s'affichent pas sur le panneau de commande

#### Vérification des paramètres du pilote d'imprimante

Le code utilisateur que vous avez défini sur le pilote d'imprimante peut être différent du code utilisateur enregistré pour Epson Print Admin Serverless. Vérifiez le code utilisateur que vous avez défini dans le pilote de l'imprimante. Consultez le lien d'informations connexes ci-dessous pour obtenir plus d'informations sur le paramétrage du pilote de l'imprimante Windows. Si le code utilisateur que vous avez défini dans le pilote d'imprimante est correct, contactez votre administrateur système.

#### Vérification de la connexion (réseau)

Si vous ne pouvez pas vous connecter au réseau ou imprimer sur le réseau, contactez votre administrateur système.

#### Vérification du logiciel et des données

Il est possible que l'imprimante ne dispose pas de suffisamment de mémoire si vous imprimez une image comportant beaucoup de données. Sélectionnez une plus faible résolution ou une taille plus petite pour imprimer l'image.

#### Vérification de l'état de l'imprimante à partir de l'ordinateur (Windows)

Cliquez sur **File d'attente** au niveau de l'onglet **Utilitaire** du pilote de l'imprimante, et effectuez les vérifications suivantes.

- ☐ Vérifiez qu'il n'y a pas de travaux d'impression en attente.

Annulez l'impression si nécessaire.

- ☐ Assurez-vous que l'imprimante n'est pas hors ligne ou en veille.

Si c'est le cas, désactivez les paramètres correspondants dans le menu **Imprimante**.

- ☐ Assurez-vous que l'imprimante est sélectionnée comme imprimante par défaut dans le menu **Imprimante** (une coche doit apparaître sur l'élément de menu).

Si l'imprimante n'est pas sélectionnée comme imprimante par défaut, définissez-la comme imprimante par défaut.


#### Vérification de l'état de l'imprimante à partir de l'ordinateur (Mac OS)

- ☐ L'imprimante ne peut pas imprimer lorsque la restriction de fonctionnalité utilisateur est activée. Contactez votre administrateur d'imprimante.



## Résolution des problèmes

- ❑ Assurez-vous que l'état de l'imprimante n'est pas **Pause**.

Sélectionnez **Préférences système** à partir du menu  > **Imprimantes et fax** (ou **Impression et numérisation, Impression et fax**), puis double-cliquez sur l'imprimante. Si le fonctionnement de l'imprimante est interrompu, cliquez sur **Reprendre** (ou **Relancer l'imprimante**).

### Informations connexes

➔ [« Configuration du pilote d'impression — Windows » à la page 14](#)

---

## Autres problèmes

### Aucun son à l'authentification n'est émis, même lorsque la carte est tenue sur le périphérique d'authentification

Si l'imprimante n'affiche pas l'écran du panneau en mode veille (mode d'économie d'énergie), le son de l'authentification peut ne pas être émis.

# Annexe

---

## Configuration requise

- ❑ Windows 10 (32-bit, 64-bit) / Windows 8.1 (32-bit, 64-bit) / Windows 8 (32-bit, 64-bit) / Windows 7 (32-bit, 64-bit) / Windows Vista (32-bit, 64-bit) / Windows XP SP3 or later (32-bit) / Windows XP Professional x64 Edition / Windows Server 2019 / Windows Server 2016 / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 / Windows Server 2003 R2 / Windows Server 2003 SP2 ou ultérieur
- ❑ macOS Catalina / macOS Mojave / macOS High Sierra / macOS Sierra / OS X El Capitan / OS X Yosemite / OS X Mavericks / OS X Mountain Lion / Mac OS X v10.7.x

### Remarque:

- ❑ *Il se peut que Mac OS ne prenne pas en charge certaines applications et fonctionnalités.*
- ❑ *Le système de fichiers Unix (UFS) pour Mac OS n'est pas pris en charge.*

---

## Marques commerciales

- ❑ EPSON® est une marque commerciale déposée et EPSON EXCEED YOUR VISION ou EXCEED YOUR VISION est une marque commerciale de Seiko Epson Corporation.
- ❑ Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google LLC.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, macOS, OS X, Bonjour, and Safari are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Avis général : les autres noms de produit utilisés dans ce manuel sont donnés uniquement à titre d'identification et peuvent être des noms de marque de leur détenteur respectif. Epson dénie toute responsabilité vis-à-vis de ces marques.

© 2020 Seiko Epson Corporation.

---

## Attention

- ❑ Toute reproduction non autorisée du présent guide, en tout ou partie, est strictement interdite.
- ❑ Le contenu du présent guide est sujet à des modifications sans préavis.
- ❑ Contactez notre entreprise si vous avez des questions, si vous trouvez une erreur, découvrez une description manquante, ou pour toute autre demande relative au contenu de ce guide.
- ❑ Nonobstant le point précédent, nous n'assumons aucune responsabilité pour les dommages ou pertes découlant de l'utilisation de ce produit.
- ❑ Nous ne saurions en aucun cas être tenus responsables des dommages ou pertes découlant d'une utilisation de ce produit contraire aux instructions de ce manuel, d'une utilisation inappropriée de ce produit, de modifications effectuées par un tiers, c'est-à-dire en dehors de notre entreprise ou nos fournisseurs.